Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, LIZITAZIO PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ ZERBITZU HAUEK KONTRATATZEKO: ESKU HARTZE SOZIOEDUKATIBO ETA PSIKOSOZIALA EGITEKO ZERBITZUA, BABESGABETASUN EGOERAN DAUDEN ADINGABEEI ETA FAMILIEI ZUZENDUA.

AURKIBIDEA

1.- TESTUINGURUAN JARTZEA

2.- XEDEA

2.1. Kontratuaren xedea.

2.2. Programaren helburuak.

3.- PROGRAMAREN HARTZAILEEN EZAUGARRIAK

4.- JARDUERA PROZEDURA

4.1. Zerbitzuaren prestazioa

4.2. Esku hartze mailak

4.3. Esku hartze prozedura

5.- LANTALDEA

5.1. Antolamendua

5.2. Osaera

6.- ORDUTEGIA ETA LAN EGUTEGIA

7.- BALIABIDE MATERIALAK

7.1.- Udala

7.2.- Enpresa adjudikazioduna

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN, POR EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN ABIERTO, DE LOS SERVICIOS DE INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA Y PSICOSOCIAL DIRIGIDO A MENORES Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE DESPROTECCIÓN.

ÍNDICE

1.- CONTEXTUALIZACIÓN

2.- OBJETO

2.1. Objeto del contrato

2.2. Objetivos del programa

3.- POBLACIÓN DESTINATARIA DEL PROGRAMA

4.- PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN

4.1. Prestación del servicio

4.2. Niveles de Intervención

4.3. Procedimiento de intervención

5.- EQUIPO TÉCNICO

5.1. Organización

5.2. Composición

6.- HORARIO Y CALENDARIO LABORAL

7.- RECURSOS MATERIALES

7.1.- Ayuntamiento

7.2.- Empresa adjudicataria

Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

8.- BARRUKO/KANPOKO KOMUNIKAZIOAK ETA IRUDI KORPORATIBOA

9.- HIZKUNTZA ETA BERDINTASUNEKO BALDINTZAK

10.- INGURUMEN IRIZPIDEAK

11.- INFORMAZIOAREN KONFIDENTZIALTASUNA

12.- SEXU DELITUEN ZIGOR AURREKARIEN ZIURTAGIRIA

13.- ZERBITZUA EBALUATU, JUSTIFIKATU ETA KONTROLATZEKO SISTEMAK

8.- COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS E IMAGEN CORPORATIVA

9.- REQUISITOS LINGÜÍSTICOS Y DE IGUALDAD

10.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES

11.- CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

12.- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES DE DELITOS SEXUALES

13.- SISTEMAS DE EVALUACIÓN, JUSTIFICACIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO EN GENERAL

Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA, LIZITAZIO PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ ZERBITZU HAUEK KONTRATATZEKO: ESKU HARTZE SOZIOEDUKATIBO ETA PSIKOSOZIALA EGITEKO ZERBITZUA, BABESGABETASUN EGOERAN DAUDEN ADINGABEEI ETA FAMILIEI ZUZENDUA.

1.- TESTUINGURUAN JARTZEA

Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema arreta sare publiko antolatu bat da, erantzukizun publikokoa, zeinaren helburua baita bultzatzea pertsona, familia eta talde guztien gizarteratzea, autonomia eta ongizatea, eta xede hori gauzatu nahi du sustatzen, prebentzio, babes eta asistentzia funtzio baten bidez, prestazioen eta zerbitzuen bidez, batez ere pertsonekin eta harremanekin lotuak.

12/2008 Legeak, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuetakoa, 22. artikuluan ezartzen du Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Sistemaren Katalogoa, non jasotzen baitira euskal administrazio publikoek eskaini behar dituzten prestazio ekonomikoak eta zerbitzuak, eta zehazten baitira ere administrazio bakoitzaren eskumenak.

Gizarte Zerbitzuen euskal sistemako prestazioen eta zerbitzuen zorroa arautzen duen dekretuak, 2015eko urriaren 6an onartua, 33. artikuluan zehazten du Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako Prestazioen eta zerbitzuen Katalogoko zerbitzuen eta prestazio ekonomikoen antolaketa. Bigarren atalean, 1.3 puntuan esaten du udalek eskumena izango dutela **esku hartze sozioedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua** hornitu eta emateko.

PLIEGO DE CLÁUSULAS TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN, POR EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN ABIERTO, DE LOS SERVICIOS DE INTERVENCIÓN SOCIOEDUCATIVA Y PSICOSOCIAL DIRIGIDO A MENORES Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE DESPROTECCIÓN.

1.- CONTEXTUALIZACIÓN

El Sistema Vasco de Servicios Sociales constituye una red pública articulada de atención, de responsabilidad pública, cuya finalidad es favorecer la integración social, la autonomía y el bienestar social de todas las personas, familias y grupos, desarrollando una función promotora, preventiva, protectora y asistencial, a través de prestaciones y servicios de naturaleza fundamentalmente personal y relacional.

La Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales establece, en su art. 22, el Catálogo de prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales, identificando las prestaciones económicas y los servicios de los que se tienen que proveer las administraciones públicas vasca, determinando así mismo las competencias de cada administración.

El Decreto que regula la cartera de prestaciones y servicios del sistema vasco de servicios sociales aprobado el 6 de octubre de 2015, en su artículo 33, define la organización de los servicios y prestaciones económicas del Catálogo de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales. En el apartado 2, punto 1.3 dice que los ayuntamientos serán competentes para la provisión y prestación **del servicio de intervención socioeducativa y psicosocial.**

Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

Halaber, kontuan eduki behar dira:

- Espainiako Konstituzioa, 1978koa
- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, toki araubidearen oinarriak arautzen dituena
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
- 21/1987 Legea, azaroaren 11koa, zeinaren bidez aldatzen baitira Kode Zibilaren eta Prozedura Zibilaren Legearen artikulu batzuk, adopzioaren ingurukoak.
- 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzkoa.
- 64/2004 Dekretua, apirilaren 6koa, Euskal Autonomia Erkidegoko gizarte zerbitzuen erabiltzaileen eta profesionalen eskubide eta betebeharrena.
- 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
- 185/2015 dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa.
- 3/2005 Legea, otsailaren 18koa, Haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babestekoa.
- 13/2008 Legea, Familiei Laguntzekoa.
- 230/2011 Dekretua, azaroaren 8koa,

