IBARRAKO UDALA GIPUZKOA · EUSKAL HERRIA	**Espedientea:** / Expediente:	Kontratazio administratiboa: prozedura irekia **2023WKPI0004**
	Sarrera-erregistroa.: / Registro de entrada:	000000 -
	Titularra: / Titular:	IBARRAKO UDALA
	Ordezkaria: / Representante:	
	Gaia: / Asunto:	KALE GARBIKETA ZERBITZUAREN KONTRATAZIOA

IBARRAKO KALE GARBIKETAKO ZERBITZUA EMATEKO KONTRATAZIOA.

-BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA-

- Prozedura irekia -

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA VIARIA EN IBARRA

- PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS –

- Procedimiento abierto -

ARLO SUSTATZAILEA/ ÁREA PROMOTORA: OBRA ETA ZERBITZUAK/OBRAS Y SERVICIOS

ESPEDIENTE KODEA/ CÓDIGO EXPEDIENTE: 2023WKPI0004

1.- HELBURUA

Baldintza teknikoen Plegu hau Ibarrako Udalerrian bideak garbitzeko zerbitzua emateko da eta bere helburua lehiaketaren oinarriak eta ondorengo kontratua zehaztea da.

Zerbitzua gauzatzeko eremua eranskin planoetan ageri dena da, eremu hori zabal badaiteke ere plegu administratiboen 25. artikuluaren arabera.

2.- AZALPENAK

ESKUZKO EKORKETA: herri bideak eskuzko bitartekoekin garbitzea (objektuak, paperak, plastikoak, kristalak, hostoak, zigarro-puntak, hautsa, gorotzak eta bestelakoak jaso) : erratza, erratz handia, pala eta eskuzko orga.

EKORKETA MEKANIKOA: herri bideak bitarteko mekanikoekin garbitzea (objektuak, paperak, plastikoak, kristalak, hostoak, zigarro-puntak, hautsa, gorotzak eta bestelakoak jaso): erratz-makina, putzegilea…

1.- OBJETO

El objeto del presente Pliego de Condiciones Técnicas para la prestación de los Servicios de limpieza viaria en el término municipal de Ibarra, es definir las bases del Concurso y el marco del posterior contrato.

El ámbito territorial de la prestación será el que se especifica y señala en los planos adjuntos, sin perjuicio de que dicho ámbito sea ampliable en base al artículo 25 del pliego administrativo.

2.- CONCEPTOS

BARRIDO MANUAL: Se entiende como barrido manual la limpieza da la vía pública (recogida de objetos, papeles, plásticos, cristales, hojas, colillas, polvo, excrementos y cualquier otro residuo) con medios manuales como escobas, escobón, pala y carro manual.
BARRIDO MECÁNICO: Se entiende como barrido mecánico la limpieza de la vía pública (recogida de objetos, papeles, plásticos, cristales, hojas, colillas, polvo, excrementos y cualquier otro residuo) con medios mecánicos como barredoras, sopladores, etc.

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

EKORKETA MISTOA: bitarteko mekanikoak eta eskuzkoak erabiltzea, herri bidean dauden objektuak, paperak, plastikoak, kristalak, hostoak, zigarro-puntak, hautsa, gorotzak eta bestelakoak jasoz.

BALDEOA: herri bidea kamioi-zisterna batekin ureztatzea.

MAHUKATZEA: herri bidea garbitzea ur presioa duten mahukekin bai kamiotik bai ur-hargunetik.

FREGATZEA/PISTOLATZEA: herri bidea ur-pistolarekin garbitzea ur bero edota hotzarekin, pistola-ahoan kupula bat ezarriz azalera berdinago garbi daiteke.

DESINFEKTATZEA: produktu desinfektatzaileak erabiltzea.

BELAR ZIKINAK KENTZEA ZOLADURA ETA AREKATIK: belarrak kentzea zoru publikotik, areketatik, espaloi artetik eta fatxadetatik, haur parkeetatik .

BARRIDO MIXTO: Se entiende como barrido mixto la utilización de medios manuales y mecánicos para la recogida de objetos, papeles, plásticos, cristales, hojas, colillas y cualquier otro residuo que se encuentren en la vía pública.
BALDEO: Se entiende como baldeo el regado de la vía pública.
MANGUEADO: Se entiende como mangueado la limpieza de la vía pública con mangueras de agua a presión bien desde el camión de baldeo y/o bocas de riego.
FREGADO/PISTOLEADO: Se entiende como pistoleado la limpieza de la vía pública con pistola de agua a presión caliente y/o fría. Colocando una cúpula en la boca de la pistola se puede realizar el fregado más uniforme de la superficie.
DESINFECCIÓN: Se entiende como desinfección el uso de productos desinfectantes.
ELIMINACIÓN DE HIERBAS Y HIERBAJOS EN CUNETAS Y PAVIMENTO: Consiste en desbrozar y eliminar toda la zona de suelo público, cunetas, parques infantiles, juntas entre aceras y fachadas en las que crezca este tipo de vegetación.

3.- EMAN BEHARREKO ZERBITZUA.

Zerbitzua egunero emango da, astelehenetik larunbatera, urteko igande eta jaiegunak kenduta. Halere, festetan eta emakidadunari, aparteko egoerengatik zerbitzua emateko eskatzen zaionean, zerbitzu hori eman egin beharko da. Plegu honetan daude adierazita egoera horiek.

Astelehenetik larunbatera eskuzko ekorketa eta mekanikoa egingo da herri osoko espaloi edota galtzadatan gutxienez hurrengo puntuetan adierazitako maiztasunarekin.

3.1. EREMU ETA MAIZTASUNAK

Hauek dira eremu eta maiztasunak:

3.- SERVICIOS A PRESTAR

De forma ordinaria, el servicio se prestará diariamente de lunes a sábado, quedando excluidos los domingos y festivos, durante todo el año, salvo en fiestas y en los supuestos que la concesionaria sea requerido para prestar el servicio como consecuencia de situaciones extraordinarias a las que hace referencia el presente pliego.

Entre el lunes y el sabado se realizará el barrido manual/mecánico de aceras y/o calzadas del municipio, con las frecuencias establecidas en los siguientes puntos.

3.1. ZONAS Y FRECUENCIAS

Las zonas y frecuencias se indican a continuación:

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

A) <u>OHIKO ZERBITZU ARRUNTA</u>:

Urtean zehar egiten da, lanegunetan, astelehenetik larunbatera, eguneroko, asteroko edo hamabostean behingo maiztasunarekin. Zerbitzu hau, planoetan jasota dago.

Lan hau egiteko, ordutegi zehatz bat ez bada ezartzen ere, lehentasuna ematen zaio goizez egiteari; eta zarata egiten duen makinekin egiten diren lanen hasiera txandaka egingo da auzo edo kale desberdinetan, sortzen diren kalte akustikoak direla eta.

1.- ASTELEHENETIK OSTIRALERA GARBITU BEHARREKO EREMUAK: (ikus 1.1 eta 1.2 planoak)

<u>Eguneroko eremua</u>: 13.000 m2

Euskal Herria kalea herriaren sarreratik Txumitxara, San Bartolome plaza, kultur etxeko aurrealdea (Euskal Herria 44-46), Emeterio Arreseko haurreskola gunea (Uzturpe) San Ignacio (Kukumiku), Euskal Herria 8 zk.ko haur-parkea .

2.- ASTEAN BEHIN GARBITU BEHARREKO EREMUAK (ASTELEHEN ETA OSTIRAL BITARTEAN): (ikus 1.1 eta 1.2 planoak)

<u>1 eremua</u>: 19.300 m2

Emeterio Arrese, San Ignacio, Idoiaga anbulatorioraino, Euskal Herria 2 eta 4 arteko pasabidea, Beheko-Bide, Euskal Herria 12 ataripea eta ondoko terraza, Euskal Herria 8tik Idoiagarako pasabidea, Euskal Herria 16 eta 18 atzealdea, bidegorria San Inaziotik Azkueko biribilguneraino, haur-parkeak eta helduentzako gimnasia tokia Emeterio Arresen.

<u>2 eremua</u>: 20.300 m2

Euskal Herria Txumitxatik Ibai Gaineraino, Ibai

<u>A) SERVICIO ORDINARIO HABITUAL</u>:

El que se realiza a lo largo del año, durante todos los días laborables, de lunes a sábado, con la periodicidad diaria, semanal o quincenal. Este servicio se encuentra recogido en los planos adjuntos.

Para la prestación de este servicio si bien no se establece un horario concreto, se considera prioritario que se realice el trabajo por las mañanas, alternando el inicio de limpieza que se realiza con maquinaria ruidosa por distintas zonas por motivos de impacto acústico.

1.- ZONAS A LIMPIAR DE LUNES A VIERNES: (ver plano 1.1 y 1.2)
-

<u>Zona diaria</u>: 13.000 m2

C/Euskal Herria desde entrada al municipio hasta Txumitxa, Plaza San Bartolome, zona delantera de casa de cultura (Euskal Herria 44-46), zona guarderías de Emeterio Arrese (Uzturpe) y San Ignacio (Kukumiku), parque infantil de Euskal Herria 8.

2.- ZONAS A LIMPIAR UNA VEZ POR SEMANA (ENTRE LUNES Y VIERNES): (ver plano 1.1, 1.2 y 3)

<u>Zona 1</u>: 19.300 m2

Emeterio Arrese, San Ignacio, Idoiaga hasta ambulatorio, paso entre Euskal Herria 2 y 4, Beheko-Bide, porches de Euskal Herria 12 y terraza posterior, paso de Euskal Herria 8 hacia Idoiaga, Trasera de Euskal Herria 16 y 18, bidegorri desde San Ignacio hasta rotonda de Azkue. Parques infantiles y zona gimnasia para mayores de Emeterio Arrese.

<u>Zona 2</u>: 20.300 m2

Euskal Herria desde Txumitxa hasta Ibai Gain, C/

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

Gain kalea, Uzturre, Arantzazuko Ama, Zaldune, Zaldune atzealdea eta bidegorria Zaldune-Azkue.

3 eremua: 16.700 m2

Otarreaga kalea, Apatterreka, Leaburu igoera , hilerri eremua.

4 eremua: 17.300 m2

Euskal Herria 3-17atzealdea, Julian Gaiarre, Argindegi, Iturburu, Jesus Guridi, eta kanpoko igogailu ondoko eskailerak.

