

**BERMEOKO UDALAK ERABILTZEKO IBILGAILU ELEKTRIKO BERRIEN RENTING
BIDEZKO HORNIDURA (MANTENUA BARNE) KONTRATUAREN ADMINISTRAZIO-
BALDINTZA ZEHATZEN ORRIAK**
PROZEDURA IREKI BIDEZKO ESLEIPENA

Espediente zenbakia: KON_IRE_0003_2022

LABURPEN TAULA

ADJUDIKATZAILEA

Erakundea: Bermeoko Udala.

IFZ: P4802100J

NUTS kodea: ES213.

Telefono zenbakia: 94 617 91 00.

Faxa: 94 688 23 12

Helbidea: Irakaskintza 14-16, 48370 Bermeo (Bizkaia).

Helbide elektronikoa: antolakuntza@bermeo.eus.

Egoitza Elektronikoa: <http://bermeo.eus>

I. KONTRATUAREN ELEMENTUAK

1. KONTRATUAREN XEDEA

1.1 Xedea: Kontratu honen xedea da Bermeoko Udalaren erabilerarako ibilgailu elektrikoak hornitzea.

1.2 Ase gura diren beharrianak: Udaleko garbiketa zein herri lanetako zerbitzuek euren lana bete ahal izateko, behar-beharrezkoa duten makineria eta ibilgailuak izatea..

1.3 Loteak: Kontratua hurrengo loteetan banatzen da:

1. Lotea: Bi (2) erratz makina elektrikoren hornidura renting bidez.
2. Lotea: Bi (2) zerbitzuetako ibilgailu elektrikoren hornidura renting bidez.

1.4 CPV:

34100000-8 Ibilgailu motordunak.

66114000-2 Finantza errentamenduko zerbitzuak

2. KONTRATU MOTA

- **Modalitatea:** Hornidura
- **Erregulazio harmonizatupeko kontratua:** Bai



- Errekurtso berezia jar daiteke: Bai
- Kontratu erreserbatua: Ez

3. ORGANO ESKUDUNA

Alkatea

SPKLren 61. artikularen eta II. Xedapen Gehigarriaren arabera, Kontratazio-organoa Bermeoko Udaleko Alkatea da, eta udalaren izenean jardungo du

4. LIZITAZIO ELEKTRONIKOA

Lizitazio honek, eskaintzak baliabide elektronikoen bidez aurkeztea baino ez du onartzen. Horretarako:

1.- Eskaintzak Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman dagoen lizitazio elektronikoko sistemaren bidez aurkeztuko dira:
<https://www.contratacion.euskadi.eus/>

2.- Jakinarazpenak eta komunikazioak Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataformaren bidez egingo dira eta/edo Bermeoko Udaleko egoitza elektronikoaren bidez: <https://www.tramiteakonline.bermeokoudala.eus/>

Hala ere, ahozko komunikazioa (edo posta elektronikoa) erabil daiteke prozeduraren funtsezko elementuei buruzkoak ez diren komunikazioetarako, SPKLren XV. Xedapen Gehigarrian eta harekin bat datozenetan ezarritako moduan

5. KONTRATU IZAERA DUTEN DOKUMENTUAK

Esleipendunak bere proposamena aurkeztean bere gain hartzen dituen betebeharrak gehigarrien kalterik gabe, ondorengo dokumentu hauek kontratu izaera izango dute: karatula, baldintza administratiboen agiriak, baldintza teknikoak eta kontratua formalizatzeko agiria

6. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Kontratuaren arduraduna: Zerbitzu Teknikaria

Helbide elektronikoa: zerbitzutek@bermeo.eus



Kontratuaren jarraipen eta exekuzio arruntaz arduratzen den unitatea: Zerbitzu saila

7. KONTRATAZIO MAHAIA

Lehendakaria: Idoia Platas Arenaza and., alkateordea (bere ordezt, Alazne Zumeta Garro and., zinegotzia)

Bokalak:

Jurdana Uriarte Lejarraga and., Udaleko idazkari orokorra (bere ordezt, Karmele Muñoa Arrigain and.)

Edurne Urrutia Uriarte and., Udal kontu hartzailea (bere ordezt, Idurre Basterretxea Altonaga and.)

Iñigo González Arias jn., Zerbitzu saileko teknikaria (bere ordezt, Igor Santa Eufemia Bordas jn.)

Idazkaria:

Nerea López Angulo and., Idazkaritza saileko Administrazio Orokorreko Teknikaria (bere ordezt, Olatz Ganboa Elorriaga and.)

8. KONTRATUA BURUTZEKO EPEA

Kontratuaren epea: 48 hilabete

Hasiera data: Ibilgailuak hornitu eta hurrengo eguna.

Luzapenak: Ez dira aurreikusten

9. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

9.1 Lizitazio prezioa:

1. Lotea: 499.200,00 euro, BEZ kanpo

2. Lotea: 240.000,00 euro, BEZ kanpo

Guztira: 739.200,00 euro, BEZik gabe.

9.2 Aurreikusitako aldaketen kopurua: Ez dira aurreikusten.

9.3 Luzapenen prezioa: : Ez dira aurreikusten.

Balio estimatua guztira: 739.200,00 euro, BEZik gabe.



10. KONTRATUAREN LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA

1. Lotea:

KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Kostu zuzenak	404.352,00 €
Zeharkako kostuak	64.896,00 €
Bestelako kostuak	--
Industria onura	29.952,00 €
Zenbateko partziala	499.200,00 €
BEZ	104.832,00 €
Zenbatekoa guztira	604.032,00 €

2. Lotea:

KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Kostu zuzenak	194.400,00 €
Zeharkako kostuak	31.200,00 €
Bestelako kostuak	--
Industria onura	14.400,00 €
Zenbateko partziala	240.000,00 €
BEZ	50.400,00 €
Zenbatekoa guztira	290.400,00 €

Kontratuaren lizitaziorako oinarritzko aurrentua, guztira:

KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Kostu zuzenak	598.752,00 €
Zeharkako kostuak	96.096,00 €
Bestelako kostuak	--
Industria onura	44.352,00 €
Zenbateko partziala	739.200,00 €
BEZ	155.232,00 €
Zenbatekoa guztira	894.432,00 €

Zenbateko osoa: 894.432,00 euro, BEZ barne

Zenbateko hori prestazioak egiteko gastuaren gehieneko aurrekontua da, kontratuak dirauen bitartean eskainitako prezioen arabera.



11. FINANTZIAZIOA

Aplikagarriak diren aurrekontuko kontu-sailak (AK) hurrengoak dira:

1. Lotea:

2023. urtea AK 00600-16300-203.01.02 151.008,00 euro.
2024. urtea AK 00600-16300-203.01.02 151.008,00 euro.
2025. urtea AK 00600-16300-203.01.02 151.008,00 euro.
2026. urtea AK 00600-16300-203.01.02 151.008,00 euro.

2. Lotea:

2023. urtea AK 00600-92040-203.01.03 72.600,00 euro.
2024. urtea AK 00600-92040-203.01.03 72.600,00 euro.
2025. urtea AK 00600-92040-203.01.03 72.600,00 euro.
2026. urtea AK 00600-92040-203.01.03 72.600,00 euro.

Kontratua aurretiazko tramitazioarekin esleituko denez, hurrengo urteetako aurrekontuetan dagokien zenbatekoaren kontsignazio nahiko izatearen baldintza etenarazlearen menpe geratzen da.

12. PREZIOA ZEHAZTEKO SISTEMA

Oroharreko prezioak

Kontratuaren xedea osatzen duten unitateen kopurua zehatz-mehatz definitzen da: Bai.

13. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Ez dagokio

II. KONTRATATZEKO BALDINTZAK

14. GAITASUNA

Pertsona natural edo juridikoak beren estatutuen edo fundazio-arauen arabera berezkoak dituzten xede, helburu edo jarduera-eremuaren barruan dauden



prestazioak dituzten kontratuen esleipendun izan daitezke soilik

15. ENPRESA GAIKUNTZA

Ez da eskatzen

16. KAUDIMENA

16.1 Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa

- Irizpidea: Negozioen urteko bolumena, amaitutako azken hiru negozio-bolumenik handiena duen urteari dagokiona
- Gutxieneko baldintza: Urteko bolumen handienaren zenbatekoa hautatutako sortaren/loreen hasierako aurrekontua (BEZa kanpo) halako bat eta erdi izango da gutxienez, hau da:

1. lotea: 748.800,00 euro

2. lotea: 360.000 euro

- Egiaztapena (esleipendunak aurkeztu beharreko agiriak): Erantzukizuneko aitortpena honela aurkeztuko da:

- a) Onartutako eta Merkataritzako Erregistroan edo enpresaburuak izena eman behar duen Erregistro Ofizialean gordetako urteko kontuetan ageri diren balioak jarri behar dira. Bermeoko Udalak dagokion erregistroan sartuz egingo ditu egiaztapenak
- b) Baliozko arrazoi batengatik, enpresa lizitatzailerak ez badu urteko konturik onartu eta gordailuan utzitako azken 3 urteetatik gorako zenbatekorik (adibidez, dagokion erregistroan kontuak aurkezteko obligaziorik ez duelako edo enpresa sortu berria delako), adierazpenean arrazoa adierazi beharko du
- c) Merkataritza-erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresaburuek eta aurreko paragrafoan aipatutako baliozko arrazoa adierazi duten enpresaburuek, beren kaudimen ekonomikoa eta finantziarioa egiaztatuko dute. Horretarako, erantzukizuneko aitortpenaz aparte, 303 eta/edo 390 ereduak edo Balio Erantsiaren gaineko Zergaren aitortpenaren 200 ereduak edo baliokidea aurkeztu beharko dituzte

(Oharra: urteko negozio bolumena merkataritzako legerian ezarritako urteko kontuen erregelamenduzko ereduak galdu-irabazien kontuan ageri den negozio zifraren



zenbateko garbia da)

16.2 Kaudimen tekniko eta profesionala

- Irizpidea: Kontratuaren xede diren hornidura edo lanetan esperientzia izatea
- Gutxieneko baldintza: Gauzatze handieneko urtean azken hiru urteetan metatutako urteko zenbatekoa lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren (BEZa kanpo) %70ekoa edo handiagoa izatea, hau da:
 -
 - 1. lotea: 349.440,00 euro
 - 2. lotea: 168.000,00 euro
- Egiaztapena (esleipendunak aurkeztu beharreko agiriak): Azken hiru urteetan egindako hornidura edo lan nagusien zerrenda (orri honen eranskinean ageri den ereduaren arabera), horien zenbatekoa, datak eta hartzailea, publikoa edo pribatua, barne. Egindako zerbitzuak edo lanak organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, edo hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez edo, azken ziurtagiri hori ez badago, enpresaburuaren aitortzen baten bidez
- * Kontratista enpresa sortu berria denean, hau da, 5 urte baino gutxiagoko antzintasuna duen enpresa, kaudimen tekniko honela egiaztatuko da:
 - Kontratuan parte hartzen duten langile teknikoak edo unitate teknikoak, enpresan integratuak edo ez, batez ere kalitatea kontrolatzeaz arduratzen direnak, adieraztea.
 - Erantzukizuneko aitortpena, lanak edo prestazioak egiteko erabiliko diren makina, material eta ekipo teknikoak adieraziz.

