BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, BIZKAIKO IKASTETXEETAN KULTURA EKINTZAILEA SUSTATZEKO "EGIN ETA EKIN" PROGRAMA GAUZATZEKO ZERBITZUA KONTRATATZEKO

1. Aurrekariak

Ekintzaileak funtsezkoak dira hazkunde ekonomikorako eta berrikuntzarako. Ezagutza eta berrikuntza transmititzeko eta balio erantsi handiagoa eta, ondorioz, etekin ekonomikoa sortzen duten produkzio-jardueretan erabiltzeko bide nagusiak dira.

Munduko ekonomia oparo eta berritzaileenak ekintzailetza-maila handienak dituztenak dira. Horregatik guztiagatik jarduera ekintzailea bermatzea da ekonomia guztien lehiakortasuna eta oparotasuna eraikitzeko oinarrietako bat.

Ekintzailetza lehentasuna da EAEn, Erakunde Arteko Ekintzailetza Plana 2024 (EAEP-PIE) planean adierazten den beala; izan ere, ekintzailetza suspertzeko eta lehiakortasun-jauzi berria lortzeko lehentasunezko jarduera-ardatzetako bat da oparotasun eta gizarte-kohesio mailei eutsi ahal izateko; ildo horretatik, etorkizuneko anbizioa da ekintzailetza sendotzea, kalitatezko enplegua sortzen duen suspertze ekonomikoaren palanka gisa, bereziki aukera-sektoreetan eta eredu jasangarriago eta kolaboratiboagoei lotuta.

Horretarako landu beharreko alderdietako bat gazte-gaztetako adinetan landu beharreko ekintzailetza-kultura da, horri esker espiritu ekintzailea izan dezakeen harrobi gaztea sortu daitekeelako. EAEP-PIE 2024k, kultura eta balio ekintzaileen ardatzean sartutako jarduketen artean, Egin eta Ekin Programa barne hartzen du.

Ekonomia Sustatzeko Sailak bere gain hartzen du espiritu ekintzailearen berezko ezaugarriak garatzeko esparru mesedegarria sustatzeko erantzukizuna (sortzeko gaitasuna, arriskuak hartzea, lidergoa, motibazioa, komunikazioa, negoziazioa, erabakiak hartzea, plangintza, etab.), pertsona horiek sortutako aberastasunak gizarte osoan eta gizarte-ongizatearen hobekuntzan eta mantentzean eragina izan dezan

Ondore horretarako Ekonomia Sustatzeko Sailak 2008an abian jarri zuen "Egin eta Ekin" programa, DBHko eta Batxilergoko ikasleei zuzendua, honako helburu hauekin:

- Epe laburrera: gaitasun pertsonalak eta pertsonen artekoak garatzea, etorkizunean parte-hartzaile bakoitzari laneratze-prozesuan lagunduko diotenak edo bere enpresa sortzen lagunduko diotenak.

- Epe luzera: parte-hartzaile bakoitzak bere enpresa sortzeko aukera lan-munduan sartzeko beste aukera bat bezala identifikatzea.

Programa hasteko 4 ikastetxek eta 125 ikasleek hartu zuten parte, eta hurrengo ikasturteetan Bizkaiko Lurralde Historikoko eskualdeetan zabaldu zen, ikasturte honetan 37 ikastetxe eta 1.315 parte-hartzaile izatera iritsi arte.

2. Kontratuaren xedea

Kontratu honen xedea da DBHko eta Batxilergoko 2022-2023 eta 2023-2024 ikasturteetarako "Egin eta Ekin" programa gauzatzea, bi urteko iraupenarekin, hau da, 2022ko uztaliaren 24tik edo kontratua formalizatzen den egunetik data horren ostekoa bada, eta programaren helburuetara eta dauden jardun-ildoetara egokituta.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

Programaren helburu nagusia egiten eta ekiten ikastea da, erabakiak hartzeko eta erantzukizunei ekiteko ekimena izanda, ahaleginak egitea eta zailtasunak gainditzea baloratuta eta ekimen ekintzaileak praktikatuta bizitzaren eremu guztietan, hori guztia emakumeen eta gizonen berdintasunezko ikuspegitik abiatuta.

