HORNIDURA ETA ZERBITZU KONTRATU MISTOA PROZEDURA IREKI SUPER SINPLIFIKATU EDO SUPER ERRAZTU BIDEZ KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-KLAUSULEN AGIRIA		**PLIEGOS DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATO MIXTO (SUMINISTRO Y SERVICIO) POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SUPER SIMPLIFICADO**
ZARAUZKO UDALTZAINGOKO ERAIKINEKO ALTZARIAK ETA EKIPAMENDUAK HORNITZEA ETA INSTALATZEA 2024IK210008 **I. XEDAPEN OROKORRAK** **1.KONTRATUAREN XEDEA** Plegu hauetan oinarrituko den kontratuaren helburua izango da, batez ere Zarauzko Udaltzaingoko eraikin berrirako altzariak eta bulegotako ekipamenduak hornitzea eta instalatzea. Kontratuaren xedearen exekuzioa kontratuan, agiri honetan eta plegu teknikoen agirian agertzen diren baldintzetara egokitu behar da. CPV nomenklaturaren kodifikazioa, kontratuaren xedeari dagokiona*:* *39100000-3 Mobiliario* Kontratu honen xedea sorta bakar batean dator **2. ARAUBIDE JURIDIKOA** Egingo den kontratua hornidurako eta zerbitzuko kontratu misto modura sailkatzen da, eta honako arau eta lege hauen menpe garatuko da: azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Sektore Publikoko Kontratuena (18 artikulua); 1098/2001 Errege Dekretua, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendua onartzen duena, horrek indarrean dirauen bitartean; maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen duena; edo horiek ordezkatuko dituzten erregelamenduzko		**SUMINISTRO E INSTALACION DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO PARA EL EDIFICIO DE LA POLICIA MUNICIPAL DE ZARAUTZ** 2024IK210008 **I. DISPOSICIONES GENERALES** **1. OBJETO DEL CONTRATO** El contrato que en base al presente pliego se realice, tendrá por objeto el suministro e instalación de mobiliario y equipamiento de oficina para el nuevo edificio de la Policía Municipal de Zarautz. La ejecución del objeto del contrato debe adecuarse a las condiciones que figuran en el contrato, en el presente Pliego, así como en el Pliego de Prescripciones Técnicas, documentos que tienen carácter contractual. Codificación de la nomenclatura CPV correspondiente al objeto del contrato: *39100000-3 Mobiliario* El objeto de este contrato viene configurado como un único lote **2. RÉGIMEN JURÍDICO** La contratación a realizar se tipifica como contrato mixto (suministro y servicios) de conformidad con lo establecido en el artículo 18 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP), quedando sometida a dicha Ley, así como al Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, en tanto continúe vigente, y al Real Decreto 817/2009 , de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, o a las normas reglamentarias que los sustituyan (en adelante

arauak, eta Administrazio-klausula Partikularren Agiri honetan jasotako klausulak		normativa de desarrollo de la LCSP), y a las cláusulas contenidas en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
Espediente arrunta tramitatuko da, kontratua prozedura ireki supersinplifikatu bidez adjudikatzeko, Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 159.6 artikuluan xedatutakoaren arabera.		Se tramita expediente ordinario para la adjudicación del contrato mediante procedimiento abierto super simplificado, según lo dispuesto en el artículo 159.6 de la LCSP
3. KONTRATAZIO-ORGANOA		**3. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN**
Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 2. Xedapen Gehigarrian xedatutakoaren arabera, Alkatetzak izango du kontratazio hau egiteko ahalmena.		Por razón de lo dispuesto en la Disposición Adicional 2ª la LCSP, la competencia para la presente contratación corresponde a la Alcaldía.
Kontratazio-organo horrek du administrazio-kontratua adjudikatzeko ahalmena, eta, horrenbestez, bere eskumenekoak izango dira honakoak ere: kontratua interpretatzea; kontratuan sortzen diren zalantzak argitzea; kontratua aldatzea; eta kontratua amaitzea. Horiek guztiak bat datoz araudi aplikagarriarekin. Horiei buruz hartutako akordioak betearaztekoak izango dira, nahiz eta enpresa adjudikaziodunak eskubidea izango duen akordio horiek jurisdikzio eskudunaren aurrean inpugnatzeko.		El mencionado órgano tiene facultad para adjudicar el correspondiente contrato administrativo y, en consecuencia, ostenta las prerrogativas de interpretarlo, resolver las dudas que ofrezca su ejecución, modificarlo y acordar su resolución, con sujeción a la normativa aplicable. Los acuerdos que a este respecto dicte serán ejecutivos, sin perjuicio del derecho de la empresa adjudicataria a su impugnación ante la jurisdicción competente.
4. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA		**4. CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR**
Zuzenbidezko eta jarduteko gaitasuna daukaten pertsona fisiko zein juridikoek hartu ahal izango dute parte kontratazio-jardunbide honetan, baldin eta euren kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala frogatzen badituzte, eta kontratatzeko debekuren bat ez badute, Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 71 artikuluan adierazitako arrazoiak direla eta.		Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 71 de la LCSP.
Pertsona juridikoak adjudikaziodun izan daitezke, soil-soilik euren prestazioak jardueraren xede, helburu edo arloan sartuta badaude eta euren estatutu edo fundazio-arauetan hala jasota badago. Gainera, kontratua behar bezala betetzeko beharrezkoa den antolakuntza edukiko du (nahikoa langile eta materialekin).		Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios, y deberán disponer de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del contrato.
Era berean, pertsona fisiko edo juridikoek beren kabuz edo ahalorde askietsiaren bidez baimendutako ordezkarien bitartez kontratatu		Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante

ahal izango dute. Pertsona juridikoen ordezkariek agiri bidez frogatu beharko dute ordezkari izateko ahalmena dutela. Kasu batean zein bestean, kontratatzeko gaitasunik eza dakarten arrazoiak ordezkariari ere aplikatuko zaizkio.		poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.
Prozedura tramitatzen ari den bitartean eta adjudikazioa egin baino lehen enpresa lizitatzailearen nortasun juridikoa amaitzen bada (fusioagatik, zatiketagatik edo bere enpresa-ondarea eskualdatzeagatik), orduan honako hauetako batek hartuko du prozeduran hark zuen lekua: sozietate bereganatzaileak, fusioaren ondorioz sortutakoak, zatiketaren onuradunak edo ondarea bereganatu duenak, baldin eta kontratatzeko gaitasuna izan eta hartarako inolako debekurik ez badu eta sailkapena eta/edo kaudimena duela egiaztatzen badu, betiere adjudikazio prozeduran parte hartzeko plegu hauetan eskatutako baldintzetan.		Si durante la tramitación del procedimiento y antes de la adjudicación se produce la extinción de la personalidad jurídica de la empresa licitadora por fusión, escisión o por la transmisión de su patrimonio empresarial, le sucederá en su posición en el procedimiento la sociedad absorbente, la resultante de la fusión, la beneficiaria de la escisión o la adquirente del patrimonio, siempre que reúna las condiciones de capacidad y ausencia de prohibiciones de contratar y acredite la clasificación y/o solvencia en las condiciones exigidas en este Pliego para participar en el procedimiento de adjudicación.
Beharrezkoa izango da ondorengo kaudimen ekonomiko eta teknikoa edukitzea: Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa: Kontratatu nahi den eremuari dagokion urteko negozio bolumena azkeneko hiru urteetako bolumen handieneko urteari dagokiona, 45.000 euro edo handiagoa izan behar du Kaudimen teknikoa Gutxieneko baldintza izango da azkenengo hiru urtetan kontratuarekin loturiko xedea duen lanak egin dituztela, pilatutako urteko zenbatekoa 45.000 euro edota gehiagotan Prozedura irekia supersinplifikatu denez gero, ez da kaudimenaren egiaztapena eskatuko.		Será necesario tener la siguiente solvencia económica y técnica abajo indicada: Solvencia económica y financiera: Será requisito tener un volumen anual de negocio en el ámbito del contrato, referido al año de mayor volumen dentro de los últimos tres años por importe igual o superior a 45.000 euros. Solvencia técnica: Será requisito mínimo haber realizado servicios de igual o similar naturaleza cuyo importe anual acumulado, en el año de mayor ejecución, en los últimos tres años por importe igual o superior a 45.000 euros Tratándose de un procedimiento abierto supersimplificado, no se exigirá acreditación de la solvencia.
Lizitatzaileen erregistro ofiziala SPKLren 159.4 a) artikuluaren arabera, aurkezten diren enpresa lizitatzaile guztiek inskribatuta egon beharko dute Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean, eskaintzak aurkezteko azken egunean, betiere lehia mugatzen ez bada. Eta ondorio horietarako, onargarritzat joko da, halaber, dagokion erregistroan inskribatzeko eskaera eta horretarako nahitaezko dokumentazioa		**Registro oficial de licitadores** De conformidad con el art. 159.4 a) de la LCSP todas aquellas empresas licitadoras que se presenten deberán estar inscritos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma del País Vasco en la fecha final de presentación de ofertas siempre que no se vea limitada la concurrencia. Y a estos efectos también se considerará admisible la proposición del

