



**Justifikazio memoria, EBA – emaitzeta
bideratutako aurrekontu sisteman
hobekuntzak egiteko zerbitzuak
kontratatzeko (espedientea:
2019093CO200)**

Gaien aurkibidea

- 1 - Testuingurua eta zergatia
- 2 - Objektua
- 3 - Sota banaketarik ez
- 4 - Lizitazio aurrekontua, balio zenbatetsia eta iraupena
- 5 - Esleipen irizpideak
- 6 - Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa
- 7 - Kaudimen teknikoa
- 8 - Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak
- 9 - Aurrekontu esleipena eta prozedura
- 10 - Helburu estrategikoen lotura

Eranskina:
Irizpideen balioespena

**Memoria justificativa para la
contratación de los servicios de
realización de mejoras en el sistema de
presupuesto orientado a resultados –
EBA (expte. 2019093CO200)**

Índice de materias

- 1 - Contexto y justificación
- 2 - Objeto
- 3 - No división por lotes
- 4 - Presupuesto de licitación, valor estimado y duración
- 5 - Criterios de adjudicación
- 6 - Solvencia económica y financiera
- 7 - Solvencia técnica
- 8 - Condiciones especiales de ejecución del contrato
- 9- Consignación presupuestaria y procedimiento
- 10 - Vinculación con objetivos estratégicos

Anexo:
Valoración de criterios



1 - Testuingurua eta zergatia

Gipuzkoako Foru Aldundiak Kudeaketa Plan Estrategikoa egin zuen 2015-2019 legealdi honen hasieran, eta bertan jasotzen ziren, batetik, 2015-2019 aldirako Gipuzkoako Foru Aldundiaren kudeaketa, ildo estrategiko eta jarduera ildoen helburu nagusiak, eta bestetik, erakunde osoaren ekintza bideratzeko kudeaketa prozedura, ezarritako helburuak betetzeko.

Oinarrizko orientazio estrategiko hau oro har gobernuaren eta departamentuen jarduera gida da. Plana Foru Aldundiaren lidergorako eta gobernu jardueraren orientaziorako tresna nagusia izango da legealdian, eta tresna bizi, dinamiko eta parte-hartzaile gisa jai da; era berean, lortu beharreko helburu estrategikoak, departamentuetako jarduera planak eta horiek ezartzea eraginkorra izatea ziurtatuko duten mekanismoak jaso ditu. Planak sektoreko dinamika ezberdinen artean koherentzia handiagoa sustatzen du, eta soil-soilik sektorekoak diren interpretazioak gainditu dituen lurralde logika bat egotea bultzatzen du.

Hein horretan, departamentu mailako lehenengo helburuaren esparruan, zeina Diputatu Nagusiaren Kabineteari dagokion eta helburutzat duen "2015-2019 Kudeaketa Plan Estrategiko eraginkorra, gobernantza ireki eta elkartasunezkoaren bidez", kokatzen da planeko ekintza ildo hau: "Emaitzetara bideratutako aurrekontua [EBA]. Plangintzako tresnen arteko koherentzia eta elkarlotura lortzea: Kudeaketa Plan Estrategikoa / Aurrekontua / Genero ikuspegiko aurrekontua / Partaidetzako aurrekontuak / Euskara Plana.

Kudeaketa Plan Estrategikoan jasotakoa jarraituz, 2016. urtean zehar, Ogasun eta Finantza Departamentuarekin batera, egin zen, alde batetik, emaitzetara bideratutako lehenengo foru aurrekontua, eta bestetik, plangintzako tresnen arteko lotura.

Horretarako, lan hauek egin ziren: hasiera batean fitxa batzuk egin ziren departamentu guztiekin eta Foru Sektore Publikoa osatzen duten entitateekin batera. Ondoren, fitxa horiek aurrekontua osatzeko gida moduan erabili ziren,

1 - Contexto y justificación

Al comienzo de la actual legislatura 2015-2019 la Diputación Foral de Gipuzkoa elaboró el Plan Estratégico de Gestión en el que se recogían, por un lado, los objetivos prioritarios de la gestión, las líneas estratégicas y de actuación de la Diputación Foral de Gipuzkoa para el periodo 2015-2019, y por otro lado, el procedimiento de gestión para orientar la acción del conjunto de la institución hacia el cumplimiento de los objetivos establecidos.

