



Azpeitiko Udala

## **PLIEGO DE CONDICIONES TECNICAS QUE HA DE REGIR EN LA CONTRATACIÓN DEL “SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DE AUTOMOCION PARA LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DEL AYUNTAMIENTO DE AZPEITIA Y SUS ORGANISMOS”.**

### **1.- OBJETO DEL CONTRATO**

Es objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas, es definir las condiciones técnicas para la contratación del suministro de combustible de automoción mediante tarjeta de control de banda magnética o sistema similar para los vehículos propiedad del Ayuntamiento de Azpeitia y sus organismos, que integran el Parque Móvil Municipal, del tipo turismo, camiones (vehículos pesados) y motocicletas, así como para maquinaria y utensilios en sus variantes de gasóleo, gasolina y derivados del petróleo.

Los bienes objeto del suministro, sus especificaciones técnicas y condiciones que regirán la prestación de los suministros quedan descritas de forma expresa en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

En los pliegos no se determinan las cantidades exactas a consumir, sino que éstas serán en función de las necesidades y disponibilidades económicas existentes en cada momento. En cualquier caso y a efectos de orientación a las empresas licitadoras, en el Anexo I de este PPT se indica el consumo estimado anual de la flota así como los vehículos que la integran, sin que estas cifras supongan compromiso de compra.

El objeto del contrato se identifica con la siguiente codificación CPV:

09134000-7 Gasóleos

09132000-3 Gasolinas.

09000000-3 Derivados del petróleo, combustibles, electricidad y otras fuentes  
Energía

09120000-6 Combustibles gaseosos

Se trata de un contrato de suministro que se propone por PROCEDIMIENTO ABIERTO.

### **2.- CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN**

#### **2.1. PRODUCTOS A SUMINISTRAR**

Los productos, objeto de la licitación no serán diferentes o distintos de aquellos que se expendan en las estaciones de servicio para su consumo en general, ni incumplirán las normas y preceptos legales específicos que permitan su venta normal al público.

Todos los suministros de combustible de automoción deberán cumplir las características técnicas para productos petrolíferos que establece la normativa vigente nacional y/o que traslade la normativa europea vigente en esta materia.

En los puntos de distribución de combustible de la empresa adjudicataria, se deberá garantizar el suministro de los siguientes tipos de combustible:



Azpeitiko Udala

- Gasóleo de automoción
- Gasolina sin plomo 95 octanos
- Gasolina sin plomo 98 octanos

La empresa adjudicataria podrá suministrar otros combustibles de automoción, que pudieran sustituir o complementar a los anteriores, ya sea por su eficiencia o por ser más ecológicos durante la ejecución del contrato.

## **2.2. PUNTOS DE DISTRIBUCIÓN DE COMBUSTIBLE**

La empresa licitadora deberá disponer de una estación de servicio que se encuentre a 6 km de distancia de la dirección Urola Kalea nº6 de Azpeitia. Toda vez que, los vehículos del Ayuntamiento se guardan en el citado almacén.

La/s Estación/es de Servicio cumplirán las definiciones establecidas en el Real Decreto 1905/1995 .

El Ayuntamiento de Azpeitia se reserva el derecho de que sus vehículos puedan repostar en Estaciones de Servicio ajenas a la red ofertada por la adjudicataria, siempre y cuando razones de necesidad inaplazable y justificada así lo hagan necesario o recomendable.

## **2.3. CONTINUIDAD DEL SUMINISTRO**

La empresa adjudicataria, asegurará el suministro de los combustibles, no pudiendo alegar la falta o carencia de ninguno de los productos ofertados durante la vigencia del presente contrato, incluso en situaciones de huelgas o conflictos laborales o de cualquier índole.

## **2.4. TARJETAS DE CONTROL DE COMBUSTIBLE**

La empresa adjudicataria expedirá una tarjeta por cada uno de los vehículos de la Administración Municipal. Dichas tarjetas serán propiedad de la empresa adjudicataria y adscritas a cada vehículo y cuyo coste será a cargo de la misma. Las tarjetas serán únicas y codificadas para cada vehículo, y no podrán ser utilizadas para pagos o fines distintos al repostaje de carburante. El repostaje se grabará para su facturación mediante la utilización de tarjetas de banda magnética, chip o similares.

Para el caso de que el suministro de combustible no sea destinado al abastecimiento de vehículos sino que al de maquinaria y utensilios utilizados por los servicios generales del Ayuntamiento de Azpeitia (desbrozadoras, generadores, etc). La tarjeta que se expida para este propósito tendrá la codificación correspondiente a "Combustible para maquinaria y utensilios".

