KLAUSULA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN AGIRIA

PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATU BIDEZKO ZERBITZU-KONTRATU ADMINISTRATIBOAK

I. TITULUA. XEDAPEN OROKORRAKETA KONTRATUAREN ONDORIOAK

I. KAPITULUA. ERREGIMEN JURIDIKOA ETA ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK

1. ERREGIMEN JURIDIKOA

1. Baldintza-agiri honen bidez adjudikatuko den kontratuak izaera administratiboa du.

2. Zerbitzu-kontratu gisa kalifikatuko da.

3. Kontratuko alderdiek berariaz bete beharko dute Baldintza Administratibo Berezien Agiri honetan (aurrerantzean, BABA), dagokion Baldintza Tekniko Berezien Agirian (aurrerantzean, BTBA) eta gainerako dokumentu erantsietan ezarritakoa, eta horiek guztiek kontratu-izaera izango dute.

4. Baldintza-agirietan aurreikusten ez denerako, kontratuak arau hauek izango ditu:

   a. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoaren Kontratuei buruzkoa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko Zuzentarauak (2014/23/UE eta 2014/24/UE) Espainiako ordenamendu juridikora bihurtzen dituena (aurrerantzean, SPLK);

   b. 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 30/2007 Legea, urriaren 30ekoa, partzialki garatzen duena;

   c. 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onesten duena (aurrerantzean, APKLEO), aurrekoaren aurka ez doan guztian;

   d. 773/2015 Errege Dekretua, abuztuaren 28koa, Administrazio Publikoen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorreko arau jakin batzuk aldatzen dituena.

   e. 14/2019 Errege Lege Dekretua, urriaren 31koa, administrazio digitalaren, sektore publikoaren kontratazioaren eta telekominikazioen arloan segurtasun publikoko arrazoiengatik presako neurriak hartzen dituena;

   f. Euskal Autonomia Erkidegoan (apirilaren 6ko 3/2016 Legea, apirilaren 7koa, Kontratazio publikoan zenbait klausula sozial sartzen dituena) na-

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALESY EFECTOS DEL CONTRATO

CAPÍTULO I. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO Y PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

1. RÉGIMEN JURÍDICO

1. El contrato que se adjudique a través del presente pliego tendrá carácter administrativo.

2. El contrato tendrá la calificación de contrato de servicios.

3. Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, PCAP), en su correspondiente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (en adelante, PPTP) y demás documentos anexos, todos los cuales revestirán carácter contractual.

4. Para lo no previsto en los pliegos, el contrato se regirá por:

   a. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP);

   b. El Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público;

   c. El Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, (en adelante, RGLCAP), en todo lo que no se oponga a la anterior;

   d. El Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto, por el que se modifican determinados preceptos del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

   e. El Real Decreto-ley 14/2019, de 31 de octubre, por el cual se adoptan medidas urgentes por razones de seguridad pública en materia de administración digital, contratación del sector público y telecomunicaciones;

   f. Por cualesquiera otras disposiciones que regulen la contratación tanto a nivel de la Comunidad Autónoma de Euskadi (Ley 3/2016, de 7 de abril,

hiz Udalean kontratazioa arautzen duen beste edozein xedapen aplikagarrirengatik.

5. Nolanahi ere, lehen aipatutako lege- eta erregelamendu-arauak SPKLaren aurkakoak ez direnean aplikatuko dira.

6. Gainera, kontratua datuen babesari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudiaren mende geratzen da.

7. Osagarri gisa, Zuzenbide administratiboko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, horrelakorik ezean, zuzenbide pribatukoak.

8. BABA honen eta espedienteari lotutako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik badago, BABAn xedatutakoa lehentasunez aplikatuko da.

9. Ez ezagutzeak kontratuko klausulak, kontratuaren parte diren bestelako dokumentuak, ezta hitzartutakoa betetzekoan aplikagarriak diren jarraibide edo arauak, edo horien alderdiren bat, ez du adjudikazioduna horiek guztiak betetzetik salbuesten.

2. UDALAREN PRERROGATIBAK

1. Kontratazio-organoari dagozkio SPKLren 190. artikuluan zerrendatutako prerrogatibak.

2. Kontratu honetatik sor daitezkeen arazo eztabaidagarriak kontratazio-organoak ebatziko ditu, kontratistari entzun ondoren, SPKLren 191. artikuluan eta APKLEOren 97. artikuluan ezarritako prozeduraren arabera.

3. Kontratazio-organoak hartutako erabakiek amaiera emango diote administrazio-bideari, eta berehala betearaztekoak izango dira. Erabaki horiek zuzenean aurkaratu ahal izango dira administrazioarekiko auzien jurisdikzioan, hargatik eragotzi gabe, hala badagokio, errekurtso administratibo arruntetako edozein jartzea.

4. Interesatu batek eskatuta hasitako prozeduretan, ebazpena emateko aurreikusitako epea amaitu eta ebazpena jakinarazi ez denean, berariaz besterik ezartzen ez bada, interesatuak eskaera ezetsitzat jo ahal izango du administrazio-isiltasunez, prozedura horien xedea edo gaia kopuruak erreklamatzea, prerrogatiba administratiboak baliatzea edo kontratu administratiboak betearazteari, gauzatzeari edo azkentzeari buruzko beste edozein gai bada. Hala ere, ebazteko betebeharrak bere horretan jarraituko du.

II. KAPITULUA. KONTRATUAREN ARRAZIO-NALTASUNA ETA SENDOTASUNA

3. KONTRATUAREN BEHARRA ETA

para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública) como a nivel del Ayuntamiento y que resulten aplicables.

5. En todo caso, las normas legales y reglamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo lo que no se opongan a la LCSP.

6. Además, el contrato queda sometido a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

7. Supletoriamente, se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

8. En caso de contradicción entre el presente PCAP y el resto de la documentación unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en el PCAP.

9. El desconocimiento de las cláusulas del contrato en cualquiera de sus términos, de los otros documentos contractuales que forman parte y de las instrucciones o de la normativa que resulten de aplicación en la ejecución de lo pactado, no exime a la adjudicataria de la obligación de cumplirlas.

2. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

1. Corresponden al órgano de contratación las prerrogativas enumeradas en el artículo 190 de la LCSP.

2. Las cuestiones controvertidas que puedan derivarse del presente contrato serán resueltas por el órgano de contratación, previa audiencia a la contratista, conforme al procedimiento establecido en los artículos 191 de la LCSP y 97 del RGLCAP.

3. Los acuerdos adoptados por el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos, pudiendo ser impugnados directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición de cualquiera de los recursos administrativos ordinarios.

4. En los procedimientos iniciados a solicitud de una persona interesada, para los que no se establezca específicamente otra cosa, y que tengan por objeto o se refieran a la reclamación de cantidades, el ejercicio de prerrogativas administrativas o a cualquier otra cuestión relativa de la ejecución, consumación o extinción de un contrato administrativo, una vez transcurrido el plazo previsto para su resolución sin haberse notificado ésta, la persona interesada podrá considerar desestimada su solicitud por silencio administrativo, sin perjuicio de la subsistencia de la obligación de resolver.

CAPÍTULO II. RACIONALIDAD Y CONSISTENCIA DE LA CONTRATACIÓN

3. NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO

Las necesidades a satisfacer mediante el contrato

EGOKI-TASUNA

Kontratuaren bidez asetu nahi diren beharrak karatulako **1. atalean** deskribatutakoak izango dira, bertan deskribatutako zerbitzuak emanez.

4. KONTRATUAREN IRAUPEN-EPEA ETA PRESTAZIOA GAUZATZEKO EPEA

1. Kontratuaren iraupen-epea, kontratuaren gauzatze-epe osoa, gauzatze-epe partzialak, hala badagokio, edo zerbitzua hasteko data, karatulako **2. atalean** azaltzen dira.

   Epe horiek guztiak adierazgarriak dira, lizitazioaren ondorioz aldatu ahal izango dira, hala badagokio, eta kontratua formalizatzen denetik edo kontratu-dokumentuan ezarritako egunetik aurrera hasiko dira kontatzen.

2. Karatulako **2. atalean** hala adierazten bada, kontratazio-organoak luzatu ahal izango du kontratua, eta kon- tratistak nahitaez luzatu beharko du, baldin eta atal ho- rretan bertan aurreikusitako aurrerapenarekin jakina- razten bada gutxienez. Epe hori ezingo da izan kontra- tuaren iraupen-epea amaitzen denetik bi hilabete bainolaburragoa.

   Salbuetsita daude aurreabisua emateko betebeharretik bi hilabetetik beherako iraupena duten kontratuak.

3. Hasieran eratutako behin betiko bermea luzapen-aldiari aplikatu ahal izango zaio, eta ez da beharrezkoa izango haren zenbatekoa doitzea, salbu eta luzapena- rekin batera kontratua aldatzea erabakitzen bada.

III. KAPITULUA. HELEGITEEN ERREGIMENA

5. HELEGITEEN ERREGIMENA

Kontratazio-organoaren ebazpenen aurka, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean edo sektore publikoaren erregimen juridikoaren indarreko araudian aurreikusitako errekurtso arruntak jarri ahal izango dira, baita administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ere, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitako moduan, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, bi eguneko epean.

II. TITULUA. KONTRATUAREN ALDER-DIAK

I. KAPITULUA. KONTRATAZIO-ORGANOA

6. KONTRATAZIO-ORGANOA

Kontratazio honetako kontratazio-organoa karatulako **3. atalean** agertzen dena da.

7. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratazio-organoak kontratuaren arduradun izendatu du karatulako **3. atalean** agertzen dena edo haren ordezkoa, eta hari egokituko zaizkio SPKLren 62.1 artikuluan jasotako eginkizunak.

1. KONTRATUAREN JARRAIPENAREN ETA GAUZAPENAREN UNITATE ARDURADUNA

serán las descritas en el **apartado 1** de la carátula, mediante la prestación de los servicios descritos en el mismo.

4. PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO Y DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

1. El plazo de duración del contrato, el plazo de ejecución total, los plazos de ejecución parciales, en su caso, o la fecha de inicio del servicio, son los que figuran en el **apartado 2** de la carátula.

   Todos estos plazos son indicativos, podrán ser modificados, en su caso, como consecuencia de la licitación, y comenzarán a contar a partir de la formalización del contrato o desde la fecha fijada en el documento contractual.

2. Si así se indica en el **apartado 2** de la carátula, el contrato podrá ser prorrogado por el órgano de contratación, siendo la prórroga obligatoria para el contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con la antelación prevista en el mismo apartado, que no podrá ser inferior al plazo general de dos meses, respecto de la finalización del plazo de duración del contrato.

   Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses.

3. La garantía definitiva constituida inicialmente se podrá aplicar al período de prórroga sin que sea necesario reajustar su cuantía, salvo que junto con la prórroga se acuerde la modificación del contrato.

CAPÍTULO III. RÉGIMEN DE RECURSOS

5. RÉGIMEN DE RECURSOS

Contra las resoluciones del órgano de contratación se podrán interponer los recursos ordinarios previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o en la regulación vigente del régimen jurídico del sector público, así como el recurso contencioso-administrativo, en los términos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses.

TÍTULO II. PARTES EN EL CONTRATO

CAPÍTULO I. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

6. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

El órgano de contratación de la presente contratación es el que figura en el **apartado 3** de la carátula.

7. RESPONSABLE DEL CONTRATO

El órgano de contratación designa, como responsable del contrato, al que figure en el **apartado 3** de la carátula o persona que le sustituya, a quien corresponderán las funciones recogidas en el artículo 62.1 de la LCSP.

8. UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO

Kontratuaren jarraipen eta exekuzio arruntaz arduratuko den unitatea karatulako **3. atalean** adierazitakoa izango da.

9. KONTRATAZIO-MAHAIA

1. Karatularen **3. atalean** jasotzen da haren osaera, eta, kontratatzailearen profilaren bidez, lizitazio-iragarkian argitaratuko da, edo, bestela, eratu aurretik beti, profil horretako berariazko iragarki baten bidez.

2. Eskaintzak baloratzeko eskumena duen organo teknikoa izango da, eta SPKLren 326. artikuluan aurreikusitakoaren arabera jardungo du, 817/2009 Errege Dekretuaren, maiatzaren 8koaren, 21. eta 22. artikuluekin bat etorriz.

3. Kontratazio-mahaiak, bere eginkizunak betetzeko, beharrezkotzat jotzen dituen txosten tekniko guztiak eskatu ahalko ditu.

4. Kontratazio-mahaiak lizitatzaileei eskatu ahal izango die aurkeztutako eskaintzari buruzko argibideak emateko edo eskaintzan egindako akats material nabarmenak zuzentzeko, betiere tratu-berdintasunaren printzipioa errespetatuz eta eskaintzaren baldintzak ez aldatuz. Egindako guztia espedientean jaso beharko da.

II. KAPITULUA. ENPRESABURUAREN GAITASUNA ETA KAUDIMENA

10. KONTRATATZEKO GAITASUNA

1. Lizitazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute pertsona naturalek nahiz juridikoek, espainiarrek zein atzerritarrek, banaka edo Aldi Baterako Enpresa-Elkartean (ABEE), baldin eta jarduteko gaitasun osoa badute, SPKLren 71. artikuluko kontratatzeko debekurik ez badute eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa dutela egiaztatzen badute, karatulako **4. atalean** aurreikusitako moduan.

2. Kontratuaren xedea edozein kontratu betetzen dela zaintzea, gainbegiratzea, kontrolatzea eta zuzentzea bada, baita segurtasunaren eta osasunaren arloko koordinazioa ere, ezin izango zaio adjudikatu kasuan kasuko kontratuen adjudikaziodun den enpresari berari, ez eta hari lotutako enpresei ere, SPKLren 70. artikuluan ezarritakoaren arabera.

3. Lehia mugatzeko aukera kontuan hartuta, karatulako **goiburuan** adierazten da lizitatzaileak – ABEEak ere bai, aurkeztuz gero – Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean (ROLECE) edo Euskadi mailako baliokidean (REVASCON) inskribatuta egotea derrigorrezkoa den eskaintzak aurkezteko azken egunean. Derrigortasun hori ez da iristen atzerriko enpresetara.

Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será la que se indica en el **apartado 3** de la carátula.

9. MESA DE CONTRATACIÓN

1. Su composición se recoge en el **apartado 3** de la carátula y se publicará, a través del perfil de contratante, en el anuncio de licitación o, en caso contrario, siempre con carácter previo a su constitución, a través de un anuncio específico en el citado perfil.

2. Será el órgano técnico competente para efectuar la valoración de las ofertas y actuará conforme a lo previsto en el artículo 326 de la LCSP, y de acuerdo con los artículos 21 y 22 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, que vienen a desarrollar su composición y funciones.

3. Para el ejercicio de sus funciones, la mesa podrá solicitar cuantos informes técnicos considere precisos.

4. La mesa de contratación podrá solicitar a las licitadoras aclaración sobre la oferta presentada o la corrección de manifiestos errores materiales en la redacción de la misma, siempre que respete el principio de igualdad de trato y sin que puedan, en ningún caso, modificarse los términos de la oferta. De todo lo actuado deberá dejarse constancia en el expediente.

CAPÍTULO II. CAPACIDAD Y SOLVENCIA DEL EMPRESARIO

10. CAPACIDAD PARA CONTRATAR

1. Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en Unión Temporal de Empresas (UTE), que tengan plena capacidad de obrar, que no estén incursas en ninguna de las prohibiciones de contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica, en los términos previstos en el **apartado 4** de la carátula.

2. En el caso de que el contrato tenga por objeto la vigilancia, supervisión, control y dirección de la ejecución de cualesquiera contratos, así como la coordinación en materia de seguridad y salud, no podrá adjudicarse a la misma empresa adjudicataria de los correspondientes contratos, ni a las empresas a ésta vinculadas, en el sentido establecido en el artículo 70 de la LCSP.

3. Atendiendo a la posible limitación de la concurrencia, en el **encabezado** de la carátula se indica si es obligatorio que los licitadores –también las UTEs, en caso de presentarse alguna– estén inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o en el equivalente a nivel de Euskadi (REVASCON), en la fecha final de presentación de ofertas. Esta obligatoriedad no alcanza a las empresas extranjeras.

4. Kontratistek, halaber, kontratuaren xedea osatzen duten prestazioak emateko eska daitekeen gaikuntza enpresariala edo profesionala eduki beharko dute. Gaikuntza hori, hala badagokio, karatulako **4. atalean** zehaztuko da. Dena dela, kontratistak egiaztatu beharko du aplikagarria den araudiak eskatzen dituen gaikuntzak dituela.

5. Kontratistek beren kabuz edo baimendutako pertsona batek ordezkatuta egin ahal izango dute, horretarako emandako ahalorde askietsiaren bidez. Pertsona juridiko baten ordezkari gisa horren kideren bat balego, agiri bidez justifikatu beharko du horretarako ahalmena duela. Kasu batean zein bestean, aipatutako kontratatzeko ezintasun-kausek ordezkariari eragiten diote.

6. Kontratatzeko gaitasunari, kaudimenari eta debekurik ezari buruzko inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean gertatu beharko dira, eta kontratua burutzen den unea iraun beharko dute.

7. Jarduteko gaitasuna eta kontratatzeko debekurik ez dagoela egiaztatzeko, agiri honetako 35, 36 eta 43 klausuletan azaltzen diren egiaztagiriak aurkeztuko dira.

11. KAUDIMENA

1. Karatulako **4. atalean** adierazten da kontratu honetan kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala egiaztatzea nahitaezkoa den ala ez, SPKLren 92. artikuluan eta APKLEOren 11. artikuluan xedatutakoarekin batera.

2. Kontratu honetan eskatzen den kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala karatulako **4. atalean** adierazitako moduan egiaztatuko dira, bertan jasotako baliabideen, gutxieneko zenbatekoen eta egiaztagirien bidez.

3. Kaudimena bi modutan egiaztatu ahalko da: adierazten den sailkapenaren bidez edo agiri honetan eskatzen diren kaudimen-eskakizunak betez.

4. Espainiakoak ez diren Europar batasuneko estatuetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresaburuei ezin izango zaie sailkapena eskatu, kontratura bakarka nahiz batasun batean integratuta aurkezten badira ere. Beraz, haien kaudimena nahitaez karatulako **4. atalean** adierazitako moduen bidez egiaztatu beharko dute.

5. Hala ere, kaudimenaren egiaztapena dagokion lizitatzaileen erregistroko inskripzio ziurtagirian agertzen diren bitartekoekin egin edo osatu ahal izango da, dela ROLECEn, REVASCONen, dela Europar Batasuneko estatu kideren bateko operadore ekonomi-

4. Los contratistas deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato, la cual se especificará, en su caso, en el **apartado 4** de la carátula, si bien el contratista deberá acreditar que cuenta con las habilitaciones exigidas por la normativa que sea de aplicación.

5. Los contratistas podrán hacerlo por sí o representados por persona autorizada, mediante poder bastanteotorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra alguna de sus personas miembros, deberá justificar documentalmente que está facultada para ello. Tanto en uno como en otro caso, a la persona representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

6. Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de la perfección del contrato.

7. La acreditación de la capacidad de obrar, así como de la no concurrencia de una prohibición de contratar, se realizará a través de los medios de justificación que figuran en las cláusulas 35, 36 y 43 de este pliego.

11. SOLVENCIA

1. En el **apartado 4** de la carátula se indica si en el presente contrato es obligatoria o no la acreditación de solvencia económica y financiera y técnica o profesional, en virtud de lo dispuesto en el artículo 92 de la LCSP y 11 del RGLCAP.

2. La solvencia económica y financiera y técnica o profesional exigible en el presente contrato se acreditará, en su caso, por los medios que se indican en el **apartado 4** de la carátula, en el que constan los medios admitidos, los importes mínimos, los documentos acreditativos, así como la clasificación correspondiente al objeto y cuantía del contrato.

3. La solvencia se acreditará indistintamente mediante la clasificación que se indica o el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en este pliego.

4. No será exigible la clasificación a los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, ya concurran al contrato aisladamente o integrados en una unión. Por ello, deberán acreditar su solvencia a través de los medios establecidos en el **apartado 4** de la carátula.

5. No obstante, la acreditación de la solvencia podrá realizarse o completarse con los medios que consten en el certificado de inscripción en el registro de licitadores que corresponda, ya sea en el ROLECE, en el REVASCON o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado Miembro de la Unión

koen zerrenda ofizialetan.

12. KAUDIMENA KANPOKO BITARTEKOEKIN INTEGRATZEA

1. Lizitatzaileek beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarrituta egiaztatu ahalko dute kontratua egiteko behar den kaudimena, haiekin dituen loturen izaera juridikoa edozein dela ere, baldin eta frogatzen badute kontratua gauzatzen den bitar- tean kaudimen eta bitarteko horiek benetan izango dituztela, eta errekurtsoa jarri zaion erakundeak kon-tratatzeko debekurik ez duela.

2. Nolanahi ere, kaudimena kanpoko baliabideekin integratzeko, SPKLren 75. artikuluan xedatutakoa bete beharko da.

13. KAUDIMEN-BALDINTZAK ZEHAZTEA

1. Karatularen **4. atalak** ezarriko du, hala badagokio, pertsona juridikoei eskatuko zaiela, eskaintzan edo parte hartzeko eskaeran, prestazioa gauzatzeko ardura duten langileen izenak eta kualifikazio profesionala zehaztea. Halaber, hala badagokio, kontratuko funtsezko betebeharra dela ezarriko du, 211. artiku- luan aurreikusitako ondorioetarako eta SPKLren 192.2 artikuluan ezarritakoaren arabera.

2. Era berean, karatulako **4. atalak** ezarriko du, hala badagokio, lizitatzaileei eskatuko zaiela konpromisoa har dezatela kontratua gauzatzeko behar beste giza baliabide edo baliabide material erabiltzeko edo atxikitzeko. Halaber, hala badagokio, kontratuko funtsezko betebeharra dela ezarriko du, 211.1.f) ar- tikuluan aurreikusitako ondorioetarako.

14. KALITATE-BERMEKO ETA INGURUMEN-KUDEAKETAKO ARAUAK BETETZEARENEGIAZTAPENA

Karatulako **4. atalak** kalitate-bermeei edo ingurumen-kudeaketari buruzko arauak betetzen direla egiaztatzeko eska dezake.

15. ASEGURUAK

1. Kontratistak karatulako **17. atalean** adierazitako aseguru-polizak harpidetu beharko ditu bere kargura, ber- tan ezarritako kontzeptu, zenbateko, estaldura, iraupeneta baldintzen arabera.

2. Kontratua gauzatzen den bitarte guztian indarrean egon beharko du. Kontratua gauzatzeko epea izenpetutako aseguruaren indarraldia baino luzeagoa denean, adjudikaziodunak aseguru hori berritu edo luzatuko dela egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko du, kon- tratua gauzatzen den epealdi osoan bere indarraldiari eutsi diezaion.

3. Adjudikaziodunak kontratua sinatu aurretik formalizatuko ditu polizak, eta pagamenduan egunean edukiko ditu indarrean dauden bitartean. Udalari horien kopiak entregatu beharko dizkio, eta, ondoren,

Europea.

12. INTEGRACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS

1. Los licitadores podrán acreditar la solvencia necesaria para celebrar el contrato basándose en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incursa en una prohibición de contratar.

2. En todo caso, la integración de solvencia con medios externos estará sujeta a lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP.

13. CONCRECIÓN DE LAS CONDICIONES DE SOLVENCIA

1. El **apartado 4** de la carátula establecerá, en su caso, la exigencia a las personas jurídicas de que especifiquen, en la oferta o en la solicitud de participación, los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación, así como su carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 211, conforme a lo señalado en el artículo 192.2 de la LCSP para el caso de que se incumplan por el adjudicatario.

2. Asimismo, el **apartado 4** de la carátula establecerá, en su caso, la exigencia a los licitadores de que se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello, así como su carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 2111.f) de la LCSP.

14. ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL

El **apartado 4** de la carátula podrá exigir la acreditación del cumplimiento de las normas de garantías de calidad o de gestión medioambiental.

15. SEGUROS

1. El contratista estará obligado a suscribir, a su cargo, las pólizas de seguros que se indican en el **apartado 17** de la carátula, por los conceptos, cuantías, coberturas, duración y condiciones que se establecen en el mismo.

2. Deberá mantener su vigencia durante todo el plazo de ejecución. En los casos en los que el plazo de ejecución sea superior a la vigencia del seguro suscrito, el adjudicatario deberá presentar la documentación que acredite la renovación o prorroga del seguro, de forma que mantenga su vigencia durante todo el plazo de ejecución del contrato.

3. El adjudicatario formalizará las pólizas antes de la firma del contrato, y las mantendrá al corriente de pago durante su vigencia, debiendo entregar al

kontzeptu ho- rregatik urtero ordaindutako primen ordainagirien ko- piak. Era berean, izenpetutako polizien hurrenez hu- rreneko berritzeak Udalari jakinarazi beharko dizkio, baita haietan gertatzen diren aldaketa guztiak ere.

4. Edozein kasutan ere, baldin eta kalteen zenbatekoa polizetan aseguratutako kopurua baino handiagoa bada, diferentzia hori oso-osorik enpresa edo pertsona adjudikaziodunak hartuko du bere gain.

16. DOKUMENTAZIO ETA INFORMAZIOOSAGA-RRIA

Kontratazio-organoak edo haren organo laguntzaileak egokitzat jotzen dituen ziurtagiriei eta aurkeztutako dokumentuei buruzko argibideak eskatu ahal izango dizkio enpresaburuari, edo beste agiri osagarri batzuk aurkezteko eskatu ahal izango dio.

