IBARRAKO UDALA GIPUZKOA · EUSKAL HERRIA	**Espedientea:** / Expediente:	Kontratazio administratiboa: prozedura irekia **2024WKPI0006**
	Sarrera-erregistroa.: / Registro de entrada:	
	Titularra: / Titular:	IBARRAKO UDALA
	Arduraduna: / Responsable:	OBRA ETA ZERBITZUAK
	Gaia: / Asunto:	Udal eraikinen garbiketaren kontratazioa

IBARRAKO ERAIKINEN GARBIKETAKO ZERBITZUA EMATEKO KONTRATAZIOA

ADMINISTRAZIO BALDINTZA PARTIKULARREN AGIRIA
Prozedura irekia

CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS EN IBARRA

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
Procedimiento abierto

ARLO SUSTATZAILEA/ ÁREA PROMOTORA: OBRA ETA ZERBITZUAK/OBRAS Y SERVICIOS

ESPEDIENTE KODEA/ CÓDIGO EXPEDIENTE: 2024WKPI0006

BALDINTZA ADMINISTRATIBO BEREZIEN AGIRIA/ PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULAS

AURKIBIDEA

I. KONTRATUAREN ALDERDI OROKORRAK ETA OSAERA

1.Kontratuaren xedea
2.Kontratatzeko beharraren justifikazioa
3.Exekuzio epea
4.Esleipenaren aurrekontua eta kontratuaren balio aurreikusia
5.Kontratuaren finantzazioa
6.Ordainketaren erregimena
7.Prezioen berrikuspena
8.Bermeak

II. KONTRATATZEKO PROZEDURA

9.Jardunbidea eta esleipen modua
10.Lizitazio Elektronikoa
11.Jakinarazpenak eta komunikazioak
12.Kontratatzeko gaitasuna
13.Kontratua esleitzeko irizpideak
14.Kontratazio mahaia

INDICE

I. ASPECTOS GENERALES Y CONFIGURACIÓN DEL CONTRATO

1.Objeto del contrato
2.Justificación de la necesidad de contratar
3.Plazo de ejecución
4.Presupuesto de licitación y valor estimado del contrato
5.-Financiación del contrato
6.Régimen de pagos
7.Revisión de precios
8.Garantias

II. PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

9.Procedimiento y forma de adjudicación
10.Licitación electrónica
11.Notificaciones y comunicaciones
12.Aptitud para contratar
13.Criterios de adjudicación.
14.Mesa de Contratación

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

15. Solbentzia: ekonomiko finantzieroa eta teknikoa
16. Kontratua burutzeko baldintza bereziak
17. Eskaintzak aurkezteko ezaugarriak, epeak eta pleguetara aukera izatea
18.Eskaintzak aurkezteko modua
19.Aurkeztutako dokumentuen irekiera eta tratamendua, enpresen hautaketa eta eskaintzen balorazioa
20.Esleipena eta formalizazioa
21. Kontratua ez egiteko arrazoia eta prozeduran atzera egitea

III. KONTRATUA GAUZATZEA

22.Kontratuaren egikaritzaren erregimen orokorra
23.Kontratistaren lan arloko betebeharrak
24.Kontratistaren erantzukizuna hirugarrenekiko, kontratuaren exekuzioaren baitan kalteak sortzean

24 bis. Aseguruak
25.Kontratua aldatzea
26.Izaera pertsonaleko datuen babesa
27.Zerbitzua jaso eta bermearen epea
28.Kontratistari ezar dakizkiokeen zigorrak eginbeharrak ez betetzeagatik.
29.Kontratua suntsitzeko arrazoiak
30.Kontratua lagatzea
31.Azpikontratazioa
32.Kontratuaren hizkuntza-irizpideak

IV. IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

33.Kontratuaren izaera eta erregimen juridikoa
34. Udalaren prerrogatibak
35. Kontratazio arloko errekurtso berezia
36.Eskumena duen jurisdikzioa

I. ERANSKINA. KONTRATATZEKO ESKAKIZUNAK BETETZEARI BURUZKO ADIERAZPEN EREDUA.

II. ERANSKINA. PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA.

III. ERANSKINA. LANGILEEN SUBROGAZIOA

15. Solvencia: económica financiera y técnica
16. Condiciones especiales de contratación
17.Plazo y características de la presentación de proposiciones, y acceso a los pliegos
18. Forma de presentación de las proposiciones
19.Apertura y tratamiento de la documentación presentada, selección de empresas y valoración de ofertas.
20.Adjudicación y formalización
21.Decisión de no celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento

III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

22.Régimen general de la ejecución del contrato
23.Obligaciones laborales de la empresa contratista
24.Responsabilidad de la empresa contratista por los daños causados a terceros durante la ejecución del contrato.
24 Bis Seguros
25.Modificación del contrato
26.Protección de datos de carácter personal
27.Recepción de la prestación y plazo de garantía
28.Penalidades a la emrpesa contratista por incumplimiento
29.Causas de resolución del contrato
30.Cesión del contrato
31. Subcontratación
32. Requerimientos lingüísticos del contrato

IV. NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

33.Naturaleza y régimen jurídico del contrato
34.Prerrogativas de la Administración
35.Recurso especial en materia contractual
36.Jurisdicción competente

ANEXO I. MODELO DE DECLARACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA CONTRATAR.

ANEXO II. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

ANEXO III. SUBROGACION DE PERSONAL

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

IBARRAKO UDAL ERAIKINEN GARBIKETA ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA KLAUSULA BEREZIEN PLEGUA

I.KONTRATUAREN ALDERDI OROKORRAK ETA OSAERA

1. KONTRATUAREN XEDEA

Plegu honen arabera egiten den kontratuaren xedea izango da: Ibarrako udal eraikinen garbiketa zerbitzua kontratatzea plegu teknikoari, plegu administratiboari eta espedientean jaso eta kontratu izaera izango duten gainerako agiri teknikoak oinarri izango duelarik.

CPV kodea: 90911200-8 (eraikinen garbiketa zerbitzua

Kontratuak zerbitzu kontratu administratibo izaera du, azaroaren 8ko 9/2017 Sektore Publikoko Legearen 25. artikuluaren eta 17 artikuluaren arabera.

Kontratu hori lote bakar batean esleituko da, honako arrazoi honengatik: ezin direlako loteak zatitu: kontratu mota hori egiteko, eta Gipuzkoako Eraikin eta Lokalen Garbiketarako Hitzarmen Kolektiboan ezarritakoa kontuan hartuta, langileak subrogatzeko betebeharra dago. Langile horiek eraikin guztiak (ez beti berberak) beharren arabera txandatu eta garbitzen dituzte, eta, horregatik, egikaritze-lan horiek guztiak koordinatu behar dira (batzuk banaka garbitzen dituzte, eta beste batzuk bi eta hiru pertsonako taldeetan, eta horrek loteka banatzea eragozten du).

2. KONTRATATZEKO BEHARRAREN JUSTIFIKAZIOA.

Ibarrako Udala bizilagunen komunitatearen zerbitzura dauden hainbat udal eraikinen jabea da. Ondasun horien jabe den aldetik, ondasun horiek baldintza baikorretan txukuntzeko eta gaitzeko betebeharra du, herritarrek erabil ditzaten.

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS MUNICIPALES DE IBARRA

I.ASPECTOS GENERALES Y COMPOSICION DEL CONTRATO.

1. OBJETO DEL CONTRATO

El contrato que se formalice conforme al presente pliego tendrá por objeto la contratación, servicio de limpieza de edificios municipales de Ibarra en las condiciones determinadas en el Pliego técnico, el Pliego administrativo y demás documentación técnica de carácter contractual que conste en el expediente.

Código CPV: 90911200-8 (servicios de limpieza de edificios)

El contrato tiene la naturaleza de contrato administrativo de servicios, art. 25 y 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, del Sector Público.

Este contrato se adjudicará únicamente en un solo lote, atendiendo a que no se pueden efectuar división de lotes por la siguiente razón: para efectuar este tipo de contrato y en atención a lo estipulado en el Convenio Colectivo de Limpieza de Edificios y Locales de Gipuzkoa, existe obligación de subrogación del personal existente. Este personal rota y limpia los diferentes edificios (no siempre los mismos) según las necesidades y es por ello que se precisa coordinar todas esas labores de ejecución (algunas limpiezas de realizan de forma individual y otras en grupos de dos y tres personas, lo cual imposibilita la división por lotes).

2. JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD DE CONTRATAR

El Ayuntamiento de Ibarra es propietario de diferentes edificios municipales al servicio de la comunidad de vecinos. En calidad de propietario de esos bienes tiene la obligación de adecentar y habilitarlos en condiciones óptimas para que los

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Lan horrek langile-baliabide batzuk eta baliabide tekniko batzuk eskatzen ditu, eta une honetan Udalak, dituen baliabideekin, ezin ditu erantzun, eta, ondorioz, Ibarrako Udalak zerbitzu hori kanpora atera behar du

3. KONTRATUAREN EXEKUZIO EPEA

Prestazioaren epea, guztira, 2 urtekoa izango da, eta urtebeteko bi luzapen egin ahal izango dira. Guztira, ez da 4 urtetik gorakoa izango.

4. ESLEIPENAREN AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN BALIO AURREIKUSIA

Orientabide gisa eta gehienez ere, SPKLren 309.1 artikuluko 2. paragrafoan ezarritakoaren arabera, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua honako hau da:

Lizitazio-mota hau ezartzen da:
• Orduko prezioa: 27,16 euro (BEZik gabe)

Urteko lizitazioaren oinarrizko aurrekontua 5.278 ordu x 27,16 = 143.350,48 euro da (BEZik gabe)

AURREKONTUAREN BANAKAPENA:

GASTU ZUZENAK

- Eskulana……..……..114.139,02 €
- Produk, mak., EPI……..3.870,16 €
- Garbiketa bereziak……..…4.183,00 €

. 122.192,02 €

ZEHARKAKO GASTUAK

- Gastu orokorra %13.....15.884,96 €
- Etekin Industriala %6.....7.331,52 €

Guztira…….....145.408,51 €
BEZ %21.....30.535,79 €
GUZTIRA……..……175.944,29 €

Kontratuaren balio zenbatetsia:

145.408,51 € x 4 urte …….... 581.634,04 €
+ 5% de izan daitezkeen aldaketak….29.081,70 €
Oinarria…….…… 610.715,74 €
BEZ 21%.....128.250,31 €

ciudadanos hagan uso de los mismos.

Esta labor exige unos recursos de personal y unos medios técnicos que en este momento el Ayuntamiento, con los recursos que tiene, no puede atender, y, en consecuencia, el Ayuntamiento de Ibarra se ve obligado a externalizar este Servicio.

3. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo total de la prestación será de 2 años con posibilidad de dos prorrogas de 1 año cada una de ellas. En total no superara el periodo de 4 años.

4. PRESUPUESTO DE LICITACION Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

Con carácter orientarivo y máximo, sin perjuicio de lo establecido en el arti. 309.1 párrafo 2 de la LCSP, el presupuesto base de licitación asciende a la cantidad de:

Presupuesto base de licitación anual asciende a la cantidad de 145.408,51 €, que siendo 5.278 las horas anuales a realizar, el precio hora es de 27,55 euros (sin iva).

DESGLOSE PRESUPUESTO:

GASTOS DIRECTOS

- Mano de obra……..…….114.139,02 €
- Productos, maquin., EPI……..3.870,16 €
- Limpiezas especiales……..…4.183,00 €

122.192,02 €

GASTOS INDIRECTOS

- Gastos Generales 13%.....15.884,96 €
- Beneficio Industrial 6%.....7.331,52 €

Total…….....145.408,51 €
IVA 21%.....30.535,79 €
TOTAL……..……175.944,29 €

Valor estimado del contrato:

145.408,51 € x 4 años …….... 581.634,04 €
+ 5% de posibles modificaciones….29.081,70 €
Base…….…… 610.715,74 €

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

GUZTIRA..... 738.966,05 €

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 100.2 artikuluan xedatutakoaren arabera, lizitazio-prezioan honako kontzeptu hauek sartzen dira: lan-arriskuen prebentzioa, garraioa, kontratistaren gastu orokorrak, industria-onura, kalitate-kontrola, hondakinen kudeaketa eta kontratua gauzatzeko beharrezko gastuak.

IVA 21%..... 128.250,31 €
TOTAL ..... 738.966,05 €

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 100.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP), en el precio de licitación se incluyen los siguientes conceptos: prevención de riesgos laborales, transporte, gastos generales del contratista, beneficio industrial, control de calidad, gestión de residuos y gastos necesarios para la ejecución del contrato.

5. KONTRATUAREN FINANTZAZIOA

Kontratu honetarako finantzaketa dago, uneko urteko aurrekontuaren kargura. Halaber, organo eskudunak konpromisoa hartzen du ukitutako aurrekontuetan kreditu egokiak erreserbatzeko.

Ibarrako Udalak, Ibarrako **udal eraikinak garbitzeko zerbitzurako,** 2024ko aurrekontuan 1 06.920.00.227.01 2024 (221) partida du.

5. FINANCIACION DEL CONTRATO

Existe financiación para el presente contrato con cargo al presupuesto del año en curso. Asimismo, el órgano competente se compromete a reservar los créditos oportunos en los presupuestos que resulten afectados.

El Ayuntamiento de Ibarra para **el servicio de limpieza de edificios municipales de Ibarra** cuenta en su presupuesto del año 2024 con la partida 1 06.920.00.227.01 2024 (221).

6. ORDAINKETAREN ERREGIMENA

Kontratuaren prezioaren ordainketa egingo da dagokion faktura aurkeztuta, 25/2013 legeak ezarritako moduan:

Fakturak elektronikoko aurkeztu beharko dira, abenduaren 27ko 25/2013 legeak, faktura elektronikoa sustatu eta Sektore publikoko fakturen kontu-erregistroari buruzkoak, ezarritako kasuetan.

Kontratuaren prezioa hilero ordainduko da, enpresa esleipendunak dagokion faktura aurkeztu ondoren. Kontratuaren prezioa 12 faktura berdinetan banatuko da. Urtearen amaieran orduen likidazioa egingo da. Baldintza-agirietan ezarritakoak baino ordu gehiago egin badira, eta ordu horiek eskainitako ordu-poltsako ordu-kopurua gainditzen badute, faktura bakarra egingo da, alde horrekin.

6. REGIMEN DE PAGO

El pago del precio del contrato se realizará mediante la presentación de la correspondiente factura, en los términos establecidos en la Ley 25/2013:

Las facturas deberán presentarse por vía electrónica, en los supuestos previstos en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Promoción de la Factura Electrónica y Registro de Cuentas de Facturas del Sector Público.

El precio del contrato se abonará mensualmente, previa presentación por la empresa adjudicataria de la factura correspondiente. El precio del contrato se dividirá en 12 facturas iguales. A finales de año se realizará la liquidación de las horas. Si se han realizado más horas que las establecidas en los pliegos, y éstas superan el nº de horas de la bolsa de horas ofertada, se realizará una única factura con la diferencia.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Hileko fakturarekin batera, eraikin bakoitzean hilabete horretan egindako ordu ERREALAK zehaztuko dira. Horretarako, eraikin bakoitzaren lan-parteak aurkeztu beharko dira, eta urte bakoitzaren amaierako likidazioa lan-parte horietan jasotakoaren arabera egingo da. Faktura horiek Udalak izendaturiko teknikariak gainbegiratu eta baimenduko ditu.

Ordainketa, egingo da indarrean dagoen legediaren arabera, zerbitzua ematen denetik eta enpresa adjudikazio hartzaileak jarritako kontu korrontean, beti ere aurrez dagokion faktura aurkeztu ondoren.

Fakturazio elektronikorako datuak:

IZENA: Ibarrako Udala
IFZ: P2004500A
HELBIDEA: San Bartolome 2, 20400 IBARRA
BULEGOA: L01200420
ORGANO KUDEATZAILEA: L01200420
IZAPIDE- UNITATEA: L01200420

7. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Kontratu honetan ez da preziorik berrikusiko SPKLaren 103.1 art.aren arabera.

8. BERMEAK

Kontratuaren adjudikazioduna, hartutako obligazioen betetzea bermatzeko, behartuta dago behin betiko berme bat ezartzera, adjudikazio-prezioaren % 5 hain zuzen, BEZ kanpo.

Berme hori ezartzeko epea, 17 klausulan jasotakoa izango da eta SPKLak 108 art.an ezarritako edozein modutan jar daiteke. Jarri izana egiaztatzeko edozein bitarteko elektroniko, informatiko nahiz telematiko erabil daiteke. Baldintza hori bete ezean lizitatzaileari egotzi dakiokeen arrazoiengatik, administrazioak ez du bere alde adjudikatuko.

Junto con la factura mensual se detallarán las horas REALES realizadas en cada edificio en ese mes. Para ello se deberán presentar los partes de trabajo de cada edificio, y la liquidación a final de cada año se realizará en base a lo recogido en dichos partes.
Las facturas serán supervisadas y autorizadas por el técnico designado por el Ayuntamiento.

El pago se realizará, de acuerdo con la legislación vigente, desde la prestación del servicio y en la cuenta corriente habilitada por la empresa adjudicataria, previa presentación de la correspondiente factura.

Datos de facturación electrónica:

NOMBRE: Ayuntamiento de Ibarra
CIF: P2004500A
DIRECCIÓN: San Bartolomé 2, 20400 Ibarra
OFICINA: L01200420
ÓRGANO GESTOR: L01200420
UNIDAD DE TRAMITACIÓN: L01200420

7. REVISON DE PRECIOS

En el presente contrato no se revisará ningún precio de acuerdo con el art. 103.1 LCSP.

8. GARANTIAS

La adjudicataria del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligada a constituir una garantía definitiva por la cuantía equivalente al 5 % del importe de adjudicación, excluido el IVA.

El plazo para la constitución de la citada garantía será el que se señale en el requerimiento al que se refiere la cláusula 17, y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 108 de la LCSP. La acreditación de su constitución podrá realizarse por medios electrónicos, informáticos o telemáticos. De no cumplirse este requisito por causas imputables a la empresa licitadora, la Administración no efectuará la

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Bermea, guztizko edo partziala, itzultzea edo ezeztatzea Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 legearen arabera egingo da (111 art), behin berme aldia igaro ondoren, eta adjudikaziodunak kontratu-obligazio guztiak (plegu administratibo eta teknikoetan ezarritakoak) bete ondoren.

II KONTRATATZEKO PROZEDURA

9. JARDUNBIDEA ETA ESLEIPEN MODUA

Kontratu honen esleipena prozedura ireki bidez egingo da, SPKLaren arabera (156 artikuluen arabera), eta lege horretan nahiz garapen araudian jasotakoa jarraituko da

10. LIZITAZIO ELEKTRONIKOA

Lizitazio hau bitarteko elektronikoen bidez egingo da derrigorrez, azaroaren 8ko SPKLaren arabera. Beraz, Ibarrako udalaren eta lizitatzaileen arteko harremana ere bide horietatik egingo da.

11. JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOAK

Espediente honi loturiko jakinarazpen eta komunikazio oro elektronikoki egingo da, ondorengo prozesuari jarraikiz:

1) **Hartzailearen eskura jartzea**
2) **Jakinarazpen edo komunikazioaren edukirako sarbidea**

Epeak jakinarazpena egiten denetik hasiko dira kontatzen (baldin eta jakinarazpenaren xedea egun berean argitaratzen bada kontratatzailearen profilean) edo jakinarazpena jasotzen denetik hasita (baldin eta egintza ez bada egun berean argitaratzen kontratatzailearen profilean)

Jakinarazpena eskura jarri denetik hamar egun igaro ondoren, hartzaileak onartzen ez badu edo uko egiten badio bukatutzat emango da eta

adjudicación a su favor.

