

ZIERBENAKO UDALEKO ETXEZ ETXEKO LAGUNTZA ZERBITZUA PROZEDURA IREKIAREN BITARTEZ ESLEITZEKO BALDINTZA TEKNIKOEN PLEGUA 2024.

Lehenengo klausula: XEDEA

Kontratu honen xedea etxez etxeko laguntza-zerbitzua ematea da. Laguntza eta prebentzio zerbitzua da, mendekotasuna edo mendekotasun-arriskua duen erabiltzaileari bere etxean egoten laguntzeko. Etxeko laguntza eta laguntza pertsonala eskaintzen zaio, etxean bertan lan egin dezan eta komunitatean integra dadin, isolamendu-egoerak saihestuz. Arreta pertsonala jasotzen dutenek edo mendekotasuna izateko arriskuan daudenek bakarrik jaso ahal izango dute etxeko arreta.

Bigarren klausula: ZERBITZUAK

Kontratu honen bitartez eman beharreko zerbitzuak urriaren 6ko 185/2015 Errege Dekretuaren I. Eranskineko A 1.2 zerbitzu-fitxan adierazten direnak dira, hain zuzen ere:

Etxeko arreta.
Arreta pertsonala.
Gizarte-laguntza.

Honako helburu hauek ditu:

a) Autonomia pertsonalari eustea edo hura hobetzea, erabiltzaileen narriadura prebenitzea eta erabiltzaileen autonomia-galera konpentsatzea, laguntza partziala edo erabateko laguntza emanez eguneroko bizitzako oinarritzko jarduerak –zaintza pertsonalerako eta/edo eguneroko bizitzako jarduera instrumentalak gauzatzeko beharrezkoak direnak– egiteko.

b) Pertsona etxean ahalik eta denbora gehien egotea ahalbidetzea, betiere bideragarria bada, bizi-kalitate onargarriarekin, ostatu-zerbitzu edo egoitza-zentro batean sartzea atzeratuz edo saihestuz.

c) Erabiltzaileen segurtasun-sentimendua indartzea.

d) Erabiltzailearen gizarte- eta familia-arloko laguntza-sarea osatzen duten zaintzaileei babesa eskaintzea eta arreta-zereginaz partzialki liberatzen laguntzea, garapen pertsonal, profesional eta sozialerako baldintza egokiak izan ditzaten.

e) Erabiltzaileari arreta eman ohi dion zaintzaile nagusia noizean behin ordezte, erabiltzailea aldi baterako ez badago (atseden hartzeko modalitatean).

f) Beste zerbitzu batzuen esku-hartzea behar dezaketen premia-egoerak detektatzea.

Atsedean hartzeko zerbitzuaren aldaera: Zaintzaile nagusiak atsedean hartzeko zerbitzua mendetasun-egoeran edo mendetasun-arriskuan dagoen pertsona Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzuan sartuz aldi baterako edo zerbitzu honetan emandako intentsitatea aldi baterako areagotuz.

Zerbitzuak berezkozat hartzen ez dituen zerbitzuak:

Ez dira zerbitzuaren barne egongo aurreko atalean aurreikusi ez diren funtzioak, esate baterako:

- Etxebizitza berean bizi diren beste familiartekoei laguntzea, zerbitzuaren erabiltzailea pertsona jakin bat denean.
- Etxean maila jakin bateko konponketak egitea, hala nola pintaketa lanak, papereztatzea etab.
- Etxea garbitzea, erabiltzaileari zuzenean ematen zaion zerbitzu pertsonalarekin lotuta ez dagoen guztian, betiere, erabiltzailea bakarrik bizi ez denean.
- Zerbitzua gauez ematea, onuradun bakoitzarentzako ezarrita dauden orduetatik gora.
- Erabiltzailearen bila joatea bere ohiko helbidea ez den beste leku batera, salbuespenak salbuespen.
- Funtzio edo lan sanitarioak egitea, eta orokorrean, laguntzailearentzat ez duen espezializazioen bat eskatzen dutenak, hala nola:
 - Tentsioa neurtzea.
 - Zunda sartu edo ateratzea.
 - Ezagutza eta espezializazio maila jakin bat eskatzen duen botika delikaturen bat ematea.
- Erabiltzaileari laguntzea ariketak egiten.
- Sendaketak.

