EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO

OGASUN ETA FINANTZA SAILA
Baliabide Orokorren ZuzendaritzaArgitalpen Zerbitzu Nagusia

*DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS*
*Dirección de Recursos Generales*
*Servicio Central de Publicaciones*

**ONDOKO TRIPTIKOA INPRIMATZEKO ETA TOLESTEKO PLEGUA**

**PLIEGO PARA LA IMPRESIÓN Y PLEGADO DEL TRIPTICO:**

# FAMILIA BITARTEKARITZA ZERBITZUA: TRIPTIKOA

Lan zk.: **82/2018** Trabajo:

Sustatzailea: **BERDINTASUN, JUSTIZIA ETA GIZARTE POLITIKETAKO SAILA**
Kategoria: **2**
Lana burutzeko epea: **EGUTEGIAN ZEHAZTEN DENA**
Ale-kopurua: 15.010 ale
Gehienezko prezioa: **1.700 € (%21eko BEZarekin)**
**Kontratu Zk: KM/2023/040/054**

Promotor: **Departamento de Igualdad, Justicia y Políticas Sociales**
Categoría: **2**
Plazo máximo de ejecución: **SEGÚN CALENDARIO**
Cantidad: 15.010 ejemplares
Precio máximo: **1.700 € (IVA 21% incluido)**
**Nro Contrato: KM/2023/040/054**

## KONTRATUAREN XEDEA

Egin beharreko lana hauxe da: agindutako zuzenketak egin eta tolesgarria inprimatu eta tolestu.

## OBJETO DEL CONTRATO

El trabajo consiste en realizar las correciones, imprimir y plegar el trípticoo.

## EZAUGARRI NAGUSIAK

**Neurriak**: 300 x 210 mm zigzagean 3 palatan tolestua.

Azken neurriak 100 x 210xmm.

**Materiala**: 200 gr/m$^2$-ko papera (estukatu brillantea), 4+4 tintatan.

## CARACTERÍSTICAS GENERALES

**Formato**: 300 x 210 mm plegado en zigzag en 3 palas.

Formato final 100 x 210 mm

**Material**: papel estucado brillo de 200 gr/m$^2$ impreso a 4+4.

## LANA BURUTZEKO ENTREGATZEN DEN MATERIALA

- Inprimatzeko PDFa.

## MATERIAL QUE SE ENTREGA PARA LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO

- PDF en calidad de impresión.

## OHARRAK

1. JATORRIZKO MATERAIALAK ARGITALPEN ZERBITZU NAGUSIAN ORRAZ DAITEZKE.
2. Administrazioak gehiegizko ale-kopurua bere gain hartuko ez duenez, ale-kopuruak eskatutakoarekin bat etorri beharko du.
3. Eskaintzak lizitazio elektronikoko plataforman aurkeztu behar dira, txantiloia bete eta sinatuz, pdf formatuan

   **EGUNA: 2024/05/24**

   **ORDUA: 10:00**

## OBSERVACIONES

1. SE PODRÁN REVISAR LOS ORIGINALES EN EL SERVICIO CENTRAL DE PUBLICACIONES.
2. Se deberá ajustar la tirada porque que la Administración no se hace cargo de la demasía.
3. La presentación de ofertas ha de hacerse en la plataforma de licitación electrónica, cumplimentando la plantilla que se presenta y firmándola, en formato pdf.

   **FECHA: 24/05/2024**

   **HORA: 10:00H**

4. Adjudikaziodunak honako hauek aurkeztu beharko ditu: tolesgarriaren plotterra.
5. Faktura bidali baino lehen AZNri bidali behar zaio erabilitako paperaren albarana edo faktura, FSC ziurtagiria duela ziurtatzeko.
6. Esleipendunak egutegia betetzeko konpromisoa hartzen du. Epea luzatu ahalko da administrazioa lanaren berrikuspenarekin berandutzen bada

4. Se deberá entregar por parte del adjudicatario: plóter del tríptico.
5. Antes de enviar la factura deberá enviar al SCP justificante de la compra del papel que se ha utilizado (factura o albarán) para acreditar que dicho papel cuenta con la certificación FSC
6. El adjudicatario se compromete a cumplir el calendario de ejecución, pudiéndose modificar el plazo en caso de demora de la Administración en las revisiones que se corresponde realiza

