Firmante: IRUNGO UDALAMILIA ADMINISTRAZIOA
Emisor: IZENPE
Fecha: 18/09/2023 9:12:27

# KONTRATAZIOA: 9 METROKO HIRU (3) AUTOBUS % 100 ELEKTRIKOREN EKOIZPENA ETA HORNIDURA; ETA HIRU (3) AUTOBUS GAUEZ KARGATZEKO SISTEMA BATEN INSTALAZIOA KOTXERAK-en, HIRIKO GARRAIO-ZERBITZU KOLEKTIBOAREN BARRUAN

**-BALDINTZA ADMINISTRATIBO BEREZIEN PLEGUA -**
**- Prozedura Irekia, erregulazio bateratuari lotua -**
**----------**

# CONTRATACIÓN DE LA FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DE TRES (3) AUTOBUSES ELÉCTRICOS 100% DE 9m., E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE CARGA NOCTURNA EN COCHERAS PARA TRES (3) AUTOBUSES, DENTRO DEL SERVICIO PÚBLICO TRANSPORTE COLECTIVO URBANO.

**- PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES -**
**- Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada -**

**ARLO SUSTATZAILEA/ ÁREA PROMOTORA:** MUGIKORTASUN, BIDE PUBLIKO ETA OBRA ARLOA / AREA DE MOVILIDAD, VIA PUBLICA Y OBRAS.
**ESPEDIENTE KODEA/ CÓDIGO EXPEDIENTE:** 2023ZAUN0042

1.- KONTRATUAREN XEDEA:

**LAN HAUEK KONTRATATZEA: 9 METROKO HIRU (3) AUTOBUS % 100 ELEKTRIKOREN EKOIZPENA ETA HORNIDURA; ETA HIRU (3) AUTOBUS GAUEZ KARGATZEKO SISTEMA BATEN INSTALAZIOA KOTXERAK-en, HIRIKO GARRAIO-ZERBITZU KOLEKTIBOAREN BARRUAN.**

**CPV Kodeak:**

34121100-2 Zerbitzu publikoko autobusak.
34144910-0 Autobus elektrikoak.
31158100-9 Bateria-kargagailuak.
50532400-7 Elektrizitatea banatzeko ekipoak konpondu eta mantentzeko zerbitzua.

**Europako Batasunak finantzatua (NextGenerationEU):**

*Emisio gutxiko eremuak ezartzeko eta hiri-garraioa*

1.- OBJETO DEL CONTRATO:

**CONTRATACIÓN DE LA FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DE TRES (3) AUTOBUSES ELÉCTRICOS 100% DE 9m., E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE CARGA NOCTURNA EN COCHERAS PARA TRES (3) AUTOBUSES, DENTRO DEL SERVICIO PÚBLICO TRANSPORTE COLECTIVO URBANO.**

**Códigos CPV:**

34121100-2 Autobuses de servicio público.
34144910-0 Autobuses eléctricos.
31158100-9 Cargadores de baterías.
50532400-7 Servicio de reparación y mantenimiento de equipos de distribución eléctrica.

**Financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU:**

La actuación desarrollada en el presente contrato se

*modu digital eta jasangarrian eraldatzeko udalerrientzako laguntza-programaren (2. deialdia)* esparruan gauzatzen da kontratu honetan garatzen den jarduketa, Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren (BEEP) esparruan. Plan hori Europako Batasunak finantzatzen du (NextGenerationEU).

2.- ESLEIPEN PROZEDURA:
**Prozedura Irekia, erregulazio bateratuari lotua**

**Lizitazio elektronikoa**

3.- ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO ERA:
**Arrunta**

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, LIZITAZIO TIPOAK ETA KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA:

4.1.- OINARRIZKO AURREKONTUA
**Guztira: 2.178.000 euro, 1.800.000 euro + 378.000 euro (21%-ko B.E.Z) banakatuta.**

4.2 LIZITAZIO MOTAK
Honako gehieneko lizitazio motak ezartzen dira (BEZ gabe):

-Ekoiztea eta jabetza araubidean hornitzea HIRIKO HIRU (3) AUTOBUS, 9 m INGURUKOAK ETA «BEV KATEGORIAKO» % 100 ELEKTRIKOAK, SOLAIRU BAXUKO TIPOLOGIAKOAK, GAUEKO KARGA MOTELAREN BIDEZ FUNTZIONATZEN DUTENAK: 1.650.000,00 euro

- Hornitzea eta instalatzea IRUNGO HIRI-GARRAIOAREN UDAL ZERBITZUKO INSTALAZIOETAN (KOTXERAK) KARGA MOTELEKO/GAUEKO SISTEMA BAT (1): 150.000,00 euro.

Enpresa lizitatzaileek kopuru horretatik beherako eskaintza eginez hobetu ahal izango dute, zenbateko zehatz eta finkoak proposatuz.

SPKLeko 100.2 artikuluan xedatutakoa jarraiki, lizitaziorako oinarrizko aurrekontuaren banakapena honako hau da:

lleva a cabo en el marco del *Programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano (2ª convocatoria)*, dentro del ámbito del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), el cual está financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU.

2.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:
**Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada**

**Licitación electrónica**

3.-TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE:
**Ordinaria**

4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, TIPOS DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:

4.1.- PRESUPUESTO BASE
**Total: 2.178.000 euros, desglosado en 1.800.000 euros + 378.000 euros (I.V.A. del 21%)**

4.2.- TIPOS DE LICITACIÓN
Se establecen los siguientes tipos máximos de licitación (sin IVA):

-Fabricación y suministro en régimen de propiedad de TRES (3) AUTOBUSES URBANOS DE EN TORNO A 9 METROS, 100% ELÉCTRICOS "CATEGORÍA BEV", TIPOLOGÍA PISO BAJO, PREVISTOS PARA SU FUNCIONAMIENTO MEDIANTE CARGA LENTA/NOCTURNA: 1.650.000,00 euros

- Suministro e instalación de UN (1) SISTEMA DE CARGA LENTA/NOCTURNA COMPUESTO POR TRES (3) CARGADORES EN LAS INSTALACIONES DEL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL DE TRANSPORTE COLECTIVO URBANO DE IRUN (COCHERAS): 150.000,00 euros.

Las empresas licitadoras podrán mejorar a la baja en sus ofertas, consignando unas cantidades concretas y determinadas.

A los efectos de lo establecido en el art. 100.2 de la LCSP, el desglose del presupuesto base de licitación es el siguiente:

| Kostu mota /*Tipo de coste* | Zenbatekoa kostu motaren arabera / *Importe por tipo de coste* |
|---|---|
| Kostu zuzenak / *Costes directos* | 1.698.113,21 € |
| Industria etekina / *Beneficio industrial* | 101.886,79 € |
| Kostua / *Coste* | 1.800.000,00 € |
| BEZ / *IVA* (21%) | 378.000,00 € |
| **Guztira / *Total*** | **2.178.000,00 €** |

KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA: **1.800.000 euro, BEZ gabe**.

Honako kopuru hauetan banatuak:

**- Hasierako iraupena: 1.800.000 €**
**- Aurreikusitako luzapenak: Ez dira aurreikusten**
**- Kontratu aldaketak: Ez dira aurreikusten**

5.- KONTRATUAREN IRAUPENA: **Kontratuaren xede diren ondasunak (ibilgailuak eta karga-azpiegiturak) fabrikatzeko eta hornitzeko gehieneko epea BERROGEI (40) ASTEKOA izango da, kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera.**

6.- LUZAPENAK:
**Ez da aurreikusten.**

7.- PRESTAZIOA EGITEKO EPEA:
**Kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera.**
8.- BEHIN-BEHINEKO BERMEA: **Ez da eskatzen.**

9.- BEHIN BETIKO BERMEA: **esleipen-prezioaren %5ari dagokiona, BEZ kenduta.**

10.- ESPEDIENTEA IKUSGAI JARTZEA:
**MUGIKORTASUN, BIDE PUBLIKO ETA OBRA ARLOAko udal bulegoetan eta Irungo Udalaren web orrian (www.irun.org).**

11.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA:
**30 egun naturaleko epean lizitazio-iragarkia EBko Aldizkari Ofizialera bidaltzen den egunetik kontatzen hasita.**

12.- ALDAERAK
**Ez dira onartzen.**

13.- ESLEIPEN IRIZPIDEAK:

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: **1.800.000 euros, IVA no incluido**.

Desglosado en los siguientes conceptos:

**- Duración inicial: 1.800.000 €**
**- Prórrogas previstas: No se prevén**
**- Posibles modificaciones: No se prevén**

5.- DURACIÓN DEL CONTRATO: **El plazo máximo de fabricación y suministro de los bienes objeto de contrato (vehículos e infraestructuras de carga) será máximo de CUARENTA (40) SEMANAS, a contar desde el día siguiente a la fecha de formalización del contrato.**

6.- PRÓRROGAS:
**No se prevén.**

7.- PLAZO DE EJECUCIÓN: **Desde el día siguiente a la fecha de formalización del contrato.**

8.- GARANTÍA PROVISIONAL: **No se exige.**

9.- GARANTÍA DEFINITIVA: **5% del precio de adjudicación, excluido el IVA.**

10.- EXPOSICIÓN DEL EXPEDIENTE:
**Dependencias municipales del AREA DE MOVILIDAD, VIA PUBLICA Y OBRAS y página web del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).**

11.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES: **30 días naturales desde el envío del anuncio de licitación al Diario Oficial de la UE.**

12.-VARIANTES
**No se admiten.**

13.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

**I. BALIO-JUDIZIOARI LOTURIKO IRIZPIDEAK (Gehi. 40 puntu/ Gutx. 20 puntu):**

**A.1.** Ibilgailuak: ezaugarri teknikoak, funtzionalak, estetikoak eta diseinukoak. Laguntza-zerbitzua: 22 puntu..

**A.2.** 3., 4. eta 5. lineen maniobragarritasun-azterlana eta ibilbideen azterketa: 6 puntu.

**A.3.** Kargatzeko azpiegitura, gaueko karga moteleko sistema hiru (3) ibilgailu elektrikoentzat, zerbitzuaren instalazioetan: 6 puntu.

**A.4.** Gaueko karga moteleko sistemaren bideragarritasun energetikoaren azterlana: 6 puntu

**II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK (Gehi. 60 puntu):**

**A. Prezioa: 44 puntu.**

**A.1.** Hiru (3) autobusen prezioa: 40 puntu

**A.2.** Gaueko karga motelerako sistemaren prezioa: 4 puntu.

**B. Ibilgailuen eta kargatzeko azpiegituraren bermealdia luzatzea: 6 puntu.**

**C. Ibilgailuen baterien bermealdia luzatzea: 6 puntu.**

**D: Ondasunak entregatzeko epea: 4 puntu.**

**I. CRITERIOS SUJETOS A JUICIOS DE VALOR (Max. 40 puntos/ Mín. 20 puntos):**

**A.1.** Vehículos: características técnicas, funcionales, estéticas y de diseño. Servicio de asistencia: 22 puntos.

**A.2.** Estudio de maniobrabilidad y análisis de los recorridos para las líneas 3, 4 y 5: 6 puntos.

**A.3.** Infraestructura de recarga, sistema de carga lenta/nocturna para los tres (3) vehículos eléctricos en las instalaciones del servicio: 6 puntos.

**A.4.** Estudio de viabilidad energética, referido al sistema de carga lenta/nocturna: 6 puntos

**II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS (Max. 60 puntos):**

**A. Precio: 44 puntos.**

**A.1.** Precio de los tres (3) autobuses: 40 puntos

**A.2.** Precio del sistema de carga lenta/nocturna: 4 puntos.

**B. Ampliación del plazo de garantía de vehículos e infraestructura de carga: 6 puntos.**

**C. Ampliación del plazo de garantía de las baterías de vehículos: 6 puntos.**

**D: Plazo de entrega de los bienes: 4 puntos.**

## KLAUSULAK

### 1. - ERREGIMEN JURIDIKOA.

1.-Kontratu hau hornidurakoa da, Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legearen 16. artikuluak aurreikusitakoaren arabera. Administrazio-kontratua izango da, eta herri-administrazioek kontratazioetarako erabiltzen dituzten printzipio komunen arabera arautuko da, eta beti ere kontratazioa publikoaren arloan Europako erkidegoen zuzenbideak zehaztutako printzipio komunen arabera.

Aurreko paragrafoan ezarritakoarekin bat etorriz, ondorengo hauek izango dira kontratua arautuko dutenak:

1.- Baldintza administratibo berezien plegu hau eta baldintza teknikoen plegua.

2.- Lizitazioa eta kontratua egiterakoan eta bi horiek garatzen diren bitartean indarrean egongo diren toki-araubideko nahiz herri-administrazioen kontratuetako legezko eta arauzko xedapenetan jasotako kontratazio-arauak.

Zehazki, honako arau hauek aplikatuko dira: 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena; 781/1986 Errege Lege Dekretua, apirilaren 18koa, toki-araubidearen arloan indarrean dauden xedapenen testua bategina onesten duena; azaroaren 14ko 3/2011 Errege Lege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legea (aurrerantzean SPKL); eta honako hau izango da arauzko xedapena:817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legea partzialki garatzen duena, eta 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, herri-administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendua onesten duena, aurrekoei kontra egiten ez dien neurrian.

3.- Administrazio-zuzenbideko gainontzeko arauak.

2.- Zuzenbide pribatuko arauak zuzenbide osagarri

## CLÁUSULAS

### 1ª.- RÉGIMEN JURÍDICO.

1.- El presente contrato, considerado como de suministro, según lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, tendrá carácter administrativo y se regirá por los principios comunes a la contratación de las Administraciones Públicas y, en cualquier caso, por los del Derecho de las Comunidades Europeas relativos a la contratación pública.

Conforme a lo establecido en el párrafo anterior, el contrato se regirá:

1º.- Por el presente Pliego de Clausulas Administrativas Particulares y el pliego de prescripciones técnicas.

2º- Por las normas sobre contratación contenidas en las disposiciones legales y reglamentarias, de Régimen Local y de Contratos de las Administraciones Públicas vigentes al celebrarse la licitación y el contrato, y durante el desarrollo de ambos.

En particular serán de aplicación la Ley 7/1.985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el R.D. Legislativo 781/1.986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Vigentes en Materia de Régimen Local, la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) y, como disposiciones reglamentarias, el Real Decreto 817/2.009, de 8 de mayo, de desarrollo parcial de la Ley de Contratos del Sector Público y el R.D. 1.098/2.001, de 12 de octubre, por la que se aprobaba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, vigente en lo que no se oponga a las anteriores.

3º.- Por las demás normas de Derecho Administrativo.

2.- Las normas de Derecho Privado serán aplicables

gisa erabiliko dira, kontratua interpretatu, bete edo iraungitzerako garaian eta kontratua indarrean dagoen bitartean zalantzak sortu eta zalantza horiek ezin direnean argitu aurreko paragrafoan aipatutako xedapenen bidez. Edonola ere, zuzenbide pribatuko arauak aplikatzeko, administrazioaren eskumenak kontuan hartu beharko dira.

3.- Erabat teknikoak diren gaietan izan ezik, plegu honetako xedapen guztiak espedienteari lotutako gainontzeko aukerako baldintzen gainetik egongo dira.

como Derecho supletorio para resolver las cuestiones a que puedan dar lugar la interpretación, efectos, cumplimiento y extinción del contrato, que no puedan ser deducidas por las disposiciones citadas en el párrafo anterior; en todo caso, la aplicación de las normas de Derecho Privado no podrá hacerse con olvido de las prerrogativas de la Administración.

3.- Salvo en las materias estrictamente técnicas, el presente Pliego prevalecerá en todas sus disposiciones sobre el resto de las condiciones facultativas en su caso unidas al expediente.

## 2.- KONTRATUAREN XEDEA.

Kontratu honen xedea da hiriko hiru (3) autobus ekoitzi eta jabetzako araubidean hornitzea; 9 metro ingurukoak izango dira, «bev kategoriako» % 100 elektrikoak, solairu baxukoak eta gaueko karga motelaren bidez funtzionatzen dutenak; eta gaueko karga moteleko sistema bat (1) hornitzea eta instalatzea; hiru (3) kargagailuz osatua egongo da, eta Irungo garraio kolektiboko udal zerbitzu publikoaren instalazioetan egingo da (kotxeretan). Lan horiek preskripzio teknikoen pleguan ezarritako aurrekontuaren baldintzen arabera egin beharko dira.

Ez dira kontratu honen xedean sartzen autobus elektrikoak eta gaueko karga moteleko sistema mantentzeko lanak, horien ardura Irungo hiriko garraio kolektiboko zerbitzuaren enpresa esleipendunari egokituko zaio eta. Edonola ere, enpresa lizitatzaileek saldu ondoko zerbitzu bat izan beharko dute. Sistema hori ordubete baino gutxiagoan erantzuteko prest egongo da, eta behar bezala gaitutako langileak eta beharrezko ordezko piezak eta tresnak izango ditu, kontratuaren xede diren ondasunen funtzionamendu egokia bermatzeko.

Autobusek beharrezko teknologia izango dute egunean 200 km egiteko eta 16 orduz kargatu gabe jarduteko gutxienez, udalerriko autobus sareko linea hauetan: 3. LINEA «SAN JUAN-ARBES-ARTIA», 4 LINEA «SAN JUAN-ANTZARAN-OLABERRIA» ETA 5 LINEA «SAN JUAN-ELIZATXO-MENDIBIL-FICOBA»

*Emisio gutxiko eremuak ezartzeko eta hiri-garraioa modu digital eta jasangarrian eraldatzeko udalerrientzako laguntza-programaren (2. deialdia)* esparruan gauzatzen da kontratu honetan garatzen

## 2ª.- OBJETO DEL CONTRATO.

1.- El objeto de este contrato es la Fabricación y suministro en régimen de propiedad de tres (3) autobuses urbanos de en torno a 9 metros, 100% eléctricos "categoría bev", tipología piso bajo, previstos para su funcionamiento mediante carga lenta/nocturna, y suministro e instalación de un (1) sistema de carga lenta/nocturna compuesto por tres (3) cargadores en las instalaciones del servicio público municipal de transporte colectivo urbano de Irun (cocheras), con arreglo al presupuesto y a las condiciones técnicas establecidas en el pliego de prescripciones técnicas.

No es objeto del presente contrato el mantenimiento de los autobuses eléctricos y del sistema de carga lenta/nocturna, correspondiendo dichos trabajos a la empresa adjudicataria del servicio de transporte urbano colectivo de Irun. No obstante, las empresas licitadoras deberán contar con un servicio de postventa, que permita la asistencia de los vehículos en menos de 1 hora y estar dotados de personal cualificado, así como de repuestos y utillajes necesarios para garantizar el buen funcionamiento de los bienes objeto de contrato.

Los autobuses deberán estar dotados de la tecnología necesaria para realizar un servicio diario de, al menos, 200 Kms y con 16 horas de autonomía, en las siguientes líneas de la red de autobuses del municipio. LÍNEA 3. "SAN JUAN-ARBES-ARTIA", LÍNEA 4. "SAN JUAN-ANTZARAN-OLABERRIA" y LÍNEA 5. "SAN JUAN-ELIZATXO-MENDIBIL-FICOBA".

La actuación desarrollada en el presente contrato se lleva a cabo en el marco del *Programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del*

den jarduketa, Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren (BEEP) esparruan. Plan hori Europako Batasunak finantzatzen du (NextGenerationEU).

Dirulaguntza-programa horrek hiriko garraio publikoko sistema fidagarri, erakargarri, irisgarri eta merke bat artikulatzen laguntzen du; horretarako, ibilgailu flota moderno eta eraginkorragoak erabiltzen dira, emisiorik gabeak; mugikortasun adimendunaren kontzeptua erabiltzen da, mugikortasun-ohitura berriei lotuta; digitalizazioa baliatzen dute administrazio publikoek plangintzarako, kudeaketarako eta ebaluaziorako; eta mugikortasun aktiboaren hiri-inguruneko garapena sustatzen da.

-Erakundea: Garraio, Mugikortasun eta Hiri Agenda Ministerioa. Garraio eta Mugikortasuneko idazkari nagusiaren 2023/07/17ko behin betiko ebazpena (175. BOE, 2023ko uztailaren 24a).

-Dirulaguntza honen BEEParen jomugak eta helburuak goian aipatutako ministro-aginduan zehazten dira.

-Eskaera-kodea: ZBEMRR/22/00019, Irun.

-Jarduketa-kodea: P16_L2-20210920-1. Hiru autobus elektriko erostea.
Esku hartzeko eremua (etiketatze klimatikoa): 074– Hiri garraio garbirako ibilgailuak. Jarduketaren koefiziente klimatikoa: % 100.

-Jarduketa-kodea: P17_L2-20210920-1. Hiru autobus elektriko kargatzeko sistema.
Esku hartzeko eremua (etiketatze klimatikoa): 077– Erregai alternatiboetarako azpiegitura. Jarduketaren koefiziente klimatikoa: % 100.

2.- Kontratuaren xedeak lote bakarra du.

3.- Ez da onartuko eskaintza alternatiboen proposamenik.

**3.- KONTRATUAREN IRAUPEN EPEA ETA HORNIDURA GAUZATZEKO LEKUA ETA EPEA.**

1.- Kontratuaren iraupena karatularen 5. Paragrafoan agertzen dena da.

