

OHIKO IZAPIDEEKIN PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ URDULIZKO UDALEKO IDAZKARITZA ETA KONTU-HARTZAIETZA ZERBITZUENTZAKO LAGUNTZA TEKNIKO, JURIDIKO ETA EKONOMIKOAREN ZERBITZU-KONTRATUA KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-BALDINTZA PARTIKULARREN PLEGUA

KONTRATU MOTA: ZERBITZUAK

PROZEDURA: IREKIA

ERREGULAZIO HARMONIZATUKO KONTRATUA: EZ

Tramitación

☒

ordinaria

☐

urgente

Tramitación anticipada

☐

EZAUGARRIEN TAULA:

1.- BOTERE ESLEITZAILEA	
Administrazio kontratugilea	URDULIZKO UDALA
Kontratazio-organoa	Alkatea
Sail/Zerbitzu kudeatzailea	Idazkaritza
Helbidea	Elortza plaza, 1-48610 URDULIZ
Helbide elektronikoa	sarrera@urduliz.eus

2.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA www.urduliz.eus

3. KONTRATUAREN XEDEA

Urdulizko Udaleko Idazkaritza eta Kontu-hartzaileentzat laguntza teknikoa, juridikoa eta ekonomikoa, aurrekontu, kontabilitate eta langileen kudeaketaren arloan indarreko legedia betetzen dela bermatzeko.

Lizitazioa loteka egiteko aukera: **EZ**

JUSTIFIKAZIOA: ez da posible, kontratua betetzeko orduan zailtasunak eragingo lituzkeelako eta ez litzatekeelako eraginkorra izango. Kontratuaren xedean sartzen diren askotariko zerbitzuak modu independentean egiteak, hau da, horien betearazpena koordinatzeak, zailtasunak eragiten ditu zerbitzua ondo betetzeko orduan, ikuspegi teknikitik.

4.- LOTEA	DESKRIBAPENA	AURREKONTUA (BEZ-A KANPO)
1	Urdulizko Udaleko Idazkaritza eta Kontu-hartzailetzarentzat laguntza tekniko, juridiko eta ekonomikoa (Ekonomia- finantza eta lan-arloak)	98.100 €

5.- CPV KODEA	DESKRIBAPENA
79211100-7	Kontabilitate-zerbitzuak
79220000-2	Zerga-zerbitzuak

6. IRAUPENA	LUZAPENAK
3 URTE	1+1

7.- IZAPIDEAK, PROZEDURA ETA ESLEITZEKO MODUA
Izapideak: ohikoak
Prozedura: irekia

8.- PREZIOA. LIZITAZIO-MOTA	
Gutxieneko lizitazio-balioa	Oinarria: 98.100 € % 21eko BEZa: 20.601 € Guztira, BEZa barne: 118.701 €

9.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA (BEZIK GABE)
Zenbatekoa: 98.100+65.400 (luzapenak) =163.500 €

10.- ESKATUTAKO BERMEAK
Behin-behineko bermea: ez da eskatzen.
Behin betiko bermea: esleipen-zenbatekoaren % 5, BEZa kanpo.

11. ESKAINTZA AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA	
Lekua	Bitarteko elektronikoak erabiliz
Aurkezteko epea	Proposamenak aurkezteko epea hoge (20) egun naturalekoa izango da, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, eta epe horren azken eguneko 14:00etan amaituko da.

Edukiaren taula

Edukiaren taula.....	3
I. XEDAPEN OROKORRAK.....	5
1.KLAUSULA- KONTRATUAREN XEDEA.	5
2. KLAUSULA - LEGE ARAUBIDEA.	6
II. ESLEIPEN-PROZEDURA ETA ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO MODUA.....	7
3. KLAUSULA - ESLEIPEN-PROZEDURA ETA ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO MODUA.	7
4. KLAUSULA - KONTRATUAREN BEHARRA ETA EGOKITASUNA ETA KONTRATAZIOAN EFIZIENTZIA.....	7
5. KLAUSULA - KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA.....	7
6. KLAUSULA - KREDITUA EGOTEA.	8
7. KLAUSULA - KONTRATUAREN IRAUNALDIA.....	8
8. KLAUSULA - KONTRATAZIO ORGANOA, KONTRATUAREN ARDURADUNA ETA KONTABILITATEAREN ARLOAN ESKUMENA DUEN ORGANOA.	9
9. KLAUSULA - KONTRATATZAILEAREN PROFILA.....	9
III. LIZITAZIOA ETA ESLEIPENA.....	10
10. KLAUSULA - GAITASUNA ETA KAUDIMENA.	10
11. KLAUSULA- BEHIN-BEHINEKO BERMEA.	13
12. KLAUSULA -ESLEIPEN-IRIZPIDEAK.	13
13. KLAUSULA- PROPOSAMENAK AURKEZTEA.	14
14. KLAUSULA- PROPOSAMENEN EDUKIA.....	17
15.KLAUSULA- KONTRATAZIO MAHAIA.....	20
16. KLAUSULA- AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA IREKI ETA TRATATZEA ETA ENPRESAK HAUTATZEA.	21
17. KLAUSULA- BERDINKETAK ETA ESKAINTZA MERKEEGIAK.	21
18. KLAUSULA- ESLEITU BAINO LEHEN DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA.....	22
19. KLAUSULA- BEHIN BETIKO BERMEA.	23
20. KLAUSULA- BERME OSAGARRIA.	23
21. KLAUSULA- KONTRATUA EZ EGIN EDO EZ ESLEITZEKO ERABAKIA HARTZEA, ETA ESLEIPEN-PROZEDURAN ATZERA EGITEA.	23
22. KLAUSULA- ESLEIPENA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK.....	24
23. KLAUSULA- - PROZEDURAN ONDORENGOTZA.	25
24. ESLEIPENAREN PREZIOA ORDAINTZEA.	25
25. KLAUSULA- PREZIOEN BERRIKUSPENA.	25
26. KLAUSULA- BITARTEKO MATERIALAK ETA GIZA BALIABIDEAK.	25
	3

27. KLAUSULA- LAN-BETEBEHARRAK.....	26
28. KLAUSULA- KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.	26
29. KLAUSULA- KONTRATUKO ESKAKIZUNAK EZ BETETZEAGATIK ZEHAPENAK.	28
30. KLAUSULA- KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATAZIOA.	29
31. KLAUSULA -KONTRATISTARI ESKA DAKIZKIOKEEN BETEBEHARRAK, GASTUAK ETA ZERGAK.	29
32. KLAUSULA -KONTRATUA EGIKARITZEA.....	30
33. KLAUSULA GALDU-GORDEAN JARDUTEKO PRINTZPIOA.	30
34. KLAUSULA KALTE-GALERENGATIK KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA.	30
35. KLAUSULA KONTRATUA ZUZENDU ETA IKUSKATZEA.	30
36. KLAUSULA - KONTRATUA ALDATZEA.	30
37. KLAUSULA -KONTRATUA ETETEA.....	31
IV. KONTRATUA AZKENTZEA.....	32
38. KLAUSULA KONTRATUA BETE ETA HARTZEA.	32
39. KLAUSULA - BERMEAREN EPEA, AKATSAK ETA HUTSUNEAK.	32
40. KLAUSULA -KONTRATUA LIKIDATZEA.	32
41. KLAUSULA -KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.	32
42. KLAUSULA - ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK ETA AUZITEGI ESKUDUNAK.....	33
43. KLAUSULA -LIZITAZIOA ARAUTZEN DUEN DOKUMENTAZIOAREN AURKAKO ERREKURTSOEN ARAUBIDEA.....	34
ERANSKINAK	36
I. ERANSKINA – PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA	36
II. ERANSKINA. DATUAK ETA AGIRIAK KONFIDENTZIAL ADIERAZTEKO EREDUA	38
III. ERANSKINA – ALDI BATERAKO ENPRESABURUEN ELKARTEA FORMALIZATZEKO KONPROMISOA	39
IV. ERANSKINA.....	41
JAKINARAZPEN ELEKTRONIKOETARAKO HELBIDE ELEKTRONIKOAREN ADIERAZPENA	41

OHIKO IZAPIDEEKIN PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ URDULIZKO UDALEKO IDAZKARITZA KONTU-HARTZAIETZA ZERBITZUENTZAKO LAGUNTZA TEKNIKO, JURIDIKO ETA EKONOMIKOAREN ZERBITZU-KONTRATUA KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-BALDINTZA PARTIKULARREN PLEGUA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1.KLAUSULA- KONTRATUAREN XEDEA.

Zerbitzu-kontratu honen xedea da Urdulizko Udaleko Idazkaritza Kontu-hartzaitzarentzat laguntza tekniko, juridiko eta ekonomikoaren zerbitzua kontratatzea administrazio-baldintza partikularren plegu honek aurrez ikusitako baldintzetan, aurrekontu, kontabilitate eta langileen kudeaketaren arloan indarreko legedia betetzen dela bermatzeko. Halaber, preskripzio teknikoaren pleguko zehaztapenei erreparatuko zaie, zehatz-mehatz garatzen baitira zerbitzua emateko baldintzak.

Zehazki, esleipendunak honako zeregin hauek izango ditu:

- Udal-aurrekontuak formulatu eta egitean eta hori osatzen duten agiriak idaztean, baita aurrekontu luzatuan ere aholkularitza.
- Udalbatzako aurrekontuaren kreditu-aldaketari buruzko espedienteak egin, izapidetu eta jarraitzea.
- Erakundearen kontu orokorra eta urteko aurrekontuen likidazioa egiteko eta egiteko aholkularitza, dokumentazio osagarriarekin batera.
- Udalaren kontabilitate-kudeaketa kontrolatzea, diru-sarrerak eta gastuak kontabilizatzeko prozedura diseinatzea eta Udalak duen programa informatikoaren bidez kontabilitate-mugimenduak grabatzeko eta horiekin jarduteko udal-zerbitzuei laguntzea.
- Kontabilitate-, aurrekontu- eta ekonomia-informazioa Foru Aldundiari bidaltzea eta Kontuen Euskal Auzitegiari kontu ematea araudiak xedatzen dituen bitartekoak erabiliz eta epeak aintzat hartuta.
- Alkatetzak edo Udalbatzako Osoko Bilkurak eskatu ostean, ekonomiaren arloan txostenak egitea.

- Langileek jaso behar dituzten ordainsariei buruzko arau eta hitzarmenen ebaluazioa jarraitzea, jarduera dela eta, Udalak duen kokapen sektorialaren arabera.
- Lan-kontratuen indarraldi eta epemugaz informatu eta zehazki kontrolatzea.
- Soldatak kalkulatu eta likidatzea, soldaten agiriaren modalitatean prozedura informatikoen bidez soldaten ordainagiria editatuta, euskaraz eta gaztelaniaz.
- Lan eta funtzio publikoaren arloan etengabe aholkatzea.
- Langileen eta lanpostuen zerrendaren agiriak idaztean laguntzea.

Zerbitzuaren barruan sartuta dago aurrez aurreko laguntza udal-bulegoetan preskripzio teknikoen pleguak 4. klausulan aurrez ikusitako moduan, baita taldea eskura izatea ere helbide elektronikoz edo telefonoz edozein kontsulta- edo orientazio-ebazteko, deskribatutako zerbitzuen ingurukoa bada.

Kontratu honen xedea lote bakarra da.

Kodetzea:

CPV 79211100-7 eta 79220000-2.

