ZERBITZUAK

SERVICIOS

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA PARTIKULARREN AGIRIA

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

PROZEDURA IREKIA

PROCEDIMIENTO ABIERTO

1.- KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA, ERREKURTSOAK ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA.

- 1.1. Araubide juridikoa
- 1.2. Errekurtsoak
- 1.3. Jurisdikzio eskuduna

1.- RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO, RECURSOS Y JURISDICCIÓN COMPETENTE.

- 1.1. Régimen jurídico
- 1.2.Recursos
- 1.3. Jurisdicción competente

2. KONTRATUAREN ZATIAK

A) Entitate kontratatzailea

- 2.1. Kontratatzeko eskumena
- 2.2. Kontratuaren arduraduna
- 2.3. Kontratatzailearen profila

B) Kontratista

- 2.4. Kontratatzeko gaitasuna
- 2.5. Kaudimena

2. PARTES DEL CONTRATO

A) Entidad contratante

- 2.1. Competencia para contratar
- 2.2. Persona responsable del contrato
- 2.3. Perfil de contratante

B) Contratista

- 2.4. Capacidad para contratar
- 2.5. Solvencia

3. KONTRATUAREN XEDEA, GAUZATZEKO/ENTREGATZEKO EPEA ETA LUZATZEKO AUKERA

- 3.1. Kontratuaren xedea
- 3.2. Gauzatze-epea
- 3.3. Luzatzeko aukera

3. OBJETO DEL CONTRATO, PLAZO DE EJECUCIÓN/ENTREGA Y OPCIÓN DE PRÓRROGA

- 3.1. Objeto del contrato
- 3.2. Plazo de ejecución
- 3.3. Opción de prórroga

4. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA/GEHIENEKO AURREKONTUA, KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA ETA AURREKONTU-IZENDAPENA

- 4.1. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua/gehieneko aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia
- 4.2. Urtekoa/urtekoak
- 4.3. Aurrekontu-izendapena

4. PRESUPUESTO BASE/MÁXIMO DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA

- 4.1. Presupuesto Base/máximo de licitación y valor estimado del contrato
- 4.2. Anualidad/es
- 4.3. Consignación presupuestaria

5. ESKATU DAITEZKEEN BERMEAK

A) Behin-behineko bermea

- 5.1. Behin-behineko bermea eskatzea, haren zenbatekoa eta araubidea
- 5.2. Bermea jartzeko erak
- 5.3. Bermeak estali behar dituen erantzukizunak
- 5.4. Bermea iraungitzea eta itzultzea

B) Behin betiko bermea

- 5.5. Bermea eskatzea eta haren zenbatekoa
- 5.6. Bermea egiaztatzeko epea
- 5.7. Bermea jartzeko erak

5. GARANTÍAS EXIGIBLES

A) Garantía provisional

- 5.1. Exigencia, cuantía y régimen de la garantía provisional
- 5.2. Formas de prestar la garantía.
- 5.3. Responsabilidades a que está afecta
- 5.4. Extinción y devolución.

B) Garantía definitiva

- 5.5. Exigencia y cuantía
- 5.6. Plazo para su acreditación
- 5.7. Formas de prestar la garantía

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

5.8. Bermeak estali behar dituen erantzukizunak
5.9. Bermea birjartzeko eta birdoitzeko araubidea
5.10. Itzulketa eta kitapena

6. KONTRATAZIO ESPEDIENTEA IZAPIDETZEA
6.1. Izapidetzea
6.2. Premiazkoa
6.3. Larrialdikoa

7. LIZITAZIOA
7.1. Printzipioak: berdintasuna, gardentasuna, publikotasuna eta informazioa.
7.2. Adjudikazio-prozedura
7.2.1. Prozedura
7.2.2. Adjudikazio-irizpideak
7.3. Proposamenak aurkezteko epea
7.4. Interesa duten enpresen proposamenak
7.4.1. Proposamena
7.4.1.1. Aurretikoa
7.4.1.2. Proposamenak aurkezteko modua
7.4.2. Aldaerak
7.4.3. Interesdunek aurkeztu beharreko dokumentazioa
7.4.3.1. Arau orokorrak
7.4.3.2. "A" GUTUNAZAL elektronikoan
7.4.3.3. "B" GUTUNAZAL elektronikoan
7.4.3.4. "C" GUTUNAZAL elektronikoan
7.4.3.5. Erreferentzia teknikoak
7.5. Enpresa lizitatzailearen ondorengoa izatea prozeduran
7.6. Eskaintzen balorazioa
7.6.1. Organo eskuduna
7.6.2. Proposamenak irekitzea
7.6.2.1. Proposamenak irekitzea
7.6.2.2. "A" gutun-azal elektronikoa irekitzea
7.6.2.3. "C" gutun-azal elektronikoa irekitzea
7.6.2.4. "B" gutun-azal elektronikoa irekitzea
7.6.2.5. Kontratazio Mahaiaren egintzen emaitza publiko egitea
7.6.2.6. Eskaintza baxuegiak

8. KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA, FORMALIZAZIOA ETA FORMALIZAZIOA PUBLIKO EGITEA
8.1. Orokorra edo aurretikoa

5.8. Responsabilidades a que está afecta la garantía
5.9. Régimen de reposición y reajuste.
5.10. Devolución y cancelación

6. TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN
6.1. Tramitación
6.2. Urgente
6.3. Emergencia

7. LICITACIÓN
7.1. Principios: igualdad, transparencia, publicidad, información y confidencialidad.
7.2. Procedimiento de adjudicación
7.2.1. Procedimiento
7.2.2. Criterios de adjudicación
7.3. Plazo para presentación de proposiciones
7.4. Proposiciones de las empresas interesadas
7.4.1. Proposición
7.4.1.1. Previa
7.4.1.2. Forma de presentación de las proposiciones.
7.4.2. Variantes
7.4.3. Documentación a presentar por las personas interesadas
7.4.3.1. Reglas generales
7.4.3.2. En el SOBRE electrónico "A"
7.4.3.3. En el SOBRE electrónico "B"
7.4.3.4. En el SOBRE electrónico "C"
7.4.3.5. Referencias técnicas
7.5. Sucesión de la empresa licitadora en el procedimiento
7.6. Valoración de las ofertas
7.6.1. Órgano competente
7.6.2. Apertura de proposiciones
7.6.2.1. Apertura de proposiciones
7.6.2.2. Apertura del sobre electrónico "A"
7.6.2.3. Apertura del sobre electrónico "C"
7.6.2.4. Apertura del sobre electrónico "B"
7.6.2.5. Publicidad del resultado de los actos de la Mesa de Contratación
7.6.2.6. Ofertas anormalmente bajas

8. ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y PUBLICIDAD DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO
8.1. General o previa

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

8.2. Adjudikazioa
8.2.1. Eskaintzak sailkatzea
8.2.2. Berdinketak hausteko irizpideak
8.2.3. Kontratua adjudikatu gabe uztea
8.2.4. Eskaintzarik onena aurkeztu duen enpresa lizitatzaileak aurkeztu beharreko dokumentazioa
8.2.4.1. Kontratatzeko betekizunei buruzko frogagiriak
8.2.4.2. Dokumentazioa osatzea
8.2.4.3. Lizitatzaileen erregistro baten ziurtagiria baliatuz egiaztatzea
8.2.5. Adjudikatzeko epea
8.2.6. Enpresa lizitatzaileei adjudikazioa jakinaraztea eta kontratatzailearen profilean argitaratzea
8.2.7. Administrazioak kontratua ez adjudikatzeko edo egiteko erabakia hartzea eta adjudikazio-prozeduran atzera egitea.
8.3. Kontratua formalizatzea
8.4. Kontratuaren formalizazioa publiko egitea

9. KONTRATUA GAUZATZEA

9.1. Kontratua betetzeko betebeharra
9.2. Kontratazio-organoaren eskumenak
9.3. Epea betetzea eta entregatzeko lekua
9.4. Gauzatze akastuna eta berandutzea
9.4.1. Gauzatze akastuna
9.4.2. Berandutzea
9.5. Kontratua gauzatzean hirugarrenei eragindako kalte-galerengatiko ordaina
9.6. Kontratuaren prezioa
9.6.1. Prezio zehatza
9.6.2. Prezioa ordaintzea
9.6.3. Ordaintzeko era
9.6.4. Urtekoak
9.6.5. Prezioak berrikustea
9.7. Kontratua aldatzea
9.8. Kontratua etetea
9.9. Kontratistaren betebeharrak
9.9.1. Lan-, gizarte- eta ingurumen-arloko betebeharrak
9.9.2. Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.
9.9.2.1. Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak betetzearen jarraipena
9.9.2.2. Kontratua gauzatzeko baldintza

8.2. Adjudicación
8.2.1. Clasificación de las ofertas
8.2.2. Criterios de desempates
8.2.3. Declaración de desierta
8.2.4. Documentación a requerir y presentar por la empresa licitadora que haya presentado la mejor oferta
8.2.4.1. Documentación acreditativa de los requisitos para contratar
8.2.4.2. Subsanación de documentación
8.2.4.3. Acreditación mediante certificado del Registro de Licitadores.
8.2.5. Plazo para adjudicar
8.2.6. Notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras y su publicación en el perfil de contratante
8.2.7. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por la Administración
8.3. Formalización del contrato
8.4. Publicidad de la formalización del contrato

9. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

9.1. Obligación de cumplir el contrato
9.2. Prerrogativas del órgano de contratación
9.3. Cumplimiento del plazo y lugar de entrega
9.4. Ejecución defectuosa y demora
9.4.1. Ejecución defectuosa
9.4.2. Demora
9.5. Indemnización de daños y perjuicios causados a terceros durante la ejecución del contrato
9.6. Precio del contrato
9.6.1. Precio cierto
9.6.2. Pago del precio
9.6.3. Forma de pago
9.6.4. Anualidades
9.6.5. Revisión de precios
9.7. Modificación del contrato
9.8. Suspensión del contrato
9.9. Obligaciones de la contratista.
9.9.1. Obligaciones laborales, sociales y medioambientales
9.9.2. Condiciones especiales de ejecución del contrato
9.9.2.1. Seguimiento del cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución
9.9.2.2. Consecuencias del incumplimiento de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

bereziak ez betetzearen ondorioak.

9.9.3. Enpresa kontratista adjudikaziodunaren langileei buruzko arau bereziak

9.9.4. Hirugarrenen baimenak

9.9.5. Materialen zaintza-betebeharra adjudikaziodunarentzat

9.9.6. Oztopo arkitektonikoak eta komunikaziorako oztopoak kentzea desgaitasuna duten pertsonentzat

9.10. Kontratistaren ondorengotza-kasuak

9.11. Gardentasuna

9.12. Lehiaren arloko eta kolusiozko jardunbideen prebentzioko betebeharrak.

9.12.1. Lehiaren arloan indarrean dauden betebehar eta xedapenei buruzko aholkularitza.

9.12.2. Lehia askea zaintzea.

9.12.3. Kolusiozko jokabideetan parte hartu duten enpresa lizitatzaileentzako ondorioa.

9.12.4. Kalte-galerak erreklamatzeko akzioak.

las condiciones especiales de ejecución

9.9.3. Reglas especiales respecto del personal laboral de la empresa contratista-adjudicataria

9.9.4. Permisos de terceros

9.9.5. Obligación de la adjudicataria de guarda de materiales

9.9.6. Eliminación de las barreras arquitectónicas y de comunicación para las personas con discapacidad

9.10. Supuestos de sucesión de la contratista

9.11. Transparencia.

9.12. Obligaciones en materia de competencia y de prevención de prácticas colusorias.

9.12.1. Asesoramiento referido a las obligaciones y disposiciones vigentes en materia de competencia.

9.12.2. Salvaguarda de la libre competencia

9.12.3. Consecuencia para las empresas licitadoras que hayan participado en conductas colusorias.

9.12.4. Acciones de reclamación de daños y perjuicios.

10. KONTRATUA AZKENTZEA

A) Kontratua betetzea

2.6. Jasotzea

2.7. Kontratuaren likidazioa

2.8. Berme-epeko akatsak eta hutsak

B) Kontratua suntsiaraztea

2.9. Kontratua suntsiarazteko arrazoiak

10. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

A) Cumplimiento del contrato

2.10. Recepción

2.11. Liquidación del contrato

2.12. Vicios y defectos durante el plazo de garantía

B) Resolución del contrato

2.13. Causas de resolución

11. KONTRATUAK LAGATZEA ETA AZPIKONTRATAZIOA

11.1 Kontratuak lagatzea

11.1.1. Mugak

11.1.2. Betekizunak

11.1.3. Eskubideetan eta betebeharretan subrogatzea

11.2. Azpikontratazioa

11.2.1. Azpikontratatzeko aukera

11.2.2. Azpikontratatzeko baldintzak

11.2.3. Baldintzak haustea

11.2.4. Azpikontratistek kontratista nagusiaren aurrean duten betebeharra

11.2.5. Azpikontratistei eta hornitzaileei ordaintzea

11. CESIÓN DE LOS CONTRATOS Y SUBCONTRATACIÓN

11.1. Cesión de los contratos

11.1.1. Límites

11.1.2. Requisitos

11.1.3. Subrogación en los derechos y obligaciones

11.2. Subcontratación

11.2.1. Posibilidad de subcontratar

11.2.2. Condiciones de la subcontratación

11.2.3. Infracción de las condiciones

11.2.4. Obligación de las subcontratistas ante la contratista principal

11.2.5. Pagos a subcontratistas y suministradores

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

11.2.6. Azpikontratistei edo hornitzaileei eginiko ordainketak egiaztatzea

11.2.6. Comprobación de los pagos a los subcontratistas o suministradores

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

1.- KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA, ERREKURTSOAK ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

1.1.- Araubide juridikoa.

Plegu honetan aipatzen den kontratua administrazio-izaerakoa da, eta honako hauek arautuko dute:
a) Berariazko klausula administratiboen plegu hau

b) Baldintza teknikoen agiria.

c) 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora.
d) 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duena.
e) Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartua.
f) 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa eta 95/46/EE Zuzentaraua (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra) indargabetzen duena.

g) 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.
h) 15/2007 Legea, uztailaren 3koa, Lehiaren Defentsari buruzkoa.
i) Aurrekontuei buruzko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arau Orokorraren testu bategina, abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen bidez onetsia.

j) 4/2018 Foru Araua, ekainaren 20koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa
k) 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa, Bizkaiko Lurralde Historikoko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Araubide eta Funtzionamenduari buruzkoa.

l) Bizkaiko Lurralde Historikoko Aurrekontu Erregelamendu Orokorra
m) Bizkaiko Foru Aldundiaren 31/2018 Foru Dekretua, martxoaren 13koa, Kontratuen inguruko Errekurtsoen Foru Auzitegi Administratiboa arautzen duena.

n) 112/2021 Foru Dekretua, abuztuaren 24koa, Bizkaiko Foru Aldundiarena, Herri Administrazio eta Erakunde Harremanetarako Sailaren egitura organikoaren erregelamendua onartzen duen ekainaren 15eko 86/2021 Bizkaiko Foru Aldundiaren Foru Dekretuaren

1.- RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO, RECURSOS Y JURISDICCIÓN COMPETENTE.

1.1.- Régimen jurídico.

El contrato al que se refiere este pliego es de naturaleza administrativa y se regirá por:

a) El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares
b) El correspondiente Pliego de Prescripciones Técnicas.
c) Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
d) Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.
e) Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.
f) Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos).
g) Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.
h) Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia.
i) Texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria, aprobado por Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre.
j) Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
k) Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia.
l) Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia.
m) Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 31/2018, de 13 de marzo, por el que se regula el Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales.
n) Decreto Foral 112/2021, de 24 de agosto, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se modifica la Disposición Adicional Segunda del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 86/2021, de 15 de junio, por el que se aprueba el

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

bigarren xedapen gehigarria aldatzen duena.

o) 182/2014 Foru Dekretua, abenduaren 23koa, Bizkaiko Foru Aldundiarena, faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorra sortu eta faktura horiek kontabilitatean izapidetzeko eta erregistratzeko prozedura arautzen duena.

p) 33/2018 Foru Dekretua, martxoaren 13koa, Bizkaiko Foru Aldundiaren kontratazio-prozeduran klausula sozialak, ingurumenekoak eta beste politika publiko batzuei buruzkoak txertatzeko erregelamendu betearazlea onartzen duena.

q) Zerbitzuen, Udal Harremanen eta Larrialdien Zuzendaritza Nagusiaren 35/2018 Zirkularra, ekainaren 25ekoa, "Kontratazio administratiborako gida praktikoa: klausula sozialak, ingurumenekoak eta beste politika publiko batzuei buruzkoak txertatzeko irizpideak eta jarraibideak" zabaltzen dituena.

r) 106/2020 Foru Dekretua, abenduaren 1ekoa, Bizkaiko Foru Aldundiarena, Bizkaiko Foru Aldundiaren Open Data Bizkaia datu irekien atarian datuak irekitzea arautzen duena.

s) Kontratazioa arautzen duen Europako Erkidegoko, Estatuko, Euskal Autonomia Erkidegoko edo Bizkaiko Lurralde Historikoko beste edozein xedapen, baldin eta haren esparruan aplikatzekoak badira.

Administrazio Klausula Berezien Agiri hau, bere karatula eta eranskinak, Baldintza Teknikoen Agiria eta ondoren eratortzen den kontratua formalizatzeko agiria kontratu-izaera dute.

1.2.- Errekurtsoak eta jurisdikzio eskuduna

Administrazio-errekurtsoen eremuan bi kasu bereizi behar dira:
a) Kontratuaren balio zenbatetsia EHUN MILA EURO (100.000 €) edo GUTXIAGO da: errekurtsoen araubidea Administrazio Publikoen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritakoa izango da (aurrerantzean, APEL).
b) Kontratuaren balio zenbatetsia EHUN MILA EURO (100.000 €) baino GEHIAGO da: Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen bitartez 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora. Lege horren 44. artikuluaren 2. apartatuan aipatzen diren egintzen aurka kontratazio

Reglamento de Estructura Orgánica del Departamento de Administración Pública y Relaciones Institucionales.

o) Decreto Foral 182/2014, de 23 de diciembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se crea el punto general de entrada de facturas electrónicas y se regula el procedimiento para la tramitación y registro contable de las citadas facturas.

p) Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 33/2018, de 13 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento ejecutivo para la incorporación de cláusulas sociales, medioambientales y relativas a otras políticas públicas en el procedimiento de contratación de la Diputación Foral de Bizkaia.

q) Circular de la Dirección General de Servicios, Relaciones Municipales y Emergencias 35/2018, de 25 de junio, por la que se difunde la "Guía práctica para la contratación administrativa: criterios e instrucciones para la incorporación de cláusulas sociales, medioambientales y relativas a otras políticas públicas".

r) Decreto Foral 106/2020, de 1 de diciembre, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se regula la apertura de datos en el portal de datos abiertos de la Diputación Foral de Bizkaia Open Data Bizkaia

s) Por cualesquiera otras disposiciones de ámbito comunitario, estatal, de la Comunidad Autónoma de Euskadi o del Territorio Histórico de Bizkaia que regulen la contratación y que resulten de aplicación en el ámbito de la misma.

Este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, así como su carátula y anexos, el Pliego de Prescripciones Técnicas y el documento de formalización del contrato que posteriormente se derive, tienen carácter contractual.

1.2.- Recursos y jurisdicción competente

En el ámbito de los recursos administrativos han de distinguirse dos supuestos:
a) Contratos cuyo valor estimado sea IGUAL o INFERIOR a CIEN MIL EUROS (100.000 €): el régimen de recursos será el establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante LPAC)

b) Contratos cuyo valor estimado sea SUPERIOR a CIEN MIL EUROS (100.000 €): contra los actos relacionados en el apartado 2 del artículo 44 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP) se podrá interponer

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

arloko errekurtso berezia aurkeztu ahalko da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu aurretik.

Errekurtso bereziaren bidez aurkaratzeko moduko jarduketen aurka ezin izango da aurkeztu administrazio-errekurtso arruntik.
Errekurtsoaz arduratzeko eskumena Kontratuei buruzko Errekurtsoen Auzitegi Administratibo Foralak edukiko du.
Adjudikazio-prozedura larrialdiko izapidearen bidez egiten bada, ezin izango da jarri kontratazio-arloko errekurtso berezia.

Kontratazio-arloko errekurtso berezia:

Ezaugarriak.- Kontratazio-arloko errekurtso berezia aukerakoa izango da, eta doakoa izango da errekurtso-jartzaileentzat
Objektua.- Honako jarduera hauen kontra jar daiteke errekurtsoa:
a) Kontratazioa arautu behar duten baldintzak ezartzen dituzten lizitazio-iragarkien, baldintza-agirien eta kontratu-dokumentuen aurka.
b) Adjudikazio-prozeduran hartutako izapide-egintzen aurka, baldin eta egintza horiek, zuzenean edo zeharka, adjudikazioari buruz erabakitzen badute, prozedurak aurrera jarraitzea eragozten badute edo eskubide zein interes legitimoetan defentsa-gabezia edo kalte konponezina sortzen badute. Nolanahi ere, honako hauetan aurreko inguruabarrak gertatzen direla pentsatuko da: kontratazio-mahaiaren edo kontratazio-organoaren egintza baten bidez erabakitzen denean lizitatzaileak onartzea edo ez onartzea edo eskaintzak onartzea edo baztertzea, are SPKLren 149. artikuluaren arabera baxuegiak direlako baztertzen diren eskaintzak ere.
c) Adjudikazio-erabakien aurka.
d) SPKLren 204. eta 205. artikuluetan ezarritakoa ez betetzea oinarritzat daukaten aldaketen aurka, aldaketak direla-eta beste adjudikazio bat egin beharra zegoelakoan.

Aurreko apartatuetan aipatutako egintzez bestelakoei eragiten dieten izapidetze-akatsak espedientearen instrukzioaren ardura duen organoari edo kontratazio-organoari jakinarazi ahal dizkiote interesdunek, zuzenbidearen arabera zuzenduak izan daitezen. Nolanahi ere, interesdunek aukera izango dute eurei eragiten dieten irregulartasunak alegatzeko, adjudikazio-egintzaren aurkako errekurtsoa jartzen dutenean.
Legitimazio aktiboa.- Edozein pertsona fisikok edo juridikok jar dezake kontratazio-arloko errekurtso berezia, errekurtsoaren xede diren erabakiek zuzenean edo zeharka haren eskubide edo interes legitimo banakakoei zein kolektiboei kalte egin badiete edo kalte egiteko arriskua badago.
Erakunde sindikalek ere izango dute errekurtso hori

potestativamente recurso especial en materia de contratación, previo a la interposición del contencioso-administrativo.
Contra las actuaciones susceptibles de ser impugnadas mediante el recurso especial, no procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.
El órgano competente para conocer del recurso será el Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales.
El recurso especial en materia de contratación no cabrá en los procedimientos de adjudicación que se sigan por el trámite de emergencia.

Recurso especial en materia de contratación:

Características.- La interposición del recurso especial en materia de contratación tiene carácter potestativo y será gratuito para quienes recurran
Objeto.- Podrán ser objeto del recurso las siguientes actuaciones:
a) Los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la contratación.
b) Los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que estos decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. En todo caso se considerará que concurren las circunstancias anteriores en los actos de la mesa o del órgano de contratación por los que se acuerde la admisión o inadmisión de licitadoras, o la admisión o exclusión de ofertas, incluidas las ofertas que sean excluidas por resultar anormalmente bajas como consecuencia de la aplicación del artículo 149 de la LCSP.

c) Los acuerdos de adjudicación
d) Las modificaciones basadas en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, por entender que la modificación debió ser objeto de una nueva adjudicación.
Los defectos de tramitación que afecten a actos distintos de los contemplados en los apartados anteriores podrán ser puestos de manifiesto por las interesadas al órgano al que corresponda la instrucción del expediente o al órgano de contratación, a efectos de su corrección con arreglo a derecho, y sin perjuicio de que las irregularidades que les afecten puedan ser alegadas por las mismas al recurrir el acto de adjudicación.
Legitimación activa.- Podrá interponer el recurso especial en materia de contratación cualquier persona física o jurídica cuyos derechos o intereses legítimos, individuales o colectivos, se hayan visto perjudicados o puedan resultar afectados, de manera directa o indirecta, por las decisiones objeto del recurso.
Estarán también legitimadas para interponer este recurso

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

aurkezteko legitimazioa, baldin eta errekurtsogai diren jarduketa edo erabakien ondorioz atera badaiteke, ondo oinarrituta atera ere, jarduketok edo erabakiok dakartela kontratua exekutatzeko prozesuan enpresak ez dituela beteko prestazioa ematean parte hartzen duten langileekiko betebehar sozialak edo lan-arlokoak. Edozelan ere, ukitutako interesak ordezkatzen dituen enpresa-erakunde sektoriala legitimatutzat joko da.

Errekurtsoa jartzeko epealdia.- Errekurtso-prozedura idazki baten bidez hasiko da; idazki hori hamabost egun balioduneko epealdiaren barruan aurkeztu beharko da. Epealdi hori SPKLren 50. artikuluan ezartzen diren arauen arabera zenbatuko da.

Errekurtsoa jartzeko modua.- Errekurtsoa jartzeko idazkian honako hauek adierazi beharko dira: errekurtsoa zer egintzari jartzen zaion, jartzeko arrazoia zein den, errekurtsogileak zer froga-bitarteko erabili nahi dituen eta, behar denean, zer kautela-neurri eskatzen den. Idazki horrekin batera SPKLren 51. artikuluan zehazten diren agiriak aurkeztu behar dira.

Errekurtsoa jartzeko lekua.- Errekurtso-idazkia SPKLren 16.4 artikuluan ezartzen diren tokietan aurkeztu ahal izango da. Halaber, kontratazio-organoaren erregistroan edo errekurtsoa ebazteko eskumena daukan organoaren erregistroan ere aurkeztu ahalko da. Aipatutako bi horiek ez beste erregistro batean aurkezten diren idazkiak ahalik lasterren jakinarazi beharko zaizkio auzitegiari.

Izapidetzea.- Errekurtsoa SPKLren 56. artikuluan ezartzen den bezala izapidetuko da.

Errekurtsoaz arduratzeko eskumena daukan organoa.- Errekurtsoaz arduratzeko eta ebazpena emateko eskumena Kontratuei buruzko Errekurtsoen Auzitegi Administratibo Foralak dauka.

Errekurtso bereziaren ebazpenaren kontra administrazioarekiko auzi-errekurtsoa baino ezingo da jarri, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoaren arabera.

1.3.- Jurisdikzio eskuduna.

Administrazioarekiko auzien jurisdikzioak edukiko du administrazio-kontratuak prestatzeari, adjudikatzeari, haien ondorioei, betetzeari eta azkentzeari buruz sortzen diren auzigaiak ebazteko eskumena.

2.- KONTRATUAREN ZATIAK.

A) Entitate kontratatzailea.

2.1.- Kontratatzeko eskumena.

Kontratazio-organoa baldintzen agiri honen karatulako "C" atalean adierazten dena da (KONTRATAZIO-

las organizaciones sindicales cuando de las actuaciones o decisiones recurribles pudiera deducirse fundadamente que estas implican que en el proceso de ejecución del contrato se incumplan por la empresa las obligaciones sociales o laborales respecto de las personas trabajadoras que participen en la realización de la prestación. En todo caso se entenderá legitimada la organización empresarial sectorial representativa de los intereses afectados.

Plazo de interposición.- El procedimiento de recurso se iniciará mediante escrito que deberá presentarse en el plazo de quince días hábiles. Dicho plazo se computará conforme a las reglas establecidas en el artículo 50 de la LCSP.

Forma de interposición.- En el escrito de interposición se hará constar el acto recurrido, el motivo que fundamente el recurso, los medios de prueba de que pretenda valerse la recurrente y, en su caso, las medidas cautelares cuya adopción solicite, acompañándose la documentación relacionada en el artículo 51 de la LCSP.

Lugar de interposición.- El escrito de interposición podrá presentarse en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la LPAC. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o en el del órgano competente para la resolución del recurso. Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

Tramitación.- En cuanto a la tramitación del recurso se estará a lo establecido en el artículo 56 de la LCSP.

Órgano competente para la resolución del recurso.- El conocimiento y resolución del recurso está encomendado al Tribunal Administrativo Foral de Recursos Contractuales.

Contra la resolución del recurso especial sólo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

1.3.- Jurisdicción competente.

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para resolver las cuestiones litigiosas relativas a la preparación, adjudicación, efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos

2.- PARTES DEL CONTRATO.

A) Entidad contratante.

2.1.- Competencia para contratar.

El órgano de contratación será el señalado en el apartado "C" (ÓRGANO DE CONTRATACIÓN) de la carátula de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ORGANOA).

2.2.- Kontratuaren arduraduna.
Agiri honen karatulako "V" atalean adierazten den pertsona (BESTE ESPEZIFIKAZIO BATZUK), edo kontratazio-organoak kontratua gauzatzeko zehazten duena.

2.3.- Kontratatzailearen profila.
Agiri honen karatulako "U" atalean zehazten dena (KONTRATATZAILEAREN PROFILA).
Profilera sartzeko, erakundearen web-orrira jo daiteke, eta kontratazio-organoak kontratuen inguruan duen jardunari buruzko datuak eta informazioak jaso bertan:

http://licitaciones.bizkaialde.eus/

Euskadiko Kontratazio Plataformatik ere sartu ahal izango da:
http://www.contratacion.euskadi.eus/w32-home/eu

B) Kontratista.

2.4.- Kontratatzeko gaitasuna.
Honako hauek baino ezin ditzakete kontratuak egin Bizkaia Bizkaialde Fundazioarekin: pertsona naturalak edo juridikoak, espainiarrak nahiz atzerrikoak. Dena dela, horretarako, jarduteko gaitasuna izan behar dute, ez dute kontratatzeko debekurik izan behar, eta egiaztatu behar dute badutela kaudimen ekonomiko, finantzario, tekniko nahiz profesionalik, salbu eta pleguen karatulan ez bada ezartzen egiaztapen hori ez dela nahitaezkoa. Halaber izan beharko dute kasuan kasuko enpresa- edo lanbide-gaikuntza, hau da, kontratuaren xede diren prestazioak egiteko eska daitekeena.

a) Pertsona juridikoak: bakarrik izan ahal izango dira kontratuen adjudikaziodun baldin eta kontratuotako prestazioak pertsona juridiko horiek —haiek eratzeko estatutuen edo arauen arabera— berezko dituzten helburu, xede edo jarduera-arloen artean badaude.
b) Europar Batasuneko enpresak edo Europako Ekonomia Esparruari buruzko Akordioa izenpetu duten estatuetakoak: Bizkaia Bizkaialde Fundazioarekin kontratua egiteko gaitasuna izango dute, kasu guztietan, Espainiakoak ez diren Europar Batasuneko edo Europako Ekonomia Esparruari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresek, baldin eta enpresok ezarrita dauden estatuko legeen arabera kasuan kasuko prestazioa gauzatzeko gaikuntza badute. Estatu batek bere lurraldean ezarrita dauden enpresei baimen bereziren bat izatea edo organizazio jakin batekoak izatea eskatzen badie bertan dena delako zerbitzua emateko, enpresek egiaztatu egin beharko dute betetzen dutela baldintza hori.

este pliego.

2.2.- Persona responsable del contrato.
La persona señalada en el apartado "V" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego o quien determine el órgano de contratación para la ejecución del contrato.

2.3.- Perfil de contratante.
El señalado en el apartado "U" (PERFIL DE CONTRATANTE) de la carátula de este pliego.
Se podrá acceder desde la Web institucional que incluye datos e informaciones referentes a la actividad contractual del órgano de contratación:

http://licitaciones.bizkaialde.eus/

También se podrá acceder desde la Plataforma de Contratación de Euskadi
http://www.contratacion.euskadi.eus/w32-home/es

B) Contratista.

2.4.- Capacidad para contratar.
Solo podrán contratar con la Fundación Bizkaia Bizkaialde las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional salvo que en la carátula de este pliego se establezca que dicha acreditación no es obligatoria. Deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de las prestaciones que constituyan el objeto del contrato.

a) Personas jurídicas: solo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.
b) Empresas comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo: tendrán capacidad para contratar con la Fundación Bizkaia Bizkaialde, en todo caso, las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

c) Europar Batasunaz kanpoko enpresak: Espainiak nazioarteko hitzarmenen ondorioz dituen betebeharrak aplikatzea eragotzi gabe, Europar Batasunaz kanpoko estatuetako pertsona fisikoek edo juridikoek edo Europar Batasuneko edo Europako Ekonomia Esparruari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetakoek txosten bidez justifikatu beharko dute ezen atzerriko enpresaren jatorrizko estatuak, era berean, onartzen duela Espainiako enpresek modu bertsuan parte hartu ahal izatea SPKLren 3. artikuluan zerrendatzen diren sektore publikoko erakundeekin pareka daitezkeen hango erakundeen kontratazioan.

d) Enpresa-elkarteak: Bizkaia Bizkaialde Fundazioarekin kontratuak egin ahal izango dituzte asmo horrekin aldi baterako elkartzen diren enpresek, eta ez dute eskritura publikorik egin beharko, harik eta kontratua beren alde esleitu arte.

Aldi baterako elkartea eratuz lehiatzen diren enpresek betebehar solidarioa izango dute, eta enpresa-elkartearen izenean ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute, kontratutik sortutako eskubideez baliatzeko eta betebeharrak betetzeko kontratua azkendu arteko ahalorde askirekin; nolanahi ere, zenbateko handi samarrak kobratzeko eta ordaintzeko ahalorde mankomunatuak eman ahal izango dituzte enpresek. Lizitazioari begira, lizitaziora aldi baterako elkartea osatuz aurkeztu nahi duten enpresek partaideen izenak eta inguruabarrak adierazi beharko dituzte, baita bakoitzak zenbateko partaidetza duen ere. Gainera, kontratua esleitzen bazaie, orobat adierazi beharko dute aldi baterako elkarte bat formalki osatzeko konpromisoa hartzen dutela.
Aldi baterako enpresa-elkarteen iraupenak bat etorri behar du, gutxienez, kontratuak azkendu arte duen iraupenarekin.

2.5.- Kaudimena.

Agiri honen karatulako "T" (KAUDIMENA) atalean zehazten denaren arabera egiaztatu behar da.
Kontratu jakin bat egiteko behar den kaudimena eta gaitasuna egiaztatzeko, enpresa beste erakunde batzuen kaudimenean eta bitartekoetan oinarritu ahal izango da, erakunde horiekin dituen harremanen izaera juridikoa dena dela ere, eta, betiere, egiaztatzen badu benetan izango dituela hala kaudimena nola bitartekook kontratua gauzatzeko aldiak diraun bitartean, eta beste erakunde horiek ez dutela kontratatzeko debekurik.

c) Empresas no comunitarias: sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga.

d) Uniones de empresas: podrán contratar con la Fundación Bizkaia Bizkaialde las uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

Las empresas que concurran agrupadas en uniones temporales quedarán obligadas solidariamente y deberán nombrar una persona representante o apoderada única de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar para cobros y pagos de cuantía significativa. A efectos de la licitación, las empresas que deseen concurrir integradas en una unión temporal deberán indicar los nombres y circunstancias de las que la constituyan y la participación de cada una, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del contrato.

La duración de las uniones temporales de empresas será coincidente, al menos, con la del contrato hasta su extinción.

2.5.- Solvencia.

Se acreditará según lo establecido en el apartado "T" (SOLVENCIA) de la carátula de este pliego.
Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, la empresa podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incursa en una prohibición de contratar.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

3.- KONTRATUAREN XEDEA, GAUZATZEKO/ENTREGATZEKO EPEA ETA LUZATZEKO AUKERA.

3.1.- Kontratuaren xedea.

Kontratuaren xedea baldintzen agiri honen karatulako "A" atalean adierazten da(KONTRATUAREN XEDEA), eta loteka banatuko da, halakorik dagoenean. SPKLren 17. artikuluan xedatutakotik ondorioztatzen da kontratuaren sailkapena.
Kontratuaren xedea ez bada loteka bereizten, agiri honen karatulako "A" atalean justifikatuko da (KONTRATUAREN XEDEA).
Kontratuaren xedea lotetan zatitzen bada, lizitatzaileak aukera bi izango ditu. Batetik, kontratuaren xedea osorik hartzen duen eskaintza bat egin dezake, eta eskaintza hori lotetan banatu. Eta, bestetik, xede osoko lote baterako edo gehiagorako eskaintza egin dezake.
Adjudikazioa loteka egiteko mugak eta horri buruzko arauak agiri honen karatulako "A" atalean ezartzen dira (KONTRATUAREN XEDEA).
Loteka adjudikatzen diren kontratuetan (ez bada besterik aurreikusten agiri honen karatulan), lote bakoitzeko kontratu bat izango da, salbu eta eskaintza integratzaileak aurkezten direnean, halakoetan eskaintza guztiek osatzen baitute kontratu bakarra.

3.2.- Gauzatze-epea.

Gauzatzeko eta/edo entregatzeko epea baldintzen agiri honen karatulako "N" atalean adierazten dena da (GAUZATZE-EPEA).
Finkatutako epean zehar lanek aurrera egingo dutela bermatzeko epe partzialak ezarri behar dira; horiek eskaintzako lanerako planetik ondorioztatuko dira, edo kontratazio-organoak ezarriko ditu lan-programa onesten duenean.

3.3.- Luzatzeko aukera.

Kontratua luzatuz gero, baldintzen agiri honen karatulako "Ñ" atalean adierazten dena aplikatuko da (LUZAPENERAKO AUKERA).
Kontratazio organoak erabakiko du luzapena egitea, eta bete beharrekoa izango da enpresa kontratistarentzat, baldin eta aurreabisua kontratuaren iraupen-epea amaitu baino bi hilabete lehenago egiten bada, baina agiri honen karatulan ez bada epe luzeagorik ezartzen. Aurreabisuaren betebeharretik salbuetsirik egongo da, baldin eta agiri honen karatulan ezartzen den kontratuaren iraupena bi hilabete baino gutxiago bada.

Ezein kasutan ez da luzapenik egingo alderdi bien isilbidezko adostasunaren bitartez.
Kontratistarentzat luzapena ez da betebeharrekoa izango

3.- OBJETO DEL CONTRATO, PLAZO DE EJECUCIÓN/ENTREGA Y OPCIÓN DE PRÓRROGA.

3.1.- Objeto del contrato.

El objeto del contrato es el señalado en el apartado "A" (OBJETO DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego, con la distribución correspondiente de lotes, en su caso. La calificación del contrato se infiere de lo dispuesto en el artículo 17 de la LCSP.
La no división en lotes del objeto del contrato se justifica, en su caso, en el apartado "A" (OBJETO DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego.
Si el objeto del contrato se divide en lotes, la empresa licitadora podrá ofertar sobre la totalidad del objeto del contrato con desglose por lotes, o bien ofertar sobre uno o varios de los lotes que comprende la totalidad del objeto.

Las limitaciones a la adjudicación de lotes y sus reglas correspondientes se establecen en el apartado "A" (OBJETO DEL CONTRATO) de la carátula de este pliego.
En los contratos adjudicados por lotes, y salvo que se establezca otra previsión en la carátula de este pliego, cada lote constituirá un contrato, salvo en casos en que se presenten ofertas integradoras, en los que todas las ofertas constituirán un contrato.

3.2.- Plazo de ejecución.

El plazo de ejecución y/o entrega es el señalado en el apartado "N" (PLAZO DE EJECUCIÓN) de la carátula de este pliego.
Los plazos parciales, necesarios para garantizar el cumplimiento escalonado de los plazos fijados, serán los que se deduzcan del Plan de Trabajo de la oferta o se fijen en la aprobación del Programa de Trabajo por el órgano de contratación.

3.3.- Opción de prórroga.

Se aplicará, en su caso, según lo señalado en el apartado "Ñ" (OPCIÓN DE PRÓRROGA) de la carátula de este pliego.
La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para la empresa contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en la carátula de este pliego se establezca uno mayor. Quedará exceptuado de la obligación de preaviso, si la duración del contrato establecido en la carátula de este pliego es inferior a dos meses.
En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.
La prórroga del contrato no será obligatoria para la

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

kontratuan SPKLren 198.6 artikuluan ezartzen den suntsiarazpen-arrazoia gertatzen denean Bizkaia Bizkaialde Fundazioa sei hilabete baino gehiago atzeratu delako prezioa ordaintzen.
Goiko ataletan ezarritakoa gorabehera, jarraian ematekoak diren hornidura-kontratuetan, kontratu baten epea bete eta ez bada formalizatu beste kontratu bat bermatuko duena jarraipena izango duela kontratistak egin beharreko zerbitzuak, eta horren arrazoia bada kontratazio-organoak ezin aurreikusizkoak dituen gorabeherak izan direla adjudikazio-prozeduran, eta, gainera, prestazioa ez eteteko interes publikoko arrazoirik baldin bada, orduan aukera izango da jatorrizko kontratua luzatzeko, harik eta kontratu berria gauzatzen hasi arte, baina, edozein modutan ere, bederatzi hilabeterako gehienez ere eta kontratuaren gainerako baldintzak aldatu gabe. Horretarako, nahitaezkoa izango da kontratu berriaren lizitaziorako iragarkia jatorrizko kontratua amaitu baino hiru hilabete lehenago argitaratzea gutxienez.

Halakoetan, kontuan hartuta luzapena ezin aurreikusizkoa dela eta goian ezarritakoa ez dela aplikatzen kontratazio-organoak hala nahi duelako, luzapena ez da kontuan hartuko balio zenbatetsia zehazteko, eta ez da aplikatzekoa izango goian aipaturiko aurreabisuaren betebeharra.

4.- LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA, KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA ETA AURREKONTU-IZENDAPENA.

4.1.- Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia.

Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia baldintzen agiri honen karatulako "D" atalean adierazten direnak dira (OINARRIZKO AURREKONTUA/LIZITAZIOAREN GEHIENEKO AURREKONTUA ETA BALIO ZENBATETSIA).

4.2.- Urtekoa/urtekoak.

Agiri honen karatulako "E" atalean zehazten dena bete behar da (URTEKOAK).

4.3.- Aurrekontu-izendapena.

Agiri honen karatulako "F" atalean zehazten dena bete behar da (AURREKONTU-IZENDAPENA).

5.- ESKA DAITEZKEEN BERMEAK.

A) Behin-behineko bermea.

5.1.- Behin-behineko bermea eskatzea, haren zenbatekoa eta araubidea.

Agiri honen karatulako "J" atalean ezartzen da (BEHIN-BEHINEKO BERMEA).

contratista en los casos en que en el contrato se dé la causa de resolución establecida en el artículo 198.6 de la LCSP por haberse demorado la Fundación Bizkaia Bizkaialde en el abono del precio más de seis meses.
No obstante lo establecido en los apartados anteriores, para el contrato de suministros de prestación sucesiva, cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por la contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario.
En este caso, en atención a la naturaleza imprevisible de esta prórroga, cuya aplicación no deriva de la voluntad del órgano de contratación, la misma no se tomará en consideración a efectos de fijar el valor estimado, ni será de aplicación la obligación de preaviso anteriormente referida.

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA.

4.1.- Presupuesto base de licitación y valor estimado del contrato.

El presupuesto base/máximo de licitación y el valor estimado del contrato son los señalados en el apartado "D" (PRESUPUESTO BASE/MÁXIMO DE LICITACIÓN Y VALOR ESTIMADO) de la carátula de este pliego.

4.2.- Anualidad/es.

Se estará a lo señalado en el apartado "E" (ANUALIDADES) de la carátula de este pliego

4.3.- Consignación presupuestaria.

Se estará a lo establecido en el apartado "F" (CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA) de la carátula de este pliego.

5.- GARANTÍAS EXIGIBLES.

A) Garantía provisional.

5.1.- Exigencia, cuantía y régimen de la garantía provisional.

Se establece en el apartado "J" (GARANTÍA PROVISIONAL) de la carátula de este pliego.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

5.2.- Bermea jartzeko erak.
Behin-behineko bermea jartzeko, SPKLren 108.1. artikuluan aurreikusitako bideetako edozein balia daiteke. Berme-bideok behin betiko bermeari buruzko epigrafean jasotzen dira.

5.3.- Bermeak estali behar dituen erantzukizunak
Eskatzen baldin bada, eskaintza kontratua burutu arte mantentzen dela bermatuko du behin-behineko bermeak.

5.4.- Iraungipena eta itzultzea.
Behin-behineko bermea automatikoki iraungiko da, eta kontratua burutu eta berehala itzuliko zaie lizitatzaileei. Nolanahi ere, behin betiko bermea eratzen denean itzuliko zaio adjudikaziodun suertatzen den enpresa lizitatzaileari behin-behineko bermea, eta behin betikoari aplikatu ahal izango dio behin-behineko bermearen zenbatekoa, edo berme berri bat eratu.

B) Behin betiko bermea.

5.5.- Bermea eskatzea eta haren zenbatekoa.
Agiri honen karatulako "K" (BEHIN BETIKO BERMEA) atalean ezarriko da behin betiko bermea eskatuko den ala ez, bai eta haren zenbatekoa ere.

5.6.- Bermea egiaztatzeko epea.
Eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak **hamar (10) egun balioduneko epean** egiaztatu beharko du bermea, behin betiko bermea aurkezteko errekerimendua jaso eta biharamunetik aurrera.

5.7.- Bermea jartzeko erak.
a) Eskudirutan edo Zor Publikoko baloreetan. Eskudirutan jarriz gero, eskaintza hoberena egin duen lizitatzaileak ordainketa-gutuna eskatu beharko du helbide elektroniko honetara mezua bidalita:

info@bizkaialde.eus info@bizkaialde.eus
https://appsec.ebizkaia.eus/SEEA002C/certificadosEnt

b) Abal bidez, 4. ERANSKINAren arabera, eta abal hori Espainian jarduteko baimenduta dauden banku, aurrezki-kutxa, kreditu-kooperatiba, kredituko finantza-establezimendu edo elkarrekiko berme sozietateetako batek eman behar du.
c) Kauzio-aseguru baten bidez, 5. ERANSKINAren arabera; aseguru hori arlo horretan jarduteko gaituta dagoen aseguru-erakunde batekin egin behar da.
d) Prezioan atxikipena eginez, lehenengo fakturaren zenbatekoaren gainean praktikatuta, edo, zenbateko nahikoa ez bada, honako hauen gainean. Horretarako, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak prezioan atxikipena eskatu beharko du, plegu honen 10.