aurkeztu dituela egiaztatzen duen lizitatzailearen proposamena, betiere eskaera eskaintzak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa bada.	licitador que acredite haber presentado la solicitud de inscripción en el correspondiente Registro junto con la documentación preceptiva para ello, siempre que tal solicitud sea de fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas.
Horretarako, adierazi behar da erregistro hori lizitazio honetarako bakarrik eska daitekeela.	A tal efecto, indicar, que existe la posibilidad de solicitar dicho registro únicamente para esta licitación.
Hori egiaztatzeko, dagokion erregistroak eskaera jaso izanaren agiria aurkeztu beharko da, bai eta erantzukizuneko adierazpen bat ere, nahitaezko dokumentazioa aurkeztu dela eta zuzentzeko errekerimendurik jaso ez dela adieraziz.	La acreditación de esta circunstancia tendrá lugar mediante la aportación del acuerdo de recibo de la solicitud emitido por el correspondiente Registro y de una declaración responsable de haber aportado la documentación preceptiva y de no haber recibido requerimiento de subsanación
5.KONTRATUAREN IRAUPENA ETA GAUZATZE EPEA	**5. DURACIÓN DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN**
Kontratu honen xede diren elementuen hornidura eta instalazioa entregatzeko guztizko epea 120 egun naturalekoa izango da, enpresa kontratistak adjudikazio-ebazpena onartzen duenetik aurrera.	El plazo total de entrega del suministro e instalación de los elementos objeto del presente contrato será de 120 días naturales desde la firma de aceptación por la empresa contratista de la resolución de adjudicación.
6. AURREKONTUA. LIZITAZIO TASA	**6. PRESUPUESTO-TIPO DE LICITACIÓN**
6.1. Kontratu honen modalitatearekin bat etorriz, gehienezko hurrengo prezio hauek jarriko dira, eta lizitatzen dutenek beherantz hobetu ahal izango dituzte, <u>haien gainean aplikatu beharreko deskontu orokor batekin</u>: • Mahaiak: ➢ Flip moduko mahaia: 623,15 euro, BEZ barne(515,00 euro + 108,15 euro BEZa) ➢ Banakako mahai operatibo hegalduna: 654,61 euro BEZ barne (541,00 euro + 113,61 euro BEZ) ➢ Alboko hegala: 285,56 euro BEZ barne (236,00 euro + 49,56 euro BEZa) ➢ Azpiko hegala: 58,08 euro BEZ barne(48,00 euros + 10,08 euro BEZa) ➢ Kableatu bertebrak: 60,50 euro BEZ barne (50,00 euro + 10,50	6.1 De acuerdo con la modalidad de este contrato, se fijarán los siguientes precios máximos y quienes liciten podrán mejorarlos a la baja con <u>un descuento general a aplicar sobre los mismos:</u> • Mesas: ➢ Mesa tipo Flip: 623,15 euros IVA incluido (515,00 euros + 108,15 euros de IVA) ➢ Mesa indibidual operativa con ala: 654,61 euros IVA incluido (541,00 euros + 113,61 euros de IVA) ➢ Ala: 285,56 euros IVA incluido (236,00 euros + 49,56 euros de IVA) ➢ Faldón: 58,08 euros, IVA incluido (48,00 euros + 10,08 euros de IVA ➢ Vértebra para cableado: 60,50 euros IVA incluido (50,00 euros + 10,50 euros de IVA)

euro BEZa) ➢ Altuera erregulagarriko mahaia: 1.300,75 euro BEZ barne (1.075,00 euro + 225,75 euro BEZa) ➢ Exekutibo mahaia alboko armairuarekin: 2.671,68 euro BEZ barne (2.208,00 euro + 463,68 euro BEZa) ➢ Bi altuerako mostradore modulua: 3.509,00 euro BEZ barne (2.900,00 euro + 609,00 euro BEZa) ➢ Bilera mahai borobila: 825,22 euro BEZ barne (682,00 euro + 143,22 euro BEZa ➢ Bilera mahai errektangularra:1.954,15 euro BEZ barne (1.615,00 euro + 339,15 euro BEZa) ➢ Mahai altua: 665,50 euro BEZ barne (550,00 euro + 115,50 euro BEZa) • Aulkiak: ➢ Lau hankako aulkia: 158,51 euro BEZ barne (131,00 euro + 27,51 euro BEZa) ➢ Bilera aulkia: 235,95 euro BEZ barne (195,00 euro + 40,95 euro BEZa) ➢ Bulegoko aulkia: 585,00€ + BEZa ➢ Aulki altua: 234,00€ + BEZa • Armairuak: ➢ Neurrira egindako metalezko armairua 1.500,00€ + BEZa ➢ Fotokopiagailu armairua: 300,00€ + BEZa ➢ Hegal azpiko bloke gurpilduna: 360,00€ + BEZa ➢ Leiho azpiko armairua 74h: 505,05€ + BEZa ➢ Armairu handia 200h: 664,00€ + BEZa ➢ Balda irekiko armairua 80x100h: 318,50€ + BEZa ➢ Balda irekiko armairua 100x180h: 379,50€ + BEZa Adjudikatu eta gero, prezioan		➢ Mesa regulable en altura: 1.300 euros IVA incluido (1.075,00 euros + 225,75 euros de IVA) ➢ Mesa ejecutiva con mueble lateral: 2.671,68 euros IVA incluido (2.208,00 euros + 463,68 euros de IVA) ➢ Módulo mostrador dos alturas: 3.509,00 euros IVA incluido (2.900,00 euros + 609,00 euros de IVA ➢ Mesa reunión circular: 825,22 euros IVA incluido (682,00 euros + 143,22 euros de IVA) ➢ Mesa reunión rectangular: 1.954,15 euros IVA incluido (1.650,00 euros + 339,15 euros de IVA ➢ Mesa alta office: 665,50 euros IVA incluido (550,00 euro + 115,50 euros de IVA) • Sillas: ➢ Silla cuatro patas:158,51 euros IVA incluido(131,00 euros + 27,51 euros de IVA ➢ Silla sala reunión: 195,00€ + IVA ➢ Silla operativa: 585,00€ + IVA ➢ Silla alta: 234,00€ + IVA • Armarios: ➢ Armario-taquilla metálica a medida: 1.500,00€ + IVA ➢ Armario fotocopiadora: 300,00€ + IVA ➢ Bloque rodante bajo ala: 360,00€ + IVA ➢ Armario bajo ventana 74h: 505,05€ + IVA ➢ Armario grande 200h: 664,00€ + IVA ➢ Estantería abierta 80x100h: 318,50€ + IVA ➢ Estantería abierta 100x180h: 379,50€ + IVA