2. KLAUSULA - LEGE ARAUBIDEA.

Plegu honetan oinarrituta egindako kontratua administratiboa izango da, eta plegu honek, baita gainerako dokumentazio teknikoak ere arautuko dute. Aurrez ikusten ez den guztirako 9/2017 Legeak, azaroaren 8koak, Sektore Publikoko Kontratuen Legea onesten duenak; Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorrak, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsitakoak, 9/2017 Legeari kontra egiten ez dionean; eta herri-administrazioen kontratazioarekiko gainerako arau aplikagarriek xedatutakoari erreparatuko zaio.

Administrazio-klausula partikularren plegu hau eta espedienteari erantsitako gainerako dokumentazio teknikoa bat ez datozen kasuetan, plegu honetan xedatutakoak izango du indarra.

II. ESLEIPEN-PROZEDURA ETA ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO MODUA

3. KLAUSULA - ESLEIPEN-PROZEDURA ETA ESPEDIENTEA IZAPIDETZEKO MODUA.

Kontratua erregulazio Ez da harmonizatua, SPKLk 19. eta 22. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorritz.

Kontratua prozedura irekiaren bidez eta ohiko izapideekin gauzatuko da, Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legeak 116., 117., 131.2, 136., 156., 308tik 313ra bitarteko artikuluetan xedatutakoaren arabera.

4. KLAUSULA - KONTRATUAREN BEHARRA ETA EGOKITASUNA ETA KONTRATAZIOAN EFIZIENTZIA.

Kontratu hau prestatzeko dokumentazioan, SPKLk 28. artikuluan azaldutakoarekin bat, honako hauek justifikatzen dira: erakunde-helburuak, izaera eta ase behar diren administrazio-beharrak, xedareen egokitasuna eta asetzeko edukia, baita kontuan hartu diren faktore guztiak ere.

Kontratu honekin bete nahi da aurrekontu-egonkortasun eta finantza-iraunkortasunari buruzko araudia, eta, horretarako, udal-zerbitzuei arloan aholkularitza espezializatua emango zaie.

5. KLAUSULA - KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA.

Kontratuaren balio zenbatetsia, SPKLk 101. artikuluan xedatutakoaren babesean, 163.500 Eurokoa da, BEZa kanpo, bere iraupenaren hiru urterako, hasierako epeari balizko bi luzapenak gehitu ondoren.

Kontratuaren ondoriozko prestazioak egiteko lizitazioaren oinarritzko aurrekontua LAUROGEITA HAMAZORTZI MILA ETA EHUN EUROKOA (98.100,00 €) gehi HOGEI MILA SEIEHUN ETA BAT EUROKOA (20.601,00 €) izango da, BEZ kontzeptuan. Guztira, EHUN ETA HAMAZORTZI MILA ZAZPIEHUN ETA BAT EUROKOA (118.701,00 €) izango da kontratuaren hasierako iraupenerako, hiru urtekoa, eta lizitatzailleek kopuru hori hobetu ahal izango dute beherantz egiten dutenean.

Banakapena kontratuaren 3 urterako honako hau izango da:

KONTZEPTUAK		ZENBATEKOA
GASTU ZUZENAK	Langileen gastuak	71.725,10 €
ZEHARKAKO GASTUAK	Administrazio-gastuak eta orokorrak (instalazioak, bulegoko materiala eta abar)	21.703,47 €
GASTU GUZTIAK		93.428,57 €
MOZKIN INDUSTRIALA (% 5)		4.671,43 €
GUZTIRA		98.100,00 €
BEZa %21		20.601,00 €
GUZTIRA (BEZ-A BARNE)		118.701,00 €

Soldata-kostuak kalkulatu dira, Bizkaiko bulegoen hitzarmenean oinarrituta.

Zenbateko horretan sartuta daude edozein zerga, tasa, gastu, dieta, BEZarekin zerikusirik ez badute, lizitazioaren unean indarreko zerga-tasa orokorraren arabera, kontratua burutu edo gauzatzeko jasan edo sortzen badira. Edozein arrazoi dela eta, zergaz salbuetsia dagoela edo zerga-tasak murriztuta dituela onartzen bada, aurrekontuaren zenbatekoan gutxituko da proportzioz esleipendunak jaso beharreko prezioa. Era berean, doituko da kontratua gauzatzen den bitartean zerga-tasa aplikagarria aldatzen bada.

6. KLAUSULA - KREDITUA EGOTEA.

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontura arte kreditu nahikoa dago 2021eko ekitaldiko aurrekontuan. Aurrekontuaren arloan organo eskudunak konpromisoa hartzen du etorkizuneko ekitaldietako aurrekontuetan kreditu egokiak gordetzeko.

7. KLAUSULA - KONTRATUAREN IRAUNALDIA.

Kontratuak HIRU(3) urte iraungo ditu, kontratua sinatzen denetik zenbatzen hasita. Nolanahi ere, hori zerbitzua ematen hasi baino lehen burutuko da.

Epea urtebetez luzatu ahal izango da gehienez BITAN (2), beraz, kontratuak gehienez BOST (5) urte iraungo ditu, baldin eta Udalak luzapenez urtekoa amaitu baino bi hilabete lehenago ohartarazten badu. Luzapenak nahitaezkoak izango dira esleipendunarentzat.

Esleipendunak, kontratuaren epea edo bere luzapenak amaitzen direnean, interes publikoan oinarrituta, zerbitzua ematen jarraitu beharko du, esleipen-prozeduran izandako ezinbesteko gertaerek ekarri dituzten gorabeherengatik, ezin izan bada kontratazio berria egin. Halakoetan, luzapenak ezingo ditu bederatzi hilabete gairatu, eta esleipen berria gauzatzean etengo da,

bederatzi hilabeteetara iritsi baino lehen. Epe horretan prezioak eta gainerako baldintza aplikagarriak kontratukoak izango dira.

Udalbatzari dagozkion eskakizunak ustez ez betetzeagatik erakunde esleipendunak kontratua suntsiarazteko eskatzen badu, eta bidezketasuna onesten duen akordioa hartuz gero, Udalak hala erabakiz gero, gehienez bederatzi hilabetez jarraitu beharko du zerbitzua ematen, Erregistro Nagusian alkate-udalburuari bideratutako eskabidearen bidez eskaera sartzen duen egunetik zenbatzen hasita. Epe horretan prezio aplikagarriak kontratukoak izango dira.

Udalak bere ekimenez, erakunde esleipendunak eskakizunak bete ez dituelako, kontratua suntsiarazten badu, zerbitzua ematen jarraitu beharko du, Udalbatzak egokitzen joz gero, lizitazio berria esleitu arte. Horretarako, behar bezala egingo da deialdia. Dena den, gehienez bederatzi hilabetez luzatuko da, kontratua suntsiarazteko udal-erabakia hartzen den egunetik.

Epe horretan prezio aplikagarriak kontratukoak izango dira.

8. KLAUSULA - KONTRATAZIO ORGANOA, KONTRATUAREN ARDURADUNA ETA KONTABILITATEAREN ARLOAN ESKUMENA DUEN ORGANOA.

8.1 KONTRATAZIO-ORGANOA

Kontratuak aurrekontuko ohiko bitartekoen 100eko 10 edo sei milioi euro gainditzen ez dituzenez, kontratazio-organoa alkatea da, eta Urdulizko Udalaren izenean jardungo du, SPKLk 61. artikuluan eta bigarren xedapen gehigarrian emandako ahalmenen babesean. Kontratazio-organoak gaitasuna du kontratua adjudikatzeko eta, ondorioz, eskumenak ditu interpretatu, betetzean sortzen diren zalantzak argitu, interes publikoko arrazoiengatik aldatu, kontratua gauzatzearen ondorioz kontratistaren erantzukizuna aitortu, egikaritzea eten, suntsiaraztea erabaki eta ondoreak zehazteko, betiere araudi aplikagarriaren arabera.

Txosten juridikoa egin ondoren, emandako erabakiak berehala izango dira betearazleak, jurisdikzio eskudunaren aurrean kontra egiteko kontratistaren eskubidea gorabehera.

8.2 KONTRATUAREN ARDURADUNA

Urdulizko Udaleko idazkaria edo ordezkaria.

8.3 KONTABILITATEAREN ARLOAN ESKUMENA DUEN ORGANOA

Urdulizko Udaleko kontu-hartzailea edo ordezkaria.

9. KLAUSULA - KONTRATATZAILEAREN PROFILA.

Urdulizko Udalaren kontratu-jarduerari buruzko informazioa gardena dela eta jendearen eskura dagoela bermatzeko, beste publikotasun-baliabide batzuk erabil daitezkeen arren, Udal honek Kontratatzailearen Profila dauka, eta web orri honetan ikus daiteke, arautzen diren zehaztapenen arabera: www.urduliz.eus

III. LIZITAZIOA ETA ESLEIPENA

10. KLAUSULA - GAITASUNA ETA KAUDIMENA.

10.1 GAITASUNA

10.1 a) Gaitasun-baldintzak:

Bakarrik kontratatu ahal izango dute sektore publikoarekin pertsona naturalek edo juridikoek, Espainiakoek edo atzerriarrek, jarduteko gaitasun osoa badute eta SPKLk 71. artikuluan aipatutako kontratazio-debekuetan murgilduta ez badaude. Arau aplikagarriak hala xedatzen duelako, kontratistari eskatzen zaizkionean baldintza zehatzak antolaketa, irabazien jomuga, finantzaketa-sistema edo bestelakoei buruz esleipen-prozeduran parte hartzeko, lizitatzaileak egiaztatu beharko ditu parte hartzean.

Kontratistek eskatzen den enpresa- edo lanbide-gaitasuna izan beharko dute kontratuaren xede diren prestazioak emateko. Era berean, erakundeak elementu pertsonal eta material nahikoak izango ditu kontratua behar bezala egikaritzeko.

10.1 b) Pertsona juridikoak:

Pertsona juridikoak kontratuen esleipendun izan ahalko dira, baldin eta kontratuko prestazioak erakundearen berezko helburu, xede edo jarduera-eremukoak badira, estatutuetan edo fundazio-arauetan ezarritakoaren arabera.

10.1 c) Erkidegoko enpresak eta erkidegoaz kanpokoak:

Erkidegoko enpresei edo Europako Ekonomia Guneari buruzko Akordioa sinatu duten Estatukoei, baita erkidegoaz kanpoko enpresei ere, 2017ko SPKLk 67. eta 68. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko zaie.

10.1 d) Aldi baterako enpresa-elkartea (ABEE):

Kontrata dezakete sektore publikoarekin enpresaburuen elkarteek, aldi baterako eratzen badira, kontratazio-mahaiak dituen gaitasunak gorabehera, kolusio-susmoak daudenean, 2017ko SPKLk 69. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz. Nolanahi ere, ez da beharrezkoa izango eskritura publikoan formalizatzea kontratua bere alde esleitzen ez den bitartean.

Aldi baterako elkartean parte hartzen duten enpresaburuak betebeharrekoak izango dira solidarioki, eta elkarteko ordezkari edo ahaldun bakarra izendatuko dute. Izan ere, iraungi arte ahalorde askietsiak izango ditu kontratuaren ondoriozko eskubideak erabili eta eskakizunak betetzeko, zenbateko adierazgarrien kobrantza eta ordainketetarako ahalorde mankomunatuaren kalterik gabe.

Aldi baterako elkartean parte hartu nahi duten enpresaburuek azaldu beharko dituzte izenak eta inguruabarrak, bakoitzaren partaidetzarekin batera. Halaber, kontratuaren esleipendun izanez gero, aldi baterako elkarrekin formalki osatzeko konpromisoa onartuko dute. Aldi baterako enpresaburuaren elkarrekin gutxienez kontratua iraungi arte iraungo dute.

