



Zarateamoko Udala
Bizkaia

ESKOLA-LAGUNTZAKO ZERBITZUA PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATUAREN BIDEZ KONTRATATZEKO AGIRI TEKNIKOA

Zarateamoko Udala udalerriko haur eta gazteei zuzendutako esku-hartzeak egiten ari da. Horien artean daude eskola-laguntzako zerbitzua behar duten adingabeei berariaz zuzendutako jarduerak, udalerriko ikastetxearekin koordinatuta egiten direnak.

Udaleko gizarte-zerbitzuek nahitaez bete beharreko zerbitzua ez bada ere, adingabeentzako arretaren eremuko laguntza-zerbitzuen barruan sartzen da.

2.- ZERBITZUAREN DEFINIZIOA

2.1.- Zerbitzua zein kolektibori zuzentzen zaion

Kontratuaren xede den kolektiboa Zarateamoko eskola publikoan matrikulatutako 6-13 urteko adingabeak dira, eta edukien errefortzua eta/edo azalpen berri bat behar dute eskola-ikasgaietako eguneroko zereginak egiteko eta/edo zalantzak argitzea.

Zehazki, ikastetxeak edo udaleko gizarte-langileak bideratutako adingabeak izango dira hartzaileak.

Aurreko urteetan, zerbitzua hiru taldetan garatu da: LH1- LH2, LH3-LH4 eta LH5-LH6.

Helburuak betetzeko, zerbitzua ikastetxean eman beharko da.

2.2.- Xedea.

Agiri honen xedea da eskolatzea ikasteko eta indartzeko ohiturak hobetzeko esku hartzeko zerbitzua kontratatzea.

Oinarrizko Gizarte Zerbitzuetako langileek eta eskolakoek gainbegiratu dute zerbitzua, eta haien erantzukizuna izango da lehenengo kontrol-maila bat egitea.

PLIEGO TÉCNICO PARA EL CONTRATO DEL SERVICIO DE APOYO ESCOLAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO

El Ayuntamiento de Zarateam viene desarrollando intervenciones dirigidas a la población infanto-juvenil del municipio. Entre ellas se encuentran, las actuaciones dirigidas específicamente a menores que requieren de un servicio de apoyo escolar que se vienen prestando de manera coordinada con el centro educativo del municipio.

Pese a no ser un servicio de obligado cumplimiento por lo servicios sociales municipales, este se encuadra dentro de los servicios de apoyo en el ámbito de la atención a personas menores de edad.

2.- DEFINICIÓN DEL SERVICIO

2.1.- Colectivo al que se dirige el servicio

El colectivo objeto del contrato son los menores de 6 a 13 años matriculados en la escuela pública de Zarateam que precisen refuerzo y/o una nueva explicación de los contenidos, para realizar las tareas diarias de las materias escolares y/o resolver dudas.

En concreto, serán destinatarios aquellos menores, derivados por el Centro escolar o por la trabajadora social municipal.

En años anteriores el servicio se ha venido desarrollando en tres grupos: LH1- LH2, LH3-LH4 y LH5-LH6.

Para el cumplimiento de los objetivos, el servicio se deberá prestar en el centro educativo.

2.2.- Objeto.

El objeto del presente pliego es la contratación del servicio de intervención dirigida a la mejora de los hábitos de estudio y refuerzo de la escolarización.

El servicio estará sujeto a la supervisión del personal de los Servicios Sociales de Base y de la escuela municipal, y cuya responsabilidad, será el ejercicio de un primer nivel de control.



Zarateamoko Udala
Bizkaia

Horretarako, bai gizarte-zerbitzuek bai ikastetxeak kontratuaren arduradun bat izendatuko dute.

Hauek dira zerbitzuaren ezaugarri nagusiak:

Oinarrizko Gizarte Zerbitzuei atxikitzea: haur, gazte eta familientzako zerbitzu eta programen zati gisa ulertzen da, Udal mailako Gizarte Zerbitzuen esparruan eta haien ikuskaritzapean.

