ZUMARRAGAKO
UDALA
—
ZUMARRAGA
(GIPUZKOA)

PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ ZUMARRAGAKO UDALAREN AUDITORETZA ZERBITZUA ETA URTEKO EGOERA ETA KONTUEN IKUSKARITZA ZERBITZUA KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN PLEGUA.

I.- KONTRATUAREN EDUKIA

1. KONTRATUAREN XEDEA.

Kontratu honen helburua da Zumarragako Udalaren auditoretza zerbitzua eta urteko egoera eta kontuen ikuskaritza zerbitzua egitea, Plegu honen Eranskinean jasotako zehaztapen teknikoen arabera.

CPV kodetzea: 79212300-6 Kontuen legezko ikuskapen-zerbitzuak (Nagusia).

Kontratuaren objektua ez da sortatan banatzen, prestazioaren atalak ezin baitira bereiz erabili edo aprobetxatu, eta berez ez dira unitate funtzional bat. Gainera, bertan jasotzen diren prestazioak modu independentean gauzatzeak zaildu egingo luke prestazio hori behar bezala ematea, eta, are gehiago, eragotzi egin ahal izango luke prestazio hori ematea, eta, beraz, zerbitzua urria izango litzateke.

SPKLren 62. artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako, **kontratuaren arduraduna** udal kontu-hartzailea da.

2. ARAUBIDE JURIDIKOA.

Zehaztutako kontratua zerbitzu-kontratu administratibotzat jotzen da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean, SPKL) 17. artikuluak ezartzen duen bezala, eta izaera administratiboa du, SPKLren 25. artikuluaren arabera.

Baldintza teknikoen plegua eta administrazio-klausula partikularren plegua kontratu-izaera dute, eta, beraz, kontratua formalizatzen den unean bertan izenpetu beharko dira, esleipendun enpresak adostasuna erakutsi dezan.

Aldeek berariaz bete beharko dute baldintza-agiri honetan eta kasuan kasuko preskripzio tekniko partikularretan ezarritakoa. Baldintza-agirietan aurreikusita ez dagoenerako, kontratuak arau hauek izango ditu:

1.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora.

2- 817/2009 Errege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuen 30/2007 Legea eta Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Araudia onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua zati batean garatzen dituena, SPKLren aurkakoak ez diren eta SPKLren xedapen indargabetzaileak eragiten ez dien guztian.

3.- Osagarri gisa, administrazio-zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

3. BURUTZEKO EPEA.

Kontratuak hiru urteko iraupena izango du, kontratua formalizatu eta hurrengo egun baliodunetik kontatzen hasita, 2023, 2024 eta 2025. ekitaldietako kontabilitate-auditoretzak egiteko. Hala ere, kontratua beste ekitaldi baterako luzatu ahal izango da, hau da, 2026rako.

Urte bakoitzean egin beharreko auditoretza-lanak aurreko ekitaldi ekonomikoari dagozkionak izango dira.

Luzapena kontratua amaitu aurretik erabakiko du kontratazio-organoak, eta nahitaezkoa izango da enpresaburuarentzat, baldin eta kontratuaren iraupen-epea amaitu baino gutxienez bi hilabete lehenago aurreabisua ematen bazaio.

Kontratuaren luzapena ez da nahitaezkoa izango kontratistarentzat, kontratuan SPKLren 198.6 artikuluan ezarritako suntsiarazpen-arrazoia gertatzen bada, Administrazioa prezioaren ordainketan sei hilabete baino gehiago atzeratu delako.

Luzapena ez da inola ere alderdien isilbidezko adostasunez egingo.

4. KONTRATUAREN PREZIOA.

Kontratuaren prezioa 10.330,58 eurokoa izango da urtean, BEZik gabe.

Prezioak zerbitzua emateko beharrezkoak diren gastu guztiak barne hartzen ditu: kontratazioak, Gizarte Segurantzako kotizazioak, administrazio-kostuak, langileen dietak, inbentariorik gabeko materiala, hau da, Udalak baldintza-orri honetan berariaz bere gain hartu ez dituen gastu guztiak. Eskaintzaileek kopuru hori hobetu ahal izango dute. Inola ere ezingo da prezio handiagoa eskaini. esleipendunak eskainitako prezioa ordainduko da.

Esleipenduna BEZa ordaintzetik salbuetsita badago, justifikatu egin beharko du, eta ez du kopuru hori sartuko aurkezten duen eskaintzan.

5 LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA.

1.- Urtebeteko **lizitazioaren oinarrizko aurrekontua** 10.330,58 €-koa izango da, gehi 2.169,42 €-koa, BEZari dagozkionak. Lizitatzaileek aurrekontua hobetu ahal izango dute.

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua: 37.500 euro (BEZ barne)
Lehenengo urtekoa: 12.500 €
Bigarren urtekoa: 12.500 €
Hirugarren urtekoa: 12.500 €

Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 100.2 artikuluan aurreikusitako ondorioetarako (aurrerantzean, SPKL), aurrekontu hori honela banakatzen da:

- Hitzarmena: Gipuzkoako bulego eta bulegoen kolektiboa

- Zuzeneko kostuak:
Langileen kostuak: 27.845,23 €
- Zeharkako kostuak:
Aldi baterako beste gastu batzuk (%5): 1.392,26 €

- Mozkin industriala (%6): 1.754,25 €

- BEZ (%21): 6.508,26 €

Horrela, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua honako hau da:

Lizitazio mota: 30.991,74 €
BEZ (%21): 6.508,26 €
Guztira: 37.500 €

2.- **Kontratuaren balio zenbatetsia** 41.322,32 eurokoa da, BEZik gabe.

Lehenengo urtekoa 2023: 10.330,58 €
Bigarren urtekoa 2024: 10.330,58 €
Hirugarren urtekoa 2025: 10.330,58 €
Luzapena (urtebete) 2026: 10.330,58 €
Guztira: 41.322,32 €

6. ORDAINTZEKO MODUA.

Kontratuaren prezioa fakturak aurkeztu eta ontzat eman ondoren ordainduko da, honela:

- %40 azken fasearen hasieran.
- % 50 txostenaren zirriborroa entregatzean.
- %10 behin betiko txostena aurkeztutakoan.

7. AURREKONTU-APLIKAZIOA.

Aurrekontu-gaietan eskumena duen organoak funts nahikoak daudela egiaztatzen du, eta konpromisoa hartzen du kontratua finantzatzeko behar besteko kreditua erreserbatzeko kontratu honek eragin diezaiekeen hurrengo ekitaldi ekonomikoetako aurrekontuetan.

Aurrekontu partida: 1 0111.227.931.00.07 Kod. (114): Auditoretza hitzarmena.

8. PREZIOAK BERRIKUSTEA.

Kontratu honetan prezioak ez dira berrikusiko, SPKLren 103.1 artikuluaren arabera.

9. BERMEAK.

Ez da bidezkoa behin-behineko bermea eratzea.

Behin betiko fidantza esleipenaren prezioaren % 5ekoa izango da, BEZa kenduta. Berme hori eratzeko epea 10 egun baliodunekoa izango da, kontratuaren adjudikazioa jakinarazi eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 108. artikuluan jasotako edozein modutan gordailutu ahalko da. Eraketa bitarteko elektroniko, informatiko edo telematikoen bidez egiaztatu ahal izango da. Lizitatzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik baldintza hori betetzen ez bada, Administrazioak ez du bere aldeko adjudikazioa egingo.

Berme osoa nahiz zati bat itzultzeko, berme-epea amaitu beharko da (**sei hilabetekoa**, orri honen xede den agiria ematen eta jasotzen denetik), eta enpresa esleipendunak kontratu-betebehar guztiak bete beharko ditu. Itzulketa hori Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 111. artikuluan ezarritakoaren arabera egingo da.

