

EXPTE. 091/19

INFORME DE VALORACIÓN TÉCNICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DINAMIZACIÓN DE LOS CENTROS EMPRESARIALES PI@ y ENERTIC PARA FOMENTAR EL CONOCIMIENTO Y COLABORACIÓN INTEREMPRESARIAL

1.- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Fomento de San Sebastián, en el marco de las políticas sectoriales locales que ha venido articulando en torno a sectores emergentes, ha apostado por una fórmula de trabajo formalizada a través del concepto de Clúster Local. Un concepto que integra principios básicos como la integración de la cadena de valor sectorial y que apuesta por la cooperación y colaboración entre las empresas como fórmula para competir en el actual entorno empresarial.

En este contexto, el Clúster Donostia Smart cuenta con dos espacios referentes e innovadores, el edificio PI@ (Polo de Innovación Audiovisual y Digital) y ENERTIC, que suponen una concentración espacial de empresas y servicios especializados que se presenta como marco ideal para favorecer e impulsar el conocimiento interempresarial y sinergias y entornos colaborativos y de cooperación entre las empresas ubicadas en los edificios.

2.- EMPRESAS QUE HAN PRESENTADO PROPUESTA

- Business In Fact, S.A.
- Daleph Iniciativas y Organización S.A.
- Naider Análisis y Acción Socioeconómica, S.L.

3.- DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DE UN JUICIO DE VALOR

1. Memoria técnica detallada en la que se incluirá al menos los siguientes apartados y en el orden que a continuación se exponen:
 - Metodología a abordar en las sesiones, así como la gestión y operativa a implementar en las mismas: metodología de convocatoria, duración, etc.
 - Propuesta de las temáticas de interés a tratar en las sesiones.
 - Propuesta de acciones para promover la participación e implicación de las empresas en las sesiones
2. Cronograma y planificación de las actuaciones a desarrollar.

4.- VALORACIÓN TÉCNICA: CRITERIOS CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DE UN JUICIO DE VALOR (Max. 50 puntos)

- Memoria técnica detallada en la que se incluirá al menos los siguientes apartados y en el orden que a continuación se exponen: Metodología a abordar en las sesiones, así como la gestión y operativa a implementar en las mismas: metodología de convocatoria, duración, etc. Propuesta de las temáticas de interés a tratar en las sesiones y propuesta de acciones para promover la participación e implicación de las empresas en las sesiones. Se valorará positivamente el carácter innovador de las propuestas para la captación de empresas para las sesiones, así como de la metodología propuesta para la dinamización de las mismas.

Así mismo, se valorará la idoneidad de las temáticas propuestas para desarrollar en las sesiones. Hasta un máximo de 40 puntos.

- Cronograma y planificación de las actuaciones a desarrollar. Se valorará la adecuación del mismo a las tareas a desarrollar y la coherencia entre hitos y plazos propuestos. Hasta un máximo de 10 puntos

4.1. Valoración propuesta de la empresa Business In Fact, S.A.

- a) Memoria técnica detallada en la que se incluirá al menos los siguientes apartados y en el orden que a continuación se exponen: Metodología a abordar en las sesiones, así como la gestión y operativa a implementar en las mismas: metodología de convocatoria, duración, etc. Propuesta de las temáticas de interés a tratar en las sesiones y propuesta de acciones para promover la participación e implicación de las empresas en las sesiones. Se valorará positivamente el carácter innovador de las propuestas para la captación de empresas para las sesiones, así como de la metodología propuesta para la dinamización de las mismas. Así mismo, se valorará la idoneidad de las temáticas propuestas para desarrollar en las sesiones. Hasta un máximo de 40 puntos.

La propuesta de acciones que plantean para promover la participación e implicación de las empresas están asociadas a una serie de beneficios vinculados a la huella profesional y trayectoria de la propia empresa Business In.

Se plantea una metodología que trabaja la cocreación de conceptos, la autoevaluación, exposición de experiencias y Networking activo organizado en micro reuniones acciones planteadas para fomentar la colaboración y establecimiento de sinergias entre las empresas participantes focalizada en garantizar una respuesta activa de las empresas

Presenta una propuesta de temáticas con una clara y detallada descripción en cuanto a los objetivos y contenidos a trabajar estando enfocadas a la practicidad y utilidad para las empresas.