10.1 e) Bateragarritasun-baldintza bereziak

Urdulizko Udaleko kontratazio-organo eskudunak neurri egokiak hartuko ditu zehaztapen teknikoak edo kontratuaren prestaketa-agiriak egiten ala kontratazio-prozedura prestatzean kontratazio-organoari aholkatzen aurretiaz parte hartu duten enpresek lehia ez faltsutzeko. Neurri horien artean zehaztu ahal izango da enpresa horiek eta horiei lotutako enpresak bazter daitezkeela, tratu-berdintasunaren printzipioa betetzen dela bermatzeko bestelako bitartekorik ez dagoenean.

10.2 KAUDIMENA

Kaudimena egiaztatzea, bitartekoak:

10.2 a) Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa:

Aurkeztu beharko da ondorengo hau egiaztatzen duen agiria:

- Finantza-, kontabilitate- eta aurrekontu-aholkularitzaren eremuan negozioen urteko bolumena, enpresaburuaren eratzeko edo jardueren hasiera eta eskaintzak aurkezteko daten arabera, azkeneko hiru urte eskuragarrien barruan ekitaldirik onenari dagokiona, gutxienez 60.000,00 eurokoa izango da.

Merkataritza Erregistroan edo dagokion erregistro ofizialean aurkeztu diren urteko kontuekin egiaztatuko da. Enpresaburuak erregistro ofizialetan kontuak aurkeztera behartuak ez badaude, ziurtatzeko hautabide-bitarteko gisa, behar bezala legeztatutako kontabilitate-liburuak aurkeztuko dituzte.

10.2 b) Gaitasun teknikoa:

Enpresaburuaren gaitasun tekniko edo profesionalari dagokionez, kontratuaren eremuan ezagutza teknikoak, eraginkortasuna, esperientzia eta fidagarritasuna kontuan hartuta baloratuko da, eta **guztia** egiaztatzeko erabiliko dira **bitarteko hauek**:

- Beste erakunde publiko edo pribatu batzuekin azkeneko hiru urtetan sinatutako kontratuen zerrenda. Zenbatekoa, datak eta hartzaileak azalduko dira, eta emandako zerbitzuak ziurtatzeko ziurtagiri egokiak erantsiko zaizkio.

Enpresak egiaztatu beharko du organo eskudunak egin edo ontzat emandako ziurtagirien bidez, hartzailea sektore publikoko erakundea denean; bestela, hartzailea subjektu pasiboa denean, horrek egindako ziurtagiriaren bitartez, ala ziurtagiririk izan ezean, enpresaburuaren beraren adierazpenaren bidez, azkeneko hiru urteetan gutxienez lan bat egin duela eman behar den zerbitzuaren berdina edo antzekoa, gutxienez 20.000,00 euroren truke.

- Enpresaburuaren eta enpresako zuzendarien eta, bereziki, kontratua gauzatuko duten arduradunaren edo arduradunen titulu akademikoak eta profesionalak, baita zuzenean arduratuko diren teknikarienak ere.

10.2.c) Kaudimena kanpoko bitartekoekin integratzea.

Kontratu jakin bat egiteko beharrezko kaudimena egiaztatzeko, enpresaburua beste erakunde batzuen kaudimenean eta baliabideetan oinarritu ahalko da, beraiekin dituen loturen izaera juridikoa gorabehera, betiere kontratua betearazteko epe osoan benetan kaudimen eta baliabide horiek izango dituela erakusten badu, eta horretarako baliatzen duen erakundeak kontratatzeko debekurik ez badu.

Baldintza beretan, SPKLren 69. artikulua aipatzen dituen aldi baterako enpresa elkarteetan biltzen diren enpresaburuek aldi baterako elkarteetatik kanpoko entitateen gaitasunetara jo ahalko dute.

Hala eta guztiz ere, 10.2.b) idatz-zatian adierazten diren ikasketa- eta lanbide-tituluei edo esperientzia profesionalari buruzko irizpideen inguruan, lizitatzailleek bakarrik beste erakunde batzuen gaitasunetara jo dezakete, horiek eman behar badituzte zerbitzuak gaitasun horiekin.

10.2.e) Azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua betetzea.

50 langile edo gehiagoko enpresek % 30eko edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonentzako lanpostuen erreserba-kuota betetzen dutela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dituzte, edo, bestela, ordezkio edo gehigarri moduan, har daitezkeen neurriak betetzen dituztela egiaztatzen dutenak, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuan eta hura garatzen duen araudian aurreikusitakoaren arabera.

11. KLAUSULA- BEHIN-BEHINEKO BERMEA.

Lizitatzailleek ez dute behin-behineko bermerik osatuko.

12. KLAUSULA -ESLEIPEN-IRIZPIDEAK.

12.1 Balorazio-irizpide automatikoak: 55 puntu.

- a) **Prezioa (gehienez ere, 40 puntu):** Bakarrik baloratuko dira esleipendunaren kargura ordain ekonomiko gisa zehaztutako zenbatekoa murrizten duten hobekuntza ekonomikoak. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gaingitzen duten eskaintzak automatikoki baztertuko dira.

Ondorengo **formula hau** erabiliko da:

$$\text{Puntuak} = 40 \times \frac{\text{Eskaintza ekonomikorik onena}}{\text{Eskaintza balioztatzeke}}$$

- b) **Familia- eta lan-bizia kontziliatze aldera neurri zehatzak sustatzeko konpromisoa (gehienez ere, 10 puntu)**

(gehienez balioetsiko dira lehenengo 5 orriak A4 tamainan alde batetik idatzita)

Kontratua gauzatuko duten langileak kontuan hartuta, etxeko eta laneko bizia kontziliatzeko eta gizonen eta emakumeen arteko erantzunkidetasuna sustatzeko lizitatzailleak aplikatuko dituen neurri zehatzak balioetsiko dira, baldin eta 3/2007 Legeak, martxoaren 22koak, emakume eta gizonen arteko egiazko berdintasunerako denak, ezarritako gutxienekoak hobetzen badituzte eta, bereziki, berezko baliabideak, pribatuak edo soziokomunitarioak, hala nola zerbitzu-txekeak, jangelak, haurtzaindegia, eguneko zentroak edo ludotekak, lanaldi hobeak, eszedentziak, lizentziak edo baimenak, ordutegiaren malgutasuna edo zerbitzuak egokitu ala berriz esleitzea, eskura jartzen badituzte adineko eta mendekoei errazago zaintzeko. Gehieneko puntuak emango zaizkio hobekuntza gehien dituen lizitatzailari, eta gainerakoek behearazko puntuazio proportzionala lortuko dute, hurrengo formula honi jarraikiz:

$$\text{Puntuak} = 10 \times \frac{\text{Neurri-kopurua balioztatzeke}}{\text{Neurri kopuruetan eskaintzarik onena}}$$

c) Kontratu mugagabeak dituzten langileek kontratua gauzatzeko konpromisoa (gehienez 5 puntu)

Lizitatzailen proposamenek kontratua kontratu mugagabea duten langileen bidez gauzatzeko konpromisoa hartzen badute, balioetsiko da. Puntu gehienak emango zaizkie kontratazio mugagabeari dagokionez konpromiso handiena hartzen dutenei, eta gainerako proposamenak beherantz eta proportzionalki balioetsiko dira, betiere gauzatzeko baldintza berezi modura gutxienekoak gainditzen badituzte. Honako formula hau erabiliko da:

$$\text{Puntuak} = 5 \times \frac{\text{Proposatutako kontratazio mugagabearen ehunekoa}}{\text{Kontratazio mugagabearen ehunekoaren gainean eskaintzarik onena}}$$

Ehunekoa kontratuari atxikitako langile-kopurua aintzat hartuta zehaztuko da.

12.2 Zifra edo ehunekoekin ebalua ezin daitezkeen irizpideak: (gehienez ere, 45 puntu)

Enpresa edo pertsona lizitatzailerek proposatutako zerbitzuaren kudeaketarekin kalitatezko memoria aurkeztuko dute. Nolanahi ere, horretan balioetsiko da eskainitako zerbitzuen irismena eta betetzeko orduan egokitasuna nahiz funtzionaltasuna.

13. KLAUSULA- PROPOSAMENAK AURKEZTEA.

Interesdunen proposamenek lizitazioa arautzen duten agiriak eta baldintzak zehatz bete behar dituzte, eta horiek aurkezteak honako hau dakar: enpresaburuak baldintzarik gabe onartzea klausula edo baldintza guztiak, inolako salbuespenik edo erreserbarik gabe. Horrez gain, kontratazio-mahaiari eta -organoari baimena emango zaie Europar Batasuneko kide den estatu bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan edo Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Estatuko Erregistro Ofizialean jasotako datuak kontsultatzeko.

Proposamenean, aparteko partida batean adierazi beharko da balio erantsiaren gaineko zergaren izenean jasanarazi beharreko zenbatekoa.

Lizitatzailleek beren eskaintza hiru hilabetez mantendu beharko dute, proposamenak dituzten fitxategi elektronikoak irekitzeko lehenengo egintzatik zenbatzen hasita.

13.1.- Aurkezteko bideak

Proposamenak bitarteko elektronikoak erabiliz aurkeztuko dira, 2017ko SPKLk hamabosgarren xedapen gehigarrian ezarritako baldintzen arabera. Eskaintza elektronikoa eta horrekin batera doan beste edozein agiri elektronikoki sinatuko dira 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoak, 10. artikuluan onetsitako sinadura-sistemaren batez baliaturik.

Lizitazio-prozeduran deskribatutako bitarteko elektronikoen bitartez aurkeztu ez diren eskaintzak ez dira onetsiko. Ondorio horietarako, Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataforman edo Sektore Publikoko Kontratazio Plataforman erregistratutako erabiltzaile izatea ezinbesteko betekizuna da.

Proposamenak elektronikoki aurkeztuko dira Urdulizko Udaleko Lizitazio Elektronikoko Plataformaren bitartez. Proposamenak elektronikoki aurkezteko informazio eta zehaztapen teknikoak, zifratzea eta data baliozkotzea barne, erakundearen kontratatzailearen profilean ageri dira.

Eskaintza elektronikoa eta horrekin batera aurkeztutako beste edozein agiri elektronikoki sinatuta egon beharko dira; Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 10. artikuluan onartutako sinadura-sistemaren bat erabilia, hain zuzen. Gutun-azalen edukiaren konfidentziasuna berauek ireki arte bermatzeko, bidaltzean tresnak gutun-azal horiek zifratu egingo ditu. Agiriak aurkeztu ondoren, tresnak bidalketa-egiaztagiri bat emango dio entitate lizitatzailleari, data eta orduen zigilu eta guzti. Lizitatzailleak agiri gorde eta inprimatu egin ahal izango du.

Nolanahi ere, lizitazioa Urdulizko Udaleko kontratatzailearen profilean (www.urduliz.eus) argitaratuko da. Udalaren kontratatzailearen profilean, era berean, informazioa emango da kontratuaren lizitazioaren deialdiari buruz, horren barruan sartuta administrazio-klausula berezien agiriak eta dokumentazio osagarria, hala badagokio.

SPKLk 138. artikuluan aipatzen duen informazio gehigarria edo osagarria eskatu behar denean, Urdulizko Udalak eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino gutxienez lau egun lehenago helarazi beharko du informazio hori, betiere eskaria data horrekiko gutxienez sei egun lehenago eskatu bada. Eskaria egiteko, lizitazioaren iragarkian datorren helbide elektronikoari erreparatuko zaio.

Erakunde lizitatzailerak bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ezta banaka egin badu, beste batzuekin aldi baterako elkartean proposamenik sinatu ere. Azkenik, ezingo du aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan aurkeztu. Arau horiek urratuz gero, berak sinatutako proposamen guztiak ez dira onartuko. Fitxategi elektroniko bakoitzean agertuko dira enpresaren izena, IFK edo IFZ, posta arruntaren eta elektronikoaren helbidea, telefonoa, proposamena sinatzen duenaren izen-abizenak, horretarako duen ahalmena eta sinadura elektronikoa.