III. LIZITAZIOA

17. ESLEITZEKO PROZEDURA ETA MODUA

- Prozedura: Irekia
- Tramitazioa: Arrunta
- Esleitzeko era: Zenbait irizpideren arabera esleipena
- Aurreitazko tramitazioa: Bai

18. LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA

- Bermeoko Udaleko kontratugilearen profila: <http://www.bermeo.eus>
- Euskadiko kontratazio publikoko plataforma: <https://www.contratacion.euskadi.eus/>
- EBAOn argitaratzea: Bai.



19. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA

LEKUA: Kontratugilearen profilean, lotura honen bidez: <http://bermeo.eus/1470.html>

EPEA: Egutegiko 30 egun, iragarkia Europar Batasuneko Argitaratze Bulegora bialtzen dan egunetik zenbatzen hasita.

Artxiboei, honako izen orokorra jarriko zaie, artxibo bakoitzak edukiko duen azpitituluaren kalterik gabe:

- IBILBAILU ELEKTRIKO BERRIEN HORNIDURA. "A" ARTXIBOA. DOKUMENTAZIO OROKORRA
- IBILBAILU ELEKTRIKO BERRIEN HORNIDURA. "B" ARTXIBOA. BALIO-JUDIZIO BIDEZKO IRIZPIDEAK
- IBILBAILU ELEKTRIKO BERRIEN HORNIDURA. "C" ARTXIBOA. AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEEN BURUZKO DOKUMENTAZIOA

20. KONTSULTAK ETA ARGIBIDEAK

Kontsultak aurkezteko modua: idazkaritza@bermeo.eus helbide elektronikora idazki bat bidaliz, baldintza agiri administratiboen eranskinetako ereduaren arabera

Kontsultak aurkezteko epe muga: eskaintzak aurkezteko azken eguna baino 10 egun natural lehenago

Lizitatzailerik guztientzat interesgarriak diren egindako kontsulten erantzuna Bermeoko Udalaren kontratugilearen profilean argitaratuko da: <http://www.bermeo.eus>

Kontsulten izaera loteslea: Bai

21. DOKUMENTAZIOA AURKEZTEKO MODUA

Artxibo elektronikoak: Hiru artxibo izango dira

A ARTXIBOA: Dokumentazio orokorra

B ARTXIBOA: Balio-judizio bidezko irizpideak

C ARTXIBOA: Automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideen buruzko dokumentazioa



Artxibo guztietako agiri guztiak digitalki sinatu behar dira

22. LIZITATZAILEEN PROPOSAMENA: AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

A ARTXIBOA: Dokumentazio orokorra

Erantzukizunpeko adierazpena Bermeoko Udalaren aurrean, I. Eranskinean dagoen ereduaren arabera

DEUC dokumentua: Kontratazioari buruzko Europako agiri bakarra (DEUC) aurkeztuko da

ABEE: ABEEren kasuan, aldi baterako enpresa-elkartea eratze konpromiso-eredua aurkeztuko da (baldintza agiri administratiboen eranskinetan azaltzen den ereduaren arabera, behar bezala beteta)

*** Oharra:** ABEEren kasuan edo kaudimena kanpoko bitartekoein integratuz gero (SPKLren 75. artikulua), DEUC bat

Proposamenak aurkezteko azken eguna hartuko da erreferentzia moduan, kontratatze legez eta plegu honetan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatze

B ARTXIBOA: Balio judizio bidezko irizpideei buruzko dokumentazioa

Artxibo honetan inola ere ez da jasoko eskaintza ekonomikoaren agiririk, ez eta formula bidez kuantifikatu ahal diren irizpideei buruzko alderdirik ere.

Dokumentu horiek artxibo honetan sartzea lizitaziotik baztertzeko arrazoia izango da. Enpresa lizitatzailerak bakarrik egonez gero, kontratazio mahaiak erabakiko du

C ARTXIBOA: Formula bidez kuantifikatu daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa

Artxibo honetan, eskaintza ekonomikoa eta automatikoki ebalua daitezkeen gainerako irizpideak aurkeztu beharko dira, eranskinean ezarritako ereduari jarraiki

Eranskinean ezarritako ereduak aldatzen duten eskaintzak aurkezteak, lizitaziotik kanpo gelditzea ekarriko du. Enpresa lizitatzailerak bakarrik egonez gero, kontratazio mahaiak erabakiko du



23. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez da eskatzen

IV. ESKAINTZAK BALORATZEKO ETA ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

24. ESLEIPEN IRIZPIDEAK

- Prezioa: % 55
- Emate epea % 15
- Ibilgailuen kalitate teknikoa %10
- Makinen diseinu ergonomikoa %10
- Saldu ondorengo zerbitzua: % 10
-

24.1 Automatikoki ebaluatze irizpideak (70 puntura bitarte)

24.1.1 Eskaintza ekonomikoa (0-55 puntu)

Erabilitako formulazioa linealtasun-premisa nagusiarena da, eskaintza onuragarrien eta emandako puntu kopuru handienaren artean, eta alderantziz. Eskaintza ekonomiko baten puntuazioa zehazteko, honela jotatuko da:

Beharpenik handiena lizitazio prezioaren %5 baino handiagoa bada, puntu guztiak baja portzentajerik handienari emango zaizkio, eta gainerako eskaintzei, bajaren portzentajearen proportzioan, formula honen arabera:

$$P_i = 55 \times (B_i/B_m)$$

Beharpen handiena lizitazio prezioaren %5 baino handiagoa ez bada, eskaintza bakoitzak bere baja-portzentajearekiko proportzioan lortuko ditu puntuak, formula honen bidez:

$$P_i = 55 \times (B_i/5)$$

Aldagaien definizioa:

P_i = "i" lizitatzaileraren puntuazioa

55 = Gehieneko puntuazioa

B_m = Gehieneko baja

B_i = "i" lizitatzaileraren baja

Eskaintzak BEZik gabe baloratuko dira. Lizitazioaren prezio berdina duten eskaintzek 0 puntu jasoko dituzte.



(Oharra: enpresa lizitatzailerik bakarrik egonez gero, puntuazio osoa emango zaio).

24.1.1 Emate epea (0-15 puntu)

Kontratua sinatzen den momentutik hornidura epe laburrenean (astetan adierazita) eskaintzen duenak **15 puntu** jasoko ditu. Beste lizitatzailerik eskaintzak formula honen bidez, proportzionalki, baloratuko dira:

$$P_n = (E_l/E_n) \times 15$$

Aldagaien definizioa:

P_n = lizitatzailerikaren puntuazioa

E_l = Lizitatzailerik eskaintutako epe laburren (asteak)

E_n = lizitatzailerik aurkeztutako epea (asteak)

Lizitazioan aurreikusita gehieneko emate epearen berdina duten eskaintzek 0 puntu jasoko dituzte.

(Oharra: enpresa lizitatzailerik bakarrik egonez gero, puntuazio osoa emango zaio, beti ere lizitazioan aurreikusitako gehieneko emate epea hobetzen badute).

24.2 Balio judizio bidezko irizpideak (30 puntura bitarte)

24.2.1 Ibilgailuen kalitate teknikoa (0-10 puntu):

Puntu honetan lizitatzailerik defendatu beharko dute dokumentu batean baldintza teknikoen orrietan jasotako ezaugarriak betetzen direla edota benetan antzekoak direla, behar diren justifikazio guztiak eginez. Ibilgailuen fitxa teknikoak zein eskatutako agiriak eta ziurtagiriak aurkeztuko dira.

Baloratuko da baldintza tekniko orrietako 4. atalean jasotako ibilgailuen ezaugarriak egokitasuna, hala nola dokumentu beraren egokitasuna eta zehaztasuna. Bereziki kontuan hartuko da ibilgailuak %100ean elektrikoak badira, baterien zikloen zenbatekoak, LED teknologia badaukaten eta, azken finean, efizienteagoak badiren, honelako ezaugarriak izatean.

24.2.2 Makinen diseinu ergonomikoa (0-10 puntu):

Puntu honetan, dossier edo txosten baten bidez, proposamenaren diseinu ergonomikoa defendatuko dute, non, adierazi beharko dira zehazki, zeintzuk ezaugarri dauzkaten proposatutako ibilgailuek langile ezberdinei egokitzeko ergonomiaren ikuspuntutik.

Dokumentu honetan ere jasoko dira beharginen erosotasuna sustatzen dituzten



ibilgailuen ezaugarri guztiak. Honako hauek baloratuko dira alta honetan, gehienez **10 puntutara arte**: lanpostuaren moldakortasuna langileei, pantailak mugikorrak badiren, altuera edo kokapen ezberdinetan jartzeko aukerarekin, funtzio errepikakor desberdinak aginte bakarrean integratuta maneiatzeko erraztasuna (hauek erratz-makinen kasuan, bereziki)...

24.2.3 Saldu ondorengo zerbitzua (0-10 puntu):

Puntu honetan. memoria baten bitartez, eskaintzen duten saldu osteko zerbitzuaren nondik norakoak. Halaber, adieraziko dute zer nolako proposamenak egiten dituzten, ibilgailuen matxura edo ezbehar baten aurrean sortuko den arazoa, garbiketa zerbitzuari zein herri lan taldeari dagokienez, arintzeko edo murrizteko.

Zehaztu beharko da ordezkatzeko makinak edo ibilgailuak (zerbitzuaren arabera) eskaintzen badiren, edota bestelako baliabideak hornituko badiren, kontratuaren makina edo ibilgailua berreskuratu arte. Atal hau, gehienez, **10 puntutara arte** baloratuko da.

