# LUCAS BERROA KALEKO 18. ZENBAKIKO UDAL-ERAIKINA ALOKAIRU-ERREGIMENEKO BABES PUBLIKOKO ETXEBIZITZATARAKO IZAN DADIN BIRMOLDATZEKO PROIEKTUEN IDAZKUNTZA - ZERBITZUEN OHIKO PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ ESLEITZEKO ADMINISTRAZIO-KLAUSULEN PLEGUA.

---

# PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA LA ADJUDICACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO ORDINARIO DE LOS SERVICIOS DE REDACCIÓN DE LOS PROYECTOS PARA LA RECONVERSIÓN DEL EDIFICIO MUNICIPAL DE LA CALLE LUCAS DE BERROA Nº 18, PARA SU DESTINO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA EN RÉGIMEN DE ALQUILER.

1.- KONTRATUAREN XEDEA:

**LUCAS DE BERROA KALEKO 18. ZENBAKIAN DAGOEN UDAL - ERAIKINA ALOKAIRUKO BABES PUBLIKOKO ETXEBIZITZA BIHURTZEKO PROIEKTUAK IDAZTEA.**

**CPV Kodea: 7100000-8**

2.- ESLEIPEN PROZEDURA:
**Prozedura Irekia.**

3.- ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO ERA:
**Arrunta.**

4.- OHIKO ERREGULAZIOARI LOTUTAKO KONTRATUA:

**Kontratu hau ez dago erregulazio harmonizatuaren mende, SPKLren 22.1.b) artikuluan xedatutakoaren arabera.**

**<u>Lizitazio elektronikoa</u>**

5.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, LIZITAZIO MOTA ETA KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA:

5.1.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA

**Lizitaziorako oinarrizko aurrekontua eta lizitazio-motaren zenbatekoa da:**

**Guztira: 121.000 euro, 100.000 euro + 21.000 euro (21%-ko BEZ) banakatuta.**

5.2.- LIZITAZIO MOTAK

Honako lizitazio motak ezartzen dira:

1.- OBJETO DEL CONTRATO:

**REDACCIÓN DE LOS PROYECTOS PARA LA RECONVERSIÓN DEL EDIFICIO MUNICIPAL DE LA CALLE LUCAS DE BERROA Nº 18, PARA SU DESTINO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA EN RÉGIMEN DE ALQUILER.**

**Código CPV: 7100000-8**

2.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:
**Procedimiento Abierto.**

3.-TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE:
**Ordinaria.**

4.- CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN ORDINARIA:

**El presente contrato no se halla sujeto a regulación armonizada en virtud de lo dispuesto en el artículo 22.1.b) LCSP**

**<u>Licitación electrónica</u>**

5.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, TIPO DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:

5.1.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

**El presupuesto base y tipo de la licitación asciende a la cantidad de:**

**Total: 121.000 euros, desglosado en 100.000 euros + 21.000 euros (IVA del 21%)**

5.2.- TIPOS DE LICITACIÓN

Se establecen los siguientes tipos de licitación:

- ALTERNATIBEN AZTERKETA: 12.100,00 euro, honela banakatuta: 10.000,00 euro + 2.100,00 euro (% 21eko BEZa).

- OINARRIZKO PROIEKTUA ETA, HALA BADAGOKIO, ERAISTEKO PROIEKTUA IDAZTEA: 36.300,00 euro, honela banakatuta: 30.000,00 euro + 6.300,00 euro (% 21eko BEZa).

- ERAIKIN OSOAREN EGIKARITZE-PROIEKTUA IDAZTEA: 72.600,00 euro, honela banakatuta: 60.000,00 euro + 12.600,00 euro (% 21eko BEZa).

Lizitazioaren Oinarrizko Prezioa kalkulatzeko, SPKLren 100.2 artikuluan agindutakoa kontuan hartu da.

5.3.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA: **100.000 euro, BEZ gabe**.

Honako kopuru hauetan banatuak:

- **Hasierako iraupena: 100.000 €**

- **Aurreikusitako luzapenak: Ez dira aurreikusten**
- **Kontratu aldaketak: Ez dira aurreikusten**

6.- KONTRATUAREN IRAUPENA:

Alternatiben azterlana, oinarrizko proiektua, eraispen-proiektua eta egikaritze-proiektua idazteko **5 hilabeteko** epea izango da, dagokion kontratua formalizatzen den egunetik zenbatzen hasita, honela egituratuta:

*Hilabeteko epea, kontratua formalizatzen denetik, dagokion PROIEKTUAREN ALTERNATIBEN AZTERKETA aurkezteko.

*1 hilabeteko epea, aurreko azterketari IRUNVIk oniritzia ematen dionetik aurrera, dagokion PROIEKTU BASIKOA, ETA, HALA BADAGOKIO, ERAISTEKO PROIEKTU BISATUA aurkezteko.

*3 hilabeteko epearen barruan, IRUNVIk OINARRIZKO PROIEKTUAri oniritzia ematen dionetik, (eta, hala badagokio, ERAISTEKO PROIEKTUAri) EGIKARITZE PROIEKTU OSORAKO BISATUA entregatzeko.

Dokumentazioa aurkezten denetik IRUNVIk oniritzia eman arteko aldiak ez dira sartuko epe

- ESTUDIO DE ALTERNATIVAS: 12.100,00 euros, desglosado en 10.000,00 euros + 2.100,00 euros (IVA del 21%).

- REDACCIÓN DEL PROYECTO BÁSICO Y, EN SU CASO, PROYECTO DE DEMOLICIÓN: 36.300,00 euros, desglosado en 30.000,00 euros + 6.300,00 euros (IVA del 21%).

- REDACCIÓN DEL PROYECTO DE EJECUCION DEL EDIFICIO COMPLETO 72.600,00 euros, desglosado en 60.000,00 euros +12.600,00 euros (IVA del 21%).

Para el cálculo del Precio Base de Licitación se ha tenido en cuenta lo preceptuado en el art. 100.2 de la LCSP.

5.3.-VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: **100.000,00 euros, IVA no incluido**.

Desglosado en los siguientes conceptos:

- **Duración inicial: 100.000 €**

- **Prórrogas previstas: No se prevén**

- **Posibles modificaciones: No se prevén**

6.- DURACIÓN DEL CONTRATO:

La redacción del estudio de alternativas, proyecto básico, proyecto de demolición y proyecto de ejecución tendrá un plazo de **5 meses,** contados desde la fecha de formalización del correspondiente contrato, estructurado de la siguiente manera:

*Dentro del período de 1 mes desde la fecha de formalización del contrato: entrega del ESTUDIO DE ALTERNATIVAS.

*Dentro del período de 1 mes desde la elección de IRUNVI de una de las alternativas propuestas, para la entrega del respectivo PROYECTO BÁSICO Y, EN SU CASO, PROYECTO DE DEMOLICIÓN VISADO.

*Dentro del período de 3 meses desde el visto bueno de IRUNVI al PROYECTO BÁSICO (y en su caso, al PROYECTO DE DEMOLICIÓN), para la entrega del PROYECTO DE EJECUCIÓN COMPLETO VISADO.

No se consideran incluidos dentro de estos plazos, aquellos periodos en los que tras la

horien barruan, ezta herritarrek parte hartzeko prozesuak aurreikusten diren aldiak ere.

Kontratuaren iraupena ez da inoiz 2 urtetik gorakoa izango.

entrega de documentación se esté en espera del visto bueno por parte de IRUNVI.

La duración del contrato en ningún caso será superior a 2 años.

7.- LUZAPENAK:
**Ez da aurreikusten**

7.- PRÓRROGAS:
**No se prevén**

8.- PRESTAZIOA EGITEKO EPEA:
**Kontratua formalizatzen den hurrengo egunetik.**

8.- PLAZO DE EJECUCIÓN:
**Desde el día siguiente a la formalización del contrato**

9.- BEHIN-BEHINEKO BERMEA: **Ez da eskatzen.**

9.- GARANTÍA PROVISIONAL: **No se exige.**

10.- BEHIN BETIKO BERMEA: **esleipen-prezioaren %5ari dagokiona, BEZ kenduta.**

10.- GARANTÍA DEFINITIVA: **5% del precio de adjudicación, excluido el IVA.**

11.- ESPEDIENTEA IKUSGAI JARTZEA: **IRUNVIko bulegoak (Eliza kalea,6-Irun) eta IRUNVIko kontratatzailearen profila (https://www.irunvi.com/eu/gardentasuna/kontratatzailearen-profila/kontratatzailearen-profila-actual)**

11.- EXPOSICIÓN DEL EXPEDIENTE: **Dependencias de IRUNVI (C/ Iglesia, 6 – IRUN) y perfil del contratante de IRUNVI (https://www.irunvi.com/es/transparencia/perfil-contratante/perfil-contratante-actual)**

12.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA: **15 egun naturaleko** epean lizitazio-iragarkia IRUNVIren Kontratugile Profilean argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita. (**https://www.irunvi.com/eu/gardentasuna/kontratatzailearen-profila/kontratatzailearen-profila-actual**)

12.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES: **25 días naturales** desde el día siguiente a la públicación del anuncio en el Perfil del Contratante de IRUNVI. **(https://www.irunvi.com/es/transparencia/perfil-contratante/perfil-contratante-actual)**

13.- ALDAERAK
**Ez dira onartzen.**

13.-VARIANTES
**No se admiten.**

14.- ESLEITZEKO IRIZPIDEAK:

**I. BALIO - JUDIZIOARI LOTURIKO IRIZPIDEAK: 40 puntu.**

**A) Memoria teknikoa: 40 puntu gehienez.**

A1. Aurrekariak eta jarduera-eremuaren azterketa: 3 puntu, gehienez.

A2. Eraikina birgaitzeko azterketa eta analisia: 12 puntu, gehienez.

A3. Eraikina eraisteko eta obra berria egiteko azterketa eta analisia: 12 puntu, gehienez.

A4. Estimazio ekonomikoa eta konparazioa; antzeko eraikinak birgaitzeko mantentze-

14.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

**I. CRITERIOS SUJETOS A JUICIO DE VALOR: 40 puntos.**

**A) Memorias Técnicas: Máx. 40 puntos.**

A1. Antecedentes y estudio del ámbito de actuación: hasta 3 puntos.

A2. Estudio y análisis para la rehabilitación del edificio: hasta 12 puntos.

A3. Estudio y análisis para la demolición y obra nueva del edificio: hasta 12 puntos.

A4. Estimación económica y comparación; propuestas de mejoras de mantenimiento,

lanen, analisien eta konponbideen hobekuntza-proposamenak; eta arazo komunen, zailtasunen eta ezustekoen azterketa: 13 puntu, gehienez.

**II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK: Gehienez 60 puntu.**

**A) Prezioa: 42 puntu.**

**B) Eraikinaren azterketa eta simulazio energetikoa: eraikinaren berezko parametroetan (itxiturak, fatxada-baoak, barne-kargak, aireztapena) eta profil klimatikoan oinarrituta modelatzea, urteko energia-eskari eta -kontsumoari buruzko ondorioak barne: 2 puntu.**

**C) Egikaritze-proiektuaren arabera kanpoko infografiak egiteko konpromisoa: 4 puntu, gehienez.**

**Puntu 1 kanpoko infografia bakoitzeko, akabera errealistarekin, integrazio fotografikoarekin eta girotuarekin. Gehienez Fatxada nagusiaren 2 infografia eta atzeko fatxadaren beste 2 infografia, 4 guztira. Fatxada osoa irudikatuko da, beheko solairutik estalkiraino, eta, gutxienez, alboko atari bat irudikatuko da alde banatan.**

**D) Egikaritze-proiektuaren arabera barne-infografiak egiteko konpromisoa: 2 puntu, gehienez.**

**0,25 puntu barne-infografia bakoitzeko (gehienez 2), akabera errealistarekin, integrazio fotografikoarekin eta girotuarekin. Gehienez 8 infografia puntuatuko dira, eta horien artean ezingo dira espazio bereko hiru infografia egin.**

**E) Ingurumen-ziurtagiria prestakuntza izatea: 1 puntu.**

**F) Kontratua betetzeko elkargokide gisa 5 urte baino gutxiago daramatzan arkitektoa hartzeko konpromisoa: puntu 1.**

**G) Eraikinaren egituran, fatxadan, estalkian eta instalazio orokorretan batera jardun den birgaitze integraleko obretan izandako esperientzia, gutxienez 5 etxebizitzaz osatua: 8 puntu.**

análisis y soluciones en rehabilitación de edificios similares; y análisis de problemas comunes, dificultades e imprevistos: hasta 13 puntos.

**II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS: Máx. 60 puntos.**

**A) Precio: 42 puntos.**

**B) Estudio y Simulación Energética del Edificio: modelado del edificio a partir de sus parámetros característicos (cerramientos, huecos de fachada, cargas internas, ventilación) y perfil climático, incluyendo conclusiones de Demanda y Consumo energético anual: 2 puntos.**

**C) Compromiso de elaborar infografías exteriores conforme al proyecto de ejecución: hasta 4 puntos.**

**1 punto por cada infografía exterior, con acabado realista, con integración fotográfica y ambientada. Máx. 2 infografías de la fachada principal y otras 2 infografías de la fachada trasera, 4 en total. Se representará la fachada completa, desde la planta baja hasta la cubierta, y como mínimo se representará un portal contiguo a cada lado.**

**D) Compromiso de elaborar infografías interiores conforme al proyecto de ejecución: hasta 2 puntos.**

**0,25 puntos por cada infografía interior (máximo 2 puntos), con acabado realista, con integración fotográfica y ambientada. Se puntuará un máximo de 8 infografías, entre las cuales no se podrán realizar tres infografías de un mismo espacio.**

**E) Formación en certificación ambiental: 1 punto.**

**F) Compromiso de incorporar en el contrato un arquitect@ con menos de 5 años de colegiación y menor de 35 años: 1 punto.**

**G) Experiencia en obras de rehabilitación integral en la que se haya actuado conjuntamente en estructura, fachada, cubierta e instalaciones generales del edificio, compuesto como mínimo por 5 viviendas: 8 puntos**

## KLAUSULAK

### 1.- ARAUBIDE JURIDIKOA.

1.- Kontratu hau zerbitzuak emateko da, Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duen, azaroak 8ko 9/2017 Legearen 17. artikuluak aurreikusitakoaren arabera, eta izaera pribatua izango du, SPKLren 26.1.b) artikuluan xedatutakoaren arabera.

Aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera, honako hauek izango dira kontratua arautuko dutenak:

1.- Klausula Administratibo Berezien Plegu hau eta Preskripzio Teknikoen Plegua.

2.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauak, 2014ko otsailaren 26koak (SPKL), urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dituena. 1098/2001 Errege Dekretu horren bidez, Administrazio Publikoen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen da (HAKLEO), bai eta Estatuko beste xedapen batzuk ere, Euskal Autonomia Erkidegoan aplikatzekoak direnak, eta edozein autonomia-erkidegori dagozkionak.

3.- Osagarri gisa, aplikatzekoak diren administrazio-zuzenbideko eta zuzenbide pribatuko arauak aplikatuko dira.

4.- Erabat teknikoak diren gaietan izan ezik, plegu honetako xedapen guztiak espedienteari lotutako gainerako aukerako baldintzen gainetik egongo dira.

### 2.- KONTRATUAREN XEDEA.

1.- LUCAS DE BERROA KALEKO 18. ZENBAKIKO UDAL - ERAIKINA BIRMOLDATZEKO PROIEKTUAK IDAZTEA, ALOKAIRUKO BABES PUBLIKOKO ETXEBIZITZA IZAN DADIN, zerbitzua egitea izango da kontratu honen xedea, baldintza teknikoen pleguan ezarritako aurrekontuaren eta baldintza teknikoen arabera.

**CPV Kodea**: 7100000-8

2.- Kontratuaren xedeak lote bakarra du.