III. KAPITULUA. KONTRATISTAREN ONDO-RENGOTZA

17. KONTRATISTAREN ONDORENGOTZA-KASUAK

Enpresen edo horien jarduera-adarren bat-egite, zatiketa, ekarpen edo eskualdatze kasuetan, kontratuak aurrera jarraituko du kontratua adjudikatu zaion erakundearekin, eta kontratu horretatik eratorritako esku- bide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da, SPKLren 98. artikuluan eskatutako baldintzak bete-tzen badira.

Kontratista ABEE bada, SPKLren 69. artikuluan eza-rritakoa beteko da.

III. TITULUA. XEDEA, LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, BALIO ESTIMATUA, KONTRATUAREN PRE-ZIOA ETA ERREBISIOA

II. KAPITULUA. KONTRATUA

18. KONTRATUAREN XEDEA

1. Kontratuaren xedea karatulako **5. atalean** deskribatutakoa da, BTBAn ezarritako baldintzen eta, hala ba-dagokio, aurreikusitako aldaketen araberakoa.

2. Kontratuen Hiztegi Bateratua (CPV) nomenklaturari dagokion kodifikazioa karatulako **5. atalean** jasotzen da.

3. Karatulako **5. atalean** hala adierazten bada, sortaka lizitatuko da, bertan deskribatzen diren termino eta mugen arabera. Baldintza-agiri honetan kontratuari edo enpresa adjudikaziodunari egiten zaizkion aipamen guztiak kontratuaren xedea banatzen den sorta bakoitzari egiten zaizkiola ulertuko da.

4. Karatulako **5. atalean** hala adierazten bada, bertan adierazitako erakundeek bakarrik parte hartu ahal izango dute, kontratu osoan edo sortaka, kontratuan adierazitakoaren arabera.

Ayuntamiento copia de éstas y, posteriormente, duplicados de los recibos de pago de las primas satisfechas anualmente por el citado concepto. Igualmente, deberá notificar al Ayuntamiento las sucesivas renovaciones de las pólizas suscritas, así como cuantas modificaciones experimenten.

4. En cualquier caso, si el importe de los daños fuera superior a la cantidad asegurada en las pólizas, la diferencia será asumida exclusivamente por la empresa o persona adjudicataria.

16. DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

El órgano de contratación o el órgano auxiliar de éste podrá recabar del empresario aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados que estime pertinentes, o requerirles para la presentación de otros complementarios.

CAPÍTULO III. SUCESIÓN EN LA PERSONA DEL CONTRATISTA

17. SUPUESTOS DE SUCESIÓN DEL CONTRATISTA

En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, si se cumplen las condiciones exigidas en el artículo 98 de la LCSP.

Cuando la contratista sea una UTE se estará a lo establecido en el artículo 69 de la LCSP.

TÍTULO III. OBJETO, PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTI- MADO, PRECIO DEL CONTRATO Y SUREVISIÓN

CAPÍTULO I. NORMAS GENERALES

18. OBJETO DEL CONTRATO

1. Constituye el objeto del contrato el descrito en el **apartado 5** de la carátula, de acuerdo con las condiciones establecidas en el PPTP y, en su caso, las modificaciones del mismo que puedan acordarse.

2. La codificación correspondiente a la nomenclatura Vocabulario Común de Contratos (CPV) figura en el **apartado 5** de la carátula.

3. Si así se señala en el **apartado 5** de la carátula, se licitará por lotes, siguiendo los términos y límites que se describen en el mismo. Todas las referencias efectuadas en el presente pliego al contrato o a la empresa adjudicataria se entenderán hechas a cada lote en los que se divida el objeto del contrato en su caso.

4. Si así se señala en el **apartado 5** de la carátula, la participación quedará reservada a las entidades allí indicadas, en todo el contrato o por lotes, según lo indicado en el mismo.

19. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA

1. Kontratuaren lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa karatularen **6. atalean** adierazitakoa izango da gehienez, Balio Erantsiaren gaineko Zerba (BEZ) barne.

2. Lizitazioa exekuzio-unitateen, denbora-unitateen edo guztizko zenbateko zehaztugabearen arabera egiten bada, karatulako **6. atalean** zehaztuko dira lizitaziorako unitate-prezio maximoak, baita kontraturako aurreikusitako gehieneko gastuaren aurrekontua edo gastu-adierazlea ere. Hala ere, benetako gastua Udalaren benetako premien araberakoa izango da, eta, beraz, Udalak ez du unitate kopuru jakin bat gauzatu beharrik izango, ezta adierazitako zenbateko osoa gastatu beharrik ere. Gainera, gutxi gorabeherako zenbatekoa besterik ez denez, benetako premiek hura handitzea eragin dezakete; kasu horretan, SPKLren 33. xedapen gehigarrian aipatutako kontratuetan, kontratuaren aldaketa tramitatu beharko da.

3. Kontratuaren xedea aplikazio informatikoak garatzea edo mantentzea eskatzen duen zerbitzu bat bada, karatulako **6. atalak** prestazioaren osagai bakoitzari dagokion prezioa ezarriko du, jardueraunitateen arabera. Unitate horiek kategoria profesionalen edo kostuen arabera definituko dira, eta homogeneoak izango dira edozein garapenetarako, denbora-unitateetarako edo bi modalitateen konbinazio baterako.

   Definizio hori osatu egin beharko da garatu beharreko funtzionaltasunei erreferentzia eginez, eta horien esparrua hasieran zehaztu beharko da; nolanahi ere, administrazioak funtzionaltasun horiek zehaztu ahal izango ditu, gauzatze-aldian erabiltzaileak dituen kontsiderazio teknikoak, ekonomikoak edo beharrak kontuan hartuta, atal horretan aurreikusitako baldintzetan, SPKLren 308.3 artikuluarekin bat etorriz. Kontratu horien finantzaketa eta ordainketa eskatu- tako prezio-osagaiak gauzatzeko eskatzen den errit- moari egokituko zaizkio.

4. Lizitazioa sortaka egindako kasuan, karatulako **6. atalean**, lizitazioaren gehieneko aurrekontua banakatuko da sorta bakoitzeko, eta sorta guztien gehieneko gastu-aurrekontua adieraziko da.

5. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua egokia da merkatuko prezioetarako, eta honako hauek kontuan hartuta zehaztu da: zuzeneko eta zeharkako kostuak, balizko beste gastu batzuk eta, kontratua gauzatzeko enplegatutako pertsonen soldaten kostua kontratuaren guztizko prezioaren parte den kontratuetan, karatulako **6. atalean** adierazitako soldata-kostuak.

20. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

Kontratuaren balio estimatua karatulako **7. atalean**

19. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

1. El importe del presupuesto base de licitación del contrato es el señalado como máximo en el **apartado 6** de la carátula, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

2. En el supuesto de precio referido a unidades de ejecución o de tiempo e importe total indeterminado, en el **apartado 6** de la carátula se establecerán los precios máximos unitarios de licitación, así como el presupuesto de gasto máximo o indicativo que se prevé para el contrato, si bien el gasto efectivo estará condicionado por las necesidades reales del Ayuntamiento, que, por tanto, no queda obligada a llevar a efecto un determinado número de unidades, ni a gastar la totalidad del importe indicado. Además, por tratarse de un importe meramente estimativo, las necesidades reales podrán determinar un incremento del mismo, en cuyo caso, en los contratos referidos en la Disposición Adicional 33 de la LCSP, deberá tramitarse la correspondiente modificación del contrato.

3. En el supuesto de que el objeto del contrato consista en un servicio que implique el desarrollo o mantenimiento de aplicaciones informáticas, el **apartado 6** de la carátula establecerá el precio referido a cada componente de la prestación en términos de unidades de actividad, definidas en términos de categorías profesionales o coste, homogéneas para cualquier desarrollo, de unidades de tiempo o en una combinación de ambas modalidades.

   Esta definición deberá completarse con referencia a las funcionalidades a desarrollar, cuyo marco deberá quedar determinado inicialmente, sin perjuicio de que puedan concretarse dichas funcionalidades por la Administración atendiendo a consideraciones técnicas, económicas o necesidades del usuario durante el período de ejecución, en los términos previstos en dicha letra, de conformidad con el artículo 308.3 de la LCSP.

   La financiación y pago de estos contratos se ajustará al ritmo requerido en la ejecución de los componentes de prestación requeridos.

4. En el supuesto de licitación por lotes, en el **apartado 6** de la carátula se desglosará el presupuesto máximo de licitación por cada uno de los lotes, e indicará el presupuesto de gasto máximo de la totalidad de los lotes.

5. El presupuesto base de licitación es adecuado a los precios del mercado y se ha determinado teniendo en cuenta los coste directos e indirectos, otros eventuales gastos y, en los contratos en que el coste de los salarios de las personas empleadas para su ejecución formen parte del precio total del contrato, los costes salariales que se indiquen, en su caso, en el **apartado 6** de la carátula.

20. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

adierazitako zenbatekoa da.

Balio estimatu horretan sartuko dira hala aurreikusten bada, karatulako **20. atalean** adierazitako kontratu-aldaketak.

21. KONTRATUAREN PREZIOA

1. Kontratuaren prezioa adjudikaziotik ateratzen dena izango da, eta BEZa adierazi beharko du partida independente gisa.
2. Kontratuaren prezioan sartuta daude aplikatzekoak diren zergak, tasak eta kanonak, baita agiri honetan jasotako betebeharrak betetzeren ondorioz adjudikaziodunari sortzen zaizkion gastu guztiak ere.
3. Karatulako **6. atalean** prezioa zehazteko erabilitako sistema adierazten da.
4. Prezioa oroharreko prezioan zehazten denean, kontratuaren prezioa enpresak adjudikaziodunak eskainitakoa izango da, eta ezingo du inola ere gainditu lizitazioaren oinarrizko aurrekontua.
5. Prestazioren osagai edo unitateei dagozkien unitate-prezioen bidez zehazten denean prezioa:

   a) Xedea osatzen duten unitateen kopurua zehaztasunez ezartzen bada, adjudikaziodunak eskainitako unitate-prezioa unitate-kopuruarekin biderkatzearen emaitza izango da prezioa.

   b) Xedea osatzen duten unitateen kopurua zehaztasunez ezartzen ez bada, unitate bakoitzaren prezioa adjudikaziodunak eskainitakoa izango da.

6. Karatulako **6. atalean** hala adierazten bada, eskaintza ekonomikoak onartuko dira, baldin eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuan agertzen diren prezio unitario partzialak baino ehuneko handiagoa badute. Dena den, ateratzen den gehieneko prezioak ezingo du inola ere gainditu lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa.
7. Kontratuaren xedea zerbitzu konplexu bat bada, bere exekuzioak hasierako inbertsio-kostuak berekin dakartzana, eta aurreikusten bada sortzen diren obrak edo ekipamenduak Udalaren ondarean sartuko dira kontratua amaitzean edo suntsiaraztean, horien truke konpentsatzeko ordainketa-sistema bat ezarri ahalko da.

22. KONTRATUAREN FINANTZAKETA

1. Karatulako **8. atalean** adierazitako erakundeek finantziatuko dute kontratua, bertan jasotako aurrekontu-partiden kargura eta urteko kopuruaren arabera. Halaber, kreditu egokia eta nahikoa dago kontratua betetzeak Udalari dakarzkion betebeharrei erantzuteko.

El valor estimado del contrato asciende a la cantidad expresada en el **apartado 7** de la carátula.

Dicho valor estimado incluirá, en el supuesto de que así se prevean, las posibles modificaciones contractuales señaladas en el **apartado 20** de la carátula.

21. PRECIO DEL CONTRATO

1. El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo y deberá indicar como partida independiente el IVA.
2. En el precio del contrato se considerarán incluidos los tributos, tasas y cánones de cualquier índole que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen para la adjudicataria como consecuencia del cumplimiento de las obligaciones contempladas en el presente pliego.
3. En el **apartado 6** de la carátula se indica el sistema utilizado para la determinación del precio.
4. Cuando la determinación del precio se efectúe a tanto alzado, el precio del contrato será el ofertado por la empresa adjudicataria, que en ningún caso podrá superar el presupuesto base de licitación.
5. Cuando la determinación del precio se efectúe a través de precios unitarios correspondientes a los distintos componentes o unidades de prestación:

   a) En el caso de que el número de unidades que integran el objeto se defina con exactitud, el precio será el resultado de multiplicar el precio unitario ofertado por el adjudicatario por el número de unidades.

   b) En el caso de que el número de unidades que integran el objeto no se defina con exactitud, el precio de cada unidad será el ofertado por la adjudicataria.

6. Si así se señala en el **apartado 6** de la carátula, se admitirán ofertas económicas que incluyan precios unitarios parciales con un porcentaje de incremento respecto a los que figuran en el presupuesto base de licitación, si bien en ningún caso el precio máximo resultante podrá superar el importe del presupuesto base de licitación.
7. En el supuesto de que el objeto del contrato consista en un servicio complejo en el que la ejecución del contrato lleve aparejados costes de inversión iniciales y se prevea que las obras o equipamientos que se generen vayan a incorporarse al patrimonio del Ayuntamiento al concluir o resolverse el contrato, podrá establecerse un sistema de retribución que compense por las mismas.

22. FINANCIACIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato se financiará por las entidades indicadas en el **apartado 8** de la carátula, con cargo a las partidas presupuestarias y conforme a las anualidades que se establecen en el mismo apartado, existiendo crédito adecuado y suficiente para atender a las obligaciones que se deriven para el Ayuntamiento del

2. Europako fondoekin batera finantzatuz gero, kontratazioa Tratatuaren xedapenen eta haren arabera ezarritako egintzen mende egongo da; koherentea izango da garapen iraunkorraren eta ingurumenaren hobekuntzaren aldeko Erkidegoko jarduerarekin, politikarekin eta lehentasunekin: eta sustatu beharko ditu hazkundea, lehiakortasuna, enplegua eta gizarteratzea, baita emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna ere, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2013ko abenduaren 17ko 1303/2013 (EB) Erregelamenduan xedatutakoaren arabera.

3. Espedientea aldez aurretik tramitatzen bada, kontratuaren adjudikazioa eteteko baldintza izango da dagokion ekitaldian kontratutik eratorritako betebeharrak bermatzeko kreditu egokia eta nahikoa egotea.

II. KAPITULUA. KONTRATUA

23. PREZIOEN ERREBISIOA

1. Prezioak errebisatzean, karatulako **9. atalean** zehaztutakoa beteko da.

2. Hala dagokionean, SPKLren Lehen Liburuko III. Tituluko II. Kapituluan aurreikusitakoaren arabera errebisatuko dira prezioak.

IV. TITULUA. BERMEAK

II. KAPITULUA. KONTRATUA

24. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez da eskatzen behin-behineko bermerik.

II. KAPITULUA. BEHIN BETIKO BERMEA

25. BEHIN BETIKO BERMEA

1. Eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaileak behin betiko bermea jarri beharko du kontratazio-organoaren eskura, ZAZPI (7) EGUN BALIODUNEKO epean, hala eskatu zaion egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Berme horren zenbatekoa karatulako **10. atalean** aurreikusitako zenbatekoaren % 5 izango da, BEZik gabe.

2. Adjudikazioduna behin betiko bermea eratzeko betebeharretik salbuesten bada, hala adieraziko da karatulako **10. atalean**, eta bertan adieraziko dira dispentsa horren arrazoiak.

3. Nolanahi ere, behin betiko bermea SPKLren 110. Artikuluan aipatzen diren kontzeptuen araberakoa izango da. Kontzeptu horien barruan sartzen da kontratistak ez betetzea hirugarrenei eragindako kaltegalerak ordaintzeko betebeharra, SPKLren 196. artikuluan aurreikusitakoa.

4. Behin betiko bermea SPKLren 108. artikuluan eta APKLEOren 55. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako moduetako edozeinetan eratuko da, eta udadiruzaintzan jaso beharko da. Enpresa adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik baldintza hori betetzen ez bada, Udalak ez du haren aldeko adjudikazioa egingo.

cumplimiento del contrato.

2. En el supuesto de cofinanciación con Fondos Europeos, la contratación deberá supeditarse a las disposiciones del Tratado y a los actos fijados en virtud del mismo, y será coherente con las actividades, políticas y prioridades comunitarias en pro de un desarrollo sostenible y mejora del medio ambiente, debiendo promover el crecimiento, la competitividad, el empleo y la inclusión social, así como la igualdad entre hombres y mujeres, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.

3. Si el expediente se tramita anticipadamente, la adjudicación del contrato quedará sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para garantizar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio correspondiente.

CAPÍTULO II. REVISIÓN DE PRECIOS

23. REVISIÓN DE PRECIOS

1. En la revisión de precios se estará a lo especificado en el **apartado 9** de la carátula.

2. Cuando proceda, la revisión de precios tendrá lugar de conformidad con lo previsto en el Capítulo II del Título III del Libro Primero de la LCSP.

TÍTULO IV. GARANTÍAS

CAPÍTULO I. GARANTÍA PROVISIONAL

24. GARANTÍA PROVISIONAL

No procede su constitución.

CAPÍTULO II. GARANTÍA DEFINITIVA

25. GARANTÍA DEFINITIVA

1. La licitadora que presente la mejor oferta deberá constituir a disposición del órgano de contratación, en el plazo de SIETE (7) DÍAS HÁBILES desde el día siguiente a aquel en que haya sido requerido para ello, una garantía definitiva de cuantía igual al 5% del importe previsto en el **apartado 10** de la carátula, IVA excluido.

2. En caso de que se exima al adjudicatario de la obligación de constituir garantía definitiva, se indicará así en el **apartado 10** de la carátula, en la que se indicarán los motivos de tal dispensa.

3. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 de la LCSP. Dentro de dichos conceptos se incluye el incumplimiento por parte del contratista de la obligación de indemnización de daños y perjuicios causados a terceros, prevista en el artículo 196 de la LCSP.

4. La garantía definitiva podrá constituirse en cualquiera de las formas previstas en los artículos 108 de la LCSP y 55 y siguientes del RGLCAP, debiendo consignarse en la Tesorería Municipal. De no cumplirse este requisito por causas imputables a la empresa adjudicataria, el Ayuntamiento no efectuará la adjudi-

Karatulako **10. atalean** hala adierazten bada, bermea, lizitatzaileak eskatuta, prezio-atxikipenaren bidez eratu ahalko da. Kasu horretan, besterik esan ezean, lehenengo ordainketan eta hurrengoetan egingo da, beharrezkoa izanez gero, edo, hala badagokio, kontratuaren zenbateko osoaren ordainketan.

5. Kontratua aldatzearen ondorioz kontratuaren prezioa aldatzen bada, bermea doitu egin beharko da HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO epean, adjudikaziodunari aldaketa-erabakia jakinarazten zaion egunetik kontatzen hasita, aldatutako prezio berriarekiko proportzio egokia izan dezan; bestela, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

6. Kontratistari eska dakizkiokeen zigorra edo kalteordainak behin betiko bermearekin ordaintzen direnean, kontratistak dagokion zenbatekoa berritu edo handitu beharko du HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO epean, kontratua gauzatzen denetik kontatzen hasita; bestela, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

7. Berme osagarria SPKLren 107.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera ezarriko da, eta, hala badagokio, karatulako **10. atalean** xedatutakoaren arabera.

26. BEHIN BETIKO BERMEA ITZULTZEA ETA EZERETZTEA

1. Kontratuaren likidazioa onetsi ondoren, behin betiko bermearen gainean gauzatu beharreko erantzukizunik ez badago, eta karatulako **21. atalean** zehaztutako berme-epea igaro bada, behin betiko bermea itzultzeko erabakia hartuko da.

2. Harrera partzialak ezarri badira, karatulako **2. atalean** bermearen zati bat ezerezteari buruz adierazitakoa kontuan hartuko da.

V. TITULUA. KONTRATUAREN LIZITAZIOA

I. KAPITULUA. KONTRATUAREN PRESTAKUNTZA

27. DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA

1. Karatulako **11 atalean** adierazten da kontratua gauzatzeak kontratistak datu pertsonalak tratatzea dakarren ala ez.

2. Kontratua gauzatzeak berekin badakar kontratistak, tratamenduaren arduradunaren kontura, datu pertsonalak tratatzea, kontratistak datuak babesteari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudia bete beharko du beti. Betebehar hori kontratua gauzatzeko baldintza berezia izango da, baita funtsezko kontratu-betebeharra ere, SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

3. Datu pertsonalak lagatzearen helburua karatulako **11**

cación a su favor.

En el caso de que así se indique en el **apartado 10** de la carátula, la garantía podrá constituirse, a instancia del licitador, mediante retención en el precio, la cual, salvo otra indicación, se llevará a cabo en el primer abono y en los sucesivos, si fuere necesario, o, en su caso, en el pago del importe total del contrato.

5. Cuando, como consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía en el plazo de QUINCE (15) DÍAS NATURALES contados desde la fecha en que se notifique a la adjudicataria el acuerdo de modificación, para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual.

6. Cuando se hagan efectivas sobre la garantía definitiva las penalidades o indemnizaciones exigibles a la contratista, ésta deberá reponer o ampliar aquélla en la cuantía que corresponda en el plazo de QUINCE (15) DÍAS NATURALES desde la ejecución, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual.

7. La garantía complementaria se establecerá de conformidad con lo previsto en el artículo 107.2 de la LCSP y se estará, en su caso, a lo dispuesto en el **apartado 10** de la carátula.

26. DEVOLUCIÓN Y CANCELACIÓN DE LA GARANTÍA DEFINITIVA

1. Aprobada la liquidación del contrato, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva y transcurrido el plazo de garantía determinado en el **apartado 21** de la carátula, se dictará acuerdo de devolución de aquélla.

2. En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 2** de la carátula respecto de la cancelación parcial de la garantía.

TÍTULO V. LICITACIÓN DEL CONTRA-TO

CAPÍTULO I. PREPARACIÓN DEL CONTRATO

27. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1. En el **apartado 11** de la carátula se indica si la ejecución del contrato implica o no el tratamiento de datos personales por parte del contratista.

2. Cuando la ejecución del contrato implique el tratamiento de datos personales por parte del contratista y por cuenta del responsable del tratamiento, la obligación del contratista de someterse en todo caso a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos es una condición especial de ejecución del contrato y tiene el carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

3. La finalidad para la cual se cederán dichos datos, en

atalean adierazitakoa izango da.

4. Kontratua formalizatu aurretik, enpresa adjudikaziodunak deklarazio bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta horiei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko, agiri honen 43.1.G klausulan xedatutakoaren arabera. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

5. Era berean, agiri honen 47.12 klausulan xedatutakoaren arabera, enpresa adjudikaziodunak nahitaez jakinarazi beharko du kontratuaren iraunaldian zehar aurreko lerrokadan aipatutako deklarazioan emandako informazioa aldatzen bada. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

6. Kontratazioak kontratistari izaera pertsonaleko datuak eskuratzea badakarkio, eta datu horien tratamenduaren erantzulea erakunde kontratatzailea bada, kontratista datu pertsonalen tratamenduko arduraduna izango da.

7. Agiri honetako 35.1.1.2. klausulan adierazten den bezala, lizitatzaileek beren eskaintzan adierazi beharko dute zerbitzariak edo zerbitzari horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzeko asmoa duten ala ez, kontratua gauzatzeko ardura emango zaien azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera, zehaztua. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioeta-rako.

8. Hirugarren batek datu pertsonalak tratatzen baditu kontratistaren kontura, hau da, tratamenduaren arduradunaren kontura, baldintza hauek bete beharko dira:

   a) Tratamendu hori Udalak eta kontratistak sinatutako kontratuan zehaztea.

   b) Datu pertsonalen tratamendua bat etortzea tratamenduaren arduradunaren jarraibideekin.

   c) Tratamenduaz arduratzen den kontratistak eta hirugarrenak kontratua formalizatzea, abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 12.2 artikuluan aurreikusitako moduan.

   Kasu horietan, hirugarrena ere tratamenduaren arduraduntzat hartuko da.

9. Kontratista tratamenduaren arduraduna denean, beharrezkoa izango da kontratuan edo dokumentu independente batean tratamendurako sarbide hori arautzeko behar diren klausulak sartzea, datu pertsonalak babesteari buruzko araudian aurreikusitako moduan eta edukiarekin, eta SPKLren 25. xedapen gehigarriarekin bat etorriz. Zehazki, datu hauek jasoko dira: tratamenduaren xedea, iraupena, izaera eta helburua, datu pertsonalen mota eta interesatuen kate-

su caso, será la establecida en el **apartado 11** de la carátula.

4. Antes de la formalización del contrato, la empresa adjudicataria deberá presentar una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos, de conformidad con lo estipulado en la cláusula 43.1.G de este pliego. Esta obligación tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

5. Asimismo, según lo estipulado en la cláusula 47.12 de este pliego, la empresa adjudicataria tiene la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración referida en el párrafo anterior. Esta obligación también tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

6. Para el caso de que la contratación implique el acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, aquel tendrá la consideración de encargado del tratamiento.

7. Tal y como se indica en la cláusula 35.1.1.2 de este pliego. los licitadores deberán indicar en su oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar la realización. Esta obligación también tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

8. En el caso de que un tercero trate datos personales por cuenta del contratista, encargado del tratamiento, deberán de cumplirse los siguientes requisitos:

   a) Que dicho tratamiento se haya especificado en el contrato firmado por el Ayuntamiento y el contratista.

   b) Que el tratamiento de datos de carácter personal se ajuste a las instrucciones del responsable del tratamiento.

   c) Que el contratista encargado del tratamiento y el tercero formalicen el contrato en los términos previstos en el artículo 12.2 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.

   En estos casos, el tercero tendrá también la consideración de encargado del tratamiento.