Zehazkiago, honako hau lortu nahi da:

- Ikasleak jarrera ekintzailean posizionatzea, pentsamendu sortzailea sustatuz.
- Ikasleak erabakiak hartzean, erantzukizunak onartzean edo horiek eskuordetzean heztea.
- Autonomia pertsonala, euren buruarenganako konfiantza eta heldutasuna bultzatzea, norberaren mugak onartuz.
- Enpresak sortzeko egin beharreko urratsei buruzko informazioa ematea.
- Ingurune ekonomikoa eta enpresariala ezagutzea eta aukerak identifikatzen jakitea.
- Balioei eta jarrerei dagokienez kultura-aldaketa eragitea, espiritu kritikoaren bidez eta ekimena sustatuz.
- Genero-estereotipoak gainditzea etorkizunean lan-mundura sartzeari buruzko erabakiak hartzeko prozesuetan.
- Ingurumena errespetatzeko eta zaintzeko sentsibilizatzea.
- Gizarte-ingurunea ezagutzea eta horri buruz sentsibilizatzea, dauden gizarte-arazoei irtenbide berritzaileak bilatzea sustatuz.

Helburu horiek guztiak lortzeko «Egin eta Ekin» programa ikasturte bakoitzean hainbat fasetan garatzen da, bidezko material didaktikoen laguntzarekin:

- Programari buruzko informazio-liburuxka bat egitea gurasoentzat, ikastetxeentzat eta irakasleentzat.
- Programaren garapen osoan zehar irakasleei etengabeko prestakuntza eta aholkularitza ematea.
- Ikastetxeak aukeratutako ikasturte bakoitzeko gutxienez 2 tailer egitea. Gaitasun pertsonalak eta emozionalak, gaitasun sozialak eta antolakuntzakoak garatzeko tailerrak dira, hala nola sormena, ekimena, gatazkak konpontzea, erabakiak hartzea, lidergoa, talde-lana, etab. Oinarrizko enpresa-printzipioak ikasteko tailerrak, besteak beste honako arlo hauek lantzen dituztenak: produktuaren edo zerbitzuaren ideia, marketina, negozio-plana, etab.
- Aukera-berdintasunean oinarritutako ekintzailetzarako eta balio soziala edo ingurumen-balioa ekarriko duen ekintzailetzarako sentsibilizazioa.
- Solasaldia enpresa-munduko pertsonekin, ikasleak ekintzaileen ekintzailetza-esperientziekin identifikatzen laguntzeko, ahaleginaren balioa, prestakuntza akademikoaren garrantzia, talde-lana eta abar helarazteko.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

- Enpresak bisitatzea, lan- eta enpresa-esparruan zuzeneko harremana izateko, non enpresa-jardunbide egokiak transmititzen baitira pertsonen kudeaketan, berrikuntzan, kalitatean, gizarte-erantzukizunean eta abarretan.

- Adin eta hezkuntza-maila desberdinetara egokitutako proiektua egitea (asmakizun bat, negozio-plan bat eta abar garatzea). Proiektu hori izango da ikasturtean zehar programak izango dituen jardueren ardatz nagusia.

- Ikasleek egindako proiektuen artean lehiaketa bat egitea, programa ixteko ekitaldi batekin amaituko dena, programan parte hartu duten ikasleen, irakasleen eta ikastetxeen parte-hartzea eta ahalegina aitortzeko eta, ondorioz, sariak emateko.

- Ikastaroaren laburpen-aldizkaria argitaratzea, programa komunikatzeko eta zabaltzeko tresna gisa.

- Programaren ebaluazio kuantitatiboa eta kualitatiboa.

3. Preskripzio teknikoak

Programaren garapenak honako jarduera hauek jaso beharko ditu ikasturte bakoitzean:

1) Gutxienez 3 pertsona dezikazio osoz aritzea lanaldi osoan, programa garatu eta gauzatzeko.

2) Bizkaiko Lurralde Historiko osoa hartzen duten hainbat eremutan banatutako ikastetxeen bilaketa eta aurre-hautaketa.

   - Programa ikastetxeetan aurkeztea.

   - Kontaktuak ezartzea.

   - Behin betiko hautaketa.

   - Inskripzioak jasotzea.

   - Parte hartuko duten taldeak eta ikasleak aukeratzea ikastetxeka eta abar.

3) Jarduketak baldintza hauetako bat bete beharko du gutxienez.

   - Gutxi gorabeherako ikasle-kopurua: 1.500.

   - Zentro kopurua, gutxi gorabehera: 35.

Hala ere, kontratuaren erakunde esleipendunari egotzi ezin zaion eta behar bezala justifikatuta dagoen salbuespenezko egoera bat gertatzen bada, kontratuaren ardura duen organoak aurreko gutxienekoak malgutzea erabaki ahal izango du.

4) Programa hezkuntza arautuaren esparruan kokatu beharko da, eta ikasleen, irakasleen eta ikastetxeen errealitatera eta beharretara egokituta egon beharko du. Programaren egutegia, ikasturtean zehar egin beharreko ekintza guztiak jasotzen dituena, ikastetxeekin batera egingo da.