## CLÁUSULAS

### 1ª.- RÉGIMEN JURÍDICO.

1.- El presente contrato, considerado como de servicios, según lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, por la que se aprueba la Ley de Contratos del Sector Público y tendrá carácter privado siguiendo lo dispuesto en el artículo 26.1.b) LCSP.

Conforme a lo establecido en el párrafo anterior, el contrato se regirá:

1º.- Por el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el Pliego de Prescripciones Técnicas.

2º.- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento Jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo, 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP) y por cualesquiera otras disposiciones que regulen la contratación tanto a nivel estatal como de la Comunidad Autónoma de Euskadi y que resulten aplicables en el ámbito de la misma.

3º.- Supletoriamente se aplicarán las normas de derecho administrativo y, derecho privado que sean de aplicación.

4º.- Salvo en las materias estrictamente técnicas, el presente pliego prevalecerá en todas sus disposiciones sobre el resto de las condiciones facultativas en su caso unidas al expediente.

### 2ª.- OBJETO DEL CONTRATO.

1.- El objeto del presente contrato es la realización del servicio de REDACCIÓN DE LOS PROYECTOS PARA LA RECONVERSIÓN DEL EDIFICIO MUNICIPAL DE LA CALLE LUCAS DE BERROA Nº 18, PARA SU DESTINO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA EN RÉGIMEN DE ALQUILER con arreglo al presupuesto y a las condiciones técnicas establecidas en el pliego de prescripciones técnicas.

**Código CPV:** 7100000-8

2.- El objeto de este contrato viene configurado como un único lote.

3.- Ez da onartuko eskaintza alternatiboen proposamenik.

4.- Lanen aurkezpena preskripzio teknikoen pleguan xedatutakoaren arabera egin beharko da. Edonola ere, jatorrizko 2 ale eta CD birproduzigaria aurkeztuko dira dokumentazio osoarekin.

Gainera, AutoCAD formatuan aurkeztuko dira planoak, eta aurrekontua, berriz, XLSX eta BC3 formatu trukagarrian.

3.- No se admitirá la propuesta de ofertas alternativas.

4.- La presentación de los trabajos deberá ceñirse a lo dispuesto en el pliego de prescripciones técnicas. En todo caso, se presentarán 2 ejemplares originales, CD reproducible con la documentación completa.

Los planos se entregarán además en formato AutoCAD y el presupuesto en formatos XLSX y BC3 intercambiable.

## 3.- KONTRATUAREN IRAUPENA ETA KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA.

1.- Kontratuaren iraupena karatularen 6. paragrafoan agertzen dena da.

Epe hau luzatu ahal izango da karatularen 6. paragrafoan hala zehazten bada SPKLen 29. artikuluan ezarritako egoera eta eskakizunen arabera.

Luzapena Kontratazio organoak erabakiko du eta kontratugilearentzat nahitanahiezkoa izango da, beti ere kontratuaren iraupen epea bukatu baina bi hilabete lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, luzapena berariaz adostu behar da.

2.- Lanak egiteko epea karatulako 8. atalean adierazitakoa da.

3.- Lanak gauzatzea kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik hasiko da kontatzen.

## 3ª.- DURACIÓN DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACIÓN.

1.- La duración del contrato será la fijada en el apartado 6 de la carátula.

Este plazo contractual será prorrogable si así se establece en el apartado 6 de la carátula de conformidad con las circunstancias y requisitos establecidos en el artículo 29 de la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el contratista, siempre que su preaviso se produzca con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

En todo caso la prórroga deberá ser acordada de forma expresa.

2.- El plazo de ejecución de los trabajos es el señalado en el apartado 8 de la carátula.

3.- La ejecución de los trabajos tendrá inicio el día siguiente a la formalización del contrato.

## 4.- AURREKONTU-LIZITAZIO MOTA.

Kontratuaren gehienezko aurrekontu zenbatetsia eta lizitazio-motak karatulako 5. atalean ezarritakoak dira. Lizitatzaileek kopuru horretatik behera dagoen eskaintza egin dezakete, bestelako kopuru zehatz bat proposatuz.

Lizitatzaileek egiten dituzten proposamenetan, ulertuko da ondorio guztietarako sartuta daudela kontrata-prezioak ez ezik, kontzeptu ezberdinak zergapetzen dituzten era guztietako zergak ere. Hala ere, Balio Erantsiaren Gaineko Zergak banakatua agertu beharko du eskaintzetan, kontratuari bere arautegi arautzailearen arabera aplikagarri zaizkion tipoa eta zenbatekoa adieraziz.

## 4ª.- PRESUPUESTO-TIPO DE LICITACIÓN.

El presupuesto base de licitación y los tipos de licitación son los que se establecen en el apartado nº 5 de la carátula, cantidades que los licitadores podrán mejorar a la baja en sus ofertas, consignando una cantidad concreta y determinada.

En las propuestas que formulen los licitadores se entenderán incluidos, a todos los efectos, no sólo los precios de la contrata, sino también las cuotas correspondientes a los tributos de toda índole que graven a los diversos conceptos. El Impuesto sobre el Valor Añadido, no obstante, deberá figurar de manera desglosada en las ofertas, indicando tipo e importe aplicable al contrato conforme a su normativa reguladora.

**5.- FINANTZAKETA.**

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, aurreikusita dago uneko urteko aurrekontuaren kontura finantzatzea, 0710.733.01.152.10.2022 aurrekontu - aplikazioan erakundearen sozietate publikoei transferitzea babes publikoko etxebizitzak / gazteentzako alokairuko apartamentuak sustatzeko eta kudeatzeko. Era berean, IRUNVIk dagozkion kredituak gordeko ditu eragiten dien etorkizuneko ekitaldietako aurrekontuetan.

**5ª.- FINANCIACIÓN.**

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al presupuesto del año en curso, en la aplicación presupuestaria 0710.733.01.152.10.2022 transferencia a sociedades públicas de la entidad para promoción y gestión de vivienda de protección pública/ apartamentos en alquiler para jóvenes. Asimismo, IRUNVI reservará los créditos oportunos en los presupuestos de los ejercicios futuros que resulten afectados.

**6.- ORDAINTZEKO MODUA.**

Zatika ordainduko da kontratuaren prezioa, aurretik egikaritzeko edo hornitzeko ondoz ondokok faseak entregatu eta hartuta, eta aurretik enpresa esleipendunak dagokion faktura aurkeztu eta indarrean dauden xedapenetan finkatutako izapideak beteta.

Zatikako ordainketa hauek ezartzen dira:

- % 10 ALTERNATIBEN AZTERLANA entregatzean.
- % 30, IRUNVIko Administrazio Kontseiluak OINARRIZKO PROIEKTUA eta hala badagokio, ERAISTEKO PROIEKTUA onartzen duenean.
- % 40 EGIKARITZE PROIEKTUA entregatzean.
- Gainerako % 20a, IRUNVIko Administrazio Kontseiluak EGIKARITZE PROIEKTUA onartzen duenean.

IRUNVIk banku - transferentzia bidez ordainduko ditu egindako lanak, jaulkitako faktura jaso eta 30 eguneko epean.

**6ª.- FORMA DE PAGO.**

El precio del contrato se abonará en pagos parciales**,** previa entrega y recepción de las sucesivas fases de ejecución definidas en el programa de trabajo y previa presentación por la empresa adjudicataria de la factura correspondiente y el cumplimiento de los trámites establecidos en las disposiciones vigentes.

Se establecen los siguientes pagos parciales:

- 10 % a la entrega del ESTUDIO DE ALTERNATIVAS.
- 30 % a la aprobación del PROYECTO BÁSICO y, en su caso, PROYECTO DE DEMOLICIÓN por parte del Consejo de Administración de IRUNVI.
- 40% a la entrega del PROYECTO DE EJECUCIÓN.
- 20% restante, a la aprobación del Proyecto de Ejecución por parte del Consejo de Administración de IRUNVI.

IRUNVI abonará mediante transferencia bancaria los trabajos realizados, en el plazo de 30 días desde la recepción de la factura emitida.

**7.- KONTRATISTAREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK.**

1.- Prezioa kobratzeko eskubidea seigarren klausulan xedatutakoaren araberakoa izango da.

2.- Kontratistak honako betebehar berezi hauek ditu, Plegu honetan eta arau osagarrietan jasotakoez gainera:

a) Kontratuaren xede diren lanak gauzatzea eta pertsonalki gauzatzea, kontratuan ezarritako klausulei eta IRUNVIren aginduei zorrotz lotuta,

**7ª.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.**

1.- El derecho a la percepción del precio se ajustará a lo dispuesto en la cláusula sexta.

2.- Son especiales obligaciones del contratista, además de las contenidas en el presente pliego y en normas complementarias, las siguientes:

a) Ejecutar los trabajos objeto del contrato y llevarlos a cabo personalmente y con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el contrato y

eta kontratua, osorik edo zati batean, ezin uztea beste pertsona bati, IRUNVIren berariazko baimenik gabe.

a las órdenes de IRUNVI, no pudiendo ceder, en todo o en parte, el contrato a otra persona sin autorización expresa de IRUNVI.

b) Behin-betiko bermea zehaztutako epean jarriko du, eta bidezkoa denean, osagarria.

b) Haber constituido la garantía definitiva en el plazo señalado y complementaria cuando fuese procedente.

c) Esleipen-egintzan zehaztutako epean formalizatuko du kontratua.

c) Formalizar el contrato en el plazo igualmente señalado en el acto de adjudicación.

d) Kontratuaren indarraldi osoan administrazio publikoekin kontratatzeko gaitasuna mantentzea bermatuko du, eta behartuta egongo da etor litezkeen ezintasun eta bateraezintasunen berri ematera hamabost eguneko epean.

d) Garantizar el mantenimiento de su capacidad para contratar con las administraciones públicas durante toda la vigencia de este contrato, obligándose a notificar en el plazo de quince días las incapacidades o incompatibilidades que hubieran podido sobrevenir.

e) Lizitazioaren eta kontratuaren ondorioz sortutako gastu guztiak ordainduko ditu, besteak beste: iragarkiek sortutakoak, fidantzen eraketakoak, eta, hala dagokionean, kontratua eskritura publikoan bere kopiekin formalizatzekoak.

e) Pagar todos los gastos que se originen a consecuencia de la licitación y del contrato, entre otros, a título enunciativo, los causados por anuncios, en prensa, constitución de fianzas y, en su caso, formalización del contrato en escritura pública con sus copias.

f) Lan Legeriaren, Gizarte Segurantzaren eta Hitzarmen Kolektiboen alorrean dauden xedapen guztiak beteko ditu, eta baita 31/1995 Legean (Lan Arriskuak Prebenitzeko Legea) eta lege hori garatzen duten Errege Dekretuetan jasotako guztia (bereziki langileentzako prestakuntza-ekintzei eta babes-ekipo indibidualen hornidurari dagokienez), eta, halaber, zerga-alorreko xedapenak ere beteko ditu. Bestalde, IRUNVIk ez dute inolako erantzukizunik hartuko, xedapen horiek ez betetzeagatik etor litezkeen erantzukizunetan.

f) Cumplir cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de Legislación Laboral, Seguridad Social, Convenios Colectivos, y todo lo comprendido en la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales y en los Reales Decretos que la desarrollan (especialmente en lo relativo a acciones formativas para el personal y dotación de equipos de protección individual), así como en materia tributaria, quedando IRUNVI totalmente liberada de cualquiera responsabilidad que pudiera derivarse del incumplimiento de aquéllas.

g) Kontratua gauzatzeko beharrezko diren jardueren ondorioz IRUNVIri eta hirugarrenei eragindako kalteak ordaindu beharko ditu, SPKLen 196. Artikuluak ezarritakoaren arabera.

g) Indemnizar los daños y perjuicios que se causen a IRUNVI y a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el art. 196 de la LCSP.

h) 2016/679/EB Erregelamendua, apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituena eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa errespetatzea, kontratu honen xede diren lanak burutzearen ondorioz esleipendunak IRUNVIren ardura diren kutsu pertsonaleko datuak tratatzeko beharra izango badu.

h)Respetar el Reglamento 2016/679/UE, de 27 de abril sobre Protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales, en el caso de que, a consecuencia de la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato, el adjudicatario precise tratar datos de carácter personal que sean responsabilidad de IRUNVI.

i) IRUNVIko Marka Korporatiboa aplikatzea kontratatutako zerbitzuaren elementu bakoitzean eta guztietan (paperak, bulegoak, ibilgailuak, instalazioak, etab.); horretarako, aurretik, IRUNVIrekin kontsultatu beharko da.

i) Aplicar la Marca Corporativa de IRUNVI en todos y cada uno de los elementos (papelería, oficinas, vehículos, instalaciones, etc.) propios del servicio contratado, debiendo previamente consultar con IRUNVI.

j) Proiektuaren oker edo akatsengatik erantzutea, 314. artikuluan xedatutakoaren eta SPKLren 315. artikuluan aurreikusitako kalte-ordainen adostasunarekin, obra-proiektu bat osorik egiteko zerbitzu-kontratuetarako SPKLren 320 artikuluaren arabera.

j) Responder por defectos o errores del proyecto de conformidad con lo dispuesto en el artículo 314 y con las indemnizaciones previstas en el art. 315 de la LCSP, conforme al art. 320 de la LCSP en los contratos de servicios consistentes en la elaboración integra de un proyecto de obras.

**8.- IRUNVIREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK.**

1.- IRUNVIri dagokio kontratua ikuskatzea, bere teknikarien bitartez, eta kontratistari beharrezko jarraibideak eman ahal izango dizkio kontratua eraginkortasunez betetzeko, kontratu-klausuletan oinarrituta

2.- IRUNVI behartuta egongo da seigarren klausulan xedatutakoaren arabera ezarritako kopuruak ordaintzera.

**8ª.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE IRUNVI**

1.- La inspección del contrato corresponde a IRUNVI a través de su personal técnico, quien podrá dictar las instrucciones necesarias al contratista para su eficaz cumplimiento, con base en las cláusulas contractuales

2.- IRUNVI vendrá obligada al abono de las cantidades establecidas según lo dispuesto en la cláusula sexta.

**9.- BERMEAK.**

**1.- Behin behineko bermea:**

SPKLen 106 artikuluan ezarritakoaren arabera, salbuespen izaeraz eta espedientean behar bezala arrazoituta kontratu honetarako behin behineko bermea eskatuko balitz, bere kopurua karatulako 9. Atalean ezarritakoa izango litzateke.

**2.- Behin betiko bermea**

SPKLen 145. artikuluak ezarritakoaren arabera eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzaileak behin betiko bermea jarri beharko du IRUNVIren aurrean, esleipen-prezioaren %5ari dagokiona, BEZ kenduta.

Berme hori jartzeko epea 10 egun baliodunekoa izango da, bermea jartzeko eskakizuna jasotzen duen egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Jarritako bermea itzultzeko eskatu ahal izango du esleipendunak, kontratua egikaritzen amaitutakoan eta, bere kasuan, bermealdia amaitu denean.

3.- SPKLen 108. artikuluan baimendutako edozein modutan (esku-diruz, Zor Publikoko balioez, abalez edo kauzio aseguruz) eta indarrean dagoen legeriak araututako baldintzetan eman ahal izango dira bermeak.

**9ª.- GARANTÍAS.**

**1.- La garantía provisional**

De conformidad con lo previsto en el art. 106 de LCSP, si excepcionalmente y de forma justificada en el expediente se exige para el presente contrato la constitución de una garantía provisional, su importe será el que figure en el apartado 9 de la carátula.

**2.- Garantía definitiva**

El licitador que presente la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el art. 145 de LCSP, deberá constituir ante IRUNVI una garantía definitiva por un importe equivalente al 5% del precio de adjudicación, excluido el IVA.

El plazo para su constitución será de 10 días hábiles contados desde el día siguiente a aquel en que hubiese recibido el requerimiento al efecto.

El adjudicatario podrá instar la devolución de la garantía depositada una vez finalizada la ejecución del contrato y transcurrido, en su caso, el plazo de garantía.

