



ZERBITZU KONTRATAZIOA, PROZEDURA IREKIAREN BIDEZ

BALDINTZA ADMINISTRATIBO BEREZIEN AGIRIA

EZAUGARRIEN TAULA

KONTRATUAREN XEDEA	GAKOA	KODEA
Mobile mapping teknologia erabilia Gipuzkoako Foru Aldundiko errepide sarearen mapa jasotzeko zerbitzua	5-O-76/2017	CPA: 71.20.19 CPV: 716200000-0

AURREKONTUA

Zifratan	Letratan
Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua: 300.950,00 € (BEZik gabe)	Hirurehun mila bederatzehun eta berrogeita hamar euro (BEZik gabe)
BEZ: 63.199,50 €	Hirurogeita hiru mila ehun eta laurogeita hemeretzi euro eta berrogeita hamar zentimo
Balio zenbatetsia: 300.950,00 €(BEZik gabe)	Hirurehun mila bederatzehun eta berrogeita hamar euro (BEZik gabe)
BEZ: 63.199,50 €	Hirurogeita hiru mila ehun eta laurogeita hemeretzi euro eta berrogeita hamar zentimo

URTEKOAK

Ekitaldia	Zenbatekoa	Aurrekontu xedapena
2018	339.601,63 €	5.0710.120.670.05.00
2019	24.547,87 €	5.0710.120.670.05.00

GAUZATZEKO EPEA

BERANDUTZA ZIGORRAK

Epea guztira: hamabi (12) hilabete Luzaezina	Sektore Publikoaren Kontratuen Legearen testu bateginak 212.4 artikuluan aurreikusitakoak: atzeratutako egun natural bakoitzean, kontratuaren prezioaren 1.000 euro bakoitzeko 0,20 euroko zigorra.
---	---

KAUDIMENA EGIAZTATZEA

<p>1. <u>Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzea.</u> Enpresaren kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzeko, modu hau erabili behar da:</p> <p>a) Urteko negozio bolumena. Enpresak behar adinako kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa duela joko da, agiri honetako 9. klausulan ezarritako irizpideak betetzen baditu.</p> <p>2. <u>Kaudimen teknikoa egiaztatzea.</u> Kaudimen teknikoa honako modu honetan egiaztatuko da:</p> <p>1.- Enpresek, azken bost urteetan, gutxienez hau egin izana egiaztatu behar dute: lan bat, kontratu honetakoaren xede bera edo antzekoa duena, eta kontratu honen lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 30a baino txikiagoa izango ez duena (obrak egiteko aurrekontua, BEZik gabe, 90.285,00); edo, bestela, hainbat lan, zeintzuen</p>



aurrekontuen batura (BEZik gabe) ez baita izango kontratu honen lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren (180.570,00 €) % 60a baino txikiagoa. Gainera, agiri honetako klausuletan ezarritako baldintzak bete beharko ditu.

2.- Enpresak, III. eranskinari jarraikiz, kontratuan parte hartuko duen talde teknikoa zehaztu beharko du. Talde teknikoan egongo dira Baldintza Administratibo Berezien Agiriko VII. eranskinean (Baliabideak atxikitze konpromisoa) zehazten diren lanpostuak, gutxienez, eta han aipatzen diren gutxieneko lan titulazioa eta lanbide esperientzia badituztela egiaztatu beharko dute.

3.- Enpresek lanak egiteko eskura izango dituzten material eta bitarteko lagungarriak adierazi beharko dituzte. Horretarako, ezaugarri administratiboan agiriko VII. eranskinean zehaztutakoa bete beharko da.

1. gutun-azaleko (gaitasuna eta kaudimena) 1. ataleko a, b, c, d,e,f eta i paragrafoetan ezarritako dokumentazio guztiaren ordez, lizitatuak erantzukizuneko adierazpen bat aurkez dezake, Administrazioarekin kontratatzeke lege ezarritako baldintza guztiak betetzen dituela esango duena. (Ikus 9.klausula)

1. gutun-azaleko (gaitasuna eta kaudimena) 1. ataleko a, b, c, d paragrafoetan ezarritako dokumentazio guztiaren ordez ere, baldintza ekonomiko berezien agiri honetako IV. eranskinean jasotzen den erantzukizuneko adierazpen bat aurkez daiteke, behar bezala beteta. (Ikus 9.klausula)

3. **Kaudimenari buruzko baldintzak zehaztea. (Ikusi 9. baldintza).**

4. **Kaudimena kanpoko bitartekoekin osatzea. (ikusi 9. baldintza).**

PREZIOAK BERRIKUSTEKO SISTEMA

Ez dagokio prezio berrikuspenik

BERMEAK

Behin-behinekoa	Behin betikoa
Ez da beharrezkoa	15.047,50 €- lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 5 (BEZik gabe)-

OINARRIZKO ESKAINTZA ETA ALDAERAK

Onarpena		Eskakizunak, modalitateak eta aspektuak
ALDAERAK	EZ	EZ DA ALDAERARIK ONARTUKO.

ESLEIPEN IRIZPIDEAK, FORMULA ARITMETIKOAK APLIKATUTA BALORATUKO DIRENAK

Irizpidea		Haztapena
1.-	Prezioa	0 – 60 puntu

ESLEIPEN IRIZPIDEAK, FORMULA ARITMETIKOAK APLIKATUTA BALORATUKO EZ DIRENAK

Irizpidea		Haztapena
2.-	<u>LANEN AZTERLANA ETA METODOLOGIA</u>	0-40 puntu
	<p><u>Atal honetan, eskaintzaren atal hauek kontuan edukiko dira:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontratuaren lan nagusien azalpena, jarraian zehazten diren atal bakoitzaren kalitate kontrola egiteko lan bakoitzaren berezitasun eta zehaztasunak adieraziz (gehienez 30 orri DIN A4, bi aldeetatik –60 orrialde) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Errepideko eta inguruko hodei puntuen eta 360° -ko irudien atzematea. 0-4 puntu ▪ Informazioa prozesatzea, kalitate kontrola, jasoeraren doikuntza eta lan fitxategiak sortzea. 0 - 6 puntu: 	



	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Errepideen Foru Sare osoko bideen ardatzak digitalizatzea, eta etengabe geometrizatzea. ▪ Errepideen Foru Sare osoko ardatzak berriz kalibratzea (kapturatutako kilometro mugarriek eta ardatz geometrizatuekin) eta errepideetako ardatzei amaierako PK-k berrantolatzea. ▪ Ezaugarri tekniko berezien agiriko 4. eranskinaren arabera, aktiboen inbentarioa egitea: ezaugarri geometrikoak eta elementu funtzionalak ▪ Foru Aldundiko tresna eta datu baseetan mobile mapping teknologia eta aktiboen inbentarioa barneratzea. <ul style="list-style-type: none"> • Lanerako metodologia: koordinazio zerbitzua eta mekanismoa antolatzea, akatsak ekiditeko barne ikuskaritza eta kontrola, eta proposatutako epeak betetzea (gehienez 15 orri, DIN A4, bi aldeetatik -30 orrialde-). • Jarduera kritikodun lanerako programak aurkeztea (PERT eta GANTT diagrama) (orri bat gehienez, DIN A3, alde bakarretik (diagrama) eta hiru orri, DIN A4, bi aldeetatik -6 orrialde. Lan programa eta Gantt diagrama bidez proposatutako programazioa (gehienez orri bat, DIN A3, alde bakarrekoa. Lan bakoitzarekin zerikusia duten errendimenduen justifikazioa, epe orokor eta partzialen arabera eskaintako giza baliabide eta bitarteko materialekin (gehienez bost orri DIN A4, bi aldeetatik -10 orrialde -). <ul style="list-style-type: none"> ▪ Proposatutako lan programa : 0 – 2 puntu. ▪ Errendimenduen justifikazioa: 0 – 2 puntu ▪ Lan programaren eta errendimenduen arteko koherentzia: 0 – 1 puntu 	<p>0-5 puntu</p> <p>0-4 puntu</p> <p>0 - 6 puntu:</p> <p>0-5 puntu</p> <p>0-5 puntu</p>
3.-	<p>AURKEZTUTAKO IDATZIETAN NAHITAEZ BETE BEHARREKO IRIZPIDEAK (ALDE BATERA UTZITA GRAFIKOAK, ARGAZKIAK, DIAGRAMAK...) QUE SE PRESENTEN.</p> <p>Aipatutako irizpideen inguruan aurkezten diren idatzi guztiek parametro hauek bete beharko dituzte:</p> <p><i>Paperaren tamaina: DIN A4</i></p> <p><i>Marginak: Behean eta goian: 2,5 cm</i> <i>Ezkerrean-eskuinean: 3 cm</i></p> <p><i>Letra mota eta tamaina: Arial normala; tamaina: 10</i></p> <p><i>Lerroarte: bakuna</i></p>	

UNITATEKO PREZIOAK ETA KONTRATUAREN PREZIOA

Ez da onartuko proposamen ekonomikorik, baldin eta unitateko prezioa gehitzen bada ezaugarri teknikoen agirian erreferentzia gisa agertzen den unitateko prezioa baino % 15 edo gehiago.

Zenbatetsitako neurketetan oinarritutako unitatezko prezioekin batera aplikatzearen ondoriozko gehieneko prezioak, inolaz ere ezin du gainditu kontratuaren lizitazioaren oinarritzko aurrekontua.

FORMULA ARITMETIKOEN BIDEZ EBALUATU DAITEZKEEN IRIZPIDEEN BALORAZIOA (PREZIOA)

Onartutako eskaintzetako eskaintza ekonomikoen puntuazioak kalkulatzeko, jarraian adierazitako puntuek definitzen duten zuzenean, puntu horiek mugatzen duten segmentuaren barruan, interpolazio lineala egingo da.

Beharpen maximoa (BMAX)	Puntuazio maximoa irekieran (PMAXir)
Beharpen maximoaren eta batez besteko beharpenaren arteko beharpen distantziakidea (BBB+0,5x(BMAX-BBB))	$PMAXir \cdot (100 - 0,05 \cdot BBB) / 100$
Batez besteko beharpena (BBB)	$P(BBB + 0,5 \cdot (BMAX - BBB)) \cdot (100 - 0,1 \cdot BBB) / 100$
Batez besteko beharpenaren % 50 (0,50xBBB)	$PBBB \cdot (100 - BBB) / 100$
Beharpena = 0 (lizitazio oinarria)	Puntuazio nulua



Formula horiek aplikatzeko, beherapena (B) honela kalkulatu da: lizitazioaren oinarritzko aurrekontua ken eskaintza ekonomikoa, zati lizitazioaren oinarritzko aurrekontua.

$P(BBB+0,5x(BMAX-BBB))$ da beherapen maximoaren eta batez besteko beherapenaren arteko beherapen distantziakidea; eta P_{BBB} da batez besteko beherapenaren puntuazioa.

P_{MAXir} da eskaintzen irekierako puntuazio maximoa; gehieneko balorea P_{MAX} izango da, eta kalkulatu da BBBaren eta B_{MAX}aren arabera, honela:

Beherapen maximoaren portzentajea, ken batez besteko beherapen portzentajea % 5 baino gutxiago edo berdina bada, $(BMAX-BBB \leq 5)$:

$$P_{MAXir} = P_{MAX} \times (BMAX - BBB) / 5$$

Beherapen maximoaren portzentajea, ken batez besteko beherapen portzentajea % 5 baino gehiago bada, $(BMAX - BBB > 5)$:

$$P_{MAXir} = P_{MAX}$$

Eskaintzako alderdi ekonomikoen azken balorazioa bigarren hamarrekoan biribilduko da.

Eskaintza bat ezohikoa edo neurritz kanpoko delako adieraziko da, baldin beraren beherapen ehunekoak 10 puntu edo gehiagok gaitzen badu onartutako eskaintza guztien beherapen batez besteko aritmetikoa. Adierazpen hori egin aurretik, informazioa eskatu beharko zaie ustez eskaintza horretan parte hartu duten lizitatuak guztiei, eta aholku teknikoa, dagokion zerbitzuari.

ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURUA

364.149,50 euro

AZPIKONTRATA DAITEKEEN GEHIENENKO EHUNEKOAK

Kontratatutako hiru gaitzenekin adostu dezake prestazioaren zati bat egitea, gehienez esleipen zenbatekoaren % 45 adinakoa.

Lan hauek azpikontratatu ahal izango dira:

- 3. agindua: proba pilotua
- 4. agindua: kilometro mugarririk eta ardatzen erauzketa eta geometrizazioa
- 5. agindua: aktiboen inbentarioa egitea

BERME ALDIA

URTEBETE (1), lanak jasotzat ematen direnetik aurrera

KONTRATUA GAUZATZERAKOAN BETE BEHARREKO HIZKUNTZA BALDINTZAK

Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria, eta hauek arautua: Euskararen Erabilpena Arauzkotzeko 1982ko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarritzko Legea eta, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere organismo autonomoen jardura esparruan, euskararen erabilera normalizatzeko 2013-2017 aldirako plana. Bi hizkuntza ofizialak erabiltzea kontratua betetzeko funtsezko betebeharrak dira, eta, beraz, ez betetzeak kontratua suntsiaraz dezake (ikus 24. baldintza).

BALDINTZA BEREZIAK BETETZEA LAN ARLOKOAK, GIZARTE SEGURANTZAKOAK, LANENKO SEGURITASUNARI ETA OSASUNARI BURUZKOAK, ETA IZAERA SOZIALEKOAK

Kontratu honetan nahitaez bete beharko dira alor hauetan indarrean dauden legezko, arauzko eta hitzarmenezko xedapenak: lan arlokoak, Gizarte Segurantzakoak eta laneko segurtasunari eta osasunari buruzkoak; eta bereziki bete beharko dira jarduketari dagokien hitzarmenak edo enpresa itunak (Gipuzkoan aplikagarri direnak), eta baldintza administratibo berezien agirian zehazten diren baldintza sozialak, adierazten den moduan.

LIZITATZAILEAK KONPENTSATZEKO ZENBATEKOA

Uko edo atzera egiten badu: egindako gastuen ordaina emango zaio; gehienez, 1.000 €

AGIRIEN AURKEZPENA

Paperezko euskarrian aurkezteaz gain, 1, 2 eta 3. gutun-azaletan sartu beharreko dokumentazio guztia nahitaez aurkeztu beharko da



CD, DVD edo USB memoriako euskarrietan, eta dokumentazio hori Administrazioaren esku geldituko da.

KONTRATAZIO MAHAIA

MAHAIBURUA: Errepideetako zuzendari nagusia. Silvia Pérez Yéboles andrea.
MAHAIBURUORDE ETA 1. BOKALA: Kudeaketa eta Plangintzako zuzendari nagusia. Mikel Uribetxeberria Barrena jauna.
2. BOKALA: Bide Azpiegituren Birgaitze eta Berrikuntza zerbitzuko burua. Susana Luzuriaga Mocoroa andrea.
3. BOKALA: Departamentuko idazkari teknikoa. Elixabete Martínez Iruretagoiena andrea.
4. BOKALA: Ogasun eta Finantza Departamentuko Kontuhartzaitza eta Auditoretza Zerbitzuko ordezkaria. Aipaturiko Zerbitzuko ordezkaria hasieratik identifikatzea ezinezkoa gertatzen denetik, Kontratazio Mahaiaren osaera kontratatzailearen profileen argitaratuko da eskaintzak ireki baino lehenago.
IDAZKARIA: Kontratazioko Zerbitzuko burua. Miguel Fonseca de la Rosa jauna.

Diputatuen Kontseiluaren 66-C/2017 Erabakiaz onartua.
Donostia, 2017ko urriaren 31a

IDAZKARI TEKNIKOA

Elixabete Martínez Iruretagoiena



A U R K I B I D E A

I. KAPITULUA	XEDAPEN OROKORRAK	8
1.-	KONTRATUAREN XEDEA	8
2.-	BALIO ZENBATETSIA, LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN PREZIOA	8
3.-	FINANTZIAZIOA	9
4.-	GAUZATZEKO EPEA	9
5.-	PREZIO BERRIKUSPENA	9
6.-	KONTRATUAREN ARAUAK ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA	9
II. KAPITULUA	KONTRATAZIOA	10
7.-	ESPEDIENTE MOTA ETA LIZITAZIO PROZEDURA	10
8.-	LIZITATZAILEAK	10
9.-	PROPOSAMENAK: DOKUMENTAZIOA ETA ESKAINTZAK	10
10.-	FISKALITATEARI, INGURUMENAREN BABESARI, ENPLEGUARI ETA LAN BALDINTZEI BURUZKO BETEBEHARREN INGURUKO INFORMAZIOA LORTZEA	16
11.-	ESKAITZAK AURKEZTEA	16
12.-	ESKAITZAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA	17
13.-	ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK	18
14.-	ESKAITZEN SAILKAPENA, ETA KONTRATUA ESLEITZEKO PROPOSAMENA	19
15.-	BEHIN BETIKO BERMEA	20
16.-	ESLEITZEA	20
17.-	KONTRATUA FORMALIZATZEA	20
III. KAPITULUA	KONTRATUA GAUZATZEA	21
18.-	OBREN ZUZENDARITZA	21
19.-	KONTRATUKO EPEAK	22
20.-	LAN PROGRAMA	22
21.-	KONTRATISTAREN BETEBEHAR OROKORRAK	23
22.-	BETEBEHAR SOZIAL BATZUK	24
23.-	KONTRATISTAK LAN, GIZARTE SEGURANTZA ETA LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN ARLOAN DITUEN BETEBEHARRAK	25
24.-	KONTRATUA GAUZATZERAKOAN BETE BEHARREKO HIZKUNTZA BALDINTZAK	26
25.-	KONTRATAZIO PUBLIKOARI APLIKATU BEHARREKO JOKABIDE KODEA ETA ZUZENTASUN INSTITUZIONALEKO ESPARRUA	26
26.-	LANGILEAK ETA LANTALDEA	27
27.-	BITARTEKO TEKNIKOAK	27
28.-	BAIMENAK	27
29.-	BIDE SEINALEAK	28
30.-	ADMINISTRAZIO KONTRATATZAILEARENTZAKO LAGUNTZA	28
31.-	EPEAK BETETZEA ETA BERANDUTZA ZIGORRAK	28
32.-	BESTE ZIGOR BATZUK	29
33.-	KLAUSULA SOZIALAK EZ BETETZEAREN ONDORIO JURIDIKOAK	29
34.-	KONTRATUA BURUTZEA ETA KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA	32
35.-	KONTRATUA BESTERI LAGATZEA	33
36.-	AZPIKONTRATAZIOA	33
37.-	KONTRATUA ALDATZEA	35
38.-	BALORAZIOAK ETA ORDAINKETAK	35
39.-	LANEN GUTXIENEN EDUKIA	36
40.-	LANAK EMATEA, AKATSAK ZUZENTZEA ETA ERANTZUKIZUNAK	36
41.-	LANAK JASOTZEA, LIKIDATZEA ETA BERMEA ITZULTZEA	36
42.-	KONTRATUA SUNTSITZEA	37
43.-	KONTRAESANAK	37
44.-	LANAREN JABETZA	37
IV. KAPITULUA	KONTRATAZIO MAHAIA	38
45.-	KONTRATAZIO MAHAIA	38
I. ERANSKINA	ESKAITZA EREDUA	39
II. ERANSKINA	ERANTZUKIZUNEN ADIERAZPENAREN EREDUA, LIZITAZIO PROZEDURAN PARTE HARTZEKO AURRETIKO BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKOA	41
III. ERANSKINA	LANETAN PARTE HARTUKO DUTEN LANGILEEN ZERRENDA	42
IV. ERANSKINA	ERANTZUKIZUNEZKO ADIERAZPENAREN EREDUA, ADMINISTRAZIOAREKIN KONTRATATZEKO GAITASUN BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKOA	43



V. ERANSKINA KONTRATAZIO PUBLIKOARI APLIKATU BEHARREKO JOKABIDE KODEA ETA ZUZENTASUN INSTITUZIONALEKO ESPARRUAREN EREDUA	45
VI. ERANSKINA ELKARLOTURA DUTEN ENPRESEN ADIERAZPENAREN EREDUA	46
VII. ERANSKINABALIABIDEAK ATXIKITZEKO KONPROMISOAREN ETA EXEKUZIOKO BALDINTZA BEREZIAK BETETZEAREN ADIERAZPEN-EREDUA	47
VIII. ERANSKINA ESKAINTZA ERREGISTROAN AURKEZTEKO EREDUA.....	49



I. kapitulua XEDAPEN OROKORRAK

1.- KONTRATUAREN XEDEA

1.- Kontratu honen xedea da agiri honen karatula aipatzen den zerbitzua ematea, zeina osatuko den Errepideetako Zuzendaritza Nagusiko Nerea Plazaola Azkarraga-Urizar eta Susana Luzuriaga Mocoeroak horretarako 2017ko uztailean idatzitako Ezaugarri Teknikoen Agirian aipatzen denaz eta, behar izanez gero, 2011ko azaroaren 14ko 3/2011 Legegintzako Errege Dekretuaz onartutako Sektore Publikoaren Kontratuaren Legearen testu bateginak I. Liburuko V. tituluaren eta 219. artikuluan aurreikusitako kasuen arabera tramitatu ahal izango diren aldaketek.

2.- Kontratu honekin, proiektuan azaltzen diren premiak betetzat emango dira, proiektuan deskribatzen diren eta planoetan definitzen diren obrak gauzatu, ezaugarri teknikoaren agiritan jasotako ezaugarriekin eta kalitatearekin.

3.- Agiri honen karatulan emana dago 2008ko Jardueren arabeko Produktuen Sailkapen Estatistikoko nomenklaturan dagokion kodea (JPSE 2008).

4.- CPV Kontratuen Hiztegi Komuneko nomenklaturari dagokion kodea ematen denean, agiri honen karatulan emango da.

2.- BALIO ZENBATETSIA, LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA ETA KONTRATUAREN PREZIOA

1.- Kontratu honi zer esleipen prozedura aplikatuko zaion erabakitzeke eta lizitatuzaileek zer gaitasun izan behar duten ezartzeko, kontratuaren balio zenbatetsia hartu da kontuan, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 88. artikuluan azaldutako moduan kalkulatu, eta agiri honen hasierako ezaugarrien taulan ageri dena. Balio zenbatetsi horretan sartuko dira (aurreikusten badira behintzat) baldintza agiriaren karatulan adierazten diren balizko luzapenak eta kontratu aldaketak.