25. FORMULA BIDEZ EBALUATU EZIN DIREN IRIZPIDEETAN LORTU BEHARREKO GUTXIENEO PUNTUAZIO-ATALASEA

Ezartzen da: balorazio orokorrean onartuak izateko, lote bakoitzean formulen bidez kuantifikatu ezin diren irizpideetan lizitatzailerek gutxieneko puntuazio-atalasea lortzea eskatuko da; horrela, kontratazio-mahaiak ez ditu kontuan hartuko 10 puntu lortzen ez duten eskaintzak.

26. KONTRATUA ANORMALKI BAXUTZAT HARTZEKO IRIZPIDEAK

% 20ko beherapena kontratuaren lizitazio prezioaren gainean, BEZa sartu gabe

V. KONTRATUAREN ESLEIPENA

27. AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA

Kontratua esleitu aurretik, baldintza agiri administratiboen **26. klausulan** adierazitako dokumentazio administratiboa aurkeztu beharko da

28. BEHIN BETIKO BERMEA

Esleipen prezioaren % 5



VI. KONTRATUAREN EXEKUZIOA
29. PREZIOAREN ORDAINKETA - <u>Ordainketaren aldizkakotasuna</u>: Ordainketak, aldeztu aurretik entregatu eta jaso ondoren, honako maiztasun honekin egingo dira: hilean behin - <u>Ordaintzeko modua</u>: Dagokion faktura aurkeztu ondoren egingo da, baldintza-agirien 9. klausulan xedatutakoaren arabera
30. PREZIOAK BERRIKUSTEA Ez dagokio
31. EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK - Baldintza teknikoaren agirietan exekuzio baldintza berezi gisa adierazitakoak, bere kasuan. - Ingurumen izaerakoak: Baldintza agiri administratiboen 14. klausulan adierazitakoak. - Emakume eta gizonen berdintasunekoak: Baldintza agiri administratiboen 14. klausulan zehaztutakoak.
32. AZPIKONTRATATZEA ETA LAGATZEA Kontratuaren exekuzioa azpikontratatu eta laga daiteke, administrazio baldintza zehatzen orriko 16. klausularen arabera
33. KONTRATUA ALDATZEA <u>Aurreikusitako aldaketak</u>: ez dira aurreikusten. <u>Aurreikusi gabeko aldaketak</u>: interes publikoko arrazoiengatik aurreikusi gabeko aldaketak sartzen ahalko dira soilik, eta SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako inguruabar eta mugetako batzuk gertatzen direnean. Jarraitu beharreko prozedura: baldintza agiri administratiboen 17. klausulan adierazitakoa.



34. KONTRATUA JASOTZEA ETA BERME EPEA

- Kontratua jasotzeko epea: Hornidura eman eta gehienez ere hilabeteko epean, hornidura jasotzeko egintza formal eta positiboa egingen da

Hornidura jasotzeko moduan ez badago, espresuki adieraziko da eta kontratistari jarraibideak emango zaizkio akatsak zuzentzeko edo hitzartutakoaren arabera hornidura berria egiteko. Zuzenketa edo ordezkapena egiten ez bada, administrazioak kontratistaren kontura utziko ditu, ordaintzeko betebeharrak salbuetsita edo ordaindutakoa berreskuratzeko eskubidea eskuratuta

- Berme epea: Kontratu honen izaera dela eta, ez da berme-eperik aurreikusten

35. SUBROGAZIOARI BURUZKO INFORMAZIOA

Ez dagokio

36. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOI ESPEZIFIKOAK

1. Kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira SPKLren 211. artikuluko a) idatz-zatitik i) idatz-zatira eta 306. artikuluan aurreikusitakoak

2. Ebazteko arrazoi zehatzak hauek dira:

- Eskaintzan jasotako baldintzak ez betetzea
- Baldintza agiri teknikoetan funtsezkotzat jotzen diren betebeharrak ez betetzea, hala badagokio
- Baldintza agiri administratiboen **14. klausulan** adierazitako kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzea
- Baldintza agiri administratiboen **12. eta 13. klausuletan** adierazitako kontratuaren funtsezko betebeharrak ez betetzea
- Emakumeen eta gizonen berdintasunaren prebentzioaren arloko arau-hauste oso larriengatik administrazio bidean irmo kondenatua edo zehatua izatea

37. DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA



Ez dago datu pertsonalen tratamendurik: kontratu hau gauzatzeko, esleipendunak ez ditu datu pertsonalak tratatuko

38. ERREKURTSOAK

- Kontratazio gaietarako errekurso berezia (SPKLren 44. artikulua eta hurrengokoak)
- Administrazioarekiko auzi errekursoa (Administrazioarekiko Auzibidea arautzen duen 29/1998 Legea)



**BERMEOKO UDALAK ERABILTZEKO IBILGAILU ELEKTRIKO BERRIEN RENTING
BIDEZKO HORNIDURA (MANTENUA BARNE) KONTRATUAREN ADMINISTRAZIO-
BALDINTZA ZEHATZEN ORRIAK**
PROZEDURA IREKI BIDEZKO ESLEIPENA

I.- KONTRATUAREN EDUKINA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratuaren xedea laburpen taularen **1.1 atalean** aurreikusitakoa izango da eta, kontratu honen bidez, **1.2 atalean** zehaztutako administrazio beharrian hauek ase gura dira.

Kontratua **1.3 atalean** jasotako loteetan banatuko da.

Kontratuaren xedea kontuan hartuta, hornidura administrazio-kontratua da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen 16. eta 25. artikulua kontuan hartuta.

CPV: **1.4 atalean** zehaztutakoak.

Kontratua baldintza-agiri honetan oinarritzen da eta espedienteaz azaltzen den dokumentazio teknikoarekin bat etorritik egingo da. Baldintza-agiri honek kontratu-balioa du.

2. ORGANO ESKUDUNA

SPKLren 61. artikulua eta II. Xedapen Gehigarriaren arabera, kontratazio organoa laburpen taularen **2. atalean** zehaztutakoa da.

Organoak administrazio-kontratua esleitzeko ahalmena du eta, hortaz, kontratua interpretatzeko, betetzean sortzen diren zalantzak konpontzeko, herri-intereseko arazoak direla-eta aldatzeko, suntsiarazpena erabakitzeko eta suntsiarazpenaren ondoreak zein diren zehazteko ahalmenak ditu, ezargarri diren arauak ezartzen dutenari lotuta. Horren inguruan ematen dituen erabakiak betearazleak dira; nolanahi ere, kontratatzaileak auzibide eskudunera jo dezake aurka egiteko.

3. KONTRATUAREN ARDURADUNA ETA KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratu honen arduraduna, eta kontratazio mahaia laburpen taularen **6. eta 7. ataletan** zehazten dira.



4. KONTRATUA EXEKUTATZEKO EPEA

Kontratua burutzeko epea laburpen taulako **8. atalean** ageri da.

Enpresa esleipen-hartzailea berandutu dela ulertuko da atal horretan ezarritako epea igaro eta prestazioa gauzatu ez bada, eta administrazioak ez du aldez aurretik errekerimendurik egin beharrik izango.

5. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

Kontratu honen balio estimatua, kontratuaren xede diren loteak kontutan edukita, laburpen taularen **9. atalean** jasotako moduan banatzen da.

Eta balio hori hartu da kontuan lizitazio prozedura eta egin beharreko publizitatea aukeratzeko.

6. KONTRATUAREN LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA

Kontratu honen lizitaziorako oinarritzko aurrekontua laburpen taularen **10. atalean** jasotakoa da, BEZa barne. Eta hori izango da kontratazio organoak konprometitu ahal izango duen gehieneko gastua, kontratu honi lotuta.

7. KONTRATUAREN PREZIOA

Kontratu honen prezioa adostutakoarekin bat eta benetan exekutatuako prestazioaren arabera ordainduko zaio kontratistari.

Prezioak BEZa barne hartzen duela ulertuko da, aparteko partida lege zehaztuko bada ere.

8. FINANTZIAZIOA

Kontratua aurretiazko tramitazioarekin esleituko denez, hurrengo urteetako aurrekontuetan kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru aurreikustearen baldintza etenarazlearen menpe esleituko da.

Aplikagarria den partida laburpen taularen **11. atalean** zehaztutakoa da.

9. NOLA ORDAINDU

Egindako lanen fakturak aurkeztuz ordainduko da kontratuaren prezioa, eta banku-transferentziaren bidez.



25/2013 legearen arabera faktura elektronikoa egin eta bidaltzera behartuta dauden enpresa kontratatzaileek Bermeoko Udalaren egoitza elektronikoen bidez aurkeztu beharko dute, formatu egituratuan eta sinadura elektronikoa aurreratuekin sinatuta, ziurtagiri onartu batean oinarrituta.

10. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Espainiako ekonomia desindexatzeari buruzko martxoaren 30eko 2/2015 Legea eta berau garatzen duen otsailaren 3ko 55/2017 Errege Dekretuaren 9. artikuluan ezartzen denarekin bat etorritik, bai SPKLren 103. artikuluan ezarri denarekin bat etorritik, kontratu honi ez dagokio berrikuspena egitea.

11. BERMEAK

Behin-behineko bermea:

Kontratuaren ezaugarriak kontuan hartuta, ez da beharrezkotzat jotzen behin-behineko bermea ezartzea, parte hartzen duten enpresek proposamenari eutsiko diotela bermatzeko, SPKLren 106.1 artikuluan arabera.

Behin betiko bermea:

Behin betiko bermea esleipen-prezioaren % 5 izango da (BEZa kanpo), SPKLren 107. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, eta SPKLren 108. artikuluan eta Herri Administrazioen Kontratuaren Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 55. artikulutik 58. artikulura eta 61. artikuluetara aurreikusitako edozein modutan eratu ahal izango da.

SPKLren 145. artikuluan xedatutakoaren arabera eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak behin betiko berme hori jarri duela egiaztatu beharko du 159.4.f) artikuluan 4. paragrafoan adierazitako epean.

Esleipendun gisa proposatutako izangaiak, horretarako emandako epean, behin betiko bermea aurkezten ez badu, puntuazioan hurrengo den izangaiaren aldeko esleipen-proposamena egingo da, eta behin betiko bermea eratzeko epea emango zaio.

Kontratuaren epea bukatutakoan, eta kontratua behar bezala gauzatu dela frogatzeko egindako txostenaren bidez, kontratua atxikitzeko arrazoirik izan gabe, itzuli egingo da.