	sartuta egongo dira kontratua betetzearen ondorioz sortzen diren gastu eta zerga guztiak, garraioarenak barne.		En el precio se entenderán incluidos todos los gastos e impuestos que se ocasionen como consecuencia del suministro, incluso los de transporte.
6.2.-Era berean, SPKLren 101.a artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, honako hau izango da kontratuaren gutxigora beherako balio zenbatetsia, 59.995,00 euro.			6.2.-De conformidad con lo establecido en el art. 101.a de la LCSP el valor estimado y del contrato, teniendo en cuenta su duración inicial, es de 59.995,00 euros.
7. FINANTZIAZIOA Kontratuaren prezioa ordaintzeko finantziazioa aurreikusita dago aurtengo ondorengo aurrekontu partidaren kontura: 1 0901.625.01.130.00 2024 (9274)			**7. FINANCIACIÓN** Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al presupuesto municipal del año en curso en la siguiente partida: 1 0901.625.01.130.00 2024 (9274)
8. ORDAINKETA Prezioa zatikatuta ordainduko da. Horretarako enpresa adjudikaziodunak FAKTURA bat aurkeztuko du, hornitu eta instalatutako materialari dagokiona. Faktura onartu ondoren, Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 198 artikuluan jarritako legezko epeetan ordainduko da. Enpresa adjudikaziodunari ez dagozkion arrazoiengatik, kontratuaren helburu diren prestazioak aldi batean betetzen ez badira, dagokion ziurtagirian kendura proportzionalak egingo dira. Alkatetzak 2013ko urriaren 29ko 1472 Dekretuaren bidez onartu zituen Zarauzko Udalari faktura elektronikoak bidaltzeko baldintza teknikoak. Bertan adierazitakoaren arabera, faktura elektroniko horiek «Facturae» formatua izan behar dute (horri dagokionez, Udalgidaren web-orrian kontsultatu ahal izango da «Facturae» formatuak une bakoitzean erabilgarri dituen bertsioei buruzko informazioa, Interneteko helbide honetan: www.udalgida.net).			**8. PAGO** El pago del precio se efectuará de forma fraccionada, contra la presentación por parte de la empresa adjudicataria, de UNA FACTURA, como consecuencia del suministro e instalación de los materiales realizado. Una vez aprobada la factura, esta será abonada dentro de los plazos legalmente previstos en el artículo 198 de la LCSP Cuando por causas no imputables a la empresa adjudicataria dejaren de efectuarse circunstancialmente las prestaciones objeto del contrato, se verificará la deducción proporcional en la factura correspondiente. Mediante Decreto de Alcaldía nº 1472 de 29 de octubre de 2013 se aprobaron las condiciones técnicas de la remisión de las facturas electrónicas destinadas al Ayuntamiento de Zarautz. Según lo dispuesto en el mismo, estas facturas electrónicas deberán emitirse en el formato «Facturae» (La información relativa a las versiones del formato «Facturae» admisibles en cada momento se encontrará disponible en la página web de Udalgida, ubicada en la dirección de Internet www.udalgida.net).
9. PREZIOAK BERRIKUSTEA Prezioak ez dira berrikusiko.			**9. REVISIÓN DE PRECIOS** No procede la revisión de precios

10. BERMEAK Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 159 eta 159.6 f). artikuluetan xedatutakoarekin bat ez da behin behineko ezta behin betiko bermerik eskatuko. **II.- KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA** **11. ADJUDIKATZEKO PROZEDURA** Kontratu hau prozedura ireki super sinplifikatu edo super erraztu bidez adjudikatuko da. Kontratuaren adjudikazioa egiteko honako balorazio irizpideak hartuko dira oinarritzat, bakoitzak duen garrantzi eta haztapenaren arabera beheraka ordenatuta: Formula bidez ebaluatu daitezkeen irizpideak 100 puntu -Prezioen deskontu orokorra (%). Gehienez 80 puntu - Berme-epea hobetzea. Gehienez 20puntu 11.1.FORMULA BIDEZ EBALUATZEKO IRIZIDEAK: GEHIENEZ 100 PUNTU -Prezioen gaineko deskontu orokorra (%). Gehienez 80 puntu Deskonturik onena egiten duen enpresa lizitatzaileari emango zaio puntu gehien: 0 puntu deskonturik eskaintzen ez duen enpresa lizitatzaileari, eta puntuazio proportzionala gainerako enpresa lizitatzaileei. Eskaintza batek balore anormalak baditu edo neurriz kanpokoa bada, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 149 artikuluan aurreikusitako prozedura jarraituko da. -Berme epea hobetzea. Gehienez 20 puntu Berme epea handitzea era honetara baloratuko da: 5 puntu, aurreikusitako urtebeteko berme-epearen gaineko urtebete bakoitzeko	**10. GARANTÍAS** De conformidad con lo previsto en el art. 159 y el 159.6 f) de la LCSP no se requerirá ni garantía provisional ni garantía definitiva **II.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO** **11. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN** La adjudicación del presente contrato se realizará por procedimiento abierto súper simplificado. Los criterios que han de servir de base para la adjudicación del contrato, relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye, son los siguientes: Criterios evaluables mediante fórmula: 100 puntos -Descuento general sobre los precios (%). Hasta 80 puntos -Mejorar el plazo de garantía. Hasta 20 puntos 11.1. CRITERIO EVALUABLE MEDIANTE FÓRMULA: PUNTUACIÓN MÁXIMA DE 100 PUNTOS -Descuento general sobre los precios (%). Hasta 80 puntos Se concederá el máximo de puntos a la empresa licitadora que realice el mejor descuento, 0 puntos a la empresa licitadora que no oferte descuento y puntuación proporcional al resto de las empresas licitadoras. Cuando una oferta presente valores anormales o desproporcionados se seguirá el procedimiento previsto en el artículo 149 de la LCSP. -Mejorar el plazo de garantía: Hasta 20 puntos Se valorará la ampliación del plazo de garantía de la siguiente manera: 5 puntos por cada año adicional de garantía sobre el mínimo previsto de un año.

12. ESKAINTZEN AURKEZPENA

Kontratazio honen espedientea eta horri lotutako dokumentazio teknikoa udal honetako Herritarren Arreta Zerbitzuan aztertu ahal izango dira, bulegoak jendearentzat irekita dauden ordutegian, lizitazio-iragarkia Zarauzko Udaleko Kontratatzailearen Profilean argitaratu eta hurrengo egunetik hasi eta proposamenak aurkezteko epea amaitu arte.

Era berean, Zarauzko Udaleko Kontratatzailearen Profilaren bidez sartu ahal izango da kontratazioan, bere dokumentazio teknikoan, pleguetan eta dokumentazio osagarrian, lizitazio-iragarkia Zarauzko Udaleko Kontratatzailearen Profilean argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita proposamenak aurkezteko epea amaitu arte.

Kontratazio unitatearekin harremanetan jartzeko, helbide honetara joan:

KONTRATAZIO UNITATEA
Kale Nagusia 29 - 20800 Zarautz
Tel: 943 005100 Faxa: 943 005200
E-maila: kontratazioa@zarautz.eus
Kontratatzailearen profila:
http://www.zarautz.eus

Proposamenak aurkezteko, soilik **bitarteko elektronikoak erabiliko dira**, SPKLaren hamabosgarren xedapen gehigarrian jarritako baldintzekin bat etorriz, epe honetan: **HAMAR (10) LANEGUNEKO** epean aipatutako iragarkia Zarauzko Udaleko kontratatzailearen profilean agertzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, hurrengo egun baliodunera aldatuko da

Eskaintzak Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako batean idatzita aurkeztu beharko dira.

Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du. Bakarrik aurkeztu bada, ezingo du beste batzuekin aldi baterako enpresa-

12. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo, podrá ser examinado en el Servicio de Atención Ciudadana de este Ayuntamiento en horario de apertura al público de las oficinas, todos los días hábiles a partir del día siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de licitación en el **Perfil del Contratante** del Ayuntamiento de Zarautz y hasta el vencimiento del plazo de presentación de proposiciones

Asimismo, el acceso a esta contratación, la documentación técnica unida al mismo, los pliegos y a la documentación complementaria podrá realizarse a través del Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Zarautz, a partir del día siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de licitación en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Zarautz y hasta el vencimiento del plazo de presentación de proposiciones

Para contactar con la Unidad de Contratación, dirigirse a:

UNIDAD DE CONTRATACIÓN
Kale Nagusia 29 – 20800 Zarautz
Tel: 943 005100 Fax: 943 005200
E-mail: kontratazioa@zarautz.eus
Perfil del contratante: http://www.zarautz.eus

La presentación de proposiciones se llevará a cabo **utilizando exclusivamente medios electrónicos**, de conformidad con los requisitos establecidos en la Disposición Adicional decimoquinta de la LCSP, durante el plazo de **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES**, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio en el **Perfil del Contratante** del Ayuntamiento de Zarautz

En el supuesto de que el último día del plazo coincidiera en sábado, domingo o festivo, se trasladará al día siguiente hábil.