Zerbitzutik kanpo geldituko dira Udaleko Gizarte Zerbitzuek eskaera bakoitzaren gainean egindako txostenean aurreikusita ez dauden lan guztiak.

Sartutako eta kanpoan utzitako zerbitzuen zerrenda erabiltzaileari jakinaraziko zaio, eta hark ikusgai izan beharko du, etxeko laguntzailearekin akatsak edo gaizki ulertuak saihesteko.

Hirugarren klausula.- ZERBITZU ESPARRUA ETA HEDADURA

Zerbitzuak emateko eremua Tokiko Gobernu Batzarrak zehaztuko du une oro, Osasun Publikoaren eta Gizarte Ongizatearen Sailak hautemandako premiak kontuan hartuta.

Onuradunei arreta emateko premiak baloratzeko, honako ezintasun-maila hauek hartuko dira kontuan:

5. maila:

- Ezin du jan laguntzarik gabe.
- Ezin du ohetik jaiki laguntzarik gabe.
- Ezin da eseri edo zutik egon laguntzarik gabe.
- Ezin da komunera joan laguntzarik gabe.
- Ez da etxetik ateratzen laguntzarik gabe.

4. maila:

- Ezin da erantzi laguntzarik gabe.
- Ezin da jantzi laguntzarik gabe.
- Ez da etxetik ateratzen laguntzarik gabe.

3. maila:

- Ezin du bere burua garbitu laguntzarik gabe.
- Ezin du janaria prestatu laguntzarik gabe.
- Ez da etxetik ateratzen laguntzarik gabe.

2. maila:

- Ez du garraio publikoa erabiltzen laguntzarik gabe.
- Ezin ditu bere kabuz egin etxeko garbiketa orokorra eta erosketak.

1. maila:

- Aurreko guztia egin dezake, baina zailtasunak ditu.

Hirugarren klausula: EREMU PERTSONALA ETA LURRALDE EREMUA

Erakunde adjudikaziodunak gauzatuko du Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzua Zierbenako udalerrian, hitzartutako zerbitzuko herritar onuradunen etxeetan, Udalak adjudikazioaren indarraldian zehaztuko dituen egun eta ordu-kopuruan.

Gutxi gorabeherako ordu kopurua urteko 6.200 ordukoa izango da; baina, zenbateko osoa zehaztugabea denez, aintzat hartu behar da benetako gastua administrazioaren benetako beharrek baldintzatuko dutela. Beraz, administrazioa ez dago behartuta unitate kopuru jakin bat eskatzera edo gutxi gorabeherako gastuaren aurrekontu osoa gastatzera. Administrazioak behin-behineko aukera izango du % 20ko aldaketa egiteko (gora edo behera) kontratuaren urteko gastuaren gehienezko aurrekontuan. Horretarako, gastuaren aurrekontuaren doikuntza onetsi beharko du.

Enpresa adjudikaziodunak Udalak erabakitzen dituen aldaketak bere gain hartzeko konpromisoa hartzen du. Kasu guztietan aplikatu ahal izango dira kontratuan adierazitako baldintza guztiak.

Laugarren klausula: GIZA BALIABIDEAK ETA BITARTEKO MATERIALAK

Erakunde adjudikaziodunak beharrezko giza baliabideak edukiko ditu zerbitzua behar bezala emateko. Hala, langile horien mendeko hartu-emanetik eratorritako kostu guztiak onartuko ditu eta langileek, inolaz ere ez dute loturarik izango, administrazio edo lanari dagokienez, Zierbenako Udalarekin. Hala, azken hori salbuetsita geratuko da enpresaren eta langile horien arteko hartu-emanetik eratorri daitezkeen erantzukizunetatik.

