# OINARRI TEKNIKOEN PLEGUA

## HELBURUA

HIZKUNTZA-POLITIKEN PLANGINTZAN ETA EBALUAZIOAN ESPEZIALIZATUTAKO ENPRESA BAT KONTRATATZEA, EUSKARA ZERBITZU KORPORATIBOAREKIN BATERA, OSAKIDETZAN EUSKARAREN ERABILERA NORMALIZATZEKO III. PLANAREN TARTEKO EBALUAZIOA ANTOLATU, DINAMIZATU ETA GAUZATZEKO.

**ESPEDIENTE ZENBAKIA: 2025 / 00773**

## AURKIBIDEA

1. KONTRATUAREN XEDEA ..... 3
1.1. Kontratuaren beharraren eta egokitasunaren justifikazioa ..... 3
1.2. Zerbitzu-kontratuetan baliabide nahikorik ez izatearen justifikazioa ..... 3
1.3. Adjudikazio-prozedura ..... 3
2. KONTRATUAREN EREMUA ETA IRISMENA ..... 3-4
2.1. Inplikatutako erakundeak edo zerbitzua emateko eta/edo gauzatzeko lekua ..... 4
3. LOTEAK ..... 5
3.1. Loteak: Xedea / Deskribapena / Kodeak. ..... 5
4. ARAUZKO BETEKIZUNAK ETA ETIKETA EDO ZIURTAPEN OROKORRAK ..... 5
5. ARAUZKO BETEKIZUNAK ETA LOTEEN ARABERAKO ETIKETAK EDO ZIURTAPENAK ..... 5
5.1. Arauzko betekizunak lotearen arabera ..... 5
6. BALDINTZA TEKNIKO OROKORRAK ..... 5-6
7. BALDINTZA TEKNIKOAK LOTEEN ARABERA ..... 6
7.1. Baldintza tekniko baztertzaileak loteka ..... 6
7.2. Baldintza tekniko ez-baztertzaileak loteka ..... 6
8. LAGINAK / PRODUKTU AURKEZPENA / OBRA BISITA ..... 6-7
8.1. Laginak ..... 6
8.2. Produktu aurkezpena: ..... 7
8.3. Obra bisita ..... 7
9. ENTREGATZEKO LEKUA ETA EPEAK / MARTXAN JARTZEKO PLANA ..... 7
10. KUDEAKETA EREDUA ..... 7
10.1. Antolaketa-taldea (baldin badago) ..... 7
10.2. Kontratua gauzatzeko atxikitako giza baliabideak ..... 7
10.3. Kontratua gauzatzeko baliabide materialak ..... 7
11. GAUZATZEA / IKUSKATZEKO AHALMENA / LAN-PLANA / LAN-PROGRAMA ..... 7-8
11.1. Gauzatzeko baldintzak ..... 8
11.2. Kontrol- eta jarraipen-eredua ..... 8
11.3. Lan-programa ..... 8

## 1. KONTRATUAREN XEDEA

Evaluación Intermedia del III Plan de Euskera de Osakidetza.

### 1.1. Kontratuaren beharra eta egokitasuna justifikatzea

Oinarri teknikoen plegu honen bidez Osakidetzak hizkuntz politiken plangintzan eta ebaluazioan espezializaturiko enpresa baten zerbitzuak kontratatu nahi ditu, Osakidetzaren Euskara Zerbitzu Korporatiboarekin batera Osakidetzan Euskararen Erabilera Normalizatzeko III. Planaren helburuak eta neurriak ebaluatzeko prozesua zehaztasun eta efikazia osoz antolatu, dinamizatu eta gauzatu dezan, plangintzaldiko 3. urtean. Prozesuak, Osakidetzako zerbitzu-erakunde bakoitzean planak izan duen garapena ebaluatzeaz gain, planak ente osoan izan duen garapena ebaluatzea ere (ebaluazio orokorra) hartzen du barne.

