

Expte.: IFA2023/12

ASUNTO: RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO DEL SERVICIO DE LIMPIEZA GENERAL PARA DIVERSOS CENTROS DEL IFAS, EJERCICIOS 2024 Y 2025.

En cumplimiento de la Resolución N° 4274, de 28 de julio de 2023, del Sr. Gerente del Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia, IFAS, se resolvió iniciar el Procedimiento de Adjudicación para la contratación del “*Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS, ejercicios 2024 y 2025*”, con un presupuesto de licitación de:

PRESUPUESTO DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO.

Presupuesto de Licitación:

PRESUPUESTO DE LICITACIÓN -IVA excluido-	2.680.180,00.-€.
IVA 21%	562.837,80.-€.
TOTAL	3.243.017,80.-€.

Desglose del Valor Estimado (IVA excluido):

PRESUPUESTO DE LICITACIÓN -IVA excluido-	2.680.180,00.-€.
VALOR MODIFICACIONES (20% presupuesto base licitación)	536.036,00.-€.
VALOR PRÓRROGA PREVISTA (presupuesto y modificaciones)	3.216.216,00.-€.
VALOR ESTIMADO (base licitación, modificaciones y prórroga)	6.432.432,00.-€.

Conforme al siguiente desglose por Lote:

LOTE 1: CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE.

PRESUPUESTO DE LICITACIÓN -IVA excluido-	1.646.400,00.-€.
IVA 21%	345.744,00.-€.
TOTAL	1.992.144,00.-€.

LOTE 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE.

PRESUPUESTO DE LICITACIÓN -IVA excluido-	235.200,00.-€.
IVA 21%	49.392,00.-€.
TOTAL	284.592,00.-€.

LOTE 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE.

PRESUPUESTO DE LICITACIÓN -IVA excluido-	347.586,00.-€.
IVA 21%	72.993,06.-€.
TOTAL	420.579,06.-€.

LOTE 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI.

PRESUPUESTO DE LICITACIÓN -IVA excluido-	450.994,00.-€.
IVA 21%	94.708,74.-€.
TOTAL	545.702,74.-€.





ANUALIDADES.

Ejercicio 2024: 1.621.508,90.-€.

Ejercicio 2025: 1.621.508,90.-€.

A cargo del Instituto Foral de Asistencia Social de Bizkaia.

La adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio en que se vaya a iniciar su ejecución.

La autorización del gasto ha sido fiscalizada favorablemente con fecha 13 de agosto de 2023 mediante Informe Contable nº CONT2-2023-0200027145, por el Servicio de Fiscalización del Departamento de Hacienda y Finanzas, en la siguiente:

CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA:

	Centro Gestor	Programa	Subconcepto	Proyecto
CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE	5011	231.106	237.05	2012/0042
CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE	5018	231.107	237.05	2011/0042
CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE	5016	231.107	237.05	2012/0028
CASA DEL MAR SANTURTZI	5021	232.112	237.05	2012/0039

En fecha 5 de octubre de 2023, la Mesa de Contratación del IFAS se reunió para la apertura de los “Sobres electrónicos A” (DOCUMENTACION GENERAL), de las empresas presentadas a la Licitación referente al “*Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS en los ejercicios 2024 y 2025*”. Una vez analizada toda la documentación presentada y no habiéndose detectado defectos u omisiones, se admite a licitación la proposición correspondiente a la siguiente empresa:

EMPRESA	LOTE 1	LOTE 2	LOTE 3	LOTE 4
GARBIALDI, SA		X	X	X
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.		X	X	X
URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTE S.L.				X
ISS FACILITY SERVICES SA		X	X	X
FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK	X			

Las empresas admitidas cumplen con los requisitos estipulados en el Pliego de Cláusulas Administrativas al presentar la declaración responsable de la licitadora, indicando que cumple las condiciones legalmente establecidas para contratar con la Administración.

La Mesa de Contratación del Instituto celebrada el día 10 de octubre de 2023 y una vez abierto el “Sobre electrónico C” (CRITERIOS NO CUANTIFICABLES AUTOMATICAMENTE) de la oferta presentada a la Licitación con Varios Criterios de Adjudicación para realizar el “*Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS en los ejercicios 2024 y 2025*.”, dispuso el traslado del expediente al Técnico correspondiente del IFAS, para informar de la mayor o menor ventaja de la proposición presentada.

Los criterios objetivos y de ponderación para la propuesta de adjudicación, señalados en el Apartado “I” de la Carátula del Pliego de Condiciones Administrativas, son los siguientes:





Criterios generales que servirán de base para la adjudicación:

Programa de Trabajo	45%	<i>De acuerdo con los apartados 4, 5 y 6 del Pliego de Prescripciones Técnicas.</i>
----------------------------	-----	---

I.2.- Criterios no cuantificables automáticamente (Sobre C):

Programa de Trabajo: Respecto a este criterio, las licitadoras deberán presentar una memoria descriptiva donde se desarrollen y detallen los aspectos descritos en los apartados 4, 5 y 6 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

A efectos de valoración de los criterios no cuantificables automáticamente, la puntuación se asignará de acuerdo al siguiente baremo:

- **Oferta Insuficiente:** Hasta el 40% de la puntuación máxima del criterio.
- **Oferta Suficiente:** Hasta el 50% de la puntuación máxima del criterio.
- **Oferta Buena:** Hasta el 75% de la puntuación máxima del criterio.
- **Oferta Destacable:** Hasta el 100% de la puntuación máxima del criterio.

Se establece un umbral mínimo del 50% sobre la puntuación máxima de los criterios no cuantificables automáticamente, de tal manera que aquella empresa que no alcanzase una valoración igual o superior a dicho umbral quedará excluida del proceso selectivo.

Tras la comprobación y contraste de los datos que figuran en las distintas proposiciones y una vez realizadas las correspondientes valoraciones técnicas a fin de determinar la empresa más idónea, se destacan los siguientes datos:

Tras la comprobación y contraste de los datos que figuran en las distintas proposiciones y una vez realizadas las correspondientes valoraciones técnicas a fin de determinar la empresa más idónea, se destacan los siguientes datos:

PROGRAMA DE TRABAJO: (45%).

LOTE 1: CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE

▪ **FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK.**

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 1: CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE.

Tras realizar una identificación del objeto del contrato y el ámbito de actuación en el edificio correspondiente al Lote 1 y de los servicios a realizar, la empresa FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK presenta un Programa de Trabajo con las siguientes características:

- Inicialmente describe los criterios generales de prestación del servicio, según las frecuencias establecidas en el Anexo II.
- Presenta una relación de certificaciones AENOR en materia de gestión de la calidad, ambiental, seguridad y salud en el trabajo y de compliance penal.
- Relaciona la disponibilidad de medios con los que cuenta y su experiencia en contratos similares.
- Oferta una limpieza a fondo del Centro de Día Bekoetxe coincidiendo con el periodo vacacional cuando el centro está cerrado.