Erakunde adjudikazioduna etxez etxeko laguntza zerbitzua emateko kontratatuko dituen langileen nagusi edo enpresaburua izango da bakar-bakarrik eta indarrean dagoen legedian aurreikusitako formularen bat erabiliko du horretarako.

Bosgarren klausula: GIZA BALIABIDEEI DAGOZKIEN BALDINTZAK

1.- Kontratista derrigortuta egongo da indarrean diren lege xedapenak edo kontratuaren indarraldian sorturikoak betetzera lanaren, aurreikuspenaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasunaren eta higiearen alorretan, kontratatutako zerbitzua ematera atxikita dauden kontratistaren mendeko langileei dagokienez. Hau horrela izan dadin, langileei dagozkien TC1 eta TC2ak aurkeztuko dira eta Gizarte Segurantzari, PFEZ atxikipenak etab. dagozkien kotizazioak egingo dira. Hilean behin Udaletxera bidali beharko dira: TC1 eta TC2 eta langile guztien nominak, hala eskatzen baldin bada.

Laneko segurtasun eta osasunari dagokionez, araudiak agintzen duena bete beharko da. Era berean, legeak ezarritako kontrol eta babes-mailak gainditu beharko dira. Hori horrela dela ziurtatzeko, zerbitzuak horri dagokion memoria aurkeztuko du eta inolaz ere ez die kalterik egingo Udalak nahi duenean egin ditzakeen ikuskaritza eta kontrolei. Enpresa esleipendunak betekizun hauek bete ezean, Zierbenako Udalak ez du inolako ardurarik izango.

2.- Kontratatzaileak kontratu honetan aurreikusitako lanak, baldintza teknikoen pleguan edota eskaintzan zehaztutako langile kopuruarekin burutuko ditu. Halaber, eskaintzan aurreikusitako lanak ondo burutzeko, beharrezkoa den langile-kontratazioa enpresa esleipendunaren kargura izango da, eta zerbitzuari dagokion gutxieneko langile kopurua bermatuko du une oro. Langileen gizarte eskubideei (baimenak, oporrak) edo gerta daitezkeen bajei aurre egin beharko zaie, legeak ezartzen duen bezala eta beharrezkoa den pertsonala kontratatuz. Behin behineko kontratazio horietatik eratorritako pertsonal-gastuak ezin izango zaizkio Udalari egotzi, eta lizitatzailleak aurkeztutako pertsonal-gastuen eskaintzan aurreikusita izan beharko ditu.

3.- Esleipendunak lan hau burutzera bidaliko dituen langile guztiek, kontratuaren baldintza teknikoen edo partikularren pleguan edota esleipendunak aurkeztutako eskaintzan agertzen diren trebakuntza eta eskarmentua izan beharko dute. Halaber, kontratua burutzeko egingo dituen lanak egokiak izango dira. Langile hauen datu pertsonalak ez dira agertuko ez eskaintzan ez kontratuan; lanari edo eginkizunei erreferentzia eginez agertuko dira.

4.- Kontratazioaren xede den zerbitzuaren egungo esleipendunaren plantilla osatzen duten lan-kontratuko langileei dagokienez, enpresaburuak subrogatzekotan, gaur egungo kontratuari atxikitako langileen zerrenda eta bere lan-baldintzak administrazio-klausula berezien agiriko IV. eranskin gisa sartu dira.

Esleipendunak kontratu honen xedea betetzeko dituen langile guztiek esleipendunaren plantillaren parte izan beharko dute, eta Zierbenako Udalak ez du lan harremanik izango ez langile horiekin ez esleipendunak kontratuak irauten duen bitartean kontratatuko dituenekin ere. Langile horiek esleipendunaren menpe egongo dira, eta enplegu-emaile gisa, lan arloan, gizarte segurantzian eta lan arriskuen prebentzioan indarrean dauden araudiak bete beharko ditu. Zierbenako Udalak ez du inolako erantzukizunik izango esleipendunaren eta langileen artean sortutako betebeharretan, ezta kaleratzeek edo hartutako neurriek zuzenean edo zeharka kontratu hau bete, ez-bete, apurtu edo beronen interpretazioarekin harremana dutenean ere.