5.2.- Formas de prestar la garantía.
La garantía provisional podrá prestarse en cualquiera de las formas previstas en el artículo 108.1 de la LCSP, detalladas en el epígrafe relativo a la garantía definitiva.

5.3.- Responsabilidades a que está afecta
En caso de exigirse, la garantía provisional responderá del mantenimiento de la oferta hasta la perfección del contrato.

5.4.- Extinción y devolución.
La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a las licitadoras inmediatamente después de la perfección del contrato. En todo caso, la garantía provisional se devolverá a la licitadora seleccionada como adjudicataria cuando haya constituido la garantía definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última.

B) Garantía definitiva.

5.5.- Exigencia y cuantía.
Su exigencia o no y su cuantía se establece en el apartado "K" (GARANTÍA DEFINITIVA) de la carátula de este pliego.

5.6.- Plazo para su acreditación.
La licitadora que haya presentado la mejor oferta deberá acreditarla en el **plazo de diez (10) días hábiles** a contar desde el siguiente a aquél en que reciba el requerimiento de presentación de la garantía definitiva.

5.7.- Formas de prestar la garantía.
a) En efectivo o en valores de Deuda Pública. En el caso de prestarse en efectivo, será necesario que la licitadora que haya presentado la mejor oferta solicite la carta de pago para efectuar el ingreso en el siguiente correo electrónico

b) Mediante aval, prestado según ANEXO 4 por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España.

c) Mediante contrato de seguro de caución según ANEXO 5, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo.
d) Mediante retención en el precio, prácticada sobre el importe de la primera factura o, en caso de no ascender a cuantía suficiente, de las siguientes. Para ello será necesario que la licitadora que haya presentado la mejor oferta solicite la retención en el precio mediante

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ERANSKINEKO ekarpenaren bidez.
Bigarren eta hirugarren kasuan (b eta c), jarraian adieraziko diren beste agiri hauek ere aurkeztu behar dira, aurretik aurkeztu ez badira:
1.- Enpresa abal-emailearen edo aseguratzailearen izenean jarduten duen pertsonaren NANa.
2.- Ahalorde-eskritura; bertan, abal edo kauzio-asegurua izenpetzen dutenek dituzten ahalmenak jaso behar dira.
Hirugarrenek jarritako bermeen araubidea SPKLren 112. artikuluan ezartzen dena izango da.

aportación del ANEXO 10 del presente Pliego.
En los supuestos b) y c) se acompañará la siguiente documentación, salvo que se haya aportado con anterioridad:
1.- D.N.I. de la persona que actúe en nombre de la entidad avalista o aseguradora correspondiente.
2.- Escritura de apoderamiento en la que se recojan las facultades de quienes firman el aval o seguro de caución.
El régimen de garantías prestadas por terceros será el establecido en el artículo 112 de la LCSP.

5,8.- Bermeak estali behar dituen erantzukizunak.

Honako kontzeptu hauez baino ez du erantzun behar behin betiko bermeak:

a) Kontratua epearen barruan formalizatzeko obligazioa, SPKLren 153. artikuluan xedatutakoaren arabera.

b) SPKLren 192. artikuluarekin bat kontratistari ezartzen zaizkion zigorrak.

c) b) Batetik, kontratuan jasotzen diren prestazioak zuzen gauzatzen direla (barnean harturik kontratistak eskaini eta kontratazio-organoak onarturiko hobekuntzak); bestetik, kontratista bere eginbeharrak betetzerakoan berandutzeak Bizkaia Bizkaialde Fundazioari eragiten dizkion gastuak; eta, azkenik, kontratua gauzatzeak edo ez betetzeak Bizkaia Bizkaialde Fundazioari eragiten dizkion kalte-galerak, ez dagokionean kontratua suntsiaraztea.

d) Kontratua suntsiarazten denean dekretatu daitekeen konfiskatzea, kontratuan edo SPKLn ezarrita dagoenaren arabera.

e) Horiez gainera, eraikitako edo emandako ondasunetan nahiz emaniko zerbitzuetan akatsik edo okerrik ez egotea kontratuan ezarrita dagoen berme-epean zehar.

5.8.- Responsabilidades a que está afecta la garantía.

La garantía definitiva únicamente responderá de los siguientes conceptos:

a) De la obligación de formalizar el contrato en plazo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP.

b) De las penalidades impuestas al contratista conforme al artículo 192 de la LCSP.

c) De la correcta ejecución de las prestaciones contempladas en el contrato incluidas las mejoras que ofertadas por la contratista hayan sido aceptadas por el órgano de contratación, de los gastos originados a la Fundación Bizkaia Bizkaialde por la demora de la contratista en el cumplimiento de sus obligaciones, y de los daños y perjuicios ocasionados a la Fundación Bizkaia Bizkaialde con motivo de la ejecución del contrato o por su incumplimiento, cuando no proceda su resolución.

d) De la incautación que puede decretarse en los casos de resolución del contrato, de acuerdo con lo que en él o en la LCSP esté establecido.

e) Además, la garantía definitiva responderá de la inexistencia de vicios o defectos de los bienes construidos o suministrados o de los servicios prestados durante el plazo de garantía que se haya previsto en el contrato.

5.9.- Bermea birjartzeko eta birdoitzeko araubidea.

Behin betiko bermea birjartzeko eta birdoitzeko araubidea SPKLren 109. artikuluan ezartzen dena da.

5.9.- Régimen de reposición y reajuste.

El régimen de reposición y reajuste de la garantía definitiva será el establecido en el artículo 109 de la LCSP.

5.10.- Itzulketa eta kitapena.

Bermea ez da itzuliko edo kitatuko harik eta baldintzen agiri honen karatulan ezartzen den berme-epea edo, bestela, kontratuan bertan ezartzen den epea amaitu eta kontratua behar bezala bete arte, edo kontratua suntsiarazten ez den arte, kontratistaren errurik gabe betiere. Izapidetzea SPKLren 111. artikuluan ezartzen diren arauen arabera egingo da.

Kontratuaren xedearen zati bat soilik jasotzen bada, kontratistak soilik eska dezake bermearen zati proportzionala itzultzea edo kitatzea, baldin eta hori

5.10.- Devolución y cancelación.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía establecido en la carátula de este pliego o, en su caso, el que conste en el contrato, y cumplido satisfactoriamente el contrato de que se trate, o hasta que se declare la resolución de éste sin culpa de la contratista. La tramitación se ajustará a las reglas establecidas en el artículo 111 de la LCSP.
En el supuesto de recepción parcial la contratista sólo podrá solicitar la devolución o cancelación de la parte proporcional de la garantía cuando así se haya autorizado

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

berariaz baimentzen bada baldintzen agiri honen karatulan.
Kontratuak lagatzen badira, ez da lagatzaileak jarritako bermea itzuliko edo kitatuko harik eta lagapen-hartzailearen bermea behar bezala eratu arte.

expresamente en la carátula de este pliego.

En los casos de cesión de contratos no se procederá a la devolución o cancelación de la garantía prestada por la cedente hasta que se halle formalmente constituida la de la cesionaria.

6.- KONTRATAZIO-ESPEDIENTEA IZAPIDETZEA.

6.- TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.

6.1.- Izapidetzea.

Kontratazio-espedientea agiri honen karatulako "G" atalean zehazten denaren arabera izapidetuko da (TRAMITAZIOA ETA ADJUDIKAZIO-PROZEDURA).

Epea baino lehen izapidetzen diren espedienteetan, adjudikazioa egin ahal izateko, baldintza bat bete behar da: kontratuaren exekuzioa hasiko den ekitaldian kreditu egokia eta nahikoa egon behar da kontratu honetatik eratorritako obligazioak bermatzeko.

6.1.- Tramitación.

El expediente de contratación se tramitará según lo señalado en el apartado "G" (TRAMITACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego.
En los expedientes que se tramiten anticipadamente, la adjudicación queda sometida a la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para garantizar las obligaciones derivadas del contrato en el ejercicio en que se vaya a iniciar la ejecución del contrato.

6.2.- Presazkoa.

Presazkotzat jotzen diren espedienteak izapidetzeko, espediente arruntekin erabiltzen den prozedura bera erabiliko da, SPKLren 119. artikuluan jasotzen diren berezitasunekin.

6.2.- Urgente.

Los expedientes calificados de urgentes se tramitarán siguiendo el mismo procedimiento que los ordinarios, con las especialidades recogidas en el artículo 119 de la LCSP.

6.3.- Larrialdia.

Larrialdiko izapidetzeaz kalifikaturiko espedienteek SPKLren 120. artikuluan jasotzen den salbuespenezko araubidea izango dute.

6.3.- Emergencia.

Los expedientes calificados con tramitación de emergencia tendrán el régimen excepcional recogido en el artículo 120 de la LCSP.

7.- LIZITAZIOA

7.- LICITACIÓN

7.1.- Printzipioak: berdintasuna, gardentasuna, lehia askea, publikotasuna, informazioa eta konfidentzialtasuna.

1. Kontratazio-organoak berdintasunez tratatuko ditu lizitatzaileak eta hautagaiak, diskriminaziorik gabe, eta gardentasun- eta proportzionaltasun-printzipioen arabera jardungo du.
2. Kontratazioa nola egin pentsatzean, asmoa ez da izango publikotasun-betekizunak edo kasuan-kasuan dagokion adjudikazio-prozedurari buruzkoak saihestea, ez eta lehia artifizialki murriztea ere, dela enpresa batzuk lagunduz dela beste batzuk bidegabeki kaltetuz.

3. Kontratazio-organoak adjudikazio-prozedura guztian zehar zainduko du lehia askearen babesa.

Kontratazio-organoak ezin izango du enpresek emaniko informaziorik zabaldu, baldin eta enpresok isilpekotzat izendatu badute beren eskaintza aurkeztean. Isilpeko izango dira, besteak beste, sekretu teknikoak eta merkataritzakoak, eskaintzen alderdi isilpekoak eta lehia faltsutzeko erabil daitekeen beste edozein informazio,

7.1.- Principios: igualdad, transparencia, libre competencia, publicidad, información y confidencialidad.

1. El órgano de contratación dará a las licitadoras y candidatas un tratamiento igualitario y no discriminatorio y ajustará su actuación a los principios de transparencia y proporcionalidad.
2. La contratación no será concebida con la intención de eludir los requisitos de publicidad o los relativos al procedimiento de adjudicación que corresponda, ni de restringir artificialmente la competencia, bien favoreciendo o perjudicando indebidamente a determinadas empresas.
3. El órgano de contratación velará en todo el procedimiento de adjudicación por la salvaguarda de la libre competencia.
El órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por las empresas que estas hayan designado como confidencial en el momento de presentar su oferta. El carácter de confidencial afecta, entre otros, a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de las ofertas y a cualesquiera otras

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

dela lizitazio-prozedura honetan dela gerokoren batean.

Kontratazio-organoaren eta haren mendeko zerbitzuen isilpekotasun-betebeharra ezingo zaio ezarri adjudikaziodunaren eskaintzaren eduki osoari, ez eta kontratazio-organoak lizitazio-prozeduran zehar zuzenean edo zeharka sortzen dituen txosten eta agiri guztiei ere. Zabalkunde murriztua duten agiriei baino ezingo zaie ezarri betebehar hori, eta ezein kasutan publikoki eskuratzekoak direnei.

Kontratistak isilpean gorde behar du kontratua gauzatzen den bitartean eskuratzen duen informazioa, baldin eta informazio hori isilpekotzat jo bada baldintza-agirietan edo kontratuan, edo informazioaren beraren izaera dela-eta isilpean gorde behar bada. Betebehar hori informazioaren berri izan eta bost urtez egongo da indarrean, salbu eta kontratuak edo baldintza-agiriek epe luzeago bat ezartzen ez badute, betiere denbora-tarte zehatz eta mugatu baterako.

7.2.- Adjudikazio-prozedura:

7.2.1.- Prozedura.
Adjudikazio-prozedura agiri honen karatulako "G" atalean ezartzen dena izango da (TRAMITAZIOA ETA ADJUDIKAZIO-PROZEDURA). Prozedura irekian, interesa duen edozein enpresak aurkeztu ahalko du proposamena, eta ezingo da lizitatzaileekin kontratuaren baldintzei buruzko inolako negoziaziorik egin.

7.2.2.- Adjudikazio-irizpideak.
Adjudikazio-irizpide asko erabiliz adjudikatuko dira kontratuak, kalitate-prezio erlazio onena oinarritzat harturik; hala ere, salbuespen gisa adjudikazio-irizpide bakarra erabiltzen den kasuetan, kostuekin loturik egon beharko du irizpide bakar horrek: izan liteke prezioa edo errentagarritasunean oinarrituriko irizpide bat, hala nola bizi-zikloa. Agiri honen karatulako "I" atalean zehazten da hori guztia (ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK).

7.2.3.- Adjudikazio-irizpideen aplikazioa.

Balio-judizio baten arabera kuantifikatzekoak diren irizpideak ebaluatzeko (esleitua duten haztapena handiagoa delako automatikoki ebalua daitezkeen irizpideei dagokiena baino), aukera bi izango dira:

- kualifikazio egokia duten adituen batzorde bat eratuko da, gutxienez hiru lagunek osatua; kide horiek kontratazio-organoaren mendeko zerbitzuetakoak

informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores.
El deber de confidencialidad del órgano de contratación así como de sus servicios dependientes no podrá extenderse a todo el contenido de la oferta de la adjudicataria ni a todo el contenido de los informes y documentación que, en su caso, genere directa o indirectamente el órgano de contratación en el curso del procedimiento de licitación. Únicamente podrá extenderse a documentos que tengan una difusión restringida, y en ningún caso a documentos que sean públicamente accesibles.
La contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información, salvo que los pliegos o el contrato establezcan un plazo mayor que, en todo caso, deberá ser definido y limitado en el tiempo.

7.2.- Procedimiento de adjudicación:

7.2.1.- Procedimiento.
El procedimiento establecido es el señalado en el apartado "G" (TRAMITACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego. En el procedimiento abierto, toda empresa interesada podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con las empresas licitadoras.

7.2.2.- Criterios de adjudicación.
La adjudicación de los contratos se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio; sin embargo, en aquellos supuestos excepcionales en los que solo se utilice un criterio de adjudicación, este deberá estar relacionado con los costes, pudiendo ser el precio o un criterio basado en la rentabilidad, como el coste del ciclo de vida. Su determinación se recoge en el apartado "I" (CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego.

7.2.3.- Aplicación de los criterios de adjudicación.

La valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor corresponderá, en los casos en que proceda por tener atribuida una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática,

- a un comité formado por personas expertas con cualificación apropiada, que cuente con un mínimo de tres componentes, que podrán pertenecer a los

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

izan daitezke, baina inola ere ezingo dira egon kontratua proposatzen duen organoari adskribaturik.

- erakunde tekniko espezializatu bat eratuko da.

Batzorde edo erakunde tekniko espezializatua baldintza-agiri honen karatulako "I" atalean adierazitako izango da (ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK).

servicios dependientes del órgano de contratación, pero en ningún caso podrán estar adscritos al órgano proponente del contrato,

- a un organismo técnico especializado

El comité o el organismo técnico especializado será el que, en su caso, se señale en el apartado "I" (CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego

7.3.- Proposamenak aurkezteko epea.

Agiri honen karatulako "Q" atalean ezartzen dena bete behar da (PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA).

Egunean 24 orduz asteko 7 egunetan aurkez daitezke eskaintzak. Eskaintzaren aurkezpen-data eta -ordua Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren erregistro elektronikoak ematen duen frogagirian ageri direnak izango dira, eta bat etorriko dira eskaintzaren harrera amaitzen den unearekin.
Bitarteko elektronikoak erabiliz gero, bi modutara bidal daitezke eskaintzak: osorik edo bi fasetan. Bigarren aukeran, lehenenik eta behin, eskaintzaren «hash» hatz-marka elektronikoa helarazi beharko da —hatz hori jasotzearekin, egintzat hartuko da eskaintzaren aurkezpena, ondorio guztietarako—, eta, gero, eskaintza bera, gehienez ere 24 orduko epean; bigarren igorpen hori adierazitako epean egiten ez bada, eskaintza erretiratu egin dela ondorioztatuko da.
Eskaintzaren «hash» hatz-marka elektronikotzat jotzen da datu-multzo bat eskaintzaren edukiarekin zalantzarik gabe loturik dagoena (datuok sortzeko prozesuaren bitartez), eta bidea ematen duena detektatzeko ea aldaketarik egon den eskaintzaren edukian. Horrela, bermaturik geratzen da eskaintza osoa, prozesu horrek modua ematen baitu egiaztatzeko ez dela edukian aldaketarik izan behin lizitatzaileak bere eskaintza bidaltzen duen unetik aurrera.
Lizitatzaileek eskaintza bi fasetan bidaltzea aukeratzen badute —esate baterako, uste dutelako eskaintzaren neurriagatik arazoak gerta litezkeela transmisioan, sareko konexio-arazoak egon litezkeela, eta abar—, eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino lehen bidali behar dute, betiere, beren eskaintzaren «hash» hatz-marka elektronikoa. Halakoetan, 24 orduko epea izango dute eskaintza bidaltzen amaitzeko, eta epe hori, hain zuzen ere, «hash» hatz-marka elektronikoa Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren posta elektronikora bidaltzen duten unean hasiko da zenbatzen. Nolanahi ere, eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino lehen egin behar da hori guztia.

Lizitatzaileek Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren posta elektronikora igorri behar dute, transkribaturik (ez irudia), beren eskaintzaren «hash» hatz-marka elektronikoa. Mezu horretan, halaber, zein espediente-zenbaki dagokion adierazi behar da, eta lizitatzailearen identifikazio-datuak

7.3.- Plazo para presentación de proposiciones.

Se estará a lo establecido en el apartado "Q" (PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES) de la carátula de este pliego.
La presentación de ofertas podrá realizarse durante 24 horas al día los 7 días de la semana; la fecha y hora de presentación de la oferta serán aquellas que consten en el resguardo acreditativo emitido por el Registro Electrónico de la Fundación Bizkaia Bizkaialde y coincidirá con el momento en el que finaliza la recepción de la oferta.
El envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse o bien de forma completa en un solo momento o bien en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica "hash" de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, y después la oferta propiamente dicha en un plazo máximo de 24 horas; de no efectuarse esta segunda remisión en el plazo indicado, se considerará que la oferta ha sido retirada.
Se entiende por huella electrónica "hash" de la oferta el conjunto de datos cuyo proceso de generación garantiza que se relacionan de manera inequívoca con el contenido de la oferta propiamente dicha, y que permiten detectar posibles alteraciones del contenido de ésta garantizando su integridad, toda vez, que permite comprobar que su contenido no se ha alterado desde el momento del envío por parte de la licitadora.

En aquellos casos en los que las licitadoras opten por el envío de la oferta en dos fases, por ejemplo porque se prevean dificultades en la transmisión de la oferta derivadas del tamaño de la misma, problemas de conexiones de la red, etc. deberán enviar en todo caso antes del final del plazo de presentación de ofertas la huella electrónica "hash", de su oferta. En este caso, dispondrán de un plazo de 24 horas para completar el envío de la oferta, plazo que se computará desde el momento de envío de la huella electrónica "hash" al correo electrónico de la Fundación Bizkaia Bizkaialde realizado, en todo caso antes del final del plazo de presentación de ofertas.
Las licitadoras deberán enviar la huella electrónica "hash" transcrita (no imagen) de su oferta al correo electrónico de la Fundación Bizkaia Bizkaialde con indicación del número de expediente al que se refiere junto con los datos identificativos de la licitadora con el fin de que la Mesa de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

eman, hartara Kontratazio Mahaiak egiazta dezan hatz-marka digitala bat datorrela aurkezturiko eskaintzaren hatz-markarekin (behin eskaintza bidalita).
Ezin bada eskaintza baten edukia eskuratu artxiboa kalteturik dagoelako, lizitatzailearen ekipoan automatikoki sortzen den kopia baliatu daiteke, eta egiaztatu eskaintzaren hatz-marka digitala bat datorrela kontratazio-organoak daukanarekin.

Contratación pueda comprobar que dicha huella digital coincide con la huella de la oferta presentada una vez se produzca el envío de la misma.
En caso de no poder acceder al contenido de una oferta porque el archivo esté dañado, se puede recurrir a la copia local generada automáticamente en el equipo de la licitadora, comprobando que la huella digital de la oferta coincide con lo que consta en poder del órgano de contratación.

7.4.- Interesa duten enpresen proposamenak:

7.4.1.- Proposamena.
7.4.1.1.- Aurretikoa.
1. Interesdunen proposamenek lizitazioa eraentzen duten baldintza-agiri eta dokumentuen araberakoak izan behar dute, eta proposamenok aurkezteak berez dakar enpresek baldintzarik gabe onartzea klausula edo baldintza guztien edukia, inolako salbuespen edo erreserbarik gabe, bai eta baimena ematea ere Kontratazio Mahaiari nahiz kontratazio-organoari honako datu hauek egiaztatzeko:

a) Enpresaren IFZ eta ordezkariaren zein enpresaburu indibidualaren NANa,
b) Lizitatzaileen eta enpresa sailkatuen erregistro ofizialetan dauden datuak edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan daudenak, eta
c) Ea enpresak egunean dituen tributu-betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak. Baimen horren bidez, aukera emango da kontratazio-espedientera gehitu beharreko ziurtagiriak lortzeko ere.

2. Proposamenak isilpekoak izango dira, eta irekitzen diren arte isilpean gordeko direla bermatzeko neurriak hartu behar dira.
3. Lizitatzaile bakoitzak ezin izango du proposizio bat baino gehiago aurkeztu, aldaeren onarpenaren gainean xedatutakoa gorabehera. Horrez gain, proposamena banaka egin baldin badu, ezin izango du inolako proposamenik egin beste batzuekin aldi baterako batuta, ez eta aldi berean enpresa-elkarte baten baino gehiagotan egon. Arau horiek betetzen ez baditu, ez da onartuko lizitatzaile horrek eginiko proposamen bat ere.

7.4.1.2.-Proposamenak aurkezteko modua.
Proposamenak elektronikoki aurkeztuko dira Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren Lizitazio Elektronikoko Plataformaren bidez, lizitazio-iragarkian argitaratutako LIZITAZIO ELEKTRONIKOAREN web-helbidean.

Bizkaia Bizkaialde Fundazioan onartutako ziurtagiri elektroniko aitortu edo kualifikatu baten bidez sinatu beharko dira eskaintzak.

7.4.- Proposiciones de las empresas interesadas:

7.4.1.- Proposición.
7.4.1.1.- Previa.
1. Las proposiciones de las interesadas deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por la empresa del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la Mesa de Contratación y al órgano de contratación para consultar los extremos siguientes:

a) NIF de la empresa y DNI de la representante o de la persona empresaria individual,
b) Datos que obren en los distintos Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea y,
c) Acreditación de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Dicha autorización incluirá la posibilidad de obtener los certificados correspondientes para su incorporación al expediente de contratación.

2. Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de su apertura.
3. Cada licitadora no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo dispuesto sobre admisibilidad de variantes. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otras si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por ella suscritas.

7.4.1.2.-Forma de presentación de las proposiciones.
Las proposiciones se presentarán electrónicamente a través de la Plataforma de Licitación Electrónica de la Fundación Bizkaia Bizkaialde en la dirección de web de LICITACIÓN ELECTRONICA publicada en el correspondiente anuncio de licitación.

Las ofertas deberán estar firmadas mediante un certificado electrónico reconocido o cualificado admitido en la Fundación Bizkaia Bizkaialde,

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

https://appsec.ebizkaia.eus/SEEA002C/certificadosEnt

Enpresa lizitatzaile baten ziurtagiria ez bada agertzen Bizkaia Bizkaialde Fundazioak onartzen dituenen artean, laguntza teknikora jo beharko du

(https://www.bizkaia.eus/eu/web/contratacion-publica/harremana)

aurrerapen nahikoarekin (gutxienez eskaintzak aurkezteko aldia amaitu baino astebete lehenago), IZENPE SAk ziurtapen-enpresak ziurtagiri horren autentifikazio-protokoloa kudea dezan.

Eskaintza elektroniko batean eransten den fitxategi bakoitzak 75 MB izan ditzake gehienez ere, eta eskaintza osoak, berriz,4200 MB guztira.
Plataformak ez du ezartzen mugarik eskaintzari erantsi ahal zaizkion artxibo-kopuruari dagokionez.
Hona zein formatu onartzen diren eskaintza bati erantsitako dokumentuak aurkezteko:

•.doc | .docx : Microsoft Word-eko jatorrizko testu-formatuak.
•.xls | .xlsx : Microsoft Excel-eko kalkulu-orrien jatorrizko formatuak.
•.ppt |.pptx : Microsoft PowerPoint-eko jatorrizko aurkezpen-formatua.
•.rtf : Testu-formatu estandarra.
•.sxw : Star Office-eko jatorrizko testu-formatua.
•.abw : Abiword-eko jatorrizko testu-formatua.
•.pdf : Adobe Acrobat-eko jatorrizko dokumentu-formatua.
•.jpg : Formatu grafikoa.
•.bmp : Microsoft Windows-eko jatorrizko formatu grafikoa.
•.tiff | .tif : Formatu grafikoa.
•.odt : OpentDocument testu-formatua.
•.ods : OpentDocument kalkulu-orrien formatua.
•.odp : OpentDocument aurkezpen-formatua.
•.odi : OpentDocument irudi-formatua.
•.zip : Winzip-eko jatorrizko trinkotze-formatua, Microsoft Windows-ek onartua.
•.dwg : AutoCAD-eko marrazketa-formatua.
Aukera gisa, beste formatu batzuetako artxiboak eransteko, artxibo trinkotu batean bil daitezke (ZIP).

Lizitatzaileen ardura da eskaintzak birusik gabe bidaltzea.

Hala ere, artxibo batek birusa izateak, berez, ez du esan nahi eskaintza baztertua izango denik, baldin eta haren edukia eskuratzeko modua bada.
Kasuan kasuko inguruabarrak kontuan hartuta, Bizkaia Bizkaialde Fundazioko Kontratazio Mahaiak hartuko du horren gaineko erabakia.

https://appsec.ebizkaia.eus/SEEA002C/certificadosEnt

En el caso de que la empresa licitadora disponga de un certificado no contemplado dentro de los admitidos por la Fundación Bizkaia Bizkaialde, deberá ponerse en contacto con el soporte técnico (https://web.Bizkai.eus/es/web/contratación-publica/contacto)

con la suficiente antelación (al menos una semana antes de la fecha marcada como límite para la presentación de las ofertas) a fin de que pueda ser gestionado el protocolo de autenticación de dicho certificado por la empresa de certificación IZENPE S.A.
El tamaño máximo permitido de cada fichero individual que se anexa en una oferta electrónica está establecido en 75 MB, con un tamaño total de oferta de 400 MB.
La plataforma no establece límite alguno en el número de archivos que se pueden adjuntar a una oferta.
Los formatos admitidos para los documentos que se anexan en la presentación de una oferta son los siguientes:
•.doc | .docx : Formatos de texto nativos de Microsoft Word.
•.xls | .xlsx : Formato de hoja de cálculo nativo de Microsoft Excel.
•.ppt |.pptx : Formato de presentación nativo de Microsoft PowerPoint.
•.rtf : Formatos de texto estándar.
•.sxw : Formato de texto nativo Star Office.
•.abw : Formato de texto nativo de Abiword.
•.pdf : Formato documental nativo de Adobe Acrobat.

•.jpg : Formato gráfico.
•.bmp : Formato gráfico nativo de Microsoft Windows.

•.tiff | .tif : Formato gráfico.
•.odt : Formato OpentDocument texto.
•.ods : Formato OpentDocument hoja de cálculo.
•.odp : Formato OpentDocument presentación.
•.odi : Formato OpentDocument imagen.
•.zip : Formato comprimido nativo de Winzip y soportado por Microsoft Windows.
•.dwg : Formato de dibujo AutoCAD.
Como medida alternativa para adjuntar archivos de otros formatos, se pueden envolver en un archivo comprimido (ZIP).
Es responsabilidad de las personas licitadoras velar porque las ofertas estén libres de virus.
No obstante, la mera presencia de virus no determina la exclusión de la oferta, siempre que se pueda acceder a su contenido.
Atendiendo a las circunstancias que concurran en cada caso, será la Mesa de Contratación de la Fundación Bizkaia Bizkaialde la que decida al respecto.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

7.4.2.- Aldaerak.

Baldintza-agiri honen karatulako "M" atalean ezartzen dena bete beharko da (ALDAEREN ONARPENA).

7.4.3.- Aurkeztu beharreko agiriak:

7.4.3.1.- Arau orokorrak:
1.- Gutun-azalen kopurua.
GUTUN-AZAL ELEKTRONIKO BI: adjudikazio-irizpide bakarra ezartzen bada, edo ezarritako adjudikazio-irizpide guztiak automatikoki kuantifika badaitezke:
"A" GUTUN-AZAL elektronikoa (aurretiko betekizunak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa).
"B" GUTUN-AZAL elektronikoa (dokumentazio teknikoa eta automatikoki kuantifikatu daite(z)keen irizpideari/irizpideei buruzkoa).
HIRU GUTUN-AZAL ELEKTRONIKO: automatikoki kuantifika daite(z)keen edo automatikoki ezin kuantifika daite(z)keen irizpidea(k) ezartzen bad(ir)a:
"A" GUTUN-AZAL elektronikoa (aurretiko betekizunak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa).
"B" GUTUN-AZAL elektronikoa (automatikoki kuantifika daite(z)keen irizpideari/irizpideei buruzko dokumentazioa).
"C" GUTUN-AZAL elektronikoa (automatikoki kuantifika ezin daite(z)keen irizpideari/irizpideei buruzko dokumentazioa).
Baldintza-agiri honen karatulako "I" atalean zehazten da (ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK) zer dokumentazio den beharrezkoa adjudikazio-irizpideak haztatzeko.

2.- Hizkuntza.
Enpresa lizitatzaileek ofizialki gaztelaniara edo euskarara itzulita aurkeztuko dute dokumentazioa.
7.4.3.2.- "A" GUTUN-AZAL elektronikoan, honako dokumentazio hau sartu behar da (aurretiko betekizunak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa):
1.- Europar Batasuneko Kontratazioko Agiri Bakarra (EKAB), sinatzeko ahalorde nahikoa duenak sinatua. Agiri hori Europako Batzordearen 2016ko urtarrilaren 5eko (EE) 2016/7 Exekuzio Erregelamenduak ezartzen du (EBAO L 3/16, urtarrilaren 3koa). EKAB agiria erregelamendu horren II. ERANSKINAren arabera bete behar da. Helbide elektroniko honetan kontsulta daiteke: https://visor.registrodelicitadores.gob.es
EKAB agiria betetzeko, lagungarria da Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordeak egindako gida, hain zuzen ere, 2016ko apirilaren 6ko Ebazpen bidez onartu zen Gomendiokoa (BOEn argitaratu zen, 85. zenbakian, 2016ko apirilaren 8an). Gomendio hori helbide elektroniko honetan kontsultatu daiteke:
https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2016-

7.4.2.- Variantes.

Se estará a lo establecido en el apartado "M" (AUTORIZACIÓN DE VARIANTES) de la carátula de este pliego.

7.4.3.- Documentación a presentar:

7.4.3.1.- Reglas generales:
1.- Número de sobres.
DOS SOBRES ELECTRÓNICOS: si se establece un único criterio de adjudicación o los criterios de adjudicación establecidos son todos cuantificables automáticamente:
SOBRE electrónico "A" (documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos).
SOBRE electrónico "B" (documentación técnica y relativa a lo/s criterio/s cuantificable/s automáticamente).

TRES SOBRES ELECTRÓNICOS: si se establecen criterio/s de adjudicación cuantificable/s automáticamente y no cuantificable/s automáticamente:
SOBRE electrónico "A" (documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos).
SOBRE electrónico "B" (documentación relativa a lo/s criterio/s cuantificable/s automáticamente).

SOBRE electrónico "C" (documentación relativa a lo/s criterio/s no cuantificable/s automáticamente).

La documentación necesaria para la ponderación de los criterios de adjudicación se detalla en el apartado "I" (CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de este pliego.
2.- Idioma.
Las empresas licitadoras presentarán la documentación traducida de forma oficial a castellano o euskera.
7.4.3.2.- En el SOBRE electrónico "A" (documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos) se introducirá la siguiente documentación:
1.- Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) establecido por el Reglamento de ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016 (DOUE L 3/16, de 3 de enero), firmado por quien tenga poder suficiente para ello. El DEUC deberá ser cumplimentado conforme al ANEXO 2 del citado Reglamento, estando disponible en la siguiente dirección electrónica:
https://visor.registrodelicitadores.gob.es
Para la cumplimentación del DEUC servirá de ayuda la guía elaborada por la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado, en su Recomendación aprobada por resolución de 6 de abril de 2016 y publicada en el Boletín Oficial del Estado nº 85, de 8 de abril de 2016, la cual puede consultarse en la siguiente dirección electrónica:
https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2016-

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

3392
XML fitxategia, prozedura honetarako formulario berezia duena, kontratatzailearen profilean eskuratu dezakete lizitatzaileek.
Formularioaren II., III., IV. eta VI. atalak bete beharko dira. IV. atala X batez markatutako aukeraren arabera beteko da (IV. ataleko **a** sekzioa bakarrik bete behar da; IV. ataleko beste sekzioak ez dira bete behar).

Enpresa lizitatzaile batek beste enpresa batzuen kaudimenera eta baliabideetara jotzen badu, SPKLren 75. artikuluan xedatutakoari jarraikiz, enpresa horietako bakoitzak KAEB bat aurkeztu beharko du.
Zenbait enpresa aldi baterako elkartea osatuz aurkezten badira lizitaziora, elkartea osatzen duten enpresetariko bakoitzak bere nortasuna, gaitasun eta kaudimena egiaztatu beharko du; beraz, enpresa guzti-guztiek aurkeztu beharko dute EKAB agiriaren inprimaki normalizatu bana.
Kontratazio-organoak edo mahaiak lizitatzaileei eska diezaiekete egiaztagiri guztiak edo hain parte bat aurkezteko, baldin eta uste badute badela adierazpen baten indarraldiari edo fidagarritasunari buruzko duda arrazoizkorik, beharrezkoa bada prozedura zuzen egin dadin eta, edozelan ere, kontratua adjudikatu aurretik, SPKLren 69. artikuluan ezartzen den moduan.

Hori guztia gorabehera, ondoren aipatzen diren erregistro eta datu-baseetan inskribatuta edo jasota egonez gero, enpresa ez da beharturik egongo toki horietan jasota dauden datuen frogagiriak edo dokumentu bidezko frogak aurkeztera, baldin eta organoak doan sar badaitezke bertara: Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofiziala; Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroa; Bizkaiko Foru Aldundiko Lizitatzaileen Erregistro Ofiziala, edo Europar Batasuneko estatu kide baten datu-baseren bat, hala nola enpresaren espediente birtual bat, dokumentuen biltegiratze elektronikoko sistema bat edo aurre sailkapeneko sistema bat.

Gainera, Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Enpresa Sailkatuen Lizitatzaileen Erregistro Ofizialean inskribatuta dauden enpresak. ez dira behartuta egongo erregistrootan eguneraturik dauden datuak ematera, baldin eta hala dela adierazten badute EKAB agiriaren inprimaki normalizatuan.

Enpresen gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko debekurik ez izateari buruzko baldintzek (goraxeago aipatuak) indarrean egon behar dute eskaintzak aurkezteko azken egunean, eta beren horretan iraun behar dute kontratua burutzeko orduan ere.

3392
El archivo XML con el formulario singularizado para este procedimiento esta a disposición de las licitadoras en el perfil de contratatante.
Se deberán cumplimentar las partes II, III, IV y VI del formulario. La parte IV se cumplimentará de conformidad con la opción marcada con una X:-se limitarán a cumplimentar la Sección **a** de la parte IV omitiendo cualquier otra Sección de la parte 4-.

En caso de que la licitadora recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 de la LCSP, cada una de ellas debera presentar tambien el DEUC
Si varias empresas concurren constituyendo una unión temporal, cada una de las que la componen deberá acreditar su personalidad, capacidad y solvencia, presentando todas y cada una de ellas un formulario normalizado del DEUC.

El órgano o la mesa de contratación podrán pedir a las licitadoras que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato, ello en los términos del artículo 69 de la LPAC.
No obstante lo anterior, cuando la empresa esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público; en el Registro Oficial de Licitadores de empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi; en el Registro Oficial de Licitadores de la Diputación Foral de Bizkaia; figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligado a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.
Además, las empresas que figuren inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registro Oficial de Licitadores de empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma de Euskadi no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada, siempre y cuando se indique dicha circunstancia en el formulario normalizado del DEUC.
Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar a las que se refieren los apartados anteriores, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Edozelan ere, EBAK agiria aurkezteak konpromiso bat ekarriko du berekin lizitatzailearentzat; alegia, kontratuaren adjudikazio-proposamena beraren aldeko izanez gero, agiri horrek ordezkatzen dituen dokumentuak aurkeztuko dituela.

En cualquier caso la presentación del DEUC por la licitadora conlleva el compromiso de que, en caso de que la propuesta de adjudicación del contrato recaiga a su favor, se aportarán los documentos justificativos a los que sustituye.

2.- Erantzukizunpeko adierazpena, non enpresa lizitatzaileak adierazten duen betetzen dituela kontratazio hau arautzen duten baldintza-agirietan ezartzen diren baldintzak, eta onartzen dituela baldintza-agirion onarpenak berekin dakartzan konpromisoak. Hori 2. ERANSKINA jarraituz egin behar da.
Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, enpresa bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du.

2.-Declaración responsable de la empresa licitadora indicando que cumple las condiciones establecidas en los pliegos que rigen la presente contratación, así como que asume los compromisos correspondientes derivados de la aceptación de los pliegos. Ello según ANEXO 2.

En el caso de las Uniones Temporales de empresas, cada una de las componentes aportará su declaración responsable.

3. Aldi baterako enpresa-elkarteek, beste agiri batean, adierazi behar dituzte elkarteko kide bakoitzaren izena eta inguruabarrak, bai eta bakoitzak duen partaidetzaren ehunekoa ere; horrez gainera, kontratuak indarrean dirauen artean Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren aurrean elkartearen ordezkaritza osoa izango duen pertsona izendatu behar dute. Eta, beste alde batetik, konpromisoa hartuko dute formalki aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko baldin eta kontratuaren adjudikaziodun suertatzen badira. Horretarako, 7. ERANSKINA hartuko dute eredutzat.

3. Las Uniones Temporales de Empresas deberán indicar en documento aparte los nombres y circunstancias de las que la suscriben, el porcentaje de participación de cada una de ellas y designar la persona que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todas ante la Fundación Bizkaia Bizkaialde. Asimismo, señalarán el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarias del contrato, ello conforme al modelo de ANEXO 7.

4.- Talde bereko enpresen zerrenda.- Eskaintza bat baxuegia dela xedatzeko, sozietate-talde bateko kide diren pertsona juridikoen kasuetan, enpresa lizitatzaileek taldeko partaide diren sozietateen zerrenda aurkeztu beharko dute, 2. ERANSKINAren arabera.

4.- Relación de empresas pertenecientes al mismo grupo.- A los efectos de determinar las ofertas anormalmente bajas, en el supuesto de personas jurídicas pertenecientes a un grupo de sociedades, las empresas licitadoras deberán presentar relación de las sociedades pertenecientes al grupo, ello conforme al ANEXO 2.

5.- Atzerriko enpresek, baldin eta kontratua Espainian gauzatuko bada, eta kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako, adierazpen bat aurkeztu behar dute, non jakinaraziko duten Espainiako mota guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren menpe jartzen direla eta uko egiten diotela lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioko foruari, kasua hori bada.

5.- Las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la licitadora.

6.- Behin-behineko bermea jarri dela frogatzen duen agiria, baldin eta baldintza-agiri honen karatulako "J" apartatuan (BEHIN-BEHINEKO BERMEA) eskatzen bada. Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga-Bilketari buruzko Araudi Orokorrean xedatzen denaren arabera jarri behar da (araudi hori Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 16ko 169/2014 Foru Dekretuak onetsi du).

6.- Documento que acredite la constitución de la garantía provisional para el caso en que conste su exigencia en el apartado "J" (GARANTÍA PROVISIONAL) de la carátula de este pliego.
Se constituirá de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia, aprobado por el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 169/2014, de 16 de diciembre.

7.4.3.3.- "B" GUTUN-AZAL elektronikoan (automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko agiriak), honako

7.4.3.3.- En el SOBRE electrónico "B" (documentación relativa a lo/s criterio/s cuantificable/s automáticamente)

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

dokumentazio hau sartu behar da:
Automatikoki kuantifika daite(z)keen irizpideari/irizpideei buruzko dokumentazioa aurkeztu beharko dute. Baldintza-agiri honen karatulako "I.1" atalean zehazten dira (AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITE(Z)KEEN IRIZPIDEA/K).
Eskaintzak isilpeko edukiak baditu, artxibo bereizietan banakatu. Halakoetan, ISILPEKOA hitzarekin hasi behar da artxiboaren izena. Eskaintza ekonomikoa ezin da inoiz isilpekoa izan.

Nolanahi ere, eskaintza ekonomikoak honako baldintza hauek bete behar ditu:
a) Partida bereizi legez jasoko du ezarri beharreko Balio Erantsiaren gaineko Zerga.
b) 1. ERANSKINA eredutzat hartuta beteko da (ezingo du inoiz lizitazio-aurrekontua baino handiagoa izan), sinatu eta data jarriko zaio.
c) Ondorio guztietarako, aurkeztu den eskaintzak honako hauek guztiak jasotzen dituela ulertuko da: prestazioaren zenbatekoa, gastu egozgarriak, beste gastu batzuk, eta aseguru, muga-zerga, lizentzia eta baimen guztiak.

7.4.3.4.- "C" GUTUN-AZAL elektronikoan, honako dokumentazio hau sartu behar da (automatikoki kuantifika ezin daite(z)keen irizpideari/irizpideei buruzko agiriak):
Automatikoki kuantifika ezin daite(z)keen irizpideari/irizpideei buruzko dokumentazio guztia aurkeztu beharko dute. Karatulako "I.2" atalean zehazten da dokumentazio hori (AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA EZIN DAITE(Z)KEEN IRIZPIDEA/K).
Eskaintzak isilpeko edukiak baditu, artxibo bereizietan banakatu beharko da. Halakoetan, ISILPEKOA hitzarekin hasi behar da artxiboaren izena.

Azpikontratazioen kasuan, lizitatzaileek kontratuaren zein atal azpikontratatzeko asmoa duten zehaztu behar dute eskaintzan. Kontratuaren atal horren zenbatekoa ere adierazi behar dute, eta azpikontratistaren izena edo enpresa-profila ere eman behar dute, gaitasun profesional edo teknikoen baldintzen arabera zehaztua.

7.4.3.5.- Erreferentzia teknikoak
Baldintza teknikoen agirian beren-beregi aipatzen diren beste dokumentu guztiak gehitu beharko ditu lizitatzaileak, haien bitartez egiaztatu ahal izan dadin eskaintzak betetzen dituela eskatu arren baloratuko ez diren zehazpen teknikoak. Erreferentzia teknikoak "C" gutun-azal elektronikoan sartu behar dira, gutun-azal horretan aurkeztea eskatzen bada, eta, hala egiten ez bada, "B" gutun-azal elektronikoan.

se introducirá la siguiente documentación:
Deberán presentar toda la documentación necesaria para la ponderación de lo/s criterio/s de adjudicación cuantificable/s automáticamente y que se detalla en el apartado "I.1 (CRITERIO/S CUANTIFICABLE/S AUTOMÁTICAMENTE)" de la carátula.
Si la oferta tuviese contenidos confidenciales, deberá desglosarse en archivos independientes, comenzando el nombre del archivo con la palabra CONFIDENCIAL, caso de tener dicho carácter. En ningún caso tendrá carácter confidencial la oferta económica.
En todo caso, la oferta económica:

a) Indicará como partida independiente el Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.
b) La oferta económica se cumplimentará según ANEXO 1 (en todo caso, no podrá superar el presupuesto de licitación), debidamente firmada y fechada.
c) A todos los efectos, se entenderá que la oferta presentada comprende el importe de la prestación, gastos repercutibles, otros costes, seguros, aranceles, licencias y autorizaciones de todo tipo que recaigan sobre la prestación.

7.4.3.4.- En el SOBRE electrónico "C" (documentación relativa a lo/s criterio/s no cuantificable/s automáticamente) se introducirá la siguiente documentación:
Deberán presentar toda la documentación necesaria para la ponderación de lo/s criterio/s de adjudicación no cuantificable/s automáticamente y que se detalla en el apartado "I.2 (CRITERIO/S NO CUANTIFICABLE/S AUTOMÁTICAMENTE) "de la carátula.
Si la oferta tuviese contenidos confidenciales, deberá desglosarse en archivos independientes, comenzando el nombre del archivo con la palabra CONFIDENCIAL, caso de tener dicho carácter.
En su caso, las licitadoras deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de las subcontratistas a las que se vaya a encomendar su realización.

7.4.3.5.- Referencias Técnicas
La licitadora deberá incluir cualesquiera otros documentos que se indiquen expresamente en el Pliego de Prescripciones Técnicas y que permitan verificar que la oferta cumple con las especificaciones técnicas requeridas, pero que no van a ser objeto de valoración. Dichas referencias técnicas se incluirán en el Sobre electrónico"C" en el caso de que se haya solicitado su presentación en dicho sobre y, en caso contrario, en el Sobre electrónico "B".

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

7.5.- Enpresa lizitatzailearen ondorengoa izatea prozeduran

Prozedura baten tramitazioan zehar (eta **kontratua formalizatu aurretik)** enpresaren bat-egitea edo bereizketa gertatzen bada edo enpresa-ondarearen nahiz jarduera-adar baten eskualdatzea, orduan enpresa lizitatzailearen ondorengo izango dira, lizitazio-prozeduran, sozietate xurgatzailea, bategitearen ondorioz sorturikoa, bereiztearen onuraduna edo enpresa-ondarea nahiz jarduera-adarra eskuratzen duena, baldin eta gaitasun-baldintzak betetzen baditu, kontratatzeko debekurik ez badu eta kaudimen nahikoa egiaztatzen badu, administrazio-klausula partikularren agiri honen karatulan adjudikazio-prozeduran parte hartu ahal izateko eskatzen den moduan.
Aldi baterako enpresa-elkarteei dagokienez, berriz, SPKLren 69.8 artikuluan ezartzen dena beteko da.