Epe hau luzatu ahal izango da karatularen 6.

*transporte urbano (2ª convocatoria)*, dentro del ámbito del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), el cual está financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU.

Este programa de subvenciones contribuye a la articulación de un sistema fiable, atractivo, accesible y asequible de transporte público urbano que disminuya la contaminación; con flotas de vehículos más modernas, eficientes y de nulas emisiones; la introducción de un concepto de movilidad inteligente adaptada a nuevos hábitos de movilidad; la digitalización para la planificación, gestión y evaluación por parte de las administraciones públicas y que la movilidad activa se desarrolle fácilmente en el entorno urbano.

-Entidad: Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, Resolución definitiva de la Secretaria General de Transportes y Movilidad del 17/07/2023 (BOE nº 175, de 24 de julio de 2023).

-Hitos y objetivos del PRTR de esta subvención se fijan en la Orden Ministerial anteriormente citada.

-Código Solicitud: ZBEMRR/22/00019, Irun.

-Código de Actuación: P16_L2-20220920-1. Adquisición de 3 autobuses eléctricos.
Campo de intervención (etiquetado climático): 074– Material rodante de transporte urbano límpio. Coeficiente climático actuación: 100%.

-Código de Actuación: P17_L2-20220920-1. Sistema de carga para 3 autobuses eléctricos.
Campo de intervención (etiquetado climático): 077– Infraestructura para los combustibles alternativos. Coeficiente climático actuación: 100%.

2.- El objeto de este contrato viene configurado como un único lote.

3.- No se admitirá la propuesta de ofertas alternativas.

**3ª.- PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SUMINISTRO.**

1.- La duración del contrato será la fijada en el apartado 5 de la carátula.

Este plazo contractual será prorrogable si así se

paragrafoan hala zehazten bada SPKLen 29. artikuluan ezarritako egoera eta eskakizunen arabera.

Luzapena Kontratazio organoak erabakiko du eta kontratugilearentzat nahitanahiezkoa izango da, beti ere kontratuaren iraupen epea bukatu baina bi hilabete lehenagotik adierazten bada.

Nolanahi ere, luzapena berariaz onartu behar da.

2.- Irungo hiri-garraio kolektiboaren zerbitzu publikoaren kudeaketaren enpresa kontzesiodunaren instalazioetan (nabea-garajea) entregatuko dira kontratuak xede dituen ibilgailuak.

3.- Eskatutako ondasun guztiak (ibilgailuak eta gaueko karga moteleko azpiegitura) hornitzeko epea enpresa esleipendunak eskainitakoa izango da, eta gehienez ere BERROGEI (40) ASTE kontratua formalizatzen denetik, eta beti lotutako karga-azpiegitura behar bezala legeztatuta eta erabilgarri, osoki erabiltzeko. Enpresa lizitatzaileek epe hori hobetu ahal izango dute beren eskaintzetan.

Entregatzen diren momentuan ibilgailuak zerbitzuan hasteko prest egongo dira, hauxe da, haiek osagai, talde, sistema, ekipamendu eta funtzionaltasun guztiak erabilgarri egongo dira, Irungo Udalak jarri behar dituen ekipoak izan ezik.

Kontratuaren xedea entregatu edo burutu eta hurrengo hilean, hornitu beharreko ondasunen harrera egingo da, ekitaldi formal baten bidez, Udalak ondasun horiek egiaztatu ostean.

Ondasunak egoera onean badaude eta baldintza teknikoak betetzen badituzte, kontratuaren arduradun teknikoak edo pertsona baimendu batek hartutzat emango ditu, eta dagozkion harrera-aktak idatziko dira, Irungo Udalak eta enpresa esleipendunak izendatutako arduradunek sina ditzaten. Orduan abiatuko da enpresa esleipendunak eskainitako bermealdia: gutxienez, 2 urteko berme orokorra kontratuaren xede diren ibilgailuen kasuan, eta 8 urteko bermea ibilgailu horietan doazen baterien kasuan.

establece en el apartado 6 de la carátula de conformidad con las circunstancias y requisitos establecidos en el artículo 29 de la LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el contratista, siempre que su preaviso se produzca con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

En todo caso la prórroga deberá ser aprobada de forma expresa.

2.- El lugar de suministro de los vehículos objeto de contrato será las instalaciones (nave-garaje) de la empresa concesionaria de la gestión del servicio público de transporte colectivo urbano de Irun.

3.-El suministro de la totalidad de los elementos (vehículos e infraestructura de carga lenta/nocturna) se realizará en el plazo ofertado por la empresa adjudicataria, como máximo de CUARENTA (40) SEMANAS contado desde la formalización del contrato y siempre con la infraestructura de carga asociada legalizada y disponible para su total funcionamiento. Las empresas licitadoras podrán mejorar dicho plazo de suministro en su oferta.

En el momento de la entrega los vehículos estarán listos para entrar en servicio, es decir, todos sus componentes, grupos, sistemas, equipamiento y funcionalidades estarán totalmente operativos, con excepción de aquellos equipos a incorporar por parte del Ayuntamiento de Irun.

Dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato se procederá, mediante acto formal, a la recepción de los bienes objeto del suministro, ello tras el proceso de verificación por parte del Ayuntamiento.

Si los bienes se encuentran en buen estado y conforme a las condiciones técnicas, el responsable técnico del contrato o persona autorizada los dará por recibidos, levantándose la/s correspondiente/s acta/s de recepción, que deberá ser firmada por los responsables designados del Ayuntamiento de Irun y de la empresa adjudicataria, comenzando entonces los plazos de garantía ofertados por la empresa adjudicataria de mínimo 2 años de garantía general para los vehículos objeto de contrato y de 8 años de garantía para las baterías embarcadas en dichos vehículos.

Ondasunak hartzeko moduan ez baleude, hori jasoko da harrera-aktan, eta enpresa esleipendunari jarraibide zehatzak emango zaizkio hautemandako akatsak zuzendu ditzan edo itundutakoaren araberako beste ondasun batzuk horni ditzan.

Si los bienes no se hallasen en estado de ser recibidos, se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas a la empresa adjudicataria para que se subsanen los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

Entregatutako ibilgailu guztiek dokumentu hauek izango dituzte, indarreko legeriarekin bat: zirkulazio-baimena, inspekzio-txartela, zergen ordainagiriak, etab.

Cada uno de los vehículos entregados vendrá con la siguiente documentación necesaria de acuerdo con la legislación vigente: permiso de circulación, tarjeta de inspección, justificantes de pago de los impuestos procedentes, etc.

Ibilgailuak Irungo Udalaren izenean matrikulatuko dira enpresa esleipendunaren kontura, eta hark hartuko ditu bere gain kontzeptu horren ondoriozko gastu guztiak.

Los vehículos serán matriculados a nombre del Ayuntamiento de Irun por cuenta de la empresa adjudicataria, que se hará cargo de todos los gastos que se deriven por este concepto.

4.- Kontratuaren egikaritze-epea funtsezkoa izango da egikaritzerakoan.

4.- El plazo de ejecución del contrato tendrá carácter esencial de ejecución.

**4.- AURREKONTU-LIZITAZIO MOTA.**

**4ª.- PRESUPUESTO-TIPO DE LICITACIÓN.**

Kontratuaren gehienezko aurrekontu zenbatetsia eta lizitazio-motak karatulako 4. atalean ezarritakoak dira. Lizitatzaileek kopuru horretatik behera dagoen eskaintza egin dezakete, bestelako kopuru zehatz bat proposatuz.

El presupuesto base de licitación y los tipos de la licitación son los que se establecen en el apartado nº 4 de la carátula, cantidades que los licitadores podrán mejorar a la baja en sus ofertas, consignando una cantidad concreta y determinada.

Lizitatzaileek egiten dituzten proposamenetan, ulertuko da ondorio guztietarako sartuta daudela kontrata-prezioak ez ezik, kontzeptu ezberdinak zergapetzen dituzten era guztietako zergak ere. Hala ere, Balio Erantsiaren Gaineko Zergak banakatua agertu beharko du eskaintzetan, kontratuari bere arautegi arautzailearen arabera aplikagarri zaizkion tipoa eta zenbatekoa adieraziz.

En las propuestas que formulen los licitadores se entenderán incluidos, a todos los efectos, no sólo los precios de la contrata, sino también las cuotas correspondientes a los tributos de toda índole que graven a los diversos conceptos. El Impuesto sobre el Valor Añadido, no obstante, deberá figurar de manera desglosada en las ofertas, indicando tipo e importe aplicable al contrato conforme a su normativa reguladora.

**5.- FINANTZAKETA.**

**5ª.- FINANCIACIÓN.**

Kontratuaren zati bat, entitatearen funts propioen kontura finantzatuko du Irungo Udalak, honako kontularitza dokumentu honen kargura: A-4182/2023 AGINDUAK, 5.0610.623.02.441.10 2024 *Kotxerak-en gaueko karga-sistema bat instalatzea*, eta 5.0610.624.01.441.10 2024- *Hiru (3) autobus elektriko fabrikatu eta hornitzea* aurrekontu aplikaziora loturik dagoena.

El el presente contrato se financia parcialmente por el Ayuntamiento de Irun, con cargo a fondos propios, consignados en el documento contable A- 4182/2023 ÓRDENES imputado a las aplicaciones presupuestarias 5.0610.623.02.441.10 2024 *Instalacion de un sistema de carga nocturna en cocheras* y 5.0610.624.01.441.10 2024- *Fabricación y suministro de tres (3) autobuses eléctricos.*

Gainerakoa finantzatuko da *Emisio gutxiko eremuak ezartzeko eta hiri-garraioa modu digital eta jasangarrian eraldatzeko udalerrientzako laguntza-*

El resto se financia con cargo al *Programa de ayudas a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del*

*programaren (2. deialdia)* kargura, Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren (BEEP) esparruan. Plan hori Europako Batasunak finantzatzen du (NextGenerationEU), Garraio eta Mugikortasuneko Idazkaritza Nagusiaren 2023-07-17ko behin betiko ebazpenean (2023ko uztailaren 24ko EAO, 175. zk.) xedatutakoarekin bat.

Ondorioz, lizitazio-erabakiaren eta, hala badagokio, esleipenaren baliozkotasuna, kontratua finantzatu behar duten baliabideen benetako finkapenaren baldintzapean geratzen da, jarraian adierazten den moduan.

Kontratua finantzatu behar duten baliabideak ez finkatzearen ondorioz Udalak atzera egiten badu, lizitazioan parte hartu duten lizitatzaileei ez zaie inolako kalte-ordainik emango.

*transporte urbano (2ª convocatoria)*, dentro del ámbito del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), el cual está financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución definitiva de la Secretaria General de Transportes y Movilidad del 17/07/2023 (BOE nº 175, de 24 de julio de 2023).

Por consiguiente, la validez del acuerdo de licitación y, en su caso, adjudicación, queda condicionada a la efectiva consolidación de los recursos que han de financiar el contrato, en los términos señalados a continuación.

En caso de desistimiento por parte del Ayuntamiento como consecuencia de la no consolidación de los recursos que han de financiar el contrato, no procederá indemnización alguna para los licitadores que hayan tomado parte en la licitación.

**- Europako Batasunak finantzatzen du zenbatekoa (NextGenerationEU):**

Jarduketa-kodea:P16_L2-20220920-1.
Deskribapena: 3 autobus erostea. Eman beharreko zenbatekoa: 600.000,00 euro.

Jarduketa-kodea:P17_L2-20220920-1.
Deskribapena: 3 autobus elektrikotarako karga-sistema. Eman beharreko zenbatekoa: 111.570,25 euro.

Zenbateko hori justifikatu egin beharko da.

Ez dago finantzaketa bikoitzik kontratu honetan.

**- Importe financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU:**

Código actuación: P16_L2-20220920-1.
Descripción: Adquisición de 3 autobuses Importe a otorgar: 600.000,00 euros.

Código actuación: P17_L2-20220920-1.
Descripción: Sistema de carga para 3 autobuses eléctricos. Importe a otorgar: 111.570,25 euros.

Esta cantidad está sujeta a justificación.

No hay doble financiación en este contrato.

**6.- ORDAINTZEKO MODUA.**

1. Kontratuaren prezioa ORDAINKETA BAKARRAREN bitartez ordainduko da. Aurretik, enpresa esleipendunak dagokion faktura aurkeztu beharko du, eta lan osoa entregatu eta onartu ondoren.

Abenduaren 27ko 25/2013 Legeak xedatzen duenaren arabera, faktura elektronikoa emateko derrigortuta dauden entitateek fakturak Irungo Udalari formatu elektronikoan bidali beharko dizkiote Gipuzkoako Foru Aldundiaren Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorraren bidez, (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua), Irungo Udala atxikia baitago, horretarako Irungo Udalaren

**6ª.- FORMA DE PAGO.**

1. El precio del contrato se abonará mediante PAGO ÚNICO, previa presentación por la empresa adjudicataria de la factura correspondiente y previa entrega y recepción de conformidad de la totalidad del trabajo.

Las entidades obligadas a la emisión de factura electrónica conforme a lo dispuesto en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, deberán remitir sus facturas al Ayuntamiento de Irun en formato electrónico a través del Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa (https://www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua), al que el

DIR3 kodeak erabiliz.

1. Kontabilitate Bulegoa: L01200454
2. Organo kudeatzailea: L01200454
3. Unitate izapidetzailea: L01200454

2. Kontratuaren baldintza berezien plegu honetako 19.B) klausulan ezarritakoaren arabera, fakturak ordaindu aurretik enpresa kontratistak azken azpikontratista guztiak identifikatu beharko ditu, eta horiek guztiek Interes Gatazkari Ezaren Adierazpena (IGEA) beterik eta sinatuta aurkeztu beharko dute (plegu honetako III.eranskinean erantsitako modeloa jarraituz).

Nahiz eta enpresa esleipendunak kontratua sinatu baino lehen azpikontratistak identifikatu behar dituen, kontratua gauzatzen den bitartean azpikontratisten zerrendan aldaketaren bat gertatzen bada, berehala jakinarazi beharko dio udalari, erregistro bidez, enpresa horren IGEArekin batera, azpikontratista berriak sartzen badira.

Alde horretatik, faktura bakoitzarekin batera erantzukizunpeko adierazpena ere aurkeztuko da, kontratisten zerrendak aldaketarik ez duela izan adieraziz. Adierazpen hori aurkeztu ezean, atxiki egingo da fakturaren ordainketa.

**7.- KONTRATISTAREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK.**

1.- Prezioa kobratzeko eskubidea, seigarren klausularen araberakoa izango da.

2.- Kontratistak honako betebehar berezi hauek ditu, Plegu honetan jasotako eta arau osagarriak aplikatzeak ezarritako betebeharrez gain:

a) Gauzak kontratuan zehaztutako denboran eta lekuetan emango ditu, preskripzio teknikoen eta administrazio-klausulen arabera, eta haien interpretaziorako administrazioak kontratistari emandako jarraibideak kontuan hartuta. Era berean, ezin izango du kontratua, osorik edo neurri batean, beste pertsona baten esku utzi administrazioaren baimen espresurik gabe.

b) Behin-betiko bermea zehaztutako epean jarriko du, eta bidezkoa denean, osagarria.

Ayuntamiento de Irun está adherido, utilizando los códigos DIR3 del Ayuntamiento:

1. Oficina Contable: L01200454
2. Órgano Gestor: L01200454
3. Unidad Tramitadora: L01200454

2. Según lo establecido en la cláusula 19.B) de este pliego de condiciones especiales del contrato, será requisito previo al pago de las facturas que la empresa contratista identifique a todos los subcontratistas finales y que todos ellos entreguen la Declaración de Ausencia de Conflicto de intereses DACI cumplimentada y firmada (según modelo adjuntado en el anexo III de este pliego).

Aunque la empresa adjudicataria deba identificar a los subcontratistas finales antes de la firma del contrato, si en el transcurso de la ejecución se produjera alguna alteración en la relación de subcontratistas, ésta deberá ser inmediatamente comunicada por registro junto con la DACI de dicha empresa al ayuntamiento, en caso de que suponga la incorporación de nuevos subcontratistas.

En ese sentido, cada factura se acompañará de una declaración responsable en el que se indique que la relación de contratistas no ha sufrido variación alguna. La ausencia de dicha declaración será motivo de retención del pago de la factura.

**7ª.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.**

1.- El derecho a la percepción del precio se ajustará a lo dispuesto en la cláusula 6ª.

2.- Además de las contenidas en este Pliego y de las que resulten de la aplicación de las normas supletorias, son especiales obligaciones del contratista las siguientes:

a) Entregar los bienes objeto del suministro en el tiempo y lugar fijados en el contrato y de conformidad con las prescripciones técnicas y cláusulas administrativas, y con las instrucciones dadas por la Administración para su interpretación, no pudiendo ceder, en todo o en parte, el contrato a otra persona sin autorización expresa de la Administración.

b) Haber constituido la garantía definitiva en el plazo señalado y complementaria cuando fuese procedente.

c) Esleipen-jardueran zehaztutako epean formalizatuko du kontratua.

d) Kontratuaren iraupen osoan administrazio publikoekin kontratatzeko gaitasuna mantentzea bermatu beharko du. Hamabost eguneko epean emango du etor litezkeen ezintasun eta bateraezintasunen berri.

e) Lizitazioaren eta kontratuaren ondorioz sortutako gastu guztiak ordainduko ditu; honakoak besteak beste: prentsan azaldutako iragarkiak, fidantzen eraketa, eta, hala behar badu, kontratua eskritura publikoan bere kopiekin formalizatzea.

f) Lan Legeria, Gizarte Segurantza eta Hitzarmen Kolektiboen alorrean dauden xedapen guztiak beteko ditu, eta baita 31/1995 Legean (Laneko Arriskuen Prebentziorako Legea) eta lege hori garatzen duten errege-dekretuetan jasotako guztia (bereziki langileentzako prestakuntza-ekintzei eta babes-ekipo indibidualen hornidurari dagokienean), eta zerga-alorreko xedapenak ere bai. Horrenbestez, udal-korporazioak eta lanen Zuzendaritzak ez dute inolako ardurarik izango xedapen horiek ez betetzetik etor litezkeen erantzukizunetan.

g) Egiten dituen lanen eta emaniko prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzukizuna izango du, eta baita kontratuaren exekuzioan hutsegiteak eta okerrak gertatzeagatik, metodo ez egokiak erabiltzeagatik edo behar bezala ez jarduteagatik administrazioak edo hirugarren pertsonek izan ditzaketen ondorioen erantzukizuna ere.

h) Kontratua gauzatzeko beharrezko diren jardueren ondorioz Udalari eta hirugarrenei eragindako kalteak ordaindu beharko ditu, SPKLen 196. Artikuluak ezarritakoaren arabera

i) Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialtasun bikoitzari buruzko xedapen guztiak betetzea, eta, bereziki, Irungo Udalean Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planean horrelako kontratuetarako adierazitakoa. Araudi hori lizitatzaileen eskura dago Udal honen kontratatzaile-profilean (www.irun.org).

c) Formalizar el contrato en el plazo igualmente señalado en el acto de adjudicación.

d) Garantizar el mantenimiento de su capacidad para contratar con las administraciones públicas durante toda la vigencia de este contrato, obligándose a notificar en el plazo de quince días las incapacidades o incompatibilidades que hubieran podido sobrevenir.

e) Pagar todos los gastos que se originen a consecuencia de la licitación y del contrato, entre otros, a título enunciativo, los causados por anuncios en prensa, constitución de fianzas y, en su caso, formalización del contrato en escritura pública con sus copias.

f) Cumplir cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de Legislación Laboral, Seguridad Social, Convenios Colectivos, y todo lo comprendido en la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales y en los Reales Decretos que la desarrollan (especialmente en lo relativo a acciones formativas para el personal y dotación de equipos de protección individual), así como en materia tributaria, quedando la Corporación Municipal y la Dirección de los trabajos totalmente liberada de cualquiera responsabilidad que pudiera derivarse del incumplimiento de aquéllas.

g) Responsabilizarse de las pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos, así como de los vicios o defectos que se pongan de manifiesto durante el plazo de garantía.

h) Indemnizar los daños y perjuicios que se causen al Ayuntamiento y a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en el art. 196 de la LCSP.

i) Cumplir todas las disposiciones relativas a la doble oficialidad lingüística de la Comunidad Autónoma del País Vasco y específicamente lo señalado para este tipo de contratos en el Plan de Normalización del Uso del Euskera en el Ayuntamiento de Irun. Esta normativa se halla a disposición de los licitadores en el perfil de

Kontratatzailearen eta kontratistaren arteko harremanetan euskara erabiliko da normalean. Besteak beste, ondorengoa beteko da:

-Normalean, administrazio kontratugilearekin euskara erabiliko da kontratuak eragiten dituen harremanetan. Kontratua gauzatzeari begira, honela ulertuko da «normalean euskara erabiliko da» esaldia:

a) Ahozko komunikazioetan, euskaraz dakiten langileek euskaraz egingo dute, hasiera batean, kontratua gauzatzeko zereginak direla-eta administrazio kontratu-egilearekin harremanetan jartzen direnean.
Administrazio kontratu-egilea euskaraz zuzentzen bazaio kontratua gauzatzen ari den langile bati, eta horrek hizkuntza behar bezala menderatzen ez badu, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak berehala jarri beharko ditu euskara behar bezain ondo dakiten langileak edo bitartekoak, kontratuaren ondorioz administrazioarekin izan beharreko harremanak euskaraz gauza daitezen.

b) Komunikazio idatziak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, salbu eta igorleak eta hartzaileak euskara hutsean egitea erabakitzen badute.