- Indica el mantenimiento de la jardinería del pequeño talud situado en el lateral de la residencia con fechas de siegas de césped y desbroce del talud.
- Propone poner jardineras con plantas interiores en la zona de recepción/hall de entrada, su mantenimiento y renovación de plantas.
- Indica las distintas frecuencias de las tareas a realizar.
- Dispone de un manual de instrucciones para cada trabajador.
- Distingue entre servicios ordinarios y servicios extraordinarios, procediendo a la descripción de los primeros mediante tablas detalladas de los productos y útiles a emplear en cada zona y elemento, así como el método de aplicación. Señala los servicios extraordinarios con sus tiempos de respuesta.
- Adicionalmente, aporta el servicio de atención al comedor y una figura de técnico/a de mantenimiento de edificios e instalaciones correctivo a tiempo completo y preventivo a tiempo parcial.
- Presenta una planificación del trabajo detallada, sobre un cuadro que distingue zonas y horarios de actuación específicos, incluyendo el Centro de Día Bekoetxe. También aporta un cuadrante muy detallado con el programa de trabajo aplicable a las instalaciones del centro.
- Aporta una descripción de los medios humanos a emplear, el organigrama de equipo, las fechas de realización de limpiezas, y la designación de una persona coordinadora responsable para la gestión de incidencias.
- Indica las figuras de Responsable del equipo de limpieza y Monitor, aportando los datos de contacto y de la oficina.
- Presenta un Plan de Gestión de Residuos.
- Aporta fichas y descripciones de los medios técnicos, maquinarias, útiles y vehículos con compromisos medioambientales; planes de mantenimiento y maquinaria de reserva y apoyo.
- Enumera los productos químicos a emplear, adjuntando fichas anexas de características y seguridad, potenciando el uso de productos eco.
- Aporta un cuadrante de soporte para el seguimiento y control de los trabajos planteados, por meses, días y frecuencias, y establece para lo anterior, un sistema de control de los trabajos realizados, herramienta web, así como un protocolo de comunicación.
- Señala un plan de seguimiento de control horario, control de ausencias, etc.
- Se presenta un compromiso de formación del personal y un plan de euskaldunización.
- Se detallan los EPIs y el vestuario laboral, así como un Plan de seguridad y salud para el Centro.
- Se indica un Plan medioambiental, de Gestión de residuos y un Plan de seguimiento y control del Servicio.
- Indica el sistema de Inspección del servicio.
- Presenta la relación del personal, horarios y plan de apoyo al personal asignado al Centro Asistencial Birjinetxe.
- Presenta anexos con las fichas de los productos y de seguridad a emplear.

En resumen, la propuesta técnica de la FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK muestra un gran conocimiento de las instalaciones y presenta un Plan de Trabajo detallado y adecuado a las necesidades del Centro, obteniendo para el **LOTE 1-CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE** una puntuación de **41,00 puntos**.

LOTE 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE

▪ GARBIALDI, S.A.

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE con un Programa de Trabajo de las siguientes características:





- Refiere el conocimiento del centro y el objetivo del servicio.
- Dispone de certificaciones ISO en materia de calidad, gestión ambiental, prevención y salud laboral, eficiencia energética, responsabilidad social corporativa.....)
- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad, de acuerdo con lo establecido en el Anexo II. Señala las tareas de limpieza de comedores.
- Presenta un cronograma detallado de mandos y operarios con sus funciones.
- Señala la figura del Encargado del servicio y sus funciones.
- Indica la atención mensual de una serie de Técnicos (calidad, seguridad y salud, medioambiente.....)
- Señala la existencia de planes de puesta en marcha del servicio y de salida para facilitar la continuidad del servicio en caso de cambio de adjudicataria.
- Presenta protocolos de trabajo, con cuadros descriptivos de las tareas más importantes, describiendo el procedimiento de las mismas, los productos a emplear y los riesgos que conllevan.
- Señala el protocolo de limpieza de las claraboyas sin que quede claro el sistema a emplear ya que hace referencia a líneas de vida que no existen en el Centro Asistencial Errekalde.
- Señala las frecuencias y horarios para la realización de los distintos trabajos, mediante cuadrante, cumpliendo con lo establecido en el Anexo II y mejorando las frecuencias de ciertas tareas, así como la señalización de las horas de disposición de la categoría de especialista.
- Presenta la planificación anual de las tareas.
- Define los productos y útiles a emplear en cada proceso y presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad. Indica el uso de bolsas de residuos por colores y 100% de materiales reciclables.
- Aporta una relación de la maquinaria a emplear en el Centro y sus fichas técnicas. Indica el empleo de dos útiles como mejora.
- Indica los distintos equipos de protección personal individual a suministrar en los trabajos, así como los elementos de protección colectiva a emplear.
- Presenta un organigrama general de la empresa y del servicio, con los medios humanos a emplear y con la asignación de una persona delegada, interlocutora, disponible las 24h, 365 días al año.
- Describe la aplicación informática para la gestión de incidencias, junto con un procedimiento de detección, registro, alerta e investigación de las mismas.
- Señala un plan de seguimiento de control horario, control de ausencias, etc.
- Propone un sistema de control y evaluación del servicio, mediante informes periódicos sobre indicadores de calidad, adjuntando modelos de planilla de evaluación. Asimismo, presenta un plan de corrección de las no conformidades.
- Hace referencia a la implantación de un plan de seguridad y salud laboral, así como un Servicio de prevención propio.
- Indica la tenencia de un Plan de Formación y una Memoria medioambiental.
- Realiza un compromiso de reducción del impacto medioambiental.

En resumen, la propuesta técnica de GARBIALDI, S.A. presentan un Plan de Trabajo bien estructurado, con una descripción adecuada de las tareas a realizar en el centro, cumpliendo con las exigencias establecidas el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por todo ello, la empresa GARBIALDI, S.A. obtiene una puntuación para el **Lote 2-CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE** de **34,00 puntos**.