7.5.- Sucesión de la empresa licitadora en el procedimiento.

Si durante la tramitación de un procedimiento y **antes de la formalización** del contrato se produjese una operación de fusión, escisión, transmisión del patrimonio empresarial o de una rama de la actividad, sucederá a la empresa licitadora o candidata en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio empresarial o de la correspondiente rama de actividad, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibición de contratar y acredite su solvencia en las condiciones exigidas en la carátula de este pliego de cláusulas administrativas particulares para poder participar en el procedimiento de adjudicación.
En relación a la sucesión en caso de uniones temporales de empresas, se estará a lo establecido en el artículo 69.8 de la LCSP.

7.6.- Eskaintzen balorazioa.

7.6.1.- Organo eskuduna.

Kontratazio Mahaia: Bizkaia Bizkaialde Fundazioko kontratazio-organoei laguntza tekniko espezializatua emateko kide anitzeko organoa da, eta eskumena du Bizkaia Bizkaialde Fundazioak sustatzen dituen kontratuen adjudikazio-prozeduretan eskaintzak ebaluatzeko. Halaber, lizitazio-prozeduran zehar beteko ditu bere eginkizunak, hau da, eskaintzak edo proposamenak aurkezteko epea amaitzen denetik kontratua adjudikatu arte, Sektore Publikoko Kontratuak arautzen dituen indarreko legeak eta haren osagarri diren xedapenek ematen dizkioten eskumenekin.

Osaera.- Bost kidez osaturik egongo da Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren Kontratazio Mahaia; alegia, mahaiburutzaren arduraduna, hiru mahaikide titular eta idazkaria. Hona mahaia osatzen dutenen zerrenda:
- Mahaiburu titularra: Carlos Sergio Achotegui.
- Mahaikide titularra: Amaia Bikandi Llano.
- Mahaikide titularra: Olatz Unzurrunzaga Muro.
- Mahaikide titularra: Miren Arantza Mardaras Izarza.
Idazkari titularra: Igor Estankona Bilbao.
Mahaikide guztiek izango dute hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea, idazkariak izan ezik, hitz egitekoa baino ez baitu izango. Mahaiaren bileretara, aztertu beharreko gaia dela eta, beharrezkoak diren funtzionarioak edo aholkulariak joaten badira, hitz egiteko eskubidea izango dute, baina ez botoa ematekoa.

Eraketa.- Kontratazio Mahaia behar bezala eratzeko, mahaiko kideen gehiengoa bildu beharko da, eta, edozelan

7.6.- Valoración de las ofertas.

7.6.1.- Órgano competente.

Mesa de Contratación: Es el órgano colegiado de asistencia técnica especializada a los órganos de contratación de la Fundación Bizkaia Bizkaialde y competente para la valoración de las ofertas en los procedimientos de adjudicación de los contratos promovidos por la Fundación Bizkaia Bizkaialde; asimismo, ejercerá sus funciones durante el procedimiento licitatorio, esto es, entre la finalización del plazo para la presentación de ofertas o proposiciones y la adjudicación del contrato, con la competencia que le atribuya la Ley reguladora vigente en materia de Contratos del Sector Público y sus disposiciones complementarias.
Composición.- Integran la Mesa de Contratación de la Fundación Bizkaia Bizkaialde una persona responsable de la Presidencia, tres personas titulares de las Vocalías y una de la Secretaría, según la siguiente relación:
-Presidencia titular: Carlos Sergio Achotegui.
-Vocal titular: Amaia Bikandi Llano.
-Vocalía titular:.Olatz Unzurrunzaga Muro.
-Vocalía titular: Miren Arantza Mardaras Izarza.
- Secretaría titular:.Igor Estankona Bilbao.
Todas las personas que integran la Mesa tendrán voz y voto, a excepción de la persona que ostente la Secretaría que solo tendrá voz. En el caso de que asistan a las reuniones de la Mesa personas funcionarias o asesoras que resulten necesarias según la naturaleza del asunto a tratar, actuarán con voz pero sin voto.

Constitución.- Para la válida constitución de la Mesa de Contratación deberán estar presentes la mayoría de las

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ere, mahaiburua, idazkaria eta mahaikideetariko bat.

Erabakiak hartzea.- Kontratazio Mahaiaren erabakiak gehiengo soilez hartuko dira, eta, balioa izan dezaten, ezinbestekoa izango da une bakoitzean mahaiko kideen gehiengo osoa bileran izatea.

7.6.2.- Proposamenak irekitzea
7.6.2.1.- Proposamenak irekitzea
Proposamenen gutun-azala irekitzeko epea hogei egun izango da gehienez ere, eskaintzak aurkezteko epea amaitzen den egunetik zenbatzen hasita.
"B" GUTUN-AZAL elektronikoak jendaurrean irekiko dira, eta lekua, modalitatea (aurrez-aurrekoa edo bideo-conferentziaren bidez), data eta ordua, dagokion iragarkiaren bidez edo kontratatzailearen profilean jakinaraziko da

Kontratazio Mahaiak, kontratazioko organoaren baimenarekin, bere proposamena egin aurretik, beharrezko irizten zaizkion txosten tekniko guztiak eska ditzake. Halaber, eskaintzek pleguetan ezarritako espezifikazio teknikoak betetzen dituztenez egiaztatu behar denean ere eskatu ahal izango dira txosten horiek.
Behean zerrendatzen diren Kontratazio Mahaiaren jarduketen akta egin beharko da, eta akta horiek mahaiaren idazkariak sinatuko ditu, mahaiburuaren oniritziarekin.

7.6.2.2.- "A" GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA IREKITZEA
Lehenengo eta behin, Kontratazio Mahaia behar bezala deitu eta eratuko da, eta mahaiburuak aginduko du saio pribatu batean ireki daitezela "A" GUTUN-AZAL elektronikoak (aurretiko betekizunak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa), eta lizitatzaileek garaiz eta forma egokian aurkeztutako dokumentazioa kalifikatuko du. Era berean, egiaztatuko du ea gutunetan jasota dauden baldintza-agiri honetan aipatzen diren dokumentu, adierazpen eta erantzukizunpeko adierazpenak.
Mahaiak ikusten badu badirela aurkeztutako dokumentazioan akats konpongarriak edo aurkeztu gabeko agiriak, horiek zuzentzeko izapidea bideratuko du. Horretarako, kontratatzailearen profilean argitaratuko du zuzentzeko errekerimendua, hargatik eragotzi gabe horiek konpontzeko egoki ikusten dituen beste bide batzuk ere erabiltzea. Dokumentazioan diren kasuan kasuko akatsak konpontzeko lizitatzaileek egin beharreko zuzenketak Bizkaia Bizkaialde Fundazioko lizitazio elektronikoko Plataforman egingo dira. Horretarako, hiru (3) eguneko epea emango da, aipatutako kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita.

personas que la componen y, en todo caso, quien ocupe la Presidencia, la Secretaría y una de las vocalías.

Adopción de acuerdos.- Los acuerdos de la Mesa de Contratación se adoptarán por mayoría simple y para su válida adopción se requerirá la asistencia de la mayoría absoluta de las personas componentes de la Mesa en cada momento.

7.6.2.- Apertura de proposiciones
7.6.2.1.- Apertura de proposiciones
La apertura de las proposiciones deberá efectuarse en el plazo máximo de veinte días contado desde la fecha de finalización del plazo para presentar las mismas.
La apertura de los SOBRES electrónicos "B" se realizará en acto público y la modalidad (presencial o a distancia), el lugar, así como la fecha y hora de su celebración se comunicará a través del correspondiente anuncio o en el perfil del contratante.

La Mesa de Contratación, con autorización del órgano de contratación, podrá solicitar, antes de formular su propuesta, cuantos informes técnicos considere precisos. Igualmente, podrán solicitarse estos informes cuando sea necesario verificar que las ofertas cumplen con las especificaciones técnicas del pliego.
De las actuaciones de la Mesa de Contratación relacionadas a continuación se levantará acta que será firmada por la persona responsable de la secretaría de la Mesa con el visto bueno de la Presidencia.

7.6.2.2.- APERTURA DEL SOBRE ELECTRÓNICO "A":
En primer lugar, la Mesa de Contratación debidamente convocada se constituirá y la presidencia ordenará la apertura de los SOBRES electrónicos "A" (documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos) en sesión privada y calificará la documentación presentada por las licitadoras en tiempo y forma. Asimismo, verificará que constan los documentos, manifestaciones y declaraciones responsables indicadas en este pliego.

Si la Mesa observare defectos u omisiones subsanables en la documentación, realizará el trámite de subsanación y, a tal fin, el requerimiento de subsanación lo publicará en el perfil de contratante, sin perjuicio de la utilización de otros medios que se estimen pertinentes a tal efecto. Las subsanaciones que se deban realizar , en su caso, por las personas licitadoras, se realizaran a través de la Plataforma de licitación electrónica de la Fundación Bizkaia Bizkaialde. Para la subsanación de dicha documentación se concederá un plazo de tres (3) días contados a partir del día siguiente al de su publicación en el referido perfil del contratante.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

7.6.2.3.- "C" GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA IREKITZEA (automatikoki kuantifika EZIN daitezkeen edo balio-judizio baten arabera kuantifikatzekoak diren irizpideak daudenean)

Kontratazio Mahaia bilkura pribatuan eratuko da, eta, behin aurretiko betekizunak betetzen direla egiaztatzeko aurkeztutako agirien akatsak eta aurkeztu gabekoen arazoak konpondu ondoren (hala dagokionean), dokumentazioa ebaluatuko du. Horren ostean, beren-beregi adieraziko du zein enpresa onartzen den lizitaziorako, zein ez den onartzen eta zergatik ez diren onartuak izan.

Jarraian, bilkura pribatu berean, mahaiburuak aginduko du ireki eta azter daitezela onarturiko enpresa lizitatzaileen "C" GUTUN-AZAL elektronikoak.

Halaber, egoki irizten zaizkion txosten tekniko guztiak eskatu ahalko ditu proposamenak ebaluatzeko. Horrek ez du eragotziko, ordea, SPKLren 146.2 a) artikuluan aipatzen diren adituen batzordeak edo erakunde tekniko espezializatuak parte hartu ahal izatea, artikulu berean aurreikusten diren kasuetan.

Lizitazio-prozeduratik kanpo geratuko dira geroago ebaluatzekoa den dokumentazioa "C" GUTUNAZAL elektronikoan sartzen duten lizitatzaileak (agiriok "B" GUTUN-AZAL elektronikoa irekitzean aztertzekoak baitira).

7.6.2.4.- "B" GUTUN-AZAL ELEKTRONIKOA IREKITZEA:

a) Zenbait adjudikazio-irizpide ezarri diren kasuetan (direla automatikoki kuantifika daitezkeenak, direla automatikoki EZIN kuantifika daitezkeenak), honela jokatuko du Kontratazio Mahaiak:

Kontratazio Mahaiaren idazkaritzak eskatutako txostena(k) jasotzen d(it)uenean (halakorik eskatu badu), automatikoki kuantifikatu ezin daitezkeen irizpideak haztatzeko, Mahaia osatuko da, eta, ekitaldi publiko batean, honako hau jakinaraziko du: lehenik eta behin, zein lizitatzaile onartzen diren lizitaziorako, zein ez den onartzen eta ez onartzeko arrazoiak; eta, bigarren, automatikoki kuantifikatu ezin daitezkeen irizpideei buruzko eskaintzei emandako haztapena.

Lizitaziorako eskatzen diren baldintza teknikoak betetzen ez dituzten proposamenak ez dira baloratuko, eta prozeduratik kanpo geratuko dira.

Jarraian, "B" GUTUN-AZAL elektronikoak irekiko dira (automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideen dokumentazioa), eta eskaintza ekonomikoak irakurriko. Baldintza-agiri honen karatulan adierazten diren irizpideen arabera ebaluatuko da gutun-azal elektronikootan jasotako dokumentazioa.

b) Automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideak bakarrik ezarri diren kasuetan, Mahaia eratuko da, eta, jendaurreko egintza batean, jakinaraziko du zein lizitatzaile onartu diren, zein baztertu eta zergatik baztertu diren; gero, B GUTUN-AZAL elektronikoak irekiko dira, goiko a) kasuan

7.6.2.3.- APERTURA DEL SOBRE ELECTRÓNICO "C" (en los casos que existan criterio/s de adjudicación NO cuantificable/s automáticamente o sometidos a juicio de valor)

La Mesa de Contratación se constituirá en sesión privada y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos presentada, valorará dicha documentación realizando pronunciamiento expreso sobre las licitadoras admitidas a la licitación, las rechazadas y sobre las causas de su rechazo.

Seguidamente, en la misma sesión privada, la Presidencia ordenará la apertura y examen de los SOBRES electrónicos "C" correspondientes a las empresas licitadoras admitidas.

Asimismo, para la valoración de las proposiciones podrá solicitar cuantos informes técnicos considere oportunos. Ello, sin perjuicio de la intervención del comité formado por personas expertas o del organismo técnico especializado a los que hace referencia el artículo 146.2 a) de la LCSP en los casos previstos en el mismo.

Se excluirá del procedimiento de licitación a aquellas licitadoras que incorporen en el SOBRE electrónico "C" documentación que deba ser objeto de evaluación posterior (en la apertura del SOBRE electrónico "B)".

7.6.2.4.- APERTURA DEL SOBRE ELECTRÓNICO "B":

a) Para el caso de que se hayan establecido varios criterios de adjudicación, cuantificable/s automáticamente y NO cuantificable/s automáticamente, la Mesa de Contratación procederá del modo siguiente:

Una vez recibido/s en la secretaría de la Mesa de Contratación, el/los informe/s solicitado/s, en su caso, con el fin de ponderar el/los criterio/s no cuantificable/s automáticamente, se constituirá la Mesa y, en acto público, comunicará: en primer lugar, las licitadoras admitidas a la licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo; y, en segundo lugar, dará a conocer la ponderación asignada a las ofertas relativas a los criterios no cuantificables automáticamente.

Las propuestas que no cumplan las condiciones técnicas exigidas no serán objeto de valoración, quedando excluidas del procedimiento.

Seguidamente se procederá a la apertura de los SOBRES electrónicos "B" (documentación de criterio/s cuantificable/s automáticamente) dando lectura de las ofertas económicas. La documentación contenida en dichos SOBRES electrónicos será evaluada conforme a los criterios expresados en la carátula de este pliego.

b) Para el caso de que se hayan establecido únicamente criterio/s de adjudicación cuantificable/s automáticamente, se constituirá la Mesa y, en acto público, comunicará las licitadoras admitidas a la licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo; después,

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

azaldu den modura berean.

7.6.2.5.- Kontratazio Mahaiaren egintzen emaitza publiko egitea.
Kontratazio Mahaiak kalifikazioen, onarpenen eta bazter utzitakoen gainean egiten dituen akta guztiak publikatuko dira kontratatzailearen profilean, profila iragarki-taula gisa erabiliko baita.

7.6.2.6.- Eskaintza baxuegiak.
SPKLren 149. artikuluan ezarritakoaren arabera zehaztuko da zein diren eskaintza baxuegiak. Kontratazio-organoak sumatzen badu eskaintza bat ez dela bideragarria aurkeztu den moduan baxuegia delako, lizitazio-prozeduratik hura baztertu ahal izateko, aurretiaz 149. artikuluan ezartzen den prozedura izapidetu beharko du nahitaez.

Adjudikazio-irizpide bakarra prezioa denean, eskaintza bat baxuegia dela zehazteko, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 85. eta 86. artikuluetan horrexetarako jasotzen diren arauak aplikatuko dira, harik eta SPKLren Erregelamendua onartu eta indarrean sartu arte.
Zenbait adjudikazio-irizpide erabiltzen direnean, berriz, jarraitu behar zaio baldintza-agiri honen karatulako "I" atalean ezartzen denari (ADJUDIKAZIO-IRIZPIDEAK), han ezartzen dira-eta zenbait parametro objektibo modua ematen dutenak identifikatzeko noiz ez den eskaintza bat normala, eskaintza bera osorik kontuan hartuta.

Talde bereko kide diren enpresek nork bere eskaintzak aurkezten badituzte (Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluaren arabera ulertuz talde berekoak direla), haietariko baxuena bakarrik hartuko da kontuan ustez baxuegiak diren eskaintzak identifikatzeko araudia aplikatzeko orduan. Horretarako, ez da kontuan hartuko eskaintza bakarka aurkeztu duten edo taldekoak ez diren baina aldi baterako elkartea osaturik haiekin batera datozen beste enpresa batekin edo batzuekin.
Kontratazio Mahaiak ustez normalak ez diren eskaintza bat edo batzuk identifikatzen dituenean, errekerimendua egin beharko die eskaintzok aurkeztu dituzten lizitatzaileei, eta nahikoa epea eman, modu arrazoituan eta zehaztasunez justifika eta xeha dezaten prezioen edo kostuen maila baxua, edo beste edozein parametro, eskaintza ez-normaltzat jotzeko oinarritzat erabili dena. Justifikazio-xehetasunok emateko, egoki diren informazioa eta agiriak aurkeztuko dituzte errekerimendua jasotzen dutenek.
Kontratazio Mahaiak eskua izango du lizitatzaileei eskatzeko justifika ditzatela eskaintzaren prezio edo kostu baxuak zehazteko balio dezaketen baldintzak, eta, zehazki, honako balio hauek:

procederá a la apertura de los SOBRES electrónicos "B", del mismo modo que se ha descrito para el supuesto a).

7.6.2.5.- Publicidad del resultado de los actos de la Mesa de Contratación.
Todas las actas de la Mesa de Contratación de calificación, admisión o exclusión de las ofertas se publicarán en el perfil de contratante, que actuará como tablón de anuncios.

7.6.2.6.- Ofertas anormalmente bajas.
La determinación de las ofertas anormalmente bajas se realizará según lo establecido en el artículo 149 de la LCSP. En los casos en que el órgano de contratación presuma que una oferta resulta inviable por haber sido formulada en términos que la hacen anormalmente baja, solo podrá excluirla del procedimiento de licitación previa tramitación del procedimiento que establece en dicho artículo 149.
En el caso de que el único criterio de adjudicación sea el precio se aplicarán, para su determinación, las reglas recogidas para apreciar las ofertas anormalmente bajas en los artículos 85 y 86 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en tanto no se apruebe y entre en vigor el Reglamento de la LCSP.
Cuando se utilicen una pluralidad de criterios de adjudicación, se estará a lo establecido en el apartado "I" (CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN) de la carátula de estos pliegos, en la que se determinan los parámetros objetivos que permitan identificar los casos en que una oferta se considere anormal, referidos a la oferta considerada en su conjunto.
Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurran en unión temporal.
Cuando la Mesa de Contratación hubiere identificado una o varias ofertas incursas en presunción de anormalidad, deberá requerir a la licitadora o licitadoras que las hubieren presentado dándoles plazo suficiente para que justifiquen y desglosen razonada y detalladamente el bajo nivel de los precios, o de costes, o cualquier otro parámetro en base al cual se haya definido la anormalidad de la oferta, mediante la presentación de aquella información y documentos que resulten pertinentes a estos efectos.
La Mesa de Contratación podrá pedir justificación a estas licitadoras sobre aquellas condiciones de la oferta que sean susceptibles de determinar el bajo nivel del precio o costes de la misma y, en particular, en lo que se refiere a

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

a) Zer aurrezpen-aukera ematen duten fabrikazio-prozedurak, emango diren zerbitzuek edo eraikuntza-metodoak.
b) Zer konponbide tekniko hautatuko dituen eta zer baldintza guztiz mesedegarri dituen produktuak hornitzeko, zerbitzuak emateko edo obrak egiteko.

c) Produktuak hornitzeko, zerbitzuak emateko eta obrak egiteko proposatzen dituen konponbideen berrikuntza eta originaltasuna.
d) Ingurumen-, gizarte- eta lan-arloan bete beharreko baldintzak betetzea, ezingo baita justifikatu merkatuen azpitik dagoen preziorik edo SPKLren 201. artikuluan ezarritakoa urratzen duenik.

e) Edo, besterik gabe, estatu-laguntzarik lortu duen.
Prozeduran, kasuan kasuan dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa eskatu beharko da.
Kontratazio-organoek atzera botako dute eskaintza bat, ikusten badute baxuegia dela urratzen dituelako azpikontratazioari buruzko arauak edo ez dituelako betetzen ingurumen-, gizarte- nahiz lan-arloan aplikatzekoak diren baldintzak (estatukoak zein nazioartekoak), barnean harturik sektore bakoitzean indarrean dagoen hitzarmen kolektiboa ez betetzea, hala ezarrita baitago SPLKren 201. artikuluan.
Kontratazio Mahaiak, lizitatzaileak epearen barruan aurkezten duen informazio eta dokumentazio guztia aztertu, eta kasuan-kasuan dagokion onarpen- edo baztertze-proposamena igorriko dio, arrazoiturik, kontratazio-organoari. Inola ere ez da erabakiko eskaintza bat onartzea baldin eta Kontratazio Mahaiaren proposamena ez badago nahikoa arrazoiturik.
Kontratazio-organoak, kontuan hartuta lizitatzailearen justifikazioa eta gorago aipaturiko txostenak, uste badu ordura arte jasotako informazioak ez duela behar bezala azaltzen lizitatzaileak proposaturiko prezioen edo kostuen maila baxua, eta, beraz, eskaintza ezin gauzatuzkoa dela balio anormalak direla-eta, sailkapenetik kanpo utziko du, eta eskaintzarik onenaren aldeko adjudikazioa onartuko du. Oro har, ezetsi egingo dira ustez anormalak diren eskaintzak, baldin eta funtsean hipotesi edo jardunbide ezegokiak badituzte ikuspegi tekniko, ekonomiko eta juridiko batetik.

Ustezko anormaltasun batean sarturik egon den enpresa bat kontratuaren adjudikazio-hartzaile suertatzen denean, kontratuaren arduradunak mekanismo egokiak ezarriko ditu haren exekuzioaren jarraipen xehakatua egiteko, kontratuaren exekuzio zuzena bermatze aldera, kontratatutako zerbitzu, obra edo horniduren kalitatean galerarik gertatu gabe.

los siguientes valores:
a) El ahorro que permita el procedimiento de fabricación, los servicios prestados o el método de construcción.

b) Las soluciones técnicas adoptadas y las condiciones excepcionalmente favorables de que disponga para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras,
c) La innovación y originalidad de las soluciones propuestas, para suministrar los productos, prestar los servicios o ejecutar las obras.
d) El respeto de obligaciones que resulten aplicables en materia medioambiental, social o laboral, y de subcontratación, no siendo justificables precios por debajo de mercado o que incumplan lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.
e) O la posible obtención de una ayuda de Estado.
En el procedimiento deberá solicitarse el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.
Los órganos de contratación rechazarán las ofertas si comprueban que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes, en aplicación de lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.
La Mesa de Contratación evaluará toda la información y documentación proporcionada por la licitadora en plazo y elevará de forma motivada la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo al órgano de contratación. En ningún caso se acordará la aceptación de una oferta sin que la propuesta de la Mesa de Contratación en este sentido esté debidamente motivada.
Si el órgano de contratación, considerando la justificación efectuada por la licitadora y los informes mencionados, estimase que la información recabada no explica satisfactoriamente el bajo nivel de los precios o costes propuestos por la licitadora y que, por lo tanto, la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta. En general se rechazarán las ofertas incursas en presunción de anormalidad si están basadas en hipótesis o prácticas inadecuadas desde una perspectiva técnica, económica o jurídica.
Cuando una empresa que hubiese estado incursa en presunción de anormalidad hubiera resultado adjudicataria del contrato, el responsable del contrato establecerá mecanismos adecuados para realizar un seguimiento pormenorizado de la ejecución del mismo, con el objetivo de garantizar la correcta ejecución del contrato sin que se produzca una merma en la calidad de los servicios, las obras o los suministros contratados.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

8.- KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA, FORMALIZAZIOA ETA FORMALIZAZIOA PUBLIKO EGITEA.

8.1.- Orokorra edo aurretikoa.

Enpresa adjudikazioduna hautatzeko ezarri behar diren irizpideak haztatuta, Kontratazio Mahaiak adjudikazio-proposamena egingo dio kontratazio-organoari.

Adjudikazio-proposamenak ez dio inolako eskubiderik sortuko proposaturiko enpresa lizitatzaileari Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren aurrean. Nolanahi ere, kontratazio-organoak ez badu kontratua proposamenaren arabera esleitzen, arrazoitu egin beharko du erabakia. (SPKLren 157.6 art.)

8.2.- Adjudikazioa.

8.2.1.- Eskaintzak sailkatzea.

Kontratazio Mahaiak beheranzko hurrenkeran sailkatuko ditu aurkeztutako proposamenak, kanpoan utzirik SPKLn xedatutakoaren arabera baxuegitzat jo direnak. Sailkapen hori baldintza-agiri honetan adierazten diren adjudikazio-irizpideen arabera egingo du, eta, horretarako, egokitzat jotzen dituen txosten tekniko guztiak eskatu ahal izango ditu. Kontuan hartzeko irizpide bakarra prezioa denean, eskaintza ekonomikorik onena preziorik baxuena duena dela joko da.

8.2.2.- Berdinketak hausteko irizpideak.

Adjudikazio-irizpideak aplikatu ondoren berdinketa badago eskaintza biren edo gehiagoren artean, SPKLren 147. artikuluan ezartzen diren irizpide bereziak aplikatuko dira berdinketa hausteko.

Berdinketak hausteko irizpideak egiaztatzeko dokumentazioa berdinketa gertatzen den unean aurkeztu beharko dute lizitatzaileek, eta ez aurretik. Baldintzak betetzen ote diren zehazteko unea, edozelan ere, proposamenak aurkezteko epearen amaiera izango da.

8.2.3.- Kontratua adjudikatu gabe uztea.-

Ezingo da utzi adjudikatu gabe lizitazio bat, baldin eta baldintza-agiri honetan ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago.

8.2.4.- Eskaintzarik onena aurkeztu duen enpresa lizitatzaileak aurkeztu beharreko dokumentazioa.-

Dokumentazioa aurkezteko, **hamar egun balioduneko epea** dago, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuta. Hona aurkeztu beharrekoak:

8.2.4.1 Kontratatzeko betekizunei buruzko frogagiriak:

Enpresen gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeko

8.- ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y PUBLICIDAD DE LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

8.1.- General o Previa.

La Mesa de Contratación formulará propuesta de adjudicación al órgano de contratación una vez ponderados los criterios que deban aplicarse para efectuar la selección de la empresa adjudicataria.
La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor de la empresa licitadora propuesta frente a la Fundación Bizkaia Bizkaialde. No obstante, cuando el órgano de contratación no adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada deberá motivar su decisión. (Artículo 157.6 de la LCSP).

8.2.- Adjudicación.

8.2.1.- Clasificación de las ofertas.

La Mesa de Contratación clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y que no hayan sido declaradas anormalmente bajas conforme a lo establecido en la LCSP. Para realizar dicha clasificación, atenderá a los criterios de adjudicación señalados en este pliego, pudiendo solicitar para ello cuantos informes técnicos estime pertinentes. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la mejor oferta es la que incorpora el precio más bajo.

8.2.2.- Criterios de desempates.

En el caso de que, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas, se aplicarán los criterios de adjudicación específicos para el desempate previstos en el artículo 147 de la LCSP.
La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por las licitadoras en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo, si bien el momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

8.2.3.- Declaración de desierta.

No podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en este pliego.

8.2.4.- Documentación a requerir y presentar por la empresa licitadora que haya presentado la mejor oferta.

La documentación, que ha de presentarse en el plazo de **diez días hábiles** a contar desde el siguiente a aquél en que reciba el requerimiento, es la siguiente:

8.2.4.1. Documentación justificativa de los requisitos para contratar:

Las circunstancias relativas a la capacidad, solvencia y

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

debekurik ezari buruzko baldintzak, denak batera bete beharko dira eskaintzak aurkezteko azken egunean, eta beren horretan jarraitu behar dute kontratua burutzeko unean.

1.- Jarduteko gaitasuna egiaztatzeko agiriak, jarraian adierazten diren kasuen arabera:

a) Pertsona fisikoa: proposamena egiten duen pertsonaren NANa edo haren ordezko dokumentu fede-emailea.
b) Pertsona juridikoa: eraketa-eskritura edo -agiria, estatutuak edo eraketa-egintza. Agiri horietan jasota geratu behar da pertsona juridiko horren jarduna zein arauren arabera erregulatuko den, eta agiri horiek guztiak behar bezala erregistratu behar dira pertsona juridiko bakoitzari dagokion erregistro publikoan.
c) Aldi baterako enpresa-elkarteak: kide bakoitzak gaitasuna, izaera, ordezkaritza eta kaudimena egiaztatuko ditu.
d) Espainiakoak ez diren Europar Batasuneko estatu kideetako enpresak: enpresak errotuta dauden estatuaren legediaren arabera dagokien erregistroan izena emanda daudela egiaztatzen duen agiria (Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren I. eranskina), zinpeko deklarazioa edo ziurtagiria aurkez dezakete, aplikatzekoak diren Batasuneko xedapenen arabera. Halaber, enpresak kokatuta dauden estatuko legediak eskatzen baldin badu enpresa horiek dagokien zerbitzua emateko baimen berezia behar dutela edo erakunde jakin bateko kide izan behar dutela, orduan, baldintza hori betetzen dutela egiaztatu behar dute.

e) Europar Batasuneko kide ez diren estatuetako pertsona fisikoak edo juridikoak: Espainiak dagokion estatuan duen Diplomaziako Ordezkaritza Iraunkorrak emaniko txostena edo enpresaren helbidea dagoen lurraldeko Kontsuletxeko Bulegoak emanikoa. Halaber, aurkezten diren agiriekin batera beste bat ere aurkeztu behar da, eta agiri horren bidez egiaztatu behar da, hain zuzen ere, atzerriko enpresen jatorrizko estatuak onartzen duela Espainiako enpresek delako estatu horretako Administrazioarekiko kontratazioetan parte hartzea, funtsean berdintsua den moduan. Arauketa harmonizatuaren pean dauden kontratuetan ez da elkarrekikotasunari buruzko txostena aurkeztu behar, baldin eta hitzarmena Munduko Merkataritza Antolakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioa izenpetu duten estatuetako enpresekin sinatzen bada.

2.- Ordezkaritza egiaztatzeko agiriak.- Beste baten

ausencia de prohibiciones de contratar, deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de perfección del contrato.

1.- Documentación acreditativa de la capacidad de obrar según los supuestos que a continuación se detallan:

a) Persona física: D.N.I. o documento fehaciente que haga sus veces de la persona que realice la proposición.
b) Persona jurídica: escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

c) Uniones temporales de empresas: cada una de las componentes acreditará su capacidad, personalidad, representación y solvencia.
d) Empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea: inscripción de las empresas en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidas (Anexo 1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas), o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación. Asimismo, cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder prestar en él el servicio de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.
e) Personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea: informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa. Asimismo, se acompañará a la documentación que presente que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración en forma sustancialmente análoga. En los contratos sujetos a regulación armonizada se prescindirá del informe sobre reciprocidad en relación con las empresas de Estados signatarios del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial de Comercio.

2.- Documentos acreditativos de la representación.- Las

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

izenean agertu edo proposamenak sinatzen dituztenek ordezkaritza-ahalordea aurkeztu behar dute.
Era berean, ordezkaritzarako ahalorde nahikoa duen pertsonak Nortasun Agiri Nazionalaren kopia aurkeztu behar du, edo, bestela, agiri hori ordezkatzen duen beste agiri bat.

3.- Kontratuaren xede den prestazioa egiteko gaikuntza enpresariala edo profesionala. Kasuan kasuko kontratuaren xede den prestazioa egiteko gaikuntza enpresariala edo profesionala egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da, baldin eta kontratua egiteko baldintza gisa legez galda badaiteke.

4.- Kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa nahiz profesionala egiaztatzeko dokumentazioa. Baldintza-agiri honen karatulako "T" atalean ezartzen denaren arabera (KAUDIMENA).
Orobat egiaztatu beharko du, frogagiri bidez, badituela benetan kontratua gauzatzeko beharrezko giza baliabideak eta baliabide materialak —baldintza-agiri honen karatulako "T" atalean aipatuak (KAUDIMENA)—, adjudikaziodun gisa proposaturiko lizitatzaileak aurretiaz adierazia baitu haien jabe dela kontratua gauzatu ahal izateko.
Kaudimena egiaztatzeko, beste entitate batzuen kanpo-bitartekoak baliatuz gero (SPKLren 75. art.), kaudimena ematen duen enpresaren zuzendaritza-organoak emaniko idazki bat aurkeztu behar da (ziurtagiria), non konpromisoa hartzen duen, idatziz, kaudimen hori emateko.
Kontratuak indarrean dirauen bitartean, adjudikaziodunak kaudimena egiaztatzeko aurkezturiko baliabide berak izan behar ditu. Kaudimen baliokidea egiaztatzen duten beste bitarteko batzuez bakarrik ordezka daitezke, arrazoi ezin aurreikusiak direla medio, eta kontratazio-organoak dagokion baimena emanik.

5.- Kalitatearen bermeari eta ingurumen-kudeaketari buruzko arauak bete beharra. Baldintza-agiri honen karatulako "T" atalean aurreikusita badago (KAUDIMENA), lizitatzaileak atal horretan aipatzen diren ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu, eta egiaztatu beharreko kaudimen-irizpide gisa erabiliko dira.
6.- Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak nahiz beste betebehar batzuk egunean izateari buruzko ziurtagiriak eta/edo txostenak Egunean izatea indarrean dauden xedapenek ezartzen dituzten zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Enpresa lizitatzailea aldi baterako enpresa-elkartea bada, enpresa parte-hartzaile bakoitzaren ziurtagiriak eta erantzukizunpeko adierazpenak aurkeztu behar dira.

personas que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otra presentarán poder de representación.
Igualmente, la persona con poder bastante a efectos de representación deberá acompañar copia de su Documento Nacional de Identidad o, en su caso, el documento que haga sus veces.

3.- Habilitación empresarial o profesional para la realización de la prestación objeto del contrato. Si resulta legalmente exigible como condición de aptitud para contratar, deberá aportarse la documentación que acredite la correspondiente habilitación empresarial o profesional para la realización de la prestación que constituya el objeto del contrato.

4.- Documentación acreditativa de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional. Según lo establecido en el apartado "T" (SOLVENCIA) de la carátula de este pliego.

Además, aportará los documentos acreditativos de la efectiva disposición de los medios personales y/o materiales que para la ejecución del contrato se han señalado en el apartado "T" (SOLVENCIA) de la carátula de este pliego, y que la licitadora propuesta como adjudicataria declaró disponer para la ejecución del contrato.
La acreditación de la solvencia mediante medios externos de otras entidades (art. 75 LCSP), se realizará mediante la presentación del correspondiente documento de compromiso de disposición por escrito (certificado) emitido por el órgano de dirección de la empresa que preste la citada solvencia.
La adjudicataria mantendrá durante la vigencia del contrato los mismos medios que ha aportado para acreditar su solvencia. Sólo podrá sustituirlos, por causas imprevisibles, por otros medios que acrediten solvencia equivalente y con la correspondiente autorización de Órgano de contratación.

5.- Cumplimiento de normas de garantía de la calidad y de gestión medioambiental. Si así se prevé en el apartado "T" (SOLVENCIA) de la carátula de este pliego, la licitadora deberá aportar los certificados allí indicados, que operarán como criterio de solvencia a acreditar.

6.- Certificados y/o informes de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social y otros cumplimientos. Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
En el caso de que la empresa licitadora sea una unión temporal de empresas, se requieren los certificados y declaraciones responsables relativos a cada empresa participante en la misma.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

7.- Jarduera ekonomikoen gaineko zergaren peko jardueretan diharduteneanean: Kasuan-kasuan dagokion uneko ekitaldiko alta-agiria edo azken ordainagiria, eta, hori osatzeko, aipatu zergaren matrikulan baja emanda ez dagoela ziurtatzeko erantzukizunpeko adierazpena (AKPAren 6. ERANSKINA). Zerga horretatik salbuetsita egonez gero, zerga horren matrikulan baja eman ez duela egiaztatzeko erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu behar du, eta zein salbuespen-kasutan dagoen adierazi. (6. ERANSKINA)
Enpresa lizitatzailea aldi baterako enpresa-elkartea bada, enpresa parte-hartzaile bakoitzarena aurkeztuko da.

8.- Behin betiko bermea eratu dela ziurtatzen duten agiriak, halakorik eratu behar bada. Behin betiko bermea eskatzen bada, berme hori eratu dela egiaztatzeko dokumentazio aurkeztu beharko da.

9.- Aldi baterako enpresa-elkartea formalizatzeko eskritura publikoa. Behin-behineko adjudikazioduna aldi baterako enpresa-elkarte bat bada, elkarte horren formalizazio-eskritura publikoa aurkeztu behar du.

10.- LAP eranskina (laneko arriskuen prebentzioa).

11.- Datu pertsonalak tratatuz gero: adierazpen batean zehaztu beharko da non egongo diren zerbitzariak eta nondik emango diren kontratuko zerbitzuak, agiri honen 9.9.2 puntuan ezartzen denarekin bat etorriz.

8.2.4.2.- Dokumentazioa osatzea.
Adjudikaziodun gisa proposatzen den lizitatzaileak aukera izango du dokumentazioan falta direnak aurkezteko edo osatu gabe daudenak osatzeko, kontratua adjudikatu aurretik. Hiru (3) egun baliodunekO epea emango zaio. Ez bada ondo betetzen galdaturikO dokumentazioari buruzko errekerimendua, ulertuko da lizitatzaileak kendu egin duela bere eskaintza; orduan, lizitazioaren oinarrizko-aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio (BEZa barne), zigor gisa. Lehenik, behin-behineko bermearen kontra kobratuko da zenbateko hori (bermea eratu bada), eta, gero, hurrengo lizitatzaileari eskatuko zaio dokumentazio bera, eskaintzak sailkaturik geratu diren hurrenkeraren arabera.
Adjudikaziodun izateko proposaturiko lizitatzaileak ez badu epearen barruan betetzen eskaturiko dokumentazioari buruzko errekerimendua —doloa, errua edo zabarkeria dela medio—, kontratatzeko debekuan deklaratu ahalko da, SPKLren 71.2 a) artikuluan ezartzen denaren arabera. Beste alde batetik, kontratatzeko debekuan eroriko da (SPKLren 71.1.e) artikuluan ezartzen denarekin bat), baldin eta datu faltsuak eman baditu bere

7.- Cuando se ejerzan actividades sujetas al Impuesto sobre Actividades Económicas: Alta, referida al ejercicio corriente, o último recibo, junto con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado Impuesto (ANEXO 6 del PCAP). En el supuesto de estar exenta de este impuesto, presentará declaración responsable de no haberse dado de baja en el citado impuesto y señalará el supuesto de exención. (ANEXO 6)

En el caso de que la empresa licitadora sea una unión temporal de empresas, se aportará la relativa a cada empresa participante en la misma.

8.- Documentación que acredite la constitución de la garantía definitiva, en su caso. Caso de exigirse garantía definitiva, deberá presentarse la documentación acreditativa de su constitución.

9.- Escritura pública de formalización de U.T.E. En el caso de que la empresa licitadora sea una unión temporal de empresas, deberá aportar la escritura pública de formalización de la misma.

10.- Anexo PRL Prevención de Riesgos Laborales.

11.- En el caso de que exista tratamiento de datos de caracter personal: declaración en la que se ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde donde se van a presentar los servicios asociados a los mismos conforme a lo dispuesto en el punto 9.9.2. del presente pliego.

8.2.4.2.- Subsanación de documentación.
La propuesta como adjudicataria podrá subsanar la falta o incompleta presentación de los documentos que le sean requeridos con carácter previo a la adjudicación del contrato. Se le concederá un plazo de tres (3) días hábiles. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento relativo a la documentación exigida, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, exigiéndosele el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, procediéndose a recabar la misma documentación a la licitadora siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.
La propuesta como adjudicataria que no cumplimente el requerimiento relativo a la documentación exigida dentro del plazo señalado mediando dolo, culpa o negligencia podrá ser declarada en prohibición de contratar según lo previsto en el art. 71.2.a) LCSP. De otra parte, incurrirá en prohibición de contratar, de conformidad con lo previsto en el artículo 71.1.e) LCSP, si hubiera incurrido en falsedad al efectuar las declaraciones responsables sobre

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

gaitasunari, ordezkaritzari edo kaudimenari buruzko erantzukizunpeko adierazpenak egitean.

8.2.4.3.- Lizitatzaileen erregistro baten ZIURTAGIRIA baliatuz egiaztatzea.

Gorago aipaturiko inguruabarretako zenbait betetzen direla egiaztatzeko agirien ordez (jarduteko gaitasuna egiaztatzeko agiriak, ordezkaritza, Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiri positiboak eta 6. ERANSKINAren araberako erantzukizunpeko adierazpena), honako erregistro hauetako edozeinek emandako ZIURTAGIRIA aurkez daiteke:

a) Bizkaiko Lurralde Historikoko Lizitatzaileen Erregistroak emandako ziurtagiria;

b) Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistroak emandako ziurtagiria;

c) Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Estatuko Erregistro Ofizialak (hala badagokio) emandako ziurtagiria, edo

c) Sailkapenari buruzko Batasuneko ziurtagiria.

Kontratazio-organoak ofizioz eskatuko ditu ziurtagiri horiek. Ziurtagiriok lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpena beharko dute, ziurtagirian islatzen diren inguruabarretan ez dela aldaketarik egon baieztatzen duena (3. ERANSKINA).

Dagokion erregistroak emandako ziurtagirian jasotzen ez diren inguruabarrak direla eta, eskatzen diren frogagiriak erantsi behar dira.

8.2.5.- Adjudikatzeko epea.

Kontratazio-organoak kontratua adjudikatzeko epea **bost (5) egun baliodunekoa** izango da, dokumentazioa jaso eta hurrengo egunetik aurrera.

Prezioa denean kontuan hartu beharreko irizpide bakarra kontratuaren adjudikazioduna aukeratzeko, adjudikaziorako epea **hamabost (15) egun izango da gehien jota**, proposamenak ireki eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita.

Kontratua adjudikatzeko zenbait irizpide hartu behar direnean kontuan, edo bakarra erabili arren irizpide hori bizi-zikloan kosturik txikiena duena bada, orduan adjudikaziorako epea **sei (6) hilabete** izango da gehien jota, proposamenak ireki eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita, salbu eta besterik ezarri ez bada baldintza-agiri honen karatulan.

Goiko ataletan aipatzen diren epeak hamabost egun baliodunez luzatuko dira beharrezkoa bada SPKLren 149. artikuluaren 4. zenbakian aipatzen diren izapideak egitea; alegia, eskaintza baxuegiei buruzkoak.

Adjudikazioa ez bada egiten goian aipaturiko epeen barruan, enpresa lizitatzaileek eskubidea izango dute beren proposamena erretiratzeko eta jarri duten behin-behineko bermea jasotzeko, halakorik jarri badute.

su capacidad, representación y solvencia.

8.2.4.3.- Acreditación mediante CERTIFICADO del Registro de Licitadores.

La acreditación de determinadas circunstancias de las relacionadas anteriormente (documentación acreditativa de la capacidad de obrar, representación, certificaciones positivas de Hacienda y Seguridad Social, declaración responsable según ANEXO 6 podrá ser sustituida por el CERTIFICADO que expida cualquiera de los registros siguientes:

a) Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi;

b) Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (en su caso); o

c) Mediante certificado comunitario de clasificación.

El órgano de contratación recabara de oficio dichos certificados, los cuales requeriran de una declaración responsable de la licitadora en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación (ANEXO 3).

En relación a las circunstancias no recogidas en el certificado que se obtenga del Registro correspondiente, se acompañará la acreditación documental exigida.

8.2.5.- Plazo para adjudicar.

El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los **cinco (5) días hábiles** siguientes a la recepción de la documentación.

Cuando el único criterio a considerar para seleccionar a la adjudicataria del contrato sea el del precio, la adjudicación deberá recaer en el **plazo máximo de quince (15) días** a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.

Cuando para la adjudicación del contrato deban tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, o utilizándose un único criterio sea este el del menor coste del ciclo de vida, el plazo máximo para efectuar la adjudicación será de **seis (6) meses** a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que se hubiese establecido otro en la carátula de este pliego.

Los plazos indicados en los apartados anteriores se ampliarán en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el apartado 4 del artículo 149 de la LCSP relativos a las ofertas anormalmente bajas.

De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados, las empresas licitadoras tendrán derecho a retirar su proposición, y a la devolución de la garantía provisional, de existir esta.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

8.2.6.- Enpresa lizitatzaileei adjudikazioa jakinaraztea eta kontratatzailearen profilean argitaratzea.

Kontratazio-organoak ebazpen arrazoitu baten bidez erabakiko du adjudikazioa, eta enpresa lizitatzaileei jakinaraziko die. Horretarako, kontratatzailearen profilean argitaratu beharko da, 15 eguneko epean.

Jakinarazpenean adieraziko da zein epetan formalizatu behar den, SPKLren 153. 3 artikuluaren arabera.

Jakinarazpena Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren lizitazio elektronikoko plataformako aurkezpen sistemaren bidez egingo da:

https://apps.bizkaia.eus/sede-lantik/site/18/login?language=eu

Aldi baterako enpresa-elkarteen eskaintzetan, elkartea eratuta ez dagoen artean egiten diren jakinarazpenak lizitazio elektronikoaren plataforman elkarteburu izendatutako enpresari bidaliko zaizkio. Aldi baterako enpresa-elkartea eratu eta kontratuaren adjudikazioa jakinarazi ondoren jakinarazpenak aldi baterako enpresa-elkarteari bidaliko zaizkio.