La tarjeta ofertada por las empresas licitadoras para el registro y control de los repostajes, deberá ajustarse a las siguientes características mínimas:

- Se confeccionará conforme a las normas vigentes y con suficiente dificultad de falsificación.
- Será única y codificada para cada vehículo, a excepción de los casos en los que se determine lo contrario y no podrá ser utilizada para pagos o fines distintos al



Azpeitiko Udala

repostaje de combustibles de automoción. También será única y codificada para el repostaje de combustible para maquinaria y utensilios.

- Contendrá al menos los siguientes datos: Compañía suministradora, número de la tarjeta, fecha de caducidad, matrícula del vehículo autorizado y Entidad contratante.
- Será válida para el repostaje en cualquiera de las Estaciones de Servicio de la red de suministro de la empresa adjudicataria.
- Posibilitará la verificación de que el vehículo que reposta corresponde al autorizado en la tarjeta.
- Posibilitará el establecimiento de un límite económico por tarjeta.

En cada repostaje en el que se utilice la tarjeta, la Estación de Servicio formalizará por duplicado un ticket del producto repostado en el que figurarán, como mínimo, los siguientes datos:

- Compañía suministradora, razón social y C.I.F.
- Dirección de la Estación de Servicio.
- Identificación de la tarjeta utilizada.
- Fecha y hora del suministro.
- Producto repostado y cantidad de litros.
- Matrícula del vehículo, kilómetros del vehículo que reposta.
- Precio de venta al público por litro del combustible repostado.

En el caso de repostaje de combustible para maquinaria y utensilios no se incluirá el apartado relativo a la matrícula del vehículo ni los kilómetros del vehículo.

Un ejemplar de este ticket quedará en poder de la persona que reposta y, el otro, en la propia Estación de Servicio, debiendo constar la firma de la persona que realiza el repostaje, cuando no se haya autorizado vía contraseña.

La empresa adjudicataria expedirá una tarjeta por cada uno de los vehículos y maquinaria, sin límite de número de tarjetas expedidas y pudiendo variar su número en función de las necesidades y número de vehículos gestionados a través de este contrato. Las tarjetas serán propiedad de la empresa adjudicataria que asumirá el coste de las mismas.

Se comunicarán a la empresa adjudicataria las solicitudes de nuevas tarjetas por alta de vehículos y las bajas en el suministro por baja de vehículos. Así mismo, se comunicará la pérdida y sustracción de las tarjetas. En el plazo de una semana se suministrarán las nuevas tarjetas una vez la empresa adjudicataria haya recibido las correspondientes peticiones. Las bajas de las tarjetas serán inmediatas desde que se produzca la debida comunicación.



Azpeitiko Udala

## **2.5. GESTIÓN DEL SUMINISTRO Y FACTURACIÓN**

La empresa adjudicataria deberá proporcionar al Ayuntamiento de Azpeitia, toda la información precisa que posibilite un control y seguimiento absoluto de cada uno de los repostajes de los vehículos y de los repostajes para maquinaria y utensilios.

Esta información, que se remitirá a las diferentes unidades responsables de las cuentas de combustible, se detallará en resúmenes mensuales, coincidentes con la facturación correspondiente a cada una de las cuentas en que se detallarán los repostajes de cada vehículo de forma sencilla y completa que permita verificar fecha, lugar, litros, importe del suministro y descuento aplicado. En el caso de repostaje de Combustible para maquinaria y utensilios, el resumen mensual será coincidente con la facturación correspondiente a cada una de las cuentas en que se detallarán los repostajes de forma sencilla y completa que permita verificar fecha, lugar, litros, importe del suministro y descuento aplicado.

La empresa adjudicataria aportará un medio de control de kilometraje de los vehículos en el momento de repostar, así como que se compruebe que la matrícula del vehículo a repostar coincide con la consignada en la tarjeta, de forma fiable.

Para ello, la/s estación/es de servicio, solicitará al conductor, los kilómetros de los vehículos oficiales en dicho instante, no llevando a cabo la disposición del combustible, si no se indica el kilometraje del vehículo.

El adjudicatario pondrá una persona con disposición directa (comercial, con nombre, apellidos y nº de teléfono) a disposición de Servicios Generales del Ayuntamiento, para la gestión de todos los trámites relacionados con la contratación del combustible para los vehículos municipales.