II- KONTRATATZEKO PROZEDURA

10. ESLEITZEKO PROZEDURA ETA MODUA.

Kontratu honen esleipena ohiko prozedura irekiaren bidez egingo da, SPKLan aurreikusitakoarekin bat. Izapidetzean, aipatutako legean eta hura garatzeko arauetan jasotako jarduerak jarraituko dira.

Proposamenak baloratzeko eta kontratua esleitzeko, adjudikazio-irizpide ugari erabiliko dira, kalitate-prezio erlazio onenean oinarrituta. Kalitatearen eta prezioaren arteko erlazio hori kontratuaren objektuari zuzenean lotutako irizpide ekonomiko eta kualitatiboen arabera ebaluatuko da, SPKLren 145. artikuluarekin eta administrazio-orri honetan jasotakoaren arabera.

11. LIZITAZIO ELEKTRONIKOA

Lizitazio hau erregulazio harmonizatukoa ez denez, lizitazio-iragarkia Zumarragako Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da, Eusko Jaurlaritzaren kontratazio publikoko plataforman ostatatuta.

SPKLren 63. artikuluaren arabera, beharrezkoa den dokumentazioaren bidez gardentasuna eta kontratu-jarduerarako sarbide publikoa ziurtatzeko, ezartzen da Zumarragako Udalaren kontratatzaile-profilera sartzeko modu publikoa helbide hau dela: https://www.zumarraga.eus/es/ayuntamiento/perfil-del-contratante

12. Jardunaldia: JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK

Jakinarazpenak eta komunikazioak bitarteko elektronikoen bidez egingo dira, dela kontratatzailearen profilean argitaratuz, dela posta elektronikoaren bidez, dela jakinarazpen elektronikoaren bidez, Udalaren egoitza elektronikoaren bidez http://www.zumarraga.eus/es/tramites; horretarako, honako prozesu hau jarraituko da:

1) Hartzailearen eskura jartzea.
2) Jakinarazpenaren edo komunikazioaren edukira sartzea.

Epeak hasiko dira zenbatzen jakinarazpena egiten denetik (jakinarazpenaren xede den egintza egun berean argitaratzen bada kontratatzailearen profilean), edo jakinarazpena jasotzen denetik (egintza egun berean argitaratzen ez bada kontratatzailearen profilean).

Jakinarazpena eskura jartzen denetik hamar egun natural igaro ondoren, hartzaileak jakinarazpena onartzen ez badu edo uko egiten badio, iraungitzat joko da eta jakinarazpenaren izapidea formalki betetzat joko da.

13. KONTRATATZEKO GAITASUNA

Kontratu hau adjudikatu ahal izango dute pertsona natural edo juridikoek, espainiarrek zein atzerritarrek, banaka edo enpresaburuen aldi baterako elkartean, jarduteko gaitasun osoa dutenek, SPKLren 71. artikuluan araututako kontratatzeko debekurik ez dutenek eta beren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa egiaztatzen dutenek, edo behar bezala sailkatuta daudenek, hurrengo klausulan ezarritakoaren arabera.

Kontratistek, halaber, kontratu honen xede den jarduera edo prestazioa gauzatzeko beharrezkoa den enpresa- edo lanbide-gaikuntza eduki beharko dute, hala badagokio.

Pertsona juridikoek beren estatutuen edo eraketa-arauen arabera berezkoak dituzten helburu, xede edo jarduera-eremuaren barruko prestazioak dituzten kontratuen adjudikaziodun izan ahalko dira soilik.

14. GAITASUNA ETA KAUDIMENA.

Lizitatzaileek honako alderdi hauek egiaztatu beharko dituzte:

1.- Jarduteko gaitasun osoa dutela.

Pertsona juridikoei dagokienez, kontratuaren prestazioak euren estatutuen edo eraketa-arauen arabera berezkoak dituzten helburu, xede edo jarduera-eremuaren barruan daudela.

Espainiakoak ez diren enpresen jarduteko gaitasuna SPKLren 84. artikuluan ezarritako moduan egiaztatu beharko da.

2.- Kontratatzeko debekatutako inguruabarrek ez dutela eraginik, SPKLren 71. artikuluan ezarritakoaren arabera.

3- Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela.

4.- Kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko edo profesional egokia dutela. Kaudimen hori egiaztatzeko, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a).- Kaudimen ekonomiko eta finantzarioaren egiaztagiria.

Enpresaburuaren kaudimen ekonomiko-finantzarioa egiaztatzeko, arrisku profesionalengatiko erantzukizun zibileko aseguru bat dagoela justifikatu beharko da, gutxienez 150.000 eurokoa, bai eta hura berritzeko edo luzatzeko konpromisoa ere, kontratua gauzatu bitartean haren estaldurari eutsiko zaiola bermatzeko.

b) Gaitasun teknikoa eta profesionala egiaztatzeko, honako hauek egiaztatu beharko dira:

b.1. Lizitatzaileek Kontabilitate eta Kontu Auditoretzako Institutuaren Kontu Auditoreen Erregistro Ofizialean (ROAC) inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute.

b.2. 40.000 euro fakturatu izana auditoretza-lanetan, aurrekontu mugatzailea duten toki-erakundeetan, azken hiru urteetan.

Atal hau justifikatzeko, zerrenda bat aurkeztu beharko da, egindako lan nagusiekin eta emandako zerbitzu nagusiekin. Zerrenda horretan, zerbitzuaren edo lanaren zenbatekoari, datei eta hartzaileari

buruzko datuak jaso beharko dira, bai eta organo eskudunak formalizatutako ziurtagiriak edo enpresaburuaren adierazpen baten bidez formalizatutakoak ere, eta emandako zerbitzuengatik egindako fakturen kopiak.

b.3.- Zerbitzua emateko, esleipendunak honako giza baliabide hauek esleitu beharko dizkio kontratuari, eta eskatutako baldintza bete:

- Ikuskapeneko bazkide arduraduna
- Ikuskari-taldeko burua
- 2 laguntzaile

Gutxienez atxikitako pertsona batek Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko C1 euskara-maila edo baliokidea izan beharko du (3. hizkuntza-eskakizuna, EGA…).

15 KAUDIMENA KANPOKO BITARTEKOEKIN INTEGRATZEA.

SPKLren 75.1 artikuluarekin bat etorriz, enpresa beste erakunde batzuen kaudimenean eta bitartekoetan oinarritu ahal izango da, haiekin dituen loturen izaera juridikoa gorabehera, baldin eta egiaztatzen badu kontratua egikaritzen den bitartean kaudimen eta bitarteko horiek izango dituela, eta errekurtsoa jarri duen erakundeak ez duela kontratatzeko debekurik.

Beste erakunde batzuen kaudimenean eta bitartekoetan oinarritu nahi duten lizitatzaileek hala adierazi beharko dute A artxibo elektronikoan (I. eranskina) sartu beharreko erantzukizunpeko adierazpenean. Kasu horretan, erakunde horietako langileek kontratuari atxikitako lantaldean egon beharko dute.

16.- ESLEITZEKO IRIZPIDEAK.

Aurkeztutako eskaintzak baloratzeko, honako irizpide hau hartuko da kontuan:

1.- Memoria teknikoa (40 puntu gehienez)

2.- Proposamen ekonomikoa (60 puntu gehienez)

16.1.- Balio-judizioaren arabera kuantifikatzeko irizpideak

Memoria teknikoa: 40 puntu gehienez.