5 eremua: 25.500 m2

Euskal Herria 59 zk.tik de Azkueko birilbilguneraino, Azkue auzoa, hilerrirako eskailerak, kiroldegiko kanpoaldea eta eskailerak, kiroldegiko aparkalekua, ikastolako aparkalekua, sarbidea eta barruko patioa.

6 eremua: 3.000 m2

Izaskun auzoko merenderoa : paperak, zabor-poltsak jasoko dira astero maiatz, ekain, uztail, abuztu eta irailean; eta hamabostero urteko gainontzeko hilabeteetan.

Atal hauetan azaldutako auzoak astean behin bakarrik garbitzen direnez, belarrak kendu egin beharko dira, batez ere, udaberrian, gehien hazten diren garaian, eta saretak garbiak mantenduko dira, batez ere, udazkenean.

Garbiketa hidrogarbigailuarekin eta beste batzuk: (ikus 3 planoa eta gainontzekoak)

Garbiketa hauek astelehenetan, jai eguna izan ezik, goizean lanaldi osoan egingo dira urte guztian zehar, eta 3. planoan jasotako eremuak eta udal zerbitzuek agindutakoak egin beharko dira.

Ibai Gain, Uzturre, Arantzazuko Ama, Zaldune, trasera de Zaldune y bidegorri zaldune-Azkue.

Zona 3: 16.700 m2

Calle Otarreaga, Apatterreka, subida a Leaburu, zona cementerio.

Zona 4: 17.300 m2

Zona trasera de Euskal Herria 3-17, Julian Gaiarre, Argindegi, Iturburu, Jesus Guridi, y escaleras junto a ascensor exterior.

Zona 5: 25.500 m2

Desde Euskal Herria 59 hasta rotonda de Azkue, barrio Azkue, escaleras hacia cementerio, polideportivo todo el exterior y escaleras, aparcamiento de polideportivo, ikastola aparcamiento, acceso y patio interior.

Zona 6: 3.000 m2

Zona de merendero del barrio de Izaskun. Se retirarán papeles, bolsas y basura en general en la zona de merendero del barrio de Izaskun semanalmente en los meses de mayo, junio, julio, agosto y septiembre, y cada quince días el resto de los meses del año.

Puesto que la limpieza de los barrios indicados en estos apartados es únicamente semanal, deberá incidirse en la eliminación de hierbas, sobre todo en primavera, que es cuando más crecen, y en la limpieza de rejillas en otoño.

Limpieza con hidrolimpiadora y otros (plano 3 y resto)

La limpieza con pistola se irá ejecutando los lunes no festivos por la mañana a jornada completa durante todo el año, teniendo que cubrir las zonas recogidas en el plano 3 como mínimo, así como las que se indique por los servicios técnicos municipales.

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

a) Presio pistolarekin haur-parkeak udaberrian edo udal zerbitzu teknikoek eskatzen dutenean.

- San Bartolome
- Arantzazuko Ama
- Emeterio Arrese
- San Inazio
- Euskal Herria 8
- Azkue 3-6
- Euskal Herria 45

b) Presio pistolarekin edota fregatu kupularekin espaloiak, plazak, plaza txikiak, eskailerak… baldin eta zikinkeria erantsia badago. Gutxienez, planoak jasotako eremuak, eta udalak zehaztu ditzakeen beste gune batzuk, beharren arabera. Indartu beharko da zerbitzu hau zuhaitz-azpiko eremuetan, erretxina dagoenetan, toki ospeletan edo irristakorrak diren eremuetan. **Zehazki San Inazio 6 inguruko zuhaitz gunea eta Zaldune atzea gutxienez urtean 4 aldiz garbitu beharko da, eta San Inazio 6 zbk.ko plaza txikia, Kukumiku haurtzaindegiaren aurrean, urtean bitan).**

c) Presiodun pistolarekin fatxadak eta hormak udal zerbitzu teknikoek eskatutakoan. (Ibai Gain, San Ignacio…).

d) Ibai ondoko hormatxoak (Ibai Gain, San Inazio…).

Udal zerbitzu teknikoek eskatu ahal izango dute azalera handiko zonetan, hala nola plazetan, lan horiek astean behin egin beharrean egun jarraituetan egitea, garbiketak gehiegi ez luzatzeko (adibidez: Azkue, Idoiaga...).

3.- HAMABOSTERO GARBITU BEHARREKO EREMUAK (ASTELEHEN ETA OSTIRAL BITARTEAN): (ikus 1.1 eta 1.2 planoak)

- Apatta industrialdea

a) Limpieza con pistola a presión a fondo de parques infantiles en primavera, o cuando lo consideren los servicios técnicos municipales.

- San Bartolome
- Nª Sra de Aranzazu
- Emeterio Arrese
- San Ignacio
- Euskal Herria 8
- Azkue 3-6
- Euskal Herria 45

b) Limpieza con pistola a presión y/o cúpula de fregado de aceras, plazas y plazoletas, escaleras, etc en las que hay suciedad incrustada. Mínimo zonas indicadas en plano todos los años y otras zonas que podrá determinar el Ayuntamiento según necesidades. Se tendrá que incidir en la limpieza de zonas bajo árboles, zonas sombrías y resbaladizas. **En concreto se limpiará la zona arbolada de San Ignacio nº 6 y la zona trasera de Zaldune mínimo cuatro veces al año, y la plazoleta de San Ignacio 6, delante de la guardería Kukumiku, dos veces al año.**

c)Limpieza con pistola a presión de fachadas y muros cuando así lo requieran los técnicos municipales.

d) Limpieza muretes junto al río (Ibai Gain, San Ignacio…).

Los servicios técnicos municipales podrán exigir que en el caso de zonas de gran superficie, como plazas, etc, se realicen estos trabajos en días seguidos en lugar de una vez por semana, para no alargar demasiado en el tiempo las limpiezas (por ejemplo: Azkue, Idoiaga…)

3.- ZONAS A LIMPIAR UNA VEZ CADA 15 DÍAS (ENTRE LUNES Y VIERNES): (ver plano 1.1 y 1.2)

- Polígono Apatta
- Escaleras de acceso a cementerio.

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

- Hilerrirako eskailerak
- Leaburu errepideko aparkalekua
- Jesus Guridi kirolgune-frontoia
- Arkupeak Euskal Herria 1-17 , 4-12 y 16-18

4.- LARUNBATERO GARBITU BEHARREKO EREMUAK (ikus 2 planoa)

Euskal Herria kalea Ibai Gaineraino, San Inazio, Emeterio Arrese parkea eta bidegorria, San Bartolome plaza, Kultur-etxeko eremua. Oro har, jende gehien dabilen tokiak.

B) <u>OHIKO ZERBITZU PUNTUALA</u>:

Urtean behin edo bitan egiten dena.

1.- URTEAN BITAN GARBITU BEHARREKO EREMUAK: (ikus 3 planoa)

- Hilerrirako bide berria Emeterio Arrese 4-6 atzealdetik.

- Ikastola sarrera ondoko eskaileretan arekak garbitzea .

- Erreka ondoko eremu berdeak (Idoiaga: 1840 m², Txumitxa zubia : 50 m², Emeterio Arrese bidegorria: 750 m²).

- Hondakinen ekarpen-guneak (Izaskun eta Apatta industriagune biribilgune ondoa)

2.- URTEAN BEHIN GARBITU BEHARREKO EREMUAK:

- Izaskungo bidea eta Bizkaietxetik Orietara doan bidea garbitu bazterretako desbrozea egiten denean (maiatza edo ekaina). 4.800 m2.

3.- EKITALDI PUNTUALEI LOTUTAKO GARBIKETAK:

Zerbitzua, eragindako eremuan emango da eta

- Aparcamiento Cra. Leaburu
- Zona deportiva-frontón Jesus Guridi
- Fregado de soportales de Euskal Herria 1-17 , 4-12 y 16-18

4.- ZONAS A LIMPIAR LOS SÁBADOS: (ver plano 2)

Los sábados se limpiará la C/Euskal Herria hasta Ibai Gain, San Ignacio, zona parque Emeterio Arrese y bidegorri, Plaza San Bartolomé, zona casa de cultura. En general, las zonas de mayor tránsito.

<u>B) SERVICIO ORDINARIO PUNTUAL</u>:

El que se realiza con una frecuencia de una o dos veces al año.

1.- ZONAS A LIMPIAR DOS VECES AL AÑO: (ver plano 3)

- Nuevo camino de acceso a cementerio por trasera de Emeterio Arrese 4-6

- Recogida de basura de cuneta junto a escaleras de acceso a ikastola.

- Zonas verdes junto al río (Idoiaga: 1840 m², puente Txumitxa: 50 m², bidegorri Emeterio Arrese: 750 m²).

- Zonas de aportación de residuos (Izaskun y junto rotonda Apatta industrialdea).

2.- ZONAS A LIMPIAR UNA VEZ AL AÑO:

Limpieza de camino a Izaskun y de Bizkaietxe a Orieta cuando se realice el desbroce de bordes (mayo o junio). 4.800 m2.

3.- LIMPIEZA VINCULADA CON EVENTOS PUNTUALES

El servicio se prestará en las zonas afectadas

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

udalak zehaztuko dio emakidadunari.

Urteko apirilaren 30 baino lehen, udalak jakinaraziko dio emakidadunari jai horiek noiz izango diren.

Zerbitzu hauek esleitutako prezioaren barnean daude eta egin behar dira plegu honetan eta erantsitako planoan ezarritakoaren arabera.

Astelehenetik larunbatera, garbiketa bereziak egin behar direnean aurreko ospakizunak direla eta, lehenik jaietako gunea garbituko da, planoetan adierazi bezala, ondoren, jaien ondorioz udal arduradunek beharrezkotzat jotzen dituzten guneak garbituko dira (botiloi gune berriak…), eta azkenik, ohiko zerbitzuko guneak.

Ekitaldien egutegia

1.-Izaskungo Jaia: Jaiaren hurrengo egunean.

