ELANTXOBE
ELIZATEKO UDALA

Expediente nº: 2024/00042
Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares
Procedimiento: Contrato de Servicios por Procedimiento Abierto Simplificado
Asunto: Asesoría Urbanística
Documento firmado por: El Alcalde

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA CONTRATO DE SERVICIOS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y calificación

1. OBJETO DEL CONTRATO:

El objeto de este contrato es la prestación por un/a Arquitecto/a Superior (colegiado/a en ejercicio) del asesoramiento técnico y urbanístico al Ayuntamiento de Elantxobe, servicio que se prestará en las dependencias de la Casa Consistorial.

En todo caso, serán obligaciones del/de la adjudicatario/a las siguientes:

i. Asesoramiento integral en cuantos aspectos y materias de carácter técnico lo requieran, fundamentalmente en lo que atañe a cuestiones de carácter urbanístico, realización de obras de cualquier clase e implantación y funcionamiento de servicios de carácter municipal.
ii. Informar y dictaminar sobre aquellos asuntos relacionados con sus funciones técnicas, especialmente sobre licencias y todo tipo de expedientes urbanísticos.
iii. Inspeccionar las obras que se realicen en el término municipal al objeto de comprobar si se ajustan a los términos y condiciones de las licencias en que se amparan.
iv. Redactar las memorias valoradas que le sean encomendadas por el Ayuntamiento, siempre que el importe de ejecución material no supere los 40.000 €.
v. Elaborar o en su caso supervisar los pliegos de prescripciones técnicas para las licitaciones que convoque el Ayuntamiento.
vi. Asumir las funciones de dirección técnica municipal que se le encomienden, en sus aspectos de técnica urbanística y arquitectónica, aplicados a la organización de los propios servicios y oficinas municipales.
vii. Atender al público en el horario que fije el Ayuntamiento tanto en euskera como en castellano de conformidad al artículo 6 de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de normalización del uso del Euskera, se reconoce a todos los ciudadanos el derecho a usar tanto el euskera como el castellano en sus relaciones con la Administración Pública en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma, y a ser atendidos en la lengua oficial que elijan, más si cabe cuando se trata de ciudadanos de un municipio con un porcentaje superior al 75 por ciento de euskaldunes.
viii. Supervisar los proyectos que se encomienden a técnicos ajenos al Ayuntamiento de Elantxobe, cuidando que los mismos se atengan en sus determinaciones y materiales a las normas y criterios municipales.
ix. Realizar valoraciones urbanísticas a efectos de expropiación de terrenos, transmisiones del aprovechamiento correspondiente al Ayuntamiento en los diferentes ámbitos de actuación, permutas o adquisiciones de terrenos.

x. Asistir a las reuniones de la Comisión Informativa del área para la exposición de los expedientes urbanísticos, cuando sea necesario.
xi. Acompañar y asesorar al Alcalde/sa, a las autoridades y funcionarios/as municipales en sus visitas a los diversos organismos públicos.
xii. Evacuar cuantos informes sean requeridos por el ayuntamiento o vengan exigidos por la legislación vigente.
xiii. Realizar además de las descritas cuantas tareas propias de su categoría le sean indicadas según necesidades del Ayuntamiento.
xiv. h. Redactar y en su caso Supervisar las redacciones de las diferentes propuestas de mejora y modificación de planeamiento e informar sobre las mismas.

Sin perjuicio de las modificaciones que las necesidades del servicio requieran a juicio de la Alcaldía, el servicio se deberá prestar **dos jueves al mes en horario de 9:00 a 14,00 horas** durante todo el año.

En caso de fuerza mayor no pudiera el/la adjudicatario/a prestar el servicio el día indicado, esas horas se recuperarán el/los día/s que determine el/la Alcalde/sa previa audiencia al contratista.

Asimismo, y **fuera del horario señalado anteriormente, el contratista deberá atender cuantas consultas se le realicen, por motivos de especial necesidad o urgencia, por parte del Ayuntamiento**. Así mismo, el contratista deberá estar en disposición de asistir a las reuniones que le requiera el Ayuntamiento de Elantxobe sin coste adicional durante 40 horas al año. Las horas prestadas al Ayuntamiento de Elantxobe que sobrepasen las 40 horas señaladas, se facturarán según precio estipulado en el contrato. De no consumirse en una anualidad ese cómputo de 40 horas, las horas sobrantes acrecentarán las de la anualidad siguiente y así hasta la finalización del contrato.

El contratista no podrá en modo alguno redactar ningún proyecto y/o dirigir obras de particulares en Elantxobe, por ser incompatible profesionalmente con el cargo a que este contrato de prestación de servicios se refiere.

Por razones estrictamente organizativas en materia informática y de protección de datos, el ordenador para la prestación del servicio se facilitará por la administración, lo que, en ningún caso, supondrá vinculación jurídica de la persona que preste el servicio con el Ayuntamiento.

En caso de ausencia por vacaciones, permisos, enfermedad u otras análogas, la empresa adjudicataria deberá reemplazar al/a la profesional asignado/a por otro/a de igual valía, si así lo requiere el Ayuntamiento.

En todo caso, la persona adscrita al servicio, tendrá la consideración de trabajador externo, sin que exista ninguna vinculación profesional más allá de la recogida en el presente pliego. Es decir, en modo alguno gozará de la consideración de trabajador por cuenta ajena, u ostentará la condición de personal laboral o funcionario del ayuntamiento.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de servicios, de acuerdo con el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP), por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

El objeto del contrato se identifica con el código siguiente:

Código CPV: 71210000-3 Servicios de asesoramiento en arquitectura

De conformidad con lo indicado en la memoria justificativa no procede la división en lotes. La realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del presente contrato podría dificultar la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico. El riesgo para la correcta ejecución del contrato procede de la naturaleza del objeto del mismo, al implicar la necesidad de coordinar la ejecución de las diferentes prestaciones, cuestión que podría verse imposibilitada por su división en lotes y ejecución por una pluralidad de contratistas diferentes.

2. NECESIDADES A SATISFACER:

La finalidad del presente contrato y la necesidad que se pretende satisfacer es la siguiente –art. 25.2.a) de la LRBRL y el art. 17.1.9) de la LILE art. 6 de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de normalización del uso del Euskera:

- Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística. Protección y gestión del Patrimonio histórico. Promoción y gestión de la vivienda de protección pública con criterios de sostenibilidad financiera. Conservación y rehabilitación de la edificación.
- Las necesidades a satisfacer mediante el presente contrato derivan de la insuficiencia de personal propio y cualificado del Ayuntamiento de Elantxobe, para el desarrollo de las actuaciones objeto del presente contrato.
- La necesidad de satisfacer mediante este contrato a todos los ciudadanos el derecho a usar tanto el euskera como el castellano en sus relaciones con la Administración Pública y a ser atendidos en la lengua oficial que elijan.

El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de servicios, de acuerdo con el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

La forma de adjudicación del contrato será el procedimiento abierto simplificado en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores.

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio de conformidad con lo que se establece en la cláusula décima.

CLÁUSULA TERCERA. Perfil de contratante

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente http://www.elantxobe.eu y en la Plataforma de Contratación de Euskadi, http://www.contratacion.euskadi.eus

CLÁUSULA CUARTA. Presupuesto Base de Licitación y valor estimado del contrato

El Presupuesto Base de Licitación se corresponde con el presupuesto máximo de gasto que realizará por parte del Ayuntamiento de Elantxobe para el objeto de este contrato de servicios, y es de **11.000,00** euros incrementándose dicha cantidad con su IVA correspondiente que asciende a **2.310,00** euros que hacen un total de **13.310,00** euros por año. Se deberá especificar el coste por hora, con el propósito de calcular la posible existencia de ofertas anormalmente bajas.

Una vez empleadas las **40** horas de las que dispondrá el Ayuntamiento, la necesidad de disponer de más horas por parte del Ayuntamiento, se valorará de conformidad con los criterios de adjudicación de la cláusula décima de estos pliegos, siendo el precio mínimo para las mismas de **33,21** €/hora, IVA excluido. Por tanto, además del precio global en el que estarán incluidas las horas de obligada estancia en las dependencias municipales, así como las **40** horas de las que dispondrá el Ayuntamiento sin coste añadido, habrá que especificar en la oferta, para el caso de que fuese necesario alguna hora más, el precio por hora.

En su caso y de acuerdo con el artículo 29.2 de la LCSP, se prevén cuatro prórrogas de un año para el año 2026, 2027, 2028 y para el 2029, siempre que sus características permanezcan inalterables durante el periodo de duración de estas y exista partida presupuestaria para tal efecto.

A tal efecto, en el presupuesto base de licitación se han valorado los siguientes conceptos:

Los costes directos serán aquellos que se identifican plenamente con el servicio objeto de contratación. Entre los costes directos más comunes se encontrarán:

- Costes relacionados con el personal, de conformidad a la Resolución de 30 de diciembre de 2016, de la Dirección General de Empleo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo del sector de empresas de ingeniería y oficinas de estudios técnicos, XVIII CONVENIO COLECTIVO NACIONAL DE EMPRESAS DE INGENIERÍA Y OFICINAS DE ESTUDIOS TÉCNICOS, en relación al Salario incluyendo su antigüedad (valorando que se pide una experiencia mínima de tres años a la persona adscrita) seguros sociales, cursos para formación….
- Costes relacionados con el material necesario para prestar el servicio (relacionados con la mutua, desplazamiento, teléfono, responsabilidades civiles, cuotas del colegio de arquitectos, servicios de otros profesionales...

Los costes indirectos serán aquellos que no se pueden identificar directamente con el servicio objeto de contratación. Entre los costes indirectos más comunes se encuentran:

- Amortización (ordenador, coche, impresoras…)
- Costes financieros (alquiler de oficina, hipoteca en su caso)
- Costes asociados a gastos estructurales o generales.

El valor estimado del contrato, incluidas las cuatro prórrogas, asciende a la cuantía de 55.000,00 euros (IVA excluido) incrementándose dicha cantidad en 11.550,00 euros en concepto de IVA, que hacen un total de 66.550,00 euros.

En el cálculo del valor estimado deberán tenerse en cuenta, como mínimo, además de los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, otros costes que se deriven de la

ejecución material de los servicios, los gastos generales de estructura y el beneficio industrial. Así mismo deberán tenerse en cuenta:

- Cualquier forma de opción eventual y las eventuales prórrogas del contrato.
- Cuando se haya previsto abonar primas o efectuar pagos a los candidatos o licitadores, la cuantía de los mismos.
- En el caso de que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 204, se haya previsto la posibilidad de que el contrato sea modificado, se considerará valor estimado del contrato el importe máximo que este pueda alcanzar, teniendo en cuenta la totalidad de las modificaciones al alza previstas.

Se han tomado como base para su cálculo, en su caso, las siguientes cantidades:

a) En los servicios de seguros, la prima pagadera y otras formas de remuneración.

b) En servicios bancarios y otros servicios financieros, los honorarios, las comisiones, los intereses, amortizaciones y otras formas de remuneración.

c) En los contratos relativos a un proyecto, los honorarios, las comisiones pagaderas y otras formas de remuneración, así como las primas o contraprestaciones que, en su caso, se fijen para los participantes en el concurso.

CLÁUSULA QUINTA. Existencia de crédito

Las obligaciones económicas del contrato se abonarán con cargo a la siguiente aplicación presupuestaria: 151.227.07.

El contrato se abonará con cargo a la aplicación arriba indicada del presupuesto municipal, en la que existe crédito suficiente, asimismo el órgano competente en materia presupuestaría se compromete a reservar créditos oportunos en los presupuestos de los ejercicios futuros que resulten afectados.

En el caso de posibles prórrogas para los años 2026, 2027, 2028 y 2029, quedará condicionada a la existencia de consignación presupuestaria adecuada y suficiente en cada ejercicio presupuestario.