3.- Las garantías podrán constituirse de cualquiera de las formas admitidas en el artículo 108 de la LCSP (metálico, valores de Deuda Pública, aval o seguro de caución) y en las condiciones permitidas por la legislación vigente.

**10.- LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA.**

Lizitazio-iragarkia IRUNVIren Kontratatzailearen Profilean argitaratuko da, SPKLren 135. artikulua.

**10ª.- PUBLICIDAD DE LA LICITACION.**

El anuncio de licitación se publicará en el Perfil del Contratante de IRUNVI, conforme a lo establecido en el art. 135 de la LCSP.

## 11.- PARTE HARTZEKO AHALMENA.

1.- Lizitazio honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna duten eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duten pertsona natural edo juridiko guztiek baldin eta SPKLen 71. artikuluan zehaztutako kontratatzeko debekuen kasuren baten barnean ez badaude.

Enpresaburuek, halaber, kontratuaren objektu den jarduera edo prestazioa gauzatzeko beharrezkoa den enpresaedo lanbide-gaikuntza izan beharkodute, hala badagokio.

2.- Enpresari batzuk lizitazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkartea sortu ahal izango dute horretarako. Hori eskritura publikoan formalizatu beharrik ez da izango, harik eta esleipena bere alde egiten den arte. Kasu horretan, enpresariak solidarioki behartuta egongo dira IRUNVIren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitzen den arte.

### KAUDIMENA

Lizitatzaileek ondoren zehazten diren kaudimen ekonomiko eta finantzieroa eta kaudimen tekniko edo profesionaleko baldintzak eduki beharko dituzte.

Eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzaileak bere kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko du, plegu honetako 16. Klausulan zehaztutako moduan:

### KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA.

1. Lizitatzailearen **kontratatu nahi den eremuari dagokion urteko negozio bolumena** azkeneko hiru urteetako bolumen handieneko urteari dagokiona, 150.000 euro edo handiagokoa izan behar du .

Lizitatzailearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez, onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak, egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

## 11ª.- CAPACIDAD PARA CONCURRIR.

1.- Podrán concurrir a esta licitación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, dispongan de solvencia económica, financiera y técnica y no estén comprendidas en ninguno de los casos de prohibición de contratar señalados en el 71 de la LCSP.

Los contratistas deberán contar asímismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

2.- Cuando varios empresarios estén interesados en concurrir conjuntamente a la licitación podrán constituir una unión temporal al efecto, sin que sea necesaria la formalización de la misma en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación en su favor. En este caso, los empresarios quedarán obligados solidariamente ante IRUNVI y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo.

### SOLVENCIA

Los licitadores deberán tener las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que se determinan a continuación.

El licitador que presente la mejor oferta deberá acreditar su solvencia económica, financiera y técnica conforme a lo establecido en la cláusula 16 de este pliego.

### SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA,

**1. Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato**, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles por importe igual o superior a: 150.000 euros.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho Registro, y en caso contrario por las depositadas en el Registro Oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

2. **Arrisku profesionalengatik indemnizatzeko aseguru bat edukitzea**, kontratuaren bataz besteko balioa baino txikiagoa ez den zenbatekoan, kontratua gauzatzen den denbora osoan estaldura mantenduko dela bermatzeko.

Agiri hauen bidez egiaztatu behar da baldintza hau betetzen dela: aseguratzaileak egindako ziurtagiria, non aseguratutako zenbatekoak eta arriskuak eta aseguruaren epe-muga jasotzen diren; eta, kasu bakoitzean, asegurua egiteko, luzatzeko edo berritzeko konpromiso loteslea duela adierazten duen agiria.

2. **Disposición de un seguro de indemnización por riesgos profesionales**, por importe no inferior al valor estimado del contrato que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato.

La acreditación de este requisito se efectuará por medio de certificado expedido por el asegurador, en el que consten los importes y riesgos asegurados y la fecha de vencimiento del seguro, y mediante el documento de compromiso vinculante de suscripción, prórroga o renovación del seguro, en los casos que proceda.

**KAUDIMEN TEKNIKOA**

1.- Enpresaburuaren eta enpresako zuzendarien titulu akademiko eta profesionalak, eta, bereziki, kontratua egikaritzeko ardura dutenenak, baita haren ardura duten teknikarienak ere.

SPKLaren 90. artikuluan aurreikusitakoa betez, kontratuaren xedearen konplexutasun teknikoa kontuan hartuz lizitatzaileari eskatuko zaio diziplina anitzeko talde bat eduki dezan eskaintzak aurkezteko gehieneko epearen barruan, ezagutza- eta trebakuntza-maila zabala bilduko duena prozesuaren eraginpeko jardueraren eremuan. Gutxienez honako profil profesional hauek osatuko dute talde teknikoa:

**SOLVENCIA TÉCNICA**

1. Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del contrato así como de los técnicos encargados directamente de la misma.

De conformidad con lo previsto en el Art.90 de la LCSP, teniendo en cuenta la complejidad técnica del objeto del contrato, se exigirá que el licitador disponga de un equipo multidisciplinar dentro del plazo máximo de presentación de las ofertas, que reúna un amplio grado de conocimiento y capacitación en el ámbito de la actuación que es objeto del presente proceso. El equipo técnico mínimo deberá estar compuesto, al menos, por los siguientes perfiles profesionales:

KONTRATUAREN XEDE DIREN DOKUMENTUAK IDATZIKO DITUEN TALDE TEKNIKOA:

- **Taldeko koordinatzaile eta proiektu-arduradun 1,** arkitektoa, SPKLren 62.1 artikuluan adierazitako ahalmenekin, SPKLren 237.etik 246.era bitarteko artikuluetan xedatutakoaren arabera.

  Pertsona fisikoen kasuan, pertsona hori lizitatzailea izango da.

- Arkitekturaren jakintza - adarrean profil teknikoa duen **pertsona 1,** sinadura nahikoa esleituta duena, eta **proiektua idaztea** dagokionari.

  **Obra berriko etxebizitzen sustapen-proiektuak edo birgaitze integraleko** proiektuak idazten esperientzia izango du, **baldin eta eraikineko egituran, fatxadan, estalkian eta instalazio orokorretan batera jardun bada, gutxienez 20 etxebizitzaz** osatua (gutxieneko baldintza gutxienez horrelako **2 proiektutan** parte hartu izana izango da).

- Arkitektura Teknikoaren / Aparejadoreen / Eraikuntzako Ingeniarien jakintza-adarrean profil teknikoa duen **pertsona 1**, sinadura nahikoa esleituta duena, eta **proiektuaren idazketan** parte hartuko duena.

- Arkitekturaren / Arkitektura Teknikoaren / Aparejadoreen / Eraikuntzako Ingeniarien jakintza - adarrean profil teknikoa duen **pertsona 1**, sinadura nahikoa esleituta duena, eta horri dagokio **Segurtasun eta Osasun Azterlana** idaztea.

- **1 pertsona**, ingeniaritzako edo arkitekturako ezagutza-adarrean profil teknikoa duena, eta behar besteko sinadura esleitua duena. Pertsona horri dagokio **instalazio - proiektuak** idaztea.

- Telekomunikazio - ingeniaritzaren ezagutza - adarrean profil teknikoa duen **pertsona bat**, behar besteko sinadura esleituta duena, eta **Telekomunikazioen Azpiegitura Komunaren Proiektua** idaztea egokituko zaiona.

EQUIPO TÉCNICO QUE ATIENDA A LA REDACCIÓN DE LOS DOCUMENTOS OBJETO DEL CONTRATO:

- **1 coordinador/a de equipo y responsable de proyecto**, arquitecto/a, con las facultades señaladas en el artículo 62.1 de la LCSP, conforme a lo dispuesto en los artículos 237 a 246 de la LCSP.

  En el caso de personas físicas, esta persona deberá ser el propio licitador.

- **1 persona** con perfil técnico en la rama de conocimiento de la Arquitectura, con atribución de firma suficiente, a la que corresponderá la **redacción del Proyecto**.

  Tendrá experiencia en redacción de proyectos de promociones de vivienda en **obra nueva o rehabilitación integral en la que se haya actuado conjuntamente en estructura, fachada, cubierta e instalaciones generales del edificio**, compuesto **como mínimo por 20 viviendas** (el requisito mínimo será haber participado al menos en **2 proyectos** de estas características).

- **1 persona** con perfil técnico en la rama de conocimiento de la Arquitectura Técnica / Aparejadores / Ingenieros de la Edificación con atribución de firma suficiente, que formará parte en la **redacción del Proyecto.**

- **1 persona** con perfil técnico en la rama de conocimiento de la Arquitectura / Arquitectura Técnica / Aparejadores / Ingenieros de la Edificación con atribución de firma suficiente, a la que corresponderá la redacción del **Estudio de Seguridad y Salud**.

- **1 persona** con perfil técnico en la rama de conocimiento de Ingeniería o de Arquitectura, con atribución de firma suficiente, a la que corresponderá la redacción de los **Proyectos de instalaciones.**

- **1 persona** con perfil técnico en la rama de conocimiento de la Ingeniería de Telecomunicaciones, con atribución de firma suficiente, a la que corresponderá la redacción de los **Proyecto de Infraestructura Común de Telecomunicaciones.**

Pertsona berak eskatutako profil tekniko bat baino gehiago har ditzake bere gain, eta taldea gutxienez 4 pertsonak osatu beharko dute.

Una misma persona puede asumir varios de los perfiles técnicos solicitados, debiendo estar formado el equipo, como mínimo, por 4 personas.

Gutxienez 20 etxebizitzaz osatutako obra berriko etxebizitzen bi sustapen-proiektu edo birgaitze integraleko proiektuak idazten Arkitektoaren esperientzia egiaztatzeko, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- Proiektatutako obren elkargo - ziurtagiria edo antzeko agiria, elkargo profesionalak emana, arkitektoaren izena eta bisa - data adierazita.

- Obraren ezaugarriak egiaztatzeko beharrezko dokumentazioaren eta / edo ezaugarrien fitxa.

- Lizitatzailea sozietate bat edo arkitekto-talde bat bada, proiektua idatziko duen teknikariaren izendapena eta enpresa lizitatzailearen ordezkariak eta izendatutako arkitektoak berak sinatu beharko duten dokumentua aurkeztu beharko dira.

Lanak egiten diren bitartean langileen artean edozein aldaketa edo gehikuntza egiteko, IRUNVIko Zerbitzu Teknikoen onarpena izan beharko da lehenik.

Aldi baterako enpresen elkartearen kasuan, fidagarritasun ekonomikoa eta finantzarioa eta teknikoa edo profesionala zehazteko, horietako bakoitzarentzat egiaztatutako ezaugarriak metatuko dira.

Kontratatzeko gaitasunaren, fidagarritasunaren eta galarazpen-gabeziaren inguruko egoerek indarrean egon beharko dute eskaintzak aurkezteko amaiera-datan, eta kontratua burutzeko unean ere hala izan beharko dute.

Para la acreditación de la experiencia del Arquitecto/a en la redacción de dos proyectos de promociones de vivienda en obra nueva o rehabilitación integral compuesto como mínimo por 20 viviendas se deberá presentar:

-Certificado colegial de obras proyectadas o documento análogo, emitido por el colegio profesional, donde conste el nombre del arquitecto/a y fecha de visado.

- Ficha de características y/o documentación necesaria para acreditar las características de la obra.

- Si el licitador es una sociedad o un equipo de arquitectos/as, deberá presentarse el nombramiento del técnico que redactará el proyecto y el documento que tendrá que estar firmado por el representante de la empresa licitadora y el propio arquitecto/a designado.

Cualquier modificación o adición de personal durante el transcurso de los trabajos, deberá ser previamente aprobada por los Servicios Técnicos de IRUNVI.

En el caso de la unión temporal de empresas, a los efectos de la determinación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de la unión temporal, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma.

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

## 12.- PROPOSAMENEN AURKEZPENA.

Lizitatzaileek honela aurkeztu beharko dituzte beren eskaintzak:

- 25 egun naturaleko epean lizitazio-iragarkia IRUNVIren Kontratzailearen Profilean argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

-Era honetan:

1.- Proposamenak www.contratacion.euskadi.eus **lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez** aurkeztuko dira.

## 12ª.- PRESENTACION DE PROPOSICIONES.

La presentación de ofertas por parte de los licitadores deberá realizarse en:

- El plazo límite de 25 días naturales desde el día siguiente a la públicación del anuncio en el Perfil del Contratante de IRUNVI.

- Del siguiente modo:

1.- A través de la **plataforma de licitación electrónica** www.contratacion.euskadi.eus.

2.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio baldintza-agiri honetako II. eranskinean jasotakoari.

2.- El envío de la documentación, así como las notificaciones y comunicaciones, se ajustarán a lo recogido en el Anexo II de este pliego.

3.- Dokumentuak/edukiak izendatzeko unean kontuan hartuko dira klausula honetanadierazitako apartatuak, horietan adierazten aita BAT, BI eta HIRU gutun-azal elektronikoetan jaso beharreko dokumentu-edukia.

3.- Los documentos/contenidos se nombrarán teniendo en cuenta los distintos apartados señalados en esta cláusula como contenido documental a incluir en los sobres electrónicos UNO, DOS y TRES.

4.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira; horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte eskaintzak sekretuak izatea ziurtatzeko.

4.- Las proposiciones serán secretas y, para ello, se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública.

**13.- PROPOSAMENEN EDUKIA:**

**13ª.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:**

1.- Proposamenak hurrengo klausuletan adierazten diren gutun-azal elektronikoetan aurkeztuko ditu lizitatzaileak edo lizitatzailearen ordezkari diharduen pertsonak.

1.- Las proposiciones se presentarán en los sobres electrónicos que se indican en las cláusulas siguientes, por la licitadora o persona que ostente su representación.

2.- Artxibo elektroniko bakoitzean, aparteko orri edo fitxategi batean, gutun-azalaren edukia jasoko da, zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua).

2.- En el interior de cada sobre electrónico se hará constar en hoja o fichero independiente su contenido, enunciado numéricamente (art.80.1 RGLCAP).

**BAT zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA** "GAITASUNA ETA KAUDIMENA" titulua izango du, eta honako dokumentu hau jasoko da bertan:

**SOBRE ELECTRÓNICO Nº UNO titulado "CAPACIDAD Y SOLVENCIA"** y en el mismo se incluirá el siguiente documento:

1.- **Erantzukizunpeko adierazpena, Kontrataziorako Agiri Europar Bakarra (KAEB) ereduaren arabera.**

1.- **Declaración responsable conforme al modelo de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC).**

KAEBen galdetegi normalizatua elektronikoki betetzeko eskuragarri dago honako web helbide honetan: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

El formulario normalizado del DEUC está disponible para ser rellenado electrónicamente en la siguiente dirección web: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Era berean, IRUNVIko Kontratatzailearen Profilean eskuragarri dago XML formatua, lizitatzaileek KAEB betetzeko inportatu ahal izateko.

Asimismo, en el Perfil del Contratante de IRUNVI, está disponible el formato XML para poder ser importado para rellenar el DEUC por parte de los licitadores.

Lizitatzaileek IV. ataleko II, III zatiak, α atala, eta VI. atala bakarrik bete behar dituzte. Ondorio horietarako, Estatuko Ondare Zuzendaritza Nagusiaren 2016ko apirilaren 6ko Ebazpenean jasotako orientabideak jarraitu behar dituzte, haren bidez argitaratu baita Kontratazio publikorako Zuzentarau berrian (2016ko apirilaren 8ko EAOn argitaratua) aurreikusitako Kontrataziorako Agiri Europar Bakarraren erabilerari buruzko Kontratazio Administratiboaren Kontsultarako Batzordearen Gomendioa.

Los licitadores deberán rellenar únicamente las partes II, III, el apartado α de la parte IV y la parte VI. A estos efectos se deberán seguir las orientaciones contenidas en la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (publicada en el BOE del 8 de abril de 2016).

