

**BERMEOKO UDAL ERAIKINEN GARBIKETARAKO ZERBITZU-
KONTRATUAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN
AGIRIA**
**ARAUBIDE HARMONIZATUPEKO PROZEDURA IREKI BIDEZKO
ESLEIPENA**

Espediente zenbakia:
KON_IRE_0012_2023

LABURPEN TAULA

ADJUDIKATZAILEA

Erakundea: Bermeoko Udala **Helbidea:** Irakaskintza 14-16, 48370 Bermeo (Bizkaia)
IFZ: P4802100J **Helbide** **elektronikoa:**
NUTS kodea: ES213 antolakuntza@bermeo.eus
Egoitza Elektronikoa: <http://bermeo.eus>
Telefono zenbakia: 94 617 91 00
Faxa: 94 688 23 12

I. KONTRATUAREN ELEMENTUAK

1. KONTRATUAREN XEDEA

1.1 Xedea: Kontratu honen xedea Bermeoko Gizarte eta Kultura etxea, Jose Antonio Egia Musika Eskola, Nestor Basterretxea aretoa, Landabaso biltegiko aldalekuak, Areilza kaleko aldalekuak, Intxausti kaleko Udaltzaingoaren egoitza, azokako garajeak, komun publikoak (Lamera, Almika, Tala, Txirritxa, Erribera eta Erreten), Kurtzio-Zarragoitxi eta Atalde-Bizkai Buru kaleetako igogailuak (2) eta Gizarte Ongizate sailaren bulegoen garbiketa da.

1.2. Ase gura diren beharrianak: Udal eraikin eta instalazioen beharrezko garbitasuna egitea.

1.3. Loteak: Kontratuaren eraginkortasunaren aldera eta lehia sustatzeko, enpresa gehiagoren parte hartzea ahalbidetze aldera, hiru lotetan banatzea proposatzen da. Loteak honela banatuko lirateke:

1 lotea.- Gizarte eta Kultura etxea, Jose Antonio Egia Musika Eskola, Nestor Basterretxea aretoa, Landabaso biltegiko aldalekuak, Areilza kaleko aldalekuak eta Intxausti kaleko Udaltzaingoaren egoitza.



2 lotea.- Komun publikoak (Lamera, Almika, Tala, Txirritxa, Erribera eta Erreten) eta Kurtzio-Zarragoitxi eta Atalde-Bizkai Buru kaleetako igogailuak (2) eta udal azokako garajeak.

3 lotea.- Gizarte Ongizate sailaren bulegoak.

Lizitatzailleek lote baterako edo gehiagotarako eskaintza aurkeztu ahal izango dute, baina betiere osorik.

1.4CPV:
90612000-8 Eraikinak garbitzeko zerbitzua

2. KONTRATU MOTA

- Modalitatea: Zerbitzuak
- Erregulazio harmonizatupeko kontratua: Bai
- Errekurtso berezia jar daiteke: Bai
- Kontratu erreserbatua: Ez

3. ORGANO ESKUDUNA

Alkatea

SPKLren 61. artikulua eta II. Xedapen Gehigarriaren arabera, Kontratazio-organoa Bermeoko Udaleko Alkatea da, eta udalaren izenean jardungo du

4. LIZITAZIO ELEKTRONIKOA

Lizitazio honek, eskaintzak baliabide elektronikoen bidez aurkeztea baino ez du onartzen. Horretarako:

1.- Eskaintzak Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman dagoen lizitazio elektronikoko sistemaren bidez aurkeztuko dira:
<https://www.contratacion.euskadi.eus/>

2.- Jakinarazpenak eta komunikazioak Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataformaren bidez egingo dira eta/edo Bermeoko Udaleko egoitza elektronikoaren bidez: <https://www.tramiteakonline.bermeokoudala.eus/>

Hala ere, ahozko komunikazioa (edo posta elektronikoa) erabil daiteke prozeduraren funtsezko elementuei buruzkoak ez diren komunikazioetarako, SPKLren XV. Xedapen Gehigarrian eta harekin bat datozenetan ezarritako moduan



5. KONTRATU IZAERA DUTEN DOKUMENTUAK Esleipendunak bere proposamena aurkeztean bere gain hartzen dituen betebeharrak gehigarrien kalterik gabe, ondorengo dokumentu hauek kontratu izaera izango dute: karatula, baldintza administratiboen agiriak, baldintza teknikoak eta kontratua formalizatzeko agiria.
6. KONTRATUAREN ARDURADUNA Kontratuaren arduraduna: Zerbitzu saileko Teknikaria Helbide elektronikoa: igonzalez@bermeo.eus Kontratuaren jarraipen eta exekuzio aruntaz arduratzen den unitatea: Zerbitzu Saila
7. KONTRATAZIO MAHAIA <u>Presidentea:</u> Elisabet Ercilla Urizarbarrena and., Idazkaritzako AOTa (bere ordezkari, Karmele Muñoa Arrigain and) <u>Mahaikideak:</u> Jurdana Uriarte Lejarraga and., Idazkari Orokorra (bere ordezkari, Karmele Muñoa Arrigain and.) Eurne Urrutia Uriarte and., Udal kontu hartzailea (bere ordezkari, Idurre Basterretxea Altonaga and.) Iñigo Gonzalez Arias jn., Zerbitzu Teknikaria (bere ordezkari, Igor Santa Eufemia Bordas jn.) <u>Idazkaria:</u> Olatz Ganboa Elorriaga and., Idazkaritza saileko idazkari-laguntzailea (bere ordezkari, Jone Areskurrinaga Jaio and.)
8. KONTRATUA BURUTZEKO EPEA <u>Kontratuaren epea:</u> Bi urte <u>Hasiera data:</u> Kontratua sinatu eta biharamunetik aurrera. <u>Luzapenak:</u> Kontratua bukatu baino lehen luzatzen ahalko da. Bi luzapen aurreikusten dira, bakoitza urtebetekoa gehienez. Kontratua luzatzea nahitaezkoa izango da kontratistarentzat, baldin eta aurreabisua kontratua amaitu baino bi hilabete lehenago egiten bada, gutxienez



9. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

BALIO ZENBATETSIA (BEZ-IK GABE)				
KONTZEPTUA	1 LOTEA	2 LOTEA	3 LOTEA	GUZTIRA
LIZITAZIOAREN AURREKONTUA	309.997,96 €	102.572,86 €	43.308,54 €	455.879,36 €
AURREIKUSITAKO ALDAKETAK (20%)	123.999,19 €	41.029,16 €	17.323,40 €	182.351,75 €
LUZAPENAK	309.997,96 €	102.572,86 €	43.308,54 €	455.879,36 €
GUZTIRA	743.995,11 €	246.174,88 €	103.940,48 €	1.094.110,47 €

Kontratuaren balio zenbatetsia guztira: 1.094.110,47€

9.2 Urtekoa

URTEKO ZENBATEKOA	BEZa KANPO	BEZa BARNE
1 LOTEA	154.998,98 €	187.548,76 €
2 LOTEA	51.286,43 €	62.056,58 €
3 LOTEA	21.654,27 €	26.201,67 €
GUZTIRA	227.939,68 €	275.807,01 €

10. KONTRATUAREN LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA

10.1 Lizitaziorako oinarritzko aurrekontua

LOTEAK	BEZik gabe	BEZ	GUZTIRA
1 Lotea	309.997,96 €	65.099,57 €	375.097,53 €
2 Lotea	102.572,86 €	21.540,30 €	124.113,16 €
3 Lotea	43.308,53 €	9.094,79 €	52.403,32 €
GUZTIRA	455.879,36 €	95.734,66 €	551.614,02 €

10.2 Lizitaziorako oinarritzko aurrekontuaren desglosea:



1. Lotea:

KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Zuzeneko kostuak	260.502,49 €
Zeharkako kostuak	33.865,32 €
Industria-onura	15.630,15 €
Zenbateko partziala	309.997,96 €
BEZa	65.099,57 €
Zenbateko osoa	375.097,53 €

2. Lotea:

KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Zuzeneko kostuak	86.195,68 €
Zeharkako kostuak	11.205,44 €
Industria-onura	5.171,74 €
Zenbateko partziala	102.572,86 €
BEZa	21.540,30 €
Zenbateko osoa	124.113,16 €

3 Lotea:

KONTZEPTUA	ZENBATEKOA
Zuzeneko kostuak	36.393,73 €
Zeharkako kostuak	4.731,18 €
Industria-onura	2.183,62 €
Zenbateko partziala	43.308,53 €
BEZa	9.094,79 €
Zenbateko osoa	52.403,32 €

10.3 Enplegatuen soldata-kostuak eta generoaren arabera bereizketa

Zerbitzuaren kostua kalkulatzeko, erreferentzia gisa "Convenio Colectivo del sector de limpieza de edificios y locales de Bizkaia" hitzarmen kolektiboa hartu da.

Langileria kostua honakoa da: 349.762,90 €

Genero-bereizketaren banaketari dagokionez:

GENEROA	ZENBATEKOA
EMAKUMEZKOA	%95
GIZONEZKOA	%5

10.4 Merkatuko prezioak

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua zehazteko, merkatuko prezioak hartu dira erreferentzia gisa, zerbitzu hori ematen duten inguruko enpresei egindako kontsulten bidez, bai eta aurreko lizitaziotik ateratako datuetatik ere.



11 FINANTZIAZIOA

Aplikagarriak diren aurrekontuko kontu-sailak (AK) hurrengoak dira:

1. lotea

2024. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	109.403,44 euro
2025. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	187.548,77 euro
2026. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	78.145,32 euro

2. lotea

2024. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	36.199,67 euro
2025. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	62.056,58 euro
2026. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	25.856,91 euro

3 lotea

2024. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	15.284,31 euro
2025. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	26.201,67 euro
2026. urtea	AK	00600-92920-227.01.04	10.917,36 euro

Kontratua hau kontsignazio nahiko izatearen baldintza eten-arazlearen menpe geratzen da.

12 PREZIOA ZEHAZTEKO SISTEMA

Oroharreko prezioa

13 PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Ez dagokio

II. KONTRATATZEKO BALDINTZAK

14. GAITASUNA

Pertsona natural edo juridikoak beren estatutuen edo fundazio-arauen arabera berezkoak dituzten xede, helburu edo jarduera-eremuaren barruan dauden prestazioak dituzten kontratuen esleipendun izan daitezke soilik

15. ENPRESA GAIKUNTZA

Ez da eskatzen



16. KAUDIMENA

16.1 Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa

- Irizpidea: Negozioen urteko bolumena, amaitutako azken hiru negozio-bolumenik handiena duen urteari dagokiona.
- Gutxieneko baldintza: Urteko bolumen handienaren zenbatekoak kontratuaren urteko batz besteko balioa halako bat eta erdikoa izan beharko du gutxienez (BEZa kanpo).

-1 lotea 232.498,47 €
 - 2 lotea 76.929,65 €
 -3 lotea 32.481,41 €

- Egiaztapena (esleipendunak aurkeztu beharreko agiriak): Erantzukizuneko aitorpena honela aurkeztuko da:

a) Onartutako eta Merkataritzako Erregistroan edo enpresaburuak izena eman behar duen Erregistro Ofizialean gordetako urteko kontuetan ageri diren balioak jarri behar dira. Bermeoko Udalak dagokion erregistroan sartuz egingo ditu egiaztapenak

b) Baliozko arrazoi batengatik, enpresa lizitatzailerak ez badu urteko konturik onartu eta gordailuan utzitako azken 3 urteetatik gorako zenbatekorik (adibidez, dagokion erregistroan kontuak aurkezteko obligaziorik ez duelako edo enpresa sortu berria delako), adierazpenean arrazoiak adierazi beharko du

c) Merkataritza-erregistroan inskribatuta ez dauden adierazi duten enpresaburuek beren kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatu beharko dute, eta, horrez gain, erantzukizuneko aitorpenaz aparte, 303 eta/edo 390 ereduak edo Balio Erantsiaren gaineko Zergaren aitorpenaren 200 ereduak edo baliokidea aurkeztu beharko dituzte banakako enpresaburuek eta aurreko paragrafoan aipatutako baliozko arrazoiak

16.2 Kaudimen tekniko eta profesionala

- Irizpidea: Kontratuaren xede diren hornidura edo lanetan esperientzia izatea.
- Gutxieneko baldintza: Azken hiru urteetan gauzatze handiena izan duen urtean metatutako urteko zenbatekoa, kontratuaren batez besteko urteko ordainketaren % 70 edo gorakoa izatea; hau da:

1 lotea 108.499,29 €



2 lotea 35.900,50 €

3 lotea 15.157,99 €

- Egiaztapena (esleipendunak aurkeztu beharreko agiriak): Azken hiru urteetan egindako zerbitzu edo lan nagusien zerrenda (orri honen eranskinean ageri den ereduaren arabera), horien zenbatekoa, datak eta hartzailea, publikoa edo pribatua, barne. Egindako zerbitzuak edo lanak organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, edo hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez edo, azken ziurtagiri hori ez badago, enpresaburuaren aitortzen baten bidez

- Enpresa sortu berrien kasuan: Enpresa sortu berrien kasuan, hau da, bost urte baino gutxiagoko antzintasuna dutenen kasuan, kaudimen teknika egiaztatuko da, eta ez da inola ere aplikatuko aurreko paragrafoan zerbitzu-kopuru jakin bat gauzatzeari buruz ezarritakoa, SPKLren 90.1 artikularen b) letratik i) letrara bitartean aurreikusitako bitartekoaren bidez

17.ESKATUTAKO KAUDIMENA ORDEZKA DEZAKEEN ENPRESA-SAILKAPENA

Prestazio nagusiak	Aurrekontuaren zenbatekoa	Kategoria (773/2015 Errege Dekretua)	Taldea (1098/2001 Errege Dekretua)	Azpitaldea (1098/2001 Errege Dekretua)
1 lotea	309.997,96€	3	U	1
2 lotea	102.572,86€	1	U	1
3 lotea	43.308,54€	1	U	1

III. LIZITAZIOA

18. ESLEITZEKO PROZEDURA ETA MODUA

- Prozedura: Irekia
- Tramitazioa: Arrunta
- Esleitzeko era: Zenbait irizpideren arabera esleipena
- Aurretiazko tramitazioa: Ez

19. LIZITAZIOAREN PUBLIZITATEA

- Bermeoko Udaleko kontratugilearen profila: <http://www.bermeo.eus>
- Euskadiko kontratazio publikoko plataforma: <https://www.contratacion.euskadi.eus/>
- EBAOn argitaratzea: Ez



20. PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA ETA LEKUA

LEKUA: Kontratugilearen profilean, lotura honen bidez:
<http://bermeo.eus/1470.html>

EPEA: Egutegiko 30 egun, iragarkia Europar Batasuneko Argitaratze Bulegora bidaltzen den egunetik zenbatzen hasita.