Las proposiciones deberán presentarse redactadas en cualquiera de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco

Cada persona licitadora no podrá presentar más de una proposición. No se podrá presentar

elkartea eratuta beste eskaintzarik aurkeztu, ezta aldi baterako enpresa-elkarte batean baino gehiagotan agertu ere.	ninguna propuesta en unión temporal con otros si se ha efectuado individualmente, o figurar en más de una unión temporal.
Lizitatzaileek agiriei edo, egonez gero, dokumentazio osagarriari buruzko informazio gehigarria eskatzen badute, informazio hori eskaintzak jasotzeko jarritako epe-mugaren aurreko sei egunen barruan emango zaie, baldin eskaera hori eskaintzak jasotzeko aurrez adierazitako epea bukatu baino gutxienez zortzi egun lehenago egiten badute.	La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten los licitadores será facilitada en el plazo de seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos ocho días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.
PROPOSAMENEN EDUKIA:	**CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES:**
Enpresa lizitatzaileek ARTXIBO ELEKTRONIKO BAKARRA aurkeztu beharko dute, eta hurrengoak izango ditu	Las empresas licitadoras deberán presentar UN ÚNICO ARCHIVO ELECTRÓNICO y contendrá:
1.-Kontrataziorako Europar Dokumentu Bakarra (EKAB)	1. El Documento Europeo Único de Contratación (DEUC)
EKABen formulario normalizatua eskuragarri dago era elektronikoan betetzeko web-orri honetan: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es	El formulario normalizado del DEUC está disponible para ser rellenado electrónicamente en la siguiente dirección web: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es
*ALDI BATERAKO ENPRESA ELKARTEAK	*UTE
Hainbat enpresa ALDI BATERAKO ENPRESA ELKARTE gisa aurkezten badira lizitazio honetara, enpresari horietako bakoitzak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko du, eta horietan jasota egongo da kontrataziorako europar dokumentu bakarraren formularioan kasu hauetarako eskatzen den informazioa.	En el supuesto en que varios empresarios concurran agrupados en una unión temporal, se aportará una declaración responsable por cada empresa participante en la que figurará la información requerida en estos casos en el formulario del documento europeo único de contratación.
Aurreko paragrafoan aipatutako adierazpen horren edo horien osagarri gisa, aldi baterako elkartearen parte diren enpresen konpromiso bat aurkeztuko da. Hor adieraziko dute Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 69. artikuluaren 3 atalean eskatutakoaren arabera egingo dela aldi baterako elkartea.	Adicionalmente a la declaración o declaraciones a que se refiere el párrafo anterior se aportará el compromiso de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el apartado 3 del artículo 69 de la LCSP.
**ATZERRIKO ENPRESAK Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 67 eta 68. artikuluek aurreikusitako moduan egiaztatu beharko dute atzerriko enpresek beren gaitasuna. Erantzukizunpeko adierazpenaz gain, atzerriko enpresek kontratuarekin zuzenean edo zeharka zerikusia duten gorabehera guztietarako Espainiako epaitegi	**EMPRESAS EXTRANJERAS Las empresas extranjeras deberán acreditar su capacidad en la forma prevista en los artículos 67 y 68 de la LCSP. Además de la declaración responsable, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados o tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o

edo auzitegien menpe jarriko direla adierazten duen agiria aurkeztuko dute, eta uko egingo diotela, hala behar badute, enpresa lizitatzaileei legokiekeen atzerriko jurisdikzio foruari.	indirecto pudieran surgir del contrato con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder a la empresa persona licitante.
2.-Kopuruetan edo portzentajeetan baloratzekoa den irizpideari buruzko eskaintza ekonomikoa sartuko da, hain zuzen, plegu honetako 11.1. atalean adierazitakoak. Plegu hauen II eranskineko ereduaren araberako eskaintza aurkeztuko da.	2.-Se incluirá la proposición económica relativa al criterio valorable en cifras o porcentajes al que se refiere al apartado 11.1 de este pliego. La proposición se ajustará al modelo establecido en el anexo II del presente Pliego.
13. AGIRIAK SAILKATZEA ETA PROPOSAMENAK IREKITZEA	**13. CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y APERTURA DE PROPOSICIONES**
2016ko irailaren 29an egindako bilkuran Udalbatzarrak besteak beste erabaki zuen Zarauzko Udaleko kontratazio-mahai Iraunkorra eratzea. Mahaiaren osaera eta funtzionamendu-arauak ere finkatu zituen. 2018ko maiatzaren 31an egindako bilkuran, berriz, Udalbatzarrak, osaera aldatzea erabaki zuen.	El Pleno de la Corporación en sesión celebrada el 29 de septiembre de 2016 acordó entre otros la constitución de la Mesa de Contratación Permanente del Ayuntamiento de Zarautz, así como su composición y normas de funcionamiento. Asimismo, el Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el 31 de mayo de 2018, acordó modificar su composición.
Proposamenak aurkezteko epea amaitu ondoren, Kontratazio-mahaiak, jendaurreko egintzan elkartuta, ARTXIBO BAKARRA irekiko du.	Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa de Contratación, reunida en acto público, procederá a la apertura del ÚNICO ARCHIVO
Irekitzeko jendaurreko egintza Zarauzko Udaleko kontratatzailearen profilean adierazitako toki eta egunean izango da.	El acto público de apertura se celebrará en el lugar y fechas indicados en el perfil del contratante del Ayuntamiento de Zarautz.
Kontratazio-mahaiari beharrezko iruditzen bazaio, artxibo BAKARRA udal teknikariei bidaltzea erabaki dezake, haiek azter ditzaten eta formula aritmetikoen bitartez ebaluatzekoak diren irizpideei buruzko txostena egin dezaten.	Si la Mesa de Contratación lo considera necesario acordará la remisión del ÚNICO ARCHIVO para que sean analizados por los técnicos municipales y emitan informe respecto de los criterios evaluables mediante fórmulas aritméticas.
Gero, Kontratazio-mahaiak kontratua adjudikatzeko proposamena aurkeztuko dio Alkatetzari.	La Mesa de Contratación elevará la propuesta de adjudicación del contrato a Alcaldía.
14. BERDINKETA	**14. EMPATE**
Proposamenen puntuazioan dagoen berdintasunaren aurrean, eta SPKLren 147. artikuluaren arabera, berdinketa erabakitzeko, eskaintzak aurkezteko epea amaitzen den uneari dagozkion irizpide sozial hauek aplikatuko dira, hurrenkera honetan:	Ante la igualdad en la puntuación de las diferentes proposiciones y de conformidad a lo establecido en el art. 147 de LCSP, el empate se resolverá, mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:
1.- Plantillan desgaitasunen bat duten edo	1.- Mayor porcentaje de personas trabajadoras