También deben ser consideradas:

- La Constitución Española de 1978
- Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local
- Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.
- Ley 21/1987, de 11 de noviembre, por la que se modifican determinados artículos del Código Civil y de la ley de enjuiciamiento Civil en materia de adopción.
- Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.
- Decreto 64/2004 de Derechos y Obligaciones de las personas usuarias y profesionales de los servicios sociales del País Vasco.
- Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.
- Decreto 185/2015 de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.
- Ley 3/2005 de 18 de febrero, de Atención y Protección a la Infancia y la Adolescencia de la CAPV.
- Ley 13/2008, de apoyo a las Familias.
- Decreto 230/2011, de 8 de noviembre, por

BALORA-Euskal Autonomia Erkidegoan haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko udaleko eta lurraldeko gizarte-zerbitzuetan arrisku-egoeren larritasuna balioesteko tresna onesten duena.

el que se aprueba el instrumento para la valoración de la gravedad de las situaciones de riesgo en los servicios sociales municipales y territoriales de atención y protección a la infancia y adolescencia en la Comunidad Autónoma del País Vasco (BALORA).

- 385/2013 Dekretua, uztailaren 16koa, Gizarte Bazterkeria Balioesteko tresna onartzen duena.
- Decreto 385/2013, de 16 de julio, por el que se aprueba el Instrumento de Valoración de la Exclusión Social.
- 39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa
- Ley 39/2006 de 14 de diciembre. Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.
- 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerakoa.
- Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Eta beste edozein xedapen, etorkizunean arau hauek aldatu edo garatuz gero.

Y cualquier otra disposición que en el futuro se modifique o desarrolle estas normas.

Esku hartze sozioedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua emateko, aplikatuko dira agiri hauen xedeko zerbitzuen eremua erregulatzen duten legezko xedapenak.

Para la prestación del **Servicio de Intervención Socioeducativa y Psicosocial se** aplicarán todas las disposiciones legales que regulen el ámbito de los servicios que son objeto de estos pliegos.

2.- XEDEA

2.- OBJETO

2.1.- Kontratuaren xedea

2.1.- Objeto del contrato

Agiriaren xedea da zerbitzuaren kontratazioa zuzendu behar duten baldintza teknikoak erregulatzea, familia esku hartze programak edo zerbitzuak garatzeko Arrasateko udalerrian.

El pliego tiene por objeto regular las condiciones técnicas que han de regir la contratación del servicio para desarrollar programas y/o servicios de intervención familiar en el municipio de Arrasate.

2.2.- Programaren helburuak

2.2.- Objetivos del programa

A/ Esku hartze sozioedukatiboa eta psikosoziala egitea adingabedun familiei, babesgabetasun

A/ Intervención socioeducativa y psicosocial dirigido a familias con menores de edad en

Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

arineko edo moderatuko arrisku egoeran daudenak (bakarka, familia edo taldean), helburu honekin:

- Aitei, amei edo legezko tutoreei espazio bat eskaintzeko, emango diena jakintza handiagoa eta hurbiltze enpatikoa haien ardurapeko adingabeen oinarrizko beharren inguruan.

- Familia dinamikaren barruan, behar diren aldaketak bultzatzea adingabeei eskaini ahal izateko testuinguru seguru bat, non egoera egokiak emango baitira osasunez hazi daitezen, ulertuta kontzeptu hori hiru aldetan: fisikoa, psikologikoa eta soziala.

- Bultzatzea haur edo nerabe horien aitek, amek edo legezko tutoreek kontzientzia hartu dezaten beren arduraz seme-alaben egonezinean.

- Aitei, amei eta legezko tutoreei ematea trebetasunak, guraso rolak eta hezkuntza jarraibideak, egokituak seme-alaben oinarrizko beharrak hornitzeari, eta sustatzea horiek aplikatzea egunero (etxean, eskolan, kalean, …).

- Laguntzea egoera horretan dauden neskato-mutikoei edo nerabeei bizi izan dituzten esperientzia traumatikoak taxutzen, horiek ez diezaieten galarazi heltze psikoafetikoaren prozesuan jarraitzen. (desculpabilizar, aumentar su autoestima…).

- Neskato-mutikoei edo nerabeei ematea, ikustaraztea beste portaera eta harreman eredu sano batzuk daudela, eta sustatzea horiek aplikatu daitezen

situación de riesgo de desprotección leve o moderada (nivel individual, familiar y/o grupal) con el fin de:

- Ofrecer a los padres, madres o tutores legales un espacio que permita mayor conocimiento y acercamiento empático de las necesidades básicas de los menores de edad a su cargo.

- Favorecer dentro de la dinámica familiar los cambios necesarios que permitan ofrecer a los menores un contexto seguro, donde se den las condiciones para un desarrollo sano, entendiendo este concepto en su triple vertiente: física, psicológica y social.

- Promover que los padres, madres o tutores legales de estos niños, niñas y/o adolescentes tomen conciencia de su posible responsabilidad en el malestar de sus hijos/as.

- Proporcionar a los padres, madres o tutores legales habilidades, roles parentales y pautas educativas adecuadas a la cobertura de las necesidades básicas de sus hijos/as y promover su aplicación en el día a día (en casa, en la escuela, en la calle,…).

- Ayudar a los niños/niñas y/o adolescentes en esta situación a elaborar las experiencias traumáticas que hayan vivido de tal manera que las mismas no les impidan continuar con su proceso de maduración psicoafectiva: (desculpabilizar, aumentar su autoestima…).

- Facilitar, hacerles ver a los niños, niñas y/o adolescentes que existen otros modelos de conducta y de relación sanos y promover su aplicación en la vida cotidiana en los

egunerokotasunean partizipazio eremu guztietan (familian, eskolan, lagunartean, bikotearekin...), haien sozializazioa edo gizarteratzea samurtzeko beren harreman taldeetan.

- Portaera desegokituak prebenitu edo gutxitzea neskato-mutikoetan edo nerabeetan, eta sustatzea beste portaera prosozial batzuk
- Jarraibideak garatzea familia elkarbizitza eta bere ingurunean integratzea hobetzeko.
- Familia unitateko kide bakoitzaren autonomia mailak indartzea, eta familia taldearena, komunitate barruko unitate moduan.