Lizitatzaileek ez dute beren azpikontratista izan

Los licitadores no están obligados a facilitar

daitezkeenak baztertzeko arrazoiei buruzko informazioa emateko obligaziorik.

Enpresa lizitatzaileak eskatutako dokumentuak dituela eta baliozkoak direla egiaztatu beharko du esleipendun gisa proposatuz gero edo horretarako eskaera eginez gero (prozeduraren edozein unetan haren garapen egokia bermatzeko beharrezkoa denean).

2.- Aldibaterako Enpresen Elkartea (AEE):

Hainbat enpresa aldi baterako enpresa elkarte gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta kontrataziorako agiri europar bakarreko galdetegian kasu horietarako eskatutako informazioa emango da bertan.

**AEE eratzeko konpromezua:**

Aurreko paragrafoak aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariek aldi baterako enpresa elkartea SPKLen 69. artikuluaren 3. atalean eskatutakoaren arabera **osatzeko konpromisoa** aurkeztuko da (AEEko partaide guztiek sinatutako idatzia).

**Atzerriko enpresak:
Atzerriko enpresek, SPKLen 67. eta 68. artikuluek aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren gaitasuna.

Erantzukizunpeko adierazpenaz gainera, atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatu behar bada, zuzenean edo zeharka, kontratutik etor litezkeen gorabehera guztietarako edozein eratako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren pean geratzen direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diote, hala behar badu, legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.

3.- Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzaileek, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz.

Lizitatzaileak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko. Epe hori ezingo da 10 egun baliodunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkezten aipatu epean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

información relativa a los motivos de exclusión por parte de sus posibles subcontratistas.

La empresa licitadora deberá acreditar la posesión y validez de los documentos exigidos en caso de ser propuesta como adjudicataria o de ser requerida para ello (en cualquier momento del procedimiento cuando resulte necesario para garantizar el buen desarrollo del mismo).

2.- Unión Temporal de Empresas (UTE):

En todos los supuestos en que varios empresarios concurran agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación.

**Compromiso de constitución de UTE:**

Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP (documento que deberá estar firmado por todos los componentes de la UTE).

** Empresas extranjeras:
Las empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad en la forma prevista en los artículos 67 y 68 de la LCSP.

Además de la declaración responsable, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

3.- El órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que las licitadoras hubieran declarado responsablemente su cumplimiento.

La licitadora deberá presentar la documentación requerida en un plazo suficiente que no podrá ser superior a 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta y será excluida del procedimiento.

**BI zbkidun_GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA "BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORAGARRI DEN DOKUMENTAZIOA"**" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

- **1. Memoria**: aurrekariak eta jarduera - eremuaren azterketa (ingurunea, eraikuntza-tipologiak, etab.)

  Atal honetako dokumentazioaren gehieneko luzapena 3 DIN-A3 edo 6 orrikoa da, DIN-A4, azalak, aurkibideak edo bestelakoak barne hartu gabe.

- **2. Memoria**: eraikina birgaitzeko azterketa- eta analisi-memoria. Dokumentu bat aurkeztuko da, honako hauek jasoko dituena:

  - Espazioak dimentsionatzeko azterketa eta proposamena, bertan, eskematikoki definituko dira espazioak, komunikazio - nukleoak, zirkulazio - fluxuak eta abar, eta etxebizitza kopuruaren zenbatespena egingo da tipologien arabera.

  - Diseinu - fasean sartu beharreko eraikinaren energía - beharrak aztertzea, energia aurrezteko, energía - eraginkortasunari eta iraunkortasunari begira. Sistema aktiboak eta pasiboak adieraziko dira, bakoitzaren deskribapen labur batekin.

  Atal honetako dokumentazioaren gehieneko luzapena 8 DIN-A3 edo 16 orrikoa da, DIN - A4, azalik, aurkibiderik edo bestelakorik gabe

- **3. Memoria**: eraikina eraisteko eta obra berria egiteko azterketa- eta analisi-memoria. Dokumentu bat aurkeztuko da, honako hauek jasoko dituena:

  - Espazioak dimentsionatzeko azterketa eta proposamena, bertan, eskematikoki definituko dira espazioak, komunikazio - nukleoak, zirkulazio - fluxuak eta abar, eta etxebizitza kopuruaren zenbatespena egingo da tipologien arabera.

  - Diseinu - fasean sartu beharreko eraikinaren energía - beharrak aztertzea, energia aurrezteko, energía - eraginkortasunari eta iraunkortasunari begira. Sistema aktiboak eta pasiboak adieraziko dira, bakoitzaren deskribapen labur batekin.

  Atal honetako dokumentazioaren gehieneko

**SOBRE ELECTRÓNICO Nº DOS titulado: "DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE JUICIOS DE VALOR**" e incluirá:

- **Memoria 1**: antecedentes y estudio del ámbito de actuación (entorno, tipologías edificatorias, etc.)

  La extensión máxima de documentación de este apartado es de 3 pág. DIN-A3 o 6 pág. DIN-A4 sin incluir portadas, índices u otros.

- **Memoria 2**: memoria de estudio y análisis para la rehabilitación del edificio. Se presentará un documento que contenga:

  - Análisis y propuesta de dimensionado de espacios, en la que se definan de forma esquemática los espacios, núcleo(s) de comunicaciones, flujos de circulación, etc., y se indicará una estimación de nº de viviendas por tipologías.

  - Estudio de las necesidades energéticas del edificio a introducir en la fase de diseño de cara al ahorro energético, a la eficiencia energética y sostenibilidad. Se indicarán sistemas activos y pasivos con una breve descripción de cada uno.

  La extensión máxima de documentación de este apartado es de 8 pág. DIN-A3 o 16 pág. DIN-A4 sin incluir portadas, índices u otros.

- **Memoria 3**: memoria de estudio y análisis para la demolición y obra nueva del edificio. Se presentará un documento que contenga:

  - Análisis y propuesta de dimensionado de espacios en la que se definan de forma esquemática los espacios, núcleo(s) de comunicaciones, flujos de circulación, etc., y se indicará una estimación de nº de viviendas por tipologías.

  - Estudio de las necesidades energéticas del edificio a introducir en la fase de diseño de cara al ahorro energético, a la eficiencia energética y sostenibilidad. Se indicarán sistemas activos y pasivos con una breve descripción de cada uno.

  La extensión máxima de documentación de

luzapena 8 DIN-A3 edo 16 orrikoa da, DIN-A4 orrialdean, azalik, aurkibiderik edo bestelakorik sartu gabe.

- **4. Memoria**: zenbatespen ekonomikoa eta konparazioa; eraikina mantentzeko hobekuntza-proposamenak; antzeko eraikinetako patologien eta puntu kritikoen analisia eta konponbideak; eta arazo komunen, zailtasunen eta ezustekoen azterketa:

  - Eraikinaren birgaitzearen, eraispenaren eta obra berriaren zenbatespen ekonomikoa, eta horien azterketa eta konparazioa, non epeei, konponbideei, kalitateei, egikaritzeari, mantentzeari eta abarri buruzko abantailak eta eragozpenak aztertzen diren.

  - Hobekuntza - proposamenen deskribapena, eraikinaren mantentze-lanen kostuak eta obra amaitu ondorengo etorkizuneko patologiak murrizteko.

  - Egungo eraikinen antzekoak birgaitzeko patologiak eta puntu kritikoak aztertzea eta konpontzea.

  - Egungo antzeko mehelinen arteko eraikinetako obretan sor daitezkeen arazo komunak, zailtasunak eta ezustekoak aztertzea.

  Atal honetako dokumentazioaren gehieneko luzapena 8 DIN-A3 edo 16 orrikoa da, DIN-A4, azalik, aurkibiderik edo bestelakorik Gabe.

**BI zenbakiko gutun-azalean HIRU zenbakiko gutun-azalari buruzko dokumentuak edo datuak aurkezteak, lizitatzaileak aurkeztutako eskaintza atzera botatzea ekarriko du.**

**HIRU zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA** "ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEKO DOKUMENTAZIOA)" tituluarekin, eta honako dokumentu hauekin:

1. Plegu honen amaieran jasotako Proposamen Eredua (Baldintza plegu honen I. Eranskina), behar bezala beteta.

*Bigarren eta hirugarren gutun-azaletako dokumentazioari buruzko oharrak:*

** Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat*

este apartado es de 8 pág. DIN-A3 o 16 pág. DIN-A4 sin incluir portadas, índices u otros.

- **Memoria 4**: estimación económica y comparación; propuestas de mejora para mantenimiento del edificio; análisis y soluciones de patologías y puntos críticos en edificios similares; y, análisis de problemas comunes, dificutades e imprevistos:

  - Estimación económica tanto de la rehabilitación del edificio como de la demolición y obra nueva, y análisis y comparación de éstas, donde se analicen las ventajas e inconvenientes en cuanto a plazos, soluciones, calidades, ejecución, mantenimiento, etc.

  - Descripción de propuestas de mejora con objeto de reducir costes de mantenimiento del edificio y futuras patologías tras la finalización de la obra.

  - Análisis y soluciones de patologías y puntos críticos en la rehabilitación de edificios similares al existente.

  - Análisis de problemas comunes, dificultades e imprevistos que puedan surgir en obras de edificios entre medianeras similares al existente.

  La extensión máxima de documentación de este apartado es de 8 pág. DIN-A3 o 16 pág. DIN-A4 sin incluir portadas, índices u otros.

**La presentación en el sobre Nº DOS de documentos o datos relativos al sobre nº TRES conllevará el rechazo de la oferta presentada por la licitadora**.

**SOBRE ELECTRÓNICO Nº TRES titulado**: "OFERTA ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE FÓRMULAS)" e incluirá:

1º.- Modelo de Proposición recogido al final del presente pliego (Anexo I a este pliego de condiciones), debidamente cumplimentado.

*Observaciones en relación con la documentación en los sobres segundo y tercero:*

**Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase*

*badu zenbatekoari dagokionez edo bideraezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu aurkezten duen lizitatzailearen esanetan, Kontratazio Mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.*

***Prezioen eskaintzaren banakatzean antzeman daitezkeen akats aritmetikoak konpontzeko, oinarrizko prezioaren eta BEZ kopuru aplikagarriaren zifrak hartuko dira baliozkotzat eta ofizioz egingo dira guztizko prezioa lortzeko dagozkion kalkuluak.*

**14.- KONTRATAZIO MAHAIA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA.**

1.-Kontratazio Mahaiko kide izango dira honako hauek: Administrazio Kontseiluko lehendakaria edo hark eskuordetzen duen kontseilaria, zuzendari kudeatzailea edo hark eskuordetzen duen pertsona, Administrazio Departamentuko burua edo hark eskuordetzen duen pertsona, eta Sozietatearen aholkulari juridikoa edo hark eskuordetzen duen pertsona; azken hori izango da Mahaiko idazkari. Kontratazio Mahaian parte hartuko dute, halaber, parte hartu nahi duten kontseilariek.

2.- Kontratazio Mahaiak LEHENENGO GUTUN-AZALA edukia aldez aurretik aztertuko du, eta garaiz eta behar bezala aurkeztutako Erantzukizunpeko Adierazpenak egiaztatuko ditu. Egiaztapen hori egiteko, Kontratazio Mahaiko lehendakariak gutun azalak irekitzeko aginduko du. Mahaiak ikusten badu aurkeztutako dokumentazio horretan akats materialak daudela, enpresa interesdunei jakinaraziko die, eta enpresa lizitatzaileari hiru egun baliodunetik beherako epea emango dio akatsa konpon dezan,

Aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpenak egiaztatu eta, hala badagokio, hautemandako akatsak edo omisioak zuzendu ostean, Kontratazio Mahaiak lizitaziorako onartutako enpresak zeintzuk diren zehaztuko du, eta berariaz adieraziko du zer enpresa baztertu diren eta zergatik.

3.- Hala badagokio, Kontratazio Mahaiak BI zenbakidun GUTUN-AZALA irekiko ditu (balio judizioaren arabera dagokien dokumentazioa). BI zenbakidun GUTUN-AZALA ireki ondoren, haietan jasotako dokumentazioa balorazioaz arduratzen den organoari entregatuko zaio..

4.- Kontratazio Plataforman adierazitako tokian, egunean eta orduan, HIRU zenbakidun GUTUN-AZALA irekitzeko ekitaldi publikoa egingo du Kontratazio Mahaiak. Fitxategi horietan, onartutako enpresa lizitatzaileek aurkeztutako proposamen ekonomikoak jasoko dira.

*error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación mediante resolución motivada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.*

*** Los errores aritméticos que se detecten en el desglose de la oferta de precios se resolverán tomando como válidas las cifras referidas al precio base y al tipo de IVA aplicable, efectuándose de oficio los cálculos correspondientes para obtener el precio total.*

**14ª.- MESA DE CONTRATACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**

1.- Serán miembros de la Mesa de Contratación el Presidente del Consejo de Administración o Consejero en quien delegue, la Directora-Gerente o persona en quien delegue, la Jefa del Departamento de Administración o persona en quien delegue y el Asesor Jurídico de la Sociedad o persona en quien delegue, que realizará las funciones de Secretario de la mesa. También serán participes de la Mesa de Contratación los Consejeros que así lo deseen.

2.- La Mesa de Contratación examinará con carácter previo a la apertura de las proposiciones, el contenido del SOBRE Nº UNO y verificará las Declaraciones Responsables presentadas en tiempo y forma. A los efectos de la expresada verificación, el Presidente de la Mesa de Contratación ordenará la apertura de los sobres. Si la Mesa observare defectos materiales en la documentación presentada lo comunicará a las empresas interesadas; y concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que la empresa licitadora subsane el error.

La Mesa de contratación, una vez verificadas las Declaraciones Responsables presentadas y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones advertidos, procederá a determinar las empresas admitidas a la licitación, con pronunciamiento expreso sobre los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

3.- En su caso, la Mesa de contratación procederá a la apertura del SOBRE Nº DOS (documentación valorable mediante juicios de valor). Una vez realizada la apertura del SOBRE Nº DOS se entregará al órgano encargado de su valoración la documentación contenida en ellos.

4.- En el lugar, fecha y hora señalados en la Plataforma de Contratación, la Mesa de contratación procederá al acto público de apertura del SOBRE Nº 3 que contienen las proposiciones económicas presentadas por las empresas licitadoras admitidas.

Ekitaldi horretan, eta HIRU zenbakidun GUTUN-AZALA ireki aurretik, BAT zenbakidun GUTUN-AZALetan sartutako Erantzukizunpeko Adierazpenak egiaztatzearen ondorioz lizitaziorako onartutako eta baztertutako enpresa lizitatzaileak zeintzuk diren jakinaraziko da, eta BI zenbakidun GUTUN-AZALetan jasotako dokumentazioan aipatzen diren proposamenen alderdi teknikoen balorazioa irakurriko da.

5.- Azkenik, Mahaiak kontratazio-organoari aurkeztuko dio esleipen-proposamena.

6.- Kontratazio Mahaiak edozein unetan eskatu ahal izan ditu enpresek aurkeztutako dokumentazioa aztertzeko edo eskaintzak baloratzeko beharrezko direla iritzitako txosten teknikoak eta juridikoak.

**15.- ESLEITZEKO IRIZPIDEAK.**

Honako irizpide hauek kontuan hartuko dira esleipena erabakitzeko:

**I. BALIO-JUDIZIOARI LOTUTAKO IRIZPIDEAK: 40 puntu.**

**A. Memoria teknikoa: 40 puntu gehienez.**

A1. Aurrekariak eta jarduera-eremuaren azterketa: 3 puntu, gehienez.

A2. Eraikina birgaitzeko azterketa eta analisia: 12 puntu, gehienez.

- A2.1. Espazioak dimentsionatzeko azterketa eta proposamena. Bertan, eskematikoki definituko dira espazioak, komunikazioen nukleoak, zirkulazio-fluxuak eta abar, eta etxebizitza kopuruaren zenbatespena egingo da tipologien arabera: 9 puntu, gehienez.