9. Cuando el contratista tenga la consideración de encargado del tratamiento, será necesario que en el contrato, o en un documento independiente, se incluyan las cláusulas precisas al objeto de regular dicho acceso, en los términos y con el contenido previstos en la normativa en materia de protección de datos de carácter personal, y de conformidad con la Disposición Adicional 25 de la LCSP. En particular, se harán constar el objeto, la duración, la naturaleza y la

goriak, eta arduradunaren betebeharrak eta eskubideak. Era berean, hirugarren bati datu pertsonalak kontratistaren kontura tratatzeko baimena ematen zaion ere jaso beharko da.

10. Kontratua gauzatzeak berekin badakar kontratistak, tratamenduaren arduradunaren kontura, datu pertsonalak tratatzea, eta kontratuaren prestazioa amaitzen bada, izaera pertsonaleko datuak, baita datu horiek jasotzen dituen edozein euskarri edo dokumentu ere, suntsitu edo erakunde kontratatzaile arduradunari edo hark izendatutako tratamenduaren arduradunari itzuli beharko zaizkio.

11. Tratamenduaz arduratzen den hirugarrenak behar bezala blokeatuta gordeko ditu datuak, tratamenduaren ardura duen erakundearekin duen harremanaren erantzukizunak erator daitezkeen bitartean.

12. Kontratua gauzatzeko kontratistak datu pertsonalen tratamendurik behar ez badu, kontratistak ez du baimenik izango ustekabean edo modu osagarrian ezagutzen dituen datu pertsonalen edo datu pertsonalen multzoaren gaineko operaziorik egiteko, eta ez du baimenik gabeko datu pertsonalen tratamendurik egingo. Kontratua exekutatu bitartean, datu pertsonaletara irispidea izanez gero, kontratistak eta haren langileek sekretu profesionala gorde beharko dute datu horiei dagokienez, eta informazio hori ezin izango dute erabili zerbitzua ematearen ondoriozkoa ez den beste helburu baterako.

28. SPKLREN 129. ARTIKULUKO INFORMAZIOA

Fiskalitateari buruzko betebeharrei buruzko informazioa

- Lasarte-Oriako Udala
www.lasarte-oria.eus
Kontuhartzailetza, Ogasun eta Ondare Saila
Tel.: 943 376 186

- Gipuzkoako Foru Aldundia
www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna
Ogasun eta Finantza Saila
Tel.: 943 113 000

- Zerga Administrazioko Estatu Agentzia
www.agenciatributaria.es
Oinarrizko zerga-informazioa
Tel.: 901 335 533 / 915 548 770

Ingurumena babesteko betebeharrei buruzko informazioa

- Lasarte-Oriako Udala
www.lasarte-oria.eus
Hirigintza, Obra eta Ingurumen Saila
Tel.: 943 376 189

- Eusko Jaurlaritza
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/medio-ambiente/
Ekonomiaren Garapen, Iraunkortasun eta Ingurumen Saila
Tel.: 012

finalidad del tratamiento, el tipo de datos personales y categorías de interesados, y las obligaciones y derechos del responsable. Asimismo, se hará constar si se autoriza que un tercero trate los datos personales por cuenta del contratista.

10. Cuando la ejecución del contrato haya implicado el tratamiento de datos personales por parte del contratista y por cuenta del responsable del tratamiento y finalice la prestación contractual, los datos de carácter personal, así como cualquier soporte o documento en que consten, deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, o al encargado de tratamiento que esta hubiese designado.

11. El tercero encargado del tratamiento conservará debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la entidad responsable del tratamiento.

12. En el caso de que la ejecución del contrato no implique el tratamiento de datos personales por parte del contratista, éste no estará autorizado a realizar ninguna operación sobre datos personales o conjunto de datos personales de los que tenga conocimiento de forma accidental o accesoria, y se abstendrá de realizar cualquier tratamiento de datos personales no autorizado. En el caso de que, durante la ejecución del contrato, tenga acceso a datos personales, el contratista y su personal estarán obligados a guardar secreto profesional respecto de los mismos y no podrán utilizar dicha información para ninguna finalidad distinta a la derivada de la prestación del servicio.

28. INFORMACIÓN DEL ARTÍCULO 129 DE LA LCSP

Información sobre las obligaciones relativas a la fiscalidad

- Ayuntamiento de Lasarte-Oria
www.lasarte-oria.eus
Departamento de Intervención, Hacienda y Patrimonio
Tel.: 943 376 186

- Diputación Foral de Gipuzkoa
www.gipuzkoa.eus/es/web/ogasuna
Departamento de Hacienda y Finanzas
Tel.: 943 113 000

- Agencia Estatal de la Administración Tributaria
www.agenciatributaria.es
Información tributaria básica
Tel.: 901 335 533 / 915 548 770

Información sobre las obligaciones relativas a la protección del medio ambiente

- Ayuntamiento de Lasarte-Oria
www.lasarte-oria.eus
Departamento de Urbanismo, Obras y Medio Ambiente
Tel.: 943 376 189

- Gobierno Vasco
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/medio-ambiente/
Departamento de Desarrollo Económico, Sostenibilidad y Medio Ambiente

- Eusko Jaurlaritzaren Ingurumen Jarduketarako Sozietate Publikoa
www.ihobe.eus
Tel.: 944 230 743

Informazioa, enplegua babesteari, lan-baldintzei eta lanarriskuen prebentzioari, desgaitasuna duten pertsonen gizarteratzeari eta laneratzeari, eta desgaitasuna duten pertsonen kopuru edo ehuneko espezifiko bat kontratatzeko betebeharrari buruz indarrean dauden xedapenen gainekoa

- Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea (OSALAN)
www.osalan.euskadi.eus
Zerbitzu zentralak
Tel.: 944 032 190

- Eusko Jaurlaritza
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/trabajo-seguridad-social
Lan eta Enplegu Saila
Tel.: 012

- Lan eta Ekonomia Sozialeko Ministerioa
www.mites.gob.es
Lan Zuzendaritza Nagusia
Tel.: 913 631 801

Genero-berdintasunaren arloan indarrean dauden xedapenei buruzko informazioa

- Emakumearen Euskal Erakundea (Emakunde)
www.emakunde.euskadi.eus
Tel.: 945 016 700

- Berdintasun Ministerioa
www.igualdad.gob.es
Tel.: 915 243 200

Hizkuntza-berdintasunaren arloan indarrean dauden xedapenei buruzko informazioa

- Lasarte-Oriako Udalawww.lasarte-oria.eus Euskara Saila
Tel.: 943 376 184

- Eusko Jaurlaritza
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/departamento-cultura-politica-linguistica/
Kultura eta Hizkuntza Politika Saila
Tel.: 012

Datu pertsonalen babesaren arloan indarrean dauden xedapenei buruzko informazioa

- Datuak Babesteko Euskal Bulegoa
www.avpd.euskadi.eus
Tel.: 945 016 230

29. LAN-KONTRATUETAN SUBROGATZEKO BALDINTZEI BURUZKO INFORMAZIOA

1. Karatulako **12. atalaren** arabera, lan-kontratuetan

Tel.: 012

- Sociedad Pública de Gestión Ambiental del Gobierno Vasco
www.ihobe.eus
Tel.: 944 230 743

Información sobre las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales e inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad

- Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales (OSALAN)
www.osalan.euskadi.eus
Servicios centrales
Tel.: 944 032 190

- Gobierno Vasco
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/trabajo-seguridad-social
Departamento de Trabajo y Empleo
Tel.: 012

- Ministerio de Trabajo y Economía Social
www.mites.gob.es
Dirección General de Trabajo
Tel.: 913 631 801

Información sobre las disposiciones vigentes en materia de igualdad de género

- Instituto Vasco de la Mujer (Emakunde)
www.emakunde.euskadi.eus
Tel.: 945 016 700

- Ministerio de Igualdad
www.igualdad.gob.es
Tel.: 915 243 200

Información sobre las disposiciones vigente en materia de igualdad lingüística

- Ayuntamiento de Lasarte-Oria
www.lasarte-oria.eus
Departamento de Euskera
Tel.: 943 376 184

- Gobierno Vasco
www.euskadi.eus/gobierno-vasco/departamento-cultura-politica-linguistica/
Departamento de Cultura y Política Lingüística
Tel.: 012

Información sobre las disposiciones vigente en materia de protección de datos de carácter personal

- Agencia Vasca de Protección de Datos (AVPD)
www.avpd.euskadi.eus
Tel.: 945 016 230

29. INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO

subrogatzeko betebeharra badago, subrogazioak eragiten dien langileen kontratuen baldintzei buruzko informazioa, neurri horrek eragingo dituen lankostuen ebaluazio zehatza ahalbidetzeko beharrezkoa dena, BTBAren dagokion eranskinean emango da, SPKLren 130. artikuluan aurreikusitakoa betez.

2. Kontratuen baldintzei buruzko informazio hori kooperatibetako bazkide langileei buruz ere eman beharko da, bazkide horiek subrogazioaren xede den zerbitzu edo jarduerari atxikita daudenean.

3. Adjudikatu beharreko kontratuaren xede den prestazioa egiten ari den enpresa enplegu-zentro berezi bat denean, adjudikaziodun gertatzen den enpresa behartuta egongo da desgaitasuna duten pertsona guztien enplegu-emaile gisa subrogatzera, baldin eta kontratua gauzatzean lan egiten badute.

4. Kontratistak subrogazioaren eraginpeko langileei ordaindu gabeko soldaten erantzukizuna izango du, baita sortutako Segurantza Sozialeko kotizazioena ere, nahiz eta kontratua suntsiarazi eta kontratista berriak subrogatu. Nolanahi ere, kontratista berriak ez du betebehar horren erantzukizuna izango. Esandako guztia, urriaren 23ko 2/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Langileen Estatutuaren Legearen testu bateginaren 44. artikuluan ezarritakoari kalterik egin gabe.

5. Kasu horretan, Udalak, aipatutako soldatak ordain-tzen ez direla egiaztatu ondoren, kontratistari zor zaizkion zenbatekoak atxikiko dizkio aipatutako soldatak ordaintzen direla bermatzeko, eta ez du be- hin betiko bermea itzuliko soldata horiek ordaindu direla egiaztatzen ez den bitartean.

6. Kontratua amaitzean, ehenengo lerrokadan aipatutako subrogazioa berriro egin behar bada, kontratistak, kontratazio-organoak hala eskatuta, ondoz ondoko subrogazioak behar dituzten langileen lanbaldintzei eta zerrendari buruzko informazioa eman beharko dio kontratazio-organoari, SPKLren 130.1 artikuluan adierazitako moduan.

II. KAPITULUA. KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA

30. ADJUDIKATZEKO PROZEDURA ETA TRAMITAZIO MOTA

1. Kontratu hau prozedura ireki sinplifikatuaren bidez adjudikatuko da, SPKLren 159. artikuluaren 1etik 5era bitarteko zenbakietan aurreikusitakoaren arabera.

2. Espedientearen tramitazioa arrunta edo presazkoa izango da, karatulako **goiburuan** adierazitakoaren arabera. Tramitazioa presazkoa denean, SPKLren 159.5 artikuluan ezarritakoa hartuko da kontuan.

1. En el caso de que, según el **apartado 12** de la carátula, exista la obligación de subrogación en contratos de trabajo, la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación que resulte necesaria para permitir una exacta evaluación de los costes laborales que implicará tal medida se facilitará en el anexo correspondiente del PPTP, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 130 de la LCSP.

2. Dicha información sobre las condiciones de los contratos también habrá de facilitarse respecto de los socios trabajadores de las cooperativas cuando éstos estuvieran adscritos al servicio o actividad objeto de la subrogación.

3. Cuando la empresa que viniese efectuando la prestación objeto del contrato a adjudicar fuese un Centro Especial de Empleo, la empresa que resulte adjudicataria tendrá la obligación de subrogarse como empleador de todas las personas con discapacidad que vinieran desarrollando su actividad en la ejecución del contrato.

4. Sin perjuicio de la aplicación, en su caso, de lo establecido en el artículo 44 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, el contratista tendrá la obligación de responder de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad Social devengadas, aún en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por el nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último.

5. En este caso, el Ayuntamiento, una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, procederá a la retención de las cantidades debidas al contratista para garantizar el pago de los citados salarios, y a la no devolución de la garantía definitiva en tanto no se acredite el abono de éstos.

6. Cuando, a la finalización del contrato, deba producirse nuevamente la subrogación a que se refiere el párrafo primero, el contratista deberá proporcionar al órgano de contratación, a requerimiento de este, la información relativa a la relación y las condiciones laborales de los trabajadores que deban ser objeto de subrogaciones sucesivas, en los términos expresados en el artículo 130.1 de la LCSP.

CAPÍTULO II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

30. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN Y TIPO DE TRAMITACIÓN

1. La adjudicación del presente contrato se llevará a cabo por el procedimiento abierto simplificado, de acuerdo con lo previsto en los apartados 1 a 5 del artículo 159 de la LCSP.

2. La tramitación del expediente será ordinaria o urgente, según lo indicado en el **encabezado** de la carátula. Cuando la tramitación utilizada sea de ur-

3. Karatulako **15. atalak** kontratazioan dauden faseak ezarriko ditu, hala badagokio, baita fase bakoitzean erabili beharreko adjudikazio-irizpideak ere. Kasu horietan, proposamenak ezarritako balorazio-fase bakoitzeko gutun-azal edo artxibo elektroniko indibidualizatuak izan beharko ditu.

31. KONTRATUAREN PUBLIZITATEA

1. Kontratua adjudikatzeko lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratuko da, eta karatulako **goiburuan** adierazitako helbide elektronikoan kontsultatu ahalko da.

2. Lizitazio hau bitarteko elektronikoen bidez tramitatuko da, SPKLan xedatutakoari jarraituz.

   Espediente honi dagozkion jakinarazpenak eta komunikazioak, oro har, elektronikoki eta Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren bidez soilik egingo dira.

   Horretarako, lizitatzaileek jakinarazpen elektronikoak egiteko gaitutako helbide elektronikoa adierazi beharko dute agiri honetako I. Eranskinean. Lizitatzaileek prozeduraren edozein unetan jakinarazi ahalko dute helbide hori aldatu dela.

32. PROPOSAMENEN AURKEZPENA ETA HORREN ONDORIOAK

1. Proposamenak karatulako **goiburuan** eta **14. atalean** adierazitako moduan, epean eta tokian aurkeztuko dira. Proposamenak aurkezteko epemugarik izan ezean, epea kontatuko da lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Adierazitako eguna larunbata edo jaieguna bada, epea hurrengo egun baliodunerainо luzatuko da.

2. Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du, aldaeren onargarritasunari buruz karatulako **14. atalean** kontrakoa xedatu ezean. Era berean, ezingo du inolako proposamenik izenpetu ABEEn beste enpresaburu batzuekin, baldin eta banaka egin badu edo ABEE batean baino gehiagotan agertzen bada. Arau horiek hautsiz gero, ez dira onartuko hark izenpetutako proposamen guztiak.

3. Aldaerak onartuz gero, lizitatzaile bakoitzak aurkezten duen proposamen bakarrak egokitzat jotzen dituen irtenbide guztiak jasoko ditu, karatulako **14. atalean** ezarritako betekizun, modalitate eta ezaugarriekin. Nolanahi ere, nahitaezkoa izango da eskatutako oinarrizko zerbitzuari buruzko eta hitzez hitzezko proposamen bat egitea, agiri honen karatulan jasotako gauzatze-epe eta prezio berarekin edo txikiagoarekin.

gencia, se estará a lo establecido en el artículo 159.5 de la LCSP.

3. El **apartado 15** de la carátula establecerá, en su caso, las diferentes fases existentes en la contratación, así como los criterios de adjudicación a utilizar en cada una de ellas. En estos casos, la proposición deberá incluir tantos sobres o archivos electrónicos individualizados como fases de valoración se hayan establecido.

31. PUBLICIDAD DEL CONTRATO

1. El anuncio de licitación para la adjudicación del contrato se publicará en el perfil de contratante, y podrá ser consultado en la dirección electrónica que se indica en el **encabezado** de la carátula.

2. La presente licitación se tramitará por medios electrónicos, de conformidad con las disposiciones de la LCSP.

   Las notificaciones y comunicaciones referidas a la presente contratación se realizarán, con carácter general, por medios exclusivamente electrónicos y a través de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

   A estos efectos, los licitadores deberán indicar en el Anexo I de este pliego la dirección de correo electrónico habilitada en la que efectuar las notificaciones electrónicas. Los licitadores podrán comunicar la modificación de dicha dirección en cualquier momento del procedimiento.

32. PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y SUS EFECTOS

1. Las proposiciones se presentarán en la forma, plazo y lugar señalados en el **encabezado** y en el **apartado 14** de la carátula. A falta de fecha límite de presentación de las proposiciones, el plazo se contará desde el día siguiente a la publicación en el perfil de contratante del anuncio de licitación. Si el día indicado fuera sábado o festivo, se estará al primer día hábil siguiente.

2. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo dispuesto en el **apartado 14** de la carátula sobre la admisibilidad de variantes. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en UTE con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figura en más de una UTE. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

3. En el supuesto de admisión de variantes, la única proposición que presente cada licitadora podrá comprender cuantas soluciones distintas considere oportuno ofrecer en relación con el objeto del contrato, con los requisitos, modalidades y características fijadas en el **apartado 14** de la carátula. En todo caso, será obligatoria para la formulación de una propuesta referida exclusivamente y literalmente al servicio básico requerido, con un plazo de ejecución de la prestación y un precio, igual o menor en ambos casos, a los recogidos en la carátula de este pliego.

4. Interesatuek kontratuaren xede diren ondasun edo produktu guztiei edo horiek aurkezten diren sortari edo sortei buruzko eskaintzak aurkeztu beharko di-tuzte.

5. Sorta bakoitzerako proposamenak artxibo elektroniko-etan edo gutun-azal bereizietan aurkeztuko dira, karatulako **5. atalean** besterik adierazten ez bada.

6. Proposamena entregatu edo bidali ondoren, ezingo da erretiratu HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO epean, proposamenak irekitzen direnetik kontatzen ha- sita, adjudikazioduna hautatzeko irizpide bakarra pre- zioa denena, edo BI (2) HILABETEKO epean, kontra- tua adjudikatzeko hainbat irizpide kontuan hartu dire- nean. Epe hori HAMABOST (15) EGUN BALIO- DUNEZ luzatuko da, anormaltasun-presuntzioan dau- den eskaintzak identifikatzeko tramiteak egin behardirenean.

7. Proposamenak modu ez-elektronikoan aurkezten direnean, behin kontratua adjudikatuta eta helegiteak jartzeko epeak igarota, adjudikaziodun izan ez diren lizitatzaileen dokumentazio orokorra kontratazio-organoaren bulegoetan jarriko da eskuragarri. Dokumentazioa SEI (6) HILABETEKO epean jasotzen ez bada, ulertuko da interesatuak hari uko egin diola eta, beraz, kontratazio-organoak dokumentazioa suntsitu ahalko du.

33. INTERESATUEI INFORMAZIOA EMATEA

1. Udalak, lizitazio-prozeduran interesatuak diren guztiei baldintza-agiriei eta eskatzen dituzten gainerako agiri osagarriei buruzko informazio gehigarria emango die. Informazio hori eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino SEI (6) EGUN lehenago emango zaie, berandu- enez, baldin eta gutxienez HAMABI (12) EGUN le- henago eskatu badute eta karatulako **14. atalean** beste epe bat ezartzen ez bada.

2. Kontratatzailearen profilean argitaratzen diren argibi-deei emandako erantzunak lotesleak izango dira.

34. PROPOSAMENEN EDUKIA

1. Proposamenak bat edo bi artxibo elektronikotan edo gutun-azaletan aurkeztuko dira, adjudikazio-irizpideen eta ebaluazio-moduaren arabera, hurrengo klausuletan jasotako arauen arabera.

   Kontratua adjudikatzeko irizpide guztiak formulak aplikatuz automatikoki balora badaitezke, artxibo elektroniko edo gutun-azal bakarra aurkeztu beharko da: artxibo elektroniko edo gutun-azal “BAKARRA”.

   Formulak aplikatuz automatikoki balora daitezkeen

4. Los interesados habrán de presentar sus ofertas referidas al a totalidad de los bienes o productos objeto del contrato o del lote o lotes a los que se presenten.

5. Las proposiciones para cada lote se presentarán en archivos electrónicos o sobre diferenciados, salvo que en el **apartado 5** de la carátula se indique otra cosa.

6. Una vez entregada o remitida la proposición, no podrá ser retirada durante el plazo de QUINCE (15) DÍAS NATURALES, a contar desde la apertura de las proposiciones, cuando el único criterio para seleccionar al adjudicatario sea el del precio, o durante el plazo de DOS (2) MESES, cuando para la adjudicación del contrato se hayan tenido en cuenta una pluralidad de criterios. Dicho plazo quedará ampliado en QUINCE (15) DÍAS HÁBILES cuando sea necesario seguir los trámites para identificar las ofertas que se encuentran incursas en presunción de anormalidad.

7. En el caso de que las proposiciones se presenten por medios no electrónicos, una vez adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos, la documentación general de los licitadores que no hayan resultado adjudicatarios quedará a su disposición en las oficinas del órgano de contratación. En el caso de que la documentación no sea retirada en el plazo de SEIS (6) MESES, se entenderá que el interesado ha renunciado a ella y el órgano de contratación quedará facultado para destruirla.

33. INFORMACIÓN A INTERESADOS

1. El Ayuntamiento proporcionará a todos los interesados en el procedimiento de licitación, a más tardar SEIS (6) DÍAS antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, aquella información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria que éstos soliciten, a condición de que la hubieren pedido al menos DOCE (12) DÍAS antes del transcurso del plazo de presentación de las proposiciones o de las solicitudes de participación, salvo que el **apartado 14** de la carátula estableciera otro plazo distinto.

2. Las respuestas a las aclaraciones que se hagan públicas en el perfil de contratante tendrán carácter vinculante.

34. CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

1. Las proposiciones constarán de uno o dos archivos electrónicos o sobres, en función de los criterios de adjudicación y su forma de evaluación, de conformidad con las reglas siguientes:

   En los casos en que todos los criterios de adjudicación del contrato sean valorables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, se deberá presentar un único archivo electrónico o sobre: archivo electrónico o sobre “ÚNICO”.

adjudikazio-irizpideez gain, balio-judizioaren bidez baloratu beharreko adjudikazio-irizpide bat edo batzuk badaude, guztira bi artxibo elektroniko edo gutun-azal aurkeztu beharko dira: "A" artxibo elektronikoa edo gutun-azala eta "B" artxibo elektronikoa edo gutun- azala.

2. Artxibo elektronikoak edo gutun-azalak itxita eta lizitatzaileak edo haren ordezkariak sinatuta aurkeztuko dira. ABEE bat edo enpresa-talde bat bada, enpresa bakoitzaren datuak adieraziko dira, eta artxibo elektronikoak edo gutun-azalak elkarteko enpresa bakoitzaren ordezkariek sinatu beharko dituzte.

   Elektronikoki aurkezten badira, sinadura elektronikoa izango da, eta artxibo elektronikoa automatikoki itxiko da.

   Modu ez-elektronikoan aurkeztuz gero, gutun-azalak itxita egon beharko dira, eta kanpoaldean identifikatuta, honako hauek adierazita: lizitazioa, enpresa lizitatzailearen izen-abizenak edo izen soziala, IFZ, ordezkariaren izen-abizenak, telefono-zenbakiak eta fax- zenbakiak, eta helbide elektronikoa, halakorik izanez gero.

   Era berean, bitarteko ez-elektronikoen bidez aurkeztu- tako gutun-azal bakoitzaren barruan, aparteko orri ba- tean jasoko da haren edukia, zenbakizko aurkibide ba- tean ordenatuta.

3. Lizitatzaileei ez zaie eskatuko jatorrizko agiriak aur- kezteko. Salbuespen gisa, dokumentuak prozeduran duen garrantziak hala eskatzen duenean edo kopiaren kalitateak zalantzak sortzen dituenean, aurkeztutako kopiak alderatzeko eskatu ahal izango du Udalak, arrazoituz, eta, horretarako, jatorrizko dokumentua edo informazioa erakusteko eskatu ahal izango du.

4. Eskaintzarekin batera doan dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz idatzita aurkeztu beharko da, edo bi hizkuntza horietako batera egindako itzulpen ofizialarekin betera.

35. ARTXIBO ELEKTRONIKO EDO GUTUN-AZAL BAKARRA.

1. Artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan, honakoagiri hauek sartuko dira:

   1.1. I. Eranskina. Jakinarazpenak eta komunikazi- oak egiteko datuak. Emandako helbidean egindako jakinarazpenak eta komunikazioak baliozkotzat joko dira.

   1.2. II. Eranskina. Erantzukizunpeko deklarazioa, SPKLren 159.4.c) artikuluan ezarritako edukiarekin. Horretarako, ahalorde nahikoa duenak sinatu beharko du deklarazioa. ABEEen kasuan, elkartea osatzen duten enpresen adina deklarazio aurkeztu beharko dira.

En los casos en que, además de los criterios de adjudicación valorables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, haya uno o varios criterios de adjudicación a valorar mediante juicio de valor, se deberán presentar un total de dos archivos electrónicos o sobres: archivo electrónico o sobre "A" y archivo electrónico o sobre "B".

2. Los archivos electrónicos o sobres se presentarán cerrados y firmados por el licitador o persona que lo represente. Si se trata de una UTE o una agrupación de empresas, se indicarán los datos de cada uno de los empresarios, debiendo los archivos electrónicos o sobres ir firmados por los representantes de cada una de las empresas integrantes de la unión o agrupación.