gizarte-bazterketako egoeran dauden langileen ehuneko handiagoa, lehentasuna emanez plantillan desgaitasuna duten langile finkoen kopuru handienari edo plantillan txertatuta dauden langileen kopuru handienari.		con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla, primando en caso de igualdad, el mayor número de personas trabajadoras fijas con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
2.- Plantillan enplegatutako emakumeen ehuneko handiena.		2.- Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla.
3.- Plantillan aldi baterako kontratuen ehuneko txikiena.		3.-Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla.
4.- Zozketa, aurreko irizpideen aplikazioak berdinketa haustea eragin ez badu.		4.-El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.
Klausula honetan aipatzen diren berdinketa hausteko irizpideak egiaztatzeko agiriak berdinketa gertatzen den unean lizitatzen dutenek aurkeztuko dituzte, eta ez aldez aurretik		La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere la presente clausula será aportado por quienes liciten en el momento en el produzca empate, y no con carácter previo.
15. KONTRATUA ADJUDIKATZEA		**15. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO**
Eskaintzak ireki eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, gehienez ere, bi hilabeteko epean egingo da kontratuaren adjudikazioa. Epe hori igaro eta oraindik adjudikaziorik egin ez bada, lizitatzaileek eskaintzak erretiratzeko eskubidea izango dute.		La adjudicación del contrato deberá dictarse en el plazo máximo de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones. Transcurrido este plazo sin haberse producido la adjudicación, quienes liciten podrán retirar sus ofertas
Dena den, adjudikazioa nahitaez egin behar da, baldin eta aurkeztutako eskaintzaren batek administrazio baldintzen agirian eskatutako baldintzak betetzen baditu. Kasu horretan lizitazioa ezingo da hutsik laga.		La adjudicación deberá dictarse en todo caso, siempre que alguna de las ofertas presentadas reúna los requisitos exigidos en el Pliego de cláusulas, no pudiendo en tal caso declararse desierta la licitación.
Edonola ere, SPKLaren 152 artikuluan xedatutakoari jarraiki, kontratazio-organoak, adjudikazioa egin baino lehen, kontratua ez egitea erabaki dezake, herri-onurako arrazoiak direla-eta; edota tramitatutako prozeduran atzera egin dezake, prozedurak akats konponezinak baditu.		No obstante, en los términos previstos en el artículo 152 de la LCSP, el Órgano de Contratación, antes de dictar la adjudicación, podrá renunciar a celebrar el contrato por razones de interés público, o desistir del procedimiento tramitado, cuando éste adolezca de defectos no subsanables.
Kontratuaren adjudikazioak beti arrazoitua izan behar du, eta parte hartu dutenei jakinaraziko zaie. Aldi berean, kontratazio-organoaren kontratatzailearen profilean ere argitaratuko da.		La adjudicación del contrato, que en todo caso deberá ser motivada, se notificará quienes hayan licitado y, simultáneamente, se publicará en el perfil del contratante del órgano de contratación.
Kontratazio-mahaiak egindako proposamena ikusita, eskaintza ekonomiko onena egiten duen enpresa edota entitate lizitatzaileari eskatuko		A la vista de la propuesta de la Mesa de Contratación, se requerirá a la empresa licitadora que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de cinco días hábiles,

zaio ondorengo zirkunstantziei buruzko frogagiriak aurkez ditzala, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita bost egun balioduneko epean:		a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación acreditativa de las siguientes circunstancias:
a) Lizitatzaileak bere izenean badihardu: nortasun-agiri nazionala. Beste pertsona edo erakunde baten izenean badihardu: nortasun-agiri nazionala eta notario-ahalorde askietsia.		a) Documento Nacional de Identidad si la empresa licitadora actúa en nombre propio. En el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, Documento Nacional de Identidad, así como poder bastanteado.
b) Lizitatzailea pertsona juridikoa izanez gero, eratze edo aldaketa eskritura aurkeztuko du, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatuta, eta identifikazio fiskaleko zenbakia, baldin inskripzioa derrigorrezkoa bada, aplikatu behar zaion merkataritzako legediaren arabera. Hala ez bada, eraketaren, estatutuen edo fundazio-egintzaren eskritura edo agiria aurkeztuko du jarduteko gaitasuna duela frogatzeko. Agiri hori erregistro ofizial egokian inskribaturik egongo da, hala behar denean, eta bertan agertuko dira lizitatzailearen jarduera zuzentzen duten arauak. Enpresariak espainiarrak ez badira baina bai Europako Erkidegokoak, lanbide edo merkataritza erregistro bateko inskripzioaren egiaztagiria aurkeztu beharko dute, beren estatuko legeriak inskribatu beharra ezartzen baldin badie. Edo bestela, zinpeko aitorpen bat edo ziurtagiri bat aurkeztu beharko dute, aplikatzekoak diren erkidegoko xedapenekin bat etorriz.		b) Cuando la persona licitadora sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Cuando se trate de empresarios/as no españolas de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
c) Indarrean dauden xedapenek agindu bezala, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak kitatuta daudela egiaztatzen duten agiriak.		c) Certificaciones acreditativas de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
d) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan (JEZ) alta emanda dagoela egiaztatzea, hain zuzen ere, kontratuaren xedeari dagokion epigrafean. Horretarako alta aurkeztuko da, baldin aurtengo ekitaldiari badagokio, edo JEZen azken ordainagiria gainerako kasuetan. Bi kasuetan erantzukizunpeko aitorpena ere aurkeztuko da, adierazteko zerga horren matrikulan ez duela bajarik hartu.		d) Acreditación de estar dado de alta en el I.A.E., en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.
e) Baldintza Teknikoen Agiriko 20 atalean adierazitako baldintzak betetzen direla ziurtatzea.		e) Acreditar el cumplimiento de los requisitos indicados en la cláusula 20 del presente pliego
f)150.000 euroko estaldurako Erantzukizun Zibileko aseguru-poliza kontratatuta izatearen		f) Acreditación de tener contratada una póliza de seguro de Responsabilidad Civil por importe de 150.000 euros de cobertura,

egiaztagiria, polizaren eta dagokion ordainagiriaren bidez		mediante póliza y recibo correspondiente
Aurreko bost eguneko epea bukatu eta hurrengo hiru egun baliodunetan egingo da adjudikazioa, betiere lizitatzaileak adierazi zaizkion dokumentuak aurkeztu baditu eta behin betiko bermea jarri badu.		La adjudicación se realizará dentro de los tres días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo de cinco días anterior, siempre que la empresa licitadora haya presentado la documentación señalada y constituido la garantía definitiva.
Eskakizun horiek zehaztutako epean bete ez direlako, adjudikazioa egin ez bada, beste deialdi bat egin aurretik, adjudikazioa hurrengo lizitatzaileari edo lizitatzaileei adjudikatzeko aukera du Administrazioak, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeraren arabera, betiere hala egitea posible bada eta adjudikaziodun berria ados badago. Egoera horretan, hamar egun balioduneko epea irekiko da aipatu berri den guztia burutzeko.		Cuando no proceda la adjudicación por no cumplir éste adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, antes de proceder a una nueva convocatoria la Administración podrá efectuar una nueva adjudicación al licitador o licitadores siguientes a aquél, por el orden en que hayan quedado clasificadas sus ofertas, siempre que ello fuese posible y que la nueva empresa adjudicataria haya prestado su conformidad, en cuyo caso se concederá a éste un plazo de diez días hábiles para cumplimentar lo señalado anteriormente.
SPKLak 152.2 artikuluan aurreikusten duenari jarraituz, kontratua egiten ez bada, edota adjudikazioaren aurretik kontratazio-organoak erabakitako prozedura honi uko egiten bazaio, Administrazioak zehaztuko du lizitatzaileei eragindako gastuaren zenbatekoa, aurretik haiekin egon eta justifikazioak entzun ondoren.		Al amparo de lo previsto en el art. 152.2 de la LCSP, en caso de renuncia a la celebración del contrato o desistimiento de este procedimiento acordado por el órgano de contratación antes de la adjudicación, la compensación de los gastos que la licitación haya ocasionado a quienes hayan licitado será fijada por esta Administración previa audiencia y justificación de aquellos.
Aurkeztutako eskaintzak, bai onartutakoak bai ireki gabe baztertutakoak edo ireki ondoren atzera botatakoak, bere espedientean artxibatuko dira. Kontratua adjudikatu ondoren errekurtsoak jartzeko epea irekiko da. Epe horretan errekurtsorik jarri ez bada, proposamenarekin batera aurkeztutako dokumentazioa interesdunen eskura utziko da.		Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las rechazadas sin abrir o las desestimadas una vez abiertas, serán archivadas en su expediente. Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los y las interesadas.
Dokumentazio hori interesdunen eskura jartzen denetik hilabeteko epean (1 hilabete) inork jasotzen ez badu, administrazioak erabaki dezake pertsona edo enpresa lizitatzaileek aurkeztutako dokumentazioa suntsitzea.		Transcurrido el plazo de 1 mes desde que dicha documentación quede a disposición de los y las interesadas, la Administración podrá disponer sobre la destrucción de la documentación aportada por las personas o empresas licitadoras cuando éstas no hayan procedido a su retirada.
16. KONTRATUA FORMALIZATZEA		**16. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**
Kontratua formalizatuko da kontratistak adjudikazio-ebazpena onartzean.		La formalización del contrato se efectuará mediante la aceptación por la empresa

III. KONTRATUA BETETZEA

17. KONTRATUAREN ARDURADUNA

Zarauzko Udaltzaingoko arduraduna izango da kontratu hau gauzatzearen arduraduna, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 62. artikuluan xedatutakoaren arabera.