Esta orientación estratégica básica constituye la guía de actuación tanto del ejecutivo en su conjunto como de los diferentes departamentos. El Plan, que se ha configurado como el principal instrumento para el liderazgo y la orientación de la acción de gobierno de la Diputación Foral durante la legislatura, nace como un instrumento vivo, dinámico y participativo y ha recogido los objetivos estratégicos a alcanzar, los planes de actuación departamental y los mecanismos de gobernanza que aseguren la eficacia en su implementación. El Plan promueve una mayor coherencia entre las diferentes dinámicas sectoriales e impulsa la existencia de una lógica territorial superadora de interpretaciones exclusivamente sectoriales.

En este sentido, en el marco del objetivo departamental 1, que corresponde al Gabinete del Diputado General, y que propone "Conseguir un Plan Estratégico de Gestión 2015-2019 eficaz, a través de una gobernanza abierta y colaborativa" se sitúa la línea de actuación que hace referencia al presupuesto orientado a resultados [EBA] y a la consecución de una coherencia y vinculación entre las diferentes herramientas de planificación [Plan Estratégico de Gestión / Presupuesto / Presupuesto desde la perspectiva de género / Presupuestos participativos / Plan de Euskara]

De conformidad con lo indicado en el Plan Estratégico de Gestión, a lo largo del año 2016, junto con el Departamento de Hacienda y Finanzas, se elaboró el primer presupuesto foral orientado a resultados y se abordó la cuestión de la vinculación entre las diferentes herramientas de planificación.

A estos efectos, se llevaron a cabo diferentes tareas: en un primer momento se elaboraron unas fichas junto con la totalidad de departamentos y entidades integrantes del Sector Público Foral, que sirvieron después de



aurrekontua prestatzeko tresna berriaren bitartez, zeina, aldi berean, behar berrietara egokitu zen.

Bestalde 2017. urtean prozesua indartzea eta finkatzea izan zen helburua eta, besteak beste, aurrekontu programetako edukien kalitatea handitu zen, horrela, lortutako emaitzen neurketan sakondu eta hobetu ahal izateko.

Azkenik, 2018. urtean, programetako adierazleen kalitatea hobetzea, koordinazio guneak abiaraztea eta foru plangintzaren gida idaztea izan ziren jorratu ziren arloak.

EBA sistema etengabe hobetzeko prozesu horretan sartuta, ezinbestekoa da 2019. urterako identifikatu diren hobetzeko erronkei aurre egiteko zerbitzu bat kontratatzea, edukiek eskatzen duten espezializazio mailarengatik eta horren araberako esperientzia duen giza baliabiderik ez izateagatik.

2 - Objektua

Kontratuaren xedea da, EBA sistema etengabe hobetzeko prozesuari jarraipena ematea, eta, zehazki, hurrengo helburu hauek lortzeko beharrezkoak diran ekintzak gauzatzea:

- 1.- 2015-2019 Kudeaketa Plan Estrategikoaren eta Emaitzetara Bideratutako Aurrekontuaren "deboluzioa" legegintzaldi amaierari begira.
- 2.- Politika publikoen ebaluazioaren arloan, Aldundiaren bi programen ebaluazioa egitea, batetik, eta departamentuei autodiagnostiko bat egiteko ahalbidetuko dien tresna diseinatzea, bestetik.
- 3.- Legegintzaldi berrian EBA eta beste bigarren mailako plangintzen lerrokatzea egitea.
- 4.- 2020ko aurrekontu programak Aldundiak sortuko duen plangintza estrategiko berriari egokitzea.
- 5.- Zeharkako politiken eraginkortasuna areagotzea.

CPV sailkapenari dagokionez, 75130000-6 Botere publikoen laguntza zerbitzuak atalean dago sailkatuta.

guía para completar el presupuesto a través de la nueva herramienta de elaboración del presupuesto que se adaptó, por su parte, a las nuevas necesidades.

Por su parte, a lo largo de 2017 se buscó el reforzamiento y la consolidación del proyecto, y se aumentó la calidad de los contenidos de los programas presupuestarios para poder así profundizar y mejorar en la medición de los resultados obtenidos.

Finalmente, en el año 2018 se actuó sobre la mejora de la calidad de los indicadores de los programas, la puesta en marcha de los espacios de coordinación y la redacción de la guía de planificación foral.

Inmersos en este proceso de mejora continua del sistema EBA, es imprescindible la contratación de un servicio para afrontar los retos de mejora que se identifican para el año 2019, debido al grado de especialización que requieren los cometidos y la falta de medios humanos con experiencia acorde.

2 - Objeto

El objeto de esta contratación es dar continuidad al proceso de mejora continua del sistema EBA, y, en concreto, llevar a cabo las acciones necesarias para la consecución de los siguientes objetivos:

- 1.- "Devolución" de final de legislatura del Plan Estratégico de Gestión 2015-2019 y del Presupuesto Orientado a Resultados.
- 2.- En el ámbito de la evaluación de políticas públicas, realizar la evaluación de dos programas, por un lado, y diseñar una herramienta que permita realizar a los departamentos un autodiagnóstico, por otro.
- 3.- Realizar el alineamiento de EBA y los planes de segundo nivel.
- 4.- Adecuar los programas presupuestarios del año 2020 a la nueva planificación estratégica foral.
- 5.- Incrementar la eficacia de las políticas transversales.

En cuanto al CPV, se clasifica en el apartado 75130000-6 Servicios de apoyo a los poderes públicos.



3 - Sorta banaketarik ez

Uste dugu ez dela bidezkoa kontratua sortetan banatzea, 9/2017 Legeak, azaroaren 8koak, Sektore Publikoko Kontratuena, 99.3 artikulua b) puntuan xedatutakoaren arabera. Izan ere, sortetan banatzeak zaildu egingo luke zerbitzua, ikuspegi teknikoetik, modu homogeneoan gauzatzea, eta, aldi berean, prestazio desberdinak koordinatzeko zailtasun handiak ekarriko lituzke.

4 - Lizitazio aurrekontua, balio zenbatetsia eta iraupena

Lizitazioaren oinarritzko aurrekontua (BEZa barne) izango da 74.833,20 euro, gehi 15.714,97 euro BEZ % 21, guztira 90.548,17 euro.

Lizitaziorako oinarritzko prezioa kalkulatu da biderkatuta, alde batetik, orduko gehieneko prezio unitarioa —hau da, 69,29 € gehi 14,55 € BEZ % 21—, eta bestetik prestazioak gauzatzeko egindako orduen zenbatespena. Prezio unitarioa gehienekotzat jotzen denez, hura gainditzen duten eskaintzak baztertu egingo dira.

Gipuzkoako Foru Aldundiak izango dituen beharrak zehazteko, honako ordu kopuruen aurreikuspen hau egin da, 3. puntuan azaldutako jarduera bakoitzaren gainean.

3 - No división por lotes

Se considera que no procede la división del contrato en lotes, de conformidad con lo establecido en el apartado b) del artículo 99.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ya que, la división en lotes dificultaría la ejecución homogénea desde el punto de vista técnico, a la vez que implicaría serias dificultades de coordinación de las diferentes prestaciones.

4 - Presupuesto de licitación, valor estimado y duración

El presupuesto base de licitación será de 74.833,20 euros más 15.714,97 euros de IVA 21 %, total de 90.548,17 euros.

El precio base de licitación se ha calculado multiplicando el precio unitario máximo por hora —que asciende a 69,29 € más 14,55 € de IVA 21 %— por la estimación de horas realizada para la ejecución de las prestaciones. El precio unitario tiene carácter de máximo. Por consiguiente, las ofertas que la superen serán rechazadas.

Para determinar las necesidades de la Diputación Foral de Gipuzkoa, se ha realizado la siguiente estimación de horas para cada una de las actividades descritas en el punto 3.

Ordu kopuruen aurreikuspena / Estimación de número de horas	
jarduerak / actividades	ordu kopurua / número de horas
2015-2019 Kudeaketa Plan Estrategikoaren eta Emaitzetara Bideratutako Aurrekontuaren "deboluzioa" legegintzaldi amaierari begira / <i>Devolución de final de legislatura del Plan Estratégico de Gestión 2015-2019 y del Presupuesto Orientado a Resultados</i>	220
Politika publikoen ebaluazioaren arloan, Aldundiaren bi programen ebaluazioa egitea, batetik, eta departamentuei autodiagnostiko bat egiteko ahalbidetuko dien tresna diseinatzea / <i>En el ámbito de la evaluación de políticas públicas, realizar la evaluación de dos programas, por un lado, y diseñar una herramienta que permita realizar a los departamentos un autodiagnóstico, por otro</i>	270
Legegintzaldi berrian EBA eta beste bigarren mailako plangintzen lerrokatzea egitea / <i>Realizar el alineamiento de EBA y los planes de segundo nivel</i>	200
2020ko aurrekontu programak Aldundiak sortuko duen plangintza estrategiko berriari egokitzea / <i>Adecuar los programas presupuestarios del año 2020 a la nueva planificación estratégica foral</i>	255
Zeharkako politiken eraginkortasuna areagotzea / <i>Incrementar la eficacia de las políticas transversales</i>	135
guztira / total	1.080

Aipatutako zenbatekoaren barrukotzat jotzen dira enpresa esleipendunak egin ditzakeen gastu guztiak, eskatzen zaion zerbitzua eman ahal izateko.

Dentro del importe citado se entienden incluidos todos los gastos en que la empresa adjudicataria pudiera incurrir en la prestación del servicio demandado.



Lanorduko gehieneko kopuru hori zehaztu ahal izateko, aholkularitza enpresen merkatuko batazbesteko balioak hartu dira kontuan. Hori guztia, Prospektiker enpresak egindako txostenaren jarraituz.

Zentzu honetan, kontuan hartu da Gipuzkoako Bulegoetako hitzarmen kolektiboa (hitzarmenaren kodea 2000915 da; 2009ko otsailaren 23ko GAO, 35 zk., soldaten taulen eguneratzea). Uler daiteke lan hitzarmen hori dela, analogiaz jokatuta, kontratu honetan lizitatuak izan daitezkeen enpresetan aplikagarri izan behar dena.

Ez dago aurreikusita inolako balizko aukerarik, kontratuaren luzapenik, prima ordainketarik edo lizitatuak izateko ordainketarik, eta kontratua aldatzeko aukerarik. Ondorioz, balio zenbatetsia kalkulatu da lizitazioaren oinarritzko aurrekontuari BEZa kenduz (SPKLren 101. art.). Guztira 74.833,20 euro.

5 - Esleipen irizpideak

Esleipen irizpideei dagokienez, balio handiagoa eman nahi izan diogu formulen aplikazioaren bitartez zenbatetsi behar diren irizpideari, alegia, balio judizio baten arabera kuantifikatu behar diren irizpideei baino.

Eskaintza ekonomikoa balioesteko formulari dagokienez, proposatzen dugu kontratazio publikoaren kudeaketarako jardunbide egokiei buruzko gomendioetan (III. eranskina) jasotakoa, Diputatuen Kontseiluak 2018ko ekainaren 19an onartutako Gipuzkoako Foru Aldundiaren kontratazio prozeduren faseetan klausulak sartzeko jarraibideen barruan. Halaber, formulen bidez balioesteko irizpideen artean sartu da honako hau: ezaugarri teknikoaren agiriaren zehazten diren eginkizunei dagozkien dedikazio orduak hobetzea.

Balio judizio baten arabera balioetsi beharreko irizpideen artean honako hau hartu da kontuan: eskaintzaren kalitatea eta balio teknikoa.

Balioespen osoaren aldean, balio judizioen bidez balioespena egiteko irizpideek balioespenaren % 45 hartzen dute, eta formula bidez balioespena egitekoek, berriz, % 55.

6 - Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa

Eskatzen da enpresa kontratu hartzaileak urteko negozio bolumena izatea, azkeneko hiru urte amaituen artetik negozio bolumen handieneko

En la determinación de esa cuantía máxima por hora de trabajo se han tomado en consideración los valores medios de mercado de las empresas de consultoría. Ello en base al informe elaborado por la empresa Prospektiker.

A estos efectos, se ha tenido en cuenta el convenio colectivo de Oficinas y Despachos de Gipuzkoa (código convenio nº 2000915; BOG nº 35, de 23 de febrero de 2009, actualización tablas salariales). Cabe entender que es este convenio colectivo es, por analogía, el de aplicación para las posibles empresas licitadoras.