-Kontratuak herritarrei zerbitzu eman beharra edo haiekin harremanetan jarri beharra badakar, kontratua gauzatzeko erabiltzaileekin edo pertsonekin idatziz zein ahoz egin behar diren hartu-emanetan, erabiltzaileak edo hirugarrenak hautatzen duen hizkuntza erabili behar du enpresa esleipendunak. Berariaz inolako aukerarik egiten ez bada, kontratuaren esleipena duen enpresak pertsona fisikoei eta juridikoei egiten dizkien era guztietako jakinarazpen eta komunikazioak hizkuntza ofizial bietan egingo dira, fakturak eta salerosketako bestelako agiriak barne. Hala ere, herritarrak edozein unetan erabil dezake hizkuntza aukeratzeko eskubidea eta, ondorioz, nahi duenean eskatu ahal izango du hizkuntza ofizialetako bakar bat erabiltzea.
Nolanahi ere, zerbitzuaren hartzaileek zerbitzua, informazioa eta komunikazioa uneoro euskaraz jasotzeko behar diren bitarteko materialak eta langileak jarri beharko ditu kontratistak.

contratante de este Ayuntamiento (www.irun.org). En las relaciones entre el contratante y el contratista se utilizará normalmente el euskera. Se cumplirá, entre otros, lo siguiente:

-Generalmente, con la administración contratante se usará el euskera en las relaciones generadas por el contrato. En cuanto a la ejecución del contrato, se entenderá de la siguiente manera la frase “generalmente se usará el euskera":

a) En las comunicaciones orales, las y los trabajadores que conocen el euskera hablarán en euskera, en un principio, cuando con motivo de las tareas relacionadas con la ejecución del contrato se pongan en contacto con la administración contratante. Si la administración contratante se dirige en euskera a un trabajador o una trabajadora que está ejecutando el contrato, y si esta persona no domina suficientemente el idioma, la empresa responsable de la ejecución del contrato deberá poner inmediatamente trabajadores y trabajadoras que conocen correctamente el euskera o los medios necesarios, para que las relaciones que se tengan con la administración como consecuencia del contrato sean en euskera.

b) Las comunicaciones escritas serán en euskera y en castellano, salvo en los casos en que el emisor y el receptor decidan que sean exclusivamente en euskera.

-Si el contrato conlleva la realización de un servicio para la ciudadanía o la necesidad de ponerse en contacto con los y las ciudadanas, en las relaciones tanto escritas como orales que para la ejecución del contrato se vayan a tener con las y los usuarios o con las personas, la empresa adjudicataria empleará la lengua elegida por la persona usuaria o por el tercero. Si no se ha elegido expresamente ninguna lengua, todas las notificaciones y comunicaciones que la empresa adjudicataria del contrato realice a las personas físicas o jurídicas se efectuarán en las dos lenguas oficiales, incluidas facturas y otros documentos de compraventa. De todas maneras, el o la ciudadana podrá ejercer en cualquier momento su derecho de elección de la lengua, y por lo tanto, en cualquier momento podrá solicitar que se emplee exclusivamente una de las lenguas oficiales.
De cualquier manera, el contratista deberá

-Enpresa esleipendunak hizkuntza bietan eskainiko ditu erabilera-eskuliburuak eta kontratuaren xede diren ondasun eta produktuei buruzko dokumentazioa, softwareetako testuzko eta soinuzko interfazeak barne, beti ere merkatuan horretarako aukera balego edo teknikoki egin baldin badaiteke.

-La empresa adjudicataria ofrecerá en los dos idiomas los manuales de uso y la documentación referente a los bienes y productos objeto del contrato, incluidos los interfaces de texto y audio de los softwares, siempre que en el mercado haya oportunidad para ello y técnicamente sea posible

j) Hornidura emateko edota garraiatzeko gastuak onartzea.

j) Asumir los gastos de entrega o de transporte del suministro.

k) Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren Irudiaren Eskuliburuan agertzen diren baldintzak betetzea. Aurrekoari kalterik egin gabe, nolanahi ere, honako hauek jaso beharko dira: jarduketa Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren funtsen bidez finantzatzeari buruzko aipamena, eta MITMAren bidez kudeatzeari buruzko aipamena, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 18.4 artikuluan eta haren Erregelamenduaren 31. artikuluan, Berreskuratze eta Erresilientzia Mekanismoaren Erregelamenduaren 34. artikuluan eta HFP/2021ren 1030 Aginduaren 9. artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

k) Cumplir con los requisitos que figuren en el Manual de Imagen del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Sin perjuicio de lo anterior, deberá figurar en todo caso la referencia a la financiación de la actuación mediante fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y a su gestión por el MITMA en los términos previstos en el artículo 18.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y 31 de su Reglamento, en el artículo 34 del Reglamento del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia y en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021 por la que se configura el sistema de gestión del Plan.

l) Europako finantziazioaren arloan (NextGenerationUE) indarrean dauden xedapen guztiak betetzea.

l) Cumplir cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de financiación Europea-NextGenerationUE.

**8.- ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK ETA OBLIGAZIOAK.**

**8ª.- DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN.**

1.- Kontratuaren ikuskapena Udalak egingo du bere langile teknikoen bidez. Udalak, lana modu eraginkorrean betetzeko behar diren jarraibideak eman ahal izango dizkio kontratistari, kontratua arautzen duten klausulak oinarritzat hartuta, eta alkateak dituen goragoko mailako zuzendaritza- eta ikuskaritza-ahalmenei kalterik egin gabe.

1.- La inspección del contrato corresponde al Ayuntamiento a través de su personal técnico, quien podrá dictar las instrucciones necesarias al contratista para su eficaz cumplimiento, con base en las cláusulas contractuales y sin perjuicio de las superiores facultades de dirección e inspección del Alcalde.

2.- Zehaztutako kopuruak ordaintzeko obligazioa du Administrazioak, seigarren klausulan xedaturikoaren arabera.

2.- La Administración vendrá obligada al abono de las cantidades establecidas según lo dispuesto en la cláusula sexta.

**9.- BERMEAK.**

**9ª.- GARANTÍAS.**

**1.- Behin behineko bermea:**

**1.- La garantía provisional**

SPKLen 106 artikuluan ezarritakoaren arabera, salbuespen izaeraz eta espedientean behar bezala arrazoituta kontratu honetarako behin behineko bermea eskatuko balitz, bere kopurua karatulako 8. Atalean ezarritakoa izango litzateke.

**2.- <u>Behin betiko bermea</u>**

SPKLen 145. artikuluak ezarritakoaren arabera eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzaileak behin betiko bermea jarri beharko du Udalaren Kutxan, esleipen-prezioaren %5ari dagokiona, BEZ kenduta.

Berme hori jartzeko epea 10 lanegunekoa izango da, bermea jartzeko eskakizuna jasotzen duen egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Jarritako bermea itzultzeko eskatu ahal izango du esleipendunak, kontratua egikaritzen amaitutakoan eta, bere kasuan, bermealdia amaitu denean.

SPKLen 108. artikuluan baimendutako edozein modutan (esku-diruz, Zor Publikoko balioez, abalez edo kauzio aseguruz) eta indarrean dagoen legeriak araututako baldintzetan eman ahal izango dira bermeak.

De conformidad con lo previsto en el art. 106 de LCSP, si excepcionalmente y de forma justificada en el expediente se exige para el presente contrato la constitución de una garantía provisional, su importe será el que figure en el apartado 8 de la carátula.

**2.- <u>Garantía definitiva</u>**

El licitador que presente la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el art. 145 de LCSP, deberá constituir en la Caja de la Corporación una garantía definitiva por un importe equivalente al 5% del precio de adjudicación, excluido el IVA.

El plazo para su constitución será de 10 días hábiles contados desde el día siguiente a aquel en que hubiese recibido el requerimiento al efecto.

El adjudicatario podrá instar la devolución de la garantía depositada una vez finalizada la ejecución del contrato y transcurrido, en su caso, el plazo de garantía.

Las garantías podrán constituirse de cualquiera de las formas admitidas en el artículo 108 de la LCSP (metálico, valores de Deuda Pública, aval o seguro de caución) y en las condiciones permitidas por la legislación vigente.

**10.- <u>LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA.</u>**

Lizitazio honi dagokion iragarkia Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialean zein Irungo Udaleko Kontratugile Profilean (www.irun.org) argitaratuko da.

**11.- <u>PARTE HARTZEKO AHALMENA</u>**

1.- Lizitazio honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna duten eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duten pertsona natural edo juridiko guztiek baldin eta SPKLen 71. artikuluan zehaztutako kontratatzeko debekuen kasuren baten barnean ez badaude.
Enpresaburuek, halaber, kontratuaren objektu den jarduera edo prestazioa gauzatzeko beharrezkoa den enpresaedo lanbide-gaikuntza izan beharkodute, hala badagokio.

2.- Enpresari batzuk lizitazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, <u>aldi baterako enpresa elkartea</u> sortu ahal izango dute horretarako. Hori

**10ª.- <u>PUBLICIDAD DE LA LICITACION.</u>**

El anuncio de la presente contratación será objeto de publicación en el Diario Oficial de la UE, así como en el Perfil de Contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

**11ª.- <u>CAPACIDAD PARA CONCURRIR</u>**

1.- Podrán concurrir a esta licitación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, dispongan de solvencia económica, financiera y técnica y no estén comprendidas en ninguno de los casos de prohibición de contratar señalados en el 71 de la LCSP.
Los contratistas deberán contar asímismo , con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato

2.- Cuando varios empresarios estén interesados en concurrir conjuntamente a la licitación podrán constituir una <u>unión temporal</u> al efecto, sin que sea

eskritura publikoan formalizatu beharrik ez da izango, harik eta esleipena bere alde egiten den arte. Kasu horretan, enpresariak solidarioki behartuta egongo dira Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitzen den arte.

necesaria la formalización de la misma en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación en su favor. En este caso, los empresarios quedarán obligados solidariamente ante la Administración y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo.

**KAUDIMENA**

Lizitatzaileek ondoren zehazten diren kaudimen ekonomiko eta finantzieroa eta kaudimen tekniko edo profesionaleko baldintzak eduki beharko dituzte. Eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzaileak bere kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko du , plegu honetako 15. Klausulan zehaztutako moduan:

**SOLVENCIA**

Los licitadores deberán tener las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que se determinan a continuación.

El licitador que presente la mejor oferta deberá acreditar su solvencia económica, financiera y técnica conforme a lo establecido en la clausula 15 de este pliego.

**KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA**:

* Lizitatzailearen **kontratatu nahi den eremuari dagokion urteko negozio bolumena** azkeneko hiru urteetako bolumen handieneko urteari dagokiona, 2.700.000,00 euro edo handiagokoa izan behar du .

Lizitatzailearen edo hautagaiaren negozioen urteko bolumena bere urteko kontuen bidez, onartuak eta Merkataritza Erregistroan jasoak, egiaztatuko da, eta bestela, inskribatuta egon behar dueneko Erregistro Ofizialean jasota dauden kontuen bitartez. Merkataritza Erregistroan inskribatu gabeko enpresari indibidualek beren urte negozioen bolumena Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario-liburuen eta urteko kontuen bitartez egiaztatuko dute.

**SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA,**

*** Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato**, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles por importe igual o superior a: 2.700.000,00 euros.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho Registro, y en caso contrario por las depositadas en el Registro Oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

**KAUDIMEN TEKNIKOA**

* **Azkeneko hiru urteetan egindako kontratuaren xede diren izaera bereko edo antzeko hornidura nagusien zerrenda**, (2020, 2021 eta 2022) zenbatekoa, horretarako, CPV kodeak begiratuko dira, datak eta horiek norentzako egin diren, publiko edo pribatuarentzako, aipatuz; gutxienez, eskainitako autobus-modelo

**SOLVENCIA TÉCNICA**

* **Relación de los principales suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen objeto del contrato realizados en el curso de los tres últimos años** (2020, 2021 y 2022) atendiendo a tal efecto a los respectivos códigos CPV que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos, con un

bereko edo aurreko eredu bateko 12 autobus (betiere trakzio-tipologia, energia-karga sistema eta karga-mota berekoak) eta karga geldoko/gaueko sistema bat.

Kontratazio organoaren menpe dauden zerbitzuak eskatu ahal izango dio egindako hornidurak egiaztatzea organo eskudunak egin edo ontzat emandako ziurtagirien bitartez, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean; hartzailea subjektu pribatua denean, honek egindako ziurtagiri baten bitartez edo, ziurtagiri horren faltan, enpresariak eginiko aitorpenaren bitartez; bere kasuan, ziurtagiri hauek zuzenean kontratazio organoari igorriko dizkio eskumena duen agintaritzak.

Gutxieneko baldintza izango da egikaritze handieneko urtean pilatutako urteko zenbatekoa **1.260.000,00 €** kontratuaren xede diren horniduren izaera bereko edo antzekoetan. Enpresariak gauzatutako horniduren eta kontratuaren xede diren horniduren arteko loturarako irizpidetzat hartuko da sailkapen azpitalde berekoak izatea, kontratua kokatuta balego arautegian ezartzen direnetako batean, eta hala ez balitz, CPV sailkapenaren barnean dagozkien kodeetan lehenengo hiru digituen artean dagoen berdintasuna.

Zerrendan adierazitako horniduren artean hartzailea sektore publikoko erakunde bat izan denetan egindako egikaritza egokiaren ziurtagiriak zuzenean kontratazio organoari igorri ahal izango dizkio zerbitzuak kontratatu dituen erakundeak.

mínimo, en su conjunto, de 12 autobuses del mismo modelo de autobús ofrecido o de un modelo anterior (siempre de la misma tipología de tracción, sistema de almacenado energético y tipo de carga) y un sistema de carga lenta/nocturna.

Los servicios dependientes del órgano de contratación podrán requerirle que acredite los suministros efectuados mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

El requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a **1.260.000,00 €** en suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, tomando como criterio de correspondencia entre los suministros ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato la pertenencia al mismo subgrupo de clasificación, si el contrato estuviera encuadrado en alguno de los establecidos reglamentariamente, y en caso contrario la igualdad entre los tres primeros dígitos de los respectivos códigos CPV.

Los certificados de buena ejecución de los suministros incluidos en la relación cuyo destinatario fue una entidad del sector público podrán ser comunicados directamente al órgano de contratación por la entidad contratante de los servicios.

## KONTRATUAREN EXEKUZIO BALDINTZAK

SPKLren 76. artikuluan xedaturikoaren arabera, enpresa lizitatzaileek beren eskaintzan zehaztu beharko dute kontratuaren xede diren ondasunen saldu osteko zerbitzuak lantalde profesional bat izango duela kontratua sinatzen den unean, saldu osteko arretarako eta mantentze-lanetarako, ibilgailuak/karga-sistemak konpontzeko beharreko prestakuntzarekin, kontratuak irauten duen bitartean; Gipuzkoan egongo da, edo gehienez ere ordubeteko

## CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Conforme a lo establecido en el art. 76 de la LCSP, las empresas licitadoras deberán especificar en su oferta que el Servicio postventa de los bienes objeto de contrato contará en el momento de la firma del contrato con un equipo profesional para la atención postventa y mantenimiento con formación necesaria para la reparación de los vehículos/sistemas de carga durante todo el periodo de duración del contrato, en la provincia de Gipuzkoa u otra ubicación que

epean zerbitzua emango dela bermatzen duen beste kokagune batean. Halaber, adierazi beharko dute ibilgailuen saldu osteko zerbitzuak, kontratua sinatzen den unean, ordezko piezen stock bat izango duela Gipuzkoan edo gehienez ere ordubeteko epean zerbitzua emango dela bermatzen duen beste kokagune batean dagoen konponketa-egoitzan, kontratu horrek irauten duen eperako. Konpromiso horien arabera, Irungo Udalak noiznahi eskatu ahal izango du enpresa esleipendunak egiazta dezala kontratua eskainitako giza baliabideekin gauzatu dela, edo egiaztatu ahal izango du bitarteko horiek zuzenean inplikatuta daudela, Irungo Udalaren ustez zerbitzuek eskatzen duten dedikazio-mailarekin.

Gainera, proiekturako lantalde bat izatea eskatuko da, gutxienez honako kide hauek izango dituena:

- Proiektuburu bat; gutxienez 5 urteko eskarmentua izango du kontratuaren xedearen antzeko lanetan proiektuburu gisa (CPV kodeen arabera egiaztatuko da hori), kontratua sinatzean identifikatuko da, eta orduantxe esleituko zaio proiektuari.

- Ekoizpen-arduradun tekniko bat; gutxienez 3 urteko eskarmentua izango du kontratuaren xedearen antzeko lanetan ekoizpen-arduradun tekniko gisa (CPV kodeen arabera egiaztatuko da hori), gutxienez ibilgailuak entregatu baino 5 hilabete lehenago identifikatuko da, eta orduantxe esleituko zaio proiektuari.

- Salmenta osteko arduradun bat; gutxienez 3 urteko eskarmentua izango du kontratuaren xedearen antzeko lanetan salmenta osteko arduradun gisa (CPV kodeen arabera egiaztatuko da hori), gutxienez ibilgailuak entregatu baino 2 hilabete lehenago identifikatuko da, eta orduantxe esleituko zaio proiektuari.

- Mantentze-lanetako teknikari bat, ibilgailuak birprogramatzeko eta beharrezko aldaketak egiteko gaitua; egunero egongo da ibilgailuak jasotzeko gunean (kotxeretan), autobusak eta kargatzeko azpiegitura entregatzen direnetik hasi eta hornidura guztiaren harrera-akta sinatzen den arte.

Lantalde hori proiektuari esleituta geratuko da harik eta ekitaldi formal batean autobusen behin betiko harrera egiten den arte.

permita garantizar un plazo de respuesta máximo de 1 hora. Así mismo, deberán indicar que el Servicio postventa de los vehículos dispondrá en el momento de la firma del contrato de un stock de piezas de recambio en la sede de reparación provincial de Gipuzkoa o en otra ubicación que permita garantizar un plazo de respuesta máximo de 1 hora, para el plazo que dure dicho contrato. De acuerdo con estos compromisos, el Ayuntamiento de Irun podrá exigir, en todo momento, la acreditación por parte de la empresa adjudicataria de la ejecución del contrato con los medios personales ofertados, o comprobar la implicación directa de éstos, con el grado de dedicación que a juicio del Ayuntamiento de Irun, requieran los servicios.

Igualmente, se requerirá un equipo de proyecto formado al menos por:

- Un jefe de proyecto con una experiencia superior a 5 años como jefe de proyecto en programas de similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los respectivos códigos CPV, el cual se identificará e incorporará al proyecto en la firma del contrato.

- Un responsable técnico de fabricación con una experiencia superior a 3 años como responsable técnico de fabricación en programas de similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los respectivos códigos CPV, el cual se identificará e incorporará al menos 5 meses antes de la entrega de los vehículos.

- Un responsable de posventa con una experiencia superior a 3 años como responsable posventa en programas de similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto a los respectivos códigos CPV, el cual se identificará e incorporará al proyecto al menos 2 meses antes de la entrega de los vehículos.

- Un técnico de mantenimiento capacitado para llevar a cabo tareas de reprogramación y modificaciones en los vehículos, que tendrá presencia diaria a las instalaciones donde se haga la recepción de los vehículos (cocheras), desde la entrega del/de los autobús/es e infraestructura de carga hasta la firma del acta de recepción de la totalidad del suministro.

Este equipo estará vinculado al proyecto hasta la recepción definitiva de los autobuses mediante el acto formal.

**12.- PROPOSAMENEN AURKEZPENA.**

1.- Lizitazio honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridikoa eta jarduteko gaitasuna duten eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta teknikoa duten pertsona natural edo juridiko guztiek baldin eta SPKLen 71. artikuluan zehaztutako kontratatzeko debekuen kasuren baten barnean ez badaude.

Eskaintzarik hoberena aurkezten duen lizitatzaileak bere kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko du Plegu honetako 14.2. klausulan adierazten den moduan.

2.- Enpresari batzuk lizitazioan batera parte hartzeko interesatuta daudenean, aldi baterako enpresa elkartea sortu ahal izango dute horretarako. Hori eskritura publikoan formalizatu beharrik ez da izango, harik eta esleipena bere alde egiten den arte. Kasu horretan, enpresariak solidarioki behartuta egongo dira Administrazioaren aurrean, eta elkartearen ordezkari edo apoderatu bakarra izendatu beharko dute, eta horrek kontratutik eratortzen diren eskubideak gauzatzeko eta obligazioak betetzeko adinako ahalmenak izango ditu, kontratua amaitzen den arte.

3.- Lizitatzaileek honela aurkeztu beharko dituzte beren eskaintzak:

- 30 egun naturaleko epean lizitazio-iragarkia EBko Aldizkari Ofizialera bidaltzen den egunetik kontatzen hasita..

- Era honetan:

1.- Proposamenak www.contratacion.euskadi.eus **lizitazio elektronikorako plataformaren bitartez** aurkeztuko dira.

2.- Dokumentazioa nahiz jakinarazpenak eta komunikazioak bidaltzeko, jarraitu egin beharko zaio baldintza-agiri honetako **II. eranskinean** jasotakoari.

