ATAUNGO UDALA

2024IKIE0004

asATAUNGO KIROL ZERBITZUAK, PROZEDURA IREKI BIDEZKO KONTRATAZIORAKO BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

I.- AGIRIAREN XEDEA

Agiri honen arabera egiten den kontratuak xede hau izango du: ATAUNGO KIROL ZERBITZUAK ETA KIROL EKIPAMENDUEN GARBIKETA ZERBITZUAematea, agiri honetan eta kontratuaren adjudikaziodun gertatzen den eskaintzan zehaztutako baldintzetan.

Agiri honetaz gain, kontuan hartu beharko zer dagoen ezarrita administrazio klausula berezien agirian.

II.- ZERBITZUAK EMATEAREN ZENBATERAINOKOA ETA HEDADURA

Kontratuaren xedea da hurrengo zerbitzua bete eta eskaintzea:

Jarduera-Teknikari - Kirol-monitoreak, udalak programatzen dituen ikastaro eta jarduerak emateko; esaterako, pilates, zunba, , helduentzako mantentze espezifikoa…eta beharrak aztertuta antolatu daitekeen beste edozein.

Kirol orientazio zerbitzu- teknikoa.

Kirol Instalazioen garbiketa.

Zerbitzu hauen helburua da, herritarren eta zerbitzu horien gainerako erabiltzaileen erabilpen egoki bat bermatzea, kirol instalazio ezberdinetan eta beren gaitasun, behar eta interesetarako modurik egokienean garatu eta fisikoki mantendu ahal izan daitezenkirol jarduera

Kontratuaren xede diren zerbitzuetan sartuko dira nahitaez eta gutxienez

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS QUE REGULAN LA CONTRATACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPORTIVOS DE ATAUN

I.- OBJETO DEL PLIEGO

El contrato tendrá por objeto la PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS DEPORTIVOS DE ATAUN Y LA LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS, en las condiciones determinadas en el presente Pliego y en la oferta que resulte adjudicataria del contrato.

Además del presente pliego habrán de tenerse en cuenta lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

II.- ALCANCE Y EXTENSIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

El objeto del contrato es la prestación de los siguientes servicios:

Técnico de actividad-monitor deportivo para ofrecer cursos y actividades que programe el Ayuntamiento: pilates zumba, mantenimiento especifico para personas mayores y analizadas las necesidades otras actividades que se puedan programar

Tecnico de Servicio de Orientacion Deportva

Limpieza de las instalaciones .deportivas.

El objetivo de estos servicios es garantizar un uso adecuado de la ciudadanía y del resto de usuarios de los mismos para que puedan desarrollarse y mantenerse físicamente en las diferentes instalaciones deportivas y de la forma más adecuada a sus capacidades, necesidades e intereses.

Los servicios objeto del contrato, comprenderán, obligatoriamente

II.-A.-KIROL-JARDUERAK ZERBITZUAK EMATEA

- Enpresak eta Udalak ezarritako ordu eta egunetan saioak edota zerbitzua ematea.
- Enpresa kontratistak arduratuko da Udalak onartutako jardueren eta ikastaroen programako begirale lana antolatzeaz, koordinatzeaz eta egiteaz. Funtzio horiek Udalak koordinatuta eta gainbegiratuta egingo dira.
- Ezarritako jardun-protokoloak betetzea, zerbitzuaren kalitate egokia bermatzeko.
- Kirol jardueren eta ikastaroen programaren garapenean egindako begirale lan guztia dokumentatzea.
- Udalak eskatzen duen zerbitzuaren erregistroak eta adierazleak une oro betetzea eta eguneratuta edukitzea.
- Erreklamazioei eta erabiltzaileen eskaerei erantzutea, eta Udalari horren berri ematea.
- Jarduera eta ikastaroetan erabilitako materiala prestatzeko eta biltzeko lanak. .
- Langileak ordezkatzea, laneko bajak, baimenak eta/edo oporrak direla-eta hala eskatzen denean.
- Monitoreek, une oro, klaseak hasteko eta bukatzeko ordua errespetatu beharko dute
- Kiroldegiko materiala puskatu edo puskatuta aurkitzen badute, hau kontratu arduradunari jakinaraziko diote.
- Gimnasioan dagoen teknikariak zerbitzu hori kontratatuta duten bazkideei hainbat entrenamendu egingo dizkie.
- Gimnasioan dagoen teknikaria gimnasioa txukun mantentzeaz arduratuko da.
- Kirol jardueretako teknikariak erabiltzen den materialaren egoera gainbegiratuko du. Eman beharreko ikastaroak aurrez prestatuta izango ditu. Ikastaroa hasi aurretik behar duen materiala prestatuta