Prebentzio-izaera: esku-hartzea prebentzioaren esparruan oinarritzen da, egokitzerik eza, pobretzea eta gizarte-isolamendua eragiten duten mekanismoak hautematean, eta gizarte-zerbitzuek prozesu horretan duten jarduketan, haien egoera hobetzea ahalbidetuz.

2.3. Helburuak

Zerbitzuaren garapenarekin lortu nahi diren helburu nagusiak honako hauek dira:

- Adingabeen prestakuntza-jarrerak indartzea eta eskola-komunitatearekiko jarrera positiboa bultzatzea.
- Ikaskuntza erraztuko duten hezkuntza-estrategiak sustatzea (ohiturak eta teknikak).
- Adingabeen autokontzeptuaren, autoestimarekin eta gizarte-trebetasunen hobekuntza sustatzea.
- Familiaren inplikazioa sustatzea adingabeen hezkuntza-prozesuan, tresnak emanez eta familiaren eta zentroaren arteko harremana erraztuz.
- Errendimendua eta eskola-integrazioa hobetzea, alderdi soziolinguistikoa kontuan hartuta.

3.- EMANDAKO ORDUAREN EDUKIA ETA EGUTEGIA

Kontratutako zerbitzuan kontzeptu eta ordu hauek sartzen dira:

- Eskola-laguntzako orduak: 130,50 ordu urtean

A estos efectos, tanto por servicios sociales como por el centro escolar se designará a una persona responsable del contrato.

Las principales características del servicio son:

Adscripción a los Servicios Sociales de Base: se concibe como parte de los servicios y programas dirigidos a la infancia, juventud y la familia en el marco y bajo la supervisión de los Servicios Sociales Municipales.

Carácter preventivo: la intervención se centra en el marco de la prevención, en la detección de los mecanismos que desencadenan procesos de inadaptación, empobrecimiento y aislamiento social, y en la actuación de los servicios sociales en tal proceso posibilitando la mejora de su situación.

2.3. Objetivos

Los principales objetivos que se persiguen con el desarrollo del servicio son:

- Reforzar las actitudes formativas de los menores y favorecer una actitud positiva hacia la comunidad escolar.
- Potenciar estrategias educativas que faciliten el aprendizaje (hábitos y técnicas.)
- Potenciar la mejora del auto-concepto, autoestima y habilidades sociales de los/as menores.
- Promover la implicación de la familia en el proceso educativo del o de la menor, dotándole de herramientas y favoreciendo la relación familia-centro.
- Mejorar el rendimiento y la integración escolar, teniendo en cuenta el aspecto sociolingüístico.

3.- CONTENIDO DE LA HORA PRESTADA Y CALENDARIO

En el servicio contratado están incluidos los siguientes conceptos y horas:

- Horas de apoyo escolar: 130,50 horas/ año



Zarateamoko Udala
Bizkaia

- Prestakuntza- eta koordinazio-orduak: 16 ordu urtean

Beraz, EZIN izango dira modu independentean fakturatu honako kontzeptu hauek, dagoeneko sartuta daudela ulertzen delako:

- Aurrez aurreko edo online koordinazioa ikastetxearekin eta hezkuntza- edo gizarte-zerbitzuekin, barne-bilerak, etab.
- Ikasturtean zehar sor daitezkeen materialak, plangintza, memorien garapena, adingabe bakoitzaren azken txostena edo bestelako jarduerak egitea.

Egutegia

Zerbitzua urriaren 1etik maiatzaren 31ra bitartean eman ahal izango da, biak barne. Zerbitzua emateko asteak jasotzen dituen egutegia gehitu da.

4.- ZERBITZUA EMATEKO MODUA

Ikasturtearen hasieran:

Irailean eta urriaren hasierara arte, ikastetxeak eta gizarte-zerbitzuek adingabe bakoitzari dagokion informazioa bidaliko dute, eta, horretarako, posta elektronikoko bat eta telefono-zenbaki bat eman beharko dituzte, honako datu hauek bidaltzeko: identifikazio-datuak, zein taldetara joango den, eta zerbitzua emateko asteko orduak.