3.- Fitxategiak izendatuko dira hurrengo klausulan adierazitako atalak kontuan hartuta (proposamenen edukia), eta BAT, BI eta HIRU gutun-azal elektronikoetan sartuko dira.

4.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira; horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte eskaintzak sekretuak izatea ziurtatzeko.

**12ª.- PRESENTACION DE PROPOSICIONES.**

1.- Podrán concurrir a esta licitación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, dispongan de solvencia económica, financiera y técnica y no estén comprendidas en ninguno de los casos de prohibición de contratar señalados en el 71 de la LCSP.

El licitador que presente la mejor oferta deberá acreditar su solvencia económica, financiera y técnica en la forma señalada en la cláusula 14.2 de este Pliego.

2.- Cuando varios empresarios estén interesados en concurrir conjuntamente a la licitación podrán constituir una unión temporal al efecto, sin que sea necesaria la formalización de la misma en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación en su favor. En este caso, los empresarios quedarán obligados solidariamente ante la Administración y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo.

3.- La presentación de ofertas por parte de los licitadores deberá realizarse en:

- El plazo límite de 30 días naturales desde el envío del anuncio de licitación al Diario Oficial de la UE.

- Del siguiente modo:

1.- A través de la **plataforma de licitación electrónica** www.contratacion.euskadi.eus.

2.- El envío de la documentación, así como las notificaciones y comunicaciones, se ajustarán a lo recogido en el **Anexo II** de este pliego.

3.- Los archivos se nombrarán teniendo en cuenta los distintos apartados señalados en la cláusula siguiente (contenido de las proposiciones) y se incluirán en los sobres electrónicos UNO, DOS y TRES.

4.- Las proposiciones serán secretas y, para ello, se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública.

**13.- PROPOSAMENEN EDUKIA:**

1.- Proposamenak hurrengo klausuletan adierazten diren gutun-azal elektronikoetan aurkeztuko ditu lizitatzaileak edo lizitatzailearen ordezkari diharduen pertsonak.

2.- Artxibo elektroniko bakoitzean, aparteko orri edo fitxategi batean, gutun-azalaren edukia jasoko da, zenbakiz adierazita (HAKLEO, 80.1 artikulua).

**BAT zbkiko GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOAK** "GAITASUNA ETA KAUDIMENA" titulua izango du, eta honako dokumentu hau jasoko da bertan:

**1.- Erantzukizunpeko adierazpena, Kontrataziorako Agiri Europar Bakarra (KAEB) ereduaren arabera.**

KAEBen galdetegi normalizatua elektronikoki betetzeko eskuragarri dago honako web helbide honetan: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Era berean, Irungo Udalaren Kontratatzailearen Profilean eskuragarri dago XML formatua, lizitatzaileek KAEB betetzeko inportatu ahal izateko.

Lizitatzaileek IV. ataleko II, III zatiak, α atala, eta VI. atala bakarrik bete behar dituzte. Ondorio horietarako, Estatuko Ondare Zuzendaritza Nagusiaren 2016ko apirilaren 6ko Ebazpenean jasotako orientabideak jarraitu behar dituzte, haren bidez argitaratu baita Kontratazio publikorako Zuzentarau berrian (2016ko apirilaren 8ko EAOn argitaratua) aurreikusitako Kontrataziorako Agiri Europar Bakarraren erabilerari buruzko Kontratazio Administratiboaren Kontsultarako Batzordearen Gomendioa.

Lizitatzaileek ez dute beren azpikontratista izan daitezkeenak baztertzeko arrazoiei buruzko informazioa emateko obligaziorik.

Enpresa lizitatzaileak eskatutako dokumentuak dituela eta baliozkoak direla egiaztatu beharko du esleipendun gisa proposatuz gero edo horretarako eskaera eginez gero (prozeduraren edozein unetan haren garapen egokia bermatzeko beharrezkoa denean).

**13ª.- CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:**

1.- Las proposiciones se presentarán en los sobres electrónicos que se indican en las cláusulas siguientes, por la licitadora o persona que ostente su representación.

2.- En el interior de cada sobre electrónico se hará constar en hoja o fichero independiente su contenido, enunciado numéricamente (art.80.1 RGLCAP).

**SOBRE ELECTRÓNICO Nº UNO titulado "CAPACIDAD Y SOLVENCIA"** y en el mismo se incluirá el siguiente documento:

**1.- Declaración responsable conforme al modelo de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC).**

El formulario normalizado del DEUC está disponible para ser rellenado electrónicamente en la siguiente dirección web: https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es

Asimismo, en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Irun, está disponible el formato XML para poder ser importado para rellenar el DEUC por parte de los licitadores.

Los licitadores deberán rellenar únicamente las partes II, III, el apartado α de la parte IV y la parte VI. A estos efectos se deberán seguir las orientaciones contenidas en la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (publicada en el BOE del 8 de abril de 2016).

Los licitadores no están obligados a facilitar información relativa a los motivos de exclusión por parte de sus posibles subcontratistas.

La empresa licitadora deberá acreditar la posesión y validez de los documentos exigidos en caso de ser propuesta como adjudicataria o de ser requerida para ello (en cualquier momento del procedimiento cuando resulte necesario para garantizar el buen desarrollo del mismo).

2.- Aldibaterako Enpresen Elkartea (AEE):

Hainbat enpresa aldi baterako enpresa elkarte gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta kontrataziorako agiri europar bakarreko galdetegian kasu horietarako eskatutako informazioa emango da bertan.

**A.E.E. eratzeko konpromezua:** Aurreko paragrafoak aipagai duen adierazpen horren edo horien osagarri gisa, parte hartu behar duten enpresariek aldi baterako enpresa elkartea SPKLen 69. artikuluaren 3. atalean eskatutakoaren arabera **osatzeko konpromisoa** aurkeztuko da (AEEko partaide guztiek sinatutako idatzia).

**Atzerriko enpresak:
Atzerriko enpresek, SPKLen 67. eta 68. artikuluek aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute beren gaitasuna.

Erantzukizunpeko adierazpenaz gainera, atzerriko enpresek, kontratua Espainian gauzatu behar bada, zuzenean edo zeharka, kontratutik etor litezkeen gorabehera guztietarako edozein eratako epaitegi eta auzitegi espainiarren jurisdikzioaren pean geratzen direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diote, hala behar badu, legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.

3.- Kontratazio organoak edo kontratazio mahaiak, edozein unetan, dokumentu bidezko justifikazioa eskatu ahal izango dute, lizitatzaileek, erantzukizunpeko adierazpen bitartez, betetzen dituztela adierazitako baldintzei buruz. Lizitatzaileak behar besteko epea izango du dokumentazio eskatua aurkezteko.

Epe hori ezingo da 10 egun baliodunetik gorakoa izan, errekerimendua jaso eta biharamunetik kontatzen hasita. Errekerimendua ez bada behar bezala aurkezten aipatu epean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza eta, horrenbestez, prozeduratik kanpo geratuko da.

**Artxibo honetan ez da beste dokumenturik sartu behar.**

2.- Unión Temporal de Empresas (UTE):

En todos los supuestos en que varios empresarios concurran agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación.

**Compromiso de constitución de UTE:** Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP (documento que deberá estar firmado por todos los componentes de la UTE).

** Empresas extranjeras:
Las empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad en la forma prevista en los artículos 67 y 68 de la LCSP.

Además de la declaración responsable, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

3.- El órgano de contratación o la mesa de contratación podrán, en cualquier momento, solicitar la justificación documental del cumplimiento de las condiciones sobre las que las licitadoras hubieran declarado responsablemente su cumplimiento.

La licitadora deberá presentar la documentación requerida en un plazo suficiente que no podrá ser superior a 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la recepción del requerimiento. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta y será excluida del procedimiento.

**En este archivo no deberá incluirse ningún otro documento.**

**BI zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA "BALIO JUDIZIO BIDEZ BALORAGARRI DEN DOKUMENTAZIOA"**" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

**MEMORIA TEKNIKO bat, ondorengo informazioarekin:**

Baldintza teknikoen pleguan eskatzen den ondoko informazioa izango du gutxienez, eta ez du inola ere eskaintza ekonomikoari buruzko dokumentu garrantzitsurik izango, ezta formula bidez kuantifikatu beharreko irizpideei buruzko dokumenturik ere.

IBILGAILUAK: EZAUGARRI TEKNIKOAK, FUNTZIONALAK, ESTETIKOAK ETA DISEINUKOAK. LAGUNTZA-ZERBITZUA.

- Ibilgailuen ezaugarri teknikoak.
  Lizitatzaileak eskainitako ibilgailuei buruz egokitzat jotzen duen informazio eta dokumentazio tekniko guztia aurkeztuko du (fitxa teknikoa, katalogoa, etab.), baldintza teknikoen pleguan zehaztutakoaren arabera, bai eta ibilgailuen, motorren eta baterien zati elektrikoari buruzkoa ere, nagusiki.
- Ibilgailuen ezaugarri funtzionalak, estetikoak eta diseinukoak.
  Ibilgailuen diseinuari, teknologiari, funtzionaltasunari, irisgarritasunari eta barne-banaketari buruzko informazioa izango du (*bidaiari-plazak, gidari-postuaren konfigurazioa, etab.*), baldintza teknikoen pleguan zehaztutakoaren arabera.
- • Saldu osteko eta laguntza teknikoko zerbitzua, konponketak eta bermealdiko ordezkatzeak
  Ibilgailuekin zerikusia duen zerbitzu-proposamenari buruzko informazio guztia emango da, baldintza teknikoen pleguaren arabera, honako hau barne:
  *Saldu osteko zerbitzua.
  *Ibilgailuen zerbitzuan eta mantentze-lanetan jarraitu beharreko prozedura, bermealdian, hots:
  -Bateriak konpontzea edo ordezkatzea.
  -Energia metatzeko sistemaren eta motorizazio elektrikoaren berrikuspenak eta konponketak.
  -Motor elektrikoaren eta konpresorearen olio-aldaketa.
  -Piezak aldatzea eta ordezkatzea.
  *Mantentze zuzentzaileetan jarraitu beharreko

**SOBRE ELECTRÓNICO Nº DOS titulado: "DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE JUICIOS DE VALOR"** e incluirá:

**Una MEMORIA TÉCNICA, con la siguiente información:**

Contendrá al menos la siguiente información exigida en el Pliego de Prescripciones Técnicas, y en ningún caso se deberá contener documentos relevantes de la oferta económica ni documentos relativos a criterios cuantificables por fórmula.

VEHÍCULOS: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS, FUNCIONALES, ESTÉTICAS Y DE DISEÑO. SERVICIO DE ASISTENCIA.

- Características técnicas de los vehículos.
  Se aportará toda la información y documentación técnica (ficha técnica, catálogo, etc.) referida a los vehículos ofertados que el licitador considere oportuno, conforme a lo especificado en el Pliego de Prescripciones Técnicas, así como de la parte eléctrica de los vehículos, motor y baterías principalmente.
- Características funcionales, estéticas y de diseño de los vehículos.
  Contendrá la información relativa al diseño, tecnología, funcionalidad y condiciones de accesibilidad y distribución interior de los vehículos (*plazas de viajeros, configuración del puesto de conductor, etc.*) conforme a lo especificado en el Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Servicio postventa y Servicio de asistencia técnica, reparaciones y recambios en garantía. Se aportará toda aquella información relativa a su propuesta de servicio relacionada con los vehículos, de acuerdo con el Pliego de Prescripciones Técnicas, incluyendo lo siguiente:
  *Servicio postventa.
  *Procedimiento a seguir en el servicio y mantenimiento, dentro de garantía, de los vehículos, a saber:
  -Reparación o sustitución de las baterías.
  -Revisiones y reparaciones del sistema de acumulación de energía y de la motorización eléctrica.
  -Cambio de aceite del motor eléctrico y del compresor.
  -Reposición y recambio de piezas.
  *Procedimiento a seguir en el mantenimiento

prozedura, ibilgailuen konponketari buruzkoa, erantzun-denborak eskatutako gehienekoaren barruan, bitartekoak eta abar.

*Ibilgailu bakoitzean erabiliko dituen pneumatikoen zerrenda eta orri teknikoak, plegu teknikoan jasotako ezaugarriak biltzen dituztenak.

*Oharra: ez da sartu behar bermealdia luzatzearekin lotutako informaziorik, hori 3. gutun-azalean baloratuko da.*

- Karbono-aztarnaren, konpentsazioaren eta karbono dioxidoa xurgatzeko proiektuaren erregistroa egiaztatzea, hala badagokio (163/2014 ED), erregistro horretan inskribatuta egotearen ziurtagiriaren bidez edo ingurumena kudeatzeko neurri baliokideen beste frogabide baten bidez. Halaber, autobuseko ekipoek bizi-zikloaren amaieran izango duten birziklagarritasunaren ehunekoari (%) buruzko informazioa emango da.
- Ibilgailuaren funtzionamenduaren diagnosi-datuak lortzeko sistema, bai eta horren ustiapen estatistikoa ere.
- Ibilgailuak entregatu ostean, enpresa esleipendunak horiek erabiltzen irakasteko ikastaroak emango dizkie langileei, (tailerretako langileak eta gidariak), pertsona guztiek ikasteko eta guztiak gaitzeko moduan, ibilgailuaren sistema guztiak erabil ditzaten eta ibilgailu elektrikoak maneiatzen eta erabiltzen treba daitezen. Horretarako, modulu hauek emango dira, besteak beste:
  - Erabilera eta mantentze-lanetako liburuak.
  - Gidarientzako eskuliburua (*ibilgailuaren ezagutza orokorra, gidariaren postua, ibilgailuaren karga, etab.*)
  - Konponketetarako eskuliburuak (*txasisa, potentzia/trakzioa, bateriak, karrozeria…*)
  - Konponketa-denbora estandarrak.
  - Ordezko piezen katalogoak.
  - Instalazio eta ekipamenduen planoak, eskuliburuak eta dokumentazioa.

KARGA MOTELEKO/GAUEKO SISTEMA IRUNGO HIRI-GARRAIOAREN UDAL-ZERBITZUKO INSTALAZIOETAN (KOTXERAK).

Eskainitako karga-sistema, kargagailuen ezaugarri teknikoak, funtzionalak eta estetikoak adierazita, eta karga-sistema instalatzeko plana.

AZTERLANAK.

correctivo, relativo a la reparación de los vehículos, tiempos de respuesta dentro del máximo exigido, medios, etc.

*Listado de los neumáticos que usará en cada vehículo y las hojas técnicas que recojan las características incluidas en el pliego técnico.

*Nota: No se deberá incluir información relacionada con la ampliación de garantía, lo cual será objeto de valoración en el sobre 3º.*

- Acreditación, en su caso, del Registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de dióxido de carbono (R.D. 163/2014), mediante certificado de inscripción en dicho registro u otro medio de prueba de medidas equivalentes de gestión medioambiental. Así mismo, se aportará la información sobre el porcentaje (%) de reciclabilidad que tendrán los diversos equipos del autobús al final del ciclo de vida de los mismos.
- Sistema de obtención de datos de diagnosis del funcionamiento del vehículo, así como su explotación estadística.
- Formación del personal (equipo de taller y conductores) que garantice la adquisición de conocimiento de todas las personas y la capacitación para intervenir sobre los diferentes sistemas del vehículo, familiarizándose con el manejo y utilización de un vehículo eléctrico, entre los que se incluirían los siguientes módulos:
  - Libros de uso y mantenimiento.
  - Manual del conductor a la conducción (*conocimiento general del vehículo, puesto de conductor, carga del vehículo, etc.*)
  - Manuales de reparación (*Chasis, potencia/tracción, baterías, carrocería…*)
  - Tiempos estándar de reparación.
  - Catálogos de repuestos.
  - Planos, manuales y documentación técnica de las instalaciones y equipos.

SISTEMA DE CARGA LENTA/NOCTURNA EN LAS INSTALACIONES DEL SERVICIO MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO DE IRUN (COCHERAS).

Sistema de carga ofertado con las características técnicas, funcionales y estéticas de los cargadores y Plan de instalación del sistema de carga.

ESTUDIOS.

- Estudio de maniobrabilidad y análisis de los

- Irungo bidaiarien garraio kolektiboko zerbitzuaren 3., 4. eta 5. lineen ibilbideetako maniobragarritasun-azterlana eta analisia, ibilbide bakoitzeko puntu gatazkatsuak identifikatzeko, eskainitako autobusen neurriak kontuan hartuta.
- Gaueko karga moteleko sistemaren bideragarritasun energetikoaren azterlana.

**Artxibo honetan ezingo da agertu beste gutun-azalean (eskaintza ekonomikoa eta gainerako irizpide automatikoei dagokiona) joan beharko lukeen daturik.**

**HIRU zbkidun GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA** "ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEKO DOKUMENTAZIOA)" titulua izango du, eta honako dokumentu hauek sartuko dira bertan:

**1.** Plegu honen amaieran jasotako Proposamen Eredua (Baldintza plegu honen **I. Eranskina**), behar bezala beteta.

**2.** Autobusen eta karga moteleko/gaueko azpiegituraren fabrikazioaren eta horniduraren zenbatekoari dagokionez **eskainitako kostu osoak justifikatzen dituzten AZTERLAN EKONOMIKOAK.** Azterketa ekonomiko horiek ez dira inola ere baloratuko, eta haiekin batera aurkeztu beharko dira, aurkeztutako eskaintza zehatzagoa izan dadin. **Era berean, ibilgailuen bizi-zikloaren kostuaren azterketa ere aurkeztuko da.**

**3.º- ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPEN HAUEK AURKEZTEA,"Ex ante fasean", *ingurumeneko helburuei dagokiena,*** emisio txikiko eremuak eta hiri-garraioaren eraldaketa digital eta jasangarria ezartzeko udalerriei ematen zaizkien laguntzei dagokienez (2. deialdia):

*INGURUMENARI KALTE ESANGURATSURIK EZ EGITEAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA 16. jarduketa tipologia (*autobus elektrikoak*): Udal mailan energia alternatiboen bidez

recorridos a realizar con los vehículos objeto de contrato para las líneas 3, 4 y 5 del servicio de transporte colectivo urbano de viajeros de Irun, identificando los puntos conflictivos en cada uno de los recorridos, teniendo en cuenta las dimensiones de los autobuses ofertados.

- Estudio de viabilidad energética, referido al sistema de carga lenta/nocturna.

**En este sobre no deberá incluirse ningún dato que deba ir en el sobre siguiente (relativo a la proposición económica y a los criterios automáticos).**

**SOBRE ELECTRÓNICO Nº TRES titulado**: "OFERTA ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN VALORABLE MEDIANTE FÓRMULAS)" e incluirá:

**1º.-** Modelo de Proposición recogido al final del presente pliego (**Anexo I** a este pliego de condiciones), debidamente cumplimentado.

**2.º- ESTUDIOS ECONÓMICOS que justifiquen los costes totales ofertados** en lo relacionado con el importe de fabricación y suministro de los autobuses y de la infraestructura de recarga lenta/nocturna. Estos estudios económicos, que en ningún caso serán objeto de valoración, se deberán acompañar a los únicos efectos de tener un mayor detalle de la oferta presentada. **Asimismo, se acompañará un análisis del coste del ciclo de vida de los vehículos.**

**3.º- PRESENTACIÓN DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES RESPONSABLES, en su *"FASE Ex ante", sobre justificación de los objetivos medioambientales***, en relación con las AYUDAS a municipios para la implantación de zonas de bajas emisiones y la transformación digital y sostenible del transporte urbano (2ª convocatoria).

*DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DE NO CAUSAR PERJUICIO SIGNIFICATIVO AL MEDIO AMBIENTE. Tipología de Actuación 16 (*autobuses eléctricos*):

dabiltzan garraio publikoko flotetarako autobusak eta zerbitzu publikoetarako ibilgailu astunak erostea.

*INGURUMENARI KALTE ESANGURATSURIK EZ EGITEAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA 17. jarduketa tipologia (*kargatzeko azpiegiturak*):
Udal mailan energia alternatiboen bidez dabiltzan garraio publikoko flotetarako autobusak eta zerbitzu publikoetarako ibilgailu astunak erostearekin lotutako jarduketa osagarriak.

Adquisición de autobuses para flotas de transporte público y de vehículos pesados para servicios públicos, de ámbito municipal, propulsadas con energías alternativas.

*DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DE NO CAUSAR PERJUICIO SIGNIFICATIVO AL MEDIO AMBIENTE. Tipología de Actuación 17 (*Infraestructura de carga*):
Actuaciones complementarias a la adquisición de autobuses para la transformación de flotas de transporte público de ámbito municipal y de vehículos pesados para servicios públicos municipales, propulsadas con energías alternativas.