   En el caso de que se presenten por medios electrónicos, la firma será electrónica y el archivo electrónico quedará automáticamente cerrado.

   En el caso de que se presenten por medios no electrónicos, los sobres deberán estar cerrados y deberán estar identificados en su exterior con indicación de la licitación a la que se concurra, el nombre y apellidos o razón social de la empresa licitadora, el NIF, el nombre y los apellidos del representante, en su caso, los números de teléfono y de fax, y la dirección de correo electrónico, de disponer de ellos.

   Asimismo, en el interior de cada sobre presentado por medios no electrónicos se hará constar en hoja independiente su contenido, ordenado en un índice numérico.

3. No se exigirá a los licitadores la presentación de documentos originales. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el Ayuntamiento podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

4. La documentación que acompaña la oferta deberá presentarse redactada en euskera o en castellano, o acompañarse de traducción oficial a uno ellos.

35. ARCHIVO ELECTRÓNICO O SOBRE "ÚNI-CO".

1. Dentro de este archivo electrónico o sobre se incluirá la siguiente documentación:

   1.1. Anexo I. Datos a efectos de realizar notificaciones y comunicaciones. Las notificaciones y comunicaciones realizadas a la dirección facilitada se considerarán válidas.

   1.2. Anexo II. Declaración responsable con el contenido previsto en el artículo 159.4. de la LCSP. La declaración deberá estar firmada por quien tenga poder suficiente para ello. En el caso de UTEs, deberán presentarse tantas declaraciones como empre-

bakoitzak bere ordezkariek sinatuta.

Karatulako **24. atalean** hala adierazten bada, deklarazioan azpikontratatu nahi den kontratuaren zatia adierazi beharko da, zenbatekoa eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila adierazita.

Karatulako **11. atalean** adierazitakoaren arabera, kon- tratistak tratamenduaren arduradunaren kontura datu pertsonalak tratatzea eskatzen duten kontratuetan, lizi- tatzaileak adierazi beharko du zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak azpikontratatzeko asmoa duen, baita zerbitzari edo zerbitzu horiek eramateko ardura emango zaien azpikontratisten izena edo enpresa- profila ere, kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera zehaztuta. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) artikuluaren ondorioetarako.

1.3. III. Eranskina. Hala badagokio**, ABEEa era-tzeko konpromisoa.**

ABEEan parte hartzen duten operadore ekonomikoen kasuan, dokumentu pribatu bat aurkeztu beharko dute,III. eranskinean jasotako ereduaren arabera. Doku- mentu horretan, honako hauek adieraziko dira: sina- tzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, enpresa horietako bakoitzaren partaidetza, eta, adjudikaziodun izanez gero, ABEE formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela.

1.4. IV. Eranskina. Hala badagokio, **lizitatzailearen dokumentu eta datu konfidentzialen deklarazioa.**

Lizitatzaileek adierazi beharko dute zer dokumentu (edo dokumentu zatiak) edo eskaintzetan sartutako zer datu diren konfidentzialak, behar bezala justifikatuta, eta ez dira onargarriak izango eskaintzaren dokumentu edo datu guztien konfidentzialtasun-deklarazio oroko- rrak. Modu ez-elektronikoan aurkeztutako proposa- menen kasuan, gainera, konfidentzialtasun hori argi eta garbi jaso beharko da (gaininprimatuta, bazterrean edo beste edozein modutan) hala adierazitako doku- mentuan bertan. Lizitatzaileek berariaz konfidentzial- tzat jo ez dituzten dokumentuak ez dira konfidentzial- tzat joko.

1.5. V. Eranskina. Langileei aplikatuko zaien hi-tzarmen kolektiboaren deklarazioa.

Lizitatzaileak adierazi beharko du zein den kontratuaren xedea gauzatuko duten langileei aplikatu beharreko lan hitzarmen kolektiboa, eta lan hitzarmen hori enpresa edo sektore esparrukoa den. Aplikatu beharreko hitzarmena enpresakoa balitz, adierazi beharko da, halaber, enpresak halakorik ez balu, zein lan hitzarmen sektorial izango litzatekeen aplikagarri.

sas integrantes de la unión, firmadas, cada una, por los respectivos representantes.

Cuando en el **apartado 24** de la carátula así se indique, se deberá indicar en la declaración la parte del contrato prevista subcontratar, indicando su importe y el nombre o perfil empresarial de las subcontratistas.

En aquellos contratos cuya ejecución, según se indique en el **apartado 11** de la carátula, requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento, el licitador deberá indicar en la declaración si tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. Esta obligación tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

1.3. Anexo III. En su caso, **compromiso de constitución de UTE.**

En el caso de operadores económicos que concurran en UTE, deberán aportar un documento privado, conforme al modelo recogido en el Anexo III, en el que se indiquen los nombres y circunstancias de las empresas que la suscriban, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en UTE, caso de resultar adjudicatarias. El citado documento deberá estar firmado por quienes tengan la representación de cada una de las empresas componentes de la UTE.

1.4. Anexo IV. En su caso, **declaración de los documentos y datos de las licitadoras de carácter confidencial.**

Los licitadores deberán indicar qué documentos (o parte de los mismos) o datos de los incluidos en las ofertas tienen la consideración de confidenciales, justificándolo adecuadamente, sin que resulten admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la oferta. En el caso de proposiciones presentadas por medios no electrónicos, esta circunstancia deberá, además, reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. No se considerarán confidenciales documentos que no hayan sido expresamente calificados como tales por los licitadores.

1.5. Anexo V. Declaración del convenio colectivo a aplicar a los trabajadores.

El licitador deberá indicar cuál es el convenio colectivo aplicable a los trabajadores que van a ejecutar el objeto del contrato y si dicho convenio es de ámbito sectorial o de empresa. En el caso de que el convenio fuera de empresa, deberá indicarse asimismo el convenio sectorial que, de no existir el de

1.6. VI. Eranskina. Eskaintza ekonomikoa eta formulak aplikatuz ebaluatu beharreko gainerako dokumentuak.

Proposamenak **VI. eranskineko** ereduari egokitu beharko dira, eta ez dira onartuko omisio, akats eta zirri- borroak dituztenak, baldin eta Udalak eskaintza ain- tzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten badute.

Lizitatzaileen eskaintza ekonomikoek partida independente gisa adierazi beharko dute jasanarazi beharreko BEZaren zenbatekoa.

Kopuruan adierazitako zenbatekoa eta letretan adierazitakoa ez badatoz bat, letretan adierazitakoa aurreiku-siko da.

Karatulako **14. atalean** aldaerak aurkezteko baimena ematen denean, oinarriari dagokion eskaintza ekonomikoaz gain, artxibo edo gutun-azal horretan aldaera bakoitzeko eskaintza ekonomiko bat aurkeztu ahalko da, eta hori ere **VI. eranskineko** ereduaren arabera egingo da.

Sortak badaude eta horietako bat baino gehiagorentzat edo, hala badagokio, eskaintza integratzailearentzat eskaintza aurkeztu nahi bada, sorta edo eskaintza inte- gratzaile adina artxibo elektroniko edo gutun-azal aur- keztuko dira, karatulako **5. atalean** horri buruz adiera- zitakoarekin bat etorriz.

1.7. VII. Kaudimena kanpoko baliabideekin integratzeko konpromisoa. Lizitatzaileek beste enpresa batzuen kaudimena eta bitartekoak erabiltzen badituzte, SPKLren 75. artikuluarekin bat etorriz, lizitatzaileak agiri pribatu bat aurkeztu beharko du, X. eranskinean jasotako ereduaren araberakoa. Agiri horretan, erakunde horien idatzizko konpromisoa jasoko da, eta, horren ondorioz, kontratua gauzatzen den bitartean, lizitatzailearen eskura jarriko ditu kaudimena eta konpromisoa hartzeko bitartekoak.

2. Kontratazio-organoak edo –mahaiak, kontratua adjudikatu aurretik edozein unetan, eskatu ahalko du eran- tzukizunez bete direla deklaratzen duten baldintzak betetzen direla egiaztatzeko agiriak. Lizitatzaileek be- har besteko epean aurkeztu beharko dute eskatutako dokumentazioa. Epe hori ezingo da BOST (5) EGUN BALIODUNETIK gorakoa izan, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Errekerimen- dua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

36. "A" ARTXIBO ELEKTRONIKOA EDO GUTUN-AZALA: BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

empresa, sería de aplicación.

1.6. Anexo VI. Oferta económica y resto de documentos a evaluar automáticamente mediante la aplicación de fórmulas.

Las proposiciones deberán ajustarse al modelo que figura en el **Anexo VI**, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que el Ayuntamiento estime fundamental para considerar la oferta.

Las ofertas económicas de las licitadoras deberán indicar, como partida independiente, el importe del IVA que deba ser repercutido.

En caso de discrepancia entre el importe expresado en número y el importe expresado en letras, prevaldrá el expresado en letras.

Cuando en el **apartado 14** de la carátula se autorice la presentación de variantes, además de la oferta económica referida a la base, este archivo o sobre podrá incluir una oferta económica por cada variante, que se formulará, igualmente, conforme al modelo que figura en el **Anexo VI**.

En el supuesto de que haya lotes y se quiera presentar oferta para varios de ellos o, en su caso, para la oferta integradora, se presentarán tanto archivos electrónicos o sobres como lotes u oferta integradora para los que se presente la oferta, de conformidad con lo indicado a tal respecto en el **apartado 5** de la carátula.

1.7. Anexo VII. Compromiso Integración Solvencia con Medios Externos. En el supuesto de que los licitadores recurran a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 LCSP, el licitador deberá aportar un documento privado, conforme al modelo recogido en el Anexo X, donde se recoga el compromiso por escrito de dichas entidades, del que se derive que durante toda la duración de la ejecución del contrato, ponen a disposición del licitador la solvencia y medios a los que se compromete.

2. El órgano o la mesa de contratación podrán pedir, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que hubieran declarado responsablemente su cumplimiento. Las licitadoras deberán presentar la documentación requerida en un plazo suficiente, que no podrá ser superior a CINCO (5) DÍAS HÁBILES, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, y será excluida del procedimiento.

36. ARCHIVO ELECTRÓNICO O SOBRE "A": DOCUMENTACIÓN A VALORAR MEDIANTE JUICIO DE VALOR

1. Karatulako **15. atalean** balio-judizioaren bidez baloratu beharreko adjudikazio-irizpideak sartu badira, lizitatzaileak "A" artxibo elektronikoa edo gutun-azala aurkeztu beharko du, eta bertan atal horretan (balio-judizioaren bidez baloratu beharreko adjudikazio-irizpideei dagokienean) eskatutako dokumentazioa jaso beharko du.

2. Era berean, karatulako **15. atalean** eskatutako dokumentazioaz gain, artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan, honako agiri hauek sartuko dira:

A.1. I. Eranskina. Jakinarazpenak eta komunikazioak egiteko datuak. Helbide horretan egindako jakinarazpenak eta komunikazioak baliozkotzat joko dira.

A.2. II. Eranskina. Erantzukizunpeko deklarazioa, SPKLren 159.4.c) artikuluan ezarritako edukiarekin. Horretarako, ahalorde nahikoa duenak sinatu beharko du deklarazioa. ABEEen kasuan, elkartea osatzen duten enpresen adina deklarazio aurkeztu beharko dira, bakoitzak bere ordezkariek sinatuta.

A.3. III. Eranskina. Hala badagokio**, ABEEa era-tzeko konpromisoa.**

ABEEan parte hartzen duten operadore ekonomikoen kasuan, dokumentu pribatu bat aurkeztu beharko dute, III. eranskinean jasotako ereduaren arabera. Doku- mentu horretan, honako hauek adieraziko dira: sina- tzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, enpresa horietako bakoitzaren partaidetza, eta, adjudikaziodun izanez gero, ABEE formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela.

A.4. IV. Eranskina. Hala badagokio, **lizitatzailearendokumentu eta datu konfidentzialen deklarazioa.**

Lizitatzaileek adierazi beharko dute zer dokumentu (edo dokumentu zatiak) edo eskaintzetan sartutako zer datu diren konfidentzialak, behar bezala justifikatuta, eta ez dira onargarriak izango eskaintzaren dokumentu edo datu guztien konfidentzialtasun-deklarazio oroko- rrak. Modu ez-elektronikoan aurkeztutako proposa- menen kasuan, gainera, konfidentzialtasun hori argi eta garbi jaso beharko da (gaininprimatuta, bazterrean edo beste edozein modutan) hala adierazitako doku- mentuan bertan. Lizitatzaileek berariaz konfidentzial- tzat jo ez dituzten dokumentuak ez dira konfidentzial- tzat joko.

A.5. V. Eranskina. Hitzarmen kolektiboaren de-klarazioa.

Lizitatzaileak adierazi beharko du zein den kontratuaren xedea gauzatuko duten langileei aplikatu beharreko lan hitzarmen kolektiboa, eta lan hitzarmen hori enpresa edo sektore esparrukoa den. Aplikatu beharreko hitzarmena enpresakoa balitz, adierazi beharko da, halaber, enpresak halakorik ez balu, zein lan hi-

1. Si en el **apartado 15** de la carátula se han incluido criterios de adjudicación a valorar mediante juicio de valor, la licitadora deberá aportar un archivo electrónico o sobre "A", en el que se incluya la documentación exigida en dicho apartado con respecto a los criterios de adjudicación a valorar mediante juicio de valor.

2. Asimismo, además de la documentación exigida en el **apartado 15** de la carátula, dentro de este archivo electrónico o sobre se incluirá la siguiente documentación:

A.1. Anexo I. Datos a efectos de realizar notificaciones y comunicaciones. Las notificaciones y comunicaciones realizadas a dicha dirección se considerarán válidas.

A.2. Anexo II. Declaración responsable con el contenido previsto en el artículo 159.4. de la LCSP. La declaración deberá estar firmada por quien tenga poder suficiente para ello. En el caso de UTEs, deberán presentarse tantas declaraciones como empresas integrantes de la unión, firmadas, cada una, por los respectivos representantes.

A.3. Anexo III. En su caso, **compromiso de constitución de UTE.**

En el caso de operadores económicos que concurran en UTE, deberán aportar un documento privado, conforme al modelo recogido en el Anexo III, en el que se indiquen los nombres y circunstancias de las empresas que la suscriban, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en UTE, caso de resultar adjudicatarias. El citado documento deberá estar firmado por quienes tengan la representación de cada una de las empresas componentes de la UTE.

A.4. Anexo IV. En su caso, **declaración de los documentos y datos de las licitadoras de carácter confidencial.**

Los licitadores deberán indicar qué documentos (o parte de los mismos) o datos de los incluidos en las ofertas tienen la consideración de confidenciales, justificándolo adecuadamente, sin que resulten admisibles las declaraciones genéricas de confidencialidad de todos los documentos o datos de la oferta. En el caso de proposiciones presentadas por medios no electrónicos, esta circunstancia deberá, además, reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento señalado como tal. No se considerarán confidenciales documentos que no hayan sido expresamente calificados como tales por los licitadores.

A.5. Anexo V. Declaración del convenio colectivo a aplicar a los trabajadores.

El licitador deberá indicar cuál es el convenio colectivo aplicable a los trabajadores que van a ejecutar el objeto del contrato y si dicho convenio es de ámbito sectorial o de empresa. En el caso de que el

tzarmen sektorial izango litzatekeen aplikagarri.

Baldin eta karatulako **15. atalean** soldata-baldintzen hobekuntza formulen bidez ebaluatu beharreko irizpidetzat jaso bada, **V. eranskina** "B" artxibo elektronikoan edo gutun-azalean aurkeztu beharko da, eta ez "A" artxibo elektronikoan edo gutun-azalean.

3. Ez da inola ere sartuko artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan "B" artxibo elektronikoari edo gutun-azalari dagozkion dokumentazioa. Agindu hori hautsizgero, lizitatzailea baztertuko da.

4. Sortak badaude eta horietako bat baino gehiagorentzat edo, hala badagokio, eskaintza integratzailearentzat eskaintza aurkeztu nahi bada, sorta edo eskaintza inte- gratzaile adina "A" artxibo elektroniko edo gutun-azal aurkeztuko dira, karatulako **5. atalean** horri buruz adierazitakoarekin bat etorriz.

5. Kontratazio-organoak edo –mahaiak, kontratua adjudikatu aurretik edozein unetan, eskatu ahalko du eran- tzukizunez bete direla deklaratzen duten baldintzak betetzen direla egiaztatzeko agiriak. Lizitatzaileek be- har besteko epean aurkeztu beharko dute eskatutako dokumentazioa. Epe hori ezingo da BOST (5) EGUN BALIODUNETIK gorakoa izan, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Errekerimen- dua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

A.6. VII. Eranskina. Kaudimena kanpoko baliabideekin integratzeko konpromisoa. Lizitatzaileek beste enpresa batzuen kaudimena eta bitartekoak erabiltzen badituzte, SPKLren 75. artikuluarekin bat etorriz, lizitatzaileak agiri pribatu bat aurkeztu beharko du, X. eranskinean jasotako ereduaren araberakoa. Agiri horretan, erakunde horien idatzizko konpromisoa jasoko da, eta, horren ondorioz, kontratua gauzatzen den bitartean, lizitatzailearen eskura jarriko ditu kaudimena eta konpromisoa hartzeko bitartekoak.

37. "B" ARTXIBO ELEKTRONIKOA EDO GUTUN-AZALA: FORMULAK APLIKATUZ BALORATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. "B" Artxibo elektronikoan edo gutun-azalean, eskaintza ekonomikoa eta formulak aplikatu ebaluatu beharreko gainerako dokumentuak jaso beharko dira.

2. Proposamenak **VI. eranskineko** ereduari egokitu beharko dira, eta ez dira onartuko omisio, akats eta zi- rriborroak dituztenak, baldin eta Udalak eskaintza ain- tzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi ezagutzea eragozten badute.

3. Lizitatzaileen eskaintza ekonomikoek partida independente gisa adierazi beharko dute jasanarazi behaconvenio fuera de empresa, deberá indicarse asimismo el convenio sectorial que, de no existir el de empresa, sería de aplicación.

Si en el **apartado 15** de la carátula se ha establecido como criterio a evaluar mediante la aplicación de fórmulas la mejora de las condiciones salariales, el **Anexo V** deberá ir en el archivo electrónico o sobre "B", y no en el "A".

2. En ningún caso deberán incluirse en este archivo electrónico o sobre documentos propios del sobre o archivo electrónico "B". La infracción de este mandato dará lugar a la exclusión del licitador.

4. En el supuesto de que haya lotes y se quiera presentar oferta para varios de ellos o, en su caso, para la oferta integradora, se presentarán tantos archivos electrónicos o sobres "A" como lotes u oferta integradora para los que se presente la oferta, de conformidad con lo indicado a tal respecto en el **apartado 5** de la carátula.

5. El órgano o la mesa de contratación podrán pedir, en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que hubieran declarado responsablemente su cumplimiento. Las licitadoras deberán presentar la documentación requerida en un plazo suficiente, que no podrá ser superior a CINCO (5) DÍAS HÁBILES, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, y será excluida del procedimiento.

A.6. Anexo VII. Compromiso Integración Solvencia con Medios Externos. En el supuesto de que los licitadores recurran a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 LCSP, el licitador deberá aportar un documento privado, conforme al modelo recogido en el Anexo X, donde se recoga el compromiso por escrito de dichas entidades, del que se derive que durante toda la duración de la ejecución del contrato, ponen a disposición del licitador la solvencia y medios a los que se compromete.

37. ARCHIVO ELECTRÓNICO O SOBRE "B": DOCUMENTACIÓN A VALORAR MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

1. En este archivo electrónico o sobre "B" se deberán incluir la oferta económica y el resto de documentos a evaluar mediante la aplicación de fórmulas..

2. Las proposiciones deberán ajustarse al modelo que figura en el **Anexo VI**, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que el Ayuntamiento estime fundamental para considerar la oferta.

rreko BEZaren zenbatekoa.

4. Kopuruan adierazitako zenbatekoa eta letretan adierazitakoa ez badatoz bat, letretan adierazitakoa aurreiku-siko da.

5. Karatulako **14. atalean** aldaerak aurkezteko baimena ematen denean, oinarriari dagokion eskaintza ekonomikoaz gain, artxibo edo gutun-azal horretan aldaera bakoitzeko eskaintza ekonomiko bat aurkeztu ahalko da, eta hori ere **VI. eranskineko** ereduaren arabera egingo da.

6. Baldin eta karatulako **15. atalean** soldata-baldintzen hobekuntza formulen bidez ebaluatu beharreko irizpidetzat jaso bada, kontratistak **V. eranskina** artxibo elektroniko edo gutun-azal honetan sartuko da, langileei aplikatu beharreko hitzarmena hobetzeko eskaini- tako soldata-baldintzak nola aplikatuko diren adiera- zita.

7. Sortak badaude eta horietako bat baino gehiagorentzat edo, hala badagokio, eskaintza integratzailearentzat eskaintza aurkeztu nahi bada, sorta edo eskaintza inte- gratzaile adina "B" artxibo elektroniko edo gutun-azal aurkeztuko dira, karatulako **5. atalean** horri buruz adierazitakoarekin bat etorriz.

38. ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK

1. Kontratua adjudikatzeko kontuan hartu beharreko irizpideak, baita horien ponderazioa ere, lizitazio-iragarkian eta karatulako **15. atalean** adierazitakoak izango dira, oinarrizko eskaintzari zein aldaerei edo hobekuntzei aplikagarriak.

2. Adjudikazio-prozedura hainbat fasetan antolatzen bada, karatulako **15. atalean** adieraziko da zein fasetan aplikatuko diren irizpideak, baita lizitatzaileari hautaketa-prozesuan jarraitzeko eskatuko zaion gutxieneko puntuazioa ere.

39. AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA IREKITZEA ETA PROZESATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA, ETA ESKAINTZAK BALORATZEA

1. Formulak aplikatuz automatikoki balora daitezkeen adjudikazio-irizpideak baino ez dauden kasuetan, **artxibo elektroniko edo gutun-azal "Bakarra"** honela irekiko da:

- Karatulako **14. atalak** lizitazioa elektroniko dela adierazten duenean, artxibo elektronikoak ez dira, oro har, ekitaldi publikoan irekiko.

- Karatulako **14. atalak** lizitazioa ez-elektronikoa dela adierazten duenean, gutun-azalak ekitaldi publikoan irekiko dira, eta, kontratatzailearen profileko

3. Las ofertas económicas de las licitadoras deberán indicar, como partida independiente, el importe del IVA que deba ser repercutido.

4. En caso de discrepancia entre el importe expresado en número y el importe expresado en letras, prevaldrá el expresado en letras.

5. Cuando en el **apartado 14** de la carátula se autorice la presentación de variantes, además de la oferta económica referida a la base, este archivo o sobre podrá incluir una oferta económica por cada variante, que se formulará, igualmente, conforme al modelo que figura en el **Anexo VI**.

6. Si en el **apartado 15** de la carátula se ha establecido como criterio a evaluar mediante la aplicación de fórmulas la mejora de las condiciones salariales, la contratista incluirá como parte de la documentación el **Anexo V,** indicando la forma en que aplicará las condiciones salariales ofertadas como mejora en relación con las tablas salariales el convenio que declara como aplicable a los trabajadores.

7. En el supuesto de que haya lotes y se quiera presentar oferta para varios de ellos o, en su caso, para la oferta integradora, se presentarán tanto archivos electrónicos o sobres "B" como lotes u oferta integradora para los que se presente la oferta, de conformidad con lo indicado a tal respecto en el **apartado 5** de la carátula.

38. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

1. Los criterios a tener en cuenta para la adjudicación del contrato, así como su ponderación, aplicables tanto a la oferta base como a las variantes o mejoras, en su caso, serán los establecidos en el anuncio de licitación y en el **apartado 15** de la carátula.

2. En el caso de que el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, el **apartado 15** de la carátula indicará en cuáles de ellas se irán aplicando los distintos criterios, así como el umbral mínimo de puntuación exigido al licitador para continuar en el proceso selectivo.

39. APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y VALORACIÓN DE OFERTAS

1. En aquellos casos en los que solamente haya criterios de adjudicación del contrato valorables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, la apertura del **archivo electrónico o sobre "Único"** se hará de la siguiente manera:

- En el caso de que el **apartado 14** de la carátula indique que la licitación es electrónica, la apertura de los archivos electrónicos no se realizará, con carácter general, en acto público.

- En el caso de que el **apartado 14** de la carátula indique que la licitación no es electrónica, la apertura

deialdian hala adierazten bada, zuzenean jarraitu ahalko da, deialdi horretan jasotako estekaren bitartez.

Kasu horretan, Mahaiburuak jasotako proposamenen kopuruaren eta aurkeztutako lizitatzaileen izenen berri emango die bertaratutakoei, eta, ondoren, mahaiko Idazkariak lizitatzaileek aurkeztutako proposamenak irakurriko ditu.

2. Formulak aplikatuz automatikoki balora daitezkeen kontratuaren adjudikazio-irizpideez gain, balio-judizioaren bidez balora daitezkeen adjudikazio-irizpideak ere badaude, honela jokatuko da:

Kontratazio-mahaiak **"A" artxibo elektronikoa edo gutun-azala** irekiko du, balio-judizioen bidez balora daitezkeen irizpideei dagokiena, eta proposamenak kontratazio-organoaren zerbitzu teknikoek baloratuko dituzte, gehienez ere ZAZPI (7) EGUNEKO epean, eta balorazioa egiten duen teknikariak edo teknikariek sinatu beharko dituzte. Nolanahi ere, balorazioa "B" artxibo elektronikoa edo gutun-azala ireki aurretik egin beharko da.