13.2.- Pleguak eta gainerako agiri osagarriak lortzea

Tokiko erakunde honek pleguak eta gainerako agiri osagarriak eskura jarriko ditu Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataforman ostatatuta dagoen kontratatzailearen profilaren bidez. Atzipena askea, zuzena, osoa eta doakoa izango da, eta lizitazioaren iragarkia argitaratzen den egunetik egingo da.

13.3.- Epea

Proposamenak aurkezteko epea hogei egun naturalekoa izango da, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, eta epe horren azken eguneko 14: 00etan amaituko da.

13.4.- Konfidentzialtasuna

2017ko SPKLk 133. artikuluan xedatutakoaren arabera, tokiko erakundeak ez du hedatuko enpresaburuek helarazitako informazioa, horiek konfidentzialtzat jo badute eskaintzak aurkeztean. Ildo horri eutsiz, konfidentzialak izango dira, besteak beste, sekretu teknikoak edo merkataritza-sekretuak, eskaintzen alderdi konfidentzialak eta beste edozein informazio, edukia lehia faltsutzeko erabil badaiteke, bai lizitazio-prozedura honetan, baita ondorengoetan ere.

Kontratazio-organismoaren eta bere mendeko zerbitzuen konfidentzialtasun-eskakizuna ezingo da esleipendunaren eskaintza guztira zabaldu. Halaber, konfidentzialtasun-eskakizunean oinarrituta ez da saihestuko kontratuen zati batzuk zabalitzea, konfidentzialak ez badira eta, nolana ere, 15/1999 Lege Organikoak, abenduaren 13koak, Datu Pertsonalak Babesteari buruzkoak, xedatutakoa errespetatzen bada.

Bestalde, kontratistak 5 urtez errespetatu beharko du kontratua gauzatzean lortutako informazioaren konfidentzialtasuna.

13.5.- Jakinarazpenak eta komunikazioak

Espediente honi buruzko jakinarazpen eta komunikazio guztiak elektronikoki egingo dira, ondorengo prozesu honi jarraikiz:

- 1) Hartzailearen esku jartzea.
- 2) Jakinarazpen edo komunikazioaren edukia lortzea.

14. KLAUSULA- PROPOSAMENEN EDUKIA.

Lizitatzailleek HIRU fitxategi elektroniko (A,B eta C) aurkeztu beharko dituzte hurrengo inskribapen honekin: **“URDULIZKO UDALEKO IDAZKARITZA KONTU-HARTZAILETZA ZERBITZUEI LAGUNTZA EMATEKO KONTRATUAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA”**.

Fitxategi honetan azalduko dira lizitatzaillearen izena, proposamena sinatzen duenaren izena eta abizenak eta sinatzeko duen ahalmena. Horrez gain, 3 fitxategiak behar bezala sinatuko dira.

“A” gutun-azal edo fitxategi elektronikoaren azpitutulua da “A) gutun-azala: KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA”.

“A” gutun-azalak hurrengo agiri hauek izango ditu:

- Kontratazio Agiri Europar Bakarra (KAEB). Prozedura irekiaren bidez egindako proposamenekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, kontratazio-agiri europar bakarraren formularioari egokituko zaiona, hurrengo paragrafoan adierazitakoari jarraikiz. Adierazpenak sinatuta egon beharko du, eta behar den identifikazioa izango du, eta, hartan, honako hau adieraziko du lizitatzailleak:
 1. Sozietatea zuzen eratuta dagoela eta bere xede sozialaren arabera lizitaziora aurkeztu ahal dela, eta adierazpenaren sinatzaileak behar den ordezkaritza duela proposamena aurkezteko eta hura ordezkatzeko.
 2. Bidezkoa bada, sailkapen egokia duela edo kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionalaren baldintzak betetzen dituela, pleguetan xedatutako baldintzetan, hurrengo artikulua aipatzen duen kontratazio europar agiri bakarraren inprimaki formalizatuarekin bat.
 3. Ez duela ez berez, ez hedapenez, lege honen 71.3 artikulua aplikatzearen ondorioz, kontratatzeke debekurik.

Agiri hori honako helbide honetan eskuratu daiteke, eta elektronikoki bete: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es>

- Aldi Baterako Enpresari Elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio. Bi enpresak edo gehiagok parte hartzen badute lizitazio batean, aldi baterako elkartearen bidez, orduan agiri pribatua aurkeztu beharko dute. Bertan, honako hauek adierazi beharko dituzte: hura sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, bakoitzaren partaidetza, eta formalki aldi baterako elkarte eratzeko hartu duten konpromisoa, baldin eta esleipendun suertatzen badira (SPKLren 69. artikulua eta APKLAren 24. artikulua).

Aipatutako agiria elkartearen osatzen duen enpresa bakoitzaren ordezkariak izenpetu beharko dute. Kasu honetan, enpresa bakoitzak Kontratazio Agiri Europar Bakar propioa aurkeztu beharko du. Plegu honen **III. ERANSKINEAN** jaso da Aldi Baterako Enpresaburuen Elkartearen eratzeko konpromisoaren ereduak.

- Gaitutako helbide elektronikoa bat, SPKLren 15. xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorritik. Helbide horretan egingo dira kontratazio-espediente honetatik eratorritako jakinarazpenak. **(IV. ERANSKINA)**
 - Bereizitasunak atzerriko lizitatuak aurkeztu beharreko dokumentazioan. Atzerriko lizitatuak, aurreko a) letran aipatzen diren erantzukizunpeko adierazpenaz gain, jarraian zehazten diren dokumentazio espezifikoak aurkeztu beharko dute.
- Espainiakoak ez diren enpresa guztiek honako hauek aurkeztu beharko dituzte:
 - Kontratuan zuzenean edo zeharka sor daitezkeen intzidentzia guztietarako edozein mailako Espainiako auzitegi eta epaitegien eskumenpean geldituko dela adierazten duen aitortzea; beraz, hala badagokio, uko egingo dio lizitatuaren atzerriko eskumen-foruari (SPKLren 140.1.f artikulua)
 - Europar Batasuneko kideak ez diren edo Europar Batasunaren Espazioari buruzko Akordioa sinatu ez duten estatuak enpresek, gainera, honako hauek aurkeztu beharko dituzte:
 - Espainiak daukan ordezkari diplomatiko iraukorak edo bulego kontsularak emandako txostena. Horren bidez, enpresak egiaztatu ondoren, ziurtatuko dute tokiko lanbide, merkataritza edo antzeko arloko erregistroan inskribatuta daudela, edo halakorik ezean, kontratuaren xedeko jardueren eremuko tokiko trafikoa jardun ohi dutela.
 - Elkarrekotasun-txostena, SPKLren 68. artikulua aipatzen duena, erregulazio harmonizatuko kontratuak direnean izan ezik; kasu horretan, Munduko Merkataritza Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioa sinatu duen estatuaren izaerari buruzko Ekonomia Ministerioaren Kanpo Merkataritzako Idazkaritza Nagusiaren edo Ordezkari Diplomatiko iraukoraren txosten batekin ordezkatu da.

Kontratazio-organoak edo -mahaiak hautagaiei edo lizitatzaillei eskatu ahal izango die justifikazio-agiri guztiak edo zati bat aurkezteko, aitorpenaren indarraldi edo fidagarritasunari buruz arrazoizko zalantzak daudela uste duenean, prozedura behar bezala garatzeko beharrezkoa denean eta, nolanahi ere, kontratua esleitu baino lehen.

Hala eta guztiz ere, enpresaburua Sektore Publikoko Lizitatzailleen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta dagoenean edo Europar Batasuneko estatu baten datu-base nazional batean ageri denean –esate baterako, enpresaren espediente birtual batean, agiriaren biltegiatze elektronikorako sistema batean edo aurre-kalifikaziorako sistema batean–, eta horiek organo horietarako doan eskuragarri daudenean, enpresaburuak ez du izango aipatutako tokietan inskribatutako datuei buruzko egiaztagiririk edo dokumentu-frogarik aurkezteko betebeharririk.

Gaitasun, kaudimen eta kontratatze debekurik ez izatearen inguruabarrak, aurreko idatz-zatian aipatutakoak, eskaintzak aurkezteko azkeneko egunean bete beharko dira eta hala iraungo dute kontratua burutu arte.

“C” gutun-azal edo fitxategi elektronikoak honako azpititulu hau du: “BALIO-IRITZIKO IRIZPIDEAK”.

Enpresa lizitatzailleek kalitateko memoriaren edukia aurkeztu beharko dute ondoren adierazitako epigrafeen arabera. Epigrafe horietatik kanpo kokatzen den beste edozein eduki ez da baloratuko eta, ondorioz, 0 puntu lortuko ditu.

Zerbitzuari buruzko kudeaketa-memoria:

Memoriak bereizita landuko ditu honako alderdi hauek:

- Garatu behar diren zereginak deskribatzea.
- Lan-metodologia: zerbitzuak gauzatzeko modua.

Memoriaren edukiak ez ditu A4 tamainan 20 orrialde gaindituko alde batetik idatzita. Letraren tamainari dagokionez, ordea, ez da 11tik beherakoa izango da, lerroarte sinplean idatzita. Enpresa lizitatzailleek memoria luzeagoak aurkezten badituzte, gehienez lehenengo 20 orrialdeak balioetsiko dira.

Proposamenen sekretua bermatzeko, ez dira erantsiko A gutun-azalean eta C gutun-azalean eskaintza ekonomikoa eta eskaintza ekonomiko horren agiri aipagarriak, ezta formularen bidez ala automatikoki zenbat daitezkeen irizpideak, hain zuzen, B gutun-azalean sartu beharrekoak ere. Hemen xedatutakoa betetzen ez bada, ez da alderdi hori baloratuko B gutun-azalean.

“B” gutun-azal edo fitxategi elektronikoaren azpitulua ondorengoa da: “PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA BALORAZIO-IRIZPIDE AUTOMATIKOAK”.

“B” gutun-azalak hurrengo agiri hauek izango ditu:

a) Proposamen ekonomikoa, I. ERANSKIN gisa dagoen ereduaren arabera. Proposamenean, aparteko partida batean adierazi beharko da balio erantsiaren gaineko zergaren izenean jasanarazi beharreko zenbatekoa.

Letraz eta zenbakiz aurkeztutako eskaintzaren artean aldea badago, letraz adierazitako zenbatekoa izango da nagusi, dokumentazioa aztertzearen ondorioz irizpide arrazionalak erabilita, kontratazio-organoak bestelakoa erabakitzen duenean izan ezik.

b) Familia- eta lan-bizia kontziliatze aldera neurriak ezartzeko konpromisoa. Hori kontratua egikaritzeari atxikitako langileei aplikatuko zaie.

Lizitatzailerik zehatz-mehatz zehaztu beharko dituzte kontziliazio-neurriak, egutegi aplikagarria eta jarraipen- nahiz ebaluazio-neurriak, 12. klausularen arabera baliozta daitezkeen irizpideei buruzkoak.

d) Kontratua egikaritzeari atxikitako langileek kontratu mugagabeak izateko konpromisoa.

Lizitatzailerik **I. ERANSKINA** aurkeztuko dute behar bezala beteta, sinatuta eta zigilatuta.

B eta C gutun-azaletan aurkeztutako dokumentazioa kontratuaren barruan sartuko da, eta esleipendunak nahitaez eman beharko du zerbitzua bere proposamenean azaldutako baldintzetan, Urdulizko Udalak balioztatzeke oinarritzat hartu baitu.