B/ Lana sustatzea beste zerbitzu komunitario batzuekin, sentsibilizazioaren, detekzioaren eta esku hartze goiztiarraren bidez (eremuak: osasuna, hezkuntza, aisialdia…).

C/ Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen taldearen gainbegiratze teknikoa eta prestakuntza espezifikoa egitea.

3.- PROGRAMAREN HARTZAILEEN EZAUGARRIAK.

Familiako Esku hartze Programaren hartzaileak dira:

A) Arrasateko familiak, adingabeak dituztenak, gizarte zerbitzuetan baloratuak babesgabetasuneko arrisku egoera arin edo moderatu, BALORA tresnaren arabera, argitaratua 230/2011 Dekretuan eta eguneratua maiatzaren 9ko 152/2017 Dekretuan.

Nahiz eta aurrez arreta kolektiboa izan nagusiki

diferentes núcleos de participación (familia, escuela, grupo de amigos, pareja...), con el fin de facilitar su socialización y/o integración social en sus grupos de relación.

- Prevenir y/o reducir comportamientos desadaptados en los niños, niñas o adolescentes, promoviendo otros prosociales.
- Desarrollar pautas para mejorar la convivencia familiar y la integración en su medio.
- Potenciar los niveles de autonomía de cada miembro de la unidad familiar y del grupo familiar como unidad dentro de la comunidad.

B/ Promover el trabajo con otros servicios comunitarios mediante la sensibilización, detección e intervención temprana (ámbitos: sanitario, educativo, de ocio…).

C/ Realizar la supervisión técnica y formación específica del equipo de los Servicios Sociales de Base.

3.- POBLACIÓN DESTINATARIA DEL PROGRAMA.

Los destinatarios del Programa de Intervención Familiar son:

A) las familias de Arrasate con personas menores de edad valoradas por los Servicios Sociales como en situación de riesgo de desprotección leve o moderada según el instrumento BALORA publicado en el Decreto 230/2011 y actualizado en el Decreto152/2017 del 9 de mayo.

Aunque a priori el colectivo de atención es

Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

Arrasateko udalerriko familia unitateena, beren ardurapean adingabeak dituztenak eta zailtasunak dituztenak egoki garatzen beren guraso funtzioak, baloratuko dira eta erantzungo zaie beste zailtasun egoera batzuei, eremu pertsonalekoak edo familia elkarbizitzakoak, programan onuraren bat baliatu badezakete.

B) Arrasateko erkidegoko agenteak, profesionalak eta zerbitzuak (ikastetxeak, osasun zentroak, aisialdian lan egiten duten agenteak eta abar), orientazioak behar dutenak esku hartzeak antzeman, prebenitu eta egiteko adingabeekin, horiek babesgabetasuneko arrisku egoeran.

C) Arrasateko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen taldeko profesionalak.

preferentemente el de las unidades familiares del municipio de Arrasate que tengan a su cargo menores de edad y presenten dificultades en el desarrollo adecuado de sus funciones parentales, se valorarán y atenderán otro tipo de situaciones de dificultad en el ámbito personal y/o en la convivencia familiar que pudieran ser susceptibles de beneficiarse del programa.

B) Agentes, profesionales y Servicios de la comunidad de Arrasate (colegios, centros sanitarios, agentes que trabajan en tiempo libre, etc.…) que precisen orientaciones para detectar, prevenir y realizar intervenciones en situaciones con menores de edad en situación de riesgo de desprotección.

C) Profesionales del equipo de los Servicios Sociales de Base de Arrasate.

4.- JARDUKETA PROZEDURA.

4.1.- Zerbitzua ematea.

Talde psikosozial eta sozioedukatiboak espazio bat edukiko du zerbitzua emateko.

Pertsonei arreta emango zaie udalaren bulegoetan, etxebizitzetan, ingurune irekietan, komunitatean edo interbentzioan parte hartu behar duen pertsonaren inguruneetan.

4.2. Esku hartzearen mailak.

Zerbitzuak artikulatu behar ditu banakako, familia eta taldekako esku hartzeak, eta horiek egin daitezke familian nahiz komunitatean.

4.3.- Esku hartze prozedura

Enpresa adjudikaziodunak zerbitzuan sartzen diren prestazio guztiak egingo ditu.

4.- PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN.

4.1.- Prestación del servicio.

El equipo Psicosocial y Socioeducativo dispondrá de un espacio destinado al Servicio.

La atención a las personas se prestará en las dependencias municipales, domicilios, medio abierto, comunidad o en entornos en que participe la persona objeto de intervención.

4.2. Niveles de intervención.

El Servicio debe articular intervenciones individuales, familiares y grupales, pudiendo las mismas desarrollarse en el ámbito tanto familiar como comunitario.

4.3.- Procedimiento de intervención.

La empresa adjudicataria desarrollará la totalidad de las prestaciones integradas en el Servicio.

Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

A) Esku hartze sozioedukatiboa eta psikosoziala egitea adingabedun familiei, babesgabetasun arineko edo moderatuko arrisku egoeran daudenak (bakarka, familia edo taldean)

Zerbitzuak erantzun beharko die Gizarte Zerbitzuen saileko langileek bidalitako pertsona guztiei, eta planteatzen den esku hartze sozioedukatiboa eta psikosozialaren helburuak bereganatuko ditu; planteatu den egoeraren eboluzioaren balorazioak eta txostenak egingo dira. Halaber, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen sailak eskatuta, enpresa adjudikaziodunari eskatu ahal izango zaio babesgabetasun egoera ikertzeko edo baloratzeko.

Jarraitu beharreko jarduketa protokoloa oinarritzen da esku hartze hauen oinarrizko prozedura:n

Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistema, ezarria 12/2008 Legean, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.

185/2015 Dekretua, urriaren 6koa, Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazioen eta zerbitzuen zorroari buruzkoa.

152/2017 Dekretua, maiatzaren 9koa, 230/2011 Dekretua eguneratzen duena, zeinak Balora tresna onesten baitu arrisku egoeren larritasuna baloratzeko haurrak eta nerabeak zaindu eta babesteko udal eta lurralde mailako gizarte zerbitzuetan EAEn.

Legeria horri begiratuta:

- Gizarte langileak eskaria jasoko du eta gizarte familiako egoera ikertuko du.