Valoración: 30,25 puntos

- b) Cronograma y planificación de las actuaciones a desarrollar. Se valorará la adecuación del mismo a las tareas a desarrollar y la coherencia entre hitos y plazos propuestos. Hasta un máximo de 10 puntos

La distribución de los periodos propuestos e hitos y fases propuestas presentan una viabilidad apropiada en su ejecución y plazos propuestos

Valoración: 6,50 puntos

Total, Puntuación obtenida: 36,75 puntos (sobre 50)

4.2. Valoración propuesta de la empresa Daleph Iniciativas y Organización S.A.

- a) Memoria técnica detallada en la que se incluirá al menos los siguientes apartados y en el orden que a continuación se exponen: Metodología a abordar en las sesiones, así como

la gestión y operativa a implementar en las mismas: metodología de convocatoria, duración, etc. Propuesta de las temáticas de interés a tratar en las sesiones y propuesta de acciones para promover la participación e implicación de las empresas en las sesiones. Se valorará positivamente el carácter innovador de las propuestas para la captación de empresas para las sesiones, así como de la metodología propuesta para la dinamización de las mismas. Así mismo, se valorará la idoneidad de las temáticas propuestas para desarrollar en las sesiones. Hasta un máximo de 40 puntos.

Es de valorar la propuesta de un planteamiento secuencial de las acciones a ejecutar iniciado por la realización de las entrevistas lo que permite conocer previamente las necesidades e intereses de las empresas para una mejor orientación y adaptación a las expectativas de las empresas en su participación en las sesiones ofreciendo entornos colaborativos y de cooperación entre las empresas ubicadas en los edificios. Se plantea poner a disposición de las empresas participantes de una plataforma colaborativa interempresarial que permita impulsar proyectos y colaboraciones interempresariales de una manera ágil y fluida.

Dentro del marco metodológico destacar la utilización de diferentes metodologías innovadoras y complementarias para fomentar la participación de las empresas y generar soluciones creativas y desarrolla de manera pormenorizada el diseño y organización tanto de las entrevistas como de las sesiones grupales.

Las temáticas que propone para trabajar en las sesiones tienen en cuenta la identificación de necesidades e intereses de las empresas sustentado en las entrevistas realizadas si bien plantea una propuesta inicial de temáticas.

Valoración: 34,00 puntos

- b) Cronograma y planificación de las actuaciones a desarrollar. Se valorará la adecuación del mismo a las tareas a desarrollar y la coherencia entre hitos y plazos propuestos. Hasta un máximo de 10 puntos

Plantean un cronograma muy claro y detallado, los hitos y fases propuestos presentan una viabilidad apropiada en su ejecución y plazos propuestos haciendo mención a las reuniones de seguimiento y sistema de comunicación

Valoración: 9,50 puntos

Total, Puntuación obtenida: 43,50 puntos (sobre 50)

4.3. Valoración propuesta de la empresa Naider Análisis y Acción Socioeconómica, S.L.

- a) Memoria técnica detallada en la que se incluirá al menos los siguientes apartados y en el orden que a continuación se exponen: Metodología a abordar en las sesiones, así como la gestión y operativa a implementar en las mismas: metodología de convocatoria, duración, etc. Propuesta de las temáticas de interés a tratar en las sesiones y propuesta de acciones para promover la participación e implicación de las empresas en las sesiones. Se valorará positivamente el carácter innovador de las propuestas para la captación de empresas para las sesiones, así como de la metodología propuesta para la dinamización de las mismas. Así mismo, se valorará la idoneidad de las temáticas propuestas para desarrollar en las sesiones. Hasta un máximo de 40 puntos.

Para la captación y participación de las empresas establece la realización de seminarios informativos para comunicar la incitativa a las empresas, en las mismas se expondrán los objetivos y se resaltarán los resultados esperados

Plantea un enfoque metodológico detallado y correcto focalizado en la realización de talleres que a su vez se subdividen en dos sesiones en los que se valorizan el interés de la empresa en diferentes temáticas con posibilidad de colaboración.

Presenta una propuesta de temáticas para las sesiones muy generalista.

Valoración: 16,00 puntos

- b) Cronograma y planificación de las actuaciones a desarrollar. Se valorará la adecuación del mismo a las tareas a desarrollar y la coherencia entre hitos y plazos propuestos. Hasta un máximo de 10 puntos

Plantean un cronograma muy claro y detallado, los hitos y fases propuestas en la memoria técnica presentan una viabilidad en su ejecución de las tareas a desarrollar que asegura su cumplimiento

Valoración: 9,50 puntos

Total, Puntuación obtenida: 25,50 puntos (sobre 50)

En la tabla siguiente se recoge la puntuación obtenida por las entidades licitadoras en cada uno de los criterios establecidos:

Criterios de valoración	Punt. Máx.	Business In Fact	D'aleph	Naider
a) Memoria técnica detallada	40	30,25	34	16
b) Cronograma y planificación	10	6,5	9,5	9,5
Total	50	36,75	43,5	25,5

En Donostia -San Sebastián, a 26 de noviembre de 2019



Cristina Oraá

Estrategia Adimentsua eta Sektoriala - Estrategia Inteligente y Sectorial