



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

1

**"ABADIÑOSEX" HEZKIDETZAKO PROGRAMA
INTEGRALAREN ASISTENTZIA TEKNIKOAREN
ZERBITZUA KONTRATATZEKO BALDINTZA
TEKNIKOEN PLEGUA**

**PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS PARA LA
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASISTENCIA
TÉCNICA DEL PROGRAMA COEDUCATIVO
INTEGRAL "ABADIÑOSEX"**

Espediente zb.: 2025-02347

Núm. Expediente: 2025-02347

1. KONTRATUAREN XEDEA

Kontratu honen xedea da "AbadiñoSex" hezkidetza-programa integralaren laguntza teknikoko zerbitzua ematea.

1. OBJETO DEL CONTRATO

El presente contrato tendrá por objeto el servicio de asistencia técnica del Programa coeducativo integral "AbadiñoSex".

2. HELBURUAK

Kontratu nahi den zerbitzuaren helburu nagusiak dira:

- Udalerriko ikastetxeetan (Matiena LHI, Zelaieta LHI eta Abadiño IES), ikasleekin, irakasleekin eta familiekin genero-ikuspegia duen sexu-heziketa eta indarkeria matxistaren prebentzio-lana garatzea.
- Udalerriko gazteei, haien familiei eta irakasleei informazioa, prestakuntza, aholkularitza eta orientazioa ematea sexualitatearen eta indarkeria matxistaren arloan.
- Hezkidetza-mahaia koordinatzea eta dinamizatzea
- Kalean hezkidetza ikusaraztea, ikastetxeetan eta AbadiñoSex Guneako aurrez-aurreko zerbitzuan egiten den lana udalerrian zabaltzeko.
- AbadiñoSex Gunea aurrez aurreko arretarako gunea dinamizatzea
- Udalerriko jaietan (San Blas, San Trokaz, San Prudentzio) indarkeria matxistaren prebentzio komunitarioko lana egitea, bereziki gazteei zuzenduta.
- Sentsibilizazio komunitarioko lan bat egitea, bereziki gazteei zuzendua, gutxienez honako data esanguratsu

2. OBJETIVOS

Los objetivos principales del servicio a contratar son:

- Desarrollar un trabajo de prevención de la violencia machista y educación sexual con perspectiva de género con alumnado, profesorado y familias en los centros educativos del municipio (Matiena LHI, Zelaieta LHI y Abadiño IES).
- Informar, formar, asesorar y orientar a las y los jóvenes del municipio, sus familias y profesorado en el ámbito de la sexualidad y la violencia machista.
- Coordinar y dinamizar la mesa de coeducación
- Visibilizar la coeducación en la calle para difundir en el municipio la labor que se desarrolla en los centros escolares y en el servicio presencial de AbadiñoSex Gunea.
- Dinamizar el espacio de atención presencial AbadiñoSex Gunea
- Desarrollar un trabajo de prevención comunitaria de la violencia machista en las fiestas del municipio (San Blas, San Trokaz, San Prudentio), dirigido especialmente a la juventud.
- Desarrollar un trabajo de sensibilización comunitaria, dirigido especialmente a la juventud, al menos, en las



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

2

hauetan: azaroaren 25a – Indarkeria matxista ezabatzeko nazioarteko eguna – Martxoaren 8a – Emakumeen Nazioarteko Eguna eta maiatzaren 17a – LGBTIQ+fobiaren aurkako nazioarteko eguna.

siguientes fechas significativas: 25 de noviembre- Día internacional para la eliminación de la violencia machista, 8 de marzo- Día Internacional de las mujeres y 17 de mayo- Día internacional contra la LGBTIQ+fobia.

3. GAUZATZEKO EPEA

Kontratuak bi eskola-urteko indarraldia izango du, eta urteko luzapenak adostu ahal izango dira, gehienez 4 ediziotara iritsi arte (2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 eta 2028-2029).

"AbadiñoSex" hezkidetza integraleko programaren laguntza teknikoko zerbitzuaren hasiera-data kontratua formalizatzen den eguna izango da. Si hubiera prestaciones que deberían de haberse ofrecido antes de la fecha de formalización del contrato según las bases del contrato, se realizarán los ajustes precisos junto con el Área de Igualdad.

3. PLAZO DE EJECUCIÓN

El contrato tendrá una vigencia de dos cursos escolares, pudiéndose acordar prórrogas anuales, hasta alcanzar un máximo de 4 ediciones (2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 y 2028-2029).

La fecha de comienzo del servicio de asistencia técnica del Programa coeducativo integral "AbadiñoSex" será la fecha de formalización del contrato. Si hubiera prestaciones que deberían de haberse ofrecido antes de la fecha de formalización del contrato según las bases del contrato, se realizarán los ajustes precisos junto con el Área de Igualdad.

4. ZERBITZUAREN EZAUGARRIAK

"AbadiñoSex" hezkidetza-programa integrala Abadiñoko Udaleko Berdintasun eta Aniztasun Sailaren lan-ildoan barruan dago, eta izaera prebentiboa, integrala, estrategikoa eta gizarte- eta hezkuntza-arlokoa izango du.

ABADIÑOSEX zerbitzua esku hartzeko bi ardatz estrategikotan mugituko da:

- Hezkuntza sexual-afektiboa genero-ikuspegitik.
- Indarkeria matxistaren prebentzioa

AbadiñoSex programak hainbat proiektu biltzen ditu:

- a) Hezkuntza-eremuan genero-ikuspegia duen sexu-hezkuntzako eta indarkeria matxistaren prebentzioko proiektua diseinatzea, dinamizatzea eta koordinatzea ikasgelan.
- b) Hezkidetza-mahaia dinamizatzea eta koordinatzea.
- d) "AbadiñoSex Gunea" aurrez aurreko espazioa dinamizatzea eta kudeatzea.

4. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

El Programa coeducativo integral "AbadiñoSex" se enmarca en las líneas de trabajo del Departamento de Igualdad y Diversidad del Ayuntamiento de Abadiño y tendrá carácter preventivo, integral y estratégico y socio-educativo.