*Bigarren eta hirugarren gutun-azaletako dokumentazioari buruzko oharrak:*

** Proposamenen bat ez badator bat aztertzen eta onartzen den dokumentazioarekin, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, nabarmen ezberdina bada ereduaren aldean, ageriko akats bat badu zenbatekoari dagokionez edo bideraezin bihurtzen duen akats edo ahulguneren bat badu aurkezten duen lizitatzailearen esanetan, Kontratazio Mahaiak baztertu egingo du, ebazpen arrazoitu baten bidez. Ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez jartzea, ordea, ez da izango nahikoa proposamenak baztertzeko, haien zentzua aldatzen ez bada betiere.*

***Prezioen eskaintzaren banakatzean antzeman daitezkeen akats aritmetikoak konpontzeko, oinarrizko prezioaren eta BEZ kopuru aplikagarriaren zifrak hartuko dira baliozkotzat eta ofizioz egingo dira guztizko prezioa lortzeko dagozkion kalkuluak.*

*Observaciones en relación con la documentación en los sobres segundo y tercero:*

**Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación mediante resolución motivada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.*

*** Los errores aritméticos que se detecten en el desglose de la oferta de precios se resolverán tomando como válidas las cifras referidas al precio base y al tipo de IVA aplicable, efectuándose de oficio los cálculos correspondientes para obtener el precio total.*

## 14.- KONTRATAZIO MAHAIA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA.

1.- Kontratazio Mahaiak, Kontratazio Prozedurak erregulatzen dituen Udal Arautegia, Udalbatzak 2009ko uztailaren 29an onartua, aurreikusten den bezala eratuko da. Mahaiaren hasierako osaera nominala eta ondorengo aldaketak Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu dira, eta baita Irungo Udalaren kontratugilearen profilean ere (www.irun.org).

2.- Proposamenak ireki aurretik, eskaintzaren lehenengo gutun-azalean aurkeztutako dokumentuak

## 14ª.- MESA DE CONTRATACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

1.- La Mesa de Contratación estará constituida según lo previsto en la Reglamento Municipal regulador de los Procedimientos de Contratación, aprobado en sesión plenaria de 29 de julio de 2.009. La composición nominal inicial y sus sucesivas modificaciones han sido publicadas en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

2.- Con carácter previo a la apertura de las proposiciones la Mesa procederá a la calificación de

kalifikatuko ditu Mahaiak.

Lizitatzaileek aurreko klausulan exijitutako dokumentu guztiak sartuko dituzte aurkeztutako dokumentazioaren gutun-azalean, eta ez da onargarria izango dokumentu horiek berak beste lizitazio baterako erabiltzea, nahiz eta beste lizitazio horretako plikak irekitzeko ekitaldia aldi berean egin.

Mahaiak konpondu litezkeen akatsak ikusiko balitu aurkeztutako dokumentazioan, hiru eguneko epea emango du, lizitatzaileak akatsa zuzen dezan. Horretarako errekerimenduak posta elektroniko "gaituaren" bidez egingo dira lehentasunez, enpresak lizitazioan aurkeztu duen dokumentazioan aipatutako helbidera zuzenduta.

3.- Kontratazio Mahaiak Irungo Udaletxeko bulegoetan irekiko ditu proposamenak (San Juan Harria plaza, 1) proposamenak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo ostegunean, 10:00etan. Egun hori bulegoetako egutegiaren arabera egun balioduna ez bada, hurrengo egun baliodunera atzeratuko da irekiera.

Ekitaldi horretan, onartutzat eman diren eskaintzen bigarren gutun-azala bakarrik irekiko da (eskaintza teknikoa).

Hasierako deialdi hau mantentzea nahiz balizko aldaketak argitara emango dira kontratugilearen profilean (www.irun.org), jakinarazteko egoki iritzitako beste edozein moduren kalterik gabe.

4.- Bigarren gutun-azalean jasotako atalei dagokien eskaintza baloratu ondoren, Kontratazio Mahaiak eskaintzen hirugarren gutun-azala (eskaintza ekonomikoa) irekiko du ekitaldi publikoan. Ekitaldi horretarako deialdia ere kontratugilearen profilean argitaratuko da (www.irun.org), jakinarazteko egoki iritzitako beste edozein moduren kalterik gabe.

5.- Azkenik, Mahaiak kontratazio-organoari aurkeztuko dio esleipen-proposamena.

6.- Kontratazio Mahaiak edozein unetan eskatu ahal izan ditu enpresek aurkeztutako dokumentazioa aztertzeko edo eskaintzak baloratzeko beharrezko direla iritzitako txosten teknikoak eta juridikoak.

los documentos presentados en el sobre primero de la oferta.

Los licitadores incluirán en los sobres de documentación que presenten todos los documentos exigidos en la cláusula anterior, no siendo admisible la remisión por los mismos al presentado para concurrir a otra licitación, aun cuando el acto de apertura de las plicas correspondientes a la misma se celebrase de forma simultánea.

Si la Mesa observare defectos subsanables en la documentación presentada, dará un plazo de tres días para que el licitador subsane el error. Los requerimientos a estos efectos se efectuarán mediante correo electrónico "habilitado", indicado por la empresa en la documentación presentada a la licitación.

3.- La Mesa de Contratación, procederá a la apertura de las proposiciones en las oficinas del Ayuntamiento de Irun (Plaza San Juan Harria, 1) a las 10:00 horas del jueves siguiente a aquélla en que finalice el plazo de presentación de proposiciones. En caso de que ese día resulte inhábil según el calendario de oficinas, la apertura se pospondrá al siguiente día hábil.

En este acto únicamente se procederá a la apertura del sobre segundo (oferta técnica) relativo a las ofertas que se declaren admitidas.

Tanto el mantenimiento de esta convocatoria inicial como sus posibles modificaciones serán objeto de publicidad a través del perfil de contratante (www.irun.org), sin perjuicio de cualquier otro modo de notificación que se estime oportuno.

4.- Una vez valorada la oferta relativa a los apartados recogidos en el sobre segundo, la Mesa de Contratación procederá en acto público a la apertura del sobre tercero (oferta económica) de las ofertas. La convocatoria para este acto será asimismo objeto de publicidad en el perfil de contratante (www.irun.org), sin perjuicio de cualquier otro medio de notificación que se estime oportuno.

5.- Finalmente la Mesa elevará al órgano de contratación su propuesta de adjudicación.

6.- La Mesa podrá solicitar en cualquier momento los informes técnicos y jurídicos que considere necesarios para el análisis de la documentación aportada por las empresas y para la valoración de las

ofertas.

**15.- ESLEITZEKO IRIZPIDEAK.**

Honako irizpide hauek kontuan hartuko dira esleipena erabakitzeko:

**I. BALIO-JUDIZIOARI LOTUTAKO IRIZPIDEAK (Gehi. 40 puntu/Gutx. 20 puntu):**

**A.1.** IBILGAILUAK: EZAUGARRI TEKNIKOAK, FUNTZIONALAK, ESTETIKOAK ETA DISEINUKOAK. LAGUNTZA-ZERBITZUA: 22 puntu, gehienez.

Honako alderdi hauek baloratuko dira:

• Txasisaren teknologia eta funtzionaltasuna: elektronika, egitura eta sistema osagarriak, gidagailua, balaztak, ardatzak, esekidurak eta antzeko alderdiak. Karrozeriaren konfigurazioa: ezaugarriak, ekipamendua eta prestazioak (diseinua, erabilitako teknologia eta horren funtzionaltasuna kontuan hartuta, besteak beste). Autobusen kanpoko diseinuari dagokionez, estetika modernokoak izango dira, eta balorazio positiboa emango zaie Irunbuseko flotari itxura berritzailea ematen dioten konfigurazioak. Aire girotuaren sistema; sistema horren funtzionaltasuna eta lotutako ekipamenduen prestazio teknikoak hartuko dira kontuan (8 puntu, gehienez ere).

• Motorizazioa eta abiadura-kaxa. Motorizazio elektrikoko sistemaren teknologia eta haren osagaiak, abiadura-kaxa mota eta baterien teknologia, ahalmena eta ezaugarriak jasoko dira, besteak beste. (4 puntu, gehienez).

• Saldu osteko zerbitzuak. Laguntza teknikoaren, konponketen eta ordezko piezen zerbitzua (3 puntu, gehienez).

• Langileen prestakuntza (tailerretako langileak eta gidariak), pertsona guztiek ikasteko eta guztiak gaitzeko moduan, ibilgailuaren sistema guztiak erabil ditzaten eta ibilgailu elektrikoak maneiatzen eta erabiltzen treba daitezen. (2 puntu, gehienez).

• Bidaiari-plazak: Plaza kopurua eta horien irisgarritasuna eta banaketa. Gidariaren lekuaren konfigurazioa; gidari-postuaren konfigurazioa, ergonomia, funtzionaltasunak eta prestazioak baloratuta, haren elementu guztiak kontuan hartuta (2 puntu, gehienez).

**15ª.- CRITERIOS DE ADJUDICACION.**

La adjudicación se resolverá de acuerdo a los siguientes criterios:

**I. CRITERIOS SUJETOS A JUICIO DE VALOR (Max. 40 puntos/ Mín 20 puntos):**

**A.1.** VEHÍCULOS: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS, FUNCIONALES, ESTÉTICAS Y DE DISEÑO. SERVICIO DE ASISTENCIA: Máx. 22 puntos.

Se valorarán los siguientes aspectos:

• Tecnología y funcionalidad del chasis, aspectos como electrónica, estructura y sistemas auxiliares, dirección, frenos, ejes y suspensiones. Configuración de la carrocería, evaluando sus características, equipamiento y prestaciones (considerando elementos como el diseño, la tecnología empleada y su funcionalidad). En relación al diseño exterior de los autobuses, este responderá a una estética moderna y se valorarán positivamente configuraciones exteriores que den una imagen innovadora a la flota de Irunbus. Sistema de aire acondicionado valorándose la funcionalidad del sistema del aire acondicionado y las prestaciones técnicas de los equipos asociados al mismo (máx. 8 puntos).

• Motorización y caja de cambios, donde se contemplarán aspectos como la tecnología del sistema de motorización eléctrica y sus componentes, así como el tipo de caja de cambios, y aspectos como la tecnología, capacidad y características de las baterías. (máx. 4 puntos).

• Servicios de postventa. Servicio de asistencia técnica, reparaciones y recambios (máx. 3 puntos).

• Formación del personal (equipo de taller y conductores) que garantice la adquisición de conocimiento de todas las personas y la capacitación para intervenir sobre los diferentes sistemas del vehículo, familiarizándose con el manejo y utilización de un vehículo eléctrico. (máx. 2 puntos).

• Plazas de viajeros: plazas disponibles y condiciones de accesibilidad y distribución de las mismas. Configuración del puesto de conductor valorándose la configuración, ergonomía, funcionalidades y prestaciones del puesto de conducción, considerando

todos sus elementos (máx. 2 puntos).

• Karbono-aztarnaren, konpentsazioaren eta karbono dioxidoa xurgatzeko proiektuen erregistroan inskribatuta dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria (163/2014 ED), edo ingurumena kudeatzeko neurri baliokideak egiaztatzea. Autobuseko ekipoek bizi-zikloaren amaieran izango duten birziklagarritasunaren ehunekoa (%) (2 puntu, gehienez).

• Disponer de Certificado de inscripción en el registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de dióxido de carbono (R.D. 163/2014), o bien que se acrediten medidas equivalentes de gestión medioambiental. Porcentaje (%) de reciclabilidad que tendrán los diversos equipos del autobús al final del ciclo de vida de los mismos (máx. 2 puntos).

• Ibilgailuaren funtzionamenduaren diagnosi-datuak lortzeko sistema, bai eta horren ustiapen estatistikoa ere. (1 puntu, gehienez).

• Sistema de obtención de datos de diagnosis del funcionamiento del vehículo, así como su explotación estadística. (máx. 1 punto).

**A.2.** Irungo bidaiarien garraio kolektiboko zerbitzuaren 3., 4. eta 5. LINEEN IBILBIDEETAKO MANIOBRAGARRITASUN-AZTERLANA ETA ANALISIA, ibilbide bakoitzeko puntu gatazkatsuak identifikatzeko, eskainitako autobusen neurriak kontuan hartuta. 6 puntu, gehienez.

**A.2.** ESTUDIO DE MANIOBRABILIDAD Y ANÁLISIS DE LOS RECORRIDOS A REALIZAR CON LOS VEHÍCULOS OBJETO DE CONTRATO PARA LAS LÍNEAS 3, 4 y 5 del servicio de transporte colectivo urbano de viajeros de Irun, identificando los puntos conflictivos en cada uno de los recorridos, teniendo en cuenta las dimensiones de los autobuses ofertados. Máx. 6 puntos.

**A.3.** KARGA-AZPIEGITURA, KARGA MOTELEKO/GAUEKO SISTEMA IRUNGO HIRI-GARRAIOAREN UDAL-ZERBITZUKO INSTALAZIOETAN (KOTXERAK). 6 puntu, gehienez.

**A.3.** INFRAESTRUCTURA DE RECARGA, SISTEMA DE CARGA LENTA/NOCTURNA PARA LOS TRES (3) VEHÍCULOS ELÉCTRICOS EN LAS INSTALACIONES DEL SERVICIO MUNICIPAL DE TRANSPORTE URBANO DE IRUN (COCHERAS). Máx. 6 puntos.

Eskainitako karga-sistema baloratuko da, kargagailuen ezaugarri teknikoekin eta funtzionalekin eta karga-sistema instalatzeko planarekin.

Se valorará el Sistema de carga ofertado con las características técnicas y funcionales de los cargadores y Plan de instalación del sistema de carga.

**A.4.** BIDERAGARRITASUN ENERGETIKOARI BURUZKO AZTERKETA, karga moteleko/gaueko sistemari dagokiona; horren bidez, karga moteleko/gaueko ibilgailuak baldintza teknikoen pleguan deskribatutako lineen funtzionamendura egokitzeko duen ahalmena erakutsiko da. 6 puntu, gehienez.

**A.4.** ESTUDIO DE VIABILIDAD ENERGÉTICA, referido al sistema de carga LENTA/NOCTURNA, el cual mostrará la capacidad de los vehículos de carga lenta/nocturna para ajustarse al funcionamiento de las líneas descrito en el Pliego de Prescripciones Técnicas. Máx. 6 puntos.

Azterlan horretan sartuko dira:

- Kotxeretako hargunearen beharrezko potentzia. Karga-potentziaren profilaren (potentzia-kurba) azterketa energetikoa ere erantsi behar da.
- Ibilgailuen ekipamendu elektriko desberdinen energia kontsumo zehatzak erabilera egoeren arabera (orografia, klimatizazio sistemaren erabilera, autobusaren okupazioa eta abar).
- Baterien ezaugarriak (teknologia, tentsio nominala, ibilgailu barruko gaitasuna kWh-tan).

Dicho estudio comprenderá:

- Potencia necesaria en la acometida en cocheras. Se acompañará un estudio energético del perfil de potencia de carga (curva de potencia).
- Consumos energéticos detallados de los diferentes equipamientos eléctricos de los vehículos en función de las situaciones de uso (orografía, uso del sistema de climatización, ocupación del autobús, etc.).
- Características de las baterías (tecnología, voltaje nominal, capacidad embarcada en kWh).

- Autobusen jardun arruntean beharreko kargatze denborak, kargatzeak garraio linearen funtzionamenduan zein eragin izan ditzakeen egiaztatzeko, hori guztia baldintza teknikoen plegu honetan adierazitako erregulazio denboretara egokituta.

- Tiempos de recarga necesarios en operación normal de los autobuses al objeto de comprobar las afectaciones que la recarga puede tener en el funcionamiento de la línea de transporte, todo ello ajustado a los tiempos de regulación facilitados en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

I. irizpide honen balorazioan **gutxienez 20 puntu** lortzea beharrezkoa izango da lizitazioan jarraitzeko.

Se requerirá un **mínimo de 20 puntos** en la valoración de este criterio I para continuar en la licitación.

**II. IRIZPIDE AUTOMATIKOAK (Gehi. 60 puntu)**

**A. Prezioa (Gehi. 44 puntu)**

**A.1.** HIRIKO HIRU (3) AUTOBUS, 9 m INGURUKOAK ETA «BEV KATEGORIAKO» % 100 ELEKTRIKOAK, SOLAIRU BAXUKO TIPOLOGIAKOAK, GAUEKO KARGA MOTELAREN BIDEZ FUNTZIONATZEN DUTENAK ekoizteko eta jabetza araubidean hornitzeko prezioa, zehaztutako formularen arabera. 40 puntu, gehienez.

**A.2.** IRUNGO HIRI-GARRAIOAREN UDAL-ZERBITZUKO INSTALAZIOETAN (KOTXERAK) hiru (3) autobusentzako KARGA MOTELEKO/GAUEKO SISTEMA BAT (1) hornitzeko eta instalatzeko prezioa, zehaztutako formularen arabera. 4 puntu, gehienez.

A.1. eta A.2. azpi-irizpideen balorazioa egingo da eskaintza hoberenari puntuazio altuena emanez, beti ere, onartutako eskaintzen gain honek suposatzen badu:

- Lizitatzaile bakarra bada, gutxienez lizitazio-motaren %10eko hobekuntza.
- Bi lizitatzaile izanik, batak bestearengan gutxienez %40eko hobekuntza.
- Gutxienez hiru lizitatzaile izanik, onartutako eskaintzen batazbestekoaren gutxienez %40eko hobekuntza. Batazbestekoa eskaintza hoberena eta txarrena kontuan hartu gabe kalkulatuko da.

Gainontzeko eskaintzen balorazioa proportzionalki egingo da, ondoren deskribatzen den formula

**II. CRITERIOS AUTOMÁTICOS (Max. 60 puntos)**

**A. Precio (Máx. 44 puntos)**

**A.1.** Precio en concepto de Fabricación y suministro en régimen de propiedad de TRES (3) AUTOBUSES URBANOS DE EN TORNO A 9 METROS, 100% ELÉCTRICOS "categoría bev", tipología piso bajo, PREVISTOS PARA SU FUNCIONAMIENTO MEDIANTE CARGA LENTA/NOCTURNA, conforme a la fórmula detallada. Máx. 40 puntos.

**A.2.** Precio en concepto de Suministro e instalación de UN (1) SISTEMA DE CARGA LENTA/NOCTURNA para tres (3) autobuses eléctricos EN LAS INSTALACIONES DEL SERVICIO PÚBLICO MUNICIPAL DE TRANSPORTE COLECTIVO URBANO DE IRUN (COCHERAS) conforme a la fórmula detallada. Máx. 4 puntos.

La valoración de los subcriterios A.1. y A.2. se realizará otorgando la máxima puntuación a la mejor de las ofertas siempre que suponga, al menos, sobre las ofertas admitidas:

- Cuando exista un único licitador, una mejora de al menos en un 10% el tipo de licitación.
- Cuando existan dos licitadores, que una mejore al menos en un 40% a la otra.
- Cuando existan tres o más licitadores, una mejora de al menos en un 40% la media de las ofertas admitidas, calculada ésta excluyendo la mejor y la peor de ellas.

La puntuación del resto de ofertas se hará proporcionalmente, conforme a la fórmula

matematikoa erabiliz, lizitazio-mota berdintzen duen eskaintzari zero puntu eman arte.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

non,
$P_n$ eskaintzak lortutako puntuazioa da.
$P_{max}$ irizpide honen baitan eman daitekeen puntuazio gorena da.
TL lizitazio-mota da.
$V_n$ ebaluatu beharreko eskaintzaren balioa irizpide honi dagokionez.
$V_{min}$ Udalarentzat onuragarriena den balioa da; alegia, onartutako eskaintzen batezbestekoa arestian aipatutako egoeretan eta portzentajeetan hobetzen duen eskaintza teoriko edo erreala.

**B. IBILGAILUEN ETA KARGATZEKO AZPIEGITURAREN BERMEALDIA ZABALTZEA**, baldintza-pleguetan eskatzen den BI (2) urteko gutxieneko epearen gainetik.

6 puntu emango dira guztira, 0,5 puntu bermealdia luzatzen den urte bakoitzeko (berme osagarriak), kontratuaren xedea osatzen duten hiru (3) autobus elektrikoei eta gaueko karga moteleko azpiegiturari dagokienez.

**C. IBILGAILUEN BATERIEN BERMEALDIA ZABALTZEA**, baldintza-pleguetan eskatzen den ZORTZI (8) urteko gutxieneko epearen gainetik.

6 puntu emango dira guztira, 1 puntu bermealdia luzatzen den urte bakoitzeko (berme osagarriak), kontratuaren xedea osatzen duten hiru (3) autobus elektrikoak ordeztu eta/edo konpontzeari dagokionez.

**D. KONTRATUAREN XEDEA OSATZEN DUTEN ONDASUNAK ENTREGATZEKO EPEA.** Hiriko HIRU (3) AUTOBUS (9 metro ingurukoak, «bev kategoriako» % 100 elektrikoak, solairu baxuko tipologiakoak) eta horiek gauean karga motel bidez kargatzeko GAUEKO KARGA MOTELEKO SISTEMA BAT (1) hornitzeko epea, Irungo hiriko garraio kolektiboko udal-zerbitzuaren instalazioetan (kotxerak).

Elementu guztiak (ibilgailuak eta gaueko karga

matemática que se describe a continuación, hasta llegar a los cero puntos en el caso de que la oferta iguale el tipo de licitación.

$$P_n = P_{\max} \times \frac{TL - V_n}{TL - V_{\min}}$$

donde,
$P_n$ es la puntuación obtenida por la oferta.
$P_{max}$ es la puntuación máxima a asignar con el presente criterio.
TL es el tipo de licitación.
$V_n$ es el valor para el presente criterio de la oferta a evaluar.
$V_{min}$ es el valor más favorable para el Ayuntamiento entendido como la oferta teórica o real que mejore en los supuestos y porcentajes más arriba mencionados la media de las ofertas admitidas.