12. KONTRATUA BETETZEA ETA LANGILERIA ARLOKO BETEBEHARRAK

Kontratua baldintza-agiri honetan eta baldintza teknikoan agirian ezarritako moduan gauzatu beharko da.



Kontratua enpresa esleipendunak gauzatuko du, bere kontura eta arriskura, udalaren zuzendaritzapean, ikuskaritzapean eta kontrolpean.

Enpresa esleipendunari edo haren mendeko pertsoneri egotz dakizkiekeen egintzen edo ez-egiteen ondorioz administrazioak uste badu kontratua behar bezala gauzatzeko konpromisoa hartzen duela, kontratua behar bezala gauzatzea lortzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzeko eskatu ahal izango du.

Kontratua behar bezala gauzatzen dela bermatzeko, enpresa esleipendunak koordinatzaile bat izendatuko du, eta kontratuarekin zerikusia duen guztia pertsona horrekin eta beste inorekin hitz egingo da.

Alde horretatik, kontratua behar bezala gauzatzen dela bermatzeko eta udalak beharrezko zuzenketak eta/edo kontrolak egin ahal izan ditzan, kontratuaren arduraduna eta enpresa esleipendunak izendatutako koordinatzailea hilean behin bilduko dira, gutxienez, udalak adierazitako moduan, egunean, orduan eta lekuan.

Koordinatzailea eta beste inor ez da arduratuko enpresak kontratua gauzatzeko kontratatutako langileak antolatzeaz, ohartarazteaz eta zuzentzeaz, bilera horien ondorioz edo udalak emandako agindu eta jarraibideen ondorioz.

Enpresa esleipendunak, kontratua behar bezala gauzatzeko, beharrezkoak diren baliabide tekniko, pertsonal eta materialak izango ditu, eta kontratua indarrean dagoen bitartean baliabide horiei eustea izango da bere ardura bakarra.

Horrela, besteak beste, kontratua gauzatzeko behar diren langileen prestasuna bermatzeko betebeharra izango du, gaixotasunagatiko, oporregatiko, eszedentziagatiko eta legez aurreikusitako lizentzia eta baimenak estaliz.

Kontratuari eragiten dion lan-grebaren kasuan, esleipenduna behartuta egongo da, kontratazio-organoak hala eskatuta eta hark adierazitako epean eta moduan, administrazio eskudunak zehazten dituen ezinbesteko gutxieneko zerbitzuak bermatzeko konponbideak eskaintzera. Esleipendunak irtenbide horiek eskaintzen ez baditu edo praktikara eramaten ez baditu, onartutako gutxieneko zerbitzuak betetzeko beharrezkotzat jotzen dituen kontratuak sustatu ahal izango ditu kontratuaren zuzendaritzak. Zerbitzu horiek esleipendunaren kontura izango dira, eta, beraz, haien fakturaziotik kontratu horien zenbatekoa kenduko da. Hirugarrenei kontratatutako lan horien ondoriozko erantzukizuna, ordea, esleipendunarena izango da, agiri honetan jasotzen diren ondorio guztietarako.

Esleipendunaren kontura bakarrik izango da kontratua ematen duten langileen ordainsaria, eta haren kontura izango da edozein gizarte- eta/edo lan-kostu, indarrean dagoen legeria eta hari eragiten dioten hitzarmenak betez, eta udala kontratistaren eta haren langileen arteko harremanen gaineko erantzukizunetik erabat salbuetsita geratuko



da.

Kontratua azkentzean, kontratuaren xede diren lanak egin dituzten pertsonak ezingo dira finkatu sektore publiko kontratatzaileko ente, organismo edo entitateko langile gisa.

Betebehar horiek kontratuaren funtsezko legezko betebeharren izaera dute, SPKLren 211.1.f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako.

Esleipendunak legez ezarritako epeetan ordaindu beharko ditu kontratuari atxikitako langile guztien soldatak, aplikatzekoa den sektoreko hitzarmenaren arabera.

Hori horrela izanik, udalak edozein unetan eskatu ahal izango dio enpresa esleipendunari langileak sinatutako egiaztagiria aurkezteko, non soldatak ezarritako epean ordaindu direla adieraziko den. Enpresa esleipendunak erantzuten ez badu, soldatak ez direla ordaindu ulertuko da.

Enpresa esleipendunak ez baditu soldatak epearen barruan ordaintzen, udalak zehapen hauek ezarri ahal izango ditu:

- Soldatak ordaintzen astebete baino gehiago berandutzen bada: epean ordaindu ez zaion langilearen aurreko hileko soldata gordinaren %5.
- Soldatak ordaintzeko atzerapena bi astetik gorakoa bada: epean ordaindu ez zaion langilearen aurreko hileko soldata gordinaren %10.
- Soldata ordaintzeko atzerapena hilabetetik gorakoa bada, ulertuko da ez dela kontratu-betebeharrik bete; eta, beraz, arrazoi nahikoa izango da kontratua azkentzeko, SPKLren 211.1.f) artikuluan adierazitako ondorioetarako.
- Urtebeteko epean soldata ordaintzeko atzerapena bi aste baino gehiagokoa bada behin baino gehiagotan, kontratu-betebeharra ez dela bete ulertuko da; beraz, kontratua azkentzeko arrazoiak izango da SPKLren 211.1.f) artikuluan adierazitako ondorioetarako.

13. ESLEIPENDUNAREN BETEKIZUNAK SEGURTASUN ETA OSASUN ARLOAN

Enpresa esleipendunak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higieenaren arloan indarrean dauden lege-xedapenak bete beharko ditu.

Kontratua gauzatzen hasi eta hurrengo 5 egunen barruan, zerbitzu-kontratu honen eraginpeko langileak Gizarte Segurantzaren alta emanda daudela egiaztatu beharko da, dagokion alta-ziurtagiriaren bidez.

Betebehar hori ez betetzea kontratuaren betearazpena eteteko aginduaren kausa izango da, eta horren ondorioak enpresa esleipendunari egotziko zaizkio oso-osorik.

Era berean, kontratu honekin zerikusia duten langileei hurbilen dagoen sektoreko hitzarmen kolektiboa aplikatu beharko zaie oso-osorik.



Enpresa esleipendunak kontratu honen xedea gauzatzeko eskaintzen dituen langile guztiek enpresa esleipendunaren plantillan egon beharko dute, eta ez dute inolako lan-harremanik izango udalarekin.

Enpresa esleipendunak lan-baldintza guztiak zorrotz betetzen direla bermatu beharko du une oro, baita kontratuaren zati bat azpikontratatzan duen kasuetan ere, eta udalak, baldintza horiek betetzen direla bermatzeko, egokitzen jotzen dituen dokumentuak aurkezteko eta dagozkion ikuskapenak egiteko aukera izango du.

Ezarritako baldintzak funtsezkoak dira, eta ez betetzeak kontratua azkentzeko arrazoia izan daiteke. Nolanahi ere, ekintza isolatua dela, birbideratu daitekeela eta azkentzearekin interes orokorraren aurka joan daitekeela ulertzen denean, azkentzea alde batera utzi eta hertsatzeko honako isun hau ezarriko da: esleipen-prezioaren % 1 eta % 5 artekoa (BEZa barne) arau-hauste bakoitzeko. Ehunekoa zehazteko orduan, honako hau hartuko da kontuan: larritasuna, berrerortzea eta fede txarrik dagoen.

Zehapen horiez gain, kontratistak betebeharra du kontratua gauzatzeko ekintzen ondorioz hirugarrenei eragindako galera eta kalte guztien kalte-ordainen gainean.

Zehapenak eta kalte-ordainak ezartzeko, zehapen-espeditente laburtu bat egingo da.

Ezartzen diren zehapenak edo kalte-ordainak berehala betearaziko dira, eta udalak enpresa esleipendunari ordaindu beharreko fakturretatik, behin betiko bermetik edo legeak eskubide publikoen diru-sarrerak jasotzeko eskaintzen duen beste edozein modutatik kendu ahal izango dira.

Nolanahi ere, enpresa kontratistak baldintza administratiboen plegu honetan, baldintza teknikoen pleguetan edo kontratuetan ezarritako gainerako betebeharrak bete beharko ditu.

Betebehar horiek kontratuaren funtsezko legeko betebeharren izaera dute, SPKLren 211.1.f) artikuluan aurreikusitako ondorioetarako.

14. EXEKUZIO-BALDINTZA BEREZIAK

a) Ingurumen arlokoak:

Administrazio-baldintza zehatzen orrietan, dagokion atalean, jasoko dira exekuzio baldintza bereziak, hornituko diren ibilgailuen mantentze-lanekin zuzen lotuta.

Izan ere, ibilgailuaren mantentze-lanak egiten dituzten tailerrek bermatu egin beharko dute Kontratua gauzatzen den bitartean hondakinak behar bezala kudeatzen dituztela:

- Arriskutsuak, honako hauek barne: jatorrian bereiztea, ontziratze egokia, Hondakinak behar bezala biltegiratzea eta enpresa kudeatzaileari entregatzea, indarrean dagoen legeriaren arabera.



- Ez-arriskutsuak, indarrean dagoen legediaren arabera

Era berean, ibilgailuaren mantentze-lanak egiten dituzten tailerrek atmosferara egiten diren isurketak behar bezala kudeatzen direla bermatzea. Batez ere motorren errekuntza-gasak, konposatuak eta Organiko hegazkorak (pintatzeko eragiketetan) eta hautsa.

Enpresa kontratistak kontratua gauzatzeko baldintza bereziak bete beharko ditu eta hondakinen kudeaketa sistemaren arabeko adostasun erregistroak eta gasen analisisen erregistroak edo lantegiaren erantzukizuneko aitorpena aurkeztu beharko ditu. Dokumentazio hori mantentze-lana egin ondoren eta, betiere, kontratuaren arduradunak eskatuta entregatuko da.

b) Emakume eta gizonen arteko berdintasunari buruzkoak:

Kontratua gauzatzean, enpresa kontratistak edo azpikontrastak, exekuzioari atxikitako emakumeen eta gizonen arteko ordainsarien berdintasuna bermatuko du. Bermatu beharko du ere lanbide-sailkapenean, lanaldiaren iraupenean eta prestakuntzan emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna dagoela. Kontratuaren exekuzioari atxikitako pertsonen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzeko neurriak ezarriko ditu ere.

