



FORU KONTRATAZIOEN ZENTRALAREN AKTA

2 ZENBAKIDUN ARTXIBO ELEKTRONIKOAREN IREKIERA

Espedientea: X19030

Kontratuaren objektua: Gipuzkoako Foru Kontratazioen Zentralaren bitartez zerbitzuguneetan automobilgintzako erregaien hornikuntza kontratatzeko esparru akordioa.

Eguna: 2020/02/26

Ordua: 13:00

Lekua: Foru Jauregia, 2.3 aretoa

Zentraleko kide hauek bertaratu dira:

MAHAIBURUA:

- Francisco Pérez Domingo, Zerbitzu Orokorretako zerbitzuburua.

MAHAIKIDEAK:

- Alfonso Acarreta Rodríguez, Gobernantza Departamentuko idazkari teknikoa.
- Itziar Aristondo Fernández, Ogasun eta Finantza Departamentuko Kontuhartzailtza eta Auditoretzako zerbitzuburua.
- Mikel Ulazia Etxabe, Gobernantza Departamentuko Administrazio Orokorreko teknikaria.

IDAZKARIA:

- Alicia Etxeberria Urra, Gobernantza Departamentuko Administrazio Orokorreko teknikaria.

Bileraren helburua da, alde batetik, ebaztea bat zenbakidun artxibo elektronikoa irekitzearen ondorioz bidalitako errekerimenduak, eta, bestetik, bi zenbakidun artxibo elektronikoa irekitzea, balio irizpide bitartez baloratu beharreko dokumentazioari buruzkoa.

ACTA DE LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN FORAL

APERTURA DEL ARCHIVO ELECTRÓNICO Nº 2

Expediente: X19030

Objeto del contrato: acuerdo marco para el suministro de combustibles de automoción en estaciones de servicio a través de la Central de Contratación Foral de Gipuzkoa.

Día: 26/02/2020

Hora: 13:00

Lugar: Palacio Foral, sala 2.3

Asisten los siguientes miembros de la Central:

PRESIDENTE:

- Francisco Pérez Domingo, Jefe de Servicios Generales.

VOCALES:

- Alfonso Acarreta Rodríguez, secretario técnico del Departamento de Gobernantza.
- Itziar Aristondo Fernández, Jefa del Servicio de Intervención y Auditoría del Departamento de Hacienda y Finanzas
- Mikel Ulazia Etxabe, TAG del Departamento de Gobernantza.

IDAZKARIA:

- Alicia Etxeberria Urra, TAG del Departamento de Gobernantza.

La sesión tiene por objeto resolver sobre los requerimientos cursados con ocasión de la apertura de los archivos electrónicos nº 1 y seguidamente, proceder a la apertura del archivo electrónico nº 2, referente a la documentación a valorar conforme a un juicio de valor.



2020ko otsailaren 21ean bat zenbakidun artxibo elektronikoa ireki ziren, aldez aurreko betebeharrak egiaztatzeari buruzko dokumentazioari dagozkionak.

Dokumentazio hori aztertuta, Kontratazioen Zentralak akatsak antzeman zituen SOLRED SA enpresak aurkeztutako dokumentazioan, eta otsailaren 26an errekerimendua bidali zitzaion, aurkeztutako dokumentazioa zuzendu zezaten.

Behin proposamen artxibo elektronikoa irekita, ESTACIONES DE SERVICIO DE GIPUZKOA, SA (ESERGUI, SA) eta SOLRED, SA enpresek aurkeztutakoak, ondorioztatzen da hasiera batean dokumentazioa zuzena dela. Izan ere, aurkeztutakoa, oro har, bat dator balio irizpide bidez baloratu beharreko esleipen irizpideetan adierazitakoarekin, dagokion balorazio txostenaren emaitzari kalterik egin gabe.

Ondorioz, Zentralak dokumentazio hori Zerbitzu Orokorretako Zerbitzura bidaltzea erabakitzen du, azter dezan eta dagokion balorazio-txostena egin dezan.

Eta beste aztergairik ez dagoenez, bilera amaitutzat ematen da.

Donostia, 2020ko otsailaren 26a

MAHAIBURUA/PRESIDENTE

Francisco José Pérez Domingo

El pasado 21 de febrero se procedió a la apertura de los archivos electrónicos nº uno, referido a la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos.

Analizada esta documentación, la Central de Contratación observó defectos en la documentación presentada por SOLRED, S.A., enviando el 26 de febrero requerimiento para que procedieran a subsanar la documentación aportada.

Tras la apertura del archivo electrónico de las proposiciones presentadas por las empresas ESTACIONES DE SERVICIO DE GIPUZKOA, S.A. (ESERGUI, S.A.) y SOLRED, S.A., se comprueba que en principio la documentación es correcta, ya que lo presentado se corresponde, en términos generales, con lo señalado en los criterios de adjudicación a valorar mediante un juicio de valor, sin perjuicio del resultado del informe de valoración correspondiente.

En consecuencia, la Central acuerda remitir dicha documentación al Servicio de Servicios Generales para su examen y emisión del correspondiente informe de valoración.

Y sin más asuntos que tratar, se da por finalizado el acto.

San Sebastián, a 26 de febrero de 2020

IDAZKARIA/SECRETARIA

Alicia Etxeberria Urra