La facturación del suministro de combustible se efectuará de la siguiente forma:

- La empresa adjudicataria, presentará las facturas de suministro de combustible de manera mensual y por cuentas de suministro, a través del órgano de intervención.
- Las facturas deberán contener información individualizada por matrícula del vehículo, reflejando EEES o gasolinera, fecha del suministro, hora, litros y tipo de combustible, importe en euros y con posibilidad de que figuren los kilómetros en el momento de repostar.
- El adjudicatario remitirá, con la periodicidad que se convenga y en tiempo real (vía internet, telemática, etc.) al Ayuntamiento de Azpeitia, a través de las personas que se designen, documentación en la que se indiquen los suministros realizados, como mínimo en soporte informático, hoja de cálculo, base de datos o papel impreso.

## **3.- MEDIOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

El contrato que nos ocupa, no implica en su ejecución, medios personales y materiales para el suministro de combustible en las Estación/es de Servicio.

## **4.- EJECUCION DEL CONTRATO**



Azpeitiko Udala

El presente contrato no implica la concurrencia de trabajadores pertenecientes a empresas externas en centros o locales del Ayuntamiento de Azpeitia, con empleados municipales adscritos.

## 5.- SUPERVISIÓN DEL SERVICIO. UNIDAD DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

La dirección, inspección y supervisión general del contrato, el control y trámites de las facturaciones estarán a cargo del Coordinador de Servicios Generales como responsable del contrato.

La colaboración administrativa propia, requerida por el contrato y necesaria para su ejecución estará a cargo del responsable de los Servicios Generales del Ayuntamiento de Azpeitia.

## 6.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

El presupuesto base de licitación se establece en la cantidad de 102.479,34 € más el 21% de IVA, que asciende a la cantidad de 21.520,66 € lo que hace un total de 124.000,00 € siendo dicho importe el límite máximo del gasto que en virtud del contrato objeto del presente Pliego de Condiciones puede comprometer el órgano de contratación para un periodo de cuatro años.

El precio del combustible se fijará por aplicación de un descuento sobre el precio en estación de servicio. A los efectos de cálculo del precio base para realizar el descuento, se tomarán los valores correspondientes al viernes de la semana anterior al suministro.

La cuantía máxima a consumir es la fijada en el presupuesto base de licitación, sin perjuicio de las modificaciones previstas.

El sistema para la determinación del precio, ha sido calculado atendiendo a los precios de mercado y las estimaciones previstas por cada uno de los Servicios Municipales donde están adscritos los vehículos, en base al consumo de la anualidad de 2024, al precio medio del combustible abonado durante esa anualidad, así como otras que puedan surgir como consecuencia de altas y bajas de vehículos, fluctuaciones del precio de los combustibles, kilómetros recorridos, número de servicios prestados, adquisiciones o sustituciones de vehículos por otros dotados con tecnología de ahorro energético (eléctricos/híbridos).

Dado que el contrato es plurianual, y de conformidad con las Bases de Ejecución del Presupuesto, en los expedientes de contratación administrativa, la imputación presupuestaria de los gastos a cada ejercicio económico, se realizará teniendo en cuenta el momento en el que pueda resultar exigible la obligación de que se trate. En consecuencia, la distribución de anualidades prevista para el presente contrato, atendiendo al momento de la exigibilidad de las obligaciones, es la siguiente:

| ANUALIDAD | PERIODO                                   | IMPORTE €   | IVA €      | TOTAL €     |
|-----------|-------------------------------------------|-------------|------------|-------------|
| 2024      | 1 enero de 2024 a 31 de diciembre de 2024 | 25.619,83 € | 5.380,17 € | 31.000,00 € |



Azpeitiko Udala

|       |                                                        |              |             |              |
|-------|--------------------------------------------------------|--------------|-------------|--------------|
| 2025  | 1 enero de 2025 a 31 de diciembre de 2025              | 25.619,83 €  | 5.380,17 €  | 31.000,00 €  |
| 2026  | 1 enero de 2026 a 31 de diciembre de 2026<br>19.570,25 | 25.619,83 €  | 5.380,17 €  | 31.000,00 €  |
| 2027  | 1 enero de 2027 a 31 de diciembre de 2027              | 25.619,83 €  | 5.380,17 €  | 31.000,00 €  |
| TOTAL |                                                        | 102.479,34 € | 21.520,66 € | 124.000,00 € |

Para calcular el valor estimado del contrato se ha previsto un aumento del 20% en el precio de licitación basado en la previsión de aumento de consumo de la flota así como de su aumento en número de vehículos, que resulta en 122.975,21 € (102.479,34 € + 20.495,87 €).