18. KONTRATUA GAUZATZEA ETA ADJUDIKAZIODUNARENTZAKO BETEBEHARRAK

Kontratua enpresa adjudikaziodunaren gain eta kontura beteko da, SPKLaren 197. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Kontratua gauzatzeko, plegu honetan jasotako klausulak eta espedienteari erantsitako zehaztapen teknikoak jarraituko dira, eta betiere, Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean. Administrazioak idatziz nahiz ahoz erabili ahal izango ditu ahalmen horiek.

Enpresa adjudikaziodunari edo bere mendeko pertsonei leporatu ahal zaizkien ekintzengatik edo omisioengatik kontratuaren martxa ona arriskuan jartzen denean, Administrazioak kontratuaren martxa ona lortzeko edo berreskuratzeko beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzea agindu dezake.

Kontratista berari egoztekoak diren arrazoiak direla-eta, epea bere osotasunean betetzerakoan berandutzen bada, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera uztea edo SPKLren 192 eta 193. artikuluek aurreikustako zigorrak jartzea.

Kontratuaren xede den prestazioa gaizki betetzen den kasuetan, kontratazio-organoak zigorrak jarri ahal izango ditu, larritasunaren proportzioan: kontratuaren adjudikazio-prezioaren % 1etik % 10era bitartean.

19. HORNIDURA HARTZEA ETA BERME-EPEA

Hornidura entregatu eta gehienez ere hilabeteko epean, harrera-egintza formal eta positiboa egingo da.

contratista de la resolución de adjudicación.

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

17. RESPONSABLE DEL CONTRATO

En el presente contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 62 de la LCSP se designa como responsable de la ejecución del contrato a la responsable de la Policía Municipal del Ayuntamiento de Zarautz.

18. EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y OBLIGACIONES PARA LA ADJUDICATARIA

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la empresa adjudicataria, con arreglo al artículo 197 de la LCSP.

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y a las especificaciones técnicas unidas al expediente, bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables a la empresa adjudicataria o a personas de ella dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

Cuando la empresa contratista, por causas imputables al mismo, hubiera incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades previstas en los artículos 192 y 193 de la LCSP.

En el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del contrato, el órgano de contratación podrá imponer penalidades, en proporción a la gravedad, por importe entre 1% y el 10% del precio de adjudicación del contrato.

19. RECEPCIÓN DEL SUMINISTRO Y PLAZO DE GARANTÍA

Hornidura ez badago hartzeko moduan, argi eta garbi adieraziko zaio hori kontratistari, eta aginduak emango zaizkio akatsak konpontzeko edo hornidura berria egiteko, hitzartutakoarekin bat etor dadin. Adjudikaziodunak akatsak konpontzen ez baditu edota hornidura berria egiten ez badu, Administrazioak kontratistaren kontura utziko ditu, eta ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratuko da, edo ordaindutakoa atzera eskuratzeko eskubidea izango du. Era berean, BI URTEKO berme-epea jartzen da (harrera formalaren egunetik kontatzen hasita), eta epe hau lizitatzaileek hobetu ahal izango dute. Administrazioak, berme-epean, eskubidea izango du akatsak dituzten hornidurak berritzeko edo konpontzeko, hori nahikoa balitz. Administrazioa berme-epean konturatzen bada jasotako hornidura bere xederako ez dela egokia (adjudikaziodunaren akatsen ondorioz) eta susmatzekoa bada akatsak konponduta edo hornidura berria emanda ere ez dela nahikoa izango, epe horretan bertan hornidura atzera bota dezake eta adjudikaziodunaren kontura utzi **20. KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK** **20.1. Hizkuntza arloan. Eskubideak eta betebeharrak euskararen erabileran.** Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria da Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta hori garatzen duten arauetan erregulatua, besteak beste, Zarauzko Udalean eta Udalerrian euskararen erabilera normalizatzeko araudia ematen duen Udal Ordenantzan. Udalerriko harremanari dagokionez, kontratu honen bidez sortzen diren ahozko zein idatzizko komunikazioak (kontratua, faktura, txosten, bilera, kontsultak, informazio-orriak…) euskaraz edo ele bietan izango dira.		En el plazo máximo un mes desde que se efectúe la entrega del suministro, se producirá el acto formal y positivo de recepción del mismo. Cuando el suministro no se halle en condiciones de ser recibido, se hará constar expresamente y se darán instrucciones al contratista para que subsane los defectos o proceda a un nuevo suministro de acuerdo con lo pactado. Cuando no se realice la subsanación o sustitución, la Administración lo dejará de cuenta del contratista quedando exento de la obligación de pago o adquiriendo el derecho a recuperar lo pagado. Asimismo, se establece un plazo de DOS AÑOS a contar desde la fecha de recepción formal, que se fija como garantía, plazo que podrá ser mejorado por quienes liciten La Administración, durante el plazo de garantía tendrá derecho a la reposición o reparación, si ello fuera suficiente, del bien suministrado cuando presente vicios o defectos. Si la Administración constatase, durante el plazo de garantía, que el bien suministrado no es apto para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos imputables al contratista y fuera presumible que su reposición o reparación no son suficientes para conseguir aquel fin, podrá, dentro de aquel plazo, rechazarlo y dejarlo a cuenta del contratista. **20. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN** **20.1. Materia lingüística. Derechos y obligaciones en el uso del euskera** Este contrato se halla sujeto al régimen de doble oficialidad lingüística establecido por el Estatuto de Autonomía del País Vasco en su artículo 6º y regulado por la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización del uso del euskera, y por la normativa que la desarrolla, entre otros, la Ordenanza Municipal sobre las normas para la normalización del uso del euskara en el Ayuntamiento y municipio de Zarautz. Las relaciones tanto verbales como escritas de la empresa con la administración en todos los

20.2. Enpresa adjudikaziodunaren lan eskubideak eta betebeharrak 1. Kontratuak derrigorrez bete beharko ditu lan-arloan, Gizarte Segurantzaren arloan eta laneko segurtasun eta osasunaren arloan indarrean dauden eta aplikagarri diren legezko, arauzko eta hitzarmenezko xedapenak. Kontratua indarrean den bitartean, kontratuaren hasierako plantillan aldaketak gertatzen badira (bai erretiro, heriotza, borondatezko baja, kaleratze, aldi baterako ezintasun, ezintasun iraunkor eta abarrengatik, bai zerbitzuaren beharrengatik), baja hori bete aurretik adjudikaziodunak Udalari horren berri emango dio. Adjudikaziodunaren ardura osoa izango da bere zerbitzuan izango dituen langileen kontratazioa eta horien prestakuntza. Zarauzko Udalak ez du inongo harreman juridikorik izango adjudikaziodunarentzat lanean diharduten langileekin, ez agiri hauen xede den kontratua indarrean den bitartean ez kontratua bukatu ondoren ere. 2. Kontratuaren xede den jardueran arituko diren langileei zein hitzarmen kolektibo aplikatu zaien adierazi beharko dute lizitatzaileek, adjudikazioa lortzen badute. Halaber, behin kontratua adjudikatu eta gero langileei benetan aplikatuko zaizkien lan baldintzei buruz eskatzen zaien informazio guztia ematera behartuta egongo dira. 3. Hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du enpresa adjudikaziodunak kontratua gauzatzen den denbora guztian, beti ere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera, eta ordaintzekoa den soldata ezin izango da, inola ere, txikiagoa izan. 4. Klausula honetako baldintzak kontratuaren funtsezko betebeharrak dira, SPKLren ondorioetarako. Hortaz, baldintzak betetzen ez badira, kontratua bertan behera gelditu ahal izango da, lege horren 221.f) artikuluaren arabera.		cometidos objeto del contrato (contratos, facturas, informes, reuniones, consultas…) se realizarán en euskara o bilingüe. **20.2. Derechos y obligaciones laborales de la empresa adjudicataria** 1. El presente contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarais y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad y salud en el trabajo. Durante la vigencia del contrato y siempre que se produzca una variación en la plantilla con que se inicia el mismo, bien sea por jubilación, defunción, baja voluntaria, despido, invalidez, etc. o cualquier otra que se produzca por necesidades del servicio la empresa adjudicataria está obligada a dar cuenta al Ayuntamiento previamente a cubrir la baja causada. Será de cuenta y cargo de la empresa adjudicataria exclusivamente la contratación del personal a su servicio y su formación. El Ayuntamiento de Zarautz no tendrá relación jurídica alguna con el personal al servicio de la adjudicataria durante el plazo de vigencia del contrato objeto de este pliego ni al término del mismo. 2. Quienes liciten deberán indicar el convenio colectivo que será de aplicación a las personas trabajadoras que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarios. Asimismo, estarán obligados a facilitar cuanta información se requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a las personas trabajadoras. 3. La empresa adjudicataria deberá a lo largo de toda la ejecución del contrato, abonar el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel 4. Los requisitos de esta cláusula constituyen obligaciones esenciales del contrato a los efectos de la LCSP, y su incumplimiento puede motivar