### 1.2. Zerbitzu-kontratuetan baliabide nahikorik ez izatearen justifikazioa

Kanpoko enpresa bat kontratatzeko beharra hainbat faktoreren ondorio da:

- Ebaluatzaileak Bikain hizkuntza-kudeaketari buruzko Eusko Jaurlaritzaren kalitate-ziurtagiriaren ebaluatzaile-akreditazioa duten profesionalak izatea.
- Ebaluazioa hizkuntzaren normalizazio-planak ebaluatzen esperientzia duen enpresa batek egitea.
- Ebaluatzeko orduan, baldintzatu gabeko ikuspuntu objektiboa bermatzea.
- Ebaluazio-txostenetan, bi hizkuntza ofizialetan kalitate linguistikorik handiena bermatzea.
- Ebaluazioa lehenbailehen egitea.

### 1.3. Adjudikazio-prozedura

Justifikazio-memorian aipatzen den bezala, zerbitzu hori esleipen-prozedura irekiaren bidez kontratatuko da.

## 2. KONTRATUAREN EREMUA ETA IRISMENA

III. euskara-planaren tarteko ebaluazioaren aplikazio-eremua Osakidetza erakunde publikoa gaur egun osatzen duten 21 zerbitzu erakundeak dira, hau da, hamahiru erakunde sanitario integratu (lehen mailako eta arreta espezializatuko euren zentro eta zerbitzu guztiekin), osasun mentaleko hiru erakunde, egonaldi ertain eta luzeko bi ospitale, eta hiru zerbitzu zentralizatu.

## 2.1. Inplikatutako erakundeak edo zerbitzua emateko eta/edo gauzatzeko lekua

ARABAKO OSASUN BARRUTIA:

- Arabako ESIa
- Arabako Errioxako ESIa
- Arabako Osasun Mentaleko Sarea

BIZKAIKO OSASUN BARRUTIA:

- Barakaldo-Sestaoko ESIa
- Barrualde-Galdakaoko ESIa
- Bilbo-Basurtuko ESIa
- Ezkerralde-Enkarterri-Gurutzetako ESIa
- Uribeko ESIa
- Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
- Gorlizko Ospitalea
- Santa Marina Ospitalea

GIPUZKOAKO OSASUN BARRUTIA:

- Bidasoko ESIa
- Debabarreneko ESIa
- Debagoieneko ESIa
- Donostialdeko ESIa
- Goierri-Urola Garaiko ESIa
- Tolosaldeko ESIa
- Gipuzkoako Osasun Mentaleko Sarea

ZENTRALIZATUTAKO ZERBITZU ERAKUNDEAK:

- Emergentziak
- Transfusio eta Giza Ehunen Euskal Zentroa
- Osakidetzaren Zuzendaritza Nagusia

Ebaluazioaren xede izango den egiturazko plantilla 32.442 enplegatukoa da.

## 3. LOTEAK

Kontratazio honetan lote bakarra dago. Hainbat arrazoik azaltzen dute lotekako zatiketarik eza:

- Irizpide, ikuspuntu eta balorazio modu berberak behar dira zerbitzu-erakunde guztietan euskara-planaren normalizazio-neurri bakoitzaren garapen-maila interpretatzeko, neurtzeko eta kuantifikatzeko, zerbitzu-erakundeen artean inolako desberdintasunik egon ez dadin.
- Osakidetza osoari buruzko txosten orokorra idazteari begira, errazagoa da inkestetan, elkarrizketetan eta dokumentazio-bilketan jasotako informazio guztia era zentralizatuan kudeatzea.
-Osakidetzako Euskara Zerbitzu Korporatiboarekiko koordinazioa optimizatzea.En esta contratación, se licita a un único lote.

### 3.1. Loteak: Xedea / Deskribapena / Kodeak.

Ez dagokio.

## 4. ARAUZKO BETEKIZUNAK ETA ETIKETA EDO ZIURTAPEN OROKORRAK

Ez dagokio.

