

## CARÁTULA

### **DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HABRÁ DE REGIR LA LICITACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO, PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DINAMIZACIÓN DE LOS CENTROS EMPRESARIALES PI@ y ENERTIC PARA FOMENTAR EL CONOCIMIENTO Y COLABORACIÓN INTEREMPRESARIAL**

#### **1. OBJETO DEL CONTRATO**

El objeto del contrato lo constituye la prestación de los servicios de dinamización de los centros empresariales PI@ (Polo de Innovación Audiovisual y Digital) y Enertic para fomentar el conocimiento y colaboración interempresarial.

El Código CPV del contrato es el siguiente: 71356200-0: Servicios de asistencia técnica  
85312320-8: Servicios de asesoramiento.

#### **2. ENTIDAD CONTRATANTE Y ÓRGANO DE CONTRATACIÓN**

La entidad contratante es la Sociedad Fomento de San Sebastián, S.A. (en adelante, entidad contratante).

El Órgano de Contratación es el Gerente de la entidad contratante.

#### **3. VARIANTES**

No se admiten.

#### **4. DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL**

Tendrán carácter contractual los documentos indicados en la Cláusula 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

#### **5. PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO**

El plazo de duración del contrato será de 1 año, contado desde el día siguiente al de la fecha de su formalización.

El contratista quedará obligado al cumplimiento del contrato y de los Pliegos que rigen el mismo durante su vigencia.

## **6. ELEMENTOS ECONÓMICOS**

### **6.1. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO**

Los precios unitarios máximos de licitación son los siguientes:

- 2.420 euros/unidad (IVA incluido). Sesión
- 121 euros/unidad (IVA incluido). Entrevista a empresa
- 1.210 euros/unidad (IVA incluido). Informe final

Para la determinación del referido presupuesto base de licitación se han tenido en cuenta, los siguientes costes directos e indirectos y otros eventuales gastos

- Costes Indirectos
- Costes Directos
- Gastos Generales
- I.V.A.

El presupuesto base y máximo de licitación es de 18.150 euros (IVA incluido).

Para el cálculo de dicho presupuesto base de licitación, se ha tenido en cuenta una previsión estimativa, orientativa y no vinculante de:

- 5 unidades de sesiones a realizar a 2.420 euros = 12.100 euros (IVA incluido).
- 30 unidades de entrevistas a empresas a 121 euros = 3.630 euros (IVA incluido).
- 2 unidades de elaboración de informes finales a 1.210 euros = 2.420 euros (IVA incluido).

El precio del contrato será el resultante de aplicar a los precios unitarios ofertados por el contratista el número de unidades efectivamente prestadas en ejecución del contrato. Dichos precios unitarios incorporan el IVA.

Siendo así, los licitadores incluirán en su proposición económica los precios unitarios ofertados por cada tipo de unidad por la ejecución del contrato (IVA incluido), que en ningún caso podrán exceder de los precios unitarios máximos de licitación indicados.

### **6.2. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

El valor estimado del contrato asciende a 15.000 euros (IVA excluido), calculado en la forma y a los efectos previstos en el artículo 101 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP).

En concreto, para el cálculo del valor estimado del contrato, se ha tenido en cuenta el máximo valor pagadero por todos los conceptos, IVA excluido, incluidas prórrogas.

## 7. ABONO DEL PRECIO

El abono del precio por la entidad contratante se realizará en la forma que se indica en la Cláusula 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

## 8. REVISIÓN DEL PRECIO

No procede la revisión del precio.

## 9. GARANTÍA DEFINITIVA

No procede la constitución de Garantía Definitiva.

## 10. APTITUD PARA CONTRATAR

### - Solvencia:

Los licitadores deberán acreditar estar en posesión de la siguiente solvencia económica y financiera y técnica o profesional:

- Solvencia económica y financiera. Volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiere el contrato que, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles (respecto de los cuales esté vencida la obligación de aprobar las cuentas anuales), en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del licitador y de presentación de las ofertas, deberá ser de, al menos, 22.500 euros.
- Solvencia técnica o profesional. Haber ejecutado en el curso de los tres últimos años como mínimo de tres trabajos de diseño y dinamización de estrategias para fomentar y lograr el conocimiento y colaboración entre empresas

### - Medios humanos y/o materiales.

Adicionalmente, los licitadores deberán adscribir a la ejecución del contrato, como mínimo, los medios humanos y materiales mínimos siguientes:

- Dos personas con titulación universitaria, con una experiencia profesional de cómo mínimo 3 años en el diseño y dinamización de estrategias para fomentar y lograr el conocimiento y colaboración entre empresas.