CLÁUSULA SEXTA. Revisión de precios

No cabe la revisión de precios para los años del servicio, salvo el incremento de IPC anual a fecha de 31 de diciembre del año anterior en el caso de las posibles prórrogas.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Duración del Contrato y Emplazamiento

El plazo de ejecución será de **un año** con posibilidad de prorrogarlo anualmente en otros cuatro y el lugar de ejecución en las dependencias de la Casa Consistorial.

La duración del contrato se contará a partir del día siguiente al de la formalización del contrato o desde la fecha fijada en el documento contractual. La duración del contrato quedará condicionada a la existencia de consignación presupuestaria adecuada y suficiente en cada ejercicio presupuestario.

CLÁUSULA OCTAVA. Acreditación de la Aptitud para Contratar

Podrán presentar proposiciones las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y no estén incursas en prohibiciones de contratar.

La capacidad de obrar de los empresarios y la no concurrencia de prohibiciones de contratar se acreditará mediante la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

La inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acredita, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, y demás circunstancias inscritas, así como la concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo.

Solvencia Técnica y profesional

- Para la ejecución de este contrato, el equipo mínimo a presentar como licitador deberá estar compuesto por Arquitecto Superior, requisito que deberá acreditarse mediante certificado colegial, copia compulsada del título o cualquier otro medio legalmente admisible, siendo el personal que aporte la solvencia la persona adscrita al servicio que realice la asesoría de manera presencial.

- Acreditación documental de que la persona adscrita al servicio de arquitectura en Elantxobe, dado que se deberá atender en cualquiera de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma de conformidad al artículo 6 de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de normalización del uso del Euskera, de estar en posesión del perfil lingüístico 3 /EGA/ C1 o similar.

- Acreditación de Certificado de titulación de Curso de Urbanismo y Estudios territoriales organizado por la EVETU-Escuela Vasca de Estudios Territoriales y Urbanos (EVETU), dependiente del IVAP-Instituto Vasco de Administración Pública, o curso oficial de contenido equivalente, de la persona adscrita al Servicio de Asesoría urbanística en Elantxobe.

- Experiencia, por parte de la persona adscrita al Servicio de Asesoría urbanística en Elantxobe, en la realización de trabajos de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto de contrato durante un periodo mínimo de cinco años, acreditando que en al menos uno de ellos haya realizado más de 900 horas prestando este tipo de servicios. Se justificará mediante la presentación de certificado de los últimos años en cada Ayuntamiento, entidad pública o entidad privada donde se haya prestado servicio. En el caso de la experiencia en entidades privadas se procederá a aplicar un coeficiente corrector del 0,25 al cómputo total de horas certificadas, con lo que por cada cuatro horas en entidades privadas se contabilizará una hora de experiencia a sumar al total de las 900 horas mínimas exigidas. El mismo coeficiente se aplicará a los años prestados en entidades privadas.

CLÁUSULA NOVENA. Presentación de Proposiciones y Documentación Administrativa

9.1 CONDICIONES PREVIAS, CONDICIONES PARA PARTICIPAR

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada entidad licitadora no podrá presentar más de una proposición, ni suscribir ninguna propuesta en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas.

9.2 LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

La presente licitación tiene carácter electrónico. Los licitadores deberán preparar y presentar sus ofertas obligatoriamente de forma electrónica a través de la herramienta de preparación y presentación de ofertas de la Plataforma de Contratación de Euskadi, http://www.contratacion.euskadi.eus

La utilización de estos servicios supone:
- La preparación y presentación de ofertas de forma telemática por el licitador.
- La custodia electrónica de ofertas por el sistema.
- La apertura y evaluación de la documentación a través de la plataforma.

Las proposiciones, junto con la documentación preceptiva se presentarán, dentro del plazo de 15 días contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el perfil de contratante, exclusivamente de forma electrónica a través de la Herramienta de Preparación y Presentación de ofertas que la Plataforma de Contratación de Euskadi, http://www.contratacion.euskadi.eus pone a disposición de candidatos y entidades licitadoras para tal fin.

Por este motivo, para participar en esta licitación, es importante que los licitadores interesados se registren, en el supuesto de que no lo estén, en la Plataforma de Contratación de Euskadi, http://www.contratacion.euskadi.eus

La oferta electrónica y cualquier otro documento que la acompañe deberán estar firmados electrónicamente por alguno de los sistemas de firma admitidos por el artículo 10 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.

Para garantizar la confidencialidad del contenido de los archivos electrónicos que contengan la oferta hasta el momento de su apertura, la herramienta cifrará dichos archivos electrónicos en el envío.

Una vez realizada la presentación, la Herramienta proporcionará a la entidad licitadora un justificante de envío, susceptible de almacenamiento e impresión, con el sello de tiempo.

9.3. INFORMACIÓN A LOS LICITADORES

Cuando sea preciso solicitar la información adicional o complementaria a que se refiere el artículo 138 de la LCSP, la Administración contratante deberá facilitarla, al menos, seis días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que dicha petición se presente con una antelación mínima de doce días respecto de aquella fecha. Dicha solicitud se efectuará al número de fax o a la dirección de correo electrónico previsto en el anuncio de licitación.

9.4 CONTENIDO DE LAS PROPOSICIONES

Las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en un único archivo electrónico, firmado por el licitador, en el que se hará constar la denominación del archivo electrónico y la leyenda «Proposición para licitar a la contratación del servicio asesoramiento técnico y urbanístico al Ayuntamiento de Elantxobe. La denominación de los archivos es la siguiente:

ARCHIVO ELECTRÓNICO «A»
DOCUMENTOS RELATIVOS A LA OFERTA, DISTINTOS DEL PRECIO, QUE SE DEBAN CUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÁTICA.

b) Memoria de propuesta metodológica

CLÁUSULA DÉCIMA. Criterios de Adjudicación

CRITERIO	OFERTA
Precio	45
Precio hora	10
Memoria	45

A.-Criterios no cuantificables de forma automática/matemática: Hasta 45 puntos.

- Criterio único.- Memoria técnica del servicio: Hasta 45 puntos.

Deberá incluir los siguientes aspectos: Metodología de la prestación del servicio: se deberá indicar el modo de desarrollar el servicio de asesoría urbanística, incidiendo en aspectos relacionados con la situación urbanística del municipio y propuesta metodológica de trabajo que puedan redundar en una mejora de la calidad del servicio y el compromiso de medidas a adoptar y realizar.

Nota.- Se recomienda que la memoria explicativa del presente criterio no sea superior a 25 páginas en formato Din A4, salvo para el caso de planos adjuntos (descontado portada, contra-portada e índice).

Umbral mínimo de puntuación exigido al licitador: Aquellas proposiciones que no obtengan al menos 22,5 puntos en la valoración del presente criterio subjetivo serán excluidas del proceso, y ya no se valorarán respecto de las mismas los criterios evaluables mediante fórmula matemática.

B.- Criterios cuantificables de forma automática/matemática: Hasta 55 puntos.

La fórmula a aplicar será la siguiente:

Se otorgará la puntuación máxima a la oferta económicamente más favorable a la baja. Se calculará la ponderación del resto de ofertas concurrentes con arreglo a la siguiente fórmula:

- Criterio B.1.- Oferta económica: Hasta 45 puntos.

Puntuación = (puntuación máxima x mejor oferta) / Oferta concurrente

- Criterio B.2.- 2º Precio/hora (IVA excluido) hasta 10 puntos

Puntuación = (puntuación máxima x mejor oferta) / Oferta concurrente

ARCHIVO ELECTRÓNICO «B»
PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÁTICA

a) Proposición económica.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

« _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, _____, n.º ___, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, enterado del expediente para la contratación del servicio de _____ por procedimiento abierto, anunciado en el Perfil de contratante, hago constar que conozco el Pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe anual de _____ euros y _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, de lo que se extrae que el precio hora es de _____euros y _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido.

Para las horas que exceden de las 156 contenidas en la propuesta económica anterior se oferta un precio de _____ euros y _____euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido.

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del candidato,

Fdo.: _____.».

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Admisibilidad de Variantes

No se admiten variantes.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Ofertas anormalmente bajas

Cuando en aplicación de los parámetros establecidos en los criterios de valoración de las ofertas, alguna de ellas esté incursa en presunción de anormalidad, se concederá a los licitadores afectados un plazo de cinco días hábiles para que puedan presentar una justificación adecuada de las circunstancias que les permiten ejecutar dicha oferta en esas condiciones, con los criterios que se señalan al respecto en el artículo 149.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

El carácter anormal de las ofertas se apreciará en función de los siguientes parámetros:

Precio mínimo por hora desglosado no podrá ser inferior al cálculo del precio a 33,21 euros y en tal caso se deberá justificar, para dicho cálculo se ha procedido al estudio de los costes de derivados de Salarios, alquiler, suministros, teléfono, copisterías, transportes, seguros de responsabilidad civil, gastos de colegiación, seguridades sociales de autónomos y trabajadores, cursos de formación, amortización de bienes, préstamos, y las 40 horas de las que dispondrá el Ayuntamiento.

Recibidas las justificaciones, el órgano de contratación solicitará un informe técnico, generalmente al funcionario que haya realizado el pliego de prescripciones técnicas, el proyecto o el estudio económico del contrato, o a todos en conjunto, que analice detalladamente las motivaciones que haya argumentado el licitador para poder mantener su oferta, que podrá solicitar informe a órganos externos del Ayuntamiento.

En todo caso, se rechazarán las ofertas si se comprueba que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes.

A la vista de las justificaciones de los contratistas cuya oferta haya sido clasificada como desproporcionada y del informe técnico municipal que las analice, el órgano de contratación admitirá o excluirá la oferta motivadamente.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Preferencias de Adjudicación en caso de Empates

Cuando tras efectuar la ponderación de todos los criterios de valoración establecidos para el lote o lotes u oferta integradora de que se trate, se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

i. Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.

ii. Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

iii. Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

iv. El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Apertura de Proposiciones

El órgano de contratación designará una unidad técnica encargada de la apertura y de la valoración de las proposiciones.

La apertura de las proposiciones se realizará por la unidad técnica a través de la [Plataforma de Contratación del Sector Público/Sistema de información equivalente de la Comunidad Autónoma/otra herramienta de licitación electrónica que cumpla con los requisitos de la Disposiciones adicionales 16 y 17ª de la LCSP] garantizando que la apertura no se realiza hasta que haya finalizado el plazo para su presentación, por lo que no se celebrará acto público de apertura de las mismas.

Abiertas las ofertas, se valorará la Memoria técnica por persona competente para ello que en el presente caso será externo suponiendo la puntuación que estime sobre los 45 puntos, y considerando el informe enviado se procederá a valorar los 55 puntos restantes de acuerdo con las fórmulas establecidas en la cláusula décima de este pliego, generándose la propuesta de adjudicación a favor del licitador que obtenga la mejor puntuación.

Realizada la propuesta de adjudicación, la unidad técnica procederá, en el mismo acto, a comprobar en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas que la empresa está debidamente constituida, que el firmante de la proposición tiene poder bastante para formular la oferta y no está incursa en ninguna prohibición para contratar.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 139.1 LCSP, la presentación de las proposiciones supone la autorización al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos en un Estado miembro de la Unión Europea.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Adjudicación del Contrato

En un plazo no superior a 60 días, desde la finalización del plazo para presentar proposiciones, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario, procediéndose, una vez adjudicado el mismo, a su formalización.

