



MEMORIA

Sail sustatzailea: Gizartekintza

Departamento promotor: Gizartekintza

Kontratuaren xedea: Gizarte eta hezkuntza alorreko zein alor psikosozialeko esku-hartze programa

Objeto del Contrato: Desarrollo del programa de intervención socioeducativa y psicosocial

Espediente-zk.: 2022055EI

Número de expediente: 2022055EI

Kontratuaren bidez bete beharreko administrazio-premiak.

Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato.

Eibarko Udaleko Gizarte Zerbitzuen Sailak prozedura bat jarri du martxan, bere eskumen-eremua definitzen duen esparrutik abiatuta, lantalde bat kontratatzeko esku-hartzeko programa bat garatu dezan, zeinaren helburua baita adingabeen eta haien familien arrisku-egoera arin edo moderatuei erantzuna ematea.

El Departamento de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Eibar, a partir del marco que define su ámbito competencial, pone en marcha un procedimiento para la contratación de un equipo que desarrolle un programa de Intervención dirigido a dar respuesta a las situaciones de riesgo leve o moderado de las personas menores de edad y sus familias.

Baliabide nahikorik ez izateari buruzko txostena

Informe sobre insuficiencia de medios disponibles

Zerbitzu honek behar duen lan-karga ezin dutela Udaleko langileek egin beren ohiko zereginei kalterik egin gabe, baina, bestalde, ez da komeni udal langile gehiago kontratatzea noizbehinkako lana delako.

El volumen del trabajo que este servicio requiere no se puede acometer por el personal municipal sin que sus funciones ordinarias se vena menoscabadas, no siendo conveniente, por otro lado, la ampliación de personal por tratarse de un trabajo puntual

Kontratuaren aurrekontua:

Presupuesto del contrato:

Kontratuaren eskaintza-aurrekontua, unitate-prezioetan, hauxe da:

El presupuesto de puja del contrato, por precios unitarios, es el siguiente:

KONTZEPTUA. CONCEPTO	AURREIKUSITAKO ORDUAK (URTEAN) HORAS ANUALES previstas	PREZIOA ORDUKO PRECIO HORA	URTEKO PREZIO OSOAK PRECIO TOTAL ANUAL
Educación Individual, grupal o familiar	7.960	31,03 €	246.998,80€
Terapia individual y reuniones coordinación	150	53,00 €	7.950,00 €
Terapia familiar	100	70,00 €	7.000,00 €
Elaboración de informes semestrales y coordinación terapias (15 casos año)	15	75,00 €	1.125,00 €
Actividades			5.000,00 €
TOTAL			268.073,80 €

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **91ba12ffeb5b7becc70eb73650d6356b7db0fb3**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **DS-202200002116**
<https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do>

Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por:

ENCARNACION MARTIN SANCHEZ

Data / A día:

28/09/2022 09:37:46



Ordu zenbatespen hori ezin da inola ere lotesletzat hartu erakunde kontratatzailearentzat, eta orientagarria da; beraz, ordu zenbatespen hori kontratua gauzatzean adierazitako errealitatearekin bat ez etortzeak ez du ekarriko kontratistak erreklamatzeko duen eskubidea.

En ningún caso puede considerarse esta estimación del número de horas como vinculante para la entidad contratante, siendo orientativa, de forma que la no coincidencia de dicha estimación del número de horas con la realidad puesta de manifiesto en ejecución del contrato no determinará el derecho a reclamación alguna por parte del contratista

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua kalkulatzeko, kontuan hartu dira kontratatzailearen profilean agiri honekin batera argitaratuko den memorian zehazten diren kostu zenbatetsiak.

El presupuesto base de licitación se ha calculado teniendo en cuenta los costes estimados que se especifican en la Memoria que se publicará junto con este Pliego en el Perfil del Contratante

Kontratistari benetan emandako lanorduak bakarrik ordainduko zaizkio.

Solo se abonarán al contratista las horas de trabajo efectivamente prestadas

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua honako kostu zenbatetsi hauek kontuan hartuz kalkulatu da:

El presupuesto base de licitación se ha calculado teniendo en cuenta los costes estimados que se especifican a continuación:

1.- BENETAKO LANALDIAK KALKULATZEA

1.- CALCULO DE LAS JORNADAS EFECTIVAS DE TRABAJO

Kategoria hitzarmenaren arabera: II. TALDEA

Categoría según convenio: GRUPO II

(A) Urteko lanorduak hitzarmenaren arabera (A) Horas anuales de trabajo según convenio	1.592
(B) Absentismoa (% 5) (B) Absentismo (5 %)	80
(C) Baimenak eta bestelakoak (% 1) (C) Permisos y otros (1 %)	16
LANORDU BENETAKOAK (A-B-C) HORAS EFECTIVAS DE TRABAJO (A-B-C)	1.496
Urteko lanorduak baldintza-agiriaren arabera Horas/año de trabajo según pliego	7.960
Behar diren langileak Personal requerido	5,32

2.- LANGILEEN KOSTUAREN KALKULUA

2.- CÁLCULO DEL COSTE DE PERSONAL

Kategoria hitzarmenaren arabera: II. TALDEA

Categoría según convenio: GRUPO II

Urteko soldata gordina Salario anual bruto	29.703 €
Gizarte Segurantzaz Seguridad Social	9.589 €
Kostua pertsonako Coste por persona	39.292 €
Kostua guztira (behar direla langileak x kostua pertsonako) Coste total (personal requerido x coste persona)	209.033 €

3.- BESTE KOSTU BATZUK

3. OTROS COSTES

Formación, seguros... (% 2) Formazioa, aseguruak.... (2%)	4.180,66 €
--	------------

4.- GASTU OROKORRAK ETA INDUSTRIA-ETEKINAK

4.- GASTOS GENERALES Y BENEFICIO INDUSTRIAL

Gastu orokorrak (% 8) Gastos generales (8 %)	16.889,84 €
Industria-etekina (% 8) Beneficio Industrial (% 8)	16.889,84 €

RESUMEN ECONÓMICO – FINANCIERO

LANGILEEN KOSTUA GUZTIRA TOTAL COSTE DE PESONAL	209.033 €
--	-----------

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **91ba12ffeb5b7becc70eb73650d6356b7db0fb3**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **DS-202200002116**
<https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do>

Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por:

Data / A día:

ENCARNACION MARTIN SANCHEZ

28/09/2022 09:37:46



KOSTU OPERATIBOAK GUZTIRA TOTAL COSTES OPERATIVOS	4.180,66 €
GASTU OROKORRAK GASTOS GENERALES	16.889,84 €
INDUSTRIA-ETEKINA BENEFICIO INDUSTRIAL	16.889,84 €
ZERBITZUAREN KOSTUA GUZTIRA TOTAL COSTE DEL SERVICIO	246.993,34 €
ZERBITZUAREN KOSTUA/ORDUKO GUZTIRA (Kostua guztira / zerbitzu-ordu kopurua guztira) TOTAL COSTE SERVICIO/HORA Coste total / nº total de horas de servicio)	31,03 €

Kontratua betetzeko epea.

Epe osoa: 2023ko urtarrilaren 1etik, 2023ko
abenduaren 31era bitartekoa izango da

Luzapena:

Urtebeteko luzapena

Plazo de ejecución.

Plazo total: del 1 de enero de 2023 al 31 de
diciembre de 2023

Prórroga:

Una prórroga, de un año de duración

Kontratua lotetan ez zatitzearen justifikazioa

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora transposizioa egiten duen Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen (aurrerantzean SPKL) 99.3 artikuluan xedatutakoan oinarrituta, txosten hau izenpetzen duen honek onargarritzat jotzen ditu honako arrazoiak, kontratuaren objektua lotetan ez zatitzea justifikatzeko:

Kontratua behar bezala betearazteko arriskua - haren objektuaren izaeratik eratorria-, hainbat prestazio batera koordinatu beharra baitago:

- Kontratuaren xedea lotetan zatituz gero, galdu egiten da kontratuaren exekuzio globalaren kontrolaren optimizazioa.
- Kontratuaren xedea lotetan zatituz gero, galdu egiten da prestazioen exekuzioaren koordinazioa.
- Kontratuaren xedea lotetan zatituz gero, handitu egiten dira exekuzio-kostuak, kontratista desberdin asko dagoelako.
- Kontratuaren xedea lotetan zatituz gero, galdu egiten dira eskalako ekonomiak.
- Kontratuaren xedea lotetan zatituz gero, galdu egiten da efizientzia.

Kontratuaren adjudikaziorako prozedura:

Proposatzen den kontratazioari SPKLn jasotzen diren esleipen-prozedurak aplikatuko zaizkio.

Justificación de la no división en lotes del contrato

En base a lo dispuesto en el artículo 99.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), el que suscribe este informe considera motivos válidos, a efectos de justificar la no división en lotes del objeto del contrato, los siguientes:

Riesgo para la correcta ejecución del contrato procedente de la naturaleza del objeto del mismo, al implicar la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, justificada en que:

- Con la división en lotes del objeto del contrato se pierde la optimización del control de la ejecución global del contrato.
- Con la división en lotes del objeto del contrato se pierde la coordinación de la ejecución de las prestaciones.
- Con la división en lotes del objeto del contrato se incrementan los costes de ejecución por la existencia de una pluralidad de contratistas diferentes.
- Con la división en lotes del objeto del contrato se pierden las economías de escala.
- Con la división en lotes del objeto del contrato se pierde la eficiencia.

Justificación del procedimiento de adjudicación del contrato

A la contratación que se propone le son aplicables los procedimientos de adjudicación que se recogen en la LCSP.

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **91ba12ffeb5b7becc70eb73650d6356b7db0fb3**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **DS-202200002116**
<https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do>

Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por:

ENCARNACION MARTIN SANCHEZ

Data / A día:

28/09/2022 09:37:46



Kontratu honek ez du konplexutasun handirik eta ez du kontratistaren kaudimen-ezaugarri berezirik eskatzen; beraz, bidezkoa da aipatutako Legearen 156. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako Prozedura Irekia erabiltzea, non adjudikazio-prozesua fase bakar batean garatzen den, lehenik, enpresak eta gero eskaintzak hautatuz.

La escasa complejidad de este contrato no exige características especiales de solvencia del contratista, por lo que procede la utilización del Procedimiento Abierto, previsto en el artículo 156 y siguientes de la referida Ley, en el que el proceso de adjudicación se desarrolla en una sola fase, de selección de empresas, primero, y de ofertas, después.

Eskaintzak baloratzeko irizpideak balorazioa

A. BALIO-JUDIZIO BIDEZ NEURTU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK.

IRIZPIDEA: Esku hartzeko proiektua

Puntuazioa: 30 puntu.

IRIZPIDEA: Udarekin koordinatzeko proposamena

Puntuazioa: 10 puntu.

IRIZPIDEA: Ebaluazio-proposamena

Puntuazioa: 10 puntu.

Puntuak, irizpide bakoitzaren barruan, honela banatuko dira:

- Puntuazioaren % 100 bikaintzat jotzen den proposamenari, hau da, adjudikazio-irizpidearen alderdi garrantzikoetan oso proposamen esanguratsuak dakartzanari.
- Puntuazioaren % 75 ontzat jotzen den proposamenari, hau da, adjudikazio-irizpidearen alderdi garrantzikoetan kontuan hartzeko proposamenak dakartzanari.
- Puntuazioaren % 50 oinarritzotzat jotzen den proposamenari, hau da, adjudikazio-irizpidearen alderdi garrantzikoetan proposamen benetan esanguratsuak ez dakartzanari.
- Puntuazioaren % 25 txartzat jotzen den proposamenari, hau da, adjudikazio-irizpidearen alderdi garrantzikoak behar adina garatu ez dituenari.
- Puntuazioaren % 25 oso txartzat jotzen den proposamenari, hau da: adjudikazio-irizpidearen alderdi garrantzikoak garatu ez edo oso modu eskasean garatu dituenari.

Hautaketa-prozesuan aurrera jarraitzeko, balio-judizio bidez neurtu daitezkeen irizpideen puntuazio gutxienezkoa honako hau da: % 50 puntu.

Criterios de valoración de las ofertas

A. CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIOS DE VALOR

CRITERIO: Proyecto de intervención

Puntuación: 30 puntos.

CRITERIO: propuesta de coordinación con el Ayuntamiento

Puntuación: 10 puntos.

CRITERIO: Propuesta de evaluación

Puntuación: 10 puntos.

Los puntos, dentro de cada uno de los criterios, se distribuirán de la siguiente manera:

- 100% de los puntos a la propuesta que se califique como excelente, entendiéndose como tal la que aporte propuestas muy significativas en aspectos relevantes del criterio de adjudicación
- 75 % de los puntos a la propuesta que se califique como buena, entendiéndose como tal la que aporte propuestas apreciables en aspectos relevantes del criterio de adjudicación
- 50 % de los puntos a la propuesta que se califique como básica, entendiéndose como tal la que se considere suficiente pero sin que aporte propuestas significativamente apreciables en aspectos relevantes del criterio de adjudicación.
- 25 % de los puntos a la propuesta que se califique como deficiente, entendiéndose como tal la que se desarrolle de forma insuficiente aspectos relevantes del criterio de adjudicación.
- 0 puntos a la propuesta que se califique como muy deficiente entendiéndose como tal la que se considere que no desarrolla o lo hace de forma muy deficiente aspectos relevantes del criterio de adjudicación

El umbral mínimo de puntuación en el conjunto de criterios evaluables mediante juicios de valor para continuar en el proceso selectivo es del 50% de los puntos totales a otorgar

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **91ba12ffeb5b7becc70eb73650d6356b7db0fb3**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **DS-202200002116**
<https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do>

Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por:

ENCARNACION MARTIN SANCHEZ

Data / A día:

28/09/2022 09:37:46



**B. MATEMATIKA FORMULEN BITARTEZ
NEURTU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK.**

IRIZPIDEA: Prezioa.

Puntuazioa: 48 puntu

Balorazio-formula:

$$Bi = \frac{Ji}{\text{Max}(Ja, Jmax)} \times Bmax.$$

Hona:

Bmax: Prezioa kontuan hartuta emango den gehieneko puntuazioa edo puntuazio maximoa.

Ja: Jaitsiera adierazgarria, kontratu honetan % 20an zehaztua.

Bi: Eskaintza bakoitzari emandako puntuazioa edo balorazioa.

Jmax: Gehieneko jaitsiera lizitaziora aurkeztu direnetatik.

Ji: Eskaintza (i) bakoitzari dagokion jaitsiera.

Max (Ja, Jmax). Adierazitako balio bi horien artean, gehienekoa edo maximoa.

**B. CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE
FORMULAS MATEMATICAS**

CRITERIO: Precio

Puntuación: 48 puntos

Fórmula de valoración:

$$Vi = \frac{Bi}{\text{Max}(Bs, Bmax)} \times Vmax$$

Donde:

Vmax: Puntuación máxima a otorgar por el criterio precio.

Bs: Baja significativa, que se determina en este contrato en el 20 %.

Vi: Puntuación o valoración otorgada a cada oferta.

Bmax: Baja máxima de entre las presentadas a la licitación.

Bi: Baja correspondiente a cada oferta (i).

Max (Bs, Bmax): Representa el valor máximo de entre los dos indicados.

**IRIZPIDEA: Langileria birziklatzeko
trebakuntza-jardueren proposamena ordutan**

Puntuazioa: 2 puntu

Balorazio-formula:

- 10-15 h, 0,5 puntu
- 16-25 h, 1 puntu
- 25-40 h, 1,5 puntu
- 40 ordutik gora, 2 puntu

OHARRA: Orduak kalkulatzeko, kontuan hartuko dira kontratuaren exekuzioan abxikitako langilariaren trebakuntzara bideratutako eta ordaindutako ordu guztiak

**CRITERIO: Propuesta de acciones formativas
para el reciclaje del personal, en cómputo total
de horas**

Puntuación: 2 puntos

Fórmula de valoración:

- De 10 a 15 horas, 0,5 puntos
- De 16 a 25 horas, 1 puntos
- De 25 a 40 horas, 1,5 puntos
- De más de 40 horas, 2 puntos

NOTA: Para el cómputo de horas se considerarán las horas totales retribuidas del personal adscrito a al ejecución del contrato destinadas a formación

**BALIO-JUDIZIOEN bidez
neurgarriak diren irizpideen
gaineko dokumentazioa**

IRIZPIDEA: Esku hartzeko proiektua.

Irizpidea baloratzeko aurkeztu behar den dokumentazioa:

- ESKU HARTZEKO PROIEKTU bat, ondoko alderdi hauek garatuko dituen
 - Esku hartzeko proiektuaren esparru teorikoaren oinarriak.
 - Esku-hartzearekin lortu nahi diren helburuen deskripzioa.
 - Esku-hartze modalitateak (deskripzioa)

**Documentación relativa a criterios
evaluables mediante JUICIO DE
VALOR**

CRITERIO: Proyecto de intervención

Documentación a presentar para valorar el criterio:

- Se deberá presentar un PROYECTO DE INTERVENCIÓN estructurado del siguiente modo:
 - Fundamentación, marco teórico de proyecto de intervención.
 - Descripción de los objetivos que se pretenden conseguir con la intervención
 - Modalidades de intervención (descripción)

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **91ba12ffeb5b7becc70eb73650d6356b7db0fb3**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **DS-202200002116**
<https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do>

Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por:

ENCARNACION MARTIN SANCHEZ

Data / A día:

28/09/2022 09:37:46



- Esku hartzeko programaren garapen deskribatzailea
- Proposatutako profesional-taldea (curriculum eta esperientzia)
- Udaleko zerbitzu teknikoekin koordinatzeko proposamena

- Desarrollo descriptivo del programa de intervención
- Equipo de profesionales propuesto (curriculum y experiencia)
- Propuesta de coordinación con los servicios técnicos del Ayuntamiento

Oharra: Irizpidea baloratzeko aurkeztu beharreko dokumentazioak ezingo ditu inolaz ere gaintitu neurri hauek:

- a) Ezingo da izan 20 orrialdetik gorakoa,
- b) Gehienez, 100.000 karaktere, zuriuneak kontatuta.

Gehieneko orri-kopuru horretan sartuta dauden orri-oinak, eranskinak, eskemak, argazkiak, grafikoak eta sar daitekeen beste edozein dokumentu mota. Azala eta aurkibidea orri kopuru horretatik kanpo geratzen dira.

Hori baino dokumentu idatzi luzeagoak dakartzaten proposamenak **BAZTERTU** egingo dira kontratuaren adjudikazio-prozeduratik.

IRIZPIDEA: Udalarekin koordinatzeko proposamena

Irizpidea baloratzeko aurkeztu behar den dokumentazioa:

- Udalarekin koordinatzeko proposamenaren inguruko deskripzioa aurkeztuko da: aldiak, parte-hartzaileak, maiztasuna, helburuak

Oharra: Irizpidea baloratzeko aurkeztu beharreko dokumentazioak ezingo ditu inolaz ere gaintitu neurri hauek:

- c) Ezingo da izan 6 orrialdetik gorakoa,
- d) Gehienez, 30.000 karaktere, zuriuneak kontatuta.

Gehieneko orri-kopuru horretan sartuta dauden orri-oinak, eranskinak, eskemak, argazkiak, grafikoak eta sar daitekeen beste edozein dokumentu mota. Azala eta aurkibidea orri kopuru horretatik kanpo geratzen dira.

Hori baino dokumentu idatzi luzeagoak dakartzaten proposamenak **BAZTERTU** egingo dira kontratuaren adjudikazio-prozeduratik.

IRIZPIDEA: Ebaluazio-proposamena

Irizpidea baloratzeko aurkeztu behar den dokumentazioa:

- Kasu bakoitza nahiz programa ebaluatzeko proposamena.

Nota: La extensión máxima que alcanzará la documentación a presentar para valorar el criterio no podrá sobrepasar ninguna de las siguientes magnitudes:

- a) La cantidad de 20 páginas .
- b) 100.000 caracteres contados con espacios.

Esta extensión máxima incluye las notas a pie de página, anexos, esquemas, fotos, gráficos y cualquier otro tipo de documentación que eventualmente pudiera incorporarse. Se excluyen la portada y el índice.

Serán **EXCLUIDAS** del procedimiento de adjudicación del contrato las propuestas que sobrepasen la extensión máxima antes indicada

CRITERIO: Propuesta de coordinación con el Ayuntamiento

Documentación a presentar para valorar el criterio:

- Descripción de la propuesta de coordinación con el Ayuntamiento: Fases, participantes, frecuencia, objetivos...

Nota: La extensión máxima que alcanzará la documentación a presentar para valorar el criterio no podrá sobrepasar ninguna de las siguientes magnitudes:

- c) La cantidad de 6 páginas .
- d) 30.000 caracteres contados con espacios.

Esta extensión máxima incluye las notas a pie de página, anexos, esquemas, fotos, gráficos y cualquier otro tipo de documentación que eventualmente pudiera incorporarse. Se excluyen la portada y el índice.

Serán **EXCLUIDAS** del procedimiento de adjudicación del contrato las propuestas que sobrepasen la extensión máxima antes indicada

CRITERIO: Propuesta de evaluación

Documentación a presentar para valorar el criterio:

- Propuesta de evaluación caso por caso como del programa en general

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **91ba12ffeb5b7becc70eb73650d6356b7db0fb3**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **DS-202200002116**
<https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do>

Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por:

ENCARNACION MARTIN SANCHEZ

Data / A día:

28/09/2022 09:37:46



Oharra: Irizpidea baloratzeko aurkeztu beharreko dokumentazioak ezingo ditu inolaz ere gainditu neurri hauek:

- e) Ezingo da izan 6 orrialdetik gorakoa,
- f) Gehienez, 30.000 karaktere, zuriuneak kontatuta.

Gehieneko orri-kopuru horretan sartuta dauden orri-oinak, eranskinak, eskemak, argazkiak, grafikoak eta sar daitekeen beste edozein dokumentu mota. Azala eta aurkibidea orri kopuru horretatik kanpo geratzen dira.

Hori baino dokumentu idatzi luzeagoak dakartzaten proposamenak **BAZTERTU** egingo dira kontratuaren adjudikazio-prozeduratik.

Nota: La extensión máxima que alcanzará la documentación a presentar para valorar el criterio no podrá sobrepasar ninguna de las siguientes magnitudes:

- e) La cantidad de 6 páginas .
- f) 30.000 caracteres contados con espacios.

Esta extensión máxima incluye las notas a pie de página, anexos, esquemas, fotos, gráficos y cualquier otro tipo de documentación que eventualmente pudiera incorporarse. Se excluyen la portada y el índice.

Serán **EXCLUIDAS** del procedimiento de adjudicación del contrato las propuestas que sobrepasen la extensión máxima antes indicada

Kaudimena:

Ekonomia- eta finantza-arloetako kaudimena. Egiaztatu beharreko negozio-bolumena: amaitutako azken hiru ekitaldi ekonomikoetatik negozio-bolumen handieneko ekitaldian, negozio-bolumena kontratuaren balio zenbatetsiaren halako bat eta erdi izango da, haren iraupena ez bada urtebetetik gorakoa, eta gutxienez kontratuaren batezbesteko urteko balioaren halako bat eta erdi, iraupena urtebetetik gorakoa bada.

Egiaztapena honela egingo da:

a) Urteko kontu onartuak ekarrita, eta Erregistro Merkantilean utzita, erregistro horretan inskribatuta egon behar diren pertsonen kasuan edo erregistroan norbere borondatez inskribatutakoen kasuan.

Bakarrik onartuko dira honako egiaztapen-bide hauek, jatorrizkoak edo kopiak, behar bezala legeztatuak:

1. Merkataritza-Erregistroaren ohar soila, onetsitako eta gordailututako urteko kontuei buruzkoa.
2. Merkataritza-Erregistroaren paperezko ziurtagiria, onetsitako eta gordailututako urteko kontuei buruzkoa.
3. Merkataritza-Erregistroaren ziurtagiri telematikoa, onetsitako eta gordailututako urteko kontuei buruzkoa.

b) Urteko kontu onartuak ekarrita, eta kasu bakoitzari dagokion Erregistroan utzita, beste erregistro batean inskribatuta egon behar diren pertsonen kasuan.

c) Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden norbanako enpresarioek urteko kontuen eta inbentarioen liburuak ekarri behar dituzte, Merkataritza Erregistroak legeztatutakoak.

Solvencia

Solvencia económico-financiera: Se deberá acreditar un volumen de negocios que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos será al menos una vez y media el valor estimado del contrato cuando su duración no sea superior a un año, y al menos una vez y media el valor anual medio del contrato si su duración es superior a un año.

La acreditación se realizará:

a) Mediante la aportación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, en casos de personas que deban constar inscritas en dicho registro o que consten inscritas voluntariamente en él.

Sólo se admitirán los siguientes medios de acreditación, originales o copias debidamente legalizadas:

1. Nota simple del Registro Mercantil relativa a las cuentas anuales aprobadas y depositadas
2. Certificación en papel del Registro Mercantil relativa a las cuentas anuales aprobadas y depositadas
3. Certificación telemática del Registro Mercantil relativa a las cuentas anuales aprobadas y depositadas.

b) Mediante la aportación de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro que en cada caso corresponda, en el caso de personas que deban constar inscritas en otro registro diferente.

c) Mediante los libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil en el caso de los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil.

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **91ba12ffeb5b7becc70eb73650d6356b7db0fb3**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **DS-202200002116**
<https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do>

Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por:

ENCARNACION MARTIN SANCHEZ

Data / A día:

28/09/2022 09:37:46



Kaudimen tekniko eta profesionala:

Gehienez ere, azken hiru urteetan egindako zerbitzu edo lanak zerrendatuko dira; lanak kontratuaren xede direnen antzekoak izango dira eta haien zenbatekoa, data eta hartzailea, publiko zein pribatua, adieraziko da. Egindako zerbitzu edo lana, eskumena duen organoak emandako ziurtagiriak ekarrita egiaztatuko da sektore publikoan; hartzailea subjektu pribatua denean, hark emandako egiaztigiri baten bidez, edo, horren faltan, enpresariaren adierazpen bat aurkeztuta, prestazioa egin izana egiaztatzen duten dokumentuekin batera.

Zehaztu ahal izateko lan edo zerbitzu bat kontratuaren xede denaren antzekoa edo beretsua dela, CPV kodearen lehen lau digituen deskribapenari begiratuko zaio.

Baldintza hau egiaztatutzat joko da, exekuzio handieneko urteko zenbateko metatua, kontratuaren batezbesteko urtekoaren % 70ekoa edo hortik gorakoa denean.

Ordainketa-araubidea.

Ordainketen denbora bitartea: Hilekoa

Kontratistari ordaindu beharreko prezioa kalkulatzeko, kontratistak eskainitako unitateko prezioak aplikatuko dira, hila bate horretan kontratua gauzatzen ari den jardura bakoitzeko benetan egindako orduak.

Kontratua aldatzea

Kontratua aldatzeko baldintzak: Erabiltzaileentzako arreta behar handiagoak, hasieran aurreikusitakoak baino

Prezioa zehaztea: Kontratuaren adjudikazioaren orduko/prezioa izango da ordainduko dena.

Aldaketek gehienez eragin dezaketen kontratuaren prezioa: Baldintza-orian aurreikusitako urteko gehieneko gastua gehitu egin daiteke aldaketa horien ondorioz, gehienez ere % 20.

Onartzeko prozedura edo jardunbidea. Kontratuaren Zuzendariak egindako proposamen batekin emango zaio hasiera aldaketa horiek onartzeko prozedurari. Kontratazio-organismoak aldaketari onspena eman diezaien, aurretik, kontratistari hiru laneguneko entzualdia eman behar zaio eta legokeen gastuaren fiskalizazioa egin behar da. Aldaketa onartu ondoren, eabazpena kontratistari jakinaraziko zaio.

Solvencia técnica y profesional:

Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación..

Para determinar que un trabajo o servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato se atenderá a la descripción de los cuatro primeros dígitos del código CPV.

Se entenderá acreditado este requisito cuando el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato.

Régimen de pagos.

Periodicidad de los pagos: Mensual

El precio a abonar al contratista será el que resulte de aplicar los precios unitarios ofertados por el contratista, las horas efectivamente incurridas por cada actividad en ejecución del contrato en el mes en cuestión.

Modificación del contrato

Condiciones para la modificación del contrato: Mayores necesidades de atención a usuarios de las inicialmente previstas

Determinación del precio: El precio que se abonará será el precio/hora de adjudicación del contrato

Importe del contrato al que como máximo puedan afectar las modificaciones: El gasto máximo anual previsto en el pliego podrá incrementarse, como consecuencia de estas modificaciones, en un máximo de un 20%.

Procedimiento de aprobación: El procedimiento para la aprobación de estas modificaciones se iniciará con una propuesta del Director/a de Contrato. La aprobación de la modificación por el órgano de contratación requerirá la previa audiencia al contratista por plazo de tres días hábiles y la fiscalización del gasto correspondiente. Aprobada la modificación se notificará al contratista la resolución

Egiaztapen kodea (CSV) / Código de verificación (CSV): **91ba12ffeb5b7becc70eb73650d6356b7db0fb3**
Erreferentzia-zenbakia / N. Referencia: **DS-202200002116**
<https://pegora.eibar.eus/impulsa/csvValidation.do>

Jatorrizko dokumentuaren sinadurak / Documento original firmado por:

ENCARNACION MARTIN SANCHEZ

Data / A día:

28/09/2022 09:37:46

