LIBURUXKA INPRIMATZEKO ETA AZALEZTATZEKO PLEGUAK

PLIEGOS PARA LA IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN DE FOLLETO

Haurdunaldia Hobe Tabakorik Gabe

Lana: Trabajo:

33/2025

Sustatzailea: **OSASUN SAILA**
Kategoria: **2**
Epea: **EGUTEGIAN ZEHAZTEN DENA**
Kopurua: **810**
Gehienezko salneurria: 650€, BEZ barne (%21)
Kontratu zk: KM/2023/040/101

promotor: **DEPARTAMENTO DE SALUD**
Categoría: 2
Plazo de ejecución: **SEGÚN CALENDARIO**
Cantidad: **810**
Precio máximo: 650 € IVA incluido (21%)
Nº de contrato: KM/2023/040/101

KONTRATUAREN XEDEA

Egin beharreko lana: plotterra aurkeztu eta liburuxka offsetean inprimatu eta azaleztatu itzulikako moduan

OBJETO DEL CONTRATO

El trabajo consiste en presentar plóter e imprimir en offset el folleto y encuadernar en volteado.

EZAUGARRI NAGUSIAK

Tamaina: **140 x 170** mm.
Orrialdeak: 28 + azalak; guztira, 32.

Azaleztatzea: 2 grapa bertikalean.

Azala: 4 + 1 tintatan inprimatuta, 200 gramoko paper iztukatu distiratsua edo offset distiratsua makina-berniza bi aldeetan duela. FSC ziurtagiriduna.

Barnekoa: 4 + 4 tintatan inprimatuta, 90 gramoko paper iztukatu distiratsuan, FSC ziurtagiriduna.

Argitalpen Zerbitzu Nagusian, **ARGITALPENA NON ETA NOLA ENTREGATU** atalean zehazten diren **10** ale ematean, aldi berean **aipatutako papera erostearen albarana edo fakturaren kopia eman behar da**

CARACTERÍSTICAS GENERALES

Tamaño: **140 x 170** mm.
Páginas: 28 + cubiertas; total, 32.

Encuadernación: 2 grapas verticales.

Cubierta: impresa a 4 + 1 tintas sobre papel estucado brillo de 200 gr. u offset brillo con barniz máquina en ambas caras. Papel que cuente con certificación FSC.

Interior: impreso a 4+4 tintas en papel estucado brillo de 90 gr. Papel que cuente con certificación FSC.

Cuando se entreguen en el Servicio Central de Publicaciones los **10** ejemplares que se indican en el apartado ***LUGAR Y MODO DE ENTREGA DE LA PUBLICACIÓN***, se entregará **conjuntamente copia del albarán o factura correspondiente a la compra de este papel**.

LANA BURUTZEKO ENTREGATZEN DEN MATERIALA

2 PDF: 1 euskaraz eta 1 gaztelaniaz.

MATERIAL QUE SE ENTREGA PARA LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO

2 documentos PDFs: 1 en euskera y 1 en castellano.

OHARRAK

1. JATORRIZKO MATERIALAK ARGITALPEN ZERBITZU NAGUSIAN ORRAZ DAITEZKE.
2. Administrazioak eskatutako ale-kopurua baino ez du hartuko: ale-kopuruak eskatutakoarekin bat etorri beharko du.
3. Eskaintzak lizitazio elektronikoko plataforman aurkeztu behar dira, txantiloia bete eta sinatuz, pdf formatuan.

EGUNA:2025-03-10

ORDUA: 10:00

OBSERVACIONES

1. SE PODRÁN REVISAR LOS ORIGINALES EN EL SERVICIO CENTRAL DE PUBLICACIONES.
2. Se deberá ajustar la tirada porque la Administración no se hace cargo de la demasía.
3. La presentación de ofertas ha de hacerse en la plataforma de licitación electrónica, cumplimentando la plantilla que se presenta y firmándola, en formato pdf.

FECHA:10-03-2025

HORA: 10:00 h.

LAN EGUTEGIA

Plotterrak emateko	*Argitalpen Zerbitzuak berrikusteko*	*Dokumentuak inprimatzeko eta entregatzeko*
3 egun	2 egun	10 egun

CALENDARIO DE TRABAJO

Presentación de póters	*Revisión del SCP*	*Impresión y entrega de los documentos*
3 días	2 días	10 días

ARGITALPENA NON ETA NOLA ENTREGATU

– Argitalpenaren **10** ale Argitalpen Zerbitzu Nagusian entregatuko dira, lan-egutegian adierazitako egunean.

EUSKO JAURLARITZA- ARGITALPEN ZERBITZU OROKORRA
DONOSTIA / SAN SEBASTIÁN, 1
01010 VITORIA-GASTEIZ
CIF: S-4833001-C

Iraia San Saturnino Murua i-san@euskadi.eus

– Teknikariak argitalpena onartu ondoren, gainontzeko aleak ondoko helbide honetara bidaliko dira:

EUSKO JAURLARITZA
OSASUN SAILA – KOMUNIKAZIO KABINETEA
Itziar Ochoarentzat
DONOSTIA / SAN SEBASTIÁN, 1
01010 VITORIA-GASTEIZ
Itziar Ochoa Sainz de Aja i-ochoasainz@euskadi.eus

LUGAR Y MODO DE ENTREGA DE LA PUBLICACIÓN

– Se entregarán **10** ejemplares de la publicación en el Servicio Central de Publicaciones en la fecha indicada en el Calendario

GOBIERNO VASCO – SERVICIO CENTRAL DE PUBLICACIONES
DONOSTIA / SAN SEBASTIÁN, 1
01010 VITORIA-GASTEIZ

Iraia San Saturnino Murua i-san@euskadi.eus

– Una vez aprobada la edición por la persona técnica responsable o la asistencia técnica responsable, el resto se entregará en la siguiente dirección:

GOBIERNO VASCO
DEPARTAMENTO DE SALUD – GABINETE DE COMUNICACIÓN.
DONOSTIA / SAN SEBASTIÁN, 1
01010 VITORIA-GASTEIZ
Itziar Ochoa Sainz de Aja i-ochoasainz@euskadi.eus

- Lanak europaletetan entregatuko dira (120x80cm). Altuera 110 cm-koa izango da gehienez).
- **50 aleko multzotan plastikoz erretraktilatuta**.
- Kutxek ez dute 15 kg baino gehiago pisatuko eta honela etiketatuko dira: dokumentuaren izenburua eta kutxako ale-kopurua.
- Kutxak benetako bolumenera egokituko dira, aleek barruan dantza egin ez dezaten.
- Bidalketa egin aurretik, albarana Begoña Larrazari bidaliko zaio (mb-larraza@euskadi.eus). Albaran horretan datu hauek jasoko dira: palet-kopurua, palet bakoitzeko kutxa-kopurua eta kutxako ale-kopurua.

Los folletos se entregarán siempre en europalets (120x80cm) , con una altura máxima de 110 cm).

- Retractilados en paquetes de 50 unidades.

- Las cajas no pesarán más de 15 kg y deben de venir etiquetadas con los siguientes datos: titulo de la publicación y número de ejemplares por caja.
- Las cajas se ajustarán al volumen real de los ejemplares, de manera que estos no bailen en su interior.
- Antes de la entrega del material se enviará a Begoña Larraza (mb-larraza@euskadi.eus) un albarán indicando número de palets, número de cajas por palet y número de ejemplares por caja.

LIBURUAK FAKTURATZEKO ARGIBIDEAK

Faktura elektronikoa:

OSASUN SAILA

Organo Kudeatzailearen Kodea: A16009271
Unitate Izapidegilearen Kodea: A16007410
Kontabilitate Bulegoaren Kodea: A16007243

Itziar Baliñas
OSASUN PUBLIKOAREN ETA ADIKZIOEN ZUZENDARITZA
EUSKO JAURLARITZAKO OSASUN SAILA
DONOSTIA /SAN SEBATIÁN, 1
01010 VITORIA-GASTEIZ

Itziar Baliñas
E-maila: balinaseguia@euskadi.eus
945018104

Fakturaren kopia Argitalpen Zerbitzu Nagusiari bidali, helbide elektroniko honetara:
mb-larraza@euskadi.eus

INSTRUCCIONES PARA LA FACTURACIÓN

Factura electrónica:

DEPARTAMENTO DE SALUD

Organo gestor: A16009271
Unidad tramitadora: A16007410
Oficina contable: A16007243

Itziar Baliñas
DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA Y ADICCIONES
DEPARTAMENTO DE SALUD GOBIERNO VASCO
DONOSTIA /SAN SEBATIÁN, 1
01010 VITORIA-GASTEIZ

Itziar Baliñas
E-maila: balinaseguia@euskadi.eus
945018104

Se hará llegar una **copia de la factura** al Servicio Central de Publicaciones a la siguiente dirección electrónica:
mb-larraza@euskadi.eus