5) Ikastetxeetan programa irakasten duten irakasleei etengabeko prestakuntza, motibazioa, laguntza eta aholkularitza ematea, bai edukiari dagokionez, bai gauzatzeari dagokionez.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

6) Lehendik dauden materialak berregitea eta hobetzea, teknologia berriak erabiltzeari lehentasuna emanda.

7) Hala denean, programako materialak banatzea eta inprimatzea, bai ikasleentzat, bai irakasleentzat.

8) Programaren informazio-liburuxka bat diseinatu, inprimatu eta banatzea (gutxi gorabehera 1.800 ale).

9) Gutxienez 2 tailer didaktiko garatzea eta gauzatzea ikasle-talde bakoitzeko; ekintzailetzarako gaitasun pertsonalak garatzeari buruzko tailerrak eta oinarrizko enpresa-printzipioak ikasteko tailerrak (iraupena: ordubete/tailer bakoitzeko).

10) Ikastetxe, talde edo antzeko jarduera bakoitzeko gutxienez hitzaldi bat antolatzea, dinamizatzea eta ebaluatzea ekintzaile batekin, ekintzaileekin zuzeneko harremana izan dezan.

11) Ikastetxe edo talde bakoitzeko bisita bat gutxienez antolatzea, dinamizatzea eta ebaluatzea enpresa edo antzeko jarduera batera.

12) Programaren egutegiaren jarraipena. Programan parte hartzen duten ikastetxeetara aldizkako bisitak egitea. Zalantzak argitzea eta gorabeherak ebaztea.

13) Sari-banaketarako programa ixteko ekitaldi bat antolatzea. Ekitaldi horrek gutxienez honako hauek jaso beharko ditu:

- Ikasleak eta irakasleak ekitaldia egingo den lekura eramatea.
- Ekitaldiaren egituraren diseinua.
- Ekitaldia burutzeko beharrezkoak diren profesionalak kontratatzea (dinamizatzailea, emanaldiak eta abar).
- Sariak, akzesitak, diplomak, etab.
- Ekitaldi hori garatzeko erabiliko diren ikus-entzunezko emanaldiek eta baliabideek egokiak izan beharko dute xede den publikoaren adinerako.

14) Ikastaroaren laburpen-aldizkari bat diseinatu eta argitaratzea (gutxi gorabehera 1.800 ale).

15) Programaren ebaluazioa. Parte hartzen duten irakasleen gogobetetzea neurtzea. Hobekuntzak proposatzea eta ezartzea. Azken txostena egitea.

16) Zerbitzua ematen den bitartean sor daitezkeen joan-etorrien gastuak enpresa esleipendunaren kontura izango dira.

17) Aukera-berdintasunean oinarritutako ekintzailetzarako eta gizarte-balioa edo ingurumen-balioa ematen duen ekintzailetzarako sentsibilizazioa zeharka egin beharko da, bai metodologian, bai programa emateko garaian ikasleekin eta irakasleekin izan beharreko harremanetan.

4. Genero-ikuspegia

Enpresa lizitatzaileek hizkuntzaren erabilera ez-sexista egin behar dute euren proposamenak egin eta aurkeztean. Aldi berean, kontratuaren indarraldian zehar, enpresa adjudikaziodunak hizkuntzaren erabilera

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

ez-sexista egin beharko du behin betiko dokumentu guztietan –idatzizkoetan zein digitaletan–, eta sexuaren arabera bereizi beharko du kontratuaren barruan pertsonei buruz sortzen den datu oro, hala egin behar dela ezartzen baitu arlo horretan gorde behar diren printzipio nagusiak jasotzen dituen Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak bere 2.3 artikuluan.

Adjudikaziodunak txosten bat sartu behar du kontratazioaren generoaren araberako eraginari buruz, kontratuaren xedea gauzatu dela frogatzeko aurkezten den azken justifikazioan —adierazleak eta erabiltzaileen edo onuradunen edo zerbitzua eman duten langileen datuak sexuaren arabera bereizita—, berdintasunaren arloan ezarritako neurrien eraginkortasuna ebaluatu ahal izateko.

5. Gainbegiratzea eta kontrola

Bizkaiko Foru Aldundiari dagokio lanak era iraunkorrean eta zuzenean gainbegiratzea, lan horiek behar bezala egiten direla zaintzeko. Aldundiak kontratistari zerbitzuak gauzatzeari buruzko oharrak eta iruzkinak egin ahal izango dizkio eta, ondore horretarako, erakunde esleipendunak laneko edozein prozesu edo fase aztertzeko aukera eman beharko du.