- A2.2. Diseinu-fasean sartu beharreko eraikinaren energia-beharrak aztertzea, energia aurrezteari, energia-eraginkortasunari eta jasangarritasunari begira. Sistema aktiboak eta pasiboak adieraziko dira, bakoitzaren deskribapen labur batekin: gehienez 3 puntu.

A3. Eraikina eraisteko eta obra berria egiteko azterketa eta analisia: 12 puntu, gehienez.

- A3.1. Espazioak dimentsionatzeko azterketa eta proposamena. Bertan, eskematikoki definituko dira espazioak, komunikazioen nukleoak, zirkulazio-fluxuak eta abar, eta etxebizitza kopuruaren zenbatespena egingo da tipologien arabera: 9 puntu, gehienez.

En él y antes de la apertura de SOBRE Nº3, se comunicará las empresas licitadoras admitidas y excluidas a la licitación como consecuencia de la verificación de las Declaraciones Responsables incluidas en el SOBRE Nº1 y se dará lectura a la valoración de los aspectos técnicos de las proposiciones a que se refiere la documentación contenida en el SOBRE Nº 2.

5.- Finalmente la Mesa elevará al órgano de contratación su propuesta de adjudicación.

6.- La mesa podrá solicitar en cualquier momento los informes técnicos y jurídicos que considere necesarios para el análisis de la documentación aportada por las empresas y para la valoración de las empresas.

**15ª.- CRITERIOS DE ADJUDICACION**

La adjudicación se resolverá de acuerdo a los siguientes criterios:

**I. CRITERIOS SUJETOS A JUICIO DE VALOR: 40 puntos.**

**A. Memoria Técnica: Max. 40 puntos.**

A1. Antecedentes y estudio del ámbito de actuación: hasta 3 puntos.

A2. Estudio y análisis para la rehabilitación del edificio: hasta 12 puntos.

- A2.1. Análisis y propuesta de dimensionado de espacios en la que se definan de forma esquemática los espacios, núcleo(s) de comunicaciones, flujos de circulación, etc., y se indicará una estimación de nº de viviendas por tipologías: hasta 9 puntos.

- A2.2. Estudio de las necesidades energéticas del edificio a introducir en la fase de diseño de cara al ahorro energético, a la eficiencia energética y sostenibilidad. Se indicarán sistemas activos y pasivos con una breve descripción de cada uno: hasta 3 puntos.

A3. Estudio y análisis para la demolición y obra nueva del edificio: hasta 12 puntos.

- A3.1. Análisis y propuesta de dimensionado de espacios en la que se definan de forma esquemática los espacios, núcleo(s) de comunicaciones, flujos de circulación, etc., y se indicará una estimación de nº de viviendas por tipologías: hasta 9 puntos.

- A3.2. Diseinu - fasean sartu beharreko eraikinaren energía - beharrak aztertzea, energia aurrezteari, energia-eraginkortasunari eta jasangarritasunari begira. Sistema aktiboak eta pasiboak adieraziko dira, bakoitzaren deskribapen labur batekin: gehienez 3 puntu.

A4. Estimazio ekonomikoa eta konparazioa; antzeko eraikinak birgaitzeko mantentze-lanen, analisien eta konponbideen hobekuntza-proposamenak; eta arazo komunen, zailtasunen eta ezustekoen azterketa: 13 puntu, gehienez.

- A4.1. Eraikinaren birgaitzearen, eraispenaren eta obra berriaren zenbatespen ekonomikoa, eta horien azterketa eta konparazioa, epeei, konponbideei, kalitateei, gauzatzeari, mantentzeari eta abarri dagokienez dituen abantailak eta eragozpenak aztertzeko: 6 puntu, gehienez.

- A4.2. Hobekuntza - proposamenen deskribapena, eraikinaren mantentze-kostuak eta obra amaitu ondorengo etorkizuneko patologiak murrizteko: 3 puntu, gehienez.

- A4.3. Egungo eraikinen antzekoak birgaitzeko patologiak eta puntu kritikoak aztertzea eta konpontzea: 2 puntu, gehienez.

- A4.4. Egungo antzeko mehelinen arteko eraikinetako obretan sor daitezkeen arazo komunak, zailtasunak eta ezustekoak aztertzea: 2 puntu, gehienez.

Irizpide honen balorazioan **gutxienez 20 puntu** lortzea beharrezkoa izango da lizitazioan jarraitzeko.

## II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK (60 puntu)

### A) Prezioa (42 puntu)

Balorazioa egingo da eskaintza hoberenari puntuazio altuena emanez, beti ere, onartutako eskaintzen gain honek suposatzen badu:

- Lizitatzaile bakarra dagoenean, lizitazio-tasa gutxienez % 10 hobetzea.
- Bi lizitatzaile daudenean, batek bestea gutxienez % 40 hobetzea.
- Hiru lizitatzaile edo gehiago daudenean, onartutako eskaintzen batez bestekoa gutxienez % 40 hobetzea, eskaintza onena eta txarrena kenduta.

- A3.2. Estudio de las necesidades energéticas del edificio a introducir en la fase de diseño de cara al ahorro energético, a la eficiencia energética y sostenibilidad. Se indicarán sistemas activos y pasivos con una breve descripción de cada uno: hasta 3 puntos.

A4. Estimación económica y comparación; propuestas de mejoras de mantenimiento, análisis y soluciones en rehabilitación de edificios similares; y análisis de problemas comunes, dificultades e imprevistos: hasta 13 puntos.

- A4.1. Estimación económica tanto de la rehabilitación del edificio como de la demolición y obra nueva, y análisis y comparación de éstas, donde se analicen las ventajas e inconvenientes en cuanto a plazos, soluciones, calidades, ejecución, mantenimiento, etc.: hasta 6 puntos.

- A4.2. Descripción de propuestas de mejora con objeto de reducir costes de mantenimiento del edificio y futuras patologías tras la finalización de la obra: hasta 3 puntos.

- A4.3. Análisis y soluciones de patologías y puntos críticos en la rehabilitación de edificios similares al existente: hasta 2 puntos.

- A4.4. Análisis de problemas comunes, dificultades e imprevistos que puedan surgir en obras de edificios entre medianeras similares al existente: hasta 2 puntos.

Se requerirá un **mínimo de 20 puntos** en la valoración de este criterio para continuar en la licitación.

## II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS (60 puntos)

### A) Precio (hasta 42 puntos)

La valoración se realizará otorgando la máxima puntuación a la mejor de las ofertas siempre que suponga, al menos, sobre las ofertas admitidas:

- Cuando exista un único licitador, una mejora de al menos en un 10% el tipo de licitación.
- Cuando existan dos licitadores, que una mejore al menos en un 40% a la otra.
- Cuando existan tres o más licitadores, una mejora de al menos en un 40% la media de las ofertas admitidas, calculada ésta excluyendo la mejor y la peor de ellas.

Gainerako eskaintzen puntuazioa proportzionalki egingo da, jarraian deskribatzen den formula matematikoaren arabera, zero puntura iritsi arte eskaintzak lizitazio-tasa berdintzen badu.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

non,
$P_n$ eskaintzak lortutako puntuazioa da.
$P_{max}$ irizpide honen baitan eman daitekeen puntuazio gorena da.
TL lizitazio-mota da.
$V_n$ eskaintzaren balioa da. / Ebaluatu beharreko eskaintzaren irizpide honetarako balioa da.
$V_{min}$ IRUNVIrentzat balio mesedegarriena da. / IRUNVIrentzat onuragarriena da, hau da, goian aipatutako kasu eta ehunekoetan onartutako eskaintzen batez bestekoa hobetzen duen eskaintza teoriko edo errealtzat hartzen da.

***Ezohiko eskaintza baxuak.**

Eskaintzak neurriz kanpokotzat edo anormaltzat hartuko dira, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 85. artikuluan adierazitakoaren arabera (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua).

Eskaintza bat anormalki baxua dela uste den kasuetan, baztertu ahal izango da, aldez aurretik izapidetzen bada, SPKLren 149. Artikuluan adierazitakoaren arabera.

**B) Modelatutako eraikinaren energia-azterketa eta -simulazioa egiteko konpromisoa, haren parametro bereizgarriak (itxiturak, fatxada-baoak, barne-kargak, aireztapena) eta profil klimatikoa oinarri hartuta, urteko energia-eskari eta -kontsumoari buruzko ondorioak barne (gehienez 2 puntu).**

Gehieneko puntuazioa 2 puntu izango da.

- <u>Puntuazio-baldintzak:</u>

Puntuazioari dagokionez, lizitatzaileak agiri honi erantsitako I. eranskinean egindako adierazpena hartuko da kontuan. Nolanahi ere, kontratuaren esleipendunak bere baieztapenak egiazkoak direla egiaztatu beharko du, arestian aipatutako konpromisoa aurkeztuz, pleguaren 16.2 klausulan ezarritako moduan eta epean.

**C) Egikaritze-proiektuaren arabera kanpoko infografiak egiteko konpromisoa, akabera errealistarekin, integrazio fotografiko eta girotuarekin (gehienez 4 puntu).**

Gehieneko puntuazioa 4 puntu izango da.

La puntuación del resto de ofertas se hará proporcionalmente, conforme a la fórmula matemática que se describe a continuación, hasta llegar a los cero puntos en el caso de que la oferta iguale el tipo de licitación.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

donde,
$P_n$ es la puntuación obtenida por la oferta.
$P_{max}$ es la puntuación máxima a asignar con el presente criterio.
TL es el tipo de licitación.
$V_n$ es el valor de la oferta. / es el valor para el presente criterio de la oferta a evaluar.
$V_{min}$ es el valor más favorable para IRUNVI. / es el valor más favorable para IRUNVI entendido como la oferta teórica o real que mejore en los supuestos y porcentajes más arriba mencionados la media de las ofertas admitidas.

***Ofertas anormalmente bajas.**

Se consideraran como desproporcionadas o anormales las ofertas conforme a lo indicado en el art. 85 del Reglamento General de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas (R.D. 1098/2001, de 12 de octubre).

En los casos en que se presuma que una oferta resulta anormalmente baja podrá ser excluida, previa tramitación conforme a lo establecido en el art. 149 de la LCSP.

**B) Compromiso de realizar un estudio y simulación energética del edificio modelado a partir de sus parámetros característicos (cerramientos, huecos de fachada, cargas internas, ventilación) y perfil climático, incluyendo conclusiones de Demanda y Consumo energético anual (hasta 2 puntos).**

La puntuación máxima será de 2 puntos.

- <u>Requisitos de puntuación:</u>

A efectos de puntuación, se tendra en consideración la declaración realizada por la licitadora en el documento Anexo I que se adjunta al presente Pliego, sin perjuicio, del deber del adjudicatario del contrato de acreditar la veracidad de sus afirmaciones mediante la aportación del compromiso anteriormente referenciado, en la forma y plazo estipulados en la Cláusula 16.2 del Pliego.

**C) Compromiso de realizar infografías exteriores conforme al proyecto de ejecución, con acabado realista, con integración fotográfica y ambientada (hasta 4 puntos).**

La puntuación máxima será de 4 puntos.

Infografietan fatxada osoa irudikatuko da, beheko solairutik estalkiraino, eta gutxienez atari bat irudikatuko da alde bakoitzean.

- Puntuazio-irizpideak:

• Puntuazioa taula honen arabera egingo da:

| KANPOKO INFOGRAFIAK | Infografia bakoitzeko puntuak | Gehieneko puntuazioa |
|---|---|---|
| Fatxada nagusia | 1 | 2 |
| Atzeko fatxada | 1 | 2 |

Beraz, gehienez 4 puntu emango dira; horietatik gehienez 2 puntu fatxada nagusiari dagozkio, eta beste 2 atzeko fatxadari.

- Puntuazio-baldintzak:

Puntuazioari dagokionez, lizitatzaileak plegu honi erantsitako I. eranskinean egindako adierazpena hartuko da kontuan. Nolanahi ere, kontratuaren esleipendunak bere baieztapenak egiazkoak direla egiaztatu beharko du, arestian aipatutako konpromisoa aurkeztuz, pleguaren 16.2 klausulan ezarritako moduan eta epean.

**D) Barne-infografiak egiteko konpromisoa, gauzatze-proiektuaren arabera, akabera errealistarekin, integrazio fotografikoarekin eta girotuarekin (gehienez 2 puntu).**

Gehieneko puntuazioa 2 puntu izango da.

- Puntuazio-irizpideak:

- Puntuazioa taula honen arabera egingo da:

| BARRUKO INFOGRAFIAK | Infografia bakoitzeko puntuak | Gehieneko puntuazioa |
|---|---|---|
| Infografiak | 0,25 | 2 |

Beraz, gehienez 2 puntu emango dira, infografia bakoitzari 0,25 puntu emanez.

- Puntuazio-baldintzak:

Puntuazioari dagokionez, lizitatzaileak plegu honi erantsitako I. eranskinean egindako adierazpena hartuko da kontuan. Nolanahi ere, kontratuaren esleipendunak bere baieztapenak egiazkoak direla egiaztatu beharko du, arestian aipatutako konpromisoa aurkeztuz, pleguaren 16.2 klausulan ezarritako moduan eta epean.

En las infografías se representará la fachada completo, desde la planta baja hasta la cubierta, y como mínimo se representará un portal a cada lado.

- Criterios de puntuación:

- La puntuación se realizará de acuerdo a la siguiente tabla:

| INFOGRAFÍAS EXTERIORES | Puntos por cada infogr. | Puntuación máxima |
|---|---|---|
| Fachada principal | 1 | 2 |
| Fachada trasera | 1 | 2 |

De modo que se puntuará con un máximo de 4 puntos, de los cuales un máximo de 2 puntos corresponderán a la fachada principal y otros 2 puntos a la fachada trasera.

- Requisitos de puntuación:

A efectos de puntuación, se tendra en consideración la declaración realizada por la licitadora en el documento Anexo I que se adjunta al presente Pliego, sin perjuicio, del deber del adjudicatario del contrato de acreditar la veracidad de sus afirmaciones mediante la aportación del compromiso anteriormente referenciado, en la forma y plazo estipulados en la Cláusula 16.2 del Pliego.

**D) Compromiso de realizar infografías interiores conforme al proyecto de ejecución, con acabado realista, con integración fotográfica y ambientada (hasta 2 puntos).**

La puntuación máxima será de 2 puntos.

- Criterios de puntuación:

- La puntuación se realizará de acuerdo a la siguiente tabla:

| INFOGRAFÍAS INTERIORES | Puntos por cada infogr. | Puntuación máxima |
|---|---|---|
| Infografías | 0,25 | 2 |

De modo que se puntuará con un máximo de 2 puntos otorgando 0,25 puntos a cada infografía.

- Requisitos de puntuación:

A efectos de puntuación, se tendra en consideración la declaración realizada por la licitadora en el documento Anexo I que se adjunta al presente Pliego, sin perjuicio, del deber del adjudicatario del contrato de acreditar la veracidad de sus afirmaciones mediante la aportación del compromiso anteriormente referenciado, en la forma y plazo estipulados en la Cláusula 16.2 del Pliego.

**E) Ingurumen-ziurtapeneko prestakuntza (gehienez puntu 1).**

Gehieneko puntuazioa puntu 1 izango dira.

Puntu 1, proiektua idatzi duen teknikari batek azken 6 urteetan LEED, BREEAM edo GBCE (Green Building Council España) ingurumen-ziurtagiria edo antzekoak jaso edo eman baditu. Ikastaroak 30 ordu edo gehiago irauten badu puntuatuko du.

– Puntuazio irizpideak:

- Gehienez 1 ikastaro puntuatuko da, puntuazio ondorioetarako ez dira gehiago kontuan hartuko.

– Puntuazio baldintzak:

- Ikastaroak eraikuntzako Leed, Breeam edo GBCe (Green Building Council España) ingurumen ziurtapenari buruzkoa izan behar du.
- Ikastaroak 2016ko urtarrilaren 1ean edo geroago amaitua izan behar du.