**B. AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE GARANTÍA REFERIDA A LOS VEHÍCULOS e INFRAESTRUCTURA DE CARGA**, por encima del mínimo de DOS (2) años exigido en los pliegos de condiciones.

Se valorará con un total de 6 puntos, a razón 0,5 punto por año de ampliación de la garantía (garantías complementarias), ello con relación a la totalidad de los tres (3) autobuses eléctricos objeto de contrato y la infraestructura de carga lenta/nocturna.

**C. AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE GARANTÍA REFERIDA A LAS BATERIAS DE LOS VEHÍCULOS**, por encima del mínimo de OCHO (8) años exigido en los pliegos de condiciones.

Se valorará con un total de 6 puntos, a razón 1 punto por año de ampliación de la garantía (garantías complementarias), ello con relación a la sustitución y/o reparación de las baterías de los tres (3) autobuses eléctricos.

**D. PLAZOS DE ENTREGA DE LOS BIENES OBJETO DE CONTRATO.** Plazo de suministro de TRES (3) AUTOBUSES URBANOS de en torno a 9 metros, 100% eléctricos "categoría bev", tipología piso bajo, previstos para su funcionamiento mediante carga lenta/nocturna, junto con UN (1) SISTEMA DE CARGA LENTA/NOCTURNA para tres (3) autobuses eléctricos en las instalaciones del servicio público municipal de transporte colectivo urbano de Irun (cocheras).

Se valorará un plazo de entrega de la totalidad de los

moteleko azpiegitura) entregatzeko epea pleguetan ezarritako 40 asteko gehieneko epea baino txikiagoa izatea baloratuko da, baremo honen arabera:

- 25 astera arteko entrega-epea: 4 puntu.
- Entregatzeko epea: 25 aste baino gehiago eta 30 astera arte: 3 puntu.
- Entregatzeko epea: 30 aste baino gehiago eta 35 astera arte: 2 puntu.
- Entregatzeko epea: 35 aste baino gehiago eta 40 aste baino gutxiago: puntu 1.
- 40 asteko entrega-epea: 0 puntu.

***Anormalki baxuak diren eskaintzak**

Neurriz kanpoko edo anormaltzat hartuko dira Administrazio Publikoetako Kontratuen Legearen Araudi Orokorraren (urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren) 85. artikuluaren arabera halakotzat hartu beharrekoak ere.

**16.- KONTRATUA ESLEITZEA ETA ESLEIPENA JAKINARAZTEA.**

**16.1 Eskaintzen sailkapena eta esleipen proposamena.**

Eskaintzak baloratutakoan, Kontratazio mahaiak Kontratazio organoari bidaliko dio, aktarekin batera, dagokion esleipen proposamena. Hartan beheranzko hurrenkeran antolatuak agertuko dira eskaintzak, aurreko klausulan ezarritako esleipen irizpideak aplikatuta haietako bakoitzari emandako puntuazioa barne, eta kalitate-prezioa erlazio hoberena duen eskaintza bereizita.

**16.2 Eskaintzarik hoberena aurkeztu duen lizitatzaileak aurretiazko baldintzak betetzen dituela arrazoitzen duen dokumentazioaren aurkezpena**

Esleipen-proposamena erabaki ondoren, errekerimendua egingo zaio SPKLen 145 artikuluaren ezarritakoaren arabera eskaintza hoberena aurkeztu duen lizitatzaileari, hamar (10) laneguneko epean, errekerimendua jaso ondorengo egunetik kontatuta, ondorengo dokumentazioa aurkez dezan:

a) Lizitatzailearen nortasuna egiaztatzeko dokumentuak:

- Lizitatzailea pertsona juridikoa bada,

elementos (vehículos e infraestructura de carga lenta/nocturna) inferior al máximo de 40 semanas establecido en los pliegos, conforme a:

- Plazo de entrega hasta 25 semanas: 4 puntos.
- Plazo de entrega entre más de 25 semanas y 30 semanas: 3 puntos.
- Plazo de entrega entre más de 30 semanas y 35 semanas: 2 puntos.
- Plazo de entrega entre más de 35 y menos de 40 semanas: 1 punto.
- Plazo de entrega de 40 semanas: 0 puntos.

***Ofertas anormalmente bajas.**

Se consideraran como desproporcionadas o anormales las ofertas conforme a lo indicado en el art. 85 del Reglamento General de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas (R.D. 1098/2001, de 12 de octubre).

**16ª.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.**

**16.1 Clasificación de ofertas y propuesta de adjudicación:**

Una vez valoradas las ofertas, la Mesa de contratación remitirá al órgano de Contratación, junto con el acta, la correspondiente propuesta de adjudicación en la que figurarán ordenadas las ofertas de forma decreciente incluyendo la puntuación otorgada a cada una de ellas por aplicación de los criterios de adjudicación establecidos en la cláusula anterior e identificando la oferta que tenga mejor relación calidad-precio.

**16.2 Presentación de documentación justificativa del cumplimiento de requisitos previos por el licitador que haya presentado la mejor oferta.**

Una vez acordada la propuesta de adjudicación, se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta conforme a lo indicado en el art. 145 de la LCSP para que, dentro del plazo de diez (10) días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación:

a) Documentos acreditativos de la personalidad del licitador:

- Si el licitador fuese persona jurídica la

nortasuna Osaera, edo hala badagokio, aldaketa eskritura bidez egiaztatuko da, baldintza hori eskatzen den kasuetan. Bestela, osaera dokumentua, estatutuak edo sortze ekintza aurkeztu beharko du jarduera arautzen duten arauak jasota, dagokion Erregistro Ofizialean inskribatua, hala behar izanez gero. Pertsona juridikoak bakarrik izan daitezke esleipendun beren estatutuen edo sortze arauen arabera dagozkien helburuen eta jarduera esparruaren barneko prestazioak jasotzen dituzten kontratuak direnean, eta kontu horrek egiaztatuta egon behar du aurkeztutako dokumentazioan.

personalidad se acreditará mediante Escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible. Si no lo fuere, deberá aportar documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Las personas jurídicas solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto u ámbito de actividad que a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales le sean propios, cuestión que deberá quedar acreditada en la documentación aportada.

- Lizitatzailea pertsona fisikoa bada, Nortasun Agiri Nazionala edo baliokide den dokumentuaren bitartez.

- Si el licitador fuera persona física, mediante la presentación del Documento Nacional de Identidad, o documento que haga sus veces.

b) Eskaintzaren sinatzailearen ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentazioa (pertsona horrek beste pertsona fisiko edo juridiko baten izenean jarduten duenean)

b) Documentación acreditativa de la representación que ostenta el firmante de la oferta (en caso de que éste actúe en nombre de otra persona, física o jurídica).

c) Zerga eta Gizarte Segurantzako obligazioak betetzen dituela egiaztatzen duten justifikazio dokumentuak.

c) Documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

d) Ekonomia jardueren gaineko zerga: Ekitaldi honi dagokion alta, edo azken ordainagiria, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanari buruzko ardurapeko adierazpenarekin batera, eta, hala badagokio, salbuetsita izanaren gaineko ardurapeko adierazpena.

d) Impuesto sobre Actividades Económicas: alta referida al ejercicio corriente, o último recibo, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto y, en su caso, declaración responsable de encontrarse exento.

e) Eskaintzak aurkezteko fasean egindako adierazpenaren arabera plegu honetako 11. Klausulan eskatutako kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatu beharko du.

e) Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica exigida en la clausula 11 de este pliego, conforme a la declaración efectuada en la fase de presentación de ofertas.

f) Dagokion behin-betiko bermearen aurkezpena.

f) Acreditación de la constitución de la garantía definitiva que sea procedente.

g) Kontuan hartuta lizitazio honek Europar Batasunaren NextGenerationEU finantzaketa jasoko duela, dokumentazio hau ere aurkeztu beharko da:

-Azpikontratista guztien zerrenda.
-Interes Gatazkarik Ezaren Adierazpena (IGEA), enpresa esleipendunak eta azpikontratista guztiek betea eta sinatua (III. eranskineko ereduaren arabera).

g) Teniendo en cuenta que esta licitación está sujeta a financiación Unión Europea – NextGenerationEU, deberá aportarse además la siguiente documentación:

-Relación de todos los subcontratistas, indicando:
-La Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses (DACI) cumplimentada y firmada tanto por la empresa adjudicataria como por parte de todos los subcontratistas (Según modelo del anexo III).

h) Kontratua esleitu aurretik, Udalak proba bat baldintza errealetan egiteko eskatu ahal izango du, eskainitako autobusek aurreikusitako ibilbideen eskakizunak betetzen dituztela eta ibilgailu horiek gaur egun kotxetegietan instalatuta dagoen karga moteleko sisteman karga-prozesua behar bezala egiten dutela egiaztatu ahal izateko. Proba hori ez bada egokia, enpresa lizitaziotik kanpo utzi ahal izango da.

* *Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan edo Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatutako enpresek, eraketa-eskrituari, ordezkaritzari, sailkapenari eta bertan erregistratutako beste gaiei dagozkien eskaturiko dokumentazioaren ordez, Erregistro horietakoren batean inskribatua dagoen kontratista delako justifikatzen duen dokumentazioa aurkeztu ahal izango dute. Balizko horretan, inskripzio-agiriarekin batera, bertan jasotzen diren datuak indarrean daudela dioen ardurapeko aitorpena ekarri beharko dute.*

Udalak ofizioz egingo ditu, betiere ahal den neurrian, atal horietan eskatzen diren alderdi guztiak egiaztatzeko dagozkion jarduketak. Bestela, aipatutako dokumentazioa aurkezteko eskatuko du.

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala bete ezean, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza; kasu horretan, lizitazioko oinarrizko aurrekontuaren %3 ari dagokion zenbatekoa (BEZa kanpo) exijituko zaio zehapen modura. Kasu horretan dokumentazio bera eskatuko zaio eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenaren araberako hurrengo lizitatzaileari.

**16.3 Esleipena**

1.- Behin betiko bermea jarri eta aipatutako dokumentazioa aurkeztu ondoren, kontratazio-organoak dokumentazioa jaso ondorengo hurrengo bost egun baliodunetan esleituko du kontratua.

2.- Esleipena motibatua izango da, izangai edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie baliabide elektroniko bitartez eta, aldi berean, Irungo Udalaren kontratugilearen profilean argitaratuko da (www.irun.org).

h) Previo a la adjudicación del contrato, el Ayuntamiento podrá solicitar la realización de una prueba en condiciones reales que permita verificar que los autobuses ofertados cumplen con las exigencias de los recorridos para los que están previstos, así como que dichos vehículos realizan satisfactoriamente el proceso de carga en el sistema de carga lenta actualmente instalado en cocheras. Si dicha prueba no resulta satisfactoria la empresa podrá ser excluida de la licitación.

* *Las empresas* inscritas *en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público podrán sustituir la documentación referida a la escritura de constitución, a la representación y a la clasificación y demás cuestiones registradas aportando documentación acreditativa de su inscripción en alguno de estos Registros. En este supuesto, junto con el certificado de inscripción, deberán aportar declaración responsable de vigencia de los datos contenidos en el mismo.*

El Ayuntamiento practicará de oficio, siempre que sea posible, las actuaciones oportunas para la comprobación de todos los aspectos requeridos en esos apartados. En caso contrario requerirá la aportación de la citada documentación.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirles el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido en concepto de penalidad. En ese supuesto se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

**16.3 Adjudicación**

1.- Una vez constituida la garantía definitiva y aportada la documentación señalada, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

2.- La adjudicación será motivada, se notificará a los candidatos o licitadores por medios electrónicos y, simultáneamente, será publicada en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org).

3.- Jakinarazpenean eta kontratugilearen profilean, Sektore Publikoko Kontratuen, azaroaren 8ko, 9/2017 Legearen 153.3 artikuluaren arabera zein epetan formalizatu behar den adieraziko da.

3.- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 153.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

4.- Kontratuaren esleipena honako epe maximoan egingo da:15 egun natural, esleitzeko irizpide bakarra prezioa bada, edo bi hilabete, beste irizpiderik ezarri bada, proposamenak ireki ondorengo egunetik kontatuta. Ezarritako epean esleipen-erabakirik ematen ez bada, lizitatzaileek eskubidea izango dute beren eskaintza kentzeko.

4.- La adjudicación del contrato tendrá lugar en el plazo máximo de 15 días naturales -en caso de que el precio sea el único criterio de adjudicación- ó dos meses -en caso de que se establezcan otros criterios a contar desde el siguiente a la apertura de las proposiciones. De no dictarse el acuerdo de adjudicación dentro del plazo señalado los licitadores tendrán derecho a retirar su oferta.

## 17.- KONTRATUAREN FORMALIZAZIOA.

Kontratua dokumentu administratiboan formalizatu beharko da, esleipenaren jakinarazpena lizitatzaileei eta izangaiei bidali ondorengo **10 egun natural** baino lehenago ez. Nahikoa titulu izango da agiri hori, edozein erregistro publikotara sartzeko. Hala ere, kontratistak kontratua eskritura publiko bihurtzea eskatu ahal izango du, eta bere kargura izango dira horri dagozkion gastuak.

Aurreko paragrafoan aurreikusitako epea igaro ondoren, eta kontratuaren formalizazioa etetea eragiten duen errekurtsorik aurkeztu ez bada, kontratazio-organoak errekerimendua egingo dio esleipendunari, kontratua formalizatu dezan, bost eguneko epea baino luzeagoan ez, errekerimendua jaso duen hurrengo egunetik kontatuta. Era berean jokatuko da, errekurtsoa erabakitzeko organo eskudunak etendura kentzen duenean.

Kontratua formalizatzeko egintza Udaletxeko Idazkaritzako bulegoetan egingo da (San Juan Harria plaza 1, 2. solairua), Zerbitzuak hala eskatuta.

Formalizatu ondoren osatzen da kontratua.

Kontratuaren formalizazioa, Irungo Udaleko kontratugilearen profilean (www.irun.org) argitaratuko da eta EBAO-n ere argitaratuko da.

## 17ª.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo, no antes de que transcurran **10 días naturales** desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos. Dicho documento constituye título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato, el órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

El acto de formalización del contrato se efectuará en las oficinas de la Secretaría municipal (Plaza San Juan Harria, 1 – 2ª planta), a requerimiento del Servicio.

El contrato se perfecciona con su formalización.

La formalización del contrato será publicado en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Irun (www.irun.org) y en el DOUE.

## 18.- KONTRATUA GAUZATZEA.

## 18ª.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

1.- Kontratazio organoak, kontratua esleitzeko ebazpenean, kontratuaren arduraduna izendatuko du. Pertsona horren eginkizuna izango da kontratua betetzen dela ikuskatzea eta beharrezko erabakiak hartu eta jarraibideak ematea, hitzartutako prestazioa behar moduan eta egoki gauzatuko dela ziurtatzearren.

Kontratuaren arduraduna izango da enpresa esleipendunaren eta kontratazio organoaren arteko solaskidea.

2.- Hornidurak ezingo dira hasi, kontratistak kontratua sinatzen duen arte.

3.- Kontratista behartuta dago kontratua betetzera lanak egiteko finkatuta dagoen epe barruan, baita, bere kasuan, zehaztu diren zatiko epeak. Kontratista berandutzeak ez du Administrazioaren aldetik aurrez abisatu beharra ekarriko. Kontratista, berari egoztekoak diren arrazoiak tarteko, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutu egin bada, Administrazioak kontratua suntsitzeko edo Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legearen 192. eta 193. artikuluek aurreikusitako zigorrak jartzeko erabakia hartu ahal izango du.

4.- Kontratistak kontratua bere “arrisku eta kontura” onartzen duela ulertuko da, testu horren 197. artikuluaren arabera.

5.- Esleipendunak izango du hornidurak duen kalitate teknikoaren ardura; berak erantzungo du ere, kontratuaren exekuzioan ez-egite, hutsegite, bide akastunak edo ondorio ez egokiengatik.

6.- Administrazioari dagokio hornidurak ezarritako ezaugarrien arabera egiten den ala ez zehaztea. Ondasunak ez badaude jasotzeko moduan, harrera aktan bilduko da eta kontratistari ikusitako akatsak konpondu edo adostutakoaren araberako hornidura berria emateko argibide egokiak emango zaizkio. Emandako jarraibideak jasotzen ez diren bitartean ondasunen harrerarik ez da egingo.

**19.- KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.**

1.- El órgano de contratación designará en la resolución de adjudicación del contrato al responsable del contrato, a la que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La persona responsable del contrato es la persona interlocutora entre la empresa adjudicataria y el órgano de contratación.

2.- Los suministros no podrán comenzar hasta que el contratista haya firmado el contrato.

3.- El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados en su caso. La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración. Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades previstas en los artículos 192 y 193 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

4.- El contrato se entenderá aceptado por el contratista a su "riesgo y ventura", con arreglo al artículo 197 del mismo texto.

5.- La empresa contratista será responsable de la calidad técnica de los suministros realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

6.- La Administración determinará si los suministros realizados se ajustan a las prescripciones establecidas. Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos, se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas a la persona o empresa contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado. No se procederá a la recepción hasta que las referidas instrucciones sean cumplimentadas.

**19ª.- CONDICIÓNES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

SPKLen 202 artikuluaren arabera, kontratua gauzatzeko baldintza berezi bezala ezartzen dira honakoak:

A) Enpresariak Lan Legeria, Gizarte Segurantza, Hitzarmen Kolektiboak, eta Segurtasun eta Osasun arloan (bereziki langileentzako prestakuntza-ekintzei eta babes-ekipo indibidualen hornidurari dagokienean) indarrean dauden xedapen guztiak bete behar ditu.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi honek funtsezko kontratu obligazio izaera dauka, eta ondorioz, betebehar hori ez betetzea kontratuaren suntsiarazpen arrazoia izango da.

B) Kontuan hartuta lizitazio honek Europar Batasunaren NextGenerationEU finantzaketa jasoko duela, baldintza berezi hauek ezarri dira, funtsezko kontratu-obligazioak izango direnak SPKLren 211. artikuluko f) letran adierazten diren ondorioetarako. Halaber, betebehar horiek ez betetzea arau-hauste oso larritzat hartuko da:

1) Administrazio Publikoa modernizatzeko eta Berreskuratze, Eraldaketa eta Erresilientzia Plana gauzatzeko premiazko neurriak onesten dituen abenduaren 30eko 36/2020 Errege Lege Dekretua eta hura garatzeko HFP/1030/2021 eta HFP/1031/2021 Aginduak oinarri hartuta, Irungo Udalbatzak iruzurraren aurkako neurrien plana onetsi zuen 2022ko osoko bilkuran.

Plan horretan ezarritakoari jarraiki, kontratua egikaritzeko baldintza berezia da hura betetzea eta, bereziki, enpresa esleipendunak eta azpikontratista guztiek Interes Gatazkarik Ezaren Adierazpena (IGEA) sinatzea.

2) Fakturak ordaindu aurretik, enpresa kontratistak azken azpikontratista guztiak identifikatu beharko ditu, eta horiek guztiek IGEA beterik eta sinatuta aurkeztu beharko dute.

Nahiz eta enpresa esleipendunak kontratua sinatu baino lehen azpikontratistak identifikatu behar dituen, kontratua gauzatzen den bitartean azpikontratisten zerrendan aldaketaren bat gertatzen bada, berehala jakinarazi beharko dio udalari, erregistro bidez, enpresa horren IGEArekin batera,

De conformidad con el art. 202 de la LCSP, se establecen como condiciones especiales de ejecución del contrato las siguiente:

A) La empresa contratista está obligada al cumplimiento de cuantas disposiciones se hallen vigentes en materia de Legislación Laboral, Seguridad Social, Convenios Colectivos, Seguridad y Salud (especialmente en lo relativo a acciones formativas para el personal y dotación de equipos de protección individual).

Esta condición especial de ejecución del contrato tiene carácter de obligación contractual esencial, por lo que su incumplimiento será causa de resolución del contrato.

B) Teniendo en cuenta que esta licitación está sujeta a financiación Unión Europea – NextGenerationEU, se establecen las siguientes condiciones especiales que tendrán carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 LCSP. Igualmente, los incumplimientos de estas obligaciones serán considerados infracciones muy graves:

1) En base al Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, y las Órdenes HFP/1030/2021 y HFP/1031/2021 de desarrollo, el Pleno Ayuntamiento de Irun aprobó en sesión de del 25/02/2022 el Plan de Medidas antifraude.

Siguiendo lo establecido en dicho plan, constituye condición especial de ejecución del contrato su cumplimiento y, en particular, la suscripción, tanto por la empresa adjudicataria como por todos los subcontratistas de la Declaración de Ausencia de Conflicto de Intereses (DACI).

2) Será requisito previo al pago de las facturas que la empresa contratista identifique a todos los subcontratistas finales y que todos ellos entreguen la DACI cumplimentada y firmada.

Aunque la empresa adjudicataria deba identificar a los subcontratistas finales antes de la firma del contrato, si en el transcurso de la ejecución se produjera alguna alteración en la relación de subcontratistas, ésta deberá ser inmediatamente comunicada por registro junto con la DACI de

azpikontratista berriak sartzen badira.

Alde horretatik, faktura bakoitzarekin batera erantzukizunpeko adierazpena ere aurkeztuko da, kontratisten zerrendak aldaketarik ez duela izan adieraziz. Adierazpen hori aurkeztu ezean, atxiki egingo da fakturaren ordainketa.