Zerbitzua ematen hasi aurretik, zerbitzua aurkezteko bilera bat egingo da proposatutako adingabeen familiekin. Biler horretara gizarte-zerbitzuetako eta eskolako pertsona bat ere joango da.

Ikasturtean zehar

Urriaren 1ean, zerbitzua abian jarri beharko da, adingabekoei alta eman zaiela jakinarazita.

Laguntza-klaseak honela eman beharko dira:

1. taldea: astelehenetan 16:30-18:00
2. taldea: asteartea, 16:30-18:00

- Horas de preparación y coordinación: 16 horas/año

De manera que NO podrán ser facturados de manera independiente los siguientes conceptos, por entender que ya se encuentran incluidos:

- Coordinación presencial u online con el centro escolar y otros servicios educativos y/o sociales, reuniones internas, etc
- Elaboración de materiales, planificación, desarrollo de memorias, informe final de cada menor u otras actividades que pudieran surgir a lo largo del curso.

Calendario

El periodo de prestación del servicio podrá ser desde el 1 octubre al 31 mayo incluidos. Se añade el calendario en el que constan las semanas de prestación del servicio.

4.- FORMA DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Al inicio del curso:

Durante los meses de septiembre y hasta principios de octubre desde el centro escolar y por los servicios sociales se remitirá la información correspondiente a cada menor para lo que se deberá facilitar un correo electrónico y número de teléfono disponible para la remisión de los siguientes datos: datos de identificación, grupo al que asiste, y horas/semanales de prestación del servicio.

De manera previa al inicio de la prestación del servicio se realizará una reunión de presentación del servicio con las familias de los menores propuestos a la que asistirá también una persona de servicios sociales y de la escuela.

Durante el curso

A fecha de 1 de octubre se deberá poner en marcha el servicio con los menores informados como alta.

Las clases de apoyo deberán prestarse de la siguiente manera:

Grupo 1: Lunes de 16:30-18:00 horas



Zarateamoko Udala
Bizkaia

3. taldea: asteazkena, 16:30-18:00

Adibide gisa, 2023-2024 ikasturtean honako hau izan da asistentzia: 3-4 adingabe taldeko.

Ikasturtean zehar, eskolak eta gizarte-zerbitzuen arduradunak zerbitzuan alta eman ahal izango diete hala eskatzen duten adingabe berriei. Horretarako, adingabeen datuak jakinaraziko zaizkio enpresa esleipendunari.

Hilero bidaliko zaio gizarte-zerbitzuetako eta eskolako arduradunari talde bakoitzaren bertaratzea. Adingaberen batek behin eta berriz huts egingo balu, gizarte-zerbitzuen eta eskolaren arduradunari jakinaraziko zaio.

Gizarte-zerbitzuen edo eskolaren arduradunak hala eskatzen badu, zerbitzuaren martxari buruzko informazioa eman beharko da. Hala ere, nahitaez, hiru hilean behin bilera bat egingo da arduradunekin.

Ikasturtea amaitzean:

Maiatzaren 15a baino lehen

Zerbitzuaren koordinatzaileak ebaluazio-bilera egingo du tutoreekin eta gizarte-zerbitzuekin hiru hilabetearen behin, zerbitzuaren martxari buruzko informazioa emateko.

Era berean, urtean zehar zerbitzua jaso duten adingabeen zerrenda bat aurkeztuko da, jarraitutasunari eta banakako balorazioari buruzko proposamenarekin.

Zerbitzuaren prestazio orokorrari buruzko memoria kuantitatibo eta kualitatiboa aurkeztu beharko da.

5.- BALIABIDE MATERIALAK ETA PERTSONALAK.

5.1. Baliabide materialak

Enpresa esleipendunaren erantzukizuna izango da zerbitzua emateko erabiltzen dituen baliabide

Grupo 2: Martes de 16:30-18:00 horas

Grupo 3: Miércoles de 16:30-18:00 horas

A modo orientativo, en el curso escolar 2023-2024 la asistencia ha sido la siguiente: 3-4 menores por grupo.