## LAN EGUTEGIA

| *Plotterra aurkezteko* | *Argitalpen Zerbitzuak berrikusteko* | *Sailak berrikusteko* | *Tolesgarriak* |
|---|---|---|---|
| 2 egun | 1 egun | 1 egun | 10 egun |

## CALENDARIO DE TRABAJO

| *Presentación de plóter* | *Revisión del SCP* | *Revisión del Departamento* | *Impresión y entrega de libros* |
|---|---|---|---|
| 2 egun | 1 egun | 1 egun | 10 egun |

## ARGITALPENA NON ETA NOLA ENTREGATU

- Argitalpenaren **10** ale Argitalpen Zerbitzu Nagusian entregatuko dira, lan-egutegian adierazitako.

- Teknikariak onartu ondoren gainerako argitalpenak honako biltegian entregatuko dira:

**Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Saila**
Jaione Ugalde Urruzola 945019106
Donostia-San Sebastian, 1
01010 – VITORIA-GASTEIZ

- Lanak europaletetan entregatuko dira (120x80cm). Kutxek gehienez ere 15 kg pisatuko dute eta kutxetan aleek ez dute dantzarik egingo. Argitalpenak ez dira nahastuko ez kutxetan ez paletetan.

- Kutxen etiketa: 2024, argitalpenaren izena, kutxa-kopurua, kutxaren zenbakia eta ale-kopurua.

- Aleak 50 aleko multzotan ekarriko dira (plastiko erretraktilatua).

- Argitalpena entregatu aurretik, albarana Begoña Silvari bidaliko zaio (bego-silva@euskadi.eus). Albaran horretan datu hauek jasoko dira: palet-

## LUGAR Y MODO DE ENTREGA DE LA PUBLICACIÓN

- Se entregarán **10** ejemplares de la publicación en el Servicio Central de Publicaciones en la fecha indicada en el Calendario.

- Una vez aprobada la edición por el técnico responsable el resto se entregará en:

**Departamento de Igualdad, Justicia y Políticas Sociales**
Jaione Ugalde Urruzola 945019106
Donostia-San Sebastian, 1
01010 – VITORIA-GASTEIZ

- Los trabajos se entregarán siempre en europalets (120x80cm), con una altura máxima de 110 cm. Peso de cajas máx. 15 kg. No se mezclarán publicaciones en las cajas ni en pallets.

- Etiquetado cajas: 2024, nombre de la publicación, cantidad de cajas, número de cajas y cantidades de unidad.

- Los ejemplares se entregarán en bultos de 50 unidades (plástico retractilado).

kopurua, palet bakoitzeko kutxa-kopurua eta kutxako ale-kopurua.

- Antes de la entrega del material se enviará a Begoña Silva (bego-silva@euskadi.eus) un albarán indicando número de palets, número de cajas por palet y número de ejemplares por caja.

**FAKTURAZIOA**

**Faktura elektronikoa**:

**Organo Kudeatzailearen Kodea: A16007384**
**Unitate Izapidegilearen Kodea: A16007385**
**Kontabilitate Bulegoaren Kodea: A16007243**

Izena: **Jaione Ugalde Urruzola**
Helbide postala: **Donostia-San Sebastian, 1**
**01010 – VITORIA-GASTEIZ**
E-maila: publicaciones-ijps@euskadi.eus
Telefonoa: **945 019106**

Fakturaren kopia bat Argitalpen Zerbitzu Nagusiari bidali, helbide elektroniko honetara:
e-marinrodrigo@euskadi.eus

**FACTURACIÓN**

**Factura electónica**:

**Código del Organo Gestor: A16007384**
**Código de la Unidad Tramitadora: A16007385**
**Código de la Oficina Contable: A16007243**

Nombre: **Jaione Ugalde Urruzola**
Dirección postal: **Donostia-San Sebastian, 1**
**01010 – VITORIA-GASTEIZ**
E-mail: publicaciones-ijps@euskadi.eus
Telefono: 945019106

Se hará llegar una **copia de la factura** al Servicio Central de Publicaciones a la siguiente dirección electrónica:
e-marinrodrigo@euskadi.eus