Exekuzio baldintza berezi hau betetzen dela bermatzeko, esleipendunak, kontratua exekutatze atxikitako emakume eta gizonen soldaten, lanbide-sailkapenen, eta lanaldien konparaketa aurkeztu beharko du, egon daitezkeen desberdintasunak modu argian zehaztuta eta justifikatuta, sexu bereizkeriarekin ez dagoela kreditatzeko.

Langile horiei emandako prestakuntzaren laburpena ere aurkeztuko da, eta egon daitezkeen desberdintasunen justifikazioa egin beharko da, berriro ere sexu bereizkeriarik ez dagoela bermatzeko.

Amaitzeko, Kontratuaren exekuzioari atxikitako pertsonen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzeko onartuta dituen neurrien zerrenda eta aplikazio kasuak aurkeztu beharko ditu.

15. KONFIDENTZIALTASUNA

Kontratua betetzeko orduan, bai enpresa kontratistak bai hari atxikitako pertsonak eta, hala badagokio, enpresa azpikontrastek eskuratzen duten informazio guztia isilpekoa da, eta sekretu profesionalaren mende dago, aplikatu beharreko araudiarekin bat. Beraz, isilpean gorde behar da, eta ez da inolaz ere, ez osorik ez zati batean, kontratuaren parte ez den pertsona fisiko edo juridikoren baten esku utzi behar, non eta ez den berariazko baimena.



Aurreko edozein pertsona fisiko edo juridikok konfidentzialtasun-betebeharra eta, hala badagokio, lanbide-sekretuaren betebeharra urratzen baditu, aplikatu beharreko araudiaren arabera, dagokion erantzukizuna eta kalte-galerak eskatuko dira. Zerbitzua klausula honetan adierazitako betebeharrekin eman beharko da, nahiz eta kontratu-harremana amaitu.

16. AZPIKONTRATATZEA ETA LAGATZEA

Kontratistak hirugarrenekin hitzartu ahal izango du prestazioaren zati bat egitea, SPKLren 215.2 artikuluko d) eta e) letretan ezarritakoa izan ezik, edo prestazioa edo zati bat kontratistak zuzenean egin behar duela xedatu denean.

Azpikontrazioak egiteko, baldintza hauek bete beharko dira:

a) Lizitatzailiek beren eskaintzan adierazi beharko dute azpikonttratatzeko asmoa duten kontratuaren zatia, kontratuaren zenbatekoa eta azpikonttratisten izena edo enpresa-profila, lan edo teknika aldetik kaudimenari dagozkion baldintzen arabera zehaztua.

Kasu horretan, azpikontrazioak eskaintzan adierazitakoarekin bat ez badatoz, ezin izango dira egin hurrengo paragrafoan aipatutako justifikazioak jakinarazi eta aurkeztu eta hogei egun igaro arte, baldin eta administrazioak edo justifikatutako larrialdi-egoerak aldeztu aurretik berariazko baimena ematen ez badu, salbu eta administrazioak epe horretan aurkakorik jakinarazten ez badu.

b) Nolanahi ere, kontratistak idatziz jakinarazi beharko dio kontratua esleitu ondoren, eta, beranduenez, kontratua gauzatzen hasten denean, kontratazio-organoari azpikontratuak egiteko asmoa, azpikonttratutako prestazioaren zatia eta azpikonttratistaren identitatea, harremanetarako datuak eta ordezkaria edo legezko ordezkariak adieraziz, eta azpikonttratistak kontratua gauzatzeko duen gaitasuna behar bezala justifikatuko du, dituen elementu teknikoak eta langileak eta esperientzia kontuan hartuta.

Halaber, egin beharreko azpikontratuaren berri administrazioari emateko idazkiarekin batera, kontratistak egiaztatu beharko du azpikonttratistak ez duela kontratatzeke debekurik, SPKLren 71. artikulua arabera. Egiaztapen hori azpikonttratistaren erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egin daiteke.

Kontratista nagusiak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio organoari kontratu nagusia gauzatzen den bitartean informazio hori aldatzen bada, eta azpikontratista berriei buruzko informazio guztia.

Baldintza horiek betetzen ez badira, azpikonttratistaren gaitasuna edo larrialdi-egoera edo azpikonttratizioa presakoa egiten duten inguruabarrak egiaztatzen ez badira, besteak beste, SPKLn aurreikusten dira, eta kontratua gauzatzean duen eraginaren arabera, ondorio hauetako bat izango dute:



- a) Kontratatari azpikontratazioaren zenbatekoaren %50erainoko zigorra ezartzea.
- b) Kontratua suntsiaraztea, baldin eta SPKLren 211. artikuluko 1. paragrafoko f) idatz-zatiko bigarren paragrafoan ezarritako baldintzak betetzen badira.

Azpikontratatistak kontratista nagusiaren aurrean baino ez dira behartuko, eta hark bere gain hartuko du, beraz, kontratua betetzearen erantzukizun osoa administrazioaren aurrean.

Kontratatistak azpikontratazioaren berri eman beharko die langileen ordezkariari, lan arloko legeriaren arabera.

Azpikontratatistek ez dute zuzeneko ekintzarik izanen administrazio kontratatzailearen aurrean, kontratu nagusia eta azpikontratazioak gauzatzearen ondorioz kontratatistarekin hartutako betebeharrengatik.

Kontratista behartuta dago azpikontratatistei edo hornitzaileei adostutako prezioa ordaintzera, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako epeetan eta baldintzetan.

Esleipendunak kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarriak izan ez badira, eta, gainera, SPKLren 214. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen badira, eta lagapena merkatuko lehiaren murrizketa eraginkor bat ez bada.

Ezin izango zaio hirugarren bati lagapena baimendu, baldin eta horrek kontratatistaren ezaugarriak nabarmen aldatzen baditu, horiek kontratuaren funtsezko elementuak badira.

Enpresa esleipen-hartzailearen ondorengotza emateko, SPKLren 98. artikuluan xedatutakoa hartuko da kontuan.

17. ESLEIPENDUNAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERA KOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Kontratua burutzen den bitartean, esleipendunaren ardura da edozein pertsona, jabetza edo zerbitzu publiko edo pribaturi egindako kalteak eta galerak bere gain hartzea, baldin eta bere agindupean dauden langileen egitez, ez-egitez nahiz zabarkeriaz, edo zerbitzua behar bezala ez antolatu, babestu edo bestelakoengatik gertatzen badira. Gauzak horrela, esleipendunaren ardura da kontratuko eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, Sektore Publikoaren Kontratuen 9/2017 Legearen 196. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.



18. KONTRATUA ALDATZEA

Behin kontratua burututa, interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da, hala aurreikusi denean, edo, aurreikusi gabeko kasuetan, legean aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean. Hau da:

A) Aurreikusitako aldaketak (SPKL, 204. artikulua):

Kontratua indarrean dagoen bitartean aldatu ahal izango da, baldin eta karatulan aukera hori aurreikusita badago eta argi, zehatz eta argi eta garbi zehaztu bada zein baldintzatan erabili ahal izango den, bai eta norainokoa, mugak eta izaera ere, objektibotasunez egiazta daitezkeen inguruabarrei erreferentzia eginez.

Nolanahi ere, hasierako prezioaren % 20ra arte aldatu ahal izango da kontratua.

B) Aurreikusi gabeko aldaketak (SPKL, 205. artikulua):

Kontratuak SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako kasuetan eta eskakizunak betez soilik aldatu ahal izango dira.

Kontratazio-organoak aurreikusi gabeko aldaketak egitea nahitaezkoa izango da kontratistentzat. Kontratazio-organoak aurreikusi gabeko aldaketen kasuan, kontratistentzat nahitaezkoak izango dira, baldin eta, banaka edo batera, kontratuaren hasierako prezioaren % 20 gainditzen ez duen aldaketa eragiten badute, BEZik gabe.

Aldaketa egiteko prozedura SPKLren 207. artikuluan aurreikusitakoa izango da.

19. KONTRATUA JASOTZEKO EPEA ETA BERME-EPEA

Kontratista behartua dago horniduraren xede diren ondasunak ezarritako denboran eta tokian entregatzera, eta, ados jarri ezean, horniduraren xede diren ondasunak hitzartutako lekura eramateko eta garraiatzeko gastuak kontratistaren kontura izango dira.

Ondasunak hartzeko moduan ez badaude, hala jasoko da harrera-aktan, eta behar diren jarraibideak emango zaizkio kontratistari, ikusitako akatsak zuzen ditzan edo itundutakoarekin bat hornidura berria egin dezan.

Esleipendunak ez du kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango administrazioari eman aurretik ondasunetan izandako galera, matxura edo kalteengatik, salbu eta administrazioak ondasunak jasotzean berandutu egin badu.

Ondasunak jasotzeko egintza formala entrega egin ondoren egiten bada, administrazioak zaindu beharko ditu ondasunak, bien artean dagoen bitartean. Horrek ez du esan nahi, ordea, hornitzailearen erantzukizuna izango ez denik ondasunen akats ezkutuengatik.

Administrazioak ondasun eta produktu iraunkorrak onartu ondoren, administrazioa izango



da haien kudeaketa, erabilera edo iraungipenaren arduraduna.

Hilabeteko epean erabaki eta kontratistari kontratuaren likidazioa jakinarazi beharko zaio eta, hala badagokio, ondoriozko saldoa ordaindu.

Hilabeteko epea, harrera edo adostasun akta egiten den egunetik hasita, kontratistari kontratuaren likidazioa adostu eta jakinarazi beharko zaio eta, hala badagokio, ondoriozko saldoa ordaindu.

Karaturan ezarritako berme-epea harrera- edo adostasun-egunetik hasiko da kontatzen. Epe hori igaro eta administrazioak eragozpenik jartzen ez badu, kontratistaren erantzukizuna iraungiko da.

Berme-epean hornitutako ondasunetan akatsik edo akatsik badagoela egiaztatzen bada, administrazioak kontratistari erreklamatzeko eskubidea izango du desegokiak direnak berriz jartzeko edo, nahikoa bada, konpontzeko. Kontratistak eskubidea izanen du hornitutako ondasunen aplikazioa ezagutu eta horren gainean entzuna izateko.