Lizitazio-prozeduratik kanpo geratuko dira eskatutako baldintza teknikoan betetzen ez dituzten lizitatzaileak, baita "A" artxibo elektronikoan edo gutun-azalean berez "B" artxiboari edo gutun-azalari dagokion dokumentazioa (formulak aplikatuz baloratu beharrekoa) aurkezten dutenak ere.

Kontratazio-mahaiak balio-judizioaren bidezko adjudikazio-irizpideak baloratu ondoren, **"B" artxibo elektronikoa edo gutun-azala** irekiko du, honako modu honetan:

- Karatulako **14. atalak** lizitazioa elektroniko dela adierazten duenean, artxibo elektronikoak ez dira, oro har, ekitaldi publikoan irekiko.

- Karatulako **14. atalak** lizitazioa ez-elektronikoa dela adierazten duenean, gutun-azalak ekitaldi publikoan irekiko dira, eta, kontratatzailearen profileko deialdian hala adierazten bada, zuzenean jarraitu ahalko da, deialdi horretan jasotako estekaren bitartez.

Kasu horretan, Mahaiburuak jasotako proposamenen kopuruaren eta aurkeztutako lizitatzaileen izenen berri emango die bertaratutakoei, dokumentazio orokorraren kalifikazioaren emaitza jakinaraziko die, onartutako eta onartu gabeko lizitatzaileak adierazita, eta balio-judizioaren bidez balora daitezkeen proposamenei buruzko ebaluazioaren emaitzaren berri emango du. Ondoren, mahaiko Idazkariak lizitatzai- leek egindako proposamenak irakurriko ditu.

de los sobres se hará en acto público y, en caso de indicarse en su convocatoria en el perfil de contratante, podrá seguirse en directo a través del enlace que se señale en la citada convocatoria.

En este caso, el Presidente dará cuenta a los asistentes del número de proposiciones recibidas y del nombre de los licitadores presentados y, a continuación, el Secretario de la mesa procederá a la lectura de las proposiciones formuladas por los licitadores.

2. En aquellos casos en los que, además de criterios de adjudicación del contrato valorables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas, también haya criterios de adjudicación valorables mediante juicio de valor, se procederá de la siguiente manera:

La mesa de contratación abrirá el **archivo electrónico o sobre "A"**, correspondiente a los criterios valorables mediante juicios de valor, ya la valoración de las proposiciones se hará por los servicios técnicos del órgano de contratación en un plazo no superior a SIETE (7) DÍAS, debiendo ser suscritas por el técnico o técnicos que realicen la valoración. En todo caso, la valoración deberá estar efectuada con anterioridad a la apertura del archivo electrónico o sobre "B".

Se excluirá del procedimiento de licitación a aquellas licitadoras que no cumplan las condiciones técnicas exigidas y las que incorporen en el archivo electrónico o sobre "A" documentación propia del sobre "B", a valorar mediante la aplicación de fórmulas.

Realizada por la mesa de contratación la valoración de los criterios de adjudicación mediante juicio de valor, procederá a la apertura del **archivo electrónico o sobre "B"** de la siguiente manera:

- En el caso de que el **apartado 14** de la carátula indique que la licitación es electrónica, la apertura de los archivos electrónicos no se realizará, con carácter general, en acto público.

- En el caso de que el **apartado 14** de la carátula indique que la licitación no es electrónica, la apertura de los sobres se hará en acto público y, en caso de indicarse en su convocatoria en el perfil de contratante, podrá seguirse en directo a través del enlace que se señale en la citada convocatoria.

En este caso, el Presidente dará cuenta a los asistentes del número de proposiciones recibidas y del nombre de los licitadores presentados, comunicará el resultado de la calificación de la documentación general, con expresión de los licitadores admitidos y no admitidos, y dará cuenta del resultado de la evaluación relativa a las proposiciones valorables mediante juicio de valor. A continuación, el Secretario de la mesa procederá a la lectura de las proposiciones

40. BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK

Adjudikazio-irizpide objektiboen artean, karatulako **15. atalean**, berdinketa hausteko berariazko adjudikazio-irizpideak adierazten dira, adjudikazio-irizpideak aplikatu ondoren bi eskaintza edo gehiagoren artean berdinketa gertatzen den kasuetarako. Berariazko adjudikazio-irizpiderik ezean, berdinketa SPKLren 147.2 artikuluan jasotako irizpide sozialen bidez ebatziko da.

41. ESKAINTZA ANORMALKI BAXUAK

1. Karatulako **15. atalean**, kontratazio-organoak eskaintza bat anormalki baxua dela identifikatzeko aukera emango duten parametro objektiboak jaso ahalko ditu. Bertan ezer adierazten ez bada eta adjudikatzeko irizpide bakarra prezioa bada, erregelamenduz ezartzen diren parametro objektiboak aplikatuko dira.

2. Anormaltasun-presuntzioan egon daitekeen proposamen bat identifikatzen denean, kontratazio-mahaiak lizitatzaileari edo lizitatzaileei eskatu beharko die, gehienez BOST (5) EGUN BALIODUNEKO epean komunikazioa bidaltzen denetik, justifikatu eta banakatu ditzatela, arrazoituta eta xehetasunez, eskaintzaren anormaltasuna definitu duten be- ren proposameneko parametroak. Horretarako, SPKLren 149. artikuluaren 4. paragrafotik 6.era bitartekoetan aurreikusitako prozedura tramitatuko du eta, horren emaitza ikusita, kontratazio-organoari proposatuko dio lizitatzailearen edo lizitatzaileen onarpena edo barterketa.

42. ESKAINTZEN SAILKAPENA ETA ADJUDI-KAZIO-PROPOSAMENA

Dagokionaren arabera, "B" edo "Bakarra" artxibo elektronikoa edo gutun-azala ireki ondoren eta saio berean, kontratazio-mahaiak, baldintza-agiriko eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertu ondoren, eskaintzak ebaluatu eta sailkatuko ditu, eta, ondoren, puntuazio onena duen hautagaiaren aldeko adjudikazio-proposamena egingo du.

Saio berean, ROLECEn edo REVASCONen egiaztatuko da enpresa behar bezala eratuta dagoela, proposamenaren sinatzaileak ahalorde nahikoa duela eskaintza egiteko, kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duela edo, hala badagokio, dagokion sailka- pena duela eta ez duela kontratatzeko inolako debe- kurik.

Enpresa ROLECEn edo REVASCONen inskribatuta ez dagoela egiaztatzen bada, eta karatularen **goiburuan** ezarritakoaren arabera hori nahitaezkoa bada, kontratazio-mahaiak prozeduratik kanpo utziko du enpresa hori, eta adjudikazio-proposamen berri bat egingo dio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzen sailkapen-ordenaren arabera, eta berriz egiaztatuko du ROLECEn edo REVASCONen.

formuladas por los licitadores.

40. CRITERIOS DE DESEMPATE

De entre los criterios objetivos de adjudicación, en el **apartado 15** de la carátula se señalan los criterios de adjudicación específicos para el desempate en los casos en que, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas. En defecto de tal previsión, el empate se resolverá mediante los criterios sociales recogidos en el artículo 147.2 de la LCSP.

41. OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS

1. En el **apartado 15** de la carátula, el órgano de contratación podrá establecer los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormalmente baja. En el caso de que en dicho apartado no se indique nada y el único criterio de adjudicación sea el precio, se aplicarán los parámetros objetivos que se establecen reglamentariamente.

2. Cuando se identifique una proposición que pueda estar incursa en presunción de anormalidad, la mesa de contratación deberá requerir a la licitadora o licitadoras para que, en un plazo máximo de CINCO (5) DÍAS HÁBILES desde el envío de la correspondiente comunicación, justifiquen y desglosen, razonada y detalladamente, los parámetros de su proposición que han definido la anormalidad de la oferta, tramitando el procedimiento previsto en los apartados 4 a 6 del artículo 149 de la LCSP y, en vista de su resultado, proponiendo al órgano de contratación su aceptación o rechazo.

42. CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS Y PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN

Tras la apertura del archivo electrónico o sobre "Único" o "B", según corresponda, y en la misma sesión, la mesa de contratación procederá, previa exclusión, en su caso, de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, a evaluar y clasificar las ofertas, para realizar, posteriormente, la propuesta de adjudicación a favor del candidato con mejor puntuación.

En la misma sesión se comprobará en el ROLECE o REVASCON que la empresa está debidamente constituida, el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta, ostenta la solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso la clasificación correspondiente y no está incursa en ninguna prohibición para contratar.

En el caso de que se compruebe que la empresa no está inscrita en el ROLECE o REVASCÓN, cuando ello sea preceptivo de conformidad con lo establecido en el **encabezado** de la carátula, la mesa de contratación excluirá a dicha empresa del procedimiento y efectuará una nueva propuesta de adjudicación al licitador siguiente, según el orden de clasificación de

43. ADJUDIKAZIOA EGIN AURREKO ERREKE-RIMENDUA

1. Kontratazio-mahaiak puntuaziorik onena lortu duen lizitatzaileari eskatuko dio ZAZPI (7) EGUN BALIODUNEKO epean, jakinarazpena bidaltzen denetik kontatzen hasita, honako hauek egin ditzan:

A. Behin betiko bermea eratzea

Behin betiko bermea eratu beharko du, karatulako **10. atalean** adierazitako zenbatekoan eta agiri honen **25.4 klausulan** jasotako forman.

B. *Kanpoko baliabideen bidezko kaudimena egiaztatzea:*
Lehiatzaileek beste enpresa batzuen kaudimen eta baliabideetara jotzen badute, aurrekoez gain, aipatutako entitate horiek sinatutako konpromisoa aurkeztu beharko dute. Konpromiso horretatik ondorioztatu ahal izango da kontratua gauzatzen den bitarte guztian lehiatzailearen esku jarriko dituztela konprometitutako kaudimena eta baliabideak; eta, horrez gain, bi enpresa horien erlazioari buruzko informazio garrantzitsua ere jaso beharko da, ondorengo puntu hauekin:

- Ordezkatzen duen sozietatea balio osoz eratuta dagoela eta deklarazioaren sinatzaileak haren ordezkaritza egokia hartua duela bere gain.

- Lizitazioan parte hartuko duen enpresaren esku kontratua gauzatzeko behar izan ditzakeen giza baliabideak eta bitarteko material eta ekonomikoak jartzeko konpromisoa hartzen duela.

- Enpresa horrek solidarioki erantzungo duela, lizitazioan parte hartzen duen enpresarekin, kontratua gauzatzeko orduan.

Lehiatzaileak horrelako enpresa batera edo batzuetara jotzen badu, enpresa horiek klausula honen aurreko lerrokadetan aipatutako dokumentazio guztia aurkeztu beharko dute.

C. *Eskatutako kaudimen-baldintzen zehaztapenaren egiaztatzea:*

Karatulako **4. atalean** hala ezartzen bada, eta bertan adierazitakoaren arabera.

Gogorarazten da, II. eranskinean hala adierazi bada, kontratuari atxiki beharreko giza baliabideetarako eskatutako hizkuntza-gaitasuna egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztu beharko dutela tramite honetan.

D. *Kalitate-bermeko eta ingurumen-kudeaketako arauak betetzen direla egiaztatzea:*

Karatulako **4. atalean** hala ezartzen bada, eta bertan adierazitako egiaztagirien bidez.

E. Berdintasun plan bat izatearen egiaztagiria, hala badagokio:

50 langiletik gorako enpresek soilik egiaztatu beharko dute, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren

las ofertas, realizando nuevamente la comprobación en el ROLECE o REVASCON.

43. REQUERIMIENTO PREVIO A LA ADJUDICACIÓN

1. La mesa de contratación requerirá al licitador que haya obtenido la mejor puntuación para que, dentro del plazo de SIETE (7) DÍAS HÁBILES, a contar desde el envío de la correspondiente comunicación, proceda a:

A. *Constituir la garantía definitiva:*

Deberá constituir la garantía definitiva en la cuantía indicada en el **apartado 10** de la carátula y en la forma prevista en la **cláusula 25.4** de este pliego.

B. *Acreditar la solvencia mediante medios externos:*
En el supuesto de que los licitadores recurran a la solvencia y medios de otras empresas, deberán presentar, además, un compromiso por escrito firmado por dichas entidades, del que se derive que, durante toda la duración de la ejecución del contrato, ponen a disposición del licitador la solvencia y medios a los que se compromete y en el que, además de figurar la información pertinente sobre la relación de ambas empresas, se contengan los siguientes puntos:

- Que la sociedad a la que representa está válidamente constituida y que el firmante de la declaración ostenta la debida representación de la misma.

- Que se compromete a poner a disposición de la empresa participante en la licitación los medios personales, materiales y económicos que pudiera precisar en la ejecución del contrato.

- Que la empresa responderá solidariamente, con la empresa participante en la licitación, en la ejecución del contrato.

La empresa o empresas a las que recurra el licitador deberán presentar toda la documentación referida en los apartados anteriores de esta cláusula.

C. *Acreditar la concreción de las condiciones de solvencia requerida:*

Si así se prevé en el **apartado 4** de la carátula, y conforme a lo allí indicado.

Recordar que, en caso de que así lo hayan declarado en el Anexo II, deberán aportar en este trámite la documentación acreditativa de la competencia lingüística requerida de los medios personales a adscribir al contrato.

D. *Acreditar el cumplimiento de las normas de gestión medioambiental y de garantía de calidad:*

Si así se prevé en el **apartado 4** de la carátula, y conforme a los certificados allí indicados.

E. *Acreditación de la tenencia de un plan de igualdad que, en su caso, sea procedente:*

Solamente deberán acreditarlo las empresas de más de 50 trabajadoras o trabajadores, en aplicación de

45. artikuluan eta hamabigarren xedapen iragankorrean xedatutakoaren arabera.

F. Desgaitasuna duten langileen kopuruaren egiaztagiria, hala badagokio:

50 langile edo gehiagoko enpresek % 33ko edo hortik gorako desgaitasuna duten pertsonentzako lanpostuen erreserba-kuota betetzen dutela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte, edo, bestela, ordezko moduan har daitezkeen neurriak betetzen dituztela egiaztatzen dutenak, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta horien gizarteratzeari buruzko lege orokorraren testu bategina onartzen duenean, aurreikusitakoarekin bat etorriz.

G. *Zerbitzarien kokapenari buruzko deklarazioa, halabadagokio:*

Karatulako **11. atalean** ezarritakoarekin bat etorriz, kontratua gauzatzeko kontratistak datu pertsonalak tratatu behar baditu tratamenduaren arduradunaren kontura, enpresa adjudikaziodunak deklarazio bat aurkeztu beharko du, zerbitzariak non kokatuko diren eta zerbitzariei lotutako zerbitzuak nondik emango diren adierazteko. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra da, SPKLren 211.1.f) artikuluan jasotako ondorioetarako.

H. Aseguruak egiaztatzea:

Aseguru-polizaren kopia aurkeztu beharko da, karatularen **17. atalean** adierazitako zenbatekoan eta forman.

2. Adjudikaziodun gisa proposatutako lizitatzailea ez badago ROLECEn edo REVASCONen inskribatuta, edo erregistro horretan ez balego egiaztatu beharreko baldintzaren bat, goian deskribatutako dokumentazioaz gain, honako agiri hauek ere aurkeztu beharko ditu:

A. *Jarduteko gaitasunaren eta jarduera-eremuaren egiaz-tagiriak:*

a. Enpresa indibiduala bada: Nortasun Agiri Nazionala (NAN) edo dagokion estatuko agiri baliokidea, enpresaburu indibidual ez-espainiarren kasuan.

b. Enpresa pertsona juridikoa bada: eratze-eskritura edo -agiria, jarduera-araudia jasotzen duten estatutuak edo sortze-egintza, pertsona juridiko motaren arabera dagokion erregistro publikoan behar bezala inskribatuta, hala badagokio, baita Identifikazio Fiskalaren Zenbakia (IFZ) ere.

c. Espainiakoak ez diren eta Europar Batasuneko estatu kideetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresabu-

lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres (conforme a la disposición transitoria decimo segunda).

F. *Acreditación del número de personas trabajadorascon discapacidad, cuando proceda:*

Las empresas de 50 o más personas trabajadoras deberán aportar la documentación acreditativa del cumplimiento de la cuota de reserva de puestos de trabajo a personas con discapacidad igual o superior al 33 % o, complementaria o subsidiariamente, del cumplimiento de las medidas que alternativamente puedan adoptarse, de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de Derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, así como en la correspondiente normativa de desarrollo.

G. *Declaración sobre ubicación de los servidores, en su caso:*

Cuando, de conformidad con lo establecido en el **apartado 11** de la carátula, la ejecución del contrato requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento, la empresa adjudicataria deberá presentar una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. Esta obligación tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos recogidos en el artículo 211.1.f) de la LCSP.

H. *Acreditar los seguros:*

Deberá entregarse copia de la póliza de seguros constituida en la cuantía y forma indicadas en el **apartado 17** de la carátula.

2. En el caso de que el licitador propuesto como adjudicatario no estuviera inscrito en el ROLECE o REVASCON, o no constara en el mismo alguno de los requisitos que debiera acreditar, además de la documentación anteriormente descrita, deberá presentar la siguiente documentación:

A. *Acreditación de la capacidad de obrar y del ámbito de actividad:*

a. Si la empresa fuera individual: el Documento Nacional de Identidad (DNI), o equivalente de su Estado respectivo cuando se trate de empresarios individuales no españoles.

b. Si la empresa fuera persona jurídica: la escritura o documento de constitución, los estatutos o acto fundacional en los que conste las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda según el tipo de persona jurídica de que se trate, así como el Número de Identificación Fiscal (NIF).

c. Cuando se trate de empresarios no españoles nacio-

ruak direnean: dagokien erregistroan inskribatuta egotearen egiaztagiria, beren estatuko legediaren arabera, edo zinpeko deklarazioa edo ziurtagiria, aplikatu beharreko Erkidegoko xedapenen arabera.

nales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo: justificante de inscripción en el registro procedente, de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos, o declaración jurada o certificado de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

d. Aurreko lerrokadan aipatzen ez diren atzerriko enpresen kasuan: Espainiak dagokion estatuan duen Diplomaziako Misio Iraunkorraren txostena, edo enpresaren egoitzaren lurralde-eremuan dagoen bulego kontsularraren txostena, enpresak bere egoitzaren helbidea egiaztatu ondoren.

d. Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior: informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa, previa acreditación de éste por la empresa.

e. Espainiak nazioarteko akordioetatik eratorritako betebeharrak aplikatu behar baditu ere, Europar Batasunekoak ez diren estatuetako edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetakoak ez diren pertsona fisiko nahiz juridikoek justifikatu egin beharko dute, txosten baten bidez, enpresa atzerritarraren jatorrizko estatuak onartu egiten duela Espainiako enpresek sektore publikoko entitateen kontratazioan parte har dezaketela, SPKLko 3. artikuluan zerrendatutakoekin parekagarriak eta antzeko baldintzetan. Txosten hori Espainiak atzerrian duen Bulego Ekonomiko eta Komertzialak prestatuko du eta aurkezten diren agiriekin batera joango da.

e. Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior, que se acompañará a la documentación presentada, que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asumibles a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente.

f. Adjudikazioduna enpresa-talde bat bada, ABEE gisa legalki eratua dagoela eta haren IFK frogatu beharko ditu.

f. Si el adjudicatario resultase una agrupación de empresas deberá acreditar su constitución legal como UTE y el C.I.F. de la misma.

g. Enpresa atzerritarrek beren agiriak ofizialki gaztelaniara edo euskarara itzulita aurkeztuko dituzte.

g. Las empresas extranjeras presentarán su documentación traducida de forma oficial al castellano o al euskera.

B. *Hala dagokionean, ordezkaritzaren egiaztagiriak:*

B. *Acreditación, en su caso, de la representación:*

a. Beste baten izenean agertzen diren edo proposamenak sinatzen dituzten pertsonek NANaren kopia aurkeztu beharko dute, baita behar besteko ahalordea ere.

a. Las personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra, deberán presentar copia del DNI, así como poder bastante al efecto.

b. Beste baten izenean agertzen diren edo proposamenak sinatzen dituzten pertsonek NANaren kopia aurkeztu beharko dute, baita behar besteko ahalordea ere.

b. En caso de que la persona representante no posea DNI, deberá presentar fotocopia, legitimada notarialmente o compulsada por el órgano administrativo competente, del documento que lo sustituya reglamentariamente.

c. Enpresa pertsona juridikoa bada, ahalordeak Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon beharko du.
Hala ere, ahalordea soilik egintza jakin baterako bada, ez da beharrezkoa izango Merkataritza Erregistroan inskribatzea, honen erregelamenduzko arauketan xedatutakoaren arabera.

c. Si la empresa fuere persona jurídica, el poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil. No obstante, si se trata de un poder para un acto concreto no será necesaria la inscripción en el Registro Mercantil, de acuerdo con lo dispuesto en su regulación reglamentaria.

C. *Kontratuaren xede den prestazioa emateko gaikuntza enpresarial edo profesionalaren egiaztagiriak:*

C. *Acreditación de la habilitación empresarial o profesional para la realización de la prestación objeto del contrato*

Lizitatzaileak karatulako **4. atalean** xedatutakoaren arabera egiaztatu behar badu gaikuntza enpresariala edo profesionala, horren egiaztagiriak aurkeztu be-

En el caso de que el licitador deba acreditar su habilitación empresarial de conformidad con lo dispuesto en el **apartado 4** de la carátula, deberá aportar los

harko ditu.

D. *Kaudimen ekonomiko eta finantzarioaren eta gaitasun tekniko edo profesionalaren egiaztagiriak:*

a. Lizitatzaileek beren kaudimena egiaztatu ahal izango dute karatulako **4. atalean** adierazitako moduen, gutxieneko zenbatekoen eta egiaztagirien bidez.

b. ABEEn kasuan, horien kaudimena zehazteko, kide bakoitzaren ezaugarriak metatuko dira. Denek sailkapenaren bidez egiaztatzen badute beren kaudimena, banakako sailkapenak metatuko dira, eskatutako sailkapen orokorra egiaztatu ahal izateko.

c. Kontratazio-organoari dagokio erabakitzea aurkeztutako dokumentazioak behar bezala justifikatzen dituen enpresaren kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaitasun tekniko edo profesionala.

E. Zerga-betebeharrak eta Segurantza Sozialarekikoak egunean dituelako egiaztagiriak:

a. Ekonomia Jardueren Zergan (EJZ) kontratuaren xedeari dagokion epigrafean alta emanda dagoela dioen egiaztagiria, aurtengo ekitaldiari dagokion alta edo EJZren azken ordainagiria aurkeztuz, eta zerga horren matrikulan baja eman ez duela dioen erantzukizunpeko deklarazioarekin batera.

Zerga horretatik salbuetsita dauden subjektu pasiboek salbuespenaren erantzukizunpeko deklarazioa aurkeztu beharko dute.

ABEEk, eraketa gauzatu ondoren, zergan alta eman izana egiaztatu beharko dute, eta horren barruan dauden enpresei dagokien zerga ordaindu beharra izango dute.

b. Dagokion Aldundiko edo Estatuko Zerga Administrazioaren Bulegoak ezarritako zerga-betebeharrak bete izanari buruzko ziurtagiri positiboa, eta bertan, APKLAOeko 13. artikuluan ezarritako betebeharrak bete izana jasoko da.

Gainera, ez du zerga izaerako zorrik eduki behar Lasarte-Oriako Udalarekin ordainketa gauzatzeko epealdian. Udalak, ofizioz, Diruzaintzan ageri diren datuen bitartez egiaztatuko du obligazio hori betetzen dela.

c. Segurantza Sozialarekiko obligazioak betetzeari buruzko ziurtagiri positiboa, Segurantza Sozialeko Diruzaintzak luzatua, eta bertan APKLAOeko 14. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatuko da.

Erregimen berezian alta ematetik salbuetsita dauden profesional elkargokideek, baldin eta dagokion el-

documentos acreditativos de la misma.

D. *Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional:*

a. Los licitadores podrán acreditar su solvencia mediante los modos, importes mínimos y documentos acreditativos referidos en el **apartado 4** de la carátula.

b. En las UTEs, a efectos de determinación de su solvencia, se acumularán las características de cada una de las integrantes de la misma. En caso de que todas acrediten su solvencia mediante la clasificación, se acumularán las clasificaciones individuales a los efectos de poder acreditar la clasificación global requerida.

c. Corresponde al órgano de contratación determinar si la documentación presentada justifica suficientemente la solvencia económica y financiera y la solvencia técnica del empresario.

E. *Acreditación de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social:*

a. Justificante de hallarse de alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, mediante presentación del alta referida al ejercicio corriente o del último recibo del IAE, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención.

Las UTEs deberán acreditar, una vez formalizada su constitución, el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b. Certificación positiva relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias expedidas por la Agencia de Administración tributaria Foral o Estatal que corresponda, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el art. 13 del RGLCAP.

Además, no deberá tener deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo de pago con el Ayuntamiento de Lasarte-Oria. El Ayuntamiento, de oficio, comprobará mediante los datos obrantes en la Tesorería el cumplimiento de dicha obligación.

c. Certificación positiva relativa al cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social expedidas por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el art. 14 del RGLCAP.

Los profesionales colegiados que estén exentos de la obligación de alta en el régimen especial y que opten o hubieran optado por incorporarse a la Mutualidad

kargo profesionaleko Aurreikuspen Sozialerako Mutualitatean sartzea aukeratzen badute edo lehendik aukeratu badute, dagokion Mutualitatearen ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, bertako kide direla egiaztatzen duena.