Este compromiso tendrá el carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 211. f) de la LCSP, siendo por tanto el incumplimiento de la misma causa de resolución del contrato, a voluntad de la entidad contratante.

## 11. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y DOCUMENTACIÓN

### 11.1. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

- **Modo de presentación:** Las ofertas se presentarán utilizando medios electrónicos, a través de la aplicación de Licitación Electrónica de Gobierno Vasco en la dirección: <http://www.contratacion.euskadi.eus>.
- **Plazo de presentación:** Quince días naturales contados desde el día siguiente al de la publicación del anuncio de licitación del contrato en el perfil de contratante.

En caso de que el último día de plazo sea sábado, domingo o festivo, el plazo se prolongará hasta el primer día hábil siguiente.

- **Medios de comunicación y notificación:** De conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, las comunicaciones y notificaciones que se vayan a efectuar en el presente procedimiento de contratación se realizarán mediante comparecencia electrónica a través de la aplicación de Licitación Electrónica del Gobierno Vasco. Cada vez que se envíe una notificación o comunicación, el licitador recibirá aviso del envío a la dirección de correo electrónico de aviso que haya facilitado a estos efectos

### 11.2. CONTENIDO DE LOS SOBRES O ARCHIVOS ELECTRÓNICOS

Sin perjuicio de que se trate de archivos electrónicos, se denominarán Sobre 1, Sobre 2 y Sobre 3.

#### **Sobre 1. "DOCUMENTACIÓN RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS"**

Los licitadores deberán presentar la documentación señalada en la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

#### **Sobre 2. "DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DE UN JUICIO DE VALOR"**

Los licitadores deberán presentar la siguiente documentación:

1. Memoria técnica detallada en la que se incluirá al menos los siguientes apartados y en el orden que a continuación se exponen:
  - Metodología a abordar en las sesiones, así como la gestión y operativa a implementar en las mismas: metodología de convocatoria, duración, etc.
  - Propuesta de las temáticas de interés a tratar en las sesiones.
  - Propuesta de acciones para promover la participación e implicación de las empresas en las sesiones
  
2. Cronograma y planificación de las actuaciones a desarrollar.

A fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 3/2016, de 7 de abril, para la inclusión de determinadas cláusulas sociales en la contratación pública, se advierte de que el contrato se halla sujeto al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y convencionales vigentes y que resulten de aplicación en materia laboral, de Seguridad Social y seguridad y salud en el trabajo.

En ese contexto, en la documentación prevista en este Sobre 2 los licitadores indicarán el convenio colectivo que será de aplicación a los trabajadores, propios o de empresas subcontratadas, que realicen la actividad objeto del contrato, en el caso de resultar adjudicatarios. Téngase a la vista la obligación de cumplir en todo caso las condiciones salariales de los trabajadores conforme al convenio colectivo sectorial de aplicación.

### **Sobre 3. "DOCUMENTACIÓN RELATIVA A CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE FÓRMULAS"**

La proposición relativa a criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas se presentará conforme al modelo adjunto al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares como Anexo V.

En concreto, la proposición deberá incluir los siguientes conceptos:

- \_\_\_\_\_ euros/unidad (IVA incluido) en sesiones a realizar.
- \_\_\_\_\_ euros/unidad (IVA incluido) en entrevistas a empresas.
- \_\_\_\_\_ euros/unidad (IVA incluido) en elaboración de informes finales.

#### **NOTAS:**

CABE INDICAR QUE LA INTRODUCCIÓN DE CUALQUIER DATO RELATIVO AL SOBRE 3 EN EL SOBRE 2 U OTRO SOBRE, ES MOTIVO DE EXCLUSIÓN DE LA LICITACIÓN.

POR OTRO LADO, EN EL CASO DE TENER VARIOS DOCUMENTOS A PRESENTAR POR SOBRE, Y DADO QUE SE HABILITA UN ÚNICO ESPACIO POR SOBRE EN LA PLATAFORMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA, DEBERÁN SER CONVERTIDOS EN UNO ÚNICO A TRAVÉS DE UN ARCHIVO COMPRIMIDO, UN PDF O LO QUE EL LICITADOR DISPONGA.