2.-Gazte festa: Ekainean, asteburuan, ostiral, larunbata eta igandea. Larunbata, igandea eta astelehenean garbituko da. (ikus 5 planoa)

Lehendabizi Ibai Gain kalea eta Uzturre auzoa garbituko dira, ondoren San Bartolome plaza, Arantzazukoa Ama eta Zaldune. Ondoren Euskal Herria kalea Ibai Gain kaleraino eta azkenik, bidegorria, Ibarrako sarreratik, Idoiaga auzotik, San Bartolome plazaraino. Plegu honetan azaltzen ez den eremuren bat garbitzea beharrezkoa balitz, garbitu egingo da.

Beharrezkoak diren baliabideak erabiliko dira lanaldi amaierarako guztia garbia gera dadin. Baldin eta, festetako egitarauan jasotako ekitaldi batek eremu jakin bat garbituta beharko balu ordu jakin batean, udalak enpresari jakinaraziko dio, honek garbiketa antolatu dezan.

por el evento que se celebra, que será señalado por el Ayuntamiento a la concesionaria.

Antes del 30 de abril de cada año el Ayuntamiento facilitará a la concesionaria el calendario de celebración de las citadas fiestas en que debe realizarse la limpieza.

Estos servicios se encuentran incluidos en el precio de adjudicación debiendo realizarse las tareas de limpieza especificadas en el presente pliego, y en los planos adjuntos a este Pliego.

Los días de lunes a sábado en los que haya que realizar limpiezas especiales debido a las fiestas, primero se limpiará la superficie indicada en los planos referentes a las fiestas y, después se procederá a limpiar las zonas que debido a las fiestas los responsables municipales consideren que necesiten ser limpiadas (nuevas zonas de botellón, etc) y finalmente las zonas correspondientes al servicio ordinario habitual.

Calendario de eventos

1.- Fiestas de Izaskun: Al siguiente día de su celebración.

2.- Gazte festa: En el mes de junio, fin de semana viernes, sábado y domingo; se limpiará sábado, domingo y lunes. (ver plano 5)

Se limpiará primero la calle Ibai Gain y el barrio Uzturre, después la plaza San Bartolomé, Arantzazuko Ama y Zaldune. Después la calle Euskal Herria hasta la calle Ibai Gain y finalmente el bidegorri desde la entrada de Ibarra, por Idoiaga hasta la plaza San Bartolomé. En caso de que hiciera falta limpiar alguna otra zona no prevista en el presente pliego, también se limpiará.

Se utilizarán los medios necesarios para que al finalizar la jornada quede todo limpio. En caso de que, debido a los eventos incluidos en el programa de fiestas, alguna zona tuviera que estar limpia para una hora concreta, el

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

Gazte festatan garbiketa egokia bermatzeko zerbitzua zabaldu egingo da: ohiko hiru langileez gain, lau gehiago lanaldi osoan. Gainera baldeagailu bat eta bigarren urezko garbigailua larunbat eta igandean.

3.- San Juan eguna: San Bartolome plaza eta inguruak, igandea bada, hurrengo egunean garbituko da.

4.- San Bartolome jaiak: Abuztuan, jaiak irauten duen bitartean, biharamunean, jaieguna barne (ikus 6 planoa).

Lehendabizi San Bartolome plaza garbituko da, San Bartolome kalea, Arantzazuko Ama kalea eta Zaldune, eta ondoren Ibai Gain kalea eta Uzturre auzoa. Ondoren Emeterio Arreseko parkea, Euskal Herria kalea Azkueko bidegurutzeraino, bidegorria, Ibarrako sarreratik, Idoiaga auzotik, San Bartolome plazaraino, Euskal Herria 26-32 atzeko plaza, eta azkenik, San Inazio 6ko plazatxoa. Plegu honetan azaltzen ez den eremuren bat garbitzea beharrezkoa balitz, garbitu egingo da.

Beharrezkoak diren baliabideak erabiliko dira lanaldi amaierarako guztia garbia gera dadin. Baldin eta, festetako egitarauan jasotako ekitaldi batek eremu jakin bat garbituta beharko balu ordu jakin batean, udalak enpresari jakinaraziko dio, honek garbiketa antolatu dezan.

Garbiketa egokia bermatzeko zerbitzua zabaldu egingo da San Bartolome jaietan: ohiko hiru langileez gain, lau gehiago lanaldi osoan. Gainera baldeagailu bat, bigarren urezko garbigailua eta bigarren erratz-makina jarriko dira

ayuntamiento informará de ello a la empresa con el objeto de que se organice la limpieza adecuadamente.

Para garantizar la correcta limpieza, se aumentará el servicio en “Gazte Festa” donde se incorporará además de los tres trabajadores habituales, 4 trabajadores más en jornada completa, y se pondrá una baldeadora y una segunda hidrolimpiadora el sábado y domingo.

3.- Día de San Juan: Limpieza plaza San Bartolomé y alrededores, si es domingo se limpiará el siguiente día.

4.- Fiestas patronales de San Bartolomé: En el mes de agosto, durante el tiempo que duran las mismas y al siguiente día, incluyendo festivos. (Ver plano 6).

Se limpiará primero la plaza San Bartolomé, calle San Bartolomé hasta el polideportivo, calle Arantzazuko Ama y Zaldune y después la calle Ibai Gain y el barrio Uzturre. Después el parque de Emeterio Arrese, la calle Euskal Herria hasta el cruce hacia el barrio Azkue, después el bidegorri desde la entrada de Ibarra, por Idoiaga hasta la plaza San Bartolomé, la plaza detrás de los nº26-32 de la calle Esukal Herria, y finalmente la plazoleta de San Ignacio nº 6. En caso de que hiciera falta limpiar alguna otra zona no prevista en el presente pliego, también se limpiará.

Se utilizarán los medios necesarios para que al finalizar la jornada quede todo limpio. En caso de que, debido a los eventos incluidos en el programa de fiestas, alguna zona tuviera que estar limpia para una hora concreta, el ayuntamiento informará de ello a la empresa con el objeto de que se organice la limpieza adecuadamente.

Para garantizar la correcta limpieza, se aumentará el servicio en fiestas de San Bartolomé donde se incorporará además de los tres trabajadores habituales, 4 trabajadores más

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

garbitu beharreko egun bakoitzean.

5.- Iraileko azoka: irailean, ospakizunaren egunean (igandea) 16:00etik aurrera San Bartolome plaza garbituko da. Hurrengo egunean, Emeterio Arreseko parke inguruko simaurra kendu eta eremua ondo garbituko da (ikus 7 planoa).

6.- Zehaztu gabeko beste jai batzuk: Beti antolatzen ez diren jaiak edo ekitaldiak dira, hala nola garagardo azoka, Azkue auzoko jaiak, San Inazio jaiak, etab.

Ekitaldiaren eremua eta inguruak behar bezala garbitzen direla bermatzeko, zerbitzua indartu egingo da jaiaren ondorengo egunetan, iraupenaren arabera.

C) ZERBITZU BEREZIAK:

Ohiko zerbitzuez gain, udalak honako zerbitzuak betetzea eskatu ahal izango dio enpresari:

1. Zerbitzu bereziak:

Zerbitzu honetakoak dira festa , ospakizun ...aurreko garbitasunak. Emakidadunak egin beharrekoak dira baina ez daudenak aurreko atalean, eta, beraz, esleitutako preziotik kanpo.

1.- Kasu berezietan (Festak, ospakizunak...) emakidadunak egingo du garbitasuna, udalak zehaztutako eremuan, udalak 8 egun aurretik abisua emanez, beharrezko langileak antolatu ahal izateko.

en jornada completa, y se pondrá una baldeadora, una segunda hidrolimpiadora y una segunda máquina barredora cada día que haya que limpiar.

5.- Feria de septiembre: En el mes de septiembre, el mismo día de su celebración (domingo) a partir de las 16:00 horas se limpiará la plaza San Bartolomé. Al siguiente día, se retirará el estiercol de la zona del parque de Emeterio Arrese y se limpiará toda la zona. (Ver plano 7)

6.- Otras fiestas sin definir: Se trata de fiestas o eventos que no siempre se organizan, tales como feria de la cerveza, fiestas del barrio Azkue, fiestas de San Ignacio, etc.

Para garantizar la correcta limpieza de la zona del evento y alrededores se reforzará el servicio en los días posteriores, en función de su duración, a la celebración de la fiesta.

C) SERVICIOS EXTRAORDINARIOS:

A parte de los servicios ordinarios, el Ayuntamiento podrá solicitar la realización de los siguientes servicios:

1.Servicios extraordinarios:

Este tipo de servicios incluye la limpieza ante fiestas, eventos etc, que la concesionaria deberá cubrir realizando el servicio, pero que no se encuentran incluidos en la lista del apartado anterior, y por lo tanto, fuera del precio de adjudicación.

1.- En el caso de situaciones extraordinarias (fiestas, eventos etc), la concesionaria deberá realizar la limpieza de la zona que indique el Ayuntamiento, comprometiéndose éste a avisar a la concesionaria, con una antelación mínima de 8 días, a fin de que pueda organizar los equipos humanos que vayan a acometer el trabajo.

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

2.- Lanak zerbitzuaren ordutegiaren barruan egiten badira, eta zerbitzura atxikitako langileekin, ez dira aparte ordainduko. Zerbitzuaren ordutegitik kanpo egin behar badira kontratistak aurkeztutako unitateko prezioaren arabera ordainduko dira udalak hala eskatuta.

2. Larrialdi zerbitzuak:

1.- Enpresa emakidadunak larrialdiko lanetan lagunduko du.

2.- Larrialdi-zerbitzutzat hartzen dira ur-uholdeek, lur-jausiek eta, oro har, ohiz kanpokotzat jo daitezkeen guztiek eragindako egoeretan eman behar direnak.

3.- Lanak zerbitzua emateko ordutegiaren barruan eta zerbitzuari atxikitako langileekin egiten badira, lan horiek ez dira aparte ordainduko. Lan horiek zerbitzua emateko ordutegitik kanpo egin behar badira, kontratistak aurkeztu beharko dituen unitate-prezioen arabera ordainduko dira, eta prezio horiek kontratista behartuko dute, Udalak lan horiek egiteko agindua ematen badio.

3 . Eskuhartze azkarreko zerbitzua:

1.- Enpresa lizitatzaileek beren proposamenetan antolaera bat aurkeztuko dute, horrelako egoeretan azkar esku hartzeko.