▪ **ISS FACILITY SERVICES, S.A.**

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE con un Programa de Trabajo de las siguientes características:





- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad, de acuerdo con lo establecido en el Anexo II, realizando una detallada descripción de los mismos, y con un compromiso de reducción del impacto medioambiental.
- Presenta una serie de certificaciones ISO relativas a distintas materias relacionadas con el servicio de limpieza.
- Añade una descripción muy detallada de las operaciones de limpieza más comunes, con cuadros descriptivos e indicación del producto y material a emplear. Mención específica a la metodología de tratamiento de suelos.
- Realiza una descripción de las instalaciones, así como del funcionamiento y horarios, realizando una valoración específica de las necesidades del centro.
- Propone un sistema de limpieza por zonas, con actividades específicas a realizar, y sus distintos beneficios, incorporando fichas específicas para cada espacio.
- Señala dos protocolos de actuación frente a rebrotes de Covid y aparición de sarna.
- Relaciona los distintos criterios medioambientales con medidas específicas para el Centro a aplicar en el servicio de limpieza.
- Señala los medios personales asignados y un Plan de Trabajo (horarios).
- Aporta un mapa específico de los sistemas de limpieza propuestos, una tabla-programación de los trabajos, frecuencias y planificación de las tareas específicas para cada Centro.
- Señala un cronograma con las frecuencias y horarios para la realización de los distintos trabajos, muy detallado, mejorando lo establecido en el Anexo II.
- Describe exhaustivamente el proceso de limpieza y desinfección.
- Describe la realización de informes y partes de trabajo del servicio.
- Presenta organigrama de la empresa y del servicio, con una relación del equipo humano asignado y un organigrama funcional que incorpora datos de contacto.
- Presenta un Programa de formación con una plataforma virtual.
- Propone un cronograma de seguimiento para la inspección y evaluación del servicio, con indicadores de calidad y modelo de informe mensual de valoración.
- Señala un plan de seguimiento de control horario, control de ausencias, etc.
- Indica que dispone de medios para dar respuesta a situaciones excepcionales según la necesidad del Centro, y el tiempo de respuesta.
- Define de manera detallada y completa los productos y útiles a emplear en los procesos, así como el método de aplicación. Presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad.
- Aporta una relación detallada de medios, equipos útiles, maquinaria y elementos auxiliares, sus características y los planes de mantenimiento y sustitución,
- Realiza una evaluación de los riesgos presentes en la realización de los trabajos, con un Plan completo de Prevención de Riesgos Laborales.
- Indica los distintos equipos de protección personal a suministrar en los trabajos, así como los elementos de protección colectiva a emplear.

En resumen, la propuesta técnica de ISS FACILITY SERVICES, S.A. muestra un gran conocimiento de las instalaciones y presentan un Plan de Trabajo detallado y adecuado a las necesidades de cada Centro.

Por todo ello, la empresa ISS FACILITY SERVICES, S.A. obtiene una puntuación para el **Lote 2-CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE de 40,00 puntos.**

▪ **LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.**

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE con un Programa de Trabajo de las siguientes características:





- Presentación de la empresa y sus compromisos.
- Presenta un organigrama general del personal de estructura de la empresa y sus datos de contacto.
- Indica el personal adscrito y sus horas de servicio.
- Identifica a la persona responsable del servicio y sus datos de contacto.
- Indica brevemente el sistema de gestión de incidencias y el control de ausencias del personal. Indica un procedimiento de actuación ante situaciones de urgencia.
- Señala el medio de contacto con la empresa con tiempos de respuesta y resolución.
- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad y sus frecuencias, aportando un calendario de tareas específicas.
- Presenta un protocolo de limpieza por tareas.
- Define los productos a emplear en cada proceso y presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad.
- Aporta una relación de la maquinaria y útiles a emplear en el Centro y sus fichas técnicas.
- Indica los distintos equipos de protección personal individual a suministrar en los trabajos. Señala el Plan de Prevención de Riesgos Laborales.
- Señala las distintas tareas específicas a realizar en el Centro.

En resumen, la propuesta técnica de la empresa LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U un Plan de Trabajo con una descripción suficiente de las tareas a realizar en el centro, cumpliendo con las exigencias mínimas establecidas el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por todo ello, la empresa LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U obtiene una puntuación para el **Lote 2-CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE de 29,50 puntos.**

LOTE 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE

▪ GARBIALDI, S.A.

Presenta, para todos ellos, un Programa de Trabajo con las siguientes características:

- Dispone de certificaciones ISO en materia de calidad, gestión ambiental, prevención y salud laboral, eficiencia energética, responsabilidad social corporativa.....)
- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad, de acuerdo con lo establecido en el Anexo II.
- Presenta un cronograma detallado de mandos y operarios con sus funciones.
- Señala la figura del Encargado del servicio y sus funciones.
- Indica la atención mensual de una serie de Técnicos (calidad, seguridad y salud, medioambiente.....)
- Señala la existencia de planes de puesta en marcha del servicio y de salida para facilitar la continuidad del servicio en caso de cambio de adjudicataria.
- Presenta protocolos de trabajo, con cuadros descriptivos de las tareas más importantes, describiendo el procedimiento de las mismas, los productos a emplear y los riesgos que conllevan.
- Señala las frecuencias y horarios para la realización de los distintos trabajos, mediante cuadrante, cumpliendo con lo establecido en el Anexo II y mejorando las frecuencias de ciertas tareas, así como la señalización de las horas de disposición de la categoría de especialista. Oferta la realización de mejoras realizando limpiezas específicas y a fondo de determinados espacios.
- Presenta la planificación anual de las tareas.
- Define los productos y útiles a emplear en cada proceso y presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad. Indica el uso de bolsas de residuos por colores y 100% de materiales reciclables.





- Aporta una relación de la maquinaria a emplear en el Centro y sus fichas técnicas. Indica el empleo de dos útiles como mejora.
- Indica los distintos equipos de protección personal individual a suministrar en los trabajos, así como los elementos de protección colectiva a emplear.
- Presenta un organigrama general de la empresa y del servicio, con los medios humanos a emplear y con la asignación de una persona delegada, interlocutora, disponible las 24h, 365 días al año.
- Describe la aplicación informática para la gestión de incidencias, junto con un procedimiento de detección, registro, alerta e investigación de las mismas.
- Señala un plan de seguimiento de control horario, control de ausencias, etc.
- Propone un sistema de control y evaluación del servicio, mediante informes periódicos sobre indicadores de calidad, adjuntando modelos de planilla de evaluación. Asimismo, presenta un plan de corrección de las no conformidades.
- Hace referencia a la implantación de un plan de seguridad y salud laboral, así como un Servicio de prevención propio.
- Indica la tenencia de un Plan de Formación y una Memoria medioambiental.
- Realiza un compromiso de reducción del impacto medioambiental.

En resumen, la propuesta técnica de GARBIALDI, S.A. presentan un Plan de Trabajo bien estructurado, con una descripción adecuada de las tareas a realizar en el centro, cumpliendo con las exigencias establecidas el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por todo ello, la empresa GARBIALDI, S.A. obtiene una puntuación para el **Lote 3-CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE** de **35,00 puntos**.