3) Mugarriak eta helburuak betetzeko eta Europar Batasunaren NextGenerationEU finantzaketa jasotzeko, enpresa kontratistek plegu honetan eta plegu teknikoan lizitazioa gauzatzeko eta eskatutako dokumentazioa aurkezteko zehaztutako epeak bete beharko dituzte.

Udalak zehapenak jarriko ditu funtsezko baldintza hauek betetzen ez badira, eta kontratua suntsiarazi ahal izango du.

Gainera, partzialki betetzen ez badira edo gaizki betetzen badira edo berandu betetzen badira egikaritzea eta dokumentazioaren justifikazioa Administrazioari eragindako kalteak estali gabe, Administrazioak kalte-galeren ordaina eskatuko dio kontratistari, SPKLren 194. artikuluan ezarritakoaren arabera.

dicha empresa al ayuntamiento, en caso de que suponga la incorporación de nuevos subcontratistas.

En ese sentido, cada factura se acompañará de una declaración responsable en el que se indique que la relación de contratistas no ha sufrido variación alguna. La ausencia de dicha declaración será motivo de retención del pago de la factura.

3) Para cumplir hitos y objetivos y recibir la financiación de la Unión Europea – NextGenerationEU, las empresas contratistas deberán cumplir los plazos especificados en este pliego y en el pliego técnico para ejecutar la licitación y entregar la documentación requerida.

El ayuntamiento impondrá penalidades por el incumplimiento de estas condiciones esenciales y podrá resolver el contrato.

Además, en los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución y justificación de la documentación requerida que no cubriera los daños causados a la Administración, ésta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios según lo establecido en el artículo 194 LCSP.

## 20.- BERMEALDIA.

Gutxienez 2 urteko berme-epea ezartzen da kontratuaren xede diren ibilgailuentzat eta karga-sistemarentzat, eta 8 urtekoa ibilgailu horietan ontziratutako baterientzat, harreraren edo adostasunaren egunetik kontatzen hasita; hori pasatakoan Administrazioak ez badu eragozpenik jartzen edo bestelako eperik ezartzen ez bada, SPKL-en 210. artikuluan ezarritakoari jarraiki, kontratistaren erantzukizuna amaitu egingo da.

Aipatutako gutxieneko epeak hobetu ahalko dituzte lizitatzaileek.

Bermealdian ikus daitezkeen balizko akatsei dagokienez, SPKL-en 305. artikuluan ezarritakoa beteko da.

## 21.- AZPIKONTRATAZIOA.

Ez da ezartzen lanak behar bezala egiteko erabakigarriak izateagatik kritikotzat jotzen den

## 20ª.- PLAZO DE GARANTÍA.

Se establece un plazo de garantía mínima de 2 años de para los vehículos y el sistema de carga objeto de contrato y de 8 años de garantía para las baterías embarcadas en dichos vehículos a contar desde la fecha de recepción o conformidad, transcurrido el cual sin objeciones por parte de la Administración, salvo los supuestos en los que se establezca otro plazo, según lo dispuesto en el artículo 210 de la LCSP, quedará extinguida la responsabilidad de la contratista.

Los mencionados plazos mínimos podrán ser mejorados por los licitadores.

Respecto a los posibles vicios o defectos observables durante el plazo de garantía se estará a lo dispuesto en el artículo 305 de la LCSP.

## 21ª.- SUBCONTRATACIÓN.

No se establecen tareas que se consideran críticas por resultar determinantes para asegurar la correcta

lanik, ezin direnak azpikontratatu.

Arestian esan moduan, kontratistak azpikontratistak identifikatu behar ditu. Datu hauek adieraziko ditu gutxienez:

a) IFZ.
b) Enpresaren izena.
c) Helbide fiskala.
d) Funtsen azken onuradunaren benetako titularrari buruzko informazioa (azken buruan bezeroaren edo transakzio edo jarduera bat egiteko erabiltzen den pertsona fisikoaren edo pertsona fisikoen jabetza edo kontrola duten pertsona fisikoak).

Datu horiek NextGenerationUE diru-laguntzarekin zerikusia duten administrazio publikoen artean lagako dira, aplikatzekoa den Europako araudian aurreikusitakoaren arabera, eta Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren arabera.

realización de los trabajos, y no puedan ser objeto de subcontratación.

Según se ha indicado anteriormente, el contratista deberá identificar a los subcontratistas. Indicará al menos los siguientes datos:

a) NIF.
b) Nombre o razón social.
c) Domicilio fiscal.
d) La información relativa al titular real del beneficiario final de los fondos (persona o personas físicas que tengan la propiedad o el control en último término del cliente o la persona o personas físicas por cuenta de las cuales se lleve a cabo una transacción o actividad).

Estos datos serán cedidos entre las Administraciones Públicas implicadas en la subvención NextGenerationUE en base a lo previsto en la normativa europea que es de aplicación y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

## 22.- ZEHAPENEN ARAUBIDEA.

1.- Arau hausteak.

Oso larriak, larriak edo arinak izango dira kontratistak kontratua gauzatzen duen bitartean egiten dituen arau-hausteak.

a) *Oso arau hauste larriak* izango dira honako hauek:

- Hornigaia entregatzen berandutzea, ezinbesteko arrazoiak tarteko direnean izan ezik.
-Udalaren baimen espresurik gabe, zerbitzuak, osorik edo neurri batean, beste bati utzi, alokatu edo eskualdatzea.
-Baliabide nahikoak adskribitzeko exijitu diren konpromisoak ez betetzea.

-Kontratua gauzatzeko dauden baldintza bereziak ez betetzea.
-Kontratuaren funtsezko baldintzak ez betetzea.
-Pleguan ezarritako baldintzak eta obligazioak ez betetzea, kalte larria eragin duenean.

-Esleitzeko irizpideei lotuta dauden eskaintzaren ezaugarriak ez betetzea.
-Lanak argi eta garbi gaizki edo modu irregularrean

## 22ª.- RÉGIMEN DE PENALIDADES.

1.-Infracciones.

Las infracciones que cometa el adjudicatario en la ejecución de los trabajos se calificarán como muy graves, graves o leves.

a) Tendrán la consideración de *infracciones muy graves:*

- La demora en la entrega del suministro, salvo causas de fuerza mayor.
-La cesión, subarriendo o traspaso total o parcial de los servicios, sin autorización expresa del Ayuntamiento.
-El incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios suficientes que se hayan exigido.
-El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato.
-El incumplimiento de las condiciones esenciales del contrato.
-El incumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en el pliego que produzca perjuicio grave.
-El incumplimiento de características de la oferta vinculadas a criterios de adjudicación.

egitea.

-Prestazioaren zaintzaz arduratzen den Zerbitzuko arduradunek emaniko aginduak ez betetzea, lanaren garapenari dagokionez, eta oro har, lan horien prestazioa erregulatzen duten arauak ez betetzea.

-Kontratatutako pertsonen gorabeherak zerbitzuaren jasotzaileekin eta herritarrekin orokorki, bai tratu desegokia eman delako eta bai lana behar bezala egin ez delako.
- Kontratuaren xedean adierazitako mugarriak eta helburuak, edota etiketatze klimatikoaren konpromezuak ez betetzea.
- DNSH printzipioa aplikatzeak bere gain hartutako betebeharrak ez betetzea.
-Bi arau-hauste larri edo gehiago egitea.

b) *Arau hauste larriak* izango dira:

- Hornidurak entregatzeko atzerapen ez-sistematikoa. Bakarrik kasu honetan aplikatuko dira aipatutakok milakoak.

Ibilgailuak edo kargatzeko azpiegitura entregatzeko epea betetzen ez badu, enpresak jarraian adierazten diren zehapenak ordaindu beharko ditu, ibilgailu edo kargatzeko azpiegitura bakoitzaren erosketa-prezioaren gaineko MILAKOTAN kalkulatuta:
2 aste arte berandutzen bada: milako 5,0.
2 eta 6 aste artea berandutzen bada: milako 10,0.
6 eta 12 aste artean berandutzen bada: milako 20,0.
12 aste edo gehiago berandutzen bada: milako 30,0.

Ibilgailu bakar bat entregatzeko epea 12 aste edo gehiago berandutzen bada, Irungo Udalak eskubidea izango du kontratua suntsiarazteko eta adierazitako zehapena ordainarazteko (ibilgailu edo karga-azpiegitura bakoitzaren prezioaren gaineko milako 30,0).

Berandutze horiek zenbatzean, ez dira kontuan hartuko honako kausa hauen ondorioz gertatzen direnak:

• Ibilgailuak ekoizteko prozesuan gertatzen direnak (kontratua sinatzen denetik ibilgailuak entregatzen diren arte), enpresari egotz ezin dakizkiokeenean zehaztasun faltagatik edota Udalak ibilgailuaren hasierako espezifikazioak aldatzeagatik, baldin eta inguruabar horiek entregatzeko epeak luzatzea

-La realización de los trabajos de forma manifiestamente irregular.

-La desobediencia a las instrucciones de los responsables del Servicio encargado de la vigilancia de la prestación, relativas al desarrollo del trabajo, y, en general, a las normas que regulan la prestación de los mismos.
-Las incidencias del personal contratado con los destinatarios del servicio y el ciudadano en general, tanto por trato incorrecto, como por deficiencia en la prestación del trabajo.
-Incumplimiento de hitos y objetivos, y los compromisos de etiquetado climático señalados en el objeto del contrato.
-Incumplimiento de las obligaciones asumidas por la aplicación del principio DNSH.
-Reiteración de dos o más fracciones graves.

b) Tendrán la consideración de *infracciones graves*:

-Retraso no sistemático en la entrega de los suministros, en el plazo ofertado por la empresa adjudicataria. Sólo en este caso se aplicarán los miles indicados.

La empresa adjudicataria quedará obligada a satisfacer en concepto de Penalidad por retraso (retardación) en la entrega de los vehículos e infraestructura de carga, el TANTO POR MIL que se indica a continuación, sobre el precio de compra de cada vehículo/infraestructura de carga:
Hasta las 2 semanas: el 5,0 por mil.
Entre 2 y 6 semanas: el 10,0 por mil.
Entre más de 6 y 12 semanas: el 20,0 por mil.
A partir de 12 semanas: el 30,0 por mil.

En el supuesto de que el retraso en la entrega de un solo vehículo contabilice las 12 semanas de retraso, el Ayuntamiento de Irun se reserva el derecho de resolver el contrato y exigir además el pago de la penalización incurrida (30,0 por mil sobre el precio de compra de cada vehículo/infraestructura de carga).

No contabilizarán en este cálculo los retrasos que se produzcan como consecuencia de:

• Los producidos durante el Proceso de Fabricación de los vehículos (desde la firma del contrato hasta la entrega de los vehículos), no imputables a la empresa adjudicataria por falta de concreción o por modificación de las especificaciones iniciales del vehículo por parte del Ayuntamiento, cuando estas

eragiten badu, bi aldeek hala adostuta.

puedan provocar demora en los plazos de entrega, siempre que así conste de mutuo acuerdo.

• Elementuak egiaztatzeko prozesuan gertatzen direnak (ibilgailuak entregatzen direnetik zerbitzuan jartzen diren arte), Udalak inspekzio teknikoa egiteko epeak gainditzeagatik edo operatzaileak ibilgailuak zerbitzuan jartzeko beharrezko barneko lanak egiten luzatzeagatik.

• Los producidos durante el Proceso de verificación de los elementos (desde la fecha de entrega de los vehículos hasta la fecha de Puesta en Servicio de los mismos), por superación de los plazos establecidos para la Inspección Técnica por parte del Ayuntamiento o la realización de tareas internas del Operador necesarias para la Puesta en Servicio de los vehículos.

-Plegu honetan ezarritako edozein baldintza edo obligazio, oso larritzat kalifikatu gabe dagoena, ez betetzea.
-Kontrataturiko langileen eskura Udalak jarritako baliabide materialak eta azpiegiturak behar bezala ez erabiltzea.
-Saldu osteko zerbitzua ez betetzea, ibilgailuei ordubete baino gutxiagoan laguntza emateari dagokionez, hilabetean bi aldiz baino gehiago gertatzen denean eta ibilgailuak geldituta geratzea eragiten duenean.
-Gutxieneko autonomia ez betetzea (200 km eta 16 ordu, edo eskaintza adierazitakoa, hori baino altuagoa bada).
-Behin eta berriz akats arinak egitea.

-El incumplimiento de cualquiera de las condiciones y obligaciones establecidas en este pliego que no sea calificado como muy grave.
-La utilización incorrecta de los medios materiales e infraestructura puestos por el Ayuntamiento a disposición del personal contratado.
-Incumplimiento del servicio de postventa en lo relacionado con la asistencia de los vehículos en menos de 1 hora, en más de dos ocasiones durante un mes, cuando suponga la paralización de estos vehículos.
-Penalización por incumplimento en la autonomía exigida de al menos 200 Kms. y 16 horas de autonomía, o la definida en la oferta en caso de ser superior.
-La reiteración en la comisión de faltas leves.

c) Arau hauste *arinak* izango dira aurreko horietan aurreikusi ez diren gainerako guztiak eta, nolabait ere, baldintza plegu honetan zehaztutako baldintzen kalterako direnean, zerbitzuan kalte larririk eragiten ez badute.

c) Tendrán la consideración de infracciones *leves* todas las demás no previstas anteriormente y que, de algún modo, signifiquen detrimento de las condiciones establecidas en este pliego, con perjuicio no grave en la prestación del servicio.

2. Zehapenak.

2.- Penalidades.

Honako zehapen hauek jarri ahal izango zaizkio kontratistari:

Las penalidades que se podrán imponer al contratista serán las siguientes:

a) Oso arau hauste larriengatik: 90.000 €
b) Arau hauste larriengatik: 54.000 €*
c) Arau hauste arinengatik: 18.000 €

*Milakotan zehaztutako arau-hauste larrietan izan ezik.

a) Por faltas muy graves: 90.000 €
b) Por faltas graves: 54.000 €*
c) Por faltas leves: 18.000 €

*Excepto en las infracciones graves que se especifican por miles.

Hala eta guztiz ere, *oso arau hauste larriak* direnean, Udalak erabaki ahal izango du zehapenak jarriko dituen, klausula honetan aurreikusitakoaren arabera, edo kontratua suntsitzeko dagokion espedientea hasiko duen.

No obstante, en caso de infracciones *muy graves* el Ayuntamiento podrá optar entre la imposición de penalidades, según lo previsto en esta clausula, o el inicio del correspondiente expediente para la resolución del contrato.

3. Eskumena eta ordainketa

3.- Competencia y pago

Zehapen hauek, Kontratuaren erantzuleak proposatuta, Alkatetza-Lehendakaritzak emaniko Ebazpenaren arabera jarriko dira, arau-hauste arinak eta larriak direnean, eta, oso arau-hauste larriak direnean, kontratazio organoak jarriko ditu, aurrez dagokion espedientea izapidetu ondoren. Kasu horretan kontratistari audientzia emango zaio, eta hala badagokio, abal-emaileari.

Estas penalidades se impondrán, a propuesta del responsable del contrato, en virtud de Resolución de la Alcaldía-Presidencia en caso de infracciones leves y graves, y por el órgano de contratación en caso de penalidades muy graves, previa tramitación del oportuno expediente en que se dará audiencia al contratista y, en su caso, al avalista.

Zehapen hauek kontratugileari egin beharreko ordainketetatik kenketa eginez ordainduko dira edo bermetik kenduaz, ordainketetatik kendu ezin direnean.

Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que en concepto de pago deban abonarse al contratista o sobre la garantía cuando no puedan deducirse de los mencionados pagos.

4.- Kalte ordainen erreklamazioa:

4.- Reclamación de daños:

Bermea galtzeak edo zigorren zenbatekoa ordaintzeak ez du eragozten kontratistaren berandutzak edo berari egotzi dagokiokeen beste arrazoiren batengatik eragindako kalte eta galerengatik Administrazioak kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izatea.

La pérdida de la garantía o los importes de las penalidades no excluyen la indemnización a que pudiese tener derecho la Administración, por daños y perjuicios originados por la demora u otra causa imputable a la empresa contratista.

**23.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.**

**23ª.- RESOLUCION DEL CONTRATO.**

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak izango dira Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legearen 211. artikuluan, oro har, kontratu administratiboetarako aurreikusitakoak, baita, hornidura kontratuetarako, Lege horren beraren 306. artikuluan jasotakoak ere.

Serán causas de resolución del contrato las recogidas en el artículo 211 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como las recogidas en el artículo 306 de la misma Ley para los contratos de suministro en particular.

Kontratua suntsiarazteko ondorengo arrazoia ezartzen da espresuki: esleipendunak kontratatzeko betekizunak galtzea (kontratistaren gaitasuna eta kontratatzeko debeku arrazoia ez izatea), Sektore Publikoko Kontratuen azaroak 8ko 9/2017 Legean ezartzen denaren arabera.

Se establece como causa expresa de resolución del contrato la pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la administración (exigencias de capacidad del contratista y no estar incurso en causa de prohibición para contratar), en los términos establecidos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoi izango da pleguko 18. klausulan jasotako kontratua gauzatzeko baldintza bereziren bat ez betetzea.

Asimismo será causa de resolución del contrato el incumplimiento de alguna de las condiciones especiales de ejecución del contrato establecida en la cláusula 18ª de este pliego.

**24. -PREZIOEN BERRIKUSPENA.**

**24ª.- REVISION DE PRECIOS.**

Kontratu honetan, ez da preziorik berrikusiko.

Este contrato no está sujeto a revisión de precios.

**25- KONTRATUAREN ALDAKETAK.**

**25ª.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.**

1.- Behin kontratua burutzen denean interes

1.- Una vez perfeccionado el contrato, solo se podrán

publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da klausula honetan ezarritako kasuetan edo Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duen, azaroak 9ko 9/2017 Legearen 205. Artikuluan ezarritako kasuetan eta bertan ezarritako mugekin.

Kontratuan aldaketak sartu behar direnean, kontratuaren zuzendaritzak beharreko proposamena idatziko du, hura justifikatzen, deskribatzen eta baloratzen duten dokumentuek osatua. Administrazioak aldaketa onartu aurretik enpresa kontratistari entzun beharko zaio. Kontratazio organoak onartu beharko ditu aldaketak, SPKLen 191. eta 207. artikuluetan aurreikusitako prozedura tramitatu eta SPKLen 153. artikuluan xedaturikoaren arabera dokumentu administratiboa formalizatu ondoren, behin betiko bermea berregokituta, hala behar badu.

Kontratu hau, enpresaria, beharren arabera, zenbait ondasun modu jarraian eta prezio unitarioen arabera entregatzera behartzen den hornidura kontratu denez, aldatu ahal izango da hasierako gehieneko aurrekontuaren %20 arte, baldin eta benetako beharrak hasieran aurreikusitakoak baino handiagoak badira.

Aldaketek ezin dute kontratuan aurreikusi gabe dauden banakako prezioak ezartzea ekarri.

Kasu horietan, kontratazio organoak erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat.

Aldaketek ezin dute kontratuan aurreikusi gabe dauden banakako prezioak ezartzea ekarri.

Kasu horietan, kontratazio organoak erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat.

**26.- <u>ERREKURTSOEN ARAUBIDEA.</u>**

1.- SPKLen 44. artikuluan arautzen den **Kontratazio alorreko errekurtso berezia** aplikagarri izango zaie, aukerako izaeraz, administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri aurretik, honakoei:

a) Lizitazio-iragarkiei, kontratazio hau arautzen duten dokumentuei eta pleguei.

introducir modificaciones por razones de interés público, en los casos previstos en esta cláusula o en los supuestos y con los límites establecidos en el art. 205 de Ley 9/2017, de 9 de noviembre, por la que se aprueba la Ley de Contratos del Sector Público.

Cuando sea necesario introducir modificaciones en el contrato la dirección del contrato redactará la oportuna propuesta, integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren aquella. La aprobación de la modificación por la Administración requerirá la previa audiencia de la empresa contratista. Las modificaciones deberán ser aprobadas por el órgano de contratación, previa tramitación del procedimiento previsto en el art. 191 y 207 de la LCSP y formalizarse en documento administrativo con arreglo a lo señalado en el art. 153 LCSP, previo reajuste de la garantía definitiva en su caso.

Este contrato, por tratarse de contrato de suministro en los que el empresario se obliga a entregar una pluralidad de bienes de forma sucesiva y por precio unitario, en función de las necesidades, podrá ser modificado hasta el 20% del presupuesto máximo inicial si las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente.

Las modificaciones no podrán suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

En estos casos, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para el contratista.

Las modificaciones no podrán suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

En estos casos, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para el contratista.

**26ª.- <u>RÉGIMEN DE RECURSOS.</u>**

1.- Serán susceptibles, con carácter potestativo, del **recurso especial en materia de contratación** regulado en el artículo 44 de la LCSP, previo a la interposición del recurso contencioso-administrativo:

a) Los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que rigen esta contratación.

b) Prozedura honetako izapidetze egintzei, betiere horiek zuzenean edo zeharka esleipenean erabakitzen badute, prozedura jarraitu ezina eragiten badute edo eskubide edo interes legitimoetan konpon ezinezko defentsa-gabezia edo kaltea eragiten badute.

c) Esleipen erabakiei.

d) SPKLen 204. eta 205. artikuluetan xedaturikoa ez betetzean oinarrituriko kontratu aldaketei, aldaketaren ondorioz esleipen berria egin behar zela ulertzeagatik

2.- Errekurtso hori, 10 egun naturaleko epean aurkeztu beharko da, lizitazio iragarkia edo errekurritutako egintza kontratugilearen profilean argitaratzen den hurrengo egunetik zenbatuta.