## 12. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios de adjudicación, indicados con su ponderación correspondiente, serán los siguientes:

### 1. Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: hasta un máximo de 50 puntos.

#### - Memoria técnica detallada:

Se valorará positivamente el carácter innovador de las propuestas para la captación de empresas para las sesiones, así como de la metodología propuesta para la dinamización de las mismas. Así mismo, se valorará la idoneidad de las temáticas propuestas para desarrollar en las sesiones.

Hasta un máximo de 40 puntos

#### - Cronograma y planificación de las actuaciones:

Se valorará la adecuación del mismo a las tareas a desarrollar y la coherencia entre hitos y plazos propuestos. Hasta un máximo de 10 puntos

Las ofertas deberán obtener una puntuación mínima de 25 puntos para continuar en el procedimiento.

### 2. Criterios evaluables mediante la utilización de fórmulas: hasta un máximo de 50 puntos.

#### - Proposición económica: Hasta un máximo de 50 puntos.

Se valorará con cero puntos la oferta que coincida con el presupuesto base de licitación (IVA excluido).

La puntuación se otorga proporcionalmente entre los siguientes valores:

1. El presupuesto base de licitación (IVA excluido)
2. La cantidad más baja de entre las siguientes:
  - a) La menor oferta (IVA excluido)
  - b) El presupuesto base de licitación (IVA excluido) menos un 15%
  - c) El precio medio ofertado (IVA excluido) menos un 10%

Se aplicará la siguiente fórmula matemática:

$$Ptn = \frac{(Pl - On)}{(Pl - O1)} \times Pto.$$

[siendo: Pl= Precio de licitación (IVA excluido); Pto= Puntuación máxima; O1 = precio (IVA excluido) más bajo según el apartado 2; On = Precio (IVA excluido) de la oferta económica de cada licitadora; Ptn = Puntuación obtenida por cada licitadora].

El precio total ofertado, será el que resulte de multiplicar el precio por unidad ofertado, por las cantidades de la previsión estimativa, orientativa y no vinculante anual.

En todo caso, el órgano de contratación rechazará las ofertas si comprueba que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes.

### 13. COMITÉ DE EVALUACIÓN

El Órgano de Contratación estará asistido por un Comité de Evaluación integrado por los siguientes miembros:

- 1 técnico o técnica de Contrataciones
- 1 técnico o técnica de Estrategia inteligente y sectorial
- 1 técnico o técnica de Organización y Sostenibilidad Económica

### 14. COMITÉ DE EXPERTOS

No procede.

### 15. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se ejecutará con arreglo a las siguientes condiciones:

- a) Las indicadas en la Cláusula 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- b) El contrato se ejecutará de forma que permita eliminar las desigualdades entre el hombre y la mujer, favoreciendo la aplicación de medidas que fomenten la igualdad entre mujeres y hombres en el trabajo.



## 16. OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES

Serán obligaciones contractuales esenciales las establecidas en la Cláusula 21 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Adicionalmente, será obligación contractual esencial la establecida en la letra b) del punto 15 anterior.

## 17. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La ejecución del contrato objeto de la presente licitación requerirá, en atención a su contenido, que el contratista realice tratamientos de datos personales por cuenta de la entidad contratante y/o de terceras entidades respecto de las cuales ésta ostente la condición de Encargado del Tratamiento.

En este contexto, el contratista quedará obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en lo sucesivo, RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en lo sucesivo, LOPD-GDD).

De este modo el contratista, en su condición de Encargado/Subencargado del Tratamiento, se obliga a suscribir con la entidad contratante el correspondiente contrato con el contenido y alcance que determina el artículo 28 del RGPD.

Dicho contrato deberá ser suscrito con carácter simultáneo a la firma del contrato de servicios entre la entidad contratante y el contratista.

En todo caso y con independencia de lo que se establezca al efecto en el aludido contrato, con motivo de la contratación objeto de esta licitación, el contratista se obliga a observar las siguientes previsiones:

- Cumplirá lo dispuesto en el RGPD, en la LOPD-GDD y en el resto de normas en materia de protección de datos que resulten de aplicación durante la vigencia del contrato de prestación de servicios entre la entidad contratante y el contratista.
- Tratará los datos personales únicamente siguiendo las instrucciones documentadas de la entidad contratante.
- Dará debido cumplimiento a las obligaciones de información y obtención del consentimiento del interesado previstas en el RGPD.