El servicio ABADIÑOSEX se moverá sobre dos ejes estratégicos de intervención:

- Educación sexual-afectiva con perspectiva de género
- Prevención de la Violencia Machista

El programa AbadiñoSex engloba diferentes proyectos:

- a) Diseño, dinamización y coordinación del proyecto en aula de educación sexual y prevención de la violencia machista con perspectiva de género en el ámbito educativo.
- b) Dinamización y coordinación de la Mesa de coeducación.
- d) Dinamización y gestión del espacio presencial "AbadiñoSex Gunea"



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

3

Jarraian, enpresa kontratistak garatu beharko dituen prestazioak deskribatzen dira:

A continuación, se describen las prestaciones que deberá desarrollar la empresa contratista:

4.1 HEZKUNTZA SEXUALEKO ETA GENERO IKUSPEGIA DUEN INDARKERIA MATXISTAREN PREBENTZIOKO PROIEKTUA HEZKUNTZAREN EREMUAN.

4.1 PROYECTO DE EDUCACIÓN SEXUAL Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA MACHISTA CON PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.

Programa honek ikasleekin ikasgelan zuzenean esku hartzea eta irakasle eta familientzako prestakuntza ditu ardatz.

Este programa pivota sobre la intervención directa en el aula con alumnado y la formación para profesorado y familias.

Enpresa kontratistak, gutxienez, honako zerbitzu hauek egin beharko ditu:

La empresa contratista deberá realizar, al menos, los siguientes servicios:

- **Ikasleekin esku hartzea**

Matiena eta Zelaietako ikastetxeetan Lehen Hezkuntzako 2., 4. eta 6. mailetan esku hartuko da, eta Matienako institutuan DBHko 2. eta 4. mailetan.

Ikasgelako esku-hartzeek hezkuntza afektibo-sexualarekin zuzenean lotutako edukiak landuko dituzte, genero-ikuspegiarekin eta indarkeria matxistaren prebentzioarekin, ziklo/adin bakoitzari egokituta (besteak beste, gai hauek landuko dira: gorputzaren eta sexualitatearen ezagutza, sexu- eta genero-aniztasuna, genero-rolak eta -estereotipoak identifikatzea, mitoak eta aurreiritziak desmuntatzea, errespetuan, berdintasunean eta baimenean oinarritutako berdintasunezko harremanak eraikitzea, indarkeria-motak eta -moduak identifikatzea, baliabideak eta laguntza-sareak, etab.).

Saioen ondoren, iritziak trukatu dira tutoretzako edo ikastetxeko arduradunekin.

Ikasgela barruko gutxienezko esku-hartzea 8 ordukoa izango da lehen hezkuntzan eta 6 ordukoa bigarren hezkuntzan, eta bi hezitzailek eman beharko dute.

Ikasgelako esku-hartzea euskara hutsean egingo da.

- **Intervención con alumnado**

Se intervendrá en los cursos de 2º, 4º y 6º de primaria en los centros de Matiena y Zelaieta, y en 2º y 4º de la ESO en el instituto de Matiena.

Las intervenciones en aula trabajarán contenidos directamente relacionados con la educación afectivo-sexual con perspectiva de género y la prevención de la violencia machista adaptados a cada ciclo/edad (entre otros, se trabajarán temas como el conocimiento del cuerpo y sexualidad, diversidad sexual y de género, identificación de roles y estereotipos de género, desmontaje de mitos y prejuicios, construcción de relaciones igualitarias basadas en el respeto, la igualdad y el consentimiento, identificación de tipos y formas de violencias, recursos y redes de apoyo, etc.).

Tras las sesiones se intercambiarán impresiones con las personas responsables de la tutoría o del centro.

La intervención mínima dentro del aula será de 8 horas por aula en primaria y de 6 horas en secundaria, y deberá ser impartida por dos personas educadoras.

La intervención en aula se desarrollará íntegramente en euskera.



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

4

- **Irakasleekiko prestakuntza**

Urtean behin, gutxienez 2 orduko prestakuntza eskainiko da ikastetxe bakoitzarekin adostuta, irakasleak berdintasunaren arloan sentsibilizatzeko eta tresnak emateko.

Prestakuntza euskara hutsean emango da.

- **Sentsibilizazioa/itzulketa familiekin.**

Familiei zuzendutako sentsibilizazio-saio bat egingo da ikastetxe bakoitzean, gutxienez 2 ordukoa. Saio horietan ikasleekin esku-hartu daben 2 hezitzaileek parte hartuko dute.

- **Formación con profesorado.**

Una vez al año se ofertará una formación, al menos, de 2 horas, consensuada con cada centro de enseñanza con el objetivo de sensibilizar y dotar de herramientas al profesorado en materia de igualdad.

La formación se impartirá íntegramente en euskera.

- **Sensibilización-devolución con familias.**

Se realizará, una sesión de sensibilización por centro dirigida a las familias de al menos, 2 horas de duración, donde participarán las 2 personas educadoras que han impartido las sesiones con el alumnado.

Ikastetxeren batek kontratu honen xede diren zerbitzuak alde batera uztea erabakitzen badu, urteko prezioetik 4.500 euro + BEZ kenduko da erabaki hori hartzen duen ikastetxe bakoitzeko.

Si alguno de los centros educativos optare por prescindir de los servicios objeto del presente contrato, se detraerá del precio anual la suma de 4.500 euros + IVA por centro que adoptare tal decisión.

Ikastetxeak erabaki hori ikasturtea hasi eta bi hilabete baino gehiago igaro ondoren hartzen badu, baina bost hilabete baino gutxiago, prezioa 2.250 eurotan + BEZa murriztuko zaio.

Si el centro tomare tal decisión transcurridos más de dos meses desde el inicio del curso, pero menos de cinco, corresponderá una reducción de 2.250 euros + IVA.