La devolución o cancelación de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 111 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por la adjudicataria todas las obligaciones contractuales requeridas en los presentes pliegos (administrativos y técnicos).

II PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION

9.PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACION

La adjudicación del presente contrato se realizará por el procedimiento abierto, de acuerdo con la LCSP (artículo 156), y se regirá por lo dispuesto en dicha Ley y en su normativa de desarrollo.

10. LICITACION ELECTRONICA

La presente licitación se realizará por medios electrónicos conforme a la LCSP de 8 de noviembre. Por tanto, la relación entre el Ayuntamiento de Ibarra y los licitadores también se hará por estas vías.

11. NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

Toda notificación y comunicación relacionada con este expediente se realizará electrónicamente, siguiendo el siguiente proceso:

1) Puesta a disposición de la destinataria
2) Acceso al contenido de la notificación o comunicación

Los plazos comenzarán a contarse desde la notificación (si el objeto de la notificación se publica el mismo día en el perfil del contratante) o desde la recepción de la notificación (si el acto no se publica el mismo día en el perfil del contratante)

Transcurridos diez días desde la puesta a disposición de la notificación, si el destinatario no la acepta o renuncia, se dará por finalizado el

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

jakinarazpen tramitea egintzat.

trámite de notificación.

12. KONTRATATZEKO GAITASUNA

Kontratazio Prozedura honetan parte hartu ahal izango dute jarduteko gaitasun juridikoa duten pertsona natural nahiz juridikoek , beren kaudimen ekonomiko, finantzario tekniko edo profesionala izan eta Sektore Publikoko Kontratuen Legeak 71 art.an ezarritako kontratatzeko debekuetan ez daudenak.

Halaber, beren kabuz edo horretarako gaitasun nahikoa duen baimendutako pertsonak ordezkatuta egin dezakete. Pertsona juridiko baten ordezkari gisa bertako kide bat aurkezten bada, horretarako gaitua dagoela dioen egiaztagiria aurkeztuko du. Batean nahiz bestean, aipaturiko kontratatzeko ezintasun zioek eragiten diote ordezkariari. Kaudimena egiaztatu eta ebaluatuko da **15 klausularen** arabera.

Pertsona horiek, halaber, jarduera edo kontratu honen helburua gauzatzeko beharrezko den enpresa gaitzea edo lanbidekoa izango dute.

12. APTITUD PARA CONTRATAR

Podrán participar en el presente procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas con capacidad jurídica de obrar, que tengan solvencia económica, financiera técnica o profesional, y que no se encuentren incursas en las prohibiciones de contratar establecidas en el artículo 71 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Asimismo, podrán hacerlo por sí mismos o representando a una persona autorizada que tenga capacidad suficiente para ello, aportando documento acreditativo de estar habilitada para ello en el caso de que en representación de una persona jurídica se presente un miembro de la misma. En ambos casos, el representante se ve afectado por las causas de incapacidad para contratar. La solvencia se acreditará y evaluará de acuerdo con los medios establecidos en **la cláusula 15**.

Estas personas tendrán, asimismo, la habilitación profesional o empresarial necesaria para llevar a cabo el objeto de esta actividad o contrato.

13. KONTRATUA ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

Honako hauek dira kontratuaren oinarri izango diren eskaintzak baloratzeko irizpideak eta ezarriko zaien ponderazioa: :

13. CRITERIOS DE ADJUDICACION DEL CONTRATO

Los criterios de valoración de las ofertas en que se basará el contrato y su ponderación serán los siguientes:

1.- FORMULA MATEMATIKOEN ARABERAKO IRIZPIDEAK: Gehienez 80 puntu

Hauek dira balorazio automatikorako nahiz formuletarako erabiliko diren irizpideak:

Formulen bidez kuantifika daitezkeen alderdiei dagozkien irizpideak **(80 puntura arte):**

a) PROPOSAMEN EKONOMIKOA: 50 puntu, gehienez.

Proposamen ekonomikoarekin batera, aurrekontu banakatua aurkeztuko da, unitateko prezioekin.

1.- CRITERIOS SEGÚN FÓRMULAS MATEMÁTICAS: hasta 80 puntos máximo

Los criterios que se utilizarán tanto para la valoración automática como para las fórmulas son los siguientes:

Criterios que se corresponden con aspectos cuantificables por fórmulas **(Hasta 80 puntos)**:

a) PROPUESTA ECONÓMICA: HASTA 50 puntos.

Junto a la propuesta económica, se presentará el presupuesto desglosado, con los precios unitarios.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

• Balorazioa egiteko, gehieneko puntuazioa (50 puntu) emango zaio eskaintza onenari (aurkeztutako lizitazio-aurrekontuen zenbateko txikienari).

• Gainerako eskaintzei formula hau aplikatuko zaie lortutako puntuazioa kalkulatzeko:
PL= (Ob/Ol) x 50.
non

PL: Lizitatzailearen puntuazioa.
Ob: Eskaintza merkeena.
Ol: Lizitatzailearen eskaintza.

b) EMAKUMEAK ERANTZUKIZUN HANDIKO LANPOSTUETAN KONTRATATZEA: 10 PUNTU, GEHIENEZ

- Ibarrako zerbitzuaz arduratzen den pertsona..... 5 puntu

- Erantzukizun-postuan emakumeren bat duen enpresa (gerentzia, etab.)..... 5 puntu

c) ZERBITZUARI ATXIKITAKO MAKINA BERRIAK: 6 PUNTU, GEHIENEZ

Honako makineria BERRIA izatea baloratuko da:

- Kiroldegiko hauts-ur xurgagailua 1..... 1,5 puntu

- 2. kiroldegiko hauts-ur xurgagailua..... ….1,5 puntu

- kiroldegiko 1. hidrogarbigailua..... puntu 1

-kiroldegiko 2. hidrogarbigailua..... 0,5 puntu

- Haurtzaindegiko xurgagailua..... 0,5 puntu

- Udaletxeko xurgagailua..... 0,5 puntu

- Kultur etxeko xurgagailua..... 0,5 puntu

d) LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNARI BURUZKO ALDIZKAKO PRESTAKUNTZA: 4 PUNTU, GEHIENEZ

- Urtean behin segurtasun- eta osasun-arloko

- La valoración se realizará otorgando la máxima puntuación (50 puntos) a la mejor oferta (al de menor cuantía de los presupuestos de licitación presentados).
- A las demás ofertas se les aplicará la siguiente fórmula para calcular la puntuación obtenida:

PL= (Ob/Ol) x 50.

Donde

PL: Puntuación de la licitadora.
Ob: Oferta más baja.
Ol: Oferta de la licitadora.

b) CONTRATACIÓN DE MUJERES EN PUESTOS DE RESPONSABILIDAD: HASTA 10 puntos

- Persona encargada para el servicio en Ibarra……..……..5 puntos

- Empresa que dispone de alguna mujer en puesto de responsabilidad (gerencia, etc…) ……..….5 puntos

c) MAQUINARIA NUEVA ADSCRITA AL SERVICIO: HASTA 6 puntos

Se valorará que la siguiente maquinaria sea NUEVA:

- Aspirador polvo-agua polideportivo 1…...1,5 punto

- Aspirador polvo-agua polideportivo 2…..1,5 punto

- Hidrolimpiadora polideportivo 1…….. 1 punto

- Hidrolimpiadora polideportivo 2…..…..... 0,5 punto

- Aspirador guardería……..0,5 punto

- Aspirador ayuntamiento……0,5 punto

- Aspirador Casa cultura……..…0,5 punto

d) FORMACION PERIÓDICA EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL: HASTA 4 puntos

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

prestakuntza emateagatik..... 3 puntu.

- Bi urtean behin segurtasun- eta osasun-arloko prestakuntza emateagatik..... 1 puntu.

* Kontratuan zehar, emandako prestakuntzaren ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, prebentzio-enpresak emandako ziurtagiriaren bidez.

d) HOBEKUNTZAK: 10 puntu, gehienez.

- Urteko ordu-poltsa bat eskaintzea udalari (gehienez 100 ordu baloratuko dira) Udal-eraikinetako fatxadetan grafitiak eta eta pintadak garbitzeko, edo kontratuan aurreikusi gabeko beharrak betetzeko, hala nola, obra bat egitearen ondoriozko garbiketa bereziak egiteko, garbiketa berezien maiztasuna handitzeko, lokaletan edo eraikinetan antolatzen diren ekintzen ondoren garbitzeko, lokalen erabilera handitzeagatik lokal horiek garbitzeko, **edo Udalak iritzitako edozein garbiketa egiteko. Garbiketa ordu hauek urtean zehar egin beharko dira, guztiak, Udalarentzat gainkosturik gabe.**

Atal honetan aurreikusitako gehieneko puntuazioa (10 puntu) emango zaio eskaintzarik onena egiten duenari (gehienez 100 ordu), eta gainerakoak proportzionalki baloratuko dira honako formularen arabera:

PL= (Ol/Ob) x 10

non

PL: Lizitatzailearen puntuazioa.
Ob: ordu kopuru gehiena.
Ol: lizitatzaileak aurkeztutako ordu kopurua

- Por impartir formación en materia de seguridad y salud con frecuencia anual……...3 puntos.

- Por impartir formación en materia de seguridad y salud con frecuencia bianual……1 puntos.

* A lo largo del contrato se deberán presentar los correspondientes certificados de la formación impartida mediante certificado expedido por la empresa de prevención.

e) MEJORAS: HASTA 10 puntos

- Inclusión de una bolsa de horas anuales a disposición del Ayuntamiento (se valorará un máximo de 100 horas) para limpieza de grafitis y pintadas en fachadas de edificios municipales, o para ejecución de necesidades no previstas en el contrato, como limpiezas especiales a causa de la realización de una obra, para incremento de frecuencias de limpiezas especiales, limpieza por eventos organizados en locales o edificios, por incremento de uso de los locales **o para cualquier limpieza considerada necesaria por el ayuntamiento. Estas horas de limpieza se realizarán en su totalidad durante el año, sin coste para el Ayuntamiento.**

Se otorgará la máxima puntuación prevista en este apartado (10 puntos) a quien realice la mejor oferta (máximo 100 horas), valorándose proporcionalmente el resto, según la fórmula:

PL= (Ol/Ob) x 10

Donde

PL: Puntuación de la licitadora.
Ob: mayor nº de horas.
Ol: nº de horas ofertadas por la licitadora.

2.- BALOREZKO JUDIZIO-IRIZPIDEAK: Gehienez 20 puntu	**2.- CRITERIOS DE JUICIO DE VALOR: hasta 20 puntos máximo**

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

a) EMAN BEHARREKO ZERBITZUA: 6 puntu, gehienez.

Zerbitzuaren kalitatea baloratuko da, garbiketa-lanen maiztasunean eta egokitasunean eta denborazko banaketan oinarrituta, garbitu beharreko gelak eta elementuak kontuan hartuta, dauden premiei eta eraikin bakoitzean garatzen diren ezaugarri nagusiei erreparatuta.

Hiru hilean behin, sei hilean behin edo urtean behin egin beharreko garbiketa berezien plangintza baloratuko da.

Lan-maiztasunari eta -banaketari dagokienez, plegu teknikoan zehaztutako zerbitzuari proposatutako hobekuntzak baloratuko dira.

* inola ere ez dira murriztuko plegu teknikoan eraikin edo lokal bakoitzerako ezarritako garbiketa-orduak.

b) BALIABIDE MATERIALAK: 4 puntu, gehienez.

Makineriaren eta baliabideen zerrenda. Zerbitzuari atxikitako makineria ahalik eta denbora laburrenean garbiketak behar bezala egiteko egokiena izatea eta langileei lana erraztea baloratuko da (zerbitzurako egokiena izatea, erabiltzeko erraztasuna, biltegiaren edukiera, mantentze-lanak, laneko errendimendua, segurtasuna, matxura gertatuz gero ordezteko azkartasuna). Agiri teknikoan eskatzen ez den makineria-hornidura ere baloratuko da, baldin eta zerbitzurako baliagarriak direla ikusten bada.

c) GIZA BALIABIDEAK: 4 puntu, gehienez.

Garbitu beharreko eraikin bakoitzerako proposatutako giza baliabideen plangintza eta antolaketa baloratuko dira, baita absentzien kasurako estaldura-plana ere.

Koordinatzailearen prestakuntza eta esperientzia baloratuko dira, bai eta Ibarrako zerbitzuan emandako denbora ere

a) SERVICIO A PRESTAR: hasta 6 puntos

Se valorará la calidad del servicio en base a las frecuencias y adecuación de las labores de limpieza, así como a su distribución temporal, teniendo en cuenta las dependencias y elementos a limpiar, atendiendo a las necesidades existentes y a las atividades principales que se desarrollan en cada edificio.

Se valorará la planificación de las limpiezas especiales que deben realizarse con una periodicidad trimestral, semestral o anual

Se valorará las mejoras propuestas al servicio definido en el pliego técnico en cuanto a frecuencias y distribución del trabajo.

* en ningún caso se reducirán las horas de limpieza establecidas en el pliego técnico para cada edificio o local.

b) MEDIOS MATERIALES: hasta 4 puntos

Listado de maquinaria y recursos. Se valorará que la maquinaria que se adscriba al servicio sea la más adecuada para realizar las limpiezas correctamente en el menor tiempo posible, y que facilite el trabajo al personal (que sea la más adecuada para el servicio, facilidad de utilización, capacidad del depósito, mantenimiento, rendimiento de trabajo, seguridad, rapidez sustitución en caso de avería…). También se valorará la dotación de maquinaria no exigida en el pliego técnico siempre que se vea su utilidad para el servicio.

c) MEDIOS HUMANOS: hasta 4 puntos

Se valorará la planificación y organización de los medios humanos propuestos para cada uno de los edificios a limpiar, así como el plan de cobertura para el caso de ausencias.

Se valorará la formación y experiencia de la persona coordinadora, y su dedicación al servicio de Ibarra.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

d) LANGILEEN HIZKUNTZA-PRESTAKUNTZA: 2 puntu, gehienez.

Langileentzako hizkuntza prestakuntza plana izatea baloratuko da, hau da: langileen hizkuntza gaitasuna neurtzea, dokumentu batean jasotzea; eta, azkenik, langileei euskara ikasteko baliabideak edo laguntzak eskaintzea.

e) LANGILEAK KONTZILIATZEKO NEURRIAK: 4 puntu, gehienez.

Lan-bizitza eta familia-bizitza bateragarriago egiteko langileei aplikatzen zaizkien neurriak baloratuko dira, betiere zerbitzuaren funtzionamenduak ahalbidetzen badu, hala nola
- Sartzeko eta irteteko ordutegi malgua
- Udako lanaldi trinkoa
- Opor malguak, langileak aukeratuak.
- Ostiraleko lanaldi trinkoa
- Lanaldiaren banaketa pertsonalizatua.

Enpresak kontratuaren jarraipena eta kontrola egiteko aldizka aurkezten dituen txostenetan edo justifikazio-agirietan egiaztatuko da neurri hori. Hala badagokio, langileak sinatutako idazkia sartuko da, neurria onartzen edo baztertzen duena, edo ordezkaritza sindikalak sinatutako idazkia, kontzentrazio-neurriak onartzen dituena.

14. KONTRATAZIO MAHAIA

Honakoek osatuko dute kontratazio Mahaia:

Lehendakaria:
— Nagore Zubillaga Garmendia, alkateordea.
Kideak:
— Udal Korporazioko Idazkaria.
— Udal Korporazioko Kontuhartzailea.
— Udal Korporazioko Diruzaina.
Idazkaria:
— Idazkaritzako administraria.

d) FORMACION LINGÜÍSTICA DEL PERSONAL: hasta 2 puntos

Se valorará la existencia de un plan de formación lingüística para el personal: medir la capacitación lingüística de los trabajadores, recogerla en un documento; y por último, ofrecer recursos o ayudas para el aprendizaje del euskera de las personas trabajadoras.

e) MEDIDAS DE CONCILIACIÓN PARA EL PERSONAL: hasta 4 puntos

Se valorarán las medidas que se aplican a la plantilla para lograr una mayor conciliación de la vida laboral y familiar, siempre que el funcionamiento del servicio lo permita, tales como
- Horario flexible de entrada y salida
- Jornada intensiva de verano
- Vacaciones flexibles y a elección de la trabajadora o trabajador.
- Jornada intensiva de viernes
- Distribución personalizada de la jornada laboral..

Esta medida será verificada en los informes o documentación justificativa que periódicamente presente la empresa para el seguimiento y control del contrato. Se incluirá, en su caso, el escrito firmado por la persona trabajadora aceptando o rechazando la medida o escrito firmado por la representación sindical aceptando medidas de concliación.

14. MESA DE CONTRATACION

La Mesa de Contratación estará compuesta por los siguientes miembros:
Presidente:
— Nagore Zubillaga Garmendia, Teniente de Alcalde.
Vocales:
— Secretaria de la Corporación Municipal.
— Interventora de la Corporación Municipal.
— Tesorera de la Corporación Municipal.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

15. KAUDIMEN EKONOMIKO ETA TEKNIKOA

1. KAUDIMEN EKONOMIKO ETA FINANTZARIOA

Ekonomia- eta finantza-kaudimena honela egiaztatu beharko da:
Lizitatzailearen urteko negozio-bolumenaren gaineko deklarazioa, amaitutako azken hiru urteetako negozio-bolumen handieneko urteari buruzkoa.

- Irizpideak: Azken 3 urteetako negozio-bolumen handieneko urtea kontratuaren urteko batez besteko balioa halako bi egin izanaren egiaztagiria, hau da, 263.916,44 €

- Honako hauen bidez egiaztatuko da: onartutako eta Merkataritza Erregistroan gordailututako urteko kontuak, baldin eta enpresa erregistro horretan inskribatuta badago, eta, bestela, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututakoak. Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden enpresa indibidualek Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentarioen eta urteko kontuen liburuen bidez egiaztatuko dute.

2. KAUDIMEN TEKNIKOA ETA PROFESIONALA:

Gaitasun teknikoa eta profesionala honela egiaztatu beharko da:

Kontratuaren xede diren zerbitzuen izaera bera edo antzekoa duten zerbitzu nagusien zerrenda aurkeztu beharko da (CPV 9091 1200-8). Azken hiru urteetan gutxienez 135.000 €ko kontratuak, zenbatekoa, data eta hartzailea adierazi beharko direlarik. Hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, organo eskudunak emandako edo ikus-onetsitako ziurtagirien bidez egiaztatuko dira egindako zerbitzuak; hartzailea subjektu pribatu bat denean, hark emandako ziurtagiri baten bidez; edo, ziurtagiririk ezean, enpresaburuaren adierazpen baten bidez, prestazioa egin dela egiaztatzen duten agiriekin batera; hala badagokio, agintari eskudunak zuzenean jakinaraziko dizkio ziurtagiri

Secretaría:
— Administrativo/a de Secretaría.

15. SOLVENCIA ECONÓMICA Y TÉCNICA

1. SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA:

La solvencia económica y financiera deberá acreditarse de la siguiente manera:
Declaración sobre el volumen anual de negocios del licitador referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos.