▪ **ISS FACILITY SERVICES, S.A.**

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE con un Programa de Trabajo de las siguientes características:

- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad, de acuerdo con lo establecido en el Anexo II, realizando una detallada descripción de los mismos, y con un compromiso de reducción del impacto medioambiental.
- Presenta una serie de certificaciones ISO relativas a distintas materias relacionadas con el servicio de limpieza.
- Añade una descripción muy detallada de las operaciones de limpieza más comunes, con cuadros descriptivos e indicación del producto y material a emplear. Mención específica a la metodología de tratamiento de suelos.
- Realiza una descripción de las instalaciones, así como del funcionamiento y horarios, realizando una valoración específica de las necesidades del centro proponiendo el refuerzo de aspectos en los que hay que incidir.
- Propone un sistema de limpieza por zonas, con actividades específicas a realizar, y sus distintos beneficios, incorporando fichas específicas para cada espacio.
- Señala dos protocolos de actuación frente a rebrotes de Covid y aparición de sarna.
- Relaciona los distintos criterios medioambientales con medidas específicas para el Centro a aplicar en el servicio de limpieza.
- Señala los medios personales asignados y un Plan de Trabajo (horarios).
- Aporta un mapa específico de los sistemas de limpieza propuestos, una tabla-programación de los trabajos, frecuencias y planificación de las tareas específicas para cada Centro.
- Señala un cronograma con las frecuencias y horarios para la realización de los distintos trabajos, muy detallado, mejorando lo establecido en el Anexo II.
- Describe exhaustivamente el proceso de limpieza y desinfección.
- Describe la realización de informes y partes de trabajo del servicio.





- Presenta organigrama de la empresa y del servicio, con una relación del equipo humano asignado y un organigrama funcional que incorpora datos de contacto.
- Presenta un Programa de formación con una plataforma virtual.
- Propone un cronograma de seguimiento para la inspección y evaluación del servicio, con indicadores de calidad y modelo de informe mensual de valoración.
- Señala un plan de seguimiento de control horario, control de ausencias, etc.
- Indica que dispone de medios para dar respuesta a situaciones excepcionales según la necesidad del Centro, y el tiempo de respuesta.
- Define de manera detallada y completa los productos y útiles a emplear en los procesos, así como el método de aplicación. Presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad.
- Aporta una relación detallada de medios, equipos útiles, maquinaria y elementos auxiliares, sus características y los planes de mantenimiento y sustitución,
- Realiza una evaluación de los riesgos presentes en la realización de los trabajos, con un Plan completo de Prevención de Riesgos Laborales.
- Indica los distintos equipos de protección personal a suministrar en los trabajos, así como los elementos de protección colectiva a emplear.

En resumen, la propuesta técnica de ISS FACILITY SERVICES, S.A. muestra un gran conocimiento de las instalaciones y presentan un Plan de Trabajo detallado y adecuado a las necesidades del Centro.

Por todo ello, la empresa ISS FACILITY SERVICES, S.A. obtiene una puntuación para el **Lote 3-CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE de 41,00 puntos.**

▪ **LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.**

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE con un Programa de Trabajo de las siguientes características:

- Presentación de la empresa y sus compromisos.
- Presenta un organigrama general del personal de estructura de la empresa y sus datos de contacto.
- Indica el personal adscrito y sus horas de servicio.
- Identifica a la persona responsable del servicio y sus datos de contacto.
- Indica brevemente el sistema de gestión de incidencias y el control de ausencias del personal. Indica un procedimiento de actuación ante situaciones de urgencia.
- Señala el medio de contacto con la empresa con tiempos de respuesta y resolución.
- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad y sus frecuencias, aportando un calendario de tareas específicas.
- Presenta un protocolo de limpieza por tareas.
- Define los productos a emplear en cada proceso y presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad.
- Aporta una relación de la maquinaria y útiles a emplear en el Centro y sus fichas técnicas.
- Indica los distintos equipos de protección personal individual a suministrar en los trabajos. Señala el Plan de Prevención de Riesgos Laborales.
- Señala las distintas tareas específicas a realizar en el Centro.

En resumen, la propuesta técnica de la empresa LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U un Plan de Trabajo con una descripción suficiente de las tareas a realizar en el centro, cumpliendo con las exigencias mínimas establecidas el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por todo ello, la empresa LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U obtiene una puntuación para el **Lote 3-CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE de 29,50 puntos.**





LOTE 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI.

▪ GARBIALDI, S.A.

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI con un Programa de Trabajo de las siguientes características:

- Refiere el conocimiento del centro y el objetivo del servicio.
- Dispone de certificaciones ISO en materia de calidad, gestión ambiental, prevención y salud laboral, eficiencia energética, responsabilidad social corporativa.....)
- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad, de acuerdo con lo establecido en el Anexo II.
- Presenta un cronograma detallado de mandos y operarios con sus funciones.
- Señala la figura del Encargado del servicio y sus funciones.
- Indica la atención mensual de una serie de Técnicos (calidad, seguridad y salud, medioambiente.....)
- Señala la existencia de planes de puesta en marcha del servicio y de salida para facilitar la continuidad del servicio en caso de cambio de adjudicataria.
- Presenta protocolos de trabajo, con cuadros descriptivos de las tareas más importantes, describiendo el procedimiento de las mismas, los productos a emplear y los riesgos que conllevan.
- Señala las frecuencias y horarios para la realización de los distintos trabajos, mediante cuadrante, cumpliendo con lo establecido en el Anexo II y mejorando las frecuencias de ciertas tareas, así como la señalización de las horas de disposición de la categoría de especialista.
- Presenta la planificación anual de las tareas.
- Define los productos y útiles a emplear en cada proceso y presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad. Indica el uso de bolsas de residuos por colores y 100% de materiales reciclables.
- Aporta una relación de la maquinaria a emplear en el Centro y sus fichas técnicas. Indica el empleo de dos útiles como mejora.
- Indica los distintos equipos de protección personal individual a suministrar en los trabajos, así como los elementos de protección colectiva a emplear.
- Presenta un organigrama general de la empresa y del servicio, con los medios humanos a emplear y con la asignación de una persona delegada, interlocutora, disponible las 24h, 365 días al año.
- Describe la aplicación informática para la gestión de incidencias, junto con un procedimiento de detección, registro, alerta e investigación de las mismas.
- Señala un plan de seguimiento de control horario, control de ausencias, etc.
- Propone un sistema de control y evaluación del servicio, mediante informes periódicos sobre indicadores de calidad, adjuntando modelos de planilla de evaluación. Asimismo, presenta un plan de corrección de las no conformidades.
- Hace referencia a la implantación de un plan de seguridad y salud laboral, así como un Servicio de prevención propio.
- Indica la tenencia de un Plan de Formación y una Memoria medioambiental.
- Realiza un compromiso de reducción del impacto medioambiental.

En resumen, la propuesta técnica de GARBIALDI, S.A. presentan un Plan de Trabajo bien estructurado, con una descripción adecuada de las tareas a realizar en el centro, cumpliendo con las exigencias establecidas el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por todo ello, la empresa GARBIALDI, S.A. obtiene una puntuación para el **Lote 4-CASA DEL MAR DE SANTURTZI** de **34,00 puntos**.