A estos efectos y con carácter meramente enunciativo, el contratista utilizará los medios que resulten necesarios (e.g. cláusulas informativas en los formularios y otros documentos a



utilizar en la relación con los interesados, etc.), indicando en todo caso (i) que el tratamiento de datos se realiza por cuenta de la entidad contratante y/o terceras entidades respecto de las cuales ésta ostenta la condición de Encargado de Tratamiento; y (ii) que, en consecuencia, la entidad contratante y/o la tercera entidad respecto de las cuál ésta ostenta la condición de Encargado de Tratamiento será el único y exclusivo Responsable de dicho tratamiento, teniendo el contratista la mera consideración de Encargado/subencargado del Tratamiento.

- Garantizará que las personas autorizadas para tratar datos personales estén sujetas a una obligación de confidencialidad adecuada.
- El contratista aplicará las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, teniendo en cuenta el estado de la técnica, los costes de aplicación, y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, así como los riesgos de probabilidad y gravedad variables para los derechos y libertades de las personas físicas. Se valorarán, entre otras y a efectos meramente enunciativos, las siguientes medidas:
  - a) La seudonimización y el cifrado de datos personales;
  - b) Medidas para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento;
  - c) Medidas de restauración y acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico;
  - d) Procesos de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- Aportará, cuando así se lo requiera la entidad contratante y a modo de prueba del cumplimiento de sus obligaciones en materia de protección de datos (i) una copia del registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta de la entidad contratante y/o de terceras entidades respecto de las cuales ésta ostenta la condición de Encargado de Tratamiento; y (ii) cualquier otro documento que la entidad contratante estime conveniente, siempre que éste tenga relación con el tratamiento de datos personales que el contratista lleve a cabo por cuenta de la entidad contratante y/o de terceras entidades respecto de las cuales ésta ostenta la condición de Encargado de Tratamiento.
- Permitirá y contribuirá a la realización de auditorías, incluidas inspecciones, por parte de la entidad contratante o de otro auditor autorizado por ésta.
- Comunicará a la entidad contratante la persona o personas directamente responsable/s de la puesta en práctica e inspección de las medidas de seguridad.
- Formará e informará a su personal en las obligaciones que dimanen de la normativa aplicable en materia de protección de datos.

## 18. CONFIDENCIALIDAD

El deber de confidencialidad se mantendrá durante un plazo de 5 años desde el conocimiento de la información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato.

## **19. PROPIEDAD INTELECTUAL Y/O INDUSTRIAL**

Serán de aplicación las previsiones establecidas en la Cláusula 26 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

## **20. SEGUROS**

No procede.

## **21. PENALIZACIONES**

Las penalizaciones por demora en los plazos, en el supuesto de que se opte por continuar en la ejecución del contrato serán de 0,60 euros/día de retraso por cada 1.000 euros del precio del contrato, IVA excluido.

La misma penalización será de aplicación en caso de cumplimiento defectuoso o incumplimiento de cualesquiera obligaciones o condiciones esenciales de ejecución, si se opta por continuar en la ejecución del contrato. En este caso, la penalización se aplicará sobre el número de días que efectivamente sean precisos para la oportuna subsanación, cumplimiento o correcta ejecución.

En ambos casos, las referidas penalizaciones son cumulativas a los daños y perjuicios que se acrediten.

## **22. CESIÓN DEL CONTRATO**

No procede, al entenderse que las cualidades técnicas o personales de cedente han sido razón determinante de la adjudicación del contrato.

## **23. SUBCONTRATACIÓN**

El contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación con sujeción a lo que disponga la Cláusula 29 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el artículo 215 de la LCSP.

## 24. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

El Órgano de Contratación podrá modificar el contrato en los supuestos previstos en el artículo 205 de la LCSP.

## 25. PLAZO DE GARANTÍA

No procede.

## 26. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Serán causas de resolución del contrato las señaladas en la Cláusula 33 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En todo caso de resolución del contrato por causa imputable al contratista se devengará a favor de la entidad contratante una cantidad equivalente al 10 % del precio del contrato, IVA excluido. Dicha penalización es cumulativa a los daños y perjuicios que se acrediten.

En San Sebastián a 31 de octubre de 2019



Gerente de Fomento de San Sebastián, S.A.