– Prestakuntza egiaztatzea:

Esperientzia izenduna izango da eta azkenean proiektua idatzi duen arkitektoak egiaztatu beharko du. Arkitekto taldeak direnean, gutxienez kideetako batek egiaztatu beharko du adierazitako esperientzia. Esperientzia egiaztatzeko, honako hauek aurkeztu beharko ditu:

- Joate ziurtagiria edo titulazioa, prestakuntza zentroak emana. Ikaslearen izena eta ikastaroa zein datatan bukatu zen adieraziko dira bertan.
- Lizitatzailea sozietate bat baldin bada, proiektua idatzi duenaren ziurtagiri teknikoa aurkeztu beharko du edo erredakzio taldeari dagokiona.

Ez dira aintzat hartuko adierazitako terminoetan eskatutako ziurtagiririk edo dokumentaziorik ez duten ikastaroak.

Puntuazioari dagokionez, lizitatzaileak plegu honi erantsitako I. eranskinean adierazitako proiektuen kopurua hartuko da kontuan. Nolanahi ere, kontratuaren esleipendunak bere baieztapenak egiazkoak direla egiaztatu beharko du, lehen aipatutako agiriak eta ziurtagiriak aurkeztuz, pleguaren 16.2 klausulan ezarritako moduan eta epean.

**F) Kontratua betetzeko elkargokide gisa 5 urte baino gutxiago daramatzan arkitektoa hartzeko konpromisoa: (puntu 1 arte)**

Puntuazioa 1 puntu izango dira.

Puntuazioa lortzeko, elkargokide gisa 5 urte baino gutxiago daramatzan eta 35 urte baino gutxiago

**E) Formación en certificación ambiental (hasta 1 punto).**

La puntuación máxima será de 1 punto.

1 punto si un técnico redactor del proyecto ha recibido o impartido un curso de certificación ambiental LEED, BREEAM o GBCE (Green Building Council España), o similares durante los últimos 6 años. Puntuará si la duración del curso es igual o mayor a 30 horas.

– Criterios de puntuación:

- Se puntuará un máximo de 1 curso, a efectos de puntuación no se considerarán más.

– Requisitos de puntuación:

- El curso ha de ser sobre certificación ambiental Leed, Breeam, GBCe (Green Building Council España) o similar, de edificación.
- La fecha de finalización del curso ha de ser igual o posterior al 1 de enero de 2016.

– Acreditación de la formación:

La experiencia será nominal y habrá de ser acreditada por el arquitect@ que finalmente redacte el proyecto. En el caso de equipos de arquitect@s, al menos uno de los miembros acreditará la experiencia declarada. Para acreditar la experiencia deberá presentar:

- Certificado de asistencia o titulación, emitido por el centro de formación donde conste el nombre del alumno y la fecha de finalización del curso.
- Si el licitador es una sociedad, deberá presentar el certificado el técnico que redacte el proyecto o el perteneciente al equipo redactor.

No se considerarán los cursos que no dispongan de los correspondientes certificados o documentación en los términos establecidos.

A efectos de puntuación, se tendra en consideración la declaración realizada por la licitadora en el documento Anexo I que se adjunta al presente Pliego, sin perjuicio, del deber del adjudicatario del contrato de acreditar la veracidad de sus afirmaciones mediante la aportación de la documentación anteriormente referenciada, en la forma y plazo estipulados en la Cláusula 16.2 del Pliego.

**F) Compromiso de incorporar en el contrato un arquitect@ con menos de 5 años de colegiación (hasta 1 punto).**

La puntuación será de 1 puntos.

Para obtener la puntuación deberá aportar compromiso

dituen arkitektoa hartzeko konpromisoa aurkeztu beharko du. Hartan adieraziko da proposatutako arkitektoaren izena eta enpresa lizitatzailearen arduradunak eta proposaturiko arkitektoak sinatua egon behar du.

Ez dira kontuan hartuko sinatu gabe dauden konpromisoak.

Puntuazioari dagokionez, lizitatzaileak plegu honi erantsitako I. eranskinean adierazitako proiektuen kopurua hartuko da kontuan. Nolanahi ere, kontratuaren esleipendunak bere baieztapenak egiazkoak direla egiaztatu beharko du, lehen aipatutako agiriak eta ziurtagiriak aurkeztuz, pleguaren 16.2 klausulan ezarritako moduan eta epean.

**G) Eraikinaren egituran, fatxadan, estalkian eta instalazio orokorretan batera jardun den birgaitze integraleko proiektuetan izandako esperientzia, gutxienez 5 etxebizitzaz osatua: 8 puntu.**

Gehieneko puntuazioa 8 puntu izango da.

- Puntuazio-irizpideak:

• Puntuazioa taula honen arabera egingo da:

| PROIEKTUAK | Puntuak proiektukoto | Gehienezko puntuazioa |
|---|---|---|
| Birgaitze integrala ≥ 5 etxe. | 4 | 8 |

Beraz, gehienez 8 puntu emango dira, 4 puntu emanez birgaitze-proiektu bakoitzari.

- Puntuazio-baldintzak:

Puntuazioari dagokionez, eraikinaren egituran, fatxadan, estalkian eta instalazio orokorretan batera jardun duten birgaitze integraleko proiektuak hartuko dira kontuan.

Proiektu puntuagarriek gutxienez 5 etxebizitza izango dituzte, birgaitze integralaren xede den eraikinak har ditzakeen beste erabilera batzuk alde batera utzita.

- Esperientzia egiaztatzea:

Gutxienez 5 etxebizitzaz osatutako birgaitze integraleko proiektuak idazten arkitektoaren esperientzia egiaztatzeko, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- Proiektatutako obren elkargo-ziurtagiria edo antzeko agiria, elkargo profesionalak emana, arkitektoaren izena eta bisa-data

de incorporar en el contrato a un arquitect@ con menos de 5 años de colegiación y menos de 35 años, en el que habrá de constar el nombre del arquitect@ propuesto y tendrá que estar firmado por el represente de la empresa licitadora y por el arquitect@ propuesto.

No se considerarán los compromisos sin firmar.

A efectos de puntuación, se tendra en consideración la declaración realizada por la licitadora en el documento Anexo I que se adjunta al presente Pliego, sin perjuicio, del deber del adjudicatario del contrato de acreditar la veracidad de sus afirmaciones mediante la aportación del compromiso anteriormente referenciado, en la forma y plazo estipulados en la Cláusula 16.2 del Pliego.

**G) Experiencia en proyectos de rehabilitación integral en la que se haya actuado conjuntamente en estructura, fachada, cubierta e instalaciones generales del edificio, compuesto como mínimo por 5 viviendas: 8 puntos**

La puntuación máxima será de 8 puntos.

- Criterios de puntuación:

- La puntuación se realizará de acuerdo a la siguiente tabla:

| PROYECTOS | Puntos por proyecto | Puntuación máxima |
|---|---|---|
| Rehabilitación integral ≥ 5 viv. | 4 | 8 |

De modo que se puntuará con un máximo de 8 puntos otorgando 4 puntos a cada proyecto de rehabilitación.

- Requisitos de puntuación:

A efectos de puntuación, se tendra en consideración los proyectos de rehabilitación integral en la que se haya actuado conjuntamente en estructura, fachada, cubierta e instalaciones generales del edificio.

Los proyectos puntuables tendrán como mínimo 5 viviendas, independientemente de otros usos que pueda albergar el edificio objeto de rehabilitación integral.

– Acreditación de la experiencia:

Para la acreditación de la experiencia del Arquitecto/a en la redacción de los proyectos de rehabilitación integral compuesto como mínimo por 5 viviendas se deberá presentar:

-Certificado colegial de obras proyectadas o documento análogo, emitido por el colegio profesional, donde conste el nombre del

adierazita.

- Obraren ezaugarriak egiaztatzeko beharrezko dokumentazioaren eta/edo ezaugarrien fitxa.

- Lizitatzailea sozietate bat edo arkitekto-talde bat bada, proiektua idatziko duen teknikariaren izendapena eta enpresa lizitatzailearen ordezkariak eta izendatutako arkitektoak berak sinatu beharko duten dokumentua aurkeztu beharko dira.

Puntuazioari dagokionez, lizitatzaileak agiri honi erantsitako I. eranskinean egindako adierazpena hartuko da kontuan. Nolanahi ere, kontratuaren esleipendunak bere baieztapenak egiazkoak direla egiaztatu beharko du, lehen aipatutako agiriak aurkeztuta, pleguko 16.2 klausulan ezarritako moduan eta epean**.**

arquitecto/a y fecha de visado.

- Ficha de características y/o documentación necesaria para acreditar las características de la obra.

- Si el licitador es una sociedad o un equipo de arquitectos/as, deberá presentarse el nombramiento del técnico que redactará el proyecto y el documento que tendrá que estar firmado por el representante de la empresa licitadora y el propio arquitecto/a designado.

A efectos de puntuación, se tendra en consideración la declaración realizada por la licitadora en el documento Anexo I que se adjunta al presente Pliego, sin perjuicio, del deber del adjudicatario del contrato de acreditar la veracidad de sus afirmaciones mediante la aportación de la documentación anteriormente referenciada, en la forma y plazo estipulados en la Cláusula 16.2 del Pliego.

## 16.- KONTRATUA ESLEITZEA ETA ESLEIPENA JAKINARAZTEA.

### 16.1 Eskaintzen sailkapena eta esleipen proposamena.

Eskaintzak baloratutakoan, Kontratazio mahaiak Kontratazio organoari bidaliko dio, aktarekin batera, dagokion esleipen proposamena. Hartan beheranzko hurrenkeran antolatuak agertuko dira eskaintzak, aurreko klausulan ezarritako esleipen irizpideak aplikatuta haietako bakoitzari emandako puntuazioa barne, eta kalitate-prezioa erlazio hoberena duen eskaintza bereizita.

### 16.2 Eskaintzarik hoberena aurkeztu duen lizitatzaileak aurretiazko baldintzak betetzen dituela arrazoitzen duen dokumentazioaren aurkezpena

1.- Esleipen-proposamena erabaki ondoren, errekerimendua egingo zaio SPKLen 145 artikuluaren ezarritakoaren arabera eskaintza hoberena aurkeztu duen lizitatzaileari, hamar (10) egun balioduneko epean, errekerimendua jaso ondorengo egunetik kontatuta, ondorengo dokumentazioa aurkez dezan:

a) Lizitatzailearen nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitatzailea pertsona juridikoa bada, nortasuna Osaera, edo hala badagokio, aldaketa eskritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jarduera

## 16ª.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

### 16.1 Clasificación de ofertas y propuesta de adjudicación:

Una vez valoradas las ofertas, la Mesa de contratación remitirá al órgano de Contratación, junto con el acta, la correspondiente propuesta de adjudicación en la que figurarán ordenadas las ofertas de forma decreciente incluyendo la puntuación otorgada a cada una de ellas por aplicación de los criterios de adjudicación establecidos en la cláusula anterior e identificando la oferta que tenga mejor relación calidad-precio.

### 16.2 Presentación de documentación justificativa del cumplimiento de requisitos previos por el licitador que haya presentado la mejor oferta.

1.- Una vez acordada la propuesta de adjudicación, se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta conforme a lo indicado en el art. 145 de la LCSP para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación

a) Documentos acreditativos de la personalidad del licitador:

- Si el licitador fuese persona jurídica la personalidad se acreditará mediante Escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible. Si no lo fuere, deberá aportar documento de constitución,

arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jarduera esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.

estatutos o acto fundacional en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto u ámbito de actividad que a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales le sean propios, cuestión que deberá quedar acreditada en la documentación aportada.

- Lizitatzailea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den dokumentuaren bitartez.

- Si el licitador fuera persona física, mediante la presentación del Documento Nacional de Identidad, o documento que haga sus veces.

b) Eskaintzaren sinatzailearen ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean)

b) Documentación acreditativa de la representación que ostenta el firmante de la oferta (en caso de que éste actúe en nombre de otra persona, física o jurídica).

c) Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

c) Documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

d) Ekonomia jardueren gaineko zerga: Ekitaldi honi dagokion alta, edo azken ordainagiria, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanari buruzko ardurapeko adierazpenarekin batera, eta, hala badagokio, salbuetsita izanaren gaineko ardurapeko adierazpena.

d) Impuesto sobre Actividades Económicas: alta referida al ejercicio corriente, o último recibo, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto y, en su caso, declaración responsable de encontrarse exento.

e) Plegu honetako 11. Klausulan zehaztutako kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzeko dokumentazioa.

e) Acreditación de solvencia económica, financiera y técnica indicada en la cláusula 11 de este pliego.

f) Dagokion behin-betiko bermearen aurkezpena.

f) Acreditación de la constitución de la garantía definitiva que sea procedente.

g) Kontratuaren gauzatzeari baliabideak atxikitzeko konpromisoa: lizitatzaileak kontratuaren gauzatzeari eskaintzan zehaztutako baliabide pertsonal edo materialak atxikitzeko konpromisoaren bidez osatu beharko du bere kaudimenaren egiaztapena (11 klausula).

g) Compromiso de adscripción de medios a la ejecución del contrato: el licitador deberá completar la acreditación de su solvencia mediante el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales detallados en la oferta (cláusula 11).

h) Kontratuaren exekuzioari lotutako baliabide pertsonalei exijitutako akademi-, profesional- edo hizkutza-titulazioak, Baldintza Teknikoen Pleguan ezarritakoaren arabera.

h) Titulaciones académicas, profesionales o lingüísticas exigidas a los medios personales adscritos a la ejecución del contrato, según lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

i) 15.II klausulako B, C, D, E eta F ataletan aipatzen diren agiriak eta ziurtagiriak, esleipendunak bere eskaintzan adierazitako inguruabarrak egiaztatzen dituztenak.

i) Los documentos y certificados a los que se hace referencia en los apartados B, C, D, E y F de la Cláusula 15.II acreditativas de las circunstancias consignadas por la adjudicataria en su oferta.

2.- Aurretik xedatutakoa xedatuta ere, Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan inskribatu izanaren ziurtagiria aurkeztuz gero, enpresa lizitatzailea salbuetsita geldituko da, hartan jasotakoaren arabera eta aurkakoa frogatu ezean, erregistroan jasotako zirkunstantziei buruzko frogagiriak aurkeztetik.

2.- No obstante lo anterior, la presentación del certificado de inscripción en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, dispensará a la empresa licitadora, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, de presentar los documentos acreditativos de las circunstancias cuya inscripción consta en el registro.

Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioaren ziurtagiria aurkezteak SPKLren 87.2 eta 96. artikuluetan eta SPKL neurri batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 19. artikuluan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

Ziurtagiriekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, non azalduko den ziurtagirian adierazitako zirkunstantziak ez direla aldatu.

Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko inskripzioan frogatu beharreko baldintzetako bat jasota agertzen ez denean, enpresak SPKLn ezarritako bitartekoetako bat erabiliz frogatu beharko du.

3.- IRUNVIk ofizioz egingo ditu, betiere ahal den neurrian, atal horietan eskatzen diren alderdi guztiak egiaztatzeko dagozkion jarduketak. Bestela, aipatutako dokumentazioa aurkezteko eskatuko du.

4.- Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza; kasu horretan, lizitazioko oinarrizko aurrekontuaren %3 ari dagokion zenbatekoa (BEZa kanpo) exijituko zaio zehapen modura. Kasu horretan dokumentazio bera eskatuko zaio eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenaren araberako hurrengo lizitatzaileari.

**16.3 Esleipena**

1.- Behin betiko bermea jarri eta aipatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren, kontratazio-organoak dokumentazioa jaso ondorengo hurrengo bost egun baliodunetan esleituko du kontratua.

2.- Esleipena motibatua izango da, izangai edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie baliabide elektroniko bitartez eta, aldi berean, IRUNVIren kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

3.- Jakinarazpenean eta kontratatzailearen profilean, Sektore Publikoko Kontratuen, azaroaren 8ko, 9/2017 Legearen 153.3 artikuluaren arabera zein epetan formalizatu behar den adieraziko da.

