www.zamudiokoudala.net
Sabino Arana plaza 1, 48170 Zamudio, Bizkaia
Tel: 944060990 / Faxa: 944030622 / udala@zamudiokoudala.net

ESPEDIENTEA: 2022- 00074/ B905-2024-00005
GAIA: **ZAMUDIOKO 2. BIZITEGI EGIKARITZE UNITATEAN (UER) DAGOEN C UDAL LURZATIAREN % 64,8682 LEHIAKETA BIDEZ BESTERENTZEA** / ENAJENACIÓN, MEDIANTE CONCURSO, DEL 64,8682% DE LA PARCELA MUNICIPAL C SITA EN LA UNIDAD DE EJECUCION RESIDENCIAL (UER) 2 DE ZAMUDIO

ZAMUDIOKO 2. BIZITEGI EGIKARITZE UNITATEAN (UER) DAGOEN C UDAL PARTZELAREN % 64,8682 LEHIAKETA BIDEZ BESTERENTZEA ARAUTUKO DUTEN ADMINISTRAZIO KLAUSULA BEREZIEN AGIRIA. PARTZELA HORI LURZORUAREN UDAL ONDAREAN SARTUTA DAGO.

1. KONTRATUAREN XEDEA

Plegu honen xedea da Zamudioko Plangintzako Arau Subsidiarioetako Bizitegitarako Egikaritze Unitatean (aurrerantzean UER) dagoen udal-jabetzako C partzelaren % 64,6862 (indibisoan) besterentzea, jarraian deskribatzen dena:

Deskribapena.- Zamudioko bigarren egikaritze-unitateko bizitegitarako C partzela eraikigarria. Bostehun eta hamasei metro koadroko lurzoru-azalera du, eta sestra gaineko sabai-azalera eraikia, mila seiehun eta hogeita hemeretzi metro koadrokoa, hogei etxebizitzatarako. Mugakideak: iparraldean, hegoaldean, ekialdean eta mendebaldean, V-1 partzela, Zamudioko Arau Subsidiarioetako bi UERen bideetarako udal jabari publikoari lagatzekoa.

Arau Subsidiarioak
Sailkapena:Hiri-lurzorua
Kalifikazio orokorra: Residencial
Kalifikazio xehatua: Dentsitate txikiko bizitegiak
Eraikigarritasuna: 1.639 m2 sestra gainean

Erregistroko datuak

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REGIRAN LA ENAJENACIÓN, MEDIANTE CONCURSO, DEL 64,8682% DE LA PARCELA MUNICIPAL C SITA EN LA UNIDAD DE EJECUCION RESIDENCIAL (UER) 2 DE ZAMUDIO INCLUIDA EN EL PATRIMONIO MUNICIPAL DEL SUELO

1. OBJETO DEL CONTRATO

Es objeto del presente pliego la enajenación del 64,6862% (en proindiviso) de la parcela C propiedad municipal sita en la Unidad de Ejecución Residencial (en adelante UER) 2 de las Normas Subsidiarias de Planeamiento de Zamudio, que se describe a continuación:

Descripción.- Parcela C edificable residencial de la Unidad de Ejecución número dos de Zamudio que tiene una superficie de suelo de quinientos dieciséis metros cuadrados y una superficie construida de techo sobre rasante de mil seiscientos treinta y nueve metros cuadrados para un total de veinte viviendas. Linda al Norte, Sur, Este y Oeste con la parcela V-1 de cesión al dominio público municipal con destino a vialidad de la UER dos de las NNSS de Zamudio.

NNSS
Clasificación: Suelo urbano
Calificación general: Residencial
Calificación pormenorizada: Residencial baja densidad
Edificabilidad: 1.639 m² sobre rasante

Datos registrales

Zamudioko 6021 zk.ko finka, 2131 To-mo, 103 Liburua, 50 Folioa, 1. Inskripzioa.
Katastroko erreferentzia: N1502801U zenbaki finkoa.
Erregistro Kode bakarra: 48029000661486.

Finca de Zamudio nº 6021, inscrita en el Tomo 2131, Libro 103, Folio 50, Inscripción: 1.
Referencia catastral: Número Fijo N1502801U.
Código Registral único: 48029000661486.

Udal-jabetzako ondasuna besterentzeko prozesu honen helburua da Udalaren Lurzoru Ondarerako diru-sarrerak lortzea eta horretarako aurreikusitako helburuetara bideratzea, bai eta udalerriko bizilagunei eta gainerako biztanleei etxebizitza eskuratzeko erraztasunak ematea ere, Egikaritze Unitatearen garapena eta Arteagako Sektorearekiko lotura erraztuz. Urbanizazioa gauzatzen ari da, obrak amaitu gabe eta lurzatian eraikitzeko dagoen zatiezina konpondu gabe.

El presente proceso de enajenación del bien de propiedad municipal tiene como objeto obtener ingresos para el Patrimonio Municipal del Suelo y destinar a los fines previstos para el mismo, así como el interés social de facilitar el acceso a la vivienda a los/as vecinos/as del municipio y resto de habitantes, facilitando el desarrollo de la Unidad de Ejecución y su conexión con el Sector de Arteaga estando la urbanización en ejecución, sin haber concluido las obras y resolver el proindiviso existente para posibilitar la edificación en la parcela.

CPV kodea: 70123000-9 (onibarren salmenta).
Ondasunaren izaera: Udalaren lurzoru-ondarea osatzen duen ondarea
Lotekako banaketa: NO
Arau harmonizatupeko kontratua: EZ
Errekurtso berezia jar daitekeen kontratua: EZ
Aldaeren onargarritasuna: Ez

Código CPV: 70123000-9 (venta de bienes raíces).
Naturaleza del bien: Patrimonial integrante del patrimonio municipal del suelo
División por lotes: NO
Contrato sujeto a regulación armonizada: NO
Contrato susceptible de recurso especial: NO
Admisibilidad de variantes: No

Objektuaren baldintza espezifikoak

Condiciones especificas del objeto

Hirigintza-karga.- Lurzatiaren eskualdaketa kargarik gabe eta hirigintza-karga guztietatik libre egiten da, Zamudioko Udalari lurzatiaren ehuneko hori (% 64,6862) esleitu baitzitzaion batez besteko hirigintza-eraikigarritasunaren % 15eko lagapen gisa, ur-banizazioko kargarik gabe.

Gravamen urbanístico.- La transmisión de la parcela se realiza libre de cargas y libre de todo gravamen urbanistico en la medida que al Ayuntamiento de Zamudio se le adjudicó dicho porcentaje (64,6862%) de la parcela en concepto de cesión del 15% de Ia edificabilidad urbanistica media, libre de cargas de urbanización.

Nolanahi ere, finka gorputz zehatz gisa saltzen da, kargarik gabe - karga urbanistikoa barne - eta egungo egoera juridiko, urbanistiko eta fisikoan. Ez da inolako erreklamaziorik egiten azaleran eta bolumen eraikigarrian izan daitezkeen aldaketengatik, ezta eraikuntza garestitu dezaketen baldin-

En todo caso, la finca se vende como cuerpo cierto, libre de cargas - incluido el gravamen urbanistico - y en su actual estado juridico, urbanistico y fisico. No cabra reclamaci6n alguna por posibles variaciones, tanto de superficie como de volumen edificable, ni por las condiciones geológicas, topográficas o análo-

tza geologiko, topografiko edo antzekoengatik ere, eta, beraz, ez da esleipena aurkaratzeko edo suntsiarazteko arrazoia.

2. IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

1. Kontratu hau pribatua da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 9.2 eta 26. artikuluetan xedatutakoaren arabera, eta prestaketari eta esleipenari dagokienez, honako arau hauei jarraituko zaie:

▪Plegu honetan jasotako klausulak.
▪Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea.
Euskadiko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legea eta horrekin bat datozen xedapenak.
▪781/1986 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 18koa, toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duena.
▪Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua, ekainaren 13ko 1372/1986 Errege Dekretuaren bidez onartua.
▪Azaroaren 3ko 33/2003 Legea, Herri Administrazioei buruzkoa, toki-erakundeei aplikatu beharrekoa.
▪Herri Administrazioen Ondareari buruzko Legearen Erregelamendua, abuztuaren 28ko 1373/2009 Errege Dekretuaren bidez onartua, toki-erakundeei aplikagarri zaien guztian.
▪9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23 EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora.
▪Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra, urriaren 12ko

gas que pudieran encarecer la construcción, no constituyendo, por tanto, causa de impugnación o resolución de la adjudicación.

2. NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

1. El presente contrato tiene carácter privado de conformidad con lo dispuesto en los artículos 9.2 y 26 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en cuanto a su preparación y adjudicación, se regirá por las siguientes normas:

▪ Las cláusulas contenidas en este pliego.
▪ La Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.
▪ La Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo del País Vasco y disposiciones concordantes.
▪ el R.D.L. 781/1986 de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.
▪ El Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986 de 13 de junio.
▪ La Ley 33/2003 de 3 de noviembre de Patrimonio de las Administraciones Públicas, en lo que resulta aplicable a las Entidades Locales.
▪ El Reglamento de la Ley de Patrimonio de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1373/2009 de 28 de agosto, en lo que resulta aplicable a las Entidades Locales.
▪ La ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23 UE y 2014/24/UE de 26 de Febrero de 2014.
▪ Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre, en lo que resulte aplicable.

1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartua, aplikagarri den guztian.

Era berean, eta kontratuaren izaera pribatua dela eta, bere ondorioei eta azkentzeari dagokienez, Kode Zibilaren artikuluetan eta zuzenbide pribatuko gainerako xedapenetan xedatutakoaren arabera arautuko da, bere arau espezifikoetan aurreikusi ez den eta aplikatzekoa den guztian.

Asímismo, y dada la naturaleza privada del contrato, en cuanto a sus efectos y extinción se regirá por lo dispuesto en los artículos pertinentes del Código Civil y demás disposiciones de derecho privado, en lo no previsto en sus normas específicas y resulte de aplicación.

2. Kontratuaren nondik norakoak, kontratuari erantsitako agiriak edo administrazioak aldarrikatutako era guztietako jarraibide, plegu edo arauak ez ezagutzeak, itundutakoa betearaztean aplika badaiteke, ez du kontratista betebeharretik salbuetsiko.

2. El desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos, de los documentos anejos al mismo, o de las instrucciones, pliegos o normas de toda índole promulgados por la administración que puedan tener aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá al contratista de la obligación de su cumplimiento.

Berariazko klausula administratiboen plegu honen eta espedienteari erantsitako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanik egonez gero, plegu honetan xedatutakoa lehenetsiko da.

En caso de contradicción entre el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y el resto de documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este pliego.

3. Jurisdikzioa.- Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 27. artikuluan xedatutakoaren arabera, administrazioarekiko auzien jurisdikzioan aurkaratu daitezke kontratua prestatu eta esleitzeari buruzko egintzak eta erreslu-zioak, eta gainerako gaiak jurisdikzio zibilari dagozkio.

3.Jurisdicción.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, son impugnables ante la Jurisdicción contencioso administrativa los actos y resoluciones relativos a la preparación y adjudicación del contrato, correspondiendo las demás cuestiones a la jurisdicción civil.

3. TIPO DE LICITACION

3. TIPO DE LICITACION

1. Lizitazio-tasa HOGEITA HAMAIKA MILA HIRUREHUN ETA HIRUROGEITA HAMAHIRU EURO ETA HAMABI ZENTIMOKOA (431.373,12 €) izango da.

1. El tipo de licitación se establece en CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y TRES EUROS Y DOCE CÉNTIMOS (431.373,12 €).

Tasa horretan ez dira sartzen BEZa, beste

En el citado tipo no está incluido el IVA , otros

zerga batzuk, tasak, estatuko, autonomia-erkidegoko edo tokiko zergak, baldin eta lizitazioaren eta kontratua gauzatzearen ondorioz sortzen edo sortzen badira, eta esleipendunak ordainduko ditu. Horrela, esleipendunaren kontura izango dira, hala-ber, kontratu honen xede den eskualdaketa eskritura publikoan eta erregistroko inskrip-zioan formalizatzearen ondoriozko gastuak.

Agiri honetan bertan xedatutakoaren arabe-ra, besterentze-prezioan lurzatian gauzatu daitekeen aprobetxamendu guztia sartzen da, eta aprobetxamenduaren lagapena ez da aplikatu behar.

2. Ez da onartuko ezarritako gutxieneko lizi-tazio-tasa estaltzen ez duen posturarik, eta baztertu egingo dira eskakizun hori betetzen ez duten guztiak.

impuestos, tasas, tributos de cualquier natu-raleza estatal, autonómica o local que se ge-neren o devenguen con ocasión de la licitación y de la ejecución del contrato, que se abo-narán por parte del adjudicatario. De esta for-ma, serán también de cuenta del adjudicatario los gastos derivados de la formalización en escritura pública e inscripción registral de la transmisión objeto del presente contrato.

De conformidad con lo dispuesto en este mis-mo pliego, en el precio de enajenacion queda incluido todo el aprovechamiento materializa-ble en la parcela, sin que resulte de aplicacion la cesion de aprovechamiento.

2. No se admitiran posturas que no cubran el tipo minimo de licitación establecido, re-chazándose todas aquellas que no observen tal exigencia.

4. KONTRATAZIO-ORGANOA

Kontratuaren zenbateko osoa (431.373,12 €, BEZik gabe) ikusita, kontratazio-organo es-kuduna Tokiko Gobernu Batzordea da, alka-te-udalburuak eskuordetuta (2023ko ekai-naren 22ko Dekretua, 2023ko uztailaren 17ko "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitara-tua, 137. zk.), kontratazio honek ez baitu gainditzen ekitaldi honetarako aurrekontua-ren baliabide arrunten % 10.

Kontratua esleitzeko, kontratazio-organoak kontratazio-mahaiaren laguntza izango du.

Tokiko Gobernu Batzarrak, 2023ko uztaila-ren 27an egindako bilkuran, Zamudioko Udalaren Kontratazio Mahai Iraunkorra eratzea erabaki zuen, besteak beste, Tokiko Gobernu Batzarraren eskumeneko kontrata-

4. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

A la vista del importe total del contrato que asciende a 431.373,12€ (IVA no incluido), el órgano de contratación competente es la Junta de Gobierno Local, por delegación de la Al-caldía-Presidencia (Decreto de 22 de junio de 2023, publicado en el “Boletín Oficial de Biz-kaia” nº 137, de 17 de julio de 2023), toda vez que la presente contratación no supera el 10% de los recursos ordinarios del presupuesto para el presente ejercicio.

Para la adjudicación del contrato, el órgano de contratación estará asistido por la Mesa de Contratación.

La Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el 27 de julio de 2023 acordó, entre otros, la constitución de la Mesa de Contratación Per-manente del Ayuntamiento de Zamudio para las contrataciones de competencia de la Junta de Gobierno Local, así como su composición

zioetarako, baita mahaiaren osaera ere ("Bizkaiko Aldizkari Ofiziala", 164. zk., 2023ko abuztuaren 28koa).

5. FINANTZAKETA

Espedienteak ez duenez gasturik sortzen, ez da finantzaketarik beharko.

6. ORDAINKETA ETA GAUZATZEKO EPEA

1. Esleipendunak Udal Diruzaintzan ordainduko du lansariaren % 64,6862ren salmenta, honako honen arabera:

- Prezioaren % 20, gehi dagozkion zergak, 10 egun balioduneko epean, kontratuaren esleipena jakinarazten den egunetik zenbatzen hasita.

- Prezioaren % 80 gehi dagozkion zergak, erosketa-eskritura publikoa egiteko unean. Eskritura hori kontratua esleitzen denetik gehienez ere HIRU (3) HILABETEKO epean eman beharko da.

2. Esleipendunak aurreko puntuan ezarritako ordainketa-baldintzak eta -epeak betetzen ez baditu, udalak ahalmena izango du betebeharra bete dadila eskatzeko edo esleipena eta kontratua suntsiarazteko.

Udalak kontratua betetzeko eskatzea erabakitzen badu, ordaintzeke dauden zenbatekoak mugaeguneratutzat, likidotzat eta galdagarritzat joko dira. Une horretatik aurrera, zenbateko horiek indarrean dagoen diruaren galera-interesa sortuko dute.

3. La duración del contrato será la fecha comprendida entre la adjudicación de los

("Boletín Oficial de Bizkaia" nº 164, de 28 agosto de 2023).

5. FINANCIACIÓN

Debido a que el expediente no genera gasto no sera necesaria financiacion.

6. PAGO Y PLAZO DE EJECUCION

1. El pago de la venta del 64,6862% de la parcela por parte del adjudicatario se realizará en la Tesorería Municipal de acuerdo con lo siguiente:

- El 20 % del precio, más los impuestos correspondientes, en el plazo 10 días hábiles a contar desde la fecha de la notificación de la adjudicación del contrato.

- El 80 % del precio, más los impuestos correspondientes, en el momento de otorgarse la escritura pública de compraventa, que se deberá otorgar en el plazo máximo de TRES (3) MESES desde la adjudicación del contrato.

2. El incumplimiento por parte de la persona adjudicataria de las condiciones y plazos de pago establecidos en el punto anterior facultará al Ayuntamiento para optar por exigir el cumplimiento de la obligación o bien resolver la adjudicación y el contrato.

Si el Ayuntamiento optara por exigir el cumplimiento del contrato, se considerarán, para este efecto, vencidas, líquidas y exigibles las cantidades pendientes. Desde dicho momento tales cantidades devengaran el interés legal del dinero vigente.

3. La duración del contrato será la fecha comprendida entre la adjudicación de los bienes y

bienes y la inscripción de la venta en el Registro de la Propiedad.

3. Era berean, esleipendunak eskritura publikoa aurkeztu beharko du eskualdaketa zergapetzen duten zergak likidatzeko bulegoetan, eta bere kontura izango da zerga horiek ordaintzea, Hiri Lurren Balio Gehikuntzaren gaineko Zerga izan ezik, halakorik balego.

7. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Kontratu honetan ez da bidezkoa prezioak berrikustea.

8. BEHIN-BEHINEKO ETA BEHIN BETIKO BERMEA

Behin-behineko bermea: ez da eskatzen.

Behin betiko bermea: behin betiko bermea **esleipen-prezioaren % 5** izango da, BEZa kenduta, eta SPKLren 108. artikuluan aurreikusitako edozein modutan eratuko da. Behin betiko bermea esleipendunak ondasuna adjudikatzeko salmenta-prezioa ordaintzeko duen betebeharraren erantzule izango da, bai eta salerosketa-eskritura publikoa egilestera agertzeko duen betebeharraren erantzule ere, eta eskritura hori betebehar hori ez betetzearen erantzule izango da; horretarako, Kode Zibilaren 1.454. artikuluan ezarritakoaren arabera, etakide penaltzat hartuko da eroslearentzat.

9. BERMEA ITZULTZEA

Bermea Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 111. artikuluan xedatutakoaren arabera itzuliko da, salerosketa-eskritura formalizatu eta eskualdaketa Jabetza Erregistroan inskribatu ondoren.

la inscripción de la venta en el Registro de la Propiedad.

3. Asimismo, la persona adjudicataria deberá presentar la escritura pública en las oficinas liquidadoras de los impuestos que graven la transmisión, siendo de su cuenta el abono de dichos impuestos, excepto el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, si lo hubiere.

7. REVISIÓN DE PRECIOS

En el presente contrato no procede la revisión de precios.

8. GARANTÍA PROVISIONAL Y DEFINITIVA

Garantía provisional: No se exige.