Honela egingo dira jakinarazpenak eta komunikazioak agerraldi-sistema erabiliz: interesduna edo haren ordezkaria Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren egoitza elektronikan beren beregi diseinaturiko atal batean haien eskura jarriko den jakinarazpenaren edo komunikazioaren edukira sartuko dira, eta, horretarako, halako jardueretarako onartutako identifikazio edo sinadura sistema elektronikoetarikoren bat erabili behar dute lehenengo.

Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren egoitza elektronikoan agerraldi-sistemaren bidez eginiko jakinarazpen elektronikoa legezko ondore guztietarako egin dela joko da interesduna edo haren ordezkaria jakinarazpenaren edukian sartzen diren unean.

Gauza ziurra bada jakinarazpena Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren egoitza elektronikoan eskura jarri dela, eta jasotzailea ez bada sartzen jakinarazpenaren edukira 10 egun naturaleko epean, ulertuko da jakinarazpena ezetsia izan dela. Orduan, izapidea egintzat jo, eta prozedurak aurrera jarraituko du, salbu eta legez nahiz foru-arau bidez beste eperik ezartzen ez bada.

8.2.7.- Bizkaia Bizkaialde Fundazioak kontratua ez adjudikatzeko edo egiteko erabakia hartzea eta adjudikazio-prozeduran atzera egitea.

Bizkaia Bizkaialde Fundazioak kontratua ez adjudikatzeko edo egiteko erabakia hartzeari eta adjudikazio-prozeduran atzera egiteari dagokionez, SPKLren 152. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio.

Interes publikoaren arrazoiengatik bakarrik erabaki ahal izango da kontratua ez adjudikatzea edo egitea, eta

8.2.6.- Notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras y su publicación en el perfil de contratante.

La adjudicación se acordará por el órgano de contratación en resolución motivada y se notificará a las empresas licitadoras, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

En la notificación se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 153.3 de la LCSP.

La notificación se realizará mediante el sistema de comparecencia en la plataforma de licitación electrónica de la Fundación Bizkaia Bizkaialde

https://apps.bizkaia.eus/sede-lantik/site/18/login?language=es

En el caso de ofertas presentadas por uniones de empresas, las notificaciones que se realizen mientras la UTE no este constituida se dirigiran al NIF de la empresa designada como lider en la plataforma de licitación electrónica. Una vez constituida la UTE y notificada la adjudicación del contrato las sucesivas notificaciones se realizarán al NIF de la UTE.

La práctica de las notificaciones y comunicaciones a través del sistema de comparecencia se realizará mediante el acceso de la persona interesada o su representante al contenido de la notificación o comunicación puesta a su disposición en el apartado diseñado con tal propósito en la sede electrónica de la Fundación Bizkaia Bizkaialde, previo empleo de alguno de los sistemas electrónicos de identificación o firma admitidos para esta actuación.

La notificación electrónica realizada por el sistema de comparecencia en la sede electrónica de la Fundación Bizkaia Bizkaialde se entenderá practicada a todos los efectos legales en el momento en el que la persona interesada o su representante acceda a su contenido.

Cuando, existiendo constancia de la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica de la Fundación Bizkaia Bizkaialde, transcurrieran 10 días naturales sin que la persona destinataria acceda a su contenido, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por efectuado el trámite siguiéndose el procedimiento, salvo que por Ley o Norma Foral se establezca un plazo distinto.

8.2.7.- Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por la Fundación Bizkaia Bizkaialde.

En lo relativo a la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por la Fundación Bizkaia Bizkaialde, se estará a lo dispuesto en el artículo 152 de la LCSP.

Solo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

arrazoiok behar bezala justifikatu behar dira espedientean.
Prozeduran atzera egiteko, kontratua prestatu edo adjudikazio-prozedura arautzeko arauetan zuzendu ezin daitekeen arau-hausteren batek egon behar du, eta espedientean justifikatu beharko da atzera egiteko arrazoia.
Kontratazio-organoak kontratua formalizatu aurretik hartu ahal izango du erabakia kontratua ez adjudikatu edo egiteko nahiz prozeduran atzera egiteko. Halakoetan, iragarkian edo baldintza-agirian ezartzen den moduan konpentsatuko dira lizitatzaileak ordura arte eginiko gastuengatik. Bestela, Administrazioaren ondare-erantzukizuna kalkulatzeko ebaluazio-irizpideak erabiliko dira, administrazio-prozedura erkidearen izapideen bitartez.
Bi kasuetan, Bizkaia Bizkaialde Fundazioak zehaztuko du zein den lizitazioak enpresa lizitatzaileei eragindako gastuen konpentsazioa, aurrez lizitatzaileei entzuera emanik eta haiek gastuok justifikaturik. Hala eta guztiz ere, konpentsazio hori ezingo da inoiz izan HIRUREHUN (300) EURO baino gehiago.

8.3.- Kontratua formalizatzea.
Kontratua **administrazio-agiri** batean formalizatuko da. Agiri hori lizitazioaren baldintzei lotuko zaie, estu-estu, eta titulu nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sartzeko.

Kontratua formalizatzeko epea:

- Kontratuaren aurka kontratazioaren arloko errekurtso berezirik aurkez badaiteke (SPKLren 44. artikuluaren arabera), ezingo da formalizaziorik egin harik eta **hamabost (15) egun baliodun** igaro arte adjudikazioren jakinarazpena enpresa lizitatzaileei igortzen zaienetik.
  Kontratazio-organoak errekerimendua egingo dio adjudikaziodunari kontratua formalizatu dezan, gehieneko bost egun naturaleko epean, errekerimendua jaso eta biharamunetik aurrera. Hori hala izango da baldin eta aurreko paragrafoan zehazten den epea igaro bada kontratuaren formalizazioa eteteko errekurtsoa aurkeztu barik. Era berean jardungo da errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak etetea kentzen badu.

- Gainerako kasuetan, **gehienez ere hamabost (15) egun balioduneko epean** formalizatu beharko da kontratua, enpresa lizitatzaileek adjudikazioaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera zenbatzen hasita.

Adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik ez bada formalizatzen kontratua aipaturiko epearen barruan, debidamente justificadas en el expediente.

El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa.
La decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización. En estos casos se compensará a las licitadoras por los gastos en que hubiesen incurrido en la forma prevista en el anuncio o en el pliego o, en su defecto, de acuerdo con los criterios de valoración empleados para el cálculo de la responsabilidad patrimonial de la Administración, a través de los trámites del procedimiento administrativo común.
En ambos casos, la compensación de los gastos que la licitación haya ocasionado a las empresas licitadoras será fijada por la Fundación Bizkaia Bizkaialde previa audiencia y justificación de aquellas. Ello no obstante, esta compensación no superará en ningún caso el límite de TRESCIENTOS (300,00) EUROS.

8.3.- Formalización del contrato.
El contrato se formalizará en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, la empresa contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.
Plazo para la formalización del contrato:

- Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 44 de la LCSP, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince (15) días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras.
  El órgano de contratación requerirá a la adjudicataria para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco (5) días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.
- En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse **no más tarde de los quince (15) días hábiles** siguientes a aquel en que se reciba la notificación de la adjudicación a las empresas licitadoras.

Cuando por causas imputables a la adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

lizitazioaren oinarrizko-aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio (BEZa barne), zigor gisa, eta zenbateko hori, lehenik, behin-behineko bermearen kontra kobratuko da (bermea eratu bada), hargatik eragotzi gabe 71. artikuluko 2. zenbakiaren b) letran ezartzen dena.
Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak Bizkaia Bizkaialde Fundazioari egoztekoak badira, berriz, berandutzeak eragindako kalte-galeren ordaina emango zaio kontratistari.
Kontratua formalizatu arte ezin izango da gauzatzen hasi, espedientearen izapidetzea presazkoa edo larrialdikoa denean izan ezik.

8.4.- Kontratuaren formalizazioa publiko egitea.

Kontratuen formalizazioa, kasuan kasuko kontratuarekin batera, publiko egin behar da, hura gauzatu eta hamabost (15) eguneko epean gehienez ere, kontratazio-organoren kontratatzailearen profilean. Kontratua erregulazio harmonizatuaren mendean dagoenean, formalizazio-iragarkia Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean ere publikatu beharko da. Iragarkiok aldizkari ofizial horretan ateratzekoak badira, ez da formalizazio-iragarkirik jarriko kontratatzailearen profilean harik eta Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean argitaratu arte.

Kontratazio-organoak, hala dagokionean, kontratua formalizatu eta gehienez ere 10 egun geroago bidaliko du iragarkia Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialera.

9.- KONTRATUA GAUZATZEA.

9.1.- Kontratua betetzeko betebeharra.

Kontratistak galdu-gordean jardun beharko du kontratua gauzatzerakoan.
Kontratua haren klausulen, administrazio-klausula partikularren agirien eta baldintza teknikoen agirien arabera bete behar da, legediak herri-administrazioen alde ezartzen dituen eskumen guztiak gorabehera.

Egiten dituen lan, prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzule izango da kontratista, baita Bizkaia Bizkaialde Fundazioari zein hirugarren batzuei kontratua gauzatzean egindako omisio, akats, metodo desegoki edo ondorio okerrek sortutako ondorioen erantzule ere.

Enpresa adjudikaziodunak konpromisoa hartzen du kontratuaren emaitza zuzen erabiltzeko beharrezkoak diren informazio osagarria eta aholkularitza teknikoa emateko (agiriak eta era guztietako informazioa).

9.2.- Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren eskumenak.

Kontratazio-organoak honako hauek egin ditzake: administrazio-kontratuak interpretatu, kontratu horiek betetzean sortzen diren zalantzak argitu, interes publikoa dela-eta kontratuak aldatu, kontratuaren exekuzioan

se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71.
Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Fundación Bizkaia Bizkaialde, se indemnizará a la persona contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.
No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto cuando la tramitación del expediente sea con carácter de emergencia.

8.4.- Publicidad de la formalización del contrato.

La formalización de los contratos deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince (15) días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación. Cuando el contrato esté sujeto a regulación armonizada, el anuncio de formalización deberá publicarse, además, en el «Diario Oficial de la Unión Europea». Los anuncios de formalización en el perfil de contratante no se realizarán antes de su publicación en el «Diario Oficial de la Unión Europea», en el caso en que deban ser publicados en dicho Diario Oficial.
El órgano de contratación, cuando proceda, enviará el anuncio de formalización al «Diario Oficial de la Unión Europea» a más tardar 10 días después de la formalización del contrato.

9.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

9.1.- Obligación de cumplir el contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la empresa contratista.
El contrato deberá cumplirse a tenor de sus cláusulas, los pliegos de cláusulas administrativas particulares y pliegos de prescripciones técnicas, sin perjuicio de las prerrogativas establecidas por la legislación en favor de las Administraciones Públicas.
La contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Fundación Bizkaia Bizkaialde o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.
La empresa adjudicataria se compromete a facilitar la información complementaria y asistencia técnica necesaria para la perfecta utilización del resultado del contrato (documentos y todo tipo de información).

9.2.- Prerrogativas de la Fundación Bizkaia Bizkaialde.

El órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, declarar la responsabilidad

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

kontratistari egozten zaion erantzukizuna deklaratu, kontratua suntsitzea erabaki eta horren ondorioak ezarri.

Kontratazio-organoaren erabakiek administrazio-bidea agortuko dute. Berehala betearaziko dira.

9.3.- Epea betetzea eta entregatzeko lekua.
Kontratua gauzatzeko kontratu-agirian zehaztutako epearen barruan bete behar du kontratua kontratistak, bai eta bata bestearen ondoren betetzeko zehaztutako epe partzialen barruan ere.
Kontratista berandutze-egoeran dagoela jakiteko, Bizkaia Bizkaialde Fundazioak ez dauka aurrez agindeirik egin beharrik.
Halaber, kontratuaren xede diren ondasunak baldintza-agiri honen karatulako "O" atalean (LANAK EGITEKO/ERAMATEKO LEKUA)) adierazitako lekuan eman beharko ditu. Hala ere, kontratua gauzatzerakoan, Bizkaia Bizkaialde Fundazioak eskubidea izango du ondasun horiek emateko beste leku bat ezartzeko, baina Bizkaiko Lurralde Historikoan betiere.

9.4.- Gauzatze akastuna eta berandutzea.
9.4.1.- Gauzatze akastuna.
Kontratuaren xedea akatsekin bete bada, edo kontratua gauzatzeko konpromisoak edo SPKLren 76.2. eta 202.1. artikuluen arabera ezarri diren baldintza bereziak bete ez badira, orduan, kontratazio-organoak baldintza-agiri honen 9.9.2.2 atalean aurreikusitako zigorrak ezarri ahal izango ditu, bai eta baldintza-agiri honen karatulako "V" atalean zehazten direnak ere (BESTE ZEHAZATASUN BATZUK).

9.4.2.- Berandutzea.
Zerbitzua betetzean egon daitekeen berandutzea dela eta, kasu bi daude:
a) Baldin eta **kontratista, berari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla medio**, berandutu egin bada azken epea edo epe partzialak betetzeari dagokienez, Bizkaia Bizkaialde Fundazioak aukera izango du kontratua suntsiaraztea nahiz zigorrak ezartzea erabakitzeko. Berandutze-kasu batean zein bestean (azkena/partzialak), egunero ezarriko dira zigorrak: 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euro bakoitzeko (BEZik gabe), baldin eta baldintza-agiri honen karatulan bestelako zigorrik ezarri ez bada.

Zigorrak betetzeko aukera bi daude: batetik, zigor horien zenbatekoa kendu egin daiteke kontratistari egin behar zaizkion ordainketa oso edo partzialetatik; bestetik, zigor hori bermetik ken daiteke, halakorik eratu bada eta zigor horien zenbatekoa ezin bada egin beharreko ordainketatik kendu.
b) Baldin eta berandutzea **kontratistari egoztekoak ez** imputable a la contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender la ejecución del mismo, acordar su resolución y determinar los efectos de esta.
Los acuerdos que adopte el órgano de contratación pondrán fin a la vía administrativa y serán inmediatamente ejecutivos.

9.3.- Cumplimiento del plazo y lugar de entrega.
La persona contratista está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo en el documento contractual, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.
La constitución en mora de la contratista no precisará intimación previa por parte de la Fundación Bizkaia Bizkaialde.
Asimismo, deberá entregar los bienes objeto del contrato en el lugar señalado en el apartado "O" (LUGAR DE EJECUCIÓN/ENTREGA) de la carátula de este pliego. No obstante, durante la ejecución del contrato, la Fundación Bizkaia Bizkaialde se reserva el derecho de fijar otro lugar de entrega diferente, pero siempre dentro del Territorio Histórico de Bizkaia.

9.4.- Ejecución defectuosa y demora.
9.4.1.- Ejecución defectuosa.
Para el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato o para el supuesto de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato que se hubiesen establecido conforme a los artículos 76.2 y 202.1 de la LCSP, el órgano de contratación podrá imponer las penalidades previstas en el apartado 9.9.2.2 del presente pliego, así como aquellas previstas, en su caso, "V" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula del presente Pliego.
9.4.2.- Demora.
Para el caso de demora en el cumplimiento han de distinguirse dos supuestos:
a) Para el caso de que la persona contratista, **por causas imputables a la misma**, hubiere incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo total o plazos parciales, la Fundación Bizkaia Bizkaialde**.** podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades. En cualquiera de los dos casos (total/parciales) la imposición de penalidades será diaria y en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido, a no ser que se hayan establecido penalidades distintas en la carátula de este pliego.
Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse a la contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido cuando no puedan deducirse del pago.

b) Si el retraso fuese producido por motivos **no imputables**

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

diren arrazoiengatik sortu bada, eta kontratistak esaten badu izendatu zitzaion denbora luzatuz gero bere konpromisoak beteko dituela, kontratazio-organoak beste epe bat emango dio: gutxienez lehen galdutako adina denbora, salbu eta kontratistak berak epe laburragoa eskatzen ez badu. Kontratuaren arduradunak txosten bat emango du, non zehaztuko den ea berandutzea kontratistari egoztekoak diren arrazoiengatik izan den ala ez.

9.5.- Kontratua gauzatzean hirugarrenei eragindako kalte-galerengatiko ordaina.

SPKLren 196. artikuluan ezartzen denari jarraituko zaio.

9.6.- Kontratuaren prezioa.

9.6.1.- Prezio zehatza.

Kontratuak beti izango du prezio zehatz bat, benetan gauzaturiko prestazioaren arabera ordainduko zaiona kontratistari, aurrez hitzarturikoaren arabera. Balio Erantsiaren gaineko Zergagatik ordaindu beharrekoa prezioaren zenbatekoak sarturik dagoela joko da, baina, nolanahi ere, partida bereizi gisa adierazita. Prezioa, oro har, eurotan adierazi behar da, hargatik eragotzi gabe beste kontraprestazio batzuen bitartez ordaintzeko aukera, hala aurreikusten den kasuetan.

9.6.2.- Prezioa ordaintzea.

Kontratistak eskubidea du eginiko prestazioagatik hitzartutako prezioa ordain dakion, kontratuan ezarritako baldintzen arabera.

Debeku da ordainketa geroratuak egitea, honako kasu hauetan izan ezik: kontratuak ordaintzeko, finantza-errentamenduaren sistema edo erosteko aukera ematen duen errentamendu-sistema erabiltzen denean, edo SPKLk edo beste lege batek berariaz horretarako baimena ematen duenean.

Bizkaia Bizkaialde Fundazioarekiko kobrantza-eskubidea daukaten kontratistek laga egin dezakete eskubide hori, zuzenbidearen arabera. Kobrantza-eskubidea lagatzea Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren aurrean eraginkorra izango bada, ezinbesteko baldintza da administrazioari kobrantza-eskubidea lagatzeko erabakia frogatzeko moduan jakinaraztea.

Prezioa ordaintzeak prezio hori kobratzeko eskubidea sortzen dio kontratistari, eta hura ordaintzeko betebeharra, berriz, Bizkaia Bizkaialde Fundazioari. Horiek horrela:

a) SPKLren 198. artikuluan eta kontratuan ezarritako baldintzetan egindako prestazioaren ordainketa jasotzeko eskubidea izango du kontratistak, itundutako prezioaren arabera nolanahi ere.

Kontratistak, halaber, eskubidea izango du kontratua gauzatzeko prestakuntza-eragiketen zenbatekoaren adinako konturako ordainketak jasotzeko, eragiketok kontratuaren xedearen barnean badaude, betiere baldintza-agiri honen karatulako "V" atalean adierazitako

a la persona contratista y esta ofreciera cumplir sus compromisos si se le amplía el plazo inicial de ejecución, el órgano de contratación se lo concederá dándole un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que la contratista pidiese otro menor. La persona responsable del contrato emitirá un informe donde se determine si el retraso fue producido por motivos imputables a la contratista.

9.5.- Indemnización de daños y perjuicios causados a terceros durante la ejecución del contrato.

Se estará a lo establecido en el artículo 196 de la LCSP.

9.6.- Precio del contrato.

9.6.1.- Precio cierto.

El contrato tendrá siempre un precio cierto, que se abonará a la contratista en función de la prestación realmente ejecutada y de acuerdo con lo pactado. En el precio se entenderá incluido el importe a abonar en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido, que en todo caso se indicará como partida independiente. Con carácter general el precio deberá expresarse en euros, sin perjuicio de que su pago pueda hacerse mediante la entrega de otras contraprestaciones en los casos en que así se prevea.

9.6.2.- Pago del precio.

La persona contratista tiene derecho al abono del precio convenido por la prestación realizada con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato

Se prohíbe el pago aplazado del precio, excepto en los supuestos en que el sistema de pago se establezca mediante la modalidad de arrendamiento financiero o de arrendamiento con opción de compra, así como en los casos en que la LCSP u otra Ley lo autorice expresamente.

Las contratistas que tengan derecho de cobro frente a la Fundación Bizkaia Bizkaialde. podrán ceder el mismo conforme a derecho. Para que la cesión del derecho de cobro sea efectiva frente a la Fundación Bizkaia Bizkaialde. será requisito imprescindible la notificación fehaciente a la misma del acuerdo de cesión.

El pago del precio supone un derecho de la contratista a su abono y una obligación a abonarlo por parte de la Fundación Bizkaia Bizkaialde. Así pues:

a) La contratista tendrá derecho al abono de la prestación realizada en los términos establecidos en el artículo 198 de la LCSP y en el contrato, con arreglo al precio convenido.

La contratista tendrá también derecho a percibir abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del mismo y que estén comprendidas en el objeto del mismo, en las condiciones señaladas, en su caso, en el apartado "V" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

eran (BESTE ZEHAZTASUN BATZUK). Halako ordainketak bermea jarrita ziurtatu behar dira.
b) Bizkaia Bizkaialde Fundazioak prezioa ordaindu behar du, SPKLren 198. artikuluan eta harekin bat datozenetan xedatutakoaren arabera. Artikulu horietan, halaber, ordainketaren berandutzeari buruzko araubide juridikoa xedatzen da.

9.6.3.- Ordaintzeko era.
Prezioa osorik edo zatika ordain daiteke, konturako ordainketak eginez, edo, segidako traktudun kontratuetan, hitzarturiko mugaegun bakoitzean ordainketa eginez, baldintza-agiri honen karatulako "V" atalean jasotakoaren arabera (BESTE ZEHAZTASUN BATZUK).
Urte baterako nahiz zenbait urtetarako zerbitzu-prestazioen kasuan, ordainketa hilero egin ahal izango da (urteko bakoitzerako aurreikusitako prezioaren hamabirena hilabete bakoitzean), edo, aholkularitza nahiz laguntza teknikoa bada, kontrataturiko prestazioaren fase bakoitza gauzatu ahala.

Kontratuaren arduradunak oniritzia emanez egiaztatuko da eginiko lanen zenbatekoa, karatula honen "V" atalean ezartzen den aldizkakotasunez (BESTE ZEHAZTASUN BATZUK).
Ziurtagiri hori eman delarik, kontratistak bere faktura igorri ahal izango du, eta Bizkaia Bizkaialde Fundazioak hogeita hamar (30) egun natural izango ditu faktura jasotzen duenetik hura ordaintzeko, salbu eta fakturak hutsuneak edo akatsak baditu; halakoetan, Bizkaia Bizkaialde Fundazioak kontratistari jakinarazi behar dio faktura jaso eta lehen hogei (20) egunen epea, kontratistak zuzenketak egin ditzan.

9.6.4.- Urtekoak.
Zeinahi dela ere gauzatutako kontratuaren zenbatekoa, kontratistak ez du izango eskubiderik urte bakoitzean izendaturiko urtekoaren zenbatekoa baino gehiago jasotzeko. Hala ere, Bizkaia Bizkaialde Fundazioak doitu egin ditzake onartutako urtekoak, urtekook kontratuaren gauzatze-erritmoari egokitzearren.

9.6.5.- Prezioak berrikustea.
Prezioak honela berrikusiko dira: baldintza-agiri honen karatulako "L" atalean ezartzen denaren arabera (PREZIOEN BERRIKUSPENA); kontratu-agirian ezarritakoaren arabera, bestela; edo SPKLren 103. artikuluan eta arau konkordanteetan ezarritakoaren arabera.

9.7.- Kontratua aldatzea.
Interes publikoaren arrazoiak direla-eta bakarrik alda daiteke kontratua, SPKLren 203. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako kasuetan eta moduan.

carátula de este pliego, debiéndose asegurar los referidos pagos mediante la prestación de garantía.
b) La Fundación Bizkaia Bizkaialde tendrá obligación de abonar el precio atendiendo a lo establecido en el artículo 198 y concordantes de la LCSP. Dicho articulado establece, asimismo, el régimen jurídico de la demora en el pago.

9.6.3.- Forma de pago.
Podrá hacerse de manera total o parcial, mediante abonos a cuenta o, en el caso de contratos de tracto sucesivo, mediante pago en cada uno de los vencimientos que se hubiesen estipulado, según lo recogido en el apartado "V" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego.
El pago podrá tener una periodicidad mensual, por doceavas partes del precio previsto para cada anualidad, en el caso de prestación de servicios con carácter anual o plurianual o en atención a la ejecución de las distintas fases de entrega de las prestaciones contratadas, en el caso de que se trate de una consultoría o asistencia técnica.
El importe de los trabajos realizados se acreditará mediante el visto bueno del responsable del contrato, con la periodicidad establecida en el apartado "V" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la Carátula.
Emitida dicha certificación, el contratista podrá emitir su factura y la Fundación Bizkaia Bizkaialde dispondrá de un pazo de treinta (30) días naturales para su abono desde la fecha de recepción, salvo que existan defectos o errores en la factura, en cuyo caso la Fundación Bizkaia Bizkaialde deberá comunicarlo al contratista dentro de los primeros veinte (20) días de su recepción, para que proceda a su subsanación.

9.6.4.- Anualidades.
Cualquiera que sea el importe del contrato ejecutado, la persona contratista no tendrá derecho a percibir en cada año una cantidad mayor que la consignada en la anualidad correspondiente. Sin embargo, la Fundación Bizkaia Bizkaialde tiene la facultad de reajustar las anualidades aprobadas, para adecuarlas al ritmo de la ejecución del contrato.

9.6.5.- Revisión de precios.
La revisión de precios se realizará, en su caso, según lo establecido en el apartado "L" (REVISIÓN DE PRECIOS) de la carátula de este pliego, en el documento contractual, en su caso, y en el artículo 103 de la LCSP y normativa concordante.

9.7.- Modificación del contrato.
El contrato solo podrá ser modificado por razones de interés público en los casos y en la forma prevista en el artículo 203 y siguientes de la LCSP.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Indarrean dagoen bitartean, honako egoera hauetakoren batean bakarrik alda daiteke kontratua:
a) Administrazio-klausula partikularren agiri honen karatulan aurreikusirik badago, hasierako prezioaren ehuneko hogei arte alda daiteke, 204. artikuluan ezartzen den eran, han zehazturiko edukiarekin eta han ezarritako modu eta baldintza beretan.
Edozelan ere, aldaketaren ondorioz ezin izango da ezarri kontratuan aurreikusi gabeko aleko prezio berririk

b) Salbuespen gisa, beharrezkoa denean administrazio-klausula partikularren agiri honen karatulan aurreikusirik ez dagoen aldaketa bat egitea, baina baldin eta 205. artikuluak ezartzen dituen baldintzak betetzen badira.

SPKLren 153. artikuluan xedatutakoaren arabera formalizatu beharko dira kontratu-aldaketak, eta SPKLren 207. eta 63. artikuluetan ezarritakoarekin bat publikatu.

Prezioa zehazteko exekuzio-unitateak baliatzen direnean, ez da kontratu-aldaketatzat joko, prestazioa egoki egiten bada, diferentzia egotea benetan gauzaturiko unitate-kopuruaren eta kontratuan aurreikusitako kopuruaren artean. Diferentzia hori likidazioan jaso ahal izango da, baldin eta unitateok ez badakarte berekin gastua kontratuaren prezioaren ehuneko 10 baino gehiago handitzea.

El contrato solo podrá modificarse durante su vigencia cuando se dé alguno de los siguientes supuestos:
a) Cuando así se haya previsto en la carátula de este pliego de cláusulas administrativas particulares, podrá modificarse hasta un máximo del veinte por ciento del precio inicial, en la forma, con el contenido y en los términos y condiciones establecidos en el artículo 204.
En cualquier caso, la modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previsto en el contrato.
b) Excepcionalmente, cuando sea necesario realizar una modificación que no esté prevista en la carátula de este pliego de cláusulas administrativas particulares, siempre y cuando se cumplan las condiciones que establece el artículo 205.
Las modificaciones del contrato deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP, y deberán publicarse de acuerdo con lo establecido en los artículos 207 y 63 de la LCSP.
En los casos en que la determinación del precio se realice mediante unidades de ejecución, no tendrán la consideración de modificaciones la variación que durante la correcta ejecución de la prestación se produzca exclusivamente en el número de unidades realmente ejecutadas sobre las previstas en el contrato, las cuales podrán ser recogidas en la liquidación siempre que no representen un incremento del gasto superior al 10 por ciento del precio del contrato.

9.8.- Kontratua etetea.

Baldin eta Bizkaia Bizkaialde Fundazioak kontratua etetea erabakitzen badu, edo SPKLren 208. artikuluan ezartzen dena aplikatzeagatik eteten bada, akta bat egin behar da, ofizioz nahiz kontratistaren eskariz, egoera hori sorrarazi duten inguruabarrak jasotzeko, eta kontratuaren gauzatzea zein egoeratan geratu den agertzeko.

9.8.- Suspensión del contrato.

Si la Fundación Bizkaia Bizkaialde acordase la suspensión del contrato o aquélla tuviere lugar por la aplicación de lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, se levantará un acta, de oficio o a solicitud de la persona contratista, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquél.

9.9.- Kontratistaren betebeharrak.

9.9.1.- Lan-, gizarte- eta ingurumen-arloko betebeharrak.

Kontratuak bete egin behar ditu lan arloan, gizarte segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan indarrean dauden eta aplikatzekoak diren lege, arau eta konbentziozko xedapenak.
Kontratistak, adjudikatu zaion lana betetzeko erabiliko dituen langileak direla eta, zehatz-mehatz bete behar ditu lan arloan indarrean dagoen araudia, Gizarte Segurantzakoa, desgaitasuna duten pertsonak gizarteratzekoa eta lan-arriskuen prebentziokoa, eta, azken bi horiei dagokienez, gizarte-prestakuntzako araudia ere bete behar du. Halaber, kontratistak beste konpromiso bat hartu behar du: enpresa azpikontratistek —halakorik egonez gero—, haien langileak direla-eta, lan arloan indarrean dagoen legedia beteko dutela. Kontratistak derrigorrean zaindu behar du bere

9.9.- Obligaciones de la contratista.

9.9.1.- Obligaciones laborales, sociales y medioambientales.

El contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo.
La contratista respecto al personal que emplee en la realización del trabajo adjudicado, está obligada al exacto cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de Seguridad Social, de integración social de personas discapacitadas y de prevención de riesgos laborales y, en relación a estas últimas, de formación social, comprometiéndose a que por parte de las empresas subcontratistas -en su caso- se cumpla la legislación vigente en materia laboral con respecto a sus personas trabajadoras. La contratista estará obligada a que el trabajo, tanto en su empresa como con las empresas que

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

enpresako zein azpikontratatzen dituen enpresetako —halakorik egonez gero— langileek baldintza duinetan egiten dutela lan; haien sektoreko hitzarmena aplikatuko zaie langile horiei, batez ere langileen subrogazioari dagokionez.

9.9.2.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.
Kontratua gauzatzeko baldintza berezitzat joko dira honako hauek:
1.- Araudia betetzea.- Kontratua gauzatzen ari denean, kontratistak Europar Batasuneko zuzenbidean, estatuko zuzenbidean, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotesten duten gizarte-, ingurumen- eta lan-arloko nazioarteko zuzenbidearen xedapenetan ezarritako gizarte-, lan- eta ingurumen-arloko eginbideak bete beharko ditu. Halaber, erantzukizunpeko adierazpena egingo du eskaintza egiterakoan araudi hori aplikatu duela egiaztatzeko, 2. ERANSKINEKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA erabilita.

2.- Oinarrizko lan-eskubideak errespetatzeko eginbidea eta LANE Lanaren Nazioarteko Erakundearen funtsezko konbentzioak betetzekoa.- Kontratistak bere egiten du produkzio-kate osoan oinarrizko lan-eskubideak errespetatzeko eginbidea, eta, halaber, LANEren funtsezko hitzarmenak betetzekoa; bereziki, behean zerrendatzen direnak, kontuan izanik horretarako 2. ERANSKINean jasotzen den ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA:

- 29. eta 105. Konbentzioak, bortxazko lanak desagerrarazteari buruzkoak.
- 87. eta 98. Konbentzioak, askatasun sindikalari, elkartzeko askatasunari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak.
- 100. Konbentzioa, balio berdineko lanetan gizonen eskulana eta emakumeen eskulana berdin ordaintzeari buruzkoa.
- 111. Konbentzioa, lana emateko eta lan-baldintzak ezartzeko orduan diskriminatzearen aurkakoa (arraza, kolorea, sexua, erlijioa, iritzi politikoa, jatorri nazionala edo jatorri soziala direla-eta).
- 138. Konbentzioa, esplotazioa eta umeen lana ezabatzeari buruzkoa.
- 182. Konbentzioa, haurren lan txarrenak debekatzeari eta berehala ezabatzeko ekintzari buruzkoa.

3.- Desgaitasuna duten pertsonak enplegatzeko legezko eginbidea. Adjudikaziodun izanez gero, kontratuak dirauen bitartean, kontratistak betebehar hauek izango ditu: pertsonalaren 100eko 2 gutxienez desgaitasuna duten pertsonak izatea, enpresak 50 langile edo gehiago baditu, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren Testu Bateginaren 42. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrita subcontrate -en su caso- se desempeñe en condiciones dignas, siéndoles de aplicación a las personas trabajadoras el convenio del sector del que forman parte, especialmente en cuanto a la subrogación del personal se refiere.

9.9.2.- Condiciones especiales de ejecución.
Se consideran condiciones especiales de ejecución:

1.- Cumplimiento de la normativa. - La contratista, en ejecución del contrato, cumplirá las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el Derecho de la Unión Europea, el Derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de Derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado. Asimismo, realizará la pertinente declaración responsable de aplicación de dicha normativa a la hora de elaborar la oferta, según el tenor al respecto referido en el ANEXO 2, de DECLARACIÓN RESPONSABLE.
2.- Obligación de respetar los derechos laborales básicos y cumplimiento de las convenciones fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo (OIT).- La contratista asume la obligación de respetar los derechos laborales básicos a lo largo de toda la cadena de producción y el cumplimiento de las convenciones fundamentales de la OIT, y en especial las siguientes, según el tenor al respecto referido en el ANEXO 2, de DECLARACIÓN RESPONSABLE

- Las Convenciones 29 y 105, relativas a la supresión del trabajo forzado.
- Las Convenciones 87 y 98, relativas a la libertad sindical, de asociación y negociación colectiva.
- La Convención 100, relativa a la igualdad de remuneración entre la mano de obra masculina y la mano de obra femenina por un trabajo de igual valor.
- La Convención 111, contra la discriminación en el acceso a empleo y las condiciones laborales por razones de raza, color, sexo, religión, opinión pública, extracción nacional u origen social.
- La Convención 138, relativa a la abolición de la explotación y el trabajo infantil.
- La Convención 182, relativa a la prohibición de las peores formas de trabajo infantil y de la acción inmediata para su eliminación.

3.- Obligación legal de emplear personas con discapacidad.- La contratista, durante la vigencia del contrato, asume la obligación de tener empleadas personas trabajadoras con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanzara un número de 50 o más personas trabajadoras, de conformidad con el artículo 42 del texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

(azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak onartu zuen testu hori), edo apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan ezarritako ordezko neurriak ezartzea. Gainera, konpromisoa hartzen du kontratuaren arduradunaren aurrean egiaztatzeko aipatutako betebeharrak betetzen direla. Arduradunak eskatzen duenean egingo da hori, kontratuaren indarraldian edozein unetan, edo, edonola ere, azken faktura bidali baino lehen (2. ERANSKINA, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

4.- Lanean sexu-askatasunaren eta osotasun moralaren aurkako deliturik eta bestelako jokabide batzuk ez gertatzeko prebentzioa.- Sexu askatasunaren berme integralari buruzko irailaren 6ko 10/2022 Lege Organikoak 12. artikuluan ezartzen duena betetzeko, kontratistak edo azpikontratistak honako betebehar hau hartu beharko du bere gain kontratuaren iraunaldian: lanean (eremu digitala barne) sexu-askatasunaren eta osotasun moralaren aurkako deliturik eta bestelako sexu-jokabiderik (batez ere sexu-jazarpenik eta sexuan oinarritutako jazarpenik) ez gertatzeko moduko lan-giroa sustatuko du, martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasunerakoak, 48. artikuluan ezartzen duenaren arabera, eta prozedura bereziak ezarriko ditu halakorik ez gertatzeko eta halako jokabideak (eremu digitalekoak barne) jasaten dituztenek salaketak edota erreklamazioak aurkezteko aldera (2. ERANSKINA: ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

Halaber, enpresa edota entitate kontratistak ondokoak jakinaraziko dizkie kontratua exekutatzeko atxikita egon eta Bizkaiko Foru Aldundiarentzat edo haren instalazioetan lan egiten duten langileei: lanean sexu-jazarpenari eta sexuan oinarritutako jazarpenari aurre egiteko protokoloa, eta sexu-jazarpenaren eta sexuan oinarritutako jazarpenaren kontra egiteko printzipioen adierazpenari eta orientazioei buruzko akordioa. Azken hau foru-webgunearen Kontratazioa atalean dago:

https://www.bizkaia.eus/eu/web/contratacion-publica/informazio-orokorra.

Harrera-akta egin aurretik 11. ERANSKINA aurkeztu beharko du, behar bezala beteta eta sinatuta, eta horrekin batera ezarri dituen prebentzio-neurrien frogagiriak eta (egonez gero) aurkeztutako salaketei edota erreklamazioei buruzko txostena ere bai.

Halaber, pertsona edo entitate kontratistak agiri bidez frogatu beharko du kontratuari atxikitako langileei honako hauek jakinarazi zaizkiela: Lan-esparruan sexu-jazarpena, sexuan oinarritutako jazarpena eta sexu-askatasunaren aurkako beste jokabide batzuk prebenitzeko eta horien aurrean jarduteko protokoloa eta Bizkaiko Foru Aldundiak Sexu-jazarpenaren eta sexuan oinarritutako jazarpenaren

y de su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005 de 8 de abril. Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante la persona responsable del contrato, cuando ésta se lo requiera, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la remisión de la última factura (ANEXO 2, DECLARACIÓN RESPONSABLE).

4.- Prevenir la comisión de delitos y otras conductas contra la libertad sexual y la integridad moral en el trabajo.- La contratista y/o subcontratista, durante la vigencia del contrato, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 12 de la Ley Orgánica 10/2022, de 6 de septiembre, de garantía integral de la libertad sexual, asume la obligación de promover condiciones de trabajo que eviten la comisión de delitos y otras conductas contra la libertad sexual y la integridad moral en el trabajo, incidiendo especialmente en el acoso sexual y el acoso por razón de sexo, en los términos previstos en el artículo 48 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, incluidos los cometidos en el ámbito digital, así como, arbitrar procedimientos específicos para su prevención y para dar cauce a las denuncias o reclamaciones que puedan formular quienes hayan sido víctimas de estas conductas, incluyendo específicamente las sufridas en el ámbito digital (ANEXO 2, DECLARACIÓN RESPONSABLE).

Asimismo, la contratista y/o subcontratista dará publicidad entre su personal adscrito a la ejecución del contrato y que desempeñe sus funciones para la Diputación Foral de Bizkaia o en sus instalaciones, al Protocolo de prevención y actuación frente al acoso sexual, acoso por razón de sexo y otras conductas contrarias a la libertad sexual en el ámbito laboral, así como al Acuerdo relativo a la Declaración de principios y orientaciones a la acción contra el acoso sexual y el acoso por razón de sexo, publicado en el apartado Área de Contratación de la web foral https://web.bizkaia.eus/es/web/contratacion-publica/informacion-general

Con carácter previo al acta de recepción, deberá presentar el ANEXO 11 debidamente cumplimentado y firmado junto con la documentación que acredite las medidas de prevención adoptadas, así como, informe relativo a las denuncias y/o reclamaciones formuladas, en su caso.

Igualmente, la persona y/o entidad contratista presentará la documentación acreditativa de la debida comunicación al personal adscrito a la ejecución del contrato del Protocolo de prevención y actuación frente al acoso sexual, acoso por razón de sexo y otras conductas contrarias a la libertad sexual en el ámbito laboral, así como al Acuerdo relativo a la Declaración de principios y

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

kontra egiteko printzipioen eta orientazioen adierazpenari buruz hartutako.

5.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloko balioak sustatzea: hizkuntza eta irudiak modu inklusiboan eta sexismorik gabe erabiltzea.- Kontratuaren exekuzioan sortzen diren agiri, publizitate, irudi eta material guztietan enpresa edo entitate adjudikaziodunak (bai eta azpikontratistak ere, egonez gero) hizkuntza eta irudiak modu inklusiboan eta sexismorik gabe erabili beharko ditu. Gainera, emakumeen kontrako bereizkeria eta estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestu beharko ditu eta berdintasunaren aldeko irudiak, presentzia orekatua, aniztasuna, ardurakidetasuna eta rol eta genero-identitate pluraltasuna sustatu beharko ditu.

Harrera-akta egin aurretik 11. ERANSKINA aurkeztu beharko du, behar bezala beteta eta sinatuta, eta horrekin batera honako helburu hauek lortzeko protokoloa ere bai: hizkuntza eta irudiak modu inklusiboan eta sexismorik gabe erabiltzea eta emakumeen kontrako bereizkeria eta estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestea eta berdintasunaren aldeko irudiak, presentzia orekatua, aniztasuna, ardurakidetasuna eta rol eta genero-identitate pluraltasuna sustatzea .

6.-. Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloko printzipio orokorrak betetzea.-Kontratistak edo azpikontratistak honako printzipio hauek bete beharko dituzte kontratuaren iraunaldi osoan: tratu-berdintasuna eta ikuspegi intersekzionalaren integrazioa; aukera-berdintasuna; emakumeen kontrako indarkeria matxista prebenitzea eta desagerraraztea; dibertsitatea eta diferentzia errespetatzea; sexu- eta/edo genero-identitatea eta sexu-orientazioa askatasunez garatzeko eskubidea, eta sexu- eta ugalketa-eskubideak askatasunez baliatu ahal izatea, eskubide horiek egikaritzean pertsonek askatasunez erabaki dezaketela bermatuz; genero-ikuspegiaren integrazioa; ekintza positiboa; sexuaren araberako rolak eta estereotipoak desagerraraztea; ordezkaritza orekatua; koordinazioa, lankidetza eta nazioartekotzea; emakumeen ahalduntzea; gizonen inplikazioa; parte-hartzea; berrikuntza, gardentasuna eta kontu-ematea, eta hizkuntza-eskubideak babestea eta euskararen erabilera sustatzea (2. ERANSKINA).
Kontratua exekutatzen den bitartean enpresa kontratistak edo azpikontratistak emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bermatuko du tratuan, lana eskuratzeko aukeretan, langileen sailkapenean, barne igoeran, lanean irautean, prestakuntzan, kontratua azkentzeko baldintzetan, ordainsarietan, lanaren kalitatean eta egonkortasunean, eta lanaldiaren iraupenean eta antolamenduan.

orientaciones a la acción contra el acoso sexual y el acoso por razón de sexo aprobado por la Diputación Foral de Bizkaia.

5.- Fomento de valores de igualdad de mujeres y hombres: uso inclusivo y no sexista de todo tipo de lenguaje e imágenes.- En toda la documentación, publicidad, imagen o material que se genere con motivo de la ejecución del contrato, la empresa o entidad adjudicataria, así como la subcontratista en su caso, deberá emplear un uso inclusivo y no sexista del lenguaje y las imágenes, evitando cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

Con carácter previo al acta de recepción, deberá presentar el ANEXO 11 debidamente cumplimentado y firmado junto con el protocolo específico para el uso inclusivo y no sexista del lenguaje y las imágenes, evitando cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas, y fomentando una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

6.-. Cumplimiento de los principios generales en materia de igualdad de mujeres y hombres- La contratista y/o subcontratista deberá cumplir durante toda la vigencia del contrato con los principios de igualdad de trato e integración de la perspectiva interseccional; la igualdad de oportunidades; la prevención y erradicación de la violencia machista contra las mujeres; el respeto a la diversidad y a la diferencia; el derecho al libre desarrollo de la identidad sexual y/o de género y orientación sexual, y los derechos sexuales y reproductivos, garantizando la libre decisión de las personas en el momento de su ejercicio; la integración de la perspectiva de género; la acción positiva; la eliminación de roles y estereotipos en función del sexo; la representación equilibrada; la colaboración y coordinación e internacionalización; el empoderamiento de las mujeres; la implicación de los hombres; la participación; la innovación, transparencia y rendición de cuentas; la protección de los derechos lingüísticos y la promoción del uso del euskera (ANEXO 2).

En la ejecución del contrato, la empresa contratista o subcontratista garantizará la igualdad entre mujeres y hombres en el trato, en el acceso al empleo, clasificación profesional, promoción, permanencia, formación, extinción, retribuciones, calidad y estabilidad laboral, duración y ordenación de la jornada laboral.
Con carácter previo al acta de recepción, deberá presentar el ANEXO 11 debidamente cumplimentado y

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Harrera-akta egin aurretik 11. ERANSKINA aurkeztu beharko du, behar bezala beteta eta sinatuta.

firmado.

7.- Laneko arriskuen prebentziorako ekintzak eta laneko osasunerako ekintzak genero-ikuspegiarekin diseinatzea eta gauzatzea. - Kontratistak laneko arriskuen prebentziorako ekintzak eta laneko osasunerako ekintzak genero-ikuspegiarekin diseinatu eta gauzatu beharko ditu, sexuen arteko desberdintasunak aintzat edukita, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko azaroaren 8ko 31/1995 Legeak 5.4, 26.2 eta 26.4 artikuluetan ezartzen duenaren arabera.
Harrera-akta egin aurretik 11. ERANSKINA aurkeztu beharko du, behar bezala beteta eta sinatuta, eta horrekin batera ezarritako neurriei buruzko memoria ere bai.

7.- Diseño y ejecución de acciones de prevención de riesgos laborales y salud laboral con perspectiva de género. - La contratista deberá diseñar y ejecutar acciones de prevención de riesgos laborales y de salud laboral con perspectiva de género y adaptadas a las características diferenciadas de sexo, de conformidad con lo previsto en los artículos 5.4 y artículos 26.2 y 26.4 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales.
Con carácter previo al acta de recepción, deberá presentar el ANEXO 11 debidamente cumplimentado y firmado junto una memoria que recoja las medidas adoptadas.

8.- Bi sexuetako langileek soldata bera kobratzea.- Kontratistak edo azpikontratistak kontratuari atxikitako bi sexuetako langileek soldata bera kobratzea bermatu behar du, gizonen eta emakumeen arteko ordainsari-diskriminaziorik ez egoteko kontratuaren exekuzioan balio bereko lana egiten dutenean.