- Gizarte langileak Kasu Plan pertsonalizatua

B) Intervención socioeducativa y psicosocial dirigido a familias con menores de edad en situación de riesgo de desprotección leve o moderado (nivel individual, familiar y/o grupal)

Deberá atender a cuantas personas sean remitidas por el personal del departamento de Servicios Sociales asumiendo los objetivos de intervención socioeducativa y/psicosocial que se planteé, realizando las valoraciones y los informes correspondientes a la evolución de la situación planteada. Asimismo, por demanda del dpto. de SSB se podrá solicitar a la empresa adjudicataria la realización de la investigación y/o valoración de la situación de desprotección.

El protocolo de actuación a seguir tiene como base el procedimiento básico de intervención en el:

Sistema Vasco de Servicios Sociales establecido en la Ley de 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.

Decreto 185/2015 de 6 de octubre, de cartera de prestaciones y servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales.

Decreto 152/2017 del 9 de mayo, de actualización del decreto 230/2011 por el que se aprueba el instrumento para la valoración de la gravedad de las situaciones de riesgo en los Servicios Sociales municipales y territoriales de atención y protección a la infancia y adolescencia en la CAPV.

Atendiendo a dicha legislación:

- La Trabajadora Social es la responsable de recoger la demanda y realizar la investigación de la situación sociofamiliar.

- La Trabajadora Social realizará el Plan de Caso

egingo du, eta ezarriko ditu esku hartzearen eremuak, helburuak eta zer programa edo zerbitzu behar den.

- Talde kontratuaren pertsona profesionalek Esku Hartze Plana egin eta burutuko dute.

- Kasuaren taldeko pertsona profesionalei eta gizarte langileari egokituko zaie esku hartzearen eta jarritako helburuen jarraipena eta eboluzioa egitea, eboluzio, deribazio edo itxiera txostenak jaso eta gero.

Prozesu osoan kontuan hartuko dira:

- Koordinazioa egitea beste gizarte agente batzuekin, zerikusia dutenak kasuarekin (bai udal barrukoak, bai kanpokoak), eta informatzea udaleko gizarte langileari edozein informazio inportanteri buruz, aldatuz gero ezarritako kasu plana.

- Genero ikuspegia.

- Dibertsitate etniko eta kulturaleko alderdiak.

C) Lana sustatzea beste zerbitzu komunitario batzuekin, sentsibilizazioaren, detekzioaren eta esku hartze goiztiarraren bidez.

- Babes eta orientazio bilerak egitea zerbitzu komunitario bakoitzarekin, adingabeei dagokienez, gutxi gorabehera hiru hileko maiztasun batekin.

- Babesgabetasun arriskuan adingabeak dituzten familien antzemate eta esku hartze goiztiarrari buruzko sentsibilizazio eskaintzea eta prestakuntza espezifikoa eskaintzea haur-gazteen babesgabetasuneko gaiei buruz.

personalizado estableciendo las áreas de intervención, objetivos y el tipo de Programa/Servicio que se precisa.

- Las personas profesionales del equipo contratado elaborarán y llevarán a cabo el Plan de Intervención acordado.

- Corresponderá a las personas profesionales del equipo y a la Trabajadora Social referente del caso realizar los seguimientos y evaluación de la intervención y de los objetivos marcados, tras la recepción de los informes de evolución, derivación o cierre.

En todo el proceso se tendrá en cuenta:

- La coordinación con otros agentes sociales relacionados con el caso (tanto internos como externos al Ayuntamiento) debiendo informar a la Trabajadora Social Municipal sobre cualquier información relevante que pudiera modificar el Plan de caso establecido.

- La perspectiva de género.

- Aspectos de diversidad étnica y cultural.

D) Promover el trabajo con otros servicios comunitarios mediante la sensibilización, detección e intervención temprana.

- Realizar reuniones de apoyo y orientación con cada uno de los servicios comunitarios en relación con menores de edad con una frecuencia aproximadamente trimestral.

- Ofrecer sensibilización relacionada con la detección e intervención precoz de las familias con menores de edad en riesgo de desprotección y formación específica sobre temáticas relacionadas con la desprotección

E) Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen taldearen gainbegiratze teknikoa eta prestakuntza espezifikoa egitea.

- Gainbegiratze teknikoa egingo da, bai kasuena, bai beste erakunde batzuekiko koordinazioarena, gutxienez astean behin modu presentzialean, eta horrekin batera telefono kontsultak egin daitezke, nagusiki.

Prestakuntza espezifikoari dagokionez, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen taldeak egoki irizten dionean, enpresa adjudikaziodunari eskatuko zaio prestakuntza egiteko eta batera jartzeko.

5.- LANTALDE TEKNIKOA

5.1.- Antolamendua

Zerbitzuaren adjudikaziodunak aurreikusi beharko du zer antolaketa egitura behar den modu egokian eman ahal izateko agiri hauetan agertzen diren zerbitzuak, kontuan hartuta oinarrizko helburu bat dela bizi kalitatea hobetzea, emaitzak izanik zerbitzuen erabiltzaileenak.

Agiri huetan zehaztutako zerbitzu bakoitzak behar beste langile, azpiegitura eta ekipamendu edukiko ditu zerbitzuak bermatzeko, araudi aplikagarrietan ezarritako gutxienekoen arabera.

Koordinatzaile bat beharko du izan, lantaldea eta eskaini beharreko zerbitzuak kudeatzeko.

Langileek behar den prestakuntza eduki beharko dute, zehaztutako zerbitzuak eta egitekoak modu egokian eman ahal izateko.

infanto-juvenil.

F) / Realizar la supervisión técnica y formación específica del equipo de los Servicios Sociales de Base.

- La supervisión técnica, tanto de casos como de la coordinación con otras Instituciones, se realizará mínimamente una vez por semana de forma presencial, pudiendo compaginarlo con consultas telefónicas, principalmente.

En cuanto a la formación específica, cuando el equipo de Servicios Sociales de Base lo estime oportuno se solicitará a la empresa adjudicataria la elaboración y puesta en común de la formación requerida.

5.- EQUIPO TÉCNICO

5.1.- Organización

La parte adjudicataria deberá prever la estructura organizativa precisa para poder prestar de forma óptima los servicios previstos en estos pliegos, siendo la mejora de la calidad de vida, con resultados referidos a las personas usuarias de los servicios, un objetivo básico.

Cada servicio detallado en estos pliegos contará con el personal, la infraestructura y equipamiento suficientes para garantizar los servicios, de acuerdo con los mínimos establecidos en las normativas de aplicación.