Berme-epean zehar, kontratazio-organoak uste badu hornitutako ondasunak ez direla egokiak lortu nahi den helbururako, bertan antzemandako akats edo akatsen ondorioz, eta kontratistari egotz dakizkiokeenez, eta uste badu ondasun horiek birjartzea edo konpontzea ez dela nahikoa izango helburu hori lortzeko, epe hori amaitu baino lehen, ondasunak atzera bota ahal izango ditu, kontratistaren kontura utzita, eta ordaindu edo berreskuratzeko betebeharretik salbuetsita geratuko da, eta ordaindu egingo da.

20. ESLEIPENDUNARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU

A) KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK DIRELA ETA

Esleipendunaren erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan kontratua burutu gabe badago, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo kontratua burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000,00 euroko (SPKLren 193.3. artikulua).

Atzerapenagatik zigorren guztizko zenbatekoak kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiploren bat jotzen duen bakoitzean, kontratazio-organoak aukera izango du kontratua bertan behera uzteko edo zigor gehiago ezarri eta burutzapenean aurrera egin dadila erabakitzeke.

B) PRESTAZIOEN BURUTZAPEN PARTZIALA DELA ETA

Esleipendunak, bere erruagatik, kontratuko prestazioen burutzapen partziala epean



bukatzen ez badu, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea eta behin betiko bermea atxikitzea edo hurrengoko zigorrak ezartzea (SPKLren 192.2. art):

- Ez-betetze oso larrien kasuan, 500,00 euroko isuna jartzea. Ulertzen da ez- betetze oso larriak direla hurrengoak:

o Hornidurak egitea zehaztutako data baino zazpi egun beranduago, salbu eta ezinbesteko kasuetan.

o Agerikoa denean hornidurak ematen direla modu akasdunean edo irregularrean.

o Ez betetze sistematikoa epeetan.

o Udalaren agindu ofizialei jaramonik ez egitea.

o Ez betetzea plegu hauetan ezarritako edozelako baldintza edo epe, aurreikusitako bestelako ondorioen kalte barik.

o Indarreko legeak derrigortzen dituen errebisioak ez pasatzea.

- Ez-betetze larrien kasuan, 300,00 euroko isuna jartzea. Ulertzen da ez- betetze larriak direla hurrengoak:

o Hornidurak egiterakoan sistematikoa ez den ez betetzea egotea.

o Hornidurak egiterakoan albaranak ez entregatzea, albaranetan formazioa faltatzea edo albaranen informazioa ez izatea benetakoa.

o Ez betetze arinak errepikatzea.

- Ez-betetze arinen kasuan, 150,00 euroko isuna jartzea. Ulertzen da ez- betetze arinak direla hurrengoak:

Aurretik zehaztu ez direnak eta zentzu batean orrietan zehaztutako baldintzak kaltetzen direnean.

Zigorrak kontratazio organoak ezarriko ditu, espediente zehatzaile laburtua izapidetu ondoren.

Ezartzen diren zigorrak edo kalte ordainak berehala betearaziko dira eta zenbatekook kendu ahalko dira udalak esleipendunari ordaintzeko dauzkan fakturetatik; behin betiko bermetik edota zuzenbide publikoko sarrerak jasotzeko legeak emandako edozein bidetik.

C) PRESTAZIOEN EXEKUZIO AKASTUNA

Esleipendunak kontratua akatsekin exekutatu balu, ez betetzearen larritasunarekin bat datozen zigorrak ipiniko dira eta, bakoitzak, ezingo du kontratuaren prezioaren % 10 gaintitu, ezta, zigor guztiak batera, % 50 (SPKLren 192.1. artikulua).

D) EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK EZ BETETZEA



Kontratua mugatzen duen prezio edo aurrekontuaren % 0,5 eta % 10 bitartean, ez-betetzearen larritasunaren arabera eta, hala badagokio, errepikatzearen arabera.

21. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOIAK

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak SPKLren 211. artikuluan [a) -i) idatz-zatiak] eta 306. artikuluan jasotakoak dira. SPKLren 211.2 artikuluekin bat etorritz, kontratua azkentzeko arrazoi bat baino gehiago badago, eta azkentzearen ondorio ekonomikoei dagokienez ondorio desberdinak sortzen badira, lehentasunez denboran agertu dena hartu beharko da kontuan.

Kontratazio-organoak erabakiko du kontratua suntsiaraztea, SPKLren 212.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, erregelamenduz ezarritako moduan izapidetutako prozeduraren bidez.

Kontratua kontratistaren erruz ez betetzeagatik suntsiarazten bada, bermea konfiskatuko zaio kontratistari, eta, gainera, eragindako kalte-galeren kalte-ordaina eman beharko dio administrazioari, konfiskatutako bermearen zenbatekotik gora. Kontratistak ordaindu beharreko kalte-galerak kontratazio-organoak zehaztuko ditu, erabaki arrazoitua eman ondoren eta, besteak beste, proiektatutako inbertsiorako dakarren atzerapena eta administrazioari eragiten dizkion gastu handiagoak kontuan hartuta.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak aplikatzeko, SPKLren 212. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio, eta, horren ondorioetarako, SPKLren 213. eta 307. artikuluetan xedatutakoari.

22. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK

Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoaren Kontratuen 9/2017 Legeak ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

II.- KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA

23. ESLEIPENA EGITEKO BIDEA ETA MODUA

Kontratu honen esleipena prozedura irekiaren bidez egingo da, eta esleipen-irizpide bakar bati edo hainbat esleipen-irizpideri jarraituko zaio, plegu honen laburpen-taulan xedatutakoaren arabera. Prozedura irekian, interesa duen enpresaburu orok aurkeztu ahal izango du proposamena, eta ez da onartuko lizitatzailerekin kontratuaren baldintzak negoziatzea.

Halaber, prozedura arrunta erabiliko da, SPKLren 116. eta 117. artikuluetan



xedatutakoarekin bat.

Esleipena egiteko erabiliko diren irizpide eta formulak azaleko orriaren 24. atalean zehaztutakoak izanen dira.

24. PARTE HARTZEKO BALDINTZAK

Lizitazioetara prozedura ireki sinplifikatuaren bidez aurkezten diren enpresa lizitatzailerak inskribatuta egon beharko dute Sektore Publikoko Lizitatzailerak eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean.

Hala ere, lizitazio-prozeduratik kanpo geratuko dira Estatuko oinarritzko legeriak ezarritako kontratatze debekua duten pertsona fisiko edo juridikoak, besteak beste, berdintasun-plana ez betetzeagatik, edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren prebentzioaren arloko arau-hauste oso larriengatik egindako delitu edo zehapen irmoak.

Kontratazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute gaitasun juridiko osoa eta jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisiko edo juridikoak, kaudimen ekonomikoa eta teknikoa edo profesionala dutela egiaztatzen badute eta kontratatze debekurik ez badute, SPKLren 71. artikuluan adierazitako arrazoiengatik.

25. DOKUMENTAZIOA AZTERTZEA ETA PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Dokumentazioa aztertzea: Kontratazio honen espedienteak, bai eta horrekin batera doan dokumentazio teknikoa ere, kontratugilearen profilean kontsultatu ahal izango da. Hona hemen lotura: http://bermeo.eus/udalaren_kontratuak.html.

Dokumentazio edota kontratazioaren gainean egiten diren kontsulta edo erantzunak lotesleak izango dira kontratazio organoarentzat eta kontratugilearen profilean argitaratuko dira SPKLren 138.3 artikuluekin bat.

Proposamenak aurkeztea: ondorengo moduan, lekuan, ordutegian eta epean aurkeztu beharko dira:

LEKUA: Kontratugilearen profilean, lotura honen bidez: <http://bermeo.eus/1470.html>

EPEA: 15 egun natural, iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta biharamunetik hasita (SPKLren 156.6 artikulua).

Lehiatzaileek 3 artxibo aurkeztu beharko dituzte: A, B eta C.

A artxiboan testu hau idatziko da: laburpen taularen **19. atalean** zehaztutako izena: **IBILBAILU ELEKTRIKO BERRIEN HORNIDURA. A ARTXIBOA. DOKUMENTAZIO OROKORRA**



Hona hemen artxihoan aurkeztu beharreko agiriak:

- Erantzukizuneko aitortpena Bermeoko Udalean, Administrazio Klausula Berezien Pleguen I. Eranskinean agertzen den ereduaren arabera.
- DEUC dokumentua.

Dokumentu hori helbide elektroniko honetan lor daiteke:
<https://visor.registrodelicitil.gob.es/>

- Enpresaburuen batasuna eratuz gero: ABEEan eratzeko konpromiso-agiria, plegu hauen eranskinean ageri den ereduaren arabera.

"B" fitxategian testu hau agertuko da: laburpen-taulako **19. atalean** adierazitako izena: IBILBAILU ELEKTRIKO BERRIEN HORNIDURA. B ARTXIBOA. BALIO-JUDIZIO BATEN MENDEKO IRIZPIDEAK

Artxibo honetan laburpen-taularen **24. atalean** eskatutako memoria, dossier edota txostenak sartu beharko dira.

"C" fitxategian testu hau agertuko da: laburpen-taulako **19. atalean** adierazitako izena: IBILBAILU ELEKTRIKO BERRIEN HORNIDURA.. C ARTXIBOA. AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK

Artxihoak agiri hauek izanen ditu:

Proposamen ekonomikoa, enpresa lizitatzailerak edo aurkeztzen duen pertsonak sinatua, Administrazio Klausula Partikularren Pleguen **III. eranskinean** jasotako ereduaren arabera.

Artxihoan txertatzen diren agiri guztiak digitalki sinatuta joan beharko dira.

Ez dira onartuko proposamen hauek:

- Kontraesanak, ez aipatzeak, akatsak edo zirriborroak dituztenak, Administrazioak eskaintza aintzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi ikustea eragozten badute.
- Aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin bat ez datozenak.
- Eskaintzaren aurrekontua edo gehienezko tasa gainditzen dutenak.
- Proposamenaren zenbatekoan akats argia dutenak.
- Pleguaren III. Eranskin gisa ezarritako proposamen eredua nabarmen aldatzen dutenak.



- 6) Eskaintzailearentzat bidera ezin egiten duten akatsak edo funtsik ez dituztenak.

Letretan adierazitako eskaintza zenbakietan adierazitakoarekin bat ez badator, letretan adierazitako kopurua nagusituko da; dokumentazioa aztertu eta gero, arrazoizko irizpideak erabiliz, kontratazio mahaiaik beste jarrera bat hartzen ez badu salbu.

Udalak edozein momentutan eskatu ahal izango du erantzukizunpeko adierazpenean jasotakoak betetzen direla agiri bidez justifikatzeko.