8.- Igualdad de remuneración por razón de sexo.-La contratista y/o subcontratista deberá garantizar la igualdad de remuneración por razón de sexo de las personas adscritas al contrato. Con el objetivo de acreditar de manera efectiva que no exista una discriminación retributiva entre mujeres y hombres en la prestación de un trabajo de igual valor en la ejecución del contrato.

Bi lan balio berekoak dira benetan batean eta bestean agindutako eginkizunak edo zereginak, eginkizun horiek betetzeko eskatzen diren hezkuntza, lanbide eta prestakuntza arloetako baldintzak, eginkizunekin hertsiki lotutako faktoreak eta jarduera horiek gauzatzen diren lan-inguruabarrak berak direnean.

Un trabajo tendrá igual valor que otro cuando la naturaleza de las funciones o tareas efectivamente encomendadas, las condiciones educativas, profesionales o de formación exigidas para su ejercicio, los factores estrictamente relacionados con su desempeño y las condiciones laborales en las que dichas actividades se llevan a cabo en realidad sean equivalentes.

Harrera-akta egin aurretik 11. ERANSKINA aurkeztu beharko du, behar bezala beteta eta sinatuta, eta horrekin batera kontratuari atxikitako langileen zerrenda pseudonimizatua ere bai (datuak: sexua, kargua/lanbide-kategoria; soldaten batez besteko zenbatekoen erregistroa).

Con carácter previo al acta de recepción, deberá presentar el ANEXO 11 debidamente cumplimentado y firmado junto con la relación de personas adscritas al contrato pseudonimizada (incluyendo sexo, cargo/categoría profesional, y el registro salarial con valores medios).

9.- Kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboa. Adjudikaziodun gertatuz gero, lizitatzaileek zehaztuko dute kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboa. Horrez gainera, kontratua adjudikatzerakoan kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileek izango dituzten lan-baldintzei buruz jakin nahi den informazio guztia emateko betebeharra dute (2. ERANSKINA, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

9.- Convenio colectivo de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato. Las licitadoras indicarán el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarias. Asimismo, tendrán la obligación de facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato (ANEXO 2, de DECLARACIÓN RESPONSABLE).

Adjudikaziodunak kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatzekoa dela deklaratzen duen hitzarmen kolektiboari buruzko informazioa adjudikazio-ebazpenean jasoko da, eta kontratatzailearen profilean

La información sobre el convenio colectivo que la empresa adjudicataria declare aplicable a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato se incluirá en la resolución de adjudicación y se publicará

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

argitaratuko. Ildo horretan, eskaintza aurkezteak esan nahi du lizitatzaileek borondatez onartzen dutela lizitazio-, adjudikazio- eta betearazpen-prozesuen ondoriozko datu guztiei gardentasun instituzionala ematea.

10.- **Hitzarmenean jasotako soldata ordaintzeko eginbidea**.- Kontratistak sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, kontratua gauzatzen den denbora guztian, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan (2. ERANSKINA, ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA).

11.- **Subrogatzeko eginbidea**.- Legezko arau batek, hitzarmen kolektibo batek edo efikazia orokorra duen negoziazio kolektiboko erabaki batek nahitaez behartzen badu adjudikazioduna enplegatzaile gisa subrogatzera zenbait lan-harremanetan, ondoren jasotzen diren klausulei jarraitu beharko zaie, SPKLren 130. artikuluan ezartzen dena betetzeko:

a) Ohartarazten da kontratazioak berekin dakarrela langile guztien lan-kontratuen subrogazioa –hala badagokio, betebeharra ezartzen duen arauan jasotako gutxieneko antzinatasunarekin–, langile horiek beste kontrata batekoak izan arren kontratuaren xede den jarduera egiten ari baldin badira; horren ondorioz, enpresaburu berriari subrogatu egingo zaizkio aurrekoak zituen laneko eta Gizarte Segurantzako eskubideak eta betebeharrak.

b) Adjudikazioduna enplegatzaile gisa subrogatzeko neurriaren lan-kostuak kalkulatu ahal izateko, kontratu honen subrogazioak eragindako langileen kontratuen baldintzak direla-eta behar den informazioa dagokion eranskinean adierazitakoa da.

Adjudikatuko den kontratuaren xede den prestazioa ematen ari den eta ukitutako langileen enplegatzaile den enpresak emandako informazioarekin osatu da aipatutako informazioa.

c) Enpresa adjudikaziodunak kontratuaren zati bat hirugarrenekin kontratatzen badu, kontratista nagusiak bere gain hartuko du kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren aurrean, administrazio-klausula partikularren agirietan jasotakoari eta kontratuan ezarritakoari zorrozki lotuz, barnean harturik gizarte- eta lan-arloetako eginbideak betetzea.

Subrogatu beharra dagoen kasuetan, adjudikaziodunak zerbitzuak ematen arituko diren pertsonen zerrenda aurkeztuko du zerbitzuak ematen hasi baino lehen, bere eskaintzan jasotako lanpostuen zerrenda kontuan hartuta, kontratuaren arduradunak aukera izan dezan

en el perfil de contratante. En este sentido, la presentación de la oferta presupone para las licitadoras la aceptación voluntaria de dar transparencia institucional a todos los datos derivados de los procesos de licitación, adjudicación y ejecución hasta su finalización.

10.- **Obligación de pago del salario recogido en el convenio**. - La contratista deberá, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo sectorial según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel (ANEXO 2, de DECLARACIÓN RESPONSABLE)

11.- **Obligación de subrogación**. - Cuando una norma legal, un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general imponga a la adjudicataria la obligación de subrogarse como empleadora en determinadas relaciones laborales, regirán las siguientes cláusulas en cumplimiento de lo previsto en el en el artículo 6 de la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública:

a) Se advierte de que la contratación se encuentra sometida a la subrogación de los contratos de trabajo de todos los trabajadores y trabajadoras –en su caso con la antigüedad mínima que se contemple en la norma de la que surge la obligación– que, a pesar de pertenecer a otra contrata, vengan realizando la actividad objeto del contrato, quedando la nueva empresaria subrogada en los derechos y obligaciones laborales y de Seguridad Social.

b) A fin de permitir una evaluación de los costes laborales que implicará la medida de subrogación de la adjudicataria como empleadora, la información que resulta necesaria sobre las condiciones de los contratos de las trabajadoras y trabajadores a los que afecta la subrogación de este contrato es el señalado en el anexo correspondiente.
Esta información ha sido elaborada con la información proporcionada por la empresa que viene efectuando la prestación objeto del contrato a adjudicar y que tiene la condición de empleadora de las trabajadoras y trabajadores afectados.

c) En caso de que la empresa adjudicataria contrate con terceros la realización parcial del contrato, la contratista principal asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Fundación Bizkaia Bizkaialde con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia social o laboral.
En los casos en los que exista la obligación de subrogación, la adjudicataria presentará, previamente al inicio de la prestación de los servicios, una relación nominal de las personas destinadas a los mismos, de acuerdo a la relación de puestos de trabajo recogida en su oferta, de manera

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

plangintzaren barruko lanak betetzen ari diren pertsonak edozein unetan identifikatzeko. Halaber, enpresa kontratistak ezin izango ditu ordezkatu bere eskaintzan ezarritako langileak, eta ezin izango du kontratu berririk egin Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren berariazko baimenik gabe.

d) Eragotzi gabe, hala dagokionean, Langileen Estatutuari buruzko Legearen testu bateginaren 44. artikuluan ezartzen dena (2015eko urriaren 23ko 2/2015 Legegintzako Errege Dekretuaz onartua), kontratista beharturik egongo da subrogazioak ukituriko langileei ordaindu gabe geraturiko soldatengatik erantzutera, bai eta Gizarte Segurantzako kotizazioengatik ere, baita kontratua suntsiarazten bada eta langileak kontratista berriak subrogatzen baditu ere. Edozelan ere, betebehar hori ez zaio inoiz kontratista berriari egokituko. Halakoetan, Bizkaia Bizkaialde Fundazioak, behin egiaztaturik soldatok ez direla ordaindu, atxiki egingo ditu kontratistari zor zaizkion zenbatekoak, soldatak ordaintzen direla bermatzeko, eta ez du behin betiko bermea itzuliko harik eta egiaztatu arte ordaindu direla.

12.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak, hizkuntza arloan.- Bizkaia Bizkaialde Fundazioak sinatzen dituen kontratuak hizkuntza ofizial bien araubidearen mendean daude, honako arauetan ezartzen denarekin bat: Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren abenduaren 18ko 3/1979 Lege Organikoaren 6. artikuluan, Euskararen Erabilpena Arautzeko Eusko Legebiltzarraren azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legea eta arlo horretan indarrean dauden erkidegoko araudia eta foru-araudia.

13.- Datu pertsonalak isilpean gorde eta babestu beharra.-*Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen* hogeita bosgarren xedapen gehigarrian ezarritakoa betez, datu pertsonalen tratamendua eragiten duten kontratuak formalizatzen direnean eta, aldi berean, kontratua formalizatzen duen pertsonak (fisikoa edo juridikoa, aurrerantzean, *kontratista*) datu pertsonalak eskuratzen dituenean:

- *kontratista* hori ***tratamendu-eragilea*** izango da, eta datu pertsonalak eskuratu ahal izango ditu eta/edo haien tratamendua egin
- *kontratua sustatzen duen zerbitzua atxikita dagoen Bizkaiko Foru Aldundiko zuzendaritza nagusiaren* eta *eta kontratazio zerbitzua atxikita dagoen Bizkaiko Foru Aldundiko zuzendaritza nagusiaren kontura*, bataren eta bestearen ardurapeko datu pertsonalen tratamenduen arabera (hemendik aurrera, zuzendaritza eskudunak); horiek ***tratamenduaren arduraduna:k izango dira***.

Hori guztia hauekin bat dator: *Europako Parlamentuaren eta Europako Batzordearen 2016ko apirilaren 27ko*

que la persona responsable del contrato pueda identificar, en cualquier momento, a las personas que ejecutan los trabajos planificados. Asimismo, la empresa contratista no podrá sustituir al personal establecido en su oferta, ni realizar nuevas contrataciones, sin la expresa autorización de la Fundación Bizkaia Bizkaialde.

d) Sin perjuicio de la aplicación, en su caso, de lo establecido en el artículo 44 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, la contratista está obligada a responder de los salarios impagados a las personas trabajadoras afectadas por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad Social devengadas, aun en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellas sean subrogadas por el nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último. En este caso, la Fundación Bizkaia Bizkaialde, una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, procederá a la retención de las cantidades debidas a la contratista para garantizar el pago de los citados salarios, y a la no devolución de la garantía definitiva en tanto no se acredite el abono de estos.

12.- Condiciones especiales de ejecución en materia lingüística. - Los contratos celebrados por la Fundación Bizkaia Bizkaialde están sujetos al régimen de doble oficialidad lingüística establecida por el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, de Estatuto de Autonomía del País Vasco y la Ley Vasca 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskara, así como al resto de la normativa autonómica y foral vigente en la materia.

13.- Obligación de guardar sigilo y de protección de datos personales.- Dando cumplimiento a la Disposición adicional vigésima quinta de la *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público*, desde la formalización de los contratos que impliquen el tratamiento de datos de carácter personal y en los que, además, la persona (física o jurídica) que formalice el contrato, (en adelante, *persona contratista*) acceda a datos de carácter personal:

- esta *persona contratista* tendrá la consideración de ***persona encargada del tratamiento***, pudiendo acceder y/o tratar datos de carácter personal
- por cuenta de la *Dirección General de la Diputación Foral de Bizkaia a la que esté adscrito el servicio promotor del contrato y* de la *Dirección General de la Diputación Foral de Bizkaia a la que esté adscrito el Servicio de Contratación*, en función de los tratamientos de datos personales de los que sean responsables, respectivamente (en adelante Direcciones competentes), que tendrá la consideración de ***persona responsable del tratamiento***.

de conformidad con el artículo 28 del *Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de*

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

2016/679 (EB) Erregelamendua, datu pertsonalen tratamendua eta datu horien zirkulazio askea dela eta, pertsona fisikoen babesari buruzkoak (aurrerantzean, DBAO), 28. artikulua; *abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, datu pertsonalen babesari eta eskubide digitalen bermeari buruzkoa* (aurrerantzean, DPBEDBLO), 33. artikulua. Alderdi bientzat, datuen babesari buruzko araudiaren mendean jartzeko adierazpena (DBEO eta DBEDBLO): Araudi hori kontratu-espedienteari eta etorkizuneko kontratuari aplikatu beharreko araubide juridikoa da, eta *kontratistak* eta zuzendaritza eskudunek nahitaez bete behar dute; bi alderdiek errespetatu eta bete behar dituzte datuak babesteko araudi honetan ezartzen diren betebehar eta estipulazio guztiak. Bi alderdiek nahitaez bete behar dituzte, halaber, klausula honetan eta gainerako baldintza-agirietan datuak babesteko xedatutako betebehar eta estipulazio guztiak. Datuen babesaren araudiaren mende daudelako adierazpena kontratua exekutatzeko baldintza berezia eta funtsezko betebeharra da bi alderdientzat, *Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017* Legearen 211.1 artikuluko f) letraren ondorioetarako.

Araudian ezartzen denarekin bat, halako datuak eskuratzea ez da datu-komunikaziotzat joko, eta *kontratistak*, tratamendu-eragilea den aldetik, zuzendaritza eskudunen aginduak bete beharko ditu, bai eta honako neurri hauek ere:

Datu pertsonalen tratamendua:
Zuzendaritza eskudunek tratamenduaren arduradunak izateak dakartzan erantzukizunak eta betebeharrak dauzkate eta kontratua formalizatzen duen pertsonak, berriz, *tratamendu-eragilea* izateak sortzen dituen erantzukizunak eta betebeharrak dauzka.
Tratamenduaren arduradunak honako eginkizun hauek dauzka:
a) *"Datu pertsonalen tratamendua" (PTA) eranskinean jasotzen diren datu pertsonalen tratamenduari lotutako jarduerak baimentzea.*
b) Datuen babesari buruzko araudia betetzen dela aurretik zaintzea, tratamenduan zehar kontrolatu eta tratamenduaren ostean ikuskatzea.
c) Araudiari jarraikiz, datuak tratatzeko eragiketa egokietan datu pertsonalak babesteko ikuskapenak, ikuskaritzak eta eragin-ebaluazioak egitea.

d) Behar diren aurretiazko kontsulta egokiak egitea.
"Datu pertsonalen tratamendua" eranskina berariazko jarraibideen agiria da. Bertan, babestu beharreko datuak zehazten dira, bai eta egin beharreko datuen tratamendua eta horren helburua, eta *kontratistak* hartu beharreko neurriak ere. *Kontratistak* "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinean zehazten den helbururako ez beste zerbaitetarako erabiltzen baditu datuak edo kontratuaren

abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD) y el artículo 33 de la *Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales* (en adelante LOPDGDD). Declaración de sometimiento a la normativa de protección de datos (RGPD y LOPDGDD) para ambas partes: Esta normativa constituye régimen jurídico aplicable al expediente contractual y al futuro contrato y es de obligatorio cumplimiento para la *persona contratista* y para la Direcciones competentes; ambas partes deben respetar y cumplir cuantas obligaciones y estipulaciones se dispongan en esta normativa de protección de datos que les afecten. También son de cumplimiento obligatorio para ambas partes todas las obligaciones y estipulaciones en materia de protección de datos dispuestas en la presente clausula y en el resto de los pliegos. Declaración de sometimiento a la normativa de protección de datos para ambas partes constituye condición especial de ejecución y obligación de carácter esencial a los efectos del art 211.1 letra f *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.*
En base a lo dispuesto en la normativa el acceso a esos datos no se considerará comunicación de datos, y la *persona contratista*, como encargada de tratamiento deberá atenerse a las instrucciones emanadas de las Direcciones competentes, sin perjuicio del cumplimiento de las siguientes medidas:
Tratamiento de datos personales:
Las *Direcciones competentes* tiene las responsabilidades y obligaciones derivadas de ser *persona responsable del tratamiento* y la persona que formalice el contrato tiene las responsabilidades y obligaciones derivadas de ser *persona encargada del tratamiento.*
Corresponde a la *persona responsable del tratamiento*:

a) Autorizar las actividades de tratamiento de datos personales que se especifiquen en el anexo *"Tratamiento de datos de carácter personal" (PPT).*
b) Velar de forma previa, controlar durante el tratamiento y supervisar a posteriori el cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos.
c) Realizar las inspecciones, auditorías y evaluaciones de impacto en la protección de datos personales de las operaciones de tratamiento que correspondan de acuerdo a la normativa.
d) Realizar las consultas previas que correspondan.
El Anexo "Tratamiento de datos personales" es el escrito de instrucciones ad hoc que especifica y detalla los datos personales a proteger, así como el tratamiento de datos a realizar y su finalidad y, además, las medidas a implementar por la *persona contratista*. Si la *persona contratista* destinase los datos a otra finalidad diferente y no recogida en el Anexo "Tratamiento de datos

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

xedapenetan ezarritakoa eta indarrean dagoen legeriak xedatutakoa urratuta zabaltzen edo erabiltzen baditu, *datuen tratamenduaren arduraduntzat* hartuko da eta bere gain hartu beharko du egindako arau-hausteen erantzukizuna.
Kontratua formalizatu ondoren, hura gauzatzen ari den bitartean "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinean ezarritakoa aldatu edo egokitu behar bada, kontratistak zer aldatu edo egokitu nahi duen adierazi beharko du, arrazoiak azalduta. *Zuzendaritza eskudunak* eskatutakoarekin ados egonez gero, "Datu pertsonalen tratamendua" eranskin eguneratua emango dute, tratamenduaren nondik norakoak zehazki jasota.

Datuen tratamenduaren eragileari buruzko hizpaketak
DBEOren 28. artikuluarekin eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearekin bat eginez, *kontratistak* bermatu behar du honako betebeharrak betetzen direla ("Datu pertsonalen tratamendua" eranskinean zehaztutakoarekin osatzen dira):
a) Datu pertsonalen tratamendua klausula honetan edo kontratuaren exekuziorako aplikatzen diren gainerako kontratu-agirietan biltzen diren jarraibideen arabera eta *zuzendaritza eskudunek* ematen dituztenen arabera egitea. *Kontratistak* uste badu jarraibide bat datu pertsonalen babesari buruzko arautegiaren kontrakoa izan daitekeela, *zuzendaritza eskudunei* jakinarazi beharko die 10 egun balioduneko epealdian.

b) Datu pertsonalen tratamenduaren helburua jakinaraztea, eta datu pertsonalak ez erabiltzea jakinarazitako helburua eta kontratuaren objektuaren exekuzioa ez beste ezertarako. Betebehar hori funtsezkoa da *Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen* 211.1 artikuluko f) letraren ondorioetarako.
c) Datu pertsonalak tratatzea DBEOren 32. artikuluan ezarritako segurtasun-irizpideen eta bertako edukiaren arabera, eta behar diren neurri tekniko eta segurtasun-neurri eta antolaketa-neurri guztiak hartzea eskuratzen dituen datu pertsonal guztien konfidentzialtasuna, sekretua eta osotasuna ziurtatzeko. Zehatzago esanda, neurri horiek guztiek bat etorri behar dute informazio-sistemen kategorizazio- eta segurtasun-neurrien aplikazioarekin, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasun Eskema Nazionalari jarraikiz. DBEOren 9. edo 10. artikuluko babes bereziko datu pertsonalak tratatu behari izanez gero, kontratistak murrizketa edota berme gehiago aplikatuko ditu.

Kontratua formalizatu aurretik *kontratistak* adierazpen batean zehaztu behar du non egongo diren zerbitzariak eta nondik emango diren haiekin lotutako zerbitzuak. Kontratua indarrean dagoen artean *kontratistak* adierazpen horretan (zerbitzariak non dauden eta lotutako zerbitzuak nondik

personales", los comunicara o los utilizara incumpliendo las estipulaciones del contrato y/o la normativa vigente, será considerada también como *persona responsable del tratamiento*, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.
Si una vez formalizado el contrato y durante la ejecución del mismo resulta necesario modificar o adaptar lo estipulado en el Anexo "Tratamiento de datos personales", la *persona contratista* requerirá razonadamente y señalará los cambios que solicita modificar u adaptar. En caso de que las *Direcciones competentes* estuviese de acuerdo con lo solicitado emitiría un Anexo "Tratamiento de Datos personales" actualizado, de modo que el mismo siempre recoja fielmente el detalle del tratamiento.
Estipulaciones como persona Encargada de Tratamiento
De acuerdo con el artículo 28 del RGPD y la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la *persona contratista* se obliga a y garantiza el cumplimiento de las siguientes obligaciones, que se completan con lo detallado en el Anexo "Tratamiento de Datos personales":

a) Tratar los Datos personales conforme a las instrucciones documentadas en la presente cláusula o demás documentos contractuales aplicables a la ejecución del contrato y aquellas que, en su caso, reciba de las *Direcciones competentes* por escrito en cada momento. La *persona contratista* informará en el plazo de 10 días hábiles a las *Direcciones competentes* cuando considere que una instrucción pueda ser contraria a la normativa de protección de Datos personales.
b) Comunicar la finalidad del tratamiento de Datos personales y no utilizar ni aplicar los Datos personales con una finalidad distinta a la comunicada y a la ejecución del objeto del Contrato. Esta obligación tiene carácter esencial a los efectos del art 211.1 letra f *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público*

c) Tratar los Datos personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto e integridad de los datos personales a los que tenga acceso. En particular, se correspondería con la categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. En el caso de tratar datos personales sensibles del art. 9 o 10 del RGPD, la persona contratista aplicará restricciones específicas y/o garantías adicionales.

La *persona contratista* tiene que presentar antes de la formalización del contrato, una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos. A lo largo de la vida del contrato, la *persona*

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

egingo diren) gertatzen diren aldaketa guztien berri eman beharko du. Bi betebehar horiek funtsezkoak dira *Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen* 211.1 artikuluko f) letraren ondorioetarako.

contratista tiene la obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca de la información facilitada en la declaración indicada (declaración sobre ubicación de los servidores y localización de prestación de servicios asociados). Estas dos obligaciones tienen carácter esencial a los efectos del art 211.1 letra f *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público*.

d) Kontratua gauzatzean eskuratzen dituen datu pertsonalen inguruko konfidentzialtasuna zeharo ziurtatzea, bai eta tratamenduaren ondorioz eskuratzen dituen datuena ere, euskarria zeinahi dela.

d) Mantener la más absoluta confidencialidad sobre los Datos personales a los que tenga acceso para la ejecución del contrato, así como sobre los que resulten de su tratamiento, cualquiera que sea el soporte en el que se hubieren obtenido.

Betebehar hori lotzen zaio *kontratistaren* kargura tratamenduaren edozein alditan parte hartzen duen pertsona orori eta, horrenbestez, pertsona fisiko edo juridiko horrek prestakuntza eskaini behar die bere menpeko pertsonei sekretua gorde beharreko betebeharrari buruz. Halaber, jakinarazi behar die konfidentzialtasuna gorde behar dutela jarduera amaitutakoan edo jarduera horretatik banandutakoan ere.

Esta obligación se extiende a toda persona que pudiera intervenir en cualquier fase del tratamiento por cuenta de la *persona contratista*, siendo asimismo deber de esta última instruir a las personas que estén bajo su dependencia orgánica y funcional, acerca del deber de secreto, y del mantenimiento de dicho deber aún después de la terminación de la prestación del Servicio o de su desvinculación.

e) Datu pertsonalak tratatzeko pertsona baimenduen zerrenda kudeatzea eta pertsona horiek guztiek, berariaz eta idatziz, konfidentzialtasuna gordetzeko eta segurtasun neurri egokiak betetzeko konpromisoa hartzen dutela bermatzea. Ildo horretan, segurtasun neurrien berri behar bezala jakinarazi behar zaie. Aipatutako dokumentazio guztia *zuzendaritza eskudunen* esku eduki beharko dute beti.

e) Llevar un listado de personas autorizadas para tratar los datos personales objeto de este pliego y garantizar que las mismas se comprometen, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad, y a cumplir con las medidas de seguridad correspondientes, de las que les debe informar convenientemente. Así como, mantener a disposición de las *Direcciones competentes* dicha documentación acreditativa.

f) Datu pertsonalen arloan, datuok tratatzeko baimena duten pertsonei beharrezko prestakuntza ematea.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de Datos personales de las personas autorizadas a su tratamiento.

g) Kasuan-kasuan, datuen *tratamenduaren eragilearen* berariazko baimena eduki ezean, datu pertsonalak hirugarrenei ez komunikatzea, lagatzea ez zabaltzea, ezta datuak gordetzeko ere.

g) Salvo que cuente en cada caso con la autorización expresa de la *persona responsable del tratamiento*, no comunicar (ceder), ni difundir los datos personales a terceras personas, ni siquiera para su conservación.

h) DBAOren arabera beharrezkoa denean, datuak babesteko ordezkaria izendatzea eta horren berri ematea *zuzendaritza eskudunei*, are izendapena borondatezkoa denean ere. Horrez gainera, datu pertsonalen babeserako ordezkari izendatzen d(it)uen pertson(ar)en datuak ere eman beharko dizkie (nor diren eta harremanetarako informazioa). Horiek tratamendu-eragilearen ordezkariak izango dira eta datu pertsonalen tratamenduari buruzko araudia betetzeko ardura edukiko dute, bai legezko eta formazko alderdietan. bai segurtasunean.

h) Nombrar, en su caso Persona Delegada de Protección de Datos, cuando sea necesario según el RGPD, y comunicarlo a las *Direcciones competentes*, incluso cuando la designación sea voluntaria, así como la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por la *persona contratista* como su(s) personas representante(s) a efectos de protección de los datos personales (personas representantes de la persona Encargada de Tratamiento), las cuales serán responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de Datos personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad

i) Agiri honetan arautzen den kontratu-prestazioa amaitutakoan honako hauek itzuli edo ezabatu beharko ditu, "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinean ezartzen denari jarraikiz:

i) Una vez finalizada la prestación contractual objeto del presente Pliego, se compromete, según corresponda y se instruya en el Anexo "Tratamiento de Datos personales", a devolver o destruir:

- eskuratu dituen datu pertsonalak
- *kontratistak* tratamendua dela-eta sortutako datu pertsonalak
- datuak dauden euskarriak eta dokumentuak, kopiarik gorde gabe

- los datos personales a los que haya tenido acceso
- los datos personales generados por la *persona contratista* por causa del tratamiento
- los soportes y documentos en que cualquiera de estos datos conste, sin conservar copia alguna

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Salbuespena: legez edo Batasunaren zuzenbideko arau baten arabera gorde ahal badira edo gorde behar badira, ez dira ezabatuko. Nolanahi ere, tratamendu-eragileak datuak gorde ahal izango ditu *tratamenduaren arduradunarekin* dauzkan harremanetatik erantzukizunak sortzen ahal diren bitartean. Hala denean, datu pertsonalak blokeatuta gordeko dira ahalik eta aldirik laburrenean. Gero, epealdia amaitu bezain pronto, modu seguruan eta behin betiko suntsituko dira.

j) "Datu pertsonalen tratamendua" (PTA) eranskinean biltzen diren datu pertsonalen tratamendurako jarduerak egitea.

l) DBLOren 33. artikuluarekin bat eginez, *zuzendaritza eskudunei* berehala jakinaraztea (eta gehienez ere 72 orduko aldian) bere kargura dauden datuen segurtasunean gertatzen diren urraketak. Gainera, gorabehera dokumentatzeko edo jakinarazteko garrantzitsua den informazio guztia edo informazioa tratatzeko eta kudeatzeko sisteman gertatzen diren akatsak edo gertatu daitezkeenak ere jakinaraziko dira, datu pertsonalen segurtasuna, integritatea edo eskuragarritasuna arriskuan baldin badaude. Horrez gain, jakinarazi egin beharko dira baita ere kontratua egikaritzean hirugarrenei datuak edo informazioak ezagutarazteagatik gertatzen diren konfidentzialtasun urratzeak. Horren inguruko informazio zehatza berehala jakinaraziko du; are gehiago, konfidentzialtasuna galdu duten interesdunak nor diren zehaztuko du.

m) Pertsona fisiko batek datuak babesteari buruzko eskubideren bat (datuetan sartzea, datuak zuzentzea, ezabatzea eta aurkaratzea, tratamendua mugatzea, banako erabaki automatizatuen menpean ez dagoenean, edo indarrean dagoen legeriak aitortutako besteren bat) erabiltzen badu *tratamendu-eragilearen* aurrean, horrek horren berri eman beharko die *zuzendaritza eskudunei* ahalik eta lasterren. Jakinarazpena berehalakoan egin behar da eta inolaz ere ez datuak babesteko eskubidea erabili den egunaren hurrengo laneguna baino beranduago. Gainera, behar den kasuetan, horrekin batera arduradunaren esku dagoen eskaera ebazteko dokumentazioa edo informazio esanguratsua ere bidaliko da, eskubidea erabiltzen duenaren identifikazio sinesgarri eta guzti. *Zuzendaritza eskudunei* ahal duen guztian lagunduko die eskubideak erabiltzeko eskaerak betetzen.

n) Zuzendaritza eskudunei laguntzea segurtasun-neurrien inguruko betebeharrak betetzen, segurtasun-neurriak urratzeko egiten diren saiakeren eta gertatzen diren arrakalen berri ematen agintari eskudunei edo pertsona interesdunei, eta inpaktu-ebaluazioak egiten laguntzea.

Zuzendaritzari laguntzea kontroleko agintaritzari aurretiazko (DBEBri) kontsultak egiten, behar denean.

Halaber, *zuzendaritza eskudunen* jarriko du, haiek eskatuta, baldintza-agiri honetan eta gainerako kontratu-dokumentuetan ezarritako betebeharrak betetzen direla frogatzeko behar den informazio guztia, eta zuzendaritza eskudunen auditoretzak eta ikuskapenak egiten lagunduko du.

salvo que se permita o requiera por ley o por norma de derecho comunitario su conservación, en cuyo caso no procederá la destrucción. La *persona encargada del tratamiento* podrá, no obstante, conservar los datos durante el tiempo que puedan derivarse responsabilidades de su relación con la *persona responsable del tratamiento*. En este último caso, los datos personales se conservarán bloqueados y por el tiempo mínimo, destruyéndose de forma segura y definitiva al final de dicho plazo.

j) Llevar a cabo las actividades de tratamiento que se especifiquen en el anexo "Tratamiento de datos de carácter personal" (PPT).

l) De conformidad con el artículo 33 RGPD, comunicar a las *Direcciones competentes*, de forma inmediata y a más tardar en el plazo de 72 horas, cualquier violación de la seguridad de los datos personales a su cargo de la que tenga conocimiento. Así como, toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener, que ponga en peligro la seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del contrato. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de confidencialidad.

m) Cuando una persona física ejerza uno de los derechos en materia de protección de datos (acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, u otros reconocidos por la normativa aplicable), ante la *persona encargada del tratamiento*, ésta debe comunicarlo a las *Direcciones competentes* con la mayor prontitud. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción del ejercicio de derecho, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder, e incluyendo la identificación fehaciente de quien ejerce el derecho. Asistirá a las *Direcciones competentes*, siempre que sea posible, para que ésta pueda cumplir y dar respuesta a los ejercicios de Derechos

n) Colaborar con las Direcciones competentes en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de medidas de seguridad, comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de medidas de seguridad a las autoridades competentes o las personas interesadas, y colaborar en la realización de evaluaciones de impacto.

Dar apoyo a la dirección en la realización de las consultas previas a la autoridad de control (AVPD, en su caso), cuando proceda.

Asimismo, pondrá a disposición de las *Direcciones competentes*, a requerimiento de esta, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones previstas en este Pliego y demás documentos

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ñ) DBEOren 30.2 artikuluak ezartzen duenari jarraikiz, *zuzendaritza eskudunen* (*tratamenduaren arduradunaren*) kontura egindako **datuen tratamenduko jarduera-kategoria guztiak erregistratzea** idatziz (edo formatu elektroniko batean) . Erregistroan aurreko artikulu horretan aipatzen diren inguruabar guztiak agertu beharko dira, gutxienez. Horrenbestez, erregistroan honako informazio hau bildu behar da:

- *Kontratistaren* edo beste tratamendu-eragile batzuen eta zuzendaritza eskudunen *(tratamenduaren arduradunaren)* izena eta harremanetarako datuak.
- Eginiko tratamenduen kategoriak.
- Segurtasun-arloko neurri teknikoen eta antolaketa-neurrien azalpena, eta horien aplikazioa bidezkoa bada, alderdi hauen ingurukoak:
    - Datu pertsonalen pseudonimizazioa eta zifratzea.
    - Tratamenduko sistemen eta zerbitzuen konfidentzialtasun, integritate, eskuragarritasun eta erresilientzia iraunkorrak bermatzeko gaitasuna.
    - Gorabehera fisiko edo teknikoak gertatzen badira, datu pertsonalak azkar eskuratu eta jasotzeko gaitasuna eraberritzea.
    - Tratamenduaren segurtasuna bermatzeko neurri tekniko eta antolakuntzakoen eraginkortasuna egiaztatzeko, ebaluatzeko eta baloratzeko prozesu ohikoa.

contractuales y colaborará en la realización de auditoras e inspecciones llevadas a cabo, en su caso, por las *Direcciones competentes*

ñ) Llevar por escrito, incluso en formato electrónico, y de acuerdo con el artículo 30.2 del RGPD, un **registro de todas las categorías de actividades de tratamiento** efectuadas por cuenta de las *Direcciones competentes* (*persona responsable del tratamiento*), que contenga, al menos, las circunstancias a que se refiere dicho artículo. En este sentido, este registro contendrá la siguiente información:

- Nombre y datos de contacto de *la persona contratista* o, en su caso, de otras personas encargadas de tratamiento y de las *Direcciones competentes (persona responsable del tratamiento).*
- Categorías de tratamientos efectuados.
- Una descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad, en caso de que proceda su aplicación, relativas a:
    - Seudonimización y el cifrado de datos personales.
    - La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
    - La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
    - El proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.

o) Datu pertsonalen babesaren inguruko araudia **eta ardura aktiboaren** betebeharra betetzen direlako ebidentziak edukitzea. Adibidez, auditoretzen betetze-mailaren edo emaitzen gaineko ziurtagiriak. Ziurtagiri horiek *zuzendaritza eskudunei* helarazi beharko dizkie, eskatuz gero. Era berean, kontratua indarrean dagoen artean *zuzendaritza eskudunen* esku jarriko ditu unean-unean sortzen den informazioa eta egiten diren ziurtagiriak eta ikuskapenen emaitzak.

o) Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de datos personales y del deber de **responsabilidad activa**. Ejemplo: certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición de las *Direcciones competentes* a requerimiento de esta. Asimismo, durante la vigencia del contrato, pondrá a disposición de las *Direcciones competentes* toda la información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento.

p) **Informaziorako eskubidea**: Datuak biltzen dituenean, *tratamendu-eragileak* egingo dituen datu-tratamenduei buruzko informazioa eman beharko du. Informazio hori zelan eta zer formatutan emango den, datuen *tratamenduaren arduradunekin* adostu beharko du datuen bilketari ekin baino lehen.

p) **Derecho de información**: La *persona encargada del tratamiento*, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con la *persona responsable del tratamiento* antes del inicio de la recogida de los datos.

Klausula honek, bertan ezarritako betebeharrek eta "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinak osatzen dute

La presente cláusula y las obligaciones en ella establecidas, así como el "Anexo relativo al Tratamiento de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

zuzendaritza eskudunen eta *kontratistaren* arteko tratamendu-enkarguaren kontratua (DBEO, 28.3 artikulua). Hemen biltzen diren betebeharrak eta prestazioak ezin dira ordaindu baldintza-agirietan eta gainerako kontratu-dokumentuetan ezarritakoa ez beste modu batean, ez eta osagarri moduan ere, eta baldintza-agiri honen eta kontratuaren objektua den prestazioaren iraunaldi bera edukiko dute eta, behar denean, iraunaldi bereko aldietarako luzatuko dira. Hala eta guztiz ere, kontratu hau amaitutakoan sekretua gorde beharrak indarrean iraungo du, inolako denbora-mugarik gabe, kontratua gauzatzen aritu diren pertsona guztientzat.

Baldintza-agiri honen objektua betetzeko ez da beharrezkoa *kontratistak zuzendaritza eskudunen* beste ezein datu pertsonal eskuratzea; beraz, ez dago baimenduta "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinean zehaztutakoak ez beste daturik eskuratzeko ez tratatzeko. Kontratuaren exekuzioan gertatzen den gorabehera baten ondorioz norbait *zuzendaritza eskudunen* ardurapeko eta "Datu pertsonalen tratamendua" eranskinean bildu ez diren datu pertsonal batzuk eskuratzen baditu, *kontratistak zuzendaritza eskudunei* jakinarazi beharko die, hain zuzen ere datuak babesteko ordezkariari, ahalik lasterren eta 72 ordu igaro baino lehen.

Azpikontratazioei lotutako tratamenduko azpiaginduak

Baldin eta *kontratistak* hirugarrenekin azpikontratatu nahi badu kontratuaren exekuzioa eta azpikontratistak datu pertsonalak eskuratu behar baditu, kontratistak aurretik *zuzendaritza eskudunei* jakinarazi beharko die, eta datu pertsonalen zer tratamendu egingo den azalduko die, *zuzendaritza eskudunei* erabaki dezaten azpikontrata horretarako baimena eman ala ez, datuen babesari dagokionez.

Edonola ere, azpikontratazioa baimentzeko, derrigorrezkoa izango da honako baldintza hauek betetzea (horiek bete arren, *zuzendaritza eskudunek* erabakiko dute baimena eman edo ez):

• Azpikontratistak datu pertsonalen tratamenduan aintzat hartzea indarreko legeria, baldintza-agiri honetan ezartzen dena eta *zuzendaritza eskudunen* jarraibideak.

• *Kontratistak* eta azpikontratistak datuak tratatzeko enkargu-kontratu bat formalizatzea, gutxienez baldintza-agiri honetakoak bezain murriztaileak diren baldintzekin. Kontratu hori *zuzendaritza eskudunen* esku jarriko da, eskatuz gero, kontratua egin dela egiaztatzeko eta bertan zer hitzartu den aztertzeko.
Kontratistak zuzendaritza eskudunei jakinaraziko die beste

datos personales" constituyen el contrato de encargo de tratamiento entre las *Direcciones competentes* y la *persona contratista*, a la que hace referencia el artículo 28.3 RGPD. Las obligaciones y prestaciones que aquí se contienen no son retribuibles de forma distinta u adicional a lo previsto en pliegos y demás documentos contractuales y tendrán la misma duración que la prestación de servicio objeto de este pliego y su contrato, prorrogándose en su caso por períodos iguales a éste. No obstante, a la finalización del contrato, el deber de secreto continuará vigente, sin límite de tiempo, para todas las personas involucradas en la ejecución del contrato.

Para el cumplimiento del objeto de este pliego no se requiere que la *persona contratista* acceda a ningún otro dato personal responsabilidad de las *Direcciones competentes*, y por tanto no está autorizada en caso alguno al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en el Anexo "Tratamiento de datos personales". Si se produjera una incidencia durante la ejecución del contrato que conllevara un acceso accidental o incidental a datos personales responsabilidad de las *Direcciones competentes*, no contemplados en el Anexo "Tratamiento de datos personales", la *persona contratista* tiene que ponerlo en conocimiento de las *Direcciones competentes*, en concreto de su Persona Delegada de Protección de Datos, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 72 horas.

Sub-encargos de tratamiento asociados a Subcontrataciones

En caso de que la *persona contratista* pretenda subcontratar con terceras personas la ejecución del contrato y la persona subcontratista, si fuera contratada, deba acceder a datos personales, la persona contratista lo pondrá en conocimiento previo de las *Direcciones competentes*, identificando qué tratamiento de datos personales conlleva, para que las *Direcciones competentes* decida, en su caso, si otorgar o no su autorización a dicha subcontrata, en lo que respecta a la protección de datos.
En todo caso, para autorizar la subcontratación es requisito imprescindible que se cumplan las siguientes condiciones, si bien aun cumpliéndose las mismas, corresponde a las *Direcciones competentes* la decisión de otorgar, o no, dicha autorización:
• Que el tratamiento de datos personales por parte de la persona subcontratista se ajuste a la legalidad vigente, lo contemplado en este pliego y a las instrucciones de las *Direcciones competentes*.
• Que la *persona contratista* y la persona subcontratista formalicen un contrato de encargo de tratamiento de datos en términos no menos restrictivos a los previstos en el presente pliego, que será puesto a disposición de las *Direcciones competentes* a su requerimiento para verificar su existencia y contenido.
La *persona contratista* informará a las *Direcciones*

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

azpikontratistaren bat laneratzen edo ordezkatzen bada; hala, *zuzendaritza eskudunek* bidezko baimena eman ahal izango dute.

Zuzendaritza eskudunek kontratistaren eskaerari ez erantzutea ezezkotzat jo behar da.
Kontratistak zerbitzariak edo horiei lotutako zerbitzuak hirugarrenekin azpikontratatu nahi baditu, lizitatzaileek aldez aurretik adierazi beharko dute eskaintzan haiek egitea aginduko zaien azpikontratistek zer izen edo profil duten, kaudimen profesionaleko edo teknikoko baldintzen arabera definituta. Betebehar hori funtsezkoa da *Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen* 211.1 artikuluko f) letraren ondorioetarako.

SPKLren 215.4 artikuluaren arabera, *azpikontratistak* kontratista nagusiaren aurrean baino ez du betebeharrik, eta hark hartu behar du bere gain kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa administrazioaren aurrean; datuen babesari dagokionez, baldintza-agirietan eta kontratuan horri buruz xedatzen dena bete behar da zorrozki, eta, gainera, SPKLren 202.1 artikuluan jasotako betebeharra bete behar da, hau da, datuak babesteko araudia, DBAO eta DPBEDBLO bete behar dira.

14.- Prekarietatea eta behin-behinekotasuna murriztea.
Enpresa lizitatzaileek kontratuaren iraunaldi osoan bermatu beharko dute hura gauzatu behar duten langile guztiek mugagabeko kontratua daukatela. Nolanahi ere, lan-arloko legerian arautzen diren salbuespenak aplikatuko dira (2. ERANSKINA).

Kontratua formalizatzen denetik hilabete igaro aurretik enpresa edo entitate adjudikaziodunak kontratuari atxikitako pertsonen datuak emango ditu; horretarako, Gizarte Segurantzako alten eta lan-kontratuen kopiak aurkeztuko ditu.

15.- Azpikontratazioa.
Behin azpikontratazioa SPKLren 215. artikuluan ezarritakoaren arabera izapidetuta, kontratistak honako dokumentazio hau bidaliko du Kontratazio Zerbitzura:

a) Azpikontratista bakoitzaren identifikazioa eta adjudikazio-zenbatekoaren barruan azpikontratatuko den ehunekoa.
b) Azpikontratista bakoitzaren gaitasuna egiaztatzen duen dokumentazioa.
c) Azpikontratista bakoitzaren erantzukizunpeko adierazpena, Administrazioarekin kontratuak egiteko debeku egoeretako batean ere ez dagoela dioena (SPKLren 71. artikuluan ezarri dira egoera horiek).
d) Adjudikaziodunaren eta azpikontratista bakoitzaren arteko kontratu-dokumentua, non

competentes de cualquier cambio previsto en la incorporación o sustitución de otras personas subcontratistas, dando así a las *Direcciones competentes* la oportunidad de otorgar la autorización correspondiente. La no respuesta de las *Direcciones competentes* a dicha solicitud por la *persona contratista* equivale a su oposición.
En caso de que la *persona contratista* pretenda subcontratar con terceras personas los servidores o los servicios asociados a los mismos, es obligatorio que con carácter previo las personas licitadoras indiquen en su oferta, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización. Esta obligación tiene carácter esencial a los efectos del art 211.1 letra f *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público*.
De acuerdo con el art 215.4 LCSP la persona subcontratista queda obligada solo ante la *persona contratista* principal, que asume la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración; respecto a la materia de protección de datos hay que atenerse estrictamente a cuanto se dispone al respecto en los pliegos, en el contrato y además, al cumplimiento de la obligación recogida en el art 202.1 LCSP referente al sometimiento a la normativa en materia de protección de datos, RGPD y LOPDGDD.

14.- Reducción de la precariedad y temporalidad. -Las empresas licitadoras garantizarán durante la vigencia del contrato la totalidad del personal adscrito a la ejecución del mismo deberá contar con contratos indefinidos, sin perjuicio de las excepciones previstas en la legislación laboral (ANEXO 2).

En el plazo de un mes a partir de la formalización del contrato, la empresa o entidad adjudicataria comunicará los datos relativos a las personas adscritas al contrato y presentará al efecto copia del alta en la Seguridad Social y del contrato de trabajo.

15.- Subcontratación.
Una vez tramitada la subcontratación conforme a las reglas establecidas en el artículo 215 de la LCSP, la contratista remitirá al Servicio de Contratación la siguiente documentación:

f) Identificación de la/s subcontratista/s y porcentaje de/los subcontrato/s en relación al importe de adjudicación.
g) Documentación acreditativa de la aptitud de la/s subcontratista/s.
h) Declaración responsable de la/s subcontratista/s de no estar incursa en ninguna de las causas de prohibición de contratar con la Administración, según lo establecido en el artículo 71 de la LCSP.
i) Documento de contrato entre la adjudicataria y la/s subcontratista/s en el que se señale la forma

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

adieraziko den azpikontratistari nola eta noiz egingo zaizkion ordainketak.

e) Azpikontratist(a/e)k kontratua gauzatzeko ezarritako baldintza berezi guztiak betetzen ditu(zt)ela frogatzen duen dokumentazioa.

16.- Laneko arriskuen prebentzioaren araudia betetzea.

Kontratistak laneko arriskuen prebentzioaren arloko araudia bete beharko du adjudikatutako kontratuari atxikitako langile guztiei dagokienez, eta konpromisoa hartu beharko du azpikontratistek ere betetzeko.