2.- Kontratuaren lizitazioaren oinarritzko aurrekontua, agiri honen hasierako "ezaugarrien taulan" ageri den zenbatekoa da.

3.- Eskaintzetan, prezio garbia (BEZik gabe) adierazi beharko da, eta nahi izanez gero, baina aparte, BEZari dagokion zenbatekoa. Eskaintza ekonomikoen zenbateko garbiak (BEZik gabe) ezin du gainditu lizitazioaren oinarritzko aurrekontua.

4.- Kontratuaren prezioa zehazteko sistema, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 302. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, honako hau izango da: prestazioa banatuta dagoen zatiei dagozkien unitate prezioak.

5.- Lizitazioan hautatutako eskaintzan azaltzen den kontratuaren prezioa egongo da indarrean lanak egiteari dagokionez. Hor sartuta egongo dira Balio Erantsiaren Zerga eta aplikatu beharreko zerga guztiak, bai eta agiri honetan aurreikusten diren betebeharrak betetzeak esleipen hartzaileari dakartzkion gastu guztiak ere.

6.- Gehieneko prezio osoa ezartzeko, kontuan hartu dira Ezaugarri Teknikoen Agirian finkatuta dauden unitate prezio orientagarriak eta aurreikusitako lan unitateen neurketa zenbatetsiak.

7.- Ez da onartuko proposamen ekonomikorik, baldin eta unitateko prezioa gehitzen bada ezaugarri teknikoaren agiriaren erreferentzia gisa agertzen den unitateko prezioa baino % 15 edo gehiago. Zenbatetsitako neurketetan oinarritutako unitateko prezioekin batera aplikatzearen ondoriozko gehieneko prezioak, inolaz ere ezin du gainditu kontratuaren lizitazioaren oinarritzko aurrekontua.



3.- FINANTZIAZIOA

1. Badago behar adinako kreditu egokia, kontratua gauzatzeko kalkulaturako gehieneko gastuari aurre egiteko. Lanak finantzatzerakoan, agiri honen hasieran dagoen “ezaugarrien taulan” ageri diren aurrekontu sailak eta urtean urteko zenbatekoak erabiliko dira.
2. Aurkezten diren eskaintzek ezin dute inolaz ere gainditu gehieneko zenbateko hori.

4.- GAUZATZEKO EPEA

- 1.- Lana guztiz bukatzeko epea agiri honen hasieran dagoen “ezaugarrien taulan” agertzen dena da.
- 2.- Kontratuaren epea luzaezina izango da.

5.- PREZIO BERRIKUSPENA

Ez dagokio prezio berrikuspenik.

6.- KONTRATUAREN ARAUAK ETA JURISDIKZIO ESKUDUNA

- 1.- Kontratua, izaeraz, obra kontratu administratiboa izango da. Kontratuak bete behar ditu izaera honetako kontratuei buruz lege-arau hauek xedatzen dutena: indarrean dagoen Sektore Publikoko Kontratuen Legearen bestu bategina, Sektore Publikoko Kontratuen 2007ko urriaren 30eko Legea neurri batean garatzen duen 2009ko maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, Administrazioen Kontratuen Erregelamendua indarrean dirauenean, edo horren ordezkotako erregelamendu arauak, 1970eko abenduaren 31ko Estatuaren Obrak kontratatzeko Baldintza Administratibo Orokorren Agiriko indargabetu gabekoak, eta dela Euskal Autonomia Erkidegoaren mailan (2016ko apirilaren 7ko 3/2016 Legea, Zenbait klausula sozial kontratazio publikoan sartzekoa), dela Gipuzkoako Foru Aldundiarenean, kontratazioa arautzen duten beste xedapen aplikagarri guztiak, eta, betiere, agiri honetako baldintzak eta klausulak, eta kontratuaren xede den proiektuaren Ezaugarri Teknikoen Agiria. Lege eta arau horien osagarri gisa, Administrazio Zuzenbideko arau orokorrak beteko dira eta, horiek ezean eta orduan bakarrik, Zuzenbide Pribatukoak.
- 2.- Kontratua aplikatu edo interpretatzerakoan sor litezkeen auziak, kontratua gauzatzea, aldatzea, betearaztea eta suntsitzea Foru Aldundiko organo eskudunek erabakiko dituzte, kontratistari entzun ondoren, HAKLEOK 97. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituz. Organo horiek hartzen dituzten erabakiak betearazi beharrekoak izango dira berehala.
- 3.- Erabaki horiek aurkaratzeko, administrazioarekiko auzietako jurisdikziora joko da.
- 4.- Hala eta guztiz ere, administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkeztu baino lehenago, eta nahiz eta erabakien aurka ezin den administrazio errekurtsu arruntik aurkeztu, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginean araututa dagoen errekurtsu berezia jar daiteke honakoen kontra:
 - a) Lizitazioko iragarkien eta lizitazioa arautzen duen agiriaren eta lanaren ezaugarriak ezartzen dituen agiriaren kontra.
 - b) Prozeduran egindako tramiteko egintzen aurka, baldin eta tramite egintza horiek esleipenari buruz zuzenean edo zeharka zerbait erabakitzen badute, prozedurak aurrera jarraitu ezina badakarte edota defendatu ezina edo eskubide edo interes legitimoentzako kalte konponezinen bat ekartzen badute. Prozedurak aurrera jarraitzea eragozten duten izapide-egintzatzat joko dira kontratazio-mahaiaren egintzak, lizitatuzaileak baztertzea erabakitzen dutenean.
 - c) Esleitzeko ahalmena dutenek hartutako esleipen erabakiak.
 - d) Kontratu aldaketak, azpikontratazioa eta kontratuaren ebazpena.



5.- Errekurtsoaren xede diren erabakiek kaltetu dituzten edo kalte ditzaketen eskubide edo interes legitimoen jabe diren pertsona fisiko edo juridiko guztiek jar dezakete kontratazio-arloko errekurtso berezia.

6.- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 43. artikuluan xedatuta dagoen bezala, aurreko paragrafoaren arabera, lizitatzaiilek eta Administrazioaren erabakien ondorioz eskubideetan edo interes legitimoetan kalteren bat izan dezaketen pertsona fisikoek eta juridikoek aukera dute errekurtsoa ebazteko ahalmena duten organoaren aurrean prozedurako urraketak zuzentzera edo erasandako interesetan beste kalterik ez eragitera bideratutako behin-behineko neurriak har daitezela eskatzeko, eta neurri horien artean egon daitezke kontratuaren esleitze prozedura edo kontratazio organoen edozein erabakiren exekuzioa etetera edo etenaraztera bideratuta daudenak. Eskaera hau kontratazio arloko errekurtso berezia jarri baino lehen egin daiteke.

II. kapitulua KONTRATAZIOA

7.- ESPEDIENTE MOTA ETA LIZITAZIO PROZEDURA

Kontratazio espedienteak TRAMITAZIO ARRUNTA izango du. Kontratuaren lizitazioa eta esleipena egiteko PROZEDURA IREKIA erabiliko da, zehazki, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 157-161. artikuluetan eta Administrazioen Kontratuen Erregelamenduan horiei dagozkienetan aurreikusia eta arautua dagoena.

8.- LIZITATZAILEAK

1.- Administrazioarekin kontratuak egin ditzakete, nahiz pertsona naturalek nahiz juridikoek, espainolek nahiz atzerritarrek, baldin jarduteko gaitasun osoa badute, kontratatzeko debekurik ez badute, kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta tekniko edo profesionala dutela egiaztatzen badute, eta Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak sailkapen jakin bat eskatzen duenean, sailkapen horren jabe badira.

2.- Proposamenak aurkezteko epearen amaiera egunean, lizitatzaiilek ez dute izango Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 60. artikuluan aurreikusitako kontratatzeko debekurik. Kontratatzeko debekurik ez dute izango, ezta ere, kontratua behin betiko esleitzeko garaian.

3.- Enpresek, horretaz gainera, kontratuaren xede den jarduera edo lana egiteko eskatzen zaien enpresa edo lanbide mailako gaikuntza izan behar dute.

4.- Pertsona juridikoak kontratuen esleipendun izateko, beharrezkoa dute, estatutuen edo sortze arauen arabera, kontratuko eginbeharrak beren jardueraren xede, gai edo esparrukoak izatea.

5.- Era berean, Administrazioak aldi baterako eratzen diren enpresa batasunekin kontratuak egin ditzake, eta ez da beharrezkoa kontratua esleitu zaion arte enpresa batasunaren eskritura egina egotea.

9.- PROPOSAMENAK: DOKUMENTAZIOA ETA ESKAINTZAK

1.- Eskaintzak isil-gordekoak izango dira; horregatik, behar adina neurri hartuko da lizitazioa jendaurrean egin arte isil-gordea ziurtatzeko. Enpresak eskaintza aurkezten duenean, inolako baldintzarik eta salbuespenik gabe oso-osorik onartzen ditu Baldintza Administratibo Berezien Agiria eta Ezaugarri Teknikoen Agiria. Agiriak ez onartzeak nahitaez dakar ekaintza baztertea.

2.- Lizitatzaiile bakoitzak eskaintza bakarra aurkez dezake. Lizitatzaiile bat bakarka aurkeztu bada, ezingo da beste batzuekin aldi baterako enpresa batasunean elkartuta aurkeztu, ezta lizitazioan parte hartzen duten enpresa batasun batean baino gehiagotan sartuta egon ere. Arau horiek hautsiz gero, ez da onartuko lizitatzaiile horrek izenpetutako proposamen bakar bat ere.

3.- Agirien eta dokumentazio osagarriaren argibide gehiago behar izanez gero, eskabide orria Departamentuko Erregistroan aurkeztu behar da, eskaintzak aurkezteko epemuga baino hamar egun natural lehenago gutxienez.

4.- Lizitzaileek bere borondatez onartzen dute erakunde gardentasuna ematea lizitazio, esleipen eta exekuzio prozesuetatik eratorritako datu guztiei, amaiera arte.

5.- Eskaintzak hiru kartazaletan aurkeztuko dira, aurrerago adierazten den moduan, bakoitzean dagozkion agiriak sartuta.

Gutun-azal bakoitzean, **aparteko orri batean**, gutun-azalaren edukia zehaztuko da, zenbakien bidez zerrendatuta (Administrazioen Kontratuen Erregelamendua, 80.1 artikulua).

1. GUTUN-AZALA: GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Paperezko euskarrian aurkezteaz gain, 1. gutun-azalean sartu beharreko dokumentazio guztia nahitaez aurkeztu beharko da CD, DVD edo USB memoriako euskarrietan, eta dokumentazio hori Administrazioaren esku geldituko da.

I.- 1. gutun-azalaren barnean dokumentu hauek egon behar dute:

a) **Enpresaren jarduteko gaitasuna eta, behar denean, ordezkari-egiaztatzen duten agiriak**, Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 21. artikuluan aurreikusita dagoen bezala.

Jarduteko gaitasuna egiaztatze modua:

- Enpresa pertsona juridikoa bada, eraketa edo aldaketa eskritura aurkeztu behar da, Merkataritza Erregistroan inskribatua, baldin merkataritza gaietako legeriaren arabera hala badagokio. Merkataritza Erregistroan inskribatzeko obligaziorik ez badago, jarduteko gaitasuna frogatzeko, dagokion erregistro ofizialean inskribaturiko eraketa eskritura edo agiria, estatutuak edo sorrera agiria, jarduera erregulatzen duten arauak jasota ageri dituenak.
- Enpresa pertsona bakarrarena denean, Nortasun Agiria edo haren ordezkari balio duen dokumenturen bat aurkeztu behar da.
- Espainiaz kanpoko enpresak badira, Europar Batasuneko kide edo Europar Espazio Ekonomikoari buruzko Akordioaren sinatzaile den estaturen batekoak, Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 9. artikuluari jarraituz egiaztatu behar dute.
- Espainiaz kanpoko gainerako enpresek Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 10. artikuluari jarraituz egiaztatu behar dute; horrelako enpresek Espainian sukurtsala zabalik, eragiketarako ahalduen edo ordezkariak izendatuta, eta Merkataritza Erregistroan izena emanda eduki behar dituzte.
- Beste norbaiten izenean agertu edo eskaintzak sinatzen dituztenek Nortasun Agiriaren edo haren ordezkari balio duen dokumenturen baten kopia aurkeztu behar dute, eta behar adinako ahalordea dutela egiaztatu. Enpresa pertsona juridikoa izango balitz, ahalordea Merkataritza Erregistroan izena emanda egotea beharrezkoa da. Alabaina, egintza konkretu baterako ahalordea bada, ez da beharrezkoa izango Merkataritza Erregistroan idatzita egotea, betiere Merkataritza Erregistroaren Erregelamenduen 94.1.5 artikuluan xedatutakoaren arabera.

b) **Berriazko eta erantzukizuneko adierazpena** egin beharko da, eta esan beharko da, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu bategineko 60. artikulua xedatutakoaren arabera eta artikulua horretako 1. puntuko c) letrak laneko segurtasun eta osasun alorreko arau hauste oso larriagatik zigor irmorik jaso ez izateari buruz dioena aipatuz, kontratatze inolako debekurik ez duela, zerga alorreko eta Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean dagoela HAKLEOren 13. eta 14. artikuluetan jasotako moduan, eta kontratuaren xedari dagokion epigrafean Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda dagoela. Hala ere, gerta daiteke betebehari hori esleipena baino lehen egiaztatu behar izatea esleipen hartzaileak.

c) **Fax zenbakia edo helbide elektronikoa, jakinarazpenak egiteko.**

d) **Kaudimena.**

- 1) **Kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatzea.** Enpresaren kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa egiaztatze modu hau erabili behar da:



- Kontratuaren xedeari dagozkion jardueren alorreko negozioen bolumenari buruzko aitortpena. Enpresaren sortze edo enpresariaren jardueren hasiera dataren arabera eskuragarri dauden gehienez azken hiru ekitaldiei dagokion aitortpena.

Enpresak kaudimen ekonomikoa eta finantzarioa duela joko da honako irizpide hauek betetzen baditu:

- Negozioen bolumen globalari dagokionez, nahikoa izango da urte horietako bakoitzean izandako negozio zifra kontratuaren lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 50 adinakoa izatea gutxienez (150.475,00 euro, BEZik gabe).

Lizitatuzailearen edo hautagaiaren urteko negozio bolumena egiaztatzeko, Merkataritza Erregistroan onetsitako eta han utzitako urteko kontuak erabiliko dira, enpresaria erregistro horretan izena emanda dagoenean; eta, ez dagoenean, izena emanda egon behar duen erregistro ofizialean utzitako urteko kontuak. Merkataritza Erregistroan izena eman gabe dauden enpresari indibidualak, urteko negozio bolumena egiaztatzeko, Merkataritza Erregistroak legeztatutako inbentario liburuak eta urteko kontuen liburuak erabiliko dituzte.

- 2) Kaudimen teknikoa egiaztatzea. Kaudimen teknikoa egiaztatzea. Kaudimen teknikoa honako modu honetan egiaztatuko da:

- a) Enpresek, azken bost urteetan, gutxienez hau egin izana egiaztatu behar dute: lan bat, kontratu honetakoaren xede bera edo antzekoa duena, eta kontratu honen lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren % 30a baino txikiagoa izango ez duena (obrak egiteko aurrekontua, BEZik gabe, 90.285,00); edo, bestela, hainbat lan, zeintzuen aurrekontuen batura (BEZik gabe) ez baita izango kontratu honen lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren (180.570,00 €) % 60a baino txikiagoa. Gainera, agiri honetako klausuletan ezarritako baldintzak bete beharko ditu.

Aurreko paragrafoan adierazitako lanak egin izana soilik egiaztatu ahal izango da, organo eskudunak emandako ziurtagiri edo ikus-onetsien bidez, hartzailea sektore publikokoa denean; eta hartzailea subjektu pribatua denean, subjektuak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da.

Egiaztagirietan lanen zenbatekoa, datak, kokapena eta hartzailea publikoa edo pribatua den adierazi beharko da.

Enpresak halako lanen bat aldi baterako enpresa batasun baten barruan egin badu, enpresa batasunaren barnean zeukan partaidetzaren proportzioan kontatuko zaio egindako lanaren diru zenbatekoa, eta, hori jakiteko, partaidetza portzentajea adierazi behar du aurkezten duen dokumentazioan.

- b) Agiri honen xede diren lanetarako izendatutako langileen zerrenda, eranskinean (III. eranskina) adierazten den bezala egin, lan hauei emango dieten dedikazioa zehaztuta eta enpresarekiko atxikipen iraunkorra ala aholkularitzakoa duten azalduta. **Lanerako izendatzen diren teknikariei eskatuko zaien gutxieneko esperientzia, agiri honen karatulan adierazitakoa izango da -horretarako, kontratazio honetako Ezaugarri Tekniko Berezien Agiriko VII. eranskinean adierazitako ikasketa eta lanbide tituluak egiaztatu behar dira-**.
- c) Lanak egiteko erabiliko diren materialek eta bitarteko lagungarriek Baldintza Administrazioen Agiriko VII. eranskinean adierazten diren zehaztapenak bete behar dituzte.

- 3) Sozietate talde bateko nagusi diren pertsona juridikoen kasuan, taldea osatzen duten sozietateak kontuan hartu ahal izango dira nagusi den pertsona juridikoaren kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta tekniko edo profesionala egiaztatzeko, baldin eta pertsona juridiko horrek egiaztatzen badu bere esku dituela kontratuak gauzatzeko beharrezkoak diren sozietate horien bitartekoak.



e) **1. Kaudimenari buruzko baldintzak zehaztea.**

Enpresa lizitaziora onartu ahal izateko, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 64. artikuluan xedatutakoa betez, enpresek adierazpen arduradun bat aurkeztu beharko dute, **VII. eranskinari** jarraituz, hitzemanek kontratuaren exekuziorako xedatuko dituztela han adierazitako langile eta bitarteko materialak, dagozkien profil eta zehaztapenekin.

2. Kaudimena kanpoko bitartekoekin osatzea.

Kontratu jakin bat egiteko behar den kaudimena egiaztatzeko, enpresa beste erakunde batzuen kaudimenean eta bitartekoetan oinarritu ahal izango da, erakunde horiekin dituen harremanen izaera juridikoa dena dela ere, eta, betiere, kontratua gauzatzeko behar diren bitarteko horiek badituela egiaztatzen badu.

f) **Lizitatzailerak azpikontratatzeko asmoa duen kontratu zatiari buruzko adierazpena.** Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 63. artikuluan xedatzen duenez gain, agiri honen karatulan azpikontratatzeko aukera aurreikusten bada, lizitatzailerak bere eskaintzan adierazi beharko dute kontratuaren zati bat azpikontratatzeko aurreikusitako edo ez, azpikontratatzekotan, zenbatekoa zenbat litzatekeen edo gehieneko portzentajea zenbatekoa litzatekeen adieraziz, eta lan hori egingo duen azpikontratatzaileak zer izen edo enpresa-profil duen (kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera definituta) zehaztuta.

g) **Lizitatzaileraren agiri eta datu konfidentzialak.** Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 140. artikuluan xedatzen duen modura, lizitatzailerak adierazi behar dute zein agiri administratibo eta tekniko eta zer datu hartu behar diren konfidentzialtzat, hartu beharrekorik badago, eta adierazpen osagarri batean azalduko dute hori. Konfidentzialtzat jotako agirian bertan ere argi eta garbi adierazi beharko da izaera hori (gainean, orri-ertzean, edo beste edonola). Lizitatzailerak aurkeztutako agiri eta datuak konfidentzialtzat hartu ahal izango dira, horien berri hirugarren bati emateak enpresaren merkataritza interes legitimoen kontra egin dezakeenean, alor bereko enpresen arteko lehia leiala kaltetu dezakeenean edo Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko 1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak ezarritako debekuak urratzen dituztenean. Adierazpen hori egiten ez bada, ulertuko da aurkeztutako agiri edo datu guztiak edo batzuk, ezaugarrien arabera, ez direla konfidentzialak.

h) Eskaintza aurkezten duena aldi baterako enpresa batasuna bada, enpresa kide bakoitzak egiaztatu behar ditu zerbitzuen kontratatzaile gisa obrak kontratatzeko dituen gaitasuna eta kaudimena -eta, hala badagokio, zerbitzu enpresari dagokion sailkapena-. Horrelakoetan, agiri honetan eskatzen den kaudimen/sailkapen orokorra egiaztatzeko, enpresa batasuneko kide bakoitzaren banakako sailkapenak edo, bestela, kide diren enpresen sailkapenak elkarri gehituko zaizkio. Era berean, enpresa guztietako legezko ordezkariak sinatutako agiri bat aurkeztu beharko da, non adieraziko baitira eskaintza izenpetzen duten enpresen izenak eta egoerak, esleipendun gertatuz gero aldi baterako enpresa batasun gisa eratzeako konpromisoa eta enpresa bakoitzak batasunean izango duen partaidetza; halaber, kontratuak irauten duen bitartean Administrazioaren aurrean enpresa guztien ordezkariak osoa nork izango duen izendatu beharko dute.

Era berean, helbide bakar bat adierazi beharko da, kontratua sinatu arte egin beharreko jakinarazpen eta komunikazioetarako.

Sailkapen jakin bat egiaztatu behar denean, eskaintza izenpetu duten enpresen artean herrialde desberdinetakoak badaude -Espainiakoak, Europar Batasuneko kide ez diren estatuetakoa, Europar Batasuneko kide diren estatuetakoa-, Espainiakoak eta Europar Batasuneko kide ez diren estatuetakoa beren sailkapena egiaztatu behar dute, eta Espainiatik kanpoko Europar Batasunekoak, kaudimen ekonomikoa eta finantzariora, teknikoa edo profesionala.

i) Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako kasuen arabera beste enpresa batzuekin **elkarloturik ez egotearen adierazpena**, eta, **talde bereko enpresa bat baino gehiago lizitazio berera aurkezten badira, kontratuaren esleipenera indibidualki proposamenak aurkezten dituzten eta lizitatzaileraren enpresa talde berekoak diren enpresen zerrenda**. Adierazpen hori agiri honen eranskinean jasotzen den eredia (VI. ERANSKINA) erabiliz egin beharko da.

j) **Atzerriko enpresek** adierazpen bat aurkeztuko dute, kontratutik zuzenean edo zeharka etor litezkeen gorabehera guztietan Espainiako edozein motatako epaitegi eta auzitegiren mende jarritz beren burua eta, hala dagokionean, lizitatzailerari atzerrian egokitu dakiokkeen jurisdikzio foruari uko eginez.