Aurrekoa gorabehera:

- Esleipen prozeduran hartutako izapide-egintzen aurka edo publizitaterik gabeko prozedura aplikatzearen ondoriozko egintza baten aurka jartzen denean, balizko arau-haustearen berri izan den hurrengo egunetik hasiko da zenbatzen.

- Kontratuaren esleipenaren aurka jartzen denean, SPKLen 15. Xedapen Gehigarriaren arabera jakinarazten den hurrengo egunetik hasiko da zenbatzen epea.

3.- Errekurtsoa jartzeko idatzia Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluak jasotako lekuetan aurkeztu ahal izango da. Era berean, kontratazio organoaren erregistroan edo Euskal Autonomi Erkidegoko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoarenean aurkeztu ahal izango da.

Aurreko paragrafoan berariaz adierazitakoak ez beste erregistroetan aurkeztutako idatziak berehala eta ahalik eta azkarren jakinarazi behar zaizkio Auzitegiari.

4.- Prozedura honetan emandako ebazpenaren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsoa bakarrik jarri ahal izango da, Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

b) Los actos de trámite adoptados en este procedimiento, siempre que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos.

c) Los acuerdos de adjudicación.

d) Las modificaciones de contrato basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.

2.- Este recurso deberá interponerse en el plazo de 10 días naturales, contados a partir del siguiente a aquél en que se haya publicado en el perfil del contratante el anuncio de licitación o el acto impugnado.

No obstante lo anterior:

- Cuando se interponga contra actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación o contra un acto resultante de la aplicación del procedimiento negociado sin publicidad, el cómputo se iniciará a partir del día siguiente a aquel en que se haya tenido conocimiento de la posible infracción.

- Cuando se interponga contra la adjudicación del contrato el cómputo se iniciará a partir del día siguiente a aquel en que sea notificada la misma de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP.

3.- El escrito de interposición podrá presentarse en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o en el del Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente en el párrafo anterior, deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

4.- Contra la resolución dictada en este procedimiento sólo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

5.- Interesatuek gainerako tramite-egintzen aurka alegatu ahal izango dute, prozedurari amaiera emango dion ebazpenean kontuan har dadin.

6.-. Klausula honetako lehen atalean jaso gabeko kontratazio honi buruzko gainerako ebazpenei urriaren 1eko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean arautzen den **administrazioarekiko birjarpen errekurtsoa** jarri ahal izango zaie, aukerako izaeraz, edo, bestela, Administrazioarekiko Auzietako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak arautzen duen **administrazioarekiko auzi errekurtsoaren** xede izan ahal dira.

## 27.- KONTRATAZIO PROZEDURAN ERABILI BEHARREKO KOMUNIKABIDEAK.

SPKLen 140.1.4. artikuluan eta 15. Xedapen gehigarrian xedaturikoaren arabera, kontratazio prozeduran egin behar diren komunikazioak eta jakinarazpenak baliabide elektronikoen bidez egingo dira.

Bitarteko elektroniko bidezko jakinarazpena errefusatua izan dela ulertuko da, jakinarazpena eskuratzeko moduan jarri eta 10 egun natural igaro direnean horren edukira sartu gabe; eta jakinarazpena Irungo Udalaren egoitza elektronikoan eskuragarri jartzen denean, jakinarazpen betekizuna epe barruan bete dela ulertuko da.

5.- La oposición a los restantes actos de trámite podrá alegarse por los interesados para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento.

6.-. El resto de resoluciones relativas a esta contratación no comprendidas en el apartado primero de esta cláusula serán susceptibles, con carácter potestativo, del **recurso administrativo de reposición** regulado en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien ser objeto de **recurso contencioso-administrativo** regulado en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

## 27ª.- MEDIOS DE COMUNICACIÓN A UTILIZAR EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 140.1.4º y en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP, las comunicaciones y notificaciones que se vayan a efectuar en el procedimiento de contratación se efectuarán por medios electrónicos.

La notificación por medios electrónicos se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido; y se entenderá cumplida la obligación de notificación en plazo con la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica del Ayuntamiento de Irun.

**I. ERANSKINA: Proposamen eredua**
**ANEXO I: Modelo de proposición**

"..... .. jaunak/andreak, NAN: ....., hiria:....., helbidea: ....., telefono zkia..... (fax zkia:.....; posta elektronikoa: .....), jarduteko gaitasun juridiko osoaren jabe dela, eta ezaguturik «9 METROKO HIRU (3) AUTOBUS % 100 ELEKTRIKOREN EKOIZPENA ETA HORNIDURA; ETA HIRU (3) AUTOBUS GAUEZ KARGATZEKO SISTEMA BATEN INSTALAZIOA KOTXERAK-EN, HIRIKO GARRAIO-ZERBITZU KOLEKTIBOAREN BARRUAN» izeneko kontratazioa arautuko duen Baldintza Plegua eta gainerako baldintzak, bere izenean (edo .....-(r)en izenean, IFK/NAN ....., hiria: ....., helbidea:....., eta abar), **JAKINARAZTEN DU:**

"D./Dña. ....., con DNI nº ....., vecino/a de ....., domicilio en ....., teléfono nº ..... (en su caso, fax nº .....; correo electrónico: .....), en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, actuando en nombre propio (o en representación de ....., C.I.F/D.N.I. nº....., con domicilio en....., calle -o plaza, ....., etc...) enterado/a del Pliego y demás condiciones facultativas que han de regir la contratación de FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DE TRES (3) AUTOBUSES ELÉCTRICOS 100% DE 9m., E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE CARGA NOCTURNA EN COCHERAS PARA TRES (3) AUTOBUSES, DENTRO DEL SERVICIO PÚBLICO TRANSPORTE COLECTIVO URBANO. **HACE CONSTAR:**

I.- Baldintza Administratibo Berezien Plegua eta espedientean dauden gainerako dokumentuak ezagutzen dituela, eta osorik onartzen dituela.

I.- Que conoce el Pliego de Clausulas Administrativas Particulares y demás documentos obrantes en el expediente, que expresamente asume y acata en su totalidad.

II.- Esleipendun suertatuz gero, onartutako Baldintza Pleguan zehazten diren baldintzak beteko dituela beti kontratuaren gai diren lanetan, eta espedientean zehaztutako gainerako eskakizun guztiak ere beteko dituela.

II.- Que, en caso de resultar adjudicatario, realizará los citados trabajos con sujeción en todo caso a los requisitos y condiciones dispuestos en el Pliego aprobado, así como al resto de las condiciones facultativas fijadas en el expediente.

III.- Lan, zerga eta Gizarte Segurantzaren alorretan legeak edo araudiek xedatzen dutena beteko duela.

III.- Que se obliga al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral, tributaria y de Seguridad Social.

IV.- Berariaz adierazten du, eskaintza egiteko garaian, kontuan hartu dituela enplegua babesteko alorrean, lan baldintzen eta laneko arriskuak prebenitzeko alorrean indarrean dauden xedapenetatik sortutako betebeharrak, bereziki Gipuzkoan aplikatzekoak diren jarduera-sektore haietako hitzarmen kolektiboak eta ingurumena babestekoak direnak.

IV.- Que manifiesta expresamente haber tenido en cuenta en la elaboración de la oferta las obligaciones derivadas de las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, en particular los convenios colectivos de aquellos sectores de actividad que resulten de aplicación en Gipuzkoa, y de protección del medio ambiente.

Ondorio horrekin, adierazten du, esleipendun izanez gero, kontratuaren xede den jarduera burutuko duten

A estos efectos, señala que el convenio colectivo de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que

langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa ondorengoa dela: ……..

realicen la actividad objeto del contrato, en caso de resultar adjudicataria, es el siguiente: ……

Era berean, kontratua esleitu ondoren, aipatu langile horiei aplikatuko zaizkien lan baldintzen inguruan eskatuko zaion informazio oro kontratazio organoari ematera behartzen dela

Igualmente se obliga a facilitar al órgano de contratación cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

V.- Esandako guztiaren arabera, zehaztutako hornidura egitera konprometitzen da ondorengo prezioetan:

V.- Que se compromete, conforme a todo lo dicho, a ejecutar el suministro referenciado en los siguientes precios:

- 1. PREZIOA, HIRU (3) AUTOBUS fabrikatu eta jabetzan hornitzeagatik:

- Oinarrizko prezioa 1:..... €
- BEZ aplikagarria ( %.....):..... €
- 1.Prezioa, guztira:..... €

-PRECIO 1, en concepto de Fabricación y suministro en régimen de propiedad de TRES (3) AUTOBUSES:

-Precio 1 base,: …… €
- IVA aplicable (…….%): …… €
-Precio 1 total: …… €

-2. PREZIOA, KARGA MOTELEKO/GAUEKO KARGA-SISTEMA BAT (1) hornitu eta instalatzeko:

- Oinarrizko prezioa 2:..... €
- BEZ aplikagarria ( %.....):..... €
- 2.Prezioa, guztira:..... €

-PRECIO 2, en concepto de Suministro e instalación de UN (1) SISTEMA DE CARGA LENTA/NOCTURNA:

-Precio 2 base,: …… €
- IVA aplicable (…….%): …… €
-Precio 2 total: …… €

VI.- Ibilgailuetarako eta karga-sistemarako eskainitako berme-epea, guztira,..... urtekoa da.

VI.- Que el plazo de garantía ofertado para los vehículos y el sistema de carga es, en total, de ……. años.

VII.- Ibilgailuen baterietarako eskainitako berme-epea, guztira,..... urtekoa dela.

VII.- Que el plazo de garantía ofertado para las baterías de los vehículos es, en total, de ……. años.

VIII.- Kontratuaren xede diren ondasunak..... astetan entregatzeko konpromezua hartzen da.

VIII.- Que se comprobete a entregar los bienes objeto del contrato en …….. semanas.

## II. ERANSKINA: LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO JARRAIBIDEAK
## ANEXO II: INSTRUCCIONES PARA LA LICITACIÓN ELECTRÓNICA

### I.- LIZITAZIO ELEKTRONIKORAKO SISTEMA.

**1. Kontratazio prozeduretako izapideetarako (dokumentuak bidali, kontratuak sinatu, jakinarazpenak jaso…) lizitazio elektronikorako sistema erabiltzeko baldintzak.**

**1.1. Baldintza administratiboak:**

a) Ziurtagiri digital bat izatea, Kontratazio Publikoa Euskadin Plataformak izapide elektronikoetarako baimendutako erabilera duena. Gaur egun, honako hauek dira ziurtagiri elektroniko horiek:
- BakQ: NAN, pasahitza eta koordenatuak/ SMS kodea
- Ziurtagiri digitalak (eNAN, herritarren ziurtagiria, erakundearen ordezkaria, etab.)

b) Egoera hauetako batean egotea:
a) Alta emanda egotea eta indarrean dagoen ziurtagiria izatea Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroan.
b) Alta emanda egotea lizitazio elektronikorako aldi baterako gaikuntzako sisteman.
c) Bi operadore ekonomiko edo gehiago elkarrekin aurkezten badira, formalki aldi baterako enpresa elkarte gisa (ABEE) eratzeko konpromisoa hartuta, ABEEren konpromisoa aldi baterako gaikuntzako sisteman erregistratuta egon beharko da.

**1.2.Baldintza teknikoak:**

Elektronikoki lizitatzeko baldintza teknikoei buruzko informazioa lotura honetan aurkitu daiteke: https://www.contratacion.euskadi.eus/informazio-orokorra-lizitazio-elektronikoa/w32-kpelicel/eu/

### I.- SISTEMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA.

**1. Requisitos para utilizar el sistema de licitación electrónica para los trámites del procedimiento de contratación (envío de documentos, firma de contrato, recepción de notificaciones…)**

**1.1 Requisitos administrativos:**

a) Disponer de un certificado digital cuyo uso esté autorizado por la Plataforma Contratación Pública de Euskadi a efectos de tramitación electrónica. Actualmente estos certificados electrónicos son los siguientes:
- BakQ (DNI, contraseña y coordenadas/código SMS)
- Certificados digitales (eDNI, certificado de ciudadano, certificado de representante de entidad, etc)

b) Estar en alguna de estas situaciones:
a) Estar dado de alta y disponer certificación vigente en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.
b) Estar dado de alta en el sistema de habilitación temporal para la licitación electrónica.
c) En el caso de que dos o más operadores económicos concurran agrupados con el compromiso de constituirse formalmente en UTE, el compromiso de la UTE deberá estar registrado en el sistema de habilitación temporal

**1.2 Requisitos técnicos:**

La información sobre los requerimientos técnicos para licitar electrónicamente se encuentra disponible en el siguiente enlace: https://www.contratacion.euskadi.eus/informacion-general-licitacion-electronica/w32-kpelicel/es/

**1.3.Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak argitzeko zerbitzua:**

-Tel: **945016298**
-Ordutegia: **08:00-20:00, astelehenetik ostiralera.**

**2.Lizitazio elektronikoko sistemara sartzeko modua:**
Sistema erabili ahal izateko, atari honetan sartu beharko da: www.contratacion.euskadi.eus

**II.- JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIO ELEKTRONIKOAK.**

Jakinarazpen eta komunikazio elektronikoak Irungo Udalaren egoitza elektronikoaren bidez egingo dira, helbide honetan: https://sac.irun.org. Jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen den bakoitzean, ohar bat bidaliko zaio enpresari, horrek DEUC agirian zehaztutako helbide elektronikora.

**1.3 Servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica:**

-Tél: **945016298**
-Horario: **de 08:00-20:00 de lunes a viernes.**

**2. Modo de acceso al sistema de licitación electrónica:**
Para utilizar el sistema deberá accederse al portal: www.contratacion.euskadi.eus

**II.- NOTIFICACIÓN Y COMUNICACIÓN ELECTRÓNICAS.**

Las notificaciones y comunicaciones por vía electrónica se realizarán a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Irun a la que se accederá a través de https://sac.irun.org. Cada vez que se envíe una notificación o comunicación, la empresa recibirá aviso del envío a la dirección de correo electrónico que haya facilitado en el DEUC.

**III. ERANSKINA**

**ESLEIPENDUNEN ETA AZPIKONTRATATUEN INTERES GATAZKARIK EZ DAGOELAREN ADIERAZPENA (DACI)**

**ESPEDIENTEA: 2023ZAUN0042**

**KONTRATUA: 9 METROKO HIRU (3) AUTOBUS % 100 ELEKTRIKOREN EKOIZPENA ETA HORNIDURA; ETA HIRU (3) AUTOBUS GAUEZ KARGATZEKO SISTEMA BATEN INSTALAZIOA, HIRIKO GARRAIO-ZERBITZU KOLEKTIBOAREN BARRUAN.**

Goian aipatutako kontratazio prozeduran inpartzialtasuna bermatzeko, behean sinatzen duenak, espedientearen izapidetze prozesuko parte hartzaile gisa, honako hau adierazten du:

LEHENENGO. Honako hauen berri dutela:

1. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren uztailaren 18ko 2018/1046 (EB, Euratom) Erregelamenduaren 61.3 artikuluak (EBren Finantza Erregelamendua) honela dio: «Interes gatazka egongo da pertsona baten eginkizunen jardun inpartziala eta objektiboa arriskuan jartzen denean bere familiarekin, bizitza sentimentalarekin, kidetasun politiko edo nazionalekin, interes ekonomikoekin edo interes pertsonalarekin zuzenean edo zeharka zerikusia duen edozein arrazoiengatik».

2. Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duen Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen «Ustelkeriaren aurkako borroka eta interes gatazken prebentzioa» edukia duen 64. artikuluak honela definitzen du interes-gatazka: «kontratazio-organoaren zerbitzura dauden langileek, lizitazio-prozeduraren garapenean parte hartzeaz gain edo horren emaitzan eragin lezaketenek, zuzenean edo zeharka interes finantzario, ekonomiko edo

**ANEXO III**

**DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES (DACI) DE ADJUDICATARIOS Y SUBCONTRATISTAS**

**EXPEDIENTE: 2023ZAUN0042**

**CONTRATO: CONTRATACIÓN DE LA FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DE TRES (3) AUTOBUSES ELÉCTRICOS 100% DE 9m., E INSTALACIÓN DE UN SISTEMA DE CARGA NOCTURNA EN COCHERAS PARA TRES (3) AUTOBUSES, DENTRO DEL SERVICIO PÚBLICO TRANSPORTE COLECTIVO URBANO.**

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación arriba referenciada, el/la abajo firmante, como participante en el proceso de tramitación del expediente, declara:

PRIMERO. Estar informado/s de lo siguiente:

1. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal.»

2. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, define el conflicto de interés como «cualquier situación en la que el personal al servicio del órgano de contratación, que además participe en el desarrollo del procedimiento de licitación o pueda influir en el resultado del mismo, tenga directa o indirectamente un

pertsonal bat duten egoera oro, baldin eta interes horrek arriskuan jar badezake haien inpartzialtasuna eta independentzia lizitazio-prozeduraren testuinguruan».

3. 2023rako Estatuaren Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 23ko 31/2022 Legearen ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren 3. atalak honako hau ezartzen du: «Interes-gatazkaren arriskuaren azterketa sistematiko eta automatizatua aplikatu behar zaie kontratuak esleitzeko edo diru-laguntzak emateko deskribatutako prozeduretan, banaka edo kide anitzeko organoetako kide izanik, parte hartzen duten erakunde erabakitzaile, betearazle eta instrumentalen zerbitzuko enplegatu publiko eta gainerako langileei».

4. Aipatutako ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren 4. atalak honako hau ezartzen duela:
– «Tresna informatikoaren bidez, aurreko atalean aipatzen diren pertsonen eta prozedura bakoitzean parte hartzen dutenen artean interes-gatazka sor dezakeen interes pertsonal edo ekonomikoa ematen duten familia-harremanak edo sozietate-loturak, zuzenekoak edo zeharkakoak, aztertuko dira».
– «Harremanak edo loturak identifikatzeko, tresnak, besteak beste, otsailaren 12ko 241/2021 (EB) Erregelamenduaren 22.2.d).iii) artikuluan aipatzen diren pertsona juridikoen titulartasun errealeko datuak jasoko ditu, Zerga Administrazioko Estatu Agentziaren datu-baseetan daudenak eta notarioen eta erregistratzaileen elkargoekin sinatutako hitzarmenen bidez lortutakoak».

BIGARRENA. Deklarazio hau sinatzeko unean, eta bere esku dagoen informazioa kontuan hartuta, ez dagoela sartuta lizitatzeko/diru-laguntzak emateko prozeduran eragina izan dezakeen interes-gatazkatzat jo daitekeen egoerarik, ehun eta hamabigarren xedapen gehigarriaren laugarren

interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación».

3. Que el apartado 3 de la Disposición Adicional centésima décima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2023, establece que «El análisis sistemático y automatizado del riesgo de conflicto de interés resulta de aplicación a los empleados públicos y resto de personal al servicio de entidades decisoras, ejecutoras e instrumentales que participen, de forma individual o mediante su pertenencia a órganos colegiados, en los procedimientos descritos de adjudicación de contratos o de concesión de subvenciones».

4. Que el apartado 4 de la citada disposición adicional centésima décima segunda establece que:
– «A través de la herramienta informática se analizarán las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que se pueda dar un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas a las que se refiere el apartado anterior y los participantes en cada procedimiento».
– «Para la identificación de las relaciones o vinculaciones la herramienta contendrá, entre otros, los datos de titularidad real de las personas jurídicas a las que se refiere el artículo 22.2.d).iii) del Reglamento (UE) 241/2021, de 12 febrero, obrantes en las bases de datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y los obtenidos a través de los convenios suscritos con los Colegios de Notarios y Registradores».

SEGUNDO. Que, en el momento de la firma de esta declaración y a la luz de la información obrante en su poder, no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de interés, en los términos previstos en el apartado cuatro de la disposición adicional centésima décima

atalean aurreikusitakoaren arabera.

HIRUGARREN. Konpromisoa hartzen duela kontratazio organoari jakinarazteko, luzamendurik gabe, abian den prozeduraren edozein unetan ezagutu eta gerta daitekeen interes gatazka oro.

LAUGARREN. Badakit interes gatazkarik ez dagoela dioen adierazpen bat faltsua dela frogatzen bada, aplikatu beharreko araudiak ezartzen dituen diziplina ondorioak eta ondorio administratiboak eta judizialak ekarriko dituela.

segunda, que pueda afectar al procedimiento de licitación/concesión de subvenciones.

TERCERO. Que se compromete a poner en conocimiento del órgano de contratación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de interés que pudiera conocer y producirse en cualquier momento del procedimiento en curso.

CUARTO. Conozco que, una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias/administrativas/judiciales que establezca la normativa de aplicación.

**DATA / EGUNA:**
**IZEN OSOA / NOMBRE COMPLETO:**
**NAN / DNI:**

**SINADURA / FIRMA:**
Ondorengoa ordezkatuz / En representación de:
**SOZIETATE IZENA / RAZÓN SOCIAL:**
**IFZ / NIF:**