Hain zuzen ere, kontratistak:

-kontratua adjudikatu aurretik, ondoren azaltzen diren betebeharrak betetzen dituela egiaztatu beharko du, eta horretarako administrazio-klausula partikularren agiriko (AKPA) LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA eranskina (Enpresa-jardueren koordinazioa) (hemendik aurrera LAP ERANSKINA) eman beharko dio Kontratazio Zerbitzuari:

a) Indarrean dagoen legeriaren araberako antolakuntza prebentiboko modalitate bat ezarrita eduki behar du.

b) Kontratatutako jardueraren arriskuen ebaluazioa eta prebentzio-jardueraren plangintza eduki behar ditu. Eraikuntza-obretan gutxieneko segurtasun- eta osasun-xedapenak ezartzen dituen urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretua aplikatu behar bada, aurrekoa obrako lanpostuei dagokienez bete beharko da, eta laneko segurtasunerako eta osasunerako plana eduki beharko da.

Baldin eta jarduera ezin bada ebaluatu kontratua adjudikatu baino lehen, konpromisoa hartu beharko da kontratuaren arduradunari bidaltzeko LAP ERANSKINA, eguneratuta. Hori jarduera hasi baino lehen ziurtatu beharko da.

c) Jarduerak koordinatzeko sistema eduki behar du, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko 31/1995 Legearen 24. artikuluarekin bat eginez.

d) Bere arriskuen ebaluazioa dela-eta prebentzioko baliabide bat egoteko eskatzen duten atazen edota jardueren zerrenda eduki behar du. Baldin eta ataza edo jardueraren bat ezin bada ebaluatu kontratua adjudikatu baino lehen, konpromisoa hartu beharko da LAP ERANSKINA, eguneratuta, bidaltzeko jarduera hasi baino lehen.

e) Kontratuaren exekuzioan aritzen diren langile guztiek, bertakoek nahiz kanpokoek, bermatuta eduki beharko dituzte honako hauek:

- Lan-ekipoak 1215/1997 Errege Dekretuan ezartzen denaren arabera erabiltzea (1215/1997 Errege Dekretua, uztailaren 18koa, langileek lanerako ekipoak erabiltzearen inguruko segurtasun eta osasuneko gutxieneko xedapenak ezartzen dituena).
- Osasuna laneko arriskuen arabera zaintzea.
- Arriskuen eta prebentzio eta babes neurrien inguruko informazio eta prestakuntza egokia.

y plazos de pago a la/s subcontratista/s.

j) Documentación acreditativa del cumplimiento por parte de la/s subcontratista/s de todas las condiciones especiales de ejecución que forman parte del contrato.

16.- Cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales.

La contratista respecto al personal adscrito a la ejecución del contrato adjudicado está obligada al estricto cumplimiento de la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales, comprometiéndose a que por parte de la/s subcontratista/s también se cumpla.

En particular, la contratista:

-con carácter previo a la adjudicación, deberá certificar el cumplimiento de las siguientes obligaciones mediante la aportación al Servicio de Contratación del ANEXO - PRL PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (Coordinación de actividades empresariales) (en adelante ANEXO – PRL) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP) :

a) Haber adoptado una modalidad de organización preventiva acorde con la legislación vigente.

b) Disponer de la evaluación de riesgos y planificación de la actividad preventiva correspondiente a la actividad contratada. En el caso de ser de aplicación el RD 1627/97, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción, se cumplirá esta obligación en relación con los puestos de trabajo en la obra, disponiendo del plan de seguridad y salud en el trabajo.

Si es una actividad que no puede evaluarse antes de la adjudicación del contrato, se asumirá el compromiso de remitir a la persona responsable del contrato el ANEXO - PRL actualizado, certificando este punto antes del inicio de la actividad.

c) Disponer de medios de coordinación de actividades de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales.

d)Disponer de una relación tareas y/o actividades que por la evaluación de sus riesgos exigen la presencia de un recurso preventivo. Si existen tareas y/o actividades que no puede evaluarse antes de la adjudicación del contrato, se asumirá el compromiso de remitir el ANEXO – PRL actualizado certificando este punto antes del inicio de la actividad.

e) Que todo el personal que intervenga en la ejecución del contrato, tanto propio como ajeno, tenga garantizada:

- la utilización de equipos de trabajo conformes al RD 1215/1997, de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo.
- la vigilancia de la salud en función de los riesgos inherentes al trabajo.
- la información y formación adecuada sobre los riesgos y medidas de prevención y protección.
- las medidas de protección colectivas e individuales

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

- Beharrezko babes-neurriak, kolektiboak eta indibidualak.
- Kontratua egiten den lekuko larrialdi-neurriak.
- Arrisku larri eta berehalakoen aurrean neurriak ezarri ahal izatea.

f) Adingabeko langileak, bereziki zaurgarriak direnak eta amatasuna babesten dela bermatu behar du.

g) Aplikatu behar baldin bada, laneko arriskuen prebentziorako legezko auditoretza eginda egon behar da.

necesarias.
- las medidas de emergencia en el lugar de ejecución del contrato.
- que podrá adoptar las medidas necesarias ante riesgos graves e inminentes.

f) Garantizar la protección del personal menor, especialmente sensible y la maternidad.

g) Haber realizado, si es de aplicación, la auditoría legal de prevención de riesgos laborales.

Baldin eta kontratistak kontratuaren zati bat azpikontratatzen badu, azpikontratistari eskatu beharko dio aurkez dezala LAP ERANSKINA, beteta, eta kopia bat emango dio Bizkaiko Foru Aldundiari azpikontratatutako jarduera hasi baino lehen.

Kontratua adjudikatu aurretik Kontratazio Zerbitzuak LAP ERANSKINA eskatuko dio adjudikazioduna izateko proposatzen den entitateari.

Hala ere, jarduera ezin bada ebaluatu kontratua adjudikatu baino lehen, kontratistak LAP ERANSKINA, eguneratua, bidaliko dio kontratuaren arduradunari, eta hori jarduera hasi baino lehen ziurtatu beharko da.

Jarduera ezin bada ebaluatu kontratua adjudikatu baino lehen, kontratuaren arduradunak LAP ERANSKIN eguneratua jasoko du, eta kopia bana bidaliko die Lan Arriskuen Prebentziorako eta Lan Osasunerako Zerbitzuari eta Kontratazio Zerbitzuari.

Eraikuntza-obretan gutxieneko segurtasun- eta osasun-xedapenak ezartzen dituen urriaren 24ko 1627/1997 Errege Dekretua aplikatu behar bada, kontratistak aintzat hartu beharko ditu segurtasunaren eta osasunaren koordinatzaileak eta obrako zuzendaritza fakultatiboak segurtasunari eta osasunari buruz ematen dituzten koordinazio-jarraibideak.

Gainerako kasuetan, kontratistak gutxienez sei hilean behin egin beharko du segurtasuna eta osasuna koordinatzeko bilera baterako deialdia. Bilera horien aktak egin beharko ditu. Bilera horretan honako hauek izango dira: enpresa kontratista (eta azpikontratistak, egonez gero), Bizkaiko Foru Aldundiko unitate sustatzailea eta kontratuaren arduraduna. Bizkaiko Foru Aldundiko Lan Arriskuen Prebentziorako eta Lan Osasunerako Zerbitzua aholkulari bezala joateko deitua izan ahalko da, eta edonola ere, bidali egingo zaizkio Segurtasuna eta Osasuna Koordinatzeko bilera horietako akten kopiak.

Harrera-akta egin aurretik kontratistak segurtasunaren eta osasunaren koordinaziorako bileren akten kopiak bidali beharko dizkio Kontratazio Zerbitzuari.

Kontratistak edo azpikontratistak klausula honetan ezartzen diren betebeharretako bat betetzen ez badu Bizkaiko Foru Aldundiak eskatu ahal izango du ezar ditzala neurri egokiak betebehar horiek betetzeko eta araudian ezartzen diren ekintzak baliatu ahal izango ditu.

Laneko arriskuen prebentzioaren arloko betebeharretako

Si la contratista subcontratara parte de la ejecución del contrato, deberá exigir a la/s subcontratista/s el ANEXO - PRL cumplimentado y entregará una copia a la Diputación Foral de Bizkaia antes del inicio de la actividad subcontratada.

Con carácter previo a la adjudicación del contrato, el Servicio de Contratación requerirá a la entidad propuesta como adjudicataria el ANEXO – PRL.

Sin perjuicio de lo anterior, en aquellos casos en los que la actividad no pueda evaluarse antes de la adjudicación del contrato, la contratista remitirá a la persona responsable del contrato el ANEXO - PRL actualizado certificando este punto con carácter previo al inicio de la prestación

La persona responsable del contrato recibirá la actualización del ANEXO - PRL si es una actividad que no puede evaluarse antes de la adjudicación del contrato y remitirá una copia al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Salud Laboral y otra al Servicio de Contratación.

En los contratos en los que sea de aplicación el RD 1625/1997, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, la contratista atenderá las instrucciones de coordinación en materia de seguridad y salud emitidas por la persona coordinadora de seguridad y salud y por la dirección facultativa de la obra.

En el resto de los casos, la contratista será responsable de convocar una reunión de coordinación de seguridad y salud con una periodicidad mínima semestral de la cual deberá levantar acta. A dicha reunión serán convocadas la propia empresa contratista y la/s subcontratista/s, si se diera el caso, la unidad promotora de la Diputación Foral de Bizkaia y el responsable del contrato. El Servicio de Prevención de Riesgos y Salud Laboral de la Diputación Foral de Bizkaia podrá ser convocado en calidad de asesor y, en todo caso, le será remitida una copia de las actas de estas reuniones de coordinación de seguridad y salud.

Con carácter previo al acta de recepción, la contratista deberá presentar copia de las actas de las reuniones de coordinación de seguridad y salud en el servicio de Contratación.

En caso de incumplimiento de la contratista y/o subcontratista de las obligaciones previstas en la presente cláusula, la Diputación Foral de Bizkaia podrá reclamar la adopción de las medidas necesarias para garantizar la total observancia de las obligaciones señaladas y ejercitar todas las acciones previstas en la normativa.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

bat betetzen ez bada eta ondorioz zigorra ezarri behar bada, horrek ez du eragotziko laneko arriskuen prebentzioaren arloko arau-hauste horri Lan-arloko arau-hausteei eta zehapenei buruzko Legearen arabera dagokion zehapena.

Las penalidades que en su caso pudieran derivar de un eventual incumplimiento en materia de prevención de riesgos laborales se aplicarán sin perjuicio de las sanciones que dichas infracciones en materia de prevención de riesgos laborales pudieran dar lugar en aplicación de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social.

9.9.2.1.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak betetzearen jarraipena.

Bizkaia Bizkaialde Fundazioa.- Kontratuaren arduradunak kontratua gauzatzeko baldintza berezi horiek betetzen direla egiaztatzeko jarraipena egingo du, eta dokumentazio hori edo beste bat eskatu ahal izango dio kontratistari, kontratuaren betetze-maila kontrolatzeko eta ebaluatzeko dagozkion ahalmenak betetzeko. Halaber, jarraipen bilerak egiteko eta aldizkako ebaluazio txostenak aurkezteko eskatu ahal izango dio. Kontratuan ezarritako betebeharrak betetzen ez direnean, kontratuaren arduradunak egoera horren berri emango dio kontratazio-organoari, eta, beharrezkoa bada, zigorrak ezartzeko edo kontratua suntsiarazteko prozedura hastea proposatuko du.

9.9.2.1.- Seguimiento del cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.

Por parte de la Fundación Bizkaia Bizkaialde.- La persona responsable del contrato realizará el seguimiento del cumplimiento de dichas condiciones especiales de ejecución y podrá recabar de la contratista, en cualquier momento durante la ejecución del contrato, la documentación correspondiente o cualquier otra que estime pertinente para ejercer sus facultades de control y evaluación del cumplimiento del contrato, así como solicitar la celebración de reuniones de seguimiento o informes periódicos de evaluación. Asimismo, la persona responsable del contrato informará al órgano de contratación sobre los posibles incumplimientos de las obligaciones previstas en el contrato, y, en su caso, propondrá el inicio del procedimiento de imposición de penalidades o de resolución del contrato.

Kontratista.- Kontratistak bere gain hartzen du kontratuaren arduradunaren eskura izateko betebeharra eta hari eskatzen duen informazio eta dokumentazio guztia ematekoa, hala egiaztatu ahal izateko betetzen direla hala baldintza-agiri honetan jasotzen diren gauzatze-baldintza bereziak nola 2. ERANSKINeko erantzukizunpeko adierazpenean harturiko konpromisoak.

Exekuzio-baldintza berezien jarraipena haietako bakoitzean ezartzen den bezala egingo da, eta harrera-akta jaso aurretik kontratistak genero-eraginari buruzko memoria bat aurkeztuko dio kontratuaren arduradunari. Bertan erabiltzaileen edo onuradunen eta zerbitzua ematen duten langileen adierazleak eta datuak sexuaren arabera bereiziko ditu, aplikatutako berdintasun-neurrien eraginkortasuna ebaluatu ahal izateko.

Nolanahi ere, legez eko kontratuan konpromiso eta exekuzio-baldintza berezi batzuetarako jarraipen berezia ezartzen ez bada, azken fakturarekin batera kontratistak denak bete dituelako adierazpena aurkeztu beharko du, erantzukizunpekoa edo zinpekoa, eta neurririk ezarri badu, azaldu egin beharko ditu.

Por parte de la persona contratista. La contratista asume la obligación de tener a disposición de la persona responsable del contrato y facilitar la información y documentación requerida por ella para acreditar el cumplimiento tanto de las condiciones especiales de ejecución recogidas en el presente pliego, como de los compromisos adquiridos en la declaración responsable del ANEXO 2

El seguimiento de las condiciones especiales de ejecución se realizará en la forma prevista en cada una de ellas y, en todo caso, con carácter previo al acta de recepción la contratista presentará a la persona responsable del contrato una Memoria sobre el impacto de género de la contratación, con los indicadores y datos desagregados por sexo de las personas usuarias o beneficiarias y del personal prestador del servicio, que posibiliten evaluar la eficacia de las medidas de igualdad aplicadas.

En todo caso, y salvo que se haya previsto un seguimiento específico para aquellos compromisos y condiciones especiales de ejecución que le fueran exigibles legal o contractualmente, con la factura final la contratista deberá aportar una declaración responsable/jurada de haber cumplido todos ellos, relacionando, en su caso, las medidas adoptadas

9.9.2.2.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzearen ondorioak.

Kontratazio-organoak zigorrak ezarri ahal izango dizkio

9.9.2.2.- Consecuencias del incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución.

El órgano de contratación podrá imponer penalidades a la

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

enpresa kontratistari, kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzeagatik.
Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzea ez-betetze arintzat joko da, eta zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 4ra artekoa izan daiteke, salbu eta kontratazio-organoak uste badu —era arrazoituan—, ez-betetzea larria edo oso larria dela. Halakoetan, zigorra % 7ra artekoa izan daiteke, ez-betetze larria gertatzen bada, eta % 10era artekoa, berriz, ez-betetze oso larria gertatzen bada. Larritasun-maila kalkulatzeko, kontuan hartuko da ez-betetzearen errepikapena.
Aurrekoa gorabehera, baldintza-agiri honen 9.9.2 apartatuko 1., 2., 6., 10. eta 13. zenbakietan jasotako exekuzio-baldintza bereziak funtsezko betebehartzat hartuko dira beti, eta, beraz, horiek ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da, SPKLren 211.1 artikuluan xedatutakoa aplikatuz.

Baldintza-agiri honen karatulako "V" atalak (BESTE ZEHAZTASUN BATZUK) ezartzen dituen gauzatze-baldintza bereziak betetzen ez badira, kontratazio-organoak atal horretan aurreikusten diren zigorrak ezarri ahal izango ditu. Atal horretan ("V" - BESTE ZEHAZTASUN BATZUK) ez bada zigorrik aurreikusten, aurreko paragrafoan ezarritakoa beteko da, eta bertan aurreikusitako zigorrak ezarri ahal izango ditu kontratazio-organoak.
Zigorrak betetzeko aukera bi daude: batetik, zigor horien zenbatekoa kendu egin daiteke kontratistari egin behar zaizkion ordainketa oso edo partzialetatik; bestetik, zigor hori bermetik ken daiteke, halakorik eratu bada eta zigor horien zenbatekoa ezin bada egin beharreko ordainketatik kendu.

9.9.3.- Enpresa kontratista adjudikaziodunaren langileei buruzko arau bereziak.

1.- Kontratu hau egiteko erabiliko diren langileei dagokienez, enpresa kontratista-adjudikaziodunak bere gain hartzen du enpresaburu guztiek enpresa zuzentzeko berez duten boterea benetan, eraginkortasunez eta etengabe erabiltzeko betebeharra. Hain zuzen ere, honako jarduera hauek hartuko ditu bere gain: soldatak negoziatzea eta ordaintzea; baimenak, lizentziak eta oporrak ematea; ordezkapenak egitea; lan-arriskuen prebentzioaren arloko betebehar legalak betetzea; diziplina-zehapenak jartzea —hala badagokio—; Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzea, kotizazioak eta prestazioak ordaintzea barne; eta enplegatuaren eta enplegu-emailearen arteko kontratu-harremanetik datozen eskubide eta betebehar guztiak betetzea.
2.- Enpresa kontratista-adjudikazioduna behartuta dago kontratuaren helburua bere bulego edo instalazioetan betetzera; baina, salbuespenez, baimena eman dakioke zerbitzuak administrazio-bulegoetan egiteko. Kasu horretan, enpresa kontratista-adjudikazioduneko langileek, ahal delarik, langile publikoetatik bereiz egongo

empresa contratista por incumplir las condiciones especiales de ejecución.
El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución se calificará como leve y la cuantía de la penalidad será hasta un 4 % del precio del contrato salvo que motivadamente el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrá alcanzar hasta un 7%, en el primer caso, y hasta un 10% en el segundo. La reiteración en el incumplimiento se tendrá en cuenta para valorar la gravedad.

No obstante, lo anterior, las condiciones especiales de ejecución recogidas en los números 1, 2, 6, 10 y 13 del apartado 9.9.2 de estos pliegos tendrán, siempre y en todo caso, el carácter de obligaciones esenciales y, por tanto, su incumplimiento será causa de resolución del contrato en aplicación de lo dispuesto en el artículo 211.1 de la LCSP.

Para el caso de incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución previstas en el apartado "V "OTRAS ESPECIFICACIONES" de la carátula del presente pliego, el órgano de contratación podrá imponer las penalidades previstas en el citado apartado. En defecto de previsión de penalidades en el citado apartado "V" OTRAS ESPECIFICACIONES", se estará a lo dispuesto en el párrafo anterior y el órgano de contratación podrá imponer las penalidades previstas en el mismo.
Las penalidades se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse a la contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido cuando no puedan deducirse del pago.

9.9.3.- Reglas especiales respecto del personal laboral de la empresa contratista-adjudicataria.

1.- En relación con los trabajadores y las trabajadoras destinadas a la ejecución de este contrato, la empresa contratista-adjudicataria asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo el poder de dirección inherente a todo y toda empresaria. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, la imposición -cuando proceda- de sanciones disciplinarias, las obligaciones en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre persona empleada y persona empleadora.
2.- La empresa contratista-adjudicataria estará obligada a ejecutar el contrato en sus propias dependencias o instalaciones salvo que, excepcionalmente, sea autorizada a prestar sus servicios en las dependencias administrativas. En este caso, el personal de la empresa contratista-adjudicataria ocupará, a poder ser, espacios de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

dira, hau da, beste leku bat okupatuko dute. Enpresa kontratista-adjudikaziodunari dagokio baldintza hau ere betetzea.

3.- Enpresa kontratista-adjudikaziodunak koordinatzaile tekniko edo arduradun bat izendatu beharko du gutxienez ere; pertsona horrek enpresako plantillakoa izan behar du, eta betebehar hauek izango ditu, besteak beste:

a) Enpresa kontratista adjudikazioduneko langileek enpresa kontratatzaileari kontratuaren gauzatzea dela-eta egin beharreko edozein jakinarazpen jaso eta transmititzea.
b) Enpresa kontratista-adjudikaziodunaren lan-arauak betetzen direla kontrolatzea, bereziki langileak lanera joaten diren eta nola hartzen dituzten oporrak. Izan ere, kontratatutako zerbitzua ez eragoztea da helburua.

9.9.4.- Lan-arriskuen prebentzioari buruzko betebeharrak

Kontratistak, adjudikatu zaion lana betetzeko erabiliko dituen langileak direla eta, zehatz-mehatz bete behar du lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen araudia. Halaber, kontratistak beste konpromiso bat hartu behar du: enpresa azpikontratistek —halakorik egonez gero—, haien langileak direla-eta, lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen legedia beteko dutela.

Bereziki, enpresa kontratistak hauek bete behar ditu:

1.- Laneko segurtasun eta osasunerako nahitaezkoak edo beharrezkoak diren neurri guztiak hartu behar ditu, langileen bizitzari, segurtasunari eta osasunari eragin ahal dieten arriskuak ahalik eta ondoen prebenitzeko. Halaber, lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dagoen araudiak ezartzen dituen betebeharrak bete behar ditu, eta kontratatu zaion jarduera hasi aurretik ziurtatu behar du jarraian zehazten diren betebeharrak betetzen dituela. Hori ziurtatzeko, orri honekin batera doan **Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko eranskina** aurkeztu behar du Kontratazio Zerbitzuan. Hauek dira betebeharrok:

a) Enpresaren barruan prebentziorako ezarritako antolaketa indarrean dagoen legediaren araberakoa izatea.

b) Lan-arriskuen prebentzioa enpresa osoko kudeaketa sistema orokorraren barruan sartzea; horretarako, Prebentzio Zerbitzuen Erregelamendua onartu duen urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuko 2. artikuluaren araberako plan bat ezarri eta aplikatu behar du lan-arriskuen prebentziorako.

c) Kontratatutako jarduerari dagokion arriskuen ebaluazioa eta prebentzio-jardueraren plangintza egitea.

d) Ezarrita dauden segurtasun-neurriak betetzearen kontrola bermatzea. Beharrezkoa bada, Langileen Estatutuan eta Hitzarmen Kolektiboan zehazten diren diziplina-neurriak hartuko ditu, langile guztien

trabajo con separación física del que ocupa el personal empleado público. Corresponde también a la empresa contratista-adjudicataria velar por el cumplimiento de esta obligación

3.- La empresa contratista-adjudicataria deberá designar al menos una persona como coordinadora técnica o responsable, integrado en su propia plantilla, que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

a) Recibir y transmitir cualquier comunicación que el personal de la empresa contratista-adjudicataria deba realizar a la empresa contratante en relación con la ejecución del contrato.
b) Controlar el cumplimiento de las normas laborales de la empresa contratista-adjudicataria, en particular en materia de asistencia del personal al lugar de trabajo y disfrute de vacaciones, de manera que no se perturbe la prestación del servicio contratado.

9.9.4.- Obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales

La contratista respecto al personal que emplee en la realización del trabajo adjudicado está obligada al estricto cumplimiento de la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales comprometiéndose a que por parte de las empresas subcontratistas -en su caso- se cumpla la legislación vigente relativa a prevención de riesgos laborales.

En particular, la empresa contratista:

1.- Adoptará cuantas medidas de seguridad y salud en el trabajo fueran obligatorias o necesarias en orden a la más perfecta prevención de los riesgos que puedan afectar a la vida, la integridad y la salud de las personas trabajadoras. Cumplirá así mismo las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales establecidas por la normativa vigente y antes del inicio de la actividad contratada deberá certificar el cumplimiento de las siguientes obligaciones mediante la aportación al Servicio de Contratación del **Anexo de Prevención de Riesgos Laborales** que acompaña al presente Pliego:

a) Haber adoptado una modalidad de organización preventiva acorde con la legislación vigente.

b) Integrar la prevención de riesgos laborales en el sistema general de gestión de la empresa mediante la implantación y aplicación de un plan de prevención de riesgos laborales según el artículo 2 del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por el RD 39/1997 de 17 de enero.

c) La evaluación de riesgos y planificación de la actividad preventiva correspondiente a la actividad contratada.

d) Asegurar el control del cumplimiento de las medidas de seguridad establecidas procediendo en su caso a la adopción de medidas disciplinarias previstas en el Estatuto de los Trabajadores y Convenio Colectivo –entre

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

segurtasuna bermatzeko.

e) Arriskuen ebaluazioa dela-eta prebentzio-baliabideren bat egotea eskatzen duten zereginen eta/edo jardueren zerrenda izatea.
f) Kontratuaren exekuzioan parte hartzen duten langile guztiek —barnekoak zein kanpokoak— haien enpresara sartu direnean arrisku zehatzei, babes-neurriei eta larrialdirako neurriei buruzko informazioa jaso behar izan dute; gainera, langile bakoitzak bere jarduerak dituen arriskuei buruzko prestakuntza nahikoa izan behar du (31/1995 Legeko 18. eta 19. artikuluak, 32/2006 Legea eta 1109/2007 Errege Dekretua), Prebentzio Planeko prozeduraren arabera beti ere. Bereziki, norbera babesteko ekipamenduei buruzko prestakuntza egokia eman behar izan zaie.
g) Norbera babesteko ekipamenduak eman izanaren ziurtagiria izatea, ekipamenduok beharrezkoak badira.
h) Bizkaia Bizkaialde Fundazioari aurkeztea zerbitzuan parte hartuko duten enpresa azpikontratisten eta langile autonomoen zerrenda: adierazi behar da jarduera zein egunetan hasi eta amaituko den, zein den azpikontratatutako jarduera eta zein langilek egingo dituzten lan horiek.
2.- Enpresak kontratuaren exekuzioaren zati bat azpikontratatzen badu, enpresa nagusiari eskatzen zaion dokumentazio bera eskatu behar die azpikontratei, eta haren kopia bat eman behar dio Bizkaia Bizkaialde Fundazioari, azpikontrataturiko jarduera hasi baino lehen.
3.- Bizkaia Bizkaialde Fundazioak beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartuko ditu bermatzeko enpresa kontratistak betetzen dituela lan-arriskuen prebentzioa dela-eta dituen betebeharrak.
4.- Kontratistak ez balitu beteko klausula honetan ezartzen diren betebeharrak, Bizkaia Bizkaialde Fundazioak erreklamatu ahalko lioke beharrezko neurriak hartzea arestian adierazitako betebehar horiek guztiak betetzen dituela bermatzeko, eta, gainera, araudian aurrez ikusten diren neurriak ere hartu ahalko lituzke.
Klausula honetan ezartzen diren betebeharrak ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartu ahalko da.

9.9.5.- Adjudikaziodunak materiala zaindu behar izatea

Bizkaiko Foru Aldundiak material guztiak edo haien parte bat jartzen baditu, adjudikaziodunaren zaintzapean daudela pentsatuko da, eta adjudikaziodunak materialok gorde eta itzuli beharko ditu. Eta ondasunon zaintzari eta galerari dagokienez, Kode Zibilean, Merkataritza Kodean eta Zigor Kodean xedatzen dena aplikatuko da.

9.9.6. Desgaitasuna duten pertsonei eragiten dieten oztopo arkitektonikoak eta komunikazio-oztopoak kentzea

Enpresa kontratistak, ahal duen neurrian, lan egingo du Bizkaiko Foru Aldundiarekin edo atxikitako erakundeekin

otros- para garantizar la seguridad de todas las personas trabajadoras.
e) Disponer de una relación tareas y/o actividades que por la evaluación de sus riesgos exigen la presencia de un recurso preventivo.
f) Que todo el personal que intervenga en la ejecución del contrato, tanto propio como ajeno, haya recibido de su empresa en el momento de incorporación una información de riesgos específicos, medidas de protección y medidas de emergencia, así como, que haya recibido la formación necesaria sobre los riesgos que afectan a su actividad (artículos 18 y 19 de la Ley 31/1995 y Ley 32/2006 y Real Decreto 1109/2007), de acuerdo con el procedimiento del Plan de Prevención. En particular, que se haya dado la formación pertinente sobre el uso de EPIs.

g) Disponer de Justificante de la entrega de equipos de protección individual que, en su caso, fueran necesarios.
h) Presentar a la Fundación Bizkaia Bizkaialde la relación de empresas subcontratistas y personas trabajadoras autónomas que vayan a participar en el servicio con indicación de la fecha de inicio y finalización de la actividad, actividad subcontratada y personal que realizará las tareas.
2.- Si la empresa subcontratara parte de la ejecución del contrato, deberá exigir a las subcontratas la misma documentación que se requiere a la principal y entregar una copia a la Fundación Bizkaia Bizkaialde antes del inicio de la actividad subcontratada.
3.- La Fundación Bizkaia Bizkaialde adoptará las medidas que considere necesarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos en materia de prevención de riesgos laborales por parte de la empresa contratista.
4.- En caso de incumplimiento de la contratista de las obligaciones previstas en la presente cláusula, la Fundación Bizkaia Bizkaialde podrá reclamar la adopción de las medidas necesarias para garantizar la total observancia de las obligaciones señaladas y ejercitar todas las acciones previstas en la normativa.
El incumplimiento de las obligaciones previstas en la presente cláusula podrá ser causa de resolución del contrato.

9.9.5.- Obligación de la adjudicataria de guarda de materiales.

Si la Diputación Foral de Bizkaia aportare total o parcialmente determinados materiales, se considerarán éstos depositados bajo la custodia de la adjudicataria estando obligada a guardarlos y restituirlos. Y en cuanto a la guarda y pérdida de esos bienes se estará a lo dispuesto en el Código Civil, Código de Comercio y Código Penal

9.9.6. Eliminación de las barreras arquitectónicas y de comunicación para las personas con discapacidad.

En la medida de sus posibilidades la empresa contratista trabajará o colaborará con la Diputación Foral de Bizkaia para eliminar las barreras arquitectónicas y de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

edo haiekin lankidetzan jardungo du, oztopo arkitektonikoak eta komunikaziorako oztopoak kentzeko, horrelakoak badaude kontratuaren objektu diren zerbitzu, ekitaldi edota jardueretan.

9.10.- Kontratistaren ondorengotza-kasuak.

Enpresa kontratistaren partaidetza duen enpresa bat bat-egite batean sartuta badago, kontratuak indarrean jarraituko du erakunde xurgatzailearekin edo bat-egitetik sortu den erakundearekin, eta azken erakunde hori kontratutik sortutako eskubide eta betebehar guztietan subrogatuko da. Halaber, enpresak edo haien jardun-arloak zatitu, ekarri edo eskualdatzen direnean, kontratuak indarrean jarraituko du arestian aipatutako eragiketa horren ondoriozko erakundearekin edo erakunde onuradunarekin, eta azken erakunde horrek eragiketa haren ondoriozko eskubide-betebehar guztiak subrogatuko ditu, betiere adjudikazioa erabakitzerakoan eskatzen diren gaitasuna, kontratatzeko debekurik eza eta kaudimena baldin baditu, edo aipatutako eragiketen onuradun diren sozietateek —eta, iraunez gero, ondarea, enpresak edo horien jardun-arloak dauzkan sozietateak— erantzukizun solidarioa badute kontratua gauzatu behar duenarekin. Kontratua esleitzen zaion erakundeak beharrezkoak diren kaudimen-baldintzak ez dituelako, ezin bada subrogatu, kontratua suntsiarazi egingo da, eta, ondorio guztietarako, adjudikaziodunaren erruz suntsiarazi dela ulertuko da.

Aurrekoa bete dadin, enpresak kontratazio-organoari eman beharko dio gertatutakoaren berri.

Atal honen lehen paragrafoan aipatzen diren merkataritzako eragiketen ondorioz beste entitate bati esleitzen zaionean kontratua, behin betiko bermea —hura ematen duen entitatearen iritzian— berritu egin daiteke edo beste batekin ordeztu, entitate berriak beste berme bat sinaturik, baina kontuan hartuta entitate berri horrek zer arrisku-ezaugarri berezi dituen. Halakoetan, lehenengo behin betiko bermeak bere indarraldia gordeko du harik eta berria eratzen den arte.

Kontratistaren ondorengoari dagokionez, aldi baterako enpresa-elkarte bat bada, SPKLren 69.9. artikuluan ezartzen denari jarraituko zaio.

9.11.-Gardentasuna.

Bizkaia Bizkaia Bizkaialde Fundazioak gardentasuna berma dezan bere bi dimentsioetan (publikotasun aktiboa eta informazio publikoa eskuratzeko eskubidea), enpresa adjudikaziodunak helburu hori betetzeko behar den informazioa eman beharko dio kontratazio-organoari, horretarako errekerimendua egin ondoren.

Era berean, kontratua gauzatzen den bitartean, enpresa adjudikaziodunak kontratutik sorturiko informazio guztia eman beharko du, kontratazio-organoak hala eskaturik,

comunicación que puedan existir en los servicios, eventos o actividades objeto del contrato.

9.10.- Supuestos de sucesión de la contratista.

En los casos de fusión de empresas en los que participe la sociedad contratista, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo. Igualmente, en los supuestos de escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que reúna las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar, y la solvencia exigida al acordarse la adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquellas de la ejecución del contrato. Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa de la adjudicataria.

A los efectos anteriores la empresa deberá comunicar al órgano de contratación la circunstancia que se hubiere producido.

Cuando como consecuencia de las operaciones mercantiles a que se refiere el párrafo primero del presente apartado se le atribuyera el contrato a una entidad distinta, la garantía definitiva podrá ser, a criterio de la entidad otorgante de la misma, renovada o reemplazada por una nueva garantía que se suscriba por la nueva entidad teniéndose en cuenta las especiales características del riesgo que constituya esta última. En este caso, la antigua garantía definitiva conservará su vigencia hasta que esté constituida la nueva garantía.

En lo relativo a la sucesión de la contratista, cuando esta sea una unión temporal de empresas, se estará a lo establecido en el artículo 69.9 de la LCSP.

9.11.-Transparencia.

A fin de que la Fundación Bizkaia Bizkaialde pueda garantizar la transparencia, en su doble dimensión de publicidad activa y de derecho de acceso a la información pública, la empresa adjudicataria estará obligada, previo requerimiento, a suministrar al órgano de contratación la información necesaria a tal fin.

Asimismo, durante la ejecución del contrato la empresa adjudicataria deberá, a requerimiento del órgano de contratación, suministrar toda aquella información

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

formatu berrerabilgarrietan.

9.12.- Lehiaren eta kolusioaren prebentzioaren inguruko betebeharrak.

9.12.1- Lehiaren arloko indarreko betebeharrei eta xedapenei buruzko aholkularitza

Erakunde honetan eskuratu daiteke lehiaren defentsaren arloko indarreko betebeharrei eta xedapenei buruzko informazioa: Lehiaren Euskal Agintaritza (hemendik aurrera LEA/AVC), https://www.competencia.euskadi.eus/hasiera/

Web orri horretan herritar guztien eskura daude salaketak aurkezteko eta kontsultak eta komunikazioak egiteko kanalak eta informazioa:

Salaketak: https://www.competencia.euskadi.eus/lea/salaketak/webavc00-container/eu/

Kontsultak eta komunikazioak: https://www.competencia.euskadi.eus/lea/kontsultak-eta-komunikazioak/webavc00-container/eu/

Izena eman gabe laguntzeko postontzia: https://www.competencia.euskadi.eus/buzon-decolaboracion-anonimo/webavc00-container/eu/

9.12.2. Lehia askea babestea.

SPKLren 132. eta 150. artikuluetan xedatzen denaren arabera, kontratazio-organoa lizitazio honen esparruan ohartzen bada lehiaren defentsarako legeria urratzen duen zerbait gertatu dela edo halako zerbait gertatu delako zantzu bat dagoela, LEA/AVC-ri jakinaraziko dio. Hain zuzen ere, lizitatzaileen arteko akordio, erabaki edo gomendio kolektiboen edo itunduta edo nahita paraleloan egindako jardueren zantzuk guztiak jakinaraziko ditu, baldin eta horien helburua kontratazio-prozesuan lehia eragoztea, murriztea edo faltsutzea bada edo lehia benetan eragozten, murrizten edo faltsutzen badute edo eragotzi, murriztu edo faltsutu ahal badute.

Aldi baterako enpresa-elkarte batean (ABEE) lehiatzen diren enpresen arteko kolusioaren zantzuak egonez gero, kontratazio-mahaiak edo kontratazio-organoak SPKLren 150. artikuluaren lehenengo paragrafoan arautzen den prozedura aplikatuko du.

9.12.3. Kolusioan aritzen diren enpresa lizitatzaileentzako ondorioak.

Lizitatzaileen arteko kolusioa debekatuta dago Lehia defendatzeko uztailaren 3ko 15/2007 Legearen (LDL) 1. artikuluan. Hain zuzen ere, arau-hauste oso astuna da eta hausleari zehapena ezarri ahal zaio: negozio-bolumen osoaren % 10, gehienez, edo, negozio-bolumena

derivada del mismo en formatos reutilizables.

9.12.- Obligaciones en materia de competencia y de prevención de prácticas colusorias.

9.12.1- Asesoramiento referido a las obligaciones y disposiciones vigentes en materia de competencia

En el siguiente organismo se puede obtener información de las obligaciones y disposiciones vigentes en relación con Defensa de la Competencia: Autoridad Vasca de la Competencia (en adelante LEA/AVC), https://www.competencia.euskadi.eus/webavc00-home/es/

En esta web se encuentran a disposición de todas las personas que lo deseen los respectivos canales y la información necesaria para presentar denuncias, formular consultas y comunicaciones:

Presentación de denuncia: https://www.competencia.euskadi.eus/webavc00-container/es/contenidos/informacion/avc_denuncias/es_def/index.shtml

Consultas y comunicaciones: https://www.competencia.euskadi.eus/webavc00-container/es/contenidos/informacion/avc_consultas/es_def/index.shtml

Buzón de colaboración anónimo: https://www.competencia.euskadi.eus/buzon-decolaboracion-anonimo/webavc00-container/es/

9.12.2. Salvaguarda de la libre competencia.

En virtud de lo dispuesto en los artículos 132 y 150 de la LCSP, el órgano de contratación notificará a LEA/AVC cualesquiera hechos o indicios de los que tengan conocimiento en el marco de la presente licitación, que puedan constituir infracción a la legislación de defensa de la competencia. En particular, dará traslado de cualquier indicio de acuerdo, decisión o recomendación colectiva, o práctica concertada o conscientemente paralela entre las licitadoras, que tenga por objeto, produzca o pueda producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia en el proceso de contratación.

Cuando se aprecien indicios de colusión entre empresas que concurran agrupadas en una unión temporal de empresas (UTE), la mesa o el órgano de contratación aplicará el procedimiento establecido en el párrafo primero del artículo 150 de la LCSP.

9.12.3. Consecuencia para las empresas licitadoras que hayan participado en conductas colusorias.

La colusión entre las licitadoras es una práctica prohibida por el artículo 1 de la Ley 15/2007, de 3 de julio de Defensa de la Competencia (en adelante LDC), calificada como infracción muy grave, que puede tener como consecuencia la imposición de una sanción a las empresas

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

zehazterik ez badago, 10 milioi euro, gehienez. Jokabide hori enpresa kontrolatzen duten enpresei edo pertsonei ere egotzi ahal izango zaie. (LDL, 61 - 63 artikuluak).

Kartel bateko enpresa batek erruki-eskaera aurkezten badio LEA/AVCri, horrek zehapena kendu ahal izango du edo zenbatekoa murriztu. Horretarako, zehapen-espedientea hasteko edo gertaerak ikertzeko behar diren proba-elementuak aurkeztu beharko ditu. (LDL, 65. eta 66. artikuluak).

Halaber, isuna ezarri ahal izango zaie legezko ordezkariei edo akordioan edo erabakian parte hartu duten zuzendaritza-organoetako kideei: 60.000 euro gehienez.

Lehia faltsutzea Zigor Kodearen 262. artikuluan ere tipifikatuta dago. Izan ere, bertan ezartzen denaren arabera, lehiaketetan eta enkanteetan prezioak aldatzen dituztenei urtebetetik hiru urtera arteko espetxealdi-zigorra ezarri ahal izango zaie, hamabi hilabetetik hogeita lau hilabetera arteko isuna, enkante judizialetan lehiatzeko desgaikuntza berezia, eta administrazio publikoekin kontratatzeko desgaikuntza berezia, hiru urtetik bost urtera artekoa.
Lehia faltsutzeagatik zehapena jasotzen duten enpresa lizitatzaileei kontratatzeko debekua ezarri ahal izango zaie. (SPKL, 71 - 73 artikuluak).

9.12.4. Kalte-galeren ordaina eskatzeko ekintzak

Lehia murrizten duen jokabide batek kalte egiten dien pertsonek erantzukizun zibileko kalte-ordaina eskatu ahal izango dute arau-hausleek egindako kalte-galerengatik. (LDL, 71 - 81 artikuluak).

10.- KONTRATUA AZKENTZEA.

Betetzen edo suntsiarazten denean azkenduko da kontratua.

A) Kontratua betetzea.

Kontratistak kontratua bete duela joko da prestazioa osorik egiten duenean, eta Bizkaia Bizkaialde Fundazioak nahi zuen eta kontratuan zehaztu zen bezala egina bada.

10.1.- Jasotzea.

Hori egiaztatzeko, Bizkaia Bizkaia Bizkaialde Fundazioak harrera- edo adostasun-egintza formal eta positibo bat egin behar du (Onarpen-akta) kontratuaren xedea entregatu edo burutzen denetik hurrengo hilaren barruan, plegu honen karatulan beste eperik ezartzen ez bada.

Bizkaia Bizkaialde Fundazioak erabakiko du ea kontratistak egindako prestazioa behar bezala egokitzen

de hasta el 10% de su volumen total de negocios o de hasta 10 millones de euros cuando no sea posible determinar el volumen anterior. Dicha conducta será también imputable a las empresas o personas que la controlan. (Artículos 61 a 63 LDC).
LEA/AVC podrá eximir o reducir el importe de la sanción correspondiente a la empresa implicada en un cártel que presente una solicitud de clemencia ante LEA/AVC. Para ello deberá aportar elementos de prueba que permitan la incoación de un expediente sancionador o la realización de actividades indagatorias sobre el mismo. (Artículos 65 y 66 LDC.)
Se podrá así mismo imponer una multa de hasta 60.000 euros a cada uno de sus representantes legales o a las personas que integran los órganos directivos que hayan intervenido en el acuerdo o decisión.
El falseamiento de la competencia también está tipificado en el artículo 262 del Código Penal, donde se establece que quienes alteren los precios en concursos y subastas podrán ser sancionados con penas de prisión de uno a tres años, multa de doce a veinticuatro meses e inhabilitación especial para licitar en subastas judiciales, así como la posible pena de inhabilitación especial para contratar con las Administraciones Públicas por un periodo de tres a cinco años.
Las empresas licitadoras sancionadas por falseamiento de la competencia podrán ser declaradas incursas en prohibición de contratar. (Artículos 71 a 73 LCSP.)

9.12.4. Acciones de reclamación de daños y perjuicios

Las personas que resulten perjudicadas por una conducta restrictiva de la competencia están legitimadas para exigir una indemnización de responsabilidad civil por los daños y perjuicios causados por las personas infractoras. (Artículos 71 a 81 LDC.)

10.- EXTINCIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se extinguirá por su cumplimiento o por resolución.

A) Cumplimiento del contrato.

El contrato se entenderá cumplido por la contratista cuando ésta haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Fundación Bizkaia Bizkaialde, la totalidad de la prestación.

10.1.- Recepción.

Su constatación requiere por parte de la Fundación Bizkaia Bizkaialde de un acto formal y positivo de recepción o conformidad (Acta de recepción) dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato, si no se ha determinado otro en la carátula de este pliego.
La Fundación Bizkaia Bizkaialde determinará si la prestación realizada por la contratista se ajusta a las

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

zaien prestazioa gauzatzeko eta betetzeko ezarritako betekizunei, eta, hala dagokionean, prestazioak amaitzeko eta prestazioaren harreran ikusitako akatsak konpontzeko eskatuko du. Baldin eta kontratistak ez baditu lanak hitzartutako prestazioaren arabera egin, eta akatsak edo hutsegiteak kontratistari egotzi ahal bazaizkio, administrazioak ezetsi egin ditzake lanak, eta aske geratuko da ordaintzeko betebeharretik, edo, aurretik zer edo zer ordaindu badu, ordaindutakoa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Lanak eman eta zerbitzuak egiterakoan eta haiek guztiak hartzerakoan, SPKLren Erregelamendu Orokorreko 203. eta 204. artikuluetan ezartzen dena bete behar da.

10.2.- Kontratuaren likidazioa.

Harrera-akta edo adostasun-akta egiten denetik kontatuta, hogeita hamar eguneko epearen barruan onartu eta jakinarazi behar zaio kontratistari bidezkoa den kontratu-likidazioa, eta, kasua bada, dagokion saldoa ordaindu.

10.3.- Berme-epeko akatsak eta hutsak.

Berme-epea ezartzen bada, jaso edo adostasuna ematen den egunetik hasiko da zenbatzen, eta, epe hori igarota Bizkaia Bizkaialde Fundazioak ez badu eragozpenik jartzen, azkendurik geratuko da enpresa kontratistaren erantzukizuna.

Egindako ondasunetan akatsik edo hutsik aurkitzen bada berme-epean, kontratistari erreklamazioa egiteko eskubidea izango du kontratazio-organoak, akats edo huts horiek konpon diezazkion.

Aurreko lerroaldeetan aipatutako eragozpenik zein salaketarik formalizatu gabe amaitzen bazaio Bizkaia Bizkaialde Fundazioari berme-epea, emandako prestazioa dela-eta izan zezakeen erantzukizunetik aske gelditzuko da kontratista; nolanahi ere, SPKLren 314. eta 315. artikuluetan ezartzen dena bete behar da. Artikuluok, hain zuzen, obra-proiektuak egiteko xedea duten kontratuetan izan daitezkeen hutsak konpontzeari eta kontratuotako erantzukizunari buruzkoak dira.

B) Kontratua suntsiaraztea.

10.4.- Kontratua suntsiarazteko arrazoiak.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira SPKLren 211. eta 313. artikuluetan eta Kode Zibilean xedatutakoak.

Kontratua desegiteko arrazoiak aplikatzeari eta haien ondorioei dagokionez, baldintza-agiri honetan, SPKLren 212., 213. eta 313. artikuluetan eta Kode Zibilean ezartzen dena bete behar da.

11.- KONTRATUAK LAGATZEA ETA AZPIKONTRATAZIOA.

11.1.- Kontratuak lagatzea.