Europar Batasunetik kanpoko enpresek egiaztatu behar dute Espainian sukurtsala zabalik dutela, eragiketetarako ahalduen edo ordezkariak izendatuta, eta Merkataritza Erregistroan izena emanda.



Enpresa horiek aurkeztuko duten dokumentazioak ofizialki gaztelerara edo euskarara itzulita egon beharko du, Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 23. artikuluan xedatutakoaren arabera.

k) 50 langile edo gehiago dituzten enpresek egiaztagiriak aurkeztuko dituzte, ziurtatzeko betetzen dutela % 33 edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako lanpostuen kuota betetzen dutela, edo modu osagarrian edo subsidiarioki, betetzen dituztela har ditzaketen neurri alternatiboak, kontuan hartuta 2013ko azaroaren 29ko 1/2013 Errege Dekretu Legegilea, desgaitasuna duten pertsonen eskubideen eta haiek gizarteratzearen lege orokorraren testu bategina onartzekoa, nahiz lege hori garatzen duen araudia.

Ondorio horietarako, enpresaren ziurtagiri bat eskatuko da, non agertu behar diren bai langileen kopuru osoa, bai desgaitasuna duten langileen kopuru berezia; bestela, enpresak legez aurreikusitako neurri alternatiboak betetzeko erabakia hartzen badu, salbuespen aitortenaren kopia bat eta gaiaren inguruan aplikatutako neurri zehatzak jasotzen dituen lizitatzaillearen aitortpena aurkeztu behar ditu.

l) Gipuzkoako foru administrazioiko eta foru sektore publikoko gainerako entitateetako kontratazio publikoari aplikatu beharreko jokabide kodea eta zuzentasun instituzionaleko esparrua betetzeko konpromisoaren adierazpena. Adierazpen hori agiri honen V. eranskinean agertzen den ereduari jarraituz egin behar da.

m) Gutun-azal horretan sartutako agiri guztien zerrenda.

2.- Aipatutako 1 zk.ko gutun-azaleko agiri horien guztien jatorrizko aleak edo kopia kauto edo konpultsatuak gai horretako legeriaren arabera aurkeztu behar dira.

3.- 1. gutun-azaleko (gaitasuna eta kaudimena) 1. ataleko a), b), c), d), e), f) eta i) paragrafoetan ezarritako dokumentazio guztiaren ordez, lizitatzailleak erantzukizuneko adierazpen bat aurkez dezake (kontrataziorako Europako dokumentu bakarra) Administrazioarekin kontratatzeke legez ezarritako baldintza guztiak betetzen dituela esango duena. Deklarazio hori baldintza agiri honen II. eranskinean agertzen den ereduaren arabera izango da. Deklarazioa aurkezten bada, esleipendun izateko proposatua den enpresa lizitatzailleak kontratazio organoaren aurrean egiaztatatu beharko du, kontratua esleitu aurretik, eskatutako dokumentu guztiak badituela eta horiek baliozkoak direla.

1. gutun-azaleko (gaitasuna eta kaudimena) 1. ataleko a, b, c, d paragrafoetan ezarritako dokumentazio guztiaren ordez ere, baldintza ekonomiko berezien agiri honetako IV. eranskinean jasotzen den erantzukizuneko adierazpen bat aurkez daiteke, behar bezala beteta.

4.- Lizitatzaillea Kontratisten Erregistro Ofizialean izena emanda badago (Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofiziala eta sailkapena ezartzen dituen 1998ko otsailaren 3ko 12/1998 Dekretuak arautua eta Kontratisten Erregistro Ofizialaren jarduerari buruzko arauak finkatzen dituen 1998ko otsailaren 4ko Aginduaren bidez garatua), Erregistroaren ardura duen legelariak emandako ziurtagiria edo haren kopia konpultsatua aurkez dezake, aurreko ataleko **a)** eta, kasua balitz, **d)** hizkietan aipatutako dokumentazioaren ordez. Aipatu den dokumentazio horren ordez, Europar Batasuneko sailkapenaren ziurtagiria ere aurkez dezake, edo baita Gipuzkoako Foru Aldundiko Kontuhartzailetza eta Auditoretza Zerbitzuak emandako kontratatzeke gaitasunaren ziurtagiria ere, hala aurreikusita baitago Gipuzkoako Foru Aldundiarekin kontratatzeke gaitasuna egiaztatzeke prozedura ezartzen duen 2001eko martxoaren 13ko 24/01 Foru Dekretuan.

Horrela, **a)** edo **d)**) hizkietan aipatu diren eskakizunak han adierazi diren ziurtagirien bitartez egiaztatzen badira, lizitatzailleak erantzukizuneko adierazpena ere aurkeztu behar du, ziurtagirietan azaltzen diren egoerak ez direla aldatu baieztatzen duena.

5.- Nolanahi ere, kontratazio organoak, prozedura behar bezala amaituko dela bermatzeko, esleipen proposamena baino lehen edozein unetan eska diezaike lizitatzailleei kontratua esleitzeko ezarritako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeke dokumentazioa.

6.- Administrazioarekin kontratua egiteko eskatzen diren gaitasunaren eta kaudimenaren baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeke unea proposamena aurkezteke epearen amaiera izango da.



Paperezko euskarrian aurkezteaz gain, 2. gutun-azalean sartu beharreko dokumentazio guztia nahitaez aurkeztu beharko da CD, DVD edo USB memoriako euskarrietan, eta dokumentazio hori Administrazioaren esku geldituko da.

2. gutun-azalean dokumentu hauek egon behar dute:

▪ **LANEN AZTERLANA ETA METODOLOGIA**

Eskaintzetan ondorengo atalak garatu beharko dira, eta atal bakoitzaren zuzentasuna, azterketaren xehetasun maila eta lizitazioaren xede den kontratuarekiko egokitasuna baloratuko dira.

- Kontratuaren lan nagusien azalpena, jarraian zehazten diren atal bakoitzaren kalitate kontrola egiteko lan bakoitzaren berezitasun eta zehaztasunak adieraziz (gehienez 30 orri DIN A4, bi aldeetatik –60 orrialde
 - Errepideko eta inguruko hodei puntuen eta 360° -ko irudien atzematea.
 - Informazioa prozesatzea, kalitate kontrola, jasoeraren doikuntza eta lan fitxategiak sortzea.
 - Errepideen Foru Sare osoko bideen ardatzak digitalizatzea, eta etengabe geometrizatzea.
 - Errepideen Foru Sare osoko ardatzak berriz kalibratzea (kapturatutako kilometro mugarrekin eta ardatz geometrizatuekin) eta errepideetako ardatzei amaierako PK-k berrantolatzea.
 - Ezaugarri tekniko berezien agiriko 4. eranskinaren arabera, aktiboen inbentarioa egitea: ezaugarri geometrikoak eta elementu funtzionalak
 - Foru Aldundiko tresna eta datu baseetan mobile mapping teknologia eta aktiboen inbentarioa barneratzea.
- Lanerako metodologia: koordinazio zerbitzua eta mekanismoa antolatzea, akatsak ekiditeko barne ikuskaritza eta kontrola, eta proposatutako epeak betetzea (gehienez 15 orri, DIN A4, bi aldeetatik –30 orrialde–).
- Jarduera kritikodun lanerako programak aurkeztea (PERT eta GANTT diagrama) (orri bat gehienez, DIN A3, alde bakarretik (diagrama) eta hiru orri , DIN A4, bi aldeetatik -6 orrialde-) (gehienez orri bat, DIN A3, alde bakarrekoa Lan bakoitzarekin zerikusia duten errendimenduen justifikazioa, epe orokor eta partzialen arabera eskaintako giza baliabide eta bitarteko materialekin (gehienez 5 orri, DIN A4, bi aldeetatik – 10 orrialde-).

3. GUTUN-AZALA: ESKAINTZA EKONOMIKOA

Paperezko euskarrian aurkezteaz gain, 2. gutun-azalean sartu beharreko dokumentazio guztia nahitaez aurkeztu beharko da CD, DVD edo USB memoriako euskarrietan, eta dokumentazio hori Administrazioaren esku geldituko da.

1.- **Eskaintza ekonomikoa** agiri honen I. eranskinan agertzen den ereduari orpoz orpo jarraituz egin behar da, eta, bertan eskatzen denez, adierazpenak, azalpenak eta eskaintza ekonomikoaren zenbatekoa azaldu behar dira. Agiriak hutsegiterik, ezabapenik eta akatsik gabe egon behar du, kontratazio organoak eskaintzen baloraziorako jakin beharrekoa jakiteko oztoporik izan ez dezan, eta horrelakorik edukiko balu, eskaintza baztertu egingo litzateke.

2.- Hitzez eta zenbakiz idatzitako zenbatekoen artean alderik izanez gero, baldin eta eskaintzen den prezioa benetan zein den ezin bada argi ikusi, eskaintza baztertu egingo da.

3.- Eskaintza enpresa talde batek eginga denean, taldeko enpresa guztiek izenpetu behar dute, zuzenean edo beren ordezkariaren bitartez.

4.- Agiri horretan ageri diren prezioetan sartuta egon behar dute lanen kontratazioak eta gauzatzeak eragiten dituen edo eragingo dituen gastu guztiak eta, zehazki, hauek:

- Iragarkia aldizkari ofizialean edo ofizialetan argitaratzeko gastuak, indarrean dauden xedapenen eta, hala balegokio, kontratuaren arabera. Agiri honen hasieran dagoen “ezaugarrien taulan” azaltzen den diru kopurua ordaindu beharko du gehienez esleipendunak iragarkia argitaratzeagatik.



- Kontratuko prestazioa betetzeko esleipendunak egin behar dituen gastu guztiak: orokorrak, finantzarioak, aseguruetakoa, tasak, fidantzak, saiakerak, garraioa eta joan-etorriak, langile, teknikari eta laguntzaile guztien ordainsariak eta dietak, eta agiri honetan aurreikusitako beste guztiak.
- Zerga mota oro, BEZa edo kontratua indarrean dagoen bitartean ezarri edo alda daitezkeenak barne. BEZa dela-eta ordainarazi beharreko zenbatekoa aparteko kontu-sail batean agertuko da, eta bereizita adierazi beharko dira oinarri ezargarria, zergaren tasa eta zenbatekoa eta oinarri ezargarriaren eta zergaren zenbatekoaren batura.

Kontzeptu horiek ezingo dira gero aparteko kontzeptu edo kontu-sail gisa aurkeztu.

10.-FISKALITATEARI, INGURUMENAREN BABESARI, ENPLEGUARI ETA LAN BALDINTZEI BURUZKO BETEBEHARREN INGURUKO INFORMAZIOA LORTZEA

1.- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 119. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, lizitatzailerik obran egingo diren lanei edo kontratua gauzatu bitartean eskaintako zerbitzuei aplikagarriak izango zaizkien fiskalitateari, ingurumenaren babesari, eta enpleguaren babes, lan baldintza eta laneko arriskuen prebentzio alorreko xedapenei buruzko betebeharren inguruko informazioa lortu ahal izateko, ondorengo erakundeak aipatzen dira:

- Gipuzkoako Foru Aldundiaren Ogasun eta Finantza Departamentuko Ogasun Zuzendaritza Nagusia.
- Gipuzkoako Foru Aldundiko Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuko Ingurumen Zuzendaritza Nagusia.
- Eusko Jaurlaritzako Enplegu eta Gizarte Politiketako Saila (Gipuzkoako Lurralde Bulegoa).

2.- Aurreko paragrafoan adierazitakoaren arabera eta **I. eranskinari** jarraituz, lizitatzailerik berariaz adierazi behar dute bere eskaintzak prestatzerakoan kontuan hartu dituztela enpleguaren babesaren, lan baldintzen, laneko arriskuen prebentzioaren eta ingurumenaren babesaren inguruko xedapenetatik eratorritako betebeharrak.

11.-ESKAINTZAK AURKEZTEA

1.- Paperezko euskarrian aurkezteaz gain, 1., 2. eta 3. gutun-azaletan sartu beharreko dokumentazio guztia nahitaez aurkeztu beharko da CD, DVD edo USB memoriako euskarrietan, eta dokumentazio hori Administrazioaren esku geldituko da.

Fitxategiek ez dute eragozpenik izango kopiatzeko, eransteko edo inprimatzeko, osorik integratu ahal daitezen Bide Azpiegiturarako Departamentuko informazio sistemetan.

Aipatutako biltegitate euskarri eta gailuetan dauden artxibategiak izendatzerakoan, kontuan edukiko dira agiri honen bederatzigarren klausulan adierazitako atalak, 1., 2. eta 3. gutun-azaletan sartu beharreko agiriei buruzkoak.

CD, DVD edo USB memoriako edukiak editagarriak ez diren formatuetan aurkeztu behar dira (PDF, JPG eta abar).

Eskatutako informazioa ez bada aurkezten euskarri horietan, proposamena baztertu egingo da.

Dena dela, desadostasunik egonez gero euskarri ezberdinetan dauden informazioen artean, paperezko euskarrian dagoena lehenetsiko da.

Nahi izanez gero, deialdiaren iragarki ofizialean ezarritako eskaintzak aurkezteko epearen barruan, lanegunetako bulego orduetan, enpresa interesatuek azter ditzakete zerbitzu kontratu hau ekarri duten aurrekariak Gipuzkoako Foru Aldundiko Bide Azpiegituraren Birgaitze eta Berrikuntza Zerbitzuan.

2.- Aipatu diren gutun-azalak, agiri honen VIII. ERANSKINA den eskaintzak aurkezteko ereduarekin batera, aldizkari ofizialetan argitaratutako deialdiaren iragarkietan eta kontratatzailearen profilean (<http://www.gipuzkoa.net>) zehazten den lekuan eta epean aurkeztu behar dira.

3.- Lizitatuzaileak postaz bidaltzen badu eskaintza, Administrazioen Kontratuaren Erregelamenduko 80.4 artikulua xedatutakoaren arabera egiaztatu beharko du zein egunetan utzi zuen eskaintza posta bulegoan eta bidalketaren berri eman beharko dio Kontratazio Organoari telex, fax edo telegrama bidez, egunean bertan. Hori guztia posta elektronikoz ere jakinarazi ahal izango du, baina kasu horretan bide hori baliagarria izan dadin ezinbestekoa izango da bidalketa igorri eta jaso izana behar den eran jasota geratzea, komunikazioen datak eta eduki osoa agerikoak izatea eta igorlea eta jasotzailea modu sinesgarrian identifikatuta egotea; hala eginez gero, kopia inprimatua espedientearen sartuko da. **Bi baldintza horiek betetzen ez direnean, dokumentazioa ez da onartuko kontratazio organoak iragarkian adierazitako eguna eta ordua bete ondoren jasotzen badu.** Hala eta guztiz ere, esandako eguna iritsi ondorengo hamar egun naturalak igarotzen badira dokumentazioa jaso gabe, berau ez da inolaz ere onartuko.

4.- Gutun-azalak itxita eta lizitatuzaileak edo ordezkariak sinatuta aurkeztu behar dira, izen-abizenak edo enpresa lizitatuzailearen izen soziala, telefono eta telekopia zenbakiak eta helbide elektronikoa jarrita, eta idazpuruan adieraziko da: **“Mobile mapping teknologia erabilia Gipuzkoako Foru Aldundiko errepide sarearen mapa jasotzeko zerbitzua (5-O-76/2017)”** kontratatzea.

Horrez gain, gutun-azal bakoitzean bere edukia adieraziko da, honela:

1. GUTUN-AZALA: GAITASUNA ETA KAUDIMENA

2. GUTUN-AZALA: LANEN AZTERLANA ETA METODOLOGIA

3. GUTUN-AZALA: ESKAINTZA EKONOMIKOA

12.-ESKAITZAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA

1.- Lehenik, Kontratazio Mahaiak garai eta modu egokian aurkeztutako eskaintzen 1. gutun-azaleko dokumentuak kalifikatuko ditu. Kalifikatu ahal izateko, gutun-azalak irekitzeko aginduko du mahaiburuak.

Mahaiak dokumentazioan akats materialik aurkitzen badu, interesatuei jakinarazi eta gehienez hiru laneguneko epea emango die, Kontratazio Mahaiaren beraren aurrean zuzendu edo osatzeko.

Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen testu bateginekoko 82. artikuluan xedatutakoari begira, Kontratazio Mahaiak enpresari hark aurkeztutako ziurtagiriei edo dokumentuei buruzko argibideak emateko edo agiri osagarriren batzuk aurkezteko eska diezaioke, eta hark gehienez hiru egun baliodunen buruan bete beharko du eskatutakoa. Orduan Kontratazio Mahaiak ezingo du aintzat hartu lehenago aurkeztu beharrekoa zen dokumenturik, hau da, eskaintzak onartzeko epean edo akats edo hutsuneak zuzendu edo osatzekoan aurkeztu behar zenik.

2.- Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen testu bateginekoko 146.1 artikuluan aipatzen den dokumentazioa, zehazki 1. gutun-azalekoa, kalifikatu ondoren eta dokumentazioan egon zitezkeen akats edo hutsuneak konpondu eta gero, Administrazioen Kontratuaren Erregelamenduko 11. artikulua aipatzen dituen hautaketa irizpideak zein enpresak betetzen dituzten erabakiko du Mahaiak, eta berariaz azalduko du lizitazioan zeintzuk onartu diren eta zeintzuk baztertu eta zergatik.

3.- Automatikoki kuantifikagarriak ez diren irizpideei buruzko 2. gutun-azalaren irekiera jendaurreko ekitaldi batean egingo da. Ekitaldi hori, luze jota, zazpi egun naturaleko epean egin beharko da, Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen testu bateginekoko 146.1 artikuluan aipatzen den dokumentazio administratiboa (1. gutun-azala: Gaitasuna eta Kaudimena) irekitzen denetik aurrera kontatuta. Kontratatuzailearen profilean (<http://www.gipuzkoa.net>) eta onartutako lizitatuzaileei faxaren edo posta elektronikokoaren bidez bidaltzen zaien jakinarazpenean adierazitako tokian, egunean eta orduan egin beharko da eta balorazio organoari emango zaio bertan jasotako dokumentazioa.

4.- Onartutako proposamenetako 3. gutun-azalaren irekiera, aurreko jardunbideen ondoren, jendaurreko ekitaldi batean egingo da, kontratatzailearen profilean (<http://www.gipuzkoa.eus>) eta onartutako lizitatuzaileei faxaren edo posta elektronikokoaren bidez bidaltzen zaien jakinarazpenean adierazitako tokian, egunean eta orduan, balio judizio baten mende dauden irizpideei emandako ponderazioa jakinarazi ondoren.

5.- Eskaintzaren bat ez bada egokitzen aztertu eta onartutako dokumentazioarekin, lizitazio oinarriaren aurrekontua gaindituko balu, ezarritako eredu nabarmen aldatuko balu, eskaintzaren zenbatekoan akats nabaria izango balu edo lizitatuzaileak berak aitortuko balu akatsak dituela eta ez dela bideragarria, Mahaiak baztertu egingo du ebazpen



arrazoitu bat emanez. Aldiz, ereduko hitz batzuk aldatzea edo kentzea, baldin eta ez badute ereduaren zentzua aldatzen, ez da nahiko arrazoi izango eskaintza baztertzeko.

6.- Mahaiak eskaintzen ebaluazioa egingo du agiri honetan jasota dauden balorazio irizpideei jarraituz, garrantzi eta haztapen handienetik txikienerako ordenan, eta beraren iritziz egokiena dena proposatuko dio kontratazio organoari. Mahaiak, proposamena egin aurretik, kontratuaren xedearekin zerikusia duten eta beharrezkotzat jotzen dituen txosten teknikoak eskatu ahal izango ditu.

13.-ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK

1.- Administrazioak, lizitazioa hutsik geratu dela deklaratu ezean, bere ustez ekonomikoki onena den eskaintzari esleituko dio kontratua.

2.- Kontratua esleitzeko irizpideak eta haztapena agiri honen hasieran dagoen "ezaugarrien taulan" ezarritakoak izango dira.

3.- Lizitatzaileraren batek ez badu aurkezten formula aritmetikoak aplikatuta baloratzen ez diren esleipen irizpideei buruzko dokumentaziorik, enpresa horren proposamena ez da baloratuko aztertzen ari den irizpideari dagokionez. Proposamenak ez dira, inola ere, esleipen prozeduratik kanpo utziko arrazoi horrengatik.

4.- Ez dira, inola ere, esleipen prozeduratik kanpo utziko honelako proposamenak: formula aritmetikoak aplikatuta baloratzen ez diren esleipen irizpideei buruzko atal bakoitzerako, agiri honetan ezarritako gehieneko luze-laburra gainditzen dutenak (azalak eta aurkibideak kontuan hartu gabe). Gehieneko luze-laburra gaindituz gero, edukia baloratuko da onartutako gehieneko orri kopurura arte.

5.- Era berean, agiri honen karatulan idatzizko testuetarako ezarritako parametroetako edozein –paperaren tamaina, marjinak, letra mota eta lerroartekoa– kontuan eduki gabe aurkeztutako proposamen guztiak (alde batera utzita grafikoak, argazkiak, diagramak...), aipatutako esleipen irizpideei dagokienez, ez dira baloratuko kasuan kasuko irizpideari dagokionez, eta hori ez betetzeak ez du, inola ere, proposamena esleipen prozeduratik kanpo utziko.

6.- Eskaintzen ebaluazioa egiteko prozeduran, lehenik formula aritmetikoen bitartez neurtzekoak ez diren esleipen irizpideak aplikatuko dizkie eskaintzei Kontratazio Mahaiak.