4.- Kontratuaren esleipena honako gehienezko epean egingo da: 15 egun natural, esleitzeko irizpide bakarra prezioa bada, edo bi hilabete, beste irizpiderik ezarri bada, proposamenak ireki ondorengo egunetik kontatuta. Ezarritako epean esleipen-erabakirik ematen ez bada, lizitatzaileek eskubidea izango dute beren eskaintza kentzeko.

La presentación del certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público tendrá los efectos previstos en los artículos 87.2 y 96 de laLCSP y en el 19 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la LCSP.

Los certificados deberán acompañarse de una declaración responsable en la que se manifieste que las circunstancias reflejadas en el certificado no han experimentado variación.

Cuando en la inscripción del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas no conste alguno de los requisitos que deba acreditar, la empresa deberá justificarlos por alguno de los medios previstos en la LCSP.

3.- IRUNVI practicará de oficio, siempre que sea posible, las actuaciones oportunas para la comprobación de todos los aspectos requeridos en esos apartados. En caso contrario requerirá la aportación de la citada documentación.

4.- De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirles el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido en concepto de penalidad. En ese supuesto se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

**16.3 Adjudicación**

1.- Una vez constituida la garantía definitiva y aportada la documentación señalada, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

2.- La adjudicación será motivada, se notificará a los candidatos o licitadores por medios electrónicos y, simultáneamente, será publicada en el perfil de contratante de IRUNVI.

3.- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 153.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

4.- La adjudicación del contrato tendrá lugar en el plazo máximo de 15 días naturales -en caso de que el precio sea el único criterio de adjudicación- ó dos meses -en caso de que se establezcan otros criterios a contar desde el siguiente a la apertura de las proposiciones. De no dictarse el acuerdo de adjudicación dentro del plazo señalado los licitadores tendrán derecho a retirar su oferta.

**17.- KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA.**

Kontratua dokumentu administratiboan formalizatu beharko da, esleipenaren jakinarazpena egin ondorengo hurrengo hamabost egun baliodun baino geroago ez. Nahikoa titulu izango da agiri hori, edozein erregistro publikotara sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eskatu ahal izango du, eta bere kargura izango dira horri dagozkion gastuak.

Formalizatu ondoren osatzen da kontratua.

Kontratuaren formalizazioa, IRUNVIko kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

**18.- KONTRATUA EGIKARITZEA.**

1.- Kontratuaren arduraduna sozietateko zuzendari-kudeatzailea izango da, eta hari dagokio kontratuaren gauzatzea gainbegiratzea, erabakiak hartzea eta beharrezko jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar bezala egingo dela ziurtatzeko.

Kontratuaren arduraduna izango da enpresa esleipendunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.
2.- Lanak ezingo dira hasi, kontratistak kontratua sinatzen duen arte.

3.- Kontratista behartuta dago kontratua betetzera lanak egiteko finkatuta dagoen epe barruan, baita, bere kasuan, zehaztu diren zatiko epeak. Kontratista berandutzeak ez du IRUNVIren aldetik aurrez abisatu beharra ekarriko. Kontratista, berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu egin bada, IRUNVIk kontratua suntsitzeko edo plegu honetan aurreikusitako zigorrak ezartzeagatik.

4.- Kontratistak kontratua bere “arrisku eta kontura” onartzen duela ulertuko da, SPKLen 197. artikuluaren arabera.

**19.- KONTRATUAREN EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK.**

Kontratuaren exkuziorako baldintza berezi dira:

- Plegu honetako 20. Klausulan ezarritako betebeharra (enpresa kontratistek bete beharreko gutxieneko lan-baldintzei buruzkoa)

Betebehar hauetako edozein ez betetzea arau-hauste

**17ª.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.**

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo, no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación. Dicho documento constituye título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

El contrato se perfecciona con su formalización.

La formalización del contrato será publicada en el perfil de contratante de IRUNVI.

**18ª.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

1.- El responsable del contrato será el Director-Gerente de la Sociedad, a quién corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona responsable del contrato es la persona interlocutora entre la empresa adjudicataria y el órgano de contratación.
2.- Los trabajos no podrán comenzar hasta que el contratista haya firmado el contrato.

3.- El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados en su caso. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de IRUNVI. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, IRUNVI podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades previstas en el presente Pliego.

4.- El contrato se entenderá aceptado por el contratista a su "riesgo y ventura".

**19ª.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

Constituyen condición especial de ejecución del contrato:

- La obligación establecida en la claúsula 20 de este pliego (referente a condiciones laborales mínimas de las empresas contratistas).

El incumplimiento de caulquiera de estas obligaciones

oso larri izango da.

**20.- ENPRESA KONTRATISTEK BETE BEHARREKO GUTXIENEKO LAN-BALDINTZEI BURUZKO KLAUSULA SOZIALA.**

1.- Kontratu honek bete beharko ditu indarrean dauden legezko, erregelamenduzko eta hitzarmenezko hainbat xedapen, betiere lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan aplikatzekoak badira.

2.- Lizitatzaileek adierazi beharko dute, esleipena jasoz gero, kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa.

Halaber, eskatzen den informazio guztia ematera behartuta egongo dira, behin kontratua esleitu eta gero, langileei benetan aplikatuko zaizkien lan-baldintzei buruz.

3.- Esleipendunak kontratua gauzatzen den denbora guztian, aplikagarri den sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata baldintzak bete behar ditu, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan.

4.- Klausula honetan ezarritako betebeharrak kontratua gauzatzeko baldintza berezi gisa hartuko dira, eta ez-betetzeak kontratua suntsitzea ekar dezake.

**21.- ZEHAPENEN ARAUBIDEA.**

1.- Arau hausteak.

Oso larriak, larriak edo arinak izango dira kontratistak kontratua gauzatzen duen bitartean egiten dituen arau-hausteak.

a) *Oso arau hauste larriak* izango dira honako hauek:

-Zehaztutako epean zerbitzua ematen ez hastea, edo zerbitzua emateari uztea, ezinbesteko arrazoiak daudenean izan ezik.
-IRUNVIren baimen espresurik gabe, zerbitzuak, osorik edo neurri batean, beste bati utzi, alokatu edo eskualdatzea.
-Plegu honetan ezarritako edozein baldintza edo obligazio ez betetzea, gerora hortik erator daitezkeen egintzen kalterik gabe.
-Baliabide nahikoak adskribitzeko exijitu diren konpromisoak ez betetzea.
-Kontratua gauzatzeko dauden baldintza bereziak ez betetzea.
-Pleguan ezarritako baldintzak eta obligazioak ez

será considerado como infracción muy grave.

**20ª.- CLÁUSULA SOCIAL REFERENTE A LAS CONDICIONES LABORALES MÍNIMAS DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS.**

1.- El presente contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.

2.- Los licitadores o licitadoras deberán indicar el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarios.

Asimismo, estarán obligados a facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

3.- El adjudicatario o adjudicataria deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación, sin que en ningún caso el salario a abonar, según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, pueda ser inferior a aquel.

4.- Las obligaciones impuestas en esta cláusula tienen la consideración de condición especial de ejecución del contrato, y su incumplimiento podrá dar lugar a la resolución del contrato.

**21ª.- RÉGIMEN DE PENALIDADES.**

1.-Infracciones.

Las infracciones que cometa el adjudicatario en la ejecución de los trabajos se calificarán como muy graves, graves o leves.

a) Tendrán la consideración de *infracciones muy graves:*

-La demora en el comienzo de la prestación del servicio o la cesación en la prestación del mismo, salvo causas de fuerza mayor.
-La cesión, subarriendo o traspaso total o parcial de los servicios, sin autorización expresa de IRUNVI.
-El incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones establecidas en este pliego, sin perjuicio de las acciones posteriores que de ello se deriven.
-El incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios suficientes que se hayan exigido.
-El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato.
-El incumplimiento de las condiciones y obligaciones

betetzea, kalte larria eragin duenean.
-Esleitzeko irizpideei lotuta dauden eskaintzaren ezaugarriak ez betetzea.
-Lanak argi eta garbi gaizki edo modu irregularrean egitea.
-Prestazioaren zaintzaz arduratzen den Zerbitzuko arduradunek emaniko aginduak ez betetzea, lanaren garapenari dagokionez, eta oro har, lan horien prestazioa erregulatzen duten arauak ez betetzea.
-Kontratatutako pertsonen gorabeherak zerbitzuaren jasotzaileekin eta herritarrekin orokorki, bai tratu desegokia eman delako eta bai lana behar bezala egin ez delako.
- IRUNVIk, plegu honetako 20. Klausulan ezarritakoaren arabera, esleipendunari eskatzen dion informazioa ez ematea (kontratua esleitu eta gero, kontratuari etxekitako langileei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruzkoa).
-Bi arau-hauste larri edo gehiago egitea.

b) *Arau hauste larriak* izango dira:

-Atzerapen ez sistematikoa, lanak egiterakoan.

-Plegu honetan ezarritako edozein baldintza edo obligazio, oso larritzat kalifikatu gabe dagoena, ez betetzea.
-Kontrataturiko langileen eskura IRUNVIk jarritako baliabide materialak eta azpiegiturak behar bezala ez erabiltzea.

- IRUNVIk, plegu honetako 20. Klausulan ezarritakoaren arabera, esleipendunari eskatzen dion informazioa epean edo modu egokian ez ematea (kontratua esleitu eta gero, kontratuari atxekitako langileei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruzkoa).

-Behin eta berriz akats arinak egitea.

c) Arau hauste *arinak* izango dira aurreko horietan aurreikusi ez diren gainerako guztiak eta, nolabait ere, baldintza plegu honetan zehaztutako baldintzen kalterako direnean, zerbitzuan kalte larririk eragiten ez badute.

2. <u>Zehapenak.</u>

Honako zehapen hauek jarri ahal izango zaizkio kontratistari:

a) Oso arau hauste larriengatik: 6.300 €
b) Arau hauste larriengatik: 3.690 €
c) Arau hauste arinengatik: 1.260 €

Hala eta guztiz ere, *oso arau hauste larriak* direnean, IRUNVIak erabaki ahal izango du zehapenak jarriko dituen, klausula honetan aurreikusitakoaren arabera, edo kontratua suntsitzeko dagokion espedientea hasiko duen.

establecidas en el pliego que produzca perjuicio grave.
-El incumplimiento de características de la oferta vinculadas a criterios de adjudicación.
-La realización de los trabajos de forma manifiestamente irregular.
-La desobediencia a las instrucciones de los responsables del Servicio encargado de la vigilancia de la prestación, relativas al desarrollo del trabajo, y, en general, a las normas que regulan la prestación de los mismos.
-Las incidencias del personal contratado con los destinatarios del servicio y el ciudadano en general, tanto por trato incorrecto, como por deficiencia en la prestación del trabajo.
- No facilitar la información que IRUNVI requiera, de acuerdo a lo dispuesto en la cláusula 20 de este pliego, sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a los trabajadores adscritos al contrato.
-Reiteración de dos o más fracciones graves.

*b)* Tendrán la consideración de *infracciones graves:*

-El retraso no sistemático en la prestación de los trabajos.
-El incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones establecidas en este pliego que no sea calificado como muy grave.
-La utilización incorrecta de los medios materiales e infraestructura puestos por IRUNVI a disposición del personal contratado.

- No facilitar en plazo, o no hacerlo de forma correcta, la información que IRUNVI requiera, de acuerdo a lo dispuesto en la cláusula 20 de este pliego, sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a los trabajadores adscritos al contrato.

-La reiteración en la comisión de faltas leves.

c) Tendrán la consideración de infracciones *leves* todas las demás no previstas anteriormente y que, de algún modo, signifiquen detrimento de las condiciones establecidas en este pliego, con perjuicio no grave en la prestación del servicio.

2.- <u>Penalidades.</u>

Las penalidades que se podrán imponer al contratista serán las siguientes:

a) Por faltas muy graves: 6.300 €
b) Por faltas graves: 3.690 €
c) Por faltas leves: 1.260 €

No obstante, en caso de infracciones *muy graves* IRUNVI podrá optar entre la imposición de penalidades, según lo previsto en esta cláusula, o el inicio del correspondiente expediente para la resolución del contrato.

3. Eskumena eta ordainketa

Zigor horiek kontratazioko organoak ezarriko ditu, kontratuaren arduradunak proposatuta, dagokion espedientea izapidetu ondoren. Espediente horretan, entzunaldia emango zaie kontratistari eta, hala badagokio, abal-emaileari..

Zehapen hauek kontratugileari egin beharreko ordainketetatik kenketa eginez ordainduko dira edo bermetik kenduaz, ordainketetatik kendu ezin direnean.

4.- Kalte ordainen erreklamazioa:

Bermea galtzeak edo zigorren zenbatekoa ordaintzeak ez du eragozten kontratistaren berandutzak edo berari egotzi dagokiokeen beste arrazoiren batengatik eragindako kalte eta galerengatik IRUNVIk kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izatea.

**22.- BERMEALDIA.**

SPKLn aurreikusitako ondorioetarako, 4 hilabeteko berme-epea ezartzen da, kontratazio-organoak ikus-onetsitako gauzatze-proiektu osoa onartzen duen egunetik zenbatzen hasita.

**23.- PREZIOEN BERRIKUSPENA.**

Kontratu honetan, ez da preziorik berrikusiko.

**24.-KONTRATUA ALDATZEA**

Behin kontratua burututa, kontratazio-organoak SPKLren 203.2 b) eta 205. artikuluetan aurreikusitako kasuetan, baldintzetan eta mugetan soilik sartu ahal izango ditu aldaketak, interes publikoko arrazoiengatik.

Kontratuaren aldaketak, bermea doitu ondoren, 153. artikuluaren arabera formalizatuko dira, eta SPKLren 63. eta 207. artikuluetan ezarritakoaren arabera argitaratu beharko dira.

Beste edozein kasutan, kontratua itundutakoa ez den beste modu batean gauzatu behar bada, kontratua suntsiarazi eta beste kontratu bat egingo da, dagozkion baldintzetan, aldez aurretik deialdia eginda eta, hala badagokio, beste lizitazio publiko bat gauzatuta, SPKLn aurreikusitakoarekin bat etorriz, 213. artikuluaren 6. paragrafoan xedatutakoaren kalterik gabe kontratistak zerbitzuaren nahasmendu larria saihesteko beharrezko neurriak hartzeko duen betebeharrari dagokionez.

**25.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.**

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira

3.- Competencia y pago

Estas penalidades se impondrán, a propuesta del responsable del contrato, por el órgano de contratació, previa tramitación del oportuno expediente en que se dará audiencia al contratista y, en su caso, al avalista.

Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que en concepto de pago deban abonarse al contratista o sobre la garantía cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

4.- Reclamación de daños:

La pérdida de la garantía o los importes de las penalidades no excluyen la indemnización a que pudiese tener derecho IRUNVI, por daños y perjuicios originados por la demora u otra causa imputable a la empresa contratista.

**22ª.- PLAZO DE GARANTÍA.**

A los efectos previstos en la LCSP, se establece un plazo de garantía de 4 meses, a contar desde la fecha de recepción favorable por parte del órgano de contratación del Proyecto de ejecución completo visado.

**23ª.- REVISION DE PRECIOS.**

Este contrato no está sujeto a revisión de precios.

**24ª.- MODIFICACION DEL CONTRATO.**

Una vez perfeccionado el contrato, el órgano de contratación sólo podrá introducir modificaciones en el mismo, por razones de interés público, en los supuestos, condiciones y límites previstos en los artículos 203.2 b) y 205 LCSP.

Las modificaciones del contrato se formalizaran, previo reajuste de la garantía, de conformidad con el artículo 153, y deberán publicarse de acuerdo lo establecido en los artículos 63 y 207 LCSP.