II. A.- PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

- Prestar el servicio e impartir las sesiones en los horarios y fechas establecidos por la empresa y el Ayuntamiento.
- La empresa contratista será la encargada de organizar, coordinar y realizar el trabajo de monitor del programa de actividades y cursos aprobado por el Ayuntamiento. Estas funciones se realizarán en coordinación y bajo supervisión del Ayuntamiento
- Cumplir los protocolos de actuación establecidos que aseguren una óptima calidad del servicio.
- Documentar todo el trabajo de monitor realizado en el desarrollo del programa de actividades y cursos deportivos.
- Cumplimentar y mantener en todo momento actualizados los registros e indicadores del servicio que solicite el Ayuntamiento.
- Atender tanto las reclamaciones, como las solicitudes de los/as usuarios/as, informando de ello al Ayuntamiento.
- Labores de preparación y recogida del material utilizado en las actividades y cursos.
- Hacer la sustitución del personal cuando se requiera por motivo de baja laboral, permisos y/o vacaciones.
- Los/as monitores/as respetarán en todo momento la puntualidad en el inicio y finalización de las clases.
- Los técnicos deberán si rompen o encuentran roto el material del polideportivo, se lo harán saber a la persona responsable del contrato.
- El/la técnico/a que se encuentre en el gimnasio, realizará varios entrenamientos a las personas usuarias que hayan contratado este servicio.
- El/la técnico/a que se encuentre en el gimnasio, se ocupará de mantener ordenado el gimnasio.
- El/la técnico/a de actividades deportivas revisará la situación del material que se utiliza. Tendrá que tener preparados con

izan beharko du.

II.B.- GARBIKETA ZERBITZUA

Auzoeta Kiroldegia garbiketa: Harmailak, komunak, aldegelak eta ginmanisioa.
Bulder aretoa

III.- ZERBITZUAREN EGUTEGIA ETA ORDUTEGIA

Enpresa esleipendunak Ataunko Udalak zehaztutako egutegia eta jarduera- zerbitzu-ordutegiak jaso beharko ditu, preskripzio teknikoen agiri honetako. ERANSKINEAN jasotako urteko zerbitzu-orduen gehieneko zenbaketaren barruan

Hala, Ataunko Udalak zerbitzuak ezarritako egun eta orduetan emango da, kontuan izanik ordu horiek gutxi gorabeherakoak direla eta, Ataunko Udalak horrela eskatuta (aurretik enpresa esleipendunak proposamena egingo du), aldatu ahal izango direla. Hurrengo kirol-denboraldietako (irailetik uztailak arte) ordutegiak eta egutegiak aurreko kirol denboraldia amaitu baino lehen jakinaraziko dira.

Hala ere, zerbitzuaren beharrak aldatuko balira, ordutegia zabaldu edo murriztu egin ahal izango litzateke, hau da, taldeak gutxitu edo gehituko balira, ordu kopurua ere gutxitu edo gehitu egingo litzateke. Halaber, Ataunko Udalak jarduera berriak egitea exijitu ahal izango du, edota abian daudenak bertan behera utzi, betiere justifikatuta badago

IV. BEHAR DIREN LANGILEAK

Kirol-jardueretako teknikaria/monitorea
KOZ teknikaria.
Garbitzailea

anterioridad los cursos a impartir. Antes de comenzar el curso, deberá de tener preparado el material que necesite.

II.B.- SERVICIO DE LIMPIEZA

Limpieza de Auzoeta kiroldegia (gradas, servicios, vestuarios y ginmasio).
Sala de Boulder

III.- CALENDARIO Y HORARIO DEL SERVICIO

La empresa adjudicataria deberá contemplar el calendario y horarios de actividades y servicios determinados por el Ayuntamiento de Ataun, dentro del cómputo máximo de horas de servicio anual contemplado en el ANEXO del presente pliego de prescripciones técnicas.

Así, se deberá de ofrecer el servicio en los horarios y fechas establecidos por el Ayuntamiento de Ataun (y previa propuesta de la empresa adjudicataria) tal y como se detallan en el presente pliego, teniendo en cuenta que dichos horarios serán orientativos y podrán ser modificados a requerimiento del Ayuntamiento de Ataun. Los sucesivos horarios y calendarios de temporada deportiva (de septiembre a julio) posteriores se notificarán antes de finalizar la temporada deportiva precedente.

No obstante si las necesidades del servicio variasen el horario podría aumentarse o disminuirse, esto es, la falta de grupos o su aumento reducirían o aumentarían el nº de horas. Incluso el Ayuntamiento de Ataun podrá exigir la realización de nuevas actividades, o cancelar servicios en uso, por causas debidamente justificadas.