15.KLAUSULA- KONTRATAZIO MAHAIA.

326. artikuluekin bat etorritik, kontratazio-organoari kontratazio-mahaiak lagunduko dio. Ildo horri eutsiz, bigarren xedapen gehigarrian zehaztutakoa aplikatuta, honako hauek osatuko dute:

Kontratazio-mahaia honako hauek eratuko dute:

- ❖ **Presidentea:** Alkatea edo hark eskuordetzen duen zinegotzia.
- ❖ **Kideak:**
 - Udaleko behin-behineko idazkaria edo hark eskuordetzen duen funtzionarioa.
 - Udaleko behin-behineko kontu-hartzailea edo hark eskuordetzen duen funtzionarioa.
 - Urdulizko Udaleko funtzionarioa.

❖ Mahaiko idazkaria: Urdulizko Udaleko funtzionarioa.

Mahaikide guztiek hitza eta botoa izango dute, idazkariak izan ezik. Horrek hitza besterik ez du.

16. KLAUSULA- AURKEZTUTAKO DOKUMENTAZIOA IREKI ETA TRATATZEA ETA ENPRESAK HAUTATZEA.

Proposamenak isilpekoak izango dira, eta izaera hori ireki arte bermatuko duten bitartekoak erabakiko dira. Proposamenak aurkezteko epea amaitutakoan, honako jarduketa hauek gauzatuko dira:

a) "A" fitxategi elektronikoa ireki eta aztertzea:

Proposamenak aurkezteko epea amaitutakoan, kontratazio-mahaiak gehienez hogeit hamar egunen buruan, saio ez-publikoan, A gutun-azala irekiko du. Kontratazio mahaiak Kontratazio Agiri Europar Bakarraren erantzukizunpeko adierazpena eta fitxategiko gainerako dokumentazioa kalifikatuko du. Konpon daitezkeen akatsak antzemanaz gero, lizitatzailerari hiru (3) egun emango zaizkio zuzentzeko. Errekerimendua jakinarazpen elektronikoaren bitartez egingo da. Dokumentuak funtsezko akats edo gabezia material konponezinak baditu, proposamena baztertuko da.

Kontratazio-mahaiak lizitatzailerari onetsiak, baztertutakoak eta baztertzearren arrazoiak emango ditu.

b) "C" eta "B" fitxategi elektronikoak ireki eta aztertzea:

Kontratatzailearen profilean data behar bezala iragarri ondoren, egintza publikoan irekiko da C gutun-azala, balio-irizpideak dituen. Nolanahi ere, hori automatikoki entregatuko zaio baloratuko duen organoari, eta berak, beharrezkotzat jotzen dituen txosten teknikoak eska ditzake.

"C" fitxategia ireki eta bertako dokumentazioa baloratu ondoren, "B" fitxategia irekiko da jendaurrean kontratugilearen profilean adieraziko den egunean eta orduan. Egintza horretan, eskaintza bakoitzean balio-irizpideen mendeko irizpideei esleitutako balorazioa emango da jakitera.

Esleipen-irizpide guztiak balioetsitakoan, mahaiak beharrezko hurrenkeran proposamenak sailkatuko ditu, eta kontratazio-proposamen eskuduna gauzatuko du.

17. KLAUSULA- BERDINKETAK ETA ESKAINTZA MERKEEGIAK.

Eskaintzen arteko berdinketa dagoenean, hori hausteko Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legeak 147.2 artikuluan xedatutakoa aplikatuko da.

Proposamen bat edo batzuk neurritz kanpokotzat edo anormaltzat jotzen direnean, 9/2017 Legeak, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoak, 149. artikuluan aurrez ikusitakoa aplikatzeko, lizitatzailari edo lizitatzailerei eskatuko zaie justifikatu eta arrazoituta nahiz zehatz-mehatz bereizteko prezio merke edo kostu txiki horiek ala bestelako parametroak, eskaintza ohiz kanpoko moduan definitzeko erabili badira. Helburu horretarako, epe nahikoa emango da, eta xede horrez egokitzen jotzen diren informazioa eta agiriak aurkeztuko dira.

Automatikoki baztertuko dira eskaintza merkeegiak, azpikontratazioari buruzko araudia urratu edo ingurumenaren, gizartearen edo lanaren arloetan nazioko edo nazioarteko eskakizun aplikagarriak betetzen ez badituzte, indarreko sektoreko hitzarmen kolektiboak ez betetzea barne, SPKLk 201. artikuluan xedatutakoa aplikatuta.

Nolanahi ere, justifikazioak ez ditu behar bezala azalduko lizitatzailak proposatutako prezio edo kostu baxuak, osatu gabe dagoenean ala ikuspegi tekniko, juridiko edo ekonomikotik hipotesi eta jardun desegokietan oinarritzen denean.

Kontratazio-mahaiak baztertuko ditu balizko anormaltasuna duten eskaintzak, ikuspegi tekniko, ekonomiko edo juridikotik hipotesi edo jardun desegokietan oinarritzen direla hautematen denean.

Kontratazio-organoak, lizitatzailak egindako justifikazioa eta eskatutako txostenak ikusirik, ekonomikoki proposamen abantailatsuenaren alde esleitzea erabakiko du, baldin eta administrazioa asetzeko bete badaiteke. Kontratazio-organoaren iritziz, ordea, eskaintza ezin bada bete ohiz edo neurritz kanpoko balioak izatearen ondorioz, sailkapenetik baztertuko da, eta ekonomiaren ikuspegitik proposamen abantailatsuenaren alde esleitzea erabakiko da, sailkapen-ordenari jarraikiz.

Jarduketa guztiak idatziz jasoak geldituko dira espedientean, halabeharrez idatzi behar diren aktetan, alegia.

18. KLAUSULA- ESLEITU BAINO LEHEN DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA.

Esleitu baino lehen, kontratazio-mahaiak proposatutako lizitatzailari eskatuko dio kontratazio-organoak errekerimendua jasotzen duenetik 10 egun baliodunen barruan honako hauek aurkezteko:

a) Ondorengo egiaztatzen duen dokumentazio guztia:

- Enpresa behar bezala eratuta dago.
- Proposamenaren sinatzaileak ahalorde askietsia du eskaintza formulatzeko.

- Plegu honetan eskatzen diren kaudimen ekonomiko-finantzarioa eta teknikoak betetzen dira.
- Lizitatzailleak ez du kontratatzeke debekurik.

b) Behin betiko bermea osatu izanaren frogagiria.

c) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eguneratuak izatearen egiaztagiria; horretarako, alta edo inskribapena eta bere zerbitzura diharduten langileen afiliazioa eta kuoten ordainketa, baita Gizarte Segurantzarekin beste edozein zor ere ziurtatuko dira.

d) Kontratuari atxikiko dizkion bitartekoak egiaz dituela justifikatzeko dokumentazioa.

Jarduketa horiek egiten ez badira, ulertuko da lizitatzailleak eskaintzarekin atzera egin duela.

19. KLAUSULA- BEHIN BETIKO BERMEA.

Onartutako eskakizunak betetzen direla bermatze aldera, kontratazio-mahaiak eskatuko dio puntu gehienak lortu dituen lizitatzailari behin betiko bermea osatzeko, eta **eskainitako azken prezioaren zenbatekoaren % 5** izango da, BEZa kanpo.

Bermea osatzeko 7 egun baliodun emango dira, 18. klausulan aipatutako errekerimendua jaso eta biharamunetik zenbatzen hasita. Nolanahi ere, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 108. artikuluan xedatutako edozein bitarteko erabili ahalko da horretarako. Osatu dela egiaztatzeke bitarteko elektronikoak, informatikoak edo telematikoak erabil daitezke.

Lizitatzailari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik baldintza hori betetzen ez bada, Udalak ez du esleipena bere alde egingo.

Bermea, zati batean edo oso-osorik, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 111. artikuluan xedatutakoaren arabera itzuliko da, bermearen epea amaitu eta esleipendunak kontratuko eginbehar guztiak bete eta gero.

20. KLAUSULA- BERME OSAGARRIA.

Ez da eskatzen berme osagarria eratzeko.

21. KLAUSULA- KONTRATUA EZ EGIN EDO EZ ESLEITZEKO ERABAKIA HARTZEA, ETA ESLEIPEN-PROZEDURAN ATZERA EGITEA.

Kontratazio-organoak, deialdia egin ondoren, esleipen-prozeduran atzera egiten duenean edo kontratua ez esleitzea ala ez gauzatzea erabakitzen duenean, lizitatzailari jakinaraziko die. Kontratua ez esleitu edo ez gauzatu ala prozeduran atzera egiteko erabakia har dezake kontratazio-organoak formalizatu baino lehen, eta izandako gastuekin konpentsatu beharko zaie lizitatzailari iragarkian aurrez ikusitako moduan. Bestela, horretan ezarri ezean,

administrazio-prozedura erkidearen izapideen bitartez, administrazioaren ondare-erantzukizuna kalkulatzeko balorazio-irizpideei erreparatuko zaie.

Bakarrik erabaki daiteke kontratua ez esleitzea edo ez egitea interes publikoko arrazoiak direla eta, espedientean behar bezala justifikatuta badaude. Halakoetan, ezingo da lizitazio berri bat sustatu erabakia funtsatzeko alegatutako arrazoiek irauten duten bitartean.

Prozeduran atzera egiteko, kontratua prestatu edo esleipen-prozedura arautzeko manuen arau-hausteren bat egon behar du, zuzendu ezin daitekeena, eta espedientean justifikatu beharko da atzera egiteko arrazoiak. Atzera eginez gero, berehala hasi ahal izango da beste lizitazio-prozedura bat.

22. KLAUSULA- ESLEIPENA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK

Proposamen ekonomikoak ireki eta biharamunetik zenbatzen hasita, bi hilabeteren buruan esleitu da. Lizitatuak guztiei jakinaraziko zaie, eta erakundeko kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Kontratazio-organoak erabakiko du kontratua ekonomiaren ikuspegitik proposamen abantailatsuena aurkeztu duen lizitatuari esleitzea. Behin betiko bermea aurkeztutakoan eta esleipendun izateko baldintzak egiaztatutakoan, behar bada gastuaren konpromisoa fiskalizatu ondoren, bost egun naturaleko epean kontratua esleipendun gisa proposatutako lizitatuaren alde esleitu da, eta orduan formalizatzeari ekingo zaio.

Kontratua lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokitzen den agiri administratiboan formalizatuz egingo da, eta, hala, agiri hori edozein erregistro publikotarako sarbidea izateko titulu nahikoa izango da. Hala eta guztiz ere, kontratistak eskatu ahal izango du kontratua eskritura publikotzat jo dadin. Halakoetan, sortutako gastuak haren kargura izango dira.

Kontratistak, kontratuaz gain, administrazio-baldintza partikularren plegua eta preskripzio teknikoaren plegua sinatu beharko ditu.

Agiri horiek izango dira esleipena arautzeko arauak, beraz, nagusituko dira esleipendunak sinatu nahi duen edozein agiriren gainetik. Nolanahi ere, plegu eta administrazio-kontratutik at, beste edozein agirik azkenekoaren hizpaketa berak izango ditu.

Kontratistari egotz dakizkikeen arrazoiengatik, epearen barruan kontratua formalizatu ez bada, Udalak erabaki dezake suntsiaraztea eta behin betiko bermea konfiskatzea. Hala, ondorengo lizitatuari edo lizitatuari esleitu zaie, eskaintzen hurrenkeran, esleipendun berria ados egonda.