▪ **ISS FACILITY SERVICES, S.A.**

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI con un Programa de Trabajo de las siguientes características:

- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad, de acuerdo con lo establecido en el Anexo II, realizando una detallada descripción de los mismos, y con un compromiso de reducción del impacto medioambiental.
- Presenta una serie de certificaciones ISO relativas a distintas materias relacionadas con el servicio de limpieza.
- Añade una descripción muy detallada de las operaciones de limpieza más comunes, con cuadros descriptivos e indicación del producto y material a emplear. Mención específica a la metodología de tratamiento de suelos.
- Realiza una descripción de las instalaciones, así como del funcionamiento y horarios, realizando una valoración específica de las necesidades del centro proponiendo el refuerzo de aspectos en los que hay que incidir.
- Propone un sistema de limpieza por zonas, con actividades específicas a realizar, y sus distintos beneficios, incorporando fichas específicas para cada espacio.
- Señala dos protocolos de actuación frente a rebrotes de Covid y aparición de sarna.
- Relaciona los distintos criterios medioambientales con medidas específicas para el Centro a aplicar en el servicio de limpieza.
- Señala los medios personales asignados y un Plan de Trabajo (horarios).
- Aporta un mapa específico de los sistemas de limpieza propuestos, una tabla-programación de los trabajos, frecuencias y planificación de las tareas específicas para cada Centro.
- Señala un cronograma con las frecuencias y horarios para la realización de los distintos trabajos, muy detallado, mejorando lo establecido en el Anexo II.
- Describe exhaustivamente el proceso de limpieza y desinfección.
- Describe la realización de informes y partes de trabajo del servicio.
- Presenta organigrama de la empresa y del servicio, con una relación del equipo humano asignado y un organigrama funcional que incorpora datos de contacto.
- Presenta un Programa de formación con una plataforma virtual.
- Propone un cronograma de seguimiento para la inspección y evaluación del servicio, con indicadores de calidad y modelo de informe mensual de valoración.
- Señala un plan de seguimiento de control horario, control de ausencias, etc.
- Indica que dispone de medios para dar respuesta a situaciones excepcionales según la necesidad del Centro, y el tiempo de respuesta.
- Define de manera detallada y completa los productos y útiles a emplear en los procesos, así como el método de aplicación. Presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad.
- Aporta una relación detallada de medios, equipos útiles, maquinaria y elementos auxiliares, sus características y los planes de mantenimiento y sustitución,
- Realiza una evaluación de los riesgos presentes en la realización de los trabajos, con un Plan completo de Prevención de Riesgos Laborales.
- Indica los distintos equipos de protección personal a suministrar en los trabajos, así como los elementos de protección colectiva a emplear.

En resumen, la propuesta técnica de ISS FACILITY SERVICES, S.A. muestra un gran conocimiento de las instalaciones y presentan un Plan de Trabajo detallado y adecuado a las necesidades del Centro.

Por todo ello, la empresa ISS FACILITY SERVICES, S.A. obtiene una puntuación para el **Lote 4-CASA DEL MAR DE SANTURTZI de 40,00 puntos.**





▪ **LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.**

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI con un Programa de Trabajo de las siguientes características:

- Presentación de la empresa y sus compromisos.
- Presenta un organigrama general del personal de estructura de la empresa y sus datos de contacto.
- Indica el personal adscrito y sus horas de servicio.
- Identifica a la persona responsable del servicio y sus datos de contacto.
- Indica brevemente el sistema de gestión de incidencias y el control de ausencias del personal. Indica un procedimiento de actuación ante situaciones de urgencia.
- Señala el medio de contacto con la empresa con tiempos de respuesta y resolución.
- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad y sus frecuencias, aportando un calendario de tareas específicas.
- Presenta un protocolo de limpieza por tareas.
- Define los productos a emplear en cada proceso y presenta anexos con las fichas de productos y de seguridad.
- Aporta una relación de la maquinaria y útiles a emplear en el Centro y sus fichas técnicas.
- Indica los distintos equipos de protección personal individual a suministrar en los trabajos. Señala el Plan de Prevención de Riesgos Laborales.
- Señala las distintas tareas específicas a realizar en el Centro.

En resumen, la propuesta técnica de la empresa LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U un Plan de Trabajo con una descripción suficiente de las tareas a realizar en el centro, cumpliendo con las exigencias mínimas establecidas el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por todo ello, la empresa LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U obtiene una puntuación para el **Lote 4-CASA DEL MAR DE SANTURTZI de 29,50 puntos.**

▪ **URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.L.**

Esta empresa presenta una propuesta técnica para el Lote 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI con un Programa de Trabajo de las siguientes características:

- Presenta los distintos trabajos que integran la actividad, de acuerdo con lo establecido en el Anexo II.
- Describe el concepto de limpieza de mantenimiento y conservación para, posteriormente, describir las tareas y frecuencias, mejorando alguna de ellas. Adjunta cuadros detallados de las mismas.
- Describe los modos de ejecución de las tareas normales de mantenimiento y específicas de conservación, mejorando algunas de ellas como cristales y pavimento.
- Describe los medios humanos a emplear
- Presenta la herramienta de “Bonos de Trabajo” para el seguimiento diario del servicio por parte del IFAS.
- Presenta un cronograma de actuación de los trabajos de conservación y limpiezas generales.
- Señala las frecuencias y horarios para la realización de los distintos trabajos, mediante cuadrante, cumpliendo con lo establecido en el Anexo II.
- Detalla los medios materiales (equipos y maquinaria y útiles) que emplea y sus características técnicas. Indica productos vetados por la empresa.
- Cita los equipos de protección individual a emplear, junto con la descripción de los mismos.
- Indica un procedimiento de gestión del personal.





- Señala su Plan de formación, proponiendo un curso específico para el encargado de equipo. Existencia de un Manual de Limpieza para las personas empleadas.
- Describe la organización de los servicios, indicando el personal responsable e identificando los datos de contacto.
- Adjunta cuadros modelo y procedimientos para el seguimiento del servicio y gestión de incidencias.
- Disponibilidad ante situaciones de emergencia.
- Presenta su política de calidad, medio ambiente y de prevención de riesgos laborales.
- Cita su compromiso de puesta en marcha de forma inmediata.
- Adjunta fichas de características de los productos que emplea tanto de uso diario como no diario.

En resumen, la propuesta técnica de URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.L., presenta un Plan de Trabajo bien estructurado, con una descripción adecuada de las tareas a realizar, aunque sin una adecuación exhaustiva a las características del centro, si bien cumple con las exigencias establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas, obteniendo una puntuación para el **LOTE 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI** de **37,00 puntos**.