La adjudicación deberá ser motivada y se notificará a los candidatos o licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Formalización del Contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

En cualquier caso, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos en la forma prevista en el artículo 151.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Condiciones Especiales de Ejecución del Contrato

Se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

Tipo especial	Consideraciones de tipo social Eliminar desigualdades entre el hombre y la mujer Combatir el paro Favorecer la formación en el lugar de trabajo Cumplimiento de las Convenciones fundamentales de la Organización Mundial del Trabajo
Descripción	Combatir el paro, en particular el juvenil, el que afecta a las mujeres y el de larga duración; favorecer la formación en el lugar de trabajo; garantizar la seguridad y la protección de la salud en el lugar de trabajo y el cumplimiento de los convenios colectivos sectoriales y territoriales aplicables

CLÁUSULA DECIMOCTAVA. Derechos y Obligaciones de las Partes

18.1 ABONOS AL CONTRATISTA

El pago del trabajo o servicio se efectuará a la realización del mismo previa presentación de factura debidamente conformada, y Acta de Recepción cuando proceda, facturando mensualmente el servicio prestado durante el mes inmediatamente anterior.

En la factura se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, los siguientes extremos previstos en el apartado segundo de la Disposición adicional

trigésimo segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como en la normativa sobre facturación electrónica:

i. Que el órgano de contratación es el Ayuntamiento de Elantxobe

ii. Que el órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública es el Ayuntamiento de Elantxobe.

iii. Que el destinatario es el Ayuntamiento de Elantxobe.

iv. Que el código DIR3 es LO140480388.

v. Que la oficina contable es LO140480388

vi. Que el órgano gestor es LO140480388.

vii. Que la unidad tramitadora es la Secretaría del Ayuntamiento de Elantxobe.

El contratista deberá presentar la factura en un registro administrativo en el plazo de 30 días desde la fecha de la prestación, en el caso de servicios de tracto sucesivo las facturas deberán presentarse en el plazo máximo de 10 días desde la realización de la prestación en el periodo de que se trate. La factura deberá presentarse en formato electrónico en los supuestos que fija la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de Impulso a la Factura Electrónica y Creación del Registro Contable de Facturas del Sector Público, en estos casos la presentación de la factura en el Punto General de Acceso equivale a la presentación en un registro administrativo.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 198 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la Administración tendrá obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad de los servicios prestados con lo dispuesto en el contrato, sin perjuicio de lo establecido en el en el apartado 4 del artículo 210, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.

Por otra parte, la Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados, dentro de los treinta días siguientes a la prestación del servicio.

18.2. OBLIGACIONES LABORALES, SOCIALES Y DE TRANSPARENCIA

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas

con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a la Administración, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

18.3. OBLIGACIONES ESENCIALES QUE PUEDEN SER CAUSA DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.

Tendrán la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las siguientes:

i. El cumplimiento de la propuesta del adjudicatario en todo aquello que haya sido objeto de valoración de acuerdo con los criterios de adjudicación establecidos para el contrato.

ii. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la subcontratación.

iii. Las obligaciones establecidas en el presente pliego de cláusulas administrativas particulares en relación con la adscripción de medios personales y materiales a la ejecución del contrato.

iv. El cumplimiento estricto de las medidas de seguridad y salud previstas en la normativa vigente y en el plan de seguridad y salud.

v. El pago de los salarios a los trabajadores y su retención de IRPF, así como el abono puntual de las cuotas correspondientes a la Seguridad Social.

Para controlar el cumplimiento de estas obligaciones contractuales esenciales, el adjudicatario debe presentar trimestralmente ante la unidad administrativa que ha tramitado el contrato, la siguiente información:

- Los documentos justificativos de los pagos salariales y a la Seguridad Social, así como de los realizados a los subcontratistas.

- Informe especificativo de las actuaciones que realiza para el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad y salud laboral, indicando las incidencias que se hayan producido al respecto en cada trimestre.

El responsable municipal del contrato elaborará un informe sobre el cumplimiento de dicha justificación. En ese informe se hará también expresa referencia al cumplimiento de las obligaciones indicadas en esta cláusula en relación con el personal que gestiona el contrato.

Sin dicho informe favorable no se dará curso al pago de la factura correspondiente y se iniciará de inmediato un expediente de penalización o de resolución del contrato, según proceda.

18.4. PLAZO DE GARANTÍA

El objeto del contrato quedará sujeto a un plazo de garantía de un año, a contar desde la fecha de recepción o conformidad del trabajo, plazo durante el cual la Administración podrá comprobar que el trabajo realizado se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento y a lo estipulado en el presente Pliego y en el de Prescripciones Técnicas. Transcurrido el plazo de garantía sin que se hayan formulado reparos a los trabajos ejecutados, quedará extinguida la responsabilidad del contratista.

Si durante el plazo de garantía se acreditase a la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados, el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

18.5. GASTOS EXIGIBLES AL CONTRATISTA

Son de cuenta del Contratista los gastos del anuncio o anuncios de licitación y adjudicación, en su caso, de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

18.6. OBLIGACIONES RELATIVAS A LA GESTIÓN DE PERMISOS, LICENCIAS Y AUTORIZACIONES

El contratista estará obligado, salvo que el órgano de contratación decida gestionarlo por sí mismo y así se lo haga saber de forma expresa, a gestionar los permisos, licencias y autorizaciones establecidas en las ordenanzas municipales y en las normas de cualquier otro organismo público o privado que sean necesarias para el inicio, ejecución y entrega del suministro, solicitando de la Administración los documentos que para ello sean necesarios.

CLÁUSULA DECIMONOVENA. Subcontratación

Se autoriza la subcontratación parcial de las prestaciones accesorias objeto del contrato en los términos y con las condiciones que establece el artículo 215 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

La subcontratación deberá realizarse cumpliendo los requisitos básicos siguientes:

a. Comunicación previa y por escrito al Ayuntamiento del adjudicatario de los datos siguientes en relación con cada subcontrato que pretenda realizar:

    i. Identificación del subcontratista, con sus datos de personalidad, capacidad y solvencia.

ii. Identificación de las partes del contrato a realizar por el subcontratista.

iii. Importe de las prestaciones a subcontratar.

b. No podrá subcontratarse con personas o empresas inhabilitadas para contratar con la Administración ni carentes de la capacidad, solvencia y habilitación profesional precisa para ejecutar las prestaciones concretas que se subcontratan.

c. El contratista que subcontrate deberá comprobar con carácter previo al inicio de los trabajos que subcontrate, la afiliación y alta en la Seguridad Social de los trabajadores que vayan a realizar los trabajos en cuestión en cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto-ley 5/2011, de 29 de abril, de medidas para la regularización y control del empleo sumergido y fomento de la rehabilitación de viviendas.

d. El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

e. Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente al Ayuntamiento, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y a los términos del contrato, sin que el conocimiento por parte del Ayuntamiento de la existencia de subcontrataciones altere la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

f. El contratista deberá abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones que realicen como mínimo en los plazos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para garantizar tal cumplimiento, con cada facturación al Ayuntamiento deberá el contratista aportar el justificante del pago de los trabajos realizados en el mes anterior por las empresas o autónomos que haya subcontratado en el marco del presente contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. Modificaciones Contractuales Previstas

De conformidad con el artículo 204 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se contempla la posibilidad de que durante la ejecución del contrato se realicen modificaciones de su objeto, por razones de interés público y para atender a causas imperativas debidamente justificadas, con un límite hasta un máximo del veinte por ciento del precio inicial del contrato una vez escuchada la propuesta del adjudicatario sobre la modificación.

CLÁUSULA VIGESIMOPRIMERA. Sucesión en la Persona del Contratista

En los casos de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas continuará el contrato vigente con la entidad resultante, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, si se producen las condiciones exigidas en el artículo 98 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Es obligación del contratista comunicar fehacientemente a la Administración cualquier cambio que afecte a su personalidad jurídica, suspendiéndose el cómputo de los plazos legalmente previsto para el abono de las facturas correspondientes hasta que se verifique el cumplimiento de las condiciones de la subrogación.

Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias, se resolverá el mismo, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del contratista.

CLÁUSULA VIGESIMOSEGUNDA. Cesión del Contrato

El contrato podrá ser objeto de cesión con los límites y requisitos del artículo 214 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público:

i. Que el órgano de contratación autorice, de forma previa y expresa, la cesión.

ii. Que el cedente tenga ejecutado al menos un 20 por 100 del importe del contrato

iii. Que el cesionario tenga capacidad para contratar con la Administración y la solvencia que resulte exigible en función de la fase de ejecución del contrato, debiendo estar debidamente clasificado si tal requisito ha sido exigido al cedente, y no estar incurso en una causa de prohibición de contratar.

iv. Que la cesión se formalice, entre el adjudicatario y el cesionario, en escritura pública.

CLÁUSULA VIGESIMOTERCERA. Penalidades por Incumplimiento

23.1 PENALIDADES POR DEMORA

El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato y de los plazos parciales fijados por el órgano de contratación

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de las previstas en el artículo 193.3 LCSP: de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de las penalidades establecidas anteriormente.

23.2 PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO O CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO DE LA PRESTACIÓN

Se consideran muy graves los incumplimientos por parte del adjudicatario de cualquiera de las condiciones especiales de ejecución establecida en la cláusula 24 de este pliego de cláusulas particulares.

Estos incumplimientos serán causa de resolución del contrato, salvo que se considere que la actuación es aislada y susceptible de reconducción, y que la resolución del contrato no resulta conveniente para el interés del servicio en cuestión, en cuyo caso se sustituirá por la penalización correspondiente.

Estos incumplimientos contractuales muy graves conllevarán la imposición de las penalidades coercitivas de 5% del precio de adjudicación IVA excluido, por cada infracción y/o día de incumplimiento de plazos en función de gravedad, reincidencia y mala fe en la comisión de la infracción.

El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones establecidas en la cláusula 26 en materia de subcontratación, conllevará una penalización del 5% del importe de lo subcontratado, siendo su reiteración causa de resolución del contrato.

El incumplimiento por parte del adjudicatario de cualquier otra de sus obligaciones contractuales o su cumplimiento defectuoso, conllevará igualmente una multa coercitiva de entre el 5 % del precio del contrato, en función de su mayor o menor gravedad y reincidencia.

Las penalizaciones que se impongan al adjudicatario son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros con derecho a repetir contra el Ayuntamiento.

En el caso de incumplimientos por parte del adjudicatario de aspectos de su oferta, la indemnización que se exigirá al contratista incorporará la diferencia que en su caso haya existido entre su oferta y la del siguiente contratista al que se hubiese adjudicado el contrato sin tener en cuenta el criterio que no ha cumplido el adjudicatario.

23.3 IMPOSICIÓN DE PENALIDADES

Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 5 días naturales tras formularse la denuncia. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe jurídico, por el Sr. Alcalde o Concejal en quien delegue, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.

El inicio del expediente para la imposición de estas penalidades por el Ayuntamiento se realizará en el momento en que tenga conocimiento por escrito de los hechos. No obstante, si se estima que el incumplimiento no va a afectar a la ejecución material de los trabajos de manera grave o que el inicio del expediente de penalización puede perjudicar más a la marcha de la ejecución del contrato que beneficiarla, podrá iniciarse dicho expediente en cualquier momento anterior a la terminación del plazo de garantía del contrato.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar

al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público.

CLÁUSULA VIGESIMOCUARTA. Resolución del Contrato

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 211 y 313 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Además, el contrato podrá ser resuelto por el órgano de contratación cuando se produzcan incumplimiento del plazo total o de los plazos parciales fijados para la ejecución del contrato que haga presumiblemente razonable la imposibilidad de cumplir el plazo total, siempre que el órgano de contratación no opte por la imposición de las penalidades de conformidad con la cláusula 30.

Así mismo, serán causas de resolución del contrato al amparo del artículo 211 f) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público las establecidas como obligaciones esenciales por el órgano de contratación.