2.- Zerbitzu hau emango da Udalaren ustez azkar erantzun beharreko interes publikoko

2.- Si los trabajos se realizan dentro del horario de prestación del servicio y con el personal adscrito al servicio, estos trabajos no se abonarán aparte. Si fuera necesario realizar estos trabajos fuera del horario de prestación del servicio se abonarán de acuerdo a los correspondientes precios unitarios que deberá presentar la contratista, los cuales obligarán a la contratista en el supuesto de que el Ayuntamiento le confíe la realización de dichos trabajos.

2. Servicios de emergencia:

1.- La empresa concesionaria colaborará en los servicios de emergencia.

2.- Se consideran servicios de emergencia aquéllos que deban prestarse ante situaciones producidas a causa de inundaciones de agua, derrumbes de tierras y en general, todas aquellas que puedan calificarse como extraordinarias.

3.- Si los trabajos se realizan dentro del horario de prestación del servicio y con el personal adscrito al servicio, estos trabajos no se abonarán aparte. Si fuera necesario realizar estos trabajos fuera del horario de prestación del servicio se abonarán de acuerdo a los correspondientes precios unitarios que deberá presentar la contratista, los cuales obligarán a la contratista en el supuesto de que el Ayuntamiento le confíe la realización de dichos trabajos.

3. Servicio de rápida intervención de limpieza viaria:

1.- Las personas o empresas licitadoras formularán en sus propuestas, la organización del servicio de modo que permita la realización de rápidas intervenciones de limpieza viaria.

2.- La prestación de este servicio se hará en aquellas situaciones de interés público que requieran, a juicio del Ayuntamiento una

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

egoeretan, herri bideetako garbiketako berehalako edo ustekabeko arazoari irtenbidea emateko.

3.- Horrelako egoeretan emango da zerbitzu hau, besteak beste:

- Herri bidearen garbiketa istripu baten ondoren.

- Herri bidetik hilda dauden animaliak kentzea. Hauek udal zerbitzu teknikoek zehaztutako lekuan utziko dira ondoren dagokion kudeaketa egiteko.
- Isurketak herri bidean.
- Esku-hartze azkarra eskatzen duten egoerak: edozein produktu isurtzea, bandalismo ekintzaren ondorengo zikinkeria…

4.- Lanak zerbitzuaren ordutegiaren barruan egiten badira, eta zerbitzuko langileekin, ez dira aparte ordainduko. Zerbitzuaren ordutegitik kanpo egin behar badira kontratistak aurkeztutako unitateko prezioaren arabera ordainduko dira udalak hala eskatuta.

5.- Lan hauek enpresa adjudikaziodunaren arduragabekeriagatik eginbeharko balira (makinaren olio ixurketa, etb…) , lan horiek egin ondoren, aurreikusitako zerbitzu arruntarekin jarraituko da, horiek amaitu arte, eta inolaz ere ez dira ordainduko arduragabekeriaren ondoriozko lanetan emandako orduak.

* **Zerbitzuaren lan ordutatik kanpo egingo diren lanei dagozkien prezio unitarioak:**

Aparteko zerbitzuetan aurreikusitako kasuetarako, presako eta esku-hartze azkarrekoetan non garbiketa lanak egin behar diren ohiko ordutegitik kanpo, ordu horiek

actuación rápida y eficaz para dar solución a problemas inmediatos o imprevistos de limpieza viaria.

3.- A título solo indicativo, estos servicios atenderán a situaciones como las siguientes:

-Limpieza de la vía pública a causa de accidentes.
- Retirada inmediata de animales muertos de la vía pública. Éstos se depositarán en el lugar que al efecto señalen los servicios técnicos municipales para su posterior gestión.
- Limpieza de vertidos en la vía pública.
-Operaciones que exijan rápida intervención: derrames de cualquier clase de producto, ensuciamiento como consecuencia de actos de vandalismo en la vía pública, etc.

4.- Si los trabajos se realizan dentro del horario de prestación del servicio y con el personal adscrito al servicio, estos trabajos no se abonarán aparte. Si fuera necesario realizar estos trabajos fuera del horario de prestación del servicio se abonarán de acuerdo a los correspondientes precios unitarios que deberá presentar la contratista, los cuales obligarán a la contratista en el supuesto de que el Ayuntamiento le confíe la realización de dichos trabajos.

5.- Si estos trabajos tuvieran que hacerse por neglicencia de la empresa contratista (derrame de aceite de maquinaria, etc…), una vez realizados estos trabajos se continuará con el servicio ordinario previsto hasta finalizarlo y en ningún caso se abonarán las horas dedicadas a las labores derivadas de la negligencia.

* **Precios unitarios para los trabajos que se realicen fuera del horario de prestación del servicio:**

Para los casos previstos en los servicios extraordinarios, de emergencia y de rápida intervención, en los que hubiera que realizar trabajos de limpieza fuera del horario de

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

kontratuaren preziotik kanpo leudeke eta kontratistak, plegu honetan ezarritakoaren baitan aurkezturiko banakako prezioen arabera ordainduko lirateke.

3.2. GARBIKETAREN XEHETASUNAK

Hauek dira lizitatzaileek emango dituzten zerbitzuak, 3.1 atalean adierazitako eran eta maiztasunarekin:

1.- Kaleak, pasabideak, plazak, auzoetarako sarbideak barne, garbi egongo dira, dena delako zoladura dutela ere garbiketa mekanizatuaren bidez, eskuz nahiz mistoa, pistolarekin presiozko ura erabilita, desinfekzio eta guzti.

2.- Zuhaitz-txorkoak, eskailerak, pasabideak, ataripeak, arkupeak, kultur etxeko arkupea garbi egongo dira eta zaborrak biltzeko gunetan hondakinak kenduta. hondarrak garbitzea. Parkeetako eta lorategietako zaborrak, poltsak, gorotzak eta katuei utzitako janak ere garbituko dira.

3.- Herri bidean dauden paperontziak hustu egingo dira, herri bideko paperontziak garbi mantenduko dira.

4.- Sare, sareta, kainu-zulo, sifoi, kutxatilak garbitzea , eta baita urak saneamendu sarearekin lotzen dituzten elementuak ere garbi egongo dira, lokatz eta hostorik gabe, betiere bermatuz ura bere bidetik doala butxadurarik sortu gabe.

Buxaduraren bat egongo balitz edo saretak nahiz kutxatilak puskatuta udalari jakinaraziko zaio ahalik eta azkarren.

5.- Hostoak erortzen diren garaian hobeto

prestación del servicio, estos trabajos se abonarían de acuerdo a los correspondientes precios unitarios que deberá presentar la contratista, en base al presente pliego.

3.2. DETALLE DE LIMPIEZA

Los servicios que comprenderán la oferta de las licitadoras serán en general, y con la frecuencia indicada en el punto 3.1, los siguientes:

1.- Las calles, paseos, y plazas, incluido los accesos a barrios urbanos deberán estar limpias, sea cual sea el pavimento y el estado del mismo, mediante barrido mecanizado, manual o mixto, mangueo, pistoleado con agua a presión y desinfección.

2.- Los alcorques, escaleras, pasadizos, soportales, porches, porche de la casa de cultura deberán estar limpios y retirados los residuos en el perímetro de los puntos de recogida de basuras. También se retirarán de los parques y jardines todos los papeles, bolsas, objetos, excrementos, comida que se deja a los gatos, etc.

3.- Deberá realizarse el vaciado selectivo de las papeleras instaladas en la vía pública, su mantenimiento y limpieza constante de las mismas.

4.- Las rejillas, rejas, imbornales, sifones, arquetas, así como todo tipo de elementos de conexión de las aguas superficiales con la red de saneamiento deberán estar limpias, sin hojas ni barro garantizando que el agua discurra correctamente para evitar atascos e inundaciones.

En caso de atasco, una vez realizada la limpieza, mal funcionamiento, rotura de rejillas y/o arquetas deberá notificarse la incidencia al Ayuntamiento a la mayor brevedad.

5.- En la temporada de caída de hojas se deberá tener un mayor control. Se emplearán los medios

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

begiratu beharko da. Beharrezko giza eta material bitartekoak erabiliko dira eta areka nahiz hustubideak hobeto garbituko dira, burtxadura sor baitaiteke bestela.

6.- Herri altzariak garbi egongo dira (pegatinak…). Pankarta eta kartelak kentzea iragartzen duten ekitaldia amaitutakoan.

7.- Eremu pribatuak, publikoak erabiltzekoak direnak, garbi mantenduko dira.

8.- Haur-parkeak garbi egongo dira. Zulatzeko elementu guztiak kenduko dira, hala nola, kristalak…ebakiak edo kalteak sor ditzaketenak.

9.- Aparteko ospakizun bat dela eta egin beharreko garbiketa, udalak hala eskatuta.

10.- Kaletatik berehala kendu beharko dira eskaleek utzitako zaborra, baita herri bideko gorotzak ere.

11.- Herri bideetan esku-hartze azkarra egingo da honelako kasuetan: istripuren bat gertatu bada, hildako animaliaren bat baldin badago, isurketak, bandalismo ekintzak eta beste batzuk.

12.- Elurteetan udal lantaldeari laguntzeak izango du lehentasuna elurra bide publikoetatik kentzeko lanetan.

13.- Txakurren gorotzentzako zakarrontziak hustea.

14.- Belar zikinak kentzea zoladura eta arekatik: belarrak kentzea zoru publikotik, arekatik,

técnicos y humanos apropiados al volumen de hojas que se acumulan en el municipio y se intensificará la limpieza de cunetas y sumideros, habida cuenta de la importancia que en la obstrucción de los mismos tienen estos residuos.

6.- El mobiliario urbano deberá estar limpio (pegatinas, etc). Se retirarán pancartas y carteles una vez pasada la fecha del evento que anuncian.

7.- Los espacios privados que son de uso y disfrute público deberán estar limpios.

8.- Los parques infantiles deberán estar limpios. Se deberán retirar todos los objetos punzantes como cristales, que puedan producir daños o cortes.

9.- Limpieza motivada por cualquier otro evento especial que se organice y del que dará cuenta el Ayuntamiento a la concesionaria.

10.- Se deberá retirar de la vía pública, de carácter inmediato, los restos depositados por los indigentes. También se retirarán los excrementos que se encuentren en la vía pública.