Ziurtagiri hori aurkeztu arren, interesatua ez da salbuetsita egongo baldintza-orri hauetan adierazten diren gainerako obligazioak egiaztatu behar izatetik bere ardurapean langileak dituenean, eta horrela egiten ez badu, erantzukizunezko deklarazio baten bidez justifikatu beharko du xehetasun hori.

d. HAMABI (12) HILABETEKO epea igaro bada ai- patutako egiaztagiriak egin ziren egunetik, adjudika- ziodunak berritu egin beharko ditu eta hurrengo fak- turarekin batera aurkeztu beharko ditu; horiek gabe ez baitzaio fakturarik ordainduko.

e. Nolanahi ere, Lasarte-Oriako Udalak zuzenean ofizioz egiaztatuko du Administrazio eskudunean kontratazioa eskuratzeko baldintzak betetzen diren ala ez zehazteko behar den informazioa. Bereziki, honako datu hauek kontsultatuko dira:

- Ogasun ordainketak egunean dituela.
- Gizarte Segurantzako ordainketak egunean dituela.

3. Lizitatzailea ROLECEn edo REVASCONen inskriba- tuta egoteak salbuetsi egingo du nortasunari, jardu- teko gaitasunari, ordezkaritzari, gaikuntza enpresarial edo profesionalari, eta, hala badagokio, kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta gaikuntza tekniko edo profesionalari eta kontratu honetan eskatzen diren gainerako inguruabarrei buruzko dokumentazioa aur- keztetik, hargatik eragotzi gabe inskripzio- ziurtagirian jasotzen ez den dokumentazioa aurkez- teko betebeharra.

Europar Batasuneko estatu kide bateko edo Europako Esparru Ekonomikoa sinatu duen estatu bateko enpre- saburu atzerritarren kasuan, haien gaitasuna, kaudi- mena eta kontratatzeko debekurik eza egiaztatu ahal izango dira, ahal den kasuetan, Europar Batasuneko estatu kide batek ezarritako kontratatzeko baimena duten enpresaburuen zerrenda ofizialean kontsulta eginda, edo, bestela, alderdi horiek egiaztatzen dituz- ten agiriak aurkeztuta.

Lizitatzaileen erregistroen edukiaren froga horien arduradunak helarazitako ziurtagiriaren bidez egingo da. Ziurtagiri horrekin batera, erantzukizunpeko deklarazio bat aurkeztu beharko da, bertan jasotako datuak eta egoerak ez direla aldatu adierazteko.

Bi erregistro ofizialetako edozeinen inskripzio-ziurtagiria aurkezteak SPKLren 87.2. eta 96. artikuluetan eta maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 19. artikuluan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

de Previsión Social del correspondiente colegio profesional, deberán aportar una certificación de la respectiva Mutualidad, acreditativa de su pertenencia a la misma.

La presentación de dicha certificación no exonera al interesado de justificar las restantes obligaciones que se señalan en el presente pliego cuando tenga trabajadores a su cargo, debiendo, en caso contrario, justificar dicha circunstancia mediante declaración responsable.

d. El adjudicatario, transcurrido el período de DOCE (12) MESES desde la fecha en que fueron expedidas las certificaciones referidas, deberá renovarlas y presentarlas junto a la próxima factura que expida, sin las cuales no se pagará ésta.

e. En todo caso, el Ayuntamiento de Lasarte-Oria comprobará directamente de oficio en la Administración competente la información necesaria para determinar el cumplimiento de las condiciones para acceder a la contratación. En particular, se consultarán los siguientes datos:

- Estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.
- Estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social.

3. La inscripción del licitador en el ROLECE o REVASCON le eximirá de aportar la documentación re- lativa a la personalidad y capacidad de obrar, y la re- presentación, así como la habilitación profesional o empresarial y, en su caso, la solvencia económica y financiera y técnica o profesional y demás circuns- tancias que se requieran en este contrato, sin perjui- cio de la obligación de presentar la documentación exigida que no conste en el certificado de inscripción.

En el caso de los empresarios extranjeros de un Estado Miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar se podrá realizar, en los casos en que sea posible, mediante consulta en la correspondiente lista oficial de empresarios autorizados para contratar establecida por un Estado Miembro de la Unión Europea, o bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

La prueba del contenido de los Registros de Licitadores se efectuará mediante certificación del órgano encargado del mismo, la cual deberá acompañarse de una declaración responsable en la que se manifieste que las circunstancias reflejadas en la misma no han experimentado variación.

La presentación del certificado de inscripción de cualquiera de los dos registros oficiales tendrá los efectos previstos en el artículo 87.2 y 96 de la LCSP, así como en el artículo 19 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo.

4. Aipatutako dokumentazio guztia ez bada behar bezala, eta adierazitako epean, betetzen, lehiatzaileak bere eskaintza erretiratu egin duela ulertuko da, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3, BEZ kanpo, eskatuko zaio zigor gisa, kontratatzeko debekuei buruz SPKLko 71.2.a). artikuluan ezarritakoaren kaltetan izan gabe.

5. Aurreko lerrokadan adierazitako kasuan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskain- tzak sailkatu diren ordenaren arabera, eta ZAZPI (7) EGUN BALIODUNEKO epea emango zaio aurreko ataletan xedatutako betebeharrak betetzeko.

44. KONTRATUA ADJUDIKATZEA

1. Kontratazio-organoak, eskatutako dokumentazioa jaso eta hurrengo BOST (5) EGUN BALIODUNEKO epean, kontratua adjudikatuko du.

   Nolanahi ere, adjudikazioak gehienez HAMABOST (15) EGUNEKO epean egin beharko dira, proposamenak ireki eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, adjudikazio-irizpide bakarra prezioa denean, edo BI (2) HILABETEKO gehieneko epean, "B" artxibo elektronikoa irekitzen denetik kontatzen hasita, baldin eta irizpide bat baino gehiago badago edo irizpide bakarra bizi-zikloaren kostua txikiagoa bada.

   Aurreko lerrokadan adierazitako epeak HAMABOST (15) EGUN BALIODUNEZ luzatuko dira, eskaintza anormalki baxuetarako prozedura tramitatu behar denean.

   Adjudikazioa adierazitako epeen barruan egiten ez bada, lizitatzaileek eskubidea izango dute beren proposamena erretiratzeko.

2. Adjudikazio-ebazpena arrazoitu egin beharko da, lizitatzaileei jakinaraziko zaie, eta HAMABOST (15) EGUNEKO epean argitaratu beharko da kontratatzai-learen profilean.

3. Jakinarazpenek eta iragarkiak beharrezko informazioa jaso beharko dute adjudikazio-prozeduran interesatuek adjudikazio-erabakiaren aurka behar bezala oinarritutako errekurtsoa jarri hala izan dezaten, bereziki SPKLren 151.2 artikuluan eskatutakoa, eta SPKLren 155.3 artikuluko konfidentzialtasun-salbuespena kontuan hartuta.

4. Jakinarazpena baliabide elektronikoen bidez egingo da, SPKLren 15. xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera.

5. Kontratazio-organoak lizitazioa esleitu gabe uztea erabaki ahalko du, hala egokituz gero, kontratazio-mahaiak hala proposatuta, baldin eta baldintza-agiriko irizpideekin bat datorren eskaintza edo propo-samen onargarririk ez balego.

4. De no cumplimentarse adecuadamente, y en el plazo establecido, toda la documentación citada anterior- mente, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.a) de la LCSP, relativo a las prohibiciones de contratar.

5. En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, concediéndole un plazo de SIETE (7) DÍAS HÁBILES para cumplimentar las obligaciones dispuestas en los apartados anteriores.

44. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

1. El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los CINCO (5) DÍAS HÁBILES siguientes a la recepción de la documentación.

   En todo caso, la adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de QUINCE (15) DÍAS a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones, cuando el único criterio de adjudicación sea el del precio, o en el plazo máximo de DOS (2) MESES a contar desde la apertura del archivo electrónico “B”, en caso de una pluralidad e criterios o el del menor coste del ciclo de vida como único criterio.

   Los plazos indicados en el párrafo anterior se ampliarán en QUINCE (15) DÍAS HÁBILES cuando sea necesario tramitar el procedimiento para las ofertas anormalmente bajas.

   De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición.

2. La resolución de adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de QUINCE (15) DÍAS.

3. La notificación y la publicidad referidas deberán contener la información necesaria que permita a los interesados en el procedimiento de adjudicación interponer recurso suficientemente fundado contra la decisión de adjudicación, en particular, la exigida en el artículo 151.2 de la LCSP, sin perjuicio de la excepción de confidencialidad contenida en el artículo 155.3 de la LCSP.

4. La notificación se realizará por medios electrónicos, de conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP.

5. El órgano de contratación podrá declarar desierta la licitación, en su caso, a propuesta de la mesa de contratación, cuando no exista ninguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

45. KONTRATUA EZ EGITEKO ETA PROZEDU-RARI UKO EGITEKO ERABAKIA

Kontratazio-organoak adjudikazio-prozedurari uko egitea edo kontratua ez adjudikatzea edo ez egitea erabaki dezake, betiere kontratua formalizatu aurretik eta SPKLren 152. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

46. KONTRATUA FORMALIZATZEA

1. Kontratua lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokitzen den dokumentu administratibo bat formalizatzearekin batera gauzatuko da. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzeko eskatu ahal izango du; kasu horretan, gastuak bere kontura izango dira.

2. Gainerako kasuetan, gehienez ere HAMABOST (15) EGUN BALIODUNEKO epean formalizatu beharko da kontratua, adjudikazioaren jakinarazpena lizitatzai- leei egiten zaienetik kontatzen hasita.

3. Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua adierazitako epean formalizatu ez balitz, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren (BEZ kanpo) % 3ko zenbatekoa eskatuko zaio zigor gisa. Kopuru hori, lehenik eta behin, behin betiko bermearen aurka or- dainduko litzateke, berme hori eratu balitz, SPKLren 71.2.b) artikuluak debekuei buruz ezarritakoari kalte-rik egin gabe.

Kasu horretan, kontratua hurrengo lizitatzaileari adjudikatuko zaio, eskaintzen sailkapen hurrenkerari jarraituz, 43. klausulako dokumentazioa aurkeztu ondoren, lehen aipatutako epeetan.

4. Kontratuaren formalizazioa, dagokion kontratuarekin batera, kontratua burutu eta gehienez HAMABOST (15) EGUNEKO epean argitaratu beharko da, Udaleko kontratatzailearen profilean.

III. TITULUA. KONTRATUA GAUZAT-ZEA

I. KAPITULUA. KONTRATUAREN GAUZAT-ZEKO ERREGIMEN OROKORRA

47. KONTRATISTAREN BETEBEHARRAK

1. Kontratista behartuta dago kontratua gauzatzera, agiri honetan ezarritako klausulei, baldintza teknikoen agiriari zorrotz lotuta, eta kontratuaren arduradunak kontratua interpretatzeko ematen dizkion jarraibideen arabera, baldin eta azken hau izendatu bada; bestela, kontratazio-organoaren mendeko zerbitzuei dagokie eginkizun hori.

2. Kontratistak bere arrisku eta menturan gauzatuko du kontratua, eta egiten dituen lanen eta ematen dituen prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzule izango da, baita kontratua gauzatzean ez-egiteak, akatsak, metodo desegokiak edo ondorio okerrak gertatuz gero Udalari edo hirugarrenei sor dakizkiekeen ondo-

45. DECISIÓN DE NO CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO

El órgano de contratación podrá desistir del procedimiento de adjudicación o decidir no adjudicar o celebrar el contrato, siempre antes de la formalización del contrato y de acuerdo con lo previsto en el artículo 152 de la LCSP.

46. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

2. En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los QUINCE (15) DÍAS HÁBILES siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores.

3. Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado en la notificación, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva y sin perjuicio de lo establecido en el artículo 71.2.b) de la LCSP, relativo a las prohibiciones de contratar.

En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación establecida en la cláusula 43, en los plazos antes señalados.

4. La formalización del contrato deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a QUINCE (15) DÍAS tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del Ayuntamiento.

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRA-TO

CAPÍTULO I. RÉGIMEN GENERAL DE LA EJE-CUCIÓN DEL CONTRATO

47. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. El contratista está obligado a ejecutar el contrato con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en este pliego, al pliego de prescripciones técnicas y de acuerdo a las instrucciones que para su interpretación, diera a la contratista la persona responsable del contrato, en los casos en que se hubiere designado. En otro caso, esta función les corresponderá a los servicios dependientes del órgano de contratación.

2. El contratista realizará la ejecución del contrato a su riesgo y ventura, siendo responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para el Ayuntamiento o para terceros de las omisiones, errores, métodos in-

rioen erantzule ere.

3. Kontratua gauzatzeko egin beharreko operazioen ondorioz hirugarrenei eragindako kalte eta galera guztiak ordainduko ditu kontratistak.

4. Kontratistak nahitaez bete behar du kontratua gauzatzeko epea, karatulako **2. atalean** aurreikusitako moduan.

5. Kontratistak ekipamendu eta baliabide pertsonal egokiekin eskaini beharko du zerbitzua, eta lanen martxak dakartzan premiei erantzun beharko die uneoro. Era berean, bere proposamenean jasotako baliabide teknikoak eta, oro har, lanak behar bezala egiteko behar diren guztiak aurkeztuko ditu.

6. Kontratistak kontratua behar bezala garatu eta betetzeko beharrezkotzat jotzen diren lan guztiak egingo ditu, ordainketa osagarrirako eskubiderik gabe, hala nola lan-bileretara edo informazio-bileretara joatea. Betebehar hori berme-epea amaitu arte mantenduko da.

7. Kontratistaren konturakoa eta erantzukizuna izango da, kontratazio-organoak berak kudeatzea erabaki ezean, lanak behar bezala egiteko behar diren baimen eta lizentzia guztiak lortzea.

8. Kontratistak, bere erantzukizun esklusibopean, bete beharko ditu arlo hauetan indarrean dauden xedapenak: fiskalitatea, ingurumenaren babesa, enpleguaren babesa, genero-berdintasuna, lan-baldintzak, lan-arriskuen prebentzioa eta desgaitasuna duten pertsonen gizarteratze eta laneratzea, eta desgaitasuna duten pertsonen kopuru edo ehuneko jakin bat kontratatzeko betebeharra, baita langileen soldata-baldintzak betetzeko betebeharra ere, aplikatzekoa den sektore-hitzarmen kolektiboaren arabera. Halaber, kontratistak bere kargura izan beharko ditu kontratuaren xedea betetzeko behar diren langileak, eta horiei dagokionean, ondorio guztietarako, enpresaburutzat joko da.

Apirilaren 6ko 3/2016 Legeak, apirilaren 7koak, Kontratazio publikoan zenbait klausula sozial sartzen dituenak, xedatutakoarekin bat, ohartarazten da kontratua bete egin behar dela indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Segurantza Sozialaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira.

Kontratistak kontratua gauzatzeko erabiltzen dituen langileek ez dute inolako lan-loturarik izango Lasarte-Oriako Udalarekin. Langile horiek kontratistaren zuzendaritzaren esku bakarrik geratuko dira, hargatik eragotzi gabe kontratazio-araudiak kontratazio-

adecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

3. El contratista indemnizará todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

4. El contratista está obligado a cumplir el plazo de ejecución del contrato en los términos previstos en el **apartado 2** de la carátula.

5. El contratista deberá prestar el servicio con el equipo y medios personales adecuados, respondiendo en todo momento a las necesidades que se deriven de la marcha de los trabajos. Aportará, también, los medios técnicos incluidos en su propuesta y, en general, cuantos se precisen para la buena ejecución de los trabajos.

6. El contratista prestará, sin derecho de pago suplementario, cuantos trabajos se estimen necesarios para el correcto desarrollo y cumplimiento del contrato, tales como asistencia a reuniones de trabajo o infor- mativas. Esta obligación se mantendrá hasta la fina- lización del plazo de garantía.

7. Será de cuenta y responsabilidad del contratista, salvo que el órgano de contratación decida gestionar- lo por sí mismo, la obtención de cuantos permisos, licencias y autorizaciones sean precisos para la co- rrecta ejecución de los trabajos.

8. El contratista deberá cumplir, bajo su exclusiva responsabilidad, las disposiciones vigentes en materia de fiscalidad, protección del medio ambiente, protec- ción del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo, prevención de riesgos laborales e inserción socio laboral de las personas con discapacidad, y la obligación de contratar a un número o porcentaje es- pecífico de personas con discapacidad, así como la obligación de cumplir con las condiciones salariales de los trabajadores conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación, debiendo tener a su cargo el personal necesario para la realización del objeto del contrato, respecto del que ostentará, a todos los efec- tos, la condición de empresario.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública, se advierte de que el contrato se halla sujeto al cumplimiento de las dis- posiciones, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

El personal que el contratista destine a la ejecución del contrato no tendrá vinculación laboral ni de cualquier otro tipo con el Ayuntamiento de Lasarte-Oria. Este personal quedará exclusivamente bajo el poder de dirección del contratista, sin perjuicio de las

organoari aitortzen dizkion ahalmenak.

Ondorioz, kontratistari dagokio kontratuaren zuzendaritza eta kudeaketa, eta kontratistak bere gain hartzen ditu benetako enpresa-arriskua eta langileekiko zuzendaritza- eta kontrol-ahalmenak. Beraz, zeregin horiek ez dagozkio erakunde kontratatzaileari, zeinak kontrol-ahalmenak baino ez baititu, eta hori guztia kontratua behar bezala gauzatzeko alderdien arteko lankidetza-harremanak alde batera utzita.

9. Kontratua gauzatzean eskuratzen duen informazioaren konfidentzialtasuna errespetatu beharko du kontratistak, baldin eta baldintza-agirietan edo kontratuan izaera hori eman bazaio, edo, bere izaeragatik, isilpekotzat hartu behar bada. Betebehar hori BOST (5) URTEZ mantenduko da, informazio hori jakiten denetik hasita, salbu eta karatulako **13. atalean** edo kontratuan epe luzeagoa ezartzen bada; epe hori, nolanahi ere, zehaztu eta mugatu egin beharko da.

10. Kontratistak datuak babesteko betebeharrak bete beharko ditu, agiri honen 11. klausulan ezarritakoaren arabera.

11. Kontratistak, SPKLren 202. artikuluaren arabera, karatulako **16. atalean** ezarritako baldintza bereziak bete beharko ditu kontratua gauzatzeari dagokionez, eta, hala badagokio, kontratua gauzatzen parte hartzen duten azpikontratista guztiei baldintza horiek bete- tzeko eskatu beharko die.

Nolanahi ere, karatulako **11. atalaren** arabera, kontratua gauzatzeak berekin badakar kontratistak, tratamenduaren arduradunaren kontura, datu pertsonalak tratatzea, kontratua gauzatzeko baldintza berezia izango da 27. klausulan ezarritako betebeharra, hau da, kontratistak datuak babesteari buruzko estatuko eta Europar Batasuneko araudia bete beharrekoa.

12. Baldin eta, karatulako **11. atalaren** arabera, kontratua gauzatzeak berekin badakar kontratistak datu pertso- nalak arduradunaren kontura tratatzea, kontratistak nahitaez jakinarazi beharko du kontratuaren iraunal- dian edozein aldaketa gertatzen bada baldintza-agiri honen 43.1.G klausulan aipatzen den deklarazioan emandako informazioan. Betebehar hori funtsezko kontratu-betebeharra izango da SPKLren 211.1.f) arti- kuluaren ondorioetarako.

13. Kontratistak Udalari eman beharko dio, honek aldez aurretik eskatuta, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko moduari eta gobernu onari buruzko aben- duaren 9ko 19/2013 Legean aurreikusitako betebeha- rrak betetzeko behar duen informazio guztia.

14. Kontratuaren xedearen izaerak horretarako aukera ematen badu, Udalak hasieratik eskuratuko du onda-

facul- tades que la normativa de contratación reconoce al órgano de contratación.

En consecuencia, la dirección y la gestión del contra- to corresponden al contratista, de forma que éste asume un riesgo empresarial verdadero y las faculta- des de dirección y control respecto de los trabajado- res, por lo que estas tareas no corresponden a la enti- dad contratante, que únicamente tiene facultades de control, y todo ello con independencia de las relacio- nes de colaboración entre las partes para que el con- trato se ejecute correctamente.

9. El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de CINCO (5) AÑOS desde el conocimiento de esa información, salvo que el **apartado 13** de la carátula o el contrato establezcan un plazo mayor que, en todo caso, deberá ser definido y limitado en el tiempo.

10. El contratista deberá cumplir con sus obligaciones en materia de protección de datos, de conformidad con lo establecido en la cláusula 11 de este pliego.

11. El contratista está obligado a cumplir con las condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato que, de conformidad con el artículo 202 de la LCSP, se hayan establecido en el **apartado 16** de la carátula, así como a instar, en su caso, a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del contrato a cumplirlas igualmente.

En todo caso, siempre que, de acuerdo con el **apartado 11** de la carátula, la ejecución del contrato implique el tratamiento de datos personales por el contratista por cuenta del responsable, será condición especial de ejecución la obligación establecida en la cláusula 27 de cumplimiento por el contratista de la normativa nacional y de la Unión Europea sobre protección de datos.

12. Cuando, de conformidad con el **apartado 11** de la carátula, la ejecución del contrato implique el tratamiento de datos personales por el contratista por cuenta del responsable, el contratista está obligado a comunicar cualquier cambio que se produzca a lo largo de la duración del contrato de la información facilitada en la declaración a la que hace referencia la cláusula 43.1.G de este pliego. Esta obligación tiene el carácter de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f) de la LCSP.

13. El contratista está obligado a suministrar al Ayuntamiento, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento por éste de las obligaciones previstas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

14. En los casos en que la naturaleza del objeto del con-

sunen edo produktuen jabetza intelektuala edo industriala, eta kontratistaren erantzukizuna izango da berari egotz dakizkiokeen jarduketengatik jabetza-eskubide horren aurka sor daitezkeen kalteak.

15. Kontratuaren xedea jabetza intelektual edo industrialeko eskubide batek babestutako produktuak garatzea eta eskura jartzea denean, eta baldintza-agirietan kontrakoa ezartzen ez bada, kontratua gauzatzeak berekin ekarriko du Udalari produktu horiek erabiltzeko esku- bidea lagatzea, eta Udalak gainera, baimena eman ahal izango dio sektore publikoko ente, organismo eta era- kundeei erabiltzeko.

16. Kontratua segidako traktukoa bada, kontratistak lanprograma bat aurkeztu beharko du, BTBAn hala adierazten denean.

17. Kontratuaren xedea obra-proiektu bat egitea bada, proiektua idatzi duen kontratistak kontratuaren xede den proiektua entregatu beharko du, euskarri informa- tikoan dagoen kopia batekin edo, hala badagokio, BTBAn adierazitako kopia-kopuruarekin batera.

Kontratistaren erantzukizuna izango dira obrak egin edo ustiatu bitartean Udalari zein hirugarrenei eragiten zaizkien kalte-galerak, proiektuaren akats eta gabezia teknikoengatik, edo proiektuari egotz dakizkiokeen akats materialengatik, omisioengatik eta legezko edo erregelamenduzko edo arau-hausteengatik, SPKLren
315.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, Udalaren jarduketa edo agindu baten zuzeneko eta berehalako ondorio diren akatsak izan ezik.

Era berean, proiektuan aurreikusitako obra gauzatzeko aurrekontua kontratistari egotz dakizkiokeen akats edo ez-egiteen ondorioz obra horren kostu errealetik % 20 baino gehiago desbideratzen bada, kontratistak kalte- ordaina ordaindu beharko dio Udalari, SPKLren 315.1 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Proiektuak azterlan geotekniko bat barne hartzen badu eta ez badu aurreikusten gauzatzen ari den kontratua- ren hasierako prezioa % 10 baino gehiago igotzea da- karren zirkunstantziarik, proiektuaren egileari edo egi- leei SPKLren 315. artikuluak ezartzen duen kalte- ordaina eskatu ahal izango zaie, baina horrek 1. zen- bakian adierazten duen % 20ko portzentajea, ondorio horietarako, % 10ek ordeztu beharko du.

18. Kontratazioaren xedean obra-zuzendaritza sartzen bada, dela misio osoan, dela misio partzialean, eta obra gauzatzeko kontratuan azpikontratazioa onartzen bada, eraikuntzaren sektoreko azpikontratazioa arau- tzen duen araudian ezarritako baldintzak eta erregi- mena behar bezala betetzen

trato lo permita, el Ayuntamiento adquirirá la propiedad intelectual o industrial de los bienes o productos desde su inicio, siendo responsabilidad del contratista los perjuicios que se puedan derivar contra tal derecho de propiedad por actuaciones a él imputables.

15. En el supuesto en que el contrato tenga por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial, y salvo que en los pliegos se establezca lo contrario, la ejecución del contrato lleva aparejada la cesión al Ayuntamiento del derecho de uso de dichos productos, pudiendo ésta, además, autorizar su uso a los entes, organismos y entidades pertenecientes al sector público.

16. En el supuesto en que el contrato sea de tracto sucesivo, el contratista estará obligado a presentar un programa de trabajo, cuando así se indique en el PPTP.

17. En el supuesto en que el objeto del contrato sea la elaboración de un proyecto de obras, el contratista redactor del proyecto deberá entregar el proyecto objeto de la contratación acompañado de una copia en soporte informático o el número de copias que, en su caso, se indiquen en el PPTP.

Serán responsabilidad del contratista los daños y perjuicios que durante la ejecución o explotación de las obras se causen tanto al Ayuntamiento como a terceros, por defectos e insuficiencias técnicas del proyecto o por los errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos legales o reglamentarios en que el mismo haya incurrido imputables a aquél, con arreglo a lo establecido en el artículo 315.2 de la LCSP, con excepción de los defectos que se puedan apreciar que sean consecuencia directa e inmediata de una actuación u orden del Ayuntamiento.