Esleipendunak, horretarako errekerimendua jaso eta 5 laneguneko epean aurkeztu beharko ditu eskatutako agiriak.

Horiek horrela, gaitasunari, kaudimenari eta kontratatze debekurik ez izateari buruzko inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean gertatu beharko dira eta kontratua burutzen den unean iraun.

AGIRIEN AURKEZPENARI BURUZKO OHARRAK

Konfidentzialtasuna

Aurkeztutako agiriren bat konfidentzialtzat jotzen duten lizitatuzaileek izendapen zehatza egin behar dute (A artxiboan aurkeztu beharreko erantzukizuneko aitortpena bete behar dute), eta argi eta garbi adierazi behar dute, gain inprimatuta edo orriaren marjinan, konfidentzialtzat jotako dokumentuan bertan. Izendapena horrela egiten ez bada, dokumentua ez da konfidentzialtzat joko.

Eskaintza ekonomikoa ez da inolaz ere isilpekoa izango. Eskaintza ekonomikoaren isilpeko izendapena ez dela egin ulertuko da.

Konfidentzialtasun-deklarazioa ezin izango da lizitatuzaileak aurkeztutako dokumentazio osora zabaldu, ez eta eskaintza teknikoaren egiaztagiria guztietara ere. Kasu horretan, edo adierazpen hori behar bezala dimentsionatzen ez bada, kontratazio-organoak erabakiko du, arrazoiak emanda, zer datu eta/edo dokumentu diren. Era berean, kontratazio-organoak ere jardungo du, baldin eta deklarazioak ez badu jasotzen lizitatuzaileak konfidentzialtzat jo duen informazioa emateko arrazoi egoki eta aski oinarriturik.

Lizitatuzaileak ez badu espresuki adierazi datu eta/edo agiririk isilpekotzat, aurkeztutako datu eta/edo dokumentuetako bat ere ez dela konfidentziala ulertuko da. Hala ere, salbuespen gisa eta arrazoiak emanda, kontratazio-organoak isilpekotzat jo dezake hala deklaratu ez den informazioa, enpresaren bidezko interesak babesteko.

Halaber, eskaintzak aurkeztutakoan, ezin izango da isilpekotzat jo aurkeztu ez diren datuak.

Esleipen prozeduran hasierako eskaintzakoa ez zen dokumentazioa aurkezten bada, dokumentazio berri hori osatzen duten datu eta dokumentuak konfidentzialtzat izenda daitezke, aurreko leerroaldeetan azaldutako baldintzetan.



Dokumentazioaren egiazkotasuna

Administrazioak egiaztatu ahal izango du, esleipena egin baino lehen eta kontratua gauzatu bitartean, gutun-azaleko agiriaren edukia egiazkoa dela, bai eta karatula esleitzeko irizpidetza hartzen direnak ere, eta ulertu behar da enpresak aurkeztutako datuak eta inguruabarrak faltsuak izateak kontratua baliogabetzea ekar dezakeela, hala badagokio, kontratistari kalte ordainezina leporatu ahal zaiolako, eta eratutako behin betiko bermea galdu egin dela.

26. AGIRIAK SAILKATZEA, ENPRESAK AUKERATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA

Proposamenak aurkezteko epea bukatutik, Kontratazio Mahaiak jasotako dokumentazioa epez eta moduz kalifikatuko du (A artxiboa). Dokumentazio orokorrean akats materialak antzematen badira, interesdunei jakinaraziko die eta gehienez ere hiru egun naturaleko epea emanen du enpresa lizitatzailerak akatsa zuzen dezan (SPKLren 141.2 artikulua).

Kontratazio Mahaiak onartu diren lizitatzailerak B artxiboak irekiko ditu, balio judizio baten menpeko irizpideei buruzkoak.

Ondoren, Kontratazio Mahaiak B fitxategiak espedienteak sustatu duen sailera bidaltzea erabakiko du, eskaintzak agiri teknikoan ezarritako zehaztapenen kontrako edukirik ez dutela egiaztatzeke, baloratzeko eta dagokion txostena egiteko.

Zerbitzu sustatzaileak, ebaluazioa egitean, eskaintzaren bat pleguen aurkakoa dela egiaztatzen badu edo beste artxibo baten barruan hartu beharreko agiriak edo datuak biltzen baditu, inguruabar hori txostenean jasoko du. Egin ondoren, Kontratazio Mahaira bidaliko du, eskaintzak osatzen dituzten agiriekin batera.

Formula bidez kuantifikatu ezin diren irizpideen ebaluazio txostena jaso ondoren, kontratazio mahaia ekitaldi publikoan bilduko da eta eguna eta ordua kontratatzailearen profilean argitaratuko dira. Mahaia bildutakoan, formula bidez kuantifikatu ezin diren irizpideei buruzko eskaintzei esleitutako ponderazioa jakinaraziko da, eta, ondoren, C artxiboa irekiko da, automatikoki kuantifikatzen ahal diren irizpideei buruzkoa, onartutako proposamenei buruzkoa, eta eskaintzetako eskaintzak irakurriko dira.

Kontratazio Mahaiak jasotako eskaintzak puntuazioaren arabera sailkatuko ditu eta, sailkapen horretan oinarrituta, esleipen proposamena igorriko dio kontratazio organoari.

Hala ere, proposamena tramitatu baino lehen, eskaintzaren bat ohiz kanpoko balio baxuetan sartuta dagoen egiaztatu beharko da. Horretarako, karatulako 25. ataleko baldintzak hartuko dira kontuan.

Balio anormalak edo neurrigabeak dituzten eskaintzak SPKLren 149. artikuluan ezarritakoaren arabera zehaztuko dira, eta horretarako bertan jasotako prozedurari



jarraituko zaio. Eskaintza justifikatzeko 5 egun balioduneko epea emanen da, jakinarazpena jasotzen denetik hasita.

Epe hori iraganik, kontratazio mahaiak aurkeztu diren justifikazioak aztertuko ditu eta lizitazioarako prozeduratik onartu edo baztertzeko arrazoiak emanen ditu.

Proposamen bat baino gehiagoren artean berdinketarik gertatuz gero, kontratua esleitzeko orduan SPKLren 147.2 artikuluan zerrendatutako irizpide sozialak aplikatuko dira.

Berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dituzte lizitatzailleek berdinketa hausteko irizpideen egiaztagiria, ez aurretik. Kontratazio mahaiak behar den dokumentazioa eskatuko die ukitutako enpresei, eta gutxienez 5 egun naturaleko epea emanen die aurkezteko.

Kontratazio organoak kontratazio mahaiak proposatutako eskaintzen sailkapena onartuko du. Horrela, puntu gehien lortu dituen lizitatzailleari eskatuko zaio 10 egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta biharamunetik hasita, honako dokumentazio hau aurkez dezala:

a) Jarduteko gaitasuna frogatzen duten agiriak:

-Pertsona fisikoa: proposamena egiten duenaren NAN edo agiri fede-emailea.

-Pertsona juridikoa: eraketa-eskitura edo -agiria, estatutuak edo fundazio-egintza, non beren jarduera arautzen duten arauak jasoko baitira, pertsona juridiko motaren arabera dagokion erregistro publikoan behar bezala inskribatuta, hala badagokio.

Nolanahi ere, kontratuaren xede diren prestazioak estatutuen edo sorrerako arauen arabera berezkoak dituzten xede, xede edo jarduera-eremuaren barruan egon beharko dira.

-Espainiakoak ez diren eta Europar Batasuneko kide diren enpresaburuak: enpresaburuak dagokien erregistroan inskribatzea, dagokien estatuko legediaren arabera, edo zinpeko aitorten bat edo Europar Batasuneko xedapen aplikagarrien arabera ziurtagiri bat aurkeztea. Era berean, enpresa horiek ezarrita dauden Estatuko legediak baimen berezia eskatzen duenean edo kasuan kasuko zerbitzua eman ahal izateko erakunde jakin batekoa izatea eskatzen duenean, baldintza hori betetzen dutela egiaztatuta beharko dute.

-Europar Batasunekoak ez diren estatuetako pertsona fisiko edo juridikoak: Espainiak dagokion estatuan duen misio diplomatiko iraunkorrari buruzko txostena, edo enpresaren egoitza dagoen lurralde-eremuko bulego kontsularrari buruzkoa. Halaber, aurkeztu den dokumentazioarekin batera, atzerriko enpresaren jatorrizko estatuak onartzen duela Espainiako enpresek ere parte har dezatela administrazioarekin egiten



diren kontratazioetan, modu funtsean berdintsuan. Erregulazio harmonizatuaren menpeko kontratueta, ez da beharrezkoa izango elkarrekikotasunari buruzko txostena, Munduko Merkataritza Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioa sinatu duten Estatuko enpresei dagokienez.

-Enpresaburuen aldi baterako elkarteak: Lizitaziora aldi baterako elkarteak eratuz joan nahi izanez gero, enpresaburu bakoitzak bere nortasuna eta gaitasuna egiaztatu beharko ditu eta sinatzaile bakoitzaren izenak, inguruabarrak eta partaidetza adierazi. Halaber, elkartearen ordezkari edo ahalduen bakarra izendatu beharko dute, kontratua hasten denetik amaitzen den arte sortzen diren eginkizun eta eskubideak betetzeko ahalmena duena. Nolanahi ere, enpresek ahalorde mankomunatu eman ahal izango dute zenbateko handiko kobrantzak eta ordainketak egiteko.

b) Ordezkaritza egiaztatzeko agiriak: Eskaintza sinatzen duen pertsonak ez badu bere izenean jardun, edo lizitatzailerak sozietate bat edo pertsona juridiko bat bada, sinatzen duen pertsonak horretarako ahalorde nahikoa aurkeztu behar du. Lizitatzailerak pertsona juridikoa bada, ahalorde hori behar bezala inskribatuta egon beharko da dagokion erregistro publikoan, baldin eta, pertsona juridiko motaren arabera aplikatzeko den araudiaren arabera, inskribatzea nahitaezkoa bada.

c) Eskatutako dokumentuen eta baliabideen bidez behar bezala egiaztatutako kaudimen teknikoa edo profesionala (VII. eranskina).

d) Ekonomia- eta finantza-kaudimena, behar bezala egiaztatua, eskatutako dokumentuen eta baliabideen bidez (VI. eranskina).

e) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak eguneratuak dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak.

f) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, kontratuaren xedeari dagokion epigrafean alta emanda dagoela egiaztatzea. Horretarako, alta aurkeztuko da, uneko ekitaldiari dagokionez, edo JEZaren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Zerga horren matrikulan baja eman ez izanaren erantzukizuneko aitorpena aurkeztuko da. Zerga hau ordaintzetik salbuetsita egonez gero, erantzukizuneko aitorpena aurkeztuko da, zerga horren matrikulan baja eman ez dela dioena, eta salbuespen kasua adieraziko da.

g) Behin betiko bermea.

h) Hala badagokio, kontratazio-organismoak erreklamatzeko dion kontratua gauzatzeko erabiliko edo atxikiko dituen baliabideak benetan eskura dituela egiaztatzen duten agiriak.

i) Erantzukizuneko adierazpenean hala adierazi badu, kaudimena kanpoko baliabideekin integratzeko konpromisoa, eranskineko ereduaren arabera.



j) Hala badagokio, enpresa-jardueren koordinazioa (XIV. eranskina).