#### **7.DURACION DEL CONTRATO**

El plazo de duración del contrato será de CUATRO (4) AÑOS a contar desde la fecha de su formalización.

#### **8.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO**

La empresa adjudicataria del procedimiento queda obligada a disponer y facilitar la identificación de una persona autorizada que le represente ante el Servicio de Contratación, para los fines, efectos y gestión del contrato de suministro. Dicha persona será la encargada durante la vigencia del contrato, de resolver las cuestiones relacionadas con la prestación objeto del concurso, así como aquellas otras que se originen en la práctica diaria del suministro, y especialmente en lo concerniente a las altas, bajas y modificaciones de tarjetas y cuentas, indicando nombre, apellidos, DNI, y teléfono móvil de contacto.

#### **9.- POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

La empresa contratista deberá disponer, durante el periodo total de duración de la ejecución del contrato y del correspondiente plazo de garantía de un contrato de seguro que cubra su responsabilidad por daños a terceras partes así como la de su responsabilidad derivada de la ejecución del contrato.

#### **10.- OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES**

Serán causa de resolución de contrato las establecidas en el art. 211.1.f.

#### **11.- REVISIÓN DE PRECIOS. CESION CONTRATO. SUBCONTRATACION**



Azpeitiko Udala

Conforme a lo dispuesto en el artículo 103 del LCSP, a este contrato no le será aplicable la revisión de precios, dado que, al estar valorada la oferta sobre el precio real del combustible según precios de mercado, este ya incorpora automáticamente las actualizaciones y regulaciones que procedan según variaciones del mercado.

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato no podrán ser cedidos a un tercero.

Por la naturaleza y condiciones del objeto del contrato, queda prohibida la subcontratación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 215 de LCSP.

## **12.- MODIFICACIONES PREVISTAS**

El presente contrato podrá modificarse en un 20% durante su vigencia, por razones de aumento de las necesidades consumo de combustible o aumento de los vehículos de integran la flota.

## **13.- GARANTIA DEFINITIVA**

La garantía definitiva se fija en la cantidad equivalente al cinco por ciento (5%) del presupuesto de licitación, excluido el I.V.A., de conformidad con lo dispuesto en el artículo 107 de LCSP. Se podrá depositar del siguiente modo:

En la cuenta con código Internacional de Cuenta Bancaria Kutxabank 2095 5029 11 1060024535, cuando se trate de garantías en efectivo, debiéndose entonces incluir el correspondiente resguardo que acredite dicho depósito.

Ante el órgano de contratación, cuando se trate de certificados de inmovilización de valores anotados, de avales o de certificados de seguro de caución (ver modelo de aval en el Anexo VIII Pliegos Cláusulas Administrativas particulares).

En Azpeitia, a 21 de mayo de 2024.

Javier Maiz Gastesi  
Coordinador de servicios generales



Azpeitiko Udala

## **BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, "AZPEITIKO UDALAREN ETA BERE ERAKUNDEEN IBILGAILUETARAKO ETA MAKINENTZAKO ERREGAIAREN HORNIDURA" KONTRATATZEKO ORDUAN BETE BEHAR DENA.**

### **1.- KONTRATUAREN XEDEA**

Baldintza teknikoaren agiri honen xedea automobilgintzako erregaia banda magnetikoko kontrol-txartelaren edo antzeko sistemaren bidez hornitzeko kontratazioarako baldintza teknikoak zehaztea da. Udal-parke mugikorra osatzen duten Azpeitiko Udalaren eta haren erakundeen ibilgailuetarako, turismo motakoetarako, kamioietarako (ibilgailu astunak) eta motozikletetarako, bai eta gasolioaren, gasolinaren eta petrolioaren deribatuen aldaeretarako makina eta tresnetarako ere.

Horniduraren xede diren ondasunak, horien zehaztapen teknikoak eta horniduren prestazioa arautuko duten baldintzak berariaz deskribatzen dira baldintza teknikoaren agiri honetan.

Pleguetan ez dira zehazten kontsumitu beharreko kopuru zehatzak, baizik eta une bakoitzean dauden beharrian eta baliabide ekonomikoaren arabera izango dira. Nolanahi ere, eta enpresa lizitatzailerik gida bezala, PTP honen I. eranskinean adierazten da flotaren eta hura osatzen duten ibilgailuen urteko kontsumo zenbatetsia, baina zifra horiek ez dakarte erosteko konpromisorik.