11.- Se realizarán servicios de rápida intervención de limpieza viaria, tales como causados por accidente, retirada de animales muertos de la vía pública, limpieza de vertidos, ensuciamiento como consecuencia de actos de vandalismo en la vía pública y otros.

12.- En ocasión de nevadas será prioritario el apoyo a la brigada municipal en los trabajos de retirada de nieve de la vía pública.

13.- Vaciado de papeleras dispuestas para excrementos caninos.

14.- Eliminación de hierbas y hierbajos en toda la zona de suelo público, cunetas, juntas entre aceras y fachadas en las que crezca este tipo de

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

espaloi artetik eta fatxadetatik.

15.- Elurte edo izozteetan nahiz eurite eta uholde edo luizietan zerbitzua egoerara egokituko da eta udaleko langileekin koordinatuko da.

16.- Ohiko zerbitzua, zerbitzu puntuala, aparteko zerbitzua, larrialdiko zerbitzua, azkar esku-hartzekoa, 3.1.C. art.an jasotakoak.

17.- Ibarrako udalak egoki jotzen duen beste edozein zerbitzu.

4.- ZERBITZUAREN OINARRIZKO BALDINTZAK

1.- Garbiketa lanak egitean kontu izango da ahalik eta gutxien eragitea inguruko pertsona eta ondasunei.

2.- Kontu izango da, halaber, behe oineko etxebizitzetako leihoekin, zorutik gertu daudenekin, espaloiak garbitzean.

3.- Kontu izango da espaloiak pistolaz garbitzean, dendetako eskaparateak ez zikintzeko.

4.- Hostoak dauden garaian aretak eta hustubideak ongi garbituko dira euri-urekin buxadurarik sor ez dadin.

5.- Kontratistak 24 orduko larrialdi telefonoa izango du, urtean 365 egunez udal zerbitzuetako abisuak, erreklamazioak eta jarraibideak jasotzeko. Ohar horiek erregistro batean jasoko dira, noiz egin ziren (eguna eta ordua) eta zertarako izan ziren adierazita.

vegetación.

15.- En situación de nevadas y heladas y también cuando haya fuertes lluvias e inundaciones, derrumbes de tierras, el servicio se adaptará a dicha situación y se coordinará con los medios de personal del Ayuntamiento.

16.- Servicio ordinario habitual, servicio ordinario puntual, servicios extraordinarios, de emergencia y de rápida intervención recogidos en el punto 3.1.C

17.- Cualquier otro trabajo relacionado con el servicio que el Ayuntamiento de Ibarra considere oportuno.

4.- PREMISAS BÁSICAS DEL SERVICIO

1.- Los trabajos de limpieza se realizarán teniendo especial cuidado en afectar lo mínimo posible a las personas y bienes del entorno.

2.- Se tendrá especial cuidado en la limpieza de aceras donde se encuentren ventanas de viviendas de planta baja situadas a poca distancia del suelo.

3.- Se tendrá especial cuidado a la hora de pistolear aceras junto a accesos y escaparates de locales comerciales.

4.- En época de hojas se deberá tener especial cuidado con las cunetas y sumideros para evitar atascos en caso de fuertes lluvias.

5.- La contratista dispondrá de un teléfono de urgencias 24 horas, 365 días año, para atender los avisos, reclamaciones e instrucciones que se reciban por parte de los Servicios Municipales. Estas comunicaciones serán anotadas en un registro que incluirá las órdenes transmitidas, el origen de las mismas, la fecha y la hora en la que se efectuaron.

5.- INSTALACIONES (ver plano 4)

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

5.-INSTALAZIOAK (ikus 4 planoa)

1.- Ibarrako udalak zerbitzuaren eskura jarriko du lokal bat, oinarrizko pabilioi modura erabili beharko dena, non sartzen diren plegu honetan zehaztutako gutxieneko makinak. Lokal hori Euskal Herria 18 kalean dago (sarrera Beheko Bidetik) eta bertan ur hartunea dago makinen deposituak betetzeko. Ibilgailu elektrikoa erosiz gero, lokaleko puntu batean kargatu ahal izango da. Lokal hau zerbitzua hasteko puntua izango da.

2.- Adjudikazio-hartzailea egingo da kargu bere ur, argindar, gas kontsumoen fakturak ordaintzeaz eta galdara nahiz beste instalazioen mantentzeaz.

3.- Adjudikazio-hartzaileak garbi eta desinfekzio egoera onean mantenduko du lokala.

4.- Ibarrako udalak lizitatzailearen eskura jarriko du toki bat kiroldegiko goialdeko aparkalekuan edukiontziak jartzeko eta makina garbitzailearen hustuketa eta garbiketa egin ahal izateko. Toki horretatik gertu egongo da ur hartune bat.

5.- Kontratistak garbiketa zerbitzuan behar duen ura soilik hartu ahalko du Gipuzkoako urak eta Udalak erabakitako tokietatik.

6.- KONTROL SISTEMAK

1.- Kontratatutako zerbitzuak kontratuaren arduradunak ikuskatuko ditu eta honek egoki iritzitako langile eta material ikuskatzeak egingo ditu edozein une eta tokitan. Udal administrazioak jarritako ikuskatze honek

1.- El Ayuntamiento de Ibarra pondrá a disposición del servicio un local que deberá utilizarse como nave base, en el que entra la maquinaria indicada como mínima en el presente pliego. Este local está situado en la C/Euskal Herria 18 (acceso por la calle Beheko bide). En esta zona hay disponible un punto de agua para el llenado de depósitos de las máquinas. En caso de que se adquiriera un vehículo eléctrico, la carga se podrá realizar en un punto en el propio local. Este local será el punto de partida del servicio.

2.- La adjudicataria se hará cargo de las facturas de los suministros de agua, electricidad, gas… derivados de sus consumos y del mantenimiento de la caldera y otras instalaciones (gas, electricidad, agua, saneamiento).

3.- Será obligación de la empresa adjudicataria el mantenimiento en perfecto estado de limpieza y desinfección del local.

4.- El Ayuntamiento de Ibarra pondrá a disposición de la empresa licitadora un espacio en el aparcamiento de la parte superior del polideportivo para poder colocar contenedores y así poder realizar el vaciado y limpieza de la máquina barredora. Habrá un punto de agua en las cercanías de dicho espacio.

5.- La parte contratista solo podrá tomar agua que precise para las tareas incluidas en el servicio de limpieza viaria en aquellos puntos que se establezcan conjuntamente con Gipuzkoako Urak y el Ayuntamiento.

6.- SISTEMAS DE CONTROL

1.- Los servicios contratados se someterán a la inspección y vigilancia por parte de la responsable del contrato para garantizar el cumplimiento del plan de trabajo. La inspección que al efecto designe la administración municipal tendrá acceso a los locales y dependencias del

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

zerbitzuko lokal eta bulegoetara sarbidea izango du eta antolamenduari buruz eskatutako datu guztiak emango zaizkio.

2.- Esleipendunak astean behin aurkeztu beharko du asterako aurreikusitako lan-plana, eta hilabetetik gorako aldizkakotasuna duen lanen bat egin behar denean, asteko lan-planean adierazi beharko da. Hilero, egindako lanen parteak aurkeztuko dira. Zerbitzuan emandako gorabeheren berri ere emango du, hala nola, langileen hutsegiteak, makinen matxurak…

3.- Adjudikazio-hartzaileak, kontratuaren arduradunak eskatzen dizkion kontratatutako zerbitzuen inguruko azterketa eta txostenak prestatu behar ditu.

Adjudikazio-hartzaileak honako lan-parte hauek eman beharko ditu aldiro:

a.- Berehalako partea (24 orduko epean):

-Gorabehera komunikazioa: makinerien matxura edo langileen aldi baterako ezintasun iragankorra.

b.- Asteko lan-plana:

Aste horretarako aurreikusitako lan-plana, egingo diren lanak adierazita (astean behin egiten direnak, asteko errefortzu-lanak eta hilabete edo gehiagoko maiztasunarekin egin behar direnak), eta nork egingo dituen adierazita.

c.- Hileko partea:

-Makinerian, ibilgailuetan…izandako matxurak, eta abar.
-Ibilgailu eta makineriaren kontserbatze eta mantentzea.
- Lan egoeraren laburpena: istripu-bajak, gaixotasun-bajak, absentismoa.
-Aldizkako lan ez jarraiak, paperontzien

servicio y le serán facilitados cuantos datos precise respecto a la organización del mismo.

2.- La adjudicataria deberá presentar semanalmente el plan de trabajo previsto para la semana, y cuando se vaya a realizar algún trabajo cuya periodicidad sea superior a un mes, se deberá indicar en el plan de trabajo semanal. Mensualmente se presentarán los partes de los trabajos realizados. También se deberán comunicar cuantas circunstancias ocurran en el servicio, tales como ausencia de algún/a trabajador/a, avería de la maquinaria, etc.

3.- La adjudicataria queda obligada a preparar cuantos informes y estudios relacionados con los servicios contratados sean solicitados por la responsble del contrato.

La adjudicataria deberá presentar periódicamente los siguientes partes de trabajo:

a.- Parte inmediato (en el plazo de 24 horas):

- comunicación de incidencia relativa a averías de maquinaria o incapacidad temporal transitoria del personal.

b.- Plan de trabajo semanal:

Plan de trabajo previsto para esa semana indicando los trabajos que se realizarán (los que se realizan semanalmente, los trabajos de refuerzo semanales y los que deben realizarse con una periodicidad de un mes o más), y se indicará quien los realizará.

c.- Parte mensual:

- Resumen de incidencias y averías en la maquinaria, vehículos, etc.
- Conservación y mantenimiento de los vehículos y maquinaria.
- Resumen de la situación laboral, bajas por accidente, enfermedad, absentismo.

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

garbiketa, olio orbainak, hildako animaliak erretiratzea. ..

7.- LANGILEAK

1.- Esleipendunak une oro izango ditu zerbitzua modu eraginkorrean emateko behar diren langileak, Agiri honetako zehaztapenen arabera. Horretarako, gerta daitezkeen gorabeheren aurreikuspena egin beharko du (bajak, absentismoa, etab.), baita jarduteko protokoloa ere, zerbitzua bermatzeko.

2.- Baldintza administratiboen agirian erantsi da langileen eranskina eta bertan zehazten da egungo plantilla.