Garantía definitiva: La garantía definitiva será del **5% del precio de adjudicación**, excluido el IVA, y se constituirá en cualquiera de las formas previstas en el artículo 108 del LCSP. La garantía definitiva responderá de la obligación del adjudicatario de pagar el precio de venta por el que se adjudique el bien, así como de comparecer al otorgamiento de la escritura pública de compraventa, respondiendo la misma del incumplimiento de dicha obligación, teniendo a tal efecto la consideración de arras penales para el comprador conforme a lo establecido en el artículo 1.454 del Código Civil.

9. DEVOLUCIÓN GARANTÍA

La devolución de la garantía se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley de Contratos del Sector Público, una vez formalizada la escritura de compraventa e inscrita la transmisión en el Registro de la

Propiedad.

10. ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK

Zamudioko 2. EUko C partzelaren % 64,6862ren esleipendun suertatzen den pertsonak ezin izango dizkio beste pertsona edo erakunde bati laga edo eskualdatu kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak, Zamudioko Udalaren aldez aurreko berariazko baimenik gabe.

10. OBLIGACIONES DE LA PERSONA ADJUDICATARIA

La persona que resulte adjudicataria del 64,6862% de la parcela C de la UER 2 de Zamudio no podrá, sin previa autorización expresa del Ayuntamiento de Zamudio, ceder ni traspasar las derechos y obligaciones derivadas del contrato, a otra persona o entidad.

11. ESLEITZEKO PROZEDURA

Kontratu hau prozedura irekiaren bidez esleituko da, lehiaketa bidez (Euskal Autonomia Erkidegoko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 116. artikulua).

Lizitazio-iragarkia eta kontratu honi buruzko gainerako agiriak Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman argitaratuko dira, eta Zamudioko Udalaren kontratatzailearen profiletik ere eskuratu ahal izango dira.

11. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

La adjudicación del presente contrato se realizará por procedimiento abierto, mediante concurso (artículo 116 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo del País Vasco), en la que cualquier interesado/a podrá presentar una oferta.

Tanto el anuncio de licitación como el resto de la documentación referente al presente contrato se publicarán en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi, a la que se podrá acceder también desde el Perfil del contratante del Ayuntamiento de Zamudio.

12. ESLEITZEKO IRIZPIDEA

Eskaintza ekonomikoa izango da kontratua esleitzeko oinarria.

ESKAINTZA EKONOMIKOA: 90 puntu gehienez.

85 puntu emango zaizkio preziorik altuena eskaini duen proposamenari, eta gainerako lizitatzaileei honako formula hau aplikatuta ateratzen den puntuazioa emango zaie:

Baloratzen den lizitatzailearen puntuak = Baloratu beharreko eskaintza/Eskainitako

12. CRITERIO DE ADJUDICACION

El criterio que va a servir de base para la adjudicación del contrato va a ser la oferta economica.

OFERTA ECONÓMICA: hasta un máximo de 90 puntos.

Se otorgarán 85 puntos a la propuesta que haya ofertado el precio más elevado, otorgando al resto de licitadores la puntuación que resulte de aplicar la siguiente fórmula:

Puntos del licitador que se valora = Oferta a valorar / Propuesta con el precio ofertado más

preziorik altuena duen proposamena

elevado.

13. KONTRATATZEKO GAITASUNA

Kontratazio-prozedura honetan parte hartu ahal izango dute Espainiako edo atzerriko pertsona fisiko edo juridikoek, baldin eta beren gaitasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoa badute eta kontratatzeko debekurik ez badute, SPKLren 71. artikuluan adierazitako arrazoiengatik.

Pertsona fisikoek edo juridikoek beren kabuz edo baimendutako ordezkari baten bidez kontratatu ahal izango dute. Azken kasu horretan, horretarako emandako ahalorde askietsiaren bidez egin beharko da ordezkaritza. Pertsona juridiko baten ordezkaritzan bertako kideren bat dagoenean, horretarako ahalmena duela egiaztatu beharko du agiri bidez. Kasu batean zein bestean, ordezkariari ere eragiten diote lehen aipatutako kontratatzeko ezintasun-arrazoiek.

Proposamenak aurkezteak esan nahi du lizitatzaileak baldintza-agiri honetako klausulak baldintzarik gabe onartzen dituela, eta Administrazioarekin kontratatzeko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela dioen erantzukizunpeko adierazpena egiten duela.

13. APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras, que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar y no estén incursas en ninguna prohibición para contratar, por las razones indicadas en el artículo 71 de la LCSP.

Las personas físicas o jurídicas podrán contratar por sí mismos o mediante representante autorizado. En este último caso, la representación deberá hacerse mediante poder bastanteado otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurra algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado/a para ello. Tanto en uno como en otro caso, a la persona representante también le afectan las causas de incapacidad para contratar anteriormente citadas.

La presentación de proposiciones presume por parte del licitador/a la aceptación incondicionada de las cláusulas de este pliego y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la Administración.

14. PROPOSAMENAK AURKEZTEA

Lizitazio hau elektronikoa da. Lizitatzaileek eskaintzak elektronikoki prestatu eta aurkeztu beharko dituzte nahitaez, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren eskaintzak prestatzeko eta aurkezteko tresnaren bidez.

Proposamenak, nahitaezko dokumentazioa-

14. PRESENTACION DE PROPOSICIONES

La presente licitación tiene carácter electrónico. Los/as licitadores/as deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica a través de la herramienta de preparación y presentación de ofertas de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

Las proposiciones, junto con la documentación

rekin batera, **HOGEI (20) EGUNEKO** epean aurkeztuko dira, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Eskaintzak prestatzeko eta aurkezteko Euskadiko Kontratazio Publikoko Plataformak horretarako eskaintzen dituen hautagaien eta erakunde lizitatzaileen eskura jartzen duen tresnaren bidez soilik aurkeztuko dira elektronikoki. Epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna bada, hurrengo egunera aldatuko da.

preceptiva se presentarán, dentro del plazo de **VEINTE (20) DIAS** contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante, exclusivamente de forma electrónica a través de la Herramienta de Preparación y Presentación de ofertas que la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi pone a disposición de candidatos/as y entidades licitadoras para tal fin. En el supuesto de que el ultimo dia del plazo coincidiera en sabado, domingo o festivo, se trasladara al dia siguiente habil.

Eskaintzak asteko 7 egunetan 24 orduz aurkeztu ahal izango dira, aurkezteko epearen azken egunean izan ezik, 13:30ak arte egin ahal izango baita.

La presentación de ofertas podrá realizarse durante 24 horas al día los 7 días de la semana, excepto el último día del plazo de presentación que podrá realizarse hasta las 13:30 horas.

Lizitatzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahal izango du. Era berean, ezin izango du proposamenik sinatu beste batzuekin aldi baterako elkartuta, banaka egin badu, edo aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan agertu bada. Printzipio hori urratuz gero, automatikoki ezetsiko dira berak aurkeztutako guztiak. Proposamena enpresa-talde batek egiten duenean, hura osatzen duten guztiek proposamena sinatu beharko dute zuzenean edo ordezkari baten bidez.

Cada licitador no podrá presentar más que una sola proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna propuesta en agrupación temporal con otras, si lo ha hecho individualmente, o figurar en más de una unión temporal. La contravención de este principio dará lugar automáticamente a la desestimación a todas las por él presentadas. Cuando la propuesta se formule por una agrupación de empresas, todas las que la componen habrán de firmar la propuesta directamente o mediante representante

Eskaintza erregistratzeko orduan arazo teknikoak izanez gero, programaren eskaintza ixtean lortutako hatz-marka elektronikoa (transkribatua) bidali behar da helbide elektroniko honetara, betiere eskaintzak aurkezteko epearen barruan: kontratazioa@zamudio.eus . Ekintza honek 24 ordu gehiago gaituko ditu eskaintza aurkeztu ahal izateko.

En caso de problemas técnicos a la hora de registrar la oferta, enviar la huella electrónica (transcrita) obtenida al cerrar la oferta en el programa, siempre dentro del plazo de presentación de ofertas, a la siguiente dirección de correo electrónico: kontratazioa@zamudio.eus. Esta acción habilitará 24 horas más para poder presentar la oferta.

PLEGUAK ETA GAINERAKO AGIRIAK ESKURATZEKO LEKUA:

LUGAR DE OBTENCIÓN DE LOS PLIEGOS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN:

• Zamudioko Udalaren kontratatzailearen profila: http://www.zamudio.eus

• Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforma: http://www.contratacion.euskadi.eus

• Sektore Publikoko Kontratazio Plataforma: https://contrataciondelestado.es/

• https://apps.bizkaia.eus/kontratazioa/licitacion/solicitud?numexpediente=B905-2024-00005

• Perfil de contratante del Ayuntamiento de Zamudio : http://www.zamudio.eus

• Plataforma de Contratación Pública en Euskadi: http://www.contratacion.euskadi.eus

• Plataforma de Contratación del Sector Público : https://contrataciondelestado.es/

• https://apps.bizkaia.eus/kontratazioa/licitacion/solicitud?numexpediente=B905-2024-00005

ESKAINTZAK AURKEZTEKO LEKUA

Eskaintzak bitarteko elektronikoen bidez soilik aurkeztuko dira, Biscaytik Proiektuaren Lizitazio Elektronikoko Modulu Zerbitzuaren bidez, eta helbide honen bidez eskuratu ahal izango da: http://www.zamudio.eus

Proposamenak beste edozein bidetatik aurkeztuz gero, lizitaziotik kanpo gera daitezke.

Lizitazio elektronikoari buruzko zalantzak edo gorabeherak ebazteko laguntza-zerbitzua:
Biscaytik-eko CAU: 946000022/udalak@biscaytik.eus

Horregatik, lizitazio honetan parte hartzeko, garrantzitsua da lizitatzaile interesdunek Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman erregistratzea, hala ez badaude.

Eskaintza elektronikoak eta harekin batera doan beste edozein dokumentuk ELEKTRO-

LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentarán exclusivamente por medios electrónicos a través del Servicio Módulo de Licitación Electrónica del Proyecto Biscaytik, al que se accede a través de la siguiente dirección: http://www.zamudio.eus

La presentación de proposiciones por cualquier otra vía, podrá ser causa de exclusión de la licitación.

Servicio de soporte para resolver dudas o incidencias sobre licitación electrónica:
CAU de Biscaytik: 946000022 / udalak@biscaytik.eus

Por este motivo, para participar en esta licitación, es importante que los/as licitadores/as interesados/as se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

La oferta electrónica y cualquier otro documento que la acompañe DEBERÁN ESTAR FIR-

NIKOKI SINATUTA EGON BEHARKO DUTE, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 10. artikuluan onartutako sinadura-sistemetakoren baten bidez.

MADOS ELECTRÓNICAMENTE por alguno de los sistemas de firma admitidos por el artículo 10 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ireki arte eskaintza duten artxibo elektronikoen edukiaren konfidentzialtasuna bermatzeko, tresnak fitxategi elektroniko horiek bidalketan zifratuko ditu.

Para garantizar la confidencialidad del contenido de los archivos electrónicos que contengan la oferta hasta el momento de su apertura, la herramienta cifrará dichos archivos electrónicos en el envío.

Aurkezpena egin ondoren, tresnak bidalketa-egiaztagiri bat emango dio erakunde lizitatzaileari, denboraren zigiluarekin, bilteginatu eta inprimatu ahal izateko.

Una vez realizada la presentación, la herramienta proporcionará a la entidad licitadora un justificante de envío, susceptible de almacenamiento e impresión, con el sello de tiempo.

15. LIZITATZAILEENTZAKO INFORMAZIOA

SPKLren 138. Artikuluan aipatzen den informazio gehigarria edo osagarria eskatu behar denean, administrazio kontratatzaileak gutxienez eskaintzak aurkezteko epea amaitu baino sei egun lehenago eman beharko du informazio hori, betiere eskaera egun hori baino gutxienez hamabi egun lehenago aurkezten bada. Eskaera helbide elektroniko honetara bidali beharko da: kontratazioa@zamudio.eus

15. INFORMACION A LOS/AS LICITADORES/AS

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará a la siguiente dirección de correo electrónico: kontratazioa@zamudio.eus

16. PROPOSAMENEN EDUKIA

Lehiaketan parte hartzeko proposamenak bi artxibo elektronikotan aurkeztuko dira, lizitatzaileak sinatuta. Bertan, artxibo elektronikoaren izena eta "Za-mudioko UER 2ko C udal-partzelaren % 64,6862 besterentzeko lizitazioa egiteko proposamena" testua jasoko dira. Hona hemen gutun-azalen izenak:

- A artxibo elektronikoa: Administrazio-dokumentazioa.
- B artxibo elektronikoa: Proposamen ekonomikoa.

16. CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en **dos archivos electrónicos**, firmados por el licitador, en los que se hará constar la denominación del archivo electrónico y la leyenda “Proposición para licitar la enajenación del 64,6862% de la parcela municipal C sita en la UER 2 de Zamudio”. La denominación de los sobres es la siguiente:
- Archivo electrónico A: Documentación administrativa.
- Archivo electrónico B: Proposición económica.

Gutun-azal bakoitzean sartu beharreko dokumentuek jatorrizkoak edo kopia kautotuak izan beharko dute, indarrean dagoen legediaren arabera.

Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autentificadas, conforme a la Legislación en vigor.

Gutun-azal bakoitzaren barruan, dokumentu hauek sartuko dira, bai eta horien zerrenda zenbakitua ere:

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos, así como una relación numerada de los mismos:

A ARTXIBO ELEKTRONIKOA: ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA

ARCHIVO ELECTRÓNICO A: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

"ADMINISTRAZIO-DOKUMENTAZIOA" izeneko artxibo elektroniko horretan nahitaez sartu beharko dira honako dokumentu hauek:

En este archivo electrónico titulado "DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA" se deberán incluir obligatoriamente los siguientes documentos:

• Administrazioarekin kontratuak egiteko legez ezarritako baldintzak betetzen dituela adierazten duen erantzukizunpeko adierazpena (**1. eranskina**).

• Declaración Responsable en la que se indique que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la administración (**anexo 1**).

• Komunikazioak elektronikoki izapidetu ahal izateko, posta elektronikoa jasotzen duen adierazpena (**2. eranskina**).

• Para poder tramitar las comunicaciones electrónicamente, la declaración en la que consta el correo electrónico (**anexo 2**).

• Aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio. Bi enpresa edo gehiago aldi baterako elkarte bat eratuz lizitazio batera joaten direnean, agiri pribatu bat aurkeztu beharko dute, eta bertan adierazi beharko dute zein diren elkartea sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, enpresa bakoitzak zer partaidetza duen, eta, esleipendun izanez gero, aldi baterako elkartea formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela (SPKLren 69. artikulua eta APKLEOren 24. artikulua). Agiri hori Batasuna osatzen duten enpresa bakoitzaren ordezkaritza dutenek sinatu beharko dute. Kasu horietan, enpresa bakoitzak bere erantzu-

• Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresarios, en su caso. Cuando dos o más empresas acudan a una licitación constituyendo una unión temporal, deberán aportar un documento privado indicando los nombres y circunstancias de las empresas que la suscriban, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal, caso de resultar adjudicatarias (artículos 69 LCSP y 24 RGLCAP). El citado documento deberá estar firmado por quienes tengan la representación de cada una de las empresas componentes de la Unión. En estos casos, cada una de las empresas deberá presentar su declaración responsable.

kizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du.

Inola ere ez dira sartu behar esleipen-irizpideei dagozkien datuen gutun-azal honetan, eta B artxiboan sartu beharko dira. Datu horietako edozein B artxiboan sartzeak berekin ekarriko du dokumentu horiek ez baloratzea.

En ningun caso deben incluirse en el presente sobre datos correspondientes a los criterios de adjudicacion y que deberán incluirse en el archivo B. La inclusion de cualquiera de dichos datos en el archivo B supondra la no valoracion de dichos documentos.

B ARTXIBO ELEKTRONIKOA: PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA ESKAINTZAK ESLEIPEN-IRIZPIDEEN ARABERA BALORATZEA AHALBIDETZEN DUEN DOKUMENTAZIOA

ARCHIVO ELECTRÓNICO B: PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN QUE PERMITA LA VALORACIÓN DE LAS OFERTAS SEGÚN LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Proposamen ekonomikoa, enpresa lizitatzaileak edo hura aurkezten duen pertsonak sinatua, **3. Eranskinean** jasotako ereduaren arabera idatzia.

Propuesta económica, firmada por la empresa licitante o por la persona que la presenta, redactada de acuerdo al modelo recogido como **anexo 3**.

Artxiboetan eransten den dokumentazio guztia digitalki sinatuta egon beharko da.

Toda la documentación que se adjunte en los archivos deberá estar firmada digitalmente.

17. DOKUMENTUEN KALIFIKAZIOA ETA ARTXIBO ELEKTRONIKOEN IREKIERA

17. CALIFICACION DE DOCUMENTOS Y APERTURA DE LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICO

Proposamenak aurkezteko epea amaitu ondoren, honako jarduera hauek burutuko dira:

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

17.1 Kontratazio Mahaiak, publikoa ez den bilkuran, aldez aurretik kalifikatuko ditu A artxiboko dokumentuak.

17.1 La Mesa de contratación, en sesión no pública, calificará previamente los documentos contenidos en el archivo A.

Akats materialik edo forma-akatsik hautemanez gero, lizitatzaileak akatsa zuzentzeko epea eman ahal izango du, gehienez ere hiru egun baliodunekoa (Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorraren 81.2 artikulua). Interesdunei bitarteko elektronikoen bidez jakinaraziko zaie.

Si observase defectos materiales o de forma, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días hábiles (artículo 81.2 Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Publicas) para que el licitador o licitadora subsane el error. La comunicación a los/as interesados/as se efectuará por medios electrónicos.

17.2 Ondoren, jendaurreko ekitaldi batean,

17.2 Posteriormente, y en acto público, a la

Kontratazio Mahaiak adierazitako ordu eta egunean (onartutako lizitatzaileei aldez aurretik jakinaraziko zaie), aurkeztutako proposamenak eta onartutakoak irakurriko dira, eta, ondoren, B artxiboak irekiko dira. Eskaintza ekonomikoak irakurriko dira.

hora y día que a tal efecto señale la Mesa de Contratación, que será previamente notificada a los/as licitadores/as admitidos/as, se procederá a dar lectura de las proposiciones presentadas y de las admitidas o rechazadas, para, seguidamente, abrirse los archivos B. Se dará lectura de las ofertas económicas .

Kontratazio Mahaiak beharrezkotzat jotzen badu, B artxiboetako dokumentazioa udalbulego teknikora bidaltzea erabakiko du, formula aritmetikoen bidez ebalua daitezkeen irizpideei buruzko txostena egin dezan.

Si la Mesa de Contratación lo considera necesario acordará la remisión de la documentación contenida en los archivos B a la oficina técnica municipal, a fin de que emita el oportuno informe sobre los criterios evaluables mediante fórmulas aritméticas.

17.3 Txosten teknikoa egin ondoren, hala badagokio, Kontratazio Mahaia eratuko da, ekitaldi ez-publikoan, eta txostenak baloratuko ditu eta lizitatzaile bakoitzari esleitu beharreko puntuazioari buruzko erabakia hartuko du.

17.3 Una vez evacuado, en su caso, el informe técnico, se constituirá la Mesa de Contratación, en acto no público, y valorará los informes y decidirá sobre la puntuación a asignar a cada licitador/a.

Kontratazio Mahaiak kontratua esleitzeko proposamena egingo dio Tokiko Gobernu Batzarrari.

La Mesa de Contratación elevará propuesta de adjudicación del contrato a la Junta de Gobierno Local.

18. KONTRATUA DOKUMENTATZEKO, ESLEITZEKO ETA FORMALIZATZEKO ERREKERIMENDUA

18. REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACION, ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Kontratazio-organoak honako agiri hauek aurkezteko eskatuko dio esleipen-proposamena jaso duen lizitatzaileari, gehienez ere HAMAR EGUN BALIODUNEKO epean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera:

El/la licitador/a, a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, será requerido por el órgano de contratación para que, en plazo máximo de DIEZ DIAS HÁBILES, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la siguiente documentación:

a) Proposamena egiten duen pertsonaren NANa edo nortasun-agiri baliokidea, haren izenean edo beste baten ordezkari gisa, eta, kasu horretan, dagokion notario-ahalordea.
b) Hala badagokio, sozietate edo erakundea

a) DNI, o documento equivalente de identidad, de la persona que efectúa la propuesta en su nombre o como representante de otra, y, en este caso, el poder notarial correspondiente.
b) En su caso, fotocopia diligenciada de los Estatutos, reglamento o escritura de consti-

eratzeko edo aldatzeko estatutuen, erregelamenduaren edo eskrituraren fotokopia izapidetua, Merkataritza Erregistroan edo dagokion Erregistroan behar bezala inskribatua, eta identifikazio fiskaleko zenbakia.
c) Berariazko erantzukizunpeko adierazpena, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 71. artikuluan xedatutakoaren arabera kontratatzeko debekurik ez duela adierazten duena.
d) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta dituela egiaztatzen duen agiria.
e) Behin betiko bermea eratzea, kontratuaren esleipen-zenbatekoaren % 5ekoa (BEZik gabe).
f) ABEE bat esleipendun suertatzen denean, lehen adierazitako agiriez gain, epe berean, haren eratze-eskritura publikoa, aldi baterako elkarteari esleitutako IFK eta ahalorde nahikoa duen ordezkari edo ahaldunaren izendapena aurkeztu beharko dira.
g) Atzerriko enpresek berariazko adierazpen bat aurkeztuko dute, kontratutik zuzenean edo zeharka sor daitezkeen gorabehera guztietarako Espainiako epaitegi edo auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla adieraziz, eta, hala badagokio, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foroari uko egingo diote.

tución o modificación de la Sociedad o entidad, debidamente inscrita en el Registro Mercantil o en el Registro que corresponda, y número de Identificación Fiscal.
c) Declaración responsable expresa de no hallarse incurso en ninguno de los supuestos de prohibición para contratar, conforme a lo dispuesto en el artículo 71 de la Ley de Contratos del Sector Público.
d) Justificación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
e) Constitución de la garantía definitiva equivalente al 5% del importe de adjudicación del contrato (IVA no incluido).
f) Cuando resulte adjudicataria una UTE, además de los documentos anteriormente indicados habrá de aportarse, dentro del mismo plazo, escritura pública de su constitución, CIF asignado a la Unión Temporal y nombramiento de representante o apoderado con poder bastante.
g) Las empresas extranjeras aportarán una declaración expresa de someterse a la jurisdicción de los Juzgados o Tribunales españoles en cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al foro jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

Errekerimendua epe barruan betetzen ez bada, lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta, zigor gisa, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 3 eskatuko zaio, BEZik gabe, hargatik eragotzi gabe 71. artikuluko 2. paragrafoko a) letran ezarritakoa, kontratatzeko arrazoi eragozleari buruzkoa, eta beste errekerimendu bat egingo zaio haren ondorengo enpresa lizitatzaileari edo lizitatzaileei, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeran.

En caso de no cumplimentar en plazo el requerimiento, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle, en concepto de penalización, el 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, sin perjuicio de lo establecido en el artículo en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 sobre concurrencia de causa impeditiva de contratación y se efectuará un nuevo requerimiento a la empresa licitadora o licitadoras siguientes a aquella, por el orden en que hayan quedado clasificadas sus ofertas.

Kontratua aldi baterako enpresa-elkarte bati esleitzen bazaio, elkarte hori eratu dela

En el caso de que el contrato fuera adjudicado a una Unión Temporal de Empresarios deberán

egiaztatu beharko dute enpresaburuek, eskritura publikoan, kontratua formalizatzeko emandako epean eta Batasunari esleitutako IFZn.

Eskatutako dokumentazioa jaso ondoren, kontratazio-organoak bost egun baliodunеko epean esleitu beharko du kontratua, dokumentazioa jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Lizitazio bat ezin izango da inola ere esleitu gabe utzi, pleguan agertzen diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat dagoenean.

Esleipena arrazoitua izan beharko da eta lizitatzaile guztiei jakinaraziko zaie eta Zamudioko Udalaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da hamabost (15) eguneko epean.

Kontratua gauzatzeko, lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokitzen den administrazio-agiria formalizatuko da, eta agiri hori nahikoa titulu izango da edozein erregistro publikotan sartzeko.

Esleipenaren jakinarazpenean adierazten den epean, gehienez ere 15 egun baliodunetan, esleipendunak administrazio honetan agertu beharko du kontratua administrazio-dokumentu batean formalizatzeko.

19. BESTERENTZEKO ESKRITURA PUBLIKOAK

Zamudioko Udalak eta esleipendunak salerosketa-kontratua eskritura publikoan jaso beharko dute, gehienez ere HIRU (3) HILABETEKO epean, kontratua esleitu dela jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, Jabetza Erregistroan C lurzatiaren zatitu ga-

éstas acreditar la constitución de la misma, en escritura pública, dentro del plazo otorgado para la formalización del contrato y NIF asignado a la Unión.

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la misma.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada y se notificará a todos/as los/as licitadores/as y se publicará en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Zamudio en elplazo de quince (15) días.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, y dicho documento constituirá título suficiente para acceder a cualquier registro público.

En el plazo que se señale en la notificación de la adjudicación, que no podrá exceder de 15 días hábiles, el adjudicatario deberá comparecer en esta Administración para formalizar el contrato en documento administrativo.

19. ESCRITURAS PÚBLICAS DE ENAJENACIÓN

El Ayuntamiento de Zamudio y el/la adjudicatario deberán elevar a escritura pública el contrato de compraventa en el plazo máximo de TRES (3) MESES, contado a partir del día siguiente a la notificación de la adjudicación del mismo, al objeto de la inscripción de la titula-

beko ehunekoaren titulartasuna adjudikaziodunaren alde inskribatzeko.

Eskualdatze-eskrituraren unean esleipendunak ez badu esleipen-prezioa ordaintzeko betebeharra bete baldintza-agiri honetan aurreikusitako baldintzetan, edo ez bada salerosketa formalizatzeko egintzan agertzen adierazten den egunean, kontratazio-organoak esleipenari uko egiten diola ulertuko da, eratutako fidantza galduz eta eragindako kalte-galeren erantzule izan behar duela, eta kontratazio-organoak besterentzea puntuazioaren arabera onartutako hurrengo lizitatzaileari esleitzea erabaki ahal izango du.

Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak administrazioari egozteko modukoak badira, berandutzeak eragin diezazkiokeen kalte-galerengatik kalte-ordaina emango zaio kontratistari.

20. ARRISKUA ETA MENTURA

Kontratua gauzatzea kontratistaren arrisku eta menturarako izango da. Besterentzea "kidego jakin" gisa egiten da, eta ez neurri edo zenbaki unitate bakoitzeko hainbesteko baten arabera. Beraz, Kode Zibilaren 1.471. artikuluan adierazitakoaren arabera, ez da prezioaren igoerarik edo murrizketarik gertatuko, nahiz eta kontratuan adierazitakoen edukiera edo kopurua handiagoa edo txikiagoa izan.

21. ESLEIPENDUNAREN KONTURAKO GASTUAK ETA ZERGAK

Honako gastu hauek kontratistaren kontura izango dira, eta eskainitako esleipen-preziotik KANPO geratuko dira:

ridad del % indiviso de la parcela C de propiedad minicipal a favor del adjudicatario/a en el Registro de la Propiedad.

Si al momento de la escritura de transmisión el adjudicatario no hubiera cumplido con la obligación de abonar el precio de adjudicación en los términos previstos en el presente pliego o no concurriese al acto de formalización de la compraventa en la fecha que se señale, se entenderá que renuncia a la adjudicación el órgano de contratación, perdiendo la fianza constituida y debiendo responder de los daños y perjuicios causados, y el órgano de contratación podrá acordar la adjudicación de la enajenación al siguiente licitador admitido en orden de puntuación.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la administración, se indemnizará al contratista por daños y perjuicios que la demora le pueda ocasionar.

20. RIESGO Y VENTURA

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista. La enajenación se realiza en concepto de “cuerpo cierto”, y no a razón de un tanto por unidad de medida o número, por lo que, conforme a lo indicado en el artículo 1.471 del Código Civil, no tendrá lugar el aumento o disminución del precio, aunque resulte mayor o menor cabida o número de los expresados en el contrato.

21. GASTOS Y TRIBUTOS POR CUENTA DEL ADJUDICATARIO

Serán a cargo del contratista los siguientes gastos, que se entienden EXCLUIDOS del precio de adjudicación ofertado:

- Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) edo, hala badagokio, Ondare Eskualdaketen eta Egintza Juridiko Dokumentalen gaineko Zerga.
- Eskritura notario-agiri publikora eramateak eta Jabetza Erregistroan inskribatzeak eragindako eskualdaketak.
- Egoki diren lizentzien, baimenen eta baimenen likidazioen ondoriozko mota guztietako gastuak, bai eta sor daitezkeen zergak eta tasak ere.
- Oro har, aplikatu beharreko eta indarrean dagoen araudian xedatutakoaren arabera sortzen diren gastu guztiak.

- Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) o, en su caso, el Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentales.
- Los originados por la transmisión derivados de la elevación de la misma a documento público notarial, así como la inscripción en el Registro de la Propiedad.
- Todo tipo de gastos derivados de liquidaciones de licencias, autorizaciones y permisos que sean pertinentes, así como los impuestos y tasas que puedan devengarse.
- En general todos los gastos que se deriven según lo dispuesto en la normativa aplicable y vigente.

22. KONTRATUA EZ EGITEKO ERABAKIA ETA PROZEDURAN ATZERA EGITEA

SPKLren 152. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, kontratazio-organoak, behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoiengatik, kontratua ez esleitzeko edo ez egiteko erabakia hartu ahal izango du. Prozeduran atzera egin ahal izango du, halaber, kontratua prestatzeko arauak edo esleipen-prozedura arautzen duten arauak ezin konpon daitezkeela ikusten badu.

Bai kontratua ez egiteko erabakia bai prozeduran atzera egiteko erabakia kontratua formalizatu baino lehen hartu beharko da, eta aipatutako artikuluan ezarritako betekizunen arabera.

22. DECISIÓN DE NO CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO

De acuerdo con lo previsto en el artículo 152 de la LCSP, el órgano de contratación, por razones de interés público debidamente justificadas, podrá adoptar la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato. También podrá desistir del procedimiento cuando aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las normas reguladoras del procedimiento de adjudicación.

Tanto la decisión de no celebrar el contrato como el desistimiento del procedimiento deberán llevarse a cabo antes de la formalización del contrato, y de acuerdo con los requisitos establecidos en el referido artículo.

23. KONTRATUA AMAITZEA

Kontratua iraungi egingo da betetzen edo suntsiarazten denean.

Ondorio horietarako, administrazio-klausula zehatzen agiri honetan jasotakoaz gain, Kode Zibilean eta zuzenbide pribatuko gainerako xedapen aplikagarrietan aurreikusitakoa

23. EXTINCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se extinguirá por cumplimiento o resolución.

A estos efectos, será de aplicación además de lo contenido en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares, lo previsto en el Código Civil y demás disposiciones de derecho

ere aplikatuko da.

Kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartuko da prezioa ordaintzen ez bada, agiri honetan ezarritako epe eta moduan. Suntsiarazteko kausen aplikazioa, horien ondorioak, dagokion prozedura eta kalte-galerengatiko kalte-ordaina aplikatzekoak diren zuzenbide pribatuko xedapenetan (Kode Zibila) xedatutakoari egokituko zaizkio, agiri honetan ezarritako salbuespenekin.

24. DATU PERTSONALEN BABESA

Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren arabera, parte-hartzaileek baimena ematen diote Udalari beren datu pertsonalak gorde eta tratatzeko, bai eta Bizkaiko Foru Ogasunari eta eskritura sinatzen den notariotzari emandako datuak lagatzeko ere. Berariaz baimentzen dute beren nortasuna gainerako eskaintzaileei jakinaraztea, eta, esleipendun izanez gero, argitaratzea.

privado que sean de aplicación.

Se considerará causa de resolución del contrato la falta del pago del precio, en los plazos y forma establecidos en el presente Pliego. La aplicación de las causas de resolución, sus efectos, así como el procedimiento correspondiente y la indemnización por daños y perjuicios que proceda, se ajustarán a lo dispuesto en las disposiciones de derecho privado (Código Civil) de aplicación con las salvedades establecidas en este pliego.

24. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De acuerdo a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, las personas participantes autorizan al Ayuntamiento el almacenamiento y el tratamiento de sus datos personales, así como la cesión de los datos facilitados a la Hacienda Foral de Bizkaia y a la notaría en la que se firme la escritura. Expresamente autorizan la comunicación de su identidad al resto de ofertantes, y su publicación, en caso de resultar adjudicatarios.