Klausula honetan adierazitakoa bete ez eta indarrean dauden lan kontratuak amaitzen badira, eman beharreko kalte-ordainak, esleipendunaren kontura izango dira. Era berean, kontratatutako zerbitzua amaitutakoan indarrean dauden behin-betiko kontratuak edo konponezinak ere amaitzen badira, eman beharreko kalte-ordainak, esleipendunaren kontura izango dira. Ez-betetze horri aurre egiteko, bermea nahikoa bada, konfiskatu egingo da.

Zierbenako Udalak ez du zerikusirik izango esleipendunaren lan harremanekin, eta sinatutako kontratuetan egondako enpresa ondorengotzetan ez du parte hartuko.

Esleipendunak ezingo ditu Zierbenako Udalarekin sinatutako kontratuaren xede diren prestazioak enpresaren gainerako jardunetatik bereizitako eta nortasun propioa duen unitate-ekonomikoa sortzeko moduan antolatu, inoiz ere ez. Xede horretarako, aipatu kontratua gauzatzera bideratutako langileen zereginak, guztienak, ez dira lanari berez dagozkienak bakarrik izango. Kontratuaren xede diren prestazioak hirugarren bati azpikontratatzuz gero, irizpide hau esleipendunak ezarri beharko du, udalak aurrez baimena emanda.

5.- Erakunde esleipendunak genero-ikuspegia txertatu behar du etxeko laguntza-zerbitzuaren kudeaketa-prozesu osoan (hautaketa, sustapena, kontziliazioa, prestakuntza, arreta...).

Idatzizko zein irudizko informazioari dagokionez, bai hura lantzean, bai ustiatzean: sexu-aldagaia sartu beharko du datuak bereizteko, eta hizkera eta irudi inklusiboak erabili beharko ditu, berdintasunaren, aniztasunaren eta pluraltasunaren balioak sustatzeko, eta emakumeentzat diskriminatzailea izan daitekeen edozein irudi ezabatu beharko du dokumentazio eta material orotan).

Halaber, erakunde esleipendunak laneko arriskuen prebentziorako eta lan-osasunerako ekintzak egin beharko ditu genero-ikuspegiarekin, eta beharrezkoak diren neurriak hartuko ditu lanean sexu-jazarpena eta sexuan oinarritutako jazarpena prebenitzeko.

Azken batean, erakunde esleipenduna behartuta dago emakumeen eta gizonen berdintasunerako plan bat diseinatu eta aplikatzera kontratua egikaritzearen esparruan.

Bitarteko pertsonalak.

Enpresa adjudikaziodunak Baldintzen Plegu honetan zehazten diren lanetarako kualifikazio nahiko duten langileak izan beharko ditu.

Kontratistak **ordezkari bat** izendatuko du eta berori izango da enpresaren eta Udalaren arteko solaskide bakarra. Bere ardura izango da kontratuaren xede diren lanak burutzea, eta burutzeko ardura duten langileek dagozkien lanak egitea eta kontratatuta ez dauden beste batzuk ez egitea. Arduradun honek gainontzeko langileei lana banatuko die, eta beharrezko aginduak emango dizkie; halaber, udal arduradun edo udal-langile baten aginduak bete ez ditzaten jagongo du. Ondo arrazoitutako kasu berezietan izan ezik, kontratuaren udal arduradunak eta kontratu honekin erlazionatutako gainontzeko pertsonalak, enpresak izendatutako arduradunarekin (gizarte langilea) baino ez dute erlazorik izango, lana burutzeko beharrezkoa den harreman adeitsuari eta kolaborazioari kalterik egin gabe.

Udalak ez du izango inolako harreman juridikorik, lanekorik edo bestelakorik enpresa adjudikazioduneko langileekin, ez kontratuaren indarraldian ez berau bukatutakoan.

Enpresa adjudikaziodunak ezingo du langile nahikorik ez duelako aitzakiarik jarri, eskaintzen dituen edo Udalak berariaz eskatzen dizkion zerbitzuak bertan behera uzteko edo atzeratzeko. Uneoro izan beharko du zerbitzua gauzatu ahal izateko adina langile.

Aldaketak plantillan

Kontratuaren indarraldian, Enpresa adjudikaziodunak idatziz jakinarazi beharko die udal zerbitzuei, kontratuaren hasierako plantillan gertatzen diren aldaketa guztiak, erretiroa, heriotza, borondatezko baja, kaleratzea, aldi baterako baliaezintasuna, baliaezintasun iraunkorra eta beste arrazoi batzuk direla-eta edo zerbitzuaren beharrak direla eta. Jakinarazpenean honako datu hauek adierazi beharko dira: izen-abizenak, NANA, kontratu-mota, antzinasuna eta hitzarmena.

Erantzukizuna

Enpresa adjudikazioduna izango da bere langileek egiten dituzten hutsegiteen erantzulea Zierbenako Udalaren aurrean, eta derrigor ordaindu beharko ditu kontratua hasten denetik zerbitzua gaizki ematearen ondorioz edo horren funtzionamendu onaren edo txarraren ondorioz, instalazioetan, ondareetan (pribatu zein publiko) eta pertsonengan eragiten diren kalteak.

Langileen prestakuntza, segurtasuna zein higieena, eta osasun-zerbitzua.

Enpresa adjudikaziodunak indarrean dauden legeek xedatzen dituzten lan-betebeharrak bete beharko ditu honako hauei dagokienez: ordainsariak, gizarte segurantzak, lan-istripuak, lan-puntualtasuna, prestakuntza, segurtasuna zein higieena, eta abar. Hilero aurkeztu beharko du TC1 eta TC2 agirien fotokopia, erakunde ordaintzaileak zigilatuta eta ziurtatuta.

Alderdi horietakoren bat betetzen ez bada, Udalak kontratua suntsitzea erabaki ahal izango du.

Ez dira inola ere Udalaren ardura izango, kontratistarenak baizik, enpresa adjudikaziodunak bere langileekin hartutako eginbeharrak ez betetzearen ondorioz edo kontratuaren xede den prestazioak gauzatzearen ondorioz sor litezkeen kalteak.

Seigarren klausula: BITARTEKO MATERIALEN INGURUKO BALDINTZAK

Zerbitzua eman ahal izateko, zerbitzuak iraun bitartean erabiltzaileen esku uzteko, ondoren adierazten diren bitarteko material hauek izango ditu gutxienez:

- a) Ohe artikulatu bat.
- b) Gaixoak mugitzeko garabi bat.
- c) Gurrildun aulki bat.
- d) Komunera bi aulki.
- e) Bi taka-taka.
- f) Lau makulu.

Zazpigarren klausula: IKUSKAPENA

Zerbitzua Gizarte Ekintza, Adingabekoak eta Berdintasun Saileko arduradunaren ikuskapen, zuzendaritza eta kontrolaren pean gauzatuko da. BI HILEAN BEHIN erabiltzaileen etxebizitzetan ikuskapena egingo da, gizarte langilearekin batera eta txostena egingo da idatziz.

Zazpigarren klausula: PREZIOA

KONTRATUAREN GEHIENEZKO ZENBATEKOA:	206.460,00 €/Urtea
BEZ %4:	8.258,40 €/Urtea
GUZTIRA:	214.718,40 €/Urtea

Gutxi gorabeherako ordu kopurua urteko 6.200 ordukoa izango da (ordua 34,63 eurotan kalkulatu da, BEZ barne); baina, zenbateko osoa zehaztugabea denez, aintzat hartu behar da benetako gastua administrazioaren benetako beharrek baldintzatuko dutela. Beraz, administrazioa ez dago behartuta unitate kopuru jakin bat eskatzera edo gutxi gorabeherako gastuaren aurrekontu osoa gastatzera. Administrazioak behin-behineko aukera izango du % 20ko aldaketa egiteko (gora edo behera) kontratuaren urteko gastuaren gehienezko aurrekontuan. Horretarako, gastuaren aurrekontuaren doikuntza onetsi beharko du.