Udalak, lehendik dagoen ekipoaz gain, beharrezkotzat jotzen du astelehenetako zerbitzua indartzea, orain baino 7 ordu gehiago eskainiz. Batez ere presiozko urarekin garbituko da, eta belarrak kentzeko, saretak garbitzeko eta egokitzat jotzen diren beste lan batzuetan lagundu ahal izango da. Astelehena da lan horiek egiteko egunik egokiena, igandearen ondorengo eguna delako (garbiketa-zerbitzurik ematen ez den asteko egun bakarra), udalerria zikina dagoelako eta hobeto garbitu behar delako, eta saltoki batzuk astelehen goizetan ixten direlako; beraz, presiozko urarekin garbitzea ez da hain gogaikarria. Beraz, astelehenetan zerbitzu arrunt osoa eskatzen da, hiru langilerekin (eskuzko ekorketa, ekorketa mekanikoa, hondakinen bilketa), baita beste efektibo bat ere pistola hidrogarbitzailearen, kupularen edo xede horretarako beste makina baten bidezko garbiketa indartzeko.

3.- Kontratatutako zerbitzu guztien zuzeneko arduradun gisa, eginkizun horren garapenari buruzko ezagutzak dituen pertsona bat egongo da. Pertsona hori zuzeneko harremanetan egongo da udaleko zerbitzu teknikoekin

-Trabajos periódicos no continuados, limpieza de papeleras, manchas aceite, retirada de animales muertos…

7.- PERSONAL

1.- La adjudicataria dispondrá en todo momento del personal necesario para prestar eficazmente el servicio de acuerdo a las especificaciones de este Pliego, para lo cual deberá hacer una previsión de posibles incidencias (bajas, absentismo, etc.) y protocolo de actuación para garantizar el servicio.

2.- Se adjunta en los pliegos administrativos anexo de personal donde se detalla la plantilla actual.

El ayuntamiento, además del equipo ya existente, entiende necesario reforzar el servicio de los lunes, con una dedicación superior al actual de 7 horas más. La dedicación se destinará preferentemente a la limpieza con agua a presión, pudiendo ayudar en los trabajos de eliminación de hierbas, limpieza de rejillas y otros que se consideren oportunos. El lunes es el día más indicado para realizar dichos trabajos por ser el día posterior al domingo (único día de la semana en el que no se presta el servicio de limpieza), día que el municipio se encuentra más sucio y requiere de mejor limpieza, y también porque algunos comercios cierran los lunes por la mañana, por lo que la limpieza con agua a presión resulta menos molesta. Por lo tanto, los lunes se requiere el servicio ordinario íntegro, con tres efectivos (barrido manual, barrido mecánico, recogida de residuos) además de un efectivo más para el refuerzo de la limpieza con pistola hidrolimpiadora, cúpula u otra máquina destinada a tal fin.

3.- Como responsable directo del conjunto de los servicios contratados, figurará una persona con conocimientos en el desarrollo de esta función, la cual se mantendrá en contacto directo con los servicios técnicos municipales (teléfono, correo

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

(telefonoa, posta elektronikoa eta whatsapp), eta zerbitzuaren garapenean aurkitzen dituen irregulartasun guztien berri emango die. Horren berri eman beharko zaie, bai eguneroko partean, bai hileko partean, bai eta egon daitezkeen iradokizunak ere, zerbitzuaren arrazionalizazioa eta eraginkortasuna hobetze aldera. Era berean, bide publikoetan, hiri-altzarietan eta abarretan ikusten den edozein gorabeheraren eta akatsen berri emango du. Azken hori bi hilean behin bilduko da zerbitzu teknikoekin, zerbitzuaren jarraipena egiteko.
(ikus administrazio-agirien baliabideen atxikipena, 5 e klausula)

4.- Kontratuak irauten duen bitartean, plantillan aldaketaren bat eman behar denean, hala nola, erretiro, heriotza, kaleratze, baliaezintasun iraunkorra edo zerbitzu beharrengatik aldaketaren bat dela eta, esleitutakoak kontratuaren arduradunari jakinaraziko dio.

5.- Oporraldi, gaixotan, baimen, perfekzionatze ikastaroak direnerako, ordezkatzeko langileak beharko ditu enpresak, hain zuzen, Ibarrak duen biztanlego ezaugarrien araberako beharrei erantzuteko.

8.- LANGILEEN JANTZIAK

1.- Plegu honetako zerbitzuari adskribaturiko langileak uniformearekin jantzita egongo dira, identifikazio, segurtasun eta zerbitzuen kontrolerako. Horrez gain, Laneko Arriskuen Prebentziorako legeak exijituriko segurtasun eta babes bitartekoak izango dituzte (urtaro bakoitzerako arropa egokia, segurtasun oinetakoak…).

2.- Uniformean behar bezala agertuko da zerbitzua ematen duen enpresaren izena.

electrónico y whatsapp), a los que informará debidamente sobre cuantas anomalías encuentre en el desarrollo del servicio, debiendo informarse de ello tanto en el parte diario como en el parte mensual; así como posibles sugerencias en orden a la mejor racionalización y eficacia del mismo. Asimismo, informará sobre cualquier eventualidad y deficiencia que se observe en las vías públicas, mobiliario urbano, etc. Éste se reunirá cada 2 meses con los servicios técnicos para realizar el seguimiento del servicio.
(ver adscripción de medios pliegos administrativos cláusula 5 e)

4.-Durante la vigencia del contrato, la adjudicataria, siempre que se vaya produciendo una variación en la plantilla con que se inicia el contrato, bien sea por jubilación, defunción, baja voluntaria, despido, invalidez permanente, necesidades del servicio, etc. estará obligada a informar de tal extremo al responsable del contrato.

5.- Para los periodos vacacionales, de ausencia por enfermedad, permisos, cursos de perfeccionamiento, etc. la empresa deberá disponer de personal para sustituciones, acorde a las necesidades del servicio en una población de las características de Ibarra.

8. VESTIMENTA DEL PERSONAL

1. El personal adscrito a los servicios del presente Pliego deberá estar perfectamente uniformado, en orden a la identificación, seguridad y control de la prestación de los servicios, y que irá dotado, en todo caso, de los medios de seguridad y protección exigidos por la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (ropa adecuada a cada estación, calzado de seguridad…).

2. En el uniforme aparecerá visiblemente identificable el nombre de la empresa que presta el servicio.

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

3.- Adjudikazio-hartzailearen erantzukizuna izango da langileen garbitasun , begirune eza, jantzien uniformetasun eza edo hiritarrekiko errespetu eza edo zerbitzuak ematean eragindako gehiegizko zarata.

9.- BITARTEKO MATERIALAK

1.- Emakidadunak zerbitzuan izango ditu garbitasunerako beharrezko bitartekoak. Esleitutakoaren kargura izango dira, emakidaren prezioaren barne, bitarteko hauek jartzea eta ezingo du esleitutakoak dirurik eska material hauek jartzeko.

2.- Zerbitzuko makinak Ibarrako armarria eta “IBARRAKO UDALA” testua errotulatuak izango ditu.

3.- Jarritako bitartekoak zerbitzuarentzat izango dira eta nahikoak. Hauen matxura, puskatze edo mantentzeak ez du zerbitzuan eragingo. Matxura kasuan erreserbakoa erabiliko da edo makineria aldatuko da egoki irizten den moduan (alokairu bidez, erosita…) eta matxuraren arabera, zerbitzura atxikitako makinen falta estaltzeko. Beti egongo da erratz-makina bat zerbitzua ematen.

4.- Era berean, emakidadunak egoera onean edukiko ditu bitarteko mekanikoak zerbitzua emateko. Zerbitzuko makineriaren mantentzea mantentze tailer ofizial batean egin beharko da eta dagokion mantentze-liburua izango du, zeina kontratuaren arduradunak eska baitezake edozein unetan, makinaren mantentze egoki egiten dela ziurtatzeko.

3. La adjudicataria se responsabilizará de la falta de aseo, decoro, uniformidad en el vestuario o de la descortesía o mal trato que el personal observe con respecto a la ciudadanía, así como de la producción de ruidos excesivos durante la prestación de los servicios.

9. MEDIOS MATERIALES

1.- La concesionaria aportará al servicio todos los medios materiales y útiles de limpieza que sean necesarios, siendo incluso a cuenta de la adjudicataria la reposición de todos los medios materiales y útiles de limpieza, dentro del precio de la concesión, sin que el adjudicatario pueda reclamar cuantía alguna para cubrir la posible reposición.

2. La maquinaria adscrita al servicio deberá tener rotulado el escudo de Ibarra y el texto “IBARRAKO UDALA”.

3.- Los medios que se aporten serán adscritos al servicio, debiendo éstos ser suficientes, de forma que las averías o deterioros o el mantenimiento de los mismos no repercutan en el normal funcionamiento del servicio, por lo que en caso de avería se sustituirá la maquinaria deteriorada por una de reserva, o mediante el medio que considere más oportuno (arrendamiento, adquisición etc) en función de las circunstancias de la avería, para cubrir la falta de la maquinas adscritas al servicio. Siempre habrá una máquina barredora en funcionamiento.

4.- La concesionaria deberá mantener en perfecto estado de uso los medios mecánicos con los que va a prestar el servicio. El mantenimiento de la maquinaria adscrita al servicio deberá hacerse en un taller de mantenimiento oficial y tendrá su correspondiente libro de mantenimiento, que podrá solicitarlo el responsable del contrato en cualquier momento a fin de verificar que el mantenimiento de la máquina se realiza correctamente.

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

5.- Makina matxuratuz gero eta horren ondorioz olio hidrolikoa galtzen bada, makina berehala gelditu beharko da, behar den material xurgatzailea botako da kaltetutako eremuan, eta ondoren behar bezala bildu eta garbituko da eremua. Makinak ez du inola ere olio-arrastoa utziko; izan ere, olio horrek oso irristakor uzten du zorua, eta oso arriskutsua da oinezkoentzat, bizikletentzat, motorrentzat, etab.

6.- Zerbitzua emateko gutxieneko baliabide material gisa, honako hauek eskatuko dira:

1) Erratz-makina, berria edo 2019. urtetik aurrera erosia honako edukiekin:

- 2 m3ko kalapatxa edukiera
-Euro 6 emisio -araua betetzen duen motorra.
-Direkzio artikulatua.
-Aurrealdeko akoplamendu hidraulikoak inplementuak lotzeko.
-Koipeztaketa zentralizatu automatikoa.