Ildo horretan, irizpide horien arabera onenetik txarrenean baloratuko ditu eskaintzak, bakoitzaren ezaugarrii begiratuta eta beste eskaintzekin konparatuta, eta kontratuaren xedea ondo eta doitasunez betetzeko egokitasuna kontuan hartuta. Balorazio horren emaitza arrazoitu eta justifikatu egin behar du balorazio txostenean.

Mahaiak gero egingo duen beste egintza batean, zifra eta portzentaje bidez neurtzekoak diren gainerako irizpideen arabera baloratuko ditu eskaintzak.

Eskaintza guztiak irizpide guztien arabera baloratu eta gero, bakoitzak lortu dituen puntuazio guztien batuketa egingo du, eta guztira puntuazio onena lortzen duen eskaintza hautatuko du.

7.- Elkarlotura duten enpresek eskaintza desberdinak aurkezten badituzte, ohiz edo neurritz kanpoko eskaintzetarako Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 86. artikuluan erabakita dauden ondorioen menpe egongo dira, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 152. artikuluan aurrekusi bezala.

8.- Eskaintza bat neurritz kanpokotzat edo ezohikotzat joko da, baldin eta onartutako proposamenetako prezio guztien batez besteko aritmetikoaren % 10etik gorako beherapena eskaintzen bada.

Neurrizko kanpoko edo ezohikoa dela jo daitekeen proposamen bat identifikatzen denean, entzunaldia eman beharko zaio hura aurkeztu duen lizitatzailerari, eskaintzaren balorazioa azaldu eta haren baldintzak zehaztu ditzan, bereziki, ondorengo gaiei dagokienez: kontratuaren exekuzio prozesuak ahalbidetzen duen aurrezpena, onartutako irtenbide teknikoak eta prestazioa betetzeko dituen aldeko aparteko baldintzak, proposatutako prestazioen originaltasuna, prestazioa gauzatu den lekuan enpleguaren eta lan baldintzen babesari buruz indarrean dauden xedapenak errespetatzea, edo Estatuaren aldetik laguntzaren bat jasotzeko aukera.

Eskaintzak neurritz kanpoko beherapena duela adierazteko adinako zantzuak badaude, lizitatzailerak beherapena zurtzeko arrazoiak aurkez ditzake; bertan ohartaraziko du lizitazioaren oinarritzko aurrekontuan adierazitakoa baino etekin industrial txikiagoa eskuratzea aukeratu duela.



Ezohiko edo neurritz kanpoko balioak direla-eta proposamenak ez direla beteko uste izateko parametro objektibotzat hartuko da: kontratua gauzatzeko aplikagarri den hitzarmen kolektiboan lanbide kategoria bakoitzeko agertzen diren gutxieneko soldaten kostuak baino prezio txikiagoa adieraztea. Horrek eskaintza baztertzea ekarriko du.

Lizitatuzaileak emandako azalpenak eta dagozkion txosten teknikoak ikusirik, kontratazio organoak uste badu ezohiko edo neurritz kanpoko balioak direla-eta eskaintza hori beteezina dela, orduan, eskaintza hori sailkapenetik kanpo utziko du, eta entitate kontratatzailearen iritziz ongi gauzatu diren eta ezohikoak edo neurritz kanpokoak ez diren proposamenen artean, sailkapen ordenari jarraituz, ekonomikoki onena den hurrengo proposamenari egingo dio esleipena.

9.- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko laugarren xedapen gehigarriari jarraituz, esleitzeko oinarri izan diren irizpideen arabera onenak izan diren eskaintzen artean parekotasuna badago, parekoen artean, kaudimen teknikoak egiaztatzeke garaian enpresako langileen artean % 2 ezgaitu baino gehiago duten enpresek aurkeztutako kontratuei emango zaie lehentasuna. Eskaintzarik onena egiten parean gelditu direnetatik lizitatuzaile batek baino gehiagok egiaztatzen badu % 2 ezgaitu baino langile gehiagorekin lan harremana duela, orduan enpresako langile finkoen artean ezgaituen portzentaje handiena duenari emango zaio lehentasuna kontratuaren esleipenean. Hala ere parean badaude, prezio baxuena eskaini duen proposamena aukeratu da; prezioa ere berdina bada, esleipena zozketaz erabakiko da.

14.-ESKAINTZEN SAILKAPENA, ETA KONTRATUA ESLEITZEKO PROPOSAMENA

1.- Behin eskaintzak baloratu ondoren, kontratua esleitzeko proposamena egingo dio Kontratazio Mahaiak Kontratazio Organoari. Proposamenean, eskaintza guztiak agertuko dira, beheranzko hurrenkeraren arabera antolatuta, esleipen irizpideen arabera eskaintza bakoitzak zer puntuazio izan duen jarriko da eta ekonomikoki onena den proposamena identifikatuko da.

2.- Kontratazio Mahaiak egindako esleipen proposamena aurrean duela, kontratazio organoak, aurkeztu diren proposamenak antolatuko ditu, beheranzko hurrenkeraren arabera, agiri honetan adierazitakoaren arabera neurri gabekotzat edo ohiz kanpokotzat jo direnak izan ezik.

3.- Kontratazio organoak, Kontratazio Zerbitzuaren bidez, ekonomikoki eskaintzarik onuragarriena aurkeztu duen lizitatuzaileari eskatuko dio ezen, eskaera jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, 5 egun baliodunetan, aurkez dezala zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta dituela egiaztatzen duen dokumentazioa, edo kontratazio organoari eman diezaiola horren kreditazioa zuzenean lortzeko baimena; era berean, egiazta dezala eskuragarri dituela kontratua gauzatzeko xedatu edo atxikiko dituela agindu duen bitartekoak, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 64.2 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Ondorio horietarako, lizitatuzaileak, IV. eranskineko erdua betez, berariazko baimena eman diezaioke administrazio kontratatzaileari, berari buruz Gipuzkoako Foru Aldundian jasota dauden zerga datuak administrazio horrek zuzenean ikusi eta dagokion egiaztagiria egin dezan. Baimen hori emanez gero, lizitatuzaileak ez du aurkeztu beharko Gipuzkoako Foru Aldundiarekiko zerga betebeharraren egunean egotearen ziurtagiririk, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari dagokiona izan ezik.

4.- Kontratua eskaintza ekonomiko onuragarriena aurkeztu duen lizitatuzaileari ezin bazaio esleitu Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 151.2 artikuluan xedatzen duenari jarraituz, eskatutakoa behar bezala bete ez duelako, lizitatuzaileak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta hala bada, eskaintzen sailkapen hurrenkeraren arabera hurrengo geratu den lizitatuzaileari dokumentazio bera aurkezteko eskatuko zaio.

5.- Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda dagoela egiaztatzeke, urtean urteko ekitaldiari dagokion alta agiria aurkeztu beharko du, edo, bestela, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren azken ordainagiria, zerga horren matrikulan baja ez duela eman esanez egindako erantzukizuneko adierazpenarekin batera (Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 15. artikulua).

Nolanahi ere, lizitatuzailea legediak zehaztutako salbuespen egoeraren batean egonez gero, zergan alta emanda dagoela egiaztatu behar izateaz gain, salbuespen egoera hori egiaztatu beharko du zerga administrazio eskudunak emandako berariazko ebazpena aurkeztuz, edo, bestela, salbuespenaren arrazoia azalduz erantzukizuneko adierazpena egin beharko du.



6.- Eskaria ez bada aipatu epean betetzen, lizitatzailerak bere eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta hala bada, eskaintzen sailkapen hurrenkeraren arabera hurrengo geratu den lizitatzailerari dokumentazio bera aurkezteko eskatuko zaio.

15.-BEHIN BETIKO BERMEA

1.- Aurreko klausularen arabera eskaintza onena aurkeztu duen lizitatzailerak, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren % 5eko kopurua (BEZik gabe) jarri behar du behin betiko bermetzat, eskatzen zaion egunaren biharamunetik hamar egun balioduneko epean. Bermea eratzea Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 96. artikuluan aurreikusitako edozein modutan egin daiteke, Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 55. artikuluan eta ondorengoetan ezarritako eskakizunak beteta. Eskakizun hori esleipendunaren erruz betetzen ez bada, Administrazioak ez dio esleितuko.

2.- Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 100. artikuluan aipatzen diren kontzeptuengatik erantzuteko balioko du behin betiko bermeak.

3.- Kontratua aldatu dela-eta kontratuaren prezioa aldatzen denean, bermetzat jarritako zenbatekoa egokitu egin behar da, une horretan indarrean dagoen kontratuaren prezioa eta bermea elkarrekin dagokien proportzioran egon daitezen; bermea egokitzeko epea 15 egun naturalekoa izango da, enpresari aldaketa jakinarazten zaion egunetik aurrera.

4.- Esleipendunari zigorrik edo kalte-ordainik jarri bazaio, bermea dagokion zenbatekoan berritu edo gehitu behar da, haiek gauzatzen diren egunetik hasita 15 egun naturaleko epean, eta, hala egiten ez badu, kontratua suntsitzeko arrazoia emango du.

5.- Behin betiko bermea itzuli edo kitatzea, obraren berme aldia amaitu eta kontratua ondo bururatu eta gero egingo da, edo, kontratistaren errurik gabe kontratua amaitzen bada, amaitu dela deklaratzeko (Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 102. artikulua eta Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 65.2 eta 3. artikulua).

16.-ESLEITZEA

1.- Kontratazio organoak kontratua esleitu behar du agiri honen 15. klausulan aipatutako dokumentazioa jasotzen duenetik bost egun baliodunen barruan.

2.- Agiriko irizpideen arabera baldin badago onartzeko moduko eskaintza edo proposamenen bat deialdia ezingo da bete gabe utzi.

3.- Kontratazio organoak, esleitu aurretik, kontratua gauzatzeari uko egin ahal izango dio interes publikoaren onetan, betiere espedientean behar bezala zurituta; edo, kontratua prestatzeko arauak akats zuzendu ezinak baditu, esleipenaren prozeduran atzera egin dezake. Bietan ere, hautagai edo lizitatzailerari agiri honen karatulan zehaztutako ordaina emango zaio.

4.- Esleipenak arrazoitua izan behar du, izangaiei edo lizitatzailerari jakinaraziko zaie eta, aldi berean, kontratatzailean profileen argitaratuko da (<http://www.gipuzkoa.eus>).

5.- Edozein eratarata, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 156.3 artikulua arabera kontratua zer epeetan sinatu behar da adieraziko da jakinarazpenean eta kontratatzailearen profileen.

6.- Aurkeztutako eskaintza guztiak artxibatuko dira espedientean, bai onartuak, bai ireki gabe baztertuak, bai ireki ondoren baztertuak. Dokumentazioa gutxienez hiru urtez gorde behar da, kontratua esleitzen denetik kontatzen hasita. Administrazioak bere esku izango du lizitatzailerak aurkeztutako dokumentazioa desegin ahal izatea, baldin haiek jaso ez badute aipatutako hiru urteko epe hori igaro ondoren.

17.-KONTRATUA FORMALIZATZEA

1.- Kontratua agiri administratiboan sinatuko da.

2.- Kontratua, sinatzen denean betetzen da.



3.- Kontratua sinatu aurretik, esleipendunaren ordezkariak zera aurkeztu beharko dio Kontratazio Organoari:

- Bere identitatea eta ordezkari-tza egiaztatzen dituzten agiriak.
- Lizitazio-iragarkiak ordaindu dituela egiaztatzen duten agiriak.
- Esleipenduna aldi baterako enpresa batasuna baldin bada, batasunaren eraketaren eskritura publikoa, batasunari eman zaion IFK eta botere nahikoaz hornitutako ordezkariaren izendapena.

4.- Kontratazio alorrean errekurso berezia jartzeko aukera baldin badago, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 40.1 artikulua arabera, kontratua ezingo da sinatu harik eta lizitatuzaileei eta izangaiei esleipenaren jakinarazpena igortzen zainetik 15 egun baliadun iragan arte. Kontratua formalizatzeko sinatzeko, kontratazio organoak gehienez bost egun naturaleko epea emango dio esleipendunari, esleipendunak errekerimendua jaso eta biharamunetik hasita, baldin eta aurreko paragrafoan adierazitako epea iragan bada eta kontratuaren sinadura etetera behartzen duen errekurtsorik ez bada jarri. Berdin jokatuko du errekurtsua ebazteko eskumena duen organoak etenaldia bertan behera uzten duenean.

Gainerako kasuetan, kontratua sinatuko da, beranduenez, lizitatuzaileek eta izangaiek, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 151.4 artikulua arabera, esleipenaren jakinarazpena jasotzen dutenetik hamabost egun baliadunen barruan.

5.- Kontratua sinatzeko ekitaldi berean, esleipendunak sinatuko ditu, kontratuarekin batera, obra unitateak osatzen dituzten oinarriko materialen azalpena dakarren memoria; planoak; baldintza teknikoen agiriak eta proiektuaren aurrekontuko prezio taulak; eta baita baldintza administratiboaren agiri hau ere. Agiri horiek guztiek kontratu izaera dute eta sinatuzaileak egiaztatzen du, bere sinaduraren bidez, ezagutzen dituela eta horiekin ados dagoela.

6.- Esleipendunari egozgarriak zaizkion arrazoiengatik, ez bada kontratua adierazitako epean sinatu, Administrazioak, eskatu duen behin-behineko bermearen zenbatekoa, eskatu badu, behin betiko bermearen gainean konfiskatzea adostu ahalko du.

Kontratua ez sinatzeko errua Administrazioarena bada, kontratistari berandutzeak eragindako kalteen ordaina emango zaio.

7.- Esleipendunak ezin du kontratua betetzen hasi sinatuta dagoen arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 112 eta 113. artikuluetan aurreikusitako kasuetan izan ezik, eta hori ezinbesteko baldintza da edozein ordainketa bideratzeko.

8.- Kontratua sinatu dela emango da jakitera Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 154. artikuluan xedatutakoaren arabera.

III. kapitulua KONTRATUA GAUZATZEA

18.-OBREN ZUZENDARITZA

1.- Foru Aldundiko Bide Azpiegituretako Departamentuko Bide Azpiegituretako Zuzendaritza Nagusiaren zuzendaritzapean gauzatuko dira lanak, eta horrek bere langileen artean kontratuaren zuzendaria izendatuko du, Administrazioaren lan hori egiteko, titulazio egokia eta nahikoa izango duena, eta zuzenean arduratuko da kontratua behar bezala gauzatzeko egiaztaketa, koordinazioa eta zaintza egiteaz.

2.- Kontratua gainbegiratzeko eta prestazioa bermatzeko ardura duen pertsona edo entitateak (kontratazio organoak izendatuko du) jarraipena egingo die, kontratuari jarraikiz, enpresa edo entitate esleipendunak bere gain hartutako kontratu betekizunei.

3.- Kontratuaren pertsona edo entitate arduradunak 2014ko urriaren 29ko 11/2014 Foru Arauan (erosketa publiko sozialki arduratsuari buruzko kontratu klausulak foru sektore publikoko kontratazioan txertatzekoa) aurreikusten diren betekizunen balizko arau-hausteen berri emango dio kontratazio organoari; eta, behar izanez gero, zigorrak ezartzeko prozedura edo kontratua suntsitzeko prozedura hastea proposatuko du.



4.- Kontratuaren zuzendariaren adierazpenek ezingo dituzte Baldintza Administratibo Berezien Agiri honetako klausulak aldatu, ezta onartutako Ezaugarri Teknikoen Agirikoak ere, baina interpretatu eta argitu, bai.

19.-KONTRATUKO EPEAK

- 1.- Lanak agiri honetan finkatutako epeetan hasi, gauzatu eta amaitu beharko dira.
- 2.- Non eta Administrazioak berariaz beste egun bat jartzen ez duen, lanen Hasierako Akta sinatzen den egunetik aurrera hasiko dira kontatzen epeak, Ezaugarri Teknikoen Agirian ezarritako gauzatze epeak eta lehentasunak betez. Horri begira, Hasierako Akta kontratua sinatu eta gehienez hilabetera sinatuko da.
- 3.- Administrazioak kontratua proposamen onenari esleitzeko ematen duen ebazpenean finkatuko ditu kontratuko epeak, bai amaitzeko epea, baita hautatutako eskaintzaren arabera ateratzen diren epe partzialak ere.
- 4.- Kontratuko epeak Administrazioak gerora emandako ebazpenen bidez bakarrik aldatu ahal izango dira.

20.-LAN PROGRAMA

1.- Laneko lehen bi asteetan, esleipendunak kontratu Zuzendaritzari lanen programa aurkeztuko dio, denborazko eta edukizko xehetasunekin, eta garatu beharreko lan guztiak barnean edukiko dituen. Kontratuaren Zuzendaritzak aipatutako programari aldaketak egiteko aukera dauka, baldin eta ez badu zehaztutako irismena gainditzen eta programaren balorazioan eragiten.

Lan programa honako gauzatze plan zehatz hau izango da:

1. Mobil Mapping datuak atzematea
2. Mapen jasoera prozesatzea eta egokitzea
3. Informazioa atearatzea (ardatzak, PKk, inbentarioa)
4. Aurkeztu beharreko dokumentazioa
5. Produkzio prozesuan sartutako Kalitate Plana.

2.- Kontratua sinatu eta hilabete baino lehen, esleipendunak online plataforma bat, aldi baterako lizentzia bat, edo antzeko tresna bat sortuko du, eta bertan igoko du (ezaugarri tekniko berezien agiriko 6. eranskinean zehaztutako epeetan) honako informazio hau: Shapeak ibilgailuaren abiadurekin, GNSS seinaleen galera, kokaleku akatsak, egokitutako puntu hodeiak, ardatz geometrizatuak, atzemandako kilometro mugarriak, inbentarioan sartutako aktiboak... eta, oro har, kontratuaren jarraipen eta kontrol hobe egin ahal izateko kontratuaren Zuzendaritzak beharrezkotzat jotzen duen guztia.

Esleipendunak, esleipendunaren ordezkariaren bitartez, epealdi horretan zehar egindako lan guztien laburpena aurkeztuko du bi hilean behin, eta kontratuaren xede diren lanen martxa orokorrari buruzko informazioa helaraziko dio kontratuaren Zuzendaritzari, hark hala eskatzen dion aldiro.

3.- Esleipendunak, kontratua izenpetu ondorengo hamabost egunen barruan kontratu Zuzendaritzari datu atzematearen plangintza aurkeztuko dio, gutxienez honako hau edukiko duena:

- ✓ Tartearen arabera zehaztutako plangintza
- ✓ Atzematearen abiadura
- ✓ Aurreikusitako ingurumeneko baldintzak
- ✓ Atzemandako zonaldekako PDOP aurreikuspenak
- ✓ Aurreikusitako zirkulazio intentsitatea eta eragozpena
- ✓ Behaketa hasieraren eta itxieraren kalibratze lekuak

4.- Amaierako emaitza egokia izan dadin, kontratua sinatu eta hiru hilabete baino lehen proba pilotu bat egingo da kontratu Zuzendaritzak hautatutako duen foru sareko errepede bateko 5 kilometrotan.



Proba pilotuaren gauzatze epea ezaugarri teknikoen agiriko 6. eranskineko kronogramaren arabera egokitu beharko da.

5.- Foru Aldundiko Datu Baseko eredia balioztatzeko helburuarekin, esleipendunak kontratua sinatu eta hiru hilabete baino lehen entregatuko du kontratu Zuzendaritzak aukeratutako errepide baten 5 kilometroren inbentario osoa.

6.- Egindako lanen inguruko memoria bat entregatuko da (6. eranskinean zehaztutako epeak betez), xehetasun osoz, eta bertan jasoko dira lanaren garapena, gertakariak, metodologia, erabilitako softwarea, kalibrazio ziurtagirien kopiak eta proiektuko fase bakoitzaren emaitzak. Gutxieneko edukia ezaugarri tekniko berezien agiriak zehaztuko du.

7.- Kontratatik, kontratuaren zuzendariak eskatzen dion bakoitzean, azaldu beharko dio oro har nola doazen egin beharreko lanak eta aurrez onartutako programa ez betetzeak sor lezakeen edozein gorabehera.

8.- Lanen programa onartzen denean, kontratuari erantsiko zaio, eta, hala badagokio, urteko zenbatekoak doituko dira.

9.- Kontratuko baldintzak aldatzen diren bakoitzean, kontratatik lanen programa egokitu beharko du, Administrazioak ematen dizkion jarraibideen arabera zehaztuz edo eguneratuz programa.

10.- Kontratuaren zuzendaritzak erabaki dezake obra ziurtagiriei bide ez ematea kontratatik lanen programa behar bezala aurkeztu arte, eta kontratatik ez du eskubiderik izango ziurtagirien ordainketa atzeratzeagatik berandutza interesik jasotzeko.

11.- Lanen programa kontratuko dokumentu bat izango da ondorio guztietarako eta, bereziki, baldintza agiri honetako dagokion klausulan aurreikusita daudenetarako.

21.- KONTRATISTAREN BETEBEHAR OROKORRAK

1.- Kontratua esleitzen zaion enpresak, kontratuan aurreikusitako epeetan burutu eta eman beharko dizkio Foru Aldundiari hitzartutako lanak.

2.- Obrak egiterakoan, zorrotz jarraitu behar zaie onartutako Ezaugarri Teknikoen Agiriari, aplikagarriak diren arau orokorrei, eta baita kontratatutako lanen izaeragatik dagozkion arau teknikoei ere. Era berean, kontratua gauzatuko da kontratua interpretatzeko kontratazio organoak kontratuaren zuzendariaren bitartez kontratatari emandako jarraibideen arabera.

3.- Esleipendunarena izango da gauzatzen dituen lanen, eta egindako prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoaren ardura, bai eta kontratua gauzatzeko Administrazioarentzat edo hirugarrengozat huts, metodo desegoki edo konklusio okerretatik sortzen diren ondorioena ere.

4.- Kontratatik isilik gorde behar ditu kontratuaren xedearekin lotura duten eta kontratua egin duelako jakin dituen datu eta aurrekari guztiak, edonorentzat jakinak edo nabariak ez badira (Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 112.2 artikulua). Beraz, inori ezin dio eman kontratuaren xedeari buruzko informaziorik, ezta helburu horrekin informazio hori eskuratzen utzi ere, baldin eta Administrazioak alde aurretik horretarako baimena eman ez badio.