Bizkaiko Foru Aldundiko ordezkari bat izango da kontratuaren arduraduna, eta kontratuaren koordinatzailea eta ikuskatzailea izango da. Era berean, esleitutako proposamenean edozein aldaketa eginez gero, Bizkaiko Foru Aldundiaren adostasuna beharko da, eta erakunde honek uneoro aldaketak adierazi eta iradoki ahal izango ditu lanaren gidalerroetan.

6. Datu pertsonalen babesa

Datu pertsonalen tratamenduari buruzko eranskina erantsi da.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE UN SERVICIO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA 'EGIN ETA EKIN' DE FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA EN CENTROS EDUCATIVOS DE BIZKAIA

1. Antecedentes

Las personas emprendedoras son fundamentales para el crecimiento económico y la innovación. Son los canales principales para la transmisión del conocimiento y la innovación y para su utilización en actividades productivas generadoras de mayor valor añadido y, por consiguiente, de rendimiento económico.

Las economías más prósperas e innovadoras del mundo son aquellas con mayores niveles de emprendimiento. Por todo ello, garantizar la actividad emprendedora es uno de los cimientos sobre los que se construye la competitividad y prosperidad de cualquier economía.

El emprendimiento es una prioridad en CAPV según se indica en Plan Interinstitucional de Emprendimiento 2024 (PIE), al considerar el emprendimiento como uno de los ejes prioritarios de actuación para la recuperación y el nuevo salto competitivo para poder conservar los niveles de prosperidad y cohesión social, siendo una ambición de futuro afianzar el emprendimiento como palanca de una reactivación económica generadora de empleo de calidad, especialmente en sectores de oportunidad y bajo modelos más sostenibles y colaborativos.

Uno de los aspectos que es necesario trabajar para ello es la cultura emprendedora en edades tempranas, lo que permite generar una cantera joven con potencial espíritu emprendedor. El PIE 2024, dentro de las actuaciones incluidas en el eje de cultura y valores emprendedores, incluye el Programa Egin eta Ekin.

El Departamento de Promoción Económica asume la responsabilidad de promover un marco favorable para que se desarrollen los rasgos propios del espíritu emprendedor (capacidad creativa, asunción de riesgos, liderazgo, motivación, comunicación, negociación, toma de decisiones, planificación, etc.), para que la riqueza generada por estas personas repercuta en el conjunto de la sociedad y en la mejora y el mantenimiento del bienestar social.

A tal fin, el Departamento de Promoción Económica puso en marcha en 2008 el programa 'Egin eta Ekin' dirigido al alumnado de ESO y Bachiller, con los siguientes objetivos:

- A corto plazo: desarrollar competencias personales e interpersonales que en un futuro ayuden a cada participante en su proceso de inserción laboral o le faciliten la creación de su propia empresa.
- A largo plazo: que cada participante identifique la opción de crear su propia empresa como una posibilidad más en su acceso al mundo laboral.

El programa se inició con la participación de 4 centros y un alumnado de 125 personas, expandiéndose en los siguientes cursos por las diferentes comarcas del Territorio Histórico de Bizkaia hasta llegar en el curso actual a 37 centros y 1.315 participantes.

2. Objeto del contrato

El objeto del presente contrato consiste en la ejecución del programa 'Egin eta Ekin' para los cursos escolares 2022-2023 y 2023-2024 de ESO y Bachiller, con una duración de dos años desde el 24 de julio de 2022 o desde el día de la formalización del contrato si es posterior a esa fecha, y adecuándose a los objetivos del programa y líneas de actuación existentes.

El objeto general del programa es aprender a hacer y emprender, teniendo iniciativa para tomar decisiones y asumir responsabilidades, valorando el esfuerzo y la superación de las dificultades y practicando iniciativas emprendedoras en los diferentes ámbitos de la vida, todo ello desde una perspectiva igualiaria de mujeres y hombres.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

Más concretamente, se pretende:

- Posicionar a las alumnas y alumnos en la actitud emprendedora promoviendo el pensamiento creativo.
- Educar al alumnado en la toma de decisiones, así como en la aceptación de responsabilidades o en su delegación.
- Impulsar la autonomía personal, la confianza en sí mismos y la madurez, aceptando las propias limitaciones.
- Ofrecer información sobre los pasos a seguir en la creación de empresas.
- Conocer el entorno económico y empresarial de la zona y saber identificar las oportunidades.
- Incidir en un cambio cultural respecto a valores y actitudes a través del espíritu crítico y potenciación de la iniciativa.
- Superar los estereotipos de género en los procesos de toma de decisiones con respecto a su futuro acceso al mundo laboral.
- Sensibilizar para el respeto y la conservación del medio ambiente.
- Conocer y sensibilizar acerca del entorno social, promoviendo la búsqueda de soluciones innovadoras a los problemas sociales existentes.

Para conseguir estos objetivos, el programa "Egin eta Ekin" se desarrolla en una serie de fases por curso escolar y con el apoyo de los correspondientes materiales didácticos:

- Realización de un folleto informativo sobre el programa para madres, padres, centros educativos y profesorado.
- Formación y asesoramiento al profesorado de forma continua durante todo el desarrollo del programa.
- Realización de al menos 2 talleres por curso a elección del centro escolar. Talleres dirigidos al desarrollo de competencias personales y emocionales, competencias sociales, y organizacionales, tales como creatividad, iniciativa, resolución de conflictos, toma de decisiones, liderazgo, trabajo en equipo, etc.. Talleres de aprendizaje de principios empresariales básicos donde se trabajan las áreas de la idea de producto o servicio, marketing, plan de negocio, etc.
- Sensibilización para un emprendimiento en igualdad de oportunidades y un emprendimiento que aporte valor social o valor medioambiental.
- Charla-coloquio con personas del mundo empresarial, al objeto de propiciar la identificación del alumnado con las experiencias en emprendizaje de personas emprendedoras, donde se transmita el valor del esfuerzo, la importancia de la formación académica, el trabajo en equipo, etc.
- Visita a empresas al objeto de tener un contacto directo en el ámbito laboral y empresarial, donde se transmitan buenas prácticas empresariales en gestión de personas, en innovación, en calidad, en responsabilidad social, etc.
- Realización de un proyecto adaptado a las diferentes edades y nivel educativo (desarrollo de un invento, un plan de negocio, etc.). Dicho proyecto servirá como hilo conductor de las diferentes actividades del programa a lo largo del curso escolar.
- Realización de un concurso entre los diferentes proyectos elaborados por el alumnado, que culminará con un evento de cierre de programa, con objeto de reconocer la participación y el esfuerzo del alumnado, profesorado y centros que han participado en el programa, con la consiguiente entrega de premios.
- Publicación de una revista resumen del curso, como instrumento de comunicación y divulgación del programa.
- Evaluación cuantitativa y cualitativa del programa.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

3. Prescripciones técnicas

El desarrollo del programa deberá contemplar las siguientes actuaciones por curso escolar:

1) Dedicación en exclusiva de un mínimo de 3 personas a jornada completa para el desarrollo y ejecución del programa.

2) Búsqueda y preselección de centros educativos repartidos por diferentes zonas que cubran toda la geografía del Territorio Histórico de Bizkaia.

   - Presentación del programa en los centros.
   - Establecimiento de contactos.
   - Selección definitiva.
   - Recogida de inscripciones.
   - Selección de grupos y alumnado participante por centro etc.

3) La actuación debará alcanzar al menos uno de los dos requisitos suiguientes

   Nº aproximado de alumnado: 1.500.

   Nº aproximado de centros: 35.

   No obstante, en caso de sobrevenir una situación de carácter excepcional, no imputable a la entidad adjudicataria del contrato y debidamente justificada, el órgano responsable del contrato podrá determinar la flexibilización de los mínimos anteriores.

4) El programa deberá encuadrarse en el ámbito de la educación reglada y estar adaptado tanto a la realidad como a las necesidades del alumnado, profesorado y centros educativos. El calendario del programa, que contemple todas las acciones a realizar durante el curso, se elaborará junto con los centros.

5) Formación, motivación, acompañamiento y asesoramiento continuado al profesorado que imparte el programa en los centros, tanto en su contenido como en su ejecución.

6) Rediseño y mejora de los materiales existentes tendiendo al uso de nuevas tecnologías.

7) Distribución e impresión, en su caso, de los materiales del programa tanto para el alumnado como para el profesorado.

8) Diseño, impresión y distribución de un folleto informativo de programa. (número aproximado 1.800 ejemplares)

9) Desarrollo y ejecución de al menos 2 talleres didácticos por grupo de alumnos y alumnas, talleres sobre desarrollo de competencias personales de emprendizaje y talleres de aprendizaje de principios empresariales básicos (duración: 1 hora / taller).

10) Organización, dinamización y evaluación de al menos una charla con una persona emprendedora por centro o grupo o actividad similar que suponga un contacto directo con personas emprendedoras.

11) Organización, dinamización y evaluación de al menos una visita por centro o grupo a una empresa, o actividad similar.

12) Seguimiento del calendario del programa. Visitas periódicas a los centros que participan en el programa. Resolución de dudas e incidentes.

13) Organización de un evento de cierre del programa para la entrega de premios, que deberá contemplar como mínimo:

   - Traslado del alumnado y profesorado al lugar donde se celebrará el evento
   - Diseño de la estructura del evento
   - Contratación de profesionales necesarios para llevar a cabo el evento (persona dinamizadora, actuaciones, ...)

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

- Premios, accésit, diplomas, etc.
- Las actuaciones y medios audiovisuales empleados en el desarrollo de dicho evento habrán de ser adecuados a la edad del público al que va dirigido

14) Diseño y edición de una revista resumen del curso (número aproximado 1.800 ejemplares).

15) Evaluación del programa. Medición de la satisfacción del profesorado participante. Propuesta e implantación de mejoras. Elaboración de un informe final.

16) Los gastos de desplazamiento que puedan ocasionarse durante la prestación del servicio correrán por cuenta de la empresa adjudicataria.

17) La sensibilización para un emprendimiento en igualdad de oportunidades y un emprendimiento que aporte valor social o valor medioambiental deberá tratarse de forma transversal, tanto en la metodología como en la relación con el alumnado y profesorado a la hora de impartir el programa.

4. Perspectiva de género

Las empresas licitadoras, en la elaboración y presentación de sus respectivas propuestas, deberán hacer un uso no sexista del lenguaje. Así mismo, la empresa adjudicataria a lo largo de la vigencia del contrato deberá hacer un uso no sexista del lenguaje en cualquier documento definitivo escrito y/o digital, así como deberá desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a personas que se genere, todo ello al amparo del artículo 2.3 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres en el que se señalan los principios generales que deberán respetarse.

La adjudicataria en la justificación final de la realización de la prestación objeto del contrato incluirá una memoria sobre el impacto de género de la contratación, con los indicadores y datos desagregados por sexo de las personas usuarias o beneficiarias, o del personal prestador del servicio, que posibiliten evaluar la eficacia de las medidas de igualdad aplicadas.

5. Supervisión y control

Incumbe a la Diputación Foral de Bizkaia, ejercer de una manera continuada y directa la supervisión de los trabajos para velar por su correcta ejecución, pudiendo hacer al contratista observaciones y comentarios respecto a la ejecución de los servicios. A este fin, la entidad adjudicataria deberá permitir el examen de cualquier proceso o fase del trabajo.

Una persona representante de la Diputación Foral de Bizkaia será responsable del contrato y actuará de coordinadora y supervisora del mismo. Asimismo, todo cambio o modificación sobre la propuesta adjudicada, deberá contar con el acuerdo de la Diputación Foral de Bizkaia que en todo momento podrá indicar variaciones en las directrices del trabajo.

6. Protección de datos personales

Se adjunta el anexo de tratamiento de datos personales.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

ERANSKINA: "DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA" (BTA)	ANEXO: "TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES" (PPT)
DATUAK BABESTEKO ERREGELAMENDU OROKORRA (DBEO) ETA 3/2018 LEGE ORGANIKOA, ABENDUAREN 5EKOA, DATUEN BABESARI ETA ESKUBIDE DIGITALEN BERMEARI BURUZKOA (DBEDBLO)	REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD) Y LEY ORGÁNICA 3/2018, DE 5 DE DICIEMBRE, DE PROTECCIÓN DE DATOS Y GARANTÍA DE DERECHOS DIGITALES (LOPDGDD)
AHOLKULARITZA JURIDIKO, INFORMAZIOAREN SEGURTASUN ETA DATUEN BABESERAKO ATALA.	SECCIÓN DE ASESORAMIENTO JURÍDICO, SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS.

:

“Datu pertsonalen tratamendua”

Atxikitako langileak edo pertsona kontratistaren esparru organiko edo funtzionaleko langilea (tratamenduaren eragilea), Agirian ezarritako zerbitzuak emateko, datu pertsonalak tratatu ditzake. Datu pertsonalak atxikitako langile honek bakarrik tratatu ahalko ditu eta kontrataturiko irismena gauzatzeko xede bakarrarekin.

“Tratamiento de datos personales”

El personal adscrito o perteneciente al ámbito orgánico o funcional de la *persona contratista* (*persona encargada del tratamiento)*, para proporcionar los servicios establecidos en el Pliego, puede tratar datos personales. Los datos personales se tratarán únicamente por este personal adscrito y con el único fin de efectuar el alcance contratado.

BFA-REN KONTRATUETAKO DATUEN BABESARI BURUZKO INFORMAZIOA *2016/679 ERREGELAMENDUA (EB) ETA DATUEN BABESARI ETA ESKUBIDE DIGITALEN BERMEARI BURUZKO 3/2018 DBLO* *INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS EN CONTRATOS DE DFB* *REGLAMENTO (UE) 2016/679 DE PROTECCIÓN DE DATOS y LOPD Y GARANTÍA DE DERECHOS DIGITALES 3/2018*	
Tratamenduaren arduraduna eta harremanetarako	**Responsable del tratamiento y contacto**
• Ekintzailetza eta Lehiakortasuna bultzatzeko Zuzendaritza Nagusia. Obispo Orueta k./ 6, 48009 Bilbao (Bizkaia). • Bizkaiko Foru Aldundiaren Zerbitzu Korporatiboen Zuzendaritza Nagusia Ayala eraikina (Hurtado de Amezaga k./ 6, 48006 Bilbao (Bizkaia).	• Dirección General de Emprendimiento y Competitividad Empresarial. C/ Obispo Orueta, 6, 48009 Bilbao (Bizkaia). • Dirección General de Servicios Corporativos de la Diputación Foral de Bizkaia. Edificio Ayala (c/ Hurtado de Amezaga, 6, 48006 Bilbao (Bizkaia).
Tratamenduaren eragilea	**Persona encargada del tratamiento**
Pertsona kontratista izango da.	Se corresponderá con la *persona contratista.*
Datuen babeserako delegatua	**Persona delegada de Protección de Datos**
Aholkularitza Juridiko, Informazioaren Segurtasun eta Datuen Babeserako Atala Kale nagusia, 25 – 48009 Bilbo	Jefatura de la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos Gran Vía, 25 – 48009 Bilbao

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

Pertsona interesdunaren eskubideak	Derechos de la persona interesada
Interesatuak/eraginpekoak bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea du, baita horiek tratatzeko mugak jartzeko edo horren aurka agertzeko ere, eta horretarako, Aholkularitza Juridiko, Informazioaren Segurtasun eta Datuen Babeserako Atalari zuzendutako idatzia aurkeztu beharko du hemen: • Bizkaiko Foru Aldundiaren erregistro nagusia (Laguntza, Herritarren erregistro eta arreta bulegoa: Diputazio kalea, 7 – 48008 Bilbo) • Bizkaiko Foru Aldundiaren Herritarrentzako Arretarako Eskualde Bulegoak • Bizkaiko Foru Aldundiko sailen erregistro orokorrak • 39/2015 Legean aurreikusitako lekuetan Interesatuak era berean eskubidea du dagokion Kontrol Agintaritzan (Datuak Babesteko Euskal Bulegoan) erreklamazioak egiteko.	La persona interesada podrá acceder a sus datos, solicitar su rectificación, su supresión o la limitación de su tratamiento, y oponerse a este presentando un escrito dirigido a la Sección de Asesoramiento Jurídico, Seguridad de la Información y Protección de Datos en: • Registro Central de la Diputación Foral de Bizkaia (Oficina de Registro y Atención Ciudadana Laguntza: C/ Diputación, 7- 48008 Bilbao) • Oficinas Comarcales de Atención Ciudadana de la Diputación Foral de Bizkaia • Registros Generales Departamentales de la Diputación Foral de Bizkaia • Lugares previstos en la Ley 39/2015 La persona interesada dispone igualmente del derecho a reclamar ante la autoridad de control pertinente (Agencia Vasca de Protección de Datos).
Tratamenduaren helburua	**Finalidad del tratamiento**
Ikasle eta irakasleen informazio-bilketa kudeatzea enpresetara egiteko bisitak, programako jarduerak eta Egin eta Ekin programako lanen eta sarien banaketa kudeatzeko.	Gestión de la recogida de la información de alumnado y profesorado para la gestión de las visitas a empresas, actividades del programa y entrega de trabajos y de premios del programa Egin eta Ekin.
Datuen tratamenduaren jarduerak	**Actividades del tratamiento de datos**
Datu pertsonalen tratamenduak honako hauek barne hartuko ditu: Ikasleek eta irakasleek enpresetara bisitak egiteko behar dituzten datuak jasotzen dira; ebaluatu beharreko lanak eta, ondoren, amaierako ekitaldi batean sari-banaketa egiten da.	El tratamiento de los datos personales comprenderá: Se recogen los datos necesarios entre el alumnado y profesorado para las visitas a empresas; la entrega de los trabajos a evaluar y que culminan en una posterior entrega de premios en un evento final.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

Datuak atzematea	X
Interesdunekin harremanetan jartzea	X
Datuak biltegiratzea	X
Datuak suntsitzea 4 urte igaro ondoren ikasleen izenekin aurkeztutako lanak suntsitzen dira.	X

Captura de datos	X
Puesta en contacto con personas interesadas	X
Almacenamiento de datos	X
Destrucción de datos (Al de 4 años se destruyen los trabajos presentados con los nombres de los alumnos)	X

Tratamenduaren zilegitasuna

1. DBEOren 28. art.
2. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, sektore publikoaren kontratuei buruzkoa.
3. Pertsona kontratistarekin formalizatu beharreko kontratua.

Legitimación del tratamiento

1. Art 28 RGPD
2. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
3. Contrato a formalizar con la persona contratista.

Datu pertsonalen kategoriak

Ondorengo datuak tratatuko dira:

IDENTIFIKAZIO-DATUAK:	
Izen-abizenak (Ikasleak eta irakasleak)	
Helbide elektronikoa (Irakasleak bakarrik)	X
Sexua	X
Irudia (argazkiak edo bideoak)	X
Soinuak (audio-grabaketak)	X

Categorías de datos personales

Se tratarán los siguientes dados personales:

DATOS IDENTIFICATIVOS:	
Nombre y Apellidos (Alumnado y profesorado)	X
Correo electrónico (Sólo profesorado)	X
Sexo	X
Imagen (fotografías o videos)	X
Sonidos (Grabaciones de audio)	X

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

Pertsona interesdunen kategorien deskribapena		Descripción de las categorías de personas interesadas	
Herritarrak		Ciudadanía	
Adingabeak *(14 urte, DBEDBLOren 7. art)*	X	Menores *(14 años, art 7 LOPDGDD)*	X
Ikasleak	X	Personas Estudiantes	X
Harremanetarako pertsonak (Irakasleak)	X	Personas de Contacto (Profesorado)	X

Datuen jatorria		Origen de los datos	
Trataturiko datu pertsonalak hemendik datoz:		Los datos personales tratados proceden de:	
Interesdunak edo beren ordezkariak.	X	Propias personas interesadas o su representante	X

Datuen hartzaileak	Personas destinatarias de los datos
Ez da datu pertsonalak lagatzeko aukera aurreikusten.	No se contempla la posibilidad de cesión de datos personales.

Datuak kontserbatzeko epea	Plazo de conservación de los datos
Kontratuaren egikaritzea betetzeko beharrezkoa den denboran zehar kontserbatuko da, bere berme-epean zehar hedatu eta legezko edo kontratuzko betebeharrak bete.	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la ejecución del contrato, extensión durante su plazo de garantía y posterior cumplimiento de obligaciones legales y contractuales.

Datuen tratamendua amaitzean datuak eskuragarri jartzea	Disposición de los datos al terminar el tratamiento de datos
Tratamendua amaitzen denean, pertsona kontratistak honako hauek egin beharko ditu: Datuak suntsitzea, prestazioa eman ondoren. Suntsitu ostean, pertsona kontratistak suntsitu egin dituela ziurtatu beharko du idatziz eta tratamenduaren arduradunari eman beharko dio ziurtagiria. Edozelan ere, pertsona kontratistak kopia bat gorde dezake, behar bezala blokeatutako	Una vez finalice el tratamiento, la *persona contratista* debe: Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, la *persona contratista* debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado a la *persona responsable del tratamiento*. No obstante, la *persona contratista* puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados,

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

datuekin, prestazioaren betearazpenetik erantzukizunak sortu daitezkeen bitartean.	mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.
Segurtasun neurri teknikoen eta antolakuntza-neurrien deskribapen orokorra	**Descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad**
Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien ezarpena, Segurtasunerako Eskema Nazionala Administrazio Elektronikoaren eremuan arautzen duen 3/2010 Errege Dekretuaren arabera.	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo al Real Decreto 3/2010, del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

Elektronikoki sinatutako dokumentua. 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS Egiaztapen Kode Elektronikoaren bidez (EKE) egiaztatu daiteke. www.ebizkaia.eus helbidean.
Documento firmado electrónicamente. Autenticidad verificable mediante Código de Verificación Electrónica (CVE) 6NNW-1HWQ-9BQK-LJKS en www.ebizkaia.eus.

Sin./Fdo.: ITZIAR ZUBIZARRETA HORMAECHE - 2022-02-25
ENPRESAK SUSTATZEKO ZERBITZUKO BURUA
JEFE/A SERVICIO DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL