



Eusko Jaurlaritzaren  
Informatika Elkarte

Sociedad Informática  
del Gobierno Vasco

# **Canal de Comunicación: aportación de documentación de las empresas al poder adjudicador sin requerimiento previo**

Versión 1.0

18 de junio de 2026

## **KontratazioA**

Este documento es propiedad de Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkarte – Sociedad Informática del Gobierno Vasco, S.A. (EJIE) y su contenido es CONFIDENCIAL. Este documento no puede ser reproducido, en su totalidad o parcialmente, ni mostrado a otros, ni utilizado para otros propósitos que los que han originado su entrega, sin el previo permiso escrito de EJIE. En el caso de ser entregado en virtud de un contrato, su utilización estará limitada a lo expresamente autorizado en dicho contrato. EJIE no podrá ser considerada responsable de eventuales errores u omisiones en la edición del documento.



La plantilla utilizada para generar este documento está licenciada bajo licencia

[ARINbide](#) by [EJIE](#) is licensed under a [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 3.0 Unported License](#).

| Versión | Fecha      | Resumen de cambios | Elaborado por:       | Aprobado por:        |
|---------|------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| 1.0     | 18/06/2026 | Primera versión    | A.T.<br>KontratazioA | A.T.<br>KontratazioA |

## Contenido

|          |                                                                |          |
|----------|----------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>Introducción .....</b>                                      | <b>4</b> |
| 1.1      | Introducción .....                                             | 4        |
| 1.2      | Aspectos clave a considerar: .....                             | 5        |
| <b>2</b> | <b>Pasos a seguir para remitir nuevas comunicaciones .....</b> | <b>6</b> |
| 2.1      | Secuencia de pasos.....                                        | 6        |

# 1 Introducción

## 1.1 Introducción

Se ha incorporado una nueva funcionalidad en la plataforma de contratación que permite a las empresas licitadoras remitir comunicaciones directamente al poder adjudicador, sin necesidad de haber recibido un requerimiento previo.

### Resumen de pasos:

- 1- La empresa licitadora realizará el envío completo de su oferta.
- 2- **Si el poder adjudicador tiene activada esta funcionalidad**, estará disponible únicamente una vez haya finalizado el plazo de presentación de ofertas del expediente.
- 3- Los interesados podrán remitir nuevas comunicaciones al poder adjudicador sin necesidad de haber recibido previamente un requerimiento por su parte.
- 4- Cuando la empresa realice el envío, los miembros de la mesa definidos para el expediente recibirán un aviso.
- 5- Posteriormente, si el poder adjudicador lo considera necesario, podrá remitir nuevas notificaciones o comunicaciones relacionadas.



## 1.2 Aspectos clave a considerar:

1.-Esta funcionalidad únicamente estará disponible para aquellos expedientes cuyo poder adjudicador tenga activado este servicio. Por tanto, es posible que la funcionalidad esté disponible para unos expedientes y no para otros, en función del poder adjudicador responsable de su tramitación.

2.-Únicamente será posible enviar este tipo de comunicaciones cuando haya finalizado el plazo de presentación de ofertas del expediente y la empresa interesada haya presentado su oferta de forma completa.

3.- Este tipo de comunicaciones no deberá utilizarse, en ningún caso, para aportar documentación relacionada con la oferta.

## 2 Pasos a seguir para remitir nuevas comunicaciones

### 2.1 Secuencia de pasos

Dentro de la aplicación, accederemos a la sección «**Mis licitaciones**» y buscaremos el expediente en la pestaña actual o en el apartado «Licitaciones como representante».

000000001 NOMBRE APELLIDOUNO (R: Q0000000)

18/06/2026 10:21:12

Presentación de ofertas

**Mis licitaciones**

Mis notificaciones

**Buscador de licitaciones presentadas**

Mis licitaciones Licitaciones como representante

**Licitación**

Expediente [Selecione]

Estado tramitación [Selecione]

**Poder adjudicador**

Poder adjudicador [Selecione]

Entidad impulsora [Selecione]

**Objeto del contrato**

Objeto del contrato en castellano

Objeto del contrato en euskera

**Otros criterios**

Fecha límite de presentación de ofertas

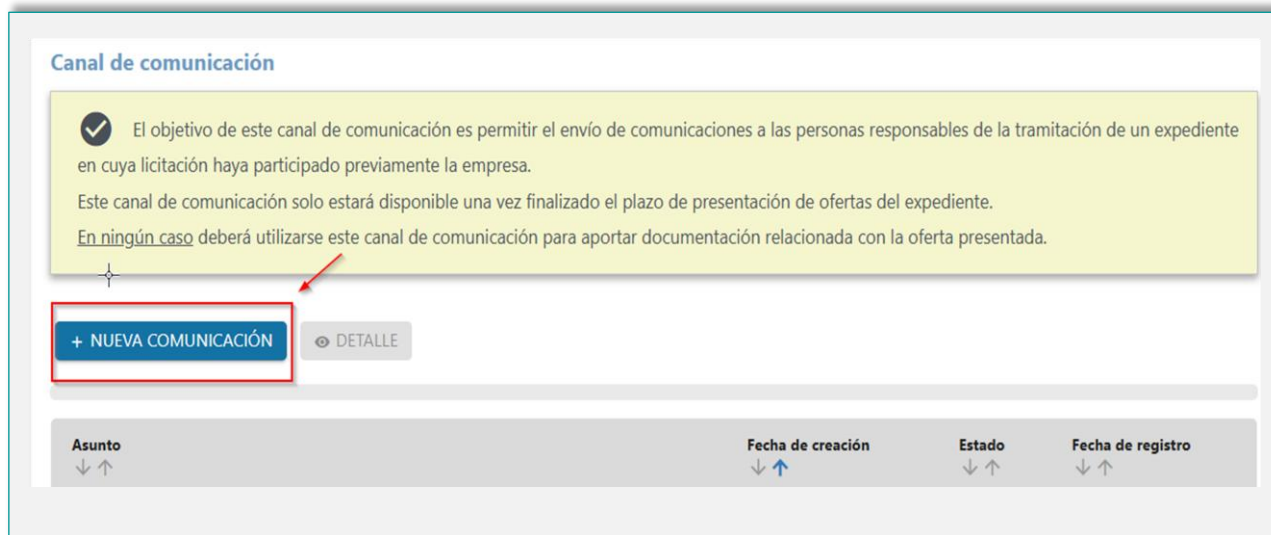
Desde Hasta

Limpiar **Buscar**

Una vez localizado, lo marcaremos en la tabla inferior y pulsaremos sobre el botón «**Seleccionar**».

| <div> <span>● Envío no finalizado</span> <span>● En plazo de presentación de ofertas</span> <span>● Enviada - Cerrado/en estudio</span> <span>● Cerrado</span> <span>● Pendiente de envío diferido</span> </div> |            |                                 |                                 |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| Empresa licitadora                                                                                                                                                                                               | Expediente | Poder Adj.                      | Entidad Imp.                    | Estado de la oferta |
| CORTO & MALTÉS SOCIEDAD FILIBUSTERA, S.L.                                                                                                                                                                        | 001-Muro   | Asociación de Concejos de Álava | Asociación de Concejos de Álava | Cerrado/en estudio  |
| <div> <div>PRIMERO ANTERIOR</div> <div>Página 1 de 1</div> <div>SIGUIENTE ÚLTIMO</div> </div>                                                                                                                    |            |                                 |                                 |                     |
| <div> <div>10</div> <div>Mostrando 1 - 1 de 1</div> </div>                                                                                                                                                       |            |                                 |                                 |                     |
| <div> <div>Seleccionar</div> <div>Solicitar borrado</div> </div>                                                                                                                                                 |            |                                 |                                 |                     |

Ahora, dentro del expediente, **si el poder adjudicador tiene activada esta funcionalidad**, podremos visualizar el apartado «**Canal de Comunicación**». Desde aquí, pulsando en el botón «**Nueva comunicación**», podremos introducir el detalle de la comunicación, y posteriormente, al guardar, será posible adjuntar los ficheros relacionados.



**Canal de comunicación**

✓ El objetivo de este canal de comunicación es permitir el envío de comunicaciones a las personas responsables de la tramitación de un expediente en cuya licitación haya participado previamente la empresa.

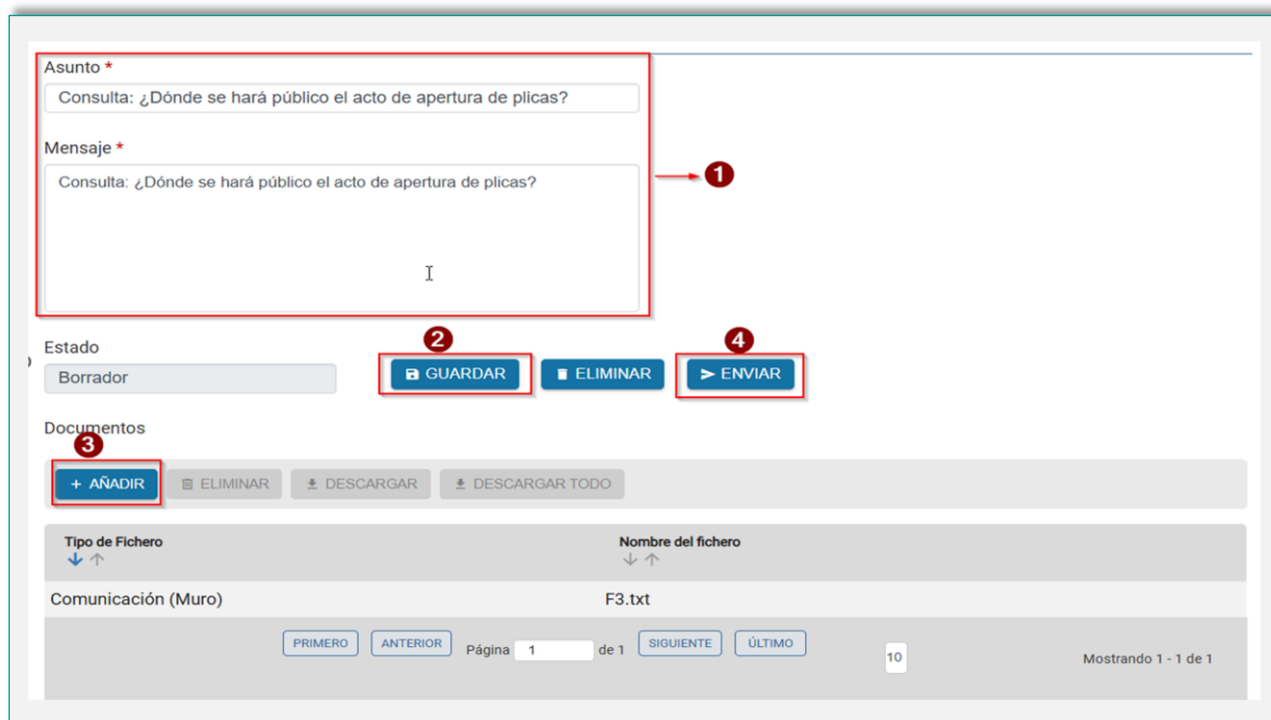
Este canal de comunicación solo estará disponible una vez finalizado el plazo de presentación de ofertas del expediente.

En ningún caso deberá utilizarse este canal de comunicación para aportar documentación relacionada con la oferta presentada.

**+ NUEVA COMUNICACIÓN** **DETALLE**

| Asunto | Fecha de creación | Estado | Fecha de registro |
|--------|-------------------|--------|-------------------|
|--------|-------------------|--------|-------------------|

Por último, deberán pulsar en el botón «**Enviar**» para finalizar el trámite y, si lo consideran necesario, podrán descargar un justificante del envío.



**Asunto \***

Consulta: ¿Dónde se hará público el acto de apertura de plicas?

**Mensaje \***

Consulta: ¿Dónde se hará público el acto de apertura de plicas?

**Estado**

Borrador

**GUARDAR** **ELIMINAR** **ENVIAR**

**Documentos**

**+ AÑADIR** **ELIMINAR** **DESCARGAR** **DESCARGAR TODO**

| Tipo de Fichero     | Nombre del fichero |
|---------------------|--------------------|
| Comunicación (Muro) | F3.txt             |

PRIMERO ANTERIOR Página 1 de 1 SIGUIENTE ÚLTIMO

10 Mostrando 1 - 1 de 1

## Descarga del justificante relacionado

Canal de comunicación

Asunto \*

Consulta: ¿Dónde se hará público el acto de apertura de plicas?

Mensaje \*

Consulta: ¿Dónde se hará público el acto de apertura de plicas?

Estado

Número de registro

Fecha de registro

Remitida

2026RTE00014219

22/06/2026 09:11:49

DESCARGA JUSTIFICANTE

Documentos

DESCARGAR TODO

DESCARGAR

| Tipo de Fichero       | Nombre del fichero |
|-----------------------|--------------------|
| Comunicación(Empresa) | F4.txt             |

**IMPORTANTE:** Esta funcionalidad únicamente estará disponible si el poder adjudicador ha decidido activarla, por lo que es posible que no esté activa en todos los expedientes en curso.