Kontratuaren xedea CPV kodifikazio honekin identifikatzen da:

09134000-7 gasolioak

09132000-3 gasolinak.

09000000-3 petroliotik, erregaietatik, elektrizitatetik eta beste iturri batzuetatik eratorriak  
Energia

09120000-6 erregai gaseosoa

Prozedura irekiaren bidez proposatzen den hornidura-kontratua da.

### **2.- KONTRATAZIOAREN EZAUGARRI TEKNIKOAK**

#### **2.1. HORNITU BEHARREKO PRODUKTUAK**

Lizitazioaren xede diren produktuak ez dira zerbitzuguneetan oro har kontsumitzeko ematen direnez bestelakoak izango, eta ez dituzte urratuko jendeari normal saltzeko aukera ematen duten legezko arau eta manu espezifikoak.

Automobilgintzako erregai-hornidura guztiek bete beharko dituzte indarrean dagoen araudi nazionalak petrolio-produktuetarako ezartzen dituen ezaugarri teknikoak eta/edo arlo horretan indarrean dagoen Europako araudiak ezartzen dituenak.

Enpresa esleipendunaren erregai-banaketako puntuetan, honako erregai-mota hauen hornidura bermatu beharko da:



Azpeitiko Udala

- Automobilgintzako gasolina
- Berunik gabeko gasolina 95 oktanokoa
- Berunik gabeko gasolina 98 oktanokoa

Enpresa esleipendunak automobilgintzako beste erregai batzuk hornitu ahal izango ditu, aurrekoak ordeztu edo osa ditzaketanak, bai eraginkortasunagatik, bai kontratua exekutatu bitartean ekologikoagoak izateagatik.

## **2.2. ERREGAIA BANATZEKO PUNTUAK**

Enpresa lizitatzailleak gasolina-zerbitzugune bat izan beharko du Azpeitiko Urola kaleko 6. zenbakitik 6 km-ra. Udalaren ibilgailuak aipatutako biltegian gordetzen bait dira.

Zerbitzu-estazioek 1905/1995 Errege Dekretuan ezarritako definizioak beteko dituzte. Azpeitiko Udalak eskubidea du bere ibilgailuak hornitu ahal izateko esleipendunak eskaintako saretik kanpoko zerbitzuguneetan, baldin eta premia atzeraezin eta justifikatuak direla-eta beharrezkoa edo gomendagarria bada.

## **2.3. HORNIDURA-JARRAIKORTASUNA**

Enpresak ziurtatuko du erregaien hornidura, eta ezingo du alegatu kontratu hau indarrean dagoen bitartean eskaintako produkturik ez dagoela edo ez dagoela, ezta grebak, lan-gatazkak edo bestelako gatazkak gertatzen direnean ere.

## **2.4. ERREGAIA KONTROLATZEKO TXARTELAK**

Enpresa esleipendunak txartel bat emango du Udal Administrazioaren ibilgailu bakoitzeko. Txartel horiek enpresa esleipendunarenak izango dira, eta ibilgailu bakoitzari atxikita egongo dira. Txartelen kostua enpresa esleipendunak ordainduko du. Txartelak bakarrak eta ibilgailu bakoitzarentzat kodetuak izango dira, eta ezin izango dira erabili erregai-erregaiak bestelako ordainketa edo helburuetarako. Erregaia fakturatzeko, banda magnetikoko txartelak, txipa edo antzekoak erabiliko dira.

Erregai-hornidura ez bada ibilgailuak hornitzeko, baizik eta Azpeitiko Udaleko zerbitzu orokorrek erabiltzen dituzten makinak eta tresnak hornitzeko (sasiak-garbitzeko tresnak, sorgailuak, etab.). Helburu horretarako ematen den txartelak "makineria eta tresnetarako erregaia" dagokion kodifikazioa izango du.

Enpresa lizitatzailleek hornigaiak erregistratzeko eta kontrolatzeko eskaintzen duten txartelak gutxieneko ezaugarri hauek bete beharko ditu:

- Indarreko arauen arabera egingo da, eta faltsutzeko zailtasun nahikoarekin.
- Bakarra eta ibilgailu bakoitzarentzat kodetua izango da, kontrakoa erabakitzen den kasuetan izan ezik, eta ezingo da erabili automozioko erregaiak hornitzea ez den beste ordainketa edo helburu batzuetarako. Makineria eta tresnetarako erregaia hornitzeko ere bakarra eta kodetua izango da.
- Gutxienez datu hauek jasoko ditu: enpresa hornitzailea, txartelaren zenbakia, iraungitze-data, baimendutako ibilgailuaren matrikula eta erakunde kontratatzailea.
- Enpresa esleipendunaren hornidura-sareko edozein zerbitzu-estaziotan erregaia hartzeko balioko du.



## Azpeitiko Udala

- Txartelean baimendutako ibilgailuari dagokiola egiaztatzea ahalbidetuko du.
- Txartel bakoitzeko muga ekonomiko bat ezartzea ahalbidetuko du.

Txartela erabiltzen den hornigai bakoitzean, hornitutako produktuaren tiketa bat formalizatuko du zerbitzu-zerbitzuguneak, bi aletan; tiketa horretan, gutxienez, datu hauek agertuko dira:

- Enpresa hornitzailea, izen soziala eta IFK
- Zerbitzugunearen helbidea.
- Erabilitako txartela identifikatzea.
- Horniduraren eguna eta ordua.
- Hornitutako produktua eta litro kopurua.
- Ibilgailuaren matrikula, ibilgailuaren kilometroak.
- Hornitutako erregaia litro bakoitzeko publikoarentzako salmenta-prezioa.

Makineria eta tresnetarako erregaia harraskatzen bada, ez da ibilgailuaren matrikulari buruzko atala sartuko, ezta ibilgailuaren kilometroak ere. Tiketa horren ale bat postaz bidaltzen duen pertsonaren esku geratuko da, eta, bestea, zerbitzu-geltokian bertan. Horniketa egiten duen pertsonaren sinadura agertu beharko da, pasahitzaren bidez horretarako baimenik eman ez bada.

Enpresa esleipendunak txartel bat emango du ibilgailu eta makineria bakoitzeko, emandako txartel-kopuruaren mugarik gabe, eta txartel-kopurua aldatu ahal izango du kontratu honen bidez kudeatutako premien eta ibilgailu-kopuruaren arabera. Txartelak enpresa esleipendunarenak izango dira, eta horrek bere gain hartuko du txartelen kostua.

Enpresa esleipendunari jakinaraziko zaizkio ibilgailuen altagatiko txartel berrien eskaerak eta ibilgailuen bajagatiko hornidura-bajak. Era berean, txartelak galdu eta lapurtu direla jakinaraziko da. Enpresa esleipendunak eskaerak jaso ondoren, astebeteko epean emango dira txartel berriak. Txartelen bajak berehalakoak izango dira, behar den jakinarazpena egiten denetik.

### **2.5. HORNIDURAREN KUDEAKETA ETA FAKTURAZIOA**

Enpresa esleipendunak behar den informazio guztia eman beharko dio Azpetiako Udalari, ibilgailuen hornigaien eta makineria eta tresnetarako hornigaien erabateko kontrola eta jarraipena egin ahal izateko.

Informazio hori erregai-kontuez arduratzen diren unitateei bidaliko zaie, eta hileroko laburpenetan zehaztuko da, kontu bakoitzari dagokion fakturazioarekin bat etorriz. Kontu horietan, ibilgailu bakoitzaren hornigaiak modu erraz eta osoan zehaztuko dira, data, lekua, litroak, horniduraren zenbatekoa eta aplikatutako deskontua egiaztatu ahal izateko. Makineria eta tresnetarako erregaia hartzen bada, hileko laburpena bat etorriko da kontu bakoitzari dagokion fakturazioarekin. Kontu horietan, erregaiak modu erraz eta osoan jasoko dira, data, lekua, litroak, horniduraren zenbatekoa eta aplikatutako deskontua egiaztatzeko.

Enpresa esleipendunak ibilgailuak hornitzeko unean kilometroak kontrolatzeko bitarteko bat jarriko du, bai eta egiaztatu ere bete beharreko ibilgailuaren matrikula bat datorrela txartelean jasotakoarekin, modu fidagarrian.

Horretarako, zerbitzuguneak/ek une horretan ibilgailu ofizialen kilometroak eskatuko dizkio gidariari, erregaia erabili gabe, ibilgailuaren kilometroak adierazten ez badira.



Azpeitiko Udala

Esleipendunak zuzeneko eskuragarritasuna duen pertsona bat (komertziala, izen-abizenekin eta telefono zenbakiarekin) Udalaren Zerbitzu Orokorren esku jarriko du, udal ibilgailuentzako erregaiaren kontratazioarekin zerikusia duten izapide guztiak kudeatzeko.

Erregai-horniduraren fakturazioa honela egingo da:

- Enpresa esleipendunak hilero eta hornidura-kontuen arabera aurkeztuko ditu erregai-horniduraren fakturak, esku hartzeko organoaren bidez.
- Fakturretan, ibilgailuaren matrikularen arabera banakako informazioa jaso beharko da, honako hauek adierazita: EESS edo gasolindegia, hornidura-data, ordua, litroak eta erregai-mota, zenbatekoa eurotan, eta hornitzeko unean kilometroak agertzeko aukera.
- Esleipendunak, komeni den aldizkakotasunarekin eta denbora errealean (internet bidez, telematikoki, etab.), Azpeitiko Udalari, izendatzen diren pertsonen bidez, egindako hornidurak adierazten dituen dokumentazioa bidaliko dio, gutxienez euskarri informatikoan, kalkulu-orrian, datu-basean edo inprimatutako paperean.

### **3.- KONTRATUA GAUZATZEKO BEHAR DIREN BALIABIDEAK**

Hizpide dugun kontratuak ez dakar berekin zerbitzuguneetan erregaiz hornitzeko baliabide pertsonal eta materialik.

### **4.- KONTRATUA GAUZATZEA**

Kontratu honek ez dakar berekin kanpoko enpresetako langileak Azpeitiko Udalaren zentro edo lokaletan egotea, atxikitako udal-langileekin batera.

### **5.- ZERBITZUA GAINBEGIRATZEA. KONTRATUAREN JARRAIPEN-UNITATEA**

Kontratuaren zuzendaritza, ikuskaritza eta ikuskapen orokorra, fakturazioen kontrola eta izapideak Zerbitzu Orokorretako koordinatzailearen ardurapean egongo dira, kontratuaren arduradun gisa.

Kontratuan eskatzen den eta kontratua gauzatzeko beharrezkoa den lankidetzaren administratiboa Azpeitiko Udaleko Zerbitzu Orokorretako arduradunaren kontura izango da.

### **6.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA**

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua 102.479,34 €koa da, gehi BEZaren% 21, 21.520,66 €koa; beraz, 124.000,00 € da guztira, eta zenbateko hori izango da kontratazio-organismoak, baldintza-agiri honen xede den kontratuaren arabera, lau urterako konprometitu dezakeen gastuaren gehieneko muga.

Gasolina-zerbitzuguneko prezioaren gaineko deskontu bat aplikatuz finkatuko da erregaiaren prezioa. Kalkulua egiteko, horniduraren aurreko asteko ostiralari dagozkion balioak hartuko dira kontuan deskontua egiteko.



## Azpeitiko Udala

Kontsumitu beharreko gehieneko zenbatekoa lizitazioaren oinarrizko aurrekontuan finkatutakoa da, aurreikusitako aldaketak alde batera utzi gabe.

Prezioa zehazteko sistema kalkulatzeko, ibilgailuak atxikita dauden udal-zerbitzu bakoitzak aurreikusitako merkatuko prezioak eta zenbatespenak hartu dira kontuan, 2024ko kontsumoan, urte horretan ordaindutako erregaiaren batez besteko prezioan eta ibilgailuen alten eta bajeen, erregaien prezioaren gorabeheren, ibilbide-kilometroen, emandako zerbitzuen kopuruaren, erosketen edo ordezkapenen ondorioz sor daitezkeen beste batzuetan oinarrituta. Energia aurrezteko teknologia duten beste ibilgailu batzuk.

Kontratua urte anitzekoa denez, eta Aurrekontua Betearazteko Oinarriekin bat etorritz, administrazio-kontratazioko espedienteetan, gastuen aurrekontu-egozpena ekitaldi ekonomiko bakoitzari dagokionez, kasuan kasuko betebeharra eska daitekeen unea kontuan hartuta egingo da.