VALORACIÓN DE LAS OFERTAS PRESENTADAS.

Previo descripción detallada de las ofertas, únicamente se tienen en cuenta los criterios de valoración que se ajustan a lo establecido en los Pliegos que rigen la presente licitación y que se han desglosado anteriormente. Se han valorado más las ofertas con un desglose más detallado, por lotes, edificios y horario pormenorizado.

De las ofertas presentadas en relación al contrato de “Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS, ejercicios 2024 y 2025” se analizan las actuaciones referentes al Programa de Trabajo.

De acuerdo al detalle aportado, los datos que soportan el programa, la claridad, concreción, definición de tareas, la adecuación al servicio que el Instituto Foral de Asistencia Social necesita, el conocimiento de los Centros y la existencia o no de errores..., todo ello en relación al apartado de Programa de Trabajo, se obtiene la siguiente calificación de las propuestas formuladas por las empresas licitadoras.

En relación al **LOTE 1: CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE**, con la siguiente puntuación:

EMPRESA	PROGRAMA DE TRABAJO (45%)
FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK	41,00 puntos.

Atendiendo al desarrollo mencionado en el apartado anterior y a los criterios establecidos en los apartados 4, 5 y 6 del Pliego de Prescripciones Técnicas, se califica como Destacable la propuesta realizada por la empresa FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK, para el contrato que se licita y que se ajusta a los intereses del Instituto.

En relación al **LOTE 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE**, con la siguiente puntuación:

EMPRESA	PROGRAMA DE TRABAJO (45%)
GARBIALDI, S.A.	34,00 puntos.
ISS FACILITY SERVICES, S.A.	40,00 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	29,50 puntos.





Atendiendo al desarrollo mencionado en el apartado anterior y a los criterios establecidos en los apartados 4, 5 y 6 del Pliego de Prescripciones Técnicas, se califican como **Destacables** las propuestas realizadas por las empresas **GARBIALDI, S.A.** y **ISS FACILITY SERVICES, S.A.**, si bien la licitadora **ISS FACILITY SERVICES, S.A.** presenta una descripción de los trabajos algo más detallada y acorde para el contrato que se licita. La empresa **LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.** ha presentado una oferta calificada como **Buena** por su menor definición y descripción del servicio ofertado.

En relación al **LOTE 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE**, con la siguiente puntuación:

EMPRESA	PROGRAMA DE TRABAJO (45%)
GARBIALDI, S.A.	35,00 puntos.
ISS FACILITY SERVICES, S.A.	41,00 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	29,50 puntos.

Atendiendo al desarrollo mencionado en el apartado anterior y a los criterios establecidos en los apartados 4, 5 y 6 del Pliego de Prescripciones Técnicas, se califican como **Destacables** las propuestas realizadas por las empresas **GARBIALDI, S.A.** y **ISS FACILITY SERVICES, S.A.**, si bien la licitadora **ISS FACILITY SERVICES, S.A.** presenta una descripción de los trabajos algo más detallada y acorde para el contrato que se licita. La empresa **LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.** ha presentado una oferta calificada como **Buena** por su menor definición y descripción del servicio ofertado.

En relación al **LOTE 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI**, con la siguiente puntuación:

EMPRESA	PROGRAMA DE TRABAJO (45%)
GARBIALDI, S.A.	34,00 puntos.
ISS FACILITY SERVICES, S.A.	40,00 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	29,50 puntos.
URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.L.	37,00 puntos.

Atendiendo al desarrollo mencionado en el apartado anterior y a los criterios establecidos en los apartados 4, 5 y 6 del Pliego de Prescripciones Técnicas, se califican como **Destacables** las propuestas realizadas por las **EMPRESAS GARBIALDI, S.A.** y **ISS FACILITY SERVICES, S.A.** y **URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.L.**, si bien la licitadora **ISS FACILITY SERVICES, S.A.** presenta una descripción de los trabajos algo más detallada y acorde para el contrato que se licita.

EN CONCLUSIÓN:

De acuerdo con los artículos 150 y 151 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el que suscribe, atendiendo a los criterios de valoración determinados por el Órgano de Contratación, procede la valoración de la Oferta Técnica (CRITERIOS NO CUANTIFICABLES AUTOMATICAMENTE), quedando clasificadas las empresas para cada lote, por el siguiente orden decreciente:





LOTE 1: CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE.

EMPRESA	PROGRAMA DE TRABAJO (45%)
FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK	41,00 puntos.

LOTE 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE.

EMPRESA	PROGRAMA DE TRABAJO (45%)
ISS FACILITY SERVICES, S.A.	40,00 puntos.
GARBIALDI, S.A.	34,00 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	29,50 puntos.

LOTE 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE.

EMPRESA	PROGRAMA DE TRABAJO (45%)
ISS FACILITY SERVICES, S.A.	41,00 puntos.
GARBIALDI, S.A.	35,00 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	29,50 puntos.

LOTE 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI.

EMPRESA	PROGRAMA DE TRABAJO (45%)
ISS FACILITY SERVICES, S.A.	40,00 puntos.
URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.L.	37,00 puntos.
GARBIALDI, S.A.	34,00 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	29,50 puntos.

La Mesa de Contratación del Instituto celebrada el día 9 de noviembre de 2023, y una vez abiertos los “Sobres electrónicos B” (OFERTA ECONÓMICA/CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE) de las proposiciones presentadas a la Licitación con Varios Criterios de Adjudicación para realizar el “*Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS para el ejercicio 2024 y 2025*”, dispuso el traslado del expediente al Técnico correspondiente del IFAS, para que uniera el resultado de la oferta económica a la valoración técnica realizada con anterioridad.

La relación de empresas concurrentes y de ofertas económicas presentadas es la siguiente:

LOTE 1: CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE.

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK	1.590.000,00.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 1: (precio/m² 0,20 euros, IVA excluido) (precio/hora 18,00 euros, IVA excluido)





LOTE 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE.

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
GARBIALDI, S.A.	225.586,56.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 2: (precio/m² 133,48 euros, IVA excluido) (precio/hora 30,99 euros, IVA excluido)

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	193.324,30.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 2: (precio/m² 0,31 euros, IVA excluido) (precio/hora 28,13 euros, IVA excluido)

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	234.406,42.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 2: (precio/m² 123,94 euros, IVA excluido) (precio/hora 27,08 euros, IVA excluido)

LOTE 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE.

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
GARBIALDI, S.A.	342.528,38.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 3: (precio/m² 66,87 euros, IVA excluido) (precio/hora 36,39 euros, IVA excluido)

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	313.691,77.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 3: (precio/m² 0,17 euros, IVA excluido) (precio/hora 33,21 euros, IVA excluido)

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	326.317,51.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 3: (precio/m² 124,37 euros, IVA excluido) (precio/hora 27,14 euros, IVA excluido)





LOTE 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI.