Enpresaburua ROLECE erregistroan, Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean inskribatuta badago edo EBko estatu kide bateko datu-base nazional batean agertzen bada, hala nola enpresaren espediente birtual batean, dokumentuak elektronikoki biltegitratzeko sistema batean edo aurre-kalifikazioko sistema batean, eta datuok doan eskuratu badaitezke organo horientzat, ez du zertan aurkeztu aipatutako leketan inskribatutako datuen justifikazio-agiriak edo bestelako dokumentu-aldakuntza.

ROLECE erregistroan edo Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen Erregistroan inskribatzeak, bertan adierazitakoaren arabera eta kontrako frogarik ezean, enpresaburuaren gaitasun-baldintzei buruzko dokumentazioa eta erregistroan inskribatutako gainerako dokumentazioa aurkeztetik salbuetsiko ditu inskribatutako lizitatzailak.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 139.1 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, proposamenak aurkezteak baimena ematen dio kontratazio-organismoari datuak Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen Erregistroan, Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu bateko operadore ekonomikoen zerrendetan kontsultatzeko.

Hala ere, kasuan kasuko erregistroan aurkezten den ziurtagirian jasotzen ez diren inguruabarrak kasu bakoitzean eskatzen den dokumentazioa aurkeztuz frogatu beharko dira.

Aurkeztutako dokumentazioan akats edo omisio konpongarririk ikusten bada, interesdunari jakinaraziko zaio eta gehienez ere 3 egun naturaleko epea emanen da akatsa zuzentzeko.

Epe horretan errekerimendua behar bezala betetzen ez bada, eskaintza kendu dela ulertuko da, eta jarduketak puntuazio handiena lortu duen hurrengo izangaiarekin jarraituko dira.

Errekerimendua behar bezala bete dela egiaztatu ondoren, kontratua esleitzeko proposamena igorriko zaio kontratazio organismoari.

Administrazioak egiten dituen jakinarazpen eta komunikazio guztiak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataformaren bidez edo, hala badagokio, Bermeoko Udalaren egoitza elektronikoen bidez.

27. ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA

Kontratazio organoak 5 egun balioduneko epea izanen du kontratua esleitzeko,



dokumentazioa jaso eta biharamunetik hasita. Esleipena kontratazio-organoak erabakiko du ebazpen arrazoitu baten bidez, eta lizitatzaillei jakinaraziko zaie helbide elektroniko baten bidez edo Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataforman agertuz. Halaber, kontratatzailearen profilean argitaratuko da 15 egun naturaleko epean.

Esleipena egin ondoren, kontratua lizitazioaren baldintzei zehatz-mehatz egokitzen zaien administrazio agirian formalizatuko da, eta agiri hori titulu nahikoa izanen da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak eska dezake kontratua eskritura publiko bihurtzeko, eta bere kontura izango dira gastuak. Kontratua formalizatzen den agirian ezin izanen dira inola ere sartu esleipenaren baldintzak aldatzen dituzten klausulak.

Kontratuaren formalizazioa ezin izanen da egin lizitazioaren jakinarazpena enpresa lizitatzaillei igorri eta 15 egun baliodun igaro baino lehen. Epe hori igaro eta kontratuaren formalizazioa etetea dakarren errekurtsorik aurkeztu ez bada, edo, hala badagokio, errekurtsioa ebazteko eskumena duen organoak etenaldia amaitu badu, esleipendunak kontratua formalizatzeko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera 5 eguneko epean formalizatu beharko du.

Ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aurretik formalizatu gabe, espedientearen tramitazioa presakoa edo larrialdikoa denean izan ezik.

Kontratua formalizatu ondoren, formalizazioaren iragarkia eta kontratua kontratugilearen profilean argitaratuko dira, gehienez ere 15 egun naturaleko epean. Formalizazio iragarkian SPKLren III. eranskinean zehaztutako gutxieneko informazioa jaso beharko da. Era berean, formalizazioaren iragarkia bidaliko da Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialera, kontratua formalizatu eta gehienez ere 10 egun naturaleko epean.

Esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua lege ezarritako epeetan formalizatzea ezinezkoa bada, honako jarduketa hauek egingo dira:

- Hasierako aurrekontuaren (BEZ kanpo) %3ko zenbatekoa eskatzea, zigor gisa. Diru hori, lehenik eta behin, behin betiko bermearen aurka ordainduko da, eratu bada, SPKLren 71.2 artikuluko b) letran ezarritakoa ukatu gabe.
- Kontratua hurrengo lizitatzailleari esleitzea, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeraren arabera, aurrez errekerimendua eginda eta adierazitako dokumentazioa aurkeztuta.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak administrazioari egozten ahal bazaizkio, atzerapenak eragin diezazkiokeen kalte eta galeren ordaina emanen zaio kontratistari.

Kontratua burutzeko epea amaitu baino lehen suntsiarazten bada, kontratua bigarren postuan geratu den enpresa lizitatzailleari esleituko zaio, kontratua amaitu arte, baldin eta esleipenarekin eta formalizazioarekin ados dagoela adierazten badu. Enpresa lizitatzaillea ados ez badago edo uko egiten badio, jarduketa bera egingen da ondoko enpresekin, lizitazioaren emaitzaren beheranzko hurrenkeran.



28. ASEGURUAK

Kontratua formalizatu ondoren, esleipendunak agiri hau aurkeztu beharko du:

Aseguru entitatearen ziurtagiria, kontratistak sinatutako erantzukizun zibileko poliza indarrean duela frogatzen duena.

Esleipendunak ondorengo aseguru polizak kontratatu eta bere kontura mantenduko ditu kontratuaren iraupen eta berme aldian:

Erantzukizun zibileko aseguru, alderdi orokor edo ustiapenekoa, patronala eta amaitutako lanen aseguru, aseguratu gisa kontratista eta, hala badagokio, azpikontratista barne.

Ustiapeneko erantzukizun zibilerako frankizia ez da 10.000 eurotik gorakoa izanen, eta ezbeharragatik kalte-ordainaren gutxieneko muga hau izango da:

Lizitazio prezioa	Kalte-ordainaren gutxieneko muga
1.000.000 € arte	300.000 €
1.000.001 eta 3.000.000 € bitartean	600.000 €
3.000.001 eta 9.000.000 € bitartean	1.500.000 €
9.000.001 eta 25.000.000 € bitartean	3.000.000 €
25.000.001 eta 75.000.000 € bitartean	6.000.000 €
75.000.000 € baino gehiago	12.000.000 €

Nolanahi ere, esleipendunak ordaindu beharko ditu frankiziaren zenbatekoan eta aseguru-polizetan ezartzen diren mugak gainditzen dituzten kalte eta galerak, bai eta poliza horietan estaltzen ez diren ondasun eta arriskuak ere.

Kontratua aurreikusitako datatik aurrera atzeratzen bada, behar diren luzapenak kontratatuko dira, eta esleipendunak dagokion gainprima ordaindu beharko du.

29. KONTRATUARI ADMINISTRAZIOAK UKO EGITEA

Kontratazio-organoak erabakitzen badu dagokion deialdia egin den kontratu bat ez esleitzea edo ez egitea, hautagaiei edo lizitatzailerei jakinaraziko die, eta Europako Batzordeari ere emango dio erabaki horren berri, kontratua "Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean" iragarri denean.

Kontratua ez esleitzeko edo egiteko erabakia kontratazio-organoak hartuko du formalizatu aurretik. Kasu horietan, lizitazioan parte hartzeko gai diren hautagaiei edo lizitatzailerei konpentsazioa emango zaie iragarkian edo pleguan aurreikusitako moduan egindako gastuengatik, edo, halakorik ezean, administrazioaren ondare-erantzukizuna kalkulatzeko



erabilitako balorazio-irizpideen arabera, administrazio-prozedura erkidearen izapideen bidez.

Espedientean behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiengatik bakarrik hartu ahal izango da kontratua ez esleitzeko edo egiteko erabakia. Kasu horretan, ezin izango da xedearen beste lizitazio bat sustatu, erabakia oinarritzeko alegatutako arrazoiak irauten duten bitartean.

III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

30. IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

Baldintza-agiri hau arautzen duen kontratuak izaera administratiboa du, SPKLren 25. artikuluan adierazitakoaren arabera, eta, haren prestakuntzari, esleipenari, ondorioei eta azkentzeari dagokienez, kontratazioaren arloko Estatuko oinarritzeko legeriak arautuko du (Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legea, 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB Legearen Zuzentarauen eta 2014ko otsailaren 26ko Erregelamendu Orokorraren bidez Espainiako ordenamendu juridikora transposatzen duena).

Alde horretatik, enpresa lizitatuak berariaz onartzen du sektore publikoko kontratuei buruz indarrean dagoen legeria eta agiri honetan xedatutakoa betetzea.

Administrazio-klausula zehatzen agiri honen eta espedienteari erantsitako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik badago, agiri honetan xedatutakoa gailenduko da.

Era berean, euskarazko eta gaztelaniazko testuen artean alderik balego, euskaraz idatzitakoa gailenduko da.

31. ERREKURTSOAK

Baldintza agirien eta kontratazio espedientean onartutako erabakien aurka, laburpen taularen **38. atalean** zehaztutako errekurtsok aurkeztu daitezke.

32. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratutik sortzen diren auziak Administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren menpe egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek nahi izanez gero, auziak arbitrajearen bidez konpondu daitezke, indarrean dagoen legerian zehaztutakoarekin bat etorritz.