Deberá de disponer de una persona coordinadora para gestionar el equipo de trabajo y los servicios a ofrecer.

El personal deberá tener la formación necesaria para poder prestar de una forma adecuada los servicios y funciones detallados.

Eskaintzan aurkeztu beharko da antolaketa proposamen bat, zehaztuko duena zer egiteko bete behar duen langile bakoitzak, zerbitzu honen xedeko zerbitzuetan zuzenean edo zeharka egin beharrekoei buruz.

Arrasateko Udalak, Gizarte Zerbitzuen sailaren bitartez, zerbitzuen jarraipena eta kontrola egingo du.

5.2. Lantaldearen osaera.

Esleipendun enpresak beharrezko diren giza baliabideak izan beharko ditu zerbitzua modu egokian eskaintzeko, pertsonal horrek sortutako kostu guztiak bere gain hartuz, eta inondik inora ez dute Udalarekin lotura administratiborik izango. Udalak ez du inolako erantzukizunik izango enpresa eta bere pertsonalaren arteko harremanetatik sortutako ardurengatik.

Esleipendun taldeak behar diren giza baliabideak ziurtatu beharko ditu, Arrasateko Udalak eskaintzen duen zerbitzuaren arreta zuzena eta zeharkakoa eskaintzeko eta jarraipen egokia egiteko.

Zerbitzua garatzen zuzenean lan egingo duen lantaldea honela osatuko da:

- 4 familia langile, sexu bietakoak, langaldi osoan, indarrean dagoen hitzarmen kolektiboaren arabera, Gipuzkoako gizarte esku hartzearena.

✓ Profesionalak eduki beharko du giza eta gizarte zientzien eremuko titulazio bat (gizarte hezkuntza, gizarte lana, psikologia, psikopedagogia, pedagogia …)
✓ Esperientzia egiaztatua izatea gutxienez

La oferta deberá presentar una propuesta de organización determinando las funciones a desarrollar cada persona trabajadora en cuanto a la atención directa e indirecta a realizar en los servicios objeto de este servicio.

El Ayuntamiento de Arrasate a través del Departamento de Servicios Sociales realizará el seguimiento y control de los servicios.

5.2.- Composición del equipo.

La empresa adjudicataria deberá disponer de los medios humanos necesarios para una correcta prestación del servicio, asumiendo todos los costes derivados de la relación de dependencia de dicho personal que, en ningún caso tendrá vinculación de naturaleza administrativa o laboral con el Ayto., quedando éste exonerado de cualquier responsabilidad que pudiera derivarse de las relaciones entre la empresa y su personal.

El equipo adjudicatario deberá acreditar los recursos humanos necesarios para el desarrollo de la atención directa e indirecta y para el adecuando seguimiento del Servicio que ofrece al Ayuntamiento de Arrasate.

El equipo que trabajará directamente en el desarrollo del Servicio estará compuesto por:

- 4 trabajadores/as familiares con representación equilibrada de ambos sexos a jornada completa de acuerdo con el convenio colectivo vigente de intervención social de Gipuzkoa.

✓ El/la profesional deberá tener una titulación del ámbito de las ciencias humanas y sociales (educación social, trabajo social, psicología, psicopedagogía, pedagogía …)
✓ Experiencia acreditada de al menos 3 años

Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

3 urtean gizarte-hezkuntzako esku hartzeetan adingabeekin.
- ✓ C1 euskarako maila (EGA).
- ✓ Halakorik ez badu, udaleko Euskara sailak azterketa bat egingo du, bakarrik kontratazio honetarako balioko duena, zehazteko langile horiek maila egokia dutela zerbitzua emateko.

Gipuzkoako Esku Hartze Sozialari buruzko hitzarmen kolektiboan jasotako subrogazioa aplikatu behar denez, sexuaren araberako ordezkaritza orekatua bete beharko da langile berriak kontratatu behar direnean.

- Psikologo bi, psikoterapetuak, sexu bietakoak, lanaldi osoan, indarrean dagoen hitzarmen kolektiboaren arabera, Gipuzkoako gizarte esku hartzearena.

- ✓ Profesionalak eduki beharko du Psikologiako lizentziatura edo gradoa, psikoterapian prestatua, psikologoen elkargo ofizialean kide egina.

- ✓ Euskara maial: C1 (EGA).
  Halakorik ez badu, udaleko Euskara sailak azterketa bat egingo du, bakarrik kontratazio honetarako balioko duena, zehazteko langile horiek maila egokia dutela zerbitzua emateko.

- ✓ Esperientzia egiaztatzea familia esku hartzean, gutxienez 3 urtekoa.

Subrogazioa egin behar denez Gipuzkoako Gizarte Esku hartzearen Hitzarmen Kolektiboan ezarri bezala, sexu bietakoak izatearena bete beharko da kontratazio berriak behar izanez gero.

en intervenciones socioeducativas con personas menores de edad.
- ✓ Un nivel de euskera C1 (EGA).
- ✓ En su ausencia, el departamento municipal de Euskara llevará a cabo un examen de conocimientos, a los únicos efectos de la presente contratación, para determinar que dicho personal tenga el nivel adecuado para la prestación del servicio.

Debiendo operar la subrogación en los términos establecidos en el Convenio Colectivo de Intervención Social de Gipuzkoa, la representación equilibrada de ambos sexos deberá cumplirse en el caso de necesidad de nuevas contrataciones.

- Dos psicólogos/as –psicoterapeutas con representación equilibrada de ambos sexos a jornada completa de acuerdo con el convenio colectivo vigente de intervención social de Gipuzkoa.

- ✓ El/la profesional deberá disponer de la licenciatura o grado en Psicología con formación en psicoterapia, estar colegiado/a en el Colegio Oficial de Psicólogos.
- ✓ Nivel de euskera C1 (EGA).
  En su ausencia, el departamento municipal de Euskara llevará a cabo un examen de conocimientos, a los únicos efectos de la presente contratación, para determinar que dicho personal tenga el nivel adecuado para la prestación del servicio.
- ✓ Acreditar una experiencia en intervención familiar mínima de 3 años.

Debiendo operar la subrogación en los términos establecidos en el Convenio Colectivo de Intervención Social de Gipuzkoa, la representación equilibrada de ambos sexos deberá cumplirse en el caso de necesidad de nuevas contrataciones.