Dado que no está prevista ninguna forma de opción eventual, ni la prórroga del contrato, ni abonar primas o efectuar pagos a los licitadores, ni la posibilidad de que el contrato sea modificado, el valor estimado se ha calculado restando el IVA al presupuesto base de licitación (art. 101 LCSP) que asciende a 74.833,20 euros.

5 - Criterios de adjudicación

En cuanto a los criterios de adjudicación, se ha optado por dar mayor valor a los criterios de valoración cuya cuantificación depende de la aplicación de fórmulas, frente a aquellos que puedan valorarse mediante un juicio de valor.

Respecto a la fórmula de valoración de la oferta económica, se propone la que se recoge en el Anexo III. Directrices sobre buenas prácticas en la gestión de contratación, aprobada por el Acuerdo del Consejo de Gobierno Foral, de 19 de junio de 2018, sobre aprobación de las directrices para incorporar cláusulas en las diferentes fases de los procedimientos de contratación de la Diputación Foral de Gipuzkoa. Así mismo, se incluye como criterio a valorar mediante aplicación de fórmulas las mejoras en la dedicación en horas en las tareas recogidas en el pliego técnico.

En los criterios a valorar mediante juicio de valor, se incluye la valoración de la calidad y valor técnico de la oferta.

En conjunto, los criterios a valorar con criterios de juicios de valor representan un 45 % de la valoración, y los criterios a valorar mediante fórmulas alcanzan el 55 % de la puntuación.

6 - Solvencia económica y financiera

Se exige que la empresa contratista tenga un volumen anual de negocios referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos



urteari dagokiona hartuta, 100.000 euroko edo handiagoko zenbatekoaz.

7 - Kaudimen teknikoa

Enpresa lizitatzailerek azken hiru urteetan kontratu honen objektuaren eremuan eginiko zerbitzu edo lan garrantzitsuenen zerrenda erantsi beharko dute. Zerbitzu eta lan horien zenbatekoa, datak eta hartzailea adierazi beharko dira. Bestalde, egiaztatu behar da, gutxienez, azken hiru urteetan kontratuaren xedearen bezalakoa edo antzekoa duten bi lan egin izan dituztela, eta 50.000,00 euro edo gehiagoko aurrekontua (BEZA barne) izan duela. Egiaztatzeko aurkeztu behar da organo eskudunak eman edo bisatutako ziurtagiria, hartzailea sektore publikoko erakunde bat denean, edo subjektu pribatuak emandako ziurtagiria, hartzailea subjektu pribatua denean.

8 - Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak

- Sexu aldagaia eta genero adierazleak sartzea proiektuaren esparruan egiten den diseinu, azterketa eta jarraipeneko lan guztian.
- Lortutako emaitzen nahiz garatutako prozesuaren azterketa egitea generoaren ikuspegitik.
- Enpresa edo entitate esleipendunak kontratua gauzatzean sortzen den dokumentazio, irudi edo material orotan hizkuntzaren erabilera ez sexista egitea; halaber, emakumeen irudi baztertzailak edo genero-estereotipoak erreproduzitu daitezten ekidingo da eta berdintasunezko balioak sustatuko dira, emakumeen eta gizonen presentzia orekatuaren bidez, batzuk zein besteek, modu berean, posizio sozial ezberdinak betez eta antzeko zereginak beren gain hartuz bai esparru publikoan bai pribatuan.
- Datu pertsonalen babesa: kontratua gauzatzeak berekin dakar zerbitzua emango duen enpresa esleipendunak sartu behar izatea entitate kontratatzailearen esku dauden izaera pertsonaleko datu fitxategietan. Kontratua gauzatzeko beharrezko izan ditzakeen izaera pertsonaleko datuen erabilera egingo da izaera pertsonaleko datuen babesari eta eskubide digitalen bermeari buruzko 2018ko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren eta Europako

concluidos, por importe igual o superior a 100.000 euros.

7 - Solvencia técnica

Las empresas licitadoras deberán aportar una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años relacionados con el objeto del presente contrato. Se deberá indicar el importe, fechas y la entidad contratante. Por otra parte, se deberá acreditar haber ejecutado en los últimos tres años dos trabajos cuyo objeto sea igual o similar al del presente contrato y con un importe ejecutado igual o superior a 50.000,00 euros (IVA incluido), mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público, o un certificado expedido por un sujeto privado, cuando el destinatario sea un sujeto privado.