Balio-judizioaren mendeko balorazio-irizpide gisa, lizitatzaileak memoria tekniko bat aurkeztu beharko du, honako atal hauekin:

- Lan Planaren memoria, pleguetan jasotako metodologia, plangintza, faseak, denbora-banaketa eta zeregin-programa kontuan hartuta. Atal honen barruan, ekitaldian zehar zalantzak argitzeko eman beharreko aholkularitzari buruz eskaintzen duen planteamendua baloratuko da. (**25** puntu arte**):**

  - Memoria bikaina: %100
  - Memoria ona: %75
  - Memoria zuzena: %50
  - Memoria eskasa: %25
  - Oso memoria eskasa: %0

Balio-judizioaren araberako irizpideetan, 10 puntuko gutxieneko atalasea ezartzen da hautaketa-prozesuan jarraitu ahal izateko. Beraz, gutxieneko puntuazio hori lortzen ez duten lizitatzaileak baztertu egingo dira.

- Organigrama eta ikuskapen-taldeko kideak (**15** puntu gehienez).

- Auditoretza-proiektuaren auditore-arduradunaren esperientzia, gehienez **7** puntu:

Azken 5 urteetan, aurrekontu mugatzailea duten tokiko sektore publikoko erakundeetan urteko kontu publikoen auditoretzako arduradunaren lanak egiteagatik (agiri bidez egiaztatuta), puntu 1 erakunde bakoitzeko eta ikuskatutako ekitaldi bakoitzeko.

- Ikuskapen-taldeko buruaren esperientzia, gehienez **5** puntu.

Azken 5 urteetan, aurrekontu mugatzailea duten tokiko sektore publikoko erakundeetan urteko kontu publikoen auditoretzako buruaren lanak egiteagatik (agiri bidez egiaztatuta), puntu 1 erakunde bakoitzeko eta ikuskatutako ekitaldi bakoitzeko.

- Gainerako lantaldearen esperientzia, **3** puntu gehienez.

Azken 5 urteetan, aurrekontu mugatzailea duten tokiko sektore publikoko erakundeetan urteko kontu publikoen auditoretzako laguntzaile lanak egiteagatik (agiri bidez egiaztatuta): 0,5 puntu erakunde eta ekitaldi bakoitzeko, gehienez 1,5 puntu pertsona bakoitzeko.

16.2.- Automatikoki ebaluatzeko irizpideak

Eskaintza ekonomikoa: 60 puntu gehienez.

60 punturekin baloratuko da preziorik baxuena eskaintzen duen proposamena eta gainerako proposamenak formula honen arabera puntuatuko dira. Lizitazioaren zenbatekoa berdintzen duen eskaintzak 0 puntu lortuko ditu eta gainditzen duten eskaintzak lizitaziotik kanpo geratuko dira:

Pl= Ob/Ol X 60

Non:
Pl: lizitatzailearen puntuazioa.
Ob: Eskaintza baxuena.
Ol: Lizitatzailearen eskaintza

- Balio ezohiko edo neurrigabeak dituen eskaintza bat kontuan hartzeko parametroak:

Onartutako eskaintzen prezio guztien batez besteko aritmetikoa baino %10 txikiagoak diren eskaintzak neurriz kanpokoak edo anormalak izango dira.

- Berdinketa hausteko irizpide espezifikoak:

Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 147.2 artikuluan ezarritakoak.

17. KONTRATAZIO ORGANOA

SPKLan eta 2024rako Udal Aurrekontua betearazteko oinarrien 6.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratazio organoa alkatea da.
Kontratazio-organoak Kontratazio Mahaiaren laguntza izango du, eta egoki iritzitako aholkularitza teknikoa izango dute.

18. KONTRATAZIO MAHAIA

Lehendakaria: Mikel Serrano Aperribay, alkatea edo bere ordezkoa.

Batzordekideak:
- Ainhoa Barbancho Galdós, hiri, landa eta ingurumen mantenimenduko burua.
- Lucia Ocariz Badiola, Udal idazkaria.
- Agurtzane Basabe Arrizabalaga, Udal Kontu-hartzailea.

Idazkaria: Jon Iturrioz Nazabal, diruzaina.

Eskaintzak baloratzeko organo eskuduna Kontratazio Mahaia da, SPKLren Bigarren Xedapen Gehigarrian aurreikusitakoaren arabera eratua. Lehendakari batek, gutxienez hiru bokalek eta idazkariak osatuko dute.

Kontratazio Mahaiaren funtzionamendu araubidea SPKLn eta hura garatzeko xedapenetan araututakoa da.

19. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO ETA PLEGUAK ESKURATZEKO EPEA ETA EZAUGARRIAK

Lizitazio hau Udalaren kontratatzailearen profilean iragarriko da, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman ostatatuta.

Udal honen kontratatzailearen profilera sartzeko, helbide hau erabil daiteke: www.zumarraga.eus. Leku horretan bertan eskuratu ahal izango dira baldintza-agiriak eta dokumentazio osagarria.
Baldintza-agiriei edo dokumentazio osagarriari buruz lizitatzaileek eskatutako informazio gehigarria proposamenak jasotzeko finkatutako azken eguna baino sei egun lehenago emango da, baldin eta eskaera arestian aipatutako proposamenak jasotzeko epea amaitu baino 12 egun lehenago egin bada gutxienez.

SPKLren 136.2 eta 3. artikuluetan xedatutakoaren arabera, baldintza-agiriei edo dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria adierazitako epeetan ematerik izan ez denean, eta eskaintzak lekuan bertan egindako bisita baten ondoren edo baldintza-agiriari erantsitako *dokumentazioa in situ* kontsultatu ondoren bakarrik egin daitezkeenean, eskaintzak jasotzeko epea luzatu egingo da, ukitutako hautagaiek eskaintzak aurkezteko behar duten informazio guztiaren berri izan dezaten.

Lizitazio-prozedura honetan ez da onartuko deskribatutako bitarteko elektronikoen bidez aurkezten ez den eskaintzarik. Horretarako, nahitaezkoa da Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman edo Sektore Publikoaren Kontratazio Plataforman erregistratutako erabiltzailea izatea.

Eskaintza bateko dokumenturen bat ezin bada behar bezala ikusi, aukera emango zaio lizitatzaileari okerreko fitxategian sartutako dokumentua formatu digitalean aurkezteko, egoera hori jakinarazi eta gehienez ere 24 orduko epean. Geroago aurkeztutako dokumentuak ezingo du aldaketarik izan eskaintzan jasotako jatorrizkoarekiko. Kontratazio-organoak egiaztatzen badu dokumentuak aldaketak izan dituela, lizitatzailearen eskaintza ez da kontuan hartuko.

Proposamenak administrazio alorreko berariazko klausulen orri honetan aurreikusitakoari lotu beharko zaizkio, eta aurkezteak esan nahi du lizitatzaileak baldintzarik gabe onartzen dituela klausula edo baldintza horiek, salbuespenik eta erreserbarik gabe, bai eta Mahaiari eta kontratazio organoari baimena ematen diela Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko datuak kontsultatzeko ere.

Lizitatzaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu. Aldi baterako enpresa-elkarteetan ere ezingo du proposamenik egin, baldin eta banan-banan egin badu, eta ezingo da aldi baterako enpresa-elkarte batean baino gehiagotan egon. Arau horiek hausten badira, lizitatzaileak izenpetutako proposamen guztiak ez dira onartuko.

Informazio publikoa eskuratzeari buruz indarrean dagoen legedian eta adjudikazioaren publizitateari eta hautagaiei eta lizitatzaileei eman beharreko informazioari buruzko SPKLren xedapenetan ezarritakoaren kalterik gabe, horiek konfidentzialtzat izendatu ahal izango dute eskaintzak egitean haiek emandako informazioaren zati bat, bereziki sekretu tekniko edo komertzialei eta alderdi konfidentzialei buruzkoa. Udalak ezingo du informazio hori zabaldu lizitatzailearen baimenik gabe.

20. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO MODUA

Proposamenak elektronikoki aurkeztu beharko dira aipatutako plataformaren bitartez, 15 egun naturaleko epean, aipatutako iragarkia argitaratu eta biharamunetik hasita, aipatutako epearen azken eguneko 14:00ak arte.

Adierazitako moduan, epean eta tokian aurkezten ez diren proposamenak ez dira onartuko.

lizitatzaileek hiru artxibo elektroniko aurkeztu beharko dituzte, lizitatzaileak edo hura ordezkatzen duen pertsonak sinatuta eta klausula honetan bakoitzarentzat zehazten den edukiarekin.

Aurkeztu beharreko agiriak:

«A» ARTXIBO ELEKTRONIKOA - «KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA»

Artxibo horrek honako agiri hauek izango ditu:

a) Helbide elektronikoa: “gaitutako” helbide elektroniko bat izendatzea, SPKLren hamabosgarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera, non kontratazio-espediente honetatik eratorritako jakinarazpenak egingo diren.
b) Lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, I. eranskinaren arabera.

Deklarazio horretan, lizitatzaileak adieraziko du bete egiten dituela Administrazioarekin kontratatzeko legez ezarritako baldintzak, bai eta baldintza-orri honetan kontratua lortzeko ezarritako baldintzak ere, eta, bereziki, haren 12. eta 17-5. klausuletan ezarritakoak.

Hala ere, kontratazio-organoak edo -mahaiak, prozeduraren amaiera egokia bermatze aldera, adjudikazioa baino lehenagoko edozein unetan eskatu ahalko die lizitatzaileei aurkez ditzatela

baldintza-agiri honetan aipatzen diren baldintzak betetzen dituztela egiaztatzen duten agiriak kontratuaren adjudikaziodun izateko.

c) Aldi baterako enpresa-elkartean (ABEE) parte hartzen duten operadore ekonomikoen kasuan, kide bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du. Era berean, kontratua adjudikatzen bazaie aldi baterako enpresa-elkartea formalki eratzeko konpromisoa aurkeztu beharko dute, eta haietako bakoitzak aldi baterako enpresa-elkarte horretan duen izena, egoera eta partaidetza zehaztu beharko dituzte.

d) SPKLren 75. artikuluan xedatutakoaren arabera, lizitatzailea beste erakunde batzuen kaudimenean eta bitartekoetan oinarritzen bada, horietako bakoitzak ere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du.

Legean eta baldintza-orri honetan eskatutako nortasun-, gaitasun- eta kaudimen-eskakizunak betetzen diren ala ez erabakitzeko une erabakigarria proposamenak aurkezteko epea amaitzen dena izango da.

«B» ARTXIBO ELEKTRONIKOA.- «BALIO-JUDIZIOAREN BIDEZ BALIOESTEKO IRIZPIDEAK»

Artxibo horretan, balio-judizioaren araberako balioespena behar duten irizpideei buruzko dokumentuak jasoko dira, plegu honen 16.1 klausulan adierazitakoak, hau da:

•B1.- Lan-planaren memoria, pleguetan jasotako metodologia, plangintza, faseak, denbora-banaketa eta zeregin-programa kontuan hartuta.

•B2.- Organigrama eta Ikuskaritza Taldeko kideak: Zerbitzuan arituko diren pertsonek egindako lanen zerrenda, esperientzia profesionala baloratzeko.

Esperientzia egiaztatu beharko da, bai kontratatu duen erakundeak emandako ziurtagiriaren bidez, bai zerbitzua gauzatu bitartean igorritako fakturen bidez.

Dokumentu horiekin batera, esperientziaren laburpen-taula aurkeztu beharko da, II. eranskineko ereduari jarraituz.

Artxibo elektroniko honetan ez da inolaz ere sartu behar C kartazalaren berezko dokumenturik.

«C» ARTXIBO ELEKTRONIKOA .- «BALORAZIO AUTOMATIKOKO IRIZPIDEAK»

Artxibo horrek honako agiri hauek izango ditu:

a) III. eranskineko ereduari egokitutako proposamen ekonomikoa.

b) Plegu honetako 16.2 klausulan aipatzen diren balorazio automatikoko gainerako irizpideei dagozkienak.

Zenbatekoa letraz eta zenbakiz idatzitakoaren artean kontraesanik badago, bidezkoa izango da eskaintza baztertzea, baldin eta benetan zer prezio eskaintzen den zehazterik ez badago.

21. AURKEZTUTAKO AGIRIAK IREKI ETA TRATATZEA, ENPRESAK HAUTATZEA ETA ESKAINTZAK BALORATZEA

Proposamenak aurkezteko epea amaitu ondoren, honako jarduera hauek egingo dira:

1.. «A» ARTXIBO ELEKTRONIKOA IREKITZEA

Mahaiak «A» kartazala irekiko du eta bertan jasotako dokumentazioa kalifikatuko du.

SPKLren 141.2 artikulua aplikatuz, aurkeztutako agirietan akats konpongarriak antzemango balitu mahaiak, ukitutako lizitatzaileei jakinaraziko die, eta hiru egun naturaleko epea emango die akats horiek zuzentzeko.

Gainera, lizitatzaileei jakinarazten zaizkien zuzenketa-eskaerak Udalaren kontratatzailearen profilean eta Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman ere iragarriko dira.

2.. «B» ARTXIBO ELEKTRONIKOA IREKITZEA

«B» kartazalean aurkeztutako dokumentazioa, balio-judizioaren araberako irizpideak jasotzen dituena, kontratatzailearen profilean argitaratzen den tokian, egunean eta orduan irekiko da, gutxienez 48 ordu lehenago. Horretarako, dokumentazio horretan akatsak edo omisioak zuzendu behar badira, Mahaiak gehienez sei egun balioduneko epea emango du hori egiteko, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikuluan xedatutakoaren arabera.

3.. «C» ARTXIBO ELEKTRONIKOA IREKITZEA

«B» kartazalean dagoen dokumentazioa ireki eta baloratu ondoren, Kontratazio Mahaiak «C» kartazala irekiko du, Udalaren kontratatzailearen profilean adierazten den tokian, egunean eta orduan. Horretarako, dokumentazio honetan akatsak edo omisioak zuzendu behar izanez gero, Mahaiak gehienez sei egun balioduneko epea emango du hori egiteko, aipatutako 817/2009 EDren 27. artikulua aplikatuz, analogiaz.

Ekitaldi horretan, balio-judizio baten mendeko irizpideei eskaintza bakoitzean esleitutako balorazioaren berri emango da.

4.. ESKAINTZEN SAILKAPENA

Irizpide guztiak balioetsi ondoren, aurkeztutako proposamenak beheranzko hurrenkeran sailkatuko ditu kontratazio-mahaiak, eta, dagozkion jarduketen ondoren, kontratua esleitzeko proposamena kontratazio-organoari aurkeztuko dio.

Kontratua esleitzeko proposamenak ez du sortuko inolako eskubiderik proposatutako lizitatzailearen alde, eta hark ez ditu eskuratuko Administrazioaren aurrean, kontratua formalizatu arte.

SPKLren 149. artikuluan ezarritakoaren babesean, nabarmenki baxutzat jo daitezkeen proposamen bat edo batzuk identifikatzen direnean, eskaintzak nabarmenki baxuegiak direla deklaratzeko, lizitatzaileari edo, hala badagokio, aurkeztu dituzten lizitatzaileei entzun beharko zaie eta dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa eman. Kasu horretan, kontratazio-organoak, lizitatzailearen justifikazioa eta eskatutako txostenak ikusita, administrazioak nahi bezala bete daitekeen eskaintzarik onuragarrienaren aldeko adjudikazioa erabakiko du.