Asimismo, si el presupuesto de ejecución de la obra prevista en el proyecto se desviase en más de un 20 %, tanto por exceso como por defecto, del coste real de la misma, como consecuencia de errores u omisiones imputables al contratista, este habrá de abonar una indemnización al Ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 315.1 de la LCSP.

Cuando el proyecto incluya un estudio geotécnico y el mismo no hubiera previsto determinadas circunstancias que supongan un incremento en más del 10 % del precio inicial del contrato en ejecución, al autor o autores del mismo les será exigible la indemnización que establece el artículo 315 de la LCSP, si bien el porcentaje del 20 % que este indica en su apartado 1 deberá sustituirse, a estos efectos, por el 10 %.

18. En el supuesto de que el objeto de la contratación incluya la dirección de obra, bien en misión completa o bien en misión parcial, y en el contrato de ejecución de la obra se admita la subcontratación, el director de la obra deberá velar por el correcto cumplimiento de los requisitos y régimen establecidos en la

direla zaindu beharko du obraren zuzendariak.

19. Kontratuaren xedea herritarren aldeko zuzeneko prestazioak eskatzen dituen zerbitzua bada, SPKLren 312. artikuluan ezarritako aginduak bete beharko dira.

20. Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren erregimena, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria eta beste lege-testu hauetan garatua: Euskara- ren erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legea, Euskadiko toki-erakundeetan hiz- kuntza ofizialen erabilera instituzionala eta adminis- tratiboa normalizatzeari buruzko azaroaren 19ko 179/2019 Dekretua, eta horiek garatzen dituzten arauak, besteak beste, indarrean dagoen Lasarte- Oriako Udalaren Euskararen Erabilera Plana.

    Horren ondorioz, enpresa adjudikaziodunak indarrean dagoen Lasarte-Oriako Udalaren Euskararen Erabilera Planaren arabera jokatuko du eta hizkuntza-betebeharrak baldintza-agiri administratibo honetan jasotakoak izango dira.

Zerbitzu-hizkuntzan

I. Erakundearen irudia.

a. Zerbitzua 30 urtetik beherako herritarrei zuzendua baldin badago, kontuan izanik adin-tarte horretan euskaraz ulertzen ez duten herritarren ehunekoa oso txikia dela eta zerora hurbiltzen ari dela, haur eta gazteentzako eremuko idatzizko elementuak euskara hutsean jarriko dira eta, beharrezkoa baldin bada, testuen alboan dagokion piktograma jarriko da.

b. Haur eta gazteekin joaten diren helduentzako idatzizko elementuak bi hizkuntza ofizialetan jarriko dira, euskara nabarmenduz kokapenezko eta tipografiazko baliabideen bidez.

II. Herritarrekiko ahozko harremanak.

a. Herritarrekiko aurrez aurreko nahiz telefono bidezko harremanetan, enpresako langileak LEHEN HITZA euskaraz egingo du beti, eta herritarrak aukeratutako hizkuntzan jarraituko du.

b. Lasarte-Oriako Udalaren Euskararen erabilera

normativa reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

19. En el supuesto de que el objeto del contrato sea un servicio que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía, deberán cumplirse las prescripciones establecidas en el artículo 312 de la LCSP.

20. Respecto a la actividad lingüística, el presente contrato está sujeto al régimen de doble oficialidad de la intervención establecido en el artículo 6 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Autónoma del País Vasco y desarrollado en la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, General de Normalización del Uso del Euskera, en el Decreto 179/2019, de 19 de noviembre, sobre normalización del uso institucional y administrativo de las lenguas oficiales en las entidades locales de Euskadi y en las normas que regulan el Plan de Euskera, entre otras.

    En consecuencia, la empresa adjudicataria actuará de acuerdo con el Plan de Uso del Euskera del Ayunta- miento de Lasarte-Oria en vigor y las obligaciones lingüísticas serán las recogidas en este Pliego Admi- nistrativo.

Lengua de servicio

I. Imagen corporativa.

a. Cuando el servicio esté dirigido a ciudadanos menores de 30 años, teniendo en cuenta que el porcentaje de población que no entiende euskera en ese intervalo de edad es muy reducido y se acerca a cero, los elementos escritos del área infanto-juvenil se colocarán únicamente en euskera y, si es necesario, junto a los textos se colocará el pictograma correspondiente.

b. Los elementos escritos destinados a las personas adultas que asistan con niños y jóvenes se colocarán en las dos lenguas oficiales, haciendo hincapié en el euskera a través de los medios de localización y tipografía.

II. Relaciones verbales con los ciudadanos.

a. En las relaciones directas o telefónicas con los ciudadanos, la trabajadora o trabajador de la empresa hablará LA PRIMERA PALABRA siempre en euskera, continuando la misma en la lengua elegida por el ciudadano.

b. Según el Plan Estratégico de Normalización del Uso del Euskera del Ayuntamiento de Lasarte-Oria,

normalizatzeko plan estrategikoaren arabera, 30 urtetik beherakoentzat zuzendutako ikastaroak eta antzeko jarduerak euskaraz izango dira. Beraz, begiraleek euskaraz hitz egingo diete beti haurrei eta gazteei.

c. Zerbitzuan eskainiko diren ekintza kulturalak, ludikoak, parte-hartzaileak, kirol ekintzak, antzerki-, musika- eta animazio-programak eta gainerako jarduerak euskaraz izango dira, 14 urtetik beherako haur eta gazteentzat zuzenduta baitaude.

Lan-hizkuntzan

I. Udalarekiko harremanak, ahoz eta idatziz.

a. Kultur saila elebiduna denez, enpresak sailarekin izango dituen ahozko eta idatzizko ohiko harremanetan euskara erabiltzea lehenetsiko da.

b. Proiektu, txosten eta bestelako idatzi luzeak euskaraz eta gaztelaniaz aurkeztuko ditu. Udalarekin egiten diren gainerako idatzizko komunikazio administratiboetan, euskararen erabilera lehenetsiko du enpresak.

Baldin eta zerbitzua ematerakoan enpresako langileek herritarrekin edo udal langileekin harreman zuzena badute, enpresa adjudikaziodunak karatulan eskatutako hizkuntza-gaitasuna duten langileak atxiki beharko dizkio kontratuari.

Betebehar hori betetzen dela egiaztatzeko, honela jokatuko da:

- II. eranskinaren arabera aurkeztutako erantzukizunpeko deklarazioan adierazi badu kontratuari atxiki beharreko langile guztien hizkuntza-gaitasuna egiaztatzeko tituluak dituela – Klausula honetan araututakoa- ren arabera onartutakoen artean –, eta, beraz, adjudi- kaziodun gisa proposatuz gero, agiri bidez egiazta- tzeko moduan dagoela, agiri honen 43. klausulan au- rreikusitako epean aurkeztu beharko ditu hizkuntza- gaitasunaren egiaztagiriak, gainerako dokumentazioa- rekin batera.

- II. eranskinaren arabera aurkeztutako erantzukizunpeko deklarazioan adierazi badu ez duela beharrezko dokumentazioa – Klausula honetan araututakoaren arabera – kontratuari atxiki beharreko giza baliabide guztien edo batzuen hizkuntza-gaitasuna, eta, beraz, langile horien mailaketa-proba eskatzen duela, Udalak mailaketa-probak egingo dizkie hala behar

los cursos y actividades similares dirigidos a menores de 30 años serán en euskera. Por tanto, los monitores hablarán siempre en euskera a niños y jóvenes.

c.Las actividades culturales, lúdicas, de participación, participantes, deportivas, jornadas de teatro, música y animación que se ofrecerán en el servicio serán en euskera, dirigidas a niños y jóvenes menores de 14 años.

Lengua de trabajo

I. Relaciones verbales y escritas con el Ayuntamiento.

a.Dado el carácter bilingüe del Departamento de Cultura, se priorizará el uso del euskera en las relaciones orales y escritas habituales de la empresa con el Departamento.

b. Los proyectos, informes y otros escritos extensos se presentarán en euskera y castellano. En el resto de comunicaciones administrativas escritas con el Ayuntamiento, la empresa priorizará el uso del euskera.

En el caso de que el personal de la empresa, en el momento de la prestación del servicio, tenga relación directa con la ciudadanía o el personal municipal, la empresa adjudicataria deberá adscribir al contrato personal con la capacitación lingüística exigida en la carátula.

A fin de verificar el cumplimiento de la antedicha obligación, se procederá de la siguiente manera:

- Si en la declaración responsable presentada conforme al Anexo II ha declarado estar en posesión de los títulos acreditativos -de entre los admitidos conforme a lo regulado en esta cláusula- de la competencia lingüística de todo el personal a adscribir al contrato y, por tanto, estar en situación de poder acreditarlo documentalmente en caso de ser propuesto como adjudicatario, deberá aportarlos en el plazo previsto en la cláusula 43 del presente pliego, junto con la restante documentación.

- Si en la declaración responsable presentada conforme al Anexo II ha declarado no contar con la documentación acreditativa pertinente -según lo regulado en esta cláusula- para acreditar la capacidad lingüística requerida de todos o de alguno de los medios personales a adscribir al contrato y, por tanto, estar en situación de requerir una prueba de nivel, el Ayuntamiento realizará las pruebas de nivel a los

duten lan- gileei, baldintza-agiri honen 43. klausulan aurreikusi- tako epearen barruan.

Adierazitako epean deklaratutako eta eskatutako egiaztagiri guztiak aurkezten ez baditu, maila probetara hala behar duten langile guztiak aurkezten ez badira edo horiek gainditzen ez badituzte, lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta baldintza-agiri honen 43.4 klausulan jasotako moduanjokatuko da.

Agiri hauen bitartez egiaztatuko da hizkuntza-gaitasuna: 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euska- raren jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziur- tagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Errefe- rentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena.

Era berean, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren arabera, aintzat hartuko dira euskaraz egindako ikasketa ofizialak, eta kontuan hartuko dira hizkuntza titulu eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuetsitako kasuak.

Agiri honetan langileen hizkuntza-gaitasunari buruz ezartzen diren derrigortasunetatik salbuetsita egongo dira Eusko Jaurlaritzak administrazioan zuzenean lan egiten duten langileentzat zehaztutako kasu berberak, hain zuzen ere, apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuak, Euskal Autonomia Elkarteko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duenak zehazten dituenak.

Zerbitzu bat kontratatzerakoan, subrogatutako langile- rik badago, ez du hizkuntza-gaitasuna egiaztatzeko de- rrigortasun berririk izango. Hala ere, zerbitzua emango duen enpresak hizkuntza-prestakuntza plan bat aurkeztu beharko du subrogatutako langileek bete- tzen dituzten lanpostuen hizkuntza-gaitasunak lor di- tzaten. Hori guztia, subrogazioari buruzko legediak dioenaren kaltetan izan gabe.

Baldin eta, behin kontratazioa adjudikatuta, hizkuntza- gaitasuna akreditatu duten langileetakoren bat beste pertsona batek ordezten badu, pertsona horrek ere akreditatu egin beharko du hemen ezarritako hizkun- tza-gaitasuna. Beste horrenbeste egin beharko du su- brogazio bidez kontrataturiko langileen ordezkapenen kasuan ere.

Baldin eta zerbitzu horretarako eskatutako hizkuntza-gaitasuna egiaztatu duen lizitatzaile bakar bat ere ez badago, Udalak lizitazioko deialdia bete gabe utziko du. Salbuespen modura, kontratazio-organoak kontratua adjudikatu ahalko dio eskatutako hizkuntza-gaitasuna enplegatuen gutxienez % 80k betetzen duen lizitatzaileari.

Klausula honetan aurreikusitako baldintzek kontratua- ren funtsezko obligazio izaera daukate eta,

trabajadores que lo requieran, dentro del plazo previsto en la cláusula 43 del presente pliego.

En el caso de que, en el plazo antedicho, no presente la totalidad documentación acreditativa declarada y requerida, no se presente a las pruebas de nivel la totalidad de los trabajadores que así lo requieran o no superen éstas la totalidad de los trabajadores que se deban someter a las mismas, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en la forma establecida en la cláusula 43.4 de este pliego.

La competencia lingüística se acreditará mediante los siguientes documentos regulados en el Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

Asimismo, según el Decreto 47/2012, de 3 de abril, se tendrán en cuenta los estudios oficiales realizados en euskera, y se tendrán en cuenta los supuestos exentos de acreditación mediante títulos y certificados de idiomas.

Se exceptúan de las obligaciones de competencia lingüística establecidas en este documento los mismos supuestos que los establecidos por el Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi para el personal al servicio de la Administración directa del Gobierno Vasco.

En la contratación de un servicio, si hay personal subrogado, no tendrá ninguna nueva obligatoriedad de acreditar la competencia lingüística. No obstante, la empresa que preste el servicio presentará un plan de formación lingüística para que el personal subrogado alcance las competencias lingüísticas de los puestos de trabajo. Todo ello, sin perjuicio de lo que disponga la legislación sobre subrogación.

En el caso de que, una vez adjudicada la contratación, alguno de los trabajadores que hayan acreditado la competencia lingüística sea sustituido por otra per- sona, ésta también deberá acreditar la competencia lingüística aquí establecida. Lo mismo tendrá que hacer en el caso de sustituciones de personal contra- tado por subrogación.

En el caso de que no exista ningún licitador que acredite la competencia lingüística exigida para este servicio, el Ayuntamiento dejará de cumplimentar la convocatoria de licitación. Excepcionalmente, el órgano de contratación podrá acordar la adjudicación a favor de la empresa licitadora que cumpla con la competencia lingüística en, al menos, el 80% de sus empleados.

Los requisitos previstos en esta cláusula tienen el

hortaz, ez betetzeak kontratua bertan behera uztea ekar lezake, SPKLren 211..1.f) artikuluari jarraikiz.

carácter de obligaciones esenciales del contrato, por lo que su incumplimiento podría dar lugar a la resolución del mismo, de conformidad con el artículo 211.f) de la LCSP.

Klausula administratiboen agiri honetan mahiz baldin- tza tekniko berezien pleguan jasotako hizkuntza bete- behar guztiak betetzen direla egiaztatzeko jarraipena egitea kontratazio-organoari dagokio.

Corresponde al órgano de contratación el seguimiento del cumplimiento de las obligaciones lingüísticas contenidas en el presente pliego de cláusulas administrativas y en el de prescripciones técnicas particulares.

Kontratazioa eragin duen udal departamentuaren ardura izango da, euskara zerbitzuarekin lankidetzan, beharrezkoa den informazioa kontratazio-organoaren eskuetan jartzea. Hizkuntza-betebehar horiek behin eta berriz urratzea nahiko arrazoi izango da kontratua amaiarazteko.

El departamento municipal promotor de la contratación será el responsable, en colaboración con el servicio de euskera, de poner a disposición del órgano de contratación la información necesaria. El incumplimiento reiterado de estas obligaciones lingüísticas será causa suficiente de extinción del contrato.

48. KONTRATISTAREN KONTURAKO GASTUAK ETA ZERGAK

48. GASTOS E IMPUESTOS POR CUENTA DEL CONTRATISTA

1. Kontratistaren kontura izango dira kontratua gauzatzeko beharrezkoak diren tasa, zerga, fidantza, lizentzia, baimen edo bestelako gastu guztiak, BEZa izan ezik. Azken hau partida independente gisa adieraziko da eta Udalak jasango du.

1. Son de cuenta del contratista todas las tasas, impuestos, fianzas, licencias, autorizaciones, permisos u otros gastos que procedan en orden a ejecutar el contrato, salvo el IVA que deba ser repercutido y soportado por el Ayuntamiento, que se indicará como partida independiente.

2. Kontratua eskritura publiko bihurtzeko gastuak kon-tratistaren kontura izango dira.

2. Serán de cuenta del contratista los gastos de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública.

3. Kontratuaren xedea proiektua idaztea edo obrak zuzentzea bada, proiektuen eta obra-zuzendaritzen ikusonespen eskubideak ere barnean direla ulertuko da.

3. Cuando el objeto del contrato sea la redacción de proyecto o dirección de obras, también se entienden comprendidos los derechos de visados de los proyectos y direcciones de obras.

49. PREZIOAREN ORDAINKETA

49. PAGO DEL PRECIO DEL CONTRATO

1. Adjudikaziodunak eskubidea du, hitzartutako prezioen arabera, emandako kontratuari, haren aldaketa onetsiei eta Udalak emandako jarraibideei lotuta benetan exe- kutatzen dituen presuntzioak ordain dakizkion, eta or- daintzeko modua eta maiztasuna karatulako **18. ata- lean** zehaztutakoak izango dira.

1. El adjudicatario tiene derecho al abono, con arreglo a los precios convenidos, de las prestaciones que realmente ejecute con sujeción al contrato otorgado, a sus modificaciones aprobadas y a las instrucciones dadas por el Ayuntamiento, siendo la forma de pago y su periodicidad las especificadas en el **apartado 18** de la carátula.

2. Kontratistak konturako ordainketak jasotzeko eskubidea izango du, kontratuaren exekuzioa prestatzeko operazioen zenbatekoagatik, karatulako **18. atalean** adierazitako baldintzetan. Ordainketa horiek bermez ziurtatu beharko dira.

2. El contratista podrá percibir abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del contrato, cuando estén comprendidas en el objeto del mismo, y en las condiciones señaladas en el **apartado 18** de la carátula, debiéndose asegurar los referidos pagos mediante la prestación de garantía.

3. Adjudikaziodunak jaulkitako fakturak formatu elektronikoan egingo dira, ondasunak entregatu eta jaso diren egunetik HOGEITA HAMAR (30) egun naturaleko epean, eta “Gipuzkoako Fakturen Sarrera-puntu Orokorraren” (FeSPO) bitartez aurkeztuko dira. Puntu hori Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektroni- koan dago kokatua, eta hark emango dio zerbitzu hori Udal honi:

3. Las facturas expedidas por el adjudicatario se realizarán en formato electrónico, en el plazo de TREINTA (30) días naturales desde la fecha de entrega y recepción efectiva de la totalidad de la prestación, y se presentarán a través del “Punto General de Entrada de Facturas de Gipuzkoa” (PGEFe) ubicado en la Sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, quien prestará dicho servicio a este Ayuntamiento

(https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua).

Sarrera-puntu orokorraren ezaugarriak eta eremua 2014ko abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduan ja- sota daude (GAO, 234 zk., 2014/12/9).

Gipuzkoako Foru Aldundiko faktura elektronikoen Puntu Orokorraren webgunean jasota egongo dira puntu orokorrari atxikitako entitateen zerrenda, araudi aplikagarria, argibide gehiago eta puntu orokorrari eta fakturazio elektronikoari buruzko ohiko kontsultak, baita faktura elektronikoak egiteko programaren doako deskarga ere (ef4ktur).

4. Behin fakturak erregistratutakoan, kontabilizatu eta zentro kudeatzailera bidaliko dira, zerbitzuburuak adostasuna eman diezaien, eta egintza horrek inplikatuko du zerbitzua kontratuaren baldintzei jarraituz betedela.

5. Emandako prestazioaren konformitatea jasotakoan, faktura ororen pagamendua HOGEITA HAMAR (30) eguneko epean egingo da, faktura hori Udalean erregistratzen den egunetik kontatzen hasita, edo, adostasuna geroagokoa balitz, Udal Aurrekontuak Betearazteko Arauan aurrez ezarritako hiru egunen barruan or- daintzeko sortzen den lehenengo epean.

6. Kontratuaren finantzaketan parte hartzen badute Udaleko bi sailek edo gehiagok, edo beste erakunde edo organismo batzuek, kontratuan parte hartzen duten proportzioan ordainduko diote kontratistari gauza- tutako kontratuaren zatia, karatulako **8. eta 18. atale- tan** adierazitakoaren arabera.

50. ARAU-URRATZEAK ETA ZIGOR-ERREGIMENA

1. Kontratazio-organoak, SPKLren 192. eta 193. artikuluetan ezarritakoarekin bat, zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari, ondoren adierazten diren ez-betetzeagatik:

A. *Kontratua gauzatzeko epeak ez betetzea*

Kontratista, berari egotz dakizkioken arrazoiengatik, berandutzan erori bada epe totala edo partziala betetzeari dagokionez, Udalak aukeran erabaki ahalko du aukera hauen artean: kontratua deuseztatzea; egunen araberako zigorrak ezartzea, kontratuko prezioko 1.000 euroko bakoitzeko 0,6 euroko proportzioan, BEZik gabe; edo karatulako **19. atalean** ezarritako zi- gorrak ezartzea.

Berandutzagatiko zigorrak kontratuko prezioaren %5era iristen diren bakoitzean, BEZ kanpo utziz, kontratazio-organoak ahalmena izango du kontratua deuseztatzeko edo zigor berriak ezarriz hura burutzen ja-

(https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua).

Las características y ámbito del PGEFe están definidas por la Orden foral nº 632/2014, de 1 de diciembre (BOG nº 234 de 9/12/14).

En la página web del Punto General, incluida en la "Sede electrónic@ de la Diputación Foral", se presentará la relación de entidades adheridas al PGEFe, la normativa aplicable, información ampliada y consultas frecuentes sobre el PGEFe y la facturación electrónica, así como el acceso para la descarga gratuita del programa de elaboración de facturas electrónicas ef4ktur.

4. Una vez registradas las facturas, se contabilizarán y se cursarán al centro gestor, al objeto de que puedan ser conformadas por el Jefe de Servicio, implicando dicho acto que el servicio o suministro se ha efectuado de acuerdo con las condiciones contractuales.

5. Recibida la conformidad de la prestación, el pago de toda factura se realizará dentro de los TREINTA (30) días desde la fecha en que dicha factura sea registrada en el Ayuntamiento o, si la conformidad fuera posterior, en el primer plazo que se devengue a los efectos del pago dentro de las tres fechas preestablecidas en la Norma de Ejecución presupuestaria municipal.

6. Si en la financiación del contrato participan dos o más departamentos del Ayuntamiento, o está cofinanciado con otras entidades u organismos, a la contratista se le abonará, por cada una de las partes comprometidas en la financiación, el contrato ejecutado en la proporción en que participan en el mismo y que se refleja en el **apartado 8** de la carátula y en el orden de abono que se indica en el **apartado 18** de la carátula.

50. INCUMPLIMIENTOS Y RÉGIMEN DE PENALIDADES

1. El órgano de contratación, con sujeción a lo establecido en los artículos 192 y 193 de la LCSP, podrá imponer penalidades a la empresa contratista por los incumplimientos que se indican a continuación:

A. Incumplimiento de los plazos de ejecución del contrato

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o parcial, el Ayuntamiento podrá optar indistintamente por la resolución del contrato, por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,6 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido, o por las penalidades que se hubieren establecido en el **apartado 19** de la carátula.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado pa-

rrai dezatela erabakitzeko.

B. Ez-betetze partziala edo gaizki betetzea

B.1. Kontratistak kontratuaren xedea behar bezala betetzen ez badu, kontratazio-organoak ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezarri ahal izango du. Horietako bakoitzaren zenbatekoa ezingo da izan kontratuaren prezioaren % 10 baino handiagoa, BEZik gabe, ezta guztizko zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 50 baino handiagoa ere.

a. Kontratistak ez badu betetzen kontratua gauzatzeko behar beste giza baliabide edo baliabide material erabiltzeko edo atxikitzeko konpromisoa (agiri honetako 13.2. klausula eta karatulako 4. atala), kontratazio-organoak honako ondorio hauetakoren bat aukeratu beharko du:

i. Adjudikaziodunari ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezartzea, gehienez ere kontratuaren prezioaren % 10ekoa , BEZik gabe.

ii. Kontratua suntsiaraztea, baldin eta karatulako **22 atalean** funtsezko kontratu-betebehartzat jo bada.

b. Kontratistak ez baditu betetzen kontratua gauzatzeko baldintza bereziak (agiri honetako 47.11 klausula eta karatulako 16. atala), kontratazio-organoak honako ondorio hauetako bat aukeratu beharko du:

i. Adjudikaziodunari ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezartzea, gehienez ere kontratuaren prezioaren % 10ekoa , BEZik gabe.

ii. Kontratua suntsiaraztea, baldin eta karatulako **22. atalean** funtsezko kontratu-betebehartzat jo badira.

iii. Ez-betetzea ez bada kontratua suntsiarazteko arrazoitzat tipifikatzen, arau-hauste larritzat jo ahalko da karatulako **16. atalean**, SPKLren 71.2.c) artikuluan ezarritako ondorioetarako.

c. Prestazioa betetzen ez bada edo gaizki betetzen bada adjudikazio-irizpideak zehazteko kontuan hartu diren ezaugarriei eragiten dien arrazoiren batengatik, kontratazio-organoak honako ondorio hauetakoren bat aukeratu ahal izango du:

i. Adjudikaziodunari ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezartzea, gehienez ere kontratuaren prezioaren % 10ekoa , BEZik gabe.

ii. Kontratua suntsiaraztea, baldin eta karatulako **16. atalean** funtsezko kontratu-betebehartzat jo badira.