Ikasturtean 5 hilabete baino gehiago igaro badira, ez da inolako prezio-murrizketarik egingo.

Si hubieren transcurrido más de 5 meses de curso, no procederá reducción del precio alguna.

4.2 HEZKIDETZAKO MAHAIA

Hezkidetza-mahaia Udalaren eta udalerriko ikastetxeen arteko koordinazio-egitura da, udalerrian hezkidetza elkarrekin lantzeko.

Berdintasun eta Aniztasun Sailak, zerbitzu honen bitartez, ikastetxeei lagunduko die zeregin horretan, tresnak emanez eta zalantzak, informazioak eta hausnarketak partekatzeko gune hau gaituz.

Mahaia honako hauek osatuko dute: Udaleko Berdintasun arloko arduradun teknikoak, hezkidetzako arduradunek eta/edo Abadiño hiru ikastetxeetako zuzendaritzek/ikasketa-burutzek (ikastetxe bakoitzak erabakiko du nor izendatuko duen) eta AbadiñoSex proiektuaren hezitzaileak eta koordinatzaileak (azken honek, idazkaritza teknikoko funtzioak egingo ditu).

4.2 MESA DE COEDUCACIÓN

La mesa de coeducación es la estructura de coordinación entre el Ayuntamiento y los centros educativos del municipio para trabajar de manera conjunta la coeducación en el municipio.

El Departamento de Igualdad y Diversidad, a través de este servicio, acompañará a los centros educativos en esta labor, dotándoles de herramientas y habilitando este espacio en el que compartir dudas, informaciones y reflexiones.

La mesa estará formada por: la responsable técnica del área de Igualdad del Ayuntamiento, responsables de coeducación y/o direcciones/jefaturas de estudios de los tres centros educativos de Abadiño (cada centro decidirá a quién designa), la coordinadora del proyecto AbadiñoSex, quien llevará a cabo las tareas de secretaría técnica, y las personas educadoras del proyecto.



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

5

Mahaiak gutxienez lau bilera egingo ditu ikasturtean zehar, hasierako bilera bat irailean eta beste hiru hiruhileko bakoitzean (abendua, martxoa, maiatza). Saio bakoitzak bi orduko iraupena izango du.

La mesa se reunirá, al menos, cuatro veces a lo largo del curso, una reunión inicial en septiembre y otras tres por trimestre (diciembre, marzo, mayo). Cada sesión tendrá una duración de dos horas.

Saio bakoitza gai bati buruzkoa izango da, eta gai hauek izango ditu ardatz:

Cada sesión estará dedicada a un tema, que girarán en torno a la:

- Hezkidetza-kanpaina prestatzea azaroaren 25aren inguruan, emakumeenganako indarkeriaren aurkako nazioarteko egunaren inguruan.
- Hezkidetza-kanpaina prestatzea martxoaren 8aren inguruan (emakumeen nazioarteko eguna).
- Hezkidetza-kanpaina prestatzea maiatzaren 17an, LGTBQ+fobiaren aurkako nazioarteko egunean.
- Preparación de campaña coeducativa en torno al día 25 de noviembre, día internacional contra la violencia hacia las mujeres
- Preparación de campaña coeducativa en torno al día 8 de marzo, día internacional de las mujeres.
- Preparación de campaña coeducativa en torno al día 17 de mayo, día internacional contra la LGTBQ+fobia.

Kanpaina horiek prestatzeaz gain, Idazkaritza Teknikoak baliabideak eta tresnak eskainiko dizkie ikastetxeei, hezkuntza-ziklo eta -mailetara egokitutako unitate didaktikoetan zehaztuko direnak. Bilera bakoitzean, gaiaren inguruko prestakuntza-gune bat egongo da, eta beste bat, zalantzak, beharrak, informazioak eta hausnarketak partekatzeko.

Además de preparar estas campañas, para las que la Secretaría Técnica ofrecerá a los centros recursos y herramientas que se concretarán en unidades didácticas adaptadas a los diferentes ciclos y niveles educativos, en cada reunión habrá un espacio formativo en torno al tema y otro para compartir posibles dudas, necesidades, informaciones y reflexiones.

Ahal den neurrian, ikasgelan egindako lana udalerrian ikusgai jartzea ahalbidetuko duten jarduerak diseinatu dira.

En la medida de lo posible, se diseñarán actividades que posibiliten visibilizar en el municipio el trabajo realizado en el aula.

Enpresa esleipenduna mahaiko idazkaritza teknikoak izango da, eta deskribatutako zerbitzuetatik eratorritako zereginaz arduratuko da. Halaber, deialdien, gai-zerrenden eta bileren akten idazketaz eta posta elektronikoz bidaltzeaz, edukia eta materialak prestatzeaz, eta saioak dinamizatzeaz arduratuko da, besteak beste, Berdintasun Arloko arduradunarekin batera.

La empresa adjudicataria será la secretaria técnica de la mesa y se encargará de las tareas derivadas de los servicios descritos, así como redacción y envío vía e-mail de las convocatorias, órdenes del día y actas de las sesiones; preparación del contenido y materiales, y dinamización de las sesiones junto con la responsable del Área de Igualdad, entre otros.

Ikastaroaren martxaren eta hautemandako beharren, aukeren eta/edo zailtasunen arabera, aldagetak planteatu ahal izango dira aldizkakotasunean, helburuetan eta/edo edukian.

Dependiendo de la marcha del curso y las necesidades, oportunidades y/o dificultades detectadas, se podrán plantear cambios en la periodicidad, objetivos y/o contenido.

Gainera, etengabeko aholkularitza-zerbitzua eskainiko zaie ikastetxeei, telefono edo posta elektronikoz bidez, sexu-hezkuntzari eta indarkeria matxistaren prebentzioari buruzko kontsultak eginez. Gutxienez, urtean bilera bat egingo da ikastetxe bakoitzarekin.

Además, se ofrecerá un servicio de asesoría continua a los centros educativos mediante consultas vía telefónica o e-mail, en materia de educación sexual y prevención de la violencia machista. Al menos, se realizará una reunión al año con cada centro.



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

6

Hezkidetza Mahaiaren laguntza teknikoa euskara hutsean emango da.

La asistencia técnica de la Mesa de Coeducación se realizará en euskera íntegramente.

4.3 HEZKUNTZA AFEKTIBO-SEXUALAREN ETA INDARKERIA MATXISTAREN PREBENTZIOAREN ARLOKO INFORMAZIOKO ETA AHOLOKULARITZAKO "ABADIÑOSEX GUNEA" ZERBITZU PRESENTZIALA KUDEATZEA

4.3 GESTIÓN DE UN SERVICIO PRESENCIAL "ABADIÑOSEX GUNEA" DE INFORMACIÓN Y ASESORAMIENTO EN MATERIA DE EDUCACIÓN AFECTIVA-SEXUAL Y PREVENCIÓN DE VIOLENCIA MACHISTA

Aholkularitza pertsonala/taldekoa eskainiko da gazteentzat, familientzat eta gazteekin harremanetan dauden profesionalentzat, hezkuntza afektibo-sexualaren eta indarkeria matxistaren prebentzioaren arloan.

Se ofertará un servicio de consultoría personal/grupal para jóvenes, familias y profesionales en contacto con población joven en materia de educación afectiva-sexual y prevención de la violencia machista.

Zerbitzu presentziala astelehenero emango da, 17:00etatik 19:00etara, irailetik ekainera, udal lokal batean (ordutegian eta tokian aldaketak egon daitezke, programatutako jardueraren arabera), jaiegunetan eta eskolako oporraldietan izan ezik, eta hezitzaile batek artatuko du.

El servicio presencial será prestado todos los lunes de 17:00 a 19:00, de septiembre a junio, en un local municipal (podrá haber variaciones en el horario y lugar dependiendo la actividad programada), salvo días festivos y periodos de vacaciones escolares, y será atendido por una educadora.

Hala ere, uztailen zerbitzua erabilgarri egongo da kontsultak posta elektronikoz edo telefono bidez egiten dituzten erabiltzaileei arreta emateko, eta, behar izanez gero, aurrez hitzordua eskatuta artatuko dira.

No obstante, en el mes de julio el servicio estará disponible para aquellas personas usuarias que realicen consultas vía mail o telefónicas y, si fuera preciso, se les atenderá presencialmente con cita previa.

Zerbitzura doazen pertsonen banakako arreta egokia emango zaiela bermatuko da (intimitatea, konfidentzialtasuna, informazioa...).

Se garantizará la atención individual adecuada a las personas que acudan al servicio (intimidad, confidencialidad, información...).

Aldez aurreko hitzorduak hartu ahal izango dira posta elektronikoen bidez, WhatsApp bidez edo enpresa esleipendunak proposatzen dituen beste bitarteko batzuen bidez.

Se podrán coger citas previas a través del correo electrónico, vía WhatsApp u otros medios que la empresa adjudicataria proponga.

AbadiñoSex Guneak gazteei zuzendutako informazio- eta sensibilizazio-kanpainak diseinatu eta dinamizatuko ditu. Gutxienez, honako jardura hauek egingo dira:

Desde el "AbadiñoSex Gunea" se diseñarán y dinamizarán campañas de información y sensibilización dirigidas a la juventud. Al menos se desarrollarán las siguientes actividades:

- **Jai parekideak:** Beldur Barik Gunea (Beldurbarik.org) prestatzea eta dinamizatzea, edo antzeko beste ekintza bat udalerriko jai bakoitzean (San Blas, San Prudentzio eta San Trokaz). Jaiegunak izan daitezke.
- **Fiestas igualitarias:** preparación y dinamización de Beldur Barik Gunea (Cfr. Beldurbarik.org) u otra acción de similares características en cada una de las fiestas del municipio (San Blas, San Prudencio y San Trokaz). Podrán ser días festivos.
- **Gazteei zuzendutako ekintzak diseinatzea eta dinamizatzea, gutxienez data hauetan:** martxoaren 8a "Emakumeen Nazioarteko Eguna", maiatzaren 17a "LGTBIQA+fobiaren aurkako nazioarteko eguna",
- **Diseño y dinamización de acciones dirigidas a la juventud** al menos en las siguientes fechas: 8 de marzo "Día Internacional de las Mujeres", 17 de mayo "Día Internacional contra la LGTBIQA+fobia", 28 de



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

7

ekainaren 28a "Sexu Askapenaren eta LGTBQIA+ Harrotasunaren aldeko Nazioarteko Eguna" eta azaroaren 25a "Emakumeenganako Indarkeria Ezabatze Nazioarteko Eguna.

Data esanguratsurik ez dagoen hilabeteetan, gazteei zuzendutako jarduera ireki bat programatuko da (zine foruma, tailerra, hitzaldia...) zerbitzuaren ordutegian.

Azaroaren 25aren inguruan, ekintza Beldur Barik Programaren (edo antzekoen) esparruan kokatuko da. Behar izanez gero, Abadiño BHIn programa horren berri emango da, tailer ireki bat eskainiko da eta lehiaketan parte hartzen duten gazteei lagunduko zaie (astelehenetan aurrez aurreko zerbitzuan).

Sentsibilizazio-kanpainak Berdintasun Sailarekin adostutako egunetan eta lekuetan egingo dira.

junio "Día Internacional por la Liberación Sexual y el Orgullo LGTBQIA+" y el 25 de noviembre "Día Internacional para la Eliminación de la Violencia hacia las Mujeres.

Los meses en los que no haya una fecha significativa se programará una actividad abierta dirigida a la población joven (cine fórum, taller, charla...) en el horario del servicio.

En torno al 25 de noviembre, la acción se enmarcará en el marco del Programa Beldur Barik (o similares). Si fuera preciso, se informará sobre este programa en el IES Abadiño, se ofrecerá un taller abierto y se hará acompañamiento a las y los jóvenes que participen en el concurso (los lunes en el servicio presencial).

Las campañas de sensibilización se desarrollarán en las fechas y lugares acordados con el Área de Igualdad.

Sare sozialei dagokienez, programaren Instagram kontua kudeatu beharko da. Kontu horretan, zerbitzuan programatzen diren jardueretarako eta programaren esparru orokorrean egiten diren jardueretarako buruzko sentsibilizazio- eta informazio-dukia zabalduko da.

En relación con las redes sociales, se deberá gestionar la cuenta de Instagram del programa, en la que se difundirá contenido de sensibilización e información sobre las actividades que se programen en el servicio, y de las actividades que se estén llevando a cabo en el marco general del programa.

2024-2025 ikasturteko taldeen zerrenda eta hurrengo ikasturterako aurreikusten direnak:

	2024/2025	2025/2026
2.LH	4	4
4.LH	4	4
6.LH	4	4
2.DBH	3	3
4.DBH	3	3
GUZTIRA	18	18

Relación de grupos este curso 2024-2025 y los que se prevén para el próximo:

	2024/2025	2025/2026
2º EP	4	4
4º EP	4	4
6º EP	4	4
2º ESO	3	3
4º ESO	3	3
TOTAL	18	18

5. BALIABIDE MATERIALAK ETA/EDO GIZA BALIABIDEAK

Zerbitzua behar bezala emateko behar diren baliabide materialak eta giza baliabideak izan beharko ditu esleipendunak.

5. RECURSO MATERIALES Y/O HUMANOS

La entidad que resulte adjudicataria estará obligada a disponer de los medios materiales y personales precisos para la correcta prestación del servicio.



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

8

Kontratu honetarako eskatzen diren gutxieneko giza baliabideak honako hauek dira:

Los recursos humanos mínimos exigidos para el presente contrato son los que se describen a continuación:

5.1 GIZA BALIABIDEAK

5.1 RECURSOS HUMANOS

Talde teknikoa, gutxienez, honako hauek osatuko dute:

El equipo técnico estará formado, al menos, por las siguientes personas:

- **Koordinatzaile 1**
Lana betetzeaz arduratuko da, eta aldeekiko solaskidea izango da. Udalarekin koordinazio estuan egongo da.
- **2 hezitzaile**
Biak izango dira tailerrak emateko arduradunak, eta biak sartuko dira gela bakoitzean.
Hezitzaileetako batek, gutxienez, dinamizatuko du "AbadiñoSex" en aurrez aurreko zerbitzua.
- **Hizlari bat (prestakuntza)**
Irakasleen prestatzailea izango da. Irakasleen prestatzailea izango da, eta, irakasgaiaren arabera, programaren koordinatzaileak edo hezitzaileek ere egin dezakete lan hori.

- **1 koordinadora**
Será la encargada de que se cumpla con el trabajo y la interlocutora con las partes. Estará en estrecha coordinación con el Ayuntamiento.
- **2 educadoras**
Ambas serán responsables de la impartición de los talleres, entrando en cada una de las aulas ambas personas.
Será, al menos, una de las educadoras la responsable de dinamizar el servicio presencial de "AbadiñoSex".
- **1 ponente (formación)**
Será la formadora del profesorado, que según la materia también podría desarrollar este trabajo la coordinadora o educadoras del programa.

Pertsona horiek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

Estas personas deberán cumplir con las siguientes condiciones:

- Psikologia, pedagogia, soziologia eta/edo eremu sozio-sanitarioaren antzeko gaietako titulazioa.
- Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko titulazioa, prestakuntza eta/edo gaikuntza.
- C1 mailako euskara-titulazioa edo baliokidea.
- Bi urteko esperientzia egiaztagarria hezikidetzaren arloan azken 5 urteetan.
- Titulación en materias afines a la psicología, pedagogía, sociología y/o ámbito socio-sanitario.
- Titulación, formación y/o capacitación en materia de igualdad entre mujeres y hombres.
- Titulación de euskera nivel C1 o equivalente.
- Dos años de experiencia acreditable en el ámbito de la coeducación en los últimos 5 años.

Enpresa lizitatzailerak zehaztu beharko du zeintzuk izango diren xede den kontratura bideratuko dituen pertsonak, eta, horretarako, curriculumak eta eskainiko dioten lanaldiaren ehunekoa aurkeztu beharko ditu. Proposamen hori loteslea izango da.

La empresa licitadora deberá concretar quienes serán las personas que destinará al contrato objeto, aportando para ello sus currículos, y el porcentaje de jornada que le dedicarán. Esta propuesta será vinculante.



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

9

Ordezkapenak egiteko kontratatzen diren pertsonen baldintza berberak bete beharko dituzte.

Adingabeekin ohiko harremana izatea dakarten lanbideetan, lanbideetan eta jardueretan sartzeko eta jarduteko, kontratatutako enpresak edo erakundeak zinpeko aitoren bat eman beharko dio Kontratazio Arloari. Aitoren horretan jasoko da Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiriak dituela, programa gauzatzearen esparruan parte hartzen duten adingabeekin harremanetan egon ohi diren pertsonenak, eta ziurtagiri horiek negatiboak direla. Haurrak eta nerabeak babesteko sistema aldatzeari buruzko uztailaren 28ko 26/2015 Legean eta haurrak eta nerabeak indarkeriaren aurrean osoki babesteari buruzko ekainaren 4ko 8/2021 Legean xedatutakoa betez finkatzen da betekizun hori.

Las personas que se contraten para hacer sustituciones deberán cumplir los mismos requisitos.

Como requisito para el acceso y ejercicio a las profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto habitual con menores, la empresa o entidad contratada deberá hacer entrega al Área de Contratación de una declaración jurada en la que conste que obran en su poder las certificaciones del Registro Central de Delincentes Sexuales de aquellas personas que, en el marco de la ejecución del programa vayan a estar en contacto habitual con los menores participantes; y que las mismas, son negativas. Este requisito se establece en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia, así como de la Ley 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

5.2 BALIABIDE MATERIALAK

Udalak lokal eta ekipamendu egokiak (Internet, etab.) emango dizkio erakunde esleipendunari, programaren barruan diseinatzen diren jarduerak egiteko.

Esleipendunak lanerako beharrezkoak diren materialak (ordenagailua...) eta ikasgela eta tailerretako jardueretarako material suntsikorra eduki beharko ditu, eta bere kargura egongo dira.

5.2 RECURSOS MATERIALES

El ayuntamiento proveerá a la entidad adjudicataria de los locales y equipamientos adecuados (internet, etc.) para la realización de las actividades que se diseñen dentro del programa.

La adjudicataria deberá de disponer y correrán a su cargo los materiales necesarios para el trabajo (ordenador...) así como el material fungible para las actividades en aula y talleres.

6. KONTRATATUTAKO PROGRAMAREN ESPARRUAN GARATU BEHARREKO BERARIAZKO EGINKIZUNAK.

Kontratutako zerbitzua eskaintzera atxikitako langile teknikoek, gutxienez, honako zeregin/funtzio hauek bete beharko dituzte:

- Berdintasunerako Arloarekin etengabe koordinatzea, bai aurrez aurre, bai posta elektronikoz/telefonoz, beharren arabera.
- Berdintasunerako Arloarekin etengabe koordinatzea, bai aurrez aurre, bai posta elektronikoz/telefonoz, beharren arabera.

6. FUNCIONES ESPECÍFICAS QUE DESARROLLAR EN EL MARCO DEL PROGRAMA CONTRATADO.

El personal técnico adscrito a la prestación del servicio contratado deberá desarrollar y llevar a cabo, por lo menos, las siguientes tareas/funciones:

- Coordinación continua con el Área de igualdad, tanto presencial como vía email/teléfono según necesidades.
- Al menos una reunión con cada centro al inicio de curso para recoger las necesidades y posibilidades del centro (sesiones para familias, profesorado...), concretar el



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

10

- "AbadiñoSex Gunea" zerbitzua ikasturte hasieran jendaurrean aurkezteko ekintza diseinatzea eta dinamizatzea.
- Hezkuntza afektibo-sexualari eta indarkeria matxistaren prebentzioari buruzko prestakuntza- eta informazio-saioak diseinatzea, planifikatzea eta gauzatzea ikasgeletan, ikastetxe bakoitzean, 4.1 puntuan zehazten den bezala. Plangintza eta koordinazioa Berdintasun Arloarekin etengabe koordinatuta egingo da.
- Hezkidetzako Mahaiaren Idazkaritza Teknikoaren eginkizunak eta ikastetxeei aholkularitza ematea, 4.2 puntuan zehazten den bezala. Etengabeko koordinazioa ikastetxe bakoitzeko hezkidetzaz arduradunarekin.
- Aurrez aurreko arreta hezkuntza afektibo-sexualari eta indarkeria matxistaren prebentzioari buruzko informazio-bulegoan, astelehenero, 17:00etatik 19:00etara, eta kontsultei erantzutea.
- Indarkeria matxistaren prebentzioari eta genero-ikuspegiaren hezkuntza afektibo-sexualari buruzko edukia ematea Instagrameko kontuari, gutxienez astean behin, eta programatutako jarduerak zabaltzea.
- Hilean jarduera ireki bat diseinatu, planifikatu eta gauzatzea lokalean, 4.3 puntuan adierazten den bezala.
- Jarduera ireki bakoitzaren kartela diseinatzea eta Berdintasun Arlora gutxienez astebete lehenago bidaltzea, zabalkundean laguntzeko.
- Kanpaina bakoitzean gazteentzako jarduera bat diseinatzea, planifikatzea eta gauzatzea (4.3 puntuan zehazten den bezala). Jarduera bakoitzaren edukia, forma eta behar teknikoak gutxienez 3 aste lehenago jakinarazi eta/edo koordinatuko dira berdintasun-arloarekin.
- calendario de sesiones y presentar la mesa de coeducación.
- Diseño y dinamización de acción para presentar públicamente el Servicio "AbadiñoSex Gunea" a principio de curso.
- Diseño, planificación y ejecución en las aulas de sesiones formativas e informativas relativas a educación afectivo-sexual y prevención de la violencia machista en cada centro educativo, tal y como se explicita en el punto 4.1. La planificación y coordinación se realizará en coordinación permanente con el Área de Igualdad.
- Funciones de Secretaría Técnica de la Mesa de Coeducación y asesoría a los centros educativos, tal y como se explicita en el punto 4.2. Coordinación continua con la persona responsable de coeducación de cada centro.
- Atención presencial en la oficina de información de educación afectivo-sexual y prevención de violencia machista todos los lunes de 17:00 a 19:00 y atención a las consultas.
- Dotar de contenido relativo a la prevención de la violencia machista y la educación afectivo-sexual con perspectiva de género la cuenta de Instagram al menos una vez a la semana y difundir las actividades programadas.
- Diseño, planificación y ejecución de una actividad abierta al mes en el local, tal y como se señala en el punto 4.3.
- Diseño del cartel de cada actividad abierta y envío con al menos una semana de antelación al Área de Igualdad, quien colaborará en la difusión.
- Diseño, planificación y ejecución de una actividad dirigida a la juventud en cada campaña (tal y como se explicita en el punto 4.3). Se informará y/o coordinará con el área de igualdad el contenido, forma y necesidades técnicas de cada actividad con al menos 3 semanas de antelación.



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

11

- Koordinazioa udalerriko beste gizarte-eragile batzuekin, beharrezkoa izanez gero (Jabekuntza eskolako dinamizatzailea, gizarte-langilea, EISE...).
- Zerbitzuaren etengabeko ebaluazioa, zerbitzu bakoitzerako ondo definitutako eta egokitutako ebaluazio-tresnen bidez (ikasgelako esku-hartzea, kanpainak, aurrez aurreko arreta...), zerbitzuaren kalitatea ziurtatzeko eta, hala badagokio, beharrezko aldaketak egiteko.
- Zerbitzuaren amaierako memoria egitea. Txosten horretan, 4. puntuko prestazio bakoitzean egindako esku-hartzeen eta jardueren deskribapena jaso beharko da, eta bertan, sexuaren arabera bereizitako parte-hartzaileen kopurua, parte-hartzaileen ebaluazioa, erregistratutako kontsultak eta egindako esku-hartzea eta antzemandako hobekuntzak jasoko dira. Memoria uztailearen lehen hamabostaldian aurkeztu beharko da.
- Coordinación con otros agentes sociales del municipio, si fuera preciso (dinamizadora de la Escuela de empoderamiento, trabajadora social, EISE...).
- Evaluación continua del servicio mediante instrumentos/herramientas de evaluación bien definidas y adecuadas a cada prestación (intervención en aula, campañas, atención presencial...) que permitan asegurar la calidad de este en su transcurso y realizar, en su caso, las modificaciones que fueran necesarias.
- Elaboración de memoria final del servicio que deberá recoger la descripción de las intervenciones y actividades realizadas en cada una de las prestaciones del punto 4, donde se recojan el número de participantes desagregados por sexo, evaluación de las personas participantes, consultas registradas e intervención realizada y mejoras apreciadas. La memoria se deberá presentar durante la primera quincena de julio.

7. ERAKUNDE ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK.

Erakunde esleipendunak, dokumentu honetan jasotakoez gain, honako betebeharrak izango ditu:

- Zerbitzua ematea, baldintza tekniko hauen edukitik aldendu gabe, Berdintasun Arloak adierazten dion moduan.
- Mendekotasun pertsonaleko harremanaren ondoriozko kostu guztiak bere gain hartzea, bai eta horiek eragin ditzaketen egitateen eta langile horiekiko lan-harremanen erantzukizun guztiak ere, eta horiek ez dira inola ere udal-langileztatik hartuko.
- Langileak zerbitzuaren berezko gaietan teknikoki prestatzea.
- Kontratuaren xede diren jardueren memoria xehatua egitea. Memoria hori Berdintasun Arloaren bulegoetan aurkeztuko da, indarraldia amaitu eta hurrengo hilabetearen.

7. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD ADJUDICATARIA.

Serán obligaciones de la entidad adjudicataria, además de las contenidas en este documento, las siguientes:

- Prestar el servicio en la forma que, sin apartarse del contenido de las presentes condiciones técnicas, le sea indicado por el Área de Igualdad.
- Asumir todos los costes derivados de la relación de dependencia personal, así como todas las responsabilidades tanto de los hechos susceptibles de producirlas, como de las relaciones laborales con dicho personal, que en ningún caso se considerará personal municipal.
- Preparar técnicamente a los y las trabajadoras en materias propias del servicio.
- Emitir una memoria detallada de las actividades realizadas objeto del contrato, que presentará en las dependencias del Área de Igualdad, dentro del mes siguiente a la finalización de su vigencia.



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

12

- Zerbitzua behar bezala emateari eragiten dion edozein gorabehera edo gorabehera jakinaraztea Berdintasun Arloari. Prestazioen bat ezin bada osorik edo zati batean gauzatu erakunde esleipendunarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik (ikastetxeek hala erabakita, jardueretara ez joateagatik...), Berdintasun Arloak antzeko ezaugarriak eta kalitate teknikoa dituzten beste batzuekin ordeztzeko eskatu ahal izango dio.
- Kontratututako langileek zerbitzua behar bezala ematearen jarraipena eta kontrola egitea, egoki irizitako bitartekoen bidez.
- Erakunde esleipendunak egiaztatu beharko du proiektuari atxikitako langileek ez dutela aurrekari penalik sexu-indarkeriako delituengatik.
- Berdintasun Arloari zerbitzua eta horrekin lotutako dokumentazioa ikuskatzen laguntzea, eskatzen bazaio.
- Erakunde esleipendunak lan-arloko eta laneko segurtasun eta higieneko indarreko lege-xedapen guztiak bete beharko ditu bere langileekin, eta bere erantzukizuna izango da bere langileen lan-istripuei buruzko guztia.
- Programaren erabiltzaileekin jarrera profesionala izaten dela zaintzea.
- Proposatutako langileek izango dute kontratuaren xede den proiektua gauzatzeko ardura. Lantaldean aldaketaren bat gertatuz gero, kontratazio-organoari jakinaraziko zaio, ahalik eta lasterren, eta organo horrek aldaketa onartu beharko du.
- Comunicar al Área de Igualdad cualquier incidencia o circunstancia que afecte a la adecuada prestación del servicio. Si alguna de las prestaciones no se pudiera llevar a cabo parcial o completamente por motivos ajenos a la entidad adjudicataria (por decisión de los centros educativos, por falta de asistencia a las actividades...), el Área de Igualdad podrá solicitar a la misma sustituirlas por otras de similares características y calidad técnica.
- Efectuar un seguimiento y control de la correcta prestación del servicio por parte del personal contratado a través de los medios que se consideren oportunos.
- La entidad adjudicataria deberá acreditar que el personal adscrito al proyecto no tiene antecedentes penales por delitos de violencia sexual.
- Facilitar al Área de Igualdad la inspección del servicio y de la documentación relacionada con el mismo que le pueda ser requerida.
- La entidad adjudicataria deberá cumplir todas las disposiciones legales vigentes en materia laboral y de seguridad e higiene en el trabajo con su personal, siendo de su responsabilidad todo lo referente a accidentes de trabajo de su personal.
- Velar por el mantenimiento de una actitud profesional con las personas usuarias del Programa.
- El personal propuesto será el responsable de ejecutar el proyecto objeto de contrato. En caso de cualquier variación del equipo de trabajo se comunicará al Órgano de Contratación, con la mayor brevedad posible, quien deberá aprobar dicha modificación.

Erakunde esleipendunak udalaren aurrean bere gain hartuko du langileek egindako falten erantzukizuna, eta proiektua formalizatzen den egunetik aurrera instalazioetan eta ondasun publiko zein pribatuetan zerbitzua gaizki emateak eragindako kalte guztiak ordaintzeko betebeharra izango du.

La entidad adjudicataria se responsabilizará ante el Ayuntamiento de las faltas cometidas por sus trabajadores/as y quedará obligada al resarcimiento de todos los daños que causen con motivo de la defectuosa prestación del servicio en las instalaciones y bienes, tanto públicos como privados, a partir de la fecha de formalización del proyecto.



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

13

8. UDALAREN BETEBEHARRAK

- “AbadiñoSex” Hezkidetzeta Programaren garapen egokia kontrolatu, gainbegiratu eta koordinatzea.
- Erabili beharreko udal-espazioei dagozkien beharrezko kudeaketak egitea, eta Abadiñoako udalerriko espazio publikoetan egiten diren jardueretarako behar diren baimenak ematea, erakunde kontratistak eskatu ondoren.
- Programaren jarraipena eta koordinazioa egitea
- Programa web orrian, udaleko sare sozialetan eta Abadiñoako Udalak zehazten dituen bitarteko guztietan zabaltzea.
- Kontratuaren prezioa aurreikusitako epeetan ordaintzea, erakunde kontratistak faktura epearen barruan jaulki ondoren.

8. OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO

- Controlar, supervisar y coordinar el adecuado desarrollo del Programa Coeducativo “AbadiñoSex”.
- Realizar las gestiones necesarias respecto a los espacios municipales a utilizar y las autorizaciones precisas para las actividades que se desarrollen en espacios públicos del municipio de Abadiño, previa solicitud de la entidad contratista.
- Realizar el seguimiento y coordinación del programa
- Difundir el programa en la página web, redes sociales municipales y en cuantos medios se determinen desde el Ayuntamiento de Abadiño
- Abonar el precio del contrato en los plazos previstos, previa emisión en plazo de factura por parte de la entidad contratista.

9. DATU PERTSONALEN BABESA

Esleipendunak Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa beteko duela agindu du.

Erakunde esleipendunak egiten duen datu pertsonalen tratamendua kontratu honetan ezarritako zerbitzu eta prestazio guztiak kudeatzeko eta garatzeko soilik egingo dela jasoko da, eta beharrezkoa izango da helburu hori betetzeko.

9. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

La adjudicataria promete el cumplimiento de lo dispuesto por la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

El tratamiento de datos personales que la entidad adjudicataria realice se hará constar que se realizará únicamente con la finalidad de gestionar y desarrollar el conjunto de servicios y prestaciones estipuladas en este contrato, siendo necesario para cumplir dicho propósito.

10. ERANTZUKIZUNAK

Erakunde esleipendunak udalaren aurrean bere gain hartuko du langileek egindako falten erantzukizuna, eta proiektua formalizatzen den egunetik aurrera instalazioetan eta ondasun publiko zein pribatuetan zerbitzua gaizki emateak eragindako kalte guztiak ordaintzeko betebeharra izango du.

Udalak ez du inolako erantzukizunik izango, esleipendunak bakarrik baizik, erakunde esleipendunak bere langileekin dituen betebeharrak betetzeari dagokionez.

10. RESPONSABILIDADES

La entidad adjudicataria se responsabilizará ante el Ayuntamiento de las faltas cometidas por sus trabajadores/as y quedará obligada al resarcimiento de todos los daños que causen con motivo de la defectuosa prestación del servicio en las instalaciones y bienes, tanto públicos como privados, a partir de la fecha de formalización del proyecto.

En ningún caso incurrirá en responsabilidad alguna el Ayuntamiento, sino sólo la adjudicataria, en relación con el



Abadiño

Elizateko Udala



Emakumea eta Bardintasuna
Mujer e Igualdad

cumplimiento de las obligaciones que la entidad adjudicataria tenga contraídas con sus empleadas/os.

14

11. AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Lehiaketan parte hartzen duen erakundeak asistentzia-teknikoko proiektu bat aurkeztu beharko du.

Proiektu teknikoaren idazketa, PDF formatuan aurkeztuko dena, honako egitura eta eduki honetara egokituko da (edo antzekoa izango da), eta balioetsi egingo da:

- a) Programaren antolaketa orokorraren deskribapena:
 - Ikuspegia eta helburuak
 - Programaren antolaketa orokorra eta metodologia
 - Jarraipen-, koordinazio- eta ebaluazio-sistema
- b) AbadiñoSex Programako prestazio/proiektu bakoitzeko proposamen tekniko xehatua
 - Helburu espezifikoak
 - Jardueren edukia (landu beharreko gaiak, baliabideak...)
 - Planifikazioa eta kronograma
- c) Baliabide materialen eta giza baliabideen deskribapen zehatza.
 - Langileen zerrenda eta CV
 - Pertsona bakoitzaren funtzioen deskribapena

11. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

La entidad que participe en el concurso deberá presentar un proyecto de asistencia técnica.

La redacción del proyecto técnico, que se presentará en formato PDF, se ajustará (o será similar) a la siguiente estructura y contenido, que será objeto de valoración:

- a) Descripción de la organización general del programa:
 - Enfoque y objetivos
 - Organización general del programa y metodología
 - Sistema de seguimiento, coordinación y evaluación
- b) Propuesta técnica detallada por cada prestación/proyecto del Programa AbadiñoSex
 - Objetivos específicos
 - Contenido de las actividades (temas a trabajar, recursos...)
 - Planificación y cronograma
- d) Descripción detallada de los medios materiales y humanos
 - Relación de personal y CV
 - Descripción de funciones de cada persona

Abadiñon, sinadura digitalaren egunean

En Abadiño, a fecha de firma digital

BERDINTASUN TEKNIKARIA

TÉCNICA DE IGUALDAD