* Adierazitakoak baino ezaugarri hobeak dituzten makinak baloratuko dira.

Oharra: Makina kontratua hasi aurretik erosita egonez gero, honako agiriak aurkeztu beharko dira:
- Matrikula
- Bastidore zenbakia edo Ibilgailuaren Identifikazio Zenbakia
- Ibilgailuaren txostena, Gipuzkoako Trafiko-Buruzagitza Nagusiak emititua.

2) Baldeorako balioanitzeko ekipoa, garbiketarako kaxa irekia duena, ur-presioko ekipoarekin.

3) Garbitasun gurdia, gaikako bilketarako departamentu desberdinekin.

5.- En caso de avería de la máquina que suponga perdida de aceite hidrúlico, la máquina deberá pararse inmediatamente, se echará el material absorvente necesario en la zona afectada y posteriormente se recogerá y limpiará correctamente la zona. En ningún caso circulará la máquina dejando rastro de aceite, ya que dicho aceite deja el suelo muy resbaladizo resultando muy peligroso para los peatones, bicicletas, motos, etc.

6.- Serán exigibles como medios materiales mínimos para la prestación del servicio los siguientes:

1) Máquina barredora nueva o adquirida a partir del año 2019 con las siguientes características:

- Capacidad de tolva de 2 m3 mínimo.
- Motor que cumpla la norma de emisiones Euro 6.
- Dirección articulada
- Acoplamientos hidráulicos frontales para conexión de implementos
- Engrase centralizado automático.

* Se valorará la maquinaria con características más favorables que las indicadas.

Nota: En caso de que sea una máquina adquirida antes del inicio del contrato se deberá presentar la siguiente documentación:
- Matrícula
- Número de bastidor o Número de Identificación del Vehículo (NIVE).
- Informe del vehículo emitido por la Jefatura de Tráfico de Gipuzkoa.

2) Equipo polivalente de baldeo con caja abierta de limpieza, con equipo completo de agua a presión.

3) Carro de limpieza con departamentos diferenciados para la recogida selectiva.

4) Mochila sopladora NUEVA de batería

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

4) Haize-makina motxila BERRIA, bateriarekin eta ondorengo ezaugarriekin:

- Bateria: Litio-ion AR300
- Hots potentzia: 90 dB (A)
- Aire emaria: 840 m3/h
- 6 orduko autonomia

5) Haize-makina motxila, erregaiarekin dabilena.

6) Sasi-garbitzeko makina

7.- Zerbitzuan erabiltzen den edozein ibilgailuk zirkulazioko araudia beteko du herri bidean ibili ahal izateko , eta horrez gain, erabilerari dagozkion arau orokor eta zehatzak beteko ditu, zehazki homologaziorako beharrezko segurtasun eta seinaleztatze dispositiboak.

8.- Makineria guztiaren mantentze-lan egokiak egin beharko dira, behar bezala kontserbatzeko eta garbiketa-lanetan benetako denbora ez galtzeko behar diren bermeak eskainiz. Mantentze-lanen eta matxuren parteak Udal Zerbitzuei eman beharko zaizkie. Kale-garbigailuari gehienez ere 300 orduz behin egingo zaio mantentze-lana.

9.- Makinarian izandako edozein gorabeheragatik beste bat jarri behar bada haren ordez, zerbitzuaren udal arduradunari jakinaraziko zaio.

10.- Material suntsikorrean izandako gastu guztiak (erratzak, garbigailuak, garbiketa materialak, plastikozko poltsak…) kontratistaren kargura izango dira.

11.- Kontratistak indarrean dagoen legedia bete beharko du zarata eta bibrazioari dagokienez. Bizilagunak ahalik eta gutxien molestatuko dira zerbitzua ematean.

que cumpla las siguientes características:

- Batería: Litio-ion AR3000
- Potencia sonora: 90 dB(A)
- Caudal aire: 840 m³/h
- Autonomía de 6 horas

5) Mochila sopladora de combustible.

6) Desbrozadora

7.- Cualquier vehículo que se utilice para el servicio cumplirá todos los preceptos que se señalen en el código de circulación vigente para su libre circulación por la vía pública y deberán cumplir las normas generales y específicas del uso, en particular dispositivos de seguridad y señalización necesarias para su homologación.

8.- Se deberá realizar el mantenimiento adecuado de toda la maquinaria, que ofrezca las garantías necesarias y suficientes para una buena conservación del mismo y así evitar pérdida de tiempo efectivo en las labores de limpieza. Se deberán entregar los partes de mantenimiento y averías a los Servicios Municipales. A la barredora se le realizará el mantenimiento como mucho cada 300 horas de uso.

9.- Cualquier incidencia en alguna máquina que suponga tener que sustituirla, se hará saber a la persona responsable municipal del servicio.

10.- Todos los gastos derivados del material fungible que se precise para llevar a cabo el servicio de limpieza (escobas, detergentes, materiales de limpieza, bolsas de plástico, etc.) serán a cargo de la contratista.

11.- La parte contratista deberá cumplimentar la normativa legal en vigor en lo referente a nivel de ruidos y vibraciones. El servicio se prestará causando las menores molestias posibles al vecindario.

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

12.- Edozein makinak matxura izanez gero, ondo funtzionatuko duen beste batengatik ordezkatu beharko da, beranduenez hurrengo egunean, zerbitzua ez eteteko.

10. MATERIALAREN ERABILERA

1.- Material guztia ikuskatu ahalko du udalak, aldez aurretik abisatu gabe.

2.- Zerbitzua martxan jartzen denean, indarrean dagoen araudiaren arabera ibilgailuek eraman behar dituzten legezko agiri guztien fotokopia emango dio kontratistak udalari: zirkulazio-baimena, industriako alta, aseguru-poliza, IAT, etab.…

3.- Kontratuaren urteko lehen hilabetean kontratistak udalean aurkeztuko ditu ibilgailuen eta materialaren aseguru poliza eguneratuak. Horiekin batera Eusko Jaurlaritzako Ibilgailuen Inspekzio Teknikoko Zerbitzuak eginiko ibilgailuen urteko azterketaren ziurtagiria aurkeztu beharko du, Erantzukizun zibileko poliza eguneratuarekin batera.

4.- Kontratuari atxikitako ibilgailuak ezingo dira kalean aparkatu zerbitzutik kanpo daudenean.

11. INGURUMEN ESKAKIZUNAK

11.1.- KALEAN BILDUTAKO HONDAKINAK

Kale garbiketaren kontratuko hondakinen kudeaketak bi arlo bereizten ditu:

a.- KALEAN BILDUTAKO HONDAKINAK

Garbiketako langileek bide publikoan bereizita

12.- En caso de avería de cualquier máquina, deberá ser inmediatamente sustituida como muy tarde al siguiente día, por otra que funcione correctamente, no debiendo interrumpir el servicio.

10. UTILIZACIÓN DEL MATERIAL

1.- Todo el material podrá ser inspeccionado sin previo aviso y en cualquier momento por el Ayuntamiento.

2.- La persona contratista facilitará al Ayuntamiento, coincidiendo con el momento de la puesta en marcha del servicio, una fotocopia de toda la documentación legal que, de acuerdo con la normativa vigente, hayan de ir provistos los vehículos: permiso de circulación, alta de industria, póliza de seguro, ITV, etc.

3.- Dentro del primer mes de cada año del contrato, la contratista deberá presentar al Ayuntamiento las pólizas actualizadas del seguro de los vehículos y de la maquinaria, así como el correspondiente certificado de la revisión anual de los vehículos efectuada por el Servicio de Inspección Técnica de Vehículos del Gobierno Vasco y la póliza actualizada de Responsabilidad Civil.

4.- En ningún caso se autoriza el aparcamiento en la calle de los vehículos asignados al contrato cuando estén fuera de servicio.

11. REQUISITOS MEDIOAMBIENTALES

11.1.- RECOGIDA DE RESIDUOS EN LA VÍA PÚBLICA

La gestión de residuos del contrato de limpieza viaria distingue dos ámbitos:

a.- RESIDUOS RECOGIDOS EN LA VÍA PÚBLICA:

El personal de limpieza deberá garantizar el

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

biltzen diren frakzioak mantentzen direla eta behar bezala isurtzen direla bermatu beharko dute. Hiri-hondakinekin pareka daitezkeen hondakinak (papera/kartoia, plastikozko eta metalezko ontziak, beira, materia organikoa eta gainerakoak) kiroldegiaren ondoko gaikako bilketarako edukiontzietan utziko dira. Beste hondakin berezi batzuk (pilak, tonerrak, CDak, hodi eta lanpara fluoreszenteak, pintura, disolbatzaileak, etab.) hiri-hondakinekin parekatu daitezkeenetatik bereizita jaso beharko dira, eta kudeatzaile baimenduen bidez tratatuko dira.
Udazkeneko hostoen kasuan, iraila eta abendua bitartean, hostoak organikoaren edukiontzira botako dira baldin eta beste hondakin mota batzuekin nahasturik ez badaude. Hostoak beste hondakin mota batzuekin nahasturik dauden kasuetan errefusaren edukiontzira botako dira.

Eskuz egindako garbiketetan, hondakinak biltzeko gurdia gaikako bilketa errazteko prest egongo da, gutxienez, paperaren, beiraren, ontzien eta errefusaren bilketak bereiztuz.

Kolore ezberdinetako poltsak erabiliko dira hondakin frakzio bakoitzerako:

— Urdina paperarentzat eta kartoiarentzat.
— Horia plastikozko eta metalezko ontzientzat.
— Beltza errefusarentzat.
— Berdea beirarentzat.

Poltsa hauek I Motako (Europako Etiketa Ekologikoa, Beltxarga Zuria edo baliokidea) ekoetiketaren batean jasotzen diren baldintzak beteko dituzte, produktuaren formulazioan konposatu kimikoak egoteari dagokionez.

b.- ZERBITZUAK BERAK SORTURIKO HONDAKINAK

Langileek erabiltzaileen banaketa bera egin beharko dute, eta baimendutako kudeatzaileen esku utzi hondakin arriskutsuak (bereziki, produktu toxikoen ontzi hutsak, esprai-poteak...).

mantenimiento de las fracciones que se recojan separadamente en la vía pública y su correcto vertido. Los residuos asimilables a los residuos urbanos (papel/cartón, envases de plástico y metal, vidrio, materia orgánica y resto) se depositarán en los contenedores de recogida selectiva situados junto al polideportivo. Otros residuos especiales (pilas, tóners, CDs, tubos y lámparas fluorescentes, pintura, disolventes, etc.) se deberán recoger de forma separada de los asimilables a urbanos y serán tratados a través de gestores autorizados.