Enpresa adjudikaziodunak bermatuko du bere giza baliabideen bidez:

- Lantaldearen arduradun bat, zeinak egingo baititu aholkularitza zereginak, orientazioa eta gainbegiratze teknikoa:

  1. Zuzeneko esku hartzea egiten duten pertsonetan: familia langileak eta psikologoak.

  3. Oinarrizko gizarte zerbitzuetako profesionalei.

  5. Arduradun horren lanaldia izango da lanaldi oso baten % 35, hau da, hilean 50 orduko lanaldi bat.

  7. Figura horrek eduki beharko du psikologiako lizentziatura edo gradoa, eta esperientzia egiaztatu, gutxienez 3 urtekoa esku hartze psikosozial eta sozioedukatiboko lantaldeak gainbegiratzen eta koordinatzen.

Proposamen tekniko bat aurkeztuko da, non zehaztuko baitira profesional bakoitzaren funtzioak eta dedikazioa ordutan, adjudikaziodun zerbitzuari atxikia dagoena

Egoeraren arabera, eta kasuak gehituz gero programan, aurreikusten da taldea handitzea, lan karga konpontze aldera.

6.- ORDUTEGIA ETA LAN EGUTEGIA

Pertsonari arreta goizean edo arratsaldean eskainiko zaio, pertsona/familiaren ezaugarrien eta esku hartzearen arlo eta helburuen arabera.

La empresa adjudicataria garantizará a través de los recursos humanos que posee:

- Una figura responsable del equipo que realizará tareas de asesoramiento, orientación y supervisión técnica:

  2. A las personas que realizan una intervención directa: trabajadores familiares y psicólogos/as.

  4. A los profesionales de los Servicios Sociales de base.

  6. La jornada a realizar por este responsable será del 35% de una jornada completa, es decir, una jornada de 50 horas mensuales.

  8. Dicha figura deberá tener la licenciatura o grado en Psicología y acreditar experiencia de al menos 3 años en supervisión y coordinación de equipos de intervención psicosocial y socioeducativa.

Se presentará una propuesta técnica en la que se especifiquen las funciones y la dedicación horaria de cada profesional adscrito al servicio objeto de adjudicación.

Circunstancialmente, y si se produjese un aumento de casos en el programa se prevé la posibilidad de ampliación del equipo cara a solucionar la carga de trabajo.

6.- HORARIO Y CALENDARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La atención a la persona se ofrecerá en horario de mañana y /o tarde dependiendo de las características de la persona/ familia y las áreas a

Esku hartze sozioedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua eskainiko da urtarriletik uztailera eta irailetik abendura. Abuztuan ez da eskainiko zerbitzurik.

7.- BALIABIDE MATERIALAK

7.1.- Udalak.

Arrasateko Udalak zerbitzuaren eta enpresa adjudikaziodunaren eskura jarriko du gune bat zerbitzua oso-osorik garatu dadin.

Esku hartze terapeutikoen saioak emango dira Arrasateko Udalak hartarako jarritako gunean.

Esku hartze sozioedukatiboen saioak egingo dira esku hartzen dabiltzan familien etxean, eta hala badagokio, une bakoitzean leku edo kale egokienean, esku hartzearen helburuen arabera eta zer familiarekin lan egin, hango kidearen arabera.

Arrasateko Udalak enpresaren eskura jarriko ditu altzariak, telefono finkoa eta ordenagailu bat.

Arrasateko Udala arduratuko da profesionalaren garraio gastuaz, egonez gero halakorik herritik kanpora lagundu behar izan zaiolako.

7.2.- Enpresa adjudikazioduna

Enpresak eduki beharko ditu:

- Ekipo eta programa informatiko batzuk, bermatuko dutenak zerbitzua behar

intervenir y los objetivos de dicha intervención.

El servicio socioeducativo y/o psicosocial se deberá de ofrecer enero a julio y de septiembre a diciembre, siendo el mes de agosto festivo.

7.- RECURSOS MATERIALES

7.1.- Ayuntamiento

El Ayuntamiento de Arrasate pondrá a disposición del servicio y de la empresa adjudicataria un espacio para el desarrollo del Servicio en su totalidad.

Las sesiones de intervención terapéutica tendrán lugar en el espacio habilitado al efecto por el Ayuntamiento de Arrasate.

Las sesiones de intervención socioeducativa tendrán lugar en el domicilio de las familias con las que se esté interviniendo, y en su caso en la calle o en el lugar que sea más propicio en cada momento, en función de los objetivos de la intervención y del miembro de la familia con el que se esté trabajando.

El ayuntamiento de Arrasate pondrá a disposición de la empresa el mobiliario, el teléfono fijo y un ordenador.

El ayuntamiento deberá hacer frente al gasto de transporte del profesional, que se produjera a consecuencia de la necesidad de realizar acompañamiento fuera del municipio.

7.2.- Empresa adjudicataria

La empresa deberá disponer de:

- Equipos y programas informáticos que garanticen una adecuada prestación del

bezala ematea.

- Komunikazio eta kontroleko baliabide tekniko batzuk (mugikorrak langileentzat, posta elektronikoa…), bermatuko dutenak komunikatzea zerbitzuari zuzenean edo zeharka atxikita dauden profesionalak eta Gizarte Zerbitzuen saileko profesionalak.

- Material didaktiko, pedagogiko, ludikoa… beharrezkoa esku hartze sozioedukatiboak nahiz psikosozialak behar bezala eman daitezen.

8.- BARRUKO ETA KANPOKO KOMUNIKAZIOAK, ETA IRUDI KORPORATIBOA.

Modu orokorrean esanda, agiri honen xede diren jarduerei aipamena egiten dieten jakinarazpenetan, agertu beharko da Arrasateko Udalaren izena, Gizarte Zerbitzuen saila.

Halaber, zerbitzuaren identifikazio eta seinale elementu guztietan, paperak, txostenak eta gainerako euskarriak, Arrasateko Udaleko Gizarte Zerbitzuen sailaren identitate bisuala agertuko da.

9.- HIZKUNTZA ETA BERDINTASUNEKO BALDINTZAK.

Administrazioarekin eta hirugarrenekin harremana duten neurrian, kontratatutako enpresako langileek bermatu beharko dituzte administrazioak berak bete behar lituzkeen pareko baldintzak, hizkuntza gaitasunei dagokienez.

servicio.