Artxiboei, honako izen orokorra jarriko zaie, artxibo bakoitzak edukiko duen azpitituluaren kalterik gabe. Lote bakoitzeko honako hiru artxibo aurkeztuko dira:

- UDAL ERAIKINAK GARBITZEKO ZERBITZUA: (DAGOKION LOTEAREN IZENA) "A" ARTXIBOA. DOKUMENTAZIO OROKORRA.
- UDAL ERAIKINAK GARBITZEKO ZERBITZUA: (DAGOKION LOTEAREN IZENA) "B" ARTXIBOA. BALIO-JUDIZIO BIDEZKO IRIZPIDEAK.
- UDAL ERAIKINAK GARBITZEKO ZERBITZUA: ((DAGOKION LOTEAREN IZENA) "C" ARTXIBOA. AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA.

21. KONTSULTAK ETA ARGIBIDEAK

Kontsultak aurkezteko modua: eercilla@bermeo.eus helbide elektronikora idazki bat bidaliz, baldintza agiri administratiboen eranskinetako ereduaren arabera

Kontsultak aurkezteko epe muga: eskaintzak aurkezteko azken eguna baino 10 egun natural lehenago

Lizitatuzaile guztientzat interesgarriak diren egindako kontsulten erantzuna Bermeoko Udalaren kontratugilearen profilean argitaratuko da:
<http://www.bermeo.eus>

Kontsulten izaera loteslea: Bai

22. DOKUMENTAZIOA AURKEZTEKO MODUA

Artxibo elektronikoak: Hiru artxibo izango dira

A ARTXIBOA: Dokumentazio orokorra.



B ARTXIBOA: Balio-judizio bidezko irizpideak.

C ARTXIBOA: Automatikoki kuantifika daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa.

Dokumentu guztiak elektronikoki sinatu behar dira

23. LIZITATZAILEEN PROPOSAMENA: AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

A ARTXIBOA: Dokumentazio orokorra

Erantzukizunpeko adierazpena Bermeoko Udalaren aurrean, I. Eranskinean dagoen ereduaren arabera

DEUC dokumentua: Kontratazioari buruzko Europako agiri bakarra (DEUC) aurkeztuko da

ABEE: ABEEren kasuan, aldi baterako enpresa-elkartea eratze konpromiso-eredua aurkeztuko da (baldintza agiri administratiboen eranskinetan azaltzen den ereduaren arabera, behar bezala beteta)

* **Oharra:** ABEEren kasuan edo kaudimena kanpoko bitartekoekin integratuz gero (SPKLren 75. artikulua), DEUC bat

Proposamenak aurkezteko azken eguna hartuko da erreferentzia moduan, kontratatzeke lege eta plegu honetan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egiaztatzeke

B ARTXIBOA: Balio-judizio bidezko irizpideei buruzko dokumentazioa

Aurkezten diren lote adina proposamen aurkeztu beharko dira.

Artxibo honetan inola ere ez da jasoko eskaintza ekonomikoaren agiririk, ez eta formula bidez kuantifikatu ahal diren irizpideei buruzko alderdirik ere.

Dokumentu horiek artxibo honetan sartzea lizitaziotik baztertzeko arrazoia izango da. Enpresa lizitatzailerak bakarria egonez gero, kontratazio mahaia erabakiko du.

C ARTXIBOA: Formula bidez kuantifikatu daitezkeen irizpideei buruzko dokumentazioa

Artxibo honetan, eskaintza ekonomikoa eta automatikoki ebalua daitezkeen gainerako irizpideak aurkeztu beharko dira, eranskinean ezarritako ereduari jarraiki.



Eranskinean ezarritako eredia aldatzen duten eskaintzak aurkezteak lizitazioetik kanpo gelditzea ekar dezake. Enpresa lizitatzailerak bakarrik egonez gero, Kontratazio Mahaiak erabakiko du

24. BEHIN-BEHINEKO BERMEA

Ez da eskatzen

IV. ESKAINTZAK BALORATZEKO ETA ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

25. ESLEIPEN IRIZPIDEAK

25.1 Automatikoki ebaluatu ezin diren irizpideak (0-45)

Lizitatzailerak gutxienezko kalitate-atalase bat eskatuko zaie irizpide kualitatiboetan. Horrela, eta SPKL-ren 146.3 artikularekin bat etorriz, lizitatzailerak batek atal honen puntuazioaren % 50 lortzen ez badu (22,50 puntu), prozesutik kanpo geratuko da.

25.1.1 Zerbitzu-antolamenduari buruzko plana: 0-45

Puntu honetan, dossier baten bitartez, zerbitzua nola antolatuko den eta nola emango den, adierazi beharko da. Lanak burutzeko programa baloratuko da (prozedurak, lanaren antolamendua eta horren justifikazioa, kronogramak, ea.)

Garbiketa-zerbitzuaren alderdi oro kontutan izango dira, instalazioen desinfekzioa barne. Beraz, ezinbestekoa da garbiketa eta desinfekzio plangintza egoki eta landua aurkeztea.

Halaber, garbiketa eta desinfekzio lanen jarraipena eta egiaztapena zelan gauzatzen den adierazi beharko da.

Baloratuko da, bereziki, dokumentuaren zehaztasuna eta prozeduren eta planteamenduen egokitzapena dagozkigun eraikinei. Halaber, balorazioarako kontuan hartuko da egindako planteamenduen justifikazioa. Guztira, **45 puntura** arte lor daitezke.

25.1.2. Puntuazioaren baremazioa

Irizpide bakoitzeko puntuazioa baremo honen arabera esleitzea erabaki da:

- Eskaintza urria: halakotzat hartuko da proposamenaren garapena eta norainokoa nahikoa ez denean edo koherentziarik gabekoa denean.



Irizpidearen gehieneko puntuazioaren% 40 bateraino.

- Eskaintza nahikoa: halakotzat hartuko da proposamenaren garapena eta norainokoa eskasa denean edo alderdiren bat ez dagoenean. Irizpidearen gehieneko puntuazioaren% 50 bateraino.
- Eskaintza ona: halakotzat hartuko da proposamenaren garapena eta norainokoa egokiak direnean eta garatu gabeko edo gutxi garatutako alderdiak funtsezkotzat jotzen ez direnean eta kontratua ongi burutzeko arriskurik ez dagoenean. Irizpidearen gehieneko puntuazioaren% 75 bateraino.
- Eskaintza oso ona: horrela kontsideratuko da proposamenaren garapena eta irismena osoa eta zehatza denean, proposamena erabat egokia eta kontratuaren xedeetarako hoberena izanik. Irizpidearen gehieneko puntuazioaren % 100 bitartekoa izango da."

25.2 Automatikoki ebaluatzeko irizpideak (0-55 puntu)

25.2.1 Eskaintza ekonomikoa: 0-45 puntu

Erabilitako formulazioa linealtasun-premisa nagusiarena da, eskaintza onuragarrien eta emandako puntu kopuru handienaren artean, eta alderantziz. Eskaintza ekonomiko baten puntuazioa zehazteko, honela jokatu da:

Beherapenik handiena lizitazio prezioaren % 5 baino handiagoa bada, puntu guztiak baja portzentajerik handienari emango zaizkio, eta gainerako eskaintzei, bajaren portzentajearen proportzioan, formula honen arabera:

$$P_i = 45 \times (B_i/B_m)$$

Beherapen handiena lizitazio prezioaren % 5 baino handiagoa ez bada, eskaintza bakoitzak bere baja-portzentajearekiko proportzioan lortuko ditu puntuak, formula honen bidez:

$$P_i = 45 \times (B_i/5)$$

Aldagaien definizioa:

P_i = "i" lizitzailearen puntuazioa

B_m = Gehieneko baja

B_i = "i" lizitzailearen baja

Eskaintzak BEZik gabe baloratuko dira. Lizitazioaren prezio berdina duten eskaintzek 0 puntu jasoko dituzte.



Eskaintzak ohi baino baxuagoak izateko irizpideak:

% 20ko beherapena kontratuaren lizitazio prezioaren gainean, BEZa sartu gabe.

25.2.2 Ingurumen jasangarritasunari lotutako neurriak: 0-10 puntu

-Ekoetiketadun garbiketarako produktu kimikoak erabiltzea **(5 puntu)**

-Paper higienikoek eta eskuak lehortzeko papera %100 birziklatua eta klororik gabekoa izatea **(3 puntu)**

-Ekoetiketadun, hondakin araberako koloredunak eta %100 birziklatutako sastar poltsak erabiltzea **(2 puntu)**

26 KONTRATUA ANORMALKI BAXUTZAT HARTZEKO IRIZPIDEAK

Kontratuaren lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren gaineko % 20ko jaitsiera, BEZik gabe

V. KONTRATUAREN ESLEIPENA

27 AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA

Kontratua esleitu aurretik, baldintza agiri administratiboen **26. klausulan** adierazitako dokumentazio administratiboa aurkeztu beharko da

28 BEHIN BETIKO BERMEA

Esleipen prezioaren % 5

VI. KONTRATUAREN EXEKUZIOA

29 PREZIOAREN ORDAINKETA

- Ordainketaren aldizkakotasuna: Ordainketak, aldez aurretik entregatu eta jaso ondoren, honako maiztasun honekin egingo dira: hilean behin.
- Ordaintzeko modua: dagokion faktura aurkeztu ondoren egingo da, baldintza-agirien **9. klausulan** xedatutakoaren arabera

30 PREZIOAK BERRIKUSTEA



Ez dagokio

31 EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK

31.1. Emakume eta gizonen arteko berdintasunerako exekuzio klausula

Kontratua gauzatzean, enpresa kontratistak edo azpikontratistak, exekuzioari atxikitako emakumeen eta gizonen arteko ordainsarien berdintasuna bermatuko du. Bermatu beharko du ere lanbide-saikapenean, lanaldiaren iraupenean eta prestakuntzan emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna dagoela. Kontratuaren exekuzioari atxikitako pertsonen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzeko neurriak ezarriko ditu ere.

Exekuzio baldintza berezi hau betetzen dela bermatzeko, esleipendunak, kontratua exekutatzeke atxikitako emakume eta gizonen soldaten, lanbide-saikapenen, eta lanaldien konparaketa aurkeztu beharko du, egon daitezkeen desberdintasunak modu argian zehaztuta eta justifikatuta, sexu bereizkeriarekin ez dagoela kreditatzeko.

Langile horiei emandako prestakuntzaren laburpena ere aurkeztuko da, eta egon daitezkeen desberdintasunen justifikazioa egin beharko da, berriro ere sexu bereizkeriarik ez dagoela bermatzeko.

Amaitzeko, Kontratuaren exekuzioari atxikitako pertsonen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzeko onartuta dituen neurrien zerrenda eta aplikazio kasuak aurkeztu beharko ditu.

- Baldintza teknikoan agirietan exekuzio baldintza berezi gisa adierazitakoak, bere kasuan.
- Segurtasun Eskema Nazionalaren inguruko 311/2022 Errege Dekretuak arautzen duena bete beharko da.
- Izaera sozialekoak eta emakume eta gizonen arteko berdintasunari buruzkoa: Baldintza agiri administratiboen **14. klausulan** adierazitakoak

32 AZPIKONTRATATZEA ETA LAGATZEA

Kontratuaren exekuzioa azpikontratatu eta laga daiteke, administrazio baldintza zehatzen orriko **16. atalaren** arabera

33 KONTRATUA ALDATZEA



Aldaketaren portzentajea: gehienez %20

Aldaketaren irismena, mugak eta izaera, bai eta hura erabiltzeko baldintzak ere (modu argi, zehatz eta erratu ezinean):

-Aurreikusitako aldaketak: interes publikoko arrazoiengatik aldatu ahal izango da kontratua, egoera hauetakoren bat gertatzen denean:

- Kontratua gauzatzeko eremu espaziala handitu edo murriztu beharra, hau da, eraikin edo instalazio berriak sartu edo kentzeagatik, edo egungo erabileren edo eskumenen aldaketagatik.
- Jasotako prestaziorako zenbatetsitako maiztasunak gehitzea edo gutxitzea.

Emandako arrazoia betetzen dela objektiboki egiaztatzeko metodoa:

- eta b) puntuetan definitutako kasuak jazotzea.

Irismena, mugak eta izaera:

%20 kalkulatu da gehienez ere aldaketa guztietarako.

- Aurreikusi gabeko aldaketak: interes publikoko arrazoiengatik aurreikusi gabeko aldaketak sartu ahalko dira soilik, eta 205. artikuluan aurreikusitako inguruabar eta mugetako batzuk gertatzen direnean.

Balizko aldaketak kontratuan, finkatutako %20 gainditu barik, beti eta edozein kasutan, herritarren beharrianak betetzeko zerbitzuarekin lotuta izango dira.

Jarraitu beharreko prozedura: baldintza agiri administratiboen **18. klausulan** adierazitakoa

34 KONTRATUA JASOTZEA ETA BERME EPEA

- Zerbitzua hartzeko epea: Hilabete bat
- Kontratua bermatzeko epea: Kontratutzen diren zerbitzuek kontratuaren exekuzioaren amaieran beren prestazioak agortzen dituztenez, ez da beharrezkotzat jotzen berme-eperik ezartzea

35 SUBROGAZIOARI BURUZKO INFORMAZIOA

Hauek dira, lote bakoitzeko, subrogatu beharreko langileak:



1 lotea

Langilea	Maila	Alta data	Kontratu mota	Asteke jardunaldia (orduak)	Aintzinasun data	Oharrak	Langilearen generoa
1	Limpiador/a	02/09/2000	200	22	02/09/2000	NESTOR BASTERRETXE	MUJER
1	Limpiador/a	02/09/2000	200	12	02/09/2000	VESTUARIOS LANDABASO	MUJER
2	Limpiador/a	20/02/2007	200	33	20/02/2007	AULA CULTURA	MUJER
3	Peon/a especialista	01/01/2017	200	5	01/01/2017	ESCUELA MUSICA	MUJER
3	Peon/a especialista	01/01/2017	200	17,5	01/01/2017	ESCUELA MUSICA	MUJER
3	Peon/a especialista	01/01/2017	200	2	01/01/2017	ESCUELA MUSICA	MUJER
4	Limpiador/a	07/06/2007	200	33	07/06/2007	AULA CULTURA	MUJER
5	Limpiador/a	01/07/2009	200	9	01/07/2009	VESTUARIOS AREILZA	MUJER
6	Limpiador/a	05/07/2022	200	3,17	05/07/2022	POLICIA MUNICIPAL	MUJER

2 lotea

Langilea	Maila	Alta data	Kontratu mota	Asteke jardunaldia	Aintzinasun data	Oharrak	Langilearen generoa
7	Limpiador/a	02/04/2020	200	0,63	02/04/2020	BAÑOS	MUJER
7	Limpiador/a	02/04/2020	200	6,35	02/04/2020	ASEOS, GARAJE Y	MUJER



						ASCENSOR	
8	Limpiador/a	26/02/2008	100	35	26/02/2008	ASEOS, GARAJE Y ASCENSOR	MUJER
9	Limpiador/a	24/01/2023	200	3	24/01/2023	BAÑOS	MUJER
9	Limpiador/a	24/01/2023	200	1	24/01/2023	BAÑOS	MUJER

3 lotea

Langile a	Maila	Alta data	Kontratu mota	Asteko jardunaldia	Aintzinasun data	Oharrak	Langilearen generoa
5	Limpiador/a	01/07/2009	200	15	01/07/2009	BIENESTAR SOCIAL	MUJER

Oharra: 5. langileak 1 eta 3 loteetan lanean jardun du.

Langile hauen lan baldintzak “Convenio Colectivo del sector de limpieza de edificios y locales de Bizkaia” hitzarmenean jasotakoak izango dira.

Bestalde, SPKLren 130.1 artikularen arabera, lan-kontratueta subrogatzeko baldintzei buruzko informazioan subrogazioaren xede diren langileen zerrendez eta gainerako informazioaz gain, indarrean dauden itun guztiak ere jasoko dira, besteak beste.

Informazio horri lotuta, 2022ko ekainaren 1ean honako akordio hau sinatu zen, izandako grebari amaiera emateko:

“ACUERDO FIN DEL HUELGA ENTRE LA EMPRESA ISS FACILITY SERVICES S.A. Y LOS TRABAJADORES DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS MUNICIPALES DEL LOTE 1 DEL AYUNTAMIENTO DE BERMEO (sic)”

Akordioan, besteak beste, honako hau jasotzen zen:



ACUERDAN

PRIMERO.- Desde el día en el que las trabajadoras vuelvan a la prestación efectiva de sus servicios, se actualizará un 10% el salario base que las trabajadoras perciben actualmente. La actualización salarial no conlleva el abono de cantidades en concepto de atrasos salariales, y se entenderá como una mejora salarial sobre el convenio de Edificios y Locales de Bizkaia. El porcentaje pactado en este punto no será revisable en el futuro, apareciendo como un concepto salarial excepcional de lugar de trabajo y no siendo compatible con otros complementos o pluses salariales por este u otros conceptos del centro.

36 KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZOI ESPEZIFIKOAK

1. Kontratua suntsiarazteko arrazoiak dira SPKLren 211. artikuluko a) idatz-zatitik i) idatz-zatira eta 313. artikuluan aurreikusitakoak
2. Ebazteko arrazoi zehatzak hauek dira:
 - Eskaintzan jasotako baldintzak ez betetzea
 - Baldintza agiri teknikoetan funtsezkotzat jotzen diren betebeharrak ez betetzea, hala badagokio
 - Baldintza agiri administratiboen **14. klausulan** adierazitako kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzea
 - Baldintza agiri administratiboen **12. eta 13. klausuletan** adierazitako kontratuaren funtsezko betebeharrak ez betetzea
 - Emakumeen eta gizonen berdintasunaren prebentzioaren arloko arau-hauste oso larriengatik administrazio-bidean irmo kondenatua edo zehatua izatea
 - Zerbitzua erabat edo hein batean bertan behera uztea, utzikeria horrengatik dagozkion erantzukizunak ukatu gabe
 - Hiru ez-betetze oso larri baino gehiago egitea, administrazio-bidetik irmo bihurtu badira 12 hilabeteko epean, lehen zigorra administrazio-bidetik irmo bihurtzen denetik hasita

37 DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA

Ez dago datu pertsonalen tratamendurik: Kontratu hau gauzatzeko,



esleipendunak ez ditu datu pertsonalak tratatuko

38 KONTRATUA GAUZATZEKO HIZKUNTZA BALDINTZAK

Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko Estatutuko 6. artikuluan ezarritako hizkuntza-ofizialtasun bikoitzeko erregimenari lotuta dago, eta azaroaren 24ko 10/1982 Legeak, euskararen erabilera normalizatzeko oinarritzkoak, eta hori garatzen duen araudiak (azaroaren 19ko 179/2019 Dekretua, Euskadiko toki-erakundeetan hizkuntza ofizialen erabilera instituzionala eta administratiboa normalizatzeari buruzkoa) arautzen dute; beraz, enpresak bete egin beharko ditu hizkuntza-eskubide horiek.

39 ERREKURTSOAK

- Kontratazio gaietarako errekurtsu berezia (SPKLren 44. artikulua eta hurrengokoak)
- Administrazioarekiko auzi errekurtsua (Administrazioarekiko Auzibidea arautzen duen 29/1998 Legea)



BERMEOKO UDAL ERAIKINEN GARBIKETA ZERBITZU
KONTRATUAREN BALDINTZA ADMINISTRATIBO PARTIKULARREN
AGIRIA
ARAUBIDE HARMONIZATUPEKO PROZEDURA IREKI BIDEZKO
ESLEIPENA

I.- KONTRATUAREN EDUKINA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratuaren xedea laburpen taularen **1.1 atalean** aurreikusitakoa izango da eta, kontratu honen bidez, **1.2 atalean** zehaztutako administrazio beharrian hauek ase gura dira.

Kontratua 1.3 atalean jasotako loteetan banatuko da.

Kontratuaren xedea ikusita, zerbitzu administrazio-kontratu da, guzti hori Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legearen 17. eta 25. artikulua kontuan hartuta.

Kontratu hau burutzeko beharrian sail sustatzaileak egindako justifikazio memorian zehaztuta dago.

CPV: **1.4 atalean** zehaztutakoak.

Kontratua baldintza-agiri honetan oinarritzen da eta espedientean azaltzen den dokumentazio teknikoarekin bat etorritik egingo da. Baldintza-agiri horiek kontratu-balioa dute.

2. ORGANO ESKUDUNA

SPKLren 61. artikulua eta II. Xedapen Gehigarriaren arabera, kontratazio organoa laburpen taularen **3. atalean** zehaztutakoa da.

Organoak administrazio-kontratua esleitzeko ahalmena du eta, hortaz, kontratua interpretatzeko, betetzean sortzen diren zalantzak konpontzeko, herri-intereseko arazoak direla-eta aldatzeko, suntsiarazpena erabakitzeko eta suntsiarazpenaren ondoreak zein diren zehazteko ahalmenak ditu, ezargarri diren arauak ezartzen dutenari lotuta. Horren inguruan ematen dituen erabakiak betearazleak dira; nolahi ere, kontratatzaileak auzibide eskudunera jo dezake aurka egiteko.



3. KONTRATUAREN ARDURADUNAK ETA KONTRATAZIO MAHAIA

Kontratu honen arduraduna laburpen taularen **6. atalean** zehazten dira, eta kontratazio mahaia laburpen taularen **7. atalean**.

4. ZERBITZUA BURUTZEKO EPEA

Zerbitzua egiteko epea laburpen taularen **8. atalean** jasotakoa izango da.

Zerbitzua ez bada epe horretan egiten, esleipendunak berandutzeagatik erantzukizunei aurre egin beharko die, nahiz eta administrazioak aurretik ez ohartarazi.

Hala ere, SPKLren 29.4 artikuluekin bat etorritik, kontratu bat iraungitzean kontratistak egin beharreko prestazioaren jarraipena bermatzen duen kontratu berria formalizatu ez bada, esleipen-prozeduran gertatutako eta interes publikoko arrazoiren baten ondorioz sortutako ustekabeko gertaeren ondorioz, eta zerbitzua ez eteteko, jatorrizko kontratua luzatu ahal izango da, harik eta beste lizitazio berri bat egiten hasi arte.

Luzapenak kontratua bukatu baino lehen onetsi beharko dira.

5. KONTRATUAREN BALIO ESTIMATUA

Kontratu honen balio estimatua, kontratuaren xede diren loteak kontutan edukita, laburpen taularen **9. atalean** jasotako moduan banatzen da.

Eta balio hori kontuan lizitazio prozedura eta egin beharreko publizitatea aukeratzeko.

6. KONTRATUAREN LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA

Kontratu honen lizitaziorako oinarritzko aurrekontua laburpen taularen **10. atalean** jasotakoa da, BEZa barne. Eta hori izango da kontratazio organoak konprometitu ahal izango duen gehieneko gastua, kontratu honi lotuta.

7. KONTRATUAREN PREZIOA

Kontratu honen prezioa adostutakoarekin bat eta benetan exekutututako prestazioaren arabera ordainduko zaio kontratistari.

Prezioak BEZa barne hartzen duela ulertuko da, aparteko partida lege zehaztuko bada ere.

8. FINANTZIAZIOA



Kontratuaren prezioa ordaintzeko behar beste diru aurreikusi da indarreko aurrekontuaren kontura eta, hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan behar adina kreditu jarriko ditu aurrekontu gaitan eskumena duen organoak. Kontratuaren indarraldia kreditu horiek izatearen mende geldituko da.

Aplikagarria den partida laburpen taularen **11. atalean** zehaztutakoa da.

9. NOLA ORDAINDU

Ordainketak egindako zerbitzu bakoitzeko egingo dira, aldez aurretik adostuta. Egindako zerbitzuaren faktura aurkeztuko du kontratistak, eta transferentzia bidez ordainduko zaio, hura onartzeko prozeduraren ondoren.

Fakturarekin batera, emandako zerbitzuen eta gertatutako gorabeheren lan-partea aurkeztu beharko da.

Gainera, zerbitzu-kontratu honetan lan egiten duten langileen TC1 eta TC2 kotizazio-buletinen kopiak eta guztien soldatak ordaindu izanaren egiaztagiriak edo baliokideak erantsi ezean, ez dira hileko fakturak izapidetuko.

Fakturak formatu elektronikoa aurkeztuko dira, Faktura elektronikoa bultzatzeko eta sektore publikoan fakturen kontularitza-erregistroa sortzeko abenduaren 27ko 25/2013 Legeak ezarritakoaren arabera, eta Bermeoko Udalaren faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorraren bidez: <https://www.tramiteakonline.bermeokoudala.eus/efaktura/web/opciones.aspx>

10. PREZIOAK BERRAZTERTZEA

Espainiako ekonomia desindexatzeari buruzko martxoaren 30eko 2/2015 Legea eta berau garatzen duen otsailaren 3ko 55/2017 Errege Dekretuaren 9. artikuluan ezartzen denarekin bat etorriz, bai SPKLren 103. artikuluan ezarri denarekin bat etorriz, kontratu honi ez dagokio berrikuspena egitea.

11. BERMEAK

Behin-behineko bermea

Kontratuaren ezaugarriak kontutan edukita, ez da beharrezkoa ikusten behin-behineko bermea ezartzea parte hartzaileek proposamena mantentzen dutela bermatzeko, SPKLren 106.1 artikularekin bat.

Behin betiko bermea

Behin betiko bermea esleipen-prezioaren %5 izango da (BEZa kanpo), SPKLren 107. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, eta SPKLren 108. artikuluan eta Herri Administrazioen Kontratuaren Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 55. artikulutik 58. artikulura eta 61. artikuluetara aurreikusitako edozein modutan eratu ahal izango da.



SPKLren 145. artikuluan xedatutakoaren arabera eskaintzarik onena aurkeztu duen lizitatzailleak behin betiko berme hori jarri duela egiaztatu beharko du emandako epean.

Esleipendun gisa proposatutako izangaiak, horretarako emandako epean, behin betiko bermea aurkezten ez badu, puntuazioan hurrengo den izangaiaren aldeko esleipen-proposamena egingo da, eta behin betiko bermea eratzeke epea emango zaio.

Kontratuaren epea bukatutakoan, eta kontratua behar bezala gauzatu dela frogatzeko egindako txostenaren bidez, kontratua atxikitzeke arrazoirik izan gabe, itzuli egingo da.

12. KONTRATUA BETETZEA ETA LANGILERIA ARLOKO BETEBEHARRAK

Kontratua baldintza-agiri honetan eta baldintza teknikoen agirian ezarritako moduan gauzatu beharko da.

Kontratua enpresa esleipen-hartzaileak gauzatuko du bere kontura eta arriskupean, Udalaren zuzendaritza, ikuskaritza eta kontrolpean.

Enpresa esleipendunari edo haren mendeko pertsoneri egozten ahal zaizkien egintza edo omisioak direla eta, administrazioak uste badu kontratua behar bezala burutzeko konpromisoa hartzen duela, beharrezkotzat jotzen dituen neurriak hartzeko eskatu ahal izango du, kontratua gauzatzeko ordena egokia berrezartzeko.

Kontratua behar bezala gauzatzen dela bermatzeko, enpresa esleipendunak koordinatzaile bat izendatuko du eta kontratuarekin zerikusia duen gutzia pertsona horrekin eta beste inorekin hitz egingo da.

Alde horretatik, kontratua behar bezala gauzatzen dela bermatzeko eta Udalak behar diren zuzenketak eta/edo kontrolak egin ahal izateko, kontratuaren arduraduna eta enpresa esleipendunak izendatutako koordinatzailea hilean behin bilduko dira, gutxienez, Udalak adierazitako moduan, egunean, orduan eta lekuan.

Bilera horien ondorioz edo Udalak ematen dituen agindu eta jarraibideen ondorioz, koordinatzaileak eta beste inork ez dituzte kontratua burutzeko enpresak kontratatutako langileak antolatu, ohartarazi eta zuzenduko.

Enpresa esleipendunak, kontratua behar bezala egin dadin, behar diren baliabide tekniko, pertsonal eta materialak izango ditu, eta kontratuaren indarraldi osoan bere gain hartu beharko ditu.

Horrela, besteak beste, kontratua burutzeko behar diren langileak daudela bermatu beharko du, eta eritasun, opor, eszedentzia eta legez aurreikusitako



gainerako lizentzia eta baimenak beteko ditu.

Kontratazioaren xede den zerbitzuari eragiten dion lan-greba izanez gero, esleipendunak kontratazio-organoaren errekerimendua beharko du, organo horrek adierazten duen epean eta moduan, administrazio eskudunak zehazten dituen gutxieneko zerbitzuak bermatzeko konponbideak eskaintzeko. Esleipendunak ez baditu soluzio horiek eskaintzen edo ez baditu gauzatuko, onartutako gutxieneko zerbitzuak betetzeko beharrezkotzat jotzen dituen kontratuak sustatu ahal izango ditu kontratuaren zuzendaritzak. Horiek esleipendunak ordainduko ditu, eta, beraz, kontratu horien zenbatekoa kenduko zaio fakturazioari. Hirugarrenei kontratatutako lan horien ondoriozko erantzukizuna, ordea, adjudikaziodunarena izango da, plegu honetan jasotzen diren ondorio guztietarako.

Esleipendunaren kontura izango da, soil-soilik, kontratazioaren xede den zerbitzua emateko erabiltzen dituen langileen ordainsaria. Bere kontura izango dira gizarte- eta/edo lan-kostuak, indarrean dagoen legeria eta dagozkion hitzarmenak betez. Udalak ez du inolako erantzukizunik izango kontratistaren eta bere langileen arteko harremanei dagokienez.

Uneoro erakutsi beharko da langileak Udalak kontratatutako kanpoko zerbitzu batekoak direla, eta horretarako bereizgarri egokiak eraman beharko dituzte, eta ezin izango dira inolaz ere langile publikoekin nahastu. Hartutako bitartekoak, errekurtsoak edo neurriak nahikoak ez direla iritziz gero, Udalak kontratuaren exekuzioa eteteko aginduko du, eta erabaki horren ondorioak enpresa esleipen-hartzaileari egotziko dizkio.

Kontratua amaitzen denean, kontratuaren xede diren lanak egin dituzten pertsonak ezin izanen dira sektore publikoko erakunde, erakunde edo entitate kontratatzaileko langile gisa finkatu.

Esleipendunak Bermeoko Udaleko zerbitzuei atxikitako langile guztien soldatak ordaindu beharko ditu legeak ezarritako epeetan.

Hori horrela, udalak edozein momentutan eska dakioke esleipendunari langileek sinatutako egiaztagiria aurkeztea, non adierazten duten soldatak epe barruan jaso dituztela. Esleipendunak ez badu erantzuten, ulertuko da soldatak ez direla ordaindu epe barruan.

Esleipendunak ez baditu epe barruan soldatak ordaintzen, udalak hurrengo zigorrak jar ditzake:

- ☐ Soldata ordaintzeko berandutza aste bete baino gehiagokoa bada: epe barruan ordaindu ez zaion langilearen aurreko hilabeteko soldata gordinaren % 5a.
- ☐ Soldata ordaintzeko berandutza aste bi baino gehiagokoa bada: epe barruan ordaindu ez zaion langilearen aurreko hilabeteko soldata gordinaren % 10a.



□ Soldata ordaintzeko berandutza hilabete baino gehiagokoa bada: ulertuko da ez dela bete funtsezko kontratu-betebeharra; eta, beraz, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da 211.1.f) artikuluan adierazitako ondorioetarako.

□ Urte bateko epean, baten baino gehiagotan, soldata ordaintzeko berandutza aste bi baino gehiagokoa bada: ulertuko da ez dela bete funtsezko kontratu-betebeharra; eta, beraz, kontratua suntsiarazteko arrazoia izango da 211.1.f) artikuluan adierazitako ondorioetarako.

13. ESLEIPENDUNAREN BETEKIZUNAK, SEGURTASUN ETA OSASUN ARLOAN

Esleipendunak lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienearen arloan indarrean dauden legezko xedapenak bete behar ditu.

Kontratua exekutatzen hasi eta hurrengoko 5 egunetan, zerbitzu kontratu honek eragiten dituen langileak Gizarte Segurantzaren altan emanda daudela egiaztatu beharko da, egokia den alta egiaztagiraren bidez.

Betebehar hau ez betetzea kontratuaren exekuzioa eteteko agindua emateko zioa izango da, eta etena erabakitzearen ondorioak esleipendunari egotziko zaizkio osorik.

Bermeoko Udalak, urtarrilaren 30eko, 171/2004 Errege Dekretuak garatzen duen, azaroaren 8ko, Laneko Arriskuen Prebentziorako Legeko 24. artikulua, enpresa jardueren koordinazioaren arloko betekizunak bete behar ditu. Hori dela eta, dagokion koordinazioa burutuko da enpresa esleipendunarekin, dagokion dokumentazioa eskatuz.

Esleipendunak, ahal den neurrian, langileen egonkortasunari eutsi beharko dio zerbitzu hori ematean. Langileren bat ordezkatu behar bada, ordezkoko baldintza-agirietan eta kontratuaren zehaztutako baldintzak betetzen dituela bermatu beharko du. Gorabehera horiek udalari jakinarazi beharko zaizkio.

Enpresa esleipendunak beti bermatu beharko du baldintza horiek zorrotz betetzen direla, baita kontratuaren zati bat azpikontratatzeko den kasuetan ere. Udalak, baldintza horiek betetzen direla bermatzeko, egokitzen jotzen dituen agiriak aurkezteko eta dagozkion ikuskapenak egiteko eskatu ahal izango du.

Ezarritako baldintzak funtsezkoak dira, eta ez betetzeak kontratua azkentzea ekar dezake. Hala ere, ekintza isolatua dela, bideratu daitekeela eta azkentzearekin interes orokorraren aurka joan daitekeela ulertzen denean, azkentzea alde batera utzi eta honako zehapen hau ezarriko da: esleipen-prezioaren % 1 eta % 5 artekoa (BEZa barne) arau-hauste bakoitzeko. Ehunekoa zehazteko orduan, honako hau hartuko da kontuan: larritasuna, berrerortzea eta fede txarrik dagoen.



Zehapen horiez gain, kontratistak betebeharra du kontratua gauzatzeko ekintzen ondorioz hirugarrenei eragindako galera eta kalte guztien kalte-ordainen gainean.

Ezartzen diren zehapenak edo kalte-ordainak berehala betearaziko dira, eta udalak enpresa esleipendunari ordaindu beharreko fakturetatik, behin betiko bermetik edo legeak eskubide publikoen diru-sarrerak jasotzeko eskaintzen duen beste edozein modutatik kendu ahal izango dira.

Aurrekoa gorabehera, enpresa kontratistak baldintza administratiboen agiri honetan, baldintza teknikoen agirietan edo kontratuan ezarritako gainerako betebeharrak bete beharko ditu.

Betebehar hauek, kontratuaren funtsezko betebehar legezko izaera daukate, SPKLren 211.1.f) artikulua xedatzen dituen eraginetarako.

14. EXEKUZIO BALDINTZA BEREZIAK

a) Emakumen eta gizonen arteko berdintasunekoak:

Kontratua gauzatzean, enpresa kontratistak edo azpikontrastak, exekuzioari atxikitako emakumeen eta gizonen arteko ordainsarien berdintasuna bermatuko du. Bermatu beharko du ere lanbide-sailkapenean, lanaldiaren iraupenean eta prestakuntzan emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna dagoela. Kontratuaren exekuzioari atxikitako pertsonen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzeko neurriak ezarriko ditu ere.

Exekuzio baldintza berezi hau betetzen dela bermatzeko, esleipendunak, kontratua exekutatze atxikitako emakume eta gizonen soldaten, lanbide-sailkapenen, eta lanaldien konparaketa aurkeztu beharko du, egon daitezkeen desberdintasunak modu argian zehaztuta eta justifikatuta, sexu bereizkeriarekin ez dagoela kreditatzeko.

Langile horiei emandako prestakuntzaren laburpena ere aurkeztuko da, eta egon daitezkeen desberdintasunen justifikazioa egin beharko da, berriro ere sexu bereizkeriarik ez dagoela bermatzeko.

Amaitzeko, Kontratuaren exekuzioari atxikitako pertsonen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzeko onartuta dituen neurrien zerrenda eta aplikazio kasuak aurkeztu beharko ditu.

b) -Segurtasun Eskema Nazionalaren inguruko 311/2022 Errege Dekretuak arautzen duena bete beharko da.

15. KONFIDENTZIALTASUNA

Kontratua betetzerakoan, bai kontratistak bai hari atxikitako pertsonak eta, hala badagokio, enpresa azpikontrastek, eskuratzen duten informazio guztia isilpekoa da, eta sekretu profesionalaren betebeharraren mende dago, aplikatu



beharreko araudiarekin bat etorri. Beraz, isilpean gorde behar da, eta ezin da inolaz ere, ez osorik ez zati batean, kontratuaren parte ez den pertsona fisiko edo juridikoren baten esku utzi, aldez aurreko baimen espresua izan ezean.

Aurreko edozein pertsona fisiko edo juridikok konfidentzialtasun-betebeharra eta, hala badagokio, lanbide-sekretuaren betebeharra urratzen baditu, aplikatu beharreko araudiaren arabera dagokion erantzukizuna eta kalte-galerak eskatuko dira. Klausula honetan adierazitako betebeharrekin bete beharko da zerbitzua, nahiz eta kontratu-harremana amaitu.

Nolanahi ere, datu pertsonalak tratatu behar ez diren lanetan, debekatuta dago datuetara sartzea, eta nahitaez isilpean gorde behar dira ezagut daitezkeenak.

16. AZPIKONTRATATZEA ETA LAGATZEA

Kontratistak hirugarrenekin hitzartu ahal izango du prestazioaren zati bat egitea, SPKLren 215.2 artikuluko d) eta e) letretan ezarritakoa izan ezik, edo prestazioa edo zati bat kontratistak zuzenean egin behar duela xedatu denean.

Azpikontratazioak egiteko, baldintza hauek bete beharko dira:

a) Lizitatzailerik beren eskaintzan adierazi beharko dute azpikontratatzeke asmoa duten kontratuaren zatia, kontratuaren zenbatekoa eta azpikontratisten izena edo enpresa-profila, lan edo teknika aldetik kaudimenari dagozkion baldintzen arabera zehaztua.

Kasu horretan, azpikontratazioak eskaintzan adierazitakoarekin bat ez badatoz, ezin izango dira egin hurrengo paragrafoan aipatutako justifikazioak jakinarazi eta aurkeztu eta hogeit egun igaro arte, baldin eta administrazioak edo justifikatutako larrialdi-egoerak aldez aurretik berariazko baimena ematen ez badu, salbu eta administrazioak epe horretan aurkakorik jakinarazten ez badu.

b) Nolanahi ere, kontratistak idatziz jakinarazi beharko dio, kontratua esleitu ondoren, eta, beranduenez, kontratua gauzatzen hasten denean, kontratazio-organoari azpikontratuak egiteko asmoa, azpikontratutako prestazioaren zatia eta azpikontratistaren identitatea, harremanetarako datuak eta ordezkaria edo legezko ordezkariak adieraziz, eta azpikontratistak kontratua gauzatzeko duen gaitasuna behar bezala justifikatuko du, dituen elementu teknikoak eta langileak eta esperientzia kontuan hartuta.

Halaber, egin beharreko azpikontratuaren berri administrazioari emateko idazkiarekin batera, kontratistak egiaztatu beharko du azpikontratistak ez duela kontratatzeke debekurik, SPKLren 71. artikuluen arabera. Egiaztapen hori azpikontratistaren erantzukizunpeko adierazpenaren bidez egin daiteke.

Kontratista nagusiak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio organoari kontratu nagusia gauzatzen den bitartean informazio hori aldatzen bada, eta



azpikontratista berriei buruzko informazio guztia.

Baldintza horiek betetzen ez badira, azpikontratistaren gaitasuna edo larrialdi-egoera edo azpikontratazioa presakoa egiten duten inguruabarrak egiaztatzen ez badira, besteak beste, SPKLn aurreikusten dira, eta kontratua gauzatzean duen eraginaren arabera, ondorio hauetako bat izango dute:

a) Kontratistari azpikontratazioaren zenbatekoaren % 50erainoko zigorra ezartzea.

b) Kontratua suntsiaraztea, baldin eta SPKLren 211. artikuluko 1. paragrafoko f) idatz-zatiko bigarren paragrafoan ezarritako baldintzak betetzen badira.

Azpikontratistak kontratista nagusiaren aurrean baino ez dira behartuko, eta hark bere gain hartuko du, beraz, kontratua betetzearen erantzukizun osoa administrazioaren aurrean.

Kontratistak azpikontratazioaren berri eman beharko die langileen ordezkari, lan arloko legeriaren arabera.

Azpikontratistek ez dute zuzeneko ekintzarik izanen administrazio kontratatzailearen aurrean, kontratu nagusia eta azpikontratazioak gauzatzearen ondorioz kontratistarekin hartutako betebeharrengatik.

Kontratista behartuta dago azpikontratistei edo hornitzaileei adostutako prezioa ordaintzera, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako epeetan eta baldintzetan.

Esleipendunak kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarriak izan ez badira, eta, gainera, SPKLren 214. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen badira, eta lagapena merkatuko lehiaren murrizketa eraginkor bat ez bada. Ez da aurreikusten azpikontratistei zuzeneko ordainketak egiteko aukera.

Ezin izango zaio hirugarren bati lagapena baimendu, baldin eta horrek kontratistaren ezaugarriak nabarmen aldatzen baditu, horiek kontratuaren funtsezko elementuak badira.

Enpresa esleipen-hartzailearen ondorengotza emateko, SPKLren 98. artikuluan xedatutakoa hartuko da kontuan.

17. ESLEIPENDUNAREN ERANTZUKIZUNA KONTRATUA BURUTZERAKOAN BESTE BATZUEI KALTEAK ERAGITEN BADIZKIE

Kontratua burutzen den bitartean, esleipendunaren ardura da edozein pertsona,



jabetza edo zerbitzu publiko edo pribaturi egindako kalteak eta galerak bere gain hartzea, baldin eta bere agindupean dauden langileen egitez, ez-egitez nahiz zabarkeriaz, edo zerbitzua behar bezala ez antolatu, babestu edo bestelakoengatik gertatzen badira. Gauzak horrela, esleipendunaren ardura da kontratuko eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, Sektore Publikoaren Kontratuen 9/2017 Legearen 196. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

18. KONTRATUA ALDATZEA

Behin kontratua burututa, interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da, hala aurreikusi denean, edo, aurreikusi gabeko kasuetan, legean aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean. Hau da:

A) Aurreikusitako aldaketak (SPKL, 204. artikulua):

Kontratua indarrean dagoen bitartean aldatu ahal izango da, baldin eta karatulan aukera hori aurreikusita badago eta argi, zehatz eta argi eta garbi zehaztu bada zein baldintzatan erabili ahal izango den, bai eta norainokoa, mugak eta izaera ere, objektibotasunez egiazta daitezkeen inguruabarrei erreferentzia eginez.

Nolanahi ere, hasierako prezioaren % 20ra arte aldatu ahal izango da kontratua.

B) Aurreikusi gabeko aldaketak (SPKL, 205. artikulua):

Kontratuak SPKLren 205. artikuluan aurreikusitako kasuetan eta eskakizunak betez soilik aldatu ahal izango dira.

Kontratazio-organoak aurreikusi gabeko aldaketak egitea nahitaezkoa izango da kontratistentzat. Kontratazio-organoak aurreikusi ez dituen aldaketen kasuan, kontratistek nahitaez aldatu beharko dute kontratuaren hasierako prezioaren % 20, BEZik gabe, baino gehiago ez bada. Aldaketa horiek SPKLren 153. artikuluan xedatutakoaren arabera formalizatu beharko dira.

Aldaketa egiteko prozedura SPKLren 207. artikuluan aurreikusitakoa izango da.

19. ZERBITZUA HARTZEA ETA BERME-EPEA

A) Harrera:

Hori egiaztatzeko, administrazioak harrera- edo adostasun-egintza formal eta positibo bat (harrera-akta) egin behar du kontratuaren xedea entregatu edo egin eta hurrengo hilabetearen barruan, baldintza-agiri honen karatulan besterik zehaztu ez bada.

Egindako lana kontratatutako prestazioarekin bat ez datorrela iritziz gero, idatziz emango zaizkio enpresari antzemandako akatsak edo akatsak zuzentzeko jarraibideak. Idazki horretan zehaztuko da zuzentzeko epea.



Enpresa kontratistak erreklamaziorik aurkezten badu oharrei buruz, kontratazio-organoak ebatziko du.

Enpresak ez badu idatzizko erreklamaziorik egiten oharrei buruz, haiekin ados dagoela ulertuko da, eta antzemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

Ez da jasotzerik izango jarraibide horiek bete arte, eta, orduan, dagokion akta egingo da.

Akatsak zuzentzeko emandako epea behar bezala egin gabe igarotzen bada, administrazioak harrera ukatuko du, eta ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratuko da, edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Nolanahi ere, egindako lanak ez badatoz bat kontratatutako prestazioarekin administrazioari egotzi ezin zaion arrazoiren batengatik, kontratazio-organoak uko egin ahal izango dio prestazioa jasotzeari, eta ez du ordaindu beharrik izango, edo, hala badagokio, ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du.

Enpresa kontratistak eskubidea izango du kontratatutako prestazioa betetzeari buruz egiten diren oharren berri izateko eta oharrak entzuteko.

Harrera- edo adostasun-akta egiten denetik hilabeteko epean, kontratuaren likidazioa erabaki eta jakinarazi beharko zaio kontratistari, eta, hala badagokio, ateratzen den saldoa ordaindu beharko zaio.

B) Berme-epea:

Berme-epea laburpen-taulan ezarritakoa izango da, hala badagokio.

Epe horretan, behin betiko bermeak erantzungo die SPKLren 110. artikuluan adierazitako kontzeptu aplikagarriei.

Harrera partzialak badaude, jasotako alderdien berme-epea harrera partzialen datetatik aurrera hasiko da kontatzen.

Berme-epean egiaztatzen bada egindako lanetan akatsak edo akatsak daudela, kontratazio-organoak eskubidea izango du kontratistari horiek zuzentzeko eskatzeko.

Kontratistak akatsak kontratazio-organoak ezarritako epean zuzentzen ez baditu, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritako nahitaezko betearazpenerako bitartekoak erabili ahal izango ditu kontratazio-organoak.

Berme-epea amaitzen bada administrazioak aurreko zenbakietan aipatutako eragozpenik edo salaketarik formalizatu gabe, kontratista egindako prestazioagatiko erantzukizunetik salbuetsita geratuko da.



Kontratistak eskubidea izango du kontratatutako prestazioa betetzeari buruz egiten diren oharren berri izateko eta oharrak entzun dakizkion.

20. ESLEIPENDUNARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU

A) ATZERAPENAGATIKO ZIGORRAK

Enpresa esleipendunak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, atzerapenik izan badu kontratua burutzeko epea betetzeari dagokionez, bai epe osoari dagokionez, bai epe partzialei dagokionez, zigorrak SPKLren 193. artikuluan xedatutakoaren arabera ezarriko dira.

B) EZ BETETZE PARTZIALA EDO AKASTUNA

Enpresa esleipendunak, berari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratuan zehaztutako prestazioen gauzatze partziala bete ez badu, administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua suntsiaraztea eta behin betiko bermea atxikitzea edo plegu honetan zehaztutako zigorrak ezartzea.

- Zigor arinak

Kontratua osatzen duten lote bakoitzerako, ez-betetze arinak honako hauek dira:

- 1) Baldintza-orrian eskatutako aginduak ez betetzea edo behar bezala ez betetzea, gorabeherak metatzeagatik edo beste ez-betetze batzuetan berariaz jasotako zigorrak izan ezik.
- 2) Udaleko zerbitzu teknikoek kontratuaren edozein alderdiri buruz eskatutako informazioa ezarritako epean edo moduan ez ematea. Ez-betetzetzat hartuko da kontuan hartzen ez den edo epez edo moduz kanpo egiten den eskaera bakoitza, salbu eta gertakariak metatzeagatik zigortzen direnak.
- 3) Aisiak eta aisiak eragindako guneren bat behar bezala eta Baldintza Teknikoen Agirian ezarritakoaren arabera ez garbitzea.
- 4) Zerbitzua ematen ari diren langileek, bai herritarrekin bai udal-langileekin, portaera desegokia izatea.
- 5) Gehienez ere hilabete naturaleko epean, kontratuari atxikitako instalazioetan, makinetan eta/edo baliabide materialetan atzemandako akatsak ez konpontzea, kontserbazioaren eta/edo mantentze-lanen arloan udal-zerbitzu teknikoek eskatzen dituztenak.
- 6) Edozein garbiketa-zerbitzutatik datozen hondakinak etxeko eta merkataritzako hiri-hondakin solidoak biltzeko jarritako edukiontzietan edo ontzietan uztea, etxeetako hondakinekin parekatu daitezkeenak, edozein zatikitan, edo eraikuntza- eta eraispén-hondakinak biltzeko jarritako edukiontzi eta zakuetan: hilabete natural bakoitzeko 10 ez-betetze arte, biak barne.
- 7) Ibilgailuak garbitasun-, segurtasun- eta erabilera-baldintza egokietan ez egotea (zikinkeria, mailatuak, elementurik eza, olio-galera, etab.) edo seinaleztapen- edo segurtasun-sistemetan akatsak dituztenak. Ondorio horietarako, arau-haustea izanen da ibilgailu eta egun bakoitzeko.
- 8) Udaleko zerbitzu teknikoek emandako lan-aginduak ez betetzea, kontratuaren



eremu funtzionaleko zerbitzuak emateari dagokionez.

Zigorrek kontratuaren lote bakoitzean kontatuko dira, hilabete naturaleko epean.

Atzemandako gehieneko gorabehera kopurua (metagarria) ezartzen den puntuetan, ez-betetze arina gertatzen da horietako bakoitzagatik, baldin eta gainditzen ez badute. Muga hori gainditzen ez duten gorabeherak arinak izanen dira eta antzemandako gorabeherak adierazitako gehieneko muga gainditzen badute, ez dira penalizazio arinak izanen, larriak edo oso larriak baizik, kasuan kasukoak.

Gehieneko kopuru hori ezartzen ez den puntuetan, antzemandako gorabehera bakoitza ez-betetzetzat hartuko da.

Zigor metagarrien zenbatekoa proportzionalki egingo da, ekuazio lineal baten arabera. Ekuazio horretan kontuan hartuko dira penaltate arinaren gutxieneko eta gehieneko zenbatekoak eta puntu bakoitzean kontuan hartutako gorabeheren gutxieneko eta gehieneko kopurua. Hala, detektatutako gorabehera kopuruaren arabera dagokion penalizazioaren zenbatekoa lortuko da.

- Zigor larriak

- 1) Hiru ez-betetze arin baino gehiago egitea, baldin eta lehenengo zigorra egiten den egunetik urtebeteko epean administrazio-bidetik irmo bihurtu badira.
- 2) Udal-zerbitzuek esleitutako eremua ez garbitzea beren eskumen-esparruaren barruan okin egin daitezkeen ekitaldiak edo ekitaldiak egin aurretik, edo edozein ekintza/gertaera (planifikagarria edo planifikaezina) berehala edo udal-zerbitzuekin koordinatuta ez garbitzea, edo aldez aurretik ezarritako bitarteko egokiak ez erabiltzea.
- 3) Zerbitzua egiten den bitartean gertatzen den edozein gorabehera nabarmenen berri berehala ez ematea udal-zerbitzuei (istripuak, ondare-kalteak, etab.).
- 4) Plegu teknikoan zehaztutako aisialdi- eta aisialdi-eremuetako bat ez garbitzea edo partzialki ez garbitzea.
- 5) Zerbitzu teknikoek eremu publikoa desinfektatzeko ezarritako tratamenduren bat ez egitea.
- 6) Udaleko ohar eta aginduak behar bezala ez betetzea edo horiei behar bezala ez erantzutea, baldintza teknikoaren orrian ezarritakoaren arabera.
- 7) Zerbitzuari atxikitako ibilgailu, makina eta material guztiak erabat operatibo ez izatea. Atzeratutako elementu eta/edo hilabete natural bakoitzeko ez-betetzetzat hartzen da.
- 8) Ibilgailuren bat edo makinarik etengabe ez izatea, hau da, hiru egun jarraian baino gehiagotan ez erabiltzea edo ingurumen-baldintzak betetzen ez dituzten ordezkotako ibilgailuak erabiltzea. Makina batean baldintza horiek gertatzen diren egun oro hartuko da gorabeheratzat.
- 9) Hondakindegira eraman baimendu gabeko hondakinak
- 10) Garbiketa-zerbitzutik datozen hondakinak etxeko eta merkataritzako hiri-hondakin solido asimilagarriak biltzeko jarritako edukiontzietan edo ontzietan uztea, edozein zatikitan, edo eraikuntza- eta eraipen-hondakinak biltzeko



jarritako edukiontzi eta zakuetan: 11-20 gorabehera, biak barne.

11) Toxikotzat edo arriskutsutzat jotako hondakinak ez bereiztea zabortegira eramane aurretik.

12) Elementu arriskutsuak dituzten eta balorizatu ezin diren hondakinak zabortegira eramatea.

13) Udaleko zerbitzu teknikoek emandako lan-aginduak ez betetzea, kontratuaren eremu funtzionaleko zerbitzuak emateari dagokionez. 6-10 gorabehera.

14) Ohiz kanpoko egoeretan, agintari eskudunek ezarritako irizpideen arabera NBEz hornitzeko betebeharrak ez betetzea.

Zigorrak kontratuaren lote bakoitzean kontatuko dira, hilabete naturaleko epean.

Atzemandako gehieneko gorabehera kopurua (metakorra) ezartzen den puntuetan, horietako bakoitzak ez-betetze larria izanen du, betiere gainditzen ez badu. Muga hori gainditzen ez duten gorabeherak larritzat joko dira eta antzemandako gorabeherak adierazitako gehienekoa gainditzen badute, ez dira penalizazio larriak izanen, oso larriak baizik.

Gehieneko kopuru hori ezartzen ez den puntuetan, antzemandako gorabehera bakoitza ez-betetzat hartuko da.

Zigor metagarrien zenbatekoa proportzionalki egingo da, ekuazio lineal batean oinarrituta. Ekuazio horretan kontuan hartuko dira penaltate larriaren gutxieneko eta gehieneko zenbatekoak eta puntu bakoitzean kontuan hartutako gorabeheren gutxieneko eta gehieneko kopurua. Hala, detektatutako gorabehera kopuruaren arabera dagokion penalizazioaren zenbatekoa lortuko da.

- Zigor oso larriak

1) Hiru ez-betetze larri baino gehiago egitea, baldin eta lehenengo zigorra egiten den egunetik urtebeteko epean administrazio-bidetik irmo bihurtu badira.

2) Laneko arriskuen prebentzioan, bide-segurtasunean edo ingurumen-arloan indarrean dagoen araudia ez betetzea.

3) Kontratuan ezarritako zerbitzu eta jardueretakoren bat bertan behera uztea edo ez uztea, nahiz eta zati batean eta aldi baterako izan, ezinbesteko arrazoiren batengatik ez bada eta kontratuaren arduradunaren baimenik ez badu.

4) Bermeoko Udalari berehalako laguntzarik ez ematea zerbitzuari esleitutako bitartekoekin, tokiko jardueran eragin larria duten hondamendiak gertatuz gero (uholdeak, istripuak, alarma-egoerak, etab.).), Bermeoko Udalak eskatuz gero.

5) Udal-langileek edo Udalak baimendutako hirugarrenek ikuskapen- edo kontrol-lanak galaraztea edo oztopatzea.

6) Udal-titulartasuneko instalazio finkoren bat eta, oro har, kontratuari atxikitako giza baliabideak eta baliabide materialak beste helburu baterako erabiltzea, edo bere eremu funtzionalekoak ez diren beste eremu batzuetan.

7) Zerbitzu honi atxikitako giza baliabideak eta baliabide materialak zerbitzuaren jardura-esparrutik kanpo erabiltzea, Udalaren berariazko baimenik gabe.

8) Zerbitzua ematen den bitartean herriarren segurtasuna arriskuan jartzea.



- 9) Hondakinak baimenik gabeko lekuetan isurtzea, gordetzea, transferitzea edo tokiz aldatzea.
- 10) Kontratu honi atxikitako baliabide materialen batean fabrikatzaileak ezarritako mantentze-lan prebentiboren bat egin ez izana, lan horien ziurtagiririk ez izatea edo baliabidea funtzionamendu-egoera onean ez egotea.
- 11) Baldintza teknikoek orrian jasotako edozein prestazio gaizki edo osorik ez ematea.
- 12) Edozein garbiketa-prestaziotako hondakinak etxeko eta merkataritzako hiri-hondakin solidoak biltzeko jarritako edukiontzi edo ontzietan, edo horien zatietako edozeinetan, edo eraikuntza- eta eraispén-hondakinak biltzeko jarritako edukiontzi eta zakuetan uztea: 21 gertaeratik aurrera.
- 13) Udal-zerbitzuek udal-instalazioetan antzemandako akatsak zuzentzeko kontserbazio- edo mantentze-lanik ez egitea. 11 gertaeratik aurrera.
- 14) Kontratuari atxikitako eta udal zerbitzuek eskatutako makinetan eta/edo baliabide materialetan antzemandako akatsak hilabete naturaleko epean ez konpontzea. 11 gertaeratik aurrera.
- 15) Udaleko zerbitzu teknikoek emandako lan-aginduak ez betetzea, kontratuaren eremu funtzionaleko zerbitzuak emateari dagokionez. 11 gertaeratik aurrera.
- 16) Udalaren ohar eta aginduak ez betetzea edo gaizki edo osorik ez kudeatzea, horren ondorioz ezarritako gutxieneko zerbitzuak betetzen ez badira edo herritarren segurtasuna edo osasungarritasuna arriskuan jartzen duten egoerak gertatzen badira.
- 17) Ohiz kanpoko egoeretan, agintari eskudunek ezarritako irizpideen arabera erabiltzea komeni denean, langileei NBEak emateko betebeharra ez betetzea. 11 gertaeratik aurrera.

Kontratuaren lote bakoitzeko kontatuko da, hilabete naturaleko epean.

Antzemandako gorabehera gutxienekoak ezartzen diren puntuetan, ez-betetze oso larria dago, baldin eta adierazitako gutxienekoa berdindu edo gainditzen badute, eta horietako bakoitzak ez du betetzen.

Zigor metagarrien zenbatekoa proportzionalki egingo da, ekuazio lineal batean oinarrituta. Ekuazio horretan, kontuan hartuko dira penalitate oso larriaren gutxieneko eta gehieneko zenbatekoak eta kontuan hartutako gorabeheren maila, eta kontuan hartuko da zenbateko hori lotuta dauden zigor larrietan ezarritakoaren berdina izango da. Horrela, detektatutako gorabehera kopuruaren arabera dagokion penalizazioaren zenbatekoa lortzen da.

Balio horiek ezartzen ez diren kasuetan, antzemandako gorabehera bakoitza ez-betetzat hartuko da.

Kontratua betetzen ez bada (zigorrak), administrazio espedienteak irekiko dira. Kontratazio-organoak zigorren ezarpena onartuko du, kontratuaren arduradunak proposaturik, kontratistari entzunaldia eman ondoren. Zigorren zenbatekoa hileko ziurtagirian egin beharreko prestazioaren zerga-oinarritik kenduko da.



C) EXEKUZIO-BALDINTZA BEREZIAK EZ BETETZEA

Exekuzio baldintza bereziren bat betetzen ez bada, hutsegite oso larri gisa zehatuko da. Hilabete bakoitzeko penalizazio bat kenduko da, administrazio klausula partikularren orrian ezarritako exekuzio baldintza berezietan definitutako edozein alderdi zintzo bete gabe. Baldintza bakoitza bere aldetik baloratuko da.

Prozedura:

Bermeoko Udalak, egiaztatu den unean uneko ez-betetze batengatik, 10.000,00 €-tik 30.000,00 €-ra arteko zigorra ezarri ahal izango du arau-hauste arin bakoitzeko, 30.001,00 €-tik 60.000,00 €-ra hutsegite larri bakoitzeko, eta 60.001,00 €-tik 100.000,00 €-ra hutsegite oso larri bakoitzeko.

Zigorrak mailakatzeko, alderdi hauek hartuko dira kontuan: arau-haustea berriro egitea, Bermeoko Udalaren edo udalerraren irudia hondatzea, herritarren edo enpresako langileen segurtasun eta osasunerako arriskua sortzea eta Bermeoko Udaleko zerbitzu teknikoek emandako jarraibideak ez betetzea.

Zigor metagarrien zenbatekoa proportzionalki egingo da, ekuazio lineal batean oinarrituta. Ekuazio horretan, kontuan hartuko dira gutxieneko eta gehieneko zenbatekoak, zigor-motaren eta kontuan hartutako gorabeheren gutxieneko eta gehieneko kopuruaren arabera, atzemandako arau-haustebakoitzeko zenbatekoak lortzeko.

- Ez-betetzeak egiaztatzeak agiriak: Ez-betetzeak frogatzeko, nahikoa izango da udal funtzionario batek, bere eginkizunetan ari dela, agiri bidez jasota uztea eta behar bezala deskribatzea. Beharrezkotzat jotzen bada, dokumentazio grafikoa aurkezten ahalko da, baina hori ez da ezinbestekotzat jotzen ez-betetzea frogatzeko. Akta horrek behar adinako froga-balioa izanen du, bere karguaren eginkizunak betetzen diharduen funtzionario publikoa baita, objektibotasunez eta inpartzialtasunez. Ez-betetze metakorren kasuan, aski izanen da akta bat ez-betetze guztiak frogatzeko. Zerbitzu bat ez dela eman ulertuko da osorik egin ez denean.

Dokumentu, akta edo eginbideak funtzionario publikoek izenpetuko dituzte, eta egiazkotasun-presuntzioa izango dute ez-betetzeak egiaztatzerakoan (39/2015 Legearen 77.5 artikulua).

Penalizazioak kontratuaosatzen duten lote guztiei aplikatuko zaizkie. Urtebetean hiru ez-betetze oso larri baino gehiago eginez gero, kontratua bertan behera utz daiteke. Epe hori kontuan hartzeko, penalizazioak irmoa izan behar du administrazio bidean.

21. KONTRATUA AMAITZEKO ARRAZIOIAK

Kontratua bertan behera uzteko arrazoiak dira SPKLren 211.1 artikuluan eta 313. artikuluetan jasotakoak. Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211.2



artikuluarekin bat etorriz, kontratua suntsiarazteko arrazoi bat baino gehiago baldin badago, eta arrazoi horiek iraungitzeak dakartzan ondorio ekonomikoei dagokienez, kontuan hartu beharko da denboran lehentasunez agertu dena.

Kontratua suntsiaraztea kontratazio organoak erabakiko du, SPKLren 212.1 artikuluan xedatutakoarekin bat, erregelamenduz ezarritako moduan izapidetutako prozeduraren bidez.

Kontratua kontratistaren ez-betetze errudunaren ondorioz suntsiarazten bada, bermea konfiskatuko zaio, eta, gainera, administrazioari kalte-ordaina eman beharko dio konfiskatutako bermearen zenbatekoa gainditzen duten kalte-galerengatik. Kontratistak ordaindu behar dituen kalte-galerak kontratazio-organoak erabakiko ditu, modu arrazoituan, kontratistari entzun ondoren, eta, besteak beste, aurreikusitako inbertsiorako dakarren atzerapena eta administrazioari eragiten dizkion gastu handiagoak kontuan hartuta.

Kontratua suntsiarazteko arrazoiak aplikatzeko, SPKLren 212. artikuluan xedatutakoari jarraituko zaio eta, ondorio horietarako, SPKLren 213. eta 313. artikuluetan xedatutakoari.

22. ADMINISTRAZIOAREN ESKUBIDEAK

Administrazioari dagokio a) kontratua interpretatzea, b) kontratuan sor daitezkeen zalantzak ebaztea, c) herri-onurako arrazoiengatik kontratua aldatzea, d) kontratuari amaiera ematea eta amaiera horren ondorioak zehaztea, Sektore Publikoaren Kontratuen 9/2017 Legeak ezarritako muga, baldintza eta ondorioei eutsiz.

II.- KONTRATATZEKO JARDUNBIDEA

23. ESLEIPENA EGITEKO BIDEA ETA MODUA

Kontratu honen esleipena prozedura irekiaren bidez egingo da, eta esleipen-irizpide bakar bati edo hainbat esleipen-irizpideri jarraituko zaio, plegu honen karatulan xedatutakoaren arabera. Prozedura irekian, interesa duen enpresaburu orok aurkeztu ahal izango du proposamena, eta baztertu egingo da guztia.

Halaber, prozedura arrunta erabiliko da, SPKLren 116. eta 117. artikuluetan xedatutakoarekin bat.

Esleipena egiteko erabiliko diren irizpide eta formulak laburpen taularen **25. atalean** zehaztutakoak izanen dira.

24. KONTRATATZEKO BALDINTZAK

Kontratazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisiko edo juridikoei, espainiarrek nahiz atzeritarrek, baldin



eta kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala edo, hala badagokio, sailkapena egiaztatzen badute, eta kontratuaren xedearekin zuzeneko lotura badute, bakoitzaren estatutuen edo sorrerako arauen arabera, eta behar bezala egiaztatzen bada. Era berean, kontratua behar bezala burutzeko behar diren elementu pertsonal eta materialak dituen erakundea izan beharko dute.

Hala ere, lizitazio-prozeduratik kanpo geratuko dira Estatuko oinarritzko legeriak ezarritako kontratatze debekua duten pertsona fisiko edo juridikoak, besteak beste, berdintasun-plana ez betetzeagatik, edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren prebentzioaren arloko arau-hauste oso larriengatik egindako delitu edo zehapen irmoak.

Proposamenak aurkezteak esan nahi du lizitaziora aterako denak baldintzarik gabe onartzen dituela plegu honetako klausulak, karatularen zehaztapenak eta gainerako kontratu-agiriak, inolako salbuespenik gabe, bai eta aurkeztutako datu guztiak zehatzak direla eta prestazioa kontratatze eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela dioen erantzukizuneko aitortpena ere.

Lizitatzailerik bakoitzak ezin izanen du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ez bakarka, ez aldi baterako enpresa elkarte bateko baino gehiagoko kide gisa, eta lizitatzailerik ezin izanen du beste batzuekin aldi baterako elkartearen proposamena izenpetu. Arau hauek hautsiz gero, sinatutako eskaera eta eskaintza guztiak ez dira onartuko.

25. DOKUMENTAZIOA AZTERTZEA ETA PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Kontratazio honen espedientea eta horri erantsitako dokumentazio teknikoa Bermeoko Udalaren kontratatzailearen profilean kontsultatu ahal izango dira, helbide honetan: http://bermeo.eus/udalaren_kontratuak.html.

Dokumentazio edota kontratazioaren gainean egiten diren kontsulta edo erantzunak lotesleak izango dira kontratazio organoarentzat eta kontratugilearen profilean argitaratuko dira SPKLaren 138.3 artikularekin bat.

Proposamenak aurkeztea: ondorengo moduan, lekuan, ordutegian eta epean aurkeztu beharko dira:

EPEA: 30 egun natural, iragarkia Europar Batasuneko Argitaratze Bulegora bidaltzen den egunetik zenbatzen hasita (SPKLren 156.2 artikulua).

LEKUA: Kontratugilearen profilean, lotura honen bidez: <http://bermeo.eus/1470.html>

Lehiatzaileek 3 artxibo aurkeztu beharko dituzte: A, B eta C.

“A” artxiboan testu hau idatziko da: laburpen taularen **20. atalean** zehaztutako



izena: BERMEOKO UDAL ERAIKINAK GARBITZEKO ZERBITZUA:(ETA LOTEA) "A" ARTXIBOA. DOKUMENTAZIO OROKORRA.

Hona hemen A artxiboan aurkeztu beharreko agiriak:

- a) Erantzukizunpeko adierazpena Bermeoko Udalaren aurrean, baldintza agiri administratiboen I. Eranskinaren ereduaren arabera.
- b) DEUC dokumentua.

Agiri hori, helbide elektroniko honetan eskuratu daiteke:
<https://visor.registrodelicidadores.gob.es/>

- c) Hala badagokio, ABEEren aitorten eredia.

"B" artxiboa testu hau agertuko da: laburpen-taularen **20. atalean** adierazitako izena: "BERMEOKO UDALAREN ERAIKINAK GARBITZEKO ZERBITZUA (ETA LOTEA). BALIO-JUDIZIO BATEN MENDEKO IRIZPIDEAK"

Artxibo honetan laburpen-taularen **25. Atalean** eskatutako dokumentua (dosiera) sartu beharko da.

"C" artxiboan testu hau agertuko da: "BERMEOKO UDALAREN ERAIKINAK GARBITZEKO ZERBITZUA (ETA LOTEA). AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK"

Artxiboak agiri hauek izanen ditu:

Proposamen ekonomikoa eta automatikoki kuantifikatzen ahal diren gainerako irizpideak, enpresa lizitatzailerak edo aurkezten duen pertsonak sinatuak, APKPre III. eranskineko ereduaren arabera.

Artxiboetan txertatzen diren agiri guztiak **digitalki sinatuta** joan beharko dira.

Ez dira onartuko proposamen hauek:

- 1) Kontraesanak, ez aipatzeak, akatsak edo zirriborroak dituztenak, administrazioak eskaintza aintzat hartzeko funtsezkotzat jotzen duena argi ikustea eragozten badute.
- 2) Aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin bat ez datozenak.
- 3) Eskaintzaren aurrekontua edo gehienezko tasa gairatzen dutenak.
- 4) Proposamenaren zenbatekoan akats argia dutenak.
- 5) Pleguaren III. Eranskin gisa ezarritako proposamen eredia nabarmen aldatzen dutenak.



- 6) Eskaintzailearentzat bidera ezin egiten duten akatsak edo funtsik ez dituztenak.

Letretan adierazitako eskaintza zenbakietan adierazitakoarekin bat ez badator, letretan adierazitako kopurua nagusituko da; dokumentazioa aztertu eta gero, arrazoizko irizpideak erabiliz, kontratazio mahaiak beste jarrera bat hartzen ez badu salbu.

Lizitatzailerik bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ez bakarka, ez aldi baterako enpresa elkarte bateko baino gehiagoko kide gisa. Arau hau betetzen ez bada, sinatutako eskaera eta eskaintza guztiak ez dira onartuko.

Udalak edozein momentutan eskatu ahal izango du erantzukizunpeko adierazpenean jasotakoak betetzen direla agiri bidez justifikatzeko.

Esleipendunak, horretarako errekerimendua jaso eta 5 laneguneko epean aurkeztu beharko ditu eskatutako agiriak.

Horiek horrela, gaitasunari, kaudimenari eta kontratatzeke debekurik ez izateari buruzko inguruabarrak eskaintzak aurkezteko azken egunean gertatu beharko dira eta kontratua burutzen den unean iraun.

Proposamenak aurkeztearen ondorioak: Proposamenak aurkezteak, parte hartzaileak baldintza agiriak onartzen dituela eta administrazioarekin kontratatzeke baldintza guztiak betetzen dituela suposatuko du.

AGIRIEN AURKEZPENARI BURUZKO OHARRAK

Konfidentzialtasuna

Aurkeztutako agiriren bat konfidentzialtzat jotzen duten lizitatzailerik izendapen zehatza egin behar dute (A artxiboan aurkeztu beharreko erantzukizuneko aitortpena bete behar dute), eta argi eta garbi adierazi behar dute, gain inprimatuta edo orriaren marjinan, konfidentzialtzat jotako dokumentuan bertan. Izendapena horrela egiten ez bada, dokumentua ez da konfidentzialtzat joko.

Eskaintza ekonomikoa ez da inolaz ere isilpekoa izango. Eskaintza ekonomikoaren isilpeko izendapena ez dela egin ulertuko da.

Konfidentzialtasun-deklarazioa ezin izango da lizitatzailerik aurkeztutako dokumentazio osora zabaldu, ez eta eskaintza teknikoaren egiaztagiri guztietara ere. Kasu horretan, edo adierazpen hori behar bezala dimentsionatzen ez bada, kontratazio-organoak erabakiko du, arrazoiak emanda, zer datu eta/edo dokumentu diren. Era berean, kontratazio-organoak ere jardungo du, baldin eta deklarazioak ez badu jasotzen lizitatzailerik konfidentzialtzat jo duen informazioa emateko arrazoi egoki eta aski oinarriturik.



Lizitatzailleak ez badu espresuki adierazi datu edo/eta agiririk isilpekotzat, aurkeztutako datu eta/edo dokumentuetako bat ere ez dela konfidentziala ulertuko da. Hala ere, salbuespen gisa eta arrazoiak emanda, kontratazio-organoak isilpekotzat jo dezake hala deklaratu ez den informazioa, enpresaren bidezko interesak babesteko.

Halaber, eskaintzak aurkeztutakoan, ezin izango da isilpekotzat jo aurkeztu ez diren datuak.

Esleipen prozeduran hasierako eskaintzakoa ez den dokumentazioa aurkezten bada, dokumentazio berri hori osatzen duten datu edo dokumentuak konfidentzialtzat izenda daitezke, aurreko erroaldeetan azaldutako baldintzetan.

Dokumentazioaren egiazkotasuna

Administrazioak egiaztatu ahal izango du, esleipena egin baino lehen eta kontratua gauzatu bitartean, artxibo agirien edukia egiazkoa dela, bai eta karatulan esleitzeko irizpidetzat hartzen direnak ere, eta ulertu behar da enpresak aurkeztutako datuak eta inguruabarrak faltsuak izateak kontratua baliogabetzea ekar dezakeela, hala badagokio, kontratistari kalte ordainezina leporatu ahal zaiolako, eta eratutako behin betiko bermea galdu egin dela.

26. PROPOSAMENAK IREKITZEA, KONTRATAZIO MAHAIAREN JARDUNA ETA ESKAINTZAK SAILKATZEA

Proposamenak aurkezteko epea bukatutik, kontratazio mahaiak jasotako dokumentazioa epez eta moduz kalifikatuko du (A artxiboa). Dokumentazio orokorrean akats materialak antzematen badira, interesdunei jakinaraziko die eta gehienez ere hiru egun naturaleko epea emanen du enpresa lizitatzailleak akatsa zuzen dezan (SPKLren 141.2 artikulua).

Akatsak zuzendu ondoren edo horretarako epea igaro ondoren, kontratazio mahaiak onartu diren lizitatzailen B artxiboak irekiko ditu, balio judizio baten menpeko irizpideei buruzkoak.

Ondoren, Kontratazio Mahaiak B fitxategiak espedientea sustatu duen sailera bidaltzea erabakiko du, eskaintzak agiri teknikoan ezarritako zehaztapenen kontrako edukirik ez dutela egiaztatzeke, baloratzeko eta dagokion txostena egiteko.

Zerbitzu sustatzaileak, ebaluazioa egitean, eskaintzaren bat pleguen aurkakoa dela egiaztatzen badu edo beste artxibo baten barruan hartu beharreko agiriak edo datuak biltzen baditu, inguruabar hori txostenean jasoko du. Egin ondoren, Kontratazio Mahaira bidaliko du, eskaintzak osatzen dituzten agiriekin batera.



Balio judizio bidezko irizpideen ebaluazio txostena jaso ondoren, kontratazio mahaia ekitaldi publikoan bilduko da eta balio judizio bidezko irizpideei buruzko eskaintzei esleitutako ponderazioa jakinaraziko du.

Ondoren, C artxiboa irekiko da, automatikoki kuantifikatzen ahal diren irizpideei buruzkoa, eta eskaintzetako eskaintzak irakurriko dira.

Kontratazio Mahaiak jasotako eskaintzak puntuazioaren arabera sailkatuko ditu eta, sailkapen horretan oinarrituta, esleipen proposamena igorriko dio kontratazio organoari.

Hala ere, proposamena tramitatu baino lehen, eskaintzaren bat ohiz kanpoko balio baxuetan sartuta dagoen egiaztatu beharko da. Horretarako, karatulako 26. ataleko baldintzak hartuko dira kontuan.

Balio anormalak edo neurrigabeak dituzten eskaintzak SPKLren 149. artikuluan ezarritakoaren arabera zehaztuko dira, eta horretarako bertan jasotako prozedurari jarraituko zaio. Eskaintza justifikatzeko 5 egun balioduneko epea emanen da, jakinarazpena jasotzen denetik hasita.

Epe hori iraganik, kontratazio mahaia aurkeztu diren justifikazioak aztertuko ditu eta lizitaziorako prozeduratik onartu edo baztertzeko arrazoiak emanen ditu.

Proposamen bat baino gehiagoren artean berdinketarik gertatuz gero, kontratua esleitzeko orduan SPKLren 147.2 artikuluan zerrendatutako irizpide sozialak aplikatuko dira.

Berdinketa gertatzen den unean aurkeztuko dituzte lizitatzailerik berdinketa hausteko irizpideen egiaztagiria, ez aurretik. Kontratazio mahaia behar den dokumentazioa eskatuko die ukitutako enpresei, eta gutxienez 5 egun naturaleko epea emanen die aurkezteko.

Kontratazio organoak kontratazio mahaia proposatutako eskaintzen sailkapena onartuko du. Horrela, puntu gehien lortu dituen lizitatzailerik eskatuko zaio 10 egun balioduneko epean, errekerimendua jaso eta biharamunetik hasita, honako dokumentazio hau aurkez dezala:

- a) Jarduteko gaitasuna frogatzen duten agiriak:
 - Pertsona fisikoa: proposamena egiten duenaren NAN edo agiri federe-emailea.
 - Pertsona juridikoa: eraketa-eskirtura edo -agiria, estatutuak edo fundazio-egintza, non beren jardura arautzen duten arauak jasoko baitira, pertsona juridiko motaren arabera dagokion erregistro publikoan behar bezala inskribatuta, hala badagokio.



Nolanahi ere, kontratuaren xede diren prestazioak estatutuen edo sorrerako arauen arabera berezkoak dituzten xede, xede edo jarduera-eremuaren barruan egon beharko dira.

- Espainiakoak ez diren eta Europar Batasuneko kide diren enpresaburuak: enpresaburuak dagokien erregistroan inskribatzea, dagokien estatuko legediaren arabera, edo zinpeko aitortpen bat edo Europar Batasuneko xedapen aplikagarrien arabera ziurtagiri bat aurkeztea. Era berean, enpresa horiek ezarrita dauden Estatuko legediak baimen berezia eskatzen duenean edo kasuan kasuko zerbitzua eman ahal izateko erakunde jakin batekoa izatea eskatzen duenean, baldintza hori betetzen dutela egiaztatatu beharko dute.