En cualquier otro supuesto, si fuese necesario ejecutarse el contrato de manera distinta a la pactada, se procederá a su resolución y a la celebración de otro contrato bajo las condiciones pertinentes, previa convocatoria en su caso y sustanciación de una nueva licitación pública de conformidad con lo previsto en la LCSP, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 6 del artículo 213 respecto la obligación del contratista de adoptar medidas que resulten necesarias para evitar grave trastorno al servicio.

**25ª.- RESOLUCION DEL CONTRATO.**

Serán causas de resolución del contrato las previstas

SPKLen 211. artikuluan oro har kontratu administratiboetarako aurreikusitakoak eta, era berean, Lege bereko 313. artikuluan bereziki zerbitzu-kontratuetarako jasotakoak.

Hiritarrei zuzenean emandako zerbitzuen kasuetan, aurretik adierazitakoaz gain kontratua suntsiarazteko arrazoia izango dira SPKLeko 294. artikuluko c, d, eta f) hizkietan ezarritakoak.

Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoi izango da pleguko 19. klausulan jasotako kontratua gauzatzeko baldintza bereziren bat ez betetzea.

**26.- <u>ERREKURTSOEN ARAUBIDEA.</u>**

Agiri honetan ezarritakoaren arabera, kontratua pribatua da. Ondorioz, honela arautuko da:

- Kontratuen prestakuntzari, esleipenari eta aldaketei dagokienez, azken horien aurkaratzea SPKLren 204. eta 205. artikuluetan ezarritakoa ez betetzean oinarritzen denean, ulertzen denean aldaketa horrek beste esleipen bat izan behar zuela, administrazioarekiko auzien jurisdikzio-ordenak izango du eskumena, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean aurreikusitako administrazio-errekurtsoak jarri ondoren.

- Kontratuaren ondorioei eta azkentzeari dagokienez, zuzenbide pribatuko arauen bidez, SPKLren 319. artikuluan aurreikusitako baldintzetan, eta jurisdikzio-ordena zibilak izango du eskumena.

Esleipendunak berariaz uko egiten dio bere bizilekuko foruari, eta kontratuaren objektu den eraikina kokatuta dagoen udalerriari dagozkion epaitegi eta auzitegien esku uzten du bere burua, sor daitezkeen gorabehera eta erreklamazio guztiak ebazteko eskumena badute.

**27.- <u>KONTRATAZIO PROZEDURAN ERABILI BEHARREKO KOMUNIKABIDEAK.</u>**

Kontratazio prozeduran egin behar diren komunikazioak eta jakinarazpenak baliabide elektronikoen bidez egingo dira (plegu honetako II. Eranskinean ezarritakoaren arabera).

Bitarteko elektroniko bidezko jakinarazpena errefusatua izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta 10 egun natural igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena IRUNVIren egoitza elektronikoan eskuragarri jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

en el artículo 211 de la LCSP, así como las recogidas en el artículo 313 de la misma Ley para los contratos de servicios en particular.

En el caso de servicios que conlleven prestaciones directas a favor de la ciudadanía, además de las indicadas también serán causas de resolución las establecidas en los artículos 294, letras c), d) y f) de la LCSP.

Asimismo será causa de resolución del contrato el incumplimiento de alguna de las condiciones especiales de ejecución del contrato establecida en la cláusula 19 de este pliego.

**26ª.- <u>RÉGIMEN DE RECURSOS.</u>**

De acuerdo con lo establecido en el presente pliego, el contrato tiene carácter privado. En consecuencia, se regulará:

- En materia de preparación, adjudicación y modificaciones contractuales, cuando la impugnación de estas últimas se base en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205, LCSP, cuando se entienda que dicha modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación, será competente el orden jurisdiccional contencioso administrativo previa interposición, potestativa de los recursos administrativos previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- En cuanto a los efectos y extinción del contrato, por las normas de derecho privado, en los términos previstos en el artículo 319 LCSP y será competente el orden jurisdiccional civil.

El adjudicatario hace una renuncia expresa al fuero de su domicilio y se somete a los juzgados y tribunales que corresponden a la localidad en la que se sitúa lel edificio objeto del contrato, que sean competentes para la resolución de cuantas incidencias y reclamaciones pudieran plantearse.

**27ª- <u>MEDIOS DE COMUNICACIÓN A UTILIZAR EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.</u>**

Las comunicaciones y notificaciones que se vayan a efectuar en el procedimiento de contratación se efectuarán por medios electrónicos (conforme a lo indicado en el Anexo II de este pliego)

La notificación por medios electrónicos se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido; y se entenderá cumplida la obligación de notificación en plazo con la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica de IRUNVI

**I. ERANSKINA: Proposamen-eredua**
**ANEXO I: Modelo de proposición**

"..... .. jaunak/andreak, NAN: ....., hiria:....., helbidea: ....., telefono zk.: ..... (fax zk.: .....; posta elektronikoa: .....), jarduteko gaitasun juridiko osoaren jabe dela, eta ezaguturik **LUCAS DE BERROA KALEKO 18. ZENBAKIKO UDAL - ERAIKINA BIRMOLDATZEA, ALOKAIRUKO BABES PUBLIKOKO ETXEBIZITZA IZAN DADIN, PROIEKTUAK IDAZTEKO** kontratazioa arautuko duen baldintza plegua eta gainerako baldintzak, bere izenean (edo .....-(r)en izenean, IFK/NAN ....., hiria: ....., helbidea:....., etab.),

"D. /Dña. ....., con DNI nº ....., vecino/a de ....., domicilio en ....., teléfono nº ..... (en su caso, fax nº .....; correo electrónico: .....), en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, actuando en nombre propio (o en representación de ....., C.I.F/D.N.I. nº....., con domicilio en....., calle -o plaza, ....., etc...) enterado/a del pliego y demás condiciones facultativas que han de regir la contratación de **REDACCIÓN DE LOS PROYECTOS PARA LA RECONVERSIÓN DEL EDIFICIO MUNICIPAL DE LA CALLE LUCAS DE BERROA Nº 18, PARA SU DESTINO A VIVIENDA DE PROTECCIÓN PÚBLICA EN RÉGIMEN DE ALQUILER.**

**JAKINARAZTEN DU:**

I.- Klausula administratibo berezien plegua, preskripzio teknikoen plegua eta espedientean jasota dauden gainerako dokumentuak ezagutzen ditu eta osorik onartzen ditu.

II.- Esleipendun gertatuz gero, aipatutako lanak onetsitako baldintza pleguetan zehazten diren baldintzen arabera eta espedientean zehaztutako gainerako aukerako baldintzen arabera beteko ditu beti. Era berean, bere onespena ematen du kontratuaren lizitazio-, adjudikazio- eta egikaritze-prozesuetatik ondorioztatuko datu guztiei gardentasun instituzionala emateko, harik eta prozesua amaitzen den arte.

III.- Lanaren, zergaren eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeek edo araudiek xedatzen dutena beteko du.

IV.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jarduera-sektore haietako hitzarmen kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jarduera burutuko duten

**HACE CONSTAR:**

I.- Que conoce el pliego de cláusulas administrativas particulares, el pliego de prescripciones técnicas, y demás documentos obrantes en el expediente, que expresamente asume y acata en su totalidad.

II.- Que, en caso de resultar adjudicatario, realizará los citados trabajos con sujeción en todo caso a los requisitos y condiciones dispuestos en el pliego aprobado, así como al resto de las condiciones facultativas fijadas en el expediente. Además, manifiesta su conformidad en dar transparencia institucional a todos los datos derivados de los procesos de licitación, adjudicación y ejecución del contrato, hasta su finalización.

III.- Que se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, tributaria y de Seguridad Social.

IV.- Que manifiesta expresamente haber tenido en cuenta en la elaboración de la oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, en particular los convenios colectivos de aquellos sectores de actividad que resulten de aplicación en Gipuzkoa, y de protección del medio ambiente.

A estos efectos, señala que el convenio colectivo de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que

langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela: …….. (…… kodea).

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela

V.- Esandako guztiaren arabera, konpromisoa hartzen du zehaztutako lan horiek egiteko, hurrengo kopuruetan:

1) ALTERNATIBEN AZTERKETA: Guztira..... euro, honela banakatuta:

- Prezioa: ……..…… €
- BEZ aplikagarria (%.....): …….…… €

2) OINARRIZKO PROIEKTUA IDAZTEA, ETA HALA BADAGOKIO, ERAISTEKO PROIEKTUAREN ONIRITZIA: Guztira…….euro, honela banakatuta:

- Prezioa: ……..…… €
- BEZ aplikagarria (%.....): …….…… €

3) EGIKARITZE PROIEKTU OSOA IDAZTEA ETA DAGOKION ONIRITZIA: guztira..... euro, honela banakatuta:

- Prezioa: ……..…… €
- BEZ aplikagarria (%.....): …….…… €

VI.- Pleguko irizpide automatikoetan adierazitako konpromiso eta prestakuntza hauek dituela:

**Eraikinaren energia-azterketa eta -simulazioa egiteko konpromisoa, eraikinaren berezko parametroetan (itxiturak, fatxada-baoak, barne-kargak, aireztapena) eta profil zimatikoan oinarrituta modelatzea barne hartzen duena, urteko energia-eskaera eta -kontsumoaren ondorioak azalduz.**

☐ BAI ☐ EZ

**Eraikinaren kanpoko infografiak egiteko**

realicen la actividad objeto del contrato, en caso de resultar adjudicataria, es el siguiente: …… (código …….).

Igualmente se obliga a facilitar al órgano de contratación cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

V.- Que se compromete, conforme a todo lo dicho, a ejecutar los trabajos referenciados en las siguientes cantidades:

1) ESTUDIO DE ALTERNATIVAS: cantidad total de ..... euros, desglosado de la siguiente manera:

- Precio: ……. €
- IVA aplicable (…….%): ……. €

2) REDACCIÓN DEL PROYECTO BÁSICO Y, EN SU CASO, PROYECTO DE DEMOLICIÓN VISADO: cantidad total de ..... euros, desglosado de la siguiente manera:

- Precio: ……. €
- IVA aplicable (…….%): ……. €

3) REDACCIÓN DEL PROYECTO DE EJECUCION COMPLETO VISADO: cantidad total de ..... euros, desglosado de la siguiente manera:

- Precio: ……. €
- IVA aplicable (…….%): ……. €

VI.- Que presenta los siguientes compromisos y formación señalados en los criterios automáticos del pliego:

**Compromiso de realizar un Estudio y Simulación Energética del Edificio que incluye modelado del edificio a partir de sus parámetros característicos (cerramientos, huecos de fachada, cargas internas, ventilación) y perfil cimático, inluyendo conclusiones de la Demanda y Consumo energético anual.**

☐ SI ☐ NO

**Compromiso de realizar infografías exteriores del**

**konpromisoa, plegu honetan adierazitakoaren arabera:**

☐ 0 ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 edo gehiago

**edificio conforme a lo señalado en el presente Pliego:**

☐ 0 ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 o más

**Eraikinaren barruko infografiak egiteko konpromisoa, plegu honetan adierazitakoaren arabera:**

☐ 0 ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4

☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 edo gehiago

**Compromiso de realizar infografías interiores del edificio conforme a lo señalado en el presente Pliego:**

☐ 0 ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4

☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 o más

**Ingurumen-ziurtapeneko prestakuntza:**

☐ BAI ☐ EZ

**Formación en certificación ambiental**:

☐ SI ☐ NO

**5 urtetik beherako elkargokide den eta 35 urte banino gutxiago dituen arkitektoa kontratuan sartzeko konpromisoa:**

☐ BAI ☐ EZ

**Compromiso de incorporar en el contrato un arquitect@ con menos de 5 años de colegiación y menor de 35 años:**

☐ SI ☐ NO

**Eraikinaren egituran, fatxadan, estalkian eta instalazio orokorretan batera jardun den birgaitze integraleko proiektuetan izandako esperientzia, gutxienez 5 etxebizitzaz osatua:**

☐ 0 ☐ 1 ☐ 2 edo gehiago

**Experiencia en proyectos de rehabilitación integral en la que se haya actuado conjuntamente en estructura, fachada, cubierta e instalaciones generales del edificio, compuesto como mínimo por 5 viviendas:**

☐ 0 ☐ 1 ☐ 2 o más

## II. ERANSKINA: LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK
## ANEXO II: INSTRUCCIONES PARA LA LICITACIÓN ELECTRÓNICA

### I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO SISTEMA.

**1. Kontratazio prozeduretako izapideetarako (dokumentuak bidali, kontratuak sinatu, jakinarazpenak jaso…) lizitazio elektronikorako sistema erabiltzeko baldintzak.**

**1.1. Baldintza administratiboak:**

a) Ziurtagiri digital bat izatea, Gipuzkoako Foru Aldundiak izapide elektronikoetarako baimendutako erabilera duena. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:
- Izenpe (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
- FMNT (entitatea, herritarra, entitatearen ordezkaria).
- Nortasun agiri nazional elektronikoa
- Camerfirma (entitatea, herritarra)

b) Egoera hauetako batean egotea:
a) Alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan.
b) Alta emanda egotea lizitazio elektronikorako aldi baterako gaikuntzako sisteman.
c) Bi operadore ekonomiko edo gehiago elkarrekin aurkezten badira, formalki aldi baterako enpresa elkarte gisa (ABEE) eratzeko konpromisoa hartuta, ABEEren konpromisoa aldi baterako gaikuntzako sisteman erregistratuta egon beharko da.

**1.2. Baldintza teknikoak:**
Elektronikoki lizitatzeko baldintza teknikoei buruzko informazioa lotura honetan aurkitu daiteke:
https://www.contratacion.euskadi.eus/informazio-orokorra-lizitazio-elektronikoa/w32-kpelicel/eu/

**1.3. Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua: 945 016298.**

**2. Lizitazio elektronikoko sistemara sartzeko modua:**
Sistema erabili ahal izateko, atari honetan sartu

### I.- SISTEMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA.

**1. Requisitos para utilizar el sistema de licitación electrónica para los trámites del procedimiento de contratación (envío de documentos, firma de contrato, recepción de notificaciones…)**

**1.1 Requisitos administrativos:**

a) Disponer de un certificado digital cuyo uso esté autorizado por la Diputación Foral de Gipuzkoa a efectos de tramitación electrónica. Actualmente estos certificados electrónicos son los siguientes:
- Izenpe (Entidad, Ciudadano, Representante de Entidad).
- FNMT (Entidad, Ciudadano, Representante de Entidad).
- DNI-e
- Camerfirma (Entidad, Ciudadano)

b) Estar en alguna de estas situaciones:
a) Estar dado de alta y disponer certificación vigente en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.
b) Estar dado de alta en el sistema de habilitación temporal para la licitación electrónica.
c) En el caso de que dos o más operadores económicos concurran agrupados con el compromiso de constituirse formalmente en UTE, el compromiso de la UTE deberá estar registrado en el sistema de habilitación temporal

**1.2 Requisitos técnicos:**
La información sobre los requerimientos técnicos para licitar electrónicamente se encuentra disponible en el siguiente enlace:
https://www.contratacion.euskadi.eus/informacion-general-licitacion-electronica/w32-kpelicel/es/

**1.3 Servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica: 945016298.**

**2. Modo de acceso al sistema de licitación electrónica:**
Para utilizar el sistema deberá accederse al portal:

beharko da: www.contratacion.euskadi.eus

## II.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIO ELEKTRONIKOAK.

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak IRUNVIren egoitza elektronikoaren bidez egingo dira, helbide honetan: https://sac.irun.org. Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek DEUC agirian zehaztutako helbide elektronikora.

www.contratacion.euskadi.eus

## II.- NOTIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN ELECTRÓNICAS.

Las notificaciones y comunicaciones por vía electrónica se realizarán a través de la Sede Electrónica de IRUNVI a la que se accederá a través de https://sac.irun.org. Cada vez que se envíe una notificación o comunicación, la empresa recibirá aviso del envío a la dirección de correo electrónico que haya facilitado en el DEUC.