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
GARBIALDI, S.A.	377.514,66.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 4: (precio/m² 161,06 euros, IVA excluido) (precio/hora 38,41 euros, IVA excluido)

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U.	295.007,71.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 4: (precio/m² 0,34 euros, IVA excluido) (precio/hora 29,68 euros, IVA excluido)

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	288.579,04.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 4: (precio/m² 120,72 euros, IVA excluido) (precio/hora 30,59 euros, IVA excluido)

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-
URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTE, S.L.	360.066,43.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 4: (precio/m² 0,50 euros, IVA excluido) (precio/hora 34,00 euros, IVA excluido)

Tras la realización de los cálculos de valoración iniciales, la proposición de la empresa que a continuación se relaciona, ha sido inicialmente calificada como Oferta con valores anormales por los siguientes motivos:

▪ **LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, S.L.U. (Lote 2):**

La proposición presentada por la empresa para el Lote 2: Centro Asistencial Errekalde es inferior en más de 10 unidades porcentuales al promedio de la media aritmética de las ofertas presentadas.

La licitadora presenta con fecha 16 de noviembre de 2023 informe justificativo de su oferta basados en los distintos componentes empleados para obtener los cálculos correspondientes y sus porcentajes.

La diferencia entre los importes correspondientes a la oferta con valores anormalmente bajos (195.995,18 euros) y la oferta presentada por la licitadora (193.324,30 euros) es de poca cantidad, y queda suficientemente justificada con la documentación aportada por la empresa licitadora.

Por todo ello, se estiman las justificaciones presentadas, procediéndose a la valoración de su proposición para el Lote 2.





Con arreglo a los precios anteriormente señalados por las distintas licitadoras, y en conformidad con lo anterior, se obtiene la siguiente valoración del **PRECIO** por cada una de las empresas licitadoras y lotes.

PRECIO: (55%).

Precio (Criterio cuantificable automáticamente Sobre B)	55%	Según fórmula.
---	-----	----------------

Para proceder a la valoración de cada parámetro, se ha fijado el siguiente sistema de valoración:

I.1.- Criterios cuantificables automáticamente (Sobre B):

Precio ofertado: Se valorará con una puntuación máxima de 55 puntos, de acuerdo con la siguiente formula:

$$Ob/Olx55$$

Donde Ob es la oferta más económica, Ol la oferta de la licitadora a valorar y 55 el coeficiente para la valoración de la ponderación estipulada.

Una vez aplicado lo anteriormente expuesto a las distintas ofertas económicas, se obtiene la siguiente puntuación en lo que se refiere al precio:

LOTE 1: CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE.

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-	VALORACIÓN (55 puntos)
FUNDACIÓN LANTEGI BATUAKI	1.590.000,00.-€	55,00 puntos.

LOTE 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE.

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-	VALORACIÓN (55 puntos)
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, SLU	193.324,30.-€	55,00 puntos.
GARBIALDI, S.A.	225.586,56.-€	47,13 puntos.
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	234.406,42.-€	45,36 puntos

LOTE 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE.

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-	VALORACIÓN (55 puntos)
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, SLU	313.691,77.-€	55,00 puntos.
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	326.317,51.-€	52,87 puntos.
GARBIALDI, S.A.	342.528,38.-€	50,37 puntos.





LOTE 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI.

EMPRESA	PRECIO -IVA excluido-	VALORACIÓN (55 puntos)
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	288.579,04.-€	55,00 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, SLU	295.007,71.-€	53,80 puntos.
URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.L.	360.066,43.-€	44,08 puntos.
GARBIALDI, S.A.	377.514,66.-€	42,04 puntos

De acuerdo con los artículos 150 y 151 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, Ley de Contratos del Sector Público, y una vez analizados los distintos criterios objetivos de valoración determinados por el Órgano de Contratación, se obtienen los siguientes resultados, quedando las empresas licitadoras clasificadas por el siguiente orden decreciente:

LOTE 1: CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE.

EMPRESA	Programa de Trabajo (45 puntos)	PRECIO (55 puntos)	TOTAL
FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK	41,00 puntos.	55,00 puntos.	96,00 puntos.

LOTE 2: CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE.

EMPRESA	Programa de Trabajo (45 puntos)	PRECIO (55 puntos)	TOTAL
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	40,00 puntos.	45,36 puntos.	85,36 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, SLU	29,50 puntos.	55,00 puntos.	84,50 puntos.
GARBIALDI, S.A.	34,00 puntos.	47,13 puntos.	81,13 puntos.

LOTE 3: CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE.

EMPRESA	Programa de Trabajo (45 puntos)	PRECIO (55 puntos)	TOTAL
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	41,00 puntos.	52,87 puntos.	93,87 puntos.
GARBIALDI, S.A.	35,00 puntos.	50,37 puntos.	85,37 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, SLU	29,50 puntos.	55,00 puntos.	84,50 puntos.

LOTE 4: CASA DEL MAR DE SANTURTZI.

EMPRESA	Programa de Trabajo (45 puntos)	PRECIO (55 puntos)	TOTAL
ISS FACILITY SERVICE, S.A.	40,00 puntos.	55,00 puntos.	95,00 puntos.
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO IMPACTO, SLU	29,50 puntos.	53,80 puntos.	83,30 puntos.
URBEGI SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES, S.L.	37,00 puntos.	44,08 puntos.	81,08 puntos.
GARBIALDI, S.A.	34,00 puntos.	42,04 puntos.	76,04 puntos.





Por todo ello, resultan determinadas como ofertas económicamente más ventajosas las empresas que se refieren a continuación, proponiéndose la adjudicación a su favor:

LOTE 1.- CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE: FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK, con CIF G48945166 y domicilio en BIZKAIA, Txorierrri Etorbidea, 12 (48180.-LOIU), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	1.590.000,00.-€
IVA 21%	333.900,00.-€
TOTAL	1.923.900,00.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 1: (precio/m² 0,20 euros, IVA excluido) (precio/hora 18,00 euros, IVA excluido)

El Convenio colectivo de la empresa es el Convenio colectivo de LANTEGI BATUAK, publicado en el BOB N° 103, de 30 de mayo de 2023.

LOTE 2.- CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	234.406,42.-€
IVA 21%	49.225,35.-€
TOTAL	283.631,77.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 2: (precio/m² 123,94 euros, IVA excluido) (precio/hora 27,08 euros, IVA excluido)

LOTE 3.- CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	326.317,51.-€
IVA 21%	68.526,68.-€
TOTAL	394.844,19.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 3: (precio/m² 124,37 euros, IVA excluido) (precio/hora 27,14 euros, IVA excluido)

LOTE 4.- CASA DEL MAR DE SANTURTZI: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	288.579,04.-€
IVA 21%	60.601,60.-€
TOTAL	349.180,64.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 4: (precio/m² 120,72 euros, IVA excluido) (precio/hora 30,59 euros, IVA excluido)





El Convenio colectivo de la empresa ISS FACILITY SERVICES, S.A. es el Convenio Colectivo entre la Empresa Concesionaria de Limpieza y las y los Trabajadores que Prestan sus Servicios en los Centros de la Diputación Foral de Bizkaia, publicado en el BOPV, de 2 de diciembre de 2008.