Durante el transcurso del curso escolar tanto la responsable de la escuela como la responsable de servicios sociales podrán dar de alta en el servicio a nuevos menores que lo requieran. A estos efectos se comunicará a la empresa adjudicataria los datos de los menores.

Mensualmente se remitirá a la persona responsable de servicios sociales y de la escuela la asistencia de cada uno de los grupos. Si se observara una falta recurrente de asistencia en alguno de los menores se pondrá en conocimiento de la persona responsable de servicios sociales y de la escuela.

Siempre que así lo requiera la responsable de servicios sociales o de la escuela se deberá informar sobre la marcha del servicio. No obstante, de manera obligatoria, se mantendrá una reunión trimestral con las responsables.

Al finalizar el curso:

Antes del 15 de Mayo

La persona que actúe como coordinadora del servicio mantendrá una reunión final de evaluación con el centro escolar y servicios sociales para informar sobre la marcha del servicio.

Asimismo, se presentará un listado de menores que han recibido el servicio durante el curso escolar con propuesta o no de continuidad y valoración individual de la misma.

Se deberá presentar una memoria cuantitativa y cualitativa referida a la prestación global del servicio.

5.- RECURSOS MATERIALES Y PERSONALES.

5.1. Recursos materiales

La empresa adjudicataria será responsable del buen uso de todos los medios materiales que



Zarateamoko Udala
Bizkaia

material guztiak behar bezala erabiltzea, eta, galera edo narriadura erabilera okerraren ondorio zuzena denean, berriro jarri beharko du.

Materialak: Esleipendunak ordaindu beharko ditu: paper-gauzak eta idazteko artikulak, informazioa biltzeko material informatikoa eta zerbitzua emateko baliabide teknikoak.

5.2. Giza baliabideak

Enpresa esleipendunak **koordinazio-figura bat** atxiki beharko dio kontratuari, eta nahitaez bete beharreko titulazio hau izan beharko du:

- Irakasleen graduak unibertsitate-titulua edo gizarte-integrazio
- Hizkuntza-betekizuna: C1

Zerbitzua ematen duten **gainerako langileek** honako titulazio hau izan beharko dute:

- Irakasle gradua edo monitore-titulazioa.
- Hizkuntza-betekizuna: C1
- Kontratuaren xedearen berezko zereginetan gutxienez 2 urteko esperientzia izatea.

Dagokion erakundeak emandako egiaztagiria ofizialaren bidez egiaztatzea beharko da euskara.

- HABE, HEOn akreditazioa. (Hizkuntza Eskola Ofiziala): Nahitaezkoa izango da dagokion erakundearen egiaztagiria aurkeztea.
- Eusko Jaurlaritza (Hezkuntza Saila): Derrigorrezkoa ez den Bigarren Hezkuntzako ikasketak D hizkuntza-ereduan homologatzea (* 47/2012 Dekretua)
- EHU: goi-mailako ikasketak D hizkuntza-ereduan homologatzea* (47/2012 Dekretua)

* 47/2012 DEKRETUA, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketak ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzenetik salbuesteko dena.

utilize en la prestación del servicio, debiendo reponerlo cuando la pérdida o deterioro sea consecuencia directa de un mal uso.

Materiales: Serán de cuenta del adjudicatario: Papelería y artículos de escritura, material informático de recogida de información, así como medios técnicos para la prestación del servicio.

5.2. Recursos personales

La empresa adjudicataria deberá adscribir al contrato **figura de coordinación** que deberá contar con la siguiente titulación de obligado cumplimiento:

- Titulación universitaria de grado magisterio o integración social
- Requisito lingüístico: C1

El **resto de los trabajadores** que presten el servicio deberán contar con la siguiente titulación:

- Grado en magisterio o titulación de monitor.
- Requisito lingüístico: C1
- Experiencia mínima de 2 años en tareas propias del objeto del contrato

El euskera deberá acreditarse mediante acreditación oficial expedida por la entidad que corresponda.