- Criterios: Acreditación de haber realizado el año de mayor volumen de negocio de los 3 últimos años dos veces el valor anual medio del contrato, es decir 263.916,44 €.

- Se acreditará mediante: Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si la empresa estuviera inscrita en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Las empresas individuales no inscritas en el Registro Mercantil acreditarán mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

2. SOLVENCIA TECNICA Y PROFESIONAL:

La solvencia técnica y profesional deberá acreditarse por el siguiente medio:

Presentando una relación de los principales servicios realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato (CPV 9091 1200-8), de importe anual mínimo 145.500 € en el curso de los tres últimos años, indicando importe, la fecha y el destinatario de los mismos. Los servicios efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado,

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

horiek kontratazio-organoari.

Ekonomia- eta finantza-kaudimena eta gaitasun teknikoa egiaztatzearen ordez, enpresa-sailkapen hau aurkeztu ahal izango da:

U taldea, 1 azpitaldea, 2 kategoria.

16. KONTRATUA EXEKUTTZEKO BALDINTZA BEREZIAK

Sozialak:

Enpresa esleipendunaren betebeharra da kontratua gauzatuko duen plantillari aplikatzea, gutxienez, kontratuaren prestazioa kokatzen eta garatzen duen sektoreko eta lurraldeko azken hitzarmen kolektiboan ezarritako lan-baldintzak (Gipuzkoako eraikinak eta lokalak garbitzeko hitzarmena, 2019 - 2026 urteetarako)

Hobekuntzak:

Esleipendunak bere proposamenean hartu dituen eta bere eskaintza baloratzeko kontuan hartu diren baldintzak eta/edo konpromisoak bete behar ditu.

Genero-berdintasunekoak:

1.- Kontratazio berrien kasuan, egoera ahulean dauden emakumeak, gizarteratzeko gutxieneko errenta jasotzen dutenak, % 33ko desgaitasuna edo handiagoa dutenak, indarkeria matxistaren biktimak edo iraupen luzeko langabeak kontratatu beharko dira kontratua gauzatzen duen plantillan.

Neurria egiaztatzeko, desgaitasun-ziurtagiria aurkeztu beharko da, edo gutxieneko errentak jasotzeko ebazpena, edo zerbitzu publikoen edo gizarte-erakunde baten ziurtagiria (adibidez, udaleko gizarte-zerbitzuen txostena), kontratatutako pertsonen kalteberatasun-egoera egiaztatzen duena.

mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

La acreditación de la solvencia económica y financiera y la solvencia técnica podrá ser sustituida por la siguiente clasificación empresarial:

Grupo U, subgrupo 1, categoría 2

16.CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

De tipo social:

Obligación de la empresa adjudicataria de aplicar a la plantilla que ejecutará el contrato, al menos, las condiciones de trabajo establecidas por el último convenio colectivo sectorial y territorial vigente en el que se encuadra y desarrolla la prestación cotractual (Convenio de Limpieza de Edificios y Locales de Gipuzkoa (para los años 2019 - 2026)

Mejoras:

Obligación de la adjudicataria de cumplir aquellas condiciones y/o compromisos que haya adquirido en su proposición y que hayan sido tenidos en cuenta para la valoración de su oferta.

De igualdad de género:

1.- En caso de nuevas contrataciones, se deberá emplear en la plantilla que ejecute el contrato a mujeres en situación vulnerable o desfavorecida, o perceptoras de renta mínima de inserción, o con discapacidad igual o superior al 33%, o víctimas de violencia machista o desempleadas de larga duración.

La verificación de la medida se realizará mediante la aportación del certiifcado de discapacidad o resolución de percepción de rentas mínimas o certificado de servicios públicos o de una entidad social (como el informe de servicios sociales

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Neurria aplikatzen ez bada, txosten arrazoituaren eta egiaztagirien bidez justifikatu beharko da, eta udal-mailako kontratuaren arduradunak onartu beharko du.

2.- Enpresa esleipendunak bermatu eta egiaztatu beharko die kontratua gauzatzen duten langileei ez dagoela emakumeen eta gizonen ordainsari-deskribapenik balio eta/edo lanbide-kategoria bereko lana egiten dutenean.

Neurria egiaztatzeko, erantzukizunpeko adierazpen bat egingo da, honako hauek jasoko dituena: zerrenda nominala, sexuaren arabera bereizita eta kontratua egikaritzeko kontratatutako pertsonen zenbakiak jarrita, eta bakoitzaren lanbide-kategoria, oinarrizko soldata eta osagarriak adierazita. Enpresa kontratistaren Altako Langileen txostena (ALT) eta Kotizazio Datuen txostena (IDC).

Plantillan 50 langile baino gehiago dituzten enpresen kasuan, 902/2020 Errege Dekretuaren araberako ordainsari-auditoretzaren kopia bat erantsiko da.

3.- Dokumentazio, publizitate, irudi edo material guztietan sexismorik gabeko hizkera erabili beharko da, emakumeen kontrako bereizkeria edo estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestu beharko dira, eta berdintasunaren aldeko irudiak sustatu beharko dira, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukidetasuna eta rol eta genero-identitate pluraltasuna sustatzen dutenak. Memorietan eta gainerako agirietan sartzen diren pertsonei buruzko datuek sexuaren arabera bereizita egon beharko dute.

Kontratuaren arduradunak aldizka eskatzen duen informazioaren bidez egiaztatuko da neurri hori, eta esleipendunak euskarri informatikoan aurkeztu beharko ditu kontratua gauzatzeko erabili dituen dokumentu eta material idatzi guztiak.

Enpleguaren kalitaterako eta oinarrizko lan-eskubideetarako exekuzio-baldintza bereziak:

municipal), acreditativo de la situación de vulnerabilidad de las personas contratadas.

La no aplicación de la medida deberá justificarse mediante informe motivado y documentación acreditativa, que requerirá aprobación de la persona responsable del contrato a nivel municipal.

2.- La empresa adjudicataria deberá garantizar y acreditar de manera efectiva para la plantilla que ejecute el contrato que no existe una descriminación retributiva entre mujeres y hombres en la prestación de un trabajo de igual valor y/o categoría profesional.

La verificación de la medida se realizará a través de una declaración responsable con la relación nominal con desagregación de sexo y numerada de las personas contratadas ascritas a la ejecución del contrato, con indicación de su categoría profesional y el salario base más los complementos de cada una de ellas. Así como el informe de Trabajadores en Alta (ITA) y el informe de Datos de Cotización (IDC) de la empresa contratista.

En el caso de empresas con mas de 50 personas en la plantilla, se adjuntará una copia de la auditoría retributiva conforme al Real Decreto 902/2020.

3.- Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género. Los datos referentes a las personas que se incluyan en las memorias y demás documentación deberán estar desagregados por sexo.

La verificación de esta medida se realizará a través de la información periódica que solicite la responsable del contrato, debiendo la adjudicataria presentar en soporte informático la documentación y cuantos materiales escritos haya utilizado en la ejecución del contrato

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

1.- Kontratazio horretan zerbitzu-orduak gehitu direnez, eta lanaldi partzialeko kontratazioa murrizte aldera, lanaldia eta, ahal dela, lanaldi osoko lanaldia handitzeko aukera eskainiko zaie kontratua gauzatzen duten eta lanaldi partzialak dituzten pertsonei. Era berean, saiatuko da langileen kontratazio berriak lanaldi osoko lanaldiekin egiten.

Enpresak kontratuaren jarraipena eta kontrola egiteko aldizka aurkezten dituen txostenetan edo justifikazio-agirietan egiaztatuko da neurri hori. Hala badagokio, eskaintza onartzen edo baztertzen duen idazkia sartuko da, langileak sinatuta.

2.- Adjudikaziodunak, kontratua egikaritzean, ekoizpen-katean zehar oinarrizko lan-eskubideak errespetatuko direla bermatzeko betebeharra hartzen du bere gain, Lanaren Nazioarteko Erakundearen oinarrizko konbentzioak betetzea eskatuz; besteak beste, honako hauek: askatasun sindikalari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak, nahitaezko lana kentzeari buruzkoak, arraza, larru-kolorea, sexua, erlijioa, iritzi politikoa, jatorri nazionala edo gizarte-jatorria direla-eta enpleguan eta okupazioan gertatzen den diskriminazioa ezabatzeari buruzkoak eta haurren lana abolitzeari buruzkoak.

Laneko segurtasun eta osasunerako exekuzio-baldintza bereziak:

Garrantzi berezia emango zaio Segurtasuna eta Osasuna atala betetzeari; izan ere, kontratuaren hasieran behintzat, esleipendunak alderdi horren berri eman beharko die kontratua gauzatzera atxikitako langile guztiei, eta arreta berezia jarri beharko du lan-arriskuen ebaluaziotik eta ondoriozko prebentzio-planetik ateratako ondorioekin lotuta. Halaber, enpresak bermatuko du eragindako langileei **gutxienez bi orduko** prestakuntza teorikoa eta praktikoa emango diela garbiketa-zerbitzuarekin lotutako gaietan, egin beharreko lanekin eta haren arrisku-faktore espezifikoekin bat etorriz, arriskuen ebaluazioan oinarrituta.

Condiciones especiales de ejecución para la calidad del empleo y los derechos laborales básicos:

1.- Atendiendo el aumento de horas de servicio en esta lciitación y con el fin de ir disminuyendo la contratación a tiempo parcial, ofrecerá a las personas que ejecutan el contrato y que tengan jornadas a tiempo parcial, el aumento de la jornada y a ser posible jornadas a tiempo completo. Asimismo, procurará que las nuevas contrataciones de trabajadoras/es se realicen con jornadas a tiempo completo.

Esta medida será verificada en los informes o documentación justificativa que periódicamente presente la empresa para el seguimiento y control del contrato. Se incluirá, en su caso, el escrito firmado por la persona trabajadora aceptando o rechazando la oferta.

2.- La adjudicataria adquiere la obligación de garantizar en la ejecución del contrato el respeto de los derechos laborales básicos a lo largo de la cadena de producción mediante la exigencia del cumplimiento de las Convenciones fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo, entre ellas, las referidas a la libertad sindical y negociación colectiva, la eliminación del trabajo forzoso u obligatorio, la eliminación de la discriminación en materia de empleo y ocupación por motivos de raza, color, sexo, religión, opinión política, ascendencia nacional u origen social y la abolición del trabajo infantil.

Condiciones especiales de ejecución para la seguridad y salud laboral:

Se dará especial importancia al cumplimiento del apartado de Seguridad y Salud; ya que al menos al inicio del contrato, la adjudicataria deberá informar a todo el personal adscrito a la ejecución del contrato sobre este aspecto, haciendo especial énfasis en lo relacionado con las conclusiones obtenidas de la evaluación de riesgos laborales y el consiguiente plan de prevención, y que la empresa garantizará una formación teórica y práctica **al menos de dos horas** para los/las trabajadores/as afectados en los temas

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Era berean, enpresak bermatu egin beharko die langileei urtero osasun-azterketa egingo zaiela.

Bi neurri horiek, hala prebentziokoak nola osasuna zaintzekoak, esleipendunaren arriskuen prebentzio-zerbitzuaren ziurtagiriaren bidez egiaztatuko dira, bai eta osasun-azterketak egiten dituen osasun-zerbitzuak emandako ziurtagiriaren bidez ere. Ziurtagiri horretan, azterketa egin duten pertsonen zerrenda jasoko da (sexuaren arabera bereizita), edo, hala badagokio, borondatez joan ez diren pertsonen egiaztagiria.

Exekuzio-baldintza bereziak, enpresa kontratistaren gutxieneko lan-baldintzei eta subrogazioari dagokienez.

1.- Kontratazio hau kontratuaren xede den jarduera egiten ari diren langile guztien lan-kontratuak subrogatzeko betebeharraren mende dago, eta, beraz, kontratista subrogatuta geratuko da esleitutako kontratuaren xede den prestazioa egiten ari den enpresaren laneko eta Gizarte Segurantzako eskubide eta betebeharretan, eta subrogatzeko betebeharra sortzen duen arauan jasotako langileen gutxieneko antzinatasuna errespetatu beharko du. Era berean, kontratistak, subrogazioaren eraginpeko langileen enplegatzailea den aldetik, kontratuaren arduradunari eman beharko dio, hark eskatuta, subrogazioak eragiten dien langileen kontratuen baldintzei buruz beharrezkoa den informazioa, subrogazioak dakartzan lan-kostuen ebaluazio zehatza egin ahal izateko. Kontratistak adierazi behar du informazio hori Zenbait Klausula Sozial Kontratazio Publikoan Sartzeko apirilaren 7ko 3/2016 Legearen 6.1 artikuluan aurreikusitakoa betetzeko ematen dela.

2.- Kontratistak, kontratua exekutatu bitartean, langile horiei benetan aplikatzen zaizkien lan-

relacionados con el servicio de limpieza y acordes con los trabajos a realizar y los factores específicos de riesgos del mismo, en base a la evaluación de riesgos.

Asimismo, la empresa deberá garantizar un reconocimiento médico anual a las/los trabajadoras/es.

La verificación de ambas medidas, tanto de prevención como de vigilancia de la salud, se realizará mediante certificado del servicio de prevención de riesgos de la adjudicataria, así como el certificado emitido por el servicio de salud que realice las revisiones médicas, en el que se incluirá la relación de personas (desagregadas por sexo) que hayan realizado la revisión o en su caso el justificante de aquéllas personas que voluntariamente no han acudido al mismo.

Condiciones especiales de ejecución en relación con las condiciones laborales mínimas de la empresa contratista y en relación con la subrogación.

1.- La presente contratación se encuentra sometida a la obligación de subrogar los contratos de trabajo de todos los trabajadores y trabajadoras que vienen realizando la actividad objeto del contrato, por lo que la contratista quedará subrogada en los derechos y obligaciones laborales y de Seguridad Social de la empresa que viniese efectuando la prestación objeto del contrato adjudicado y deberá respetar la antigüedad mínima de los trabajadores y trabajadoras contemplada en la norma de la que surge la obligación de subrogar. Asimismo, la contratista, en su condición de empleadora de las trabajadoras y trabajadores afectados por la subrogación, estará obligada a proporcionar al responsable del contrato, a requerimiento de este, la información que resulte necesaria sobre las condiciones de los contratos de las trabajadoras y trabajadores a los que afecte la subrogación para permitir una exacta evaluación de los costes laborales que implica la subrogación. La contratista debe hacer constar que tal información se facilita en cumplimiento de lo previsto en el artículo 6.1 de la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

baldintzei buruz kontratuaren arduradunak eskatzen dion informazio guztia eman beharko du.

3.- Kontratistak, kontratua gauzatzen den bitartean, langileari dagokion lanbide-kategoriaren arabera aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboan jasotako soldata ordainduko du; nolanahi ere, ordaindu beharreko soldata ez da inoiz izango soldata hori baino txikiagoa.

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi horiek betetzen ez badira, kontratazio-organoak bi aukera izango ditu: baldintza-agiri honetako zigorrak aplikatu, edo funtsezko kontratu-betebehar gisa deklaratu, kontratua suntsiarazteko, SPKLren 211. artikuluaren f) letraren arabera.

Kontratuaren parte diren exekuzio-baldintza berezi guztiak kontratuaren exekuzioan parte hartzen duten azpikontratista guztiei ere eskatuko zaizkie.

17. ESKAINTZAK AURKEZTEKO EZAUGARRIAK, EPEAK ETA PLEGUETARA AUKERA IZATEA.

Lizitazio hau Europa Batasuneko aldizkari Ofizialean emango da argitara eta udaleko kontratatzailearen profilean, Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman atxikia.

Proposamenak, euskaraz edo gaztelaniaz idatzita elektronikoki aurkeztuko dira plataforma horren bidez. Epea **hogeita hamabost** egunekoa izango da lizitazio iragarkia Europa Batasuneko Argitalpen bulegora bidaltzen denetik hasita.

Udaleko kontratatzailearen profilean sartzeko helbidea hau da. www.ibarra.eus. Bertan eskuragarri izango dira pleguak eta dokumentazio osagarria.

determinadas cláusulas sociales en la contratación pública.

2.- La contratista debe facilitar durante la ejecución del contrato cuanta información le requiera la responsable del contrato sobre las condiciones de trabajo que se apliquen efectivamente a esos trabajadores y trabajadoras.

3.- La contratista abonará a lo largo de toda la ejecución del contrato el salario recogido en el convenio colectivo de aplicación según la categoría profesional que le corresponda a la persona trabajadora, sin que en ningún caso el salario a abonar pueda ser inferior a aquel.

Para el caso de incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución el órgano de contratación podrá optar entre aplicar las penalidades del presente pliego; o declararlas como obligaciones contractuales esenciales a los efectos de resolución contractual, de acuerdo con la letra f) del artículo 211 LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del mismo.

17. PLAZO Y CARACTERÍSTICAS DE LA PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, Y ACCESO A LOS PLIEGOS

La presente licitación será anunciada en el Diario Oficial de la Unión Europea, así como en el perfil de contratante de este Ayuntamiento, alojado en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

Las proposiciones, redactadas en euskera o castellano deberán presentarse electrónicamente a través de la citada Plataforma. El plazo de presentación de proposiciones será **de treinta y cinco días** contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.

El acceso al perfil de contratante de este Ayuntamiento se podrá llevar a cabo a través de la

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Lizitatzaileek Pleguen edo dokumentazio osagarrien gaineko informazio gehigarria eskatzen badute, proposamenak aurkezteko epea amaitu aurreko sei eguneko epean emango zaie, betiere, eskaera 12 egun lehenago egin badute proposamenak aurkezteko epea amaitu aurretik.

SPKLaren 136.2 eta 3 art.etan aurreikusitakoaren arabera, esandako epeetan ezin bada eman informazio gehigarri hori, edo eskaintzak soilik aurkez badaitezke terrenoa ikusi ondoren edo pleguko dokumentazio erantsia in situ kontsulta eginda, luzatu egingo da orduan eskaintzak jasotzeko epea; Luzapen hori izango da egoki jotzen dena hautagaiek informazio guztia izan dezaten eskaintzak egoki aurkezteko.

Lizitazio prozedura honetan ez da onartuko bitarteko elektroniko bidez aurkezten ez den proposamenik. Horretarako, beharrezko izango da Euskadiko Kontratazio Plataforman erregistratua izatea edo Sektore publikoko Kontratazio Plataforman.

Baldin eta eskaintzaren agirietako bat egoki ikusten ez bada, 24 orduko epea emango zaio, jakinarazpena egiten zaionetik hasita, lizitatzaileari euskarri digitalean egoki aurkezteko agiria. Ondoren aurkezturiko agiria ezingo da aldatu jatorrizkoenetik. Kontratazio Organoak ikusten badu agiria aldatu egin dela, ez da kontuan izango lizitatzailearen eskaintza.

Proposamenak Baldintza Partikularren Plegu honetako klausulen araberakoak izango dira, eta lizitatzaileak klausula horiek onartzen dituela esan nahiko du, inolako salbuespenenik gabe eta osotasunean; horrekin batera, Kontratazio Organoari eta mahaiari baimena ematen dio Euskadiko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen

siguiente dirección: www.ibarra.eus En este mismo lugar se podrá tener acceso a los pliegos y a la documentación complementaria.

La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten las licitadoras será facilitada en el plazo de seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos 12 días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 136.2 y 3 de la LCSP, cuando la información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria no haya podido ser facilitada en los plazos indicados, así como cuando las ofertas solamente puedan realizarse después de una visita sobre el terreno o previa consulta *in situ* de la documentación adjunta al pliego, el plazo para la recepción de ofertas se prorrogará el tiempo que se considere conveniente para que los/as candidatos/as afectados/as puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para formular las ofertas.