Kontratazio-organoak, aldiz, uste badu eskaintza ezin dela bete baja anormalak dituelako, sailkapenetik kanpo utziko du, eta eskaintza onenaren aldeko esleipena erabakiko du, zer ordenatan sailkatu diren kontuan hartuta.

Egindakoaren berri jasoko da espedientean, aktak eginez, eta akta horiek nahitaez egin beharko dira.

5.. SAILKATUARI ERREKERITZEA

Aurreko jarduketak egin ondoren, kontratazio-zerbitzuek lehenengo sailkatuari eskatuko diote hamar egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera, jarduketak egiteko edo honako agiri hauek aurkezteko:

a) Parte-hartzailearen edo haren ordezkariaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia. Gainera, beste pertsona edo erakunde baten ordezkari izanez gero, notario-ahalordea, Udal honek askietsiko duena.

b) Lizitatzailea pertsona juridikoa denean, eratzeko edo aldatzeko eskritura –hala badagokio– Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatuta dagoenean eta identifikazio fiskaleko zenbakia, inskripzioa nahitaezkoa denean aplikatu beharreko merkataritza-legeriaren arabera. Hala ez bada, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko, eratze-eskritura edo -agiria, estatutuak edo sortze-egintza erabiliko da; bertan, jarduera arautzen duten arauak jasoko dira, eta, hala badagokio, dagokion erregistro ofizialean inskribatuko dira.

Europar Batasuneko estatu kideetako espainiarrak ez diren enpresaburuen kasuan, ezarrita dauden estatuko legeriarekin bat etorriz dagokion erregistroan inskribatuta daudela egiaztatu beharko dute, edo erantzukizunpeko adierazpen bat edo ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, aplikatzekoak diren Europar Batasuneko xedapenekin bat etorriz.

Atzerriko gainerako enpresaburuek jarduteko gaitasuna egiaztatu beharko dute Espainiak kasuan kasuko estatuan duen Ordezkaritza Diplomatiko Iraunkorraren txostenarekin edo enpresaren egoitza dagoen lurralde-eremuko Bulego Kontsularraren txostenarekin.

c) EJZn, kontratuaren objektuari dagokion epigrafean, alta emanda egotearen egiaztagiria; alta, uneko ekitaldiari dagokiona, edo EJZren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Horrekin batera, bi kasuetan, aipatutako zergaren matrikulan baja eman ez izanaren erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko da.

d) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatearen egiaztagiria.

e) Lizitatzailearen kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionalerako dokumentazioa, SPKLan ezarritako bitartekoen bidez. Aipatutako bitartekoei dagokienez, enpresek honako kaudimen-baldintza hauek bete beharko dituzte kontratu zehatz honetarako:

e.1. Kaudimen ekonomikoa eta finantza arlokoa:

1.- Gutxienez 150.000 euroko erantzukizun zibileko asegurua duela egiaztatzea. Egiaztapen horrekin batera, aseguru hori kontratuaren bizitza osoan mantentzeko konpromisoa aurkeztu beharko du.

e.2. Kaudimen teknikoa edo profesionala:

1- Kontabilitate eta Kontu Auditoretzako Institutuaren Kontu Auditoreen Erregistro Ofizialean (ROAC) inskribatuta egotearen ziurtagiria.

2- Azken hiru urteetan egindako zerbitzu edo lan nagusien zerrenda, zenbatekoak, datak eta hartzaileak adieraziz. Halaber, organo eskudunak edo enpresaburuaren adierazpen baten bidez egindako ziurtagiriak eta egindako zerbitzuengatik egindako fakturen kopiak.

Dokumentazio horrekin lizitatzaileak egiaztatu beharko du azken hiru urteetan 40.000 euro fakturatu dituela toki-erakundeetan egindako auditoretza-lanengatik azken hiru urteetan.

3.- A kartazalean izendatutako pertsonak zerbitzura atxikitzeko konpromisoa, haietako bakoitzak sinatua.

4.- Hizkuntzetarako Europako Erreferentzi Marko Bateratuko C1 mailako titulua edo baliokidea (3. hizkuntza-eskakizuna, EGA…), zerbitzuan dauden pertsonetako batena.

f) Behin betiko bermea eratu izana justifikatzeko dokumentazioa.

Apartatu honetan aipatutako errekerimenduaren ondoren aurkeztutako dokumentazioak zuzentzeko moduko akatsak izanez gero, horiek zuzentzeko hiru egun naturaleko epea emango da, eta hori zuzenean jakinaraziko zaio lizitatzaileari, eta Udalaren kontratatzailearen profilean ere iragarriko da.

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, ulertuko da lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu duela, eta, kasu horretan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatuta geratu diren hurrenkeraren arabera.

22. ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA

Kontratazio Organoak kontratua esleitzea erabakiko du eskaintzarik onena aurkezten duen lizitatzaileari, lehenengo sailkatuari eskatutako dokumentazioa jaso eta bost egun balioduneko epean, SPKLren 150.3 artikuluak agindutakoa aplikatuz.

Esleipena lizitatzaile guztiei jakinaraziko zaie eta erakunde honen kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

Kontratua administrazio-agiri batean formalizatuz osatuko da, lizitazioaren baldintzei doi-doi jarraituz, eta dokumentu hori titulu nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratua eskritura publikoan jasotzea eskatu ahal izango du kontratistak; kasu horretan, dagozkion gastuak bere gain hartuko ditu.

Esleipenaren jakinarazpenak ezarritako epearen barruan (ez da 15 egun baliodunetik gorakoa izango), esleipendunak Administrazio honetan agertu beharko du kontratua administrazio-agiri batean formalizatzeko.

23. KONTRATUA EZ EGITEKO ETA PROZEDURAN ATZERA EGITEKO ERABAKIA

SPKLren 152. artikuluan ezarritakoaren arabera, Kontratazio Organoak kontratua ez adjudikatzeko edo ez egiteko erabakia hartu ahal izango du, behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiengatik. Halaber, prozeduran atzera egin ahal izango du, baldin eta kontratua prestatzeko

arauen edo adjudikazio-prozedura erregulatzen duten arauen arau-hauste konponezina hautematen badu. Kontratua ez egiteko erabakia eta prozeduran atzera egitekoa kontratua formalizatu baino lehen hartu beharko dira, eta artikulu horretan ezarritako baldintzen arabera.

III.- KONTRATUA EGIKARITZEA

24. KONTRATUA EGIKARITZEA

Kontratua baldintza ekonomiko-administratiboen eta teknikoen pleguetan ezarritakoaren arabera egingo da eta, nolanahi ere, udal ordezkariek enpresa kontratistari idatziz emandako jarraibideen arabera.

Enpresa kontratista erantzule izango da egiten dituen lanen kalitate teknikoaz eta ematen dituen prestazio eta zerbitzuez, bai eta kontratua egikaritzean egiten dituen omisioak, errakuntzak, metodo desegokiak edo ondorio okerrak direla-eta administrazioak edo hirugarrenek izan ditzaketen ondorioez ere. Enpresa kontratistak hirugarrenei eragindako kalteengatiko kalte-ordainak ordainduko ditu, eman dakizkiokeen jarduerengatik.

Enpresa kontratistak une bakoitzean indarrean dauden arau guztiak bete beharko ditu kontratu honen xede diren zerbitzuak emateko.

Enpresa kontratista behartuta dago kontratua gauzatzeko epea betetzera, eta udalak ez du aldez aurretiko jakinarazpenik egin beharko atzerapenengatik.

Enpresa kontratistak beharrezko baliabide osagarri eta ekipamendu guztiak erabili behar ditu zerbitzua emateko, kontratuan hitzartutako epeetan.
Kontratu hau gauzatuko duten langileei dagokienez, enpresa kontratistak bere gain hartzen du enpresari guztiei dagokien zuzendaritza-ahala erabiltzeko betebeharra. Bereziki bere gain hartuko ditu soldatak negoziatu eta ordaintzea, baimenak, lizentziak eta oporrak ematea, laneko arriskuen prebentzioaren arloko legezko betebeharrak, diziplina-zehapenak ezartzea –hala dagokionean–, Gizarte Segurantzaren arloko betebeharrak –kotizazioak ordaintzea eta prestazioak ordaintzea barne–, bai eta enplegatuaren eta enplegatzailearen arteko kontratu-harremanetik eratorritako eskubide eta betebehar guztiak ere.

Enpresa kontratistak gutxienez pertsona bat izendatu beharko du koordinatzaile tekniko edo arduradun izateko –bere plantillan sartuta–, eta betebehar hauek izango ditu, besteak beste:

A.- Enpresa kontratistako langileek kontratua egikaritzeari buruz Administrazioari egin beharreko edozein komunikazio jasotzeko eta igortzeko, horretarako izendatutako koordinatzaileak, teknikariak edo solaskideak jardungo du.

B.- Enpresaren lan-arauak betetzen direla kontrolatzea, bereziki langileak lantokira joateari eta oporretan egoteari dagokienez, kontratatutako zerbitzua oztopatu gabe.

C.- Kontratua egikaritzeari atxikita ez dauden eta kontratistak enplegatzen dituen pertsonen berri ematea Administrazioari, batez ere langile horiek baliatu dituzten bitartekoak behar bezala kudeatu ahal izateko.

Itundutakoa egikaritzeari dagokionez, kontratista ez da salbuetsiko hura betetzeko betebeharretik, baldin eta ezagutzen ez badira kontratua, haren parte diren dokumentu erantsiak edo Administrazioak onartutako jarraibide, klausula-orri edo era guztietako arauak.

Kontratuaren egikaritzea, enpresa kontratistaren arrisku eta menturarako egingo da.

Kontratuaren egikaritzea, udalaren zuzendaritzapean, ikuskaritzapean eta kontrolpean egikarituko da. Udalak ahoz zein idatziz baliatuko ditu ahalmen horiek.

Zumarragako Udalak zerbitzuaren zuzendaritza nagusiari dagozkion prerrogatiba orokorrak alde batera utzi gabe, kontratua gauzatzeko eta behar bezala amaitzeko jarraibide orokorrak zerbitzu horren ardura duen teknikaren bidez emango dira, aurkako jakinarazpenik egin ezean.

Baldin eta, Zumarragako Udalaren iritziz, kontratistari edo bere menpeko pertsonei egoztekoak diren egintza edo ez-egiteengatik, kontratua behar bezala aurrera eramateko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzeko eska dezake udalak.

25. KONTRATISTAREN LAN-BETEBEHARRAK

Enpresa kontratista behartuta dago lan arloan, Gizarte Segurantzan eta laneko segurtasun eta higienean indarrean dauden legezko xedapenak betetzera, eta Zumarragako Udala salbuetsita dago ez-betetze horren erantzukizunetik. Era berean, dagokion neurrian, honako hauek betetzera behartuta dago: 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua –azaroaren 29koa, Desgaitasuna duten Pertsonen Eskubideei eta Gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren Testu Bategina onartzen duena–, 3/2007 Lege Organikoa –martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirakoa–, uztailaren 12ko 15/2022 Lege Integrala –Tratu Berdintasunerako eta Diskriminaziorik Ez Egiteko Legea–, 31/1995 Legea –azaroaren 8koa, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa– eta 1997ko urtarrilaren 17ko Errege Dekretuaren bidez onartutako Zerbitzuen Erregelamendua.

26. KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

Kontratistak eta dagozkien azpikontratistek honako baldintza berezi hauek bete beharko dituzte kontratua egikaritzeko:

Gizarte-arlokoak: kontratu **hau** indarrean dauden lege-, erregelamendu- eta hitzarmen-xedapenak betetzera lotuta dago, lan-arloan, Gizarte Segurantzan eta laneko segurtasun eta osasunean aplikatzekoak direnak.

Enpresa kontratistak, kontratua gauzatzen den bitartean, aplikatzekoa den edo aurkezten duen hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, langileari dagokion kategoria profesionalaren arabera; nolanahi ere, ordaindu beharreko soldata ezingo da izan hura baino txikiagoa.

Datuen **babesari buruzkoa: kontratu hau** datuen babesaren arloko araudi nazionala eta Europar Batasunekoa betetzearen mende dago.

Klausula horiek betetzea kontratuaren funtsezko betebeharra da, eta beraz, horiek ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoi izango da.

27.- BAIMEN, LIZENTZIA ETA BAIMENAK KUDEATZEKO BETEBEHARRAK

Baldin eta enpresa kontratista behartuta badago edozein erakunde publiko edo pribaturen arauetan ezarritako baimen, lizentzia eta baimenak kudeatzera, baldin eta beharrezkoak badira

zerbitzua hasi eta gauzatzeko, Zumarragako Udalari eskatuko dizkio horretarako beharrezkoak diren dokumentuak.

28- SEGURTASUNA ETA OSASUNA

Kontratuaren xede diren zerbitzuak emateko segurtasunaren eta osasunaren erantzule enpresa kontratista denez, aplikatzekoak diren arau juridiko eta teknikoak beteko ditu.

Zumarragako Udalak beretzat gordetzen du kontratua indarrean dagoen bitartean prebentzio-arloan egokitzat jotzen duen dokumentazioa eskatzeko eskubidea.

29. KONTRATUA GAUZATZEAN HIRUGARRENEI ERAGINDAKO KALTEENGATIK KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA

Enpresa kontratista izango da zerbitzua eskaintzeak dakartzan kalte-galeren erantzulea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 196. artikuluan xedatutakoaren arabera.

30. KONTRATUA ALDATZEA

Administrazioak kontratua aldatu ahal izango du interes publikoko arrazoiengatik, SPKLren 205. artikuluan berariaz aurreikusitako egoeraren bat gertatzen denean, lege beraren 203., 206. eta 207. artikuluetan agindutakoarekin bat etorriz, eta, betiere, lizitazioaren eta adjudikazioaren funtsezko baldintzak aldatzen ez badira.

Aipatutako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat.

31. KONTRATUA LAGATZEA

Kontratu honetatik sortzen diren eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio esleipendunak, baldin eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 214. artikuluan ezarritako baldintzak eta kasuak betetzen badira.

32. HARRERA ETA BERME-EPEA

Kontratua amaitu eta 30 eguneko epean, zerbitzuaren ardura duen teknikariak lanak jasoko ditu.

Era berean, **6 hilabeteko epea** ezartzen da, eskaintzak formalki jasotzen diren egunetik kontatzen hasita, eta berme gisa finkatzen da, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrean aurreikusitako ondorioetarako.

Berme-epe horretan, egindako lan edo prestazioetan ager daitezkeen akats edo bizioen erantzulea kontratista izango da.

Epe hori Zumarragako Udalak eragozpenik jarri gabe igarotzen bada, kontratistaren erantzukizuna iraungi egingo da.