IV.- PERSONAL NECESARIO

Tecnico/a de actividades deportivas/monitor.
Tecnico de SOD.
Limpiador/a

1-Prestazioak ematen dituzten langileak enpresa kontratistarenak izango dira bakarrik, edo, hala badagokio, enpresa azpi kontratatuenak, eragin guztietarako, eta ez da egongo ezelako lotura funtzionarialik ez lanekorik Ataungo Udalarekin. Eragin horretarako, eta kontratua exekutatzen hasi baino lehen, behartuta egongo da zehazten zer pertsonak exekutatuko dituzten prestazioak eta egiaztatzen haien afiliazioa eta haien alta egoera Gizarte Segurantzan. Kontratua indarrean dagoen bitartean, pertsona horiek aldatu edo ordezkatuz gero, aldez aurretik Ataungo Udalari jakinarazi beharko zaio, baita egiaztatu ere, haren lan egoera zuzenbidekoa dela.

Enpresak pertsona berriren bat kontratatzen baldin badu, honek aurrekoak betetzen dituen betebehar berberak eta formakuntza egokia, agiri honetan jasotzen dena, izango du. Aldaketa iragarri eta langile berria aurkeztu egin beharko zaio Ataungo udalari

2-Baldin eta, etorkizunean eta interes publikoa dagoelako, Ataungo Udalak erabakitzen badu zerbitzua zuzenean ematea, Sektore Publikoaren Kontratuen 9/2017 Legean, xedatutakoaren arabera, enpresa adjudikaziodunak zuzenean kontratatutako langileek eta hark azpikontratatutako enpresetako langileek ez dira inola ere Ataungo Udalarekin loturik egongo, ez funtzionario moduan ez lan kontratudun moduan. Era berean, ez da funtzionario loturarik edo lan-loturarik egongo, baldin eta, kontratuaren indarraldia amaitu ondoren, Ataungo Udalak kirol-instalazio guztien zerbitzu integrala berriro lizitatzen ez badu, eta zuzenean ustiatzera pasatzen bada.

V.- INSTALAZIOEN ZAINTZA

Kontratista arduratuko da kontratuaren xede diren instalazioak ondo erabiltzeaz eta zaintzeaz. Gainera, arreta berezia eskaini beharko die erabiltzaileen segurtasun-baldintzei

1. Todo el personal que ejecute las prestaciones dependerá únicamente de la empresa contratista, o, en su caso, de las empresas subcontratadas, a todos losefectos, sin que exista ningún vínculo de dependencia funcionarial ni laboral con el Ayuntamiento de Ataun. A tal efecto, y con carácter previo al inicio de la ejecución del contrato, estará obligado a especificar las personas concretas que ejecutarán las prestaciones y a acreditar su afiliación y su situación de alta en la Seguridad Social. Durante la vigencia del contrato, cualquier modificación o sustitución de esas personas deberá comunicarse previamente al Ayuntamiento de Ataun, así como acreditar que su situación laboral está ajustada a derecho

Si la empresa contratara a alguna nueva persona, deberá cumplir los mismos requisitos que aquel o aquella a quien sustituyó y habrá de ser presentado y anunciado el cambio al Ayuntamiento de Ataun antes de su ejercicio profesional en la instalación

2. En el caso de que, en el futuro y por razones de interés público, el Ayuntamiento de Ataun optase por prestar directamente el servicio, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, el personal contratado directamente por la empresa adjudicataria, así como el perteneciente a las empresas subcontratadas por aquél, en ningún caso quedará vinculado ni funcionarial ni laboralmente con el Ayuntamiento de Ataun. Tampoco existirá dicho vínculo funcionarial o laboral para el caso de que, una vez acabada la vigencia del contrato, el Ayuntamiento de Ataun optase por no volver a licitar la prestación del servicio integral de todas las instalaciones deportivas, pasando a explotarlas directamente.

V.-CUIDADO DE LAS INSTALACIONES

La empresa contratista será responsable del buen uso y cuidado de las instalaciones que son objeto del contrato. Además, deberá prestar especial atención al

mantenimiento de las condiciones de seguridad de las personas usuarias.

ATAUNGO UDALA

2024IKIE0004

ERANSKINA

IKASTAROA	EGUNA	ORDUTEGIA	SAIOA (h)
Pilates	AST		1,5
Pilates	AST		1,5
Pilates	OST		1,5
Zumba	AL		1,5
Adinekoen Ariketa Fisikoa	AST		1
KOZ teknikari bat			4
Garbitzailea	AL-OR		10 astean/urte osoan

Sinatzailea	
	Dokumentu hau elektronikoki sinatu da. Honen sinesgarritasuna ziurtatzeko jo interneteko orrialde honetara: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/15/AAAAA8H7L.bYAs