5.- Enpresa esleipendunak kontratua betetzeko beharrezko izan ditzakeen izaera pertsonaleko datuen erabilera Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko 1999ko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren arabera egingo da.

6.- Enpresa esleipendunak kontratuaren bidez eskuratzen dituen izaera pertsonaleko datuak ezingo ditu, kontratuan azaltzen diren helburuetarako ez bada, aplikatu edo erabili, ezta beste pertsona batzuei kontserbatzeko utzi ere.

7.- Gainera, lantalde eta langile egokiekin egin behar ditu lanak, eta kontratua gauzatzeak noiznahi sortzen dituen premiei behar bezala erantzun.



8.- Kontratatik aseguru kontratu bat eduki beharko du kontratua burutzeko epe osoan (luzapenak barne) eta bermealdian (gehikuntzak barne), kontratua burutzetik erator daitezkeen kalteen erantzukizuna estaltzeko; besteak beste, berariaz adieraziko da zein diren aseguruak, gutxienezko estaldurak, bermatutako zenbatekoak eta epeak; halaber, agiri honen “Ezaugarrien taulan” jasotako zenbatekoak bermatuko ditu aseguruak (lizitazioaren oinarriko aurrekontua, BEZa barne). Hori dena kontratua sinatu eta gehienez hilabete batean egiaztatu beharko du, jatorrizko poliza eta dagozkion primen ordainagiriak aurkeztuz edo aseguru etxearen ziurtagiri egokiak aurkeztuz. Atal honetan aipatu den edozein eskakizun ez egiaztatzea kontratua suntsitzeko arrazoia izango da, betebeharrak, izatez, kontratuaren funtsezko betebeharrak delako, Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen Testu Bategineko 223. f) artikuluan aurreikusita dagoenez.

Nolanahi ere, enpresa esleipendunaren gain joango dira aseguru polizetan ezarrita egon litezkeen frankizien ordainez edo polizaren mugak gainditzen dituzten kalte eta galeren ordainez ordaindu beharreko zenbateko guztiak, baita aseguru polizetan estali gabeko ondasunei eta arriskuei legezkiekeen ere.

9.- Kontratatikaren eginkizuna da esleitu zaion lana egiteko behar duen informazioa eta baimen edo lizentzia ofizial nahiz partikular guztiak eskuratzea.

10.- Kontratatikari dagokio, era berean, kontratua betetzeak ekar ditzakeen kanon, ordain nahiz kalte-ordain guztiak ordaintzea, bai eta informazio publiko nahiz pribatua argitaratzea badakar, horren gastua ere.

11.- Administrazio publikoen jarduketekin koordinatzeko behar diren datuak eta beste zerbitzu batzuen gaineko atxikipenei buruzkoak kontratatikaren lantaldeak jaso behar ditu. Administrazioak, halaber, ukitutako erakundeekiko kudeaketa ofiziala erraztuko du.

12.- Enpresa kontratatikaren betebeharra da Administrazioari jakinaraztea bere nortasun juridikoari eragin lekiokkeen edozein aldaketa, eta dagozkion fakturak ordaintzeko aurreikusitako legezko epea eten egingo da datuak egiaztatu arte.

22.-BETEBEHARR SOZIAL BATZUK

1.- Enpresa esleipendunak, prestazioa egiterakoan, emakumeen eta gizonen arteko aukera berdintasuna sustatzeko neurriak aplikatu behar ditu, 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, bere 20. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Neurri horien artean dago, nahitaez, berdintasun plan bat egitea eta aplikatzea, betiere enpresak aurretik halakorik ez badu, 250 langile baino gutxiago dituelako eta, beraz, horretara behartuta ez dagoelako, 3/2007 Lege Organikoko 45. artikuluan aurreikusitakoaren arabera. Berdintasun planak emakume eta gizonen arteko aukera berdintasuna sustatzeko jarduketak aurreikusi ditzake, besteak beste, ondorengo arloetan: Okupazioan, sustapen eta prestakuntzarako aukeretan; sailkapen profesionalen; ordainsarrietan; bizitza pertsonala, familiakoa eta lana bateragarri egiteko lanaldiaren antolaketan; eta jazarpen sexualari eta sexu arrazoiarengatik aurrea hartzeko zereginean.

Kontratuaren exekuzio esparruan egin behar da plana, aipatu lege organikoan ezarritako edukiarekin.

Eusko Jaurlaritzaren 2014ko otsailaren 11ko 11/2014 Dekretuan jasotako «Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Lankidetzaren Erakundea» aitorpena eskuratu izanak balioko du egiaztatzeko kontratatik erakundean baduela eta aplikatzen dela berdintasun plan bat.

Administrazio kontratatzaileak edozein unetan eskatu ahal izango dio kontratatikari aitorpen horren erabilpen-baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko.

2.- Kontratatik, edo azpikontratatik, kontratu honi atxikitako langileen bizitza pertsonala, familiakoa eta lana elkarren artean bateragarri egitea ahalbidetzeko neurriak ezarri behar ditu.

3.- Esleipendunak bermatuko du behar adina neurri hartuko dituela sexu jazarpena eta sexua dela-eta laneko jazarpena prebenitzeko, baldin eta kontratua gauzatzeko 10 langile baino gehiago behar badira.

4.- Kontratua gauzatzeko langile berriak kontratatatu behar badira eta enpresa kontratatik edo azpi-kontratatik desoreka badauka emakumeen eta gizonen artean, kontratua gauzatzeko, eta gauzatzen den aldi osorako, emakumea



kontratatu beharko du edo, behintzat, emakume bat aldi baterako kontratatuta badu, mugagabe kontratatu beharko du. Langile talde desorekatua izango da langile guztien artean emakumeak % 40 baino gutxiago badira.

5.- Aurreko paragrafoetan ezarritako betebeharrak exekuzio baldintza berezi moduan ezartzen dira, eta egiaztatu egin beharko dira kontratua gauzatzean. Betebehar horiek bete ezean isun ekonomikoak ezarriko dira, ez betetzearen larritasunaren arabera, eta isun horiek ezingo dute gainditu kontratuaren prezioaren % 10. Nolanahi ere, betebehar baten ez betetzea oso larritzat jotzen den kasuetan, betebehar hori kontratuaren funtsezko betebehartzat joko da eta haren ez betetzeak kontratua suntsitzea ekarri ahal izango du. Isun horiek kobratzeko, isunaren zenbatekoa osoki edo zati batean kenduko da kontratatari ordaindu beharreko zenbatekotik; bestela, bermearren bidez ordainduko dira.

23.- KONTRATISTAK LAN, GIZARTE SEGURANTZA ETA LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN ARLOAN DITUEN BETEBEHARRAK

1.- Kontratatistak lan, gizarte segurtasun eta laneko segurtasun eta osasun arloetako lege xedapen guztiak bete behar ditu, eta berak izango du gerta litezkeen lan istripuei dagokien erantzukizun guztia. Kontratatzaileak ez du inolako erantzukizunik izango kontratatistak ez baditu betebehar horiek betetzen.

Bereziki, enpresa edo entitate kontratatistak hainbat lan baldintza aplikatuko dizkie kontratua gauzatuko duten langileei, zehazki, enpresa kontratatistaren jardura kokatuta dagoen sektorearen maila txikieneko esparruko azken hitzarmen kolektiboan ezarritakoak, betiere, eragotzi gabe indarrean egon daitezkeen eta aipatutako hitzarmena hobetzen duten enpresaren beste hitzarmen edo itun batzuek ezarritakoa.

Kontratua gauzatzen den bitartean, kontratatistak ordaindu beharko du langilearen kategoria profesionalari aplikagarri zaion hitzarmen kolektiboan jasotako soldata, eta ezingo da inola ere izan hitzarmeneko baina txikiagoa.

Enpresa edo entitate esleipendunak, kontratazio organoaren aurrean, aipatutako betebeharrak egiaztatu ahal izateko, gizarte segurantzako betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen dokumentazioa eta kontratua gauzatzeko lanei lotutako langileen kontratuak formalizatzeko dokumentazioa aurkeztu beharko ditu, gutxienez, eta, halaber, laneko segurtasun eta osasun arloko baldintzei buruzko agiri hauek prestatu beharko ditu: lan arriskuen prebentzioaren arloko plana, laneko segurtasun eta osasunerako arriskuen ebaluazioa eta prebentziozko jardueraren plangintza.

2.- Aurreko atalean aurreikusitako gauzatze faseko baldintza bereziak jasotzen duenez, enpresa edo entitate esleipenduna behartuta egongo da azpikontratatzeko dituen enpresei betekizun horiek betetzen dituztela eskatzera. Beraz, entitate kontratatzaileak eskatuta, enpresa edo entitate esleipenduna behartuta egongo da azpikontratatzeko enpresak edo entitateak aipatutako betekizunak betetzen dituela egiaztatzen.

Zehazki, aipatutako dokumentazioan betekizun hauek ezarriko dira, agiri honen 42. klausulako 8. atalean ezarritakoa eragotzi gabe:

a) Azpikontratatzeko jardura hasi aurretik, azpikontratatzeko enpresa edo entitateko langileen gizarte segurantzako afiliazioa eta alta egiaztatu beharko dira, eta informazio hori kontratazio organoari jakinarazi beharko zaio.

b) Azpikontratatzeko jardura hasi aurretik, araudi aplikagarriaren arabera lan kontratuen formalizazioa egiaztatu beharko da, eta informazio hori kontratazio organoari jakinarazi beharko zaio.

3.- Gainera, enpresa esleipenduna behartuta egongo da kontratua gauzatzera bideratzen dituen langileen arteko % 30ek kontratu finkodunak izatera; ekonomia sozialeko enpresa bada, ehuneko hori langile bazkideena izango da, baldin eta kontratuaren ezaugarriek aukera ematen badute.

4.- Kontratazio organoak edonoz eskatu ahal izango dio kontratatari erakutsi ditzala betekizun horiek egiaztatzen dituzten dokumentuak; orobat, jarraipen bilerak edo aldizkako ebaluazio txostenak eska ditzake, betiere betekizun horiek betetzen direla zaintzearen.

Atal honetan jasotako betebeharrak betetzeak sortutako gastuak esleipen hartzailearen kontura izango dira, eta kontratua gauzatzeko eskaintako prezioan sartuta egongo dira.

5.- Aurreko paragrafoetan ezarritako betebeharrak exekuzio baldintza berezi moduan ezartzen dira, eta egiaztatu egin beharko dira kontratua gauzatzean. Betebehar horiek bete ezean isun ekonomikoak ezarriko dira, ez betetzearen larritasunaren arabera, eta isun horiek ezingo dute gainditu kontratuaren prezioaren % 10. Nolanahi ere,

betebehar baten ez betetzea oso larritzat jotzen den kasuetan, betebehar hori kontratuaren funtsezko betebehartzat joko da eta haren ez betetzeak kontratua suntsitzea ekarri ahal izango du. Isun horiek kobratzeko, isunaren zenbatekoa osoki edo zati batean kenduko da kontratistari ordaindu beharreko zenbatekotik; bestela, bermearen bidez ordainduko dira.

24.-KONTRATUA GAUZATZERAKOAN BETE BEHARREKO HIZKUNTZA BALDINTZAK

1.- Kontratuak hirugarrenei edo, oro har, herritarrei zerbitzuak ematea edo horiekin harremanak izatea eskatzen duenean, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresak eta erabiltzaileek edo harremanetan dauden pertsonak kontratua dela-eta burutu behar dituzten ahozko komunikazioetan eta komunikazio idatzietan hirugarrenak edo erabiltzaileak kasuan kasu aukeratutako hizkuntza erabiliko da. Berariaz ez bada hizkuntza aukerarik egin, bi hizkuntza ofizialetan egin beharko ditu enpresa esleipendunak pertsona fisiko eta juridikoei zuzentzen dizkien edonolako jakinarazpen eta komunikazio guztiak, fakturak eta bestelako merkataritza dokumentuak barne, nahiz eta herritarrek noiznahi erabil dezaketen hizkuntza aukeratzeko eskubidea eta beraiekin hizkuntza ofizialetako bat bakarra erabiltzeko eskatu.

2.- Kontratu honek nahitaez bete behar du hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea, Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarria, eta hauek arautua: Euskararen Erabilpena Arauzkotzeko 1982ko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legea eta, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere organismo autonomoen jarduerara esparruan, euskararen erabilera normalizatzeko 2013-2017 aldirako plana.

3.- Aurreko paragrafoetan ezarritako betebeharrak exekuzio baldintza berezi moduan ezartzen dira, eta egiaztatu egin beharko dira kontratua gauzatzean. Betebehar horiek bete ezean isun ekonomikoak ezarriko dira, ez betetzearen larritasunaren araberakoak, eta isun horiek ezingo dute gainditu kontratuaren prezioaren % 10. Nolanahi ere, betebehar baten ez betetzea oso larritzat jotzen den kasuetan, betebehar hori kontratuaren funtsezko betebehartzat joko da eta haren ez betetzeak kontratua suntsitzea ekarri ahal izango du. Isun horiek kobratzeko, isunaren zenbatekoa osoki edo zati batean kenduko da kontratistari ordaindu beharreko zenbatekotik; bestela, bermearen bidez ordainduko dira.

25.-KONTRATAZIO PUBLIKOARI APLIKATU BEHARREKO JOKABIDE KODEA ETA ZUZENTASUN INSTITUZIONALEKO ESPARRUA

1.- Gipuzkoako Foru Aldundiak beharrezkotzat jotzen du kontratazio publikoaren inguruko jarduketetan balore etikoak eta jokabide arauak sartzea, baita kudeaketa onaren printzipioa eta jarduerara profesionaleko arauak ere.

2.- Hori guztia, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/24/UE Direktibak, kontratazio publikoarenak, 16. kontuan-hartuzkoan aurreikusitakoari jarraituz; izan ere, botere publikoek ahal dituzten bitarteko guztiak erabili behar dituzte kontratazio publikoen prozeduretan interes gatazkak saihesteko. Eta zehazki adierazten du “horretarako, gatazka interesak atzeman, ekidin eta konpontzeko prozedurak erabili ahal izango direla”.

Horrenbestez, prozedura honen zuzentasuna bermatzeko, V.eranskin gisa jaso da “Kontratazio publikoari aplikatu beharreko jokabide kodea eta zuzentasun instituzionaleko esparrua”

3.- Kode hori funtsezko obligazioa da, eta, beraz, derrigor bete behar dute Gipuzkoako Foru Aldundiak sustatutako lizitazioetara aurkeztzen diren enpresa eta erakundeek, eta baita esleipendunek ere. Kodea betetzen ez bada, kontratazio organoak kodea urratzen duen jarduerara hori egin duen enpresa edo erakundea prozeduratik kanpo utzi dezake, edo. hala badagokio, kontratua suntsiarazi dezake, erruzko ez betetzeagatik, legeak horretarako ezartzen dituen ondorioekin.

4.- Kontratu suntsiarazi ezin denean, zigorra jarriko da; horretarako, jokabide kodea ez betetze arau-hauste larri gisa tipifikatuko da, eta arau-hauste horri dagokion zigorra kontratuaren aurrekontuaren % 10 a izatera irits daiteke.

5.- Zigorrak jartzeko prozedurak kontuan izango ditu kontraesanaren printzipioa eta mailaketa printzipioa, proportzionaltasunaren eta kasuan kasuko egoera kontuan hartuta.



26.-LANGILEAK ETA LANTALDEA

- 1.- Kontratastak lantalde eta langile egokiekin egin behar ditu obrak, eta lanen martxak noiznahi sortzen dituen premiei behar bezala erantzun.
- 2.- Zehazki, bere kontura aurreikusi behar du proiekturako eta obrarako beharko duen laguntza tekniko guztia, lan eta espezialitate bakoitzak eskatzen dituen premiei ondo erantzuteko gai izango dena.
- 3.- Obrako gai edo punturen bat bereziki zaila edo kritikoa delako espezialista arduradunen bat izendatu behar bada obra zuzendariaren ustez, Bidegik horretara behartu dezake kontratista. Era berean, kontratastari eska diezaioke errendimendu desegokia duten langileak aldatzeko edo ordezkatzeko.
- 4.- Kontratastak enpresari atxikitako langileetatik lan honetarako zeintzuk izendatuko dituen adieraziko du, Administrazioak ezartzen dizkien eskakizunak bete beharko dituztela kontuan hartuta. Esleipenduna behartuta dago, agiri honetan aipatzen diren lanak egiteko, bere eskaintzan izenez aipatutako teknikariak eta beste langileak atxikitzea, bertan zehazten den dedikazioarekin. Ondorioz, kontratuak irauten duen bitartean, dedikazio osoarekin izendatutako langileek ezingo dute beste ezertan lan egin. Era berean, kontratastak ezingo ditu eskaintzan adierazitako langileen ordezkariak beste batzuk jarri, kontratuaren zuzendariaren baimenik gabe.
- 5.- Eskaintzan jasotako langile teknikoak ordezkariak Zuzendaritzaren onarpena beharko da eta horretarako, hala eskatuz gero, izendatu nahi diren pertsonen curriculumak aurkeztu beharko zaio aurrez.
- 6.- Kontratasta esleipen hartzaileak ezingo ditu eskaintzan proposatutako laguntzaileak alboratu, ez eta horien ordezkariak beste batzuk jarri ere, lanen zuzendaritzaren onarpenik gabe.
- 7.- Aurreko paragrafoetan ezarritako betebeharrak exekuzio baldintza berezi moduan ezartzen dira, eta egiaztatu egin beharko dira kontratua gauzatzean. Betebehar horiek bete ezean isun ekonomikoak ezarriko dira, ez betetzearen larritasunaren arabera, eta isun horiek ezingo dute gainditu kontratuaren prezioaren % 10. Nolanahi ere, betebehar bat ez betetzea oso larritzat jotzen den kasuetan, betebehar hori kontratuaren funtsezko betebehartzat joko da eta hura ez betetzeak kontratua suntsitzea ekarri ahal izango du. Isun horiek kontratastari ordaindu beharreko zenbatekoak, osoki edo zati batean, kenduta ordainduko dira; bestela, bermearen bidez ordainduko dira.

27.-BITARTEKO TEKNIKOAK

- 1.- Kontratastak bere eskaintzan aipatutako bitarteko materialak jarriko ditu eta, oro har, obrak ondo egiteko behar diren guztiak.
- 2.- Esleipendunak bere eskaintzan sartutako bitarteko teknikoak aldatu ahal izateko, proposamen arrazoitu bat aurkeztu beharko du, eta Administrazioaren onarpena behar du.
- 3.- Aurreko paragrafoetan ezarritako betebeharrak exekuzio baldintza berezi moduan ezartzen dira, eta egiaztatu egin beharko dira kontratua gauzatzean. Betebehar horiek bete ezean isun ekonomikoak ezarriko dira, ez betetzearen larritasunaren arabera, eta isun horiek ezingo dute gainditu kontratuaren prezioaren % 10. Nolanahi ere, betebehar bat ez betetzea oso larritzat jotzen den kasuetan, betebehar hori kontratuaren funtsezko betebehartzat joko da eta hura ez betetzeak kontratua suntsitzea ekarri ahal izango du. Isun horiek kontratastari ordaindu beharreko zenbatekoak, osoki edo zati batean, kenduta ordainduko dira; bestela, bermearen bidez ordainduko dira.

28.-BAIMENAK

- 1.- Obrak egiteko behar diren baimen edo lizentzia guztiak lortzea kontratastaren erantzukizuna eta kontua da, eta haien gaineko eskumena dutenek ezarritako baldintzak eta ezaugarriak bete behar ditu bere kontura. Baimenak edo lizentziak eskuratzeak tasa, fidantza edo bestelako gasturen bat badakar, horiek ordaintzea edo gordailuak egitea ere kontratastaren kontua izango da.
- 2.- Baimenak eman behar dituen Foru Aldundia bera izan arren, berdin-berdin dauka kontratastak beharrezko diren baimenak eskatzeko eta lortzeko betebeharra.



29.-BIDE SEINALEAK

1.- Errepidearen eraginpeko gunean lanak egitea beharrezkoa balitz, esleipendunak nahitaez jarri beharko ditu beharrezko seinaleak, erabiltzaileei lanen kokapena ohartarazteko eta lanak egingo diren zonaldeko zirkulazioa kanalizatzeko. Seinaleak Sustapen Ministerioko "Obretako Seinaleztapen Mugikorra" argitalpenean adierazitakoaren arabera jarriko dira.

Esleipenduna izango da alorrean indarrean dauden baldintzak zehatz betetzearen arduraduna. Eta arrazoi horrengatik sortuko diren gastuak bere kontura izango dira.

Kontratatistak bere eskaintzan aipatutako bitarteko materialak ere lanetarako jarriko ditu eta, oro har, lanak ondo egiteko behar diren guztiak.

2.- Bide seinaleak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira. Hizkuntza baldintza hori ez betetzeak berarekin ekarriko du Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 212. artikuluan ezartzen den zigorra ezartzea, kontratuaren xede den prestazioa behar bezala ez exekutatzegatik. Zigorra, bete ez denaren arabera izango da, proportzio irizpide baten bidez.

3.- Horrez gain, lanen zuzendariak seinale gehiago jartzeko edo daudenak aldatzeko ematen dizkion idatzizko agindu guztiak ere bete behar ditu kontratatistak.

4.- Kontratuen zuzendariak lanarekin lotuta jartzekoak diren seinaleak onartu arte ezingo da hasi inolako lanik. Lanan martxan daudela, seinaleek arauzko aginduak ez dituztela betetzen uste badu, kontratuaren zuzendariak seinaleak zuzendu arte lanak geldiarazteko agindu dezake.

Horrelako arrazoiengatik lanek izan ditzakeen atzerapenak kontratatistaren erruz izango dira.

5.- Zirkulazioaren segurtasunari eragin lekiokkeen beste edozein gorabeheraren aurrean, seinaleak jarri eta errepideko erabiltzaileei iragarri egin beharko zaie. Nolanahi ere, kontratuaren zuzendaritzak mugatu ahal izango du hori.

30.-ADMINISTRAZIO KONTRATATZAILEARENTZAKO LAGUNTZA

Kontratatistak administrazio kontratatzaileari eskuragarri jarriko dizkio, dagokionean, eta gastu gehigarririk gabe, kontratuaren xedea behar bezala gauzatzeko beharrezko jotzen diren zerbitzu profesionalak, hala nola, azalpen bileretara joatea, jendaurrean jartzea eta abar.

31.-EPEAK BETETZEA ETA BERANDUTZA ZIGORRAK

1.- Lanak agiri honen 4. eta 19.- klausuletan zehaztutako epeetan hasi, egin eta amaitu beharko dira.

2.- Kontratista bere erruz berandutzen bada epeen betekizunean (totalak edo partzialak), Administrazioak - epeen betekizunak duen funtsezko izaera kontuan hartuta- erabaki dezake, kontratua suntsitzea, edo baldintza administratibo berezien agiri honen hasieran dagoen ezaugarrien taulan aipatzen diren zigorrak ezartzea, bata nahiz bestea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 212. artikuluan xedatutako eran eta baldintzetan, eta kasu honetan, kontratua amaitzeko beharrezkotzat jotzen den epearen luzapena baimentzea.

3.- Kontratistak behar baino azkarrago egin ahal izango ditu lanak, kontratuan zehaztutako epeen barruan gauzatzeko, baina ezingo du hori egin desegokia dela uste izateko arrazoirik ikusten badu Administrazioak.

4.- Kontratuak prezioen berrikuspenari buruzko klausula baldin badauka, eta epea ez betetzeko errua kontratatistarena bada, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 93. artikuluan xedatutako eran jokatu da.

5.- Bermea galtzeak edo zigorren zenbatekoa ordaintzeak ez du eragozten kontratatistaren berandutzak eragindako kalte eta galerengatik Administrazioak kalte-ordaina jasotzeko izan lezakeen eskubidea.

6.- Atzerapena ez bada kontratatistaren erruz gertatu, Sektore Publikoko Kontratuen Legeko 213.2 artikuluan xedatutako eran jokatu da.



7.- Nolanahi ere, kontratista berandutza egoeran dagoela aitortzeko ez da beharrezkoa izango Administrazioak alde zuzeneko eskaera edo errekerimendua egitea.

8.- Berandutza zigorren zenbatekoa aurkeztutako ziurtapenetatik edo ordainketa agirietatik kenduko da eta, bestela, bermetik, hala xedatzen baitu Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 212. artikuluan.

32.-BESTE ZIGOR BATZUK

Kontratatik ez badu ondo gauzatzen kontratuaren xedea, ondo gauzatzeko behar diren bitarteko pertsonalak edo materialak jartzeko konpromisoa ez badu betetzen, eskaintzak baloratzeko oinarritzat hartu ziren irizpideetakoren bat ez badu betetzen edo, bere erruz ez baditu gauzatzen osorik kontratuan definitutako lan guztiak, orduan kontratazio organoak erabaki dezake urraketaren proportzioan egongo den zigor ekonomiko bat jartzea, kontratuaren aurrekontuaren % 10era hel daitekeena.

33.-KLAUSULA SOZIALAK EZ BETETZEAREN ONDORIO JURIDIKOAK

1. Baldintza administratibo berezien agiri honetan exekuzio baldintza berezi moduan ezarritako betebeharren ez betetzeak arin, larri edo oso larritzat joko dira, isunak jartzeari begira.

1.1. Lan arloko, gizarte segurantzaren arloko eta laneko segurtasun eta osasun arloko betebeharren ez betetzeak honela kalifikatuko dira:

1.1.1. Ez betetze arinak izango dira:

- a) Langileari idatziz ez jakinaraztea kontratuaren oinarritzako osagaiak eta lan-prestazioa betetzeko baldintza nagusiak, dagokion araudiak ezarritako modu eta epeetan.
- b) Enpresan dauden lanpostu hutsen berri ez ematea lanaldi partzialeko langileei eta iraunaldi zehatzeko kontratuak edo aldi baterakoak dituztenei.
- c) Lan istripuen eta deklaraturako laneko gaixotasunen berri ez ematea lan agintaritzaren eskudunari garaiz eta dagokion moduan, istripu edo gaixotasun horiek arintzat jotzen direnean.
- d) Enpresako zerbitzua uzten duten langileen bajak edo haiengan eragina duten bestelako aldaketak garaiz eta forma egokian ez jakinaraztea.
- e) Aldi baterako ezintasunen baja, baja-berrespen edo altari buruzko mediku agirien kopia ez bidaltzea dagokion entitateari.
- f) Betebehar formalak edo agirizkoei eragiten dien gainerako ez betetzeak.

1.1.2. Ez betetze larriak izango dira:

- a) Lan kontratua idatziz ez formalizatzea, betekizun hori legez bete beharrezkoa denean edo langileak eskatu duenean.
- b) Kontratu motei, iraunaldi zehatzeko kontratuei eta aldi baterako kontratuei buruzko araudia urratzea, kontratu mota ezberdinak lege-iruzurrez erabiliz.
- c) Lanaldi, gaueko lan, aparteko ordu, ordu osagarri, atsedenaldira, opor eta baimenei buruzko arauak eta legezko nahiz hitzarturiko mugak urratzea.
- d) Enpresaburuak bere kasa funtsezko lan baldintzen aldaketa inposatzea, legez ezarritako prozedurak jarraitu gabe.



e) Legez edo hitzarmen kolektiboz ezarritako lan baldintzak baino txarragoak ezartzea, eta, orobat, Langileen Estatutuaren Legearen 4. artikuluan langileei aitortutako eskubideen kontrako egintzak nahiz ez-egiteak burutzea, oso larritzat jo ez badira.

f) Laneko segurtasun eta osasun plana ez egitea lan arriskuen prebentzioari buruzko araudiak ezarritako edukiarekin, bereziki ez denean jaso obrako langileen segurtasun eta osasunari eragiten dieten berariazko arriskuei moldatutako eduki erreal eta egokia, edo ez denean plana egokitu langileari eragiten dioten jarduera, prozedura edo ingurunearen ezaugarri berezietara.

g) Laneko segurtasun eta osasun planaren jarraipena egiteko betebeharra ez betetzea, laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudiak ezarritako modu eta edukiarekin.

h) Indarrean dagoen araudiaren arabeko mediku azterketak eta langileen osasun egoera aztertzeke aldizkako zainketa probak ez egitea, edo haien emaitzen berri dagokien langileei ez ematea.

i) Langileak euren ezaugarri pertsonal ezagunekin bateraezinak diren lanpostuetara atxikitzea, ez betetzea oso larritzat jotzen denean izan ezik.

j) Lan istripuen eta deklaraturako lanbide gaixotasunen berri garaiz eta forma egokian ez ematea lan agintaritzari, indarrean dauden xedapenen arabera, horiek larri, oso larri edo hilgarri kalifikazioa dutenean, edo ikerketarik ez burutzea langileen osasunari kalterik eragin zaionean edo prebentzio neurriak nahikoak ez direla susmatzeko zantzuak daudenean.

k) Lan arriskuen prebentzioari buruzko araudia ez betetzea, ez betetzea arin edo oso larritzat jo denean izan ezik.

l) Lantokiaren edo langunearen garbitasun eza, ohikoa denean edo langileen osotasun fisikorako eta osasunerako arriskurik dakarrenean.

m) Langile berrien hasierako afiliazioa edo alta ez eskatzea, edo epez kanpo eskatzea, ikuskapen jarduketa baten ondorioz. Kasu horretan dagoen langile bakoitzeko ez betetze bat eman dela ulertuko da.

n) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak kontzeptu guztiengatik biltzen dituen kuotak dagokion modu eta epeetan ez ordaintzea, edo dagokion diru-sarrera behar den zenbatekoan ez egitea, kotizazio agiriak aurkeztuta, betiere diru sarrera ez egitearen arrazoia enpresaren konkurso deklarazioa ez bada, edo ezinbesteko kasua, edo ez bada eskatu kuotak ordaintzeko epearen atzerapena inspekzio jarduna hasi aurretik eta, ezezko ebazpenik ez bada eman.

1.1.3. Ez betetze oso larriak izango dira:

a) Langileari zor zaion soldata ez ordaintzea edo ordainketa atzeratzea behin eta berriro.

b) Enpresak bere kasa hartzen dituen eta diskriminazio zuzena nahiz zeharkakoa eragiten duten erabakiak: Adina edo desgaitasuna dela-eta aldeko eta aurkako diskriminazioa eragiten dutenak; ordainsari, lanaldi, prestakuntza eta gainerako lan baldintzak direla-eta aldeko eta aurkako diskriminazioa eragiten dutenak; eta jatorria, arraza edo etnia barne, egoera zibila, gizarte maila, erlijio edo sinesteak, ideia politikoak, sexu joera, sindikatuei eta sindikatuen erabakiei atxikitzea edo ez atxikitzea, enpresako beste langile batzuekin ahaidetasun lotura izatea edo hizkuntza dela-eta diskriminazioa eragiten dutenak

c) Enpresak bere kasa hartzen dituen erabakiak, langileei kalte eginez, baldin eta erabaki horiek tratu berdintasunaren eta diskriminazio ezaren printzipioa bete dadila galdatzeko enpresan egindako erreklamazio baten aurrean edo administrazio akzio zein akzio judizial baten aurrean erreakzioz hartuak badira.

d) Enpresak langileekin pentsioak direla-eta hartutako konpromisoak ez betetzea pentsio planak eta pentsio funtsak arautzen dituen araudian ezarritako moduan.

e) Lan arriskuen prebentziorako araudia bete gabe egiten diren lanak berehala ez geldiaraztea edo geldieran ez uztea, Lan eta Gizarte Segurantzako Ikuskatzailtzak errekerimendua egin duenean, eta lan horiek, Ikuskatzailtzaren iritziz, langileen segurtasun eta osasunerako hurbil-hurbileko arrisku larria dakartenean berekin, edo lanei berriz ekitea geldiarazteko arrazoiak aurrez zuzendu gabe.



- f) Langileak euren ezaugarri pertsonal ezagunekin bateraezinak diren lanpostuetara atxikitzea, bai eta langile horiek laneko segurtasun eta osasunaren alorrean ditzuten lanbide gaitasunak kontuan izan gabe lanean jardutea, egoera horiek langileen segurtasun eta osasunerako hurbil-hurbileko arrisku larria eragiten dutenean.
- g) Prebentzio baliabideen presentzia eza, legez nahitaezkoa denean, edo haien presentziak dakartzan betebeharrak ez betetzea, dagokion araudian arriskutsutzat edo arrisku berezikotzat jotako jarduerak direnean.
- h) Honako alderdi hauek ez egiaztatzea, dagokion araudiak ezarritako moduan: Enpresa azpikontratatuak zuzendaritza nahiz produkzioan lan arriskuen prebentzioko prestakuntza duten langileak badituztela, prebentzio antolamendu egokia badutela, eta dagokion erregistroan inskribatua daudela.
- i) Laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudia betetzean lan baldintzei aplikatu dakiekeen beste edozein neurri hartu ez izana, baldin eta horien ondorioz langileen segurtasun eta osasunerako arrisku hurbil-hurbileko eta larria eragiten bada.
- j) Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak kontzeptu guztiengatik biltzen dituen kuotak ez ordaintzea, dagokion epe eta moduan, kotizazio agiriak ez direnean aurkeztu.
- k) Kotizazio-agirietan edo bestelako agirietan datu faltsuak edo okerrak deklaratzeko edo agerrarazteko iruzur eginez, betiere kuotetan eragina badute.
- l) Lana ematea kontratuak esekita edo lanaldia murriztua duten langileei, kontratuak esekita dauden bitartean, edo lan agintaritzari edo langabezia prestazioak kudeatzen dituen entitateari jakinarazitako lanaldi murriztutik kanpo.
- m) Langileei deskontatutako Gizarte Segurantzako kuota zatia epean ez ordaintzea eta harekin geratzea, edo legez dagokiona baino deskontu handiagoa egitea.

1.2. Azpikontratazio arloko betebeharren ez betetzeak honela kalifikatuko dira:

1.2.1. Ez betetze arinak izango dira:

- a) Azpikontratazioaren Liburua ez izatea, eraikuntza sektorean azpikontratazioa arautzen duen araudiak ezarri moduan.
- b) Enpresak kontratistak ez egiaztatzea enpresa azpikontratatuaren erabiltzen ari den makinaren edukitza egiaztatzen duen agiri edo tituluak, edota indarrean dauden legeek eskatzen duten gainerako informazioa.
- c) Segurtasun eta osasun arloko koordinatzaileari ez jakinaraztea Azpikontratazio Liburuan jasotako edozein azpikontratazio.

1.2.2. Ez betetze larriak izango dira:

- a) Eraikuntza sektorean azpikontratazioa arautzen duen Legeak eskatzen duen Azpikontratazio Liburua ez izatea, edo modu ordenatuan eta egunean ez eramatea, dagokion araudian ezarri moduan.
- b) Ez egiaztatzea enpresa azpikontratatuak badituztela, bai zuzendaritzan, bai produkzioan, laneko arriskuen prebentzio arloan prestatuta dauden langileak, edota badutela prebentzio antolaketa egokia.
- c) Oro har, kontratua gauzatzen den bitartean ez egiaztatzea enpresa azpikontratatuak betetzen dutela azpikontratazioari buruzko klausula, baldin eta ez betetzeak ez badira ez betetze arin edo oso larritzat jo.
- d) Kontratua gauzatzean, legez ezarritako mugak gainditzen dituen azpikontratista edo langile autonomo kopurua jardutea obran, betiere obra zuzendaritzaren berariazko baimena izan gabe, baldin eta ez betetze oso larritzat jo ez bada.
- e) Langileen ordezkarietara egindako azpikontratazioak ez jakinaraztea.

1.2.3. Ez betetze oso larriak izango dira:



a) Kontratua gauzatzean, legez ezarritako mugak gainditzen dituen azpikontratista edo langile autonomo kopurua jardutea obran, betiere obra zuzendaritzaren berariazko baimena izan gabe, baldin eta arriskuei buruzko araudiak lan horiek arrisku bereziak dituzten lantzat jotzen badituzte.

b) Langileen lagapena indarrean dagoen legedia urratuz.

c) Kontratuaren zati bat kontratatzea ordenamendu juridikoaren arabera kontratatzeko ezgaitua dagoen pertsona batekin edo Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen testu bategineko 60 artikuluko egoeratako batean dagoen pertsona batekin.

d) Ez egiaztatzea enpresa azpikontratatista kontratu mugagabearekin izan behar duen gutxieneko langile portzentajea baduela, betiere eraikuntza sektorean azpikontratazioa arautzen duen araudiarekin bat.

1.3. Emakume eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko ezarritako betebeharren ez betetzeak honela kalifikatuko dira:

1.3.1. Ez betetze arina izango da kontratazio organoaren aurrean ez aurkeztea kontratuaren exekuziori egokitutako berdintasun plana, plana aurkeztea badagokio.

1.3.2. Ez betetze larriak izango dira:

a) Kontratuaren exekuzioari egokitutako berdintasun plana ez egitea, plaza egitea badagokio.

b) Kontratuaren exekuziori begira egindako berdintasun planeko neurriak ez betetzea modu sistematiko batean.

c) Neurririk ez ezartzea kontratuari atxikita dauden langileen lana eta bizitza pertsonala edo familiakoa bateragarri egiteko.

d) Lanek iraun artean emakume bat ere gutxienez kontratatu ez izana edo emakume baten aldi baterako kontratazioa mugagabe bihurtu ez izana, baldin eta kontratua burutzeko beharrezkoa balitz langileren bat kontratatzea eta enpresa kontratatista kontratuari atxikita duen plantillan emakume eta gizonezko kopurua ez balitz orekatua.

1.3.3. Ez betetze oso larria izango da sexu arrazoiengatik jazarpena egitea enpresa zuzentzeko ahalmenak baliatuz, edozein dela ere jazarpeneren egilea.

2. Exekuzio baldintza berezi moduan ezarritako betebeharrak ez badira betetzen, azpikontratazioari buruzko klausulako 1 zenbakiko kasuan izan ezik, honako isun hauek jarriko dira, betiere kontratua suntsitzea ez badagokio:

2.1. Ez betetze arinengatik kontratuaren prezioaren % 4 gaindituko ez duen isuna jarriko da.

2.2. Ez betetze larriengatik kontratuaren prezioaren % 4 baino isun handiagoa jarriko da, baina prezio horren % 7 gainditu gabe.

2.3. Ez betetze larriengatik kontratuaren prezioaren % 7 baino isun handiagoa jarriko da, baina prezio horren % 10 gainditu gabe.

3. Isun horiek ordainketa oso edo partzial gisa ordaindu beharrekotik dagokion zenbatekoa kenduz gauzatuko dira edo, hala balegokio, eraturako bermetik, aipaturako ziurtapenetatik kendu ezin direnean.

4. Betebeharrak kontratuko funtsezko betebeharrak izango dute horien ez betetzea oso larritzat jotzen den kasuetan eta ez betetze horiek kontratua suntsitzea ekarri ahal izango dute.

34.-KONTRATUA BURUTZEA ETA KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA

1.- Kontratatista kontratua bertako klausulen arabera burutuko du eta kontratuaren zuzendariak interpretatzeko emandako jarraibideekin bat etorritik.



- 2.- Kontratua esleipen hartzailearen arrisku eta benturan gauzatuko da.
 - 3.- Kontratatik ezingo du inolaz ere bere eskaintzan zehaztutako prezioen igoera eskatu, ezta akatsa edo hutsegitea dagoenean ere.
 - 4.- Kontratataren erantzukizun izango dira: gauzatzen dituen lanen, prestazioen eta zerbitzuen kalitate teknikoa, bai eta kontratua gauzatzekoan, zuzenean nahiz zeharka Administrazioarentzat edo hirugarrengozat hutsegite edo hutsune, metodo desegoki edo ondorio okerretatik sortzen diren ondorioak, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuko 305, 307, 310, 311 eta 312. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.
 - 5.- Agiri honetako 21.8.- klausulan ezarrita dagoen bezala, kalte eta galeren aurrean erantzun ahal izateko, enpresa esleipendunak indarrean izango du beti aseguru kontratu bat, obra kontratua indarrean dagoen bitarte guztian (luzapenak barne) eta berme aldi (luzapenak barne) ere bai, kontratua gauzatzekoan erantzukizuna bermatuko duena. Aseguru horrek estaliko duen gutxienezko zenbatekoa agiri honen hasieran dagoen “ezaugarrien taulan” lizitazioaren oinarritzko aurrekontu gisa, BEZa barne, zehazten dena izango da.
- Nolanahi ere, enpresa esleipendunaren gain joango dira aseguru polizetan ezarrita egon litezkeen frankizien ordainez edo polizaren mugak gainditzen dituzten kalte eta galeren ordainez ordaindu beharreko zenbateko guztiak, baita aseguru polizetan estali gabeko ondasunei eta arriskuei legozkiekeenak ere.

35.-KONTRATUA BESTERI LAGATZEA

- 1.- Esleipendunak kontratuaren eskubideak eta betebeharrak beste norbaiti laga ahal izango dizkio, baldin eta lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak ez badira erabakigarriak izan kontratua esleitzeko garaian.
- 2.- Esleipendunek bere eskubide eta betebeharrak beste norbaiti laga ahal izateko, baldintza hauek bete behar dira:
 - a) – Kontratazio organoak lagapena egiteko baimena berariaz eta aurretik ematea.
 - b) – Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren % 20 gutxienez gauzatu izatea.
 - c) – Lagapen hartzaileak baldintza hauek bete behar ditu: Administrazioarekin kontratatze gaitasuna eta kasurako eskatzen den kaudimena izatea; behar duen sailkapena edukitzea, lagatzaileari eskatu bazaio; eta kontratatzea galarazten duten egoeretakoren batean ere ez egotea.
 - d) – Esleipendunaren eta lagapen hartzailearen arteko lagapena eskritura publikoan formalizatzea.
- 3.- Lagapen hartzaileak lagatzaileari dagokion eskubide eta betebeharrak guztiez jabetuko da, subrogazioz.

36.-AZPIKONTRATAZIOA

- 1.- Kontratatik hirugarren batzuekin hitzar dezake prestazioaren zati bat egitea, betiere kontratuan edo pleguetan kontraktorik xedatzen ez bada, edo, kontratuaren izaeratik eta baldintzetatik ondorioztatzen ez bada kontratua esleipendunak berak egin behar duela zuzenean.
- 2.- Azpikontratatik kontratista nagusiaren mende bakarrik egongo dira, eta beraz, Administrazioaren aurrean kontratista nagusia izango da kontratuaren erantzule bakarra, hitzez hitz bete behar dituelarik baldintza administrazio berezien agiria eta kontratuan xedatutakoa, gizarte eta lan arloko betebeharrak barne (3/2016 Legea, 2016ko apirilaren 7koa, Zenbait Klausula Sozial Kontratazio Publikoan Sartzekoa, 6. artikulua).
- 3.- Azpikontratuak egiteko, baldintza hauek bete behar dira:
 - a) Lizitatuak bere eskaintzan adierazi behar dituzten kontratuaren zer zati azpikontratatzeko aurreikusi duten, azpikontratazioaren ehunekoa eta lan hori egingo duten azpikontratatzen izena edo enpresa profila (kaudimen profesional edo teknikoko baldintzen arabera definituta) zehaztuta.
 - b) Betiere, esleipendunak alde aurretik eta idatziz jakinarazi behar dituzten Administrazioari azpikontratuak egiteko asmoa, zer lan zati azpikontratatu nahi den eta nori adierazita, eta behar adina egiaztatu behar du azpikontratatik lan horiek egiteko gaitasuna duela, haren esperientzia eta eskura dituen bitarteko



teknikoak eta giza baliabideak kontuan hartuta. Baldin eta azpikontratatutako den kontratu-atala egiteko sailkapen egokia bada, kontratatutako, hori jakinaraziz gero, ez du zertan haren gaitasuna justifikatu. Azpikontratatutakoaren gaitasuna azpikontratu egin eta berehala egiaztatu ahal izango da, baldin eta azpikontratu beharrezkoa bada larrialdi bati erantzuteko, edo presazko neurriak hartu behar direlako, eta behar bezala justifikatzen bada.