23. KLAUSULA- - PROZEDURAN ONDORENGOTZA.

Prozedura izapidetzen ari den bitartean eta kontratua formalizatu baino lehen, enpresaren ondarea edo jarduera-ardatz bat elkartu, desegin eta eskualdatzeko eragiketa gertatzen bada, prozeduran enpresa lizitatzailer edo hautagaiaren ondorengo izango da sozietate xurgatzailea, hau da, elkartzetik sortutakoa, desegitearen onuraduna edo enpresa-ondarea ala jarduera-adarra erosi duena, baldin eta horrek eta zerbitzua emateko atxikitako bere langileek gaitasun-baldintzak betetzen badituzte eta, aldi berean, kontratatze debekurik ez badute, esleipen-prozeduran parte hartzeko administrazio-baldintza partikularren pleguan eskatutako baldintzetan kaudimena egiaztatzeaz gain.

24. ESLEIPENAREN PREZIOA ORDAINTZEA.

Kontratuaren prezioa hilerok fakturak aurkeztu eta adostasuna eman ostean ordainduko da. Horietan azalduko dira zereginak eta sartutako orduak. Legez xedatutako epean ordainduko dira, dagokion udal-sailean aurkeztu ondoren.

Ordaindu baino lehen kontratuaren kontrolaz arduratzen den pertsonak ikuskatu eta alderatuko ditu, baita udal-organo eskudunak onetsi ere.

Faktura elektronikoa: kobrantza-agiriak elektronikoki egingo dira, 25/2013 Legeak, abenduaren 27koak, sektore publikoan faktura elektronikoa bultzatu eta fakturen kontabilitate-erregistroa sortzeari buruzkoak, eta Urdulizko Udaleko aurrekontua gauzatzeko arauak xedatutakoarekin bat etorritik.

SPKLk 32. xedapen gehigarrian xedatutakoa aplikatzeko, fakturatze aldera ondorengo datu hauek kontuan hartu behar dira:

Erakundearen IFK	Erakundearen izena	Bulego kudeatzailearen kodea	Bulego kudeatzailearen izena	Unitate izapidegilearen kodea	Unitate izapidegilearen izena	Kontabilitate -bulegoaren kodea	Kontabilitate -bulegoaren izena
P4810300F	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA	L01480890	URDULIZKO UDALA

25. KLAUSULA- PREZIOEN BERRIKUSPENA.

Ez dagokio.

26. KLAUSULA- BITARTEKO MATERIALAK ETA GIZA BALIABIDEAK.

Zerbitzua emateko kontratistak eskuratu eta mantenduko ditu ezinbestez ekipo eta bitarteko osagarriak eta, bereziki, kontratua egikaritzeari atxikitako pertsonen zerrendan daudenak hitzartutako epeetan kontratua behar bezala egikaritzeko.

Halaber, esleipendunak ezingo ditu zerbitzuari atxikitzeko eskaintzan aipatutako langileak ordezkatu, administrazioak berariaz baimentzen ez badu.

Enpresako langileak enpresa kontratistaren menpe egongo dira beren-beregi, eta horrek bakarrik izango ditu bere langile izaerari dagozkion eskubide eta betebeharrak.

27. KLAUSULA- LAN-BETEBEHARRAK.

Esklusiboki esleipendunaren kontura izango dira kontratazioan zerbitzua emateko langileen ordainsariak, beste edozein gizarte- eta/edo lan-kosturekin batera. Hala, indarreko legedia eta hitzarmenak bete beharko ditu, eta Udala erabat salbuetsia geldituko da kontratista eta langileen arteko harremanen inguruko erantzukizunaz.

Kontratua iraungitzen denean, kontratuaren barruan lanak egin dituzten pertsonak ez dira inola ere finkatuko Urdulizko Udaleko langile gisa.

Administrazioa ez da sartuko esleipendunaren lan-harremanetan, eta ez dagokio gauzatutako kontratuen enpresa-ondorengotza.

28. KLAUSULA- KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.

SPKLren 202.1. artikuluan aurreikusiarekin bat etorriz, kontratu hau betetzeko honako baldintza berezi hauek exijituko dira gizarte, lan, etika, ingurumen eta bestelako gaitan:

1. Lan-eskubideak.
2. Hizkuntza.
3. Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunarekin lotutako baldintzak.
4. Laneko segurtasun eta osasunarekin lotutako baldintzak.
5. Informazioaren segurtasunarekin lotutako baldintzak.

1.- Lan-eskubideak

Esleipendunak, kontratua gauzatzean, produkzio-katean zehar oinarritzko lan-eskubideak errespetatzen direla bermatuko du, eta, horretarako, Lanaren Nazioarteko Erakundearen oinarritzko konbentzioak betetzeko eskatuko du, besteak beste, askatasun sindikalari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak, nahitaezko edo derrigorrezko lana ezabatzeari buruzkoak, enpleguaren eta okupazioaren arloko diskriminazioari buruzkoak, arraza, kolore, sexu, erlijio, iritzi politiko, nazionalitate edo gizarte-jatorriagatik, eta lanaren abolizioari buruzkoak.

2.- Hizkuntza

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuak 6. artikuluan ezarria eta Euskararen Erabilera Normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hura garatzen duten manuetan arautua. Besteak beste, bete egin beharko du, batetik, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretua; eta, bestetik, Urdulizko Udalaren Euskararen Erabilera Normalizatzeko Plana- 2018-2022.

3.--Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunarekin lotutako baldintzak

Enpresa esleipendunak, kontratua gauzatzean, neurriak ezarri beharko ditu emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatzeko enplegua eskuratzean, sailkapenean, sustapenean, iraunkortasunean, prestakuntzan, ordainsarrietan, laneko kalitatean eta egonkortasunean, lanaldiaren iraupenean eta antolamenduan, bai eta kontratua duten langileen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa bateratzen laguntzen duten neurrietan ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak ezarritakoaren arabera eta Uribe Kostako Zerbitzuen Mankomunitateko eta hura osatzen duten zazpi udaletako Berdintasunerako III. Planean (2019-2023) ezarritakoari jarraikiz.

Enpresa esleipendunak kontratua egikaritzearen ondorioz sortzen den dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan hizkuntza ez-sexista erabiliko du, emakumeekiko edozein diskriminazio-irudi edo estereotipo sexista saihesteaz gain. Ildo horri eutsiz, berdintasun-baloreak dituen irudia sustatuko da, presentzia orekatu, aniztasun, erantzukizun partekatu eta rol- nahiz genero-identitate askorekin.

4.- Laneko segurtasun eta osasunarekin lotutako baldintzak

Enpresa kontratistak laneko segurtasunaren eta laneko arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu, baita aplikatu beharreko hitzarmen kolektibotik eratorritakoak ere.

Enpresa kontratistak laneko segurtasun- eta higiene-neurriak hartu beharko ditu, nahitaezkoak edo beharrezkoak, kontratuaren xedearen eraginpeko langileen osotasunari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak zorrotz prebenitzeko.

Kontratuaren xedearen izaerak kontratistaren (edo, hala badagokio, azpi-kontratistaren) esku-hartzea eskatzen duenean, baldin eta administrazio kontratatzailearen zentroetan prestazioren bat egin behar badu, eta zentro horietan Administrazioaren beraren langileek ere lan egiten badute, jarduera hasi aurretik, parte hartzen duten enpresa eta langile autonomo guztiek lankidetzan aritu beharko dute, eta informazioa trukatu beharko dute garatuko dituzten eta beste enpresa lehiakideetako langileengan eragina izan dezaketen jardueren arrisku espezifikoak buruz.

Enpresek beren langileei jakinaraziko dizkiete jarduerak egitearen ondoriozko arriskuak, eta beharrezko eta egoki diren koordinazio-bitartekoak ezarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da lan-arriskuen ebaluazioan eta kasuan kasuko prebentzio-jarduerak planifikatzean.

5.- Informazioaren segurtasunarekin lotutako baldintzak

Esleipendunak eta izaera pertsonaleko datuen tratamenduaren edozein fasetan esku hartzen duen pertsona orok sekretu profesionala gorde beharko dute datu horiei dagokienez, eta datu horiek gordetzeko betebeharra izango dute; betebehara horiek bere horretan iraungo dute, erakunde kontratatzailearekiko harremanak amaitu ondoren ere.

Esleipendunak kontratua betetzeko beharrezko izan daitezkeen datu pertsonalak datu pertsonalen babesaren arloan indarrean dagoen legeria betez erabiliko ditu, bai eta erakunde kontratatzaileak adierazitako jarraibideen arabera ere.

Esleipendunak ezingo dizkie datu horiek hirugarrenei eman, ez eta kontratua betetzeko ez diren xedeetarako erabili ere.

29. KLAUSULA- KONTRATUKO ESKAKIZUNAK EZ BETETZEAGATIK ZEHAPENAK.

29.1 Berandutzeagatik zehapenak

Esleipendunak Urdulizko Udalak esandakoa bete beharko du, eta ez eginez gero, SPKLk 193., 194. eta 195. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

29.2 Beste zehapen batzuk

Kontratuaren xede diren prestazioak oker betetzen badira edo kontratua gauzatzeko baldintza berezi edo konpromisoak betetzen ez badira, ondorengo zehapen hauek jarriko dira, SPKLk 192. eta 193. artikuluetan xedatutakoarekin bat:

- Eskaintzak baloratzeko irizpide gisa kontuan hartu diren alderdietan onartutako konpromisoak ez betetzeagatik, kontratuaren prezioaren ehuneko 5.
- Prestazioak oker betetzeagatik, kontratuaren prezioaren ehuneko 5.
- Egikaritze-baldintza bereziak ez betetzeagatik, kontratuaren prezioaren ehuneko 2.

Zehapenak ez-betetzeekiko proportzionalak izango dira, baina banakako zenbatekoak ezingo du kontratuaren prezioaren ehuneko 10 gainditu, BEZa kanpo, ezta guztiek kontratuaren prezioaren ehuneko 50 ere. Nahiz eta zehapenak jarri, kalte-galerengatik kalte-ordaina emateaz ez da salbuetsiko.

Oker betetzeagatik zehapenak jarriko dira, okerrak zuzentzeari dagokionez kontratistari legez dakiokeen betebeharra gorabehera.

Kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan definitutako prestazioak zati batean gauzatzen ez baditu, kontratazio organoak erabaki dezake, inguruabarrak aintzat hartuta, kontratua suntsiaraztea edo aurreko paragrafoan ezarritako proportzioan zehapenak jartzea.

Zehapenak jartzea kontratazio-organoaren ebazpenaren bidez erabakiko da, eta erabakitzeko prozeduran hurrengo jarduketa hauek sartzen dira:

- a) Kontratuko arduradunaren txostena, ez-betetzeak identifikatu eta zehapenaren zenbatekoa proposatzen duena.
- b) Hamar (10) egun baliodunez kontratistari entzutea, egokitzen jotzen dituen alegazioak formula ditzan.
- c) Txosten juridikoa, kontratistak kontra egiten duenean.
- d) Kontratazio-organoaren ebazpena.

30. KLAUSULA- KONTRATUA LAGATZEA ETA AZPIKONTRATAZIOA.

Prestazioaren izaera kontuan hartuta, ez da kontratua lagatzea onetsiko, SPKLk 98. artikuluan aurrez ikusitako ustezko eta baldintzetan izan ezik. Ustezkoez kanpo lagapena gertatuz gero, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da.

Kontratistak kontratuaren zati zehatzak azpikontratatzeko beharra badu, administrazioari jakinaraziko dio aldez aurretik eta idatziz. Hala, argi eta garbi azalduko ditu azpikontratuaren baldintza teknikoak. Azkenekoak gordeko du azpikontratazioa onetsi edo ez onesteko eskubidea. Gainera, mugak finka ditzake araudi aplikagarriak aurrez ikusitakoaren barruan. Halakoetan, SPKLk 215. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da.