20.3. Berdintasuna. Emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatzeko eskubide eta betebeharrak 1-Kontratatutako pertsona edo entitate juridikoak arau hauetan jarritako betebeharrak bete behar ditu: 3/2007 Lege Organikoa, Emakume eta Gizonen Benetako Berdintasunari buruzkoa; 4/2005 Legea, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa eta 1/2022 Legea, martxoaren 3koa, aurrekoa aldatzen duena; 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duena; 9/2017 Legea, kontratuena; eta EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO ZARAUZKO UDAL ORDENANTZA. Horretarako, honakoa eskatuko da: — 50 langiletik gorako enpresei Berdintasun Planaren erregistro-orria eta ordainsarien auditoria-erregistroa egina dutela egiaztatzea. (901/2020 Errege Dekretua, Berdintasun Planen erregistroari buruzkoa eta 902/2020 Errege Dekretua, emakume eta gizonen ordainsarien berdintasunari buruzkoa). — Berdintasun Plana oraindik erregistratuta ez duten aurreko paragrafoan aipatutako enpresen kasuetan, Berdintasun Plana aurkeztu beharko dute, ordainsarien diskriminazioa ekiditeko onartutako neurriak barne. 2.-Era berean, enpresa guztiek emakumeen aurkako diskriminazioari aurre egiteko neurrien zerrenda edo plana aurkeztu beharko dute; esaterako, sexu- eta sexuagatiko- jazarpen sexistaren aurkako neurriak, askatasun sexuala bermatzeko neurriak edota LGTBI+ kolektiboen kontrako jazarpenei aurre egiteko neurriak. — Neurriak azaltzen dituen dokumentua kontratua formalizatzen den unean aurkeztu beharko da. (10/2022 Lege Organikoaren 12. artikulua,		la resolución del mismo, de conformidad con el artículo 211. f) de la citada ley. **20.3. Igualdad. Derechos y obligaciones para garantizar la igualdad de mujeres y hombres** La persona o entidad jurídica contratada deberá cumplir las obligaciones establecidas en la Ley Orgánica 3/2007, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, en la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres y en la Ley 1/2022, de 3 de marzo, de modificación de la anterior, en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Para Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, en la Ley 9/2017, de Contratos y en la ORDENANZA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES DE ZARAUTZ. Para ello se solicitará: – Comprobar que a las empresas de más de 50 trabajadores/as se les ha realizado la hoja de registro del Plan de Igualdad y el registro de auditoría de retribuciones. (Real Decreto 901/2020, sobre registro de Planes de Igualdad y Real Decreto 902/2020, sobre igualdad de retribuciones entre mujeres y hombres). – En el caso de las empresas mencionadas en el párrafo anterior que aún no tengan registrado el Plan de Igualdad, deberán presentar el Plan de Igualdad, incluyendo las medidas aprobadas para evitar la discriminación retributiva. 2. Asimismo, todas las empresas deberán presentar una relación o plan de medidas contra la discriminación de las mujeres, tales como medidas contra el acoso sexista por razón de sexo y sexo, medidas para garantizar la libertad sexual o medidas para combatir el acoso contra los colectivos LGTBI+. – El documento explicativo de las

3/2007 Lege Organikoaren 48. artikulua eta 4/2023 Legearen 15. artikulua). 3.-Zerbitzua garatuko duten talde lizitatzaileko pertsona guztiek emakumeenganako eta gizonenganako jarrera errespetagarria eta berdinzalea edukiko dute une oro, eta inoiz ez dute izango jarrera desatsegin, mingarri edo diskriminatzailerik, sexu, ideologia, jatorri etniko, nazionalitate edo sexu-orientazioagatik (Konstituzioaren 14. artikulua). 4.-Kontratatutako pertsonak edo entitate juridikoak dokumentazio, idazki, publizitate, irudi eta material guztietan komunikazioa modu ez-sexista eta barneratzailean erabiltzea (EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO ZARAUZKO UDAL ORDENANTZAren 34. artikulua). — Baldintza hau betetzen dela bermatzeko, kontratuak iraun duen bitartean erabili den dokumentazio, publizitate, idatzi nahiz material grafikoen kopiak eskatuko dira (euskarri informatikoan). 5.-Pertsona edo entitate lizitatzaileak gutxienez hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordaindu beharko du kontratuaren iraunaldi guztian, betiere langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera. Eta soldata ezin izango da inolaz ere jarritako soldata baino txikiagoa izan. Bestalde, soldata-bereizkerian arreta berezia ezarriko du, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari begira. Baldintza hori betetzen dela bermatzeko, langileei benetan aplikatuko zaizkien lan-baldintzak jasotzen dituen hitzarmenaren kopia eta nomina-agiriak eskatuko ahalko dira, edo, kasuan kasu, zinpeko aitorpena. **21. ENPRESA ADJUDIKAZIODUNAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE** Enpresa adjudikaziodunak bere gain hartuko ditu kontratua betetzeak dakartzan lanen ondorioz hirugarrengoei egindako kalteak eta galerak, SPKLak 196 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz. Horren		medidas deberá presentarse en el momento de la formalización del contrato. (artículo 12 LO 10/2022, artículo 48 LO 3/2007 y artículo 15 Ley 4/2023). 3. Todas las personas del equipo licitador que vaya a desarrollar el servicio mantendrán en todo momento una actitud respetuosa e igualitaria hacia mujeres y hombres, sin que puedan en ningún caso observar actitudes desagradables, ofensivas o discriminatorias por razón de sexo, ideología, origen étnico, nacionalidad u orientación sexual (artículo 14 de la Constitución). 4. Uso no sexista e inclusivo de la comunicación en toda documentación, escritos, publicidad, imágenes y materiales por parte de la persona o entidad jurídica contratada (art. 34 ORDENANZA MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES DE ZARAUTZ). – Para garantizar el cumplimiento de este requisito se solicitarán copias en soporte informático de la documentación, publicidad, escritos y/o material gráfico utilizado durante la vigencia del contrato. 5. La persona o entidad licitadora deberá abonar como mínimo el salario recogido en el convenio colectivo durante toda la duración del contrato, en función de la categoría profesional a la que pertenezca el trabajador. En ningún caso el salario podrá ser inferior al establecido. Asimismo, prestará especial atención a la discriminación salarial en relación con la igualdad entre mujeres y hombres. Para garantizar el cumplimiento de este requisito, se podrá solicitar copia del convenio y los recibos de nómina o, en su caso, declaración jurada, donde se recojan las condiciones laborales que se aplicarán efectivamente a los trabajadores. **21. RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA POR DAÑOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO** La empresa adjudicataria será responsable de los daños y perjuicios que se causen como

ondorioetarako, 150.000 euroko aseguru-poliza bat izenpetu beharko du.