8 - Condiciones especiales de ejecución del contrato

- Incorporación de la variable sexo y de indicadores de género en toda la labor de diseño, análisis y seguimiento, en el marco del proyecto.
- Análisis desde la perspectiva de género tanto de los resultados obtenidos, como del proceso desarrollado.
- Empleo en toda la documentación, imagen o material que se genere con motivo de la ejecución del contrato por la empresa o entidad adjudicataria de un uso no sexista del lenguaje, evitando además cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o la reproducción de estereotipos de género y fomentando valores igualitarios, a través de la presencia equilibrada de mujeres y hombres, ocupando unas y otras, del mismo modo, diferentes posiciones sociales y asumiendo funciones similares tanto en el ámbito público como en el privado.
- Protección de datos de carácter personal: la ejecución del contrato puede conllevar que el personal destinado a la ejecución del servicio tenga acceso a ficheros de datos de carácter personal de la entidad contratante. La utilización de datos de carácter personal que pueda resultar precisa para el cumplimiento del contrato se efectuará con observancia de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos



Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamenduaren arabera. Horretarako, enpresa esleipendunak tratamenduaren arduradun izaera izango du, eta berariaz bere gain hartuko ditu indarrean dagoen araudiak izaera horretarako jasotzen dituen beharkizunak.

- Isilpekotasuna kontratua gauzatzekoan: kontratu honetan egingo diren lan guztiak isilpekoak izango dira. Beraz, enpresa esleipendunak ezin izango du beretzat erabili kontrataturiko lanei buruzko informaziorik, ezta hirugarrenei informaziorik eman ere lan horiei buruz edo administrazioak emaniko dokumentazioari buruz. Enpresa esleipendunak eskura dituen baliabide guztiak jarri beharko ditu kontratua gauzatzekoan eskura dezakeen informazioaren isilpekotasuna zaintzeko.

Ezaugarri teknikoaren agirian ez da jasotzen esleipen irizpide sozial edo ingurumenekorik, ez baitago balioetsi daitekeen irizpiderik kontratuaren xederarekin lotu daitezkeen eremuetan.

9 - Aurrekontu esleipena eta prozedura

Kontratazio espedientearen tramitazioa egitea proposatzen da prozedura irekiaren eta tramitazio arruntaren arabera, era horretan bermatzen baita enpresa interesdun guztiak prozeduran parte hartu ahal izatea.

Aurrekontu esleipena egin behar da aurrekontu sail honen kargura: 1.0120.200.227.01.01.2019.

10 - Helburu estrategikoen lotura

Kontratu hau loturik dago Kudeaketa Estrategiako Zuzendaritza Nagusiaren 2019ko Emaitzarako Bideratutako Aurrekontuaren «Aurrekontu planifikazio eredu sendotu eta hobekuntzak ezarri: euskarri informatikoa osatu eta informazioaren kalitatea areagotu (KPE+EBA+Zeharkako politikak)» izeneko ekintzari.

Digitales y Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016. A tal efecto, la empresa adjudicataria adoptará la figura de encargado del tratamiento, asumiendo expresamente las obligaciones que la normativa vigente contempla para tal figura.

- Confidencialidad en la ejecución del contrato: todos los trabajos que se realicen con ocasión del presente contrato tendrán carácter confidencial, por lo que la empresa adjudicataria no podrá utilizar para sí, ni proporcionar a terceros, datos o información alguna de los trabajos contratados, ni de la documentación facilitada por la administración. La empresa adjudicataria vendrá obligada a poner todos los medios a su alcance para preservar la confidencialidad de la información a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato.

En el pliego de prescripciones técnicas no se incluyen criterios de adjudicación sociales ni medioambientales, ya que no existen criterios que puedan ser valorados en estos ámbitos vinculados al objeto del contrato.

9 - Consignación presupuestaria y procedimiento

La tramitación del expediente de contratación se propone mediante procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para garantizar así la posibilidad de que participen todas las empresas interesadas.

La consignación presupuestaria va con cargo a la partida siguiente: 1.0120.200.227.01.01.2019.

10 - Vinculación con objetivos estratégicos

Este contrato está vinculado a la acción denominada «Reforzar e implantar mejoras en el modelo de planificación presupuestaria: mejora en las aplicaciones informáticas y en la calidad de la información (PEG+EBA+Políticas transversales...)» del Presupuesto Orientado a Resultados de la Dirección General de Estrategia de Gestión de 2019.

Donostian, 2019ko martxoaren 18an

Diputatu Nagusiaren Alorreko Idazkaritzako Lege Aholkularitzako atalburua / Jefe de sección de la Asistencia Jurídica del Área del Diputado General

Sin.: Jon Bilbao Arrate



Eranskina / Anexo

Prezioa: 49 puntu, gehienez.

Eskaintza ekonomikoa formula honen arabera balioetsiko da:

Ehunen gainean, 0 puntu emango zaio gehienezko prezioa berdintzen duen eskaintzari eta 2 puntu gehituko dira % 1eko beherapen bakoitzeko (100 puntu, gehienez), salbu eta beherapenen batek % 50 gainditzen duenean, orduan 100 puntu emango baitzaizkio eta gainerakoa tartean kokatuko baita.

$$B_{\max} \leq \% 50 \rightarrow P = 200 \times B$$

$$B_{\max} > \% 50 \rightarrow P = 100 \times B / B_{\max}$$

Non:

P: Balioetsi beharreko eskaintzaren puntuazioa

B: Beherapena = $1 - (\text{Eskaintzako prezioa}) / (\text{Gehienezko zenbatekoa})$

Bmax: Onartutako gehienezko beherapena

Precio: hasta 49 puntos.

La oferta económica se valorará mediante esta fórmula:

Sobre 100, se otorgará 0 puntos a la oferta que iguale el precio máximo, incrementando 2 puntos por cada 1 % de baja, siendo la puntuación máxima de 100 puntos, salvo que alguna baja supere el 50 %, en cuyo caso se le otorgarán 100 puntos y se interpolará el resto.

$$B_{\max} \leq \% 50 \rightarrow P = 200 \times B$$

$$B_{\max} > \% 50 \rightarrow P = 100 \times B / B_{\max}$$

Donde:

P: Puntuación de la oferta a valorar

B: Baja = $1 - (\text{Importe ofertado}) / (\text{Importe máximo})$

Bmax: Baja máxima admitida

Eskaintzaren kalitatea eta balio teknikoak: 45 puntu gehienez.

Alderdi hauek baloratuko dira:

- Proposatzen den laneko metodologia. 20 puntu gehienez.

- Proposamenaren koherentzia Aldundian ezarritako EBA sistemarekin. 20 puntu gehienez.

- Proposatzen den kronogramaren egokitasuna. 5 puntu gehienez.

Calidad y valor técnico de la oferta: hasta 45 puntos.

Aspectos que se valorarán:

- Metodología de trabajo propuesta. Hasta 20 puntos.

- Coherencia de la propuesta con el sistema de Presupuesto Orientado a Resultados foral. Hasta 20 puntos.

- Grado de adecuación del cronograma propuesto. Hasta 5 puntos.

Dedikazio orduak hobetzea agiri honetan jasotzen diren zereginetan: 6 puntu gehienez.

Kalkulua egiteko formula hau aplikatuko da:

$$\text{Puntuazioa} = \text{ordu gehigarriak} \times 69,29 / 374,17$$

Eskaintzaren batek edo zenbaitek egindako proposamenak 6 puntutik gorako puntuazioa lortzeko ahalmena balu, gehienez ere 6 puntu emango zaizkio hobekuntzarik onena aurkezten duen proposamenari, eta gainerakoei puntuazioa murriztuko zaie proportzionalki.

Ordu gehigarriak ez dira ordainduko hobekuntzak direlako.

Mejoras en la dedicación en horas en las tareas recogidas en el presente pliego: Hasta 6 puntos.

A estos efectos se aplicará la fórmula siguiente:

$$\text{Puntuación} = \text{horas adicionales} \times 69,29 / 374,17$$

En caso de que alguna o varias de las ofertas realicen una propuesta de mejora susceptible de lograr una puntuación superior a 6 puntos, se otorgará el máximo de 6 puntos a la propuesta que presente la mayor mejora y se reducirá su puntuación al resto de forma proporcional.

Las horas adicionales ofertadas no serán abonadas al tratarse de mejoras.