CLÁUSULA VIGESIMOQUINTA. Responsable del Contrato

En el acuerdo de adjudicación del contrato se designará un técnico municipal responsable de la ejecución del contrato, con las funciones que se prevén en el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y en concreto las siguientes:

i. Realizar el seguimiento material de la ejecución del contrato, para constata que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.

ii. Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.

iii. Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato, sin perjuicio de su resolución por el órgano de contratación por el procedimiento contradictorio que establece el artículo 97 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

iv. Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.

v. Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.

vi. Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.

CLÁUSULA VIGESIMOSEXTA. Unidad encargada del Seguimiento y Ejecución

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 62.1 de la LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será la Secretaría del Ayuntamiento.

CLÁUSULA VIGESIMOSÉPTIMA Confidencialidad y tratamiento de datos

27.1 CONFIDENCIALIDAD

La empresa adjudicataria (como encargada del tratamiento de datos) y su personal en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad deben tratar los datos personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos).

Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y subsistirá, aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos (Ayuntamiento de Elantxobe).

27.2 TRATAMIENTO DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

CLÁUSULA VIGESIMOOCTAVA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y

esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27.1 Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

ELANTXOBE
ELIZATEKO UDALA

Espediente zk.:
Administrazino-klausula berezien agiria.
Prozedurea: Zerbitzu-kontratua prozedura edegi erraztuaren bidez
Gaia: Urigintza Aholkularitzea
Agiriaren sinatzailea: alkatea

PROZEDURA EDEGI SINPLIFIKATUAREN BIDEZKO ZERBITZU-KONTRATUETARAKO ADMINISTRAZINO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIA

LEHENENGO KLAUSULA. Xedea eta kalifikazinoa

3. KONTRATUAREN XEDEA:

Kontratu honen xedea da goi-mailako arkitekto batek (jardunean dagoan alkargokide batek) Elantxobeko Udalari aholkularitza teknikoa eta urigintzakoa emotea. Zerbitzu hori udaletxeko bulegoetan emongo da.

Edozelan be, esleipendunak betebehar honeek izango dauz:

xv. Aholkularitza integrala emotea izakera teknikoko alderdi eta gai guztietan, batez be urigintzako gaiei, edozein motatako obrak egiteari eta udal-izakerako zerbitzuak ezartzeari eta funtzinonatzeari jagokenez.
xvi. Bere funtzino teknikoakaz zerikusia daukien gaiei buruzko txostenak eta erispenak emotea, batez be lizentziei eta era guztietako urigintza-espedienteei buruzkoak.
xvii. Udalerrian egiten diran obrak ikuskatzea, obra horreek lizentzien betekizun eta baldintzakaz bat datozen egiaztatzeko.
xviii. Udalak agintzen deutsozan memoria baloratuak idaztea, exekuzino materialaren zenbatekoa 40.000 eurotik gorakoa ez bada.
xix. Udalak deitzen dauzen lizitazinoetarako preskripzino teknikoen pleguak egitea edo, hala bajagoko, gainbegiratzea.
xx. Agintzen jakozan udal-zuzendaritza teknikoko eginkizunak bere gain hartzea, urigintza- eta arkitektura-teknikako alderdiei jagokenez, udal-zerbitzu eta -bulegoen antolaketari aplikauta.
xxi. Euskerearen erabilkerea normalizatzeko zemendiaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 6. artikuluagaz bat etorriz, Udalak ezartzen dauen ordutegian jendeari arreta euskeraz zein gaztelaniaz emotea; izan be, herritar guztiei aitortzen jake Euskal Autonomia Erkidegoaren lurralde-eremuan herri-administrazinoagazko hartu-emonetan euskerea eta gaztelania erabilteko eskubidea, eta, are gehiago, aukeratzen daben hizkuntza ofizialean artatuak izateko eskubidea, areago euskaldunak ehuneko 75etik gora diran udalerri batean.
xxii. Elantxobeko Udalaz kanpoko teknikariei agintzen jakezan proiektuak gainbegiratzea, eta hareen zehaztapenetan eta materialetan udalaren arau eta erespideei men egiten jakela jagotea.
xxiii. Urigintza-balorazinoak egitea lursailak desjaubetzeko, Udalari jarduketa-eremu desbardinetan jagokon aprobetxamendua eskualdatzeko, trukeak egiteko edo lursailak eskuratzeko.
xxiv. Arloko Informazino Batzordearen bileretara joatea urigintza-espedienteak azaltzeko, beharrezkoa danean.
xxv. Alkateari, udal-agintari eta -funtzinonarioei laguntza eta aholkularitza emotea, erakunde publikoetara egiten dabezan bisitetan.
xxvi. Udalak eskatzen dauzen edo indarrean dagoan legeriak eskatzen dauzen txosten guztiak egitea.

xxvii. Deskribatutakoez gain, Udalaren beharrizanen arabera bere kategoriari jagokozan zeregin guztiak egitea.

xxviii. Plangintza hobetzeko eta aldatzeko proposamenen idazketak prestatzea eta, halan bajagoko, gainbegiratzea, eta proposamen horreei buruzko txostenak egitea.

Alkatetzaren eretxiz, zerbitzuaren beharrizanek eskatzen dabezan aldaketak alde batera itxi barik, zerbitzua hilean eguazten bitan emon beharko da, 09:00etatik 14:00etara, urte osoan zehar.

Ezinbesteko kasuetan, esleipendunak ezin badau zerbitzua emon adierazitako egunean, ordu horreek alkateak zehaztutako egunean/egunetan berreskuratuko dira, kontratisteari entzun ostean.

Era berean, eta aitatutako ordutegitik kanpo, kontratisteak Elantxobeko Udalak eskatzen deutsozan kontsulta guztiei erantzun beharko deutse edo bileretara joan beharko dau, kostu gehigarri barik, urtean 36 orduz. Elantxobeko Udalari 40 ordutik gora emondako orduak kontratuan ezarritako prezioaren arabera fakturatuko dira. 40 orduko zenbaketa hori urte batean egiten ez bada, soberako orduek hurrengo urtekoari jagokozanak handituko dira, eta horrela egingo da kontratua amaitu arte.

Kontratisteak ezin izango dau ezelan be Elantxoben proiekturik idatzi edota partikularren obrak zuzendu, zerbitzuak emoteko kontratu honek aitatzen dauen karguagaz bateraezina dalako profesionalki.

Informatikaren eta datuen babesaren arloko antolaketa-arrazoi hutsakaitik, zerbitzua emoteko ordenagailua administrazinoak emongo du, eta horrek ez dau ezelan be ekarriko zerbitzua emoten dauen pertsonaren eta Udalaren arteko lotura juridikorik.

Oporrak, baimenak, gaixotasunak edo antzeko beste arrazoi batzuk dirala-eta ez badago edo ezin bada bertaratu, enpresa esleipendunak esleitutako profesionalaren ordez balio bereko beste profesional bat ipini beharko dau, Udalak halan eskatzen badau.

Edozelan be, zerbitzuari atxikitako pertsona kanpoko behargintzat hartuko da, eta ez dago ezelako lotura profesionalik agiri honetan jasotakoaz harantzago. Hau da, ez da ezelan be besteren konturako langiletzat hartuko eta ez dau eukiko udaleko lan-kontratuko langile edo funtzinonario baten izakerea.

Definitutako kontratua zerbitzuen administrazino-kontratutzat joten da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 17. artikuluaren arabera (aurrerantzean, SPKL), zeinaren bidez Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen baitira Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko zezeilaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak.

Kontratuaren xedea kode honegaz identifikatzen da:

CPV kodea: 71210000-3 arkitekturako aholkularitza-zerbitzuak

Justifikazino-memorian adierazotakoaren arabera, ez da bidezkoa sortatan banatzea. Kontratu honen xedean jasotako prestazinoak modu independentean gauzatzeak gatxago egin daike kontratua behar lez gauzatzea, ikuspuntu teknikotik. Kontratua behar lez exekutatzeko arriskua kontratuaren xedearen izakeragaitik dator; izan be, prestazinoen betearazpena koordinatzeko beharra dakar, eta hori ezinezkoa izan daiteke, lotetan banatzeagaitik eta kontratista desbardinek betearazoteagaitik.

4. BETE BEHARREKO BEHARRIZANAK:

Kontratu honen helburua eta bete gura dan beharrizana honako hau da: Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dauzen Legearen 25.2.a) artikulua, ETELen 17.1.9 artikulua eta Euskerearen Erabilkerea Normalizatzeko zemendiaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 6. artikulua:

- Urigintzea: urigintza-plangintzea, -kudeaketea, -egikaritzea eta -diziplinea. Ondare historikoa babestea eta kudeatzea. Babes publikoko etxebizitza sustatzea eta kudeatzea, finantza-iraunkortasuneko erispideakaz. Eraikuntzen kontserbazinoa eta birgaitzea.
- Kontratu honen bidez ase beharreko beharrizanak Elantxobeko Udaleko langile propio eta kualifikatu nahikorik ez egotetik eratortzen dira, kontratu honen xede diran jarduerak garatzeko.
- Herritar guztiei kontratu honen bidez euskera eta gaztelania erabilteko eskubidea eta aukeratzen daben hizkuntza ofizialean artatuak izateko eskubidea emoteko beharrizana.

Definitutako kontratua zerbitzuen administrazino-kontratutzat joten da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 17. artikuluaren arabera, zeinaren bidez Espainiako ordenamendu juridikora ekarten baitira Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko zezeilaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak.

BIGARREN KLAUSULA. Hautaketa- eta esleipen-prozedurea

Kontratua esleitzeko modua prozedura edegi sinplifikatua izango da, eta interesa daukien enpresaburu guztiek aurkeztu ahal izango dabe proposamen bat, eta kanpoan geratuko da kontratuaren baldintzen negoziazinoa lizitatzaileakaz.

Kontratua esleitzeko, hainbat esleipen-erispide erabiliko dira, kalidade-prezio erlazino onenaren arabera, hamargarren klausulan ezarritakoaren arabera.

HIRUGARREN KLAUSULA. Kontratatzailearen profila

Bere kontratu-jarduerari buruzko informazinoan gardentasuna eta sarbide publikoa bermatzeko, eta beste publizidade-bide batzuk erabiltea eragotzi barik, udal honek kontratatzailearen profila dauka, eta horretarako sarbidea izango dau honako webgune honetan http://www.elantxobe.eu eta Euskadiko Kontratazino Plataforman http://www.contratacion.euskadi.eus arautzen diran zehaztapenen arabera.

LAUGARREN KLAUSULA. Lizitazinoaren Oinarrizko Aurrekontua eta kontratuaren balio zenbatetsia

Lizitazinoaren Oinarrizko Aurrekontua Elantxobeko Udalak zerbitzu-kontratu honen xederako egingo dauen gastuaren gehieneko aurrekontuari jagoko. 11.000,00 eurokoa da, eta zenbateko horri jagokon BEZa gehituko jako, hau da, 2.310,00 euro, guztira 13.310,00 euro urtean. Orduko kostua zehaztu beharko da, eskaintza anormalki baxurik ete dagoan kalkuletako.

Udalaren 36 orduak gainditzen diranean, Udalak ordu gehiago behar dauzela aurreikusten da. Ordu horreek agiri honeen hamargarren klausularen arabera baloratuko dira, eta horreetarako gitxieneko prezioa BEZik bako 33,21 €-koa izango da. Hori dala eta, prezio orokorra eta nahitaezkoetan adierazotakoak baino ordu gehiagokoa gehitu beharko jakez Udalak izango dauzen 40 orduei. Ordu gehiago behar izan ezkero, horreen prezioa zehaztu beharko da.

Halan bajagoko, eta SPKLren 29.2 artikuluaren arabera, urtebeteko lau luzapen aurreikusten dira 2026, 2027, 2028 eta 2029. urteetarako, ezaugarriak aldatzen ez badira horreek irauten daben bitartean, eta horretarako aurrekontu-partida badago.

Horretarako, lizitazinoaren oinarrizko aurrekontuan honako kontzeptu honeek baloratu dira:

Zuzeneko kostuak kontratazinoaren xede dan zerbitzuagaz guztiz identifikatzen diranak izango dira. Kostu zuzen arruntenen artean honako honeek dagoz:

-Beharginakaz lotutako kostuak, Enpleguko Zuzendaritza Nagusiaren 2016ko abenduaren 30eko Ebazpenaren arabera (ebazpen horren bidez, ingeniaritza-enpresen eta ikasketa teknikoen bulegoen sektoreko hitzarmen kolektiboa erregistratu eta argitaratu zan, INGENIARITZA-ENPRESEN ETA IKASKETA TEKNIKOEN BULEGOEN XX. HITZARMEN KOLEKTIBO NAZINONALA), beti be soldateari jagokonez, antzinatasuna barruan (adskribatutako pertsonari gitxienez hiru urteko esperientzia eskatzen jakola balioetsita), bai eta gizarte-aseguruak, prestakuntza-ikastaroak… ere.

-Zerbitzua emoteko behar dan materialagaz lotutako kostuak (mutualidadeagaz, joan-etorriakaz, telefonoagaz, erantzukizun zibilakaz, arkitektoen alkargoaren kuotakaz, beste profesionalen batzuen zerbitzuakaz zerikusia daukienak…).

Zeharkako kostuak kontratazinoaren xede dan zerbitzuagaz zuzenean identifikatu ezin diranak izango dira. Zeharkako kostu ohikoenen artean dagoz:

-Amortizazinoa (ordenagailua, autoa, inprimagailuak…).

-Finantza-kostuak (bulegoaren alokairua, hipoteka, hala bajagoko).

-Egiturazko gastuei edo gastu orokorrei lotutako kostuak.

Kontratuaren balio zenbatetsia, lau luzapenak barruan, 55.000,00 eurokoa da (BEZ barik), eta zenbateko horreri 11.550,00 euro gehituko jakoz, hau da, 66.550,00 euro guztira.

Balio zenbatetsia kalkulatzeko, indarrean dagozan lan-araudiak aplikatzearen ondoriozko kostuez ganera, gitxienez, kontuan hartu beharko dira zerbitzuen gauzatze materialetik eratorritako beste kostu batzuk, egitura-gastu orokorrak eta mozkin industriala. Era berean, honako honeek hartu beharko dira kontuan:

-Behin-behineko edozein aukera mota eta kontratuaren balizko luzapenak.

-Primak ordaintzea edo hautagaiei edo lizitatzaileei ordainketak egitea aurreikusi danean, horreen zenbatekoa.

-204. artikuluan xedatutakoaren arabera kontratua aldatzeko aukerea aurreikusi bada, kontratuaren balio zenbatetsitzat hartuko da harek eduki daiken gehieneko zenbatekoa, goranzko aldaketa guztiak kontuan hartuta.

Kalkulua egiteko, hala bajagoko, honako zenbateko honeek hartu dira oinarritzat:

a) Aseguru-zerbitzuetan, ordaindutako prima eta beste ordainketa-modu batzuk.

b) Banku-zerbitzuetan eta beste finantza-zerbitzu batzuetan, ordainsariak, komisioak, interesak, amortizazinoak eta beste ordainketa-modu batzuk.

c) Proiektu bateri buruzko kontratuetan, zerbitzu-sariak, komisio ordainduak eta beste ordainketa-modu batzuk, bai eta, halan bajagoko, lehiaketan parte hartzen dabenentzat ezartzen diran primak edo kontraprestazinoak be.

BOSGARREN KLAUSULA. Kredituaren izakina

Kontratuaren betebehar ekonomikoak honako aurrekontu-aplikazino honen kargura ordainduko dira: 151.227.07.

Goian adierazotako udal-aurrekontuaren aplikazinoaren kontura ordainduko da kontratua. Aplikazino horretan nahiko kreditua egongo da, eta, era berean, aurrekontu-arloan eskumena daukan organoak konpromisoa hartzen dau kreditu egokiak erreserbatzeko ikututako etorkizuneko ekitaldietako aurrekontuetan.

2026, 2027, 2028 eta 2029 urteetarako luzapenik egon ezkero, aurrekontu-ekitaldi bakotxean aurrekontu-esleipen egokia eta nahikoa egotearen baldintzapean egongo da.

SEIGARREN KLAUSULA. Prezioen berrikuspena

Zerbitzuaren urteetarako prezioak ezin dira berrikusi, salbu eta aurreko urteko abenduaren 31ko urteko KPIaren igoerea, luzapen posibleen kasuan beti be.

ZAZPIGARREN KLAUSULA. Kontratuaren iraupena eta kokapena

Exekuzino epea urtebetekoa izango da, urtero beste hiru luzatzeko aukereagaz, eta exekuzino lekua udaletxeko bulegoetan izango da.

Kontratuaren iraupena kontratua formalizatu eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko da, edo kontratu-agirian finkatutako egunetik aurrera. Kontratuaren iraupena aurrekontu-ekitaldi bakotxean aurrekontu-esleipen egokia eta nahikoa egotearen baldintzapean egongo da.

ZORTZIGARREN KLAUSULA. Kontratetako gaitasuna egiaztatzea

Proposamenak aurkeztu ahal izango dabez jarduteko gaitasun osoa daukien eta kontratatzeko debekurik ez daukien Espainiako edo atzerriko pertsona natural edo juridikoek.

Enpresaburuek jarduteko daukien gaitasuna eta kontratatzeko debekurik ez dagoela egiaztatzeko, Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatu beharko da.

Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatzeak, bertan jasotakoaren arabera eta kontrakorik frogatu ezean, enpresaburuaren gaitasun-baldintzak egiaztatzen dauz, bere nortasunari eta jarduteko gaitasunari, ordezkaritzari, lanbide-gaikuntzari edo enpresa-gaikuntzari eta inskribatutako ganerako inguruabarrei jagokenez, bai eta bertan jaso beharreko kontratatzeko debekurik dagoan ala ez be.

Kaudimen teknikoa eta profesionala

- Kontratu hau gauzatzeko, lizitatzaile gisa aurkeztu beharreko gitxieneko taldea goi-mailako arkitekto batek osotuko dau. Baldintza hori alkargoaren ziurtagiriaren, tituluaren kopia konpultsatuaren edo legez onartu daiteken beste edozein bitartekoren bidez egiaztatu beharko da, eta kaudimena emoten dauen behargina aholkularitza-zerbitzua aurrez aurre emoten dauen zerbitzuari atxikitako pertsona izango da.

- Elantxobeko arkitektura-zerbitzuari atxikitako pertsonak 3/EGA/C1 hizkuntza-eskakizuna edo antzekoa daukala egiaztatzen dauen agiria, Euskerearen Erabilkerea Normalizatzeko zemendiaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 6. artikuluagaz bat etorriz, Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialetako edozeinetan emon beharko da-eta zerbitzua.

- IVAP-Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen mendeko EVETU-Lurralde eta Hiri Ikasketetarako Euskal Eskolak (LHIEE) antolatutako Urigintza eta Lurralde Ikasketetarako Ikastaroaren titulazino-ziurtagiria edo eduki baliokidea daukan ikastaro ofiziala, Elantxobeko Urigintza Aholkularitzako Zerbitzuari atxikitako pertsonak euki beharrekoa.

- Elantxobeko Urigintzako Aholkularitza Zerbitzuari atxikitako pertsonak gitxienez bost urteko esperientzia eukitea kontratuaren xede diran lanen izakera bera edo antzekoa daukien lanak egiten, eta lan horreetako batean gitxienez 900 ordu baino gehiago emon izana horrelako zerbitzuak opesten. Udal, entitate publiko edo entitate pribatu bakotxean azken urteetako ziurtagiria aurkeztuz justifikatuko da. Erakunde pribatuetako esperientziaren kasuan, 0,25eko koefiziente zuzentzailea aplikatuko zaio ziurtatutako orduen guztizko zenbaketari, eta, beraz, erakunde pribatuetako lau orduko, ordubeteko esperientzia zenbatuko da, eskatutako gutxieneko 900 orduei gehituta. Koefiziente bera aplikatuko zaie erakunde pribatuetan emandako urteei.

BEDERATZIGARREN KLAUSULA. Proposamenak eta Dokumentazino Administratiboa Aurkeztea

9.1 AURRETIKO BALDINTZAK, PARTE HARTZEKO BALDINTZAK

Interesdunen proposamenak lizitazinoa arautzen daben baldintza-agirietara eta dokumentazinora egokitu beharko dira, eta horreek aurkezteak esan nahi dau enpresaburuak baldintza barik onartzen dauzela klausula edo baldintza guztien edukia, salbuespen edo erreserba barik.

Erakunde lizitatzaile bakotxak ezin izango dau proposamen bat baino gehiago aurkeztu, ezta beste batzuakaz aldi baterako alkartzean proposamenik sinatu be, banaka egin badau, edo aldi baterako alkarte batean baino gehiagotan agertu. Arau horreek urratu ezkero, ez da onartuko berak sinatutako proposamen bat be ez.

9.2 ESKAINTZAK AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA

Lizitazino hau elektronikoa da. Lizitatzaileek nahitaez elektronikoki prestatu eta aurkeztu beharko dabez beren eskaintzak, Euskadiko Kontratazino Plataformaren eskaintzak prestatzeko eta aurkezteko tresnaren bidez: http://www.contratacion.euskadi.eus

Zerbitzu horreek erabiltzeak honakoa dakar:

- Lizitatzaileak eskaintzak prestatzea eta telematikoki aurkeztea.
- Eskaintzen zaintza elektronikoa sistemearen bidez.
- Dokumentazinoa plataformaren bidez zabaltzea eta ebaluatzea.

Proposamenak, aginduzko dokumentazinoagaz batera, lizitazino-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita 15 eguneko epean aurkeztuko dira, modu elektronikoan baino ez, Euskadiko Kontratazino Plataformak http://www.contratacion.euskadi.eus xede horretarako, eskaintzak prestatzeko eta aurkezteko, hautagai eta erakunde lizitatzaileen eskura ipinten dauen tresnaren bidez.

Horregaitik, lizitazino honetan parte hartzeko, garrantzitsua da lizitatzaile interesdunak, halan ez badagoz, Euskadiko Kontratazino Plataforman erregistratzea: http://www.contratacion.euskadi.eus

Eskaintza elektronikoa eta haregaz batera doan beste edozein dokumentu elektronikoki sinatu beharko dira Administrazino Publikoen Administrazino Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 10. artikuluan onartutako sinadura-sistemetako baten bidez.

Edegi arte eskaintzea daukien fitxategi elektronikoen edukiaren konfidentzialtasuna bermatzeko, tresnak fitxategi elektroniko horreek zifratuko dauz bidalketan.

Behin aurkezpena eginda, tresnak bidalketearen egiaztagiria emongo deutso erakunde lizitatzaileari, denpora-zigilua eta guzti, biltegiratu eta inprimatu ahal izateko.

9.3. LIZITATZAILEEI INFORMAZINOA EMOTEA

SPKLren 138. artikuluan aitatzen dan informazino gehigarria edo osogarria eskatu behar danean, administrazino kontratatzaileak eskaintzak aurkezteko ezarritako epea amaitu baino gitxienez sei egun lehenago emon beharko dau, beti be eskaera hori egun hori baino gitxienez hamabi egun lehenago aurkezten bada. Eskaera hori fax-zenbakian edo lizitazino-iragarkian aurreikusitako helbide elektronikoan egingo da.

9.4 PROPOSAMENEN EDUKIA

Lizitazinoan parte hartzeko proposamenak artxibo elektroniko bakarrean aurkeztuko dira, lizitatzaileak sinatuta. Bertan, artxibo elektronikoaren izena eta honakoa agertuko da: "Elantxobeko Udalari aholkularitza teknikoa eta urigintzakoa emoteko zerbitzua kontratatzeko lizitatzeko proposamena". Artxiboen izena honako hau

"A" ARTXIBO ELEKTRONIKOA
ESKAINTZARI BURUZKO DOKUMENTUAK, PREZIOAZ BESTELAKOAK, AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU BEHARREKOAK.

b) Metodologia-proposamenaren memoria

HAMARGARREN KLAUSULA. Adjudikazino-erispideak

ERISPIDEA	ESKAINTZEA
Prezioa	45
Prezioa orduko	10
Memoria	45

A.-

Modu automatikoan/matematikoan ezin kuantifikatu daitekezan erispideak: 45 puntu, gehienez.

- Erispide bakarra.- Zerbitzuaren memoria teknikoa: gehienez 45 puntu.

Honako alderdi honeek jaso beharko dauz: zerbitzua emoteko metodologia: urigintzako aholkularitza-zerbitzua garatzeko modua adierazo beharko da, udalerriko urigintza-egoeragaz zerikusia daukien alderdiak azpimarratuz, eta zerbitzuaren kalidadea hobetzea ekarri daikien lan-proposamen metodologikoa eta hartu eta egin beharreko neurrien konpromisoa.

Oharra.- Erispide honen azalpen-memoria 25 orrialde baino gehiagokoa ez izatea gomendatzen da, Din A4 formatuan, plano erantsien kasuan izan ezik (azala, kontra-azala eta aurkibidea kenduta).

Lizitatzaileari eskatzen jakon gitxieneko puntuazino-atalasea: Erispide honen balorazinoan gutxienez 22,5 puntu lortzen ez dabezan proposamenak prozesutik kanpo geldituko dira eta horreei jagokenez ez dira balorauko formula matematikoaren bidez ebaluatu daitekezan erispideak.

B.- Automatikoki/matematikoki zenbatu daitekezan erispideak: 55 puntu, gehienez.

Honako formula hau aplikatuko da:

Ekonomikoki bajaren aldekoena dan eskaintzeari gehieneko puntuazinoa emongo jako. Lehian dagozan ganerako eskaintzen haztapena kalkulatzeko formula hau erabiliko da:

- B.1. erispidea- Eskaintza ekonomikoa: 45 puntu, gehienez.

Puntuazioa = (puntuaziorik onena x eskaintzarik onena)/Eskaintza konkurrentea

- B.2. erispidea- 2. prezioa/ordua (BEZ kanpo): 10 puntu, gehienez.

Puntuazioa = (puntuaziorik onena x eskaintzarik onena)/Eskaintza konkurrentea

"B" ARTXIBO ELEKTRONIKOA
PROPOSAMEN EKONOMIKOA ETA AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU DAITEKEN DOKUMENTAZINOA

a) Proposamen ekonomikoa.

Proposamena hurrengo ereduari segiduz aurkeztuko da:

"_____ (e) k (jakinarazpenetarako helbidea: _____; IFZ: _____; IFZ: _____; IFZ: _____; IFZ: _____) prozedura edegiaren bidez _____ zerbitzua kontratatzeko espedientearen barri izanik (kontratatzailearen profilean iragarrita dago), jakinarazoten dot ezagutzen dodala kontratuaren oinarri dan plegua, eta osorik onartzen dodala, lizitazinoan parte hartuz eta kontratuaren helburua dan zereginaren truke urtean _____ euro eta, Balio Erantsiaren gaineko Zergari jagokozanak gehituta, _____ euro, jasoz. Hortik ondorioztatzen da orduko prezioa _____eurokoa dala eta, Balioaren gaineko Zergari jagokozanak gehituta, _____ eurokoa.

Aurreko proposamen ekonomikoan jasotako 156 orduak gainditzen dabezan orduetarako _____ euroko prezioa eta, horreri Balio Erantsiaren gaineko Zergari jagokozanak gehituta, _____euroko prezioa eskaintzen da.

_____(e)n, 20___(e)ko _____ren ___(e)(a)n.

Hautagaiaren sinadurea,

Izpta.: _____.».

HAMAIKAGARREN KLAUSULA. Aldagaien onargarritasuna

Ez da aldaerarik onartuko.

HAMABIGARREN KLAUSULA. Eskaintza anormalki baxuak

Eskaintzak baloratzeko erispideetan ezarritako parametroak aplikatuz, horreetakoren batek anormaltasun-presuntzinoa badauka, eragindako lizitatzaileei bost egun baliodunekoepea emongo jake eskaintza hori baldintza horreetan egikaritzea ahalbidetzen deutsien inguruabarren justifikazino egokia aurkeztu ahal izan daien, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 149.4 artikuluan horri buruz adierazoten diran erispideakaz bat etorriz (legeria horrek Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen dauz Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren zezeilaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak).

Parametro honeen arabera erabagiko da eskaintzak neurriz kanpokoak edo ezohikoak dirala:

Banakatutako ordu bakotxeko gitxieneko prezioa ez da izango 33,21 euroko prezioa baino txikiagoa, eta, kasu horretan, kalkulu hori egiteko honako honeen kostuak aztertu beharko dira: soldatak, alokairua, hornidurak, telefonoa, kopisteriak, garraioak, erantzukizun zibileko aseguruak, alkargoko kide egiteko gastuak, autonomoen eta langileen gizarte-aseguruak, prestakuntza-ikastaroak, ondasunen amortizazinoa, maileguak eta Udalak izango dauzen 40 orduak…

Justifikazinoak jaso ostean, kontratazino-organoak txosten tekniko bat eskatuko deutso, oro har, preskripzino teknikoen agiria, kontratuaren proiektua edo azterketa ekonomikoa egin dauen funtzinonarioari, edo guztiei oro har, lizitatzaileak bere eskaintzari eutsi ahal izateko arrazoitu dauzen motibazinoak zehatz-mehatz aztertuz; aldi berean, txosten hori udalaren kanpoko organoei eskatu ahal izango jake.

Edozelan be, eskaintzak ez dira onartuko, egiaztatzen bada oso baxuak dirala azpikontratazinoari buruzko araudia urratzen dabelako edo ez dabezako beteten ingurumen, gizarte edo lan arloan aplikatu beharreko betebeharrak, estatukoak edo nazinoartekoak, indarrean dagozan sektoreko hitzarmen kolektiboak ez betetea barne.

Eskaintza neurriz kanpokotzat jotako kontratisten justifikazinoak eta horreek aztertzen dauzen udal-txosten teknikoa ikusita, kontratazino-organoak arrazoituta onartuko edo baztertuko dau eskaintzea.

HAMAHIRUGARREN KLAUSULA. Esleitzeko lehentasunak, bardinketarik egon ezkero

Kasuan kasuko loterako edo eskaintza integratzailerako ezarritako balorazino-erispide guztiak haztatu ostean, eskaintza biri edo gehiagori emondako puntuazinoan bardinketa gertatzen bada, honako erispide honeek erabiliko dira bardintasun hori ebazteko:

v. a) Enpresa bakotxeko plantillan desgaitasuna daukien edo gizarte-bazterketako egoeran dagozan beharginen ehuneko handiena; bardintasunik badago, plantillan desgaitasuna daukien behargin finkoen kopuru handiena edo plantillan inklusinoan txertatuta dagozan beharginen kopuru handiena lehenetsiko da.

vi. Aldi baterako kontratuen ehuneko txikiena enpresa bakotxeko plantillan.

vii. Enpresa bakotxeko plantillan emakume enplegatuen ehunekorik handiena.

viii. Zozketea, aurreko erispideak aplikatuta bardinketa hautsi ez bada.

Bardinketea apurtzeko erispideak egiaztetako dokumentazinoa lizitatzaileek aurkeztuko dabe, bardinketea gertatzen dan unean, baina ez lehenago.

HAMALAUGARREN KLAUSULA. Proposamenak zabaltzea.

Kontratazino-organoak unidade tekniko bat izendatuko dau proposamenak zabaltzeko eta baloratzeko.

Unidade teknikoak zabalduko dauz proposamenak honako tresna hau erabiliz: [Sektore Publikoaren Kontratazino Plataforma/Euskal Autonomia Erkidegoko informazino-sistema baliokidea/SPKLren 16. eta 17. xedapen gehigarrietako baldintzak betetzen dauzen lizitazino elektronikoko beste tresna bat]; eta bermatuko dau ez dala zabalduko aurkezteko epea amaitu arte, eta, beraz, ez dala horreek zabaltzeko ekitaldi publikorik egingo.

Eskaintzak zabalduta, memoria teknikoa baloratuko dau pertsona eskudunak (kasu honetan kanpokoa izango da), 45 puntuen barruan egokitzat joten dauen puntuazinoa emonez. Bidalitako txostena kontuan hartuta, gainerako 55 puntuak baloratuko dira, baldintza-agiri honen hamargarren klausulan ezarritako formulen arabera, eta puntuazino onena lortzen dauen lizitatzailearen aldeko esleipen-proposamena sortuko da.

Esleipen-proposamena egin ostean, unidade teknikoak egintza berean egiaztatuko dau Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean enpresa behar lez eratuta dagoala, proposamena sinatu dauenak eskaintzea egiteko nahikoa botere daukala eta kontratatzeko ezelanko debekurik ez daukala.

SPKLren 139.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, proposamenak aurkezteak berez dakar kontratazino-organoari baimena emotea Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

HAMABOSGARREN KLAUSULA. Kontratuaren adjudikazinoa

Proposamenak aurkezteko epea amaitzen danetik, gehienez ere 60 eguneko epean, esleipendun modura proposatutako lizitatzaileari esleituko jako kontratua, eta adjudikatu ostean, formalizatu egingo da.

Esleipenak arrazoitua izan beharko dau, eta lizitatzaileei jakinarazoko jake; kontratatzailearen profilean argitaratu beharko da, 15 eguneko epean.

HAMASEIGARREN KLAUSULA. Kontratua formalizatzea

Kontratua formalizazinoagaz batera gauzatuko da.

Edozelan be, kontratua gehienez be hamabost egun balioduneko epean formalizatu beharko da, lizitatzaileei eta hautagaiei esleipenaren jakinarazpena egiten jakenetik zenbatzen hasita, 151. artikuluan aurreikusitako moduan.

Kontratisteak eskatu ahal izango dau kontratua eskritura publikotzat jo daiten, jagokozan gastuak haren kargura izanik.

Adjudikazinodunari egotzi beharreko arrazoiengaitik kontratua ez bada epe horretan formalizetan, lizitazinoko oinarriko aurrekontuaren ehuneko 3a exijiduko jako (BEZa kanpo), isun lez.

HAMAZAZPIGARREN KLAUSULA. Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak

Kontratua gauzatzeko baldintza berezi honeek ezartzen dira, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 202. artikuluan ezarritakoagaz bat etorriz:

Mota berezia	Kontsiderazino sozialak Gizonen eta emakumeen arteko desbardintasunak desagerrarazotea Langabeziari aurre egitea Prestakuntzea erraztea lantokian Lanaren Mundu Erakundearen funtsezko konbentzinoak betetea
Deskripzioa	Langabeziari aurre egitea (bereziki gazteena, emakumeei eragiten deutsena eta iraupen luzekoa); lantokiko prestakuntza erraztea; lantokiko segurtasuna eta osasunaren babesa bermatzea, eta aplikatzekoak diran sektoreko eta lurraldeko hitzarmen kolektiboak betetea

HAMAZORTZIGARREN KLAUSULA. Alderdien eskubideak eta betebeharrak

18.1 KONTRATISTEARI ORDAINTZEA

Lana edo zerbitzua egiten danean ordainduko da, behar lez egindako faktura eta harrera-akta aurkeztu ostean, hala jagokonean, eta aurreko hilabetean emondako zerbitzua hilero fakturatuko da.

Fakturazino-betebeharrak arautzen dauzen Erregelamendua onartzen dauen zemendiaren 30eko 1619/2012 Errege Dekretuan ezarritako datuez eta baldintzez ganera, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen hogeita hamabigarren xedapen gehigarriaren bigarren zenbakian aurreikusitako alderdi honeek be jasoko dira facturan (baita fakturazino elektronikoari buruzko araudian be jasotakoak):

viii. Kontratazino organoa Elantxobeko Udala dala.

ix. Kontabilidade publikoaren arloan eskumena daukan administrazino-organoa Elantxobeko Udala dala.

x. Hartzailea Elantxobeko Udala dala.

xi. DIR3 kodea LO140480388 dala.

xii. Kontabilidade-bulegoa LO140480388 dala.

xiii. Organo kudeatzailea LO140480388 dala.

xiv. Unidade izapidegilea Elantxobeko Udaleko Idazkaritza dala.

Kontratistak administrazino-erregistro batean aurkeztu beharko dau fakturea, prestazinoa emoten danetik 30 eguneko epean; segidako traktuko zerbitzuen kasuan, fakturak gehienez be 10 eguneko epean aurkeztu beharko dira, prestazinoa jagokon aldian egiten danetik zenbatzen hasita. Faktura Elektronikoa Bultzatzeari eta Sektore Publikoko Fakturen Kontabilidade Erregistroa Sortzeari buruzko abenduaren 27ko 25/2013 Legeak ezarritako kasuetan, faktura formatu elektronikoan aurkeztu beharko da; kasu horreetan, faktura Sarbide Puntu Orokorrean aurkeztea administrazino-erregistro batean aurkeztearen parekoa da.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 198. artikuluan ezarritakoagaz bat etorriz, Administrazinoak hogeita hamar eguneko epean ordaindu beharko dau prezioa, emondako zerbitzuak kontratuan xedatutakoagaz bat datozela egiaztatzen daben agiriak onartzen diran egunetik zenbatzen hasita, horregaitik eragotzi barik 210. artikuluaren 4. zenbakian ezarritakoa, eta, atzeratzen bada, kontratisteari honakoak ordaindu beharko deutsoz: hogeita hamar eguneko epe hori beteten danetik, berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordaina, beti be eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dauzen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako baldintzetan.

Interesen sortzapenerako epea zenbatzen hasteko, kontratisteak fakturea jagokon administrazino-erregistroan aurkeztu behar izango dau, faktura elektronikoaren ganean indarrean dagoan araudian ezarritako baldintzetan, sasoiz eta behar dan moduan, 30 eguneko epean, salgaien entrega eraginkorra edo zerbitzuaren prestazinoa egiten dan egunetik aurrera zenbatzen hasita.

Administrazinoak beharrezko agiriak onartu beharko dauz emondako zerbitzuak kontratuan ezarritakoagaz bat datozela egiaztatuz, beti be zerbitzua emon eta hogeita hamar eguneko epearen barruan.

18.2. LAN-, GIZARTE- ETA GARDENTASUN-BETEBEHARRAK

Kontratistak lan-arloan eta gizarte-segurantzaren arloan indarrean dagoan araudia bete beharko dau. Era berean, honako araudiak beteten behartuta dago: zemendiaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua (desgaitasuna daukien pertsonen eskubideei eta hareen gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen dauena), Emakumeen eta Gizonen Bardintasun eragingarrirako martiaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa, Emakumeen eta Gizonen Benetako Bardintasunari buruzko zemendiaren 8ko 31/1995 Legea, Prebentzinoari buruzko zemendiaren 8ko 31/1995 Legea

(urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartzen dauena) eta kontratua gauzatu bitartean indarrean sartzen diran ganerako arautegiak be.

Enpresa kontratisteak aplikatu beharreko hitzarmen kolektiboan ezarritako arauak eta baldintzak bete beharko dauz kontratua gauzatzen dan aldi osoan, baina esleipendunak beharginen soldata-baldintzak bete beharko dauz, aplikatzekoa dan sektoreko hitzarmen kolektiboaren arabera.

Berebat, gardentasunari, informazinoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 4. artikuluan ezarritakoagaz bat etorriz, kontratuaren esleipendunak gureztala emon beharko deutso Administrazinoari, errekerimendua egin ostean, arau horretan eta udal-eremuan emoten diran arauetan aurreikusitako betebeharrak beteteko beharrezkoa dan informazino guztia.

18.3. KONTRATUA SUNTSIARAZOTEKO ARRAZOIA IZAN DAITEKEZAN FUNTSEZKO BETEBEHARRAK.

Kontratua gauzatzeko funtsezko betebehartzat hartuko dira honako honeek:

vi. Esleipendunaren proposamena betetea, kontraturako ezarritako esleipen-erispideen arabera baloratu dan guztian.

vii. Administrazino-klausula zehatzen agiri honetan azpikontratazinoari buruz ezarritako betebeharrak.

viii. Administrazino-klausula zehatzen agiri honetan ezarritako betebeharrak, kontratua gauzatzeko giza baliabideak eta baliabide materialak atxikitzeari jagokonez.

ix. Indarrean dagoan araudian eta segurtasun- eta osasun-planean aurreikusitako segurtasun- eta osasun-neurriak zorrotz betetea.

x. Beharginei soldatak ordaintzea eta PFEZ atxikitzea, bai eta Gizarte Segurantzari jagokozan kuotak sasoiz ordaintzea be.

Funtsezko kontratu-betebehar horreek beteten direla kontrolatzeko, esleipendunak hiru hilean behin informazino hau aurkeztu beharko deutso kontratua izapidetu dauen administrazino-unidadeari:

- Soldata-ordainketen eta Gizarte Segurantzari egindako ordainketen egiaztagiriak, bai eta azpikontratistei egindakoak be.

- Laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan daukazan betebeharrak beteteko egiten dauzen jarduketei buruzko txosten zehatza, hiruhileko bakotxean horren inguruan izan diran gorabeherak adierazota.

Kontratuaren udal-arduradunak justifikazino hori beteteari buruzko txostena egingo dau. Txosten horretan beren-beregi aitatuko da klausula honetan kontratua kudeatzen daben langileei buruz adierazotako betebeharrak beteten dirala.

Aldeko txostenik ezean, ez da jagokon faktura ordainduko, eta berehala hasiko da zigortzeko edo kontratua suntsiarazoteko espedientea, jagokonaren arabera.

18.4. BERME EPEA

Kontratuaren xedeak urtebeteko berme-epea izango dau, lana jasoten edo onartzen dan egunetik zenbatzen hasita. Epe horretan, Administrazinoak egiaztatu ahal izango dau egindako lana bat datorrela kontratua gauzatzeko eta beteteko ezarritako aginduakaz eta Agiri honetan eta Baldintza Teknikoen Agirian ezarritakoagaz. Berme-epea igaro eta egindako lanei eragozpenik ipini ez bajake, kontratistearen erantzukizuna iraungita geratuko da.

Berme-epeak iraun bitartean egiaztatzen bada akatsak dagozala eginiko lanetan, Kontratazino-organoak eskubidea izango dau akatsok konpondu daiazala eskatzeko kontratisteari.

18.5. KONTRATISTEARI ESKATU DAKIOKEZAN GASTUAK

Kontratistearen kontura izango dira lizitazino- eta esleipen-iragarkien gastuak, halan bajagoko, kontratua formalizatzearenak, bai eta aplikatzekoak diran beste gastu guztiak be, indarrean dagoman xedapenen arabera eta xedapen horreetan adierazotako moduan eta zenbatekoan.

18.6. BAIMENEN ETA LIZENTZIEN KUDEAKETEARI BURUZKO BETEBEHARRAK

Kontratistea behartuta egongo da, kontratazino-organoak berak kudeatzea erabagiten ez badau eta berariaz jakinarazoten ez badeutso, udal-ordenantzetan eta hornidura hasteko, gauzatzeko eta entregatzeko beharrezkoak diran beste edozein erakunde publiko edo pribaturen arauetan ezarritako baimenak eta lizentziak kudeatzera, horretarako beharrezkoak diran dokumentuak eskatuz Administrazinoari.

HEMERETZIGARREN KLAUSULA. Azpikontratazinoa.

Kontratuaren xede diran prestazino osogarrien azpikontratazino partziala baimentzen da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 215. artikuluan ezarritako baldintzetan.

Azpikontratazinoak oinarrizko baldintza honeek bete beharko dauz:

g. Esleipendunak Udalari aldez aurretik idatziz jakinarazotea egin nahi dauen azpikontratu bakotxari buruzko datu honeek:

   iv. Azpikontratistearen identifikazinoa, nortasunari, gaitasunari eta kaudimenari buruzko datuak jasota.

   v. Azpikontratisteak egin beharreko kontratuaren zatiak identifikatzea.

   vi. Azpikontratatu beharreko prestazinoen zenbatekoa.

h. Ezin izango da azpikontratatu Administrazinoagaz kontratuak egiteko desgaituta dagozan pertsona edo enpresakaz, ezta azpikontratatzen diran prestazino zehatzak gauzatzeko behar dan gaitasun, kaudimen eta lanbide-gaikuntzarik ez daukienakaz be.

i. Azpikontratatzen dauzen kontratisteak, azpikontratatzen dauzen lanak hasi aurretik, egiaztatu beharko dau lan horreek egingo dabezan langileak Gizarte Segurantzan afiliatuta dagozala eta alta emonda, apirilaren 29ko 5/2011 Errege Lege Dekretuan ezarritakoa betez (5/2011 Errege Lege Dekretua, ezkutuko enplegua erregularizatzeko eta kontrolatzeko eta etxebizitzak birgaitzea sustatzeko neurriei buruzkoa).

j. Kontratisteak langileen ordezkariei emon beharko deutse azpikontratazinoaren barri, lan legeriagaz bat etorriz.

k. Azpikontratisteak kontratista nagusiaren aurrean bakarrik egongo dira behartuta, eta harek hartuko dau bere gain kontratua gauzatzeko erantzukizun osoa Udalaren aurrean, administrazino-klausula zehatzen pleguen eta kontratuaren baldintzen arabera. Udalak azpikontratazinoak dagozala jakiteak ez dau aldatuko kontratista nagusiaren erantzukizun esklusiboa.

l. FEgiten dabezan prestazinoakaitik hitzartutako prezioa ordaindu beharko deutse kontratisteak azpikontratistei, gitxienez, merkataritza-eragiketetan berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dauzen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitako epeetan. Betete hori bermatzeko, kontratisteak, fakturazino bakotxagaz, kontratu honen esparruan azpikontratatutako enpresek edo autonomoek aurreko hilabetean egindako lanen ordainagiria aurkeztu beharko deutso Udalari.

HOGEIGARREN KLAUSULA Aurreikusitako kontratu aldaketak

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 204. artikuluaren arabera, kontratua gauzatzen dan bitartean kontratuaren xedea aldatzeko aukerea dago, interes publikoko arrazoiakaitik eta behar lez justifikatutako aginduzko arrazoiei erantzuteko, gehienez be kontratuaren hasikerako prezioaren ehuneko hogeiko mugagaz, esleipendunak aldaketearen inguruan egindako proposamena entzun ostean.

HOGEITA BATGARREN KLAUSULA. Kontratistearen ondorengotzea

Enpresen edo horien jarduera-adarren bat-egite, zatiketa, ekarpen edo eskualdaketa kasuetan, ondoriozko erakundeagaz indarrean dagoan kontratuak aurrera jarraituko dau, eta hortik eratorritako eskubide eta betebeharretan subrogatuta geratuko da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 98. artikuluan eskatutako baldintzak gertatzen badira.

Kontratisteak modu frogagarrian jakinarazo beharko deutso Administrazinoari bere nortasun juridikoari eragiten deutson edozein aldaketa, eta jagokozan fakturak ordaintzeko legez aurreikusitako epeen zenbaketa eten egingo da subrogazinoaren baldintzak beteten dirala egiaztatu arte.

Ezin bada subrogazinorik egin kontratua esleitu jakon erakundeak ez dauzelako beharrezko kaudimen-baldintzak beteten, kontratua suntsiarazoko da, eta ondorio guztietarako kontratistearen erruz suntsiarazpen-kasutzat hartuko da.

HOGEITA BIGARREN KLAUSULA. Kontratuaren lagapena.

Kontratua laga ahal izango da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 214. artikuluan ezarritako muga eta betekizunakaz:

v. Kontratazino-organoak lagapena baimentzea, aldez aurretik eta berariaz.

vi. Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren 100eko 20 gitxienez exekutatuta izatea.

vii. Lagapen-hartzaileak Administrazinoagaz kontratuak egiteko gaitasuna izatea, bai eta kontratua gauzatzeko fasearen arabera eskatu daitekeen kaudimena be. Baldintza hori lagatzaileari eskatu bajako, behar lez sailkatuta egon beharko dau; berebat, lagapen-hartzailea ez da sartuta egongo kontratatzeko debekuaren kausaren batean.

viii. Lagapena eskritura publikoan formalizatzea adjudikazinodunaren eta lagapen-hartzailearen artean.

HOGEITA HIRUGARREN KLAUSULA. Ez-beteteagaitiko zigorrak

23.1 BERANDUTZAGAITIKO ZIGORRAK

Esleipenduna behartuta dago kontratua gauzatzeko epea eta kontratazino-organoak ezarritako epe partzialak beteten.

Kontratistak, berari egotzi dakiokezan arrazoiengaitik, epe osoa beteteko atzerapena izan badau, administrazinoak aukeran izango dau kontratua suntsiarazotea edo eguneroko zigorrak ezartzea, SPKLren 193.3 artikuluan aurreikusitako proportzinoan: 0,60 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko, BEZa kenduta.

Atzerapenarengaitiko zigorrak kontratuaren prezioaren 100eko 5en multiplora iristen diran bakotxean, kontratazino-organoak ahalmena eukiko dau kontratua suntsitzeko edo zigor barriak ipiniz gauzatzen jarraitzeko.

Kontratisteak berari egotzi dakiokezan arrazoien ondorioz ez badau kontratuan zehaztutako prestazinoen betearazpenen zati bat bete, Administrazinoak kontratua suntsiarazo leike edo, bestela, aurretik ezarritako zehapenak ezarri ahal izango dauz.

23.2 ZIGORRAK PRESTAZINOA EZ BETETEAGAITIK EDO TXARTO BETETEAGAITIK

Oso larritzat joko dira esleipendunak klausula zehatzen agiri honen 24. klausulan ezarritako exekuzino-baldintza berezietako edozein ez betetea.

Ez-betete horreek kontratua suntsiarazoteko kausa izango dira, non eta ez dan joten jarduketa isolatua dala eta birbideratu daitekela, eta kontratua suntsiarazotea ez dala komenigarria dana dalako zerbitzuaren intereserako; kasu horretan, jagokon zigorragaz ordeztuko da.

Kontratuaren ez-betete oso larri horreek berez ekarriko dabe esleipen-prezioaren % 5eko hertsapen-zigorrak ezartzea, BEZ barik, arau-hauste bakotxeko edota epeak beteten ez diran egun bakotxeko, arau-haustearen larritasunaren, berrerortzearen eta asmo txarraren arabera.

Kontratistak azpikontratazinoaren arloan 26. klausulan ezarritako betebeharrak beteten ez badauz, azpikontratatutakoaren zenbatekoaren % 5eko zigorra ezarriko jako, eta hori errepikatu ezkero, kontratua suntsiarazoko da.

Esleipendunak kontratuko beste edozein betebehar ez beteteak edo behar lez ez beteteak, halaber, hertsatzeko isuna ekarriko dau, kontratuaren prezioaren % 5 artekoa, larritasun handiagoaren edo txikiagoaren eta berrerortzearen arabera.

Esleipendunari ezartzen jakozan zigorrek ez daukie zerikusirik kontratisteak Udalari edo udalaren aurka errepikatzeko eskubidea daukien hirugarrenei eragindako kalte-galeren ordaina emoteko daukan betebeharragaz.

Esleipendunak bere eskaintzearen alderdiak beteten ez badauz, kontratisteari eskatuko jakon kalte-ordainak bere eskaintzearen eta kontratua esleitu jakon hurrengo kontratistearen eskaintzearen artean egon dan aldea jasoko dau, esleipendunak bete ez dauen erispidea kontuan hartu barik.

23.3 ZIGORRAK EZARTZEA

Kontratuak ez beteteagaitiko zigorrak eta kalte-ordainak ezartzeko, kontraesaneko espediente sumario bat egingo da, eta, bertan, salaketea jarri eta 5 egun naturaleko epea emongo jako kontratisteari alegazinoak aurkezteko. Alegazino horreek eta penalizazino-espedientea alkateak edo harek eskuordetutako zinegotziak ebatziko dauz, zerbitzuaren udal-arduradunak txostena egin eta gero. Ebazpen horrek amaiera emongo deutso administrazino-bideari.

Udalak zigor horreek ezartzeko espedientea hasiko da gertaeren barri idatziz jakiten dauen unean. Hala be, uste bada ez-beteteak ez deutsola eragingo lanen gauzatze materialari modu larrian, edo penalizazino-espedientea hasteak kalte handiagoa egin ahal deutsola kontratuaren exekuzinoaren bilakaerari onura baino, espedientea hasi ahal izango da kontratuaren berme-epea amaitu aurreko edozein unetan.

Ezarritako zigorrak eta kalte-ordainak berehala betearazotekoak izango dira, eta udalak kontratisteari ordaindu barik daukazan ordainketak kenduz gauzatuko dira. Ordaindu bako zenbatekorik ez badago, behin betiko bermearen aurka ordaindu ahal izango dira, eta berme hori zigorraren zenbatekora heltzen ez bada, premiamendu-bide administratiboaren bidez erreklamatu ahal izango da, zuzenbide publikoko diru-sarreratzat joten dalako.

HOGEITA LAUGARREN KLAUSULA. Kontratua suntsiarazotea

Kontratua suntsiarazoko da agiri honetan eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 211. eta 313. artikuluetan ezarritako kasuetan, eta kontratazino-organoak erabakiko dau, ofizinoz edo kontratisteak eskatuta.

Ganera, kontratazino organoak kontratua suntsiarozo ahal izango dau kontratua burutzeko ezarritako guztizko epeak edo zatizko epeak beteten ez diranean eta, ondorioz, guztizko epea beteteko modurik izango ez dala uste danean, beti be kontratazino-organoak SPKLTBren 30. artikuluan xedaturiko zehapenak ezartzea erabagiten ez badau.

Berebat, kontratua suntsiarazoteko arrazoiak izango dira, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 211.f) artikuluaren babesean, kontratazino-organoak funtsezko betebehar modura ezarritakoak.

HOGEITA BOSGARREN KLAUSULA. Kontratuaren arduraduna

Kontratua esleitzeko akordioan, kontratua gauzatzeaz arduratuko dan udal-teknikari bat izendatuko da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 62. artikuluan aurreikusitako eginkizunak izango dauzena, eta, zehazki, honako honeek:

vii. Kontratua gauzatzeari buruzko jarraipen materiala egitea, kontratisteak kontratua gauzatzeko betebeharrak kontratuan adostutakoaren arabera beteten dauzela egiaztatzeko.

viii. Esleipendunak gizarte-, zerga- eta ingurumen-arloan eta azpikontratistei jagokenez, halangorik balego, daukazan betebeharrak benetan beteten dauzela egiaztatzea, bai eta kontratuan ezarritako betebeharrak beteten dauzela egiaztatzea be, horrek berez badakar dokumentazinoa aurkeztea edo administrazino-izapideak egitea.

ix. Kontratuaren xedea gauzatzean sortzen dan edozein gorabehera konpontzeko beharrezkoak diran bilerak sustatzea, horregaitik eragotzi barik kontratazino-organoak suntsiarazotea Herri Administrazinoen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorraren 97. artikuluak ezartzen dauen kontraesaneko prozeduraren bidez.

x. Kontratisteari jarraibide egokiak emotea, kontratua itundutako moduan benetan beteten dala ziurtatzeko. Jarraibide horreek berehala betearazotekoak izango dira, pertsonen segurtasunari eragin ahal deutsoen neurrian, edo kontratua berandu aplikatzeak gerora alferrikakoak izatea ekarri ahal dauenean, kontratuaren betearazpenaren garapenaren arabera; ganerako kasuetan, eta esleipendunak desadostasuna agertu ezkero, kontratazino-organoak hartu beharreko neurriari buruzko ebazpena emongo dau, izan daitekezan kalte-ordainei kalterik egin barik.

xi. Kontratua ez beteteagaitik zigorrak ezartzea proposatzea.

xii. Kontratua gauzatzeak eragin dauzen kalte-galerak erreklamatzeko espedienteen barri emotea.

HOGEITA SEIGARREN KLAUSULA. Jarraipenaz eta egikaritzeaz arduratzen dan unidadea

SPKLren 62.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, kontratuaren jarraipen eta exekuzino arruntaz arduratuko dan unidadea Udaleko Idazkaritza izango da.

HOGEITA ZAZPIGARREN KLAUSULA. Konfidentzialtasuna eta datuen tratamendua

27.1 KONFIDENTZIALTASUNA

Enpresa esleipendunak (datuen tratamenduaren arduraduna dan aldetik) eta haren langileek, osotasun- eta konfidentzialtasun-printzipioak betez, eskura daukiezan datu pertsonalak tratatu behar dabez, segurtasun egokia bermatzeko moduan, baimenik bako edo legez kontrako tratamenduaren aurkako babesa eta tratamendu horren galera, suntsiketa edo ustekabeko kaltearen aurkako babesa barne, Datu Pertsonalak Babesteko Lege Organikoan eta 2016/679 Erregelamenduan (datu pertsonalen tratamenduari eta datu horreen zirkulazino askeari jagokenez pertsona fisikoen babesari buruzkoa; datuak babesteko erregelamendu orokorra) ezarritakoagaz bat etorriz egokiak diran neurri teknikoak edo antolakuntzakoak aplikatuz.

Betebehar hori sekretu profesionalaren betebeharren osogarria da, eta indarrean jarraituko dau, nahiz eta datuak tratatzeko arduradunagaz kontratua amaitu (Udala).

27.2 DATUEN TRATAMENTUA

Izakera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko Lege Organikoan eta Datuak Babesteari buruzko Erregelamendu Orokorrean xedatutakoa betez, lizitatzaileei jakinarazoten jake, halan bajagoko, beren eskaintza eta kontratazinoa egiteko beharrezko dokumentazinoa aurkeztuz jasoten diran datu pertsonalak udal honek tratatuko dauzela, kontratuaren garapena behar lez mantentzen, beteten eta kontrolatzen dala bermatzeko.

HOGEITA ZORTZIGARREN KLAUSULA. Kontratuaren araubide juridikoa

Kontratu hau administratiboa da, eta haren prestaketa, esleipena, ondorioak eta azkentzea agiri honetan ezarritakoaren arabera arautuko da. Bertan aurreikusten ez danerako, honakoak aplikatuko dira: Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legea aplikatuko da (zeinaren bidez Espainiako ordenamendu juridikora ekartzen baitira Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko zezeilaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak), maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duena, eta urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretua, Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duena eta 817/2009 Errege Dekretua indarrean jarri ondoren indarrean dagoena; osogarri modura, administrazio-zuzenbideko ganerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

Administrazinoagazko auzien jurisdikzino-ordenak eukiko dau kontratu honetan alderdien artean sortzen diran gatazkak ebazteko eskumena, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko zemendiaren 8ko 9/2017 Legearen 27.1 artikuluan xedatutakoaren arabera.