La competencia para contratar corresponde al Sr. Gerente del IFAS, de acuerdo con la Norma Foral 4/2001 de 30 de mayo, de Modificación de los Estatutos del IFAS.

Por todo lo expuesto anteriormente, la MESA DE CONTRATACIÓN tiene el honor de someter al Sr. Gerente del IFAS la siguiente:

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO.- Adjudicar el Contrato de “*Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS, ejercicios 2024 y 2025*” a las siguientes empresas licitadoras, proponiéndose la adjudicación a su favor por un importe de:

LOTE 1.- CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE: FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK, con CIF G48945166 y domicilio en BIZKAIA, Txorierrri Etorbidea, 12 (48180.-LOIU), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	1.590.000,00.-€
IVA 21%	333.900,00.-€
TOTAL	1.923.900,00.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 1: (precio/m² 0,20 euros, IVA excluido) (precio/hora 18,00 euros, IVA excluido)

LOTE 2.- CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	234.406,42.-€
IVA 21%	49.225,35.-€
TOTAL	283.631,77.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 2: (precio/m² 123,94 euros, IVA excluido) (precio/hora 27,08 euros, IVA excluido)

LOTE 3.- CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:





PRECIO -IVA excluido-	326.317,51.-€
IVA 21%	68.526,68.-€
TOTAL	394.844,19.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 3: (precio/m² 124,37 euros, IVA excluido) (precio/hora 27,14 euros, IVA excluido)

LOTE 4.- CASA DEL MAR DE SANTURTZI: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	288.579,04.-€
IVA 21%	60.601,60.-€
TOTAL	349,180,64.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 4: (precio/m² 120,72 euros, IVA excluido) (precio/hora 30,59 euros, IVA excluido)

SEGUNDO.- Notificar la presente resolución a la empresa adjudicataria y al resto de empresas licitadoras, con la indicación de que:

- *Contra esta Resolución se podrá interponer potestativamente RECURSO ESPECIAL en materia de contratación, ante el mismo órgano que la ha dictado o ante el Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales competente para resolverlo, previo a la interposición del contencioso-administrativo, sin que proceda la interposición del recurso ordinario de reposición.*
- *La presentación del escrito de interposición deberá hacerse necesariamente en el registro del órgano de contratación o en el del Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales, así como en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- *El plazo para la interposición del recurso especial será de quince días hábiles contados a partir del siguiente a aquél en que se haya notificado la adjudicación.*
- *Asimismo, podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao que por turno corresponda/la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación. Ello, según lo dispuesto en los artículos 8.1, 25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.*
- *En ningún caso pueden simultanearse ambos recursos.*
- *El Contrato deberá formalizarse no antes de que transcurran 15 días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación.*

Todo ello de conformidad con lo que disponen el art. 15 de la N.F. 4/2001, de 30 de mayo, así como lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común y la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.





TERCERO.- Publicar el resultado de la licitación en el Perfil de Contratante.

CUARTO.- Dar traslado de la presente Resolución a la Dirección de Servicios Generales del IFAS y al Servicio de Fiscalización del Departamento de Hacienda y Finanzas.

Ud. no obstante resolverá.

ENTERADA Y CONFORME LA MESA

Elévase al Sr. Gerente del IFAS, la Propuesta de Adjudicación del Contrato de “**Servicio de Limpieza General para diversos Centros del IFAS, ejercicios 2024 y 2025**” a las siguientes empresas licitadoras, proponiéndose la adjudicación a su favor por un importe de:

LOTE 1.- CENTRO ASISTENCIAL BIRJINETXE: FUNDACIÓN LANTEGI BATUAK, con CIF G48945166 y domicilio en BIZKAIA, Txorierrri Etorbidea, 12 (48180.-LOIU), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	1.590.000,00.-€
IVA 21%	333.900,00.-€
TOTAL	1.923.900,00.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 1: (precio/m² 0,20 euros, IVA excluido) (precio/hora 18,00 euros, IVA excluido)

LOTE 2.- CENTRO ASISTENCIAL ERREKALDE: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	234.406,42.-€
IVA 21%	49.225,35.-€
TOTAL	283.631,77.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 2: (precio/m² 123,94 euros, IVA excluido) (precio/hora 27,08 euros, IVA excluido)

LOTE 3.- CENTRO ASISTENCIAL LOIU-UDALOSTE: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	326.317,51.-€
IVA 21%	68.526,68.-€
TOTAL	394.844,19.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 3: (precio/m² 124,37 euros, IVA excluido) (precio/hora 27,14 euros, IVA excluido)





LOTE 4.- CASA DEL MAR DE SANTURTZI: ISS FACILITY SERVICES, S.A., con NIF A61895371 y domicilio en BIZKAIA, C/Ibaibe 29 1º- Edif Garve III (48902.-BARAKALDO), por un importe de:

PRECIO -IVA excluido-	288.579,04.-€
IVA 21%	60.601,60.-€
TOTAL	349,180,64.-€

Incluyendo además, los siguientes precios a efectos informativos:

LOTE 4: (precio/m² 120,72 euros, IVA excluido) (precio/hora 30,59 euros, IVA excluido)

Sin./Fdo.: IÑIGO GONZALEZ CALZADA 2023-12-11
FISKALIZAZIO ZERBITZUKO KIDEA
VOCAL DEL SERVICIO DE FISCALIZACIÓN

Sin./Fdo.: MARIA YOLANDA LLAMA LOPEZ 2023-12-11
AHOLKULARITZA JURIDIKOKO KIDEA
VOCAL DE ASESORAMIENTO JURIDICO

Sin./Fdo.: LUIS ANTONIO GRASA MARCUELLO 2023-12-11
KONTRATAZIO MAHAIKO KIDEA
VOCAL DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Sin./Fdo.: FIDEL MARTINEZ RUIZ 2023-12-11
KONTRATAZIO MAHAIKO IDAZKARIA
SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Sin./Fdo.: ALAZNE RUBIO TERRADILLOS 2023-12-11
KONTRATAZIO MAHAIKO PRESIDENTEA
PRESIDENTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Sin./Fdo.: DAVID LATXAGA UGARTEMENDIA 2023-12-12
GUFEKO GERENTEA
GERENTE DEL IFAS

Resolución N° 6655, de fecha 12 de diciembre de 2023,
del Sr. Gerente del IFAS.