Nolanahi ere, hitzartutako prestazio guztiengatik administrazioaren aurrean kontratistaren erantzukizuna ez da aldatuko, nahiz eta zati batean azpikontratazioa onetsi.

31. KLAUSULA -KONTRATISTARI ESKA DAKIZKIOKEEN BETEBEHARRAK, GASTUAK ETA ZERGAK.

Enpresak kontratua betetzeko egin behar dituen gastu eta zerga guztiak ordaindu beharko ditu, besteak beste, orokorrak, finantzarioak, aseguruena, garraioarenak eta joan-etorrienak, materialenak, kargura dituen langileen ordainsariak, tasa eta edozein zergarenak, BEZarenak, PFEZarenak, bidezkoa bada, jarduerarekin lotutako zergarenak eta kontratua betearazteko hura indarrean dagoen bitartean eduki ditzakeenak. Beraz, horiek ezin dira partida independente gisa jasanarazi.

32. KLAUSULA -KONTRATUA EGIKARITZEA.

Kontratua gauzatuko da zorrozki erreparatuz administrazio-baldintza partikularren pleguko eta preskripzioen pleguko hizpaketei eta bere eskumenen eremuan kontratuaren arduradunak emandako argibideekin bat.

33. KLAUSULA GALDU-GORDEAN JARDUTEKO PRINTZIPIOA.

Kontratua kontratistaren galdu-gordean gauzatuko da.

34. KLAUSULA KALTE-GALERENGATIK KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA.

Kontratista izango da garatutako lanen, eta egindako prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren arduraduna, baita kontratua betetzerakoan izandako ez-egiteen, akatsen, metodo desagokien edo ondorio okerren eraginez Administrazioarentzat edo hirugarrenentzat izan ditzakeen ondorioen erantzulea ere.

Kontratistaren betebeharra da kontratua egikaritzeko garatu behar diren eragiketen ondorioz hirugarrenei eragindako kalte-galerengatik kalte-ordaina ematea. Kalte-galerak tokiko erakundeak emandako berehalako eta zuzeneko agindua dela bide sortzen direnean, bera izango da arduraduna legeek aipatutako mugen barruan.

Hirugarrenek alde zuzenetik, gertakaria sortu eta hurrengo urtebetean, eska diezaizkete kontratazio-organoari, kontratistari entzun ostean, zer alde kontratagileri dagokion kalteen erantzukizuna jakinaraztea. Ahalmen horrek ekintzaren preskripzio-epea etengo du. Nolanahi ere, erreklamazioa ustezko bakoitzari aplikatu dakioken legedian xedatutako prozedurarekin bat etorritik formulatuko da.

Ezinbesteko kasuetan, betiere kontratistaren aldetik jarduketa zuzentzeko badago, horrek kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango du kontratua gauzatzean izandako kalte-galerengatik.

35. KLAUSULA KONTRATUA ZUZENDU ETA IKUSKATZEA.

Ohiz kontratua jarraitu eta egikaritzeko unitate arduraduna gorabehera, kontratuaren arduradunari dagokio egikaritzea ikuskatzeaz gain, erabakiak hartu eta argibideak ematea, hitzartutako zerbitzua behar bezala ematen dela ziurtatzeko, hori guztia eskuratu zaizkion ahalmenen eremuan.

36. KLAUSULA - KONTRATUA ALDATZEA.

Kontratua burututakoan, kontratazio-organoak bakarrik sar ditzake aldaketak interes publikoko arrazoiak direla eta, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legeak 203. artikuluan xedatutako ustezkoetan eta hartan dauden mugekin.

Aldaketak kontratazio-organoak erabakiko ditu, 9/2017 Legeak 191. artikuluan aurrez ikusitako prozedura izapidetu ondoren.

Ez dira kontratu-aldaketatzat hartuko udal-zerbitzuak giza baliabideak eta bitarteko materialak hobetu, optimizatu eta aurrezteko adierazitako aldaketak, baldin eta ekonomikoki funtsezko aldaketarik eragiten ez badute.

37. KLAUSULA -KONTRATUA ETETEA.

Urdulizko Udalak kontratua etetea erabakitzen badu edo lau hilabetetik gora ordainketan berandutzeagatik kontratistak eskatuz gero, akta bat idatziko da, kontratistak eskatuta edo ofizioz, eta inguruabarrak idatziz jasoak geldituko dira, gauzatzean izatezko egoerarekin batera.

Etenda uztea erabaki eta gero, benetan jasandako kalte-galerak ordaindu behar dizkio kontratistari tokiko erakundeak, honako arau hauei jarraituz:

Bestelakoa xedatzen ez bada, hurrengo kontzeptu hauek ordainduko dira, betiere 1. puntutik 4. puntura modu frogagarrian ziurtatzen bada errealitatea, eraginkortasuna eta zenbatekoa:

1. Kontratua egikaritzeko kontratistak etenaldia hasten den garaian itunduta dauzkan lan-kontratuak azkentzeagatik edo eteteagatik kalte-ordainak.
2. Etenaldian nahitaez kontratuari atxikita geratu behar duten langileen soldata-gastuak.
3. Makineriaren, instalazioen eta ekipamenduen alokairuak edo mantentze-kostua, baldin eta kontratistak egiaztatzen badu bitarteko horiek ezin izan direla erabili etendako kontratua egikaritzeaz beste xede batzuetarako.
4. Kontratistak etenaldian zehar eman beharko zituen prestazioen prezioaren 100eko 3, lan-programa edo kontratuan bertan aurreikusitakoari jarraituz.
5. Kontratistak sinatutako aseguru-polizen gastuak, kontratuaren xedeari lotuta badaude.

Dagokion aktaren bitartez dokumentatuta dauden etenaldiengatik soilik emango dira kalte-ordainak. Kontratistak akta hori egin dadila eskatu ahalko du. Baldin eta administrazioak ez badio erantzuten eskaera horri, ulertuko da, kontrakoa frogatu ezean, etetea kontratistak bere eskaeran aipatutako datan hasi dela.

Erreklamatzeko eskubidea kontratistak kontratua egikaritzeari berrekiteko agindua jaso eta lau urteko epean iraungiko da.

IV. KONTRATUA AZKENTZEA

38. KLAUSULA KONTRATUA BETE ETA HARTZEA.

Kontratua betetzat joko da kontratistak, horretan dauden baldintzei jarraikiz, Urdulizko Udalaren gogobetez, prestazio guztiak eman dituenean. Orduan, harrera- edo adostasun-akta idatziko da.

Bestela, Udalak eskatuko dio kontratistari kontratatutako prestazioak gauzatu eta hautemandako okerrak zuzentzeko.

Kontratistari egotzi ahal zaizkion akats edo hutsuneen ondorioz egindako lanak kontratatutako zerbitzuari moldatzen ez bazaizkio, hori ukatu ahal izango du, ordaintzeko obligaziotik salbuetsita geratuko dela edo ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izanda, hala badagokio.

39. KLAUSULA - BERMEAREN EPEA, AKATSAK ETA HUTSUNEAK.

Berme-epea hiru hilabetekoa izango da, harrera- edo adostasun-akta sinatzen denetik zenbatzen hasita. 2017ko SPKLk 311.4 artikuluan xedatutakoaren arabera, berme-epean lanetan hutsegiteak edo akatsak daudela egiaztatzen bada, Udalak kontratistari erreklama diezaioke zuzentzea.

Berme-epean kontratistak ezagutu eta entzuna izateko eskubidea du kontratatutako prestazioa betetzearekin zerikusia duten oharrei buruz.

Administrazioak eragozpenik jarri edo salaketarik egin gabe berme-epea amaitu ondoren, kontratistari erantzukizunaz salbuetsiko zaio.

40. KLAUSULA -KONTRATUA LIKIDATZEA.

Harrera- edo adostasun-aktaren egunetik zenbatzen hasita hogeita hamar (30) egunen barruan, erabakiko da kontratua likidatu eta enpresa kontratistari jakinaraztea, bidezkoa bada, dagokion saldoa ordaintzeaz gain. Administrazioak harreraren ondoren faktura jasotzen badu, hogeita hamar (30) eguneko epea hasiko da zenbatzen kontratistak faktura erregistroan aurkezten duenetik. Likidazioaren saldoa ordaintzeko orduan berandutuz gero, enpresak eskubidea izango du berandutze-interesak eta kalte-ordaina jasotzera kobrantzen kostuengatik 3/2004 Legeak, abenduaren 29koak, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak xedatzen dituenak, aurrez ikusitako baldintzetan.

41. KLAUSULA -KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.

2017ko SPKLren 313. artikulua. Zerbitzu-kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira, legeak dituen orokorrean gain, honako hauek:

- a) Zerbitzua ematen hasi baino lehen atzera egitea edo kontratazio-organoari egotz dakioken arrazoiarengatik kontratuaren hasiera lau hilabetetik gora etetea hasteko aipatutako datatik zenbatzen hasita.
- b) Zerbitzua ematen hasi ondoren atzera egitea edo kontratua etetea zortzi hilabetetik gora kontratazio-organoak erabaki ostean.
- c) Nolanahi ere, kontratu osagarriak suntsiaraziko dira, kontratu nagusia suntsiarazten denean.

Kontratua suntsiarazten bada, kontratistak eskubidea izango du kontratuaren arabera egiaz egiten dituen azterlan, txosten, proiektu, lan edo zerbitzuen prezioa jasotzera, baldin eta administrazioak jaso baditu.

a) eta c) letretan aurrez ikusitakoaren arabera suntsiaraziz gero, kontratistak bakarrik kontratuaren esleipen-prezioaren ehuneko 3ko kalte-ordaina jasoko du, BEZa kanpo, kontzeptu guztiengatik.

b) hizkian aurrez ikusitakoarengatik suntsiarazten denean, kontratistak bakarrik ematen utzi dituen kontratuaren esleipen-prezioaren ehuneko 6ko kalte-ordaina jasoko du, BEZa kanpo, kontzeptu guztiengatik. Nolanahi ere, hori, industria-irabaziaren kontzeptupean izango da. Ildo hori jarraikiz, eman gabeko zerbitzuak izango dira jatorrizko kontratuan islatutakoen eta onetsitako aldaketen eta atzera egitea edo etetea jakinarazi arte emandakoen arteko aldea.

Kontratua suntsiarazteko zenbait arrazoi elkartzeko direnean, azkentzeari dagokionez ondorio desberdinekin, denboran lehentasunez azaldutakoari erreparatuko zaio.

Suntsiarazteko arrazoiak eta horren ondorioak aplikatzeko aintzat hartuko da SPKLk 212. eta 213. artikuluetan eta SPKLk 214. artikuluan xedatutakoa.

42. KLAUSULA - ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK ETA AUZITEGI ESKUDUNAK.

2017ko SPKLk xedatutako mugen barruan eta hartan aipatutako baldintza eta ondorioen arabera, kontratazio-organoak eskumena du administrazio-kontratuak interpretatzeko, betetzean sortzen diren zalantzak argitzeko, interes publikoko arrazoiak direla eta aldatzeko, kontratua egikaritzearen ondorioz kontratistari egotz dakioken erantzukizuna aitortzeko, egikaritzea eteteko, suntsiaraztea erabakitzeko eta ondorioak zehazteko.

Adierazi diren eskumenei buruzko erabakiak hartzeko izapidetzen diren prozeduretan, kontratistari entzun beharko zaio.

Hala eta guztiz ere, nahitaezkoa izango da estatu-kontseiluaren edo autonomia erkidegoan kontsulta-organo baliokidearen irizpena ondorengo kasu hauetan:

- a) Interpretatu, baliogabetu eta suntsiaraztea, kontratistak kontra egiten duenean.