33. DATU PERTSONALEN BABESA

Arduradun, ordezkari edo harremanetarako pertsonen datu pertsonalak, kontratua egikaritzeko, une bakoitzean indarrean dagoen datu pertsonalak babesteko araudiaren arabera tratatuko dira. Emandako datu pertsonalen tratamenduaren helburua da Udalak egindako kontratuak gauzatzeko administrazio kontrataziorako deialdietara eskaintzak aurkezteari buruzko informazio pertsonala kudeatzea.

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.e) eta c) artikuluek eta Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legeak legitimatzen dute datuen tratamendua.

Datuen hartzaileak legez ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikatzekoak direnak dira.

Datuak babesteko araudiaren arabera aplikatzekoak diren sarbide-, zuzenketa-, ezabatze-, mugatze- eta aurkakotasun-eskubideak eta gainerako eskubideak egikaritu ahal izango dituzte tratamenduaren arduradunaren aurrean: Zumarragako Udala.

Kontratazio honek izaera pertsonaleko datuak eskuratzea badakar, kontratistak Sektore Publikoko Kontratuei buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren hogeita bosgarren xedapen gehigarrian eta lege hori garatzeko araudian ezarritako betebeharrak bete beharko ditu.

Enpresa kontratistak kontratuaren arabera eskuratzen dituen datu pertsonal automatizatuak tratatuko ditu, udalaren jarraibideen arabera, eta ez ditu erabiliko edo ez ditu erabiliko kontratuan agertzen dena ez den beste xede baterako, eta ez dizkie jakinaraziko, ezta gordetzeko ere, beste pertsona batzuei.

Kontratu-prestazioa bete ondoren, tratatutako datu pertsonalak udalari eman beharko zaizkio, baita tratatzen ari den datu pertsonalen bat jasotzen duen edozein euskarri edo dokumentu ere.

Enpresa adjudikaziodunak datuak beste helburu baterako erabiltzen baditu, jakinarazten baditu edo kontratuko xedapenak bete gabe erabiltzen baditu, tratamenduaren arduraduntzat hartuko da, eta egindako arau-hausteen erantzule izango da.

Enpresa kontratistak eta bere langileek konfidentzialtasun osoa gorde beharko dute kontratua dela-eta ezagutzen dituzten datuetan (datu pertsonalak barne).

34. KONTRATISTAK ARAUAK EZ BETETZEA ETA KONTRATISTARI ZIGORRAK EZARTZEA EZ BETETZEAGATIK

Honako hauek joko dira ez-betetzetzat:

1.- **Prestazioen gauzatze partziala**.

Baldin eta enpresa kontratistak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioak partzialki gauzatu baditu, Zumarragako Udalak, halaber, aukeran izango du, kontratua suntsiaraztea, bermea galtzea edo eguneko zigorrak ezartzea, kontratuaren prezioaren 1.000 euroko 0,60 euroko proportzioan.

Berandutzeagatiko zigorrak kontratuaren prezioaren 100eko 5eko multiplora iristen diren bakoitzean, kontratazio-organoak ahalmena izango du hura suntsiarazteko edo zigor berriak ezarriz kontratua gauzatzen jarraitzea erabakitzeko.

2.- **Bestelako ez-betetzeak (arinak, larriak edo oso larriak) eta zigorrak:**

a) <u>Ez-betetze arinak:</u>

- Plegu honetan jasotako arau orokor eta berariazkoak ez betetzea, ez-betetze larri edo oso larritzat jotzen ez direnean.

b) <u>Ez-betetze larriak:</u>

- Kontratuaren xede den zerbitzua emateko moduari dagokionez, teknikari arduradunak edo haren ordezkoak emandako aginduak behin eta berriz ez betetzea, edo baldintza-agiri honetan ezarritako aginduak ez betetzea. Bi hilabetetan bi aldiz errepikatzen bada, edo lau aldiz urtebetean.
- Osasun-aginduak ez betetzea edo Alkatetzak emandako aginduak ez betetzea, egoera osasungaitzak, arriskutsuak edo jendearentzat gogaikarriak saihesteko.
- Zerbitzuaren xehetasun-aldaketei buruzko udal-erabakiak edo -erabakiak ez betetzea, betiere kontratistarentzat gasturik ez badakarte.
- Udalarekin adostutako zerbitzuaren ordutegia/egutegia ez betetzea eta hark entregatu izana.
- Antzemandako akatsak zuzentzeko udalak emandako aginduak ez betetzea, nahitaez.
- 6 hilabeteko epean bi ez-betetze arin egitea.

c) <u>Ez-betetze oso larriak:</u>

- Zerbitzua ematean ageriko akatsak edo irregulartasunak egitea, betiere baldintza-agirian, kontratuan edo Udalaren aginduz ezarritako baldintzen ez-betetze larria edo arina ez bada.
- Baldintza-agiri hauetan jasotako betebehar bat ez betetzea, haietan *<u>oso larritzat</u> jotzen denean.*
- Sei hilabeteko epean ez-betetze larri bat baino gehiago egitea.

d) <u>Zigorrak</u>

Ezarritakoak ez betetzeak zigor hauek ekar ditzake:

- Ez-betetze arinak: 60 eta 125 euro artean.
- Ez-betetze larriak: 126 eurotik 300 eurora.
- Ez-betetze oso larriak: 301 eurotik 450 eurora.

Akordioa berehala betearaztekoa izango da, eta enpresa kontratistari ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharreko zenbatekoak kenduz gauzatuko da, edo, hala badagokio, eratutako bermearen bidez, aipatutako ziurtagirietatik kendu ezin direnean.

Nolanahi ere, zigorrak ezarri aurretik, enpresa esleipendunari entzungo zaio.

35. KONTRATUA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOIAK

Honako hauek izango dira kontratua suntsiarazteko arrazoiak:

- Urtebetean bi ez-betetze oso larri egitea.
- Dokumentuak faltsutzea.
- Lan, zerga eta Gizarte Segurantzako betebeharrak ez betetzea.
- Bi aldeek hiru hilabete lehenago adostuta.
- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211. eta 313. artikuluetan ezarritakoak.

Kontratua enpresa esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik suntsiarazten bada, enpresa horrek utzi egingo dio gordailuan utzitako behin betiko fidantza.

36. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK

Administrazioari dagozkio kontratua interpretatzeko prerrogatibak, kontratua betetzeak sor ditzakeen zalantzak argitzekoak, interes publikoko arrazoiak direla-eta kontratua aldatzekoak, kontratua suntsiaraztea erabakitzekoak eta suntsiaraztearen ondorioak zehaztekoak, betiere Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrean ezarritako mugak, betekizunak eta ondorioak kontuan hartuta.

IV.- IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

37. IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Baldintza-agiri honetan oinarrituta egiten den kontratua administrazio-kontratua izango da, eta baldintza-agiri hau eta harekin batera doan gainerako dokumentazio teknikoa izango ditu oinarri; eta hartan aurreikusita ez dagoen guztian, honako hauetan xedatutakoa bete beharko da:
:

- Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea eta toki-araubidearen arloan indarrean dauden xedapenen testu bategina onartzen duen apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretua.
- Sektore Publikoko Kontratuen Legea onartzen duen azaroaren 8ko 9/2017 Legeak, lege honetan ezarritakoaren aurka ez doan guztian:
  - Maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 30/2007 Legea zati batean garatzen duena.
  - Herri Administrazioaren Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartua.
- Eta osagarri gisa, administrazio-zuzenbideko gainerako xedapenek eta, halakorik ezean, zuzenbide pribatuko xedapenek arautuko dute.

38. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratu honetatik erator daitezkeen eztabaidagaiak kontratazio-organoak ebatziko ditu. Organo horren erabakiek amaiera emango diote administrazio-bideari, eta zuzenean aurkaratu ahalko dira administrazioarekiko auzien jurisdikzioan. Horrek ez du eragotziko, hala badagokio, kontratazio-arloko errekurtso berezia jartzea, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 44.etik 60.era bitarteko artikuluek edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak arautzen dutenetako edozeinek araututakoa.

EGINBIDEA.- Udaleko idazkariak egiten dut, Klausula Administratiboen Plegu hau 2024ko maiatzaren 16ko 383 zk.ko Alkatetzaren Dekretuaren bidez onetsi dela jasoarazteko.

Zumarragan, 2024ko maiatzaren 16an
IDAZKARIAK,

Elektronikoki sinatutako agiria
ZUMARRAGAKO UDALA
Firmado por: LUCIA OCARIZ BADIOLA
Fecha : 16/05/2024 10:55:21
Electrónicamente

I. ERANSKINA
(A gutun azal elektronikoa)

KONTRATATZEKO ALDEZ AURREKO BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

KONTRATAZIO-PROZEDURARI BURUZKO INFORMAZIOA

- Kontratatzailearen nortasuna: ZUMARRAGAKO UDALA
- Kontratazioaren izenburua: Zumarragako Udalaren urteko egoera eta kontuen ikuskaritza eta ikuskaritza zerbitzua.

- Espedientearen erreferentzia-zenbakia: ESP. 2024COPS0006

OPERADORE EKONOMIKOARI BURUZKO INFORMAZIOA (LIZITATZAILEA)

Izena:

IFZ identifikazio fiskaleko zenbakia:

Helbide postala: Harremanetarako pertsona:

Telefonoa: Posta elektronikoa:

Faxa:

Interneteko helbidea (webgunearen helbidea) (hala badagokio):

Operadore ekonomikoa mikroenpresa bat, enpresa txiki bat edo enpresa ertain bat da?

OPERADORE EKONOMIKOAREN ORDEZKARIEI BURUZKO INFORMAZIOA

Izen-abizenak:

NAN:

Diharduen kargua/gaitasuna:

Agiri hau sinatzen duten operadore ekonomikoaren ordezkariek, adierazitako ordezkaritzan jardunez, adierazten dute ezagutzen eta onartzen dituztela administrazio-klausula partikularren plegua eta preskripzio tekniko partikularren plegua, bai eta adierazitako kontratazio-prozedura arautzen duten gainerako agiriak ere, eta, horretarako, honako hau adierazten dute:

1.-. Proposamenak aurkezteko epea amaitu baino lehen, lizitatzaileak ZUMARRAGAKO UDALAREKIN eta plegu horretan ezarritako baldintza guztiak betetzen dituela, eta konpromisoa hartzen duela egoera horiek egiaztatzeko eskatzen zaizkion agiriak aurkezteko, eta administrazio horri berariaz baimena ematen diola zuzenean egiaztatzeko.

2.-. Sozietatea (pertsona juridikoa bada) balioz eratuta dagoela eta bere xede sozialaren arabera lizitaziora aurkez daitekeela, eta adierazpenaren sinatzaileak behar den ordezkaritza duela proposamena eta proposamena aurkezteko.

3.-. Eskatzen diren ekonomia-, finantza- eta teknika- edo lanbide-kaudimeneko baldintzak betetzen dituela, administrazio-klausula partikularren pleguan ezarritako baldintzetan.

4.-. Lizitatzaileak ez duela bere kabuz edo hedaduraz kontratatzeko debekurik, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 71.3 artikulua aplikatzearen ondorioz.

5.-. Espediente honekin zerikusia duten ohar, jakinarazpen edo komunikazio guztiak jasotzeko **«gaitutako» helbide elektroniko** hau izendatzen duela: ……..

6.- Enpresa horrek egunean dituela indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, bai eta Zumarragako Udalarekin ordaintze-aldian zerga-izaerako zorrik ez duela ere.

7.- (markatu, hala badagokio) ☐ Enpresak 50 langile edo gehiago dituela, eta langileen ehuneko 2 gutxienez desgaitasunen bat duten langileak izateko baldintza betetzen duela, azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duenak, 42. artikuluan ezarritakoaren arabera, edo, salbuespen gisa, indarreko araudian aurreikusitako neurri alternatiboak.

8.- (markatu, hala badagokio) ☐ Enpresak 250 langile baino gehiago dituela eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoaren araberako berdintasun-plana izateko betebeharra betetzen duela.

(Lekua, data eta eskaintzailearen edo ordezkariaren sinadura)

II. ERANSKINA
(B gutun-azal elektronikoa)
ZERBITZUKO LANGILEEN ESPERIENTZIA EREDUA

- **Auditoretza proiektuaren auditore arduradunaren esperientzia** aurrekontu mugatzailea duten tokiko sektore publikoko erakundeetan urteko kontu publikoen auditoretzako arduradunaren lanetan:

	Erakundea	Ikuskatutako ekitaldia
1.-		
2.-		
3.-		
4.-		
5.-		
6.-		
7.-		
8.-		
9.-		
10.-		

Guztira ……..

- **Ikuskaritza-taldeko buruaren esperientzia**, aurrekontu mugatzailea duten tokiko sektore publikoko erakundeetan urteko kontu publikoen ikuskaritza-taldeko buru lanak egiteagatik:

	Erakundea	Ikuskatutako ekitaldia
1.-		
2.-		
3.-		
4.-		
5.-		
6.-		

Guztira ……

- Gainerako lantaldearen esperientzia.

1. LAGUNTZAILEA

	Erakundea	Ikuskatutako

		ekitaldia
1.-		
2.-		
3.-		
4.-		

Guztira ……

2. LAGUNTZAILEA

	Erakundea	Ikuskatutako ekitaldia
1.-		
2.-		
3.-		
4.-		

Guztira ……

(Lekua, data eta eskaintzailearen edo ordezkariaren sinadura)

III. ERANSKINA
(C gutun-azal elektronikoa)
PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

Nik,.....
jaunak/andreak (helbidea:....., PK:....., NAN:....., telefonoa:....., hala badagokio, fax zk.:.....; posta elektronikoa:.....), gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoa dudanez, nire izenean (edo..... ordezkatuz, helbidea:....., PK:....., telefonoa:....., eta NAN edo IFZ:....., pertsona fisikoa edo juridikoa den kontuan hartuta), Zumarragako Udalak Zumarragako Udalaren auditoria-zerbitzua eta urteko egoera eta kontuak berrikusteko kontratatzeko deitutako prozeduraren jakitun nagoela.

ADIERAZTEN DUT

1) Hitz ematen dut kontratua x prezioan burutuko dudala, kontratuak irauten duen 3 urteetarako,

Kontratuaren iraupeneko 3 urteetarako, konpromisoa hartzen dut hura gauzatuko dudala, ……..... €, gehi..... €, BEZari dagozkiona, prezioan. Guztira, beraz,..... €. Hau da, guztira..... €/urteko, gehi dagokion BEZa. Eta aipatutako prezioan kontzeptu guztiak sartzen direla ulertuko da, zergak, gastuak, tasak eta edozein zerga-arloko arielak barne, baita kontratistaren etekin industriala ere.

2) Kontratu hau arautuko duten preskripzio teknikoen agiria, administrazio-klausula zehatzen agiria eta gainerako agiriak ezagutzen ditudala, eta horiek guztiak nire gain hartzen ditudala berariaz.

3) Ordezkatzen dudan enpresak indarrean dagoen araudiak eskatutako baldintza eta betebehar guztiak betetzen dituela enpresa ireki, instalatu eta jardunean jartzeko.

..... (e)n, 2024ko.....aren..... (e)(a)n.

Sinadura,