Enpresa adjudikaziodunak Udalak erabakitzen dituen aldaketak bere gain hartzeko konpromisoa hartzen du. Kasu guztietan aplikatu ahal izango dira kontratuan adierazitako baldintza guztiak.

Lizitatzailerak bakoitzak zehazten duen prezioan sartuta egongo dira hitzartutako prestazioak gauzatzeko egin beharreko gastuak, besteak beste, orokorrak, finantza gastuak, onurak, aseguruak, joan-etorriak, eta joan-etorrietako denbora, aparteko orduak, jaiegunetako orduak, gaueko orduak, dietak, bere kargura dauden teknikarien ordainsarrietan emandako aurrerakinak, tasak eta era guztietako deskontuak (BEZ bereziki). Beraz, horiek guztiak ezin izango dira aren prezioetik partida independente gisa hartu.

Prezioa zehazterako orduan, honako irizpide hauek hartuko dira aintzat:

1.- Zerbitzua aldi batez etetea.

Etxez Etxeko Laguntza Zerbitzuaren erabiltzaileari egotz dakizkiokeen arrazoiak direla-eta (ospitalizazioa, familiakoen bisitak, oporrak edo antzeko arrazoiak) hitzartutako zerbitzua eteten bada, Udaleko Gizarte Zerbitzuek beste etxe batzuk izendatu ahal izango dituzte, etendako zerbitzua ematen zuen laguntzaileak laguntza eman dezan. Laguntza hori berau eragin duten inguruabarrek irauten duten bitartean edo Udaleko Gizarte Zerbitzuek hala adierazi bitartean emango da.

Aurreko atala aplikatzeko, enpresa adjudikaziodunak, 24 orduko epean, zerbitzua etetea eragin dezakeen inguruabarren bat dagoela jakinaraziko die Udaleko Gizarte Zerbitzuei. Epe horretan bertan, Udaleko Gizarte Zerbitzuek laguntza emateko beste etxe batzuk adieraziko dituzte, edo beharrezkoa bada, ordezeko etxeak. Gertaeraren berri duten lehenengoak Udaleko Gizarte Zerbitzuak direnean ere irizpide berari jarraituko zaio.

Bidezko jakinarazpena atzeratzeak eragindako kostuak kostu horiek eragin dituen alderdiak ordaindu beharko ditu.

Zerbitzua aldi baterako eteten denean, Udal Gizarte Zerbitzuek laguntza emateko beste etxerik ez eskaintzeko hainbat egoera aldi berean gertatzen badira, Udalak ez du bere gain hartuko kontratatutako eta zerbitzuak bete gabeko orduak eragindako kosturik. Nolanahi ere, enpresa edo erakunde adjudikaziodunari egoera hori jakinarazi beharko dio zehaztutako epean, eta Udalak ordaindu beharko ditu aipatutako egoeraren jakinarazpena atzeratzeak hitzartutako eta bete gabeko orduetan eragiten dituen kostuak.

2.- Zerbitzua behin betiko etetea.

Zerbitzua behin betiko eteten bada, onuradunaren heriotzaren ondorioz edo udaleko gizarte zerbitzuek hala erabaki dutelako, zerbitzua behin-behinean eteteko kasuetarako erabilitako irizpide berberak aplikatuko dira.

Enpresa adjudikaziodunari zerbitzua eskaintzeko beste etxerik ez dagoela jakinarazten bazaio, Udalak aipatutako egoeraren jakinarazpena atzeratzeak hitzartutako eta bete gabeko orduetan eragiten dituen kostuak baino ez ditu ordaindu beharko.

Zortzigarren klausula: URTEKO EGUTEGIA

Urteko egutegia jardueraren garapenera egokituko da, eta urteko fluxuak, udaldiak, oporrak eta abar jasoko ditu.

Gainera, erakunde esleipendunak bere profesionalentzako prestakuntza emango du, langile bakoitzeko 40 ordu ingurukoa, lanaldiaren barruan.

Zierbenan, 2024ko urtarrilaren 8an.