B.2. Kontratistak, berari egotz dakizkioekeen arrazoienra proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B. Incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso

B.1. En el caso de que el contratista cumpliera defectuosamente el objeto del contrato, el órgano de contratación podrá imponer una penalidad proporcional a la gravedad del incumplimiento. La cuantía de cada una de ellas no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 % del precio del contrato.

a. Ante el incumplimiento por el contratista del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello (cláusula 13.2 de este pliego y apartado 4 de la carátula) el órgano de contratación deberá optar por alguna de las siguientes consecuencias:

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad proporcional a la gravedad del incumplimiento, en una cuantía que no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido.

ii. La resolución del contrato, en el caso de que se le haya atribuido carácter de obligación contractual esencial en el **apartado 22** de la carátula.

b. Ante el incumplimiento por el contratista de las condiciones especiales de ejecución del contrato (cláusula 47.11 de este pliego y apartado 16 de la carátula) el órgano de contratación deberá optar por alguna de las siguientes consecuencias:

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad proporcional a la gravedad del incumplimiento, en una cuantía que no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido.

ii. La resolución del contrato, en el caso de que les haya atribuido carácter de obligación contractual esencial en el **apartado 22** de la carátula.

iii. Cuando el incumplimiento no se tipifique como causa de resolución del contrato, el mismo podrá ser considerado en el **apartado 16** de la carátula, como infracción grave a los efectos establecidos en el artículo 71.2.c) de la LCSP.

c. Ante el incumplimiento o el cumplimiento defectuoso de la prestación que afecte a característicasde la misma que se hayan tenido en cuenta para definir los criterios de adjudicación, el órgano de contratación podrá optar por alguna de las siguientes consecuencias:

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad proporcional a la gravedad del incumplimiento, en una cuantía que no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido.

ii. La resolución del contrato, en el caso de que les haya atribuido carácter de obligación contractual esencial en el **apartado 16** de la carátula.

gatik, kontratuan zehaztutako prestazioen betearazpena partzialki bete ez badu, kontratazio-organoak, SPKLren 192.2 artikuluarekin bat etorriz, aukeran izango du, kasuaren inguruabarrak kontuan hartuta, kontratua suntsiaraztea edo karatulako **19. atalean** aurreikusitako zigorrak ezartzea.

B.3. Adjudikaziodunari ez-betetzearen larritasunaren araberako zigorra ezarriko zaio, gehienez ere kontratuaren prezioaren % 10ekoa, BEZik gabe, honako kasuetan: kontratua gauzatzean kontratistak ez badu betetzen Europar Batasuneko zuzenbidean, zuzenbide nazionalean, hitzarmen kolektiboetan edo nazioarteko ingurumen-, gizarte- eta lan-zuzenbideko xedapenetan ezarritako ingurumen-, gizarte- edo lanarloko betebeharrak, Estatua lotzen dutenak eta, bereziki, SPKLren V. eranskinean ezarritakoak; eta, batez ere, soldatak behin eta berriz betetzen ez badira edo horien ordainketan atzeratzen badira, edo hitzarmen kolektiboetatik eratorritako soldata-baldintzak baino txikiagoak aplikatzen badira, baldin eta ez-betetze horiek larriak eta dolozkoak badira.

C. SPKLren 215.2 artikuluan azpikontratazioaren gainean ezarritako baldintzak ez betetzea

Kontratistak, hala egokituz gero, BABA honetan ezarri diren azpikontratazioaren mugak urratzen baldin baditu, azpikontratistaren gaitasuna egiaztatzen ez badu, larrialdi-egoera eragiten duten edo azpikontratazio hori premiazko egiten duten xehetasunak egiaztatzen ez baditu, SPKLn aurreikusitako beste batzuez gain, eta kontratua burutzeko orduan duen eraginaren arabera, ondorengo ondorio hauetakoren bat izango du:

.

i. Adjudikaziodunari azpikontratuaren zenbatekoaren %50erainoko zigorra ezarriko zaio.

ii. Kontratua suntsiaraztea, baldin eta karatulako **22. atalean** funtsezko kontratu-betebehartzat jo badira.

D. SPKLren 130. artikuluko informazioa emateko bete-beharra ez betetzea

Baldin eta kontratistak ez badu bete 29. klausulan aipatzen diren langileen lan-harremanei eta -baldintzei buruzko informazioa emateko betebeharra, Udalak, SPKLren 130.4 artikuluarekin bat etorriz, kontratuaren prezioaren % 10eko zigorra ezarri beharko du gehienez, BEZik gabe.

E. Herritarrei zuzeneko prestazioak dakartzaten zerbi-tzu-kontratuak ez betetzea

Kontratistak ez badu bete herritarrei zuzeneko pres-

B.2. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido parcialmente la ejecución de las prestaciones definidas en el contrato, el órgano de contratación podrá, de conformidad con el artículo 192.2 de la LCSP, optar, atendidas las circunstancias del caso, por su resolución o por imponer las penalidades previstas en el **apartado 19** de la carátula.

B.3. El incumplimiento por el contratista en la ejecución del contrato de las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP, y, en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, dará lugar, de conformidad con el artículo 201 de la LCSP, a la imposición de las penalidades a que se refiere el artículo 192 de la LCSP, cuya cuantía no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato.

C. Incumplimiento de las condiciones establecidas en el artículo 215.2 de la LCSP en relación a la subcontratación

El incumplimiento por el contratista de los límites de la subcontratación que, en su caso, se hayan establecido en los pliegos, o la no acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, tendrá, entre otras previstas en la LCSP y en función de la repercusión en la ejecución del contrato, alguna de las siguientes consecuencias:

i. La imposición al adjudicatario de una penalidad de hasta un 50 % del importe del subcontrato.

ii. La resolución del contrato, en el caso de que les haya atribuido carácter de obligación contractual esencial en el **apartado 22** de la carátula.

D. Incumplimiento de la obligación de proporcionar información del artículo 130 de la LCSP

En el caso de que el contratista hubiere incumplido la obligación de proporcionar información relativa a las relaciones y condiciones laborales de los trabajadores a que se refiere la cláusula 29, el Ayuntamiento deberá, de conformidad con el artículo 130.4 de la LCSP, imponer una penalidad en una cuantía que no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido.

E. Incumplimiento de contrato de servicios que conlleven prestaciones directas a favor de la ciudadanía

tazioak ematea dakarren zerbitzu-kontratu bat, eta ez-betetze horren ondorioz zerbitzuan nahasmendu larria eta konponezina sortzen bada, eta Udalak ez badu kontratua suntsiaraztea erabakitzen, kontratua bahitzea edo bertan behera uztea erabaki ahal izango du kontratua desagertu arte, SPKLren 312.d) artiku- luaren arabera. Nolanahi ere, kontratistak Udalari ordaindu beharko dizkio benetan eragin dizkion kalte-galerak.

F. Akatsak eta hautemandako gabeziak zuzentzeko be-tebeharra ez betetzea

Kontratuaren xedea obra-proiektu bat egitea denean, SPKLren 314. artikuluan aurreikusitakoa beteko da, kontratistak akatsak eta antzemandako gabeziak zu- zentzeko betebeharra ez betetzeari dagokionez.

.

2. Kontratua partzialki betetzen ez bada, desegoki betetzen bada edo betetzeko orduan berandutza gertatzen bada, zigorrik aurreikusten den kasuetan edo, aurreikusi arren, Udalari eragindako kalteak estaltzen ez dituen kasuetan, kontratistari kalte-galeren kalte-ordainaeskatuko zaio.

3. Zigorrak ezartzeak ez du baztertzen SPKLren 196. artikuluan araututako kalte-galerengatiko kalte-ordaina.

4. Berandutzagatiko zigorren zenbatekoa fakturetatik edo ziurtagirietatik kenduko da eta, hala dagokionean, bermetik, aipatutako beste dokumentuetatik kentzerik ez dagoenean.

Bermearen gainean gauzatzen direnean, kontratistak birjarri edo handitu egin beharko du hura, gauzatzetik HAMABOST (15) EGUN NATURALEKO epean; bestela, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

II. KAPITULUA. KONTRATU-ALDAKETAK

51. KONTRATU-ALDAKETAK

1. Kontratua interes publikoko arrazoiengatik aldatu ahalko da, hala badagokio, karatulako **20. atalean** adierazitako baldintzekin eta mugekin, SPKLren 190, 203 eta 204. artikuluetan eta 33. xedapen gehigarrian ezarritakoarekin bat etorrik, betiere hasierako kontratuaren izaera orokorra aldatzen ez bada eta kontratuan aurreikusi gabeko unitate-prezio berriak ezartzen ez baditu.

2. Hala ere, kontratua ere aldatu ahalko da SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako kasuetan.

3. Kontratua 191. artikuluan araututako prozeduraren arabera aldatuko da, 207. artikuluan aurreikusitako berezitasunekin, eta 153. artikuluan xedatutakoaren arabera formalizatu eta SPKLren 207. eta 63. artiku-luen arabera argitaratu beharko da.

Cuando el contratista hubiere incumplido un contrato de servicios que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía y de tal incumplimiento se derivase perturbación grave y no reparable por otros medios en el servicio y el Ayuntamiento no decidiese la resolución del contrato, podrá acordar el secuestro o intervención del mismo hasta que aquella desaparezca, de conformidad con el artículo 312.d) de la LCSP. En todo caso, el contratista deberá abonar al Ayuntamiento los daños y perjuicios que efectivamente le haya ocasionado.

F. Incumplimiento de subsanar los errores y corregir las deficiencias detectadas

Cuando el objeto del contrato sea la elaboración de un proyecto de obras, se estará a lo previsto en el artículo 314 de la LCSP en cuanto al incumplimiento del contratista de la obligación de subsanar los errores y corregir las deficiencias detectadas.

2. En los supuestos de incumplimiento parcial, cumplimiento defectuoso o demora en la ejecución para los que no esté prevista penalidad o, estándolo, la misma no cubriera los daños causados al Ayuntamiento, ésta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios.

3. La imposición de penalidades no excluye la indemnización por daños y perjuicios regulada en el artículo 196 de la LCSP.

4. El importe de las penalidades por demora se deducirá de las facturas o certificaciones y, en su caso, de la garantía cuando no puedan deducirse de los mencionados documentos.

Cuando se hagan efectivas sobre la garantía, el contratista quedará obligado a reponer o ampliar la misma en el plazo de QUINCE (15) DÍAS NATURALES desde la ejecución, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución del contrato.

CAPÍTULO II. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

51. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

1. El contrato se podrá modificar por razones de interés público en las condiciones y con el alcance y los límites expresados, en su caso, en el **apartado 20** de la carátula, de conformidad con lo previsto en los artículos 190, 203, 204 y Disposición Adicional 33 de la LCSP, siempre que no se altere la naturaleza global del contrato inicial y no suponga el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

2. No obstante, el contrato también podrá modificarse cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP.

3. La modificación del contrato se realizará de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191, con las particularidades previstas en el artículo 207, y

4. Karatulako **6. atalean** prezioa zehazteko ezarritako sistema unitate-prezioena denean, karatulako **20. atalak** aukera eman ahal izango du prestazioa behar bezala gauzatzen den bitartean benetan gauzatutako unitateen kopurua kontratuan aurreikusitakoen aldean soilik aldatzeko; unitate horiek likidazioan jaso ahal izango dira, betiere gastuaren gehikuntza ez bada prezioaren % 10etik gorakoa. Aldaketa hori ez da kontratu-aldaketatzat hartuko.

III. KAPITULUA. KONTRATUA ETETEA ETAAMAITZEA

52. KONTRATUA ETETEA

Kontratua etenez gero, SPKLren 208. artikuluan eta APKLEOren 103. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da. Aldi baterako etetearen, etete partzialaren, etete osoaren edo behin betiko etetearen kasuan, etete horren akta egingo da.

53. KONTRATUA BETETZEA ETA PRESTAZIOAJASOTZEA

1. Kontratua betetzat joko da kontratistak kontratuaren xede osoa egin duenean, kontratuan ezarritakoarenarabera eta Administrazioaren gogobetetasunerako.

2. Nolanahi ere, hori egiaztatzeko, Udalak harrera- edo adostasun-egintza formal eta positiboa egin beharko du kontratuaren xedea entregatu edo egin eta hurrengo hilabetearen barruan, edo karatulako **21. atalean** ze- hazten den epean. Udalaren Kontu-hartzailetzari, nahi- taezkoa denean, ekitaldiaren data eta tokia jakinara- ziko zaizkio, inbertsioa egiaztatzeko eginkizunak be- tez joan dadin.

3. Karatulako **2. atalean** xedatutakoarekin bat etorriz, kontratuaren zati batzuk partzialki jaso ahal izango dira, faseka exekutatu eta bereizita edo aparte erabil daitezkeenak.

4. Udalak erabakiko du kontratistak emandako prestazioa bat datorren prestazioa gauzatzeko eta betetzeko ezarritako aginduekin, eta, hala badagokio, kontratatu- tako prestazioak egiteko eta prestazioa jasotzean an- tzemandako akatsak zuzentzeko eskatuko du. Kontra- tistari egotz dakizkiokeen akats edo akatsen ondorioz, egindako lanak ez badatoz bat kontratatutako prestazi- oarekin, Udalak uko egin ahal izango dio prestazioari, eta ez du ordaindu beharrik izango, edo, hala badago- kio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

5. Harreraren edo adostasunaren datatik edo, hala badagokio, harrera partzialen datatik kontatzen hasita, karatulako **21. atalean** adierazitakoa izango da bermedeberá formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 y publicarse de acuerdo con los artículos 207 y 63 de la LCSP.

4. En el caso de que el sistema de determinación del precio establecido en el **apartado 6** de la carátula sea el de precios unitarios, el **apartado 20** de la carátula podrá permitir la variación que durante la correcta ejecución de la prestación se produzca exclusivamente en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en el contrato, las cuales podrán ser recogidas en la liquidación, siempre que no representen un incremento del gasto superior al 10 por ciento del precio del contrato. Dicha variación no se considerará modificación del contrato.

CAPÍTULO III. SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DEL CONTRATO

52. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

En el caso de producirse una suspensión del contrato se aplicará lo dispuesto en los artículos 208 de la LCSP y 103 del RGLCAP. En los supuestos de suspensión temporal, parcial, total o definitiva se levantará acta de dicha suspensión.

53. CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y RECEPCIÓN DE LA PRESTACIÓN

1. El contrato se entenderá cumplido por la contratista cuando ésta haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de su objeto.

2. En todo caso, su constatación exigirá por parte del Ayuntamiento un acto formal y positivo de recepción o conformidad dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato, o en el plazo que se determine en el **apartado 21** de la carátula por razón de sus características. A la Intervención del Ayuntamiento le será comunicado, cuando ello sea preceptivo, la fecha y lugar del acto, para su eventual asistencia en ejercicio de sus funciones de comprobación de la inversión.

3. De conformidad con lo dispuesto en el **apartado 2** de la carátula, podrá realizarse recepción parcial de aquellas partes del contrato susceptibles de ser ejecutadas por fases y de ser utilizadas de forma separada o independiente.

4. El Ayuntamiento determinará si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, el Ayuntamiento podrá rechazarla, quedando exenta de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

5. El plazo de garantía a contar de la fecha de recepción

epea, edo, hala badagokio, adjudikaziodunak eskainitakoa.

6. Berme-epeak irauten duen bitartean, egiaztatzen bada egindako lanetan akatsak edo akatsak daudela, kontra- tazio-organoak eskubidea izango du kontratistari ho- riek zuzentzeko eskatzeko.

7. Harrera- edo adostasun-akta egiten denetik edo, hala badagokio, kontratistak faktura behar bezala aurkezten duenetik HOGEITA HAMAR (30) EGUNEKO epean, hala dagokionean eta kontratuaren izaerak hala eska- tzen duenean, kontratuaren likidazioa kontratistari ja- kinarazi beharko zaio, eta, hala badagokio, ateratzen den saldoa ordaindu beharko zaio.

8. Berme-epea amaitzen bada Udalak aurreko zenbakietan aipatutako eragozpenik edo salaketarik formalizatu gabe, kontratista egindako prestazioagatiko erantzuki- zunetik salbuetsita geratuko da, hargatik eragotzi gabe 314. eta 315. artikuluetan obra-proiektuak egitea xede duten kontratuetan akatsak zuzentzeari eta erantzukizunari buruz ezarritakoa.

54. KONTRATUAREN SUNTSIARAZPENA

1. Kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira SPKLren 211. eta 313. artikuluetan jasotakoak, baita karatulako **22. atalean** eta agiri honen 50. klausulan jasotakoak ere. Kontratuaren xedea herritarren aldeko zuzeneko prestazioak eskatzen dituen zerbitzua bada, SPKLren 312. artikuluarekin bat etorriz, SPKLren 294. artikuluaren c), d) eta f) letretan adierazitakoak ere suntsiarazteko arrazoiak izango dira.

2. Horretarako, funtsezkoak ez diren kontratu-betebeharrak behin eta berriz ez betetzeak funtsezko kontratu-betebeharrak ez betetzearen ondorio bera izango du.

3. SPKLren 313. artikuluko a) eta b) ataletan aurreikusitako arrazoien kasuan, aipatutako epeak, hurrenez hurren, bertako bi letretan jasotakoak izango dira, karatulako **22. atalean** beste epe laburragoren bat adierazten ez bada.

4. Kontratua deuseztatzea kontratazio-organoak erabakiko du, ofizioz edo kontratistak eskatuta, hala egoki- tuz gero, APKLEOren 109. artikuluak arauz ezarri- tako forman tramitatutako prozeduraren bidez.

5. Deuseztatzeko kausak aplikatzerakoan, SPKLko 212. artikuluan xedatutakoa beteko da, eta horren ondorioetarako, SPKLko 213. eta 313. artikuluetan xedatutakoa.

6. Nolanahi ere, kontratua deuseztatzeak berekin ekarriko du bermea konfiskatzea eta, hala badagokio, Udalari kalte-galerak ordaintzeko betebeharra, SPKLko 194. artikuluan ezarritako baldintzen arao conformidad o, en su caso, de la fecha de las respectivas recepciones parciales, será el indicado en el **apartado 21** de la carátula, o el que, en su caso, el ofertado por la adjudicataria.

6. Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

7. Dentro del plazo de TREINTA (30) DÍAS a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, o, en su caso, desde la correcta presentación de la factura por el contratista, deberá acordarse, en su caso y cuando la naturaleza del contrato lo exija, y ser notificada al contratista la liquidación correspondiente del contrato, y abonársele, en su caso, el saldo resultante.

8. Terminado el plazo de garantía sin que el Ayuntamiento haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón del a prestación efectuada, sin perjuicio de lo establecido en los artículos 314 y 315 sobre subsanación de errores y responsabilidad en los contratos que tengan por objeto la elaboración de proyectos de obras.

54. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

1. Son causas de resolución del contrato las recogidas en los artículos 211 y 313 de la LCSP, así como las previstas en el **apartado 22** de la carátula y en la cláusula 50 de este pliego. En el supuesto en que el objeto del contrato sea un servicio que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía, serán también causas de resolución, de conformidad con el artículo 312 de la LCSP, las señaladas en las letras c), d), y f) del artículo 294 de la LCSP.

2. A estos efectos, el incumplimiento reiterado de obligaciones contractuales no esenciales tendrá el mismo efecto que el incumplimiento de cualquier obligación contractual esencial.

3. En los casos previstos en las letras a) y b) del artículo 313 de la LCSP, los plazos citados serán los recogidos, respectivamente, en ambas letras del mismo, salvo que en el **apartado 22** de la carátula se señale otro menor.

4. La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

5. Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los artículos 212 de la LCSP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 313 de la LCSP.

6. En todo caso, la resolución del contrato conllevará la incautación de la garantía y, en su caso, obligación

bera.

IV. KAPITULUA. KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATATZEA

55. KONTRATUA LAGATZEA

1. Karatulako **23. atalean** xedatutakoarekin bat etorriz, kontratu honen ondoriozko eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahalko dizkio kontratistak, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak ez badira izan arrazoi erabakigarriak kontratua adjudikatzeko, eta lagapenaren ondorioz merkatuko lehia benetan murrizten ez bada.

2. Kontratistak bere eskubideak eta betebeharrak hirugarrenei laga ahal izateko, betekizun hauek bete beharko ditu:

   a) Kontratazio-organoak berariaz eta aldez aurretiklagapena baimentzea.

   b) Lagatzaileak gutxienez kontratuaren zenbatekoaren % 20 gauzatuta izatea.

   c) Lagapen-hartzaileak Administrazioarekin kontratuak egiteko gaitasuna eta kontratua gauzatzeko fasearen arabera eska daitekeen kaudimena izatea, eta kontratatzeko debekurik ez izatea.

   d) Lagapena eskritura publikoan formalizatzea adjudikaziodunaren eta lagapen-hartzailearen artean.

3. Lagapen-hartzailea subrogatuta geratuko da lagatzaileari legozkiokeen eskubide eta betebehar guztietan.

56. AZPIKONTRATAZIOA

1. Adjudikaziodunak hirugarren pertsonekin hitzartu ahal izango du kontratuaren zati bat egitea. Nolanahi ere, azpikontratazio horrek SPKLren 215. artikulutik 217. artikulura bitarteko baldintzak bete beharko ditu.

2. Karatulako **24. atalean** hala aurreikusten bada, lizitatzaileak kontratuaren zein zati azpikontratatu nahi duen adierazi beharko du aitorpenean, kontratuaren zenbatekoa adierazita, eta kontratua gauzatzeko ardura emango zaien azpikontratisten izena edo enpresa-profila, kaudimen profesional edo teknikoaren baldintzen arabera zehaztuta. Nolanahi ere, kontratistak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari, kontratua adjudikatu ondoren, eta, gehienez ere, kontratua gauzatzen hasten denean, azpikontratuak egiteko asmoa duela.

3. Karatulako **24. atalean** adierazitako zeregin kritikoak ezin dira azpikontratatu, eta kontratista nagusiak egin beharko ditu zuzenean.

4. Udalak egiaztatu ahal izango du kontratistak kontratuan parte hartzen duten azpikontratistei edo hornitzaileei egin beharreko ordainketak zorrotz betetzen direla. Horretarako, kontratistak Udalari bidaliko dio, hark hala eskatzen duenean, kontratuan parte de indemnizar al Ayuntamiento por los daños y perjuicios, en los términos previstos en el artículo 194 de la LCSP.

CAPÍTULO IV. CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN

55. CESIÓN DEL CONTRATO

1. De conformidad con lo dispuesto en el **apartado 23** de la carátula, los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el contratista a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado.

2. Para que la contratista pueda ceder sus derechos y obligaciones a terceras personas, deberán cumplirse los siguientes requisitos:

   a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión.

   b) Que la cedente tenga ejecutado al menos un 20 % del importe del contrato.

   c) Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.

   d) Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

3. El cesionario quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que corresponderían al cedente.

56. SUBCONTRATACIÓN

1. El adjudicatario podrá concertar con terceros la realización parcial del contrato. En todo caso, dicha subcontratación estará sometida al cumplimiento de los requisitos de los artículos 215 a 217 de la LCSP.

2. Si así se prevé en el **apartado 24** de la carátula, el licitador deberá indicar en la declaración la parte del contrato que tenga previsto subcontratar, señalando su importe y, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. En todo caso, el contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, la intención de celebrar los subcontratos.

3. Las tareas críticas que, en su caso, se indican en el **apartado 24** de la carátula no pueden ser objeto de subcontratación, debiendo ser ejecutadas directamente por el contratista principal.

4. El Ayuntamiento podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la contratista haya de

hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda zehatza, haien parte-hartzea perfekzionatzen denean, baita horietako bakoitzaren azpikontratazio-edo hornidura-baldintzak ere, ordainketa-epearekin lotura zuzena badute. Era berean, Udalak eskatuta, ordainketa horiek egin izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko du, prestazioa amaitu ondoren, 216. artikuluan eta merkataritzako operazioetan morositatearen aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean ezarritako ordainketa-epeen barruan.

5. SPKLren 215.2 artikuluan azpikontrataziorako ezarritako baldintzak hausten badira, edo azpikontratistaren gaitasuna egiaztatzen ez bada, edo larrialdiegoera zehazten duten inguruabarrak edo azpikontratazioa premiazkoa egiten dutenak egiaztatzen ez badira, legean aurreikusitako beste batzuen artean, kontratuaren exekuzioan izandako eraginaren arabera, agiri honen 50.1.C. klausulan jasotako ondorioetako bat izango da.

6. Kontratua gauzatzen parte hartzen duten azpikontratista guztiei ere eskatuko zaizkie kontratua betetzeko baldintza berezi guztiak.

7. Karatulako **24. atalean** hala jasotzen denean, eta 216. eta 217. artikuluetan aurreikusitakoa alde batera utzi gabe, eta 215. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen badira, Udalak ordainketa zuzenak egin ahal izango dizkie azpikontratistei. Ordainketa horiek kontratista nagusiaren kontura egin direla ulertuko da, eta Udalari dagokionez, obra-ziurtagirien konturako abonuen izaera bera izango dute. Kontratista nagusiak azpikontratistak aurkeztutako fakturarekin bat ez etortzearen ondoriozko ordainketa atzeratzea ez zaio inola ere Udalari egotziko.

realizar a las subcontratistas o suministradoras que participen en el contrato. Para ello, el contratista remitirá al Ayuntamiento, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfecciones su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarde relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberá aportar a solicitud del Ayuntamiento justificante de cumplimiento de los pagos de aquéllos una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales en lo que le sea de aplicación.

5. La infracción de las condiciones establecidas en el artículo 215.2 de la LCSP para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, tendrá, entre otras previstas en la ley, y en función de la repercusión en la ejecución del contrato, alguna de las consecuencias recogidas en la cláusula 50.1.C. de este pliego.

6. Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo.

7. Cuando así se recoja en el **apartado 24** de la carátula, y sin perjuicio de lo previsto en los artículos 216 y 217 y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215, el Ayuntamiento podrá realizar pagos directos a los subcontratistas, que se entenderán realizados por cuenta del contratista principal, manteniendo en relación con el Ayuntamiento la misma naturaleza de abonos de buena cuenta que la de las certificaciones de obra. En ningún caso será imputable al Ayuntamiento el retraso en el pago derivado de la falta de conformidad del contratista principal a la factura presentada por el subcontratista.