- Medios técnicos de comunicación y control (móviles para los trabajadores, correo electrónico…) que garanticen la comunicación entre las personas profesionales adscritas directa o indirectamente al servicio y los profesionales del departamento de Servicios sociales.

- Material didáctico, pedagógico, lúdico… necesario para el adecuado desarrollo de las intervenciones tanto socioeducativas como psicosociales.

8.- COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS E IMAGEN CORPORATIVA.

Con carácter general, en las comunicaciones que hagan referencia a las actividades objeto de estos pliegos, deberá hacerse constar el nombre del Ayuntamiento de Arrasate- departamento de Servicios Sociales.

Asimismo, todos los elementos de identificación y señalización del Servicio, papelería, informes y demás soportes susceptibles de incorporar imagen, reflejarán la identidad visual definida por el Ayuntamiento de Arrasate -departamento de Servicios Sociales.

9.- REQUISITOS LINGÜÍSTICOS Y DE IGUALDAD.

En sus relaciones con la administración o terceras partes, las personas empleadas por la empresa contratada deben garantizar, en lo que a sus competencias lingüísticas se refiere, unas condiciones similares a las que de hecho se exijan a la administración contratante.

Esp. kodea: 2019CHOZ0023

Gaia: Eskuhartze psikoedukatibo eta psikosoziala egiteko zerbitzua kontratatzea (Babesgabetasun arrisku egoeran dauden adingabeei eta familiei zuzenduta)

Horregatik, kontuan izanik kontratu beharreko zerbitzuaren izaera, langile horiei eskatuko zaie Europako Erreferentzia Markoaren C1 gaitasun maila (EGA).

Kontratua adjudikatu aurretik, enpresak egiaztatu beharko du, dagozkien agiri bidez, zerbitzua jendaurrean emango duten pertsonek badutela eskatutako hizkuntza gaitasuna.

Era berean, kontratua hasi eta handik gutxira langile berriak etortzen badira zerbitzua ematera, horiek ere eskatutako hizkuntza gaitasuna egiaztatu beharko dute.

Errotuluak, oharrak eta gainerako komunikazio orokorrak elebitan egongo dira, eta lehentasuna emango zaio euskarari.

Zerbitzuaren erabiltzaileari hasieran harrera egingo zaio euskaraz, eta gero erabiltzaileak aukeratutako hizkuntzan.

Euskarazko testuen kalitatea ziurtatzeko, zabalpen handiko testuak edo behin eta berriz erabiltzekoak udaleko Euskara zerbitzuan kontsultatu beharko dira.

Enpresak administrazioarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak (kontratu, faktura, txosten, bilera, kontsultak…) euskaraz izango dira, administrazioaren lan hizkuntza baita.

Oro har, komunikaziorako erabiltzen diren materialetan, baldintza hauek bete beharko ditu: hizkuntza modu ez-sexistan erabiltzea; emakumeenganako edozein irudi diskriminatzaile nahiz estereotipo sexista saihestea, eta berdintasun balioak, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzunkidetasuna eta rol aniztasuna eta genero identitateak jasoko dituen irudia sustatzea (Emakumeen eta Gizonen

Por ello, teniendo en cuenta la naturaleza del servicio a contratar, se exigirá a esas personas el nivel de competencia C1 del Marco Europeo de Referencia (EGA).

Previa a la adjudicación del contrato, la empresa deberá acreditar con los oportunos documentos que las personas encargadas de prestar el servicio cara al público poseen la competencia lingüística precisa.

Asimismo, en caso de que, una vez iniciado el contrato, se incorporen nuevas personas a prestar el servicio, deberán acreditar la competencia lingüística precisa.

Los rótulos, avisos y resto de comunicaciones de carácter general se redactarán en bilingüe, dando prioridad al euskara.

La atención a las personas usuarias se hará inicialmente en lengua vasca. Se continuará en la lengua elegida por la persona usuaria.

Con el fin de asegurar la calidad de los textos en euskara, deberán consultarse en el Servicio de Euskara del Ayuntamiento los textos de amplia difusión o de uso repetitivo.

Las relaciones tanto verbales como escritas (contratos, facturas, informes, reuniones, consultas, etc.) de la empresa con la administración serán en euskara, lengua de trabajo de ésta última.

En general, en todos los materiales que utilicen para la comunicación, tendrán que cumplir las siguientes condiciones: hacer un uso no sexista del lenguaje; evitar cualquier imagen discriminadora y estereotipada de la mujer, y fomentar valores de igualdad, una presencia equilibrada, corresponsabilidad, diversidad de roles y una imagen que recoja la diversidad e identidades de género (siguiendo el principio establecido en la Ley

Berdintasunari buruzko 4/2005 Legean ezarritako printzipioari jarraituz).

Horrez gain, ez da onartuko inongo jarrera sexistarik zerbitzuan.

10.- KONTRATUAREN INGURUMEN IRIZPIDEAK

Esku hartze sozioedukatibo eta psikosozial zerbitzuak hainbat aspektu txertatu beharko du, hala nola kontsumo kritikoa eta ingurumenaren errespetua.

Adjudikaziodunak konpromisoa hartu beharko du ingurumen arau hauek jarraitzeko:

a) Udalarekiko koordinazio lanetan:

- Erabakitzea zer dokumentazio entregatu behar den inprimatuta edo formatu elektronikoan.
- Dokumentu inprimatuetarako, erabili paper % 100 birziklatua (gutxienez % 65 kontsumo ostekoa) eta klororik gabekoa.

b) Zerbitzuaren zabalkundean:

- Sustatzea tramite elektronikoak, ahal denean eta udalarekin bat eginda.
- Dokumentuak paperean entregatuz gero, erabili paper % 100 birziklatua (gutxienez % 65 kontsumo ostekoa) eta klororik gabea.
- Inprimatzea alde bietan eta kolorean, behar denean bakarrik (adibidez, triptikoetan edo posterretan).

4/2005 para la igualdad de mujeres y hombres).

Además, no se admitirán conductas sexistas en dicho servicio.

10.- CRITERIOS MEDIOAMBIENTALES DEL CONTRATO

El Servicio de Intervención Socioeducativa y Psicosocial deberá incorporar aspectos de consumo crítico y de respeto del medio ambiente.