Estaldura horrek indarrean jarraitu beharko du kontratuak irauten duen denbora osoan.

22. KONTRATUA ALDATZEA

Behin kontratua burututa, interes publikoko arrazoiengatik bakarrik sartu ahal izango dira aldaketak, klausula honetan aurreikusitako kasuetan edo SPKLren 205. artikulua.

Interes publikoko arrazoiengatik deskribatutakoez bestelako aldaketak egin ahal izango dira, baldin eta behar bezala justifikatzen bada SPKLren 205.2 artikulua. Kasu horretan, dagokion sailak, kontratuaren arduradunarekin batera, dagokion proposamena idatziko du, eta proposamen hori justifikatzeko, deskribatzeko eta baloratzeko dokumentuek osatuko dute. Administrazioak aldaketa onartzeko, enpresa kontratistari entzun beharko dio aldez aurretik. Aldaketak kontratazio-organoak onartu beharko ditu, SPKLren 191. eta 207. artikuluetan ezarritakoaren arabera formalizatzea eta administrazio-dokumentu batean formalizatzea. SPKLren 153. artikulua, behin betiko bermea egokitu ondoren, hala badagokio.

23. KONTRATUA BUKATZEKO ARRAZOIAK

Kontratua bukatzeko arrazoiak izango dira: SPKLren 211 artikuluan aurreikusitakoak.

Kontratua bukatzeko berariazko arrazoia izango da administrazioarekin kontratatzeko betekizunak bat-batean galtzea (kontratatzeko gaitasuna eta kaudimena galtzea eta kontratatzeko debekuren bat izatea), SPKLan jartzen duen moduan.

24. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK

Administrazioari honakoak dagozkio: a) kontratua interpretatzea b) kontratuan sortzen diren zalantzak argitzea c) interes publikoko

consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP, a cuyo efecto deberá suscribir una póliza de seguro por importe de 150.000 euros.

Dicha cobertura deberá mantener su vigencia en todo el período de duración del contrato.

22. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

Una vez perfeccionado el contrato, solo se podrán introducir modificaciones por razones de interés público, en los casos previstos en esta cláusula o en los supuestos y con los límites establecidos en art. 205 de la LCSP.

Solo podrán introducirse modificaciones distintas a las descritas por razones de interés público, cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguno o varios de los supuestos tasados en el art. 205.2 de la LCSP. En ese caso, será el departamento correspondiente junto con la persona responsable del contrato quien redactará la oportuna propuesta, integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren aquella. La aprobación de la modificación por la Administración requerirá la previa audiencia de la empresa contratista. Las modificaciones deberán ser aprobadas por el órgano de contratación previa tramitación del procedimiento previsto en el art. 191 y 207 de la LCSP y formalizarse en documento administrativo con arreglo a lo señalado en el art. 153 de la LCSP, previo reajuste de la garantía definitiva en su caso.

23. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Constituyen causas de resolución del contrato las establecidas en los artículos 211 de la LCSP,

Se establece como causa expresa de resolución del contrato la pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la administración (exigencias de capacidad de la empresa contratista y no estar incurso en ninguna causa de prohibición de contratar) en los términos establecidos en la LCSP

24. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

arrazoiengatik kontratua aldatzea d) kontratua amaitzea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, SPKLan eta Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorrean ezarritako mugen barruan eta horiek zehaztutako baldintza eta ondorioak betez.

25. KONTRATUA HIRUGARRENEI LAGATZEA

Zarauzko Udalak berariaz baimendu ezean, adjudikaziodunak ezingo dizkio kontratuaren eskubideak eta betebeharrak beste pertsona edo erakunderen bati laga edo eskualdatu.

III.- <u>IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA</u>

26. IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Klausulen agiri honen arabera egin behar den kontratua administrazio mailakoa izango da, eta kontratuan bertan zehazten ez den guztiari dagokionez, honako hauek bete beharko dira: a) Sektore Publikoko Kontratuen Legea; b) Herri Administrazioetako Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra; c) Eta kasuan kasu, Administrazio Publikoen kontratazioan aplika daitezkeen arauak.

Administrazio-klausulen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

27. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Era berean, kontratutik sortzen diren auziak administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren menpe egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek nahi izanez gero, auziak arbitrajearen bitartez konpon daitezke, indarrean dagoen legedian zehaztutakorekin bat etorriz.

Kontratua interpretatzetik, aldatzetik, bukatzetik eta horren ondorioetatik sortzen diren auziak kontratazio-organoak ebatziko ditu. Horretarako hartutako akordioek administrazio-bidea agortuko dute. Akordio horien aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, jurisdikzio hori arautzen duen Legean xedatutakoarekin bat

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

25. CESIÓN DEL CONTRATO A TERCEROS.

La empresa adjudicataria no podrá sin previa autorización expresa del Ayuntamiento de Zarautz, ceder ni traspasar los derechos y obligaciones derivadas del contrato, a otra persona o entidad.

III.- <u>NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE</u>

26. NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO

El contrato que en base a este pliego se realice, tendrá carácter administrativo y en todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, y demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

27. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones litigiosas que se deriven del contrato se entenderán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa, no obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios a arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del contrato serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y contra los mismos habrá

etorriz; dena den, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 123 eta 124. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera, interesdunek aukerako berraztertze errekurtsoa jarri ahal izango dute.

Zarautz, 2024ko iraila

I. ERANSKINA. **DEUC**

II. ERANSKINA. ESKAINTZA

Lizitatzailearen datuak:
Izen-abizenak
Nortasun-agiria
Helbidea
Posta Kodea
Telefonoa
Ordezkariaren datuak (ordezkaririk egonez gero)
Izen-abizenak
Nortasun-agiria edo IFK (pertsona juridikoa bada):
Helbidea
Posta Kodea
Telefonoa

ZARAUZKO UDALTZAINGOKO ALTZARIAK ETA EKIPAMENDUAK HORNITZEKO ETA INSTALATZEKO, Zarauzko Udalak deitutako prozeduraren berri izan dut, eta hona hemen nire

ADIERAZPENA:

1.- Hitz ematen dut kontratua onartutako klausula-agiriaren arabera burutuko dudala, hurrengo prezioetan:

-<u>Prezioen gaineko deskontu orokorra(%):</u>

% …….

-<u>Berme epea hobetzea:</u>

2 + …..

2.- Administrazio-klausula zehatzen eta teknikoen agiria, eta kontratu hau arautu behar duten gainontzeko agiriak ezagutzen ditut. Horiek horrela, nire gain hartu eta ontzat ematen ditut oso-osorik.

3.- Kontratuak burutzeko indarrean dagoen araudiak eskatutako baldintza eta betebehar guztiak betetzen ditut.

lugar a recurso contencioso-administrativo, conforme a lo prevista por la Ley reguladora de dicha jurisdicción, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer recurso potestativo de reposición, previsto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 5 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Zarautz, septiembre de 2024

ANEXO I. DEUC

ANEXO II. PROPUESTA

Datos de la persona Licitadora:
Nombre y apellidos
D.N.I. nº
Domicilio
Código postal
Teléfono
Datos del representante (si lo hay)
Nombre y apellidos
D.N.I. nº ó IF (si es persona jurídica)
Domicilio
Código postal
Teléfono

Enterado/a del procedimiento convocado por el Ayuntamiento de Zarautz para el **SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO PARA EL EDIFICIO DE LA POLICIA MUNICIPAL DE ZARAUTZ**

DECLARO

1º) Que me comprometo a su ejecución con arreglo a los pliegos aprobados, por los siguientes precios:

-<u>Descuento general sobre los precios (%):</u>

…….%

-<u>Mejorar plazo de garantía:</u>

2+…..

2º Que conozco los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

4.- Era berean, lanaren zein zergen arloan legeak dioena edo araututa dagoena bete beharko dut. .....-(e)n, 2024ko ..... –ren .....-(e)an sinadura		3º.- Que cumplo con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para la ejecución del contrato. 4º.- Que asimismo me obligo al cumplimiento de lo legislado o reglamentado en materia laboral y tributaria. En ..... a ..... de ..... de 2024 Fdo.: