



**Expediente nº:** 043SV/2019

**Objeto de la Contratación:** Asistencia técnica para el mantenimiento integral de la red control de la calidad del aire de la CAPV

**Tarea:** Resolución de la directora de Servicios del Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda de fecha 22 de julio de 2019 por la que se aprueba el expediente de contratación, el gasto y el pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato administrativo de este servicio y se ordena la apertura de la fase de adjudicación.

**Procedimiento:** Contratación de servicios por procedimiento abierto.

Visto y examinado el expediente de contratación cuyo objeto es el “Asistencia técnica para el mantenimiento integral de la red control de la calidad del aire de la CAPV”, en el que constan, en principio, los documentos que vienen prevenidos en la normativa vigente y específicamente los documentos que acreditan la existencia de crédito adecuado y suficiente para hacer frente a las obligaciones que del contrato se deriven para la Administración y finalmente el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que ha sido informado por el Servicio de Contratación con fecha 22 de julio de 2019.

De conformidad con lo establecido en el artículo 122.1 de la Ley de Contratos del Sector Público, los pliegos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse previamente a la autorización del gasto o conjuntamente con ella, y siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir esta, antes de su adjudicación. Así mismo, el art. 122.4 de la referida Ley establece que la aprobación de los pliegos de cláusulas administrativas particulares corresponderá al órgano de contratación.

Considerando el artículo 116 de la Ley de Contratos del Sector Público, que dispone que a todo contrato administrativo precederá la tramitación del expediente.

Se justifica la tramitación del expediente de contratación a través del procedimiento abierto conforme a lo dispuesto en el artículo 156 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Teniendo en cuenta que conforme al artículo 117.1 de la Ley de Contratos del Sector Público, completado el expediente de contratación se dictará resolución motivada por el Órgano de Contratación aprobando el mismo y disponiendo la apertura del procedimiento de adjudicación y que dicha resolución implicará también la aprobación del gasto.

Teniendo en cuenta que conforme al artículo 62 de la Ley de Contratos del sector público, los órganos de contratación deberán designar un responsable de contrato.

En virtud de las competencias que en materia de contratación administrativa me han sido atribuidas en base a lo dispuesto en el art. 5.3 del Decreto 77/2017, de 11 de abril,

por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda.

## RESUELVO

**PRIMERO:** aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que incluye los pactos y condiciones definidoras de los derechos y obligaciones que asumirán la Administración y la contratista en el contrato que tiene por objeto el “Asistencia técnica para el mantenimiento integral de la red control de la calidad del aire de la CAPV” estableciendo como procedimiento de selección de la empresa contratista el abierto.

**SEGUNDO:** aprobar el gasto a que asciende la contratación, por un importe total de 648.546,00 €, de los cuales 535.988,42 euros corresponden al presupuesto base y 112.557,58 euros a IVA, dividido en las siguientes anualidades:

Anualidad	Base Imponible	IVA (21%)	Total €
2019	22.332,85	4.689,90	27.022,75 €
2020	267.994,21	56.278,79	324.273,00 €
2021	245.661,36	51.588,89	297.250,25 €

**TERCERO:** aprobar el expediente de contratación referido.

**CUARTO:** proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación por el procedimiento abierto y con pluralidad de criterios de adjudicación.

**QUINTO:** nombrar a los siguientes componentes de la Mesa de Contratación.

Presidencia: Titular: Ana Ugarte  
 Suplente: Iñaki Santamaría  
 Vocal del Departamento: Titular: Nadia Arcarazo  
 Suplente: Jon Martiarena  
 Representante de la OCE: Fernando Martínez De Zuazo  
 Secretario-Asesor Jurídico: Titular: Jon Oiartzabal Sánchez  
 Suplente: Iker Guzmán Muñoz

**SEXTO:** designar responsable del contrato a Nadia Arcarazo

En Vitoria-Gasteiz, a 22 de julio de 2019

  
 Izpta.: Paloma Usatorre Mingo  
 Zerbitzu Zuzendaria