Ondorioz, kontratu honetarako aurreikusitako urtekoen banaketa, betebeharrak eskatzeko uneari erreparatuta, honako hau da:

| URTEA   | PERIODO                                            | KOPURUA €    | BEZ €       | GUZTIRA €    |
|---------|----------------------------------------------------|--------------|-------------|--------------|
| 2024    | 2024ko urtarrilaren 1etik 2024ko abenduaren 31ra   | 25.619,83 €  | 5.380,17 €  | 31.000,00 €  |
| 2025    | 2025eko urtarrilaren 1etik 2025eko abenduaren 31ra | 25.619,83 €  | 5.380,17 €  | 31.000,00 €  |
| 2026    | 2026ko urtarrilaren 1etik 2026ko abenduaren 31ra   | 25.619,83 €  | 5.380,17 €  | 31.000,00 €  |
| 2027    | 2027ko urtarrilaren 1etik 2027ko abenduaren 31ra   | 25.619,83 €  | 5.380,17 €  | 31.000,00 €  |
| GUZTIRA |                                                    | 102.479,34 € | 21.520,66 € | 124.000,00 € |

Kontratuaren balio zenbatetsia kalkulatzeko,% 20ko igoera aurreikusi da lizitazio-prezioan, flotaren kontsumoa handitzeko aurreikuspenean eta ibilgailu kopurua handitzeko aurreikuspenean oinarrituta 122.975,21 € (102.479,34 € + 20.495,87 €).



Azpeitiko Udala

## **7. KONTRATUAREN IRAUPENA**

Kontratuaren iraupena LAU (4) URTEKOA izango da, formalizazio datatik hasita.

## **8.- ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK**

Prozeduraren enpresa esleipenduna behartuta dago kontratazio-zerbitzuaren aurrean hura ordezkatzeko duen pertsona baimendu bat edukitzera eta haren identifikazioa erraztera, hornidura-kontratuaren xedeetarako, ondorioetarako eta kudeaketarako. Pertsona hori arduratuko da, kontratua indarrean dagoen bitartean, lehiaketaren xede den prestazioarekin zerikusia duten arazoak ebazteaz, bai eta horniduraren eguneroko jardunean sortzen direnak ere, eta, bereziki, txartelen eta kontuen altei, bajei eta aldaketei dagokienez, izen-abizenak, NANA eta harremanetarako telefono mugikorra adierazita.

## **9.- ERANTZUKIZUN ZIBILEKO POLIZA**

Enpresa kontratistak aseguru-kontratu bat eduki beharko du kontratuaren exekuzioak irauten duen aldi osoan eta dagokion berme-epean, hirugarren alderdiei eragindako kalteengatik duen erantzukizuna eta kontratua gauzatzearen ondoriozko erantzukizuna estaltzeko.

## **10.- FUNTSEZKO KONTRATU-BETEBEHARRAK**

Kontratua suntsiarazteko kausa izango dira 211.1.f. SPKL

## **11.- PREZIOAK BERRIKUSTEA. KONTRATUA LAGATZEA. AZPIKONTRATAZIOA**

SPKLren 103. artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratu honi ez zaio aplikatuko prezioen berrikuspena; izan ere, erregaiaren benetako prezioaren gaineko eskaintza merkatuko prezioen arabera baloratuta dagoenez, merkatuko aldaketen arabera egokiak diren eguneratzeak eta erregulazioak jasotzen ditu automatikoki.

Kontratutik eratorritako eskubide eta betebeharrak ezin izango zaizkio hirugarren bati laga.

Kontratuaren xedearen izaera eta baldintzak direla eta, debekatuta dago azpikontratazioa, SPKLren 215. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

## **12.- AURREIKUSITAKO ALDAKETAK**

Kontratu hau % 20 aldatu ahal izango da indarrean dagoen bitartean, erregai-kontsumoa handitu delako edo udaleko ibilgailuak ugartu direlako.

## **13.- BEHIN BETIKO BERMEA**

Behin betiko bermea lizitazio aurrekontuaren ehuneko bost (% 5) izango da, BEZik gabe, SPKLren 107. artikuluan xedatutakoaren arabera. Honela gordailutu ahal izango da:

Kutxabank 2095 5029 11 1060024535 Banku Kontuaren Nazioarteko Kodea duen kontuan, eskudiruzko bermeak direnean; orduan, gordailu hori egiaztatzen duen gordekina sartu beharko da.



Azpeitiko Udala

Kontratazio-organoaren aurrean, idatzitako baloreen ibilgetze-ziurtagiriak, abalak edo kauzio-aseguruaren ziurtagiriak direnean (ikus abalaren eredua VIII. eranskinean, administrazio-klausula zehatzen agiriak).

Azpeitian, 2024ko maiatzaren 21ean.

Javier Maiz Gastesi  
Zerbitzu orokorretako koordinatzailea