- b)** Kontratua aldatzea, administrazio-baldintza partikularren pleguan aurrez ikusia ez dagoenean eta zenbatekoak, isolatuta edo batera, kontratuaren hasierako prezioaren ehuneko 20 gainditzen duenean, BEZa kanpo.
- c)** Administrazioari egindako erreklamazioak, horrek izan dezakeen kontratu-erantzukizunean oinarrituta, erreklamatutako kalte-ordaina 50.000 euro edo hortik gorakoa denean.

Kontratazio-organoak hartzen dituen erabakiek amaiera emango diote administrazio-bideari, eta berehala betearaztekoak izango dira.

Kontratua interpretatu, aldatu eta suntsiarazteari eta ondorioei buruz sortutako gai gatazkatsuak kontratazio-organoak ebatziko ditu, eta bere erabakiek administrazio-bidea amaituko dute. Berehala betearaziko dira, baina ausaz berraztertze-errekurtsoaren bidez kontra egin daitezke eman zituen organo beraren aurrean. Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke, eskumen hori arautzen duen legeak xedatutakoarekin bat etorritz.

Administrazioarekiko auzi-jurisdikzioaren eskumenekoak dira honako hauen inguruko gaiak:

- a)** Administrazio kontratuak prestatzea, esleitzea, aldatzea, azkentzea eta ondorioak.
 - b)** Herri-administrazioen kontratu pribatuak prestatu eta esleitzean sortutakoak.
- Horrez gain, lege honen 25. artikuluko lehenengo idatz zatiko a) letraren 1. eta 2. zenbakietan aipatutako kontratuei eutsiz, erregulazio harmonizatuaren arabera.
- c)** Kontratuak prestatu, esleitu eta aldatzea, azkenekoen kontra egin bada legeak 204. eta 205. artikuluetan xedatutakoa ez betetzeagatik. Nolanahi ere, hori egiteko ulertzen da aldaketaren ondorioz herri-administrazioaren izaera ez duten esleipen-botereek gauzatutako kontratuak berriz esleitu beharko direla.
 - d)** Esleipen-botereak ez diren sektore publikoko erakundeen kontratuak prestatu eta esleitzea.
 - e)** SPKLk 44. artikuluan eta SPKLk 321.5 artikuluan aurrez ikusitako errekurtsoak ebatzeko administrazio-organoek emandako ebazpenen aurka jarritako errekurtsoak.
 - f)** Diruz lagundutako kontratuak, SPKLren 23. artikuluan aipatutakoak, prestatu, esleitu eta aldatzea.

43. KLAUSULA -LIZITAZIOA ARAUTZEN DUEN DOKUMENTAZIOAREN AURKAKO ERREKURTSOEN ARAUBIDEA.

1.- Agiri honen eta baldintza teknikoaren agiriaren aurka errekurtsua jarri ahal izango da, nahi izanez gero, SPKLren 44. artikuluan aurreikusitako errekurtsu bereziaren bidez, 100.000 eurotik gorako balio zenbatetsia (BEZa aparte) duen kontratua delako

2.- Hauek ere errekurritu ahal izango dira:

A. Lizitazio-iragarkiak eta kontratazioa arautu behar duten baldintzak ezartzen dituzten gainerako kontratu-dokumentuak.

B. Esleipen-prozeduran onartutako izapide-egintzak, baldin eta horiek esleipenari buruz zuzenean edo zeharka erabakitzen badute, prozedurak aurrera egitea eragozten badute edo defentsa-gabezia edo eskubide edo interes legitimoei kalte konponezina eragiten badiete. Nolanahi ere, kontratazio-mahaiaren edo -organoaren egintzetan aurreko baldintzak betetzen direla ulertuko da, baldin eta egintza horien bidez erabakitzen bada hautagaiak edo lizitatzailerak onartzea edo ez onartzea, edo eskaintzak onartzea edo baztertzea, SPKLren 149. artikulua aplikatzearen ondorioz ezohiko moduan baxuak izateagatik baztertutako eskaintzak barne.

C. esleipen-erabakiak.

D. SPKLren 204. eta 205. artikuluetan ezarritakoa ez betetzean oinarritutako aldaketak, aldaketa beste esleipen baten xede izan behar zela iritzita

SPKLren 51. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, errekurtsua kontratazio-organoaren erregistroan aurkeztu beharko da, KEAren erregistroan (Donostia kalea, 1 -01010 Vitoria-Gasteiz) edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako tokietan, 15 egun balioduneko epean, SPKLren 50.1 artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

Aurreko lerrokadan ezarritakoa gorabehera, errekurtsua SPKLren 39. artikuluko 2. paragrafoko c), d), e) edo f) idatz-zatietan aurreikusitako deuseztasun-arrazoien batean oinarritzen bada, SPKLren 50.2 artikuluan aurreikusitako errekurtsua jartzeko epeak hartuko dira kontuan.

Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsua jarri ahal izango da, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitako moduan.

ERANSKINAK

I. ERANSKINA – PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

_____ jaunak/andreak, _____ zenbakidun nortasun agiri nazionala duenak eta jakinarazpenetarako _____n helbidearekin, bere izenean edo _____ enpresaren izenean legez jardunez (IFK: _____; sozietatearen helbidea: _____ (PK: _____), _____ kaleko _____ zenbakian; Telefono-zenbakia: _____; Faxe: _____; helbide elektronikoa: _____.

AZALTZEN DU:

LEHENA.- Jakitun dela _____ xede duen kontratua esleitzeko lizitazio-iragarkiaz.

BIGARRENA.- Ezagutu eta onesten duela baldintzarik gabe administrazio-baldintza partikularren pleguaren, preskripzio teknikoaren pleguaren eta gainerako dokumentazioaren eduki osoa, kontratu hau arautuko duena, eta berariaz onartu eta ontzat ematen duela, salbuespen eta eragozpenik gabe.

HIRUGARRENA.- Bere eskaintzan kontuan hartu dituela indarreko xedapenen ondoriozko betebeharrak honako arlo guzti hauetan: zergak, ingurumenaren babesa, enpleguaren babesa, genero-berdintasuna, lan-baldintzak, lan-arriskuen prebentzioa eta desgaitasuna duten pertsonak lan-merkatuan nahiz gizartean sartzeari, baita desgaitasuna duten pertsonen berezko kopuru edo ehunekoa kontratatzeke eskakizuna ere.

LAUGARRENA.- (Bakarrik pertsona juridikoaren izenean jardunez gero) Enpresaren izenean eta legez ordezkatzeko ahalorde askietsi eta nahikoa duela _____ko _____ notario jaunaren/andrearen aurrean _____an egiletsi ondoren _____ protokolo-zenbakiarekin, ahalmenen artean egonik administrazioaren zerbitzuen lizitazioan parte hartzea.

KONPROMISOAK:

1.- Bere izenean edo _____ enpresaren izenean bere ardurapean hartuko du kontratua deialdian eskatutako baldintza eta eskakizunei zorrozkiki erreparatuz, hurrengo prezio honetan (zenbakiz eta letraz adierazi behar da): _____ euro; bi urterako (3 urte) izango da. Nolanahi ere, prezioan sartuta daude kontzeptu guztiak, gastuak, tasak eta zerga-arielak nahiz kontratistaren industria-irabazia barne, BEZa IZAN EZIK. Hori partida independente gisa jasanaraziko da ondorengo ZENBATEKO honetan (zenbakiz eta letraz adierazi behar da): _____

Proposamena	Eskaintza ekonomikoa		
	Kontratuaren iraunaldirako (3 urte) prezioa	% 21eko BEZa	GUZTIRA
	€	%	€

(Zerga oinarria eta BEZa banatuta ez badatoz bat guztira eskaintako prezioarekin azkenekoa izango da nagusi).

2.- Ondoren adierazten diren familia- eta lan-bizia kontziliatzeko neurriak ezarriko dira:

Neurria	Aplikazio-egutegia	Jarraipen- eta ebaluazio-neurriak
1.-		
2.-		
3.-		

3.- Honako langileak arituko dira kontratu mugagabeekin kontratua egikaritzen:

	Izen-abizenak	Prestakuntza
1		
2		
3		

_____, _____n, _____(e)an.

Lizitatzailerak

Sin.: _____

II. ERANSKINA. DATUAK ETA AGIRIAK KONFIDENTZIAL ADIERAZTEKO EREDUA

_____ jaunak/andreak, _____ enpresan
_____ den heinean, _____ lizitatzailer gisa.
_____ espedientearen zk.

ADIERAZI DU:

2017ko SPKLk 133. artikuluan aurrez ikusten duenerako.

_____ gutun-azalean aurkeztutako agiri eta datuetan helarazitako
informaziotik konfidentzialtzat jotzen dela ondorengo hau:

_____, _____(e)an.

Sin.: _____

III. ERANSKINA – ALDI BATERAKO ENPRESABURUEN ELKARTEA FORMALIZATZEKO KONPROMISOA

INTERESDUNAREN DATUAK

Izen-abizenak/sozietatearen izena: _____, NAN/IFZ/Pasaportea: _____.
Jakinarazpenetarako helbidea: _____, posta-kodea: _____,
udalerria: _____, probintzia: _____.
Telefono-zenbakia: _____, helbide elektronikoa: _____.

ORDEZKARIAREN DATUAK

Izen-abizenak: _____, NAN/Pasaportea: _____.
Jakinarazpenetarako helbidea: _____, Telefono-zenbakia: _____,
helbide elektronikoa: _____.
_____ren bidez egiaztatutako ordezkaritza.

KONPROMISOAK:

LEHENENGOA.- Batera eta modu solidarioan parte hartuko du _____
espedientean _____ esleitzeko prozedura mugatuan.

BIGARRENA.- Enpresaburuen elkartean osatuko da prozeduraren esleipendun izanez gero.

HIRUGARRENA.- Aldi baterako enpresaburuen elkartean kide bakoitzaren partaidetza honako
hau izango da:

_____ jauna/andrea, _____(a)(r)en
% _____
_____ jauna/andrea, _____(a)(r)en
% _____

LAUGARRENA.- _____ jauna/andrea izendatzen dute kontratuak iraun
bitartean aldi baterako enpresaburuen elkartearen erabateko ordezkaritza-ahalmena eduki
dezan kontratazio-organoaren aurrean. Hauxe izango da aldi baterako enpresaburuen
elkartearen jakinarazpenetarako helbidea: _____,
kalea; helbide elektronikoa: _____.

Eta ondorio egokietarako jasota gera dadin hau sinatzen dugu _____n
_____an.

Interesduna	Ordezkarria
Sin.: _____	Sin.: _____

IV. ERANSKINA

JAKINARAZPEN ELEKTRONIKOETARAKO HELBIDE ELEKTRONIKOAREN ADIERAZPENA

IDENTIFIKAZIO-DATUAK

Lehen abizena:.....

Bigarren abizena:

Izena:.....

NAN-IFZ:

Norbere izenean



Ordezkatzen duen enpresaren izenean

Ordezkatuaren izen soziala:

Ordezkatuaren IFK:

KONTRATAZIO-ESPEDIENTEAREN DATUAK

Kontratuaren izendapena:

Erreferentzia-kodea:.....

ADIERAZI DU:

Urdulizko Udalari baimena ematen diot posta elektronikoa erabiliz eskaera-, informazio- eta jakinarazpen-mota guztiak bidaltzeko azpian adierazten den helbide elektronikora, legeak xedatutako ondorio juridikoekin.

Helbide elektronikoa:

Lekua eta data:

Enpresaren izena:	Sinadura:
-------------------	-----------