En el caso de las hojas otoñales, éstas se depositarán en los contenedores de materia orgánica entre los meses de septiembre y diciembre, siempre que no están mezclados con otros residuos, en cuyo caso se depositarán en el contenedor de materia resto.

En el caso de limpieza manual, el carro de limpieza estará preparado para facilitar la recogida selectiva, al menos para papel, vidrio, envases y rechazo.

Se utilizarán bolsas de diferentes colores para cada fracción de residuos:

— Azul para papel y cartón.
— Amarillo para envases de plástico y metal.
— Negro para rechazo.
— Verde para vidrio.

Estas bolsas deberán cumplir con los requisitos de composición de alguna ecoetiqueta Tipo I en lo que respecta a la presencia de compuestos químicos en la formulación del producto (Etiqueta Ecológica Europea, Cisne Nórdico o equivalente).

b.- RESIDUOS ORIGINADOS POR EL PROPIO SERVICIO DE LIMPIEZA

El personal deberá realizar la misma distribución que las personas usuarias, dejando los residuos peligrosos en manos de los gestores autorizados

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

Egiaztapena: Hondakinak kudeatzeko plan bat aurkeztu beharko da.

11.2.- GARBIKETA PRODUKTUAK HORNITZEA
Lizitatzaileak zerbitzuan zehar erabiltzen dituen produktu ezberdinen zerrenda bat aurkeztu beharko du, bakoitzaren kasuan honakoa zehaztuta: erabileraren funtzioa, erabileraren dosifikazioa eta segurtasun fitxa. Edukiera handiko ontziak edo ontzi kontzentratuak erabiliko dira.

Egiaztapena: Deskribapen Teknikoa edo segurtasun fitxa egiaztatu beharko dira, bietariko bat, eta dagokion etiketa ekologikoa.

Zoladura duten oinezkoen guneetan, uneoro belarrak hazten diren horietan, herbizida naturalak erabili ahal izango dira, betiere, ingurmen teknikariak gainbegiratuta.

11.3.- URAREN KUDEAKETA
Esleipendunak erabiltzen den uraren kudeaketa egokia egingo du eta hondakinak likidoekin ez nahasteko beharrezko neurriak hartuko ditu (euri-urak barne). Ubide naturaletara ez du isurketarik egingo eta ureztatzeko berrerabiliko du ur hori, egingarri bada, betiere. Helburu honetarako zein neurri hartuko diren zehaztuko da.

11.4.- INGURUMEN KUDEAKETA
Ingurumen kudeaketa praktika onak zainduko direla bermatuko da kontratua burutzean. Horretarako Ingurumen Kudeaketa Sistema baten bidez egiaztatu ahalko da (EMAS mota, ISO 14001, Ekoscan).
Egiaztapena: enpresak Ingurumen Kudeaketako Sistemaren ziurtagiria aurkeztu beharko du (EMAS mota, ISO 14001, Ekoscan).

11.5.- BITARTEKO MEKANIKOEN EZAUGARRIAK.
Kutsadura akustikoa eta ingurumen kutsadura ahalik eta gehien murrizteko bitarteko teknikoak aztertuko dira. Horrela, erabiliko den makineria zehaztuko da, baita zarata mailak, erregai edo (especialmente envases vacíos de productos tóxicos, botes de spray…).

Verificación: Deberá presentarse un Plan de gestión de residuos.

11. 2.- PROVISIÓN DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA

La licitadora deberá presentar un listado de todos los productos a utilizar en el servicio, detallando lo siguiente: función de uso, dosificación y ficha de seguridad. Se utilizarán envases de gran capacidad o envases concentrados.

Verificación: Deberá presentarse la descripción técnica o ficha de seguridad, uno de los dos y, en su caso, la etiqueta ecológica.

En zonas peatonales pavimentadas en las que las hierbas crecen constantemente, se podrán utilizar herbicidas naturales, bajo la supervisión de la técnica de medio ambiente.

11.3.- GESTIÓN DEL AGUA

La adjudicataria realizará una gestión adecuada del agua y tomará las medidas necesarias para no mezclar los residuos con los líquidos (incluidas las aguas pluviales). No realizará vertidos a canales naturales y primará la reutilización de dicha agua para regar, siempre que sea factible. Se deberán especificar cuáles son las medidas que se aplicarán para este fin.

11.4.- GESTIÓN AMBIENTAL

Se garantizará la aplicación de forma sistemática de buenas prácticas de gestión ambiental en la ejecución del contrato, acreditables mediante un Sistema de Gestión Ambiental certificado para el servicio (tipo EMAS, ISO 14001, Ekoscan).

Verificación: La empresa deberá adjuntar el

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

energia mota, kontsumoa, CO2 isurketak…

12. PROPOSAMEN TEKNIKOA

Zerbitzuaren memoria bat aurkeztuko da gutxienez honako atal hauek jasoko dituena:

1.- Lan plan zehatza, plegu honetako 3 klausulan aipaturiko zerbitzu bakoitzari dagokiona eta eskaintzen diren hobekuntzei dagozkiona, udal zerbitzuek jarraipen eta kontrola behar bezala egiteko moduko informazioarekin. Bertan jasoko dira txandak, ordutegiak, langile bakoitzak erabiliko makineria, eskuzko garbiketa ibilbidea, …

2.- Egutegi zehatza eta lan- plana, plegu honetako 3 klausulan aipaturiko zerbitzuena eta eskaintzen diren hobekuntzei dagozkiona, 15 egun baino gehiagoko maiztasunarekin eta udal zerbitzuek jarraipen eta kontrola behar bezala egiteko moduko informazioarekin. Horrez gain, hostoen garaiko garbiketa eta kainu-zulo eta hustubideen garbiketa jasoko dira.

3.- Zerbitzuko langileak kudeatzeko proposamena, Langile baten dedikazioa egin beharreko lanak antolatzeko eta kontrolatzeko (arduraduna). Zerbitzuko langileentzako formakuntza-plana (makinen erabilera, segurtasuna eta osasuna, ingurugiroa…)

4.- Makineria guztia ondo mantendu eta kontserbatzeko plan zehatz eta arrazoitua (erratz-makina, garraio ibilgailua, urezko garbitzailea, putz egilea…) zeinak makineria guztia ondo mantentzea bermatuko duen. Udal zerbitzuei emango zaie mantentze eta matxura parteak.

5.- Hondakinen kudeaketa plan zehatza, bai herri bidean jasotakoena bai garbiketa zerbitzuak certificado del Sistema de Gestión Ambiental (tipo EMAS, ISO 14001, Ekoscan).

11.5.- CARACTERÍSTICAS DE LOS MEDIOS MECÁNICOS

Se estudiarán los medios mecánicos más adecuados para evitar al máximo la contaminación acústica y ambiental. En este sentido, se detallará la maquinaria a emplear, los niveles de ruido que genera, tipo de combustible o energía, consumo, emisiones de CO2, etc.

12.- PROPUESTA TÉCNICA

Se presentará una memoria explicativa del servicio que contendrá como mínimo los siguientes documentos:

1.- Plan de trabajo detallado relativo a cada servicio a prestar de los incluidos en el punto 3 del presente pliego técnico y de las posibles mejoras ofertadas, que cuente con la suficiente información para que facilite a los servicios municipales realizar el seguimiento y control de los trabajos. Turnos, horas, maquinaria a utilizar por cada operario, itinerario, itinerario barrido manual, etc

2.- Calendario detallado y plan de trabajo de los servicios a prestar con una periodicidad superior a 15 días de los incluidos en el punto 3 del presente pliego técnico, y de las posibles mejoras ofertadas, que cuente con la suficiente información para que facilite a los servicios municipales realizar el seguimiento y control de los trabajos. Incluirá también la limpieza en época de caída de hojas y limpieza de sumideros, imbornales, etc.

3.- Propuesta de gestión del personal disponible en el servicio, dedicación del personal para la organización y control de los trabajos a realizar (responsable). Plan de formación para el personal adscrito al servicio (utilización de maquinaria, seguridad y salud, medioambiente…)

ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb

berak sortutakoena.

6.- Garbiketan erabiliko diren produktuen zerrenda, ondokoaren berri emanez: zertarakoa, dosifikazioa eta segurtasun fitxa, eta etiketa ekologikoa, baldin badauka, honako produktuena:

1.- Garbiketa orokorra egiteko produktuak
2.- Grafitiak kentzeko garbiketa produktuak
3.- Beste batzuk

B “Memoria” izeneko gutunazalean ez da, inolaz ere, proposamen ekonomikoa jasoko eta ezta automatikoko kuantifika daitezkeen esleipen-irizpideen inguruko daturik ere, horiek C gutunazalean jaso behar baitira.

4.- Plan detallado y justificado de mantenimiento y conservación de toda la maquinaria (barredora, vehículo de transporte, hidrolimpiadora, sopladoras, etc), que ofrezca las garantías necesarias y suficientes para una buena conservación de la misma. Se deberán entregar los partes de mantenimiento y averías a los Servicios Municipales.

5.- Plan detallado de gestión de residuos, tanto de los recogidos en la vía pública como de los originados por el propio servicio de limpieza.

6.- Listado de productos que se emplearán para la limpieza detallando lo siguiente: función de uso, dosificación, ficha de seguridad y en su caso, ecoetiqueta:

1.- Productos de limpieza general
2.- Productos de eliminación de grafitis
3.- Otros

En ningún caso deben incluirse en el sobre B “MEMORIA” la proposición económica o cuales quiera otros datos correspondientes a criterios de adjudicación cuantificables de forma automática y que deberán incluirse en el sobre C.

Ibarra, 2023ko azaroaren 29a

EKS | CSV: **ESKU2b86e3e1-f3a1-4e39-8d57-5ad0964472eb**
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://uzt.gipuzkoa.eus?De=04210
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://uzt.gipuzkoa.eus?De=04210