

PRESKRIPZIO TEKNIKOEN AGIRIA, HERRERAKO FUTBOL ZELAIA BIRMOLDATZEKO PROIEKTUA IDAZTEKO ZERBITZUEN KONTRATAZIOA ARAUTZEKO

1. AURREKARIAK.

Donostia Kirolak Herrerako futbol-zelaia birmoldatzeko eskatu dio Proiektu eta Obren Zuzendaritzari, gaur egun instalazio hori egoera txarrean dagoelako. Ekipamendu hori jende askok erabiltzen duela kontuan hartuta, birmoldatze horren helburua da erabiltzaileei kalitatezko zerbitzua ematea.

Egin beharreko obra 3.000.000 eurotan balioetsi da, BEZa barne.

2. BALDINTZA AGIRIAREN OBJEKTUA

Baldintza agiriaren objektua da «Herrerako futbol-zelaia birmoldatzeko proiektua» idazteko zerbitzuak emateko oinarri izango diren lanak, baldintzak eta irizpide teknikoak definitzea. Era berean, kontratuaren objektuaren barruan egongo da, dokumentazioa lantzeaz gain, hura edozein organo eskuduni aurkeztea eta haren jarraipena egitea, aipatutako proiektuaren inguruan edozein erakunde edo konpainia hornitzailearen eskutik eskuratu behar diren baimenak lortzeko.

3. BEHARREN PROGRAMA

Donostia Kirolak aurkeztutako dokumentazioaren arabera, honako hauek hartu beharko dira kontuan:

1.- I. FASEA: ZELAIA (JOKALEKUA)

+ Xehetasunez aztertu beharko da egungo planimetria, orain arte hainbat putzu sortzen zituzten zulo edo puntu baxuak kentzeko.

+ Azken belaunaldiko kautxurik gabeko soropil artifiziala proiektatuko da.

+ Egungo hormigoizko hesia kendu behar da, eta itxitura egoki berri bat jarri.

+ Drainatze sistema berri bat proiektatuko da.

+ Kanoi bidezko ureztatze-sare bat instalatuko da 4 izkinetan.

+ Led teknologiako argiztapen-sistema bat proiektatuko da.

+ Finka osoan jarriko da itxitura.

+ Aparkalekutik zelaira iristea bermatuko duen arrapala-sistema bat dimentsionatuko da.

+ Sare perimetral berriak jarriko dira.

2.- II. FASEA: ALDAGELAK ETA HARMAILAK PRESTATZEA

+ Aldagelen egungo kopurua areagotuko da, eta bi unitate gehiago ezarriko dira.



- + Biltegiko azalera handitu egingo da.
- + Korridorean armairuak jartzea ahalbidetuko da.
- + Jokaleku mailan kokatutako harmailak ezabatuko dira.
- + Harmailen egungo egitura mantendu egingo da.
- + Tribunara iristeko egungo irisgarritasuna bermatuko da.
- + Instalazio guztiek indarrean dagoen araudia bete beharko dute.
- + Arotzeria erabat berrituko da.

Laburbilduz, proiektu honek Herrerako futbol-zelaia erabat birmoldatzea aurreikusten du.

Jokalekuaren mailan, guztiz berrituko dira soropil artifiziala, drainatze-sarea, argiztapena eta perimetro-itxiturak.

Aldagelen eta harmailen eraikinari dagokionez, erabiltzen ez den eraikin atxikia eraitsiko da, egungo aldagelak osorik birgaituko dira, programaren eta azalaren ondorioetarako baliagarria den egungo banaketa erreferentziazat hartuta, eta beste bi aldagela ezarriko dira.

Harmailen egitura mantendu egiten da, baina bertan irisgarritasuna bermatu behar da.

4. DOKUMENTAZIOA

4.0. Fasekako banaketa

Proiektu honek bi fase izango ditu:

- I. FASEA: Zelaia (jokalekua)
- II. FASEA: Aldagelak eta harmailak egokitzea.

Proiektu oso bat sortuko da fase bakoitzerako, dokumentu guztiekin, modu independentean lizitatu eta gauzatu ahal izateko.

4.1. Memoria deskribatzailea

- Proiektugileari edo proiektua idatzi duten beste teknikari batzuei buruzko informazioa. Proiektua proiektu partzialen edo bestelako dokumentu teknikoen bidez garatu edo osatzen denean, proiektuaren memorian dokumentu horiek eta haien edukia aipatuko dira, eta proiektugileak, bere koordinaziopean, proiektuan txertatuko ditu, dokumentu bereizi gisa, era horretan, ez dira bikoiztuko, ezta lan desberdinen egileek jaso beharreko ordainsarietan ere. Memoria hori bi hizkuntza ofizialetan aurkeztu beharko da.

- Abiapuntuko aurrekariak eta baldintzatzaileak, lekuaren gaineko datuak, ingurune fisikoa, hirigintza araudia eta beste araudi batzuk, hala badagokio.

- Egungo egoerari buruzko datuak.

- Beharren, erabilera bereizgarriaren eta aurreikusitako beste erabilera batzuen programaren deskribapen orokorra, horiek ingurunearekin zer lotura duten ere zehaztuta.



- EKT eta beste araudi espezifiko batzuk, hirigintza-diziplinako arauak, udal-ordenantzak, funtzionaltasuna eta kontratuaren xedeari aplikatu dakizkiokeen beste arau batzuk betetzea. Idazteko aldian araudia aldatzen bada, esleipendunak araudi berrira egokitu beharko du proiektua.
- Aplikaturako irtenbidearen geometriaren deskribapena.
- Diseinu parametroen deskribapen orokorra.

4.2. Eraikuntza memoria

- Lurzoruaren ezaugarrien justifikazioa eta zimenduari dagokion egitura sistema kalkulatzeko kontuan izan behar diren parametroak.
- Abiapuntuko datuak eta hipotesiak, beharren programa, kalkulu-oinarriak, erabilitako prozedurak edo metodoak, eta esku hartzen duten materialen ezaugarriak zehaztu beharko dira.
- Elementuen akaberen ezaugarriak eta preskripzioak adierazi beharko dira, funtzionaltasun-, segurtasun- eta bizigarritasun-baldintzak betetzeko.
- Proiektaturako urbanizazio-elementuen eta instalazioen abiapuntuko datuak, bete beharreko helburuak, prestazioak, kalkulu-oinarriak eta eraikuntza-alderdiak zehaztu beharko dira.
- Obrak zehaztu eta justifikatzeko behar beste eranskin jaso beharko ditu proiektuak (Informazio geoteknikoa, egituraren kalkulua, drainatze-justifikazioa, energia-eraginkortasuna, ingurumen- inpaktuaren azterketa, kalitatea kontrolatzeko plana, segurtasun- eta osasun-azterlana edo, hala badagokio, oinarritzko azterlana, hondakinak kudeatzeko azterlana eta lan-programa).

Hondakinak kudeatzeko idatziko den dokumentuak berekin ekarri beharko du egin beharreko jarduketak egitekoan sor daitezkeen hondakin ez-arriskutsuen % 70, gutxienez, berrerabiltzea, birziklatzea edo balorizatzea. Alde horretatik, hondakinei eta lurzoru kutsatuei buruzko 7/2022 Legean jasotako arau-aurreikuspen guztiak ere jaso beharko ditu proiektuak.

Planoak

- Obrak modu xehatuan definitzeko behar adina plano izan behar ditu proiektuak.
- Kokapen planoak.
- Kokapen planoak, indarrean dagoen plangintzari dagokiona, aurkitzeko moduko puntuen erreferentziak eta ipar geografikoa non den ere adierazita.
- Oinplano orokorrak kapitulu bakoitzerako eta multzorako.
- Instalazioen edo azpiegituren planoak, horietako bakoitzaren sareen deskribapen grafikoa eta dimentsionala jasotzen dutenak.
- Eraikuntza xehetasunen dokumentazio grafikoa duten planoak, konponbide zehatzak adierazita.

Baldintza agiria

- Administrazio-klausulen agiria
- Xedapen orokorrak



- Aukerako xedapenak
- Xedapen ekonomikoak
- Baldintza tekniko partikularren agiria.
- Materialei buruzko aginduak: obrei gehituko zaizkien produktuek, ekipoei eta sistemek bete behar dituzten gutxiengo ezaugarri teknikoak, bai eta haien hornidura-, harrera-, kontserbazio-, biltegiatze- eta manipulazio-baldintzak, kalitate-bermeak eta egin beharreko harrera-kontrola ere, barnean hartuta produktuaren laginketa, egin beharreko saiakuntzak, onartzeko eta baztertzeko irizpideak, eta hartu beharreko ekintzak eta erabilera-, kontserbazio- eta mantentze-irizpideak. Zehaztapen horiek egiteko, kontuan har daitezke aplikatzekoak diren baldintza agiri orokorrak, dokumentu aitortuak edo proiektugilearen iritziz baliozkoak diren beste batzuk.
- Obra-unitateak gauzatzeari buruzko aginduak: obra-unitate bakoitzaren ezaugarri teknikoak, gauzatze-prozesua adierazita, aplikazio-arauak, egin aurretik bete beharreko aurretiazko baldintzak, perdoi onargarriak, amaitzeko, kontserbatzeko eta mantentzeko baldintzak, gauzatze-kontrola, saiakuntzak eta probak, kalitate-bermeak, onartzeko eta baztertzeko irizpideak, unitateak neurtu eta baloratzeko irizpideak, eta abar. Produktuen, elementuen eta eraikuntza-sistemen arteko bateragarritasuna ziurtatzeko neurriak zehaztuko dira.
- Amaitutako elementuen egiaztapenei buruzko aginduak: Elementuen azken prestazioak egiaztatzeko egin behar diren egiaztapenak eta zerbitzu-probak adieraziko dira.

Neurketak eta aurrekontua

Aurrekontu xehatua: prezioen taula, kapituluka taldekatuta – Kapituluaren araberrako laburpena, exekuzioaren eta kontratatzen azken balioa adierazita. Kalitate-kontrolaren aurrekontua ere zehaztuta eduki beharko du. Segurtasun eta Osasun Azterlanaren eta Hondakinen Kudeaketaren aurrekontua.

Gipuzkoa mailan indarrean dagoen Eraikuntzako Hitzarmen Kolektibotik aurrera zenbatetsitako soldata-kostuak banakatuta jaso beharko ditu, dagozkien lanbide-kategoriak adierazita.

5. TALDE ADJUDIKAZIODUNAREN EGINKIZUNAK ETA BETEBEHARRAK

Adjudikaziodunak konpromisoa hartzen du proiektua idazteko, eraikuntza onaren arau orokorren arabera, eta bete egingo ditu arlo profesionalean eta urbanizazioaren arloan indarrean dauden legezko edo erregelamenduzko xedapenek ezarritako betebeharrak, bai eta Administrazio Klausula Partikularren Agirian eta haren ezaugarrien taulan jasotakoak ere.

Proiektua idazteko lanak antolatu eta garatzeko, honako lan hauek egin beharko ditu, besteak beste:

Proiektuaren prestaketa antolatzea eta kontratuaren arduradunak emandako aginduak interpretatu eta praktikan jartzea.

Espezialisten jarduera teknikoak zuzendu, koordinatu eta planifikatzea, proiektua egiten den bitartean haien artean beharrezko koordinazioa egon dadin, proiektua eranskinen multzo lotu gabea izan ez dadin, haien arteko beharrezko loturarik gabe. Egileak sinatuko du proiektua, haren arduraduna den aldetik, baina dagozkion eranskinak aipatzen den arlo bakoitzeko espezialista arduradunek sinatuko dituzte.

Proiektua idazten den bitartean, udal-arduradunekin egiten diren jarraipen-bileretara joatea. talde adjudikaziodunak Udal Zerbitzu Teknikoarekin kontrastatu beharko ditu proposatutako konponbideak,



eta, horretarako, jarraipen-bilerak egingo dira astero, edo, bestela, proiektuaren definizioan egiten den aurrerapenaren arabera erabakitzen den aldizkakotasunarekin.

Arduradun bat izendatu beharko da, Udalaren aurrean haren ordezkari izan dadin zerbitzuari dagokion guztian eta lanen koordinazio egokia bermatzeko. Kontratuari atxikitako gutxieneko teknikarietako bat izango da pertsona hori.

Jarraipen-bileren akta egitea, bertaratuek sinatuta, eta gai garrantzitsuenak eta hurrengo bileren datak jasotzea.

6. ENTREGATU BEHARREKO DOKUMENTAZIOAREN FORMATUA ETA PROZESUA

6.1. Entrega formatua

Kontratu honen adjudikaziodunak ezarritako epean aurkeztu beharko du eskatutako proiektua udalaren webguneko erregistro orokorrean. Euskarri informatikoa bateragarria izan beharko da Word, Excel, Presto eta Autocad formatuekin, eta dokumentazio osoaren kopia bat aurkeztu beharko da* .pdf. formatuan.

Fitxategi grafikoak formatu* .pdf editagarrian (eskaneatu gabe) eta* .dwg formatuan entregatu beharko dira. Azken formatu horretan, inprimaketa-txantiloak eta entregatutako planoen kopia inprimatzeko beharrezko geruzen aurkezpenak eta antolamendua txertatu beharko dira.

Era berean, dokumentazio grafikoa aurkeztu beharko da, proiektuan jasotako obren inguruko berri ematea ahalbidetzeko. Zehazki, proposamenaren bi infografia aurkeztu beharko dira 3D eremuan eta* .jpg eta* .pdf formatuan.

6.2. Entregatzeko prozesua

Informazioa emateko epea amaitzen denean, Fase bakoitzaren zirriborro-dokumentu bat entregatu beharko dute Udaleko atalek edo zuzendaritzek. Txosten batekin bat idatzi beharko da, zuzendaritzek adierazitako gorabehera guztiak bilduko dituen. Txosten hori adjudikaziodunari emango zaio, proiektuan egin beharreko zuzenketak egin ditzan; horretarako, bi aste epea izango du, txostena aurkezten denetik zenbatzen hasita.

Txostenean eskatutako aldaketak egin ondoren edo hartutako konponbideak justifikatu ondoren, behin betiko dokumentua entregatu beharko da, onar dadin.

Donostian, sinaduraren egunean

PROIEKTU ETA OBREN ZUZENDARIA
Alfonso Vázquez Altuna