Proposatutako azpikontratatutako Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 60. artikuluan aurreikusten diren kontratatutako debeku edo gaitasun eza ez dituela egiaztatu ahal izateko, kontratatutako, azpikontratatutakoari buruzko agiriekin batera, nahitaez aurkeztu beharko du azpikontratatutako sinatutako erantzukizuneko adierazpen bat, gauzak horrela direla adierazten duena.

- c) Eskaintzan adierazitakoa betetzen ez duten azpikontratuak (eskaintzan bertan adierazitako enpresariekin ez egiteagatik edo bertan jasotako prestazio zatiei dagokiena ez izateagatik) ezingo dira sinatu jakinarazpena egin eta b) puntuko zuri-garriak aurkeztu direnetik hogeitun egun natural igaro arte, baldin eta aurrez berariazko baimena jaso ez badute, eta betiere epe horretan Administrazioak ez badu azpikontratu horien aurka dagoela jakinarazten. Araubide hori aplikatuko da, era berean, azpikontratatutako, eskaintzan, lanbide-profila deskribatuz identifikatu badira.

Kontratutakoaren ardurapean, azpikontratuak sinatu ahal izango dira hogeitun eguneko epe hori igaro behar izan gabe, baldin eta larrialdiko egoera bati edo premiazko neurriak hartzea eskatzen duen egoera bati aurre egiteko nahitaezkoa bada eta behar bezala arazoitzen bada.

- d) Izaera sekretua edo erreserbatua duten kontratuetan, edo lege zein erregelamenduzko xedapenen arabera kontratuak segurtasun neurri bereziekin gauzatu behar denean, edota estatu segurtasunaren funtsezko interesak babesteko beharrezkoa denean, azpikontratatutako egiteko kontratatutako organoaren berariazko baimena beharko da beti.
- e) Esleipendunak beste norbaiti azpikontratatutako lan zatiek ezingo dute gainditu baldintza administratibo berezien agirian ezartzen den portzentajea. Pleguan muga berezirik ez badago, kontratatutako esleipen-zenbatekoaren 100eko 60 arte azpikontratatutako ahal izango du. Gehieneko ehuneko hori zenbatzeko, ez dira kontuan hartuko kontratatutako nagusiari lotutako enpresekin egindako azpikontratuak, hau da, Merkataritza Kodearen 42. artikuluan aurreikusitako kasuetakoren batean dauden enpresekin egindakoak.

4.- Aurreko paragrafoan azpikontratatutako egiteko ezarritako baldintzak urratuz gero, edo azpikontratutakoaren gaitasuna egiaztatzen ez bada, edo larrialdi-egoera dakarten inguruabarrak edo azpikontratatutako presaz egin beharra dakarten inguruabarrak egiaztatzen ez badira, kontratatutako azpikontratatutakoaren zenbatekoaren 100eko 50erainoko zigorra ezarri ahal izango zaio.

5.- Azpikontratutako kontratatutako nagusiaren mende bakarrik egongo dira, eta beraz, Administrazioaren aurrean kontratatutako nagusia izango da kontratatutakoaren erantzule bakarra, hitzez hitz bete beharko dituelarik baldintza administratibo berezien agiria eta kontratatutakoaren xedatutakoa, gizarte eta lan arloko betebeharrak barne (2016ko apirilaren 7ko 3/2016 Legea, Zenbait klausula sozial kontratatutako publikoan sartzekoa, 6. artikulua).

Administrazioak azpikontratuak sinatu izanaren berri izateak Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 227 artikuluko 2. ataleko b) eta c) hizkietan aipatzen diren jakinarazpenen bitartez, edo atal bereko d) hizkian aurreikusitako kasuan baimena eman izanak, ez dute aldatuko kontratatutako nagusiak erabateko erantzukizuna izatea.

6.- Kontratutako inola ere ezingo du hitzartu kontratatutakoaren zati bat egitea lege ordenamenduaren arabera kontratatutako ezgaituta dauden pertsonekin edo Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 60. artikuluan jasotako kasuetan daudenekin.

7.- Kontratutako langileen ordezkariak eman beharko die azpikontratatutakoaren berri, lan-legeriarekin bat etorritik.

8.- Azpikontratutako ordaintzeari dagokionez, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 228. artikulua eta merkataritza eragiketarako berantortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen 2004ko abenduaren 29ko 3/2004 Legea aldatzen duen 2010eko uztailaren 5eko 15/2010 Legearen hirugarren xedapen iragankorra bete behar da.



9.- Enpresa edo erakunde adjudikaziodunak kontratazio organoari aurkeztu beharko dio azpikontratuaren dokumentua, eta dokumentu horretan ezarriko dira azpikontratuak kontratua betetzeko dituen obligazioak eta ez betetzeak ekarriko dituen ondorioak.

10.- Aurreko 3. paragrafoan ezarritakoa alde batera utzi gabe, aurreko paragrafoetan ezarritako betebeharrak exekuzio baldintza berezi moduan ezartzen dira, eta egiaztatu egin beharko dira kontratua gauzatzean. Betebehar horiek bete ezean isun ekonomikoak ezarriko dira, ez betetzearen larritasunaren arabera, eta isun horiek ezingo dute gainditu kontratuaren prezioaren % 10. Nolanahi ere, betebehar baten ez betetzea oso larritzat jotzen den kasuetan, betebehar hori kontratuaren funtsezko betebehartzat joko da eta haren ez betetzeak kontratua suntsitzea ekarri ahal izango du. Isun horiek kobratzeko, isunaren zenbatekoa osoki edo zati batean kenduko da kontratistari ordaindu beharreko zenbatekotik; bestela, bermearen bidez ordainduko dira.

11.- Administrazio kontratatzaileak egiaztatu ahal izango du kontratuan parte hartzen duten azpikontratistei edo hornitzaileei egin beharreko ordainketak zorrotz egiten dituela kontratistak. Kasu horretan, kontratistak Bide Azpiegiturarako Departamentura bidali beharko du, hala eskatuz gero, kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda, xehetasun guztiekin, parte hartzea gauzatzen denean; bakoitzaren azpikontratazio edo hornikuntza baldintzak ere zehaztu beharko dira, ordainketaren epearekin zerkusi zuzena dutenean. Gainera, Departamentuak eskatuz gero, egiaztagiria aurkeztu beharko dira, justifikatzeko ordainketak egin direla, prestazioa amaitu ondoren, lege ezarritako ordainketa epeen barruan, kontuan hartuta 228. artikulua eta, dagokionerako, 2014ko abenduaren 29ko Legea. Betebehar horiek ezinbestekotzat jotzen dira, eta ez badira betetzen, legediak ezarritako ondorioez gain, zigor hauek jartzeko aukera izango da: eguneko zigorrak, ordainketan atzeratzen den egun natural bakoitzeko 0,20 euro kontratuaren prezioaren 1.000 euroko bakoitzagatik. Zigorrak ezingo du inola ere kontratuaren prezioaren % 10 gainditu.

37.-KONTRATUA ALDATZEA

1.- Kontratu administratiboak soilik aldatuko dira interes publikoaren onerako, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginak I. liburuko V. tituluaren aurreikusitako kasuetan eta forman, eta Testu Bateratuko 211. artikuluan eta Herri Administrazioen Kontratu Legearen Erregelamenduko 102. artikuluan arautzen duen prozedurari jarraituz. Kasu horietan, kontratazio-organismoak erabakitako aldaketak nahitaezkoak izango dira kontratistentzat.

2.- Kontratuaren xedean aldaketak sartzeari beharrezkoa suertatzen denean, kontratuaren zuzendaritzak beharrezko proposamena idatziko du, proposamena justifikatu, deskribatu eta baloratzen duten dokumentuekin batera. Administrazioak aldaketa onartu aurretik, kontratistari entzunaldia eman beharko dio eta dagokion gastua fiskalizatu beharko da.

3.- Ez kontratistak, ez zuzendariak, ezingo dute behar bezala onartu gabeko aldaketarik sartu edo egin. Administrazioak eska lezakeen ardura eragotzi gabe, ezta 42. klausulan aurreikusitakoa ere, administrazioak behar bezala baimendutako aldaketak kontratuaren xedean, kontratistaren ardura ekarriko dute. Horrek aldaketak izan dituzten obrak berregin beharko ditu inolako ordainik jasotzeko eskubiderik gabe.

4.- Kontratuaren aldaketak formalizatzea Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bategineko 156. artikuluan xedatu bezala egin behar da. Horretarako, hasierako kontratuaren gehigarri bat izenpetu behar dute bi aldeek.

38.-BALORAZIOAK ETA ORDAINKETAK

1.- Lanen balorazioa Administrazioen Kontratuko Erregelamenduen 199 eta 200. artikuluetan xedatutakoari eta ezaugarri teknikoaren agiri honetako 2. klausulan zehaztutako prezioei lotuko zaio.

2.- Kontratuaren prezioa ordaintzeko, bi hilekotan egingo dira ordainketak amaierako likidazioaren kontura, non eta beste zerbait ez den ondorioztatzen esleipendunaren proposamenetik edo esleipenetik bertatik. Kontratuaren zuzendariak egingo ditu balorazioak, benetan egindako lanak ikusita eta kontratuko prezioetan oinarrituta, Administrazioen Kontratuen Erregelamenduko 199. artikuluen arabera.

3.- Administrazioak prezioa ordaindu behar dio kontratistari kontratuan esandakoarekin bat datorrela egiaztatzen duen agiriak onartu eta hurrengo hogeita hamar egunen barruan; eta berandutzen bada, epe hori amaitzen denetik aurrera sortutako berandutza interesak eta kobraketa gastuen kalte-ordaina ere ordaindu beharko dizkio, 2004ko abenduaren 29ko Legeak, merkataritzako eragiketarako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituenak,



adierazitako moduan. Interesak kobratzen hasteko epea hasitzat emateko, kontratistak erregistro administratiboan aurkeztuak izan beharko ditu fakturak, epe eta forma egokian, zerbitzua eman eta hogeita hamar eguneko epean.

4.- Ordainketa egiteko, kontratistak arauzko faktura aurkeztu behar du. Aurkeztutako fakturak beharkizunetakoren bat betetzen ez duela ikusiz gero, falta dena osatzeko eskatuko zaio, eta aurreko paragrafoan aipatutako epea ez da hasiko kontatzen, harik eta zuzenketa egin arte.

5.- Aurkezten diren fakturretan nahitaez adierazi beharko da kontabilitate publikoko gaietan organo administratibo eskuduna hau dela: Ogasun eta Finantza Departamentuko Finantza eta Aurrekontuetako Zuzendaritza Nagusiko Kontabilitate Zerbitzua. Kontratazio organoa Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatuen Kontseilua da, eta tramitazioaz arduratuko den unitate organikoa Bide Azpiegituretako Departamentuko Idazkaritza Teknikoa.

Era guztietara, kontratistak ez badu erregistro administratiboan faktura aurkezteko duen epea betetzen (hogeita hamar egun), interesak ez dira hasiko sortzen, harik eta faktura erregistroan aurkeztu eta hogeita hamar egun igaro arte, eta baldin eta, bitartean, administrazioak ontzat eman ez badu eta ordaindu ez badu.

6.- Kontratu sinatu artean ezingo da inolako ordainketarik egin.

7.- Kontratistak, legez ezarritako bideren batetik, beste norbaiti laga diezaioke kontratuaren prezioa kobratzeko eskubidea, baina, lagapenak ondorioak izan ditzan eta Administrazioak lagapen hartzaileari ordaintzeko agindua eman dezan, Administrazioari modu frogagarrian jakinarazi beharko zaio lagapen akordioa.

39.-LANEN GUTXIENEN EDUKIA

Kontratu honek xedetzat dituen lanek Ezaugarri Teknikoen Agirian eskatutako jarduerak eduki beharko ditu eta han adierazitako alderdi guztiak jaso.

40.-LANAK EMATEA, AKATSAK ZUZENTZEA ETA ERANTZUKIZUNAK

1.- Azken txostena idazteko epea amaitu baino, gutxienez, hamabost egun lehenago, haren dokumentu osoa entregatuko zaio kontratuaren Zuzendaritzari, honek txostena aztertu ondoren, beharrezko aldaketak egin, editatu eta behin betiko dokumentua gauzatzeko epearen barnean entrega dadin.

2.- Kontratutako lanak bukatzean eta kontratuaren zuzendariak ondo egin direla eta akatsik ez dela aurkitu egiaztatzean, Administrazioak jasotzat emango ditu, legeriak eskatzen duen bezala.

3.- Kontratuko ezaugarri teknikoak ez badira betetzen, edo hutsak edo gabeziak antzematen badira, idatziz emango zaizkio kontratistari huts edo akats horiek zuzentzeko jarraibide zehatzak. Idatzian bertan agertuko da horretarako ezarritako epea eta egoki ikusten diren oharrak.

4.- Kontratuaren zuzendariak egindako oharrei dagokienez kontratistak erreklamaziorik egiten badu, erreklamazioa -txostenarekin batera- kontratazio organoari igorriko dio kontratuaren zuzendariak, eta organo horrek hartuko du erabakia.

Kontratistak kontratuaren zuzendariak egindako oharrei dagokionez idatzizko erreklamaziorik egin ezean, ados dagoela ulertuko da eta, beraz, antzemandako akatsak zuzendu edo konpondu egin behako ditu.

41.-LANAK JASOTZEA, LIKIDATZEA ETA BERMEA ITZULTZEA

1.- Aurreko izapideak bete, kontratatutako lanak egin eta egiaztatu, eskatutako zerbitzu eta agiri guztiak entregatu eta exekuzioan akatsik ez dagoela ikusi ondoren, Administrazioak harrera egingo du, kontratuaren zuzendariak onespena eman eta gehienez hilabeteko epean, eta harreraren akta jasoko da.

2.- Egindako lanek jasotzeko baldintzak betetzen ez badituzte kontratistari egotzitako akatsen ondorioz, uko egin ahal izango zaio jasotzeari. Ordaintzetik libre geratuko da edo, hala badagokio, onartutako prezioa berreskuratzeko eskubidea izango du, jarritako bermea galduz betiere.



3.- Berme epeak irauten duen artean, aurreikusiz gero, egiaztatzen bada lanetan akatsak daudela, kontratazio organoak akats horiek zuzentzeko eska diezaiokie kontratistari.

4.- Berme epea amaitzean administrazioak ez badu zuzenketarik edo Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 307. artikuluan aipatutako salaketarik formalizatu, kontratistak ez du ardurarik izango emandako zerbitzuari dagokionean, testu bategin horretako 310, 311 eta 312. artikuluetan xedatutakoa kontuan hartuta.

5.- Hilabeteko epean, jasotze akta egiten denetik hasita, kontratuari dagokion likidazioa onartu eta horren berri emango zaio kontratistari, eta haren alde geratzen den zenbatekoa ordainduko zaio. Ez da bermerik itzuli edo bertan behera utziko harik eta berme-epea amaitu eta kontratua behar bezala bete arte, edo kontratistaren errurik gabe kontratua suntsiarazi arte.

6.- Likidatutako saldoa ordaintzen berandutuz gero, kontratistak berandutze-interesak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak jasotzeko eskubidea izango du, Merkataritza-eragiketetako Berankortasunaren aurkako Neurriak ezartzen dituen 2014ko abenduaren 29ko 3/2004 Legean jasotakoaren arabera.

42.-KONTRATUA SUNTSITZEA

1.- Kontratua suntsitzeko arrazoi izango dira Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 223 eta 308. artikuluetan aurreikusitakoak, 225 eta 309. artikuluetan aurreikusitako ondorioekin, eta, aldi berean, kontuan edukita Herri Administrazioen Kontratu Legearen Erregelamenduak 109. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoa. Obra proiektu bat egitea helburu duten kontratuetan aplikagarri izango da, baita ere, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bateginak 310. artikuluan aurreikusitako suntsitze arrazoiak, artikulua horretan bertan aurreikusitako ondorioekin.

2.- Gainera, kontratazio organoak kontratua suntsitu dezake lana egiteko ezarritako epe orokorrean edo partzialen batean berandutzen bada, edo epe partzialetan garaiz ez ibiltzeak epe orokorra ezingo duela bete pentsarazten duenean zentzuz, betiere kontratazio organoak ez badu erabakitzen Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 212. artikuluan xedatutako zigorrak jartzea.

Hala ere, atzerapen zigorra kontratuko prezioaren % 5aren multiplora iristen den bakoitzean, kontratazio organoak kontratua suntsitzea edo jarraitzea erabaki dezake, zigor berriak jarritz.

3.- Era berean, kontratua suntsitzeko arrazoi izango da agiri honetan edo kontratuan funtsezko betebeharrak gisa ezarritakoak ez betetzea, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategineko 223.f) artikuluan aurreikusitakoaren babesean; baita gizarte arloko klausulak ez betetzea ere, agiri honetan ez betetze larritzat jotzen denean.

4.- Kontratua suntsitzeko, Herri Administrazioen Kontratu Legearen Erregelamenduko 109. artikuluan ezarritako eskakizunak bete beharko dira.

43.-KONTRAESANAK

Proiektua osatzen duten agirien eta Baldintza Administratibo Berezien Agiriaren artean kontraesanak egonez gero zehaztapen ekonomiko eta administratiboen inguruan, baldintza agiri honetan jasotakoek aginduko dute.

44.-LANAREN JABETZA

1.- Gipuzkoako Foru Aldundia izango da amaierako lanaren eta hartara iristeko egiten diren lan guztien jabe bakarra.

2.- Esleipendunak ezingo du ez beretzat erabili ez beste inori eman kontratatutako lanen daturik batere, ezta lan horien edukia argitaratu ere, ez osorik ez zati bat. Betebeharrak hori urratuz gero, bidegabeko jabetze bezala hartu eta haren aurka zigor bidetik jo ahal izango da.

Nolanahi ere, esleipendunak izango du debeku hori ez errespetatzeari zor zaizkion kalte eta galera guztien erantzukizuna.



IV. kapitulua KONTRATAZIO MAHAIA

45.-KONTRATAZIO MAHAIA

1.- Kontratu hau esleituko duen kontratazio organoari laguntzeko Kontratazio Mahai bat izango da, agiri honen hasieran dagoen ezaugarrien taulan ageri den bezala eratu, eta hark izango du eskaintzak baloratzeko eskumena.

2.- Kontratazio Mahaiak kontratuaren xedearekin lotutako txosten teknikoak eska ditzake, beharrezkoa iruditzen bazaio, bere proposamena egin aurretik.

3.- Kontratazio organoak kontratua esleitzeko erabakian ez badio jarraitzen Kontratazio Mahaiaren proposamenari, erabakiaren arrazoiak eman beharko ditu.

4.- Kargua hutsik badago, edo titularra gaixorik edo kanpoan badago, arrazoi justifikaturen bat izanik, ordezkapen hauek ezartzen dira Kontratazio Mahaian parte hartzeko:

- Mahaiburua: Titularren ordezkari, kide iraunkorrak arituko dira, agiri honen karatulan azaltzen den hurrenkera berberari jarraituz.
- Bokalak: Bokalen ordezkari, titularrak atxikita dauden zerbitzuetako edo kudeaketa unitateetako funtzionarioek jardungo dute, edo, hori ezin denean, titularren Zuzendaritzako beste zerbitzu batzuetako funtzionarioek; eta mahaiburuak izendatuko ditu.
- Idazkaritza: Kontratazio Zerbitzuari atxikitako funtzionario batek egingo du ordezkapena edo, bestela, Idazkaritza Teknikoari atxikitako batek, eta mahaiburuak izendatuko du.



I. ERANSKINA ESKAINTZA EREDUA

Aurkezlea

Izena: Nortasun Agiria:
Helbidea:

Ordezkatua

Sozietatearen izena: Identifikazio Fiskaleko Kodea:
Helbidea: Telefonoa, faxa, helbide
elektronikoa:

AZALPENA

Lehenengo.- Ezagutzen dituela “**Mobile mapping teknologia erabilia Gipuzkoako Foru Aldundiko errepide sarearen mapa jasotzeko zerbitzua (5-O-76/2017)**” kontratatzeko ezarriak dituen Ezaugarri Teknikoen eta Baldintza Administratibo Berezien Agiriak.

Bigarren.- Bere erantzukizunez adierazten du enpresa lizitatuak ez duela legearen arabera inolako eragozpenik Administrazioarekin kontratua egiteko, badituela lanak egiteko behar adinako lege gaitasuna eta bitartekoak eta betetzen dituela kontratu honetarako ezarrita dauden eskakizun espezifikokoak.

Hirugarren.- Enpresa esleipendun gertatzen bada, bere eskaintzako baldintzetan eta onartutako proiektuko eta agirietako eskakizunak eta baldintzak zehatz-mehatz betez egingo dituela lanak.

Laugarren.- Berariak adierazten du bere eskaintza prestatzerakoan kontuan hartu dituela enpleguaren babesaren, lan baldintzen eta laneko arriskuen prebentzioaren inguruko xedapenetatik eratorritako betebeharrak; bereziki, enpresa edo entitate kontratistak hainbat lan baldintza aplikatuko dizkie kontratua gauzatu duten langileei, zehazki, enpresa kontratistaren jardura sektorean dagoen hitzarmen kolektibo sektorial berrienak (esparru maila txikienekoak) ezarritakoak, betiere eragotzi gabe indarrean egon daitezkeen eta aipatutako hitzarmena hobetzen duten enpresaren beste hitzarmen edo itun batzuek ezarritakoak.

Ondorio horietarako, adierazten da hitzarmen kolektiboa aplikatu behar zaiela kontratuaren xede den jardura egiten duten langileei. Esleipen hartzaile gertatuz gero, hitzarmena hau da:

Bosgarren.- Enpresa esleipen hartzaile gertatzen bada, lan baldintzen inguruan eskatzen zaion informazio guztia eman beharko du; informazio hori kontratua esleitu ondoren kontratuaren xede den jardura egiten duten langileei benetan aplikatzen zaizkien baldintzei buruzkoa izango da.

Seigarren.- Konpromisoa hartzen du lanak segidan azaltzen den proposameneko eskaintza ekonomikoaren zenbatekoan eta epean, eta ondoren azaltzen diren unitate prezioetan, egiteko:

<u>PROPOSAMENA</u>	<u>EPEA</u>	<u>ESKAINNTZA EKONOMIKOA</u>	
		<u>LETRAZ ETA ZENBAKIZ</u>	
	HAMABI (12)	PREZIOA (letraz)	
		PREZIOA (zenbakiz)	
		BEZa (% ...)	
		GUZTIRA	

(Lekua, data eta sinadura)



UNITATE PREZIOAK

ORDENA ZK.	JARDUERA	UNITATEAK	PREZIOA (€)	AURREKONTUA
1	Hodei puntuen eta irudien kapturako kilometro kopurua, Mobile Mapping teknologia erabilia, Gipuzkoako Foru Aldundiko errepede sarearen mapa jasotzeko, 9.1.1. ataleko zehaztapen tekniko guztiak betetzen dituen ekipo batekin. Barne hartzen du GNSS antenak ipintzea lanlekutik hurbil, zehaztutako kasuetan. 1.	1.800	€	€
2	Kapturatutako datuen prozesamenduko eta kalitate kontrolako kilometro kopurua. Barne hartzen ditu alderdi hauek: landako kontrola eta doikuntza; LAS fitxategien sorrera, kota elipsoidal eta ortometrikoarekin; irudi lausotuen fitxategia; lotutako metadatuak; Orbit softwareko lanlekuen sorrera; LAS fitxategiak, TCP-MDTrekin bateragarriak; eta shape artxiboaren sorrera. Hori dena 9.2. ataleko zerrendaren eta zehaztapenen arabera.	1.800	€	€
3	Proba pilotuaren unitate kopurua, zeinak barne hartuko baitu foru sareko 5 km errepideren inbentario osoa (ardatzaren geometrizazioa, kilometro mugarriak, inbentarioa...), kontratuaren zuzendaritzak hautatuta, eskainitako datuen ereduak eduki litzakeen arazo posibleen aholkularitza eta ebazpena barne	1	€	€
4	Kilometro mugarrien eta ardatzen erauzketako eta horien etengabeko geometrizazioko kilometro kopurua. Barne hartzen du Errepideen Foru Sare osoa berriz kalibratzea eta hasierako nahiz amaierako KPak berriz esleitzea, Errepide Katalogoan egin beharreko zuzenketa fitxategiak sortzea, kilometro mugarrien eta ardatzen shape artxiboak sortzea, ardatz geometrizatuak nahiz kilometro mugarriak egituratzea Foru Aldundiaren SGBD korporatiboaren gainean. 4	1.800	€	€
5	Aktiboen inbentarioko kilometro kopurua. Ezaugarri geometrikoen eta bideko ekipamenduaren inbentarioa, barne hartuta shape artxiboaren sorrera, Foru Aldundiaren SGBD korporatiboaren gainean egituratzea, eta lotutako metadatuaren sorrera. Orobat, luzetarako bide marken 3D polilineak. Hori dena 9.5. ataleko zerrendaren eta zehaztapenen arabera.	950	€	€
6	Memoria tekniko xehatua	1	€	€
	GUZTIRA (BEZik gabe)			€
	BEZ (%)			€
	KONTRATUA GUZTIRA (BEZa barne)			€

Data eta enpresa lizitatuaren sinadura



II. ERANSKINA ERANTZUKIZUNEN ADIERAZPENAREN EREDUA, LIZITAZIO PROZEDURAN PARTE HARTZEKO AURRETIKO BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKOA

Kontratazio publikoari buruzko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/24 (EB) Zuzentarauak (aurrerantzean "zuzentarau berria") 59. artikuluan ezartzen duenez, kontratazio organoek "Europa Batasuneko kontratazioko agiri bakarra" izeneko agiria onartuko dute lizitazio prozedura batean parte hartzeko baldintzak bete izanaren alde aurreko frogara gisa, baldintza horiek betetzeari buruzko egiaztagirien ordez; hain zuzen ere, adierazpen formala eta eguneratua aurkeztuko du enpresa interesatuak, non egiaztatzen den eskatutako gaitasun baldintzak betetzen dituela, kontratatzeko debekurik ez izatea barne; kaudimen ekonomiko-finantzarioari eta tekniko edo profesionalari buruzko baldintzak betetzen dituela; eta kontratazio agiriak ezartzen dituen gainerako hautapen eta partaidetza irizpideak ere betetzen dituela.

Enpresek aukera dute, ez obligatorik, Europar Batasuneko kontratazioko agiri bakarra (aurrerantzean EKAB) lizitazioan parte hartzeko lehen fase honetan aurkezteko.

Zuzentarau berriaren 59. artikulua garatuz, Europako Batzordeak 2016/7 Erregelamendua (EB) onartu zuen joan den urtarilaren 5ean (zuzentarau berriaren 59.2 artikuluan xedatutakoa betetzeko egindakoa), eta erregelamendu horrek Europar Batasuneko kontratazioko agiri bakarraren inprimaki normalizatua finkatzen du..

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

2016ko apirilaren 18tik aurrera, zuzentarau berriaren 59. artikulua adierazten duen EKAB prestatzeko erabiliko da II. Eranskinean jasotzen den inprimaki formalizatua.

EKAB inprimaki normalizatua bete behar duten enpresak bideratzeko asmoz, Estatuko Administrazio Kontratazioaren Aholku Batzordeak gomendio bat prestatu du kontratazio organoei zuzenduta, helbide elektronikoa honetan aurki daitekeena:

<http://www.minhap.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRIMONIO/Junta%20Consultiva/informes/Informes%202016/Recomendacion%20de%20la%20JCCA%20sobre%20el%20DEUC%20aprobada%20el%206%20abril%20de%202016%203.pdf>

Batzordeko zerbitzuek doan jarriko dute EKAB zerbitzua botere esleiztaileen, operadore ekonomikoek, zerbitzu elektronikoen hornitzaileen eta bestelako alderdi interesatuen eskura: (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/esp/index.html>).

Aipatutako EKAB zerbitzuak aukera emango die operadore ekonomikoek dokumentua bide elektronikoz betetzeko kasu guztietan eta, horrela, eskaintako zerbitzuaren abantaila guztiak aprobetxatu ahal izango dituzte (bereziki, informazioa berriro erabiltzea). Kontratazio prozedurei dagokienez, komunikazioko baliabideen erabilera atzeratu den kasuetan, EKAB zerbitzuak aukera ematen die operadore ekonomikoek elektronikoki betetako agiria inprimatzeko eta paperean edukitzeko, eta, horrela, elektronikoak ez diren beste komunikazio baliabide batzuen bidez botere edo entitate esleiztaileei bidaltzeko (hori egin ahal izango da 2018ko apirilaren 18ra arte, beranduenez jota).

Hala ere, 2018ko apirilaren 18ra arte, beranduenez, EKAB agiriaren bertsio elektronikoa eta paperezkoak batera erabili ahal izango dira.

Kontratazio honen ondorioetarako, V. zatien salbuespen bakarrarekin (hautagai kualifikatuen kopurua murriztea), operadore ekonomikoek EKAB zerbitzuaren inprimaki normalizatuan dagoen informazio guztia eman beharko dute, II. eta III. ataletan azpikontrastei dagokienez jasotakoa barne, operadore ekonomikoak haien gaitasuna oinarritzat hartzen ez duenean.

Operadore ekonomikoak kontratazio prozeduratik kanpo utzi edo epaitu ahal ezingo dira legedi nazionalaren arabera kasu hauetan: aitorten faltsuak eta larriak egiten badituzte EKAB betetzerakoan edo, orokorrean, informazio faltsua ematen badute prozeduratik kanpo gelditzeko arrazoirik ez dagoela egiaztatzeko, hautaketa irizpideak betetzen dituztela frogatzeko, edo informazio hori ezkutatzeko badute, edo ezin badute egiaztagiririk aurkeztu.

Bere kontura parte hartzen duen eta hautaketa irizpideak betetzeko beste entitate batzuen gaitasunera jo beharrik ez duen operadore ekonomikoak EKAB bakar bat bete beharko du.

Bere kontura parte hartzen duen, baina hautaketa irizpideak betetzeko beste entitate baten edo batzuen gaitasunera jo behar duen operadore ekonomikoak nahitaez bermatu beharko du botere edo entitate esleiztaileak, bere EKAB propioa jasotzeaz gain, entitate bakoitzaren informazioa jasotzen duen beste EKAB bat ere jasoko duela.

Operadore ekonomiko taldeek, aldi baterako elkarteak barne, batera parte hartzen dutenean kontratazio prozeduran, bereizitako EKAB bat aurkeztu beharko da, eta parte hartzen duen operadore bakoitzak II-V zatietan eskatutako informazioa aurkeztuko du.



IV. ERANSKINA ERANTZUKIZUNEZKO ADIERAZPENAREN EREDUA, ADMINISTRAZIOAREKIN KONTRATATZEKO GAITASUN BALDINTZAK BETETZEARI BURUZKOA

(I. gutun-azalean sartu beharrekoa, gaitasun eta kaudimenaren dokumentazioaren ordez)

Aurkezlea

Izena: Nortasun agiria:

Ordezkatua

Sozietatearen izena: IFK:

Sozietatearen egoitza:

Aurkezleak edo ordezkatuak behar adinako ahalordea du horretarako eta indarrean dagoen kontratu administratiboen legediak eskatutako betebeharrak betetzen dituela egiaztatzeko.

ADIERAZPENA

Lehenengo: Izenpetzaileak edo ordezkatzan duen enpresak baditu kontratu hau sinatzeko beharrezkoa den nortasun juridikoa eta jarduteko gaitasun osoa.

Prozedura honetara aurkezten den pertsona juridikoaren jarduera eremua, helburuak eta xedea, bere estatutuetan edo sortze-arauetan azaltzen direnak, kontratu honen prestazioak gauzatzekoak dira.

Bigarren: Betetzen ditu baldintza berezien agiriko bederatzigarren klausulan eskatutako beharkizunak, zehazki, hauek:

- Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa
- Kaudimen teknikoa edo profesionala

Edo, bestela, bederatzigarren klausula horretan aipatzen den d) atalak (1. gutun-azala: Gaitasuna eta Kaudimena) zehaztutako sailkapena:

Taldea: Azpitaldea: eta Kategoría:
Taldea: Azpitaldea: eta Kategoría:

Hirugarren: Agiri honetako bederatzigarren klausulako 1. atalean (1. gutun-azala: gaitasuna eta kaudimena) a) edo d) hizkietan aipatzen diren eskakizunak bertan adierazten diren agirien bitartez egiaztatzen badira, aurkeztu dituen ziurtagirietan ageri diren datuak zehatzak direla eta ez dutela aldaketarik izan geroztik.

Laugarren: Izenpetzaileak, ordezkatzan duen enpresak eta bere administratzaileak edo ordezkariak ez dute ezgaitasun eta bateraezintasun kausarik, edo kontratatzekeo debekurik, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateginak aurreikusitakorik. Zehazki, berariaz adierazten du ez duela zigor irmorik jaso laneko segurtasun eta osasunaren arloko inolako urraketa oso larriengatik, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bategineko 60.1b) artikuluan ezarritakoaren arabera.

Bosgarren: Indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzakoetan egunean dago. Zehazki adierazten du alta emanda dagoela Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan kontratuaren xedeari dagokion epigrafean eta ez duela bajarik eman zerga horren matrikulan. (1)

Esleipen proposamena bere aldekoa bada, BAIMENA EMATEN DU / EZ DU BAIMENIK EMATEN (*) ordezkatzan duen enpresak Gipuzkoako Foru Aldundiarekin dituen zerga betebeharrak betetzen dituela egiaztatzen duen informazioa Administrazio kontratatzaileari emateko.

Seigarren: Bat egiten du eta konpromisoa adierazten du exekuzioko baldintza bereziekin, gizarte edo ingurumen izaerakoekin, edo plegu honetan ezartzen diren beste politika publiko batzuei buruzkoekin.

Zazpigarren: Jakinarazpenetarako eta komunikazioetarako telekopia eta posta elektronikoko helbidea honako hauek dira: _____

Zortzigarren: Atzerriko enpresa izanez gero, ordezkatzan duen enpresak Espainiako edozein motatako epaitegi eta auzitegiaren mende jartzen du bere burua kontratutik zuzenean edo zeharka etor litezkeen gorabehera guztietan, lizitatzaileari atzerrian egokitu dakioken jurisdikzio foruari uko eginez hala dagokionean.



() Ezabatu balio ez duena*

(1) Hala ere, proposamena aurkezteko momentuan, enpresariak, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergapeko inolako jarduerarik egiten ari ez bada, ez du zerga horrekiko inolako obligaziorik izango, eta, proposamena aurkezteko garaian, zerga betebeharretan egunean dagoela ulertzeko ere ez du zerga horretan alta emanda egon beharko.

(Lekua, data eta sinadura)



V. ERANSKINA KONTRATAZIO PUBLIKOARI APLIKATU BEHARREKO JOKABIDE KODEA ETA ZUZENTASUN INSTITUZIONALEKO ESPARRUAREN EREDUA

D./D^a. _____, con D.N.I. n^o _____, en nombre propio o en representación de la empresa _____, con domicilio social en..... y N.I.F. n^o _____ con poder bastante para ello

..... jaunak/andreak, (NA zkia.:), bere izenean edo, hala badagokio,..... enpresaren ordezkaritza (enpresaren egoitza (e)n, kalean; IFK.....), behar adinako ahalordearekin

ADIERAZTEN DU

LEHENENGO: Konpromisoa hartzen duela, bere osotasunean betetzeko Gipuzkoako foru administrazioko eta foru sektore publikoko gainerako entitateetako kontratazio publikoari aplikatu beharreko jokabide kodea eta zuzentasun instituzionaleko esparrua, Diputatuen Kontseiluak 2017ko irailaren 5ean onetsitakoa, eta PDF formatuan honi atxikita doana.



JokabideKodea-Códi
goEtico.pdf

BIGARREN: Ez duela interes-gatazkarik eta ez duela beste lizitatzailerekin edo proiektuko beste alderdi interesatuekin inolako harreman baliokiderik. Kontratua gauzatzen den epealdian horrelako egoerarik emango balitz, enpresak botere esleitzaileri jakinarazteko konpromisoa hartzen du.

(Lekua, data eta sinadura)



VI. ERANSKINA ELKARLOTURA DUTEN ENPRESEN ADIERAZPENAREN EREDUA

Aurkezlea

Izena: Nortasun Agiria:
Helbidea:

Ordezkatua

Sozietatearen izena: Identifikazio Fiskaleko Kodea:
Helbidea: Telefonoa, faxa, helbide
elektronikoa:

Aurkezleak adierazten du, ordezkutzen duen enpresa,

- Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako KASUREN BATEAN SARTZEN DELA
 Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako KASUETAN EZ DELA SARTZEN

Erantzuna baiezkoa bada:

- Kontratuaren esleipenera indibidualki EZ DUTE PROPOSAMENIK AURKEZTEN lizitatzailerak kide den talde bereko enpresek, edo Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako kasuen batean sartzen den beste enpresa batzuek, elkarloturik egonda.
- Kontratuaren esleipenera INDIBIDUALKI PROPOSAMENAK AURKEZTEN DITUZTE lizitatzailerak kide den talde bereko enpresak, edo Merkataritza Kodeko 42.1 artikuluan aurreikusitako kasuen batean sartzen den beste enpresa batzuek, elkarloturik egonda. Hona hemen enpresa horien zerrenda:

Identifikazio Fiskaleko Kodea (IFK)

Enpresaren izena

(*) Merkataritza Kodeko 42.1 artikulua:

“Edozein sozietate taldetako sozietate nagusiak atal honetan aurreikusten den bezala eman behar ditu urteko kontu eta kudeaketa txosten finkatuak.

Talde bat dago sozietate batek beste baten edo beste batzuen kontrola duenean edo eduki dezakeenean, zuzenean edo zeharka. Zehazki, kontrola badagoela esango da, sozietate bat beste sozietate bateko bazkide denean –lehenari nagusia eta bigarrenari mendekoa esango zaie–, eta nagusia kasu hauetakoren batean dagoenean mendekoari dagokionez:

- a. Boto eskubideen gehiengoa duenean.
- b. Administrazio organoko kideen gehiengoa izendatzeko edo kargutik kentzeko eskumena duenean.
- c. Beste bazkide batzuekin lortutako akordioen bidez boto eskubideen gehiengoa eskuratu dezakeenean.
- d. Kontu finkatuak emateko garaian eta horren aurreko bi ekitaldietan, administrazio organoa osatu duten kideen gehiengoa bere botoekin bakarrik aukeratu duenean. Zehazki, gorabehera hori badagoela esango da, mendeko sozietateko administrazio organoko kide gehienak sozietate nagusiko edo hark mendean duen beste bateko administrazio organoko edo goi zuzendaritzako kide direnean. Kasu honek ez du finkapenik eragingo, baldin eta izendatutako administrazioaile horien sozietatea beste batekin elkartuta badago artikulua honetako lehen bi hizkietan aurreikusitako kasuren batean.

Ondorio horietarako, entitate nagusiaren boto eskubideei erantsi egingo zaizkie mendeko sozietateen bitartez dituen boto eskubideak, norberaren izenean baina entitate nagusiaren edo beste mende entitate batzuen kontura diharduten pertsonen bitartez dituenak, eta beste edonorekin egindako hitzarmenaren bitartez dituenak.”

(Lekua, data eta sinadura)

**GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA
BIDE AZPIEGITURETAKO DEPARTAMENTUA**



VII. ERANSKINA BALIABIDEAK ATXIKITZEKO KONPROMISOAREN ETA EXEKUZIOKO BALDINTZA BEREZIAK BETETZEAREN ADIERAZPEN-EREDUA

Aurkezlea (adinez nagusia):

Izena: Nortasun agiria:
Helbidea:

Ordezkatua:

Sozietatearen izena: IFK:
Helbidea: Telefonoa, faxa, edo
helbide elektronikoa:

Aurkezleak adierazten du, ordezkaten duen enpresak:

1. Konpromisoa hartzen du produkzio antolaketa kontratatutako jardueran garatzeko, eta, gainera, kaudimen teknikoaren egiaztapena osatzeko xedez, enpresak konpromisoa hartzen du, halaber, exekuziorako langile eta bitarteko materialen artean, jarraian zehazten diren bitartekoak atxikitze eta lan osoak irauten duen bitartean mantentzeko:

<u>GIZA BALIABIDEAK</u>	<u>PROFILA</u>
Aholkulariaren ordezkaria: Topografia ingeniari tekniko bat edo geodesia eta kartografia ingeniari bat, edo horien baliokide diren Goi Hezkuntzarako Kualifikazioen Espainiako Markoko titululazioa duen bat, dagokion unibertsitate agintaritzak ziurtatua.	Ordezkariak Mobil Mapping teknologia bidez datuak eskuratu eta tratatzeko elektronika arloan gutxienez bost urteko esperientzia duela egiaztatzea behar du.
Lantalde teknikoa:	
Topografia arduraduna: Topografia ingeniari tekniko bat edo geodesia eta kartografia ingeniari bat, edo horien baliokide diren Goi Hezkuntzarako Kualifikazioen Espainiako Markoko titululazioa duen bat, dagokion unibertsitate agintaritzak ziurtatua.	5 urteko esperientzia Mobil Mapping teknologia bidez datuak eskuratu eta tratatzeko elektronika arloan
Informatika arduraduna: Informatiko Lizentziatua, Informatika Ingeniari Teknikoa, Industria Teknikari Ingenieria (industria elektronikan espezializatua), informatika ingeniaria edo elektronika ingeniaria edo horien baliokide diren Goi Hezkuntzarako Kualifikazioen Espainiako Markoko titululazioa duena, dagokion unibertsitate agintaritzak ziurtatua.	bost urteko esperientzia datuen garapen, eskurapen eta tratamenduan, nahiz errepede sareen inbentarioak gauzatzeko datu base espazialen eta software-tresnen programazioan
Laguntza eta idazkaritza lanetarako laguntzaileak.	Ez da esperientzia zehatzik eskatzen.
<u>BALIABIDE MATERIALAK</u>	<u>EGOERA</u>
Mobile Mapping teknologia bidezko puntu hodeiak eta irudiak atzemateko ekipo bat, zeinak agiri honen 9.1. ataleko baldintzak betetzen dituen.	



2. Bitarteko material eta langile horiek sartuta egongo dira aurkezten den proposamenean, eta, hortaz, sinatzen den kontratuan ere bai, esleipen hartzaile izaten bada. Edozein aldaketa eginez gero, Administrazioari jakinarazi beharko zaio, eta ez betetzea kontratua suntsitzeko nahiko arrazoi izango da.
3. **“Mobile mapping teknologia erabilia Gipuzkoako Foru Aldundiko errepide sarearen mapa jasotzeko zerbitzua (5-O-76/2017)”** izeneko espedientearen kontratua gauzatzeari dagokionez, konpromisoa hartzen du Baldintza Administrazioen Agiri honetan adierazi diren baldintza bereziak betetzeko.

Horrela jasota gera dadin sinatzen dut adierazpen hau.

Lekua, data eta sinadura



VIII. ERANSKINA ESKAINTZA ERREGISTROAN AURKEZTEKO EREDUA

Aurkezlea

Izena: Nortasun agiria:

Helbidea:

Ordezkatua

Sozietatearen izena: Identifikazio Fiskaleko Kodea:

Helbidea: Telefonoa, faxa eta
helbide elektronikoa:

AURKEZLEAK ADIERAZTEN DU:

“Mobile mapping teknologia erabilia Gipuzkoako Foru Aldundiko errepide sarearen mapa jasotzeko zerbitzua (5-O-76/2017)” kontratatzeko lizitaziorako bere eskaintza osatzen duten hiru gutun-azalak aurkezten dituela gaurko egunean.

Ordua: (*)

Donostia, (data)

Sinadura:

(Aurkezlearen sinadura)

(*) Erregistroko arduradunak bete behar du.

BIDE AZPIEGITURETAKO ERREGISTRO OROKORRA