- Europar Batasunekoak ez diren estatuetako pertsona fisiko edo juridikoak: Espainiak dagokion estatuan duen misio diplomatiko iraunkorrari buruzko txostena, edo enpresaren egoitza dagoen lurralde-eremuk bulego kontsularrari buruzkoa. Halaber, aurkezten den dokumentazioarekin batera, atzerriko enpresaren jatorrizko estatuak onartzen duela Espainiako enpresek ere parte har dezatela administrazioarekin egiten diren kontratazioetan, modu funtsean berdintsuan. Erregulazio harmonizatuaren menpeko kontratuetan, ez da beharrezkoa izango elkarrekikotasunari buruzko txostena, Munduko Merkataritza Erakundearen Kontratazio Publikoari buruzko Akordioa sinatu duten Estatuko enpresei dagokienez.

- Enpresaburuen aldi baterako elkarteak: Lizitaziora aldi baterako elkarteak eratuz joan nahi izanez gero, enpresaburu bakoitzak bere nortasuna eta gaitasuna egiaztatatu beharko ditu eta sinatzaile bakoitzaren izenak, inguruabarrak eta partaidetza adierazi. Halaber, elkartearen ordezkari edo ahaldun bakarra izendatu beharko dute, kontratua hasten denetik amaitzen den arte sortzen diren eginkizun eta eskubideak betetzeko ahalmena duena. Nolanahi ere, enpresek ahalorde mankomunatu eman ahal izango dute zenbateko handiko kobrantzak eta ordainketak egiteko.

b) Ordezkaritza egiaztatzeko agiriak: Eskaintza sinatzen duen pertsonak ez badu bere izenean jardun, edo lizitatzailerak sozietate bat edo pertsona juridiko bat bada, sinatzen duen pertsonak horretarako ahalorde nahikoa aurkeztu behar du. Lizitatzailerak pertsona juridikoa bada, ahalorde hori behar bezala inskribatuta egon beharko da dagokion erregistro publikoan, baldin eta, pertsona juridiko motaren arabera aplikatzekoa den araudiaren arabera, inskribatzea nahitaezkoa bada.

c) Eskatutako dokumentuen eta baliabideen bidez behar bezala egiaztatutako kaudimen tekniko edo profesionala (VII. eranskina).

d) Ekonomia- eta finantza-kaudimena, eskatutako dokumentuen eta baliabideen bidez behar bezala egiaztatua (VI. eranskina).



Agiri hau benetakoa dala udalaren egoitza elektronikoan egiaztatatu ahal dozu.
Kodea:
07E8000F8BA900S5Z3C0Z2D2S4

Sinadurea eta data
ELISABET ERCILLA URIZARBARRENA-Idazkaritzako AOT - 08/05/2024
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 08/05/2024
13:16:32

EXPEDIENTE ::
2023KON_IRE_0012
Data: 10/10/2023
Lekua: Bermeon
Erregistro unidatea:
Erregistro nagusia



e) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak eguneratuak dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak.

f) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, kontratuaren xedeari dagokion epigrafean alta emanda dagoela egiaztatzea. Horretarako, alta aurkeztuko da, uneko ekitaldiari dagokionez, edo JEZaren azken ordainagiria, gainerako kasuetan. Zerga horren matrikulan baja eman ez izanaren erantzukizuneko aitorpena aurkeztuko da. Zerga hau ordaintzetik salbuetsita egonez gero, erantzukizuneko aitorpena aurkeztuko da, zerga horren matrikulan baja eman ez dela dioena, eta salbuespen kasua adieraziko da.

g) Behin betiko bermea.

h) Hala badagokio, kontratazio-organoak erreklamatzeko duen kontratua gauzatzeko erabiliko edo atxikiko dituen baliabideak benetan eskura dituela egiaztatzen duten agiriak.

i) Erantzukizuneko adierazpenean hala adierazi badu, kaudimena kanpoko baliabideekin integratzeko konpromisoa, eranskineko ereduaren arabera.

j) Enpresa jardueren koordinazioa (XIV. eranskina).

Enpresaburua ROLECEn, Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean edo EBko estatu kide bateko datu-base nazionalen inskribatuta badago, enpresaren espediente birtual bat, dokumentuak elektronikoki biltegitatzeko sistema bat edo aurrekalifikazio-sistema bat bezala, eta organo horiek doan eskura badaitezke, ez da behartuta egongo aipatutako lekuetan inskribatutako datuen egiaztagiria edo bestelako froga dokumentalak aurkeztera, eta ez da beharrezkoa izango XII. Eranskinean adierazitako datuak aldatzea (egiaztagiri hori ez da beharrezkoa izan).

ROLECEko edo Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen Erregistroko inskripzioak, bertan jasotakoaren arabera, enpresaburuaren gaitasun-baldintzei buruzko dokumentazioa eta erregistroan inskribatutako gainerako dokumentazioa aurkeztetik salbuetsiko ditu inskribatutako lizitatzailak, kontrako frogarik ezean.

SPKLren 139.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, proposamenak aurkezteak berekin dakar kontratazio-organoari baimena ematea Euskal Autonomia Erkidegoko Lizitatzailen Erregistroan eta Sektore Publikoko Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrendetan datuak kontsultatzeko.

Hala ere, kasuan kasuko erregistroan aurkezten den ziurtagirian jasotzen ez diren inguruabarrak egiaztatzeko, kasu bakoitzean eskatzen den dokumentazioa aurkeztu beharko da.



Aurkeztutako dokumentazioan akats edo omisio konpongarririk ikusten bada, interesdunari jakinaraziko zaio eta gehienez ere 3 egun naturaleko epea emanen da akatsa zuzentzeko.

Epe horretan errekerimendua behar bezala betetzen ez bada, eskaintza kendu dela ulertuko da.

Gero, errekerimendua behar bezala bete dela egiaztatu ondoren, kontratazio organoari igorriko zaio kontratazio mahaiak esleipen proposamena egin dezan.

Administrazioak egiten dituen jakinarazpen eta komunikazio guztiak bitarteko elektronikoaren bidez egingo dira, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren bidez edo, hala badagokio, Bermeoko Udaleko goitza elektronikoaren bidez.

27. ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA

Kontratazio organoak 5 egun balioduneko epea izanen du kontratua esleitzeko, dokumentazioa jaso eta biharamunetik hasita. Esleipena kontratazio-organoak erabakiko du ebazpen arrazoitu baten bidez, eta lizitatzaileri jakinaraziko zaie helbide elektroniko baten bidez edo Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataforman agertuz. Halaber, kontratatzailearen profilean argitaratuko da 15 egun naturaleko epean.

Esleipena egin ondoren, kontratua lizitazioaren baldintzei zehatz-mehatz egokitzen zaien administrazio agirian formalizatuko da, eta agiri hori titulu nahikoa izanen da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratistak eska dezake kontratua eskritura publiko bihurtzeko, eta bere kontura izango dira gastuak. Kontratua formalizatzen den agirian ezin izanen dira inola ere sartu esleipenaren baldintzak aldatzen dituzten klausulak.

Kontratuaren formalizazioa ezin izanen da egin lizitazioaren jakinarazpena enpresa lizitatzaileri igorri eta 15 egun baliodun igaro baino lehen. Epe hori igaro eta kontratuaren formalizazioa etetea dakarren errekurtsorik aurkeztu ez bada, eta, hala badagokio, errekurtsua ebazteko eskumena duen organoak etenaldia amaitu badu, esleipendunak kontratua formalizatzeko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera 5 eguneko epean formalizatu beharko du.

Ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aurretik formalizatu gabe, espedientearen tramitazioa presakoa edo larrialdikoa denean izan ezik.

Kontratua formalizatu ondoren, formalizazioaren iragarkia eta kontratua kontratugilearen profilean argitaratuko dira, gehienez ere 15 egun naturaleko epean. Formalizazio iragarkian SPKLren III. eranskinean zehaztutako gutxieneko informazioa jaso beharko da. Era berean, formalizazioaren iragarkia bidaliko da Europar Batasuneko Aldizkari Ofizialera, kontratua formalizatu eta gehienez ere 10 egun naturaleko epean.



Esleipendunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua legez ezarritako epeetan formalizatzea ezinezkoa bada, honako jarduketa hauek egingo dira:

- Hasierako aurrekontuaren (BEZ kanpo) %3ko zenbatekoa eskatzea, zigor gisa. Diru hori, lehenik eta behin, behin betiko bermearen aurka ordainduko da, eratu bada, SPKLren 71.2 artikuluko b) letran ezarritakoa ukatu gabe.
- Kontratua hurrengo lizitatzailerari esleitzea, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeraren arabera, aurrez errekerimendua eginda eta adierazitako dokumentazioa aurkeztuta.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak administrazioari egotzen bazaizkio, atzerapenak eragin diezazkiokeen kalte eta galeren ordaina emango zaio kontratistari.

Kontratua burutzeko epea amaitu baino lehen suntsiarazten bada, kontratua bigarren postuan geratu den enpresa lizitatzailerari esleituiko zaio, kontratua amaitu arte, baldin eta esleipenarekin eta formalizazioarekin ados dagoela adierazten badu. Enpresa lizitatzailerak ados ez badago edo uko egiten badio, jarduketa bera egingen da ondoko enpresekin, lizitazioaren emaitzaren beheranzko hurrenkeran.

28. ASEGURUAK

Kontratua formalizatu ondoren, esleipendunak agiri hau aurkeztu beharko du:

Aseguru entitatearen ziurtagiria, kontratistak sinatutako erantzukizun zibileko poliza indarrean duela frogatzen duena.

Esleipendunak ondorengo aseguru polizak kontratatu eta bere kontura mantenduko ditu kontratuaren iraupen eta berme aldian:

Erantzukizun zibileko aseguruak, alderdi orokor edo ustiapenekoak, patronala eta amaitutako lanen aseguruak, aseguratu gisa kontratista eta, hala badagokio, azpikontratista barne.

Ustiapeneko erantzukizun zibilerako frankizia ez da 10.000 eurotik gorakoa izanen, eta ezbeharragatiko kalte-ordainaren gutxieneko muga hau izango da:

Lizitazio prezioa	Kalte-ordainaren gutxieneko muga
1.000.000 € arte	300.000 €
1.000.001 eta 3.000.000 € bitartean	600.000 €
3.000.001 eta 9.000.000 € bitartean	1.500.000 €
9.000.001 eta 25.000.000 € bitartean	3.000.000 €
25.000.001 eta 75.000.000 € bitartean	6.000.000 €



75.000.000 € baino gehiago	12.000.000 €
----------------------------	--------------

Nolanahi ere, esleipendunak ordaindu beharko ditu frankiziaren zenbatekoan eta aseguru-polizetan ezartzen diren mugak gainditzen dituzten kalte eta galerak, bai eta poliza horietan estaltzen ez diren ondasun eta arriskuak ere.

Kontratua aurreikusitako datatik aurrera atzeratzen bada, behar diren luzapenak kontratatuko dira, eta esleipendunak dagokion gainprima ordaindu beharko du.

29. KONTRATUARI ADMINISTRAZIOAK UKO EGITEA

Kontratazio-organoak kontratua ez esleitzea edo dagokion deialdia egin den kontratua ez egitea erabakitzen badu, hautagaiei edo lizitatzaillei jakinaraziko die, eta erabaki horren berri emango dio Europako Batzordeari, kontratua Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean iragarri denean.

Kontratua ez esleitzeko edo egiteko erabakia kontratazio organoak hartuko du, kontratua formalizatu aurretik. Kasu horietan, lizitazioan edo lizitatzailleetan parte hartzeko gai diren hautagaiei konpentsatuko zaizkie iragarkian edo pleguan aurreikusitako moduan egindako gastuengatik, edo, halakorik ezean, administrazioaren ondare-erantzukizuna kalkulatzeko erabilitako balorazio-irizpideen arabera, administrazio-prozedura erkideko izapideen bidez.

Espedientean behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiak direla medio baino ezin izanen da kontratua esleitu edo sinatu. Kasu horretan, ezin izanen da xedearen beste lizitazio bat sustatu, erabakia arrazoitzeak arrazoiek dirauten bitartean.

III.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

30. IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

Plegu hau arautzen duen kontratuak izaera administratiboa du, SPKLren 25. artikuluan adierazitakoaren arabera, eta, prestakuntzari, esleipenari, ondorioei eta iraungipenari dagokienez, Estatuko kontratazio-arloko oinarritzko legediak (Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Europako Parlamentuko zuzentarauak Espainiako ordenamendu arauak Espainiako ordenamendu juridikora aldatzen dituen) arautzen du.

Alde horretatik, enpresa lizitatzailleak berriaz onartzen du sektore publikoko kontratuei buruz indarrean dagoen legeria eta plegu honetan xedatutakoa betetzea.

31. ERREKURTSOAK

Baldintza agirien eta kontratazio espedientean onartutako erabakien aurka, laburpen taularen **39. atalean** zehaztutako errekurtsok aurkeztu daitezke.



32. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratutik sortzen diren auziak administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren menpe egongo dira. Nolanahi ere, bi alderdiek nahi izanez gero, auziak arbitrajearen bidez konpondu daitezke, indarrean dagoen legerian zehaztutakoarekin bat etorritz.



Agiri hau benetakoa dala udalaren egoitza elektronikoan egiaztatu ahal dozu.

Kodea:

07E8000F8BA900S5Z3C0Z2D2S4

Sinadurea eta data

ELISABET ERCILLA URIZARBARRENA-Idazkaritzako AOT - 08/05/2024
CN=tsa.izenpe.com, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-A01337260, O=IZENPE S.A., C=ES - 08/05/2024
13:16:32

EXPEDIENTE ::

2023KON_IRE_0012

Fecha: 10/10/2023

Lekua: Bermeon

Erregistro unidadea:

Erregistro nagusia