- Acreditación de HABE, E.O.I. (Escuela Oficial de Idiomas): Será obligatorio presentar el documento acreditativo de la entidad correspondiente.
- Gobierno Vasco (Departamento de Educación): Homologación Estudios de Secundaria No Obligatoria en Modelo Lingüístico D. (*Decreto 47/2012)
- UPV: Homologación Estudios Superiores en Modelo Lingüístico D. (*Decreto 47/2012)

*DECRETO 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en



Zarateamoko Udala
Bizkaia

<https://www.legegunea.euskadi.eus/eli/es-pv/d/2012/04/03/47/dof/spa/html/webleg00-contfich/es/>

6.- BAJAK

Enpresak ikastetxeari eta udalari jakinaraziko die langileen baja gertatzen den unean, eta baja hori 2. lanegunetik aurrera bete beharko du gehienez ere. Bete gabeko orduak ezin izango dira fakturatu.

euskera.<https://www.legegunea.euskadi.eus/eli/es-pv/d/2012/04/03/47/dof/spa/html/webleg00-contfich/es/>

6.- BAJAS

La empresa pondrá en conocimiento del centro escolar y del ayuntamiento la baja de sus trabajadores en el momento que se produzca y, deberá cubrir la citada baja como máximo a partir del 2º día laborable. Las horas no cubiertas no podrán ser facturadas.



EGUTEGIA / CALENDARIO

Zarateamoko Udala
Bizkaia

Septiembre 2024							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
35							1
36	2	3	4	5	6	7	8
37	9	10	11	12	13	14	15
38	16	17	18	19	20	21	22
39	23	24	25	26	27	28	29
40	30						

Octubre 2024							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
40		1	2	3	4	5	6
41	7	8	9	10	11	12	13
42	14	15	16	17	18	19	20
43	21	22	23	24	25	26	27
44	28	29	30	31			

Noviembre 2024							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
44					1	2	3
45	4	5	6	7	8	9	10
46	11	12	13	14	15	16	17
47	18	19	20	21	22	23	24
48	25	26	27	28	29	30	

Diciembre 2024							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
48							1
49	2	3	4	5	6	7	8
50	9	10	11	12	13	14	15
51	16	17	18	19	20	21	22
52	23	24	25	26	27	28	29
1	30	31					

Enero 2025							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30	31		

Febrero 2025							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
5						1	2
6	3	4	5	6	7	8	9
7	10	11	12	13	14	15	16
8	17	18	19	20	21	22	23
9	24	25	26	27	28		

Marzo 2025							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
9						1	2
10	3	4	5	6	7	8	9
11	10	11	12	13	14	15	16
12	17	18	19	20	21	22	23
13	24	25	26	27	28	29	30
14	31						

Abril 2025							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
14		1	2	3	4	5	6
15	7	8	9	10	11	12	13
16	14	15	16	17	18	19	20
17	21	22	23	24	25	26	27
18	28	29	30				

Mayo 2025							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
18				1	2	3	4
19	5	6	7	8	9	10	11
20	12	13	14	15	16	17	18
21	19	20	21	22	23	24	25
22	26	27	28	29	30	31	

Junio 2025							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
22							1
23	2	3	4	5	6	7	8
24	9	10	11	12	13	14	15
25	16	17	18	19	20	21	22
26	23	24	25	26	27	28	29
27	30						

Julio 2025							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
27		1	2	3	4	5	6
28	7	8	9	10	11	12	13
29	14	15	16	17	18	19	20
30	21	22	23	24	25	26	27
31	28	29	30	31			

Agosto 2025							
Sem.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do
31					1	2	3
32	4	5	6	7	8	9	10
33	11	12	13	14	15	16	17
34	18	19	20	21	22	23	24
35	25	26	27	28	29	30	31

Las semanas señaladas en verde son en las que hay que prestar el servicio