Posible da kontratua subjektiboki aldatzea kontratu-lagapenaren bitartez, baina honako muga eta betekizunekin:

prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento, requiriendo, en su caso, la realización de las prestaciones contratadas y la subsanación de los defectos observados con ocasión de su recepción. Si los trabajos efectuados no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de vicios o defectos imputables a la contratista, podrá rechazarse la misma quedando exenta de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

La entrega de los trabajos y la realización de los servicios y su recepción serán conforme a lo previsto en los artículos 203 y 204 del RGLCAP.

10.2.- Liquidación del contrato.

En el plazo de treinta días, a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordarse y ser notificada a la contratista la liquidación correspondiente del contrato y abonársele, en su caso, el saldo resultante.

10.3.- Vicios y defectos durante el plazo de garantía.

El plazo de garantía establecido, en su caso, comienza a contar desde la fecha de recepción o conformidad, transcurrido el cual sin objeciones por parte de la Fundación Bizkaia Bizkaialde quedará extinguida la responsabilidad de la empresa contratista.

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar a la contratista la subsanación de los mismos.

Terminado el plazo de garantía sin que la Fundación Bizkaia Bizkaialde haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados anteriores, la contratista quedará exenta de responsabilidad por razón de la prestación efectuada, sin perjuicio de lo establecido en los artículos 314 y 315 LCSP sobre subsanación de errores y responsabilidad en los contratos que tengan por objeto la elaboración de proyectos de obras.

B) Resolución del contrato.

10.4.- Causas de resolución.

Son causas de resolución del contrato, las previstas en los artículos 211 y 313 de la LCSP y en el Código Civil.

En lo que respecta a la aplicación de las causas de resolución y sus efectos se estará a lo establecido en este pliego, en los artículos 212, 213 y 313 de la LCSP y en el Código Civil

11.- CESIÓN DE LOS CONTRATOS Y SUBCONTRATACIÓN.

11.1.- Cesión de los contratos.

La modificación subjetiva del contrato será posible por cesión contractual con los límites y requisitos siguientes:

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

11.1.1.- Mugak.

Kontratistak hirugarren bati laga diezazkioke kontratutik eratortzen diren eskubide eta betebeharrak, baldin eta:

a) lagatzailearen gaitasun teknikoak eta pertsonalak ez badira izan arrazoi erabakigarri bat kontratuaren adjudikazioan, eta
b) lagapenak ez badakar ondorio legez merkatuaren lehiaren egiazko murrizketa bat.

SPKLren 214. artikuluaren b) letraren 2. zenbakian ezartzen dena gorabehera, ezingo da baimendu hirugarren bati lagatzea, kontratistaren ezaugarrien funtsezko aldaketak eragiten baditu eta ezaugarri horiek kontratuaren funtsezko elementuak baldin badira.

Baldintza-agiri honetako karatulak aurreikusten badu adjudikaziodun suertatzen diren lizitatzaileek sozietate bat eratzea beren-beregi kontratua gauzatzeko, posible izango da sozietate horren partizipazioak lagatzea, karatulan ezartzen diren kontrol-mekanismoei jarraituz, halakorik ezarri bada. Partizipazioon lagapenak aldaketa bat badakar berekin kontratistaren kontrolean, kontratu-lagapenarekin berdindurik geldituko da partizipazio-lagapena baimenari dagokionez, "Kontratuak lagatzea" atalean aurreikusten denarekin bat.

11.1.2.- Betekizunak.

Kontratistak bere eskubide eta betebeharrak hirugarren batzuei laga ahal izateko, baldintza-agiri honen karatulan aipatzen diren betekizunez gainera, ondoren zehazten diren gutxieneko betekizunak eskatuko dira:

a) Kontratazio-organoak berariaz eta aldez aurretik eman behar du lagapena egiteko baimena. Baimen hori behean aipatzen diren letretako betekizunak betez gero emango da. Bi hilabeteko epea izango da baimen-eskaerari buruzko ebazpenaren jakinarazpena egiteko, eta, behin epea igarota, administrazio-isiltasunez onartutzat jo beharko da.

b) Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren 100eko 20 gutxienez gauzaturik izan behar du. Betekizun hori ez da aplikatzekoa izango, baldin eta kontratista konkurtsoan dagoela gertatzen bada lagapena, nahiz eta likidazio-fasea irekita badago, edo konkurtsoa deklaratzeko eskumena duen epaitegiari jakinarazten bazaio abiatuak dituela negoziazioak birfinantzaketa-hitzarmen bat lortzeko edo hitzarmen-proposamen aurreratu baten aldeko atxikimenduak lortzeko, konkurtso-legerian aurreikusitako eran.

c) Lagatzaileak Bizkaia Bizkaialde Fundazioarekin kontratatzeko gaitasuna izan behar du, bai eta kontratuaren gauzatze-fasearen arabera eska dakiokeen kaudimena ere, eta ezingo du izan

11.1.1.- Límites.

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por la contratista a un tercero siempre que:

a) las cualidades técnicas o personales de la cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, y
b) de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado.

Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2, letra b) del artículo 214 de la LCSP, no podrá autorizarse la cesión a un tercero cuando esta suponga una alteración sustancial de las características de la contratista, si estas constituyen un elemento esencial del contrato.

Cuando la carátula de estos pliegos prevea que las licitadoras que resulten adjudicatarias constituyan una sociedad específicamente para la ejecución del contrato, será posible la cesión de las participaciones de esa sociedad con los mecanismos de control que, en su caso, se establezcan en la carátula. En el supuesto de que la cesión de las participaciones implicara un cambio de control sobre la contratista, esa cesión de participaciones quedará equiparada a una cesión contractual a los efectos de su autorización, de acuerdo con lo previsto en el epígrafe de "Cesión de los Contratos".

11.1.2.- Requisitos.

Para que la contratista pueda ceder sus derechos y obligaciones a terceros se establece, además de los requisitos señalados en la carátula de estos pliegos, la exigencia de los siguientes requisitos mínimos que a continuación se detallan:

a) Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión. Dicha autorización se otorgará siempre que se den los requisitos previstos en las letras siguientes. El plazo para la notificación de la resolución sobre la solicitud de autorización será de dos meses, trascurrido el cual deberá entenderse otorgada por silencio administrativo.
b) Que la cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato. No será de aplicación este requisito si la cesión se produce encontrándose la contratista en concurso aunque se haya abierto la fase de liquidación, o haya puesto en conocimiento del juzgado competente para la declaración del concurso que ha iniciado negociaciones para alcanzar un acuerdo de refinanciación, o para obtener adhesiones a una propuesta anticipada de convenio, en los términos previstos en la legislación concursal.
c) Que la cesionaria tenga capacidad para contratar con la Fundación Bizkaia Bizkaialde y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, y no estar incursa en una

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

kontratatzeko ezein debeku.

d) Adjudikaziodunaren eta lagapen-hartzailearen arteko lagapena eskritura publikoan formalizatu behar da.

causa de prohibición de contratar.

d) Que la cesión se formalice, entre la adjudicataria y la cesionaria, en escritura pública

11.1.3.- Eskubideetan eta betebeharretan subrogatzea.
Lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztien subrogazioa jasoko du lagapen-hartzaileak.

11.1.3.- Subrogación en los derechos y obligaciones.
La cesionaria quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones que corresponderían a la cedente.

11.2.- Azpikontratazioa.

11.2.- Subcontratación.

11.2.1.- Azpikontratatzeko aukera.
Kontratistak hirugarrenekin itundu dezake prestazioaren parte bat egitea, baldintza-agiri honen karatulako "V" atalean xedatzen denarekin bat (BESTE ZEHAZTASUN BATZUK), salbu eta, SPKLren 215. artikuluaren 2. zenbakiko d) eta e) letretan ezarritakoaren arabera, prestazioa edo haren zati bat kontratistak berak zuzenean egin beharrekoa bada. Azpikontratazioaren mugak ezin du inoiz berekin ekarri lehiaren egiazko murrizketarik, hargatik eragotzi gabe SPKLn isilpeko edo ezkutuko kontratuez ezartzen dena, edo lege-xedapenen nahiz erregelamenduzko xedapenen arabera segurtasun-neurri bereziak behar dituzten kontratuen exekuzioari dagokiona, edo hala eskatzen duenean estatuaren segurtasunaren interes funtsezkoen babesak hala eskatzen duenean.

11.2.1.- Posibilidad de subcontratar.
La contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación con sujeción a lo que se disponga en el apartado "V" (OTRAS ESPECIFICACIONES) de la carátula de este pliego, salvo que conforme a lo establecido en las letras d) y e) del apartado 2º del artículo 215 de la LCSP, la prestación o parte de la misma haya de ser ejecutada directamente por la contratista. En ningún caso la limitación de la subcontratación podrá suponer que se produzca una restricción efectiva de la competencia, sin perjuicio de lo establecido en la LCSP respecto a los contratos de carácter secreto o reservado, o aquellos cuya ejecución deba ir acompañada de medidas de seguridad especiales de acuerdo con disposiciones legales o reglamentarias o cuando lo exija la protección de los intereses esenciales de la seguridad del Estado.

11.2.2.- Azpikontratatzeko baldintzak.
Kontratistak azpikontratatzeko aurreikuspena adierazten badu bere eskaintzan, honako betekizun hauek bete beharko dira azpikontratuak egiteko:

1.-Kontratista nagusiak behean zerrendatzen diren datuak **komunikatu** behar dizkio idatziz kontratazio-organoari, kontratua adjudikatzen denetik hura gauzatzen hasi arteko epearen barruan:

a) **Prestazioaren zer parte** azpikontratatzeko asmoa duen.
b) Azpikontratistaren **nortasuna**, harremanetarako datuak eta legezko ordezkaria(k).
c) Azpikontratistak prestazioa gauzatzeko nahikoa **gaitasun** baduela egiaztatzeko justifikazioa. Gaitasun hori honako alderdiekin lotu behar da: azpikontratistaren giza-baliabideak, elementu teknikoak eta esperientzia. Eta, gainera, egiaztatu behar du azpikontratistak ez duela kontratatzeko debekurik SPKLren 71. artikuluaren arabera. Baldin eta azpikontratistak azpikontratatuko den kontratu-atala egiteko sailkapen egokia badu, nahikoa izango da hala dela jakinaraztea haren gaitasuna egiaztatzeko.
Azpikontratistaren gaitasuna azpikontratua egin eta berehala egiaztatu ahal izango da, baldin eta azpikontratua beharrezkoa bada larrialdi bati erantzuteko, edo presazko neurriak hartu behar direlako,

11.2.2.- Condiciones de la subcontratación.
Si en su oferta la contratista indicó su previsión de subcontratar, la celebración de los subcontratos se someterán a los siguientes requisitos:

1.-La contratista principal deberá **comunicar** por escrito al órgano de contratación, en el plazo comprendido entre la adjudicación del contrato y el inicio de la ejecución de este:

a) La **parte de la prestación** que se pretende subcontratar.
b) La **identidad**, datos de contacto y representante o representantes legales de la subcontratista.
c) La justificación suficiente de la **aptitud** de la subcontratista para ejecutar la prestación. Ello, por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia y acreditando que la subcontratista no se encuentra incursa en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 de la LCSP. En el caso que el subcontratista tuviera la clasificación adecuada para realizar la parte del contrato objeto de la subcontratación, la comunicación de esta circunstancia será suficiente para acreditar la aptitud del mismo
La acreditación de la aptitud de la subcontratista podrá realizarse inmediatamente después de la celebración del subcontrato si esta es necesaria para atender a una situación de emergencia o que exija la adopción de

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

eta behar bezala justifikatzen bada.
2.- Kontratu nagusia gauzatzen ari den bitartean, kontratista nagusiak idatziz jakinarazi behar dio kontratazio-organoari goian aipaturiko informazioan gertatzen den edozein aldaketa, bai eta azpikontratista berriei buruzko nahitaezko informazio guztia ere.
3.- Azpikontraturen bat ez bazaio egokitzen eskaintzan adierazitakoari, honako bi arrazoi hauetariko bat dela medio:
a) eskaintzan izenez aipaturikoak ez diren beste enpresa batzuekin egiten direlako, edo
b) eskaintzan aipaturikoak ez diren beste parte batzuei dagozkielako,
orduan ezingo da ezein azpikontratu egin harik eta hogei egun igaro arte jakinarazpena bideratzen eta atal honen 1. zenbakian aipatzen diren justifikazioak aurkezten direnetik, salbu eta aurretiaz beren-beregi baimenduak badira eta Bizkaia Bizkaialde Fundazioak ez badu horren kontrako adierazpenik ematen epe horren barruan.

Araubide hori aplikatuko da, era berean, azpikontratistak, eskaintzan, lanbide-profila deskribatuz identifikatu badira.

medidas urgentes y así se justifica suficientemente.
2.- La contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre las nuevas subcontratistas.
3.- Los subcontratos que no se ajusten a lo indicado en la oferta, por:

a) celebrarse con empresas distintas de los indicadas nominativamente en la oferta, o
b) por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella,
no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que se hubiese cursado la notificación y aportado las justificaciones a que se refiere el punto 1 de este apartado, salvo que con anterioridad hubiesen sido autorizados expresamente, siempre que la Fundación Bizkaia Bizkaialde no hubiese notificado dentro de este plazo su oposición a los mismos.
Este régimen será igualmente aplicable, si las subcontratistas hubiesen sido identificadas en la oferta mediante la descripción de su perfil profesional.

11.2.3.- Baldintzak haustea.
Aurreko paragrafoan azpikontratazioak egiteko ezarritako baldintzak hausteak, edo azpikontratistaren gaitasuna ez egiaztatzeak, edo larrialdi-egoera dakarten inguruabarrak edo azpikontratazioa presaz egin beharra dakarten inguruabarrak ez egiaztatzeak, denek izango dituzte, SPKLn aurreikusitakoez gainera, eta kontratua gauzatzean duen eraginaren arabera, ondoren aipatzen diren ondorioetarikoren bat:
a) Kontratistari zigor bat ezartzea, azpikontratuaren zenbatekoaren 100eko 50era artekoa.
b) Kontratuaren suntsiarazpena, baldin eta SPKLren 211. artikuluaren 1. zenbakiaren f) letraren bigarren paragrafoan ezartzen diren baldintzak betetzen badira.

11.2.3.- Infracción de las condiciones.
La infracción de las condiciones establecidas en el apartado anterior para proceder a la subcontratación, así como la falta de acreditación de la aptitud de la subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, tendrá, entre otras previstas en la LCSP, y en función de la repercusión en la ejecución del contrato, alguna de las siguientes consecuencias:
a) La imposición a la contratista de una penalidad de hasta un 50 por 100 del importe del subcontrato.
b) La resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP.

11.2.4.- Azpikontratistek kontratista nagusiaren aurrean duten betebeharra.
Azpikontratistak kontratista nagusiaren mende bakarrik egongo dira, eta, beraz, kontratista nagusia izango da kontratuaren erantzule bakarra Bizkaia Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren aurrean. Hark hitzez hitz bete beharko ditu administrazio-baldintza partikularren agirian nahiz hura deskribatzen duen dokumentuan xedatutakoak eta kontratuaren baldintzak, eta orobat izango ditu betetzekoak SPKLren 201. artikuluak aipatzen dituen eginbideak: ingurumen-, gizarte- eta lan-arloei buruzkoak.

11.2.4.- Obligación de las subcontratistas ante la contratista principal.
Las subcontratistas quedarán obligadas solo ante la contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Fundación Bizkaia Bizkaialde, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares o documento descriptivo, y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 de la LCSP

11.2.5.- Azpikontratistei eta hornitzaileei ordaintzea.
Kontratistak azpikontratistei edo hornitzaileei itundutako prezioa ordaindu beharko die SPKLren 216. artikuluan arautzen diren epealdietan eta baldintzetan. Epealdiak eta

11.2.5.- Pagos a subcontratistas y suministradoras.
La contratista está obligada a abonar a las subcontratistas o suministradoras el precio pactado en los plazos y condiciones preceptuadas en el artículo 216 de la LCSP,

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

baldintzak ezin izango dira txarragoak izan Administrazioaren eta kontratistaren arteko harremanetarako ezarritakoak baino, eta kontratista nagusiak ondasunak edo zerbitzuak onartzen edo egiaztatzen dituenetik zenbatuko dira, baldin eta kontratistak edo hornitzaileak faktura legez ezarritako epealdien barruan eman badu.
Ondasunak eman edo zerbitzua egin eta hogeita hamar egunen buruan eman behar da onarpena, gehienez ere. Epealdi horretan bertan aurkeztu behar dira desadostasun-arrazoiak ere, izanez gero. Epealdi horretan aurkezten ez badira, ulertuko da ondasunak onartu direla edo zerbitzuak ongi egin direla.

que no podrán ser más desfavorables que los previstos para las relaciones entre la Administración y la contratista se computarán desde la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios por la contratista principal, siempre que la subcontratista o la suministradora haya entregado la factura en los plazos legalmente establecidos.
La aceptación deberá efectuarse en un plazo máximo de treinta días desde la entrega de los bienes o la prestación del servicio. Dentro del mismo plazo deberán formularse, en su caso, los motivos de disconformidad a la misma. En el caso de que no se realizarse en dicho plazo, se entenderá que se han aceptado los bienes o verificado de conformidad la prestación de los servicios.

Erregulazio harmonizatuko kontratuetan, baldin eta azpikontratistak edo hornitzaileak epaitegi batean edo arbitraje-egoitza batean kontratista nagusiaren aurka jotzen badu fakturak ordaintzeko lehenengo paragrafoaren arabera ezarritako epealdia amaitu ondoren, kontratazio-organoak behin betiko bermea atxikiko du aldi batez (bere ondorioak sortzen jarraituko du) eta ezin izango da itzuli harik eta kontratistak egiaztatu arte oso-osorik ordaindu dituela auzia amaitzen duen epaitegiko edo arbitraje-egoitzako ebazpen irmoan adierazitako eskubideak, SPKLren 111. artikuluan ezartzen diren baldintzak betez gero.

En el caso de los contratos sujetos a regulación armonizada, si la subcontratista o suministradora ejercitara frente a la contratista principal, en sede judicial o arbitral, acciones dirigidas al abono de las facturas una vez excedido el plazo fijado según lo previsto en el párrafo primero, el órgano de contratación, sin perjuicio de que siga desplegando todos sus efectos, procederá a la retención provisional de la garantía definitiva la cual no podrá ser devuelta hasta el momento en que la contratista acredite la íntegra satisfacción de los derechos declarados en la resolución judicial o arbitral firme que ponga término al litigio, y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 111 de la LCSP.
Las subcontratistas no podrán renunciar válidamente, antes o después de su adquisición, a los derechos que tengan reconocidos en el artículo 216 de la LCSP, sin que sea de aplicación a este respecto el artículo 1.110 del Código Civil.

Azpikontratistek ezin diete baliozko moduan uko egin SPKLren 216. artikuluan aitorturik dituzten eskubideei, eskuratu aurretik zein ostean, baldin eta ez bada aplikatzekoa horri dagokionez Kode Zibilaren 1.110 artikulua.

11.2.6.- Azpikontratistei edo hornitzaileei eginiko ordainketak egiaztatzea.

Bizkaia Bizkaialde Fundazioak, kontratuaren arduradunaren bitartez, egiazta dezake ea kontratista adjudikaziodunak zorrotz betetzen duen kontratuan parte hartzen duten azpikontratista guztiei ordainketak egiteko betebeharra. Horretarako, kontratuaren arduradunak eskatuta, kontratista adjudikaziodunak honako hau igorriko dio:

a) kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten zerrenda zehatza, haien parte-hartzea perfekzionatzen denean.
b) ordainketa-epearekin lotura zuzena duten azpikontratazio-baldintzak.
c) azpikontratistei ordainketak egin izanaren frogagiria, behin prestazioa amaituta eta honako bi legeetan ezartzen diren legezko epeen barruan: SPKLren 216. artikulua eta 3/2004 Legea, abenduaren 29koa, zeinaren bidez ezartzen baitira merkataritza-eragiketen berankortasunari aurre egiteko neurriak.

11.2.6.- Comprobación de los pagos a las subcontratistas o suministradoras.

La Fundación Bizkaia Bizkaialde, a través de la persona responsable del contrato, podrá comprobar el estricto cumplimiento de los pagos que la contratista adjudicataria ha de hacer a todas las subcontratistas que participen en el contrato. A tal fin, a solicitud de la persona responsable del contrato, la contratista adjudicataria le remitirá:

a) relación detallada de aquellas subcontratistas que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación,
b) aquellas condiciones de subcontratación que guarden una relación directa con el plazo de pago.
c) justificante de cumplimiento de los pagos a las subcontratistas, una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Gauzatze-baldintza berezi hori ez betetzea OSO LARRItzat joko da, eta modua emango dio Bizkaia Bizkaialde Fundazioari azpikontratuaren zenbatekoaren 100eko 10a arteko zigorra ezartzeko. Behin betiko bermeak erantzungo du arrazoi hori dela-eta ezartzen diren zigorrengatik.
Bizkaia Bizkaialde Fundazioak nahitaez jardun beharko du alderdiok egiaztatzen eta arauak hausteagatik jarri beharreko zigorrak ezartzen balio zenbatetsia 5 milioi eurotik gorakoa duten zerbitzu-kontratuetan. Betebehar bera izango du, gainera, azpikontratazioaren zenbatekoa kontratuaren prezioaren ehuneko 30 edo gehiago denean, kontratista nagusiarekin obraren parte batzuk edo unitate batzuk egiteko konpromisoa kontratu bidez hartzen duten azpikontratistei egin beharreko ordainketei dagokienez.

Kontratistari zigorra ezarri beharko zaio kasu honetan: azpikontratistak edo hornitzaileak kontratazio-organoari emandako ebazpen judizial edo arbitraje-ebazpen irmoaren bidez egiaztatzen denean kontratistak ez diola ordaindu kontratuaren burutzapenarekin lotutako azpikontratista edo hornitzaile bati abenduaren 29ko 3/2004 Legean ezartzen den epealdian eta berandutze hori ez dela gertatu azpikontratistak edo hornitzaileak prestazioa egiteko bere gain hartutako kontratu-beharretako bat ez betetzeagatik. Zigorra gehienez ere kontratuaren prezioaren ehuneko bost izango da, eta hilean-hilean ezarri ahal izango da ordaindu beharrekoa ordaintzen ez den bitartean, harik eta baterako mugara heldu arte: kontratuaren prezioaren ehuneko 50. Behin betiko bermearekin erantzungo zaie horregatik ezartzen diren zigorrei.

El incumplimiento de esta condición especial de ejecución se califica de MUY GRAVE y permitirá que la Fundación Bizkaia Bizkaialde le imponga una penalidad de hasta un 10 por 100 del importe del subcontrato, respondiendo la garantía definitiva de las penalidades que se impongan por este motivo.
Las actuaciones de comprobación y de imposición de penalidades por el incumplimiento serán obligatorias para la Fundación Bizkaia Bizkaialde en los contratos de servicios cuyo valor estimado supere los 5 millones de euros y en los que el importe de la subcontratación sea igual o superior al 30 por ciento del precio del contrato, en relación a los pagos a subcontratistas que hayan asumido contractualmente con el contratista principal el compromiso de realizar determinadas partes o unidades de obra.
Procederá en todo caso la imposición de penalidades a la contratista cuando, mediante resolución judicial o arbitral firme aportada por la subcontratista o la suministradora al órgano de contratación quedara acreditado el impago por la contratista a una subcontratista o suministradora vinculada a la ejecución del contrato en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, y que dicha demora en el pago no viene motivada por el incumplimiento de alguna de las obligaciones contractuales asumidas por la subcontratista o por la suministradora en la ejecución de la prestación. La penalidad podrá alcanzar hasta el cinco por ciento del precio del contrato, y podrá reiterarse cada mes mientras persista el impago hasta alcanzar el límite conjunto del 50 por ciento de dicho precio. La garantía definitiva responderá de las penalidades que se impongan por este motivo.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

1. ERANSKINA – PROPOSAMENA

_____ jaunak/andreak (NAN zk.: _____), bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona fisiko/juridikoaren izenean, hau da, _____ren izenean (IFZ: _____), administrazio-klausula partikularren agiriarekin bat egiaztaturik ordezkaritza hori, honako hau

ADIERAZTEN DU:

1. Badaki Bizkaia Bizkaialde Fundazioak prozedura bat hasi duela honako zerbitzu honen kontratua adjudikatzeko: (jarri kontratuaren objektuaren izen osoa, karatulako A1 OBJEKTUAN agertzen den bezala).

2. Aztertu ditu eta ezagutzen ditu kontratua arautzen duten baldintza teknikoen agiria eta administrazio-klausula partikularren agiria.

3. Halaber, ezagutzen ditu administrazio-klausula partikularren agiriko lehenengo baldintzan aipatzen diren legezko eta arauzko testuak.

4. Ados dago aurreko ataletan aipatutako agiri, lege eta araudiekin, oso-osorik onartzen ditu eta men egiten di haiei guztiei.

5. Plegu honen karatulako I.1 paragrafoarekin bat etorriz, goian aipatutako kontratua burutzeko konpromisoa hartzen duela, honako termino hauetan::

PREZIOA –BEZik gabe-.		zenbakitan €(1)
BEZa	% 21	.....BEZaren zenbatekoa zenbakitan € (1)

Lekua, data eta sinadura.

1. *Gehienez 2 hamartar. Zenbatekoak gehiago edo gutxiagoz biribildu behar dira, hurbilen dagoen euro zentimora betiere.*

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 1 - PROPOSICIÓN

D./D.ª.....DNI....., en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa .....*(póngase la razón social de la empresa*), con NIF....., lo que acredito en la forma prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares,

MANIFIESTA lo siguiente:

1. Que, está enterado/a de que por la Fundación Bizkaia Bizkaialde se ha iniciado procedimiento para la adjudicación del contrato *(pongase el nombre completo del objeto del contrato tal y como aparece en el apaartado A1 – OBJETO DEL CONTRATO de la caratula).*

2. Que, ha examinado y conoce los Pliegos de Prescripciones Técnicas y Cláusulas Administrativas Particulares que rigen el contrato.

3. Que, igualmente conoce los textos legales y reglamentarios a que se refiere la cláusula primera del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

4. Que, encuentra de conformidad, se somete voluntariamente y acata íntegramente y sin variación todos los documentos y los textos legales y reglamentarios a los que se refieren respectivamente los apartados anteriores.

5. Que, de conformidad con el apartado I.1 de la carátula del presente pliego, se compromete a llevar a cabo el contrato arriba referido, en los siguientes terminos:

PRECIO -IVA EXCLUIDO-		en cifra €(1)
IVA	21%	.....importe de IVA en cifra €(1)

Lugar, fecha y firma.

1. *Máximo 2 decimales. Los importes deberán redondearse por exceso o por defecto al céntimo de euro más próximo.*

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

2. ERANSKINA - ENPRESA LIZITATZAILEAREN IDENTIFIKAZIO-DATUEI ETA KONTRATATZEKO BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

**Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, enpresa bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du.*

ADIERAZI KONTRATUAREN XEDEA

_____ jaunak/andreak (NAN zk.: _____), bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona fisiko/juridikoaren izenean, hau da, _____ren izenean (IFZ: _____), honako hau ADIERAZTEN DU:

1.- Arauak betetzea.- Eskaintza lantzeko, kontuan hartu da zer arau aplikatu behar diren hala emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloan nola gizarte-, ingurumen- eta lan-arloan Europar Batasuneko zuzenbidean, estatuko zuzenbidean, hitzarmen kolektiboetan edo Estatua lotesten duten gizarte-, ingurumen- eta lan-arloari buruzko nazioarteko zuzenbidearen xedapenetan, eta, hala, bermaturik egongo dira kontratua gauzatzeko lanetan parte hartuko duten langileei aplikatu beharreko lan-eskubideak.

Kontratistak konpromisoa hartzen du produkzio-kate osoan langileen oinarrizko eskubideak errespetatzeko eta Lanaren Nazioarteko Erakundearen oinarrizko konbentzioak betetzeko; batez ere, honako hauek:

- 29. eta 105. Konbentzioak, bortxazko lanak desagerrarazteari buruzkoak.
- 87. eta 98. Konbentzioak, askatasun sindikalari, elkartzeko askatasunari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak.
- 100. Konbentzioa, balio berdineko lanetan gizonen eskulana eta emakumeen eskulana berdin ordaintzeari buruzkoa.
- 111. Konbentzioa, lana emateko eta lan-baldintzak ezartzeko orduan diskriminatzearen aurkakoa (arraza, kolorea, sexua, erlijioa, iritzi politikoa, jatorri nazionala edo jatorri soziala direla-eta).
- 138. Konbentzioa, esplotazioa eta umeen lana ezabatzeari buruzkoa.
- 182. Konbentzioa, haurren lan txarrenak debekatzeari eta berehala ezabatzeko ekintzari buruzkoa.

2.- Desgaitasuna duten pertsonak enplegatzeko legezko eginbidea.-Kontratuaren adjudikaziodun gertatuz gero, kontratuak dirauen bitartean, kontratistak betebehar hauek izango ditu: plantillaren % 2, gutxienez, desgaitasuna duten pertsonak izatea, enpresak 50 langile edo gehiago baditu, Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren Testu Bateginaren 42. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrita (azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuak onartu zuen testu hori), edo apirilaren 8ko 364/2005 Errege Dekretuan ezarritako ordezko neurriak ezartzea. Konpromisoa hartzen dugu kontratuaren arduradunaren aurrean egiaztatzeko aipatutako betebeharra betetzen dugula. Arduradunak eskatzen duenean egingo dugu, kontratuaren indarraldian edozein unetan, edo, edonola ere, azken faktura bidali baino lehen.

3.- Berdintasun-plan bat edukitzea.. - (adierazi zenbakia) _____ langile enplegatzen dituela adierazten du. Era berean, Berdintasun Plan bat duela adierazten du, legez (50 langile baino gehiago) edo konbentzionalki eduki behar badu.

4.- Lanean sexu-askatasunaren eta osotasun moralaren aurkako delituak eta bestelako jokabideak prebenitzea.- Kontratistak eta/edo azpikontratistak, kontratua indarrean dagoen bitartean, sexu-askatasunaren berme integralari buruzko irailaren 6ko 10/2022 Lege Organikoaren 12. artikuluan ezarritakoa betez, lan-baldintzak sustatzeko betebeharra hartzen du bere gain, sexu-askatasunaren eta

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

laneko osotasun moralaren aurkako delituak eta beste jokabide batzuk egitea saihesteko, bereziki sexu-jazarpenean eta sexuagatiko jazarpenean eraginez, emakumeen eta gizonen berdintasun eraginkorrerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 48. artikuluan aurreikusitako baldintzetan, eremu digitalean egindakoak barne, bai eta jokabide horien biktima izan direnek egin ditzaketen salaketak edo erreklamazioak bideratzeko prozedura espezifikoak arbitratzea ere, bereziki eremu digitalean pairatutakoak barne. Harrera-akta egin aurretik, 11. ERANSKINA behar bezala beteta eta sinatuta aurkeztu beharko du, hartutako prebentzio-neurriak egiaztatzen dituen dokumentazioarekin batera, eta, hala badagokio, egindako salaketei eta/edo erreklamazioei buruzko txostena ere aurkeztu beharko du. Era berean, pertsona eta/edo erakunde kontratistak behar bezalako jakinarazpena aurkeztu beharko die kontratua gauzatzeari atxikitako langileei, Sexu-jazarpenari, sexuagatiko jazarpenari eta lan-arloko sexu-askatasunaren aurkako beste jokabide batzuei aurre egiteko prebentzio- eta jarduera-protokoloa, bai eta Bizkaiko Foru Aldundiak onartutako sexu-jazarpenaren eta sexuagatiko jazarpenaren aurkako printzipioen eta orientabideen adierazpenari buruzko akordioa ere.

5.- **Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko printzipio orokorrak betetzea**.- Kontratistak, kontratuaren indarraldi osoan, honako printzipio hauek bete beharko ditu: tratu-berdintasuna eta ikuspegi intersekzionala integratzea; aukera-berdintasuna; emakumeen aurkako indarkeria matxista prebenitzea eta desagerraraztea; aniztasuna eta ezberdintasuna errespetatzea; sexu- eta/edo genero-identitatea eta sexu-orientazioa askatasunez garatzeko eskubidea, eta sexu- eta ugalketa-eskubideak, pertsonen erabaki askea bermatuz; genero-ikuspegia integratzea; ekintza positiboa; sexuaren araberako rolak eta estereotipoak ezabatzea; ordezkaritza orekatua; lankidetza eta koordinazioa eta nazioartekotzea; emakumeen ahalduntzea; gizonen inplikazioa; parte-hartzea; berrikuntza, gardentasuna eta kontuak ematea; hizkuntza-eskubideak babestea eta euskararen erabilera sustatzea. Harrera-akta egin aurretik, 11. ERANSKINA aurkeztu beharko duzu, behar bezala beteta eta sinatuta.

6.- Merkataritza Kodearen 42.1 artikulua.- Ordezkatzen dudan enpresa:

☐ BADAGO Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan xedatzen diren kasuetariko batean.

☐ EZ DAGO Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan xedatzen diren kasuetako batean ere.

Erantzuna baiezkoa bada:

☐ EZ da aurkeztu kontratuaren adjudikaziora banakako proposamena aurkezten duen talde bereko beste inolako enpresarekin batera, ezta Merkataritza Kodearen 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dagoen ezeinekin ere.

☐ BAI, banakako proposamena aurkezten duten talde bereko beste enpresa batzuekin parte hartzen du kontratuaren adjudikazioan, edo Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan jasotako kasuren batean dagoenen batekin, eta honako hauek dira:

IFZ	Sozietatearen izena

7.- Hitzarmen kolektiboa eta soldata.-

Adjudikaziodun gertatuz gero, kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboa hau izango da:

Hitzarmenaren izena:	
Aldizkari Ofizial honetan argitaratua:	
Argitalpen-data	

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Adjudikaziodunak sektoreko hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du, kontratua gauzatzen den denbora guztian, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, soldata hura baino txikiagoa izan.

BALIABIDEAK ATXIKITA DAUDEN KASUETARAKO, EZ DA ESLEIPEN-IRIZPIDE GISA EZARTZEN, ETA SAIL SUSTATZAILEAK ESKATZEN DU BERTAN SARTZEA

8.- Enplegua eta plantilla mantentzea.

Kontratua gauzatzeko, behean adierazten den langile-kopurua enplegatuko da eta hor jasotzen dena izango da haien lanaldia (urtean beteko dituzten lanorduetan adierazita):

Enplegatutako pertsona-kopurua:	
Ordu-kopurua	

Plantilla ez bada homogeneoa kontratua gauzatzen den bitartean, konpromisoa hartzen dugu **egutegi bat aurkezteko**, zehatz adierazita pertsona kopurua, eta indibidualizatuta jasoko da bakoitzaren urteko lanaldia, pertsona bakoitzak beteko dituen lanorduetan adierazita. Horrez gainera, kontratuaren hasiera-data eta amaiera-data adieraziko dira.

9.- Behin-behinekotasuna eta behin-behinekotasuna murriztea. -Kontratua indarrean dagoen bitartean, kontratua gauzatzera atxikitako langile guztiek kontratu mugagabeak izan beharko dituzte, lan-arloko legerian aurreikusitako salbuespenei kalterik egin gabe. Kontratua formalizatzen denetik hilabeteko epean, enpresa edo erakunde esleipendunak kontratuari atxikitako pertsonei buruzko datuak jakinaraziko ditu, eta horretarako, Gizarte Segurantzan emandako altaren eta lan-kontratuaren kopiak aurkeztuko ditu.

10.- Esleipendun izanez gero, konpromisoa hartzen duela kontratuari Baldintza Administratibo Berezien Pleguhonetako karatulan adierazitako baliabide materialak eta/edo pertsonalak atxikitzeko, bai eta Baldintza Teknikoen Pleguan jasotakoak ere.

11. Berariazko klausula administratiboen plegu honetan eta horren karatulan ezarritako baldintza bereziak betetzeko konpromisoa hartzen duela, bai eta, hala badagokio, baldintza tekniko berezien pleguan jasotakoak ere.

12.- Ordezkatzen dudan pertsonak, erakundeak edo enpresak modu independentean prestatu duela bere eskaintza, eta ez duela inolako harremanik izan lehiakideekin, eta ez duela itunik egin haiekin prezioei, eskaintzak aurkezteari edo beste baldintza batzuei buruz.

Eta hala jasota gera dadin eta behar diren ondorioak izan ditzan adierazten du,

13.- JARDUERA EKONOMIKOEN ZERGARI BURUZKO DATUAK ESKURATZEKO BAIMENA

☐ SI /☐ NO (markatu aukera)

BAIMENA EMATEN DIOT Bizkaiko Foru Aldundiari (Kontratazio Zerbitzuaren organo kudeatzailearen bidez), prozedura honetan bitarteko elektronikoen bidez, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari buruzko ziurtagiriak eskatzeko, kasuan kasuko ogasunek eman ditzaten.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 2 - DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA EMPRESA LICITADORA Y DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA CONTRATAR

**En el caso de Uniones Temporales de Empresas, cada una de las componentes aportará su declaración responsable.*

INDICAR OBJETO DEL CONTRATO

D./D.ª.....DNI....., en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa .....*(póngase la razón social de la empresa*), con NIF....., MANIFIESTA lo siguiente:

1.- Cumplimiento de normativa.- Que, la oferta ha sido elaborada teniendo en cuenta la normativa de aplicación en materia de igualdad entre la mujer y el hombre y la normativa de aplicación en materia medioambiental, social o laboral establecida en el Derecho de la Unión Europea, el Derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de Derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado, garantizando los derechos laborales de aplicación a los trabajadores que participen en la ejecución del contrato.

La contratista asume la obligación de respetar los derechos laborales básicos a lo largo de toda la cadena de producción y el cumplimiento de las convenciones fundamentales de la Organización Internacional de Trabajo, y en especial las siguientes.

- Las Convenciones 29 y 105, relativas a la supresión del trabajo forzado.
- Las Convenciones 87 y 98, relativas a la libertad sindical, de asociación y negociación colectiva.
- La Convención 100, relativa a la igualdad de remuneración entre la mano de obra masculina y la mano de obra femenina por un trabajo de igual valor.
- La Convención 111, contra la discriminación en el acceso a empleo y las condiciones laborales por razones de raza, color, sexo, religión, opinión pública, extracción nacional u origen social.
- La Convención 138, relativa a la abolición de la explotación y el trabajo infantil.
- La Convención 182, relativa a la prohibición de las peores formas de trabajo infantil y de la acción inmediata para su eliminación.

2.- Obligación legal de emplear personas con discapacidad.- Que, de resultar adjudicataria del contrato y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleadas personas trabajadoras con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanzara un número de 50 o más trabajadores/as, de conformidad con el artículo 42 del el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005 de 8 de abril. Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante la persona responsable del contrato, cuando ésta se lo requiera, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la remisión de la última factura.

3.- Disponer de un Plan de igualdad..- Declara que emplea a (indicar número) _____ trabajadores/as. Asimismo, declara disponer de un Plan de Igualdad, si tuviere la obligación legal (más de 50 trabajadores/as) o convencional de tenerlo.

4.- Prevenir la comisión de delitos y otras conductas contra la libertad sexual y la integridad moral en el trabajo.- La contratista y/o subcontratista, durante la vigencia del contrato, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 12 de la Ley Orgánica 10/2022, de 6 de septiembre, de garantía integral de la libertad sexual, asume la obligación de promover condiciones de trabajo que eviten la comisión de delitos y otras conductas contra la libertad sexual y la integridad moral en el trabajo, incidiendo especialmente en el acoso sexual y el acoso por razón de sexo, en los términos previstos en el artículo 48 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, incluidos los cometidos en el ámbito digital, así como, arbitrar

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

procedimientos específicos para su prevención y para dar cauce a las denuncias o reclamaciones que puedan formular quienes hayan sido víctimas de estas conductas, incluyendo específicamente las sufridas en el ámbito digital. Con carácter previo al acta de recepción, deberá presentar el ANEXO 11 debidamente cumplimentado y firmado junto con la documentación que acredite las medidas de prevención adoptadas, así como, informe relativo a las denuncias y/o reclamaciones formuladas, en su caso. Igualmente, la persona y/o entidad contratista presentará la documentación acreditativa de la debida comunicación al personal adscrito a la ejecución del contrato del Protocolo de prevención y actuación frente al acoso sexual, acoso por razón de sexo y otras conductas contrarias a la libertad sexual en el ámbito laboral, así como al Acuerdo relativo a la Declaración de principios y orientaciones a la acción contra el acoso sexual y el acoso por razón de sexo aprobado por la Diputación Foral de Bizkaia.

5- Cumplimiento de los principios generales en materia de igualdad de mujeres y hombres.- La contratista deberá cumplir durante toda la vigencia del contrato con los principios de igualdad de trato e integración de la perspectiva interseccional; la igualdad de oportunidades; la prevención y erradicación de la violencia machista contra las mujeres; el respeto a la diversidad y a la diferencia; el derecho al libre desarrollo de la identidad sexual y/o de género y orientación sexual, y los derechos sexuales y reproductivos, garantizando la libre decisión de las personas en el momento de su ejercicio; la integración de la perspectiva de género; la acción positiva; la eliminación de roles y estereotipos en función del sexo; la representación equilibrada; la colaboración y coordinación e internacionalización; el empoderamiento de las mujeres; la implicación de los hombres; la participación; la innovación, transparencia y rendición de cuentas; la protección de los derechos lingüísticos y la promoción del uso del euskera. Con carácter previo al acta de recepción, deberá presentar el ANEXO 11 debidamente cumplimentado y firmado.

6.- Artículo 42.1 del Código de Comercio. - Que, la empresa a la que representa:

☐ SÍ se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.

☐ NO se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.

En caso de respuesta afirmativa:

☐ NO concurre a la adjudicación del contrato con empresas que, pertenecientes al mismo grupo o en las que concurran alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1del Código de Comercio, presentan proposiciones individuales.

☐ SÍ concurre a la adjudicación del contrato con empresas que, pertenecientes al mismo grupo o en las que concurran alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio, presentan proposiciones individuales, las cuales se relacionan a continuación:

NIF.	Denominación social

7.- Convenio colectivo y salario. -

Que, el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores y trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicataria es:

Denominación del Convenio:	
Publicado en el Boletín Oficial de:	
Fecha de publicación	

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Que se compromete, a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo sectorial de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.

PARA EL CASO EN EL QUE EXISTA ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS, NO SE ESTABLEZCA COMO CRITERIO DE ADJUDICACIÓN Y EL DEPARTAMENTO PROMOTOR SOLICITE SU INCLUSIÓN

8.- Mantenimiento del empleo y plantilla.

Que el número de personas trabajadoras que van a emplear para la ejecución del contrato y su jornada laboral expresada en horas de trabajo al año es la siguiente:

Nº de persona empleadas	
Nº de horas	

Que, para el caso en el que la plantilla no fuera homogénea a lo largo del contrato, se compromete a presentar un calendario con indicación concreta de número de personas que se van a emplear para la ejecución del contrato individualizando su jornada anual de trabajo en horas de trabajo por persona, así como las fechas de inicio y fin del contrato."

9.- Reducción de la precariedad y temporalidad. -Durante la vigencia del contrato la totalidad del personal adscrito a la ejecución del mismo deberá contar con contratos indefinidos, sin perjuicio de las excepciones previstas en la legislación laboral. En el plazo de un mes a partir de la formalización del contrato, la empresa o entidad adjudicataria comunicará los datos relativos a las personas adscritas al contrato y presentará al efecto copia del alta en la Seguridad Social y del contrato de trabajo

10.- Que, en caso de resultar adjudicataria, se compromete a adscribir al contrato, los medios materiales y/o personales indicados, en su caso, en la carátula del presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, así como los que se recojan en el Pliego de Prescripciones Técnicas

11. Que se compromete a cumplir las condiciones especiales de ejecución indicadas en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en su carátula, así como las que, en su caso, se recojan en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

12.- Que la persona, entidad o empresa a la que represento, ha preparado su oferta de manera independiente y no ha tenido ningún tipo de contacto con sus competidoras ni celebrado ningún pacto con ellas relativo a precios, presentación de ofertas o a otras condiciones

13.- AUTORIZACIÓN DE ACCESO A DATOS RELATIVOS AL IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

☐ SI /☐ NO (marcar opción)

AUTORIZO a la Diputación Foral de Bizkaia (a través del órgano gestor del Servicio de Contratación) para recabar, por medios electrónicos en este procedimiento, los certificados relativos al Impuesto sobre Actividades Económicas a emitir por las Haciendas correspondientes

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

3. ERANSKINA - ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

LIZITATZAILEEN ERREGISTROAK EMANDAKO ZIURTAGIRIAN JASOTZEN DIREN INGURUABARRAK ORAINDIK ERE BALIOZKOAK DIRELA ETA INDARREAN DAUDELA ZIURTATZEKO ADIERAZPENA

_____ jaunak/andreak (NAN zk.: _____), bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona fisiko/juridikoaren izenean, hau da, _____ren izenean (IFZ: _____), administrazio-klausula partikularren agiriarekin bat egiaztaturik ordezkaritza hori, honako hau

Adierazten du:

Berretsi egiten duela _____(e)ko Lizitatzaileen Erregistroak emandako ziurtagirian jasotzen diren inguruabarrak baliozkoak direla eta indarrean daudela.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 3 - DECLARACIÓN RESPONSABLE

VALIDEZ Y VIGENCIA DE LAS CIRCUNSTANCIAS REFLEJADAS EN EL CERTIFICADO DEL REGISTRO DE LICITADORES

D./D.ª.....DNI……., en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa ……*(póngase la razón social de la empresa*), con NIF....., lo que acredito en la forma prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares,

manifiesta lo siguiente:

Que, ratifica la validez y vigencia de las circunstancias reflejadas en el certificado expedido por el Registro de Licitadores de .....

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

4. ERANSKINA - ABALA

_____ erakundearen *(kreditu-erakundearen edo elkarrekiko berme sozietatearen izena)* IFZ hau da: _____, eta helbidea *(jakinarazpenetarako eta errekerimenduetarako)*, berriz, honako hau:_____ (kalea), _____ (posta kodea), _____ (udalerria). Erakundearen izenean _____ jaunak/andreak *(pertsona ahalordedunen izen-abizenak)* jardungo du, eta ahalorde nahikoa du erakunde abal-emailea egintza honetan behartzeko, agiri honen atzealdean aipatzen den ahalordetik ondorioztatzen denez,

ABALA EMATEN DIO HONAKO HONI

a (1): (abalaren izen-abizenak edo sozietatearen izena), IFZ..., Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legean xedatutakoaren arabera. Lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora (aurrerantzean, SPKL), honako betebehar hauei erantzuteko:... (zehaztu kontratuaren xedea edo bermatutakoak bere gain hartutako betebeharra), Bizkaiko Foru Aldundiaren aurrean, zenbateko hauekin:... (letraz eta zifraz, gehienez bi dezimalekin)... euro.

Erakunde abal-emaileak bere erantzukizunpean adierazten du betetzen dituela urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 56.2 artikuluan aurreikusitako baldintzak. Abal hau modu solidarioan ematen da obligaziodun nagusiarekiko, eskusio-onurari berariaz uko eginez eta Bizkaiko Foru Aldundiaren lehen errekerimenduan ordaintzeko konpromisoarekin, sektore publikoko kontratuen legerian, hura garatzeko arauetan eta Bizkaiko Foru Aldundiaren abenduaren 16ko 169/2014 Foru Dekretuan, Aurrekontuen Foru Arau Orokorraren testu bategina garatzen duen Bizkaiko Lurralde Historikoaren Aurrekontu Erregelamendu Orokorra onartzen duenean, aurreikusitako baldintzen arabera.

Abal hau indarrean egongo da harik eta Bizkaia Bizkaialde Fundazioak edo haren izenean jarduteko legezko gaitasuna hartzen duenak abala deuseztatzea edo itzultzea erabakitzen duen arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta haren legedi osagarrian ezartzen denaren arabera.

Lekua, data eta sinadura.

(erakundearen izena)

(Ahaldunaren/ahaldunen sinadura)

(1) Aldi baterako enpresa-elkarteak direnean:

- Parte hartzen duten enpresen izenak eta IFZak zehaztu behar dira.
- Berme horiek enpresa parte-hartzaile batek edo batzuek era ditzakete, betiere berme horiekin guztiekin bermetan eskatzen den kopurua lortzen bada eta berme solidarioa ematen bazaie aldi baterako enpresa-elkartea eratzen duten guztiei.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 4 -AVAL

La entidad... *(razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca)*, NIF……, con domicilio *(a efectos de notificaciones y requerimientos)* en la calle……, código postal……, localidad……y en su nombre *(nombre y apellidos de la/s persona/s apoderada/s)*..., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo efectuado al dorso del presente documento,

AVALA

a[(1)] : *(nombre y apellidos o razón social de la avalada)*, NIF..., en virtud de lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), para responder de las obligaciones siguientes:...*(detallar el objeto del contrato u obligación asumida por la garantizada)*, ante la Diputación Foral de Bizkaia, por importe de:...*(en letra y en cifra con dos decimales como máximo)*... euros.

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre. Este aval se otorga solidariamente respecto a la obligada principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Diputación Foral de Bizkaia, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos del sector público, en sus normas de desarrollo y en el Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 169/2014, de 16 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General Presupuestario del Territorio Histórico de Bizkaia, de desarrollo del Texto Refundido de la Norma Foral General Presupuestaria.

El presente aval estará en vigor hasta que la Fundación Bizkaia Bizkaialde, o quien en su nombre sea habilitado/a legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, y legislación complementaria.

Lugar, fecha y firma.

(razón social de la entidad)

(firma de la/s persona/s apoderada/s)

([1] En el caso de las uniones temporales de empresas:

- deberán especificarse las razones sociales y NIF de las empresas participantes
- las garantías podrán constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida y garantice solidariamente a todas las integrantes de la unión temporal.)

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

5. ERANSKINA - KAUZIO-ASEGURUAREN ZIURTAGIRIA

(aldez aurretik eskatuta, eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak aurkeztu behar du)

Ziurtagiriaren zenbakia: _____ *(aseguru-entitatearen izena)* (aurrerantzean, aseguratzailea). Aseguratzailearen IFZ hau da: _____, eta helbidea, berriz, honako hau:_____ (kalea). Aseguratzailearen izenean _____ jaunak/andreak *(pertsona ahalordedunen izen-deiturak)* jardungo du, eta ahalorde nahikoa du erakunde aseguratzailea egintza honetan behartzeko, agiri honen atzealdean aipatzen den ahalordetik ondorioztatzen denez,

ASEGURUA EGITEN DIOT HONAKO HONI:

(1)_____ *(aseguratuaren izen-abizenak edo sozietatearen izena)* —IFZ: _____—, eta hori izango da aseguruaren hartzailea. .... eurora arteko asegurua *(letraz eta gehienez bi (2) hamartarrekin)* emango zaio (XXXXXXXXXXX-n) aurrean erantzuteko (aurrerantzean aseguruduna). Asegurua Sektore Publikoaren Kontratuen Legean, lege hori garatzeko araudian eta _____ kontratua *(modu indibidualean identifikatu zein kontratutarako ematen den kauzioa)* arautzen duten administrazio-klausula partikularren agirian ezartzen denaren arabera emango zaio, _____ berme gisa *(adierazi zein aseguru-mota den: behin-behinekoa, behin betikoa, etab.)*. Bada, asegurua ematen zaio, hain zuzen ere, aurre egin ahal izateko arestian aipatu diren arauen eta gainerako administrazio baldintzen ondorioz asegurudunaren aurrean izan ditzakeen betebehar, zigor eta gainerako gastuei.

Aseguratzaileak bere erantzukizunaren pean adierazten du betetzen dituela, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onetsitako. Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorraren 57.1. artikuluan eskatzen diren baldintzak.

Prima ordaindu ez arren –berdin dio ordaintzen ez dena prima bakarra den edo lehenengoa edo hurrengoak–, aseguratzaileak ez du kontratua suntsiarazteko eskubiderik izango, kontratua ez da azkenduko, aseguratzailearen estaldura ez da etenda geratuko, eta aseguratzailea ez da daukan erantzukizunetik aske geratuko, baldin eta aseguratzaile horrek bermea betearazi behar badu.

Aseguratzaileak aseguru-hartzailearen kontra legozkiokeen salbuespenak ezin izango dizkio asegurudunari aurkatu.

Aseguratzaileak bere gain hartzen du asegurudunari kalte-ordainak ordaintzeko konpromisoa Bizkaia Bizkaialde Fundazioak hari lehenengo errekerimendua egin bezain laster, Sektore Publikoko Kontratuen Legean ezartzen denaren arabera

Kauzio-aseguru hau indarrean egongo da harik eta Bizkaia Bizkaialde Fundazioak edo haren izenean jarduteko legezko gaitasuna hartzen duenak kauzio-asegurua deuseztatzea edo itzultzea erabakitzen duen arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta haren legedi osagarrian ezartzen denaren arabera.

Lekua, data eta sinadura.

Aseguratzailea

((1) Aldi baterako enpresa-elkarteak direnean:

- Parte hartzen duten enpresen izenak eta IFZak zehaztu behar dira.
- Berme horiek enpresa parte-hartzaile batek edo batzuek era ditzakete, betiere berme horiekin guztiekin bermetan eskatzen den kopurua lortzen bada eta berme solidarioa ematen bazaie aldi baterako enpresa-elkartea eratzen duten guztiei.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 5 - CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

(a presentar, previo requerimiento, por la licitadora que haya presentado mejor oferta)

Certificado número...*(razón social de la entidad aseguradora)*, (en adelante, la aseguradora), con domicilio en..., calle..., y NIF..., debidamente representada por don...*(nombre y apellidos de la/s persona/s apoderada/s)*, con poderes suficientes para obligarla en este acto, según resulta del bastanteo que se reseña al dorso del presente documento,

ASEGURA

a[(1)] : :...*(nombre y apellidos o razón social de la persona asegurada)*, NIF..., en concepto de tomadora del seguro, ante la Fundación Bizkaia Bizkaialde, en adelante asegurada, hasta el importe de... euros *(en letra y en cifra con dos (2) decimales como máximo)*, en los términos y condiciones establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato ...*(identificar individualmente el contrato en virtud del cual se presta la caución)*, en concepto de garantía ...*(expresar la modalidad de seguro de que se trata, provisional, definitiva, etc.)*, para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente a la asegurada.

La aseguradora declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el artículo 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho a la aseguradora a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura de la aseguradora suspendida, ni ésta liberada de su obligación, caso de que la aseguradora deba hacer efectiva la garantía.

La aseguradora no podrá oponer a la asegurada las excepciones que puedan corresponderle contra la tomadora del seguro.

La aseguradora asume el compromiso de indemnizar a la asegurada al primer requerimiento de la Fundación Bizkaia Bizkaialde,, en los términos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que la Fundación Bizkaia Bizkaialde, o quien en su nombre sea habilitado/a legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, y legislación complementaria.

Lugar, fecha y firma.

Aseguradora

([(1)] En el caso de las uniones temporales de empresas:

- deberán especificarse las razones sociales y NIF de las empresas participantes
- las garantías podrán constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en conjunto se alcance la cuantía requerida y garantice solidariamente a todas las integrantes de la unión temporal.)

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

6. ERANSKINA – EKONOMI JARDUEREN GAINEKO ZERGARI BURUZKO ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

_____ jaunak/andreak (NAN zk.: _____), bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona fisiko/juridikoaren izenean (baldintza administratibo berezien agiriarekin bat egiaztaturik dago ordezkaritza hori), hau da, _____ren izenean (IFZ: _____), honako hau ADIERAZTEN DU:

1.- Tokiko tributazioaren arloan indarrean dagoen araudia aplikatuz eta, zehatzago, Ekonomi Jardueren gaineko Zerga arautzen duena aplikatuz, zerga horretan jarraian zehazten diren epigrafeetan alta eman duela adierazi behar du, eta sinadurako egunean ez du baja emanda egon behar:

Epigrafea	Kontzeptua

2.- Honako hau ere bai: *(adierazi dagokion aukera)*

- ☐ Zerga ordaindu behar du, eta erkatutako azken ordainagiriaren/ordainagirien kopia(k) aurkezten du/ditu.
- ☐ Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari buruzko ekainaren 30eko 6/1989 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen martxoaren 17ko 2/1992 Foru Dekretu Arauemailean jasotakoa 5.1.g). artikuluan zehazten den salbuespen-egoeran dago.

  (Jardueraren ekitaldia hasten duten subjektu pasiboak, jarduera egiten duten zerga honen lehenengo bi zergaldietan zehar).
- ☐ Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari buruzko ekainaren 30eko 6/1989 Foru Arauaren testu bategina onartzen duen martxoaren 17ko 2/1992 Foru Dekretu Arauemailean jasotakoa 5.1.h) artikuluan zehazten den salbuespen-egoeran dago.

  (Urteko eragiketa bolumena 2.000.000 eurotik beherakoa duten subjektu pasiboak).
- ☐ Irabazi-asmorik gabeko erakundeen zerga-araubideari eta mezenasgorako zerga-pizgarriei buruzko martxoaren 20ko 4/2019 Foru Arauaren 18.2 artikuluaren salbuespen-kasuan dago..
- ☐ Beste salbuespen kasu batzuk.

Lekua, data eta sinadura.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 6 - DECLARACIÓN RESPONSABLE
IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

D./D.ª.....DNI....., en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa ……*(póngase la razón social de la empresa*), con NIF....., lo que acredito en la forma prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, MANIFIESTA lo siguiente:

1.- Que, según la normativa vigente de aplicación en materia de tributación local y, concretamente la que rige el Impuesto sobre Actividades Económicas, está obligado a presentar declaración de alta en este impuesto en los siguientes epígrafes, no habiéndose dado de baja en el día de la fecha:

Epígrafe	Concepto

2.- Que: *(señale la alternativa correspondiente)*

- ☐ Está obligada al pago del impuesto y adjunta la/s copia/s del/de los último/s recibo/s de pago cotejado/s.
- ☐ Se encuentra en el supuesto de exención del Art. 5.1.g).- recogido en el Decreto Foral Normativo 2/1992, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Norma Foral 6/1989, de 30 de junio, del Impuesto sobre Actividades Económicas.

  (Los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su actividad, durante los dos primeros períodos impositivos de este impuesto en que se desarrolle la misma).
- ☐ Se encuentra en el supuesto de exención del Art. 5.1.h).- recogido en el Decreto Foral Normativo 2/1992, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Norma Foral 6/1989, de 30 de junio, del Impuesto sobre Actividades Económicas

  (Los sujetos pasivos que tengan un volumen de operaciones inferior a 2.000.000 de euros).
- ☐ Se encuentra en el supuesto de exención del Art. 18.2 de la Norma Foral 4/2019, de 20 de marzo, de Régimen Fiscal de las Entidades sin fines lucrativos y de los Incentivos Fiscales al Mecenazgo.
- ☐ Otros supuestos de exención.

Lugar, fecha y firma.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

7. ERANSKINA – ADIERAZPENA

ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEAK ERATZEKO KONPROMISOA

Lizitatzen den kontratuaren XEDEA

- Izen-abizenak:
- NAN zk.a:
- Bere izenean edo honako enpresaren izenean dihardu:
  - Enpresa:
  - IFZ:
  - Honako zenbakia duen ahalordetze-eskrituraren arabera
  - Harremanetarako telefonoa:
  - Harremanetarako posta elektronikoa:

- Izen-abizenak:
- NAN zk.a:
- Bere izenean edo honako enpresaren izenean dihardu:
  - Enpresa:
  - IFZ:
  - Honako zenbakia duen ahalordetze-eskrituraren arabera
  - Harremanetarako telefonoa:
  - Harremanetarako posta elektronikoa:

BEREN ERANTZUKINAREN PEAN ADIERAZTEN DUTE:

1. Aldi baterako enpresa-elkarte bat eratzeko borondatea dutela, eta, lizitazioaren xede den kontratuaren adjudikaziodun gertatuz gero, konpromisoa hartzen dutela enpresa-elkarte horren eraketa eskritura publiko bidez formalizatzeko.

2. Aldi baterako enpresa-elkartean, enpresa bakoitzak partaidetza hau izango du (ehunekotan adierazia):

% ----------

% ----------

% ----------

3. Goian aipaturikoen ondoreetarako, honako hau izendatzen dute aldi baterako enpresa-elkartearen ordezkari bakar:

** Ohartarazten da ABEEa eratuta ez dagoen bitartean egiten diren jakinarazpen elektronikoak lizitazio elektronikoaren plataforman lider izendatutako enpresaren IFZra zuzenduko direla. ABEEa eratu eta kontratuaren esleipena jakinarazi ondoren, hurrengo jakinarazpenak ABEEaren IFZri egingo zaizkio.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 7 – DECLARACION

COMPROMISO CONSTITUCIÓN DE UNION TEMPORAL DE EMPRESAS

OBJETO del contrato al que se licita

- D./D.ª:
- Con D.N.I. nº:
- Actuando en nombre propio o en representación de la:
  - Empresa:
  - Con NIF:
  - De acuerdo con la escritura de poder nº
  - Teléfono de contacto:
  - Correo electrónico de contacto:

- D./D.ª:
- Con D.N.I. nº:
- Actuando en nombre propio o en representación de la:
  - Empresa:
  - Con NIF:
  - De acuerdo con la escritura de poder nº
  - Teléfono de contacto:
  - Correo electrónico de contacto:

DECLARAN BAJO SU PERSONAL RESPONSABILIDAD:

1. Que manifiestan su voluntad de constituir una unión temporal de empresas (UTE) comprometiéndose, en caso de resultar adjudicatarias del contrato objeto de licitación, a formalizar la constitución de dicha UTE en escritura pública.

2. Que la participación que cada empresa ostentará en la Unión Temporal de Empresas será la siguiente (expresada en porcentaje):

Empresa---------- ----------%

Empresa----------%

Empresa----------%

3. Que, a los efectos mencionados, designan como representante única de la UTE a:

**Se advierte que las notificaciones electrónicas que se realicen mientras la UTE no esté constituida, se dirigirán al NIF de la empresa designada como líder en la plataforma de licitación electrónica. Una vez constituida la UTE, y notificada la adjudicación del contrato, las sucesivas notificaciones se realizarán al NIF de la UTE

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

8 ERANSKINA - ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA:
KAUDIMEN EKONOMIKO-FINANTZARIOA
(eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak aurkeztekoa, aurrez errekerimendua eginda)

Lizitazioaren XEDE den kontratuaren helburua[1]:

_____jaunak/andreak (NAN zk./AIZ/PASAPORTE zk.:_____),_____enpresaren izenean eta haren ordezkari gisa (IFK: _____),

HAU ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNAREN PEAN:

Kaudimen ekonomiko-finantzarioa:

1.- Ondoren adierazitako datuak guztiz bat datozela onartutako eta erregistroan gordailututako urteko kontuekin, eta lizitatzaileak amaitutako azken hiru urteetan **bolumen handiena izan duen urteko** ekitaldiari dagozkiola.

Kontuak gordailutu diren ERREGISTROA	EKITALDIA	NEGOZIOAREN URTEKO BOLUMENA (BEZa kanpo):

2.- Ondoren zehazten den arrazoi baliodun batengatik, lizitatzaileak ez dauzkala ez onartuta ez gordailututa amaitutako azken hiru urteetan bolumen handiena izan duen urteko ekitaldiari dagozkion urteko kontuak (adibidez: dagokion erregistroan kontuak aurkeztu beharrik ez izategatik, edo enpresa sortu berria izategatik.). Arrazoia:
……
……

3.- Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa egiaztatzeko, Balio Erantsiaren gaineko Zergaren aitorpeneko 303 eta/edo 390 ereduak edo antzekoak eta Sozietateen gaineko Zergaren aitorpeneko 200 eredua edo antzekoa aurkeztu duela, eta arrazoia hau dela (*jarri X bat*):

- ☐ Enpresaburu izatea, kontuak merkataritza-erregistroan inskribatu beharrik ez duena.
- ☐ Aurreko paragrafoan adierazitako arrazoi balioduna

Erantsitako dokumentazioa, BEZari edo Sozietateen gaineko Zergari buruzkoa.	EKITALDIA	NEGOZIOAREN URTEKO BOLUMENA (BEZa kanpo):

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 8 - DECLARACIÓN RESPONSABLE:
SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA
(a presentar, previo requerimiento, por la licitadora que haya presentado la mejor oferta)

OBJETO del contrato al que se licita[(1)]:

D./DÑA._____ con D.N.I./N.I.E/PASAPORTE_____ en nombre y representación de la empresa _____1_____con C.I.F._____

DECLARA EXPRESAMENTE BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Solvencia económica-financiera:

1.- Que, los datos que a continuación se expresan, se corresponden fielmente con lo que figura en las Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro indicado y correspondiente al ejercicio del año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos de la licitadora.

REGISTRO en el que se han depositado las cuentas	EJERCICIO	VOLUMEN ANUAL DE NEGOCIO (IVA excluido):

2.- Que, por una razón válida que a continuación se describe, la licitadora no tiene cuentas anuales aprobadas y depositadas del año de mayor volumen de los tres últimos concluidos (por ejemplo, por no tener obligación de presentar cuentas en el registro correspondiente o por ser una empresa de reciente creación)
……
……

3.- Que, acredita su solvencia económica y financiera aportando, además de la declaración responsable, los modelos 303 y/o 390 o equivalentes de declaración del Impuesto sobre el Valor Añadido o el modelo 200 o equivalente de declaración del Impuesto sobre Sociedades, por el motivo siguiente (señálese con un aspa):

- ☐ Ser empresario individual, sin obligación de inscribir las cuentas en el Registro Mercantil
- ☐ La razón válida referida en el apartado anterior

Documentación relativa al impuesto IVA o Sociedades que se acompaña	EJERCICIO	VOLUMEN ANUAL DE NEGOCIO (IVA excluido):

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

9 ERANSKINA - ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

EGINDAKO ZERBITZU EDO LANEI BURUZKOA

(eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak aurkeztekoa, aurrez errekerimendua eginda)

Lizitazioaren XEDE den kontratuaren helburua[1]: .....

_____jaunak/andreak (NAN zk./AIZ/PASAPORTE zk.:_____),_____enpresaren izenean eta haren ordezkari gisa (IFK: _____),

HAU ADIERAZTEN DU BERE ERANTZUKIZUNAREN PEAN:

Kontratuaren helburu diren zerbitzu edo lanen modukoak nahiz haien antzekoak egiten lortutako esperientzia, _____ urteari [2] dagokiona, beheko zerrendan adierazten dena da:

ZERBITZUA EDO LANA[3]	Aipatutako urtean exekutatutako ZENBATEKO OSOA (BEZik gabe)	Jasotzailea	Honako honek emandako egiaztagiria
S_1			
S_2			
S_3			
S_4			
S_5			
S_6			
S_n			
Aipatutako urtean exekutatutako **ZENBATEKO OSOA** (BEZik gabe)	BATURA		

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 9 - DECLARACIÓN RESPONSABLE
RELACIÓN DE SERVICIOS O TRABAJOS REALIZADOS
(a presentar, previo requerimiento, por la licitadora que haya presentado la mejor oferta)

OBJETO del contrato al que se licita[1]: .....

D./DÑA._____ con D.N.I./N.I.E/PASAPORTE_____ en nombre y representación de la empresa _____ con C.I.F._____

DECLARA EXPRESAMENTE BAJO SU RESPONSABILIDAD:

Que, la experiencia en la realización de servicios o trabajos de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, referida al **año**[2] ....., es la que se indica en la relación que a continuación se detalla:

SERVICIO O TRABAJO[3]	Importe IVA excluido ejecutado en el año referido	Destinatario	Certificado o documento acreditativo expedido por
S_1			
S_2			
S_3			
S_4			
S_5			
S_6			
S_n			
TOTAL IMPORTE IVA excluido ejecutado en el año referido	SUMA		

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

10. ERANSKINA – ESKAERA

EHIN BETIKO BERMEA ERATZEKO PREZIOAN ATXIKIPENA EGITEKO ESKAERA

(eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzaileak aurkeztu behar du, errekerimendua egin ondoren)

_____ jaunak/andreak, _____ NANa duenak, bere izenean edo _____ ordezkatzen duen pertsona fisiko/juridikoaren izenean (jarri enpresaren izen soziala), IFZ: _____.

ESKATZEN DU kontratuaren prezioan atxikipena egin dakiola behin betiko bermea eratzeko bitarteko gisa (gehienez adjudikazioaren zenbatekoaren / lizitazioaren gehieneko zenbatekoaren % 5, BEZ gabe) lehen fakturaren zenbatekoaren gainean edo, zenbateko hori nahikoa ez bada, hurrengoetan, honako kontratu honetan: _____ (idatzi kontratuaren objektuaren izen osoa, karatulako A1.- KONTRATUAREN XEDEA atalean agertzen den bezala).

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ANEXO 10 – SOLICITUD
RETENCIÓN EN EL PRECIO PARA CONSTITUIR GARANTÍA DEFINITIVA.
(a presentar, previo requerimiento, por la licitadora que haya presentado la mejor oferta)

D./D.ª_____DNI_____,en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa _____*(póngase la razón social de la empresa*), con NIF_____.

SOLICITA que sea practicada retención en el precio del contrato como medio de constitución de garantía definitiva -hasta el importe total del 5% del importe de la adjudicación/máximo de la licitación excluido IVA- sobre el importe de la primera factura o, en caso de no ascender a cuantía suficiente, de las siguientes en el contrato de _____.(*póngase el nombre completo del objeto del contrato tal como aparece en el apartado A1.- OBJETO DEL CONTRATO de la Carátula*).

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Kontratuaren arduraduna:
Enpresa esleipenduna:
Zenbat langile dauden plantillan:

11. ERANSKINA – ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA BERDINTASUNAREN ARLOKO KLAUSULAK BETETZEA

Lizitatzen den kontratuaren objektua:

_____

jaunak/andreak (NAN: _____), bere izenean edo _____ ordezkatzen duen pertsona fisiko/juridikoaren izenean (enpresaren izen soziala jarri), _____ IFZ duenak, honako hau ADIERAZTEN DU:

1.- Lanean sexu-askatasunaren eta osotasun moralaren aurkako delituak eta bestelako jokabideak prebenitzeko neurriak hartu ditu (jardunbide egokien kodeak egitea eta zabaltzea, informazio-kanpainak edo prestakuntza, horiek prebenitzeko prozedura espezifikoa, salaketak edo erreklamazioak bideratzea...).

☐ SI /☐ NO (markatu aukera)

** Honako hauek egiaztatzen dituen dokumentazioa erantsi da: hartutako neurriak, aurkeztutako salaketak eta/edo erreklamazioak, eta, hala badagokio, kontratuari atxikitako langileei sexu-jazarpena, sexuan oinarritutako jazarpena eta lan-arloko sexu-askatasunaren aurkako beste jokabide batzuk prebenitzeko eta horiei aurre egiteko protokoloa jakinarazi zaiela egiaztatzen duen dokumentazioa, bai eta sexu-jazarpenaren eta sexuan oinarritutako jazarpenaren aurkako printzipioen eta orientabideen adierazpenari buruzko akordioa ere, Bizkaiko Foru Aldundiak onartua.

2.- Hizkuntzaren eta irudien erabilera inklusiboa eta ez-sexista egin du:

☐ SI /☐ NO (markatu aukera)

** Hizkuntza eta irudiak modu inklusiboan eta ez-sexistan erabiltzeko protokolo espezifikoa eransten da.

3.- Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko printzipio orokorrak bete ditu.

☐ SI /☐ NO (markatu aukera)

4.- Genero-ikuspegia duten laneko arriskuen prebentzioko eta laneko osasuneko ekintzak diseinatu eta gauzatu ditu:

☐ SI /☐ NO (markatu aukera)

** hartutako neurrien memoria erantsi da

5.- Sexuan oinarritutako ordainsari-berdintasuna bermatu du

☐ SI /☐ NO (markatu aukera)

** Kontratu pseudominizatuari atxikitako pertsonen zerrenda erantsi da (sexua, kargua/lanbide-kategoria eta batez besteko balioak dituen soldata-erregistroa barne).

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Responsable del Contrato:

Empresa adjudicataria:

Nº de personas en plantilla:

ANEXO 11 – DECLARACIÓN RESPONSABLE

CUMPLIMIENTO DE CLÁUSULAS EN MATERIA DE IGUALDAD

Objeto del contrato al que se licita:

D./D.ª _____ DNI _____, en nombre propio o de la persona física/jurídica a la que representa _____ *(póngase la razón social de la empresa)*, con NIF _____, **MANIFIESTA** lo siguiente:

1.- Ha adoptado medidas para la prevención de la comisión de delitos y otras conductas contra la libertad sexual y la integridad moral en el trabajo (elaboración y difusión de códigos de buenas prácticas, campañas informativas o formación, procedimiento especifico para su prevención, dar cauce a las denuncias o reclamaciones …)

☐ SI /☐ NO (marcar opción)

** Se adjunta documentación acreditativa de las medidas adoptadas, de las denuncias y/o reclamaciones formuladas, en su caso, así como documentación acreditativa de la comunicación al personal adscrito al contrato del Protocolo de prevención y actuación frente al acoso sexual, acoso por razón de sexo y otras conductas contrarias a la libertad sexual en el ámbito laboral, así como al Acuerdo relativo a la Declaración de principios y orientaciones a la acción contra el acoso sexual y el acoso por razón de sexo aprobado por la Diputación Foral de Bizkaia.

2.- Ha hecho un uso inclusivo y no sexista del lenguaje y de las imágenes:

☐ SI /☐ NO (marcar opción)

**Se adjunta el protocolo específico para el uso inclusivo y no sexista del lenguaje y las imágenes

3.- Ha cumplido los principios generales en materia de igualdad de mujeres y hombres

☐ SI /☐ NO (marcar opción)

4.- Ha diseñado y ejecutado acciones de prevención de riesgos laborales y salud laboral con perspectiva de género:

☐ SI /☐ NO (marcar opción)

** se adjunta memoria con las medidas adoptadas

5.- Ha garantizado la igualdad de remuneración por razón de sexo.

☐ SI /☐ NO (marcar opción)

** Se adjunta relación de personas adscritas al contrato pseudominizada (incluyendo sexo, cargo/ categoría profesional, y el registro salarial con valores medios).

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

Bizkaialde fundazioa

ANEXO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES
SERVICIOS

Datos del Contrato

Nº Expediente	Duración del contrato:	Objeto del Contrato:

Datos del : ☐ CONTRATISTA	☐ SUBCONTRATA	Contratista
		Actividad subcontratada

Nombre o razón social	NIF:

Teléfono	Movil	Email:	

Centros de Trabajo de la Fundación Bizkai Bizkaialde objeto del contrato y nº de trabajadores/as de la empresa por Centro

Centro de Trabajo	Nº de trabajadores/as	Centro de Trabajo	Nº de Trabajadores/as	Centro de Trabajo	Nº de Trabajadores/as

Coordinación de Actividades Empresariales

Persona interlocutora de seguridad y salud:	Cargo

Número de inscripcion en el REA para obras de construcción según la Ley 32/2006 (AA/CC/NNNNNNN).	CNAE	Entidad gestora o colaboradora A.T. y E.P
☐ No aplica		

En obras de construcción, la coordinación de actividades se realizará a través de la persona Coordinadora de Seguridad y Salud o la Dirección Facultativa. En el resto de casos, la contratista se compromete a convocar reuniones de coordinación de seguridad y salud con una periodicidad mínima semestral, levantando acta de las mismas.

Organización preventiva

La empresa dispone de la/s siguiente/s modalidad/es organizativa/s de los recursos para las actividades preventivas:

a) ☐ **Asunción personal por el empresario/a**

Nombre empresario

b) ☐ **Designación de uno/a o varios/as trabajadores/as**

Nº designados/as según su formación en prevención

Nivel básico		Nivel intermedio		Nivel superior	

c) ☐ **Servicio de Prevención Propio (SPP) o Servicio de Prevención Ajeno (SPA)**, especificar especialidades:

Especialidad	*SPP*	*SPA*	*SPM*	*Nombre del SP*	*Responsable del SP*	*Teléfono SP*
Seguridad en el trabajo	☐	☐	☐			
Higiene industrial	☐	☐	☐			
Ergonomía y psicosociología aplicada	☐	☐	☐			
Medicina del trabajo	☐	☐	☐			

Gestión de la prevención N/A: No Aplica

¿La empresa dispone de la evaluación de riesgos para todas las actividades objeto del contrato?	☐	N/A	☐	SÍ	☐	NO	☐ Alguna(s) actividad(es) no pueden evaluarse antes de la adjudicación del contrato.
¿La empresa ha efectuado una planificación preventiva en base a la evaluación de riesgos?	☐	N/A	☐	SÍ	☐	NO	
¿Se han identificado situaciones en las que es necesario la presencia de recursos preventivos? En caso afirmativo, ¿cuáles?	☐	N/A	☐	SÍ	☐	NO	
Se remitirá a la persona de DFB Responsable del contrato el Anexo PRL actualizado antes del inicio de dicha(s) actividad(es).							

¿La empresa dispone de un sistema de coordinación de actividades empresariales? (art. 24 L.P.R.L.)	☐	SI	☐	NO
A los/las trabajadores/as que realizarán actividades objeto del contrato se les garantiza:				
La disposición y utilización de equipos de trabajo acordes al RD 1215/1997	☐	SI	☐	NO
Vigilancia de la salud en función de los riesgos inherentes al trabajo	☐	SI	☐	NO
Formación sobre los riesgos y medidas de prevención y protección	☐	SI	☐	NO
Información sobre los riesgos y medidas de prevención y protección	☐	SI	☐	NO
Medidas de protección colectivas e individuales	☐	SI	☐	NO
Medidas de emergencia en el lugar de ejecución de los trabajos	☐	SI	☐	NO
Medidas ante riesgos graves e inminentes en el lugar de ejecución de los trabajos	☐	SI	☐	NO
¿La empresa garantiza la protección de los/as trabajadores/as especialmente sensibles, la maternidad y los menores?	☐	SI	☐	NO
¿La empresa ha realizado la auditoría legal de prevención de riesgos laborales? ☐ N/A	☐	SI	☐	NO

La persoan abajo firmante se responsabiliza de la veracidad de todo lo cumplimentado en este formulario

Cumplimentado por	Cargo	Firma y sello	Fecha

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

INSTRUCCIONES PARA LA
CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO

*Nota: No es necesario aportar ninguna documentación que justifique la información consignada en el formulario. No obstante, el órgano de contratación de la Fundación Bizkaia Bizkaialde , se reserva el derecho de realizar auditorías a fin de comprobar la veracidad de lo indicado en este formulario.

Datos del contrato

- Este campo será cumplimentado por el adjudicatario.

Datos generales de la contratista y empresa subcontratada

- Se indicará si los datos corresponden a la empresa adjudicataria o subcontratista.
- En caso de ser subcontrata se especificará la actividad subcontratada y empresa que la subcontrata.
- La empresa Adjudicataria deberá exigir a las subcontratas la cumplimentación de este anexo y la entrega del mismo a la Fundación Bizkaia Bizkaialde, responsable del contrato. Excepto en el caso de una obra de construcción que según RD 1627/1997, será la persona Coordinadora de Seguridad y Salud quien indique la documentación necesaria.
- Se deben cumplimentar los datos del centro de trabajo desde el que la empresa da servicio a la Fundación Bizkaia Bizkaialde, independientemente de que coincida con el domicilio social.

Centros de Trabajo de la Fundación Bizkaia Bizkaialde objeto del contrato y nº de trabajadores/as por Centro

- Si la empresa opera en Centros de Trabajo de la Fundación Bizkaia Bizkaialde, la empresa indicará los que son objeto del contrato y número de personas trabajadoras que va a emplear en cada Centro de Trabajo de la Fundación Bizkaia Bizkaialde.

Coordinación de actividades empresariales

- Se deben indicar los datos de la persona interlocutora de seguridad y salud perteneciente a la empresa que tenga formación especializada en prevención.
- El número de inscripción del Registro de Empresas Acreditadas se consignará siempre que se trate de trabajos de construcción en régimen de subcontratación (Ley 32/2006, artículo 2). Si no es el caso, se indicará que no aplica. Se definen trabajos de construcción aquellas tareas o actividades en las que se desarrolle:

Excavación; movimiento de tierras; construcción; montaje y desmontaje de elementos prefabricados; acondicionamientos o instalaciones; transformación; rehabilitación; reparación; desmantelamiento; derribo; mantenimiento; conservación y trabajos de pintura y limpieza; saneamiento.

- Se deben incluir los datos de la entidad gestora o colaboradora en Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales.

Organización preventiva

- En el caso que sea el propio empresario quien asume personalmente la gestión preventiva, sólo se deben indicar sus datos personales.
- En el caso de que se hayan designado uno o más trabajadores/as, se indicará para cada nivel de "Formación en prevención de estos/as trabajadores/as" el número de trabajadores/as designados/as.
- Si se ha optado por un Servicio de Prevención Propio (SPP), Servicio de Prevención Mancomunado (SPM), o uno o más Servicios de Prevención Ajenos (SPA), se deberá especificar la modalidad para cada una de las especialidades. En el caso de especialidades concertadas con SPA, se deberá indicar para cada una el nombre del servicio, el de su responsable o técnico/a asignado/a, y el teléfono de éste/a.

Gestión de la prevención

- Este apartado se refiere exclusivamente a las actividades objeto del contrato con la Fundación Bizkaia Bizkaialde, no a todas las de la empresa. Si alguna actividad no puede evaluarse antes de la adjudicación del contrato, se asumirá el compromiso de remitir a la persona de BBF Responsable del mismo el Anexo PRL actualizado antes del inicio de dicha actividad.
- La presencia de recursos preventivos está regulada en el artículo 22 bis del RD 39/1997, Reglamento de los Servicios de Prevención (ej. Riesgos especialmente graves de caída de altura, riesgo de sepultamiento o hundimiento, trabajos en espacios confinados…).
- A la pregunta sobre la auditoría legal de prevención de riesgos laborales, sólo la deberán contestar aquellas empresas que tengan la obligación legal de realizarla conforme a su modalidad organizativa de los recursos para las actividades preventivas.

Cumplimentado por

- Se indicarán los datos de la persona que se responsabiliza de la veracidad de los datos consignados en el formulario. Debe ser una persona perteneciente a la empresa, con capacidad legal para representarla.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

ERANSKINA LAN ARRISKUEN PREBENTZIOA
ZERBITZUAK

Kontratuaren datuak		
Espediente zk.:	Kontratuaren iraupena:	Kontratuaren xedea:

Datu orokorrak: ☐ KONTRATISTA	☐ AZPIKONTRATA	Kontratista nagusia
		Azpikontratatutako jarduera

Izena edo sozietatearen izena		Sozietatearen helbidea:	
IFZ	Udalerria	Posta kodea	Probintzia
Telefonoa	Faxa	Sakelako telefonoa	Posta elektronikoa

Kontratuaren xede diren (XXXXXXXXXXX)ko lan-zentroak eta langile kopurua zentro bakoitzeko					
Lan-zentroa	Langile kopurua	Lan-zentroa	Langile kopurua	Lan-zentroa	Langile kopurua

Enpresa-jardueren koordinazioa		
Segurtasun- eta osasun-solaskidea		Kargua
32/2006 Legearen arabera (AA/CC/NNNNNN) eraikuntza-obretarako REAn egindako inskripzio-zenbakia.	CNAE	LTren eta LTren erakunde kudeatzailea edo laguntzailea
☐ Ez du aplikatzen		

Eraikuntza-lanetan, jardueren koordinazioa Segurtasun eta Osasun Koordinatzailearen edo Zuzendaritza Fakultatiboaren bidez egingo da. Gainerako kasuetan, kontratistak konpromisoa hartzen du gutxienez sei hilean behin segurtasuna eta osasuna koordinatzeko bilerak egiteko, eta bilera horien akta egingo du.

Prebentzioaren antolakuntza

Enpresak honela ditu antolatuta prebentzio-jardueren baliabideak:

a)	☐	**Enpresaburuaren konpromiso pertsonala**	b)	☐	**Langile bat edo batzuk izendatzea**
		Enpresaburuaren izena			Izendatutako langile-kopurua, prebentzio arloko prestakuntzaren arabera
					Oinarrizko maila ☐ Maila ertaina ☐ Goi maila ☐

c) ☐ **Barruko Prebentzio Zerbitzua (BPZ) edo Kanpoko Prebentzio Zerbitzua (KPZ)**, adierazi espezialitateak:

Espezialitatea	*BZP*	*KZP*	*KZM*	*PZren izena*	*PZren arduraduna*	*PZren telefonoa*
Segurtasuna lanean	☐	☐	☐			
Higiene industriala	☐	☐	☐			
Ergonomia eta psikosoziologia aplikatua	☐	☐	☐			
Laneko medikuntza	☐	☐	☐			

Prebentzioaren kudeaketa

E/A.- Ez du aplikatzen

¿La empresa dispone de la evaluación de riesgos para todas las actividades objeto del contrato?	☐	E/A	☐	BAI	☐	EZ	☐	Jarduera batzuk ezin dira ebaluatu kontratua esleitu aurretik.
¿La empresa ha efectuado una planificación preventiva en base a la evaluación de riesgos?	☐	E/A	☐	BAI	☐	EZ		
¿Se han identificado situaciones en las que es necesario la presencia de recursos preventivos? En caso afirmativo, ¿cuáles?	☐	E/A	☐	BAI	☐	EZ		

Kontratuaren arduraduna den BBFko pertsonari LAP eranskin eguneratua bidaliko zaio jarduera hori (k) hasi baino lehen.

Ba al du enpresak azpikontratekin prebentzioa koordinatzeko sistemarik? Lan Arriskuen Prebentziorako Legeko 24. Artik.)	☐	BAI	☐	EZ
Kontratuaren xede diren jarduerak egiten dituzten langileei honako hauek bermatzen zaizkie:				
1215/1997 Errege Dekretuarekin bat datozen lan-ekipoak izatea eta erabiltzea.	☐	BAI	☐	EZ
Osasunaren zaintza, lanari datxezkion arriskuen arabera	☐	BAI	☐	EZ
Arriskuei eta prebentzio- eta babes-neurriei buruzko prestakuntza	☐	BAI	☐	EZ
Arriskuei eta prebentzio- eta babes-neurriei buruzko informazioa	☐	BAI	☐	EZ
Babes-neurri kolektiboak eta indibidualak	☐	BAI	☐	EZ
Lanak egiten diren lekuko larrialdi-neurriak	☐	BAI	☐	EZ
Lanak egiten diren lekuan berehalako arrisku larrien aurreko neurriak	☐	BAI	☐	EZ
Bermatzen al du enpresak langile berezien babesa, amatasunaren babesa eta adingabeen babesa?	☐	BAI	☐	EZ
Egin al du enpresak lan arriskuen prebentzioari buruzko lege-auditoria? ☐ Ez du auditoria egin behar	☐	BAI	☐	EZ

Beheko sinatzailearena da formulario honetan betetako guztia egia den erantzukizuna.

Inprimakia beteko duen pertsona:	Kargua	Sinadura eta zigilua	Data

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus

INPRIMAKIA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

*Oharra: Ez da beharrezkoa inolako agiririk eranstea inprimakian adierazitako informazioa justifikatzeko. Edonola ere, (XXXXXXXXXXXX)ko Lan Arriskuen Prebentziorako eta Lan Osasunerako Zerbitzuak eskubidea izango du auditoriak egiteko, inprimakian adierazitakoa egia den ziurtatzeko.

Kontratuaren datuak

- Adjudikaziodunak beteko du eremu hori.

Kontratistaren eta azpikontratatutako enpresaren datu orokorrak

- Adieraziko da datuak enpresa adjudikaziodunari edo azpikontratatuari dagozkion.
- Azpikontratatua izanez gero, azpikontratatutako jarduera eta azpikontratatzen duen enpresa zehaztuko dira.
- Enpresa adjudikaziodunak azpikontratatuei eskatuko die eranskin hau betetzeko eta kontratuaren ardura duen Bizkaia Bizkaialde Fundazioari aurkezteko. Eraikuntza-obra baten kasuan izan ezik, 1627/1997 Errege Dekretuaren arabera, Segurtasun eta Osasuneko koordinatzaileak adieraziko baitu beharrezko dokumentazioa.
- Bizkaia Bizkaialde Fundazioari ematen dion enpresaren lan-zentroaren datuak bete behar dira, sozietatearen helbidearekin bat datorren kontuan hartu gabe.

Kontratuaren xede diren Bizkaia Bizkaialde Fundazioko lan-zentroak eta langile kopurua zentro bakoitzeko

- Enpresak Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren lantokietan lan egiten badu, enpresak kontratuaren xede direnak eta Bizkaia Bizkaialde Fundazioaren lantoki bakoitzean lan egingo duen langile-kopurua adieraziko ditu.

Enpresa-jardueren koordinazioa

- Prebentzioan prestakuntza espezializatua duen enpresako segurtasun- eta osasun-solaskidearen datuak adierazi behar dira.
- • Enpresa Egiaztatuen Erregistroko inskripzio-zenbakia azpikontratazio-araubideko eraikuntza-lanen kasuan jasoko da (32/2006 Legea, 2. artikulua). Hala ez bada, ez dela aplikatzen adieraziko da. Eraikuntza-lanak honako zeregin edo jarduera hauetan gauzatzen dira:
  Hondeaketa; lur-mugimenduak; eraikuntza; elementu aurrefabrikatuak muntatzea eta desmuntatzea; egokitzapenak edo instalazioak; eraldaketa; birgaitzea; konponketa; eraistea; mantentze-lanak; kontserbazioa eta pintura- eta garbiketa-lanak; saneamendua.
- Lan-istripuak eta lanbide-gaixotasunak kudeatzen edo laguntzen dituen erakundearen datuak sartu behar dira.an istripuen edo lanbide gaixotasunen arloko enpresa sustatzaile edo laguntzaileen datuak adierazi behar dira.

Prebentzioaren antolamendua

- Enpresaburua bera bada prebentzioaren jarduera bere gain hartzen duena, nahikoa izango du bere datuak ematea.
- Langile bat edo batzuk izendatu badira horretarako, adieraziko da zenbat langile dauden izendatuta "prebentzio arloko prestakuntza" maila bakoitzean.
- Barruko Prebentzio Zerbitzu bat (BPZ), Prebentzio Zerbitzu Mankomunatu bat (PZM) edo Kanpoko Prebentzio Zerbitzu bat (KPZ) aukeratu bada, adieraziko da zein modalitate aukeratu den espezialitate bakoitzerako. Kanpoko Prebentzio Zerbitzuekin itundutako espezialitateen kasuan, zerbitzuaren izena, arduradunaren edo teknikoaren izena eta haren telefonoa adieraziko dira espezialitate bakoitzerako.

Prebentzioaren kudeaketa

- Atal hau bakar-bakarrik egiten die erreferentzia Bizkaia Bizkaialde Fundazioarekin egindako kontratuaren xede diren jarduerei, eta ez enpresaren jarduera guztiei. Jardueraren bat ezin bada ebaluatu kontratua esleitu aurretik, konpromisoa hartuko da jarduera hori hasi aurretik eguneratutako LAP eranskina BBFko arduradunari bidaltzeko.
- • Prebentzio-baliabideen presentzia Prebentzio Zerbitzuen Erregelamenduko 39/1997 Errege Dekretuaren 22 bis artikuluan araututa dago (adibidez, altueratik erortzeko arrisku bereziki larriak, lurperatzeko edo hondoratzeko arriskua, gune konfinatuetako lanak...).
- Lan arriskuen prebentzioari buruzko lege-auditoriaren gaineko galderari dagokionez, bakar-bakarrik erantzun behar diote prebentzio-jardueren baliabideak antolatzeko duten moduaren arabera betebehar legal hori duten enpresek.

Inprimakia beteko duen pertsona:

- Inprimakian emandako datuak egia diren erantzukizuna duen pertsonaren datuak adieraziko dira. Enpresako pertsona bat izan behar da, haren ordezkari izateko lege-ahalmena duena.

Egiaztapen Kode Elektronikoa / Código de Verificación Electrónica: KPI8-VGJC-PES7-C6MY
Egiaztapen helbidea / Dirección de verificación: www.ebizkaia.eus