En el presente procedimiento de licitación no se admitirán ofertas que no sean presentadas a través de los medios electrónicos descritos. A estos efectos, es requisito necesario ser usuaria registrada de la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi o de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

En el caso de que cualquiera de los documentos de una oferta no pueda visualizarse correctamente, se permitirá que, en un plazo máximo de 24 horas desde que se le notifique dicha circunstancia, la empresa licitadora presente en formato digital el documento incluido en el fichero erróneo. El documento presentado posteriormente no podrá sufrir ninguna modificación respecto al original incluido en la oferta. Si el Órgano de Contratación comprueba que el documento ha sufrido modificaciones, la oferta de la licitadora no será tenida en cuenta.

Las proposiciones deberán ajustarse a lo previsto en este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y su presentación supone, por parte de la licitadora,

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Erregistroko datuak kontsultatzeko.

Lizitatzaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu, aldagaiak onartzea baztertu gabe. Ezingo du, halaber, enpresen aldi baterako elkartze proposamenik izenpetu bakarka egin badu, ezta aldi baterako elkartze bat baino gehiagotan ageri ere. Arau hauek urratzeak berekin ekarriko du lizitatzailek sinaturiko proposamen guztiak ez onartzea.

Indarrean dagoen legeriak, informazio publikorako sarbideari buruz ezarritakoa baztertu gabe, eta SPKLaren xedapenak, adjudikazio-publizitate eta hautagaiei eman beharreko informazioari buruzkoak kontuan izanda, lizitatzaileek izenda dezakete konfidentzial gisa beraiek emandako informazioaren zati bat, bereziki, sekretu tekniko edo komertzialei eta alderdi konfidentzialei dagokiena. Udalak ezingo du informazio hori zabaldu lizitatzaile horren baimenik gabe.

18. ESKAINTZAK AURKEZTEKO MODUA.

Lizitatzaileek 3 gutunazal elektroniko aurkeztu beharko dituzte, lizitatzailek edo ordezkariak sinatuak eta klausula bakoitzean zehazten den edukiarekin.

“A” GUTUNAZAL ELEKTRONIKOA.- “KONTRATATZEKO GAITASUN ETA KAUDIMENA”.

Gutunazal honek agiri hauek izango ditu:

a**) I. eranskin gehigarria, ereduaren arabera.**

b) **Lizitatzailearen erantzukizuneko adierazpena, II. eranskinean jasotako ereduaren araberakoa.**

Aitorpen honetan lizitatzaileak adieraziko du betetzen dituela administrazioarekin kontratatzeko baldintza guztiak eta baita plegu honetan ezarritako kontratura heltzeko baldintzak ere. Aitorpen hori Kontrataziorako Europako Agiri Bakarraren (DEUC) formularioa betez egingo da , eta horretarako plegu honetako I Eranskinean ageri diren jarraibideak erabil daitezke.

la aceptación incondicionada de dichas cláusulas o condiciones, sin salvedad ni reserva alguna, así como la autorización a la Mesa y al Órgano de Contratación para consultar los datos obrantes en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi.

Cada licitadora no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisión de variantes. Tampoco podrá suscribir propuesta alguna en unión temporal de empresas si lo ha hecho individualmente, ni figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones suscritas por la licitadora.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública y de las disposiciones de la LCSP relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe darse a los/as candidatos/as y a las licitadoras, estas podrán designar, como confidencial, parte de la información facilitada por ellas al formular las ofertas, en especial la relativa a secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales. El Ayuntamiento no podrá divulgar esta información sin consentimiento de la respectiva licitadora.

18. FORMA DE PRESENTACION DE OFERTAS

Las licitadoras deberán presentar tres sobres electrónicos, firmados por la licitadora o persona que lo represente, y con el contenido que, para cada uno de ellos, se especifica en esta cláusula.

SOBRE ELECTRÓNICO «A» .- «CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR»

Este sobre contendrá los siguientes documentos:

a) Anexo I adicional, según modelo.

b) Declaración responsable de la empresa licitadora, ajustada al modelo incorporado en el Anexo II.

En esta declaración la empresa licitadora indicará que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración,

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Enpresa lizitatzaileak beste erakunde batzuen kaudimena eta baliabideak erabiltzen dituenean, horietako bakoitzeko EKAB bana aurkeztu beharko du.

Deklarazio horrek berekin dakar lizitatzaileak honako hau adieraztea:

1.Adierazten du betetzen ditugula, administrazioarekin kontratatzeko baldintza guztiak (SPKL 159.4.c) eta baita plegu honetan ezarritako kontratura heltzeko baldintzak ere.

2. Elkartea baliozki eratua dagoela eta bere xede sozialaren arabera, lizitaziora aurkez daitekeela; eta, aitorpenaren sinatzaileak baduela ordezkaritza aski proposamena haren izenean aurkezteko

3. Dagokion sailkapena duela edota, kasua bada, kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala badituela, pleguak eskatutakoaren arabera eta ondoko art.ak aipatzen duen Europako agiri bakarraren eredu normalizatuaren arabera.

4. Ez dagoela kontratatzera galarazten duen inolako baldintzetan ezta zabalkundez ere, lege honen 71.3 art.aren arabera.

Dena den, Kontratazio Mahaiak edo Organoak prozedura egoki bideratzeko, adjudikazio aurreko edozein unetan eska diezaieke lizitatzaileei egiaztatze agiriak aurkezteko, benetan plegu honetako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko.

c) Baldin eta operadore ekonomikoek Aldi Baterako Enpresa Elkartea (ABEE) osatzen badute, horietako bakoitzak bere erantzukizuneko aitorpena aurkeztu beharko du. Horrez gain ABEE formalki eratzeko konpromisoa aurkeztuko dute adjudikaziodun suertatuz gero, eta izenak, egoerak eta bakoitzaren parte-hartzea ABEEn zehaztu.

así como los requisitos para acceder al contrato establecidos en este pliego. La declaración se ajustará al formulario del Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), para cuya cumplimentación se pueden seguir las instrucciones que aparecen en el Anexo I de este pliego.

Cuando la empresa licitadora utilice la solvencia y medios de otras entidades, deberá presentar un DEUC por cada una de ellas.

Esta declaración conlleva que la empresa licitadora declara:

1.º Que cumple los requisitos para contratar con la administración (art 159.4 de la LCSP) así como las condiciones establecidas en el pliego.

2.º Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que la persona firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

3.º Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego de conformidad con el formulario normalizado del documento europeo único de contratación a que se refiere el artículo siguiente.

4.º Que no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de esta Ley.

No obstante, el Órgano o la Mesa de Contratación, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores aporten documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones referidas en este pliego para ser adjudicatario del contrato.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

d) SPKLaren 75a art.aren arabera, lizitatzailea beste entitateen kaudimen eta bitartekoetan oinarritzen bada, haietako bakoitzak ere bere erantzukizuneko aitorpena aurkeztu beharko du.

e) Aurreko b) letrak jasotako erantzukizun aitorpenaz gain, enpresa atzerritarrek, kontratua Espainian burutzekotan, enpresen Espainiako auzitegi eta epaitegien jurisdikzioaren menpe daudela dioen aitorpena aurkeztuko du eta, kontratuan sor daitekeen edozein gorabeheretarako, eta kasua bada, lizitatzaileari dagokion atzerriko jurisdikzioari uko eginez.

f) Dena den, enpresaria Sektore Publikoko Enpresa Sailkatuen eta Lizitatzaileen Erregistro Ofizialean inskribatua badago edo Europako Batasuneko estatu kide baten datu basean badago, enpresaren espediente birtual gisa, edo agirien biltegiratze elektronikoen sistema edo aurre sailkatze sistema gisa, eta horiek doan eskura badaitezke, ez da behartuta egongo egiaztagiriak aurkeztera edo aipaturiko tokietan inskribaturiko datuen bestelako egiaztatze froga bat aurkeztera.

Legeak eta plegu honek eskatzen dituen gaitasun eta kaudimen baldintzak egiaztatzeko une erabakigarria proposamenak aurkezteko epea amaitu aurrekoa izango da.

Kontratazio-organoak edo kontratazio-mahaiak edozein unetan eskatu ahal izango du lizitatzaileek betekizunak betetzen dituztela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkezteko.

Lizitatzaileak 10 egun balioduneko epea izango du, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera, eskatutako dokumentazioa aurkezteko.

c) En el caso de operadores económicos que concurran en unión temporal de empresas (UTE), cada uno de los integrantes deberá aportar su propia Declaración responsable. Igualmente, deberán aportar el compromiso de constituir formalmente la UTE caso de resultar adjudicatarios del contrato, y deberán especificar los nombres, circunstancias y participación de cada uno de ellos en dicha UTE.

d) En los casos en que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP, el licitador se base en la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas también deberá presentar una Declaración responsable.

e) Además de la declaración responsable a que se refiere la letra b) anterior, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

f) No obstante lo anterior, cuando el/la empresario/a esté inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o figure en una base de datos nacional de un Estado miembro de la Unión Europea, como un expediente virtual de la empresa, un sistema de almacenamiento electrónico de documentos o un sistema de precalificación, y estos sean accesibles de modo gratuito para los citados órganos, no estará obligada a presentar los documentos justificativos u otra prueba documental de los datos inscritos en los referidos lugares.

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de personalidad, capacidad y solvencia exigidos en la Ley y en este pliego será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

"B" GUTUNAZAL ELEKTRONIKOA.- " BALOREZKO JUDIZIOEN ARABERAKO IRIZPIDEAK"

Gutunazal honetan jasoko dira balorezko judizioen araberako irizpideak, plegu honetako 13.2 klausulan jasotakoak:

a) Eman beharreko zerbitzua
b) baliabide materialak
c) Giza baliabideak
d) Langileentzako hizkuntza prestakuntza plana
e) Langileak kontziliatzeko neurriak

Gutun-azal horretan ezin izango da C gutun-azalari buruzko informaziorik sartu; eskaintza sartzen bada, prozeduratik kanpo geratuko da, eta hala jasoko da aktan.

C" GUTUNAZAL ELEKTRONIKOA "BALORAZIO AUTOMATIKOKO IRIZPIDEAK"

Gutunazal honek honakoak jasoko ditu:

a) Prezio/orduko proposamen ekonomikoa, III. eranskinean jasotako ereduaren araberakoa.

b) Erantzukizuneko postuetan emakumeak kontratatuta izatearen zinpeko aitorpena, lanpostu horiek zeintzuk diren adieraziz.

c) Makina berrien atxikipenari buruzko zinpeko aitorpena (hala badagokio).

d) Laneko segurtasunari eta osasunari buruzko prestakuntza eskainitako maiztasunarekin (hala badagokio) emateko konpromisoaren zinpeko aitorpena.

e) Zinpeko aitorpena, udal zerbitzu teknikoek eskatutako lanak egiteko udalaren esku jartzen den ordu-poltsari buruzkoa.

El órgano de contratación o la mesa de contratación podrán requerir en cualquier momento la presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos por parte de las licitadoras.

La licitadora dispondrá de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente a la recepción del requerimiento, para aportar la documentación requerida. De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, quedando excluido del procedimiento.

SOBRE ELÉCTRONICO «B» .- «CRITERIOS DE VALORACIÓN MEDIANTE JUICIO DE VALOR»

Este sobre contendrá los documentos referidos a los criterios cuya valoración depende de un juicio de valor, señalados en la cláusula 13.2 de este pliego:

a) servicio a prestar
b) medios materiales
c) medios humanos
d) existencia de un plan de formación lingüística
e) medidas de conciliación para el personal

En este sobre no se podrá incluir información del sobre C, en el caso de que se incluya la oferta quedará excluida del procedimiento y así se hará constar en el acta.

SOBRE ELÉCTRONICO «C» .- «CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA»

Este sobre contendrá los siguientes documentos:

a) Proposición económica ajustada al modelo incorporado en el Anexo III.

b) Declaración jurada de tener contratadas mujeres en puestos de responsabilidad, indicando cuales son esos puestos (en su caso).

c) Declaración jurada de adscripción de maquinaria nueva (en su caso).

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Kontratazio-mahaiak baztertu egingo ditu aztertutako eta onartutako dokumentazioarekin bat ez datozen, lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen duten edo ezarritako eredua funtsean aldatzen duten proposamenak.

III. eranskinaren arabera xehatzen ez diren eskaintza ekonomikoak ere baztertu egingo ditu. Eranskin horretan, atal bakoitzaren prezioa eta gastu orokorren eta etekin industrialen ehunekoak adierazi beharko dira.

19. AURKEZTUTAKO DOKUMENTUEN IREKIERA ETA TRATAMENDUA, ENPRESEN HAUTAKETA ETA ESKAINTZEN BALORAZIOA

Proposamenak aurkezteko epea igaro ondoren honako jarduketak burutuko dira:

1. "A" GUTUNAZALA IREKITZEA

«A» gutun-azalaren dokumentazioa ireki eta aztertu ondoren, mahaiak bertan jasotako dokumentazioa kalifikatuko du, SPKLren 157. artikuluan ezarritakoaren arabera.

SPKLaren 141.2 art.aren arabera, Mahaiak ikusten badu akatsak daudela agirietan lizitatzaileei jakinaraziko die eta hiru eguneko epea emango akats horiek zuzentzeko.

Horrez gain, lizitatzaileei jakinarazten zaienean akatsak zuzentzeko, udaleko kontratatzailearen profilean eta Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataforman ere emango da horren berri.

2. B" GUTUNAZALA IREKITZEA.

Gutunazal honetan jasotako agiria, baloraziozko judizio baten araberako irizpideak, irekiko da kontratatzailearen profilean esandako toki, egun eta orduan, 48 ordu lehenago gutxienez. Akatsak edo hutsegiteak konpondu behar badira, Mahaiak sei laneguneko epea emango du gehienez, maiatzaren 8ko 817/2009 EDak, urriaren 30eko 30/2007

d) Declaración jurada de compromiso de impartir formación en materia de seguridad y salud laboral con la frecuencia ofertada(en su caso).

e) Declaración jurada de la bolsa de horas que se pone a disposición del ayuntamiento para limpiezas que requieran los servicios técnicos municipales. (en su caso)

La Mesa de Contratación rechazará las proposiciones que no se ajusten a la documentación analizada y aprobada, superen el presupuesto base de licitación o modifiquen sustancialmente el modelo establecido.

También rechazará las ofertas económicas que no se desglosen según el anexo III, en el que habrá que indicar el precio de cada apartado, e indicar los porcentajes de gastos generales y beneficio industrial.

19. APERTURA Y TRATAMIENTO DE LA DOCUMENTACION PRESENTADA, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y VALORACION DE OFERTAS

Vencido el plazo de presentación de proposiciones se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

1. APERTURA DEL SOBRE «A»

Tras la apertura y estudio de la documentación del sobre «A», la mesa calificará la documentación incluida en el mismo en atención a lo estipulado en el artículo 157 de la LCSP.

En aplicación del artículo 141.2 de la LCSP, si la Mesa observase defectos subsanables en los documentos presentados, lo comunicará a los licitadores afectados, concediéndoles un plazo de tres días naturales para que puedan subsanar tales defectos.

Además, las solicitudes de subsanación que se comuniquen a los licitadores se anunciarán también en el perfil de contratante del Ayuntamiento y en la Plataforma de Contratación Pública de Euskadi.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Sektore Publikoko Kontratuen legea, partzialki garatzen duenak, 27 art.an xedaturikoari jarraikiz.

3. "C" GUTUNAZALA IREKITZEA

"B" gutunazaleko agiriak aztertu ondoren, Kontratazio Mahaiak "C" gutunazala irekitzeari ekingo dio udaleko kontratatzailearen profilean esandako toki, egun eta orduan. Akatsak edo hutsegiteak konpondu behar badira, Mahaiak sei laneguneko epea emango du gehienez, maiatzaren 8ko 817/2009 EDak, 27 art.an xedaturikoari jarraikiz.

Eskaintza bakoitzaren balorezko judizioaren araberako irizpideei dagokien balorazioa emango da jakitera.

4. ESKAINTZAK SAILKATZEA.

Irizpide guztiak balioesten direnean, Mahaiak aurkeztutako proposamenak sailkatuko ditu garrantziaren arabera eta esleipen-proposamena aurkeztuko dio esleipena egin behar duen kontratazio-organoari.

Kontratua esleitzeko proposamenak ez du eskubiderik sortzen proposatutako lizitatzailearen alde, eta, beraz, hark ez du eskubiderik eskuratuko Administrazioaren aurrean harik eta kontratua formalizatzen ez den arte.

SPKLTBaren 149. artikuluan xedatutakoaren arabera, eskaintza anormaltzat edo neurriz gainekotzat jotzen denean lizitatzaileari (edo lizitatzaileei, hala dagokienean) entzungo zaio, eta dagokion zerbitzuaren aholkularitza teknikoa egin beharko du. Kasu honetan, lizitatzaileak emandako arrazoiak eta txostenak aintzat hartuta, Kontratazio Organoak ekonomikoki proposamenik onuragarriena egiten duen lizitatzaileari egingo dio esleipena, beti ere, Administrazioaren lanak egiteko gaitasuna duela.

2. APERTURA DEL SOBRE «B»

La documentación presentada en el sobre «B», comprensiva de los criterios que dependen de un juicio de valor, será abierta en el lugar, día y hora que se publique en el perfil de contratante, al menos con 48 horas de antelación. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación la Mesa concederá para efectuarla un plazo máximo de seis días hábiles, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 del RD 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

3. APERTURA DEL SOBRE «C»

Tras la apertura y valoración de la documentación contenida en el sobre «B», la Mesa de Contratación
llevará a cabo la apertura del sobre «C», en el lugar, día y hora que se anuncie en el perfil de contratante del Ayuntamiento. A estos efectos, si resultara precisa la subsanación de errores u omisiones en esta documentación, la Mesa concederá, asimismo, para efectuarla un plazo máximo de seis días hábiles, en aplicación, por analogía, del artículo 27 del citado RD 817/2009.

En este acto se dará a conocer la valoración asignada a los criterios dependientes de un juicio de valor en cada oferta.

4. CLASIFICACIÓN DE LAS OFERTAS

Una vez valorados todos los criterios, la Mesa de Contratación procederá a la clasificación de las proposiciones presentadas por orden decreciente y, tras las actuaciones que correspondan, elevará la propuesta de adjudicación del contrato al Órgano de Contratación.

La propuesta de adjudicación del contrato no creará derecho alguno a favor de la licitadora propuesta , que no los adquirirá, frente a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Aitzitik, kontratazio-organoak eskaintza ezin dela bete uste badu balio anormal edo neurrigabeak dituelako, sailkapenetik baztertuko du eta ekonomikoki proposamenik onuragarrienaren aldeko esleipena egingo du, proposamenak sailkatu diren ordenari jarraiki.

Egindako guztia espedientean jasoko da, dagozkion akten bidez. Akta horiek nahitaez egin beharko dira.

5. ERREKERIMENDUA, LEHEN SAILKATUARI

Aurreko pausoak eman ostean, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera kontatzen hasita hamar egun balioduneko epean, lehen sailkatuari honako ekintzak egin ditzala eskatuko zaio:

a) a) Parte hartzaile edo honen ordezkariaren Nortasun Agiriaren fotokopia . Beste pertsona edo entitate baten izenean ari bada, gainera, notario ahalmena, zeina udal honek askietsiko duen.

b)

c) b) Lizitatzailea pertsona juridikoa bada, eraketa edo aldaketa eskritura Merkataritza-Erregistroan izen emanda eta nortasun fiskalaren zenbakia, aplikagarri zaion merkataritza legearen arabera izen ematea derrigorrezko denean. Hala ez bada, jarduteko gaitasuna egiaztatuko da eskritura edo eraketa agiri bidez, estatutu edo fundazio egintza bidez, eta bertan azalduko dira jarduera arautzeko arauak, inskribatuak, hala badagokio, dagokion Erregistro Ofizialean.

Enpresariak ez badira Europa Batasuneko Estatu kideetako espainiarrak, beren inskripzioa egiaztatu beharko dute dagokien erregistroan eta dauden

Al amparo de lo previsto en el artículo 149 de la LCSP, cuando se identifique una o varias proposiciones que puedan ser consideradas anormalmente bajas, la declaración del carácter anormalmente bajo de las ofertas requerirá la previa audiencia de la licitadora o, en su caso, licitadoras que las hayan presentado y el asesoramiento técnico del servicio correspondiente. En este caso, el Órgano de Contratación, a la vista de la justificación efectuada por la licitadora y de los informes solicitados, acordará la adjudicación a favor de la oferta más ventajosa que se estime pueda ser cumplida a satisfacción de la Administración.

Si por el contrario el Órgano de Contratación estimase que la oferta no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de bajas anormales, la excluirá de la clasificación y acordará la adjudicación a favor de la mejor oferta, de acuerdo con el orden en que hayan sido clasificadas.

De todo lo actuado se dejará constancia en el expediente mediante las correspondientes actas que deberán extenderse necesariamente.

5. REQUERIMIENTO A LA PRIMERA EMPRESA CLASIFICADA

Realizadas las actuaciones anteriores, los servicios de contratación requerirán a la primera clasificada para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, realice las actuaciones o aporte los documentos que se señalan a continuación:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad de la participante o su representante. Además, en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial, el cual será bastanteado por este Ayuntamiento.

b) Cuando la licitadora sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051efe7a2

estatuko legeriaren arabera edo erantzukizuneko aitorpen baten bidez edo ziurtagiri baten bidez, aplikagarri diren komunitateko xedapenei jarraikiz.

Gainerako enpresari atzerritarrek beren obratzeko gaitasuna egiaztatuko dute dagokion estatuan dagoen Espainiako Diplomazia Iraunkorreko Misioaren txostenaren bidez edo kontsul bulegoaren bidez, enpresaren helbidea dagoen lurraldea kontuan izanda.

d) c) JEZn alta emanda dagoen ziurtagiria, kontratuari dagokion atalean, alta agiriaren bidez, baldin eta ekitaldi horri badagokio edo azken JEZ ordainagiria, gainerako kasuetan; betiere, bi kasuetan erantzukizuneko adierazpenarekin batera, zerga horren matrikulan baja ez duela eman dioena.

e) d) Lizitatzailearen kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala, SPKLaren 87.1 art.etan ezarritakoaren arabera. Aipaturiko bitartekoei dagokienez, gutxieneko kaudimen eskakizunak, enpresek bete beharrekoak hauek dira:

Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa egiaztatzeko honako agiriok aurkeztu behar dira :

- Azken 3 urteetako negozio-bolumen handieneko urtean kontratuaren urteko batez besteko balioa bi aldiz, hau da, 263.916,44 € negozioa egin izanaren egiaztagiria.

Honako hauen bidez egiaztatuko da: onartutako eta Merkataritza Erregistroan gordailututako urteko kontuak, enpresa erregistro horretan inskribatuta badago, eta, hala ez bada, inskribatuta egon behar duen erregistro ofizialean gordailututakoak. Merkataritza Erregistroan inskribatuta ez dauden banakako enpresek Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentarioen liburuen eta urteko kontuen bidez egiaztatuko dute

Kaudimen tekniko edo profesionala egiaztatzeko honako agiriok aurkeztu behar dira :

legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

Cuando se trate de empresarios/as no españolas de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una Declaración responsable o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los/as demás empresarios/as extranjeros/as deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

c) Acreditación de estar dado de alta en el IAE, en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del IAE, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una Declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

d) Justificantes de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional de la licitadora, por los medios establecidos en los artículos 87.1, letra a) y 90.1, letra a) y f) de la LCSP. En relación con los medios señalados, los requisitos mínimos de solvencia que deberán reunir las empresas para este contrato concreto serán los siguientes:

Para la acreditación de la **solvencia económica y financiera** se deberán presentar los siguientes documentos:

- Criterios: Acreditación de haber realizado el año de mayor volumen de negocio de los 3 últimos años dos veces el valor anual medio del contrato, es decir 263.916,44 €.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

- Azken hiru urteetan, kontratuaren xedearen izaerarekin (CPV 90911200-8) bat datozen egindako zerbitzu edo lanen zerrenda, non honakoak zehaztuko diren:

1. Lan horien zenbatekoa, data eta hartzailea, publikoa edo pribatua.

2. Egindako lanak eskumeneko organoak egindako edo ikus-onetsitako ziurtagiri bidez egiaztatuko dira baldin eta hartzailea sektore publikoko entitatea bada; subjektu pribatua bada hartzailea, honek egindako ziurtagiria edo bestela, enpresariaren aitorpena prestazioa egin dela dioten agiriekin batera; ziurtagiri horiek zuzenean jakinaraziko zaizkio kontratazio organoari eskumeneko agintaritzaren bidez.

Gutxienez, exekuzio oneko ziurtagiri bat aurkeztuko da, egindako zerbitzuena (CPV 90911200-8) eta aipaturiko zerrendaren arabera (adieraziz lan horien zenbatekoa, data eta hartzailea, publikoa edo pribatua, eta egindako lanak eskumeneko organoak egindako edo ikus-onetsitako ziurtagiri bidez egiaztatuko dira baldin eta hartzailea sektore publikoko entitatea bada; subjektu pribatua bada hartzailea, honek egindako ziurtagiria edo bestela, enpresariaren aitorpena prestazioa egin dela dioten agiriekin batera).

e) Lizitatzaile asko, Aldi Baterako Enpresa – Elkartea osatuz aurkezten badira, bakoitzak egiaztatu beharko du aurreko ataletan azaldutako gaitasun eta kaudimena eta horrez gain konpromisoa formalki Aldi baterako Enpresa-elkartea osatzekoa adjudikazio-hartzaile suertatuz gero. Proposamenean, horrez gain, elkartearen alde bakoitzak kontratuko zein zati beteko duen argituko dute, bakoitzaren kaudimen baldintzak aztertze aldera.

f) Atzerriko enpresen kasuan, edozein eratako

Se presentarán Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si la empresa estuviera inscrita en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Las empresas individuales no inscritas en el Registro Mercantil acreditarán mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Para la acreditación de la **solvencia técnica o profesional** se deberán presentar los siguientes documentos:

- Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de naturaleza al que constituye el objeto del contrato (CPV 90911200-8), de los tres últimos años, en la que se indique:

1. El importe, la fecha y el/la destinataria, pública o privada de los mismos

2. Trabajos efectuados: se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público y cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del/la empresaria/o acompañado de los documentos obrantes en poder de la misma que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Mínimamente se presentarán al menos 1 certificado de buena ejecución de servicios efectuados (con objeto de contrato CPV 90911200-8) a las descritas en la relación presentada (indicando el destinatario y fecha del servicio efectuado: cuando la persona destinataria sea entidad del sector público mediante certificado expedido por el órgano competente y cuando la destinataria sea un sujeto privado mediante certificado o declaración del/la empresaria/o acompañado de los documentos obrantes en

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

espainiar epaitegi eta auzitegiren menpe jartzeko aitortza, kontratutik sor daitezkeen edozein gorabehera argitzeko. Hala badagokio, lizitatzaileari dagokion atzerritar jurisprudentziari uko egingo lioke.

g) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beterik dituela frogatzen duten agiriak aurkeztea edo kontratazio-organoari egoera hori horrela dela ziurtatzeko modu zuzena lortzeko baimena ematea.

h) Erantzukizun zibileko aseguru poliza harpidetuta izatearen agiria.

i) Behin betiko bermea eratu den egiaztapena aurkeztea.

Goian aipaturiko a), b) eta d) letretako baldintzak egiazta daitezke Euskadiko Lizitatzaile eta Enpresa Sailkatuen Erregistroko egiaztagiri bidez , Estatuko Lizitatzaile eta enpresa Sailkatuen Erregistroko egiaztagiri bidez edo komunitate ziurtagiri bidez; hori guztia SPKLaren 96 eta 97 art.en arabera. Ziurtagiri horiek elektronikoko ere egin daitezke.

Errekerimendu hori bete ezean emandako epean, lizitatzaileak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta dokumentazio berdina hurrengo lizitatzaileari eskatuko zaio, eskaintzak sailkatu diren hurrenkeraren arabera.

Atal horietan eskaturiko dokumentazioak konpon daitekeen akatsen bat badu, hiru egun naturaleko epea emango zaio zuzentzeko, eta hori zuzenean jakinaraziko zaio lizitatzaileari eta Ibarrako udaleko kontratatzailearen profilean ere argitaratuko da .

20. ESLEIPENA ETA FORMALIZAZIOA.

Kontratazio-organoak eskaintzarik onena egiten duen lizitatzaileari adjudikazioa ematea ebatziko du, lehen sailkatuari eskatutako dokumentazioa

poder del mismo que acrediten la realización de la prestación).

e) En el caso de que varios/as empresarios/as acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores. Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todas ellas.

f) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

g) Acreditación del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorizar al Órgano de Contratación para obtenerla de forma directa.

h) La suscripción de póliza de responsabilidad civil.

i) Acreditación de haber constituido la garantía definitiva.

Las circunstancias señaladas en las anteriores letras a), b) y d) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas de Euskadi, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario, todo ello conforme a lo establecido en los artículos 96 y 97 de la LCSP. Los certificados mencionados en este apartado podrán ser expedidos electrónicamente.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que la licitadora ha retirado su oferta, y se procederá en ese caso a recabar la misma documentación a la licitadora siguiente, por el

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

jaso eta hurrengo bost egun balioduneko epean, SPKLren 150.3 artikuluak xedatutakoari jarraituz.

Lizitatzaile guztiei emango zaie adjudikazioaren berri, eta erakundearen kontratatzaile-profilean argitaratuko da.

Lizitazioaren baldintzetara zehatz-mehatz egokituko den administrazio-dokumentu baten bidez formalizatuta burutuko da kontratua; dokumentu hori nahikoa titulu izango da edozein erregistro publikotan aurkezteko. Nolanahi ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eska dezake kontratistak, eta, orduan, beraren kontura izango dira eskritura publikoak egiteak sortutako gastuak.

SPKLren 44.1 artikuluaren arabera kontratazio arloan errekurtso berezia izan dezakeen kontratua denez, ezin izango da formalizatu harik eta hamabost egun balioduneko epea igaro arte, lizitatzaileei eta hautagaiei adjudikazioaren berri emateko jakinarazpena igortzen zaienetik, eta, epe horretan, errekurtso hori jarri ahal izango dute. Errekurtsoa jarriz gero, kontratazio-prozeduraren izapidetzea eten egingo da errekurtsoa ebatzi arte; SPKLren 44. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraituz bideratuko da errekurtsoa.

Hamabost eguneko epe horretan errekurtsorik jarri ez bada, adjudikaziodunari eskatuko zaio kontratua formaliza dezala gehienez ere bost eguneko epean, horretarako errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik aurrera.

Horrez gain, epe horretan, honakoak ere burutu beharko ditu:

a. Aldizkari ofizial eta argitaraldi bakar bateko publizitate ofizialeko gastuak ordaintzea, halakorik bada.
b. Aurkeztuea jardueraren prebentzio antolakuntzako ereduaren ziurtagiria eta arrisku ebaluazio zehatza aurkeztu beharko ditu.

c. Bi hilabeteko epean, kontratua sinatzen denetik hasita, kontratistak honakoak aurkeztu beharko ditu:

orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Si la documentación presentada tras el requerimiento referido en este apartado adoleciese de defectos subsanables, se concederá un plazo de tres días naturales para su subsanación, lo que se comunicará directamente a la licitadoar, y será también anunciado en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Ibarra.

20. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACION

El órgano de contratación acordará la adjudicación del contrato a la licitadora que presente la mejor oferta, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación requerida al primer clasificado, en aplicación de lo preceptuado por el artículo 150.3 de la LCSP.

La adjudicación será notificada a todas las licitadoras y se publicará en el perfil de contratante de esta Institución.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, la empresa contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Tratándose de un contrato susceptible del recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 44.1 de la LCSP, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a las licitadoras y candidatos/as, plazo durante el cual puede interponerse el citado recurso, en cuyo caso se suspenderá la tramitación del procedimiento de contratación hasta la resolución del recurso, que se desarrollará según lo previsto en el artículo 44 y siguientes de la citada Ley.

Transcurridos los quince días señalados sin que se interponga recurso alguno, se requerirá a la adjudicataria para que formalice el contrato en un

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

- Langileen osasun ziurtagiria bere lanak burutzeko.

- Ziurtagiria, non jasotzen den langileak jaso duela arriskuei buruzko prestakuntza eta informazioa.

- Norbera babesteko ekipamendua (NBE) entregatu izanaren ziurtagiria.

- Langileak sinaturiko agiria, non egiaztatzen den langileak jaso duela beharrezko informazio eta prestakuntza lana burutu ahal izateko.

- Lanak egiten dituzten langileen zerrenda, sexuaren arabera bereizitako datuekin.

SPKLren 153.4 artikuluan ezarritakoari jarraikiz, adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik kontratua adierazitako epearen barruan formalizatzen ez bada, lizitazioaren oinarri-aurrekontuaren %3 (BEZ kanpo) eskatuko zaio zehapen gisa. Bermea jada ordaindu bada, zenbateko hori behin betiko bermearen kargura ordainduko da, SPKLren 71. Artikuluaren 2. Ataleko b) letran ezarritakoa baztertu gabe.

21. KONTRATUA EZ EGITEA ERABAKITZEA ETA PROZEDURA BERTAN BEHERA UZTEA.

SPKLaren 152 art.aren arabera, Kontratazio organoak, interes publikoko ziozko arrazoiak tarteko, erabaki dezake kontratua ez esleitzea edo egitea. Horrez gain, prozedura ezetsi dezake ikusten badu arau-hauste zuzenezina kontratuaren arauetan edo esleitze prozedura arautzeko arauetan. Bai kontratua ez egiteko erabakia bai prozedura ezestekoa, kontratua formalizatu aurretik egin beharko dira eta art. horretan ezarritako baldintzan arabera.

III KONTRATUA GAUZATZEA

plazo no superior a cinco días naturales a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

Además, dentro de ese mismo plazo deberá:

a. Abonar, en su caso, los gastos de publicidad oficial de un único boletín oficial y edición.

b. Aportar certificación del modelo de organización preventiva de la actividad y evaluación de riesgos detallada.

c. En el plazo de dos meses desde la firma del contrato, el contratista deberá presentar:

- Certificado médico del personal para el desempeño de sus funciones.

- Certificado en el que conste que las trabajadoras han recibido formación e información sobre riesgos.

- Certificado de entrega de equipos de protección individual (EPI).

- Documento firmado por la persona trabajadora en el que se acredite que que ha recibido la información y las instrucciones necesarias para realizar los trabajos en la empresa contratante.

- Relación del personal que realiza los trabajos con datos desagregados por sexo.

De conformidad con lo establecido en el art. 153.4 LCSP cuando por causas imputables a la adjudicataria no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71.

21. DECISIÓN DE NO CELEBRAR EL CONTRATO Y DESESTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

22. KONTRATUAREN EGIKARITZAREN ERREGIMEN OROKORRA

Kontratua gauzatzea kontratistaren arriskura egingo da; Kontratua plegu honetan jasotzen diren baldintzei lotuta egingo da eta hala badagokio, espedienteari loturiko zehaztapen teknikoei, Administrazioaren zuzendaritza, ikuskapen eta kontrolpean, beronek ahalmen hauek gauzatuko baititu idatziz nahiz ahoz.

Kontratistari edo honi loturiko pertsonei egotzi daitezkeen ekintza edo akatsengatik kontratuaren martxa eteten bada, Administrazioak beharrezko neurriak hartzeko agindu dezake, ordena berreskuratze aldera.

SPKLaren 202.1 art.ak aurreikusitakoren arabera, kontratu hau gauzatzeko agiri honen **16. Atalean** adierazitako baldintza bereziak beteko dira.

Baldintza horiek ez betetzeak zigorrak ezartzea ekarriko du; era berean, funtsezko kontratu-betebehartzat hartzen direnez, SPKLren 201. artikuluan aurreikusitakoaren babesean, horiek ez betetzea kontratua suntsiarazteko arrazoitzat hartu ahal izango da, aipatutako legearen 211.1.f) artikuluan adierazitako ondorioetarako.

Zerbitzura loturiko ondasunak ez dira bahitura-gai izango.

Baldin eta kontratistaren ez-betetzeagatik zerbitzua kaltetzen bada eta bestelako bitartekoez ezin bada konpondu, eta administrazioak erabakitzen badu kontratua ez suntsitzea, orduan administrazioak erabaki dezake bahitzea edo esku-hartzea kaltea desagertu arte. Dena den, kontratistak administrazioari ordaindu beharko dizkio eragindako kalteak.

Administrazioak polizia boterea mantenduko da zerbitzuaren martxa ona ziurtatzeko.

De acuerdo con el artículo 152 de la LCSP, el órgano de contratación, por razones de interés público, podrá acordar la no adjudicación o celebración del contrato. Asimismo, podrá desestimar el procedimiento cuando aprecie infracción injusta en las normas del contrato o en las normas reguladoras del procedimiento de adjudicación. Tanto la decisión de no celebrar el contrato como la desestimatoria del procedimiento deberán realizarse con carácter previo a la formalización del mismo y en los términos y condiciones establecidos en el mismo.

III EJECUCION DEL CONTRATO

22. REGIMEN GENERAL DE LA EJECUCION DEL CONTRATO

El contrato se ejecutará a riesgo y ventura de la contratista; con sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego y, en su caso, a las especificaciones técnicas unidas al expediente; y bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputab
contratista o a personas de ella dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en su ejecución.
De acuerdo con lo previsto en el artículo 202.1 de la LCSP, para la ejecución de este contrato se exigirá el cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución señaladas en la **cláusula 16** de este pliego.

El incumplimiento de las citadas condiciones tendrán como consecuencia la imposición de penalidades; igualmente, al atribuirles el carácter de obligación contractual esencial, al amparo de lo previsto en el artículo 201 de la LCSP, su incumplimiento podrá ser considerado causa de resolución del contrato a los efectos señalados en el artículo 211.1.f) de la citada Ley.

Los bienes afectos al servicio no podrán ser objeto

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

23. KONTRATISTAREN LAN ARLOKO BETEBEHARRAK

Kontratistak nahitaez bete beharko ditu lanaren, gizarte-segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienearen arloan indarrean dauden lege-xedapenak, bai eta soldata-baldintzak ere, aplikatzekoa den sektoreko hitzarmen kolektiboaren arabera, hori guztia kontratu honen xede diren zerbitzuetan lan egiten duten langileei dagokienez. Administrazioa erantzukizunetik salbuetsita geratuko da ez-betetze horrengatik.

9 Sektore Publikoko Kontratuei buruzko 9/2017 Legearen 130. artikulua betez, **IV. eranskina** erantsi da, langileei buruzkoa, esleipendunak enplegatzaile gisa subrogatu behar duenerako kontratuaren xede den zerbitzua ematen zuten langileen lan-harremanetan.

Enpresa kontratistak aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboan ezarritako arauak eta baldintzak bete beharko ditu kontratua egikaritzeko aldi osoan; nolanahi ere, esleipenduna behartuta egongo da langileen soldata-baldintzak betetzera, aplikatzekoa den sektoreko hitzarmen kolektiboaren arabera.

Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 130 art.aren baita, kontratista behartuta dago erantzutera subrogazioagatik kalteturiko langileei ez ordaintzeagatik, baita atzeratutako aseguru sozialeko ordainketengatik, baita kontratua suntsitzen bada ere, eta haiek kontratista berriak subrogatzen baditu, obligazio hori ez baitzaio egokituko azken kontratista honi. Ibarrako udalak, ordainsariak ez direla ordaindu egiaztatu ondoren, aurreko kontratistari ordaindu beharreko zenbatekoak gordeko ditu horiek ordaintzeko eta behin betiko bermerik ez du itzuliko ordainketa egiaztatu arte.

Kontratua egikarituko duten langileen eta Ibarrako Udalaren artean ez da inolako lan-harremanik egongo, eta langileak espresuki enpresa adjudikaziodunaren antolamenduaren eta zuzendaritza-ahalmenaren pean egongo dira, legez de embargo.

Si se produjera incumplimiento de la contratista del que derivase perturbación grave en el servicio y no reparable por otros medios, y la Administración no decidiese la resolución del contrato, esta podrá acordar su secuestro o intervención hasta que la referida perturbación desaparezca. En todo caso, la contratista deberá abonar a la Administración los daños y perjuicios que efectivamente le haya ocasionado.

La Administración conservará los poderes de policía necesarios para asegurar la buena marcha del servicio.

23. OBLIGACIONES LABORALES DE LA CONTRATISTA

La contratista está obligada al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, así como al de las condiciones salariales conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación, todo ello con respecto al personal que emplee en los servicios objeto de este contrato. La Administración quedará exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

En cumplimiento del artículo 130 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público se adjunta el **anexo IV** de personal para el caso de que la adjudicataria esté obligada a subrogarse, como empleadora, en las relaciones laborales del personal que viniere prestando el servicio objeto del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el período de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudictario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los/as trabajadoras/es conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 130 de la LCSP, igualmente la contratista está obligada a responder de los salarios impagados a los/as trabajadoras/es afectadas por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad Social

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

ezarritako arlo eta gai guztietan. Horrenbestez, enpresa izango da aplikaziozko lege-xedapen guztiak betetzearen arduradun bakarra, bereziki kontratazioari, gizarte segurantzari, lan-arriskuen prebentzioari eta zerga-arloari dagokienez, eta langile horiek ez dute inolako lotura ez juridikorik ez laboralik edukiko Ibarrako Udalarekin, legearen eta/edo kontratuaren arabera dagozkion kontrol eta ikuskapeneko ahalmenak alde batera utzita.

Entitate kontratatzaileak ezin izango du inola ere bideratu langileen kontratazioa zerbitzu-kontratuaren bidez. Zerbitzu-kontratuak azkentzen direnean, kontratuaren xede diren lanak egin dituzten pertsonak ezin izango dira, inola ere, sektore publikoko ente, organismo edo erakunde kontratatzailearen langile gisa finkatu. Horretarako, Administrazioko langileek edo arduradunek ezin izango dituzte gauzatu harreman juridiko-laboralaren zati gisa enpresa kontratistari dagozkion ahalmenez baliatzea dakarten egintzak.

24. KONTRATISTAREN HIRUGARRENEKIKO ERANTZUKIZUNA , KONTRATUAREN EXEKUZIOAREN BAITAN KALTEAK SORTZEAN.

Kontratistaren ardura da hornidura-eragiketen ondorioz sor litezkeen kalteak eta galerak bere gain hartzea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 196 artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

<u>Erantzukizun zibila eta asegurua</u>

1. Lizitazioaren xede den kontratua gauzatzearen ondorioz sortzen diren kalte-galera guztien erantzulea esleipenduna izango da, kontratuaren izaera eta bolumena edozein izanik ere.

Kontratuan ezarritako baldintzak alde batera utzita, esleipendunak honako poliza hau kontratatuko du kontratuaren xede den gertakariaren iraupen osorako eta haren barruan gertatzen direnetarako, bere kontura eta esklusiboki:

devengadas, aún en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por la nueva contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a ese último. En este caso, el Ayuntamiento de Ibarra, una vez acreditada la falta de pago de los citados salarios, retendrá las cantidades debidas a la contratista anterior para garantizar el pago de estos, así como a la no devolución de la garantía definitiva en tanto no se acredite su abono.

No existirá vinculación laboral alguna entre el personal que se destine a la ejecución del contrato y el Ayuntamiento de Ibarra, por cuanto aquél queda expresamente sometido al poder direccional y de organización de la empresa adjudicataria en todo ámbito y orden legalmente establecido y siendo, por tanto, ésta la única responsable y obligada al cumplimiento de cuantas disposiciones legales resulten aplicables al caso, en especial en materia de contratación, Seguridad Social, prevención de riesgos laborales y tributaria, por cuanto dicho personal en ningún caso tendrá vinculación jurídico-laboral con el Ayuntamiento de Ibarra, y ello con independencia de las facultades de Control e Inspección que legal y/o contractualmente correspondan al mismo.

En ningún caso la entidad contratante podrá instrumentar la contratación de personal a través del contrato de servicios. A la extinción de los contratos de servicios, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como el personal del ente, organismo o entidad del sector público contratante. A tal fin, los empleados o responsables de la Administración deben abstenerse de realizar actos que impliquen el ejercicio de facultades que, como parte de la relación jurídico laboral, le corresponden a la empresa contratista.

24.RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATISTA FRENTE A TERCEROS POR LOS DAÑOS CAUSADOS EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 196 de la LCSP, la contratista será responsable de los daños y perjuicios que se causen como

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Erantzukizun zibileko asegurua, kontratua gauzatzearen ondorioz hirugarrenei eta haien ondasunei eragindako kalte-galerengatik. Aseguru horretan, esleipendunaz gain, Ibarrako Udala ere aseguratuko da.

Aseguratutako zenbatekoa ez da inola ere 1.000.000 €-tik beherakoa izango ezbehar bakoitzeko, eta lan-istripuaren kasuan, 450.000 €-tik beherakoa biktima bakoitzeko.

Era berean, Ibarrako Udala eta bere ondasunak kalte-ordaina jaso dezaketen hirugarrentzat hartuko dira.

Nolanahi ere, kontratuaren xedeari dagozkion aseguru-frankizien zenbatekoa adjudikaziodunaren kontura izango da, baita ezbeharren zenbatekoa ere, aseguru-polizan ezarritako mugak gainditzen dituen zenbatekoan. Era berean, bere kontura izango dira hirugarrenei eragindako kalteengatiko kalte-ordainak, baldin eta polizak kontratu honen xede den jarduera-eremuan estaltzen ez baditu.

Kontratuan deskribatutako zerbitzuen edukia, zenbatekoa eta/edo iraupena aldatzen bada, esleipendunak aseguru-etxeari jakinarazi beharko dizkio, eta, ondoren, Ibarrako Udalari erantzukizun zibileko polizaren beste kopia bat eman beharko dio, estaldura eta/edo inguruabar berriak egiaztatzeko.

Informazioa emate aldera, esleipendunak berehala jakinaraziko dio Ibarrako Udalari edozein ezbehar edo gorabehera.

Oro har, esleipendunak bere gain hartuko du arrazoi horrengatik kontratatutako aseguruaren zenbatekoan gainkostu edo prima gehigarri oro, mota guztietako errekarguak eta/edo zergak barne, eta esleipendunak ezin izango dio Ibarrako Udalari inolako zenbatekorik eskatu arrazoi horrengatik.

2. Esleipendunak, kontratua gauzatzen den bitartean eta egin beharreko lan eta/edo consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

Responsabilidad civil y seguro

1. La adjudicataria será responsable de todos los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de la ejecución del contrato objeto del licitacíón, cualquiera que sea su naturaleza y volumen.

Con independencia de las condiciones establecidas en el contrato, la adjudicataria contratará la siguiente póliza para toda la duración del hecho objeto del contrato y para las producidas en el seno del mismo, por cuenta exclusiva y por cuenta propia:

Seguro de responsabilidad civil por daños y perjuicios causados a terceros y sus bienes como consecuencia de la ejecución del contrato. En este seguro, además del adjudicatario, se asegurará el Ayuntamiento de Ibarra.

En ningún caso la suma asegurada será inferior a 1.000.000 € por siniestro y en caso de accidente laboral un sublímite de 450.000 € por víctima.

Asimismo, el Ayuntamiento de Ibarra y sus bienes serán considerados terceros susceptibles de ser indemnizados.

En todo caso, serán de cuenta de la adjudicataria el importe de las franquicias de seguros correspondientes al objeto del contrato, así como el importe de los siniestros por el importe que exceda de los límites establecidos en la póliza de seguro. Asimismo, serán de su cuenta las indemnizaciones por daños causados a terceros y no cubiertos por la póliza en el ámbito de actuación objeto del presente contrato.

En el caso de que se modifique el contenido, cuantía y/o duración de los servicios descritos en el contrato, la adjudicataria deberá ponerlos en conocimiento de la compañía aseguradora y, posteriormente, entregar al Ayuntamiento de Ibarra una nueva copia de la póliza de responsabilidad civil que acredite las nuevas coberturas y/o

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

zerbitzuetarako, gutxienez, honako estaldura hauek mantendu beharko ditu bere kontura:

- Enpresa esleipendunak Gizarte Segurantzan alta emanda izan beharko ditu kontratu honen xede diren zerbitzuetan esku hartzen duten pertsona guztiak, bai eta hitzarmen sektorialek ezartzen dituzten bizi-aseguruen, istripuen edo bestelako bermeen baldintzak ere.

- Esleipendunak ordaindu beharko ditu edozein parte-hartzaileren instalazioei, makinei, ekipoei eta ondasunei eragindako kalteak, norberaren gauzak barne. Ondorioz, esleipendunak berariaz eta osorik salbuesten du Ibarrako Udalaren aurkako erantzukizun-egintzetatik.

3. Esleipendunaren lehen mailako eta zuzeneko erantzukizuna ezin izango da murriztu, arindu edo subrogatu aseguratzaileen baldintzetan edo jardunean.

4. Aseguru horien kontratazioak ez ditu mugatuko esleipendunak gainerako kontratu-klausulen arabera bere gain hartutako betebeharrak eta erantzukizunak.

5. Kontratua indarrean dagoen bitartean, Ibarrako Udalak esleipendunari eskatu ahal izango dio puntu honetan aipatutako aseguruei dagokien dokumentazioa erakusteko, edo polizen kopia emateko, bai eta primak ordainduta dituela egiaztatzeko ere. Gainera, esleipendunak eskakizun hori bete beharko du, eta, bestela, esleipendunak Ibarrako Udalari egindako fakturen ordainketa eten ahal izango du. Hori guztia ez-betetzetik erator daitezkeen gainerako erantzukizunak alde batera utzi gabe.

6. Aseguru propioak kontratatzeko baldintzak ez betetzea 41.1 b) puntuan ezarritako kontratu-hutsegitetzat hartuko da, eta Ibarrako Udalak eskubidea izango du esleipendunaren kontura kontratatzeko Udalari Udalak eskatutako epeetan guztiz ordaintzeko kontratatu ez diren aseguruak.

circunstancias.

A efectos informativos, la adjudicataria comunicará inmediatamente al Ayuntamiento de Ibarra cualquier siniestro o incidencia que se produzca.

Con carácter general, la adjudicataria asumirá todo sobrecoste o prima adicional en el importe del seguro contratado por este motivo, incluidos toda clase de recargos y/o impuestos, sin que la adjudicataria pueda reclamar cantidad alguna al Ayuntamiento de Ibarra por este motivo.

2. La adjudicataria deberá mantener por cuenta propia, durante la ejecución del contrato y para los trabajos y/o servicios a realizar, como mínimo, las siguientes coberturas:

- La empresa adjudicataria deberá tener dadas de alta en la Seguridad Social a todas las personas que intervengan en los servicios objeto de este contrato, así como los requisitos de seguros de vida, accidentes u otras garantías que establezcan sus convenios sectoriales.

- Serán de cuenta de la adjudicataria los daños causados a las instalaciones, maquinaria, equipos y bienes de cualquier participante, incluidos los efectos personales. En consecuencia, la adjudicataria exime expresa y en su integridad de cualquier acción de responsabilidad contra el Ayuntamiento de Ibarra.
3. La responsabilidad primaria y directa de la adjudicataria no podrá reducirse, atenuarse o subrogarse en las condiciones o en la actuación de los aseguradores.

4. La contratación de los referidos seguros no limitará las obligaciones y responsabilidad asumidas por la adjudicataria con arreglo al resto de las cláusulas contractuales.

5. Durante la vigencia del contrato, el Ayuntamiento de Ibarra podrá requerir a la adjudicataria la exhibición de la documentación correspondiente a los seguros mencionados en este punto, o la entrega de copia de las pólizas, así como la acreditación de hallarse al corriente en el pago de las primas. Adicionalmente, la adjudicataria estará obligada a cumplimentar dicho

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

7. Esleipendunarentzat ezartzen diren betebeharrak kontratua gauzatzen parte hartzen duten guztiei dagozkiela ulertzen da, eta, beraz, adjudikaziodunak guztiei transmititu beharko dizkie.

25. KONTRATUAREN ALDAKETAK

Herri-onurako arrazoiak direla eta, Administrazioak kontratua aldatzea izango du jarraian adierazten diren kasuetan, baldintzetan eta irismen eta mugekin:

1.- Eraikin edo instalazio bat edo batzuk sartzeagatik, handitzeagatik, eteteagatik edo murrizteagatik; era berean, pandemiengatik edo antzeko beste arrazoi batzuengatik (alarma-egoeran dauden eraikin publikoak aldi baterako ixtea, osasun-arrazoiengatik ezohiko garbiketa- eta desinfekzio-premiak izatea...) alarma-egoeretan jarduteko protokoloetatik eratorritako orduak murriztu edo handitu ahal izango dira.

Aldaketak ezin izango du ekarri kontratuan aurreikusi gabeko unitateko prezio berririk ezartzea.

Arrazoitu egin beharko da alderdi hori txosten arrazoitu baten bidez. Kontratazio Organoak, Obra eta Zerbitzuetako batzordearen irizpenarekin eta Kontuhartzailetza nahiz Idazkaritzaren derrigorrezko aurretiazko txostenarekin, kontratuaren aldaketa onartu beharko du, aldaketa hori kontratatzailearen profilean argitaratuko da interesdun orok alegazioak aurkez ditzaten.

Aldaketek kontratuaren prezioan, gehienez, portzentaje honetan eragin dezakete: hasierako prezioaren % 20.

Dena den, kontratua aldatu ahalko da SPKLaren 205 art.an jasotako egoeraren bat suertatzean, lege horretako 203, 206 eta 207 art.en arabera eta betiere, aldaketa horiekin ez badira aldatzen lizitazio eta adjudikazioaren oinarrizko baldintzak.

Lehen aipatutako aldaketak derrigorrezkoak izango

requerimiento y, en caso contrario, el adjudicatario podrá suspender el pago de las facturas emitidas al Ayuntamiento de Ibarra. Todo ello sin perjuicio de las demás responsabilidades que pudieran derivarse del incumplimiento.

6. El incumplimiento de las condiciones de contratación de los seguros propios tendrá la consideración de falta contractual establecida en el punto 41.1 b) y el Ayuntamiento de Ibarra tendrá derecho a contratar por cuenta y cuenta de la adjudicataria los seguros que no estén contratados para su completo pago al Ayuntamiento en los plazos solicitados por el Ayuntamiento.

7. Las obligaciones que se establezcan para la adjudicataria se entienden referidas a todos los que participen en la ejecución del contrato, por lo que el adjudicatario deberá transmitirlas a todos.

25. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

La Administración podrá modificar el contrato por razones de interés público en los supuestos, en las condiciones y con el alcance y límites que a continuación se señalan:

1.- Motivadas por la incorporación, ampliación, suspensión o reducción de uno o varios edificios o instalaciones; asimismo, podrá ser modificado por necesidades de reducción o ampliación de horas derivadas de protocolos de actuación en estados de alarma por pandemias o por otros motivos similares (cierre temporal de edificios públicos en estado de alarma, necesidades de limpieza y desinfección extraordinarias por motivos de salud…).

La modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.

Se deberá justificar esa causa imprevista y necesaria mediante informe justificativo. El órgano de contratación, previo dictamen de la comisión informativa de obras y servicios y previo informe preceptivo de los departamentos de Intervención y Secretaria, deberá de acordar la modificación del contrato. Dicha modificación deberá de publicarse

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

dira kontratistarentzat.

26. DATU PERTSONALEN BABESA

Kontratazio honek izaera pertsonaleko datuak eskuratu beharra eragiten badu, SPKLren hogeita bosgarren xedapen gehigarritik eratorritako betebeharrak bete beharko ditu kontratistak, Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoarekin eta hura garatzeko araudiarekin lotuta.

27. ZERBITZUA JASO ETA BERMEAREN EPEA

Urtebete, eta SPKLren 111.5 artikuluan xedatutakoa betetzen bada, sei hilabete. Kontratu honen izaera dela eta, ez da aurreikusten berme-eperik ezartzea. Esleipen-prezioaren % 5eko behin-behineko bermea baino ez da aurreikusten (BEZik gabe).

28. KONTRATISTARI EZARRI BEHARREKO ZIGORRAK KONTRATUAREN BALDINTZAK BETETZEN EZ BADITU

A) KONTRATUA BURUTZEKO EPEAK EZ BETETZEA

Kontratistak, bere erruagatik, kontratua burutzeko epe osoa edo epe partzialak igarotakoan burutu gabe baditu epe horietan egin beharreko obrak, Administrazioak bi aukera izango ditu: kontratua bertan behera utzi eta bermea bereganatzea, edo obrak burutu arte igarotzen den egun bakoitzeko diru-zigorra ezartzea: egunean 3,26 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko.

Lanak garaiz burutu ez izanagatiko zigorra kontratuaren prezioaren 100eko 5aren multiplo bat izatera iristen den bakoitzean Kontratazio Organoak kontratua eteteko eskumena du, edo kontratuaren jarraipena adosteko, zigor berriak ezarrita.

B) INGURUMEN , GIZARTE NAHIZ LAN ARLOKO

en el perfil del contratante para que todos los interesados puedan efectuar alegaciones.

Porcentaje máximo del precio del contrato al que las modificaciones pueden afectar: 20% del precio inicial

No obstante, el contrato también podrá modificarse cuando concurra alguna de las circunstancias previstas expresamente en el artículo 205 de la LCSP, de conformidad con lo preceptuado en los artículos 203, 206 y 207 de la misma Ley y siempre que con ello no se alteren las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación.

Las posibles modificaciones referidas anteriormente serán obligatorias para la contratista.

26. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, la contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Vigésima Quinta de la LCSP, en relación con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y su normativa de desarrollo.

27. RECEPCIÓN DE LA PRESTACIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA

Un año, y si se cumple lo dispuesto en el artículo 111.5 de la LCSP, seis meses. Dada la naturaleza de este contrato no se prevé el establecimiento de un plazo de garantía. Únicamente se prevé garantía provisional de un 5% del precio de adjudicación (excluido IVA)

28.PENALIDADES A LA CONTRATISTA POR INCUMPLIMINETO

A) DE LOS PLAZOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si la parte contratista, por causas imputables a la misma, hubiese incurrido en demora respecto del

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

OBLIGAZIOAK EZ BETETZEA

Ingurumen, gizarte nahiz lan arloko obligazioak ez baditu betetzen kontratistak, bereziki, ordainsariak ordaintzean atzerapen errepikatuak edo hitzarmen kolektiboetan ezarritako baino soldata baldintza okerragoak, larria edo dolozkoa bada, orduan, administrazioak zigorrak ezar ditzake bakoitzarengatik kontratuaren prezioaren ehuneko 10 baino txikiagoko zigorren bidez, BEZ kenduta (SPKLaren 202 art); zigor guztien batura, dena dea ez da izango adosturiko prezioaren ehuneko 50 baino handiagoa.

C) LANGILEEN SUBROGAZIO OBLIGAZIOAK EZ BETETZEA

Kontratistak kontratuaren xede den zerbitzuak ukitutako langileak subrogatzearen arloan dituen betebeharrak betetzen ez baditu, Administrazioak, SPKLren 130.4 artikuluan aurreikusitakoa aplikatuz, zenbateko jakin bateko zigorrak ezarri ahal izango ditu, horietako bakoitzak kontratuaren prezioaren ehuneko 10 gainditu gabe, BEZik gabe, eta zigor horien guztizkoak ezin izango du hitzartutako prezioaren ehuneko 50 gainditu.

D) KONTRATUA BURUTZEAN AKATSAK EGITEA

Zerbitzuaren adjudikazio-hartzaileak egin ditzakeen ez-betetzeak arinak, larriak edo oso larriak izan daitezke:

Kontratu honetan, honako hauek hartuko dira ez-betetze ARINTZAT:

a- Garbiketa berezien/orokorren, kristalen, zoruen eta abarren lanen urteko planinga ez aurkeztea.
b- Kontratua esleitu ondoren langile horiei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruz Udalak eskatzen duen informazioa epearen barruan ez ematea edo behar bezala ez ematea.

cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción 3,26 por cada 1.000 euros del precio del contrato.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el Órgano de Contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B) INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA MEDIOAMBIENTAL, SOCIAL O LABORAL

En caso de incumplimiento de las obligaciones de la contratista en materia medioambiental, social o laboral, en especial los retrasos reiterados en el pago de los salarios o la aplicación de condiciones salariales inferiores a las derivadas de los convenios colectivos que sea grave y dolosa, la Administración, en aplicación de lo previsto en el artículo 202 de la LCSP, podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido; y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

C) INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE SUBROGACIÓN DE TRABAJADORES/AS

En caso de incumplimiento, por la contratista, de sus obligaciones en materia de subrogación de trabajadores/as afectados/as por el servicio objeto del contrato, la Administración, en aplicación de lo previsto en el artículo 130.4 de la LCSP, podrá imponer penalidades por cuantía cada una de ellas no superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, y sin que el total de dichas penalizaciones pueda superar el 50 por ciento del precio convenido.

D) POR CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

c- Garbiketa-produktuen kontsumoari buruzko urteko txostena ez aurkeztea.
d- Aurretik aurreikusi ez diren eta, nolabait, agiri honetan ezarritako baldintzen kalterako diren gainerako guztiak, zerbitzua ematean kalte ez-astuna eraginez

Kontratu honetan, honako hauek hartuko dira ez-betetze LARRITZAT:

e- Zerbitzuaren hartzaileekin eta, oro har, herritarrekin kontratatutako langileen gorabeherak, bai tratu desegokiagatik, bai lana gaizki egiteagatik.
f- Lanak sistematikoki atzeratzea.

g- Agiri honetan baimendu gabeko produktuak erabiltzea.

h- Udalak eskatzen duen informazioa ez ematea, baldintza-agiriko klausulan xedatutakoaren arabera, kontratua esleitu ondoren langile horiei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruz.
i- Hutsegite arinak behin eta berriz egitea.

Kontratu honetan ez betetze OSO LARRITZAT joko da:

j- Zerbitzua ematen hasteko atzerapena edo zerbitzua bertan behera uztea, ezinbesteko kasuetan izan ezik.

k- Zerbitzuak osorik edo zati batean lagatzea, azpierrentan ematea edo eskualdatzea, Udalaren berariazko baimenik gabe.
l- Eskatutako baliabide nahikoak atxikitzeko konpromisoak ez betetzea.

m- Urteko planingean jasotako garbiketa bereziak/orokorrak eta kristalak, zoruak eta abar ez egitea.
n- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak ez betetzea.
o- Esleipen-irizpideei lotutako eskaintzaren ezaugarriak ez betetzea.
p- Lanak modu nabarmen irregularrean egitea.

q- Prestazioaz arduratzen den zerbitzuko

Los incumplimientos en los que puede incurrir la adjudicataria de la prestación del servicio, se clasifican en leves, graves y muy graves, según la tipificación de las mismas que a continuación se detalla:

En este contrato se considerará incumplimiento LEVE:

a- No presentar el planing anual de los trabajos de limpiezas especiales/generales, limpieza de cristales, suelos, etc.
b- No facilitar en plazo, o no hacerlo de forma correcta, la información que el Ayuntamiento requiera sobre las condiciones de trabajo que, una vez, adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esos trabajadores.
c- No presentar el informe anual sobre consumo de productos de limpieza.
d- Todas las demás no previstas anteriormente y que, de algún modo, signifiquen detrimento de las condiciones establecidas en este pliego, con perjuicio no grave en la prestación del servicio.

En este contrato se considerará incumplimiento GRAVE:

e- Las incidencias del personal contratado con los destinatarios del servicio y el ciudadano en general, tanto por trato incorrecto, como por deficiencia en la prestación del trabajo.
f- El retraso sistemático en la prestación de los trabajos.
g- Utilización de productos no autorizados en este pliego.
h- No facilitar la información que el Ayuntamiento requiera, de acuerdo a los dispuesto en la cláusula del pliego, sobre las condiciones de trabajo que, una vez adjudicado el contrato, se apliquen efectivamente a esas trabajadoras.
i- La reiteración en la comisión de faltas leves.

En este contrato se considerará incumplimiento MUY GRAVE:

j- La demora en el comienzo de la prestación

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

arduradunek lanaren garapenari buruz emandako jarraibideak ez betetzea, eta, oro har, horiek emateko arauak ez betetzea.

r- Arau-hauste larri bi edo gehiago errepikatzea.

PENALIZAZIOAK

Kontratistari zigor hauek ezarri ahal izango zaizkio kontratuaren prezioari:

a) Hutsegite arinengatik: urteko gehieneko aurrekontuaren % 1era arte.

b) Hutsegite larriengatik: urteko gehieneko aurrekontuaren % 1 eta % 5 bitartean.

c) Hutsegite oso larriengatik: urteko gehieneko aurrekontuaren % 5 eta % 10 bitartean.

Hala ere, arau-hauste oso larrien kasuan, Udalak bi aukera izango ditu: zigorrak ezartzea, klausula honetan ezarritakoaren arabera, edo kontratua suntsiarazteko espedientea hastea.

del servicio o la cesación en la prestación del mismo, salvo de causas de fuerza mayor.

k- La cesión, subarriendo o traspaso total o parcial de los servicios, sin autorización expresa del Ayuntamiento.

l- El incumplimiento de los compromisos de adscripción de medios suficientes que se hayan exigido.

m- No realizar los trabajos de limpiezas especiales/generales y limpieza de cristales, suelos, etc recogidas en el planing anual.

n- El incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato.

o- El incumplimiento de características de la oferta vinculadas a criterios de adjudicación.

p- La realización de los trabajos de forma manifiestamente irregular.

q- La desobediencia a las instrucciones de los responsables del servicio encargado de la prestación relativas al desarrollo del trabajo, y, en general, a las normas que regulan la prestación de los mismos.

r- Reiteración de dos o más infracciones graves.

29. KONTRATUA SUNTSIARAZTEKO ARRAZOIAK

Kontratua bertan behera uzteko arrazoiak dira azaroaren 8ko 9/2017 Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 211 eta 313 art.etan jasotakoak.

30. KONTRATUA LAGATZEA

Kontratuari darizkion eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio betiere:

a) Pertsona edo enpresa esleipendunak, betiere lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarria izan ez badira

b) Lagapenak merkatuko lehiaren egiazko murrizketa eragiten ez badu.

c)lagapenak kontratistaren oinarrizko

PENALIDADES

Las penalidades que se podrán imponer al contratista serán las siguientes, aplicadas sobre el precio del contrato:

a) Por faltas leves: hasta el 1% del presupuesto máximo anual.

b) Por faltas graves: del 1% hasta el 5% del presupuesto máximo anual.

c) Por faltas muy graves: del 5% hasta el 10% del presupuesto máximo anual.

No obstante, en caso de infracciones muy graves, el Ayuntamiento podrá optar entre la imposición de penalidades, según lo establecido en esta cláusula, o el inicio del correspondiente expediente para la resolución del contrato.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

ezaugarrien aldaketa ez badakar, horiek kontratuaren oinarrizko elementu badira.

d) Lagapenak SPKLaren 214.2 art.ak ezarritako eskakizunen arabera egiten bada.

31. AZPIKONTRATAZIOA

Kontratistak hirugarrenak kontrata ditzake prestazioa partzialki emateko. Dena den, azpikontratazio horrek SPKLaren 215 eta 216 art.ek ezarritakoa bete beharko du.

32. KONTRATUAREN HIZKUNTZA-IRIZPIDEAK

Enpresak kontratu honen baitan sortzen dituen ahozko zein idatzizko komunikazioak (ordainagiriak, txostenak, bilerak, kontsultak…) euskaraz izango dira.

Administrazio lanak egiten dituzten eta Udalarekin ahozko zein idatzizko harremana dituzten langileek Europako Erreferentzia Markoaren B2 gaitasun maila bermatuko dute ahozkoan behintzat.

Hizkuntza gaitasuna egiaztatzeko honako bi bideak erabili ahal izango dira:

1. Zerbitzua eman behar duten pertsonek eskatutako hizkuntza gaitasuna daukatela ziurtatzen duen agiria aurkeztea edo,

2. Administrazioak erabakitako proba egitea (proba horretan lortutako agiriak ez du inolako baliorik izango esleipen honetatik kanpo)

IV.- IZAERA, ERREGIMEN JURIDIKOA ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

33. KONTRATUAREN IZAERA ETA ERREGIMEN JURIDIKOA

Baldintza-agiri honen arabera egingo den kontratuak administrazio-izaera izango du eta baldintza-agiri honen eta atxikitako gainerako agiri teknikoen arabera burutuko da. Bertan zehazten ez den

29.CAUSAS DE RESOLUCION DEL CONTRATO

Son causas de resolución del contrato las recogidas en los artículos 211 y 313 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

30. CESION DEL CONTRATO

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por la contratista a un tercero siempre que:

a) las cualidades técnicas o personales de la parte cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato,
b) de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado,
c) la cesión no suponga una alteración sustancial de las características de la contratista si estas constituyen un elemento esencial del contrato, y

la cesión se realice de acuerdo con los requisitos y exigencias recogidos en el artículo 214.2 de la LCSP.

31. SUBCONTRATACION

La contratista podrá subcontratar con terceros la realización parcial de la prestación. En todo caso, dicha subcontratación, estará sometida al cumplimiento de los requisitos de los artículos 215 y 216 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

32. CRITERIOS LINGUISTICOS DEL CONTRATO

Todas las comunicaciones verbales o escritas generadas en virtud de este contrato desde la empresa (facturas, informes, reuniones, consultas…) serán en euskera.

Aquellos/as trabajadoras/es que realicen trabajos de administración y tengan relación escrita u oral con el Ayuntamiento, deberán garantizar el uso del euskera oral por lo menos a nivel B2 del Marco Europeo de Referencia.

La acreditación de la competencia lingüística podrá

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

guztiari dagokionez, hauetan xedatutako arauak beteko dira: Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuak onartzen duen, azaroaren 14ko, 3/2011 Legegintzako Errege Dekretua; Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen zati bat garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua; urriaren 12ko 1098/200a Errege Dekretuak onartzen duen Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Araudi Orokorra, 3/2011 EDLren aurka ez doan arauetan; eta, hala badagokio, Herri Administrazioen kontratazioan erabili beharreko gainerako arauak.

Administrazio Baldintza Zehatzen Agiri honen eta espedientearekin batera doan dokumentazio teknikoaren artean kontraesanak izanez gero, agiri honetan zehaztutakoa nagusituko da.

34. ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK

Administrazioari dagozkio kontratua interpretatzeko eta kontratua betetzeko orduan sor daitezkeen zalantzak argitzeko, herri interesa dela-eta kontratua aldatzeko, kontratua bertan behera uzteko erabakia hartzeko eta erabaki horren eraginak zehazteko eskumenak; betiere, SPKLak eta Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu orokorrak ezarritako baldintzen eta eraginen barruan.

35. KONTRATAZIO ARLOKO ERREKURTSO BEREZIA

Administrazio-auzietarako errekurtsoa jarri aurretik kontratazio arloko errekurtso berezia aurkez daiteke lizitazio iragarki, plegu eta kontratu honetako gainerako agirien aurrean, hala nola adjudikazio erabakia eta prozedura honetako izapidetze egintzak; beti ere, azken horiek zuzenean edo zeharka esleipena erabakitzen badute, prozedurarekin aurrera egitea ezinezko egiten badute edo legezko eskubide edo interesei kalte ordainezina edo babesgabetzea eragiten badiote. Errekurtso berezi hori azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuak, Sektore Publiko Kontratuen legearen Testu Bategina onartzen duenak, 40 art.aren bidez arautzen du.

hacerse de alguna de las siguientes maneras:

1. La presentación de documentos que acrediten que las personas que prestan ese servicio de administración cumplen con la competencia lingüística exigida, o

2. La realización de una prueba decidida por la administración (los resultados de esta prueba no tendrán ningún valor fuera de esta contrata).

IV.- NATURALEZA, REGIMEN JURIDICO Y JURISDICCION COMPETENTE

33. NATURALEZA Y REGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo, y se regirá por el presente pliego, el pliego técnico y el resto de la documentación técnica que lo acompaña. En todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y, en todo lo que no se oponga a la citada Ley, se aplicará lo establecido en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre; en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público; y en las demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

34. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACION

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, declarar la responsabilidad imputable a la parte contratista a raíz de la ejecución del contrato, suspender su ejecución, acordar su resolución y determinar los efectos de

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Aurreko atalean adierazitako egintzen aurka, norbaitek errekurtso berezia aurkeztu nahiko balu, aldez aurretik idatziz jakinarazi beharko du prozeduraren zein egintzaren aurka aurkezten duen. Errekurtso hau hamabost laneguneko epean jarri beharko da, aurkaratu den egintzaren jakinarazpena bidaltzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita. Dena den kontuan izan behar da:

-Errekurtsoa jartzen bada pleguen eta gainerako agirien aurka, epea zenbatzen hasiko da agiri horiek lizitatzaile do hautagaien esku jarri diren biharamunetik kontatzen hasita.

-Errekurtsoa jartzen bada esleipen prozedurako izapidetze egintzen aurka edo iragarki gabeko prozedura negoziatuaren egintza baten aurka, epea zenbatzen hasiko da ustezko arau-haustea izan dela jakin den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

-Errekurtsoa jartzen bada lizitazio iragarkiaren aurka , epea zenbatzen hasiko da iragarki egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

Errekurtsoa jartzen deneko idatzia Ibarrako udaletxeko erregistroan aurkeztu beharko da, San Bartolome plaza 2, 20400 Ibarra (Gipuzkoa).

Euskadiko Autonomia Erkidegoko Kontratazio Errekurtsoen Administrazio organoa izango da Errekurtso berezia ebazteko eskumena duen organoa .

Prozedura horretako ebazpenaren aurka administrazio-auzietarako errekurtsoa soilik aurkeztu ahalko da, horrela jasotzen baitu uztailaren 13ko 20/1998 legeak, Administrazio-auzietarako jurisdikzioa arautzen duenak.

36. JURISDIKZIO ESKUDUNA

Kontratazio-organoak ebatziko ditu kontratu esta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

35. RECURSO ESPECIAL EN MATERIA CONTRACTUAL

Serán susceptibles, con carácter potestativo, del recurso especial en materia de contratación regulado en el artículo 40 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, previo a la interposición del recurso contencioso-administrativo, los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que rigen esta contratación, así como el acuerdo de adjudicación y los actos de trámite adoptados en este procedimiento, siempre que éstos últimos deciden directa o indirectamente sobre adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos.

Toda persona que se proponga interponer este recurso especial contra alguno de los actos indicados en el párrafo anterior, deberá anunciarlo previamente mediante escrito especificando el acto del procedimiento que vaya a ser objeto del mismo.
Este recurso habrá de interponerse en el plazo de quince días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se remita la notificación del acto impugnado. No obstante lo anterior:

- Cuando el recurso se interponga contra el contenido de los pliegos y demás documentos contractuales, el cómputo se iniciará a partir del día siguiente a aquel en que los mismos hayan sido recibidos o puestos a disposición de las licitadoras o candidatos/as para su conocimiento.

- Cuando se interponga contra actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación o contra un acto resultante de la aplicación del procedimiento negociado sin publicidad, el cómputo se iniciará a partir del día siguiente a aquel en que se haya tenido conocimiento de la

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

honetatik erator daitezkeen gai eztabaidagarriak. Kontratazio-organoaren erabakiek amaiera emango diote administrazio-bideari, eta zuzenean aurkaratu ahal izango dira administrazioarekiko auzien jurisdikzioan. Hala ere, hala badagokio, kontratazio-arloko errekurtso berezia jarri ahal izango da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 44.etik 60.era bitarteko artikuluetan arautua, edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean araututako edozein.

posible infracción.

- Cuando se interponga contra el anuncio de licitación, el plazo comenzará a contarse a partir del día siguiente al de publicación.

La presentación del escrito de interposición deberá hacerse necesariamente en el registro del Ayuntamiento de Ibarra, Plaza San Bartolome 2, 20400 Ibarra (Gipuzkoa).

Órgano competente para la resolución del recurso especial será el Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Contra la resolución dictada en este procedimiento sólo cabrá la interposición de recurso contencioso-administrativo conforme a los dispuesto en la Ley 20/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

36. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones controvertidas que puedan derivarse del presente contrato serán resueltas por el Órgano de Contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y podrán ser impugnados directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que, en su caso, proceda la interposición del recurso especial en materia de contratación regulado por los artículos 44 a 60 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, o cualquiera de los regulados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

I. ERANSKINA/ ANEXO I

I ERANSKINA .KONTRATATZEKO ESKAKIZUNAK BETETZEARI BURUZKO ADIERAZPEN EREDUA. **ERANTSI KONTRATAZIORAKO EUROPAKO EREDU BAKARRA (DEUC), ZEINA BETETZEKO JARRAIBIDE HAUEK JARRAITU BEHAR DIREN.** Erantzukizuneko adierazpenari dagokion Eranskina betetzeko Kontrataziorako Europako Eredu Bakarraren arabera, hauek dira jarraibideak: 1.- Zure ekipoan DEUC.xml fitxategia deskargatu, Sektore Publikoaren Kontratazio Plataforman dagoena-Lizitazio honetako eranskinean. 2.- Ireki honako lotura hau: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd 3.- Aukeratu hizkuntza *«español».* 4.- Aukeratu aukera hau «*soy un operador económico*». 5.- Aukeratu «*importar un DEUC*». 6.- Kargatu fitxategi hau DEUC.xml ekipoan deskargatua aurretik (1 pausoa). 7.- Aukeratu nazioa eta ondoren *«siguiente»*. 8.- Bete DEUC atalak. 9.- Agiria inprimatu eta sinatu. 10.- Agiri hau behar bezala bete eta sinatua gainerako lizitazioaren agiriekin batera aurkeztu beharko da, deialdiaren pleguetan ezarritakoaren arabera eta bertan ezarritako epean. 11.- Sorta askotako kontratazioa bada, sorta bakoitzeko adierazpen bat bete behar da. 12.- ABEE gisa aurkeztuz gero, agiri bat bete behar da parte hartzen duen enpresa bakoitzeko. 13.- Baldin eta lizitatzaileak kaudimena egiaztatzen badu beste entitate batzuen kaudimen eta bitartekoetan oinarrituta, haiekiko izaera juridikoa alde batera utzita, agiri bat bete beharko du enpresa lizitatzaileak eta beste bat bitartekoak atxikitzen dituen enpresak .	**ANEXO I. MODELO DE DECLARACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA CONTRATAR** **INCORPORAR EL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC), PARA CUYA CUMPLIMENTACIÓN SE DEBERÁN SEGUIR LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES** Para poder cumplimentar el Anexo referido a la Declaración responsable mediante el modelo normalizado Documento Europeo Único de Contratación se deberá seguir los siguientes pasos: 1.- Descargar en su equipo el fichero DEUC.xml que se encuentra disponible en la Plataforma de Contratación del Sector Público - pestaña anexos de la presente licitación. 2.- Abrir el siguiente enlace: https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd 3.- Seleccionar el idioma *«español».* 4.- Seleccionar la opción «*soy un operador económico*». 5.- Seleccionar la opción «*importar un DEUC*». 6.- Cargar el fichero DEUC.xml previamente descargado en el equipo (paso 1). 7.- Seleccionar el país y pinchar *«siguiente»*. 8.- Cumplimentar los apartados del DEUC correspondientes. 9.- Imprimir y firmar el documento. 10.- Este documento debidamente cumplimentado y firmado se deberá presentar junto con el resto de la documentación de la licitación, de acuerdo con lo establecido en los pliegos que rigen la convocatoria y dentro del plazo fijado en la misma. 11.- En caso de que se trate de un contrato con varios lotes, deberá cumplimentar una declaración para cada lote por el que licite. 12.- Cuando se concurra a la licitación agrupado en una UTE, se deberá cumplimentar un documento por cada una de las empresas que constituyan la UTE. 13.- En caso de que la licitadora acredite la solvencia necesaria para celebrar el contrato basándose en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica que se tenga respecto a ellas, se deberá cumplimentar un documento por la empresa licitadora y otro por la empresa cuyos medios se adscriben.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

I. ERANSKINAREN GEHIGARRIA. JAKINARAZPENAK ETA KOMUNIKAZIOAK EGITEKO DATUAK

ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA

_____ jaunak/andreak, bere izenean (IFZ: _____), edo _____ (enpresaren izena, hala badagokio) ordezkatuz (egoitza soziala: _____; IFK: _____), IBARRAKO ERAIKINAK GARBITZEKO ZERBITZUA kontratatzeko lizitazioan parte har dezan.

ADIERAZTEN DUT, NIRE ERANTZUKIZUNPEAN:

LEHENENGOA. **IBARRAKO ERAIKINAK GARBITZEKO ZERBITZUAREN** kontratazioan parte hartuko duela.

BIGARRENA. Betetzen dituela Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 140. artikuluaren lehenengo apartatuan eskatzen diren aurretiazko baldintza guztiak (lege horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten da Espainiako ordenamendu juridikora), lehen aipatutako kontratuaren adjudikazioduna izateko; zehazki, honako hau adierazten du:

Markatu "X" batez hurrengo hasierako laukitxoak, eta bete adierazitako hutsunea.

	Nortasun juridikoa eta, hala badagokio, ordezkaritza duela.
	Hala badagokio, enpresa behar bezala sailkatuta dagoela edo kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionaleko baldintzak betetzen dituela.
	Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 8ko 9/2017 Legearen 71. artikuluan jasotako debekurik ez duela eta indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela.
	Kontratutik zuzenean edo zeharka sortutako gorabehera guztietarako, Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen dela, eta, hala badagokio, lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egiten diola.

	Jakinarazpen elektronikoen abisuak helbide elektroniko honetara bidali behar dira: _____.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

Markatu "X" batez honako lauki hauen zuriunean, enpresa egoera horietan badago:

	Ordezkatzen dudan enpresak 50 langile edo gehiago dituela:

50 langile edo gehiago izanez gero, adierazi X batez:

	Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuaren 42. artikuluaren arabera, enplegatuen % 2 gutxienez desgaitasuna duten langileak izateko baldintza BETETZEN DU.
	BETETZEN DU berdintasun-plan bat izateko betebeharra, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren 45. artikuluan xedatutakoaren arabera.

HIRUGARRENA. Konpromisoa hartzen duela adierazpen honen bigarren apartatuan aipatzen diren dokumentuak badituela eta baliozkoak direla egiaztatzeko, baldin eta kontratuaren adjudikaziodun gisa proposatzen bada edo eskatzen zaion edozein unetan.

Eta hala jasota gera dadin, adierazpen hau sinatzen dut.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

SUPLEMENTO AL ANEXO I DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dña _____ , en nombre propio, con NIF n.º _____, o en representación de _____ (indicar nombre empresa, en su caso) , con domicilio social en _____ , con CIF n.º _____, a efectos de su participación en la licitación de la contratación del **SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS EN IBARRA**.

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la contratación del **SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS EN IBARRA.**

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado primero del artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 para ser adjudicatario del contrato anteriormente referenciado y, en concreto declara:

Marque con una “X” cada una de las casillas iniciales siguientes, y rellene el hueco que se le indica.

	Que posee personalidad jurídica y, en su caso, representación.
	Que, en su caso, está debidamente clasificada la empresa o que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.
	Que no está incursa en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
	Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

	Que la dirección de correo electrónico a la cual enviar los avisos de notificaciones electrónicas es _____. _____

Marque con una “X” en el espacio en blanco de las casillas siguientes en caso de que la empresa se encuentre en dichas situaciones:

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

	Que la empresa que represento, tiene 50 o más trabajadoras/es:

En caso de tener 50 o más trabajadoras/es, señalar con una X:

	SÌ CUMPLE con el requisito de que al menos el 2% de sus empleados/as sean trabajadores/as con discapacidad, de conformidad con el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
	SÍ CUMPLE con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesta como adjudicataria del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

II.-ERANSKINA.

LIZITATZAILEAREN ERANTZUNKIZUNEKO ADIERAZPENA

LIZITATZAILEAREN DATUAK
Izen-abizenak:
Helbidea: Posta kodea:
NAN zenbakia: Telefonoa: Helbide elektronikoa:
Zuzenbideko eta jarduteko gaitasun osoarekin.

ORDEZKARIAREN DATUAK (ordezkaririk egonez gero):
Izen- abizenak:
Helbidea : Posta kodea: NAN edo IFK:
Telefonoa:

kontratatzeko asmoa adierazten du IBARRAKO UDAL ERAIKINAK GARBITZEKO prozedura ireki bidezko kontratazioan eta hona hemen nire

ADIERAZPENA:
1.- Adierazten dut betetzen ditugula, administrazioarekin kontratatzeko baldintza guztiak (SPKL 159.4.c) eta baita plegu honetan ezarritako kontratura heltzeko baldintzak ere.

2.-Elkartea baliozki eratua dagoela eta bere xede sozialaren arabera, lizitaziora aurkez daitekeela; eta, aitorpenaren sinatzaileak baduela ordezkaritza aski proposamena haren izenean aurkezteko.

3.-Dagokion sailkapena dugula edota, kasua bada, kaudimen ekonomiko, finantzario eta tekniko edo profesionala baditugula, pleguak eskatutakoaren arabera.

4.-Ez dagoela kontratatzera galarazten duen inolako baldintzetan ezta zabalkundez ere, lege honen 71.3 artikuluaren arabera.

5.-Kontratua burutzeko baldintza bereziak betetzen dituela

6.- Baldin eta operadore ekonomikoek Aldi Baterako Enpresa Elkartea (ABEE) osatzen badute, horietako bakoitzak bere erantzukizuneko aitorpena aurkezten dugula beharko du. Horrez gain ABEE formalki eratzeko konpromisoa aurkeztuko dute adjudikaziodun suertatuz gero, eta izenak, egoerak eta bakoitzaren parte-hartzea ABEEn zehaztu.

7.- SPKLaren 75a art.aren arabera, lizitatzailea beste entitateen kaudimen eta bitartekoetan oinarritzen bada, haietako bakoitzak ere bere erantzukizuneko aitorpena aurkeztu beharko du.

8.-Aurreko a)letrak jasotako erantzukizun aitorpenaz gain, enpresa atzerritarrek, kontratua Espainian burutzekotan, enpresen Espainiako auzitegi eta epaitegien jurisdikzioaren menpe daudela dioen aitorpena aurkeztuko du eta, kontratuan sor daitekeen edozein gorabeheretarako, eta kasua bada, lizitatzaileari dagokion atzerriko jurisdikzioari uko eginez.

9.-Erantzunkizun zibileko asegurua dugula (gutxienez 100.000 €)

……., 2024ko ……..(aren) …….. an

Sinadura

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

ANEXO II.
DECLARACION RESPONSABLE DE LA LICITADORA

DATOS DEL LICITADOR
Nombre-apellidos:
Dirección: Código postal:
DNI: Teléfono: Dirección electrónica:
Con pleno derecho y capacidad de obrar

DATOS DEL REPRESENTANTE (en caso de que proceda):
Nombre-apellidos:
Dirección: Código postal: DNI o CIF:
Telefono:

Manifiesta su voluntad de participar en la contratación DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS MUNICIPALES DE IBARRA mediante procedimiento abierto y

DECLARA:
1.Que cumplo los requisitos para contratar con la administración (art 159.4 de la LCSP) así como las condiciones establecidas en el pliego.

2.Que la sociedad está válidamente constituida y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como que el firmante de la declaración ostenta la debida representación para la presentación de la proposición y de aquella.

3.Que cuenta con la correspondiente clasificación, en su caso, o que cumple los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional exigidos, en las condiciones que establezca el pliego.

4.Que no está incursa en prohibición de contratar por sí misma ni por extensión como consecuencia de la aplicación del artículo 71.3 de esta Ley.

5.Que cumple los requisitos especiales para cumplir el contrato.

6.En el caso de operadores económicos que concurran en unión temporal de empresas (UTE), cada uno de los integrantes deberá aportar su propia Declaración responsable. Igualmente, deberán aportar el compromiso de constituir formalmente la UTE caso de resultar adjudicatarios del contrato, y deberán especificar los nombres, circunstancias y participación de cada uno de ellos en dicha UTE.

7.- En los casos en que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la LCSP, el licitador se base en la solvencia y medios de otras entidades, cada una de ellas también deberá presentar una Declaración responsable.

8.-Además de la declaración responsable a que se refiere la letra a) anterior, las empresas extranjeras, en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España, deberán aportar una declaración de sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

9.-Que tenemos contratado el Seguro de responsabilidad civil (mínimo 100.000 €)

En ....., a .....de ..... de 2024
Firma

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

III. ERANSKINA
PROPOSAMEN EKONOMIKOAREN EREDUA

LIZITATZAILEAREN DATUAK:
Izen-abizenak:
Helbidea:
Posta kodea:
NAN zenbakia:
Telefonoa :
Helbide elektronikoa:
Zuzenbideko eta jarduteko gaitasun osoarekin.

ORDEZKARIAREN DATUAK (ordezkaririk egonez gero):
Izen-abizenak:
Helbidea:
Posta kodea :
Telefonoa:
NAN edo IFK zenbakia (pertsona fisiko edo juridikoa denaren arabera)

ADIERAZPENA:

Adierazten dut:

1. Konpromisoa hartzen dut hura exekutatzeko, bi urteko epean eta, hala badagokio, urtebeteko 2 luzapenetako beste bi urteetan, urteko honako prezioan: ……..…€, gehi ……..……€, %21eko BEZari dagokiona, zergak, gastuak, tasak eta edozein arlo fiskaletako arielak, bai eta kontratistaren etekin industriala ere.

2.Kontratuaren prezioaren banakapena honako hau da (BEZ kanpo): **DERRIGORREZKOA ATAL HAU BETETZEA**

- Eskulana……..……..……..... €
- Produktuak, makinak, EPI……. €
- Garbiketa bereziak……..……..... €

- Gastu orokorrak (%.....).....€
- Industri etekina (%.....).....€

GUZTIRA……..……...…….. €

3. Urteko prezioaren banakapena orduko honako hau da (BEZ kanpo):

Ordu kopurua (gutxienez 5.278)…….. x …… €/ordua= ……€

4.Kontratuaren orduak (5.278 ordu) eta ordu-poltsa gainditzen badira, aplikatu beharreko prezioa..... €/ ordu izango da (gehienez kontratuaren prezioari garbiketa berezien zenbatekoa kentzearen emaitza).

5. Konpromisoa hartzen dudala kontratuan aurreikusi gabeko beharrak betetzeko eskainitako ordu-poltsari dagozkion orduak egiteko, edo, hala nola garbiketa bereziak egiteko obra baten ondorioz, garbiketa berezien maiztasuna handitzeko **edo Ibarrako Udalak duen beste edozein premiatarako**.

6.Ezagutzen ditudala Baldintza Teknikoen Agiria, Administrazio Klausula Partikularren Agiria eta kontratu hau arautuko duten gainerako agiriak, eta beren-beregi onartzen ditudala agiri horiek guztiak.

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

7. Ordezkatzen dudan enpresak indarrean dagoen araudiak enpresa ireki, instalatu eta jardunean jartzeko eskatzen dituen betekizun eta betebehar guztiak betetzen dituela.

Azpikontratatuz gero:

8. Konpromisoa hartzen dudala kontratuaren % …….eko proportzio batean ……garbiketa azpikontratatzeko, eta ……..…...enpresarekin egingo dudala.

……., 2024ko ……..(aren) …….. an

Sinadura

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

ANEXO III.
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

DATOS DEL LICITADOR:
Nombre-apellidos:
Dirección:
Código postal:
DNI:
Teléfono:
Dirección electrónica:
Con pleno derecho y capacidad de obrar

DATOS DEL REPRESENTANTE (en caso de que proceda):
Nombre-apellidos:
Dirección:
Código postal:
Teléfono:
DNI o CIF (persona física o jurídica):

DECLARO:
1º Que me comprometo a su ejecución por el precio anual de…….……€, más ..... €, correspondientes al 21 % de IVA, en el plazo de 2 años y, en su caso, en otros dos años de 2 prórrogas de 1 año, y deberán entenderse comprendidos en el precio referido todos los conceptos, incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal, al igual que el beneficio industrial del contratista.

2º Que el desglose del precio del contrato es el siguiente**: OBLIGATORIO RELLENAR ESTE APARTADO**

- Mano de obra……..…… €
- Productos, maquin., EPI……. €
- Limpiezas especiales……..…….. €

- Gastos Generales..... €
- Beneficio Industrial..... €

TOTAL……..…….…….. €

3º Que el desglose del precio anual del servicio por horas del servicio es:

Nº horas (mínimo 5.278)…….. x …… €/hora= ……€

4º Que me comprometo a realizar ……..horas correspondientes a la bolsa de horas ofertadas para limpieza de grafitis y pintadas en fachadas de edificios municipales, o para ejecución de necesidades no previstas en el contrato, como limpiezas especiales a causa de la realización de una obra, para incremento de frecuencias de limpiezas especiales, o **cualquier otra necesidad que tuviera el Ayuntamiento de Ibarra**).

5º Que en caso de superar las horas del contrato (5.278 h) y superar la bolsa de horas, el precio a aplicar será……. €/hora (como máximo el resultante de restar al precio del contrato el importe de las limpiezas especiales)

6º Que conozco el Pliego de Prescripciones Técnicas, el Pliego de CláusulasAdministrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalida

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

7º Que la empresa a la que represento cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.

En caso de subcontratar:

8º Que me comprometo a subcontratar la limpieza de……, en una proporción del ……..% del contrato, y que lo realizaré con la empresa……

En ....., a .....de ..... de 2024

Firma

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

IV. ERANSKINA

SUBROGATU BEHARREKO LANGILEAK

Aplikatzeko hitzarmena : Gipuzkoan eraikin eta lokalen garbiketa

Langilea	SEXUA E/G	Antzinatasun data	Kontratua	Kategoria	Lanaldia	Soldata gordina
1	E	17/12/2018	Finko lanaldi partzialean	Peoi garbitzailea	17,14%	3.512,53 €
2	E	01/10/2005	Lanaldi partzialeko finkoa	Peoi garbitzailea	64,29%	11.913,82 €
3	E	01/10/2005	Lanaldi partzialeko finkoa	Peoi garbitzailea	56,43%	11.246,75 €
4	E	01/10/2008	Lanaldi partzialeko finkoa	Peoi garbitzailea	34,29%	7.050,00 €
5	E	01/10/2008	Lanaldi partzialeko finkoa	Peoi garbitzailea	34,29%	7.050,00 €
6	E	15/09/2017	Lanaldi partzialeko finkoa	Peoi garbitzailea	47,14%	8.773,00 €
7	E	01/11/2006	Lanaldi partzialeko finkoa	Peoi garbitzailea	60,71%	12.094,00 €

ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2

ANEXO IV.

RELACION DE TRABAJADORES/AS A SUBROGAR

Convenio aplicable: Limpieza de edificios y locales en Gipuzkoa

Trabajadora	SEXO H/M	Fecha Antiguedad	Contrato	Categoria	Jornada	Salario bruto
1	M	17/12/2018	Fijo a tiempo parcial	Peon limpieza	17,14%	3.512,53 €
2	M	01/10/2005	Fijo a tiempo parcial	Peon limpieza	64,29%	11.913,82 €
3	M	01/10/2005	Fijo a tiempo parcial	Peon limpieza	56,43%	11.246,75 €
4	M	01/10/2008	Fijo a tiempo parcial	Peon limpieza	34,29%	7.050,00 €
5	M	01/10/2008	Fijo a tiempo parcial	Peon limpieza	34,29%	7.050,00 €
6	M	15/09/2017	Fijo a tiempo parcial	Peon limpieza	47,14%	8.773,00 €
7	M	01/11/2006	Fijo a tiempo parcial	Peon limpieza	60,71%	12.094,00 €

EKS | CSV: **ESKUd8674037-3ba3-4aa6-849f-43051befe7a2**
Egiaztatu dokumentu honen osotasuna eta sinadura hurrengo URL edo QR kodean sartuz: https://uzt.gipuzkoa.eus?De=04210
Compruebe la integridad y firma de este documento, accediendo a la siguiente URL o código QR: https://uzt.gipuzkoa.eus?De=04210