La empresa adjudicataria deberá comprometerse a seguir las siguientes pautas medioambientales:

a) En los trabajos de coordinación con el Ayuntamiento:

- Acordar qué documentación debe ser entregada impresa o en formato electrónico.
- Para la documentación impresa, utilizar papel 100% reciclado (mínimo 65% post-consumo) y totalmente libre de cloro

b) En la difusión del Servicio:

- Fomentar cuando sea posible y de acuerdo con el Ayuntamiento, los trámites electrónicos.
- En caso de entregar documentos en papel, utilizar papel 100% reciclado (mínimo 65% post-consumo) y totalmente libre de cloro.
- Imprimir a doble cara y en color sólo cuando sea necesario (p.ej. para trípticos o posters).

- Inprimatu beharra dagoenean, egokitzea inprimatze lanen kopurua benetan behar direnetara.

c) Zerbitzuan, oro har, eta erabili beharreko baliabide materialetan:

- Sustatzea ohitura onak ura eta energia aurrezteko, instalazioak erabiltzen direnean.
- Erabiltzea garraio publikoa irteerak antolatzen direnean.
- Materiala aukeratzean, kontuan hartzea haren ingurumen kalitatea (adibidez, izan daitezela oinarri urtarrekoak, material naturalekoak eta abar).
- Sustatzea material mota guztien berrerabilera eta erabilera egokia.

11.- INFORMAZIOAREN KONFIDENTZIALTASUNA.

Kontratazioak dakarrenez adjudikazioduna sartu ahal izatea datu pertsonaletara, eta horien tratamenduaren erantzulea erakunde kontratatzailea denez, adjudikaziodunak bete beharko ditu SPKLko TBren hogeita seigarren xedapen gehigarriko obligazioak, 15/1999 Lege Organikoak, abenduaren 13koa, datu pertsonalak babesteari buruzkoa, eta haren garapen araudiak xedatutakoaren arabera.

Enpresak eskuratu ahal izango dituen datuak konfidentzialak dira. Azterketa honetan lortutako datuak eta informazioa babesten ditu 15/1999 Lege Organikoak, abenduaren 13koa, Datu Pertsonalak Babesteari buruzkoa; hortaz, adjudikaziodunak, lana amaitutakoan, Arrasateko Udalari entregatu beharko dizkio lagatako programa informatikoa eta jasotako

- En caso de necesidad de impresiones, ajustar al máximo el número de estas a las necesidades reales.

c) En el servicio en general y en los medios materiales a emplear:

- Fomentar los hábitos de ahorro de agua y energía en el uso de las instalaciones.
- Utilizar el transporte público en las salidas que se organicen.
- En la selección de material, tener en cuenta la calidad ambiental del mismo (p.ej. que sean de base acuosa, de materiales naturales, etc.).
- Fomentar la reutilización y el uso adecuado de todo tipo de materiales.

11.- CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.

Dado que la contratación implica el acceso de la adjudicataria a datos de carácter personal de cuyo tratamiento es responsable la entidad contratante, aquella deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigésima Sexta del TR LCPS, en relación con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo.

Los datos a los que tenga acceso la empresa son confidenciales. La información y datos objeto del estudio se consideran amparados por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, por lo que la adjudicataria, una vez finalizado el trabajo, deberá entregar al Ayuntamiento de Arrasate el programa informático cedido y la totalidad de la

dokumentazio guztia, paperean nahiz euskarri informatikoan, eta ez du baimen izango kopia bakar bat ere gordetzeko, ez bada obligazioa dagoela fitxategiak blokeatzeko.

Kasu guztietan, kontratu konpromiso bat formalizatuko da, zeinak bermatuko baitu datu pertsonalak behar bezala babestea kontratistak, zerbitzuen kontratu honi dagokionez, Arrasateko Udalak prestatua.

12.- SEXU DELITUEN ZIGOR AURREKARIEN ZIURTAGIRIA.

1/1996 Lege Organikoa betetzeko, urtarrilaren 15ekoa, adingabearen babes juridikoarena, aldatua 26/2015 Legeak, uztailaren 28koa, haurrak babestekoa, eta aldatuak 45/2015 Legeak, urriaren 14koa, Boluntario lanei buruzkoa, berariazko zigor aurrekarien ziurtagiriak aurkeztuko dira zerbitzuaren langile guztien sexu delituei buruz, langileok beren funtzioak betetzean lan eginez gero adingabeekin.

13.- ZERBITZUA EBALUATU, JUSTIFIKATU ETA KONTROLATZEKO SISTEMAK.

Zerbitzua ebaluatuko da hilero, hiru hilero, sei hilero eta urtero.

Enpresa adjudikaziodunaren txosten teknikoan zerbitzuaren ebaluazio, justifikazio eta control proposamen bat egingo du.

Proposamena baloratu eta gero, erabakiko da enpresa adjudikaziodunarekin batera zer dokumentazio aurkeztu behar duen, egin behar den ebaluazio mailen arabera:

- Kontratuaren garapen orokorraren

documentación recabada, tanto en soporte papel como informático, sin que le esté permitido guardar copia alguna, salvo en aquellos casos en los que exista obligación de bloqueo de los ficheros.

En todo caso, se formalizará un compromiso contractual que garantice la protección debida a los datos de carácter personal que gestiona la contratista en relación con el presente contrato de prestación de servicios elaborado por el Ayuntamiento de Arrasate.

12.- CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES DE DELITOS SEXUALES.

En cumplimiento de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, modificada por Ley 26/2015, de 28 de julio de Protección de la Infancia, y por la Ley 45/2015, de 14 de octubre, de Voluntariado, se presentarán certificados de antecedentes penales específico sobre delitos sexuales de todas las personas trabajadoras del servicio que, en el desempeño de sus funciones, trabajen en contacto con menores.

13.- SISTEMAS DE EVALUACIÓN, JUSTIFICACIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO EN GENERAL.

La evaluación del servicio se desarrollará mensual, trimestral, semestral y anualmente.

En el informe técnico que la empresa adjudicataria deberá presentar realizará una propuesta de evaluación, justificación y control del servicio.

Una vez valorada la misma se acordará con la empresa adjudicada la documentación a presentar según los niveles de evaluación a desarrollar:

- Evaluación del desarrollo global de

ebaluazioa.

- Zerbitzuaren metodologiaren eta antolaketaren ebaluazioa.
- Eraginkortasunaren ebaluazioa, landutako kasuetan.

contrato.

- Evaluación de la metodología y la organización del servicio
- Evaluación de la eficacia en los casos trabajados.