## 5. ARAUZKO BETEKIZUNAK ETA LOTEEN ARABERAKO ETIKETAK EDO ZIURTAPENAK

### 5.1. Arauzko betekizunak lotearen arabera

Ez dagokio.

## 6. BALDINTZA TEKNIKO OROKORRAK

Lizitaziora jotzen duten enpresek proiektu bat aurkeztu beharko dute, 5 ataletan banatuta:

1. Ebaluazio-metodoen eta ebaluazio-prozeduraren proposamen bat, helburu batekin: ahalik eta ebidentzia, dokumentu eta informazio gehiena lortzea eta kontrastatzea, planaren garapena modu osatu eta objektiboan ebaluatzeko.

2. Ebaluazio-prozesu osoaren kronograma, ebaluazioaren eginkizunak eta Osakidetzako zerbitzu-erakundeen kopuru, tamaina eta asistentzia mota desberdinak kontuan hartuta.

3. Ebaluazioaren eginkizun bakoitzean erabiliko diren baliabideen proposamena. Eta ebaluatzaile-taldeari dagokionez, ziurtatu beharra dago Bikain kalitate-ziurtagiriaren ebaluatzaileak direla edota ebaluatzaile izan direla beste administrazio publiko edo enpresa batzuetako euskararen normalizazio-planen ebaluazioetan.
4. Osakidetzako Euskara Zerbitzu Korporatiboarekiko koordinazioa, ebaluazioaren aurretik eta ebaluazioan zehar.

5. Ebaluazio-txostenaren prototipo edo eredua.

Halaber, enpresa lizitatzaileek erantzukizun- eta konfidentzialtasun-agiria ere erantsi behar dute. Eranskin horretan, lau konpromiso agertu behar dituzte espresuki: a) Osakidetza euskal osasun zerbitzuan indarrean edo presente dauden arau eta balio guztiak errespetatzea; b) ebaluazio-prozesuan eskuratuko duten informazioa ez zabaltzea; c) idatziko dituzten ebaluazio diagnostiko edo txostenak euren kabuz ezagutzera ez ematea; d) galdera-sorta, elkarrizketa, diagnostiko eta ebaluazio txosten guztietan bi hizkuntza ofizialen kalitatea, zuzentasuna eta egokitasuna zaintzea.

## 7. BALDINTZA TEKNIKOAK LOTEEN ARABERA

### 7.1. Baldintza tekniko baztertzaileak loteka

Ez dagokio.

### 7.2. Baldintza tekniko ez-baztertzaileak loteka

Ez dagokio.

## 8. LAGINAK / PRODUKTU AURKEZPENA / OBRA BISITA

### 8.1. Laginak

#### 8.1.1. Aurkezteko modua

Ez dagokio.

#### 8.1.2. Laginak identifikatzeko arauak

Ez dagokio.

#### 8.1.3. Laginak aurkeztea (unitateak eta destinoak)

Ez dagokio.

### 8.2. Produktu aurkezpena

Ez dagokio.

### 8.3. Obra bisita

Ez dagokio.

## 9. ENTREGATZEKO LEKUA ETA EPEAK / MARTXAN JARTZEKO PLANA

Kontratua gauzatzeko epea gehienez 7 hilabetekoa izango da, eta beste 2 hilabetez luzatzeko aukera egongo da ustekaberen bat gertatuz gero.

## 10. KUDEAKETA EREDUA

Enpresa esleipendunak Euskara Zerbitzu Korporatiboarekin lankidetzan egingo du ebaluazioa

### 10.1. Antolaketa taldea

Ez dagokio.

### 10.2. Kontratua gauzatzeko atxikitako giza baliabideak

Ez dagokio.

### 10.3. Kontratua gauzatzeko baliabide materialak

Ez dagokio.

## 11. GAUZATZEA / IKUSKATZEKO AHALMENA / LAN-PLANA / LAN-PROGRAMA

Ebaluazio-prozesuak honako eginkizun hauek ditu:

1. Osakidetzako Euskara Zerbitzu Korporatiboarekin batera, ebaluaziorako metodologia eraginkor bat diseinatzea, ahalik eta datu eta informazio gehien biltzea erraztuko duena, 3. euskara-planaren ebaluazioa osoa eta objektiboa izan dadin.

2. Osakidetzako Euskara Zerbitzu Korporatiboarekin batera, ebaluazio-txostenaren eredu bat sortzea, zerbitzu-erakundeen txostenak eta Osakidetzaren txosten orokorra haren arabera idazteko.

3. Osakidetzako Euskara Zerbitzu Korporatiboarekin batera, euskara-plana zerbitzu erakunde guztietan ebaluatzeko egitaraua eta kronograma zehaztea.

Programan ebaluazio-lan guztiak hartu behar dira kontuan, landa-lana zein bulego-lana.

4. Datu eta ebidentziak bilatzea eta biltzea, bai zentroetara egindako bisitetan (behaketaren, elkarrizketen edo dokumentu-bilketaren bidez) bai dei eta inkesten bidez.

5. Datuak, ebidentziak eta bestelako informazioa aztertzea eta kudeatzea, eta, emaitzen arabera, 3. euskara-planaren helburu eta neurrien garapen maila baloratzea eta kuantifikatzea. (Lan hau kontratatutako enpresaren eta Osakidetzako Zerbitzu Korporatiboaren artean banatuko da).

6. Zerbitzu-erakunde guztien ebaluazio-txostenak bi hizkuntza ofizialetan idaztea, baita, haien ondoren, Osakidetzaren txosten orokorra ere.

7. Osakidetzaren Zuzendaritza Nagusiaren ordezkariren batekin, ebaluazioaren behin-behineko emaitzak aurkeztea, bai zerbitzu erakunde bakoitzean euskara-planak dituen arduradunei baita Zuzendaritza Nagusiko arduradunei ere.

Aurkezpen bakoitzaren ostean, 10 eguneko epea utziko da, alegazioak jasotzeko edota akatsak zuzentzeko.

### 11.1. Gauzatzeko baldintzak

(...)

### 11.2. Kontrol- eta jarraipen-eredua

(...)

### 11.3. Lan-programa

(...)

**Vitoria-Gasteiz, 2025eko apirilaren 4a** Vitoria-Gasteiz, a 4 de abril de 2025

**EUSKARA ZERBITZU KORPORATIBOKO BURUA**
JEFE DEL SERVICIO CORPORATIVO DE EUSKERA

**Izpta. /** Fdo.: **Gontzal Lopez Lopez**

# PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

## OBJETO

CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA ESPECIALIZADA EN PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS LINGÜÍSTICAS, PARA QUE, JUNTO CON EL SERVICIO CORPORATIVO DE EUSKERA, ORGANICE, DINAMICE Y LLEVE A CABO LA EVALUACIÓN INTERMEDIA DEL III PLAN DE NORMALIZACIÓN DEL USO DEL EUSKERA EN OSAKIDETZA.

## NÚMERO DE EXPEDIENTE: 2025 /00773

## INDICE

1. OBJETO DEL CONTRATO ..... 3
1.1. Justificación de necesidad e idoneidad del contrato ..... 3
1.2. Justificación de insuficiencia de medios en contratos de servicios ..... 3
1.3. Procedimiento de adjudicación ..... 3
2. ÁMBITO Y ALCANCE DEL CONTRATO ..... 3-4
2.1. Organizaciones implicadas o lugar de prestación y/o ejecución ..... 4
3. LOTES ..... 4-5
3.1. Lotes: Objeto / Descripción / Códigos. ..... 5
4. REQUISITOS NORMATIVOS Y ETIQUETAS O CERTIFICACIONES GENERALES ..... 5
5. REQUISITOS NORMATIVOS Y ETIQUETAS O CERTIFICACIONES POR LOTES ..... 5
5.1. Requisitos normativos por lote ..... 5
6. REQUISITOS TÉCNICOS GENERALES ..... 5-6
7. REQUISITOS TÉCNICOS POR LOTES ..... 6
7.1. Requisitos técnicos excluyentes por lote ..... 6
7.2. Requisitos técnicos no excluyentes por lote ..... 6
8. MUESTRAS / PRESENTACIÓN DE PRODUCTO / VISITA DE OBRA ..... 6
8.1. Muestras ..... 6
8.2. Presentación de producto: ..... 6
8.3. Visita de obra ..... 6
9. LUGAR Y PLAZOS DE ENTREGA / PLAN DE PUESTA DE MARCHA ..... 7
10. MODELO DE GESTIÓN ..... 7
10.1. Equipo organizativo (si lo hubiera) ..... 7
10.2. Medios personales adscritos a la ejecución del contrato ..... 7
10.3. Medios materiales adscritos a la ejecución del contrato ..... 7
11. EJECUCIÓN / FACULTAD DE INSPECCIÓN / PLAN DE TRABAJO / PROGRAMA DE TRABAJO ..... 7-8
11.1. Condiciones de ejecución ..... 8
11.2. Modelo de control y seguimiento ..... 8
11.3. Programa de trabajo ..... 8

# 1. OBJETO DEL CONTRATO

Evaluación Intermedia del III Plan de Euskera de Osakidetza.

## 1.1. Justificación de necesidad e idoneidad del contrato

El presente pliego de bases técnicas tiene por objeto la contratación de los servicios de una empresa especializada en planificación y evaluación de políticas lingüísticas, a fin de que, transcurridos 3 años de la puesta en marcha del III Plan de Normalización del Uso del Euskera en Osakidetza, organice, dinamice y lleve a cabo, junto con el Servicio Corporativo de Euskera de Osakidetza y con la mayor precisión y eficacia, el proceso de evaluación de los objetivos y las medidas de normalización lingüística recogidas en el plan. Ello supone la evaluación del desarrollo del plan en cada una de las organizaciones de servicios que componen Osakidetza, así como la evaluación general en el conjunto del ente.

## 1.2. Justificación de insuficiencia de medios en contratos de servicios

La necesidad de contratar una empresa externa obedece a varios factores:

- Que la evaluación sea efectuada por un equipo de profesionales acreditados como evaluadores/as del certificado de calidad en gestión lingüística Bikain, del Gobierno Vasco.
- Que la evaluación la realice una empresa experimentada en la evaluación de planes de normalización lingüística.
- Que a la hora de evaluar se garantice un punto de vista no condicionado y lo más objetivo posible.
- Que en los informes de evaluación se garantice la mayor calidad lingüística en ambas lenguas oficiales.
- Que la evaluación se realice con premura.

## 1.3. Procedimiento de adjudicación

Tal y como se menciona en Memoria Justificativa, la contratación de este servicio se realizará por el procedimiento de adjudicación abierto.

# 2. ÁMBITO Y ALCANCE DEL CONTRATO

El ámbito de aplicación de la evaluación del 3er plan de euskera abarca la totalidad del ente público Osakidetza, compuesto en la actualidad por 21 organizaciones de servicios, entre las que se incluyen trece organizaciones sanitarias integradas (con sus centros y servicios de atención primaria y especializada), tres organizaciones de salud mental, dos hospitales de media-larga estancia y tres servicios centralizados.

## 2.1. Organizaciones implicadas o lugar de prestación y/o ejecución

Las organizaciones de servicios destinatarias, por territorios son:

ÁREA DE SALUD DE ARABA:

- OSI Araba
- OSI Arabako Errioxa
- Red de Salud Mental de Araba

ÁREA DE SALUD DE BIZKAIA:

- OSI Barakaldo-Sestao
- OSI Barrualde-Galdakao
- OSI Bilbao-Basurto
- OSI Ezkerraldea-Enkarterri-Cruces
- OSI Uribe
- Red de Salud Mental de Bizkaia
- Hospital de Gorliz
- Hospital Santa Marina

ÁREA DE SALUD DE GIPUZKOA:

- OSI Bidasoa
- OSI Debabarrena
- OSI Alto Deba
- OSI Donostialdea
- OSI Goierri-Alto Urola
- OSI Tolosaldea
- Red de Salud Mental de Gipuzkoa

ORGANIZACIONES DE SERVICIOS CENTRALIZADAS:

- Emergencias
- Centro Vasco de Transfusiones y Tejidos Humanos
- Dirección General de Osakidetza

La plantilla estructural objeto de la evaluación es de 32.442 profesionales.

## 3. LOTES

En esta contratación, se licita a un único lote.

La ausencia de división por lotes obedece a varias razones:

- Necesidad de seguir los mismos criterios, puntos de vista y modos de valoración a la hora de interpretar, medir y cuantificar el grado de desarrollo de cada una de las medidas de normalización del plan de euskera en todas las organizaciones de servicios, para que éstas sean evaluadas de la forma más igualitaria posible.
- Gestionar de modo centralizado toda la información resultante de las encuestas, entrevistas, recogida de documentación de cara a la redacción del informe general, referente al conjunto de Osakidetza.

- Optimizar la coordinación con el Servicio Corporativo de Euskera de Osakidetza.

### 3.1. Lotes: Objeto / Descripción / Códigos.

No procede.

## 4. REQUISITOS NORMATIVOS Y ETIQUETAS O CERTIFICACIONES GENERALES

No procede.

## 5. REQUISITOS NORMATIVOS Y ETIQUETAS O CERTIFICACIONES POR LOTES

### 5.1. Requisitos normativos por lote

No procede

## 6. REQUISITOS TÉCNICOS GENERALES

Las empresas que accedan a la licitación deberán presentar un proyecto compuesto de 5 apartados:

1. Propuesta de los métodos y procedimientos a aplicar para conseguir y poder contrastar el mayor número de evidencias, documentos e información que permitan evaluar, de una forma completa y objetiva, el desarrollo del 3er plan de euskera en Osakidetza.
2. Cronograma del proceso completo de evaluación, teniendo en cuenta tanto las tareas de evaluación como el número y los diferentes tamaños y servicios asistenciales de las organizaciones de servicios de Osakidetza.
3. Propuesta de los recursos que se utilizarán en cada una de las tareas de evaluación. Y en lo referente al equipo de evaluadores, certificación de que son evaluadores del certificado de calidad Bikain o que han evaluado planes de normalización del euskera de otras administraciones públicas o empresas. Estas personas evaluadoras deben poseer el título C1 o C2 de euskera o algún otro título equiparable.
4. Coordinación con el Servicio Corporativo de Euskera de Osakidetza antes y durante el proceso de evaluación.
5. Prototipo o modelo de informe de evaluación.

Además del proyecto, las empresas licitadoras deberán aportar un documento de responsabilidades y confidencialidad en el que, de manera expresa, manifiesten los siguientes compromisos:

a) respetar todas las normas y valores vigentes e imperantes en el servicio vasco de salud Osakidetza.

b) no revelar ningún tipo de información al que tengan acceso durante el proceso de evaluación.

c) no difundir por su cuenta ninguno de los diagnósticos o informes de evaluación que elaboren.

d) respetar la calidad, corrección e idoneidad de cualquiera de las dos lenguas oficiales en los cuestionarios, entrevistas, diagnósticos e informes de evaluación.

## 7. REQUISITOS TÉCNICOS POR LOTES

### 7.1. Requisitos técnicos excluyentes por lote

No procede.

### 7.2. Requisitos técnicos no excluyentes por lote

No procede.

## 8. MUESTRAS / PRESENTACIÓN DE PRODUCTO / VISITA DE OBRA

### 8.1. Muestras

#### 8.1.1. Forma de presentación

No procede

#### 8.1.2. Normas para la identificación de las muestras

No procede

#### 8.1.3. Presentación de las muestras (unidades y destinos)

No procede

### 8.2. Presentación de producto:

No procede.

### 8.3. Visita de obra

No procede.

## 9. LUGAR Y PLAZOS DE ENTREGA / PLAN DE PUESTA DE MARCHA

El plazo para realizar el proceso completo de evaluación será, como máximo, de 7 meses desde la firma del contrato, con la posibilidad de 2 meses más de prórroga en caso de que surgiera algún imprevisto fortuito.

## 10. MODELO DE GESTIÓN

La empresa adjudicataria llevará a cabo la evaluación en colaboración con el Servicio Corporativo de Euskera.

### 10.1. Equipo organizativo

No procede.

### 10.2. Medios personales adscritos a la ejecución del contrato

No procede.

### 10.3. Medios materiales adscritos a la ejecución del contrato

No procede.

## 11. EJECUCIÓN / FACULTAD DE INSPECCIÓN / PLAN DE TRABAJO / PROGRAMA DE TRABAJO

El proceso de evaluación comprende las siguientes tareas:

1. Diseñar, junto con el Servicio Corporativo de Euskera de Osakidetza, una metodología eficaz, que permita conseguir y contrastar el mayor número de datos e información, a fin de hacer una evaluación completa y objetiva del 3er plan de Euskera.

2. Diseñar, junto con el Servicio Corporativo de Euskera de Osakidetza, un modelo de informe de evaluación, en base al cual se redactarán los informes de evaluación de cada una de las organizaciones de servicios y el informe correspondiente al conjunto del ente.

3. Concretar, junto con el Servicio Corporativo de Euskera de Osakidetza, el programa y cronograma de evaluación del plan de Euskera en todas las organizaciones de servicios.
En este programa deberán tenerse en cuenta todas las tareas de evaluación, tanto las referentes al trabajo de campo como al de oficina.

4. Llevar a cabo el trabajo de recopilación de datos y evidencias, tanto mediante visitas a diferentes centros (observación, entrevistas in situ, solicitud de documentos...) como mediante llamadas, encuestas, etc.

5. Analizar los datos, evidencias e información recabada, y, en base a los resultados, valorar y cuantificar el desarrollo de cada uno de los objetivos y medidas de normalización lingüística

recogidas en el 3er plan de Euskera. (Este trabajo será repartido entre la empresa contratada y el Servicio Corporativo de Euskera de Osakidetza).

6. Redactar, en ambas lenguas oficiales, los informes de evaluación de las organizaciones de servicios y, finalmente, el informe general de Osakidetza.

7. Presentar, junto con representantes de la Dirección General de Osakidetza, los resultados provisionales de la evaluación, tanto a los responsables del plan de Euskera en cada organización de servicios como a los responsables del plan en la Dirección General.

Tras cada presentación, se dejará un plazo de 10 días para recibir alegaciones, subsanar errores, etc.

Tras el plazo de alegaciones, envío, antes de 3 días, de los informes definitivos de evaluación

### 11.1. Condiciones de ejecución

(...)

### 11.2. Modelo de control y seguimiento

(...)

### 11.3. Programa de trabajo

(...)

**Vitoria-Gasteiz, 2025eko apirilaren 4a** Vitoria-Gasteiz, a 4 de abril de 2025

**EUSKARA ZERBITZU KORPORATIBOKO BURUA**
JEFE DEL SERVICIO CORPORATIVO DE EUSKERA

**Izpta./**Fdo.: **Gontzal Lopez Lopez**

Documento firmado por: GONTZAL LOPEZ LOPEZ